

Anexa 1 - Istoric întâlniri ale Grupurilor de Lucru

Grup de lucru	Componentă instituțională	Nr de persoane desemnate pentru a face parte din GL	Date ale întâlnirilor	Nr. de persoane participante la întâlnirea de lucru	Documente care probează întâlnirea
Dezvoltare economică	Primăria municipiului Suceava - diferite departamente și servicii (contabilitate și fiscalitate, investiții, turism) Consiliul Județean Suceava Oficiul Registrul Comerțului Camera de Comerț și Industrie Suceava Instituții de învățământ superior Inspectoratul Școlar Județean Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Inspectoratul Teritorial de Muncă Complexul Muzeal „Bucovina” Companii private din diverse domenii de activitate: turism, centre comerciale, edituri, construcții etc. Federația Patronală a Întreprinderilor Mici și Mijlocii din Județul Suceava ONG-uri / Asociații cu activitate în domeniul turismului, promovării produselor și tradițiilor locale Centrul de resurse pentru organizații neguvernamentale	18	19.04.2016	11	Minuta ședinței Grup de Lucru Dezvoltare Economică Lista de prezență din data 19.04.2016
			16.06.2016	40	Minuta ședință comună de lucru Lista de prezență din data de 16.06.2016
Urbanism și Mediu	Primăria municipiului Suceava - diferite departamente și servicii (urbanism, administrare străzi, protecția mediului) Consiliul Județean Suceava Operatorul de transport public local Garda de Mediu Agenția pentru Protecția Mediului Societăți comerciale cu domeniul de activitate proiectare și dezvoltare urbană Operator local termoficare ONG-uri cu activitate în protecția mediului, administrare drumuri și poduri Ordinul Arhitecților din România Instituții de învățământ superior	20	19.04.2016	12	Minuta ședinței Grup de Lucru Urbanism și Mediu Lista de prezență din data 19.04.2016
			16.06.2016	40	Minuta ședință comună de lucru Lista de prezență din data de 16.06.2016

Social și Cultural	Primăria municipiului Suceava - diferite departamente și servicii (asistență socială, învățământ) Consiliul Județean Suceava Agenția Județeană pentru Plăți și Inspectie Socială Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului a Județului Suceava Direcția de Sănătate Publică Suceava Instituții de învățământ preșcolar, gimnazial, liceal și superior Inspectoratul Școlar Județean Direcția Județeană pentru Cultură, Culte și Patrimoniul Național Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog al județului Suceava Centrul de resurse pentru organizații neguvernamentale Centrul Județean pentru Conservare și Promovare a Culturii Tradiționale Suceava Biblioteca județeană "I.G.Sbieră" ONG/Asociații în domeniul social, sănătate, cultural și artistic, inclusiv filiale ale minorităților, persoanelor cu dizabilități	33	18.04.2016	28	Minuta ședinței Grup de Lucru Social și Cultural Lista de prezență din data 18.04.2016
			16.06.2016	40	Minuta ședință comună de lucru Lista de prezență din data de 16.06.2016
Capacitate administrativă și servicii publice	Primăria municipiului Suceava - diferite departamente și servicii (direcția tehnică și de investiții, biroul energetic și de utilități publice, direcția ecologizare, serviciul cadastru, fond funciar și registrul agricol, serviciul stare civilă, poliția locală, serviciul asociații de proprietari) Consiliul Județean Suceava Inspectoratul de Poliție Județean Operatorul de transport public local Furnizori de gaze naturale și energie electrică Operator local de salubritate Sistemul de Gospodărire a Apelor Suceava Instituții de învățământ superior Federația Patronală a Întreprinderilor Mici și Mijlocii din Județul Suceava Inspectoratul de Jandarmi Județean Suceava Inspectoratul pentru Situații de Urgență Asociații de proprietari	25	18.04.2016	23	Minuta ședinței Grup de Lucru Capacitate administrativă și servicii publice Lista de prezență din data 18.04.2016
			16.06.2016	40	Minuta ședință comună de lucru Lista de prezență din data de 16.06.2016

Minuta şedinţei GRUP de LUCRU Social şi Cultural

Locaţia:	Primăria Municipiul Suceava - sala 50, etajul 5	
Data:	18.04.2016, ora 9 ³⁰ -12 ³⁰	
Subiect:	Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană a Municipiului Suceava 2016-2021	
Participanţi:	Grigore BARAN	Asociaţia Nevăzătorilor - Filiala Suceava
	Angela DOLTU	Asociaţia Nevăzătorilor - Filiala Suceava
	Marilena COMŞA	Şcoala Gimnazială nr. 3 Suceava
	Dumitru MORARU	Şcoala Gimnazială Miron Costin
	Bogdan Mihai HRIŞCĂ	Seminarul Teologic Suceava
	Lucia PUŞCAŞU	Asociaţia Uniunea Artiştilor Plastici Profesionişti Suceava
	Corneliu DEDIU	Crucea Roşie Suceava
	Narcisa MARCHITAN	Direcţia de Asistenţă Socială
	Vasilica Florea	Direcţia de Asistenţă Socială
	Elena MOTOVELEŢ	Centrul de Prevenire, Evaluare şi Consiliere Antidrog al judeţului Suceava
	Corina STAMATIN	Colegiu Tehnic de Industrie Alimentară
	Amalia Popescu	Colegiul Tehnic Samuil Isopescu
	Mirela FLOREA	Agenţia Judeţeană pentru Plăţi şi Inspecţie Socială Suceava
	Alexandru LĂZĂREANU	Serviciul Ambulanţă Suceava
	Gheorghe Gabriel CĂRĂBUŞ	Biblioteca judeţeană "I. G. Sbierea"
	Gavril VÎRVARA	Consiliul Local al Municipiului Suceava
	Cristina AGAVRILOAEI	Direcţia de Sănătate Publică Judeţeană Suceava
	Dorina MURARIU	Şcoală Gimnazială "Ion Creangă"
	Preot Minu MITITELU	Asociaţia Lumină Lină
	Adrian GRAUR	Universitatea "Ştefan cel Mare" Suceava
	Nicoleta DANELIUC	Direcţia Generală de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului a judeţului Suceava
	Carmen CHAŞOVSCI	Universitatea "Ştefan cel Mare" Suceava
	Călin BRĂTEANU	Centrul Judeţean pentru Conservare şi Promovare a Culturii Tradiţionale Suceava
	Sorin POHOAŢĂ	Asociaţia Cultural-Educativă ARCANUL-USV
	Cezar OLARIU	Compartiment Turism
	Dan DURA	Serviciul Integrare Europeană şi Strategii de Dezvoltare
	Camelia IORDACHE	SC Relians Corp SRL
	Simona STRÎMBEANU	SC Relians Corp SRL

Transmitere: Toţi participanţii

BUCUREŞTI

Str. Polonă, nr. 55
sector 1, CP 010 493
T: (+40) 314 327 518
F: (+40) 372 890 641

IAŞI

CENTRIS Iaşi, Colonel
Langa Nr. 17, Parter,
CP 700 065
T: (+40) 232 258 425
F: (+40) 232 230 274

CLUJ

Str. Fagului, nr. 68
Et. 1, CP 400 483
T: (+40) 371 327 057
F: (+40) 371 600 827

SUCEAVA

Str. George Enescu, nr. 16
Et. 1, CP 720 231
T: (+40) 230 524 059
F: (+40) 230 524 059

www.relians.ro
office@relians.ro

În cadrul întâlnirii au fost discutate următoarele aspecte:

Nr. crt.	Subiect/ document	Concluzii
1.	Documentele draft - Profilul comunității Analiza SWOT, PEST Viziune	▪ Informațiile legate de Biblioteca Bucovinei "I. G. Sbiera" prezentate la punctul <i>Patrimoniul cultural și turistic local</i> vor fi prezentate în acord cu datele puse la dispoziție de reprezentatul instituției. ▪ La punctul <i>Patrimoniul cultural și turistic local</i> vor fi introduse informații legate de Galeria de Artă. Informațiile vor fi furnizate de reprezentatul Asociației Uniunea Artiștilor Plastici Profesioniști Suceava. ▪ În cadrul analizei SWOT la punctul ce vizează <i>Mediul de afaceri</i>, s-a sugerat trecerea Universității Suceava la <i>Oportunități</i>. Notă: În contextul în care în cadrul câmpului <i>Oportunități</i>, de regulă, se evidențiază factorii externi mediului analizat, respectiv municipiul Suceava, atunci, evidențierea USV la câmpul <i>Puncte tari</i> este în acord cu bazele unei analize SWOT. De asemenea, menționăm că enumerarea punctelor tari nu s-a realizat în funcție de un clasament, ci ca o enumerare a acestora. ▪ În cadrul analizei SWOT la punctul ce vizează mediul <i>Social</i>, s-a afirmat că nu este oportună afirmarea "<i>Rată de abandon școlar ridicată la nivelul învățământului postliceal și de maiștri</i>" deoarece rata de abandon vizează doar învățământul obligatoriu. Notă: Conform INS rata abandonului școlar reprezintă diferența între numărul elevilor înscriși la începutul anului școlar și cel aflat în evidență la sfârșitul aceluiași an școlar <u>pe nivele de instruire, inclusiv la nivelul postliceal și de maiștri</u>. De asemenea, Institutul de Științe ale Educației realizează analize privind abandonul școlar și prezintă date și la nivelul de educație ISCED 3 și 4. ▪ Elemente consemnate și care vor fi implementate: → eliminarea de la puncte slabe a faptului că nu există adăpost de noapte; → introducerea unui obiectiv sau a unor măsuri în cadrul obiectivelor care să susțină Viziunea "Suceava - Centru regional al turismului" ▪ PUG supus consultării publice se găsește pe site-ul Primăriei Suceava la adresa: http://primariasv.ro/portal/suceava/portal.nsf/AllByUNID?OpenView&GetPage=8DF5EE368BFF25DCC2257F680025D9AC ▪ Forma completă a versiunii draft a SIDU și formularul Fișa proiectului se găsesc pe site-ul Primăriei Suceava la adresa: http://primariasv.ro/portal/suceava/portal.nsf/AllByUNID/0001384E?OpenDocument
2.	Educație	Probleme identificate: ▪ Din anul 2012, nu se mai premiază copiii olimpici, astfel nu este încurajată performanța. Deși cu sprijinul Primărie se acordă burse este nevoie de un mediu oficial de premieră a olimpicilor; ▪ Dotarea precară a școlilor, în special a laboratoarelor; ▪ Profilele educaționale nu sunt corelate cu specificul pieței muncii locale. De menționat că specializările solicitate de mediul de afaceri trebuie să existe în Centralizatorul stabilit la nivel național; ▪ Nu există o programă școlară pentru studierea istoriei/dezvoltarea urbană și economică a Municipiului Suceava, lipsesc materiale didactice precum hărți, planșe etc. ▪ Cabinetele medicale școlare nu sunt dotate corespunzător și nu asigură servicii medicale pe toată durata de derulare a cursurilor. Soluții propuse: ▪ Organizarea unui eveniment anual pentru premiarea olimpicilor - de exemplu de zilele orașului sau la sfârșitul anului școlar; ▪ Pentru a corela specializărilor cu piața muncii ar fi necesare o serie de măsuri precum: → organizarea de întâlniri, cel puțin anuale, între Mediul de afaceri - ISJ - Colegiile Tehnice - AJOFM; → dotarea laboratoarelor cu echipamentele necesar, cu atât mai mult cu cât pentru pentru a crea un nou profil educațional este necesar ca laboratoarele/atelierele/cabinetele să fie dotate anterior solicitării; → elaborarea unei Strategii Educaționale la nivel local; → realizarea unei centralizări a nevoilor școlare;

		→ organizarea unui Birou la nivelul Primăriei Suceava care să gestioneze relația dintre părțile interesate. - Realizarea de materiale didactice/de informare privind municipiul Suceava, în special hărți. - Dotarea cabinetelor medicale școlare.
3.	Social	Probleme identificate: - Nu există centre de zi pentru vârstnici; - Nu există amenajări pentru persoanele nevăzătoare: semafoarele nu dispun de semnale acustice; mijloacele de transport în comun nu beneficiază de sistem audio de informare cu privire la stații; biblioteca nu dispune de cărți adaptate, cum ar fi tipărituri în format mare, Braille sau cărți audio; - Spirit civic slab dezvoltat la nivelul locuitorilor din municipiul Suceava; - Nu există în politica administrației publice mediul pentru susținerea ONG-urilor; - Nu există un centru de recuperare pentru copii cu handicap - la nivelul județului Suceava sunt înregistrați peste 3.000 de copii cu handicap, din care aproximativ 500 sunt din municipiul Suceava; - Fenomenul cerșetoriei este în creștere; - Nu există posibilitatea de petrecere a timpului liber pentru tineri în condițiile în care municipiul Suceava nu dispune de o zonă de agrement, nu există spații pentru practicarea sportului, nu sunt respectate normele de acces în localuri, nu există manifestări sportive care să antreneze populația municipiului etc. Soluții propuse: - Crearea de centre de zi pentru persoanele vârstnice, de preferat în fiecare cartier important de la nivelul municipiului Suceava; - Proiectele de investiții viitoare să pună accent și pe crearea accesibilității pentru persoane nevăzătoare, iar actele de cultură să vizeze și acest grup defavorizat; - Crearea unui birou la nivelul Primăriei care să gestioneze comunicarea și colaborarea dintre ONG și APL. În aceste condiții ONG-urile vor fi anunțate când trebuie să transmită fișele privind descrierea proiectelor vizate sau se va stabili o perioadă a anului când se depun proiectele, se vor organiza întâlniri periodice. De asemenea, va exista o bază de date atât cu ONG-urile active, cât și cu persoanele care beneficiază de serviciile sociale etc.; - Crearea unui Centru Regional de Recupere pentru copii cu handicap (există proiect tehnic, dar încă nu s-a identificat terenul pentru susținerea acestei investiții); - Crearea unui cadru de colaborare între DAS/DGASPC/USV în vederea gestionării fenomenului de cerșetorie.
4.	Servicul de Ambulanță	Probleme identificate: - Infrastructura rutieră existentă blochează accesul ambulanțelor, precum: → separatoarele de drum către cartierul Burdujeni împiedică eliberarea căii de acces pentru ambulanțe; → unele cartiere au zone foarte înguste și ambulanțele nu pot pătrunde, precum cartierul George Enescu; - Serviciul de ambulanță este slab dezvoltat, ceea ce face ca acesta să se situeze la coada clasamentului de la nivel național. Această situație este generată de gradul avansat de degradare a mașinilor utilizate și de lipsa personalului. Soluții propuse: - Dotarea serviciului de ambulanță cu ambulanțe noi și moderne. - Modernizarea serviciilor de ambulanță; - Construirea de garaje pentru ambulanțe.
5.	Turism	Probleme identificate: - Nu se poate contura un centru vechi iar clădirile de patrimoniu nu sunt evidențiate; - Aspectul porților de intrare în oraș nu sunt amenajate corespunzător: Piața Gării Burdujeni nu

		este iluminată; autogara privată dispune de un cadru inadecvat de așteptare etc. - Deși există o Asociație pentru Turism acesta promovează, de regulă, zonele turistice cunoscute de la nivelul județului și mai puțin de la nivelul municipiului Suceava. Soluții propuse: - În vederea punerii în valoare a clădirilor de patrimoniu, dar și a celor de interes din perioada socialistă, este oportun implementarea unor măsuri precum: → instalarea unor panouri de interpretare/informare la locul unde au existat clădiri de patrimoniu, astfel prin imagini și text descriptiv se prezintă istoria edificiului, inclusiv a modului cum a dispărut (dacă este cazul); → crearea de trasee tematice care să cuprindă monumentele istorice; → crearea de trasee pietonale care să lege obiectivele turistice (UAR a identificat o serie de astfel de trasee); → crearea unei hărți cu localizarea clădirilor de interes; → conservarea clădirilor de patrimoniu; → inițierea de măsuri de sprijin a proprietarilor de clădiri monumente istorice; → peisajul urban să fie reglementat prin PUG și să fie respectat; - Adoptarea unui Regulament local privind amenajarea spațiilor pentru călători; - Constituirea unei Asociații pentru Turism care să cuprindă doar reprezentanți de la nivel local iar zona de acțiune a acestora să vizeze doar municipiul Suceava - Elaborare Strategie de promovare a orașului Suceava.
6.	Cultură	Probleme identificate: - Nu există un Muzeu de Artă iar suprafața actuală a Galeriei de Artă nu răspunde necesităților; - Nu există spații pentru susținerea culturii iar cele existente nu acoperă necesitățile - de exemplu Biblioteca nu are filiale în toate cartierele (Ițcani) iar în cazul cartierelor Obcini și Burdujeni acestea sunt foarte reduse în comparație cu numărul de beneficiari pe care îi deservește; - Cultura locală nu ar trebui orientată doar către cinematografe, ci și către teatru. Soluții propuse: - Crearea unui spațiu pentru prezentarea lucrărilor de artă - de exemplu se poate utiliza fostul sediu al Uniunii Ucrainenilor pentru crearea unui Muzeu de Artă; - Unitățile școlare au disponibilitatea de a crea un parteneriat cu autoritățile publice locale prin care săptămânal, ca urmare a unor consultări cu privire la piesele de teatru ce vor fi puse în scenă, elevii să participe la piese de teatru organizate de exemplu la Centrul Cultural Bucovina "Modern".
7.	Spații verzi	Probleme identificate: - Lipsa parcurilor în cartiere importante (cartierul Burdujeni care deține aproape 40% din populația Municipiului Suceava nu dispune de un parc important, iar zonele în extindere, de exemplu spre Plopeni, nu au prevăzute zone de spații verzi); - Concentrarea parcurilor de dimensiuni rezonabile cu precădere în zona centrală a orașului; - Spațiile verzi dintre blocuri sunt neamenajate și ocupate, de regulă, de mașini; - Nu există un Registru a spațiilor verzi care să ofere o viziune legată de dimensiunile și distribuția spațiilor verzi la nivelul municipiului Suceava. În cadrul PUG se oferă o informare estimativă a spațiilor verzi; - Nu există zone de agrement. De menționat că în luna aprilie a fost lansată licitația pentru realizarea zonei de agrement pe Tătărași; - Imposibilitatea amenajării Parcului Șipote având în vedere că acesta nu este în proprietatea Primăriei și este încadrat ca pădure. Soluții propuse: - Realizarea unui Regulament local privind spațiile verzi care să fie implementat și urmărit

		periodic; - Creare zone de agrement - de exemplu zona Tătărași, albia râului Suceava. - Trecerea Parcului Șipote în administrarea Consiliului Local sau Consiliului Județean Suceava astfel încât să fie posibil realizarea de lucrări de amenajare a zonei și de redare a funcționalității acesteia.
8.	Baze sportive	Probleme identificate: - Număr redus de baze sportive iar cele existente pe lângă unitățile școlare sunt cu acces limitat și de dimensiuni reduse; Soluții propuse: - Crearea de parteneriate public-privat pentru dezvoltarea de baze sportive reciproc avantajoase prin acordarea de acces liber în anumite intervale orare.
9.	Spații de joacă	Probleme identificate: - Spațiile de joacă existente sunt reduse ca dimensiuni iar cele dintre blocuri nu sunt amenajate; - Lipsește locuri de joacă în cartiere importante, precum cartierul Ițcani. Soluții propuse: - Amenajarea de locuri de joacă; - Modernizarea locurilor de joacă existente.
10.	Transport Public de Călători	Probleme identificate: - Transportul în comun local nu dispune de un sistem de informare a călătorilor atât în stațiile de așteptare (panouri de orientare în stații care să ofere informații referitoare la denumirea stației, circuitul mijloacelor de transport, timpul de așteptare), cât și în mijloacele de transport (informarea călătorilor despre stația următoare). Notă: S-a evidențiat că în prezent se derulează procedura de achiziție a serviciilor de proiectare adăposturi pentru călători și sistem automat de informare a călătorilor. Soluții propuse: - Implementarea unui sistem de informare a călătorilor atât la nivelul stațiilor, cât și în mijloacele de transport în comun.
11.	Aspectul orașului	Probleme identificate: - Peisajul urban este mohorât iar diversitatea coloristică creează un aspect dezolant; - Afișele publicitare amplasate pe stâlpi și alte obiecte; - Curățenia orașului; - Depozitarea neadecvată a deșeurilor, faptul că deși o parte din locuitori colectează selectiv deșeurile, operatorul de salubritate colectează și transportă de-a valma deșeurile; Soluții propuse: - Regulament privind coloristica urbană cu specificații pentru fiecare cartier sau zonă importantă. Acest regulament ar trebui să reglementeze atât situația actuală privind coloristica prin impunerea de măsuri pentru crearea unui mediu urban integrat cromatic, cât și pentru viitoarele reabilitări de blocuri; - Regulamente privind publicitatea și respectarea prevederilor; - Organizarea unui serviciu de voluntariat pentru promovarea curățeniei, de exemplu Gardienii Mediului; - Monitorizarea respectării regulamentelor și prevederilor existente.

Pe parcursul ședinței participanții au căzut de acord asupra următoarelor aspecte:

Nr. Crt.	Descriere acțiune	Responsabil
1.	Completare formular Fișa Proiectului până pe 5 Mai 2016 (dacă este cazul)	Toți participanții
2.	Furnizare informații legate de Biblioteca Bucovinei "I. G. Sbiera" (număr de volume și nr. cititori)	Gheorghe Gabriel CĂRĂBUȘ
3.	Furnizare informații legate de Galeria de Artă	Lucia PUȘCAȘU
4.	Comunicarea se va realiza pe email	Toți participanții

Notă: Prezenta minută a fost întocmită pentru a consemna discuțiile avute loc în data de 18.04.2016 și este transmisă tuturor participanților. Nesolicitarea de clarificări, completări etc. în termen de maxim 3 zile de la primire, presupune înțelegerea și aprobarea tacită a comunicărilor transmise.

LISTĂ DE PREZENȚĂ GRUP DE LUCRU Social și Cultural

DATA: 18.04.2016

SUBIECT:

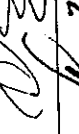
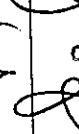
Analiza documente componente SIDU. Definire viziune și obiective strategice

LOCAȚIE:

Primăria Suceava

ORA:

9³⁰ - 12³⁰

Nr. crt.	Numele și prenumele	Instituția/ Compania	Date de contact (telefon, e-mail)	Semnătura
1.	Baran Grigore	ASOCIAȚIA NEVATA- RELOC-FI. SUCEAVA	svanura@gmail.com 0751 765656	
2.	Doika Angela	—	svanura@gmail.com 0230 525577	
3.	COMSA MIHAI	SC. GIVE. NR. 3 SUCEAVA	marlen.courses@yahoo.com 0720257723	
4.	MOPARU DUMITRU	SC. GIMNAZIALA MIRON COSTIN SV	dummaru2006@yahoo.com	
5.	HRISCA BOGDAN - MIHAI	SEMINARUL Teologic SV	bogdanhrisca@yahoo.com	
6.	Fuscasy Lucra	Fișiale U.A.P Suceava	0756 664515 0724239024 lucia_suscasu@yahoo.com	
7.	Dădău Corneliu	Pr. Cămin Suceava	0722342884 sucava@comunicare.ro	

Nr. crt.	Numele și prenumele	Instituția/ Compania	Date de contact (telefon, e-mail)	Semnătura
8.	MARGHITAN MARIOȘA	Direcția Asistență Socială Municipalitatea de Arad	0230 / 516368 / 0745376467 marioșag@primariaarad.ro	OML
9.	FLOREA VASILICA	Asistența Socială	0754/598683 vassilykova@yahoo.com	Florea
10.	MOTOVELET ELENA	C.P.E.C.A. S.V.	0230 / 522213 cpeccarad@arad.gov.ro	ELG
11.	STAMATIN CORINA	Col. T. de Jud. Hîrnambio	0722.809506 corina.stamatin@yahoo.com	PR
12.	Amalia Popescu	C.T. Școala "Școala" SV	0746/16.33.12 florinaamalia@yahoo.com	PM
13.	FLOREA MIRELA	API Suceava	0739 / 360639 florinaamalia@yahoo.com	FL
14.	LĂZĂREANU ALEXANDRU	SAJ. SUCEAVA	0743 098273 alexandru@yolas.com	SA
15.	CĂRĂBUȘ GHEORGHE - GABRIEL	Biblioteca Bucovina "G. Ștefan" Sv.	0748105903 gabi-carabus@yahoo.com	ag Carab
16.	VIRVARA GAVRIL	Consiliul Local al Mun. Suceava	0744504455	Virvar
17.	AGAVRILIOAEI CRISTINA	A.S.P. SUCEAVA	0731500351 a-cristina70@yahoo.com	Agav
18.	MURARIU DORINA	Sc. Gimnaziul "Ion Creangă" SV Asociația Tinerilor din România	0741.256.274 dorina-murariu@yahoo.com mitchellmurariu@net.ro	DM
19.	Chitișu Chiriță	Asociația Tinerilor din România	(074578300 chitishu@yahoo.com)	Chitișu
20.	ADRIAN GORANUR	USV	766429378 adrian.goranur@usv.ro	AG

Nr. crt.	Numele și prenumele	Instituția/ Compania	Date de contact (telefon, e-mail)	Semnătura
21	Nicoleta Dărușive	DEASRE SA	0731199700 darușive@yahoo.com	
22	Carmen Chagorșefu	Universitatea de Științe ale Naturii și Științe Centrale	0722 70 2010 carmench@seap.2n.ro	
23	Valiu Brădeanu	Cultură Culturală	0744 189496 calino.bradeanu@yahoo.com	
24	Sorin POHOATĂ	ASOCIAȚIA CULTURAL EDUCATIVĂ ARCAUL US	0745 992022 sorin@ced.usv.ro	
25	OLALIU CĂTALIN	COMPARTIMENT TULISIR MUN. SUCEAVA	CĂTALIN OLALIU@PRIMĂRIA.SU	
26	Dan Aurel	Purșe Suceava	dan@purșe.ro	
27	Carmelia Iordache	Relians Corp.	carmelia.iordache@relians.ro	
28	Simona Știmbeanu	Relians Corp	simona.stimbeanu@proiectadvis.ro	

Minuta şedinţei GRUP de LUCRU Capacitate Administrativă şi Servicii Publice

Locaţia:	Primăria Municipiul Suceava - sala 50, etajul 5	
Data:	18.04.2016, ora 13 ⁰⁰ -16 ⁰⁰	
Subiect:	Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană a Municipiului Suceava 2016-2021	
Participanţi:	Mirela CHECHERIŢĂ	Consiliul Judeţean Suceava
	Florea Bordianu	Asociaţia de proprietari Parc
	Gheorghe Munteanu	Asociaţia de proprietari nr. 34
	Iulian GÂZĂ	S.G.A Suceava
	Nicolae COCÎRLĂ	Asociaţia de proprietari nr. 48
	Cristinel VALTER	Inspectoratul de Jandarmi Judeţean Suceava
	Maria - Magdalena LUPCHIAN	Universitatea „Ştefan cel Mare,, Suceava
	Cristinel ANTON	ISU Suceava
	Mihai BOTEZ	Asociaţia de proprietari nr. 31 Mărăşeşti
	Marian Duîac	Primăria Suceava - Biroul Energetic
	Liviu Gheorghe LUCA	Primăria Suceava - Biroul Investiţii
	Ancuţa MOROŞANU	Access Travel
	Ovidiu STRUGARU	E.ON Energie Romania
	Alina DERLA	Consilieri Primar
	Doina IEREMIE	Consilieri Primar
	Otilia FLOREA	Serviciul Asociaţia de Proprietari
	Nicolae PASCUTOI	Asociaţia de Proprietari nr. 10
	Florin CERLINĂ	Direcţia generală tehnică şi de investiţii
	Dan DURA	Serviciul Integrare Europeană şi Strategii de Dezvoltare
	Florin Cornel HANCERIUC	Primăria Suceava - Serviciul Ecologizare
	Cezar OLARIU	Compartiment Turism
	Camelia IORDACHE	SC Relians Corp SRL
	Simona STRÎMBEANU	SC Relians Corp SRL
Transmitere:	Toţi participanţii	

În cadrul întâlnirii au fost discutate următoarele aspecte:

BUCUREŞTI

Str. Polonă, nr. 55
sector 1, CP 010 493
T: (+40) 314 327 518
F: (+40) 372 890 641

IAŞI

CENTRIS Iaşi, Colonel
Langa Nr. 17, Parter, CP
700 065
T: (+40) 232 258 425
F: (+40) 232 230 274

CLUJ

Str. Fagului, nr. 68
Et. 1, CP 400 483
T: (+40) 371 327 057
F: (+40) 371 600 827

SUCEAVA

Str. George Enescu, nr. 16
Et. 1, CP 720 231
T: (+40) 230 524 059
F: (+40) 230 524 059

www.relians.ro
office@relians.ro

Nr. crt.	Subiect/ document	Concluzii
1.	Documentele Profilul comunității Analiza SWOT Analiza PEST Viziune	Forma completă a versiuni draft a SIDU și formularul Fișa proiectului se găsesc pe site-ul Primăriei Suceava la adresa: http://primariasv.ro/portal/suceava/portal.nsf/AllByUNID/00013B4E?OpenDocument
2.	Termoficare	Probleme identificate: - Puncte termice învechite, cu probleme tehnice, subdimensionate în raport cu populația deservită; - Risipă de apă generată de timpul de așteptare pentru încălzirea apei. Soluții propuse: - Reabilitarea punctelor termice.
3.	Canalizare	Probleme identificate: - Sistemul de canalizare generează disconfort locuitorilor prin mirosurile emantate; Soluții propuse: - Analizarea situației sistemului de canalizare și propunerea de soluții viabile pentru rezolvarea problemei mirosurilor emantate, în condițiile în care etanșarea gurilor de canalizare nu a dat randament. S-a propus ca soluție provizorie verificarea mai des a gurilor de canalizare și curățarea acestora.
4.	Fond locativ	Probleme identificate: - Numeroase blocuri nereabilitate termic. Soluții propuse: - Continuarea programului de susținerea a locatarilor în vederea reabilitării termice a blocurilor.
5.	Infrastructură	Probleme identificate: - Starea precară a străzilor dintre blocuri cu precădere în cartierul Burdujeni. Acest aspect determină poluarea zonelor de locuințe cu praf; - Lipsa locurilor de parcare; - Zone extrem de aglomerate (zona ANAF) fără posibilitatea de parcare regulamentară a mașinilor; - Lipsa șoselelor ocolitoare care să descongeseze traficul generat de mașinile ce tranzitează orașul; - Lipsa pistelor pentru biciclete. Soluții propuse: - Reabilitarea străzilor dintre zonele de locuințe, iar lucrările realizate să fie urmărite și supravegheate continuu și corect; - Realizarea unei documentații de identificarea a locurilor pretabile pentru realizarea de parcuri supraterane, subterane și individuale; - Realizarea de parcuri și înierbarea parcurilor din cartiere; - Lobby pentru finalizarea centurii ocolitoare; - Realizarea de piste pentru biciclete.
6.	Spații verzi	Probleme identificate: - Parcul situat pe strada Mărășești are un aspect neglijat; - Nu există o abordare unitară a speciilor care alcătuiesc gardurile verzi.

		Soluții propuse: ▪ Reabilitarea Parcului situat pe strada Mărășești; ▪ Realizarea unui regulament de amenajare a spațiilor verzi.
7.	Cultură	Probleme identificate: ▪ Clădiri reprezentative de la nivelul municipiului Suceava nu sunt puse în valoare, de exemplu Casa de Cultură și fostul cinematograful din Ițcani; ▪ Lipsa unui Teatru; Notă: În prezent, se derulează activitatea de selectare a personalului administrativ și a actorilor, în cel mai scurt timp, acesta va deveni funcțional. Se are în vedere ca unul dintre blocurile ANL, ce sunt în curs de realizare, să fie ocupat de actori/medici. Soluții propuse: ▪ Reabilitarea Casei de Cultură. Notă: Casa de Cultură, în prezent, nu este în proprietatea Primăriei, ci a Sindicatelor, se încearcă un schimb de proprietate pentru redarea funcționalității acesteia. ▪ Reabilitarea fostului cinematograful din Ițcani.
8.	Gestionarea deșeurilor și curățenia orașului	Probleme identificate: ▪ Colectarea deșeurilor nu se realizează selectiv; ▪ Depozitarea neadecvată a deșeurilor - faptul că deși o parte din locuitori colectează selectiv deșeurile, operatorul de salubritate colectează și transportă de-a valma deșeurile; Notă: Există containere pentru colectarea selectivă la cele mai multe puncte/platforme de colectare, dar rămâne la latitudinea operatorului modul de colectare. Nu este prevăzut în caietul de sarcini obligativitatea de colectare selectivă direct de la sursă. Licitația de atribuire a contractului de salubritate a fost anulată, deși caietul de sarcini prevedea măsuri necesare pentru gestionarea optimă a deșeurilor: construirea de platforme subterane (145 în primii doi ani de la atribuirea contractului), platforme supratere, precum și amenajarea a cel puțin un loc de joacă pe an; ▪ Lipsa coșurilor de gunoi pe străzi, precum și vandalizarea celor existente; Soluții propuse: ▪ Asociațiile de proprietari să realizeze un necesar de coșuri de gunoi pentru zona pe care o administrează și să transmită lista către Primărie.
9.	Siguranța cetățenilor	Probleme identificate: ▪ Iluminat deficitar în zonele limitrofe - infrastructura de iluminat stradal este dezafectată în unele zone limitrofe; ▪ Grad mare de nesiguranță în zonele limitrofe dar și în unele cartiere (Ițcani); ▪ În cartierul Zamca problema câinilor comunitari este considerată problemă de grad zero; ▪ Stadionul din Areni nu este securizat, nu răspunde nevoilor; ▪ Nu există interes pentru salubritatea spațiilor de protecție civilă; ▪ Necesitatea unui punct de intervenție ISU în cele mai importante cartiere (Burdujeni și Ițcani) în condițiile în care există o sigură cale de acces și această aglomerată la orele de vârf; ▪ Lipsa hidranților în cartiere sau nefuncționalitatea celor existenți în cartiere importante (mai ales în cartierele Obcini, Zamca, Burdujeni Sat); ▪ Acces limitat pentru echipele de intervenție ISU în zonele aglomerate (de exemplu cartierul Zamca, George Enescu) Soluții propuse: ▪ Extinderea sistemului de iluminat și către zonele limitrofe;

		▪ Creșterea numărului de polițiști în cartiere, în special în cartierul Ițcani; ▪ Amplasarea de camere de supraveghere la nivelul localității; ▪ În vederea reducerii numărului de câini comunitari sunt necesare o serie de măsuri interconectate: → capturarea și predarea câinilor fără stăpân către adăpostul pentru câini; → sterilizarea câinilor fără stăpân; → realizarea de proiecte educaționale/programe de educare/educare civică care să promoveze consecințele dintre acțiune și efect/traiul în comunitate; → intensificarea controalelor pentru punerea în practică a reglementărilor existente legate de câini comunitari; ▪ Construirea unor puncte de intervenție ISU la nivelul cartierelor Burdujeni și Ițcani; ▪ Extinderea rețelei de hidranți și realizarea unei centralizări privind funcționalitatea hidranților existenți; ▪ Crearea unui cadru de colaborare între ISU/Asociațiilor de Proprietari/ Sistