



**MUNICIPIUL SUCEAVA**

**B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224**

**[www.primariasv.ro](http://www.primariasv.ro), [primsv@primariasv.ro](mailto:primsv@primariasv.ro)**

**Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593**

PROIECT

**HOTĂRÂRE**  
**privind asocierea între Municipiul Suceava și**  
**Asociația "Creativ AS" Suceava**

Consiliul Local al Municipiului Suceava,

Având în vedere expunerea de motive a Primarului Municipiului Suceava nr. .... din <sup>3/839</sup> **21.09.2018** și raportul Serviciul Buget și finanțări nerambursabile din fonduri publice, înregistrat cu nr. <sup>31.840</sup> ..... din **21.09.2018**, precum și avizul comisiei economico-financiară, juridică, disciplinară.

În baza prevederilor art. 35, alin. 1 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

Potrivit "Regulamentului privind încheierea contractele de asociere între Municipiul Suceava și persoane juridice, în vederea realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public local", aprobat prin HCL nr. 34/25.02.2016.

În temeiul prevederilor art. 36, alin. 2 , lit. "e", alin. 7, lit. "a", art. 45, alin. 2, lit. "f", art. 47 și art. 49 din Legea 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

**HOTĂRĂȘTE**

**ART.1.** Se aprobă asocierea între Municipiul Suceava și **Asociația "Creativ AS" Suceava**, pentru perioada **22.10.2018 – 22.11.2018**, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul "**Les films de Cannes a Suceava**", **ediția a III-a**, care se va desfășura la Teatrul Municipal "Matei Vișniec" Suceava.

**ART.2.** Contribuția Municipiului Suceava la această asociere constă în alocarea sumei de **30.000 lei**.

**ART.3.** Se aprobă contractul de asociere în forma prezentată în anexa la prezenta hotărâre și se mandatează Primarul Municipiului Suceava în vederea semnării acestuia.

**ART.4.** Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de Primarul Municipiului Suceava prin serviciile de specialitate.



**AVIZAT PENTRU LEGALITAT**  
**SECRETAR MUNICIPAL**  
Jurist **IGAN CIUTAC**

**VIZĂ CONTROL FINANCIAR PREVENTIV**  
Ec. **ELISABETA AIDEANU**





**MUNICIPIUL SUCEAVA**

**B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224**

**www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro**

**Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593**

**Nr. 21829 din 21.09.2018**

**EXPUNERE DE MOTIVE**  
**privind asocierea între Municipiul Suceava și**  
**Asociația "Creativ AS" Suceava**

**Asociația "Creativ AS" Suceava** a adresat Consiliului Local al Municipiului Suceava invitația de a-i fi partener, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul "**Les films de Cannes a Suceava**", **ediția a III-a**, care se va desfășura în perioada **22.10.2018 – 22.11.2018**.

Evenimentul va avea loc la Teatrul Municipal "Matei Vișniec" Suceava și se adresează publicului cinemal, aducând în fața acestora, șase proiecții de film.

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează în primul rând, dorinței de educare a publicului sucevean, în spiritul cinematografilei, prin prezentarea unor filme din selecția oficială a Festivalului de la Cannes 2018.

Prin realizarea acestui eveniment se dorește facilitarea accesului publicului sucevean la o selecție de filme, dintre cele mai noi producții internaționale, la care aceștia au acces cu dificultate și care altfel nu ar ajunge, sau ar ajunge cu mare întârziere pe ecrane.

Activitățile principale sunt:

- *pe durata a trei zile vor fi difuzate șase proiecții de filme, dintre cele mai noi producții internaționale premiate la Cannes, conferințe susținute de regizori, critici de film, actori renumiți și discuții cu publicul cinemal, având drept teme filmele difuzate.*

Perioada de derulare:

- ✚ 22.10.2018 - 08.11.2018 - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii);
- ✚ 09.11.2018 – 11.11.2018 – desfășurarea evenimentului;
- ✚ 12.11.2018 – 22.11.2018 - concluzii și raportări finale.

Scopul proiectului îl reprezintă diversificarea ofertei culturale, promovarea evenimentelor din domeniul artei cinematografice, prin difuzarea unor proiecții de filme dintre cele mai noi producții internaționale.

Obiectivul principal al acestui proiect îl constituie promovarea și susținerea culturii și educației cinematografice și a cooperării la nivel internațional.

Contribuția Municipiului Suceava la această asociere constă în alocarea sumei de **30.000 lei**.

Având în vedere cele menționate mai sus consider oportună realizarea proiectului de asociere.





**MUNICIPIUL SUCEAVA**

**B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224**

**[www.primariasv.ro](http://www.primariasv.ro), [primsv@primariasv.ro](mailto:primsv@primariasv.ro)**

**Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593**

**Serviciul Buget și finanțări nerambursabile din fonduri publice**

**Nr. 31840... din 21.09.2018**



**DIRECTOR EXECUTIV,  
Ec. ELISABETA VĂIDEANU**

**RAPORT AL SERVICIULUI DE SPECIALITATE  
privind asocierea între Municipiul Suceava și  
Asociația "Creativ AS" Suceava**

**Asociația "Creativ AS" Suceava** a adresat Consiliului Local al Municipiului Suceava invitația de a-i fi partener, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul "**Les films de Cannes a Suceava**", ediția a III-a, care se va desfășura în perioada **22.10.2018 – 22.11.2018**.

Evenimentul va avea loc la Teatrul Municipal "Matei Vișniec" Suceava și se adresează publicului cinofil, aducând în fața acestora, șase proiecții de film.

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează în primul rând, dorinței de educare a publicului sucevean, în spiritul cinematografilei, prin prezentarea unor filme din selecția oficială a Festivalului de la Cannes 2018.

Prin realizarea acestui eveniment se dorește facilitarea accesului publicului sucevean la o selecție de filme, dintre cele mai noi producții internaționale, la care aceștia au acces cu dificultate și care altfel nu ar ajunge, sau ar ajunge cu mare întârziere pe ecrane.

Activitățile principale sunt:

- *pe durata a trei zile vor fi difuzate șase proiecții de filme, dintre cele mai noi producții internaționale premiate la Cannes, conferințe susținute de regizori, critici de film, actori renumiți și discuții cu publicul cinofil, având drept teme filmele difuzate.*

Perioada de derulare:

- ✚ 22.10.2018 - 08.11.2018 - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii);
- ✚ 09.11.2018 – 11.11.2018 – desfășurarea evenimentului;
- ✚ 12.11.2018 – 22.11.2018 - concluzii și raportări finale.

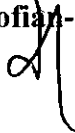
Scopul proiectului îl reprezintă diversificarea ofertei culturale, promovarea evenimentelor din domeniul artei cinematografice, prin difuzarea unor proiecții de filme dintre cele mai noi producții internaționale.

Obiectivul principal al acestui proiect îl constituie promovarea și susținerea culturii și educației cinematografice și a cooperării la nivel internațional.

Contribuția Municipiului Suceava la această asocieră constă în alocarea sumei de **30.000 lei**.

Față de cele menționate mai sus, rugăm dispuneți.

**Șef Serviciu,**  
**Mirela Sofian-Nicoară**



## CONTRACT DE ASOCIERE

Nr. .... / .....2018

Între

**1. MUNICIPIUL SUCEAVA**, cu sediul în b-dul 1 Mai, nr. 5A, jud. Suceava, cod fiscal 4244792, tel. 0230/ 212696, fax 0230/520593, cont bancar nr. **RO07TREZ24A675000592200X**, deschis la Trezoreria Municipiului Suceava reprezentat prin **ec. ION LUNGU - Primar**, împuternicit prin dispozițiile art.62 alin.1 din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, să reprezinte interesele unității administrativ teritoriale,

și

**2. Asociația "Creativ AS" Suceava**, str. Gheorghe Doja, nr. 157 I, sc. B, jud. Suceava, cod fiscal **38045301**, având contul bancar nr. **RO64BRDE340SV66582533400**, deschis la **Banca Română de Dezvoltare, sucursala Suceava**, reprezentată prin **d-na Teodora Gîlcă**, președintele asociației, telefon **0722/500970**, **tgilca@yahoo.com**, și **d-na Adriana Georgeta Ostaci**, responsabil financiar, telefon **0740/940050**, **adrianaostaci@yahoo.com**, s-a încheiat prezentul contract de asociere, în baza **HCL nr. ....** din **27.09.2018**.

### **Articolul 1. Obiectul contractului**

Obiectul prezentului contract îl constituie asocierea între **Municipiul Suceava** și **Asociația "Creativ AS" Suceava**, denumit în continuare **Asociatul**, pentru perioada **22.10.2018 – 22.11.2018**, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul **"Les films de Cannes a Suceava"**, **ediția a III-a**, care se va desfășura la Teatrul Municipal "Matei Vișniec" Suceava.

Evenimentul se adresează publicului cinefil, aducând în fața acestora, șase proiecții de filme.

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează în primul rând, dorinței de educare a publicului sucevean, în spiritul cinematografiei, prin prezentarea unor filme din selecția oficială a Festivalului de la Cannes 2018.

Prin realizarea acestui eveniment se dorește facilitarea accesului publicului sucevean la o selecție de filme, dintre cele mai noi producții internaționale, la care aceștia au acces cu dificultate și care altfel nu ar ajunge, sau ar ajunge cu mare întârziere pe ecrane.

Scopul proiectului îl reprezintă diversificarea ofertei culturale, promovarea evenimentelor din domeniul artei cinematografice, prin difuzarea unor proiecții de filme dintre cele mai noi producții internaționale.

Obiectivul principal al acestui proiect îl constituie promovarea și susținerea culturii și educației cinematografice și a cooperării la nivel internațional.

### **Articolul 2. Durata contractului**

Contractul se încheie pentru perioada **22.10.2018 – 22.11.2018**.

### **Articolul 3. Contribuția părților**

**3.1. Contribuția Municipiului Suceava** în această asociere constă în alocarea sumei de **30.000 lei**.

**3.2. Contribuția Asociatului** constă în:

- organizarea activităților ce se vor derula cu acest prilej;
- alocarea sumelor ce vor rezulta ca necesare în scopul desfășurării acestui eveniment.

## **Articolul 4. Obligațiile părților**

### **4.1. Obligațiile Municipiului Suceava:**

- alocarea sumei de **30.000 lei, până la 28.12.2018, în funcție de încasările bugetare (execuția bugetară);**
- să nu comunice, în nici o situație, fără consimțământul prealabil scris al **Asociatului**, informații confidențiale aparținând **Asociatului** sau obținute de Municipiul Suceava în baza relațiilor contractuale;

### **4.2. Obligațiile Asociatului:**

- organizarea activităților ce se vor derula cu acest prilej, **prevăzute în cererea de asociere, în perioada 22.10.2018 – 22.11.2018, după programul prezentat în anexa 1 bis, depusă la dosar, astfel:**

- *pe durata a trei zile vor fi difuzate șase proiecții de filme dintre cele mai noi producții internaționale premiate la Cannes, conferințe susținute de regizori, critici de film, actori renumiți și discuții cu publicul cinefil, având drept teme filmele difuzate;*
- ✦ **22.10.2018 - 08.11.2018 - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii);**
- ✦ **09.11.2018 – 11.11.2018 – desfășurarea evenimentului;**
- ✦ **12.11.2018 – 22.11.2018 - concluzii și raportări finale.**
- promovarea imaginii Municipiului Suceava prin materiale publicitare ce vor fi distribuite cu ocazia evenimentului, utilizând următoarea expresie: **"Proiect realizat în asociere cu Municipiul Suceava și Consiliul Local al Municipiului Suceava";**
- justificarea sumei stabilită prin prezentul contract pentru a fi primită de la Municipiul Suceava, pe categoriile de cheltuieli cuprinse în buget, prin documente (facturi, chitanțe, contracte etc.) **corespunzătoare perioadei de desfășurare a evenimentului;**
- justificarea contribuției proprii (minim 10%) care a rezultat ca necesară pentru desfășurarea în bune condiții a acestui eveniment;
- răspunderea privind autenticitatea datelor prezentate în documentele justificative prezentate la decontare la Municipiului Suceava;
- să nu comunice, în nici o situație, fără consimțământul prealabil scris al Municipiului Suceava, informații confidențiale aparținând Municipiului Suceava sau obținute de el în baza relațiilor contractuale.

## **Articolul 5. Răspunderea părților**

Fiecare dintre părți răspunde față de cealaltă pentru neîndeplinirea obligațiilor pe care le are prin plata daunelor-interese, în condițiile prevăzute în prezentul contract și potrivit regulilor generale prevăzute în Codul civil.

## **Articolul 6. Notificări**

Fiecare parte se obligă să informeze în scris cealaltă parte asupra oricăror probleme apărute, în termen de 24 de ore de la data la care a luat la cunoștință de aceste probleme. Partea astfel notificată este obligată să răspundă în scris sau să dea curs rezolvării problemei sesizate în termen de 24 ore.

## **Articolul 7. Limite ale răspunderii Municipiului Suceava**

(1) **Asociatul** este responsabil pentru modul în care contribuția Municipiului Suceava este folosită. Răspunderea **Municipiului Suceava nu va fi** în nici un fel angajată, în cazul în care **Asociatul** va fi ținut responsabil față de terți pentru orice prejudicii cauzate în derularea Proiectului și în nici o altă situație ce decurge dintr-o acțiune sau inacțiune ilicită a **Asociatului** legată de finanțarea acordată prin prezentul contract.

(2) **Municipiul Suceava** nu răspunde în cazul nerespectării legislației în vigoare de către **Asociat** sau de către angajați, colaboratori sau consultanți ai acestuia.

### **Articolul 8. Efectuarea cheltuielilor**

(1) Orice sumă primită de la **Municipiul Suceava** în temeiul prezentului contract va fi cheltuită de către **Asociat** numai pentru realizarea Proiectului.

(2) Cheltuielile vor fi efectuate de către **Asociat** conform bugetului detaliat al Proiectului prezentat în documentația depusă, conform **anexei 4** și prevederilor prezentului contract.

(3) Categoriile de cheltuieli eligibile și neeligibile sunt cele prevăzute în **anexa 8b - activitățile cultural-educative, prezentate în documentația depusă.**

**(4) Cheltuielile efectuate înainte și după perioada de derulare a proiectului, prevăzută la art. 4, alin. 4.2 din prezentul contract, nu sunt eligibile și nu pot fi decontate.**

(5) Facturile sau oricare alt document financiar care dovedesc o obligație de plată, emise sau plătite înainte de încheierea contractului de asociere și/sau care nu au viza "Bun de plată" a **Coordonatorului de proiect nu sunt eligibile și nu pot fi decontate.**

(6) Atunci când **Municipiul Suceava** constată, pe baza raportului financiar sau ca urmare a verificărilor efectuate, că **Asociatul** a folosit și/sau bunurile achiziționate pentru derularea Proiectului, într-o manieră neconformă cu clauzele contractuale sau că nu justifică utilizarea sumelor, va solicita în scris restituirea acestora.

### **Articolul 9. Prezentarea rapoartelor obligatorii**

(1) **Asociatul** va transmite informații privind derularea Proiectului și **utilizarea sumelor prevăzute în contract – contribuția Municipiului Suceava și contribuția proprie.** În acest scop, **Asociatul** va prezenta **Municipiului Suceava:**

- **un raport financiar și de activitate final** asupra utilizării tuturor sumelor, conform contractului, cu privire la activitățile cuprinse în proiect, **în maxim 15 zile de la încheierea perioadei de derulare a proiectului, prevăzută la art. 4, alin. 4.2. din prezentul contract. În cazul în care Municipiul Suceava nu a virat către Asociat întreaga sumă în perioada desfășurării proiectului, acesta va specifica în raportare și va prezenta documentele justificative pentru sumele achitate din venituri proprii care urmează să fie decontate de Municipiul Suceava până la 28.12.2018.**

(2) **Biroul Buget** va urmări ca verificarea actelor justificative să se facă în termen de 15 zile de la primire.

(3) **Nerespectarea termenului de depunere a raportărilor, precum și nerestituirea sumelor justificate neconform prevederilor legale în vigoare și a proiectului care face subiectul contractului, respectiv a sumelor rămase necheltuite atrage după sine aplicarea majorărilor de întârziere conform Legii 207/2015, Codul de procedură Fiscală, art.183, alin.2, în procent de 1% calculate pentru fiecare lună, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate.**

(4) Raportările vor fi însoțite obligatoriu de documentele justificative ale plăților efectuate de **Asociat**, în copie, cu mențiunea "Conform cu originalul", ștampilate și semnate de coordonatorul proiectului. La solicitarea **Municipiului Suceava**, **Asociatul** va prezenta spre verificare, documentele justificative și în original.

### **Articolul 10. Modificarea contractului**

Contractul poate fi modificat numai prin acordul scris al părților.

### **Articolul 11. Rezilierea contractului**

**Municipiul Suceava** va rezilia contractul dacă **Asociatul** nu demarează realizarea contractului în termenul stabilit în contract sau nu îndeplinește obligațiile contractuale.

### **Articolul 12. Încetarea contractului**

8.1. Contractul încetează:

- a) prin acordul părților;
- b) prin rezilierea pentru neexecutare, în cazurile prevăzute la articolele 4, 8, 9;
- c) la expirarea duratei

**Articolul 13. Soluționarea litigiilor**

Orice neînțelegere intervenită între părți cu privire la interpretarea sau executarea contractului va fi soluționată de părți pe cale amiabilă în termen de 15 zile calendaristice de la apariția lor.

În cazul în care nu se ajunge la un rezultat, părțile vor sesiza instanța competentă.

**Articolul 14. Legea aplicabilă**

Legea aplicabilă va fi legea română.

Prezentul contract se încheie în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**MUNICIPIUL SUCEAVA**  
PRIMAR,  
Ec. ION LUNGU

**ASOCIAȚIA**  
**"CREATIV AS"**  
**SUCEAVA**

DIRECTOR EXECUTIV,  
DIRECȚIA BUGET,  
CONTABILITATE ȘI FISCALITATE  
Ec. ELISABETA VĂIDEANU

PREȘEDINTE,  
TEODORA GÎLCĂ

ȘEF SERVICIUL BUGET ȘI  
FINANȚĂRI NERAMBURSABILE  
DIN FONDURI PUBLICE,  
Ec. MIRELA SOFIAN-NICOARĂ

COORDONATOR PROIECT,  
TEODORA GÎLCĂ

VIZĂ CONTROL PREVENTIV,  
Ec. MIHAELA SIRITEANU

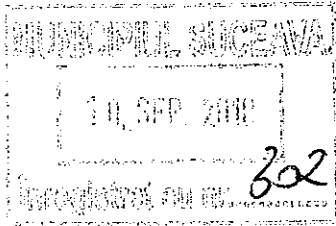
RESPONSABIL FINANCIAR,  
ADRIANA GEORGETA OSTACI

AVIZAT JURIDIC,  
DIRECTOR EXECUTIV,  
DIRECȚIA ADMINISTRATIV,  
JURIDICĂ ȘI ADMINISTRATIVĂ  
Jurist PAUL IFTIMIE

ÎNTOCMIT,  
CONSILIER SERVICIUL BUGET ȘI  
FINANȚĂRI NERAMBURSABILE  
DIN FONDURI PUBLICE,  
GABRIELA FARAON



DBCF



Serviceul Cupet și Financiar  
membru al societății din fonduri  
publice

Verificat  
BIANCA STRĂLAC

Bursa

Anexa 1

Număr și dată de înregistrare/ Registratură

**FORMULAR CERERE DE ASOCIERE**

(Orice modificare în textul original al formularului atrage după sine respingerea cererii)

A. Date privind solicitantul

1. Solicitant:

Numele complet al persoanei juridice solicitante: **ASOCIAȚIA "CREATIV AS" SUCEAVA** ✓  
Prescurtarea: - ACAS ✓  
Adresa: Loc. Suceava, str. Gheorghe Doja, nr. 157 I, sc. B, jud. Suceava ✓  
Cod fiscal : **38045301** ✓  
Telefon: 0722/500970 ✓  
Fax : - 0330/803811 ✓  
E-mail: **tgilca@yahoo.com** ✓  
Certificat de identitate sportivă – Nu este cazul ✓

2. Date bancare:

Denumirea băncii: BANCA ROMANA DE DEZVOLTARE SUCEAVA ✓  
Numărul de cont: **RO64BRDE340SV66582533400** ✓  
Titular: Asociația "Creativ AS" Suceava ✓

3. Datele persoanei care are dreptul de a reprezenta solicitantul :

Nume/Prenume: **GÎLCĂ TEODORA** ✓  
Funcția în cadrul asociației: Președinte ✓  
Tel./Fax: **0722/500970** ✓  
E-mail: **tgilca@yahoo.com** ✓

*Tg*  
Semnatură



4. Datele persoanei care este coordonatorul proiectului dacă este diferită de persoana de la punctul 3:

Nume/Prenume: **GÎLCĂ TEODORA** ✓  
Funcția în cadrul asociației: Președinte ✓  
Tel./Fax: **0722/500970** ✓  
E-mail: **tgilca@yahoo.com** ✓

Semnatură

*Tg*

5. Echipa responsabilă de derularea proiectului (nume, prenume, funcția în cadrul asociației/ fundației / clubului, telefon, e-mail, semnătura, descrierea experienței în scrierea și managementul proiectelor :

Coordonator proiect – Gîlcă Teodora - președinte, tel. 0722/500970, e-mail **tgilca@yahoo.com**;

Semnatură

*Tg*

Responsabil financiar – Ostaci Adriana Georgeta – membru, tel. 0740/940050,  
mail **adrianaostaci@yahoo.com**;

Semnatură

*Astaci*

Alți membri, după caz - Nu este cazul ✓

Semnatură

**6. Descrierea activității, a resurselor și a obiectivelor solicitantului. Descrierea experienței în scrierea și managementul proiectului:**

**Descrierea activității:**

- cultural-educativ-

- vezi Anexa 8b

- **Promovarea valorilor/tradițiilor locale istorice/culturale** (arta plastică, meșteșugurile tradiționale, folclor) și a creației contemporane din municipiu prin:
  - ✦ **informare, educație, conștientizare publică;**
  - ✦ **amenajarea spațiilor și susținerea manifestărilor artistice** (inclusiv în aer liber): expoziții, ateliere, galerii, spectacole, concursuri, conferințe, etc.;
  - ✦ editare carte și tipărirea de publicații diverse.

**Asociația "Creativ AS" Suceava** este o asociație nonguvernamentală, apolitică, fără scop lucrativ sau patrimonial, care are drept scop promovarea și susținerea activităților cu caracter educațional, științific, cultural și social.

**Principalele obiective ale Asociației "Creativ AS" Suceava sunt:**

- ✦ dezvoltarea de programe individuale și în regim de parteneriat cu parteneri publici și privați din țară și străinătate;
- ✦ atragerea și utilizarea, în condițiile legii, a resurselor financiare, ori de altă natură sub formă de donații, subvenții, obiecte și alte contribuții, în vederea realizării scopului asociației;
- ✦ **organizarea unor spectacole cultural-artistice de valoare ridicată;**
- ✦ reprezentarea și apărarea intereselor tinerilor din Suceava pe plan local, național și internațional;
- ✦ formarea și pregătirea de lideri pentru organizații de tineret, desfășurarea și sprijinirea activităților de voluntariat;
- ✦ participarea la restructurarea sistemului de învățământ românesc;
- ✦ stabilirea și dezvoltarea relațiilor cu organizații similare la nivel local, național și internațional;
- ✦ stabilirea și dezvoltarea relațiilor cu Republica Moldova și Ucraina;
- ✦ **organizarea unor festivaluri la nivel local, județean și național;**
- ✦ colaborarea cu mediile de informare locale, județene și naționale și înființarea unor emisiuni sau rubrici periodice de promovare a valorilor sucevene;
- ✦ realizarea unor seri interculturale cu specific etnic din România, precum și cu specific străin;
- ✦ crearea unui mediu propice pentru afirmarea tineretului din România;
- ✦ realizarea unor tabere de creație pentru tineri, precum și tabere pentru membrii asociației;
- ✦ realizarea de acțiuni în colaborare cu organizații ecologiste și umanitare;
- ✦ înființarea unui cenaclu literar și a unei reviste proprii;
- ✦ organizarea de cursuri de pregătire, seminarii, conferințe, dezbateri publice, școli de vară, activități școlare, educative, de cercetare, sportive și culturale, întâlniri, simpozioane și mese rotunde, vizite de documentare, excursii de studiu, schimburi de experiență, stagii de specializare și perfecționare în țară și în străinătate sau sprijinirea unor astfel de evenimente;
- ✦ realizarea, editarea și difuzarea de cărți, publicații periodice, pliante, afișe, broșuri, programe informatice și alte materiale informative;
- ✦ acordarea de consultanță și consiliere;
- ✦ informarea și sprijinirea familiilor copiilor cu deficiențe, în conformitate cu statutul lor special;
- ✦ monitorizarea și sprijinirea activității autorităților publice;
- ✦ derularea unor activități de sponsorizare / mecenat;
- ✦ susținerea unor activități economice directe, în vederea autofinanțării, în concordanță cu scopul asociației;
- ✦ activități de organizare și promovare a turismului în țară și străinătate;
- ✦ organizarea de acțiuni de protecție a mediului și de conștientizare a problemelor de mediu, de sănătate, în școli, licee și alte medii;
- ✦ organizarea de cursuri de formare, pregătire și perfecționare profesională de scurtă și lungă

- durată, cu obținerea de competențe profesionale; ✓
- ✚ îndrumarea și consilierea privind alegerea traseului profesional; ✓
- ✚ organizarea de târguri și expoziții pentru promovarea produselor și serviciilor din domenii diverse; ✓
- ✚ organizarea și promovarea de activități de educare civică, mobilizare și responsabilizare cetățenească a copiilor și tinerilor, a cetățenilor și a autorităților publice; ✓
- ✚ activități de monitorizare și educare civică pentru respectarea drepturilor omului și a libertăților individuale; ✓
- ✚ organizarea de manifestații publice și alte activități de sensibilizare a opiniei publice, potrivit legii; ✓
- ✚ declararea și formularea acțiunilor, cererilor, petițiilor și apărărilor necesare în fața instanțelor de judecată competente; ✓
- ✚ desfășurarea de activități economice directe, dacă acestea au caracter accesoriu și sunt în strânsă legătură cu scopul și obiectivele asociației; ✓
- ✚ alte activități care contribuie la realizarea scopului asociației și care nu contravin ordinii de drept. ✓

**Descrierea resurselor:** Din totalul de 100% buget necesar proiectului de anul acesta, 90% dorim să fie asigurat prin asocierea cu Municipiul Suceava, iar 10% va fi asigurat din bugetul asociației. ✓

**Descrierea experienței în scrierea și managementul proiectului:**

**Asociația "Creativ AS" Suceava este o asociație nou înființată, în iulie 2017, an în care am derulat în asociere cu Municipiul Suceava și Consiliul Local Suceava, proiectul "Les films de Cannes a Suceava" ediția a II-a.** ✓

Colaborarea cu Municipiul Suceava în 2017 a fost una foarte bună, astfel că proiectul a fost dus la bun sfârșit, iar rezultatele au fost pe măsura așteptărilor. ✓

Fiind o asociație nouă nu putem vorbi de alte proiecte derulate de asociație, dar desfășurarea cu succes a proiectului de anul trecut, demonstrează capacitatea organizației de a gestiona asemenea fonduri și de a implementa cu succes astfel de proiecte. ✓

Prima ediție a acestui eveniment adus la Suceava în 2016 a fost realizată de Gîlcă Teodoara, președinta Asociația "Creativ AS" Suceava, fiind și coordonatorul proiectului ediției a II-a din 2017, proiecte realizate în colaborare cu Asociația Cinemascop București, organizatorul evenimentului la nivel național, dar și organizatoarea "Festivalului Filmului Romanesc la Suceava" din acest an. ✓

**Pentru anul 2018 ne propunem continuarea proiectului cu titlul "Les films de Cannes a Suceava" ediția a III-a, tot în asociere cu Municipiul Suceava.** ✓

Doriința noastră este aceea de a ducem mai departe, an de an acest eveniment, care să devină o tradiție la nivel local, astfel încât să putem oferi cetățenilor municipiului nostru, dar și turiștilor care poposesc în orașul nostru, educația culturală atât de necesară unui popor, de a promova diversitatea regională și națională, dreptul fundamental la libertatea de expresie, circulația ideilor și oamenilor, crearea unei conviețuiri pașnice și promovarea unei cetățenii europene active. ✓

Acest eveniment își dorește să contribuie la educarea publicului sucevean, în spiritul cinematograției, prin prezentarea unor filme din selecția oficială a Festivalului de la Cannes 2018. ✓

În această societate din ce în ce mai globalizată și multiculturală, să faci față diversității culturale a devenit o provocare majoră, de aceea considerăm oportună realizarea acestui proiect. ✓

Fără colaborare și sprijinul din partea autorităților locale ar fi imposibil să dezvoltăm și să avem o continuitate în realizarea acestui proiect, tinând cont că resursele financiare ale asociației noastre sunt limitate. ✓

Evenimentul este un proiect cultural-educativ, care se adresează în primul rând generației tinere, și nu numai, dorind să ofere acestora, o modalitate de dezvoltare personală, de educare a gustului pentru arta cinematograției, artă pe care ne-o dorim cât mai prezentă în viața noastră, fiind în același timp, un mod de socializare între cetățenii suceveni, actori și critici de film, oferindu-le acestora ocazia de a interacționa direct cu aceștia, din perspectiva unor raporturi de egalitate. ✓

Este singurul eveniment care prezintă publicului, începând din 2010, în fiecare an, la București 8 ani

la rând, și din 2016 și la Suceava, în premieră, o mare parte din selecția oficială de la cea mai recentă ediție a prestigiosului Festival de la Cannes. ✓

Acest proiect a fost inițiat în 2010 de regizorul Cristian Mungiu și este recunoscut de Festivalul Internațional de Film de la Cannes, și susținut de către Thierry Frémaux, Delegatul General al acestuia. ✓

Proiectul este manageriat de Gîlcă Teodoara, coordonatorul proiectului, cu experiență în scrierea și managementul proiectelor, realizând și celelalte proiecte derulate. ✓

## B. Date privind proiectul

**1. Denumirea proiectului:** - "Les films de Cannes a Suceava", ediția a III-a. ✓

**2. Locul desfășurării proiectului (localitate):** - Municipiul Suceava

➤ *activitățile din cadrul proiectului se vor desfășura la Teatrul Municipal "Matei Vișniec" Suceava.* ✓

**3. Durata proiectului:** de la 22 octombrie 2018 până la 22 noiembrie 2018 ✓

✎ **22.10.2018 - 08.11.2018** - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii); ✓

✎ **09.11.2018 - 11.11.2018** - desfășurarea evenimentului (3 zile de proiecții de film, conferințe susținute de regizori și critici de film renumiți și discuții cu publicul cinefil, având drept teme filmele difuzate), potrivit programului prezentat în anexa 1 bis atașată acestui dosar. ✓

✎ **12.11.2018 - 22.11.2018** - concluzii și raportări finale. ✓

**4. Rezumatul proiectului (max. 20 de rânduri), structurat astfel:**

- **titlul:** - "Les films de Cannes a Suceava", ediția a III-a. ✓

**Asociația "Creativ AS" Suceava solicită asocierea** cu Municipiul Suceava în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul mai sus menționat. ✓

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează în primul rând, dorinței de educare a publicului sucevean, în spiritul cinematografiei, prin prezentarea unor filme din selecția oficială a Festivalului de la Cannes 2018. ✓

La nivel național acest eveniment este realizat de Asociația Cinemascope București, care este autorizată și deține licența pentru difuzarea acestor proiecții de filme. ✓

- **scopul:** - diversificarea ofertei culturale, promovarea evenimentelor din domeniul artei cinematografice, prin difuzarea unor proiecții de filme dintre cele mai noi producții internaționale; ✓

- **participanți:** - 10 persoane, invitați speciali, regizori și critici de film renumiți din lumea filmului românesc și străin: Irina Nistor, Cristian Mungiu, Radu Munteanu, Alina Șerban și alte personalități propuse de organizatorul la nivel național, Asociația Cinemascope București; ✓

- **grupuri țintă:** - publicul cinefil de toate vârstele, în special tinerii, ca metodă de educație alternativă; ✓

- **beneficiari direcți** – regizori, critici de film, actori, publicul cinefil de toate vârstele; ✓

- **beneficiari indirecti** - comunitatea suceveană, deoarece acest eveniment crează o legătură și mai strânsă între cetățeni, le oferă tuturor posibilitatea de a participa activ în dialogul intercultural, astfel încât să întărească identitatea culturală. ✓

Cetățenii Municipiului Suceava, dar și turiștii care vizitează orașul în această perioadă vor fi informați despre activitățile cuprinse în acest proiect, prin mass-media și materialele publicitare distribuite, **accesul fiind gratuit**, la toate cele 6 proiecții de filme și conferințele susținute de regizori și critici de film, în cele 3 zile de festival. ✓

- **activități / acțiuni principale din cadrul proiectului**

**Activitățile aferente acestui proiect sunt:**

- ✓ ✦ **22.10.2018 - 08.11.2018** - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii); ✓
- ✓ ✦ **09.11.2018 - 11.11.2018** – desfășurarea evenimentului (3 zile de proiecții de film, conferințe susținute de regizori și critici de film renumiți și discuții cu publicul cinefil, având drept teme filmele difuzate), **potrivit programului prezentat în anexa 1 bis atașată acestui dosar.** ✓
- ✓ ✦ **12.11.2018 - 22.11.2018** - **concluzii și raportări finale.** ✓

Evenimentul se adresează publicului cinefil, aducând în fața acestora, 6 proiecții de film din cadrul celor mai noi producții internaționale. ✓

Filmele care vor fi prezentate în premieră la Suceava sunt:

- ✓ 1. **"Dogman"**, regizor Matteo Garrone, care a primit "Premiul pentru cel mai bun actor"; ✓
- ✓ 2. **"Buring"**, regizor Lee Chang-dong, care a primit "Premiul FIPRESCI"; ✓
- ✓ 3. **"Border"**, regizor Ali Abbasi, care a primit "Premiul Un Certain Regard"; ✓
- ✓ 4. **"Seule a mon mariage"**, regizor Marta Bergman, co-producție Belgia-România, cu Alina Șerban în rolul principal, prezentat în programul Association for Independent Cinema and its Distribution (ACID); ✓
- ✓ 5. **"Alice T"**, regizor Radu Muntean, co-producție România-Franța-Suedia, unul din regizorii români care s-au făcut remarcăți la Cannes și în edițiile anterioare, cu filme ca "Marți", "După Crăciun", "Un etaj mai jos"; ✓
- ✓ 6. **"Lemonade"**, regizor Ioana Uricaru, proiect dezvoltat prin programul Cinefondation Residency al festivalului de la Canne și Sundance Directors' lab program. ✓

**- rezultatele estimate:**

Prin implementarea acestui proiect se are în vedere:

- ✓ participarea unui număr de peste 1.000 de participanți, care vor beneficia de rezultatul activităților; ✓
- ✓ creșterea interesului cetățenilor suceveni pentru arta cinematografiei; ✓
- ✓ creșterea manifestărilor cultural-educative din municipiu și oferirea cetățenilor suceveni a unor proiecții de filme cu cele mai noi producții internaționale; ✓
- ✓ discuții libere între regizori, critici de film și publicul cinefil, dându-le posibilitatea de a participa activ în dialogul intercultural; ✓
- ✓ promovarea Municipiului Suceava, prin organizarea unor astfel de evenimente cultural-educative de amploare care să atragă un număr mare de participanți. ✓

**5. Scopul și obiectivele proiectului (descriere max 20 rânduri):**

**Necesitatea realizării acestui proiect** se datorează în primul rând, dorinței de educare a publicului sucevean, în spiritul cinematografiei, prin prezentarea unor filme din selecția oficială a Festivalului de la Cannes 2018. ✓

Prin realizarea acestui eveniment se dorește facilitarea accesului publicului sucevean la o selecție de filme, dintre cele mai noi producții internaționale, la care aceștia au acces cu dificultate și care altfel nu ar ajunge, sau ar ajunge cu mare întârziere pe ecrane. ✓

**Scopul proiectului** îl reprezintă diversificarea ofertei culturale, promovarea evenimentelor din domeniul artei cinematografice, prin difuzarea unor proiecții de filme dintre cele mai noi producții internaționale. ✓

**Obiectivul principal al acestui proiect** îl constituie promovarea și susținerea culturii și educației cinematografice și a cooperării la nivel internațional. ✓

Alte obiective specifice proiectului:

- ❖ conferințe susținute de regizori și critici de film renumiți și discuții cu publicul cinefil, având drept teme filmele difuzate; ✓
- ❖ facilitarea accesului publicului la cinematografia de artă, propunând utilizarea filmului ca metodă de educație alternativă; ✓
- ❖ promovarea Municipiului Suceava prin organizarea unor astfel de evenimente cultural-educative de amploare. ✓

**6. Costurile estimate ale proiectului (se va detalia pe acțiuni / activități, categorii de cheltuieli și surse de finanțare), conform tabelului de mai jos:**

Nr. crt.	Programul, proiectul, acțiunea/activitatea, categoriile de cheltuieli	Valoare totală	din care	
			Suma solicitată din fonduri publice	Venituri proprii ale asociației
	<b>Programul</b> ✦ <b>Promovarea valorilor/tradițiilor locale istorice/culturale</b> (arta plastică, meșteșugurile tradiționale, folclor) și a creației contemporane din municipiu prin: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ informare, educație, conștientizare publică; ✓</li> <li>➤ amenajarea spațiilor și susținerea manifestarilor artistice (inclusiv în aer liber): expoziții, ateliere, galerii, spectacole, concursuri, conferințe, etc.; ✓</li> <li>➤ editare carte și tipărirea de publicații diverse. ✓</li> </ul>	33.500 ✓	30.000 ✓	3.500 ✓
	<b>Proiectul</b> <b>"Les films de Cannes a Suceava", ediția a III-a.</b> <b>- perioada de desfășurare</b> <b>22.10.2018 - 22.11.2018</b> ✓	33.500 ✓	30.000 ✓	3.500 ✓
	<b>1.1. Acțiunea/activitatea</b> <b>Pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect</b> (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii); ✓ <b>-perioada de desfășurare</b> <b>22.10.2018 - 08.11.2018</b> ✓ <b>total = 9.500 lei</b> ✓ <b>din care:</b>	9.500 ✓	9.500 ✓	0 ✓
1.	<b>Tiparitari</b> - afise A2 50 buc. X 6 lei/buc. = <b>300 lei</b> ✓ - afise A3 50 buc. X 4 lei/buc. = <b>200 lei</b> ✓ -flyere A5 (față/verso) 1.500 buc. X 1 lei/buc. = <b>1.500 lei</b> ✓ - invitații 500 buc. X 1 lei/buc. = <b>500 lei</b> ✓ - broșura program a festivalului 500 buc. X 2 lei/buc. = <b>1.000 lei</b> ✓  <b>Total tiparitari = 3.500 lei</b> ✓ <b>(suportată din contribuția Municipiului Suceava)</b> ✓	3.500 ✓	3.500 ✓	0 ✓

<p>Toate aceste materiale publicitare realizate (afișe, flyere, invitații, broșură program) vor fi inscripționate, la loc vizibil cu fraza din anexa 8b: ✓</p> <p><u>"Material publicat cu sprijinul Municipiului Suceava și al Consiliului Local Suceava prin programul din anul 2018"</u> și se va anexa la justificare cel puțin câte un exemplar din aceste materiale publicitare. ✓</p> <p>Vom prezenta la justificare poze cu momentele distribuirii acestor materiale publicitare, din zilele evenimentelor. ✓</p> <p>Fiecare invitat/spectator va primi la intrarea în sală, câte o broșură program. ✓</p> <p>În baza studiului pieței (minim 3 oferte/produs), vom încheia contract, în perioada 22.10.2018 – 08.11.2018, ✓ cu furnizorul care ne oferă prețurile și produsele/serviciile cele mai bune. ✓</p> <p>În perioadă 09.11.2018 – 11.11.2018, ✓ vom solicita factura fiscală. ✓</p> <p>Plata se va face după eliberarea facturii fiscale. ✓</p> <p>Vom depune la justificare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>*copiile ofertelor, pentru produsele solicitate; ✓</li> <li>*copia facturii fiscale, acceptată la plată, cu "Bun de plată"; ✓</li> <li>*copia documentului care atestă plata efectuată (OP-ului/chitanței); ✓</li> <li>*copia contractului, care să conțină: ✓</li> </ul> <p>denumirea completă a produsului, numărul de bucăți, prețul pe fiecare produs (cu TVA), valoarea totală a contractului. ✓</p> <p>Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b ✓</p>			
<p>2. - <u>Publicitate</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- confecționare și inscripționare 2 buc. roll-up-uri = 1.000 lei ✓</li> <li>- confecționare și inscripționare 2 buc. pop-up-uri magnetice curbe = 1.400 lei ✓</li> <li>-anunțuri în mass-media locală (anunțuri în ziare, spoturi publicitare la radio și TV, panouri publicitare) = 3.600 lei ✓</li> </ul> <p>Total publicitate = 6.000 lei ✓</p> <p>(suportată din contribuția Municipiului Suceava) ✓</p> <p>Toate aceste materiale publicitare realizate (roll-up-uri și pop-up-uri magnetice curbe), precum și toate anunțurile din ziare, spoturile publicitare de la radio, TV și panouri publicitare vor cuprinde, într-un loc vizibil, fraza din anexa 8b: ✓</p> <p><u>"Proiect realizat în asociere cu Municipiul Suceava și Consiliul Local Suceava"</u> ✓</p> <p>Se va anexa la decontare câte un exemplar al ziarelor în care au fost publicate anunțurile publicitare, câte o copie a CD ✓</p>	6.000 ✓	6.000 ✓	0 ✓

<p>-ul cu spoturilor, publicitate (de la radio , TV și panouri publicitare), dar și graficele de difuzare, parafate de societatea media care a efectuat difuzarea, spotul publicitar care va fi de maximum 30 secunde. ✓</p> <p>În baza studiului pieței, (minim 3 oferte/produs/serviciul – 3 de la produsele/materialele publicitare: roll-up-uri și pop-up-uri magnetice curbe, 3 de la ziare, 3 de la TV, 3 de la panouri publicitare), vom încheia contract, în perioada 22.10.2018 – 08.11.2018, cu furnizorii care ne oferă prețurile și serviciile cele mai bune. ✓</p> <p>În perioada 22.10.2018 – 11.11.2018, în funcție de necesități, dar după prestarea serviciului solicitat, vom solicita facturile fiscale, deoarece materialele publicitare, dar și anunțurile din ziare, spoturile publicitare de la radio, TV și panouri publicitare, vor fi transmise în perioada de promovare, dar și pe durata celor trei zile de eveniment. ✓</p> <p>Plata se va face după eliberarea facturii fiscale. ✓</p> <p><b>Vom depune la justificare:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>*copiile ofertelor, pentru fiecare dintre serviciile solicitate (3 oferte de la materialele publicitare solicitate, 3 oferte de la ziare, 3 oferte de la radio, 3 oferte de la TV); ✓</li> <li>* copiile facturilor fiscale, acceptate la plată, cu "Bun de plată"; ✓</li> <li>*copile documentelor care atestă plățile efectuate (OP-urile/chitanțele); ✓</li> <li>*copile contractelor, care să conțină: <ul style="list-style-type: none"> <li>- pentru materialele publicitare: ✓</li> <li>denumirea completă a produsului, numărul de bucăți, prețul pe fiecare produs (cu TVA), valoarea totală a contractului. ✓</li> <li>- pentru anunțurile/spoturile din mass-media: ✓</li> <li>denumirea completă a serviciului solicitat, numărul de anunțuri/spoturi publicitare, prețul pe fiecare anunț/spot publicitar, (cu TVA), numărul de zile pentru care a fost publicat/difuzat anunțul/spotul publicitar, perioada (de la – până la), valoarea totală a contractului. ✓</li> </ul> </li> </ul> <p>Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b ✓</p>			
<p><b>1.2. Acțiunea/activitatea</b></p> <p>Desfășurarea evenimentului (3 zile de proiecții de film, conferințe susținute de regizori și critici de film renumiți și discuții cu publicul cinefil, având drept teme filmele difuzate), potrivit programului prezentat în anexa 1 bis atașată acestui dosar. ✓</p> <p><b>- perioada de desfășurare</b>  <b>09.11.2018 – 11.11.2018</b>  <b>total = 24.000 lei</b> ✓  <b>din care:</b></p>	24.000 ✓	20.500 ✓	3.500 ✓



<p><b>Onorari</b>  5 persoane reprezentând regizori, critici de film și actori, care vor susține conferințe, în zilele de 9, 10, 11 noiembrie, având drept teme cele 6 filme difuzate, astfel: ✓  * 3 prestații / persoană în cele 3 zile de eveniment (133,33 lei/zi/prestație) - câte o prestație de 30 minute/persoană/zi. ✓  5 persoane x 3 zile x 400 lei/zi/persoană = <b>6.000 lei</b> ✓</p> <p><b>Total onorarii = 6.000 lei</b> ✓  <i>(suportată din contribuția Municipiului Suceava)</i> ✓</p> <p>Potrivit Codul Fiscal, cu modificările și reglementările ulterioare, pentru veniturile obținute din activități independente, <i>nu se rețin contribuțiile sociale (C.A.S., C.A.S.S.)</i>. ✓</p> <p>Sunt prinse sumele brute, astfel încât vom face virările pentru contribuția ce reprezintă impozitul pe venit la <b>Bugetul de Stat</b>, reținut cu stopaj la sursă, în procent de 10%. ✓</p> <p>Vom încheia <u>contracte de drepturi de autor și drepturi de proprietate intelectuală</u>, (venituri realizate din activități independente) cu fiecare persoană (regizor, critic de film, actor), în perioada 22.10.2018 – 08.11.2018, iar plata se va face după prestarea serviciilor de către aceștia, pe data de 11 noiembrie. ✓</p> <p>În statul de plată prezentat la decontare, se va evidenția suma reținută pentru B.S., acesta cuprinzând semnăturile următoarelor persoane: ✓  * responsabilul financiar, persoana care a întocmit statul de plată; ✓  * președintele asociației; ✓  * coordonatorul proiectului, care va accepta la plată sumele înscrise în statul de plată, cu "Bun de plată". ✓</p> <p>Vom atașa la decontare:  - copia statului de plată <u>cu număr și dată</u>, acceptat la plată, care va conține semnăturile beneficiarilor; ✓  - copiile contractelor, încheiate cu fiecare persoană în parte; ✓  - copiile cărților de identitate ale persoanelor care au beneficiat de aceste onorarii; ✓  - copia documentului (CV-ul/diplomă) care atestă calitatea acestora de specialiști în cinematografie. ✓</p> <p>Vom depune la justificare poze de la activitățile (conferințele) desfășurate de aceste persoane. ✓  Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b. ✓</p>	6.000 ✓	6.000 ✓	0 ✓
---	---------	---------	-----

	<p><b>Cazare</b>  - 10 persoane, invitați speciali la eveniment (regizori, critici de film și actori), în perioada 08.11.2018 - 11.11.2018 (3 nopți). ✓</p> <p>10 persoane - 5 cam. duble x 166,66 lei/cam. dublă/noapte (la 3 stele) x 3 nopți = <b>2.500 lei</b> ✓</p> <p><b>Total cazare = 2.500 lei</b> ✓  <i>(suportată din contribuția Municipiului Suceava)</i> ✓</p> <p>Nu vom depăși limita prevăzută de legislația în vigoare, la hotel de până la 3 stele inclusiv, din Municipiul Suceava. ✓</p> <p>În baza studiului pieței (minim 3 oferte), vom încheia contract, în perioada 22.10.2018 – 08.11.2018, ✓ cu un prestator de servicii de cazare, care ne oferă prețul și serviciile cele mai bune. ✓</p> <p>În perioada 09.11.2018 – 11.11.2018 vom solicita factura fiscală. ✓</p>			
4.	<p><b>Contractul de la cazare o să conțină o anexă cu lista persoanelor cazate.</b> ✓  <b>Plata se va face după eliberarea facturii fiscale.</b> ✓</p> <p><b>Vom depune la justificare:</b>  *copiile celor 3 oferte; ✓  *copia facturii fiscale, acceptată la plată, cu "Bun de plată"; ✓  *copia documentului care atestă plata efectuată (OP-ului/chitanței); ✓  *copia contractului de cazare, care să conțină: numărul persoanelor cazate, perioada cazării (de la-pana la), numărul nopților de cazare, numărul de camere, felul camerei (camere duble), prețul camerei/noapte, regimul hotelier (câte stele are hotelul) și anexa aferentă acestui contract cu lista persoanelor cazate; ✓  *copiile cărților de identitate ale persoanelor cazate; ✓  *copia tabelului cu semnăturile persoanelor care au beneficiat de cazare; ✓  *anexa 10b, depusă în original – tabel cazare. ✓  <b>Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b.</b> ✓</p>	2.500 ✓	2.500 ✓	0 ✓
5.	<p><b>Servicii</b></p> <p>- traducerea și subtitrarea unui număr de 6 filme, ✓ pregătirea tehnică a acestor filme (Hard Disk, encodarea fișierelor, exportul în format DCP pentru proiecția acestora), difuzate în cele 3 zile de evenimente, potrivit programului prezentat în anexa 1 bis atașată acestui dosar. ✓</p> <p>6 filme x 785,66 lei/zi/film = <b>4.714 lei</b> ✓</p>	6.000 ✓	6.000 ✓	0 ✓

	<p>- realizarea unui trailer de promovare "Les Films de Cannes a Suceava", difuzat la începutul filmului, în toate cele 3 zile de evenimente, care va conține și fraza <i>din anexa 8b</i>: ✓  <b>"Proiect realizat în asociere cu Municipiul Suceava și Consiliul Local Suceava"</b> ✓</p> <p>1 trailer de promovare x 1.286 lei = <b>1.286 lei</b> ✓</p> <p><b>Total servicii = 6.000 lei</b> ✓  <i>(suportată din contribuția Municipiului Suceava)</i> ✓</p> <p>La această categorie de cheltuieli <i>nu vom avea oferte</i>, deoarece la nivel național acest eveniment este realizat de Asociația Cinemascope București, care este autorizată și deține licența pentru difuzarea acestor proiecții de filme și de la care le vom achiziționa. ✓</p> <p>În perioada <b>22.10.2018 – 08.11.2018</b>, vom încheia contract cu Asociația Cinemascope București. ✓      În perioada <b>09.11.2018 – 11.11.2018</b> vom solicita factura fiscală. ✓  <b>Plata se va face după eliberarea facturii fiscale.</b> ✓</p> <p><b>Vom depune la justificare:</b>      *copia ofertei din partea Asociația Cinemascope București; ✓      *copia facturii fiscale, acceptată la plată, cu "Bun de plată"; ✓      *copia documentului care atestă plata efectuată (OP-ului/chitanței); ✓      *copia contractului, care să conțină:      denumirea completă a serviciului/produsului, cantitatea/numărul de bucăți, prețul pe fiecare serviciu/produs (cu TVA), valoarea totală a contractului. ✓</p> <p><b>Se vor depune la justificare poze care să cuprindă momente din conferințele realizate de personalitățile invitate, dar și din sala de cinema.</b> ✓</p> <p><b>Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b.</b> ✓</p>		
6.	<p><b>Alte cheltuieli</b></p> <p>✦ taxe licență pentru cele 6 filme difuzate, în perioada 9-11 noiembrie, 3 zile de proiecții de film, în sala Teatrului Municipal "Matei Vișniec" Suceava ✓</p> <p>6 filme x 1.583,33 lei/zi/film = <b>9.500 lei</b> ✓</p> <p><b>Total alte cheltuieli = 9.500 lei</b> ✓  <i>(suportată astfel: suma de 6.000 lei din contribuția Municipiului Suceava, și suma de 3.500 lei din contribuția proprie a</i></p>	9.500 ✓	6.000 ✓ 3.500 ✓

<p><i>asociației)</i></p> <p>La această categorie de cheltuieli <b>nu vom avea oferte</b>, deoarece la nivel național acest eveniment este realizat de Asociația Cinemascope București, care este autorizată și deține licența pentru difuzarea acestor proiecții de filme și de la care le vom achiziționa. ✓</p> <p>În perioada <b>22.10.2018 – 08.11.2018</b>, ✓ vom încheia contract cu Asociația Cinemascope București. ✓</p> <p>În perioada <b>09.11.2018 – 11.11.2018</b> vom solicita factura fiscală. ✓</p> <p><b>Plata se va face după eliberarea facturii fiscale.</b> ✓</p> <p><b>Vom depune la justificare:</b></p> <p>*copia ofertei din partea Asociația Cinemascope București; ✓</p> <p>*copia facturii fiscale, acceptată la plată, cu "Bun de plată"; ✓</p> <p>*copia documentului care atestă plata efectuată (OP-ului/chitanței); ✓</p> <p>*copia contractului, care să conțină: ✓</p> <p>denumirea completă a serviciului/produsului, cantitatea/numărul de bucăți, prețul pe fiecare serviciu/produs (cu TVA), valoarea totală a contractului. ✓</p> <p><b>Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b.</b></p>			
<p><b>1.3. Acțiunea/activitatea</b></p> <p><b>Concluzii și raportări finale.</b></p> <p><b>- perioada de desfășurare</b></p> <p><b>12.11.2018 – 22.11.2018</b> ✓</p>		0 ✓	0 ✓

**C. Resurse umane și financiare ale structurii, angrenate în realizarea acțiunilor/activităților din cadrul proiectului**

**1. Resurse umane:**

**1.1. Număr de personal salariat – total – (nume, prenume)**

- ❖ Asociația nu are personal salariat, dar vor participa la toate activitățile proiectului un număr de **10 voluntari**. ✓

din care antrenori (pentru cluburile sportive)

- **Nu este cazul** ✓

**1.2. Număr de secții pe ramură de sport (pentru cluburile sportive)**

- **Nu este cazul** ✓

**1.3. Număr de sportivi legitimați pe secții (pentru cluburile sportive)**

- **Nu este cazul** ✓

**2. Resurse financiare:**

**2.1. Venituri proprii realizate în anul precedent – total 35.900 lei, ✓ din care:**

- donații, sponsorizări 10.400 lei; ✓

- venituri din activități economice (închirieri, prestări servicii, reclamă, publicitate, etc. ) 0 lei; ✓
- cotizații, taxe, penalități, etc. 0 lei; ✓
- alte venituri – 25.500 lei (din care 25.500 lei proiect derulat în asociere cu Municipiul Suceava) ✓

#### 2.2. Venituri proprii estimate a se realiza în anul curent – total **55.000 lei**, din care:

- donații, sponsorizări 15.000 lei;
- venituri din activități economice (închirieri, prestări servicii, reclamă, publicitate, etc. ) - 0 lei; ✓
- cotizații, taxe, penalități, etc. 0 lei; ✓
- alte venituri - 40.000 lei (din care 40.000 lei proiect preconizat a se derula cu Municipiul Suceava). ✓

### **3. Justificarea proiectului**

**Pentru anul 2018** ne propunem continuarea proiectului cu titlul "**Les films de Cannes a Suceava**" **ediția a III-a**, tot în **asociere cu Municipiul Suceava**. ✓

Dorința noastră este aceea de a ducem mai departe, an de an acest eveniment, care să devină o tradiție la nivel local, astfel încât să putem oferi cetățenilor municipiului nostru, dar și turiștilor care poposesc în orașul nostru, educația culturală atât de necesară unui popor, de a promova diversitatea regională și națională, dreptul fundamental la libertatea de expresie, circulația ideilor și oamenilor, crearea unei conviețuiri pașnice și promovarea unei cetățenii europene active. ✓

Acest festival își dorește să contribuie la educarea publicului sucevean, în spiritul cinematografilei, prin prezentarea unor filme din selecția oficială a Festivalului de la Cannes 2018. ✓

În această societate din ce în ce mai globalizată și multiculturală, să faci față diversității culturale a devenit o provocare majoră, de aceea considerăm oportună realizarea acestui proiect. ✓

Fără colaborare și sprijinul din partea autorităților locale ar fi imposibil să dezvoltăm și să avem o continuitate în realizarea acestui proiect, tinând cont că resursele financiare ale asociației noastre sunt limitate. ✓

Evenimentul este un proiect cultural-educativ, care se adresează în primul rând generației tinere, și nu numai, dorind să ofere acestora, o modalitate de dezvoltare personală, de educare a gustului pentru arta cinematografilei, artă pe care ne-o dorim cât mai prezentă în viața noastră, fiind în același timp, un mod de socializare între cetățenii suceveni, actori și critici de film, oferindu-le acestora ocazia de a interacționa direct cu aceștia, din perspectiva unor raporturi de egalitate. ✓

Este singurul eveniment care prezintă publicului, începând din 2010, în fiecare an, la București 8 ani la rând, și din 2016 și la Suceava, în premieră, o mare parte din selecția oficială de la cea mai recentă ediție a prestigiosului Festival de la Cannes. ✓

Acest proiect a fost inițiat în 2010 de regizorul Cristian Mungiu și este recunoscut de Festivalul Internațional de Film de la Cannes, și susținut de către Thierry Frémaux, Delegatul General al acestuia. ✓

Proiectul este manageriat de Gilcă Teodoara, coordonatorul proiectului, cu experiență în scrierea și managementul proiectelor, realizând și celelalte proiecte derulate. ✓

### **4. Rezultatele scontate: impactul proiectului și mijloace de monitorizare și evaluare a rezultatelor**

Prin implementarea acestui proiect se are în vedere:

- ✓ participarea unui număr de peste 1.000 de participanți, care vor beneficia de rezultatul activităților; ✓
- ✓ creșterea interesului cetățenilor suceveni pentru arta cinematografilei; ✓
- ✓ creșterea manifestărilor cultural-educative din municipiu și oferirea cetățenilor suceveni a unor proiecții de filme cu cele mai noi producții internaționale; ✓
- ✓ discuții libere între regizori, critici de film și publicul cinofil, dându-le posibilitatea de a participa activ în dialogul intercultural; ✓

- ✓ promovarea Municipiului Suceava, prin organizarea unor astfel de evenimente cultural-educative de amploare care să atragă un număr mare de participanți. ✓

**Monitorizarea și evaluarea derulării proiectului** se va face de **coordonatorul proiectului**, deoarece este persoana prezentă în permanență la desfășurarea activităților. ✓

Se vor realiza activități de publicitate pe care le-am prezentate anterior și care vor fi depuse la justificarea cheltuielilor. ✓

**5. Ordinea de prioritate** (în cazul în care ați aplicat mai multe proiecte la această rundă vă rugăm să precizați ordinea importanței lor pentru dumneavoastră, luând în considerare procedura de aplicare).

Nu este cazul. ✓

**Data:** 10.09.2018 ✓

**Numele/Prenumele/Semnătura reprezentantului legal al persoanei juridice solicitante**  
GÎLCĂ TEODORA - președinte asociație ✓

**Numele/Prenumele/Semnătura coordonatorului de proiect**  
GÎLCĂ TEODORA ✓

**Ștampila persoanei juridice solicitante**



**PROGRAMUL DE DESFĂȘURARE PROIECT**  
**"Les films de Cannes a Suceava", editia a III-a.**

09.11.2018 – 11.11.2018

Nr. crt.	Activitățile care vor avea loc	Ziua de desfășurare a activității	Data de desfășurare a activității	Orele de desfășurare a activității	Argumente referitoare la desfășurarea activității	Locația unde se vor desfășura activitățile
1.	Conferință susținută de regizori, critici de film și actori prezenți la eveniment	vineri	09.11.2018	12,00-15,00	* La această conferință vor fi prezenți și reprezentanți mass-media locală, iar invitații speciali (regizori, critici de film, actori) vor face o trecere în revistă a cele șapte proiecții de film care urmează să fie difuzate în cele trei zile de evenimente.	Teatrul Municipal "Matei Vișniec" Suceava
2.	Proiecția filmului "Dogman"	vineri	09.11.2018	15,00-17,00	* Filmul este regizat de Matteo Garrone, care a primit "Premiul pentru cel mai bun actor", la "Festivalul de la Cannes 2018".	Teatrul Municipal "Matei Vișniec" Suceava
3.	Proiecția filmului "Alice T"	vineri	09.11.2018	17,00-19,00	* Filmul este regizat de Radu Muntean, co-producție România-Franța-Suedia, fiind unul din regizorii români care s-au făcut remarcați la Cannes și în edițiile anterioare, cu filme ca "Marți", "După Crăciun", "Un etaj mai jos".	Teatrul Municipal "Matei Vișniec" Suceava
4.	Discuții libere cu regizori, critici de film, actori prezenți la eveniment și publicul cinefil	vineri	09.11.2018	19,00-19,30	* Publicul va avea posibilitatea să pună întrebări invitaților speciali (regizori, critici de film, actori).	Teatrul Municipal "Matei Vișniec" Suceava
5.	Proiecția filmului "Burring"	sâmbătă	10.11.2018	15,00-17,00	* Filmul este regizat de Lee Chang-dong, care a primit "Premiul FIPRESCI", la "Festivalul de la Cannes 2018".	Teatrul Municipal "Matei Vișniec" Suceava
6.	Proiecția filmului "Lemonade"	sâmbătă	10.11.2018	17,00-19,00	* Filmul este regizat de Ioana Uricaru, proiect dezvoltat prin programul Cinefondation Residency al festivalului de la Canne și Sundance Directors' lab program.	Teatrul Municipal "Matei Vișniec" Suceava

7.	Conferință - Discuții libere cu regizori, critici de film, actori prezenți la eveniment și publicul cinefil	sâmbătă	10.11.2018	19,00-20,30	* Regizori, critici de film, actori prezenți la eveniment vor pune în evidență rolul pe care îl are cinematografia și evenimentele de acest gen, contribuția în educarea culturală a unui popor, făcând și o prezentare succintă a filmelor difuzate, iar publicul cinefil va avea posibilitatea să pună întrebări acestora.	Teatrul Municipal "Matei Vișniec" Suceava
8.	Proiecția filmului "Border"	duminică	11.11.2018	15,00-17,00	* Filmul este regizat de Ali Abbasi, care a primit "Premiul Un Certain Regard", la "Festivalul de la Cannes 2018".	Teatrul Municipal "Matei Vișniec" Suceava
9.	Proiecția filmului "Seule a mon mariage"	duminică	11.11.2018	17,00-19,00	* Filmul este regizat de co-producție Belgia-România, cu Alina Șerban în rolul principal, prezentat în programul Association for Independent Cinema and its Distribution (ACID).	Teatrul Municipal "Matei Vișniec" Suceava
10.	Conferință - Discuții libere cu regizori, critici de film, actori prezenți la eveniment și publicul cinefil	duminică	11.11.2018	19,00-20,30	* Regizori, critici de film, actori prezenți la eveniment vor pune în evidență rolul pe care îl are cinematografia și evenimentele de acest gen, contribuția în educarea culturală a unui popor, făcând și o prezentare succintă a filmelor difuzate, iar publicul cinefil va avea posibilitatea să pună întrebări acestora.	Teatrul Municipal "Matei Vișniec" Suceava

În cazul în care apar modificări ale programului (legate de desfășurarea activităților), acestea vor fi detaliate în raportare.

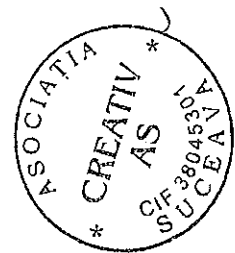
Întocmit,

Coordonator proiect,

Președinte Asociația "Creativ AS"

Gîlcă Teodora

Ștampila asociației





**Anexa 4**

**BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI**

**Denumirea persoanei juridice solicitante:**

**ASOCIAȚIA "CREATIV AS" SUCEAVA**

**Date privind persoana juridică solicitantă:**

**1. Adresa** Loc. Suceava, str. Gheorghe Doja, nr. 157 I, sc. B, jud. Suceava

**2. <sup>1</sup>Certificat de identitate sportivă** - Nu este cazul

**3. <sup>2</sup>Membru afiliat la** - Nu este cazul

**Proiectul cu titlul:** "Les films de Cannes a Suceava", ediția a III-a.

**Perioada și locul desfășurării:** de la 22 octombrie 2018 până la 22 noiembrie 2018, Municipiul Suceava

Nr. crt.	Denumire indicatori	TOTAL	TRIM I	TRIM II	TRIM III	TRIM IV	OBSERVAȚII
I.	<b>VALOAREA TOTALĂ A PROIECTULUI (1+2) din care:</b>	33.500				33.500	
1.	<b>VALOAREA PENTRU DECONTARE LA MUNICIPIUL SUCEAVA (a+b)</b>	33.500				33.500	
a).	Contribuția Municipiului Suceava	30.000				30.000	
b).	Contribuție proprie (minim 10%)	3.500				3.500	
2.	<b><sup>3</sup>Alte surse de venituri incluse în proiect (a+b+c)</b>						
a).	Donații (enumerati)						
b).	Sponsorizări (enumerati)						
c).	Alte finanțări (enumerati)						
II.	<b>CHELTUIELI PENTRU DECONTARE LA MUNICIPIUL SUCEAVA - TOTAL din care: (categoriile de cheltuieli sunt cele prevăzute în anexa 8)</b>	33.500				33.500	
1.	Închirieri						
2.	Onorarii potrivit detalierei din anexa 1	6.000				6.000	
3.	Consultanță						
4.	Transport						
5.	Cazare potrivit detalierei din anexa 1	2.500				2.500	
6.	Masă						
7.	Consumabile						
8.	Echipamente						
9.	Servicii potrivit detalierei din anexa 1	6.000				6.000	
10.	Tipărituri potrivit detalierei din anexa 1	3.500				3.500	
11.	Publicitate potrivit detalierei din anexa 1	6.000				6.000	
12.	Alimentație de efort						
13.	Indemnizație efort						
14.	Chelt. medicale (vitamine, susținătoare de efort)						
15.	Alte cheltuieli - anexa 8a, 8b sau 8c (se vor nominaliza) - potrivit detalierei din anexa I: taxe licență pentru cele 7 filme difuzate, în perioada 9-11 noiembrie, 3 zile de proiecte de film, în sala Teatrului Municipal "Matei Vișniec" Suceava = 9.500 lei	9.500				9.500	

<sup>1</sup>Se completează numai de structurile sportive

<sup>2</sup>Se completează numai de structurile sportive

<sup>3</sup>În cazul veniturilor obținute din donații, sponsorizări și alte surse, la rubrica de observații se va specifica denumirea persoanei fizice sau juridice care acordă finanțarea, inclusiv datele de identificare ale acesteia (sediul, cod fiscal, reprezentant legal pentru persoane juridice și respectiv domiciliul, CNP, pentru persoane fizice)

	<b>TOTAL</b>	<b>33.500</b>			<b>33.500</b>
<b>100%</b>					

**Detalierea cheltuielilor cu evidențierea surselor de finanțare pe fiecare categorie de cheltuială (categoriile de cheltuieli sunt cele prevăzute în anexa 8a, 8b sau 8c):**

Nr crt	Categorica bugetară	Contribuția Municipiului Suceava	Contribuția asociatului		Total buget
			Contribuția proprie	Alte surse (donații, sponsorizări etc.)	
1.	Închirieri				
2.	Onorarii potrivit detalierei din anexa 1	6.000	0		6.000
3.	Consultanță				
4.	Transport				
5.	Cazare potrivit detalierei din anexa 1	2.500	0		2.500
6.	Masă				
7.	Consumabile				
8.	Echipamente				
9.	Servicii potrivit detalierei din anexa 1	6.000	0		6.000
10.	Tipărituri potrivit detalierei din anexa 1	3.500	0		3.500
11.	Publicitate potrivit detalierei din anexa 1	6.000	0		6.000
12.	Alimentație de efort				
13.	Indemnizație efort				
14.	Chelt. medicale (vitamine, susținătoare de efort)				
15.	Alte cheltuieli (sc.vor nominaliza) - potrivit detalierei din anexa 1: taxe licență pentru cele 7 filme difuzate, în perioada 9-11 noiembrie, 3 zile de proiecție de film, în sala Teatrului Municipal "Matei Vișnicu" Suceava = 3.500 lei	6.000	3.500		9.500
	<b>TOTAL</b>	<b>30.000</b>	<b>3.500</b>		<b>33.500</b>
	<b>%</b>				<b>100%</b>

**Reprezentantul persoanei juridice solicitante**

(numele, prenumele și semnătura)

**GÎLCĂ TEODORA - președinte asociație**

**Responsabilul financiar al persoanei juridice solicitante**

(numele, prenumele și semnătura)

**OSTACI ADRIANA GEORGETA**

**Data: 10.09.2018**

**Ștampila persoanei juridice solicitante**



SOLICITANT: ASOCIATIA CREATIV AS  
Nr. 40 din 18.12.2017  
Telefon : 0722500970  
Adresa de mail : creativas.sv@gmail.com

Anexa 5



DBEF  
S



B. Poulis  
Jm

**DOMNULE PRIMAR,**

Subsemnatul/a **GILCA TEODORA** reprezentant legal al **ASOCIATIEI CREATIV AS** vă adresez rugămintea ca, în măsura posibilităților resurselor financiare existente la nivelul bugetului local al Municipiului Suceava, să ne fiți partener în realizarea proiectului având titlul **LES FILMS DE CANNES A SUCEAVA EDITIA A III-A**, cu suma de **40.000 lei**, necesară desfășurării evenimentului, în perioada **9, 10, 11 noiembrie 2018** (scrieți zilele când se desfășoară evenimentului).

În vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes public local cuprinse în proiectul mai sus menționat, **dorim asocierea** cu Municipiul Suceava.

La realizarea acestui eveniment vom contribui și noi cu minim 10% din valoarea proiectului.

Menționez faptul că în ultimii ani am beneficiat de finanțare alocată din bugetul local al Municipiului Suceava.

Vom depune un proiect complet al tuturor activităților, pe categorii de cheltuieli.

Cu mulțumiri!

**Reprezentant legal al ASOCIATIEI CREATIV AS**

Nume/Prenume/Semnătura/Ștampila

**GILCA TEODORA**

