



MUNICIPIUL SUCEAVA
B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224
www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro
Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

PROIECT

HOTĂRÂRE
privind asocierea între Municipiul Suceava și Asociația "Creativities" Suceava

Consiliul Local al Municipiului Suceava,

Având în vedere expunerea de motive a Primarului Municipiului Suceava nr. ¹³⁸³⁷..... din **20.04.2018** și raportul Biroului Buget înregistrat cu nr. ¹³⁸³⁸.. din **20.04.2018** precum și avizul comisiei economico-financiară, juridică, disciplinară.

În baza prevederilor art. 35, alin. 1 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

Potrivit "Regulamentului privind încheierea contractele de asociere între Municipiul Suceava și persoane juridice, în vederea realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public local", aprobat prin HCL nr. 34/25.02.2016.

În temeiul prevederilor art. 36, alin. 2 , lit. "e", alin. 7, lit. "a", art. 45, alin. 2, lit. "f", art. 47 și art. 49 din Legea 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE

ART.1. Se aprobă asocierea între Municipiul Suceava și Asociația "Creativities" Suceava, pentru perioada **02.05.2018 – 23.05.2018**, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul "Pentru tineri", ediția a III-a, care se va desfășura în liceele din Municipiul Suceava și la Universitatea "Ștefan cel Mare" Suceava.

ART.2. Contribuția Municipiului Suceava la această asociere constă în alocarea sumei de **40.000 lei**.

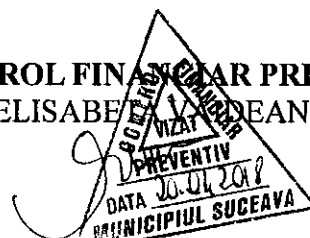
ART.3. Se aprobă contractul de asociere în forma prezentată în anexa la prezenta hotărâre și se mandatează Primarul Municipiului Suceava în vederea semnării acestuia.

ART.4. Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de Primarul Municipiului Suceava prin serviciile de specialitate.

INIȚIATOR
PRIMAR
Ec. ION LUN



AVIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR MUNICIPIU
Juris. IOAN CIUTAC



VIZĂ CONTROL FINANCIAR PREVENTIV
Ec. ELISABETA DEANU



MUNICIPIUL SUCEAVA

B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224

www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro

Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

Nr. ~~1322~~ din 20.04.2018

EXPUNERE DE MOTIVE

privind asocierea între Municipiul Suceava și Asociația "Creativities" Suceava

Asociația "Creativities" Suceava, a adresat Consiliului Local al Municipiului Suceava invitația de a-i fi partener, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul "Pentru tineri", ediția a III-a, care se va desfășura în perioada 02.05.2018 – 23.05.2018.

Evenimentul va avea loc în liceele din Municipiul Suceava și la Universitatea "Ștefan cel Mare" Suceava.

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează în primul rând dorinței de identificare și satisfacere a nevoilor tinerei generații, în vederea dezvoltării strategiilor și politicilor de tineret.

Promovarea sentimentului de responsabilitate și încurajarea implicării active a tinerilor în dezvoltarea comunității va duce la crearea unei comunități bazate pe valori comune.

În ceea ce privește beneficiile pe termen lung, tinerii implicați activ în procesul de dezvoltare a urbei devin cetățeni activi și responsabili, membrii loiali și productivi ai comunității.

Activitățile principale sunt:

- **conceperea și tipărirea unui număr de 2.000 buc. cataloage** care să cuprindă informații referitoare la modalitățile prin care tinerii se pot implica în elaborarea și implementarea unor proiecte, înființarea unor ONG-uri de tineret, atragerea resurselor materiale, financiare și umane cu care poate funcționa o organizație, practicarea voluntariatului în cadrul unor astfel de proiecte, urmărind obiectivele Strategiei Naționale de Tineret 2015-2020;
- **realizarea unei campanii de informare a tinerilor din Municipiul Suceava, pe tema "Oportunități de dezvoltare și îmbunătățirii a vieții tinerilor suceveni"**, care să cuprindă întâlniri cu elevi din liceele Municipiului Suceava, studenți de la Universitatea "Ștefan cel Mare" Suceava, tineri cu vârsta cuprinsă între 14–35 ani din cadrul ONG-urilor de tineret sucevene, campanie susținută în vederea dezvoltării economice și sociale a comunității locale.

Perioada de derulare:

- ✚ **02.05.2018 – 13.05.2018** - pregătirea activităților cuprinse în proiect (selecția și pregătirea informațiilor prezentate în catalog și tipărirea acestora, alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii);
- ✚ **14.05.2018 – 19.05.2018** - desfășurarea campaniei de distribuție a cataloagelor, (întâlniri cu elevii și studenții, în licee și la universitate);
- ✚ **20.05.2018 - 23.05.2018** - concluzii și raportări finale.

Scopul proiectului îl reprezintă susținerea generației tinere, în vederea implicării active în dezvoltarea comunității locale.

Obiectivul principal al acestui proiect îl constituie dezvoltarea posibilităților de colaborare a tinerilor cu instituții, ONG-uri, care să-i ajute în elaborarea și implementarea unor politici de tineret, potrivit unei societăți democratice.

Contribuția Municipiului Suceava la această asociere constă în alocarea sumei de **40.000 lei**.

Având în vedere cele menționate mai sus consider oportună realizarea proiectului de asociere.





MUNICIPIUL SUCEAVA

B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224

www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro

Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

Birou, Buget

Nr. *13822* din 20.04.2018



**DIRECTOR EXECUTIV,
ELISABETA VAIDEANU**

**RAPORT AL SERVICIULUI DE SPECIALITATE
privind asocierea între Municipiul Suceava și
Asociația "Creativities" Suceava**

Asociația "Creativities" Suceava, a adresat Consiliului Local al Municipiului Suceava invitația de a-i fi partener, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul **"Pentru tineri"**, ediția a III-a, care se va desfășura în perioada **02.05.2018 – 23.05.2018**.

Evenimentul va avea loc în liceele din Municipiul Suceava și la Universitatea "Ștefan cel Mare" Suceava.

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează în primul rând dorinței de identificare și satisfacere a nevoilor tinerei generații, în vederea dezvoltării strategiilor și politicilor de tineret.

Promovarea sentimentului de responsabilitate și încurajarea implicării active a tinerilor în dezvoltarea comunității va duce la crearea unei comunități bazate pe valori comune.

În ceea ce privește beneficiile pe termen lung, tinerii implicați activ în procesul de dezvoltare a urbei devin cetățeni activi și responsabili, membri loiali și productivi ai comunității.

Activitățile principale sunt:

- **conceperea și tipărirea unui număr de 2.000 buc. cataloage** care să cuprindă informații referitoare la modalitățile prin care tinerii se pot implica în elaborarea și implementarea unor proiecte, înființarea unor ONG-uri de tineret, atragerea resurselor materiale, financiare și umane cu care poate funcționa o organizație, practicarea voluntariatului în cadrul unor astfel de proiecte, urmărind obiectivele Strategiei Naționale de Tineret 2015-2020;
- **realizarea unei campanii de informare a tinerilor din Municipiul Suceava, pe tema "Oportunități de dezvoltare și îmbunătățirii a vieții tinerilor suceveni"**, care să cuprindă întâlniri cu elevi din liceele Municipiului Suceava, studenți de la Universitatea "Ștefan cel Mare" Suceava, tineri cu vârsta cuprinsă între 14–35 ani din cadrul ONG-urilor de tineret sucevene, campanie susținută în vederea dezvoltării economice și sociale a comunității locale.

