



MUNICIPIUL SUCEAVA

B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224

www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro

Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI SUCEAVA

PROIECT

HOTĂRÂRE

privind aprobarea închirierii prin licitație publică a unei parcele de teren situate în municipiul Suceava, str. Curtea Domnească fn, în vederea amplasării unui totem publicitar

Consiliul Local al Municipiului Suceava;

Având în vedere expunerea de motive a Primarului Municipiului Suceava, înregistrată sub nr. 138/H din 20.04.2018, raportul serviciului Patrimoniu înregistrat la nr. 138/H din 20.04.2018, cât și raportul comisiei economico – financiare, juridică, disciplinară și al comisiei de amenajare a teritoriului și urbanism;

În temeiul prevederilor art. 36 al. (2) lit. c și al.(5) lit.a, art. 45 al. (3), art. 47, art. 49 și art. 123 al. (2) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale republicată

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă închirierea prin licitație publică (**solicitant Colegiul Medicilor Suceava**) a unei parcele de teren în suprafață de 1 mp, situat în Suceava, str. Curtea Domnească fn, identic cu parcela cadastrală provizorie 52.363/318, în vederea amplasării unui totem publicitar.

Art.2. Parcela de teren menționată mai sus se închiriază pe o perioadă de 1 an cu posibilitate de prelungire.

Art.3. (1) Se aprobă prețul de pornire la licitație în vederea închirierii terenului menționat mai sus la nivelul sumei de 500 lei/amplasament/lună.

(2) Sumele datorate se vor achita de către chiriaș, lunar, până în data de 25 a lunii următoare.

(3) Chiriașul este obligat să plătească proprietarului penalități de întârziere în conformitate cu prevederile legislației fiscale, în cazul în care execută cu întârziere obligația de plată a prețului stabilit prin contract.

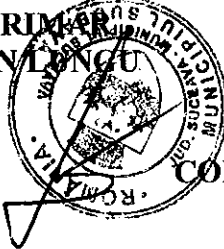
Art.4. Se aprobă caietul de sarcini ce constituie anexă la prezenta hotărâre.

Art.5. Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de Primarul municipiului Suceava prin aparatul de specialitate.

INITIATOR

PRIMAR

ION LĂNCU



AVIZAT PT. LEGALITATE

SECRETAR MUNICIPIU

JR. IOAN CIUTAC

CONTROL FINANCIAR PREVENTIV PROPRIU

DIRECTOR EXECUTIV

ELISABETA BĂRBĂNEANU





MUNICIPIUL SUCEAVA

B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224

www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro

Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI SUCEAVA

Nr. 13821 din 20.04.2018

EXPUNERE DE MOTIVE

În conformitate cu prevederile art. 123 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale republicată, “ (1) Consiliile Locale și Consiliile Județene hotărăsc ca bunurile ce aparțin domeniului public sau privat, de interes local sau județean, după caz, să fie date în administrarea Regiilor Autonome și instituțiilor publice, să fie concesionate ori să fie închiriate [...]

(2) Vânzarea, concesionarea și închirierea se fac prin licitație publică organizată în condițiile legii”.

În vederea amplasării unui totem publicitar pe teren proprietate publică a municipiului Suceava, serviciul de specialitate al Primăriei municipiului Suceava a emis certificatul de urbanism nr. 354 din 03.04.2018 (solicitant Colegiul Medicilor Suceava) în care sunt precizate cerințele urbanistice în care se poate amplasa acest totem.

Terenul solicitat nu face obiectul vreunui dosar de judecată, nu este în litigiu și nu este revendicat.

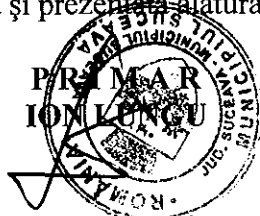
În aceste condiții propunem închirierea prin licitație publică a parcelei de teren în suprafață de 1 mp, situat în Suceava, str. Curtea Domnească fn, identic cu parcela cadastrală provizorie 52.363/318, în vederea amplasării unui totem publicitar.

Având în vedere caracterul provizoriu al acestei construcții considerăm oportună închirierea prin licitație publică a parcelei de teren pe care se va amplasa.

Referitor la modalitatea de stabilire a prețului de pornire la licitație, menționăm faptul că, în conformitate cu prevederile art. 1 din HCL nr. 350 din 14.12.2017 „ Se aprobă ratele lunare stabilite sub forma unei sume egale cu chiria stabilită pe piața liberă, aferente anului 2018, pentru folosirea suprafețelor de teren aparținând domeniului public sau privat al municipiului Suceava, ocupat de mijloace publicitare, la nivelul sumei de 500 lei/amplasament/lună” .

