



**MUNICIPIUL SUCEAVA**

**B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224**

**www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro**

**Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593**

PROIECT

**HOTĂRÂRE**  
**privind asocierea între Municipiul Suceava și**  
**Casa Corpului Didactic "George Tofan" Suceava**

Consiliul Local al Municipiului Suceava,

Având în vedere expunerea de motive a Primarului Municipiului Suceava nr. 34772 din 17.10.2018 și raportul Serviciul Buget și finanțări nerambursabile din fonduri publice, înregistrat cu nr. 34773 din 17.10.2018, precum și avizul comisiei economico-financiară, juridică, disciplinară.

În baza prevederilor art. 35, alin. 1 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

Potrivit "Regulamentului privind încheierea contractele de asociere între Municipiul Suceava și persoane juridice, în vederea realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public local", aprobat prin HCL nr. 34/25.02.2016.

În temeiul prevederilor art. 36, alin. 2, lit. "e", alin. 7, lit. "a", art. 45, alin. 2, lit. "f", art. 47 și art. 49 din Legea 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

**HOTĂRĂȘTE**

**ART.1.** Se aprobă asocierea între Municipiul Suceava și Casa Corpului Didactic "George Tofan" Suceava, pentru perioada 26.10.2018 – 16.11.2018, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul Zilele Casei Corpului Didactic "George Tofan" Suceava, care se va desfășura la Universitatea "Ștefan cel Mare" Suceava (Aulă, corpul E) și Muzeul Bucovinei (sala de conferințe).

**ART.2.** Contribuția Municipiului Suceava la această asociere constă în alocarea sumei de 15.000 lei.

**ART.3.** Se aprobă contractul de asociere în forma prezentată în anexa la prezenta hotărâre și se mandatează Primarul Municipiului Suceava în vederea semnării acestuia.

**ART.4.** Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de Primarul Municipiului Suceava prin serviciile de specialitate.

INIȚIATOR  
PRIMAR  
Ec. IONȘI UNICU

AVIZAT PENTRU LEGALITAT  
SECRETAR MUNICIPIU  
Jurist IOAN CIUTAC

VIZĂ CONTROL FINANCIAR PREVENTIV  
Ec. ELISAȘA AIDEANU

PREVENTIV  
DATA 19.10.2018  
MUNICIPIUL SUCEAVA



**MUNICIPIUL SUCEAVA**  
**B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224**  
**www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro**  
Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593  
**Nr. 34772 din 17.10.2018**

**EXPUNERE DE MOTIVE**  
**privind asocierea între Municipiul Suceava și**  
**Casa Corpului Didactic "George Tofan" Suceava**

**Casa Corpului Didactic "George Tofan" Suceava** a adresat Consiliului Local al Municipiului Suceava invitația de a-i fi partener, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul **Zilele Casei Corpului Didactic "George Tofan" Suceava**, care se va desfășura în perioada **26.10.2018 – 16.11.2018**

Evenimentul va avea loc la Universitatea "Ștefan cel Mare" Suceava (Aulă, corpul E) și Muzeul Bucovinei (sala de conferințe).

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează în primul rând, dorinței de susținere și promovare a sistemului educațional, unul dintre elementele principale ale menținerii unei culturi.

Acest eveniment este adresat cadrelor didactice și susține din plin premiile de excelență în educație obținute până acum, conferind continuitate și motivații suplimentare interesului special acordat educației de calitate în Bucovina.

Vor fi puse în valoare aptitudinilor educatorilor, învățătorilor și profesorilor municipiului Suceava prin activitățile remarcabile și de impact adresate lor.

Activitățile principale sunt:

- susținerea unor conferințe, dezbateri și lansări de carte cu impact educațional și civic.

Perioada de derulare:

- ✦ 26.10.2018 - 01.11.2018 - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii);
- ✦ 02.11.2018 – 09.11.2018 – desfășurarea evenimentelor;
- ✦ 10.11.2018 – 16.11.2018 - concluzii și raportări finale.

Scopul proiectului îl reprezintă promovarea și dezvoltarea formării continue a cadrelor didactice, în raport cu exigențele actuale ale unui învățământ de calitate și a angajamentului față de această profesie investită public cu încredere și responsabilitate.

Obiectivul principal al acestui proiect îl constituie ridicarea standardelor profesionale, pentru asigurarea calității pentru creșterea stimei de sine a celor care deja s-au dovedit demni de a li se încredința o carieră în educație.

Alte obiective specifice proiectului:

- ✦ dezvoltarea de parteneriate cu instituții similare, în vederea derulării de programe educaționale;
- ✦ dezvoltarea relațiilor de parteneriat cu autoritățile locale.

Contribuția Municipiului Suceava la această asociere constă în alocarea sumei de **15.000 lei**.

Având în vedere cele menționate mai sus consider oportună realizarea proiectului de asociere.





**MUNICIPIUL SUCEAVA**

**B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224**

**[www.primariasv.ro](http://www.primariasv.ro), [primsv@primariasv.ro](mailto:primsv@primariasv.ro)**

**Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593**

**Serviciul Buget și finanțări nerambursabile din fonduri publice**

**Nr. 34773 din 17.10.2018**



**DIRECTOR EXECUTIV,**  
**Ec. ELISABETA VĂIDEANU**

**RAPORT AL SERVICIULUI DE SPECIALITATE**  
**privind asocierea între Municipiul Suceava și**  
**Casa Corpului Didactic "George Tofan" Suceava**

**Casa Corpului Didactic "George Tofan" Suceava** a adresat Consiliului Local al Municipiului Suceava invitația de a-i fi partener, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul **Zilele Casei Corpului Didactic "George Tofan" Suceava**, care se va desfășura în perioada **26.10.2018 – 16.11.2018**

Evenimentul va avea loc la Universitatea "Ștefan cel Mare" Suceava (Aulă, corpul E) și Muzeul Bucovinei (sala de conferințe).

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează în primul rând, dorinței de susținere și promovare a sistemului educațional, unul dintre elementele principale ale menținerii unei culturi.

Acest eveniment este adresat cadrelor didactice și susține din plin premiile de excelență în educație obținute până acum, conferind continuitate și motivații suplimentare interesului special acordat educației de calitate în Bucovina.

Vor fi puse în valoare aptitudinilor educatorilor, învățătorilor și profesorilor municipiului Suceava prin activitățile remarcabile și de impact adresate lor.

Activitățile principale sunt:

- susținerea unor conferințe, dezbateri și lansări de carte cu impact educațional și civic.

Perioada de derulare:

- ✦ 26.10.2018 - 01.11.2018 - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii);
- ✦ 02.11.2018 – 09.11.2018 – desfășurarea evenimentelor;
- ✦ 10.11.2018 – 16.11.2018 - concluzii și raportări finale.

Scopul proiectului îl reprezintă promovarea și dezvoltarea formării continue a cadrelor didactice, în raport cu exigențele actuale ale unui învățământ de calitate și a angajamentului față de această profesie investită public cu încredere și responsabilitate.

Obiectivul principal al acestui proiect îl constituie ridicarea standardelor profesionale, pentru asigurarea calității pentru creșterea stimei de sine a celor care deja s-au dovedit demni de a li se încredința o carieră în educație.

Alte obiective specifice proiectului:

- ✦ dezvoltarea de parteneriate cu instituții similare, în vederea derulării de programe educaționale;
- ✦ dezvoltarea relațiilor de parteneriat cu autoritățile locale.

Contribuția Municipiului Suceava la această asociere constă în alocarea sumei de **15.000 lei**.

Față de cele menționate mai sus, rugăm dispuneți.

**Șef Serviciul Buget și finanțări nerambursabile din fonduri publice,**  
**Mirela Sofian-Nicoară**

# CONTRACT DE ASOCIERE

Nr. .... / .....2018

Între

**1. MUNICIPIUL SUCEAVA**, cu sediul în b-dul 1 Mai, nr. 5A, jud. Suceava, cod fiscal 4244792, tel. 0230/ 212696, fax 0230/520593, cont bancar nr. **RO07TREZ24A675000592200X**, deschis la Trezoreria Municipiului Suceava reprezentat prin **ec. ION LUNGU - Primar**, împuternicit prin dispozițiile art.62 alin.1 din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, să reprezinte interesele unității administrativ teritoriale,

și

**2. Casa Corpului Didactic "George Tofan" Suceava**, str. Aleea Nucului, nr. 10, jud. Suceava, cod fiscal **10282235**, având contul bancar nr. **RO16TREZ59120E330500XXXX**, deschis la Trezoreria Municipiului Suceava, reprezentată prin **d-na Elena Manuela David**, directorul instituției, telefon **0741/633445**, **elenamanueladavid@gmail.com**, și **d-l Sorin Teodorovici**, responsabil financiar, telefon **0743/166952**, **sorin\_teodorovici@yahoo.com**, s-a încheiat prezentul contract de asociere, în baza HCL nr. .... din **25.10.2018**.

## **Articolul 1. Obiectul contractului**

Obiectul prezentului contract îl constituie asocierea între **Municipiul Suceava** și **Casa Corpului Didactic "George Tofan" Suceava**, denumit în continuare **Asociatul**, pentru perioada **26.10.2018 – 16.11.2018**, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul **Zilele Casei Corpului Didactic "George Tofan" Suceava**, care se va desfășura la Universitatea "Ștefan cel Mare" Suceava (Aulă, corpul E) și Muzeul Bucovinei (sala de conferințe).

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează în primul rând, dorinței de susținere și promovare a sistemului educațional, unul dintre elementele principale ale menținerii unei culturi.

Scopul proiectului îl reprezintă promovarea și dezvoltarea formării continue a cadrelor didactice, în raport cu exigențele actuale ale unui învățământ de calitate și a angajamentului față de această profesie investită public cu încredere și responsabilitate.

Obiectivul principal al acestui proiect îl constituie ridicarea standardelor profesionale, pentru asigurarea calității pentru creșterea stimei de sine a celor care deja s-au dovedit demni de a li se încredința o carieră în educație.

Alte obiective specifice proiectului:

- ✦ dezvoltarea de parteneriate cu instituții similare, în vederea derulării de programe educaționale;
- ✦ dezvoltarea relațiilor de parteneriat cu autoritățile locale.

## **Articolul 2. Durata contractului**

Contractul se încheie pentru perioada **26.10.2018 – 16.11.2018**.

## **Articolul 3. Contribuția părților**

**3.1. Contribuția Municipiului Suceava** în această asociere constă în alocarea sumei de **15.000 lei**.

**3.2. Contribuția Asociatului** constă în:

- organizarea activităților ce se vor derula cu acest prilej;
- alocarea sumelor ce vor rezulta ca necesare în scopul desfășurării acestui eveniment.

## **Articolul 4. Obligațiile părților**

### **4.1. Obligațiile Municipiului Suceava:**

- alocarea sumei de **15.000 lei, până la 28.12.2018, în funcție de încasările bugetare (execuția bugetară);**
- să nu comunice, în nici o situație, fără consimțământul prealabil scris al **Asociatului**, informații confidențiale aparținând **Asociatului** sau obținute de Municipiul Suceava în baza relațiilor contractuale;

### **4.2. Obligațiile Asociatului:**

- organizarea activităților ce se vor derula cu acest prilej, **prevăzute în cererea de asociere, în perioada 26.10.2018 – 16.11.2018, după programul prezentat în anexa 1 bis, depusă la dosar, astfel:**

- **susținerea unor conferințe, dezbateri și lansări de carte cu impact educațional și civic;**
- ✦ **26.10.2018 - 01.11.2018 - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii);**
- ✦ **02.11.2018 – 09.11.2018 – desfășurarea evenimentelor;**
- ✦ **10.11.2018 – 16.11.2018 - concluzii și raportări finale.**
- promovarea imaginii Municipiului Suceava prin materiale publicitare ce vor fi distribuite cu ocazia evenimentului, utilizând următoarea expresie: **"Proiect realizat în asociere cu Municipiul Suceava și Consiliul Local al Municipiului Suceava";**
- justificarea sumei stabilită prin prezentul contract pentru a fi primită de la Municipiul Suceava, pe categoriile de cheltuieli cuprinse în buget, prin documente (facturi, chitanțe, contracte etc.) **corespunzătoare perioadei de desfășurare a evenimentului;**
- justificarea contribuției proprii (minim 10%) care a rezultat ca necesară pentru desfășurarea în bune condiții a acestui eveniment;
- răspunderea privind autenticitatea datelor prezentate în documentele justificative prezentate la decontare Municipiului Suceava;
- să nu comunice, în nici o situație, fără consimțământul prealabil scris al Municipiului Suceava, informații confidențiale aparținând Municipiului Suceava sau obținute de el în baza relațiilor contractuale.

## **Articolul 5. Răspunderea părților**

Fiecare dintre părți răspunde față de cealaltă pentru neîndeplinirea obligațiilor pe care le are prin plata daunelor-interese, în condițiile prevăzute în prezentul contract și potrivit regulilor generale prevăzute în Codul civil.

## **Articolul 6. Notificări**

Fiecare parte se obligă să informeze în scris cealaltă parte asupra oricăror probleme apărute, în termen de 24 de ore de la data la care a luat la cunoștință de aceste probleme. Partea astfel notificată este obligată să răspundă în scris sau să dea curs rezolvării problemei sesizate în termen de 24 ore.

## **Articolul 7. Limite ale răspunderii Municipiului Suceava**

(1) **Asociatul** este responsabil pentru modul în care contribuția Municipiului Suceava este folosită. Răspunderea **Municipiului Suceava nu va fi** în nici un fel angajată, în cazul în care **Asociatul** va fi ținut responsabil față de terți pentru orice prejudicii cauzate în derularea Proiectului și în nici o altă situație ce decurge dintr-o acțiune sau inacțiune ilicită a **Asociatului** legată de finanțarea acordată prin prezentul contract.

(2) **Municipiul Suceava** nu răspunde în cazul nerespectării legislației în vigoare de către **Asociat** sau de către angajați, colaboratori sau consultanți ai acestuia.

## **Articolul 8. Efectuarea cheltuielilor**

- (1) Orice sumă primită de la **Municipiul Suceava** în temeiul prezentului contract va fi cheltuită de către **Asociat** numai pentru realizarea Proiectului.
- (2) Cheltuielile vor fi efectuate de către **Asociat** conform bugetului detaliat al Proiectului prezentat în documentația depusă, conform **anexei 4** și prevederilor prezentului contract.
- (3) Categoriile de cheltuieli eligibile și neeligibile sunt cele prevăzute în **anexa 8b - activitățile cultural-educative, prezentate în documentația depusă.**
- (4) **Cheltuielile efectuate înainte și după perioada de derulare a proiectului, prevăzută la art. 4, alin. 4.2 din prezentul contract, nu sunt eligibile și nu pot fi decontate.**
- (5) Facturile sau oricare alt document financiar care dovedesc o obligație de plată, emise sau plătite înainte de încheierea contractului de asociere și/sau care nu au viza "Bun de plată" a **Coordonatorului de proiect nu sunt eligibile și nu pot fi decontate.**
- (6) Atunci când **Municipiul Suceava** constată, pe baza raportului financiar sau ca urmare a verificărilor efectuate, că **Asociatul** a folosit și/sau bunurile achiziționate pentru derularea Proiectului, într-o manieră neconformă cu clauzele contractuale sau că nu justifică utilizarea sumelor, va solicita în scris restituirea acestora.

## **Articolul 9. Prezentarea rapoartelor obligatorii**

- (1) **Asociatul** va transmite informații privind derularea Proiectului și **utilizarea sumelor prevăzute în contract – contribuția Municipiului Suceava și contribuția proprie.** În acest scop, **Asociatul** va prezenta **Municipiului Suceava:**
  - **un raport financiar și de activitate final** asupra utilizării tuturor sumelor, conform contractului, cu privire la activitățile cuprinse în proiect, **în maxim 15 zile de la încheierea perioadei de derulare a proiectului, prevăzută la art. 4, alin. 4.2. din prezentul contract. În cazul în care Municipiul Suceava nu a virat către Asociat întreaga sumă în perioada desfășurării proiectului, acesta va specifica în raportare și va prezenta documentele justificative pentru sumele achitate din venituri proprii care urmează să fie decontate de Municipiul Suceava până la 28.12.2018.**
- (2) **Biroul Buget** va urmări ca verificarea actelor justificative să se facă în termen de 15 zile de la primire.
- (3) Nerespectarea termenului de depunere a raportărilor, precum și nerestituirea sumelor justificate neconform prevederilor legale în vigoare și a proiectului care face subiectul contractului, respectiv a sumelor rămase necheltuite atrage după sine aplicarea majorărilor de întârziere conform Legii 207/2015, Codul de procedură Fiscală, art.183, alin.2, în procent de 1% calculate pentru fiecare lună, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate.
- (4) Raportările vor fi însoțite obligatoriu de documentele justificative ale plăților efectuate de **Asociat**, în copie, cu mențiunea "Conform cu originalul", ștampilate și semnate de coordonatorul proiectului. La solicitarea **Municipiului Suceava**, **Asociatul** va prezenta spre verificare, documentele justificative și în original.

## **Articolul 10. Modificarea contractului**

Contractul poate fi modificat numai prin acordul scris al părților.

## **Articolul 11. Rezilierea contractului**

**Municipiul Suceava** va rezilia contractul dacă **Asociatul** nu demarează realizarea contractului în termenul stabilit în contract sau nu îndeplinește obligațiile contractuale.

## **Articolul 12. Încetarea contractului**

8.1. Contractul încetează:

- a) prin acordul părților;
- b) prin rezilierea pentru neexecutare, în cazurile prevăzute la articolele 4, 8 , 9;
- c) la expirarea duratei

**Articolul 13. Soluționarea litigiilor**

Orice neînțelegere intervenită între părți cu privire la interpretarea sau executarea contractului va fi soluționată de părți pe cale amiabilă în termen de 15 zile calendaristice de la apariția lor.

În cazul în care nu se ajunge la un rezultat, părțile vor sesiza instanța competentă.

**Articolul 14. Legea aplicabilă**

Legea aplicabilă va fi legea română.

Prezentul contract se încheie în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**MUNICIPIUL SUCEAVA**  
PRIMAR,  
Ec. ION LUNGU

**CASA CORPULUI DIDACTIC**  
**"GEORGE TOFAN"**  
SUCEAVA

DIRECTOR EXECUTIV,  
DIRECȚIA BUGET,  
CONTABILITATE ȘI FISCALITATE  
Ec. ELISABETA VĂIDEANU

DIRECTOR,  
ELENA MANUELA DAVID

ȘEF SERVICIUL BUGET ȘI  
FINANȚĂRI NERAMBURSABILE  
DIN FONDURI PUBLICE,  
Ec. MIRELA SOFIAN-NICOARĂ

COORDONATOR PROIECT,  
ELENA MANUELA DAVID

VIZĂ CONTROL PREVENTIV,  
Ec. MIHAELA SIRITEANU

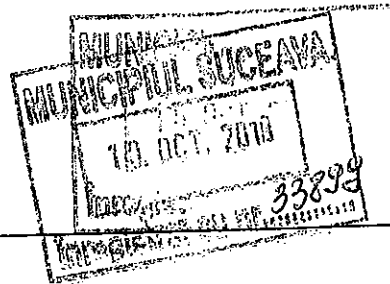
RESPONSABIL FINANCIAR,  
SORIN TEODOROVICI

AVIZAT JURIDIC,  
DIRECTOR EXECUTIV,  
DIRECȚIA ADMINISTRATIV,  
JURIDICĂ ȘI ADMINISTRATIVĂ  
Jurist PAUL IFTIMIE

ÎNTOCMIT,  
CONSILIER SERVICIUL BUGET ȘI  
FINANȚĂRI NERAMBURSABILE  
DIN FONDURI PUBLICE,  
GABRIELA FARAON

Anexa 1**Număr și dată de înregistrare/ Registratură  
FORMULAR CERERE DE ASOCIERE***(Orice modificare în textul original al formularului atrage după sine respingerea cererii)***A. Date privind solicitantul****1. Solicitant:**

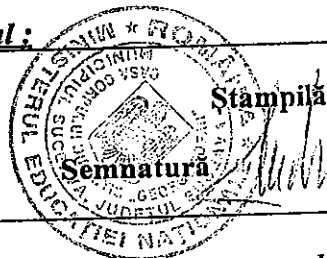
Numele complet al persoanei juridice solicitante: **CASA CORPULUI DIDACTIC "GEORGE TOFAN" SUCEAVA** ✓  
 Prescurtarea: - CCD ✓  
 Adresa: Loc. Suceava, str. Aleea Nucului, nr. 10, jud. Suceava - ✓  
 Cod fiscal: 10282235 ✓  
 Telefon: 0230/523316 ✓  
 Fax: 0230/523346 ✓  
 E-mail: **ccdsuceava@yahoo.com** ✓  
 Certificat de identitate sportivă - Nu este cazul

**2. Date bancare:**

Denumirea băncii: **TREZORERIA MUNICIPIULUI SUCEAVA** ✓  
 Numărul de cont: **RO16TREZ59120E330500XXXX** ✓  
 Titular: Casa Corpului Didactic "George Tofan" Suceava ✓

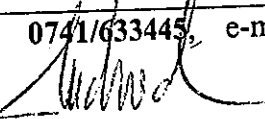


**3. Datele persoanei care are dreptul de a reprezenta solicitantul:**

Nume/Prenume: **DAVID ELENA MANUELA** ✓  
 Funcția în cadrul asociației: Director ✓  
 Tel./Fax: **0741/633445** ✓  
 E-mail: **elenamanueladavid@gmail.com** ✓

**4. Datele persoanei care este coordonatorul proiectului dacă este diferită de persoana de la punctul 3:**

Nume/Prenume: **DAVID ELENA MANUELA** ✓  
 Funcția în cadrul asociației: Director ✓  
 Tel./Fax: **0741/633445** ✓  
 E-mail: **elenamanueladavid@gmail.com** ✓

**5. Echipa responsabilă de derularea proiectului (nume, prenume, funcția în cadrul asociației/fundatiei/clubului, telefon, e-mail, semnătura, descrierea experienței în scrierea și managementul proiectelor):**

Coordonator proiect - David Elena Manuela, - director, tel. 0741/633445, e-mail elenamanueladavid@gmail.com; ✓  
 Semnatură   
 Responsabil financiar - Teodorovici Sorin, tel. 0743/166952, e-mail sorin\_teodorovici@yahoo.com; ✓  
 Semnatură   
 Responsabil cu probleme tehnice - Argatu Daniela, tel. 0748/847062, e-mail daniela\_argatu@yahoo.com; ✓  
 Semnatură   
 Alți membri, după caz - Nu este cazul  
 Semnatură



**6. Descrierea activității, a resurselor și a obiectivelor solicitantului. Descrierea experienței în scrierea și managementul proiectului:**

**Descrierea activității:**

- cultural-educativ- / - vezi Anexa 8b /
- **Promovarea valorilor/tradițiilor locale istorice/culturale** (arta plastică, meșteșugurile tradiționale, folclor) și a creației contemporane din municipiu prin:
- ✦ **informare, educație, conștientizare publică;** /
- ✦ amenajarea spațiilor și susținerea manifestărilor artistice (inclusiv în aer liber): expoziții, ateliere, galerii, spectacole, concursuri, **conferințe**, etc.;
- ✦ editare carte și tipărirea de publicații diverse. /

**Casa Corpului Didactic "George Tofan" Suceava** este o instituție care funcționează în baza prevederilor art. 99, alin. 1 din Legea Educației Naționale nr. 1/2011, subordonată metodic Direcției Generale de Învățământ Secundar Superior și Educație Permanentă / Direcția de Învățare pe Tot Parcursul Vieții. /

Instituția are personalitate juridică, și are drept scop (misiune) promovarea inovației și reforma în educație, de a asigura cadrul pentru dezvoltarea personală și profesională a personalului din învățământul preuniversitar sucevean în corelație cu standardele profesionale pentru profesiunea didactică, standardele de calitate și competențele profesionale, precum și în conformitate cu politicile și strategiile naționale în domeniul educației, prin programe de formare continuă, **activități cu caracter științific, metodic și cultural, prin simpozioane, conferințe și proiecte**, valorificând întregul potențial al personalului didactic din județul Suceava. /

**Principalele obiective ale Casa Corpului Didactic "George Tofan" Suceava sunt:** /

- ✦ formarea continuă a personalului din învățământului preuniversitar prin programe de formare continuă cu credite profesionale transferabile, programe de formare continuă avizate, activități cu caracter științific/metodic/cultural privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a CCD; /
- ✦ proiectare unitară a ofertei de programe de formare continuă a CCD, în colaborare cu Inspectoratul Județean Suceava pe baza analizei de formare continuă realizată la nivelul județului, cu respectarea cadrului legislativ, metodologic și al politicilor M.E.N., în domeniul pregătirii continue a personalului didactic; /
- ✦ facilitarea accesului personalului didactic din județ la programele de formare continuă prin crearea a două filiale ale CCD și a unor centre de formare la nivelul județului;
- ✦ activarea Centrelor de Documentare și Informare din mediul rural spre desfășurarea de activități care să întregescă componenta educativă din școlile din mediul rural beneficiare și să apropie școala de comunitate din ce în ce mai mult; /
- ✦ orientarea activității CCD spre formarea continuă, informare, documentare și consultanță în domeniul profesional, asigurând creșterea continuă a calității cadrelor didactice din județul Suceava; /
- ✦ implementarea programelor acreditate pentru personalul didactic în procesul de învățământ, vizând modernizarea și eficientizarea actului educațional la nivelul județului; /
- ✦ dezvoltarea CCD ca un important centru metodologic și de perfecționare continuă pentru bibliotecarii școlilor din județul Suceava; /
- ✦ CCD să devină un important centru de editare, multiplicare și difuzare de carte și publicații pedagogice, și nu numai, pentru tot personalul didactic din județ; /
- ✦ **extinderea parteneriatului cu implicarea tuturor partenerilor având atribuțiuni în domeniul educațional, implicarea societății civile, a comunității locale în organizarea și desfășurarea programelor de educație permanentă;** /
- ✦ atragerea unui număr mare de beneficiari ai serviciilor oferite de CCD, în special a personalului din învățământul preuniversitar; /
- ✦ formarea în colaborare cu Inspectoratul Județean Suceava și cu Departamentul de Pregătire al Personalului Didactic din cadrul Universității "Ștefan cel Mare" Suceava a personalului didactic mentor de stagiatură și practică pedagogică. /

**Descrierea resurselor:** Din totalul de 100% buget necesar proiectului de anul acesta, 90% dorim să fie asigurat prin asocierea cu Municipiul Suceava, iar 10% va fi asigurat din bugetul propriu. ✓

**Descrierea experienței în scrierea și managementul proiectului:**

**Casa Corpului Didactic "George Tofan" Suceava** derulează an de an proiecte care vin în completarea actului educațional, printre care amintim câteva derulate în anul 2018: ✓

- ✦ 20-21 aprilie – Simpozionul național Contribuția bibliotecii la afirmarea diversității culturale în spațiul românesc, ediția a II-a; ✓
- ✦ 9-10 iunie – "Festivalul Internațional de Educație". ✓

Pe lângă aceste evenimente, instituția noastră oferă cursuri de formare continuă a personalului didactic din învățământul preuniversitar sucevean, promovând activități care să creeze un mediu profesional favorabil dezvoltării competențelor în aplicarea metodelor active și moderne, specifice disciplinelor de învățământ, care să permită regândirea educației beneficiarilor indirecti prin oferta ei către cei direcți. ✓

Instituția noastră nu a mai derulat proiecte în asociere cu Municipiul Suceava și Consiliul Local Suceava, dar dorim ca în acest an să ne sprijiniți în realizarea proiectului **Zilele Casei Corpului Didactic "George Tofan" Suceava**, eveniment derulat sub egida Marii Uniri. ✓

Educația a fost și este unul din elementele principale ale menținerii unei culturi și ale dezvoltării sociale, de aceea sistemul educațional are un rol central, iar educatorul este unul din principalii actori sociali. ✓

În procesul instructiv-educativ de la orice nivel, discipolul are nevoie de mentor și mentorul are nevoie de discipol pentru a putea crea o relație de creștere reciprocă, iar cunoștințele au nevoie de forță, energie, motivație, putere, viteză de implementare, feed-back. ✓

Casa Corpului Didactic este un factor principal care asigură calea de acces la o educație modernă, flexibilă, stimulativă și creativă, bazată pe experiență și performanță, pe tradiții și valori, într-un real parteneriat cu comunitatea, astfel încât prin obiectivele și activitățile propuse să susțină comunitatea profesorilor suceveni informați și pregătiți atât pentru configurarea propriilor trasee de formare cât și pentru activitatea la catedră. ✓

Având în vedere că anul acesta sărbătorim 100 de ani de la Marea Unire, în anul Centenarului, evenimentul va avea o temă specială, conferința cu tema "Un secol de educație" dedicată acestui eveniment. ✓

Fără colaborare și sprijinul din partea autorităților locale ar fi imposibil să dezvoltăm un astfel de proiect, tinând cont că resursele financiare ale instituției noastre sunt limitate. ✓

Proiectul este manageriat de Elena Manuela David, coordonatorul proiectului și directorul instituției, cu experiență în scrierea și managementul proiectelor, realizând și alte proiecte. ✓

**B. Date privind proiectul**

**1. Denumirea proiectului:** - Zilele Casei Corpului Didactic "George Tofan" Suceava. ✓

**2. Locul desfășurării proiectului (localitate):** - Municipiul Suceava ✓

- activitățile din cadrul proiectului se vor desfășura la Universitatea "Ștefan cel Mare" Suceava (Aulă, corpul E) și Muzeul Bucovinei (sala de conferințe). ✓

**3. Durata proiectului:** de la 26 octombrie 2018 până la 16 noiembrie 2018 ✓

- ✦ **26.10.2018 - 01.11.2018** - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii); ✓
- ✦ **02.11.2018 - 06.11.2018** - desfășurarea evenimentelor (susținerea unor conferințe, dezbateri și lansări de carte cu impact educațional și civic), potrivit programului prezentat în anexa 1 bis atașată acestui dosar. ✓
- ✦ **07.11.2018 - 16.11.2018** - concluzii și raportări finale. ✓

**4. Rezumatul proiectului (max. 20 de rânduri), structurat astfel:**

- **titlul:** - Zilele Casei Corpului Didactic "George Tofan" Suceava. ✓

Casa Corpului Didactic "George Tofan" Suceava solicită asocierea cu Municipiul Suceava în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul mai sus menționat. ✓

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează în primul rând, dorinței de susținere și promovare a sistemului educațional, unul dintre elementele principale ale menținerii unei culturi. ✓

- **scopul:** - promovarea și dezvoltarea formării continue a cadrelor didactice, în raport cu exigențele actuale ale unui învățământ de calitate și a angajamentului față de această profesie investită public cu încredere și responsabilitate; ✓

- **participanți:** - 1.000 persoane, cadre didactice, din învățământul preuniversitar și universitar, din țară și străinătate (Republica Moldova și Ucraina), elevi și studenți; ✓

- **grupuri țintă:** - cadrele didactice din învățământul preuniversitar și universitar, elevi și studenți; ✓

- **beneficiari direcți** – cadrele didactice din învățământul preuniversitar și universitar, deoarece acest eveniment creează cadrul necesar ridicării standardelor profesionale, creșterea stimei de sine, în vederea asigurării calității în educație; ✓

- **beneficiari indirecți** - comunitatea suceveană, deoarece Suceava este un municipiu în care educația conferă valoare, fapt confirmat și de trofeul "Excelență în educație", primit de municipiul Suceava, la Ateneul Român din București. ✓

- **activități / acțiuni principale din cadrul proiectului**

**Activitățile aferente acestui proiect sunt:**

- ✓ **\* 26.10.2018 - 01.11.2018 - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect** (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii); ✓
- ✓ **\* 02.11.2018 – 06.11.2018 – desfășurarea evenimentelor** (susținerea unor conferințe, dezbateri și lansări de carte cu impact educațional și civic), potrivit programului prezentat în anexa 1 bis atașată acestui dosar. ✓
- ✓ **\* 07.11.2018 – 16.11.2018 - concluzii și raportări finale.** ✓

- **rezultatele estimate:**

Prin implementarea acestui proiect se are în vedere:

- ✓ participarea unui număr de peste 1.000 de cadre didactice din țară și străinătate (Republica Moldova și Ucraina), elevi și studenți, care vor beneficia de rezultatul activităților; ✓
- ✓ asigurarea unei căi de acces către o educație modernă, flexibilă, stimulativă și creativă, bazată pe experiență și performanță, pe tradiții și valori; ✓
- ✓ realizarea unui parteneriat cu autoritatea locală, astfel încât prin obiectivele și activitățile propuse să fie susținută comunitatea profesorilor suceveni informați și pregătiți atât pentru configurarea propriilor trasee de formare cât și pentru activitatea la catedră; ✓
- ✓ promovarea municipiului Suceava prin organizarea unor astfel de evenimente, în care educația conferă valoare. ✓

**5. Scopul și obiectivele proiectului (descriere max 20 rânduri):**

**Necesitatea realizării acestui proiect** se datorează în primul rând, dorinței de susținere și promovare a sistemului educațional, unul dintre elementele principale ale menținerii unei culturi.

**Scopul proiectului** îl reprezintă promovarea și dezvoltarea formării continue a cadrelor didactice, în raport cu exigențele actuale ale unui învățământ de calitate și a angajamentului față de această profesie investită public cu încredere și responsabilitate. ✓

**Obiectivul principal al acestui proiect** îl constituie ridicarea standardelor profesionale, pentru asigurarea calității pentru creșterea stimei de sine a celor care deja s-au dovedit demni de a li se încredința o carieră în educație. ✓

Alte obiective specifice proiectului: ✓

- ❖ dezvoltarea de parteneriate cu instituții similare, în vederea derulării de programe educaționale; ✓
- ❖ dezvoltarea relațiilor de parteneriat cu autoritățile locale. ✓

Evenimentele desfășurate vor fi: ✓

➤ **conferințe** cu teme: ✓

- "Un secol pentru educație" și prezentarea cărții "Învățământul în Bucovina", editura "George Tofan"; ✓

- "Ensemble pour l'école de la confiance. L'esprit de la reforme de l'éducation nationale française" și expoziție de carte bilingvă (română-franceză); ✓

- "Învățământul vocațional – Arte", cu sculptorul Virgil Scripcariu. ✓

➤ **dezbateri** cu teme: ✓

- "Forța civică a femeilor" / "Ghidul meseriilor de viitor"; ✓

- "Povești terapeutice". ✓

➤ **lansări de carte.** ✓

Aceste evenimente sunt adresate cadrelor didactice și susțin din plin premiile de excelență în educație obținute până acum și conferă continuitate și motivații suplimentare interesului special acordat educației de calitate în Bucovina. ✓

Este o onoare pentru noi să punem în valoare educatorii, învățătorii și profesorii municipiului Suceava prin activitățile remarcabile și de impact adresate lor. ✓

"**Noi și ei** avem același trecut, când plin de lumină și bucuria faptelor mari a unui popor mic, dar viteaz, harnic, cinstit și muncitor, având în fruntea sa bărbați cu suflet mare, voință oțelită și minte trează, când plin de întunericul și jalea zilelor de urgie, când turma a rămas fără păstor, **noi și ei** luptăm în prezent să învingem sumedenie de greutăți de tot felul, ca să fim un popor vrednic, în tot înțelesul cuvântului, nu numai cu decorurile externe, ci și cu întocmirile interne de dreptate și bună rânduială. Lucrând astfel, **noi și ei** ne îndreptăm către același ideal al viitorului: către unitatea culturală a neamului românesc de pretutindeni. Aceeași limbă dulce armonioasă, îmbogățită neîntrerupt din izvorul veșnic curat al limbii poporului, scrisă de toți scriitorii noștri și înțeleasă de tot neamul, aceleași datini și obiceiuri strămoșești, patrimoniu scump al tuturor, același cântec, aceleași jocuri, aceleași artă născută din concepția specifică a neamului nostru, hrănite din același izvor de inspirație și adresându-se către toții fiii aceluiși neam." - **George Tofan** ✓

6. Costurile estimate ale proiectului (se va detalia pe acțiuni / activități, categorii de cheltuieli și surse de finanțare), conform tabelului de mai jos:

Nr. crt.	Programul, proiectul, acțiunea/activitatea, categoriile de cheltuieli	Valoare totală	din care	
			Suma solicitată din fonduri publice	Venituri proprii ale asociației
	<p><b>Programul</b></p> <p>↳ <b>Promovarea valorilor/tradițiilor locale istorice/culturale</b> (arta plastică, meșteșugurile tradiționale, folclor) și a creației contemporane din municipiu prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ informare, educație, conștientizare publică; ✓</li> <li>➤ amenajarea spațiilor și susținerea manifestărilor artistice (inclusiv în aer liber): expoziții, ateliere, galerii, spectacole, concursuri, conferințe, etc.;</li> <li>➤ editare carte și tipărirea de publicații diverse. ✓</li> </ul>	16.700	15.000	1.700
	<p><b>Proiectul</b></p> <p>Zilele Casei Corpului Didactic "George Tofan" Suceava. ✓</p> <p>- <u>perioada de desfășurare</u> <u>26.10.2018 -16.11.2018</u> ✓</p>	16.700	15.000	1.700
	<p><b>1.1. Acțiunea/activitatea</b></p> <p>Pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii); ✓</p> <p>- <u>perioada de desfășurare</u> <u>26.10.2018 - 01.11.2018</u> ✓</p> <p><u>total = 3.600 lei</u> ✓</p> <p><u>din care:</u></p>	3.600	3.600	0
1.	<p><b>Tiparituri</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- afise A1 ✓ 4 buc. x 30 lei/buc. = 120 lei ✓</li> <li>- afise A3 ✓ 20 buc. x 4 lei/buc. = 80 lei ✓</li> <li>- invitații ✓ 100 buc. x 2 lei/buc. = 200 lei ✓</li> <li>- diplome ✓ 25 buc. x 4 lei/buc. = 100 lei ✓</li> <li>- programul evenimentului ✓ 500 buc. x 1,80 lei/buc. = 900 lei ✓</li> <li>- mape aniversare pentru eveniment ✓ 500 buc. x 3,20 lei/buc. = 1.600 lei ✓</li> </ul> <p><b>Total tiparituri = 3.000 lei</b> ✓ (suportată din contribuția Municipiului Suceava) ✓</p> <p>Toate aceste materiale publicitare realizate (afișe, invitații, diplome, programe, mape) vor fi inscripționate, la loc vizibil cu fraza din anexa 8b: ✓ <b>"Material publicat cu sprijinul</b></p>	3.000	3.000	0

<p><b><u>Municipiului Suceava și al Consiliului Local Suceava prin programul din anul 2018</u></b> și se va anexa la justificare cel puțin câte un exemplar din aceste materiale publicitare. ✓</p> <p>Vom prezenta la justificare poze cu momentele distribuirii acestor materiale publicitare, din zilele evenimentelor. ✓</p> <p>În baza studiului pieței (minim 3 oferte/produs), vom încheia contract, în perioada <b>26.10.2018 – 01.11.2018</b>, cu furnizorul care ne oferă prețurile și produsele/serviciile cele mai bune. ✓</p> <p>În această perioadă vom solicita factura fiscală, deoarece aceste materiale publicitare tipărite sunt necesare încă din prima parte a proiectului. ✓</p> <p><b>Plata se va face după eliberarea facturii fiscale.</b> ✓</p> <p><b>Vom depune la justificare:</b> ✓</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>*copiile ofertelor, pentru produsele solicitate; ✓</li> <li>*copia facturii fiscale, acceptată la plată, cu "Bun de plată"; ✓</li> <li>*copia documentului care atestă plata efectuată (OP-ului/chitanței); ✓</li> <li>*copia contractului, care să conțină: ✓ denumirea completă a produsului, numărul de bucăți, prețul pe fiecare produs (cu TVA), valoarea totală a contractului. ✓</li> <li>*copiile cărților de identitate ale persoanelor care au beneficiat de diplome; ✓</li> <li>*copia tabelelor cu semnăturile persoanelor care au beneficiat de diplome; ✓</li> <li>*anexa 10c, depusă în original – tabel <b>făcută separat pentru diplome.</b> ✓</li> </ul> <p><b>Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b</b> ✓</p>			
<p><b>- Publicitate</b> - confecționare rol-up-uri ✓ 2 buc. buc. X 300 lei/buc. = <b>600 lei</b> ✓</p> <p><b>Total publicitate = 600 lei</b> ✓ <i>(suportată din contribuția Municipiului Suceava)</i> ✓</p> <p>2. Aceste materiale publicitare (rol-up-uri), vor cuprinde, într-un loc vizibil, fraza din anexa 8b: ✓ <b>"Proiect realizat în asociere cu Municipiul Suceava și Consiliul Local Suceava"</b> ✓</p> <p>Vom depune la justificarea cheltuielilor poze cu aceste rol-up-uri, din locațiile unde acestea vor fi montate. ✓</p>	600 ✓	600 ✓	0 ✓

<p>În baza studiului pieței (minim 3 oferte/produs), vom încheia contract, în perioada <b>26.10.2018 – 01.11.2018</b>, cu furnizorul care ne oferă prețurile și produsele/serviciile cele mai bune. ✓</p> <p>În această perioadă vom solicita factura fiscală, deoarece aceste materiale publicitare tipărite sunt necesare încă din prima parte a proiectului. ✓</p> <p><b>Plata se va face după eliberarea facturii fiscale.</b> ✓</p> <p><b>Vom depune la justificare:</b> ✓</p> <p>*copiile ofertelor, pentru produsele solicitate; ✓</p> <p>*copia facturi fiscale, acceptată la plată, cu "Bun de plată"; ✓</p> <p>*copia documentului care atestă plata efectuată (OP-ului/chitanței); ✓</p> <p>*copia contractului, care să conțină: ✓</p> <p>denumirea completă a produsului, numărul de bucăți, prețul pe fiecare produs (cu TVA), valoarea totală a contractului. ✓</p> <p><b>Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b</b> ✓</p>			
<p><b>1.2. Actiunea/activitatea</b>  <b>Desfășurarea evenimentelor (susținerea unor conferințe, dezbateri și lansare de carte cu impact educațional și civic), potrivit programul prezentat în anexa 1 bis atașată acestui dosar.</b> ✓</p> <p><b>- perioada de desfășurare</b>  <b>02.11.2018 – 06.11.2018</b> ✓</p> <p><b>total = 13.100 lei</b> ✓</p> <p><b>din care:</b></p>	13.100	11.400	1.700
<p><b>Transport</b></p> <p>- participanți (cadre didactice) din țară și străinătate (Republica Moldova și Ucraina), în perioada <b>01.11.2018 – 06.11.2018</b> ✓</p> <p><b>Rutele:</b> ✓</p> <p>- Republica Moldova, Chișinău - Suceava (retur) - 10 persoane - 3 mașini ✓</p> <p><math>294 \text{ km} \times 2 = 588 \text{ km} \times 7,5\% = 44,10 \text{ l} \times 5,99 \text{ lei/l} = 264 \text{ lei/mașină}</math> ✓</p> <p>264 lei/mașină x 3 mașini = 792 lei ✓</p> <p>- Ucraina, Cernăuți - Suceava (retur) - 4 persoane - o mașină ✓</p> <p><math>566 \text{ km} \times 2 = 1.132 \text{ km} \times 7,5\% = 84,90 \text{ l} \times 5,99 \text{ lei/l} = 508 \text{ lei/mașină}</math> ✓</p> <p>-București-Suceava (retur) - 6 persoane - 2 mașini ✓</p> <p><math>390 \text{ km} \times 2 = 780 \text{ km} \times 7,5\% = 58,50 \text{ l} \times 5,99 \text{ lei/l} = 350 \text{ lei}</math> ✓</p> <p>350 lei/mașină x 2 mașini = 700 lei ✓</p> <p>-Iași-Suceava (retur) - 1 persoană - o mașină ✓</p> <p><math>134 \text{ km} \times 2 = 268 \text{ km} \times 7,5\% = 20 \text{ l} \times</math></p>	2.200	2.200	0

<p>5,99 lei/l = 120 lei ✓  -<b>Târgu Frumos-Suceava (retur)</b> –  1 persoană – o mașină ✓  89 km x 2 = 178 km x 7,5% = 13,35 l x  5,99 lei/l = 80 lei ✓</p> <p><b>Total transport = 2.200 lei</b> ✓  <i>(suportată din contribuția Municipiului Suceava)</i> ✓</p> <p><b>Vom depune la justificare:</b> ✓  *copiile bonurilor de carburant, doar din perioada evenimentului; ✓  *calculațiile aferente bonurilor de carburant în original (calculat la 7,5% km, pentru distanța rutieră aferentă deplasării; ✓  *copiile ordinelor de deplasare; ✓  *copiile dispozițiilor de plată; ✓  *copiile cărților de identificare a mașinilor cu care s-a efectuat transportul; ✓  *copiile cărților de identitate ale persoanelor care au beneficiat de transport; ✓  *copia tabelului cu semnăturile persoanelor care au beneficiat de acest decont de transport; ✓  * anexa 10a, depusă în original – tabel transport. ✓  <b>Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b</b> ✓</p>			
<p><b>Cazare</b>  - participanți (cadre didactice) din țară și străinătate (Republica Moldova și Ucraina), în perioada 02.11.2018 – 06.11.2018 (4 nopți) ✓</p> <p>16 persoane - 8 cam. duble x 141 lei/cam. dublă/noapte (la 3 stele) x 4 nopți = 4.500 lei</p> <p><b>Total cazare = 4.500 lei</b> ✓  <i>(suportată din contribuția Municipiului Suceava)</i> ✓</p> <p>Nu vom depăși limita prevăzută de legislația în vigoare, la hotel de până la 3 stele inclusiv, din Suceava. ✓</p> <p>4.</p> <p>În baza studiului pieței (minim 3 oferte), vom încheia contract, în perioada 26.10.2018 – 01.11.2018, cu un prestator de servicii de cazare, care ne oferă prețul și serviciile cele mai bune. ✓  În perioada 02.11.2018– 06.11.2018 vom solicita factura fiscală. ✓</p> <p><b>Contractul de la cazare o să conțină o anexă cu lista persoanelor cazate.</b> ✓  <b>Plata se va face după eliberarea facturii fiscale.</b> ✓</p> <p><b>Vom depune la justificare:</b> ✓  *copiile celor 3 oferte; ✓</p>	4.500	4.500	0



<p>*copia facturii fiscale, acceptată la plată, cu "Bun de plată"; ✓  *copia documentului care atestă plata efectuată (OP-ului/chitanței); ✓  *copia contractului de cazare, care să conțină: numărul persoanelor cazate, perioada cazării (de la-pana la), numărul nopților de cazare, numărul de camere, felul camerei (camere duble), prețul camerei/noapte, regimul hotelier (câte stele are hotelul) și anexa aferentă acestui contract cu lista persoanelor cazate; ✓  *copiile cărților de identitate ale persoanelor cazate; ✓  *copia tabelului cu semnăturile persoanelor care au beneficiat de cazare;  *anexa 10b, depusă în original – tabel cazare. ✓  <b>Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b. ✓</b></p>			
<p><b>Masă</b>  - participanți (cadre didactice) din țară și străinătate (Republica Moldova și Ucraina), în perioada 02.11.2018 – 06.11.2018 (5 zile)</p> <p>24 persoane x 16,66 lei/zi/persoană x 5 zile = 2.000 lei ✓</p> <p><b>Total masă = 2.000 lei ✓</b>  <i>(suportată din contribuția Municipiului Suceava) ✓</i></p> <p><b>Nu vom depăși limita prevăzută de legislația în vigoare, de 17 lei/zi/persoană. ✓</b></p> <p>În baza studiului pieței (minim 3 oferte), vom încheia contract, în perioada 26.10.2018 – 01.11.2018, cu un prestator de servicii de masă, care ne oferă prețul și serviciile cele mai bune. ✓  În perioada 02.11.2018– 06.11.2018 vom solicita factura fiscală. ✓</p> <p><b>Contractul de la masă o să conțină o anexă cu meniul servit. ✓</b>  <b>Plata se va face după eliberarea facturii fiscale. ✓</b></p> <p><b>Vom depune la justificare: ✓</b>  *copiile celor 3 oferte; ✓  *copia facturii fiscale, acceptată la plată, cu "Bun de plată"; ✓  *copia documentului care atestă plata efectuată (OP-ului/chitanței); ✓  *copia contractului de masă, care să conțină: numărul persoanelor pentru care se asigură servirea mesei, perioada în care vor servi masa (de la-pana la), numărul de zile de servire a mesei, prețul /meniul servit/persoană și anexa aferentă acestui contract cu meniul</p>	2.000	2.000	0

<p>prezentat detaliat; ✓          *copiile cărților de identitate ale persoanelor masă; ✓          *copia tabelului cu semnăturile persoanelor care au beneficiat de masă; ✓          *anexa 10c, depusă în original – tabel masă. ✓  <b>Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b. ✓</b></p>			
<p><b>Alte cheltuieli</b></p> <p>✦ <b>aranjamente florale oferite drept premiu celor mai marcante personalități din domeniul educației ✓</b></p> <p>25 buchete x 72 lei/buchetul = <b>1.800 lei ✓</b>          (din contribuția Municipiului Suceava) ✓</p> <p>✦ <b>cărți oferite drept premiu celor mai marcante personalități din domeniul educației ✓</b></p> <p>25 buc. x 68 lei/buc. = <b>1.700 lei ✓</b>          (din contribuția proprie a CCD) ✓</p> <p>✦ <b>medalii oferite drept premiu celor mai marcante personalități din domeniul educației ✓</b></p> <p>25 buc. x 36 lei/buc. = <b>900 lei ✓</b>          (din contribuția Municipiului Suceava) ✓</p> <p><b>Total alte cheltuieli = 4.400 lei ✓</b>          (suportată potrivit detaliierii prezentate mai sus) ✓</p> <p>8. În baza studiului pieței (minim 3 oferte/fiecare produs vom încheia contracte, în perioada <b>26.10.2018 – 01.11.2018</b>, cu prestatorii care ne oferă prețurile cele mai bune și produsele solicitate. ✓  <b>În perioadă 02.11.2018 - 06.11.2018</b> vom solicita facturile fiscale. ✓  <b>Plata se va face după eliberarea facturii fiscale. ✓</b></p> <p><b>Vom depune la justificare: ✓</b>          *copiile ofertelor, pentru fiecare dintre produsele solicitate; ✓          *copia facturii fiscale, acceptată la plată, cu "Bun de plată"; ✓          *copia documentului care atestă plata efectuată (OP-ului/chitanței); ✓          *copia contractului, care să conțină: ✓          denumirea completă a produsului, numărul de bucăți, prețul pe fiecare produs (cu TVA), valoarea totală a contractului; ✓          *copiile cărților de identitate ale persoanelor care au beneficiat de aceste produse oferite drept premiu (flori, cărți, medalii); ✓          *copia tabelelor cu semnăturile ✓</p>	4.400	2.700	1.700

<p>persoanelor care au beneficiat de aceste produse oferite drept premiu (flori, cărți, medalii); ✓          *anexa 10c, depusă în original – tabel alte cheltuieli <u>făcută pentru flori, cărți, medalii</u>; ✓          Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b. ✓</p>			
<p><b>1.3. Acțiunea/activitatea</b>  <b>Concluzii și raportări finale.</b>          - <u>perioada de desfășurare</u>  <u>07.11.2018 – 16.11.2018</u> ✓</p>	0	0	0

**C. Resurse umane și financiare ale structurii, angrenate în realizarea acțiunilor/activităților din cadrul proiectului**

**1. Resurse umane:**

**1.1. Număr de personal salariat – total – (nume, prenume)**

❖ Instituția are un număr de 10 persoane salariate. ✓  
 din care antrenori (pentru cluburile sportive)

- Nu este cazul

**1.2. Număr de secții pe ramură de sport (pentru cluburile sportive)**

- Nu este cazul

**1.3. Număr de sportivi legitimați pe secții (pentru cluburile sportive)**

- Nu este cazul

**2. Resurse financiare:**

**2.1. Venituri proprii realizate în anul precedent – total 705.135 lei, din care:**

- donații, sponsorizări 0 lei;
- venituri din activități economice (închirieri, prestări servicii, reclamă, publicitate, etc.) 0 lei;
- cotizații, taxe, penalități, etc. 705.135 lei;
- alte venituri – 0 lei

**2.2. Venituri proprii estimate a se realiza în anul curent – total 720.000 lei, din care:**

- donații, sponsorizări 0 lei;
- venituri din activități economice (închirieri, prestări servicii, reclamă, publicitate, etc.) - 0 lei;
- cotizații, taxe, penalități, etc. 705.000 lei; ✓
- alte venituri - 15.000 lei, proiect preconizat a se derula cu Municipiul Suceava. ✓

**3. Justificarea proiectului**

Casa Corpului Didactic "George Tofan" Suceava derulează an de an proiecte care vin în completarea actului educațional, printre care amintim câteva derulate în anul 2018: -

- ✦ 20-21 aprilie – Simpozionul național Contribuția bibliotecii la afirmarea diversității culturale în spațiul românesc, ediția a II-a; ✓
- ✦ 9-10 iunie – "Festivalul Internațional de Educație". ✓

Pe lângă aceste evenimente, instituția noastră oferă cursuri de formare continuă a personalului didactic din învățământul preuniversitar sucevean, promovând activități care să creeze un mediu profesional favorabil dezvoltării competențelor în aplicarea metodelor active și moderne, specifice disciplinelor de învățământ, care să permită regândirea educației beneficiarilor indirecti prin oferta ei către cei direcți. ✓

Instituția noastră nu a mai derulat proiecte în asociere cu Municipiul Suceava și Consiliul Local Suceava, dar dorim ca în acest an să ne sprijiniți în realizarea proiectului **Zilele Casei Corpului Didactic "George Tofan" Suceava**, eveniment derulat sub egida Marii Uniri. ✓

Educația a fost și este unul din elementele principale ale menținerii unei culturi și ale dezvoltării sociale, de aceea sistemul educațional are un rol central, iar educatorul este unul din principalii actori sociali. ✓

În procesul instructiv-educativ de la orice nivel, discipolul are nevoie de mentor și mentorul are nevoie de discipol pentru a putea crea o relație de creștere reciprocă, iar cunoștințele au nevoie de forță, energie, motivație, putere, viteză de implementare, feed-back. ✓

Casa Corpului Didactic este un factor principal care asigură calea de acces la o educație modernă, flexibilă, stimulativă și creativă, bazată pe experiență și performanță, pe tradiții și valori, într-un real parteneriat cu comunitatea, astfel încât prin obiectivele și activitățile propuse să susțină comunitatea profesorilor suceveni informați și pregătiți atât pentru configurarea propriilor trasee de formare cât și pentru activitatea la catedră. ✓

Având în vedere că anul acesta sărbătorim 100 de ani de la Marea Unire, în anul Centenarului, evenimentul va avea o temă specială, conferința cu tema " Un secol de educație" dedicată acestui eveniment. ✓

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează în primul rând, se datorează în primul rând, dorinței de susținere și promovare a sistemului educațional, unul dintre elementele principale ale menținerii unei culturi. ✓

Scopul proiectului îl reprezintă promovarea și dezvoltarea formării continue a cadrelor didactice, în raport cu exigențele actuale ale unui învățământ de calitate și a angajamentului față de această profesie investită public cu încredere și responsabilitate. ✓

Obiectivul principal al acestui proiect îl constituie ridicarea standardelor profesionale, pentru asigurarea calității pentru creșterea stimei de sine a celor care deja s-au dovedit demni de a li se încredința o carieră în educație. ✓

Fără colaborare și sprijinul din partea autorităților locale ar fi imposibil să dezvoltăm un astfel de proiect, ținând cont că resursele financiare ale instituției noastre sunt limitate. ✓

Proiectul este manageriat de Elena Manuela David, coordonatorul proiectului și directorul instituției, cu experiență în scrierea și managementul proiectelor, realizând și alte proiecte. ✓

#### **4. Rezultatele scontate: impactul proiectului și mijloace de monitorizare și evaluare a rezultatelor**

Prin implementarea acestui proiect se are în vedere: ✓

- ✓ participarea unui număr de peste 1.000 de cadre didactice din țară și străinătate (Republica Moldova și Ucraina), elevi și studenți, care vor beneficia de rezultatul activităților; ✓
- ✓ asigurarea unei căi de acces către o educație modernă, flexibilă, stimulativă și creativă, bazată pe experiență și performanță, pe tradiții și valori; ✓
- ✓ realizarea unui parteneriat cu autoritatea locală, astfel încât prin obiectivele și activitățile propuse să fie susținută comunitatea profesorilor suceveni informați și pregătiți atât pentru configurarea propriilor trasee de formare cât și pentru activitatea la catedră; ✓
- ✓ promovarea municipiului Suceava prin organizarea unor astfel de evenimente, în care educația conferă valoare. ✓

Monitorizarea și evaluarea derulării proiectului se va face de coordonatorul proiectului, deoarece este persoana prezentă în permanență la desfășurarea activităților. ✓

Se vor realiza materialele publicitate pe care le-am prezentate anterior și care vor fi prezentate la justificarea cheltuielilor. ✓

**5. Ordinea de prioritate** (în cazul în care ați aplicat mai multe proiecte la această rundă vă rugăm să precizați ordinea importanței lor pentru dumneavoastră, luând în considerare procedura de aplicare).

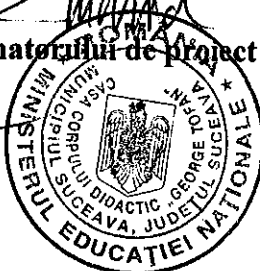
Nu este cazul.

Data: 10.10.2018 ✓

Numele/Prenumele/Semnătura reprezentantului legal al persoanei juridice solicitante  
DAVID ELENA MANUELA - DIRECTOR

Numele/Prenumele/Semnătura coordonatorului de proiect  
DAVID ELENA MANUELA

Ștampila persoanei juridice solicitante



**PROGRAMUL DE DESFĂȘURARE PROIECT**

**Zilele Casei Corpului Didactic "George Tofan" Suceava.**

02.11.2018 – 06.11.2018

Nr. crt.	Activitățile care vor avea loc	Ziua de desfășurare a activității	Data de desfășurare a activității	Orele de desfășurare a activității	Argumente referitoare la desfășurarea activității	Locația unde se vor desfășura activitățile
1.	Deschiderea lucrărilor conferinței	vineri (1 oră)	> 02.11.2018	12.00-12.30	* discurs de bun venit	Universitatea "Ștefan cel Mare" Suceava, Aulă, corpul E
2.	Susținerea conferinței cu tema: "Un secol de educație"	vineri (6 ore)	> 02.11.2018	12.30-18.30	* grupul țintă: invitați 200 cadre didactice din țară și străinătate (Republica Moldova – Universitatea de Stat Tiraspol, Ucraina – Institutul Postuniversitar de Perfecționare al Cadrelor Didactice din Regiunea Cernăuți), învățători, profesori din învățământul primar, gimnazial și liceal, profesori metodiști, formatori ai CCD Suceava	Universitatea "Ștefan cel Mare" Suceava, Aulă, corpul E
3.	Dezbateri cu tema: "Forța civică a femeilor / Ghidul meserilor de viitor" și lansare de carte	sâmbătă (6 ore)	> 03.11.2018	11.00-17.00	* grupul țintă: invitați cadre didactice din străinătate (Republica Moldova – Universitatea de Stat Tiraspol, Ucraina – Institutul Postuniversitar de Perfecționare al Cadrelor Didactice din Regiunea Cernăuți), 150 femei remarcabile ale municipiului Suceava, având ca invitați speciali scriitorii: Daniela Cereșev, Roxana Dumitrache, Andreea Paul din partea Asociației INACO, Daniela Palade Teodorescu, redactor șef la revista Cariere	Muzeul Bucovinei, sala de conferințe

4.	Vizitarea unor obiective turistice din Județul Suceava	duminică (12 ore)	> 04.11.2018	9.00 – 18.00	- pentru toți invitații prezenți, cadre didactice din străinătate (Republica Moldova – Universitatea de Stat Țiraspol, Ucraina – Institutul Postuniversitar de Perfecționare al Cadrelor Didactice din Regiunea Cernăuți), vom organiza din resursele proprii o excursie la cele mai frumoase mănăstiri din zonă, pentru a pune în valoare frumusețile acestui colț de rai numit Bucovina.	Mănăstirea Humorului, Mănăstirea Voroneț, Mănăstirea Moldovița
5.	Dezbatere cu tema: "Povești terapeutice"	luni (5 ore)	> 05.11.2018	11.00-16.00	* grupul țință: invitați cadre didactice din străinătate (Republica Moldova – Universitatea de Stat Țiraspol, Ucraina – Institutul Postuniversitar de Perfecționare al Cadrelor Didactice din Regiunea Cernăuți), 150 elevi, personal didactic din învățământul primar	Muzeul Bucovinei, sala de conferințe / Școala Gimnazială nr. 11 "Miron Costin"
6.	Susținerea conferinței cu tema: "Ensemble pour l'école de la confiance. L'esprit de la réforme de l'éducation nationale française" și expoziție de carte bilingvă (română-franceză)	marți (6 ore)	> 06.11.2018	12.00-20.00	* grupul țință: invitați cadre didactice din străinătate (Republica Moldova – Universitatea de Stat Țiraspol, Ucraina – Institutul Postuniversitar de Perfecționare al Cadrelor Didactice din Regiunea Cernăuți), 200 profesori de limba franceză, profesori DNL, profesori și învățători francofoni, bibliotecari școlari și responsabili de CD-uri, directori de școli, studenți de la facultatea de literă a USV, conferință susținută de d-l prof. Michel Monsauret, attache de coopération éducative IFR, coordonateur des Alliances Françaises de Roumanie.	Universitatea "Ștefan cel Mare" Suceava, Aulă, corpul E

7.	Susținerea conferinței cu tema: "Învățământul vocațional – ARTE", cu sculptorul Virgil Scripcariu	miercuri (3 ore)	> 07.11.2018	13.00-16.00	* grupul țintă: 200 invitați din municipiul și județul Suceava, educatori, învățători, inspectori școlari, elevi ai Colegiului de Artă Ciprian Porumbescu, specializările: sculptură, arhitectură, desen.	Muzeul Bucovinei, sala de conferințe
8.	Întâlnire cu profesori formatori	joi (3 ore)	> 08.11.2018	9.00-12.00	* grupul țintă: 50 invitați din municipiul și județul Suceava, implicați în formarea continuă a personalului din învățământului preuniversitar, prin programe de formare.	Sediul Casei Corpului Didactic "George Tofan" Suceava
9.	Lansare de carte cu scriitorul Stelian Tănase	vineri (3 ore)	> 09.11.2018	13.00-16.00	* grupul țintă: 150 invitați din municipiul și județul Suceava, învățători, profesori din învățământul primar, gimnazial și liceal, profesori coordonatori și elevi ai cluburilor "debate", bibliotecari școlari, membrii ai cluburilor "storytelling" și "british corner".	Muzeul Bucovinei, sala de conferințe

În cazul în care apar modificări ale programului (legate de desfășurarea activităților), acestea vor fi detaliate în raportare.

Întocmit,  
Director Casa Corpului Didactic "George Tofan" Suceava  
Coordonator proiect,  
**DAVID ELENA MANUELA - DIRECTOR**

Ștampila  
Data: 10.10.2018



**Anexa 4**

**BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI**

**Denumirea persoanei juridice solicitante:**

**CASA CORPULUI DIDACTIC "GEORGE TOFAN" SUCEAVA ✓**

**Date privind persoana juridică solicitantă:**

**1. Adresa** Loc. Suceava, str. Aleea Nucului, nr. 10, jud. Suceava ✓

**2. <sup>1</sup>Certificat de identitate sportivă** - Nu este cazul

**3. <sup>2</sup>Membru afiliat la** - Nu este cazul

**Proiectul cu titlul:** Zilele Casei Corpului Didactic "George Tofan" Suceava. ✓

**Perioada și locul desfășurării:** 26 octombrie 2018 până la 16 noiembrie 2018, Municipiul Suceava ✓

Nr. crt.	Denumire indicatori	TOTAL	TRIM I	TRIM II	TRIM III	TRIM IV	OBSERVAȚII
I.	<b>VALOAREA TOTALĂ A PROIECTULUI (1+2) din care:</b>	16.700 ✓				16.700	
1.	<b>VALOAREA PENTRU DECONTARE LA MUNICIPIUL SUCEAVA (a+b)</b>	16.700 ✓				16.700	
a).	Contribuția Municipiului Suceava	15.000 ✓				15.000	
b).	Contribuție proprie (minim 10%)	1.700 ✓				1.700	
2.	<b><sup>3</sup>Alte surse de venituri incluse în proiect (a+b+c)</b>						
a).	Donații (enumerati)						
b).	Sponsorizări (enumerati)						
c).	Alte finanțări (enumerati)						
II.	<b>CHELTUIELI PENTRU DECONTARE LA MUNICIPIUL SUCEAVA – TOTAL din care: (categoriile de cheltuieli sunt cele prevăzute în anexa 8)</b>	16.700 ✓				16.700	
1.	Închirieri						
2.	Onorarii						
3.	Consultanță						
4.	Transport potrivit detalierei din anexa 1 ✓	2.200 ✓				2.200	
5.	Cazare potrivit detalierei din anexa 1 ✓	4.500 ✓				4.500	
6.	Masă potrivit detalierei din anexa 1 ✓	2.000 ✓				2.000	
7.	Consumabile						
8.	Echipamente						
9.	Servicii						
10.	Tipărituri potrivit detalierei din anexa 1 ✓	3.000 ✓				3.000	
11.	Publicitate potrivit detalierei din anexa 1 ✓	600 ✓				600	
12.	Alimentație de efort						
13.	Indemnizație efort						
14.	Chelt. medicale (vitamine, susținătoare de efort)						

<sup>1</sup>Se completează numai de structurile sportive

<sup>2</sup>Se completează numai de structurile sportive

<sup>3</sup>În cazul veniturilor obținute din donații, sponsorizări și alte surse, la rubrica de observații se va specifica denumirea persoanei fizice sau juridice care acordă finanțarea, inclusiv datele de identificare ale acesteia (sediul, cod fiscal, reprezentant legal pentru persoane juridice și respectiv domiciliul, CNP, pentru persoane fizice)



15.	Alte cheltuieli - anexa 8a, 8b sau 8c (se vor nominaliza) - potrivit detaliilor din anexa 1: <ul style="list-style-type: none"> <li>✦ aranjamente florale oferite drept premiu celor mai marcante personalități din domeniul educației = 1.800 lei (din contribuția Municipiului Suceava) ✓</li> <li>✦ cărți oferite drept premiu celor mai marcante personalități din domeniul educației = 1.700 lei (din contribuția proprie a CCD) ✓</li> <li>✦ medalii oferite drept premiu celor mai marcante personalități din domeniul educației = 900 lei (din contribuția Municipiului Suceava) ✓</li> </ul>	4.400			4.400
<b>TOTAL</b>		<b>16.700</b>			<b>16.700</b>
<b>100%</b>					

**Detalierea cheltuielilor cu evidențierea surselor de finanțare pe fiecare categorie de cheltuială (categoriile de cheltuieli sunt cele prevăzute în anexa 8a, 8b sau 8c):**

Nr crt	Categoria bugetară	Contribuția Municipiului Suceava	Contribuția asociatului		Total buget
			Contribuția proprie	Alte surse (donajii, sponsorizări etc.)	
1.	Închirieri				
2.	Onorarii				
3.	Consultanță				
4.	Transport potrivit detaliilor din anexa 1 ✓	2.200	0		2.200
5.	Cazare potrivit detaliilor din anexa 1 ✓	4.500	0		4.500
6.	Masă potrivit detaliilor din anexa 1 ✓	2.000	0		2.000
7.	Consumabile				
8.	Echipamente				
9.	Servicii				
10.	Tipărituri potrivit detaliilor din anexa 1 ✓	3.000	0		3.000
11.	Publicitate potrivit detaliilor din anexa 1 ✓	600	0		600
12.	Alimentație de efort				
13.	Indemnizație efort				
14.	Chelt. medicale (vitamine, susținătoare de efort)				
15.	Alte cheltuieli (se vor nominaliza) - potrivit detaliilor din anexa 1: <ul style="list-style-type: none"> <li>✦ aranjamente florale oferite drept premiu celor mai marcante personalități din domeniul educației = 1.800 lei (din contribuția Municipiului Suceava) ✓</li> <li>✦ cărți oferite drept premiu celor mai marcante personalități din domeniul educației = 1.700 lei (din contribuția proprie a CCD) ✓</li> <li>✦ medalii oferite drept premiu celor mai marcante personalități din domeniul educației = 900 lei (din contribuția Municipiului Suceava) ✓</li> </ul>	2.700	1.700		4.400
<b>TOTAL</b>		<b>15.000</b>	<b>1.700</b>		<b>16.700</b>
%					<b>100%</b>

Reprezentantul persoanei juridice solicitante  
(numele, prenumele și semnătura)  
**DAVID ELENA MANUELA - DIRECTOR**

Responsabilul financiar al persoanei juridice solicitante  
(numele, prenumele și semnătura)  
**TEODOROVICI SORIN**

Data: 10.10.2018

Ștampila persoanei juridice solicitante