Perioada de derulare:

- ✦ 02.05.2018 – 13.05.2018 - pregătirea activităților cuprinse în proiect (selecția și pregătirea informațiilor prezentate în catalog și tipărirea acestora, alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii);
- ✦ 14.05.2018 – 19.05.2018 – desfășurarea campaniei de distribuire a cataloagelor, (întâlniri cu elevii și studenții, în licee și la universitate);
- ✦ 20.05.2018 - 23.05.2018 - concluzii și raportări finale.

Scopul proiectului îl reprezintă susținerea generației tinere, în vederea implicării active în dezvoltarea comunității locale.

Obiectivul principal al acestui proiect îl constituie dezvoltarea posibilităților de colaborare a tinerilor cu instituții, ONG-uri, care să-i ajute în elaborarea și implementarea unor politici de tineret, potrivit unei societăți democratice.

Contribuția Municipiului Suceava la această asocieră constă în alocarea sumei de **40.000 lei**.

Față de cele menționate mai sus, rugăm dispuneți.

**Șef Birou Buget,
Mirela Sofian-Nicoară**



CONTRACT DE ASOCIERE

Nr. /2018

Între

1. MUNICIPIUL SUCEAVA, cu sediul în b-dul 1 Mai, nr. 5A, jud. Suceava, cod fiscal 4244792, tel. 0230/ 212696, fax 0230/520593, cont bancar nr. **RO14TREZ24A675000590800X**, deschis la Trezoreria Municipiului Suceava reprezentat prin **ec. ION LUNGU - Primar**, împuternicit prin dispozițiile art.62 alin.1 din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, să reprezinte interesele unității administrativ teritoriale,

și

2. Asociația "Creativities" Suceava, Aleea Lalelelor, nr. 3, bl. 97, sc. A, et. 4, ap. 10, județul Suceava, cod fiscal **36191238**, având contul bancar nr. **RO46BTRLRONCRT0350021001**, deschis la **Banca Transilvania, sucursala Suceava**, reprezentată prin **d-ra Cristina Sabajuc**, președintele asociației, telefon **0752/873570**, **contact@creativities.ro** și **d-na Luminița Paula Chihai**, responsabil financiar, telefon **0230/523107**, **lustexpert@yahoo.com**, s-a încheiat prezentul contract de asociere, în baza **HCL nr.** din **26.04.2018**.

Articolul 1. Obiectul contractului

Obiectul prezentului contract îl constituie asocierea între **Municipiul Suceava** și **Asociația "Creativities" Suceava**, denumită în continuare **Asociatul**, pentru perioada **02.05.2018 – 23.05.2018**, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul **"Pentru tineri", ediția a III-a**, care se va desfășura în liceele din Municipiul Suceava și la Universitatea "Ștefan cel Mare" Suceava.

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează în primul rând dorinței de identificare și satisfacere a nevoilor tinerei generații, în vederea dezvoltării strategiilor și politicilor de tineret.

Promovarea sentimentului de responsabilitate și încurajarea implicării active a tinerilor în dezvoltarea comunității va duce la crearea unei comunități bazate pe valori comune.

În ceea ce privește beneficiile pe termen lung, tinerii implicați activ în procesul de dezvoltare a urbei devin cetățeni activi și responsabili, membrii loiali și productivi ai comunității.

Scopul proiectului îl reprezintă susținerea generației tinere, în vederea implicării active în dezvoltarea comunității locale.

Obiectivul principal al acestui proiect îl constituie dezvoltarea posibilităților de colaborare a tinerilor cu instituții, ONG-uri, care să-i ajute în elaborarea și implementarea unor politici de tineret, potrivit unei societăți democratice.

Articolul 2. Durata contractului

Contractul se încheie pentru perioada **02.05.2018 – 23.05.2018**.

Articolul 3. Contribuția părților

3.1. Contribuția Municipiului Suceava în această asociere constă în alocarea sumei de **40.000 lei**.

3.2. Contribuția Asociatului constă în:

- organizarea activităților ce se vor derula cu acest prilej;
- alocarea sumelor ce vor rezulta ca necesare în scopul desfășurării acestui eveniment.

Articolul 4. Obligațiile părților

4.1. Obligațiile Municipiului Suceava:

- alocarea sumei de **40.000 lei, până la 28.12.2018, în funcție de încasările bugetare (execuția bugetară);**
- să nu comunice, în nici o situație, fără consimțământul prealabil scris al **Asociației**, informații confidențiale aparținând **Asociației** sau obținute de Municipiul Suceava în baza relațiilor contractuale;

4.2. Obligațiile Asociației:

- organizarea activităților ce se vor derula cu acest prilej, **prevăzute în cererea de asociere, în perioada 02.05.2018 – 23.05.2018, după programul prezentat în anexa 1 bis, depusă la dosar, astfel:**
- **conceperea și tipărirea unui număr de 2.000 buc. cataloage** care să cuprindă informații referitoare la modalitățile prin care tinerii se pot implica în elaborarea și implementarea unor proiecte, înființarea unor ONG-uri de tineret, atragerea resurselor materiale, financiare și umane cu care poate funcționa o organizație, practicarea voluntariatului în cadrul unor astfel de proiecte, urmărind obiectivele Strategiei Naționale de Tineret 2015-2020;
- **realizarea unei campanii de informare a tinerilor din Municipiul Suceava, pe tema "Oportunități de dezvoltare și îmbunătățirii a vieții tinerilor suceveni"**, care să cuprindă întâlniri cu elevi din liceele Municipiului Suceava, studenți de la Universitatea "Ștefan cel Mare" Suceava, tineri cu vârsta cuprinsă între 14–35 ani din cadrul ONG-urilor de tineret sucevene, campanie susținută în vederea dezvoltării economice și sociale a comunității locale;
- ✚ **02.05.2018 – 13.05.2018 - pregătirea activităților cuprinse în proiect** (selecția și pregătirea informațiilor prezentate în catalog și tipărirea acestora, alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii);
- ✚ **14.05.2018 – 19.05.2018 – desfășurarea campaniei de distribuire a cataloagelor**, (întâlniri cu elevii și studenții, în licee și la universitate);
- ✚ **20.05.2018 - 23.05.2018 - concluzii și raportări finale.**
- promovarea imaginii Municipiului Suceava prin materiale publicitare ce vor fi distribuite cu ocazia evenimentului, utilizând următoarea expresie: **"Proiect realizat în asociere cu Municipiul Suceava și Consiliul Local al Municipiului Suceava";**
- justificarea sumei stabilită prin prezentul contract pentru a fi primită de la Municipiul Suceava, pe categoriile de cheltuieli cuprinse în buget, prin documente (facturi, chitante, contracte etc.) **corespunzătoare perioadei de desfășurare a evenimentului;**
- justificarea contribuției proprii (minim 10%) care a rezultat ca necesară pentru desfășurarea în bune condiții a acestui eveniment;
- răspunderea privind autenticitatea datelor prezentate în documentele justificative prezentate la decontare la Municipiul Suceava;
- să nu comunice, în nici o situație, fără consimțământul prealabil scris al Municipiului Suceava, informații confidențiale aparținând Municipiului Suceava sau obținute de el în baza relațiilor contractuale.

Articolul 5. Răspunderea părților

Fiecare dintre părți răspunde față de cealaltă pentru neîndeplinirea obligațiilor pe care le are prin plata daunelor-interese, în condițiile prevăzute în prezentul contract și potrivit regulilor generale prevăzute în Codul civil.

Articolul 6. Notificări

Fiecare parte se obligă să informeze în scris cealaltă parte asupra oricăror probleme apărute, în termen de 24 de ore de la data la care a luat la cunoștință de aceste probleme. Partea astfel notificată este obligată să răspundă în scris sau să dea curs rezolvării problemei sesizate în termen de 24 ore.

Articolul 7. Limite ale răspunderii Municipiului Suceava

(1) **Asociatul** este responsabil pentru modul în care contribuția Municipiului Suceava este folosită. Răspunderea **Municipiului Suceava nu va fi** în nici un fel angajată, în cazul în care **Asociatul** va fi ținut responsabil față de terți pentru orice prejudicii cauzate în derularea Proiectului și în nici o altă situație ce decurge dintr-o acțiune sau inacțiune ilicită a **Asociatului** legată de finanțarea acordată prin prezentul contract.

(2) **Municipiul Suceava** nu răspunde în cazul nerespectării legislației în vigoare de către **Asociat** sau de către angajați, colaboratori sau consultanți ai acestuia.

Articolul 8. Efectuarea cheltuielilor

(1) Orice sumă primită de la **Municipiul Suceava** în temeiul prezentului contract va fi cheltuită de către **Asociat** numai pentru realizarea Proiectului.

(2) Cheltuielile vor fi efectuate de către **Asociat** conform bugetului detaliat al Proiectului prezentat în documentația depusă, conform **anexei 4** și prevederilor prezentului contract.

(3) Categoriile de cheltuieli eligibile și neeligibile sunt cele prevăzute în **anexa 8b - activitățile cultural-educative, prezentate în documentația depusă.**

(4) **Cheltuielile efectuate înainte și după perioada de derulare a proiectului, prevăzută la art. 4, alin. 4.2 din prezentul contract, nu sunt eligibile și nu pot fi decontate.**

(5) Facturile sau oricare alt document financiar care dovedesc o obligație de plată, emise sau plătite înainte de încheierea contractului de asociere și/sau care nu au viza "Bun de plată" a **Coordonatorului de proiect nu sunt eligibile și nu pot fi decontate.**

(6) Atunci când **Municipiul Suceava** constată, pe baza raportului financiar sau ca urmare a verificărilor efectuate, că **Asociatul** a folosit și/sau bunurile achiziționate pentru derularea Proiectului, într-o manieră neconformă cu clauzele contractuale sau că nu justifică utilizarea sumelor, va solicita în scris restituirea acestora.

Articolul 9. Prezentarea rapoartelor obligatorii

(1) **Asociatul** va transmite informații privind derularea Proiectului și **utilizarea sumelor prevăzute în contract – contribuția Municipiului Suceava și contribuția proprie.** În acest scop, **Asociatul** va prezenta **Municipiului Suceava:**

- **un raport financiar și de activitate final** asupra utilizării tuturor sumelor, conform contractului, cu privire la activitățile cuprinse în proiect, **în maxim 15 zile de la încheierea perioadei de derulare a proiectului, prevăzută la art. 4, alin. 4.2. din prezentul contract. În cazul în care Municipiul Suceava nu a virat către Asociat întreaga sumă în perioada desfășurării proiectului, acesta va specifica în raportare și va prezenta documentele justificative pentru sumele achitate din venituri proprii care urmează să fie decontate de Municipiul Suceava până la 28.12.2018.**

(2) Biroul Buget va urmări ca verificarea actelor justificative să se facă în termen de 15 zile de la primire.

(3) Nerespectarea termenului de depunere a raportărilor, precum și nerestituirea sumelor justificate neconform prevederilor legale în vigoare și a proiectului care face subiectul contractului, respectiv a sumelor rămase necheltuite atrage după sine aplicarea majorărilor de întârziere conform Legii 207/2015, Codul de procedură Fiscală, art.183, alin.2, în procent de 1% calculate pentru fiecare lună, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate.

(4) Raportările vor fi însoțite obligatoriu de documentele justificative ale plăților efectuate de **Asociat**, în copie, cu mențiunea "Conform cu originalul", ștampilate și semnate de coordonatorul proiectului. La solicitarea Municipiului Suceava, **Asociatul** va prezenta spre verificare, documentele justificative și în original.

Articolul 10. Modificarea contractului

Contractul poate fi modificat numai prin acordul scris al părților.

Articolul 11. Rezilierea contractului

Municipiul Suceava va rezilia contractul dacă Asociatul nu demarează realizarea contractului în termenul stabilit în contract sau nu îndeplinește obligațiile contractuale.

Articolul 12. Încetarea contractului

8.1. Contractul încetează:

- a) prin acordul părților;
- b) prin rezilierea pentru neexecutare, în cazurile prevăzute la articolele 4, 8 , 9;
- c) la expirarea duratei

Articolul 13. Soluționarea litigiilor

Orice neînțelegere intervenită între părți cu privire la interpretarea sau executarea contractului va fi soluționată de părți pe cale amiabilă în termen de 15 zile calendaristice de la apariția lor.

În cazul în care nu se ajunge la un rezultat, părțile vor sesiza instanța competentă.

Articolul 14. Legea aplicabilă

Legea aplicabilă va fi legea română.

Prezentul contract se încheie în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

MUNICIPIUL SUCEAVA
PRIMAR,
Ec. ION LUNGU

ASOCIAȚIA
"CREATIVITIES"
SUCEAVA

DIRECTOR EXECUTIV,
Ec. ELISABETA VĂIDEANU

PREȘEDINTE,
CRISTINA SABAJUC

ȘEF BIROU BUGET,
Ec. MIRELA SOFIAN-NICOARĂ

COORDONATOR PROIECT,
CRISTINA SABAJUC

VIZĂ CONTROL PREVENTIV,
Ec. MIHAELA SIRITEANU

RESPONSABIL FINANCIAR,
LUMINIȚA PAULA CHIHAI

AVIZAT JURIDIC
ȘEF SERVICIU JURIDIC,
Jurist PAUL IFTIMIE

ÎNTOCMIT,
CONSILIER BIROU BUGET,
GABRIELA FARAON

Anexa 1

Număr și dată de înregistrare/ Registratură

FORMULAR CERERE DE ASOCIERE

(Orice modificare în textul original al formularului atrage după sine respingerea cererii)

A. Date privind solicitantul

1. Solicitant:

Numele complet al persoanei juridice solicitante: **ASOCIATIA "CREATIVITIES"**

SUCEAVA

Prescurtarea: - Creativities

Adresa: Loc. Suceava, Aleea Lalelelor, nr.3, bl.97, sc.A, et.4, ap.10, jud. Suceava

Cod fiscal : **36191238**

Telefon: **0752/873570**

Fax : -

E-mail: **contact@creativities.ro**

Certificat de identitate sportivă - Nu este cazul

MUNICIPIUL SUCEAVA

11. APR. 2018

Inregistrat cu nr. 125/30

2. Date bancare:

Denumirea băncii: **BANCA TRANSILVANIA SUCEAVA**

Numărul de cont: **RO46BTRLRONCRT0350021001**

Titular: Asociația Creativities Suceava

3. Datele persoanei care are dreptul de a reprezenta solicitantul :

Nume/Prenume: **SABAJUC CRISTINA**

Funcția în cadrul asociației: Președinte

Tel./Fax: **0752/873570**

E-mail: **contact@creativities.ro**

Semnătură

Ștampilă

creativities
ASOCIATIA "CREATIVITIES" - C.I.F. 36191238

4. Datele persoanei care este coordonatorul proiectului dacă este diferita de persoana de la punctul 3:

Nume/Prenume: **SABAJUC CRISTINA**

Funcția în cadrul asociației: Președinte

Tel./Fax: **0752/873570**

E-mail: **contact@creativities.ro**

Semnătură

5. Echipa responsabilă de derularea proiectului (nume, prenume, funcția în cadrul asociației/fundatiei/clubului, telefon, e-mail, semnătura, descrierea experienței în scrierea și managementul proiectelor :

Coordonator proiect - Sabajuc Cristina - președinte, tel. 0752/873570, e-mail contact@creativities.ro;

Semnătură

Responsabil financiar - Chihai Luminița Paula, tel. 0230/523107, e-mail lustexpert@yahoo.com;

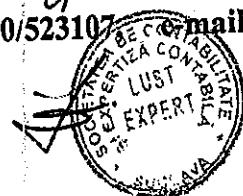
Semnătură

Responsabil cu probleme tehnice - Nu este cazul

Semnătură

Alți membri, după caz - Nu este cazul

Semnătură



6. Descrierea activității, a resurselor și a obiectivelor solicitantului. Descrierea experienței în scrierea și managementul proiectului:

Descrierea activității:

- **Programe pentru tineret** ✓
- cultural-educativ- ✓ - vezi Anexa 8b ✓
- **Promovarea valorilor/tradițiilor locale istorice/culturale** (arta plastică, meșteșugurile tradiționale, folclor) și a creației contemporane din municipiu prin:
 - ✦ **informare, educație, conștientizare publică;** ✓
 - ✦ amenajarea spațiilor și susținerea manifestărilor artistice (inclusiv în aer liber):
 - ✦ expoziții, ateliere, galerii, spectacole, concursuri, conferințe, etc.;
 - ✦ editare carte și tipărirea de publicații diverse.

Asociația "Creativities" Suceava este o asociație cu personalitate juridică, de drept privat, cu scop nepatrimonial, neguvernamentală, non-profit, apolitică, independentă, care are drept scop sprijinirea și stimularea creativității în rândul cetățenilor. ✓

Principalele obiectivele ale Asociației "Creativities" Suceava sunt: ✓

- ✦ realizarea de proiecte creative pentru tineret la nivel local, național și internațional; ✓
- ✦ desfășurarea de activități studențești, culturale, sportive, ecologice, turistice și recreative pentru stimularea creativității individuale și de grup; ✓
- ✦ realizarea de proiecte culturale care să reprezinte alternative de petrecere a timpului liber într-un mod plăcut și sănătos; ✓
- ✦ încurajarea tinerilor de a participa la diferite manifestări culturale locale, naționale și internaționale; ✓
- ✦ organizarea de schimburi de experiență și colaborarea cu organizații de profil din țară și din străinătate în vederea promovării mobilității tinerilor și a dezvoltării oportunităților oferite acestora; ✓
- ✦ implicarea tinerilor în comunitate și responsabilizarea acestora prin acțiuni de voluntariat și de cooperare care să stimuleze dezvoltarea gândirii creative; ✓
- ✦ organizarea de activități sportive și promovarea unui stil de viață sănătos în rândul tinerilor; ✓
- ✦ promovarea frumuseții din natură, artă, viața socială și încurajarea înțelegerii și cooperării între oameni, cu ajutorul lucrătorilor de tineret, având la bază științele socio-umane; ✓
- ✦ editarea de publicații (reviste, broșuri, cărți, materiale audio-vizuale și electronice) pentru promovarea implicării active a cetățenilor în comunitate; ✓
- ✦ valorificarea potențialului creativ și integrarea socială, culturală și educațională a tinerilor, inclusiv a minorităților naționale; ✓
- ✦ organizarea de întâlniri, conferințe, schimburi de experiență, competiții, excursii turistice, tabere, cursuri, manifestări publice și alte activități de sensibilizare a opiniei publice potrivit legii; ✓
- ✦ organizarea unor acțiuni caritabile pentru ajutorarea persoanelor defavorizate; ✓
- ✦ realizarea de activități nonformale și informale inedite, în special în rândul tinerilor, care să sprijine energia și capacitatea cetățenilor de a fi inovativi; ✓
- ✦ promovarea conștiinței, atitudinii responsabile și creșterea interesului față de problemele sociale prin activități și programe dedicate tinerilor; ✓
- ✦ promovarea unui comportament responsabil față de mediul înconjurător prin participarea activă a cetățenilor în activități de ecologizare; ✓
- ✦ elaborarea, implementarea și implicarea în proiecte nonprofit destinate indivizilor, grupurilor, colectivităților, prin colaborarea cu alte ONG-uri, cu sprijinul voluntarilor, comunității și al autorităților. ✓

Descrierea resurselor: Din totalul de 100% buget necesar proiectului, 90% dorim să fie asigurat prin asocierea cu Municipiul Suceava, iar 10% va fi asigurat din bugetul asociației noastre. ✓

Descrierea experienței în scrierea și managementul proiectului:

În ultimii 2 ani - 2016, 2017, asociația noastră a implementat cu succes două ediții ale proiectului cu titlul "Pentru tineri", realizate în asociere cu Municipiul Suceava. ✓

Colaborarea cu Municipiul Suceava în acești ani a fost foarte bună, astfel că proiectele noastre au fost duse la bun sfârșit, iar rezultatele au fost pe măsura așteptărilor. ✓

Alte proiecte realizate de Asociația "Creativities" Suceava: ✓

✚ în anul 2016 – proiectul cu titlul "Tineri fericiți", ediția a I-a, cofinanțat de Ministerul Tineretului și Sportului, prin Direcția Județeană pentru Sport și Tineret Suceava; ✓

✚ în anul 2017 – proiectul cu titlul "Arta de a fi voluntar", cofinanțat de Consiliul Județean Suceava; ✓

✚ în anul 2017 – proiectul cu titlul "Dă culoare vieții tale", cofinanțat de Ministerul Tineretului și Sportului, prin Direcția Județeană pentru Sport și Tineret Suceava. ✓

Detalii despre organizație și proiectele derulate se pot găsi pe site-ul creativities.ro, unde avem postate multe fotografii de la toate activitățile desfășurate în cadrul acestor proiecte. ✓

Proiectele enunțate mai sus, finanțate din fonduri publice locale demonstrează capacitatea organizației de a gestiona asemenea fonduri și de a implementa cu succes proiectele finanțate. ✓

Aceste proiecte realizate au avut drept scop desfășurarea de activități potrivit obiectivelor asociației, contribuind astfel la promovarea și susținerea intereselor comune ale societății civile la nivel local, național și internațional. ✓

Pentru anul 2018, ne propunem continuarea proiectului cu titlul "Pentru tineri", ediția a III-a, tot în asociere cu Municipiul Suceava, în vederea îmbunătățirii vieții tinerilor suceveni.

Proiectul nostru va cuprinde: ✓

✚ conceperea și tipărirea unui număr de 2.000 buc. cataloage care să prezinte informații referitoare la modalitățile prin care tinerii se pot implica în elaborarea și implementarea unor proiecte, înființarea unor ONG-uri de tineret, atragerea resurselor materiale, financiare și umane cu care poate funcționa o organizație, practicarea voluntariatului în cadrul unor astfel de proiecte, urmărind obiectivele Strategiei Naționale de Tineret 2015-2020; ✓

✚ realizarea unei campanii de informare a tinerilor din Municipiul Suceava, pe tema "Oportunități de dezvoltare și îmbunătățire a vieții tinerilor suceveni", care să cuprindă întâlniri cu elevi din liceele Municipiului Suceava, studenți de la Universitatea "Ștefan cel Mare" Suceava, tineri cu vârsta cuprinsă între 14-35 ani din cadrul ONG-urilor de tineret sucevene, campanie susținută în vederea dezvoltării economice și sociale a comunității locale. ✓

În distribuirea materialelor informative, a cataloagelor realizate, vom fi sprijiniți și de membrii altor organizații de tineret, aceștia realizând activități de voluntariat, cum ar fi Asociația Studenților Universității Suceava. ✓

Proiectul este manageriat de Cristina Sabajuc, președintele asociației și coordonatorul proiectului, cu experiență în scrierea și managementul proiectelor, realizând și celelalte proiecte prezentate anterior. ✓

B. Date privind proiectul

1. **Denumirea proiectului:** - "Pentru tineri", ediția a III-a. ✓

2. **Locul desfășurării proiectului (localitate):** - Municipiul Suceava ✓

➤ campania de informarea a tinerilor va fi realizată în liceele din Municipiul Suceava, dar și la Universitatea "Ștefan cel Mare" Suceava, unde vor fi distribuite și materialele informative (cataloagele tipărite). ✓

3. **Durata proiectului:** de la 2 mai 2018 până la 23 mai 2018 ✓

✚ **02.05.2018 – 13.05.2018** - pregătirea activităților cuprinse în proiect (selecția și pregătirea informațiilor prezentate în catalog și tipărirea acestora, alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii); ✓

✚ **14.05.2018 – 19.05.2018** – desfășurarea campaniei de distribuire a cataloagelor, (întâlniri cu elevii și studenții, în licee și la universitate), după programul prezentat în anexa 1 bis atașată acestui dosar; ✓

20.05.2018 - 23.05.2018 - concluzii și raportări finale.

4. Rezumatul proiectului, structurat astfel:

- **titlul:** - "Pentru tineri", ediția a III-a. ✓

Asociația "Creativities" Suceava **solicită asocierea** cu Municipiul Suceava în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul mai sus menționat. ✓

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează în primul rând dorinței de identificare și satisfacere a nevoilor tinerei generații, în vederea dezvoltării strategiilor și politicilor de tineret. ✓

- **scopul:** - susținerea generației tinere, în vederea implicării active în dezvoltarea comunității locale; ✓

- **participanți:** - un număr de **2.000 persoane** (elevi din liceele Municipiului Suceava, studenți din Universitatea "Ștefan cel Mare" Suceava, tineri cu vârsta cuprinsă între 14-35 ani din cadrul ONG-urilor de tineret sucevene); ✓

- **grupuri țintă:** - elevi din liceele Municipiului Suceava, studenți din Universitatea "Ștefan cel Mare" Suceava, tineri cu vârsta cuprinsă între 14-35 ani din cadrul ONG-urilor de tineret sucevene; ✓

- **beneficiari direcți:** - elevi, studenți, tineri cu vârsta cuprinsă între 14-35 ani din Municipiul Suceava; ✓

- **beneficiari indirecți** - comunitatea locală, prin impactul pozitiv pe care-l va avea campania de informare ce va fi realizată și prin distribuirea materialelor informative (cataloge) care susțin implicarea tinerilor; ✓

- **activități / acțiuni principale din cadrul proiectului**

Activitățile aferente acestui proiect sunt:

✓ **20.05.2018 - 13.05.2018** - pregătirea activităților cuprinse în proiect (selecția și pregătirea informațiilor prezentate în catalog și tipărirea acestora, alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii); ✓

✓ **14.05.2018 - 19.05.2018** - desfășurarea campaniei de distribuire a cataloagelor, (întâlniri cu elevii și studenții, în licee și la universitate), după programul prezentat în anexa 1 bis atașată acestui dosar; ✓

✓ **20.05.2018 - 23.05.2018** - concluzii și raportări finale. ✓

- **rezultatele estimate:**

Prin implementarea acestui proiect se are în vedere: ✓

- participarea și informarea unui număr de peste 2.000 de elevi din liceele Municipiului Suceava, studenți din Universitatea "Ștefan cel Mare" Suceava, tineri cu vârsta cuprinsă între 14-35 ani din cadrul ONG-urilor de tineret sucevene, care vor beneficia de rezultatul activităților; ✓
- stimularea generației tinere în vederea implicării în viața comunității locale, care să contribuie la reducerea numărului de tineri care părăsesc orașul după terminarea studiilor; ✓
- realizarea unui catalog informativ, necesar tinerilor pentru a se putea implica în viața și dezvoltarea comunității locale; ✓
- implicarea tinerilor în dezvoltarea strategiilor și politicilor de tineret; ✓
- dezvoltarea parteneriatului cu autoritățile locale și promovarea Municipiului Suceava. ✓

5. Scopul și obiectivele proiectului (descriere max 20 rânduri):

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează în primul rând dorinței de identificare și satisfacere a nevoilor tinerei generații, în vederea dezvoltării strategiilor și politicilor de tineret. Ca urmare a rezultatelor cercetărilor desfășurate în cadrul proiectelor derulate în anii anteriori, în rândul tinerilor suceveni s-a evidențiat dorința acestora de a avea acces la resurse prezentate pe limbajul lor și la oportunități de dezvoltare în Municipiul Suceava. ✓

Scopul proiectului îl reprezintă susținerea generației tinere, în vederea implicării active în dezvoltarea comunității locale. ✓

Obiectivul principal al acestui proiect îl constituie dezvoltarea posibilităților de colaborare a

tinerilor cu instituții, ONG-uri, care să-i ajute în elaborarea și implementarea unor politici de tineret, potrivit unei societăți democratice. ✓

6. Costurile estimate ale proiectului (se va detalia pe acțiuni / activități, categorii de cheltuieli și surse de finanțare), conform tabelului de mai jos:

Nr. crt.	Programul, proiectul, acțiunea/activitatea, categoriile de cheltuieli	Valoare totală	din care	
			Suma solicitată Municipiului Suceava	Venituri proprii ale asociației
	Programe pentru tineret ✓ > Promovarea valorilor/tradițiilor locale istorice/culturale (arta plastică, meșteșugurile tradiționale, folclor) și a creației contemporane din municipiu prin: ↓ informare, educație, conștientizare publică; ↓ amenajarea spațiilor și susținerea manifestărilor artistice (inclusiv în aer liber): ↓ expoziții, ateliere, galerii, spectacole, concursuri, conferințe, etc.; ↓ editare carte și tipărirea de publicații diverse. ✓	44.500 ✓	40.000 ✓	4.500 ✓
	Proiectul "Pentru tineri", ediția a III-a, potrivit programului atașat, anexa 1 bis. ✓ - <u>perioada de desfășurare</u> 02.05.2018 - 23.05.2018 ✓	44.500 ✓	40.000 ✓	4.500 ✓
	1.1. Acțiunea/activitatea Pregătirea activităților cuprinse în proiect (selecția și pregătirea informațiilor prezentate în catalog și tipărirea acestora, alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii); ✓ - <u>perioada de desfășurare</u> 02.05.2018 - 13.05.2018 ✓ total = 44.500 lei ✓ din care:	44.500 ✓	40.000 ✓	4.500 ✓
1.	- Tiparitură - cataloge copertate, cu pagini interioare color ✓ 2.000 buc. X 22,25 lei/buc. = 44.500 ✓ (suportată astfel: din contribuția Municipiului Suceava suma de 40.000 lei, iar din contribuția proprie a asociației suma de 4.500 lei) ✓ Aceste cataloge constituie	44.500 ✓	40.000 ✓	4.500 ✓

materiale publicitare / informative și vor fi inscripționate utilizând fraza din anexa 8b: ✓

"Material publicat în asociere cu Municipiul Suceava și Consiliul Local Suceava, prin programul din anul 2018" ✓

și se va anexa la justificare cel puțin un exemplar. ✓

Cataloagele vor fi distribuite gratuit în liceele din Municipiul Suceava, Universitatea "Ștefan cel Mare" Suceava (Casa de Cultură a Studenților Suceava), iar în acest sens vom aduce la decontare procesele verbale de predare –primire, încheiate cu fiecare instituție educațională care primește aceste cataloage (doar din Municipiul Suceava), care să conțină: ✓

- denumirea completă a instituției educaționale; ✓
- data în care s-a efectuat distribuția cataloagelor **(distribuție efectuată doar în perioada cuprinsă în proiect);** ✓
- numărului de cataloage distribuite (în fiecare instituție educațională); ✓
- semnăturile /ștampilele de predare și primire. ✓

Necesitatea realizării acestui număr de cataloage tipărite este justificată de faptul că acest proiect se axează pe informare, educație, conștientizare publică, realizată prin împărțirea acestor materiale publicitare/informative, tinerilor din Municipiul Suceava. ✓

Vom prezenta la justificare poze cu momentele distribuirii acestor cataloage, din toate locațiile (instituțiile educaționale). ✓

În baza studiului pieței (minim 3 oferte), vom încheia contract, în perioada **02.05.2018 – 13.05.2018,** cu furnizorul care ne oferă prețul și serviciile cele mai bune și vom tipări aceste cataloage. ✓

În această perioadă vom ridica factura fiscală, deoarece acestea sunt necesare încă din prima parte a proiectului. ✓

Vom atașa la justificare: ✓

* copiile celor 3 oferte, adrese oficiale cu număr și dată; ✓

* copii facturii fiscale, acceptată la ✓

<p>* copia documentului care atestă plata efectuată (OP-ulul/chitanței); * copia contractului încheiat cu furnizorul de servicii, care să conțină: număr și dată, numărul de cataloage editate și tipărite, perioada în care acestea se vor livra, prețul/buc., prețul total al contractului; * copiile proceselor verbale de predare/primire încheiate cu instituțiile educaționale (licee /universitate), de distribuire gratuită a acestor cataloage. ✓ Decontul se va face potrivit regulamentului și anexel 8b ✓</p>			
<p>1.2. Acțiunea/activitatea Desfășurarea campaniei de distribuire a cataloagelor, (întâlniri cu elevii și studenții, în licee și la universitate), după programul prezentat în anexa 1 bis atașată acestui dosar. ✓ -perioada de desfășurare 14.05.2018 – 19.05.2018 ✓</p>	0	0	0
<p>1.3. Acțiunea/activitatea Concluzii și raportări finale. - perioada de desfășurare 20.05.2018 - 23.05.2018 ✓</p>	0	0	0

C. Resurse umane și financiare ale structurii, angrenate în realizarea acțiunilor/activităților din cadrul proiectului

1. Resurse umane:

1.1. Număr de personal salariat – total – (nume, prenume)

Asociația nu are personal salariat, dar vor participa la toate activitățile proiectului: ✓

- **Cristina Sabajuc**, 27 ani, Suceava, președintele asociației;
- **Alina Nanu**, 25 ani, Suceava, vicepreședintele asociației;
- **10 tineri voluntari** care se vor implica în activitățile proiectului.

- din care antrenori (pentru cluburile sportive)

- Nu este cazul ✓

1.2. Număr de secții pe ramură de sport (pentru cluburile sportive)

- Nu este cazul ✓

1.3. Număr de sportivi legitimați pe secții (pentru cluburile sportive)

- Nu este cazul ✓

2. Resurse financiare:

2.1. Venituri proprii realizate în anul precedent – total 51.498 lei, din care:

- donații, sponsorizări - 4.997 lei;
- venituri din activități economice (închirieri, prestări servicii, reclamă, publicitate, etc.) - 0 lei;
- cotizații, taxe, penalități, etc. - 0 lei;
- alte venituri - 46.501 lei (din care 30.000 lei proiectul finanțat de Municipiul Suceava)

2.2. Venituri proprii estimate a se realiza în anul curent – total 120.000 lei, din care:

- donații, sponsorizări 20.000 lei;
- venituri din activități economice (închirieri, prestări servicii, reclamă, publicitate, etc.) - 0 lei;
- cotizații, taxe, penalități, etc.0..... lei;
- alte venituri 100.000 lei (din care 40.000 lei proiectul preconizat a fi finanțat de Municipiul Suceava)

3. Justificarea proiectului

Pentru anul 2018, ne propunem continuarea proiectului cu titlul "**Pentru tineri**", ediția a III-a, tot în asociere cu Municipiul Suceava, în vederea îmbunătățirii vieții tinerilor suceveni. ✓
Proiectul nostru va cuprinde: ✓

- ✚ **conceperea și tipărirea unui număr de 2.000 buc. cataloage** care să prezinte informații referitoare la modalitățile prin care tinerii se pot implica în elaborarea și implementarea unor proiecte, înființarea unor ONG-uri de tineret, atragerea resurselor materiale, financiare și umane cu care poate funcționa o organizație, practicarea voluntariatului în cadrul unor astfel de proiecte, urmărind obiectivele Strategiei Naționale de Tineret 2015-2020; ✓
- ✚ **realizarea unei campanii de informare a tinerilor din Municipiul Suceava, pe tema "Oportunități de dezvoltare și îmbunătățire a vieții tinerilor suceveni"**, care să cuprindă întâlniri cu elevi din liceele Municipiului Suceava, studenți de la Universitatea "Ștefan cel Mare" Suceava, tineri cu vârsta cuprinsă între 14-35 ani din cadrul ONG-urilor de tineret sucevene, campanie susținută în vederea dezvoltării economice și sociale a comunității locale. ✓

În distribuirea materialelor informative, a cataloagelor realizate, vom fi sprijiniți și de membrii altor organizații de tineret, aceștia realizând activități de voluntariat, cum ar fi Asociația Studenților Universității Suceava. ✓

Proiectul este manageriat de Cristina Sabajuc, președintele asociației și coordonatorul proiectului, cu experiență în scrierea și managementul proiectelor, realizând și celelalte proiecte prezentate anterior. ✓

Având în vedere Strategia de tineret 2015-2020, prin prezentul proiect urmărim să valorificăm și să promovăm deschiderea tinerilor de a se implica activ în comunitatea locală prin sprijinirea nevoilor acestora care pot stimula creativitatea lor. ✓

Multe dintre datele cercetărilor comparative pe grupe de vârstă indică faptul că tinerii, atât la nivel local în comunitatea suceveană, cât și din țările europene doresc implicarea în diferite forme de activități culturale (Comisia Europeană, EU Youth Report 2012), cu toate că în România, situația este mult sub limita europeană. ✓

În țara noastră trăiesc aproximativ 6 milioane de tineri cu vârsta cuprinsă între 15-35 de ani, dintre care mai puțin de 5% sunt implicați în activități culturale (Eurostat). ✓

Cu toate că mulți dintre aceștia au talent și sunt implicați la un moment dat în viața culturală, dând naștere la creații artistice deosebite, lipsa de promovare și de încurajare îi îndreapță spre abandon. ✓

Un studiu îngrijorător este postat de UNICEF (Starea adolescenților din România, Curs, ISE) și arată că aproximativ 90% dintre tinerii români petrec peste 8 ore/zi implicați în activități ca TV, internet sau jocuri video, deși mulți dintre acești tineri dețin competențe artistice deosebite, lipsa de susținere și de apreciere din partea comunității îi dezarmează complet, renunțând la practicarea activităților culturale. ✓

Printre problemele identificate în edițiile din anii trecuți se află și numărul mic de oportunități de implicare despre care sunt informați tinerii, ceea ce le limitează posibilitățile de implicare în elaborarea politicilor locale de tineret și a Strategiei pentru Tineret a Municipiului Suceava. ✓

Cauzele acestei probleme sunt numeroase și o rezolvare ar fi susținerea practică a implicării tinerilor creativi, prin a informa corespunzător generația tânără. ✓

Promovarea sentimentului de responsabilitate și încurajarea implicării active a tinerilor în dezvoltarea comunității va duce la crearea unei comunități bazate pe valori comune. ✓

În ceea ce privește beneficiile pe termen lung, tinerii implicați activ în procesul de dezvoltare a urbei devin cetățeni activi și responsabili, membrii loiali și productivi ai comunității. Mai mult, prin încurajarea guvernării transparente, a unei atitudini deschise și prin promovarea principiului de asociativitate și incluziune, se poate genera o deschidere mai mare către colaborarea intersectorială din oraș. ✓

Vizibilitatea crescută a resurselor destinate tineretului, a inițiativelor societății civile și a programelor de voluntariat pe care o poate asigura un astfel de program va ajuta și la crearea de parteneriate regionale și implementarea proiectelor de dezvoltare bazate pe schimburi de bune practici.

Promovarea sentimentului de responsabilitate și încurajarea implicării active a tinerilor în dezvoltarea comunității va duce la crearea unei comunități bazate pe valori comune.

CORELARE CU DOCUMENTE STRATEGICE ȘI DE POLITICI DE TINERET:

- ✚ generarea proiectelor urbane de tineret care să implice tânăra generație în dezvoltarea comunității locale, corelate cu direcții urmărite la nivel național, european și mondial în domeniul tineretului.
- ✚ lista documentelor strategice de referință este următoarea:
 1. European, UE: The Renewed framework for European Cooperation in the youth field (<http://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=URISERV:ef0022>)
 2. European, Consiliul Europei: The Revised European Charter on the Participation of Young People in Local and Regional Life (http://www.coe.int/t/dg4/youth/coe_youth/youth_participation_charter_EN.asp)
 3. Mondial: World Programme of Action for Youth to the Year 2000 and Beyond (<http://www.un.org/documents/ecosoc/res/1995/eres1995-64.htm>)
 4. Național: Strategia Națională în domeniul politicii de tineret 2015-2020 (<http://mts.ro/wp-content/uploads/2015/01/Strategia-tineret-ianuarie-2015.pdf>)

Viitorul Municipiului Suceava depinde de tinerii actuali, iar prin implicarea lor activă în comunitate putem micșora numărul celor care aleg să părăsească orașul după finalizarea studiilor, în speranța că vor avea parte de mai multe oportunități oferite tinerilor într-un alt oraș.

Investiția în generația tânără reprezintă un mod cert de a asigura o creștere a economiei locale pe termen lung, atât timp cât inițiativa proiectului nu se oprește o dată cu perioada de implementare, iar sustenabilitatea este asigurată prin continuarea acțiunilor.

4. Rezultatele scontate: impactul proiectului și mijloace de monitorizare și evaluare a rezultatelor

Prin implementarea acestui proiect se are în vedere:

- participarea și informarea unui număr de peste 2.000 de elevi din liceele Municipiului Suceava, studenți din Universitatea "Ștefan cel Mare" Suceava, tineri cu vârsta cuprinsă între 14-35 ani din cadrul ONG-urilor de tineret sucevene, care vor beneficia de rezultatul activităților;
- stimularea generației tinere în vederea implicării în viața comunității locale, care să contribuie la reducerea numărului de tineri care părăsesc orașul după terminarea studiilor;
- realizarea unui catalog informativ, necesar tinerilor pentru a se putea implica în viața și dezvoltarea comunității locale;
- implicarea tinerilor în dezvoltarea strategiilor și politicilor de tineret;
- dezvoltarea parteneriatului cu autoritățile locale și promovarea Municipiului Suceava.

Monitorizarea și evaluarea derulării proiectului se va face de către coordonatorul proiectului, deoarece este persoana prezentă în permanență la desfășurarea activităților.

Se vor realiza activități de vizibilitate pe care le-am prezentat anterior, care vor fi depuse la justificarea cheltuielilor.

5. Ordinea de prioritate (în cazul în care ați aplicat mai multe proiecte la această rundă vă rugăm să precizați ordinea importanței lor pentru dumneavoastră, luând în considerare procedura de aplicare)- Nu este cazul.

Data: 11.04.2018

Numele/Prenumele/Semnătura reprezentantului legal al persoanei juridice solicitante
SABAJUC CRISTINA – președinte al Asociației "Creativities" Suceava

Numele/Prenumele/Semnătura coordonatorului de proiect
SABAJUC CRISTINA

Ștampila persoanei juridice solicitante



PROGRAMUL DE DESFĂȘURARE ACTIVITĂȚI PROIECT


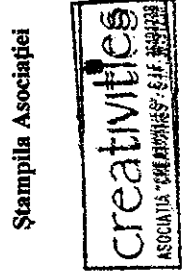
"Pentru tineri", ediția a III-a - 14.05-19.05.2018

Anexa 1 bis

Nr. crt.	Activitățile care vor avea loc	Ziua de desfășurare a activității	Data de desfășurare a activității	Orele de desfășurare a activității	Argumente referitoare la desfășurarea activității	Locația unde se vor desfășura activitățile
1	Campanie de informare a tinerilor din Municipiul Suceava, pe tema " <i>Oportunități de dezvoltare și îmbunătățire a vieții tinerilor suceveni</i> ".	luni-vineri	14-19.05.2018	între 9 - 18, în funcție de disponibilitatea studenților / tinerilor	<p>* Ca urmare a nevoilor tinerilor, identificate în urma cercetărilor realizate în edițiile trecute ale acestui proiect, urmăm să realizăm o campanie de informare, astfel încât vom avea întâlniri cu elevi din liceele Municipiului Suceava, studenți din Universitatea "Ștefan cel Mare" Suceava, tineri cu vârsta cuprinsă între 14-35 ani din cadrul ONG-urilor de tineret sucevene.</p> <p>* Această campanie va fi realizată cu scopul dezvoltării economice și sociale a comunității locale.</p> <p>* Vom tipări cataloage care vor cuprinde informații referitoare la modalitățile prin care tinerii se pot implica în elaborarea și implementarea unor proiecte, inițierea unor ONG-uri de tineret, atragerea resurselor materiale, financiare și umane cu care poate funcționa o organizație, practicarea voluntariatului în cadrul unor astfel de proiecte, urmărind obiectivele Strategiei Naționale de Tineret 2015-2020.</p> <p>* Vom distribui gratuit aceste cataloage, în liceele din Municipiul Suceava și la Universitatea "Ștefan cel Mare" Suceava.</p> <p>* Conținutul acestor cataloage va fi publicat și în spațiul online, pe site-ul asociației www.creativities.ro</p>	Liceele din Municipiul Suceava și Universitatea "Ștefan cel Mare" Suceava

În cazul în care apar modificări ale programului (legate de desfășurarea activităților), acestea vor fi detaliate în raportare.

Întocmit,
 Președinte Asociația Creativities Suceava,
 Coordonator proiect,
 Sabajuc Cristina

Anexa 4**BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI****Denumirea persoanei juridice solicitante:****ASOCIAȚIA "CREATIVITIES" SUCEAVA ✓****Date privind persoana juridică solicitantă:****1. Adresa Loc. Suceava, Aleea Lalelelor, nr.3, bl.97, sc.A, et.4, ap.10, jud. Suceava ✓****2. ¹Certificat de identitate sportivă - Nu este cazul****3. ²Membru afiliat la - Nu este cazul****Proiectul cu titlul: "Pentru tineri", ediția a III-a 2018. ✓****Perioada și locul desfășurării: de la 2 mai 2018 până la 23 mai 2018, Municipiul Suceava ✓**

Nr. crt.	Denumire indicatori	TOTAL	TRIM I	TRIM II	TRIM III	TRIM IV	OBSERVAȚII
I.	VALOAREA TOTALĂ A PROIECTULUI (1+2) din care:	44.500		44.500			
1.	VALOAREA PENTRU DECONTARE LA MUNICIPIUL SUCEAVA (a+b)	44.500		44.500			
a).	Contribuția Municipiului Suceava	40.000		40.000			
b).	Contribuție proprie (minim 10%)	4.500		4.500			
2.	³Alte surse de venituri incluse în proiect (a+b+c)						
a).	Donații (enumerati)						
b).	Sponsorizări (enumerati)						
c).	Alte finanțări (enumerati)						
II.	CHELTUIELI PENTRU DECONTARE LA MUNICIPIUL SUCEAVA – TOTAL din care: (categoriile de cheltuieli sunt cele prevăzute în anexa 8)	44.500		44.500			
1.	Închirieri						
2.	Onorarii						
3.	Consultanță						
4.	Transport						
5.	Cazare						
6.	Masă						
7.	Consumabile						
8.	Echipamente						
9.	Servicii						
10.	Tipărituri, potrivit detaliilor din anexa 1	44.500		44.500			
11.	Publicitate,						
12.	Alimentație de efort						
13.	Indemnizație efort						
14.	Chelt. medicale (vitamine, susținătoare de efort)						
15.	Alte cheltuieli - anexa 8a, 8b sau 8c (se vor nominaliza)						
	TOTAL	44.500		44.500			
		100%					

¹ Se completează numai de structurile sportive² Se completează numai de structurile sportive³ În cazul veniturilor obținute din donații, sponsorizări și alte surse, la rubrica de observații se va specifica denumirea persoanei fizice sau juridice care acordă finanțarea, inclusiv datele de identificare ale acesteia (sediul, cod fiscal, reprezentant legal pentru persoane juridice și respectiv domiciliul, CNP, pentru persoane fizice)

Detalierea cheltuielilor cu evidențierea surselor de finanțare pe fiecare categorie de cheltuială (categoriile de cheltuieli sunt cele prevăzute în anexa 8a, 8b sau 8c):

Nr crt	Categoría bugetară	Contribuția Municipiului Suceava	Contribuția asociatului		Total buget
			Contribuția proprie	Alte surse (donații, sponsorizări etc.)	
1.	Închirieri				
2.	Onorarii				
3.	Consultanță				
4.	Transport				
5.	Cazare				
6.	Masă				
7.	Consumabile				
8.	Echipamente				
9.	Servicii				
10.	Tipărituri, potrivit detaliilor din anexa 1	40.000	4.500		44.500
11.	Publicitate				
12.	Alimentație de efort				
13.	Indemnizație efort				
14.	Chelt. medicale (vitamine, susținătoare de efort)				
15.	Alte cheltuieli - anexa 8a, 8b sau 8c (se vor nominaliza)				
	TOTAL	40.000	4.500		44.500
	%	90%	10%		100%

Reprezentantul persoanei juridice solicitante
SABAJUC CRISTINA – președinte al Asociației "Creativities" Suceava
 (numele, prenumele și semnătura)

Susa
Responsabilul financiar al persoanei juridice solicitante
CHIHAI LUMINIȚA PAULA
 (numele, prenumele și semnătura)

Data 11.04.2018

Ștampila persoanei juridice solicitante