În baza celor de mai sus și a raportului serviciului de specialitate, propun Consiliului Local al Municipiului Suceava aprobarea închirierii prin licitație publică a parcelei de teren menționat mai sus precum și limita minimă a prețului închirierii, respectiv prețul de pornire la licitație, la valoarea de 500 lei/amplasament/lună.

Față de cele precizate mai sus, propun Consiliului Local al Municipiului Suceava aprobarea proiectului de hotărâre în forma redactată și prezentată alăturat.





MUNICIPIUL SUCEAVA

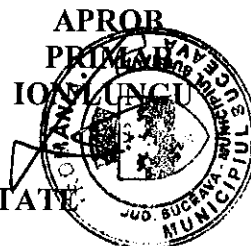
B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224

www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro

Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

DIRECȚIA PATRIMONIU
Serviciul Patrimoniu

Nr. 13872 din 22.04.2018



RAPORTUL SERVICIULUI DE SPECIALITATE

Având în vedere cererea adresată Primăriei Municipiului Suceava în vederea amplasării unui totem publicitar pe teren proprietate publică a municipiului Suceava, serviciul de specialitate al Primăriei municipiului Suceava a emis certificatul de urbanism nr. 354 din 03.04.2018 (solicitant **Colegiul Medicilor Suceava**) în care sunt precizate cerințele urbanistice în care se poate amplasa acest totem.

Terenul solicitat nu face obiectul vreunui dosar de judecată, nu este în litigiu și nu este revendicat.

În aceste condiții propunem închirierea prin licitație publică a parcelei de teren în suprafață de 1 mp, situat în Suceava, str. Curtea Domnească fn, identic cu parcela cadastrală provizorie 52.363/318, în vederea amplasării unui totem publicitar.

În conformitate cu prevederile art. 123 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, “ (1) Consiliile Locale și Consiliile Județene hotărăsc ca bunurile ce aparțin domeniului public sau privat, de interes local sau județean, după caz, să fie date în administrarea Regiilor Autonome și instituțiilor publice, să fie concesionate ori să fie închiriate [...]

(2) Vânzarea, concesionarea și închirierea se fac prin licitație publică organizată în condițiile legii”.

Referitor la modalitatea de stabilire a prețului de pornire la licitație, menționăm faptul că, în conformitate cu prevederile art. 1 din HCL nr. 350 din 14.12.2017 „ Se aprobă ratele lunare stabilite sub forma unei sume egale cu chiria stabilită pe piața liberă, aferente anului 2018, pentru folosirea suprafețelor de teren aparținând domeniului public sau privat al municipiului Suceava, ocupat de mijloace publicitare, la nivelul sumei de 500 lei/amplasament/lună”.

Față de cele precizate mai sus considerăm legală și oportună închirierea prin licitație publică a terenului menționat mai sus.

DIRECTOR EXECUTIV
CAMELIA DAMLAN

ȘEF SERVICIU
ȚURCANU FLOAREA

**PRIMARIA MUNICIPIULUI SUCEAVA
SERVICIUL PATRIMONIU**

CAIET DE SARCINI

**privind închirierea unei parcele de teren situate în municipiul Suceava strada
Curtea Domnească în vederea amplasării unui totem publicitar**

A. Obiectul închirierii

1. Terenul este situat în municipiul Suceava, strada Curtea Domnească și are o suprafață de 1 mp, în vederea amplasării unui totem publicitar, pe teren proprietate a municipiului Suceava.

2. Terenul situat la adresa menționată mai sus face parte din domeniul public al municipiului Suceava și se află în administrarea Consiliului Local al Municipiului Suceava.

3. Folosința actuală a terenului: teren viran

4. Destinația terenului conform PUZ: circulații pietonale majore - D

B. Durata închirierii

1. Parcela nominalizată mai sus se închiriază pe o perioadă de 1 an, cu posibilitate de prelungire.

C. Caracteristici tehnice ale investițiilor

Lucrările de construcții vor începe după eliberarea autorizației de construire în termenul stabilit prin aceasta, cu respectarea următoarelor:

a) prevederilor Regulamentului General de Urbanism;

c) dispozițiilor Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții (rezistență și siguranță în exploatare);

D. Clauze financiare și de asigurări

1. Prețul de pornire la licitație în vederea închirierii este de 500 lei/amplasament/lună.

E. Încetarea contractului de închiriere

Încetarea contractului de închiriere poate avea loc în următoarele situații:

- La expirarea duratei stabilite în contractul de închiriere.

- În caz de neîndeplinire de către una din părți a obligațiilor sale, după ce s-a procedat la o somație prin care se cere excutarea angajamentelor și, dacă această somație rămâne fără efect, atunci partea îndreptățită poate, din proprie inițiativă și fără altă somație, să facă demersurile necesare pentru rezilierea contractului.

- în cazul în care terenul face obiectul Legii 10/2001, respectiv a Legii 247/2005.

F. Răspunderea contractuală

Pentru nerespectarea obligațiilor stabilite prin contract și prin caietul de sarcini, părțile datorează penalități și daune.

Forța majoră exonerează părțile de răspunderi în ceea ce privește îndeplinirea totală sau parțială a obligațiilor ce le revin, cu mențiunea că, prin forța majoră se înțelege orice eveniment independent de voința părților, imprevizibil și inevitabil, care împiedică părțile să-și execute integral sau parțial obligațiile.

Apariția și încetarea cazului de forță majoră se va comunica în termen de 5 zile celeilalte părți prin telex, fax, telefon, urmat de o scrisoare recomandată, cu mențiunea constatarii evenimentelor de acest gen de către organele competente române, în prezența părților.

În caz de forță majoră, comunicată și constatată în condițiile de mai sus, executarea obligațiilor părților se decalează în consecință, cu perioada corespunzătoare acesteia, cu mențunea că nici una din părți nu va pretinde despăgubiri sau penalități, pentru întârzieri în executarea contractului. Partea care nu a îndeplinit obligația comunicării, va suporta irevocabil consecințele cazului de forță majoră, cât și îndeplinirea tuturor celorlalte obligații.

În cazul dispariției sau a imposibilității de exploatare a bunului închiriat, situație verificată și constatată de o comisie legal constituită, părțile vor conveni asupra continuării sau încetării contractului.

G. Soluționarea litigiilor

Litigiile de orice fel apărute între părțile contractante în cursul derulării contractului de închiriere, sunt de competența instanțelor judecătorești. Pentru soluționarea lor, părțile pot apela și la arbitraj.

H. Dispoziții finale

1. Drepturile și îndatoririle părților se stabilesc prin contractul de închiriere.
2. După închiriere, realizarea obiectivului de investiții se va face numai pe baza unui proiect întocmit, avizat și aprobat în mod legal, și a autorizației de construire emisă de organele competente, în conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991.
3. Soluțiile prezentate prin proiect odată cu depunerea opțiunilor, nu reprezintă decât variante care se supun aprobării și nu exonerează pe câștigător de obținerea tuturor avizelor și acordurilor legale, din partea organismelor abilitate în eliberarea acestora.
4. Obținerea avizelor tehnice definitive pentru realizarea și funcționarea investiției privesc numai pe chirias.
5. Toate lucrările privind racordarea la rețelele tehnico-edilitare existente și obținerea acordurilor necesare de la deținătorii acestora privesc numai pe chirias.
6. Proprietarul are dreptul ca prin imputerniciții săi să urmărească mersul lucrărilor de construcții, în vederea asigurării calității construcției.

PRIMAR,

Ion Lungu





MUNICIPIUL SUCEAVA

B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224

www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro

Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593
Serviciul Patrimoniu

DIRECȚIA PATRIMONIU

Nr. din

Instrucțiuni pentru ofertanți

pentru licitația privind acordarea dreptului de folosință pentru o parcelă de teren în suprafață de 1 mp situat în Suceava, str. Curtea Domnească fn, în vederea amplasării unui totem publicitar

CAP. I. PRINCIPII GENERALE

1.1. În conformitate cu prevederile Legii nr. 215/2001 a administrației publice locale republicată și a Codului de Procedură Civilă, Primăria Municipiului Suceava organizează o ședință publică de licitație cu strigare pentru acordarea dreptului de folosință pentru o parcelă de teren în suprafață de 1 mp situat în municipiul Suceava, str. Curtea Domnească fn în vederea amplasării unui totem publicitar

1.2. Terenul menționat mai sus – proprietate publică a municipiului Suceava se va atribui în folosință prin licitație publică cu strigare în vederea amplasării unui totem publicitar.

1.3. Termenul de acordare al dreptului de folosință este un an de la semnarea contractului de suprafață, cu drept de prelungire.

1.4. Contractul de acordare a dreptului de folosință – suprafață - se va semna în termen de 15 zile de la data licitației.

CAP. II. ORGANIZAREA LICITAȚIEI

2.1.1. Locul și data de desfășurare a licitației, procedul de înscriere și taxele de participare se vor publica într-un cotidian local.

2.1.2. Anunțul de licitație va cuprinde:

- denumirea și sediul unității administrativ teritoriale, precum și datele de identificare a spațiului supus vânzării;

- locul, data și ora începerii licitației;

- numele, prenumele și numărul de telefon ale persoanei desemnate să dea relații suplimentare;

- documentele necesare pentru participarea la licitație;

- garanția de participare la licitație;

- taxa de participare la licitație;

2.1.3. Documentele necesare desfășurării licitației:

• caietul de sarcini și instrucțiunile pentru ofertanți;

• cererea tip de înscriere;

Acestea se vor achiziționa contra cost de la sediul Primăriei Municipiului Suceava din B-dul 1 Mai nr.5A, camera 3.

2.2. Pot participa la licitație societăți comerciale, persoane fizice autorizate să desfășoare activități economice- prestări servicii, precum și întreprinderi individuale și familiale autorizate în

baza Legii nr. 182 din 17 octombrie 2016 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, care nu au în instanță litigii din care rezultă insolvabilitatea lor sau au ca parte Primăria municipiului Suceava, indiferent de cauză. Acestea nu trebuie să aibă datorii față de bugetul local al municipiului Suceava.

2.3. Cererile de înscriere la licitație vor fi depuse la registratură, ultima zi de înscriere fiind data de _____, ora _____.

2.4. Licitația publică deschisă, cu strigare, va avea loc în ziua de _____ începând cu ora _____, la sediul Primăriei Municipiului Suceava din str. B-dul 1 Mai nr.5A.

CAP. III. DESFĂȘURAREA LICITAȚIEI

3.1. În ziua stabilită pentru licitație, respectiv data de _____, ora _____, comisia de licitație numită prin Dispoziție Primar se va întruni având asupra ei documentația întocmită pentru parcela de teren supusă licitării.

3.2. Licitația va fi deschisă cu strigare, fără preselecție, pasul de licitație fiind stabilit de către comisie în momentul începerii sesiunii de licitație (între 5 și 10% din prețul de pornire al licitației).

3.3. Ofertanții (participanți) se vor prezenta secretarului comisiei, în vederea posibilității identificării acestora la momentul ofertării.

3.4. Președintele comisiei de licitație anunță parcela de teren ce face obiectul licitației, prețul de pornire la licitație, denumirea și numărul de ordine ale ofertanților, modul de desfășurare a licitației, asigurându-se că fiecare ofertant a înțeles procedura de desfășurare a licitației.

3.5. În cursul sesiunii de licitație ofertanții au dreptul să anunțe, prin strigare, un preț egal sau mai mare decât prețul anunțat de președintele comisiei de licitație.

3.6. Comisia verifică în prezența ofertanților, existența tuturor documentelor de participare solicitate în ordinea înregistrării acestora la registratura Primăriei Municipiului Suceava și întocmește un proces verbal al sesiunii de licitație privind eligibilitatea.

3.7. Ofertanții declarați eligibili vor licita în ordinea înregistrării ofertelor la registratura Primăriei municipiului Suceava.

3.8. Ultima strigare se va repeta de trei ori într-un interval de două minute de către președintele comisiei, adjudecându-se ofertantului care la cea din urmă strigare a oferit prețul cel mai mare.

3.9. După încheierea licitației, ofertanții și comisia de licitație vor semna procesul verbal privind desfășurarea licitației.

3.10. Licitația are loc la data stabilită în anunțul de licitație și este valabilă dacă s-au prezentat cel puțin 2 ofertanți.

3.11. Prin excepție de la prevederile aliniatului precedent, în situația în care se prezintă un singur ofertant care oferă prețul de pornire la licitație, acesta este declarat câștigător.

CAP. IV. OBIECTUL LICITAȚIEI

4.1. Terenul ce face obiectul licitației, în suprafață de 1 mp este situat în Suceava, str. Curtea Domnească fn.

4.2. Prețul de pornire la licitație este de 500 lei/amplasament/lună.

CAP. V. INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI

5.1. Fiecare participant va putea face oferte la licitație numai pentru terenul prevăzut în cererea de înscriere la licitație și pentru care a plătit taxele solicitate la punctul 5.5.

5.2. Cererea va fi însoțită obligatoriu de următoarele documente:

a) - În cazul persoanelor juridice:

- statutul societății (1 copie) sau actul constitutiv al societății din care să rezulte obiectul de activitate – comerț;
- hotărârea judecătorească de înființare a societății (1 copie);
- certificat de înmatriculare la Camera de Comerț și industrie (1 copie);
- eventuale acte adiționale (1 copie);
- procură legalizată de la Notar public, pentru societăți participante la licitație reprezentate de mandatar (1 copie)
- certificat fiscal din care să rezulte faptul că nu au datorii față de bugetul local al municipiului Suceava;
- certificat fiscal din care să rezulte faptul că nu au datorii față de bugetul de stat;
- declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal al persoanei juridice, din care să rezulte că aceasta nu se află în litigii, reorganizare judiciară sau faliment;
- chitanță reprezentând contravaloarea documentației licitației (1 copie);
- chitanță reprezentând contravaloarea garanției de licitație (1 copie);
- dovada achitării taxei de participare la licitație (1 copie).

b) - În cazul persoanelor fizice autorizate și a întreprinderilor individuale și familiale:

- copie după actul de identitate și de pe autorizația de funcționare eliberată de autoritatea competentă, vizată pe anul în curs, din care să rezulte obiectul de activitate – alimentație publică (1 copie);
- procură legalizată de la notar public pentru persoane fizice participante la licitație reprezentate de mandatar (1 copie) ;
- certificat fiscal din care să rezulte faptul că nu au datorii față de bugetul local al municipiului Suceava;
- certificat fiscal din care să rezulte faptul că nu au datorii față de bugetul de stat ;
- chitanță reprezentând contravaloarea documentației licitației (1 copie);
- chitanță reprezentând contravaloarea garanției de licitație (1 copie);
- dovada achitării taxei de participare la licitație (1 copie).

5.3. Garanția de participare la licitație se poate restitui la cerere în termen de 10 zile de la data licitației ofertantului necâștigător.

5.4. Garanția de participare se poate pierde în următoarele cazuri :

- dacă ofertantul câștigător nu se prezintă la termenul prevăzut pentru încheierea contractului ;

- dacă ofertantul câștigător își retrace oferta în termenul de valabilitate al acesteia;

5.5. Condiții de eligibilitate

Participarea la licitație este condiționată de îndeplinirea următoarelor condiții:

a) prezentarea dovezii achitării următoarelor garanții și taxe:

- contravaloarea caietului de sarcini 5 lei;

- garanția de licitație în sumă de 500 lei;

- taxa de participare la licitație – 50 lei.

Taxa și garanția de licitație vor fi achitate în numerar la casierie.

b) depunerea cererii la termenul stabilit însoțită de documentele solicitate la punctul 5.2. din capitolul V.

Nu sunt admise la licitație societățile care au în instanță litigii din care rezultă insolabilitatea lor sau au ca parte Primăria Municipiului Suceava, indiferent de cauză, precum și societățile care au plăți restante față de Primăria Municipiului Suceava.

Contestațiile ofertanților declarați necâștigători se depun, în termen de 24 de ore de la data semnării procesului verbal de licitație, la sediul Primăriei municipiului Suceava.

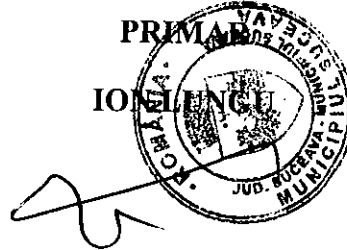
Comisia de licitație analizează contestațiile în termen de 48 de ore de la data primirii acestora și răspunde în scris contestatarilor.

După finalizarea acestei proceduri comisia de licitație va întocmi un proces-verbal de validare a licitației, prin care vor fi invitați ofertanții câștigători la semnarea contractului de locațiune.

PROPRIETAR

MUNICIPIUL SUCEAVA

PRIMAR
ION IENCU

The image shows a circular official stamp of the Municipality of Suceava, Romania. The stamp contains the text "ROMANIA" at the top, "JUD. SUCEAVA" at the bottom, and "MUNICIPIUL SUCEAVA" around the inner edge. In the center of the stamp is a coat of arms. Overlaid on the stamp is a handwritten signature in black ink, which appears to be "ION IENCU".

MUNICIPIUL SUCEAVA



B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224

www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro

Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

DIRECȚIA URBANISM, AMENAJAREA TERITORIULUI ȘI CADASTRU
Serviciul Urbanism, Amenajarea Teritoriului

Nr

din

*S-ua
Popoviciu
S*

NOTĂ INTERNĂ

Către ,

SERVICIUL PATRIMONIU PUBLIC ȘI PRIVAT

În vederea organizării licitației publice pentru închirierea suprafeței de 1 mp teren proprietatea municipiului în vederea amplasării unui panou publicitar (totem) în str. Curtea Domneasca, nr. 6 jud. Suceava , ca urmare a cererii adresate de **MUNICIPIUL SUCEAVA -PROPRIETAR** și **COLEGIUL MEDICILOR SUCEAVA - SOLICITANT.**, va anexam în copie Certificatul de Urbanism nr.354 din 03.04.2018 și planul de situație cadastral întocmit de **Serviciul Fond Funciar.**

DIRECTOR EXECUTIV,
Cerasela Manuela Bejenar

SEF SERVICIU,
Xenia Voda

Intocmit,

Soiman Iuliana

AV/2ex

Nr. 10845 din 27/03/2018

CERTIFICAT DE URBANISM

Nr. 554 din 03.04.2018

În scopul: organizarea licitației publice pentru închirierea suprafeței de 1mp teren proprietatea municipiului în vederea amplasării unui panou publicitar (totem)

Ca urmare a cererii adresate de **MUNICIPIUL SUCEAVA - PROPRIETAR**
COLEGIUL MEDICILOR SUCEAVA - SOLICITANT
cu domiciliul /sediul în județul **SUCEAVA** municipiul /orașul/comuna **SUCEAVA**
satul _____ sectorul _____ cod poștal _____
Str. Curtea Domneasca nr. 6 bl. 11 sc. _____ et. _____ ap. _____
fon/fax _____ e-mail _____
înregistrată la nr. 10845 din 27/03/2018

pentru imobilul - teren și/sau construcții - situat în județul _____ **SUCEAVA**
municipiul/orașul/comuna **SUCEAVA** satul _____ sectorul _____ cod poștal _____
Str. Curtea Domneasca nr. 6 bl. 11 sc _____
et. _____ ap. _____ sau identificat prin CF _____
TOP: _____

în temeiul reglementărilor documentației de urbanism nr. _____ / _____

faza **PUZ** aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean/Local _____ **SUCEAVA**
nr. 94 / 29.04.2009

în conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

SE CERTIFICĂ:

1.REGIMUL JURIDIC

Terenul în suprafața de 1,00mp, situat în intravilanul municipiului Suceava pe strada Curtea Domneasca, f.n, identic cu parcela cadastrală provizorie nr. 52.363/318 este proprietatea municipiului Suceava - domeniul public.

2.REGIMUL ECONOMIC

Folosința actuală a imobilului: teren viran
Destinația terenului conform PUZ – circulații pietonale majore - D

3.1 REGIMUL TEHNIC

Amplasamentul propus pentru inchiriere cu licitatie publica in vederea amplasarii unui totem publicitar este situat pe strada Curtea Domneasca f.n., conform planului de situatie anexat la prezentul certificat de urbanism.

În cazul construcțiilor-suport pentru mijloace de publicitate, indiferent de regimul de proprietate al imobilelor pe care sunt amplasate, este obligatorie afișarea de materiale publicitare pe întreaga perioadă de menținere în amplasament a acestora.

Se interzice amplasarea mijloacelor de publicitate care prin formă, conținut, dimensiuni și culori în combinații specifice pot fi confundate cu mijloacele de semnalizare rutieră sau împiedică vizibilitatea acestora, precum și a indicatoarelor de orientare și informare.

Panourile publicitare amplasate pe sol vor fi montate astfel încât să nu împiedice circulația rutieră și/sau pietonală, ori accesul pietonal și/sau al autovehiculelor de intervenție pe proprietăți, cu respectarea prevederilor Legii 185/2013 privind amplasarea și autorizarea mijloacelor de publicitate, republicată.

Panourile publicitare, indiferent de tipul de proprietate pe care au fost montate, vor fi amplasate astfel încât proiecția la sol a acestora să fie în totalitate în interiorul proprietății pe care au fost autorizate.

Realizarea elementelor de fundare/ancorare necesare asigurării stabilității panoului de reclamă publicitară se execută obligatoriu îngropat, respectiv sub cota suprafeței solului/trotuarului, până la nivelul solului.

Se interzice utilizarea materialelor retroreflectorizante la execuția panourilor publicitare. Beneficiarul și proiectantul răspund de rezistența și de stabilitatea acestor panouri.

Panourile amplasate pe sol în intravilanul localităților vor avea următoarele dimensiuni: 1,20 x 1,80 m, 3,20 x 2,40 m, respectiv 4,00 x 3,00 m.

Se vor respecta prevederile Legii 196/2003 privind combaterea pornografiei și ale Legii nr.148/2000 privind publicitatea.

Beneficiarul răspunde de rezistența și stabilitatea panourilor cit și de eventualele pagube aduse prin caderea lor.

3.2 REGIMUL DE ACTUALIZARE, MODIFICARE SAU DETALIERE A DOCUMENTAȚIILOR DE URBANISM

Prezentul certificat de urbanism poate fi utilizat în scopul declarat pentru:

organizarea licitației publice pentru inchirierea suprafeței de 1mp teren proprietatea municipiului în vederea amplasării unui panou publicitar (totem)

Certificatul de urbanism nu ține loc de autorizație de construire/desființare și nu conferă dreptul de a executa lucrări de construcții.

4. OBLIGAȚII ALE TITULARULUI CERTIFICATULUI DE URBANISM:

În scopul elaborării documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții – de construire/de desființare – solicitantul se va adresa autorității competente pentru protecția

mediului : Agenția pentru Protecția Mediului, Str. Bistritei nr. 1A, Suceava, Jud. Suceava, cod 720264

În aplicarea Directivei Consiliului 85/337/CEE (Directiva EIA) privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice private asupra mediului, modificată prin Directiva Consiliului 97/11/CE și prin Directiva Consiliului și Parlamentului European 2003/35/CE privind participarea publicului la elaborarea anumitor planuri și programe în legătură cu mediul modificarea, cu privire la participarea publicului și accesul la justiție, a Directivei 85/337/CEE și a Directivei 96/61/CE. prin certificatul de urbanism se comunică solicitantului obligația de a contacta autoritatea teritorială de mediu pentru ca aceasta să analizeze și să decidă, după caz, încadrarea / neîncadrarea proiectului investiției publice / private în lista proiectelor supuse evaluării impactului asupra mediului.

În aplicarea prevederilor Directivei Consiliului 85/337/CEE, procedura de emitere a acordului de mediu se desfășoară după emiterea certificatului de urbanism, anterior depunerii documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții la autoritatea administrației publice competente.

În vederea satisfacerii cerințelor cu privire la procedura de emitere a acordului de mediu autoritatea competentă pentru protecția mediului stabilește mecanismul asigurării consultării publice, centralizării opțiunilor publicului și formulării unui punct de vedere oficial cu privire la realizarea investiției în acord cu rezultatele consultării publice.

În aceste condiții:

După primirea prezentului certificat de urbanism, titularul are obligația de a se prezenta la autoritatea competentă pentru protecția mediului în vederea evaluării inițiale a investiției și stabilirii demarării procedurii de evaluare a impactului asupra mediului și/sau a procedurii de evaluare adecvate.

În urma evaluării inițiale a notificării privind intenția de realizare a proiectului se va emite actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului.

În situația în care autoritatea competentă pentru protecția mediului stabilește necesitatea evaluării efectelor investiției asupra mediului și/sau a evaluării adecvate, solicitantul are obligația de a notifica acest fapt autorității administrației publice competente cu privire la menținerea cererii pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții.

În situația în care, după emiterea certificatului de urbanism ori pe parcursul derulării procedurii de evaluare a impactului asupra mediului, solicitantul renunță la intenția de realizare a proiectului...

5. CEREREA DE EMITERE A AUTORIZAȚIEI DE CONSTRUIRE/DESFINȚARE va fi însoțită de următoarele documente:

a) certificatul de urbanism (copie);
b) dovada titlului asupra imobilului, teren și/sau construcții, sau, după caz, extrasul de plan cadastral actualizat la zi, și extrasul de carte funciară de informare actualizat la zi, în cazul în care legea nu dispune altfel (copie legalizată);

c) documentația tehnică – D.T., după caz (2 exemplare originale):

D.T.A.C.

D.T.O.E.

D.T.A.D.

d) avizele și acordurile stabilite prin certificatul de urbanism:

d.1) avize și acorduri privind utilitățile urbane și infrastructura (copie):

Alte avize/acorduri

alimentare cu apă

gaze naturale

canalizare

telefonizare

alimentare cu energie electrică

salubritate

alimentare cu energie termică

transport urban

d.2) avize și acorduri privind:

securitatea la incendiu

protecția civilă

sănătatea populației

d.3) avizele/acordurile specifice ale administrației publice centrale și/sau ale serviciilor descentralizate ale acestora:

- Hotararea Consiliului Local al municipiului pentru aprobarea inchirierii suprafeței de 1mp teren in vederea amplasarii unui totem publicitar

- Plan de situatie intocmit de Serv. Cadastru fond funciar si registru agricol

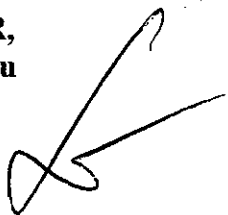
d.4) studii de specialitate:

e) punctul de vedere/actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului (copie);

Documente de plată ale următoarelor taxe (copie):

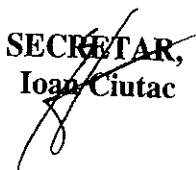
Prezentul certificat de urbanism are valabilitate de 12 luni de la data emiterii.

**PRIMAR,
Ion Lungu**

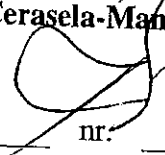


L.S

**SECRETAR,
Ioan Ciutac**



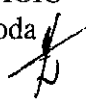
**ARHITECT SEF,
DIRECTOR-EXECUTIV,
Cerasela-Manuela Bejenar**



Achitat taxa de: 6,00 lei, conform Chitanței seria. _____
din _____

Prezentul certificat de urbanism a fost transmis solicitantului direct/prin poștă la data de _____

**SEF SERVICIU
Xenia Voda**



**INTOCMIT,
Daniela Paula Rotariu**

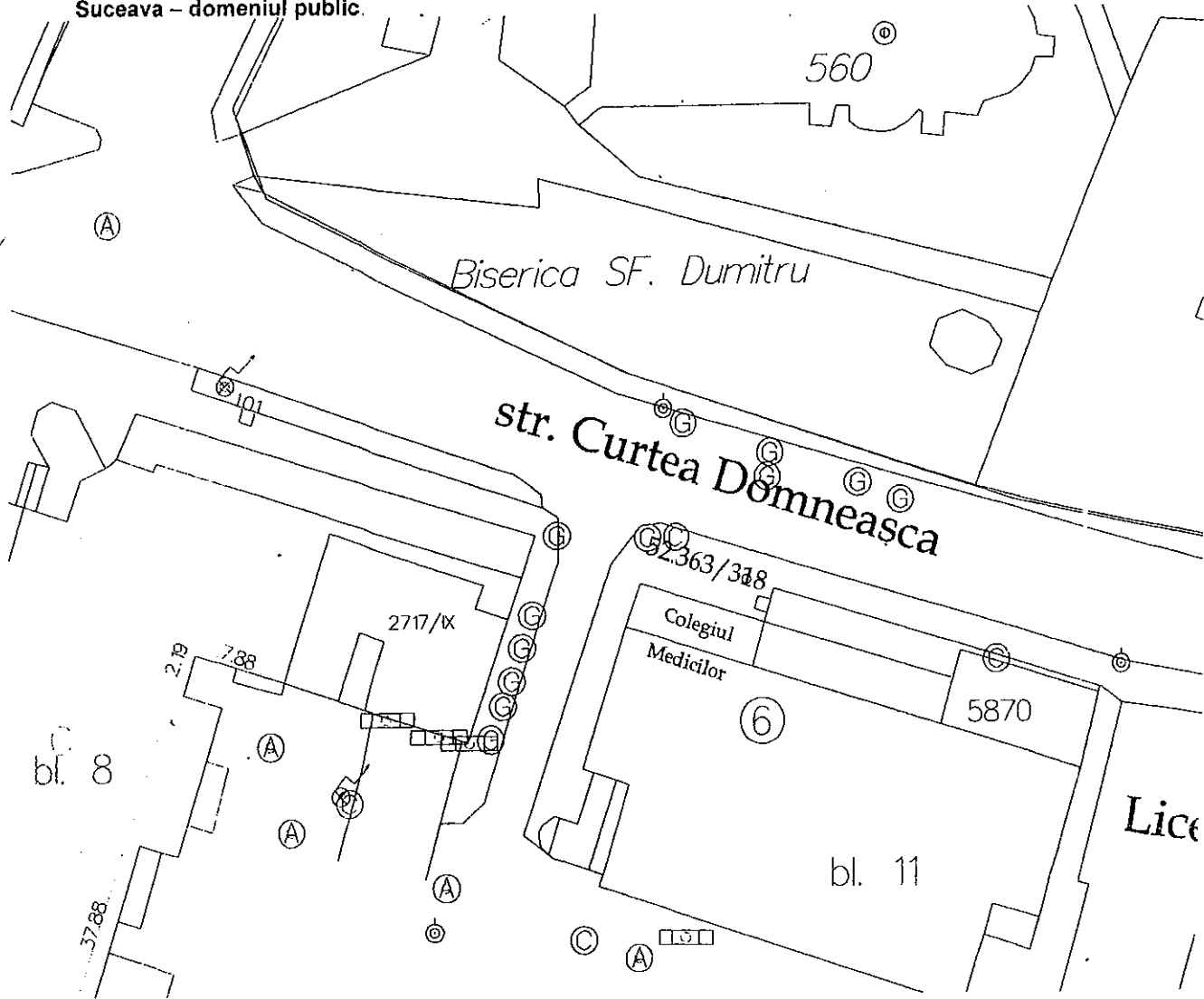


PLAN DE SITUAȚIE
SCARA 1 : 500

Adresa amplasament: str. Curtea Domnească f.n., Sector cadastral 52

Situația juridică a terenului:

Terenul în suprafață de 1 mp., identic cu parcela cadastrală nr. 52.363/318, este proprietatea municipiului Suceava – domeniul public.



NOTĂ: Planul de situație a fost solicitat de d-na Munteanu Andreea (Colegiul Medicilor), conform cererii nr. 9262/15.03.2018, pentru obținere C.U.- amplasare totem publicitar.

Întocmit: I. Birnicu

Data: 19.03.2018

Șef serviciu: I. Floriștean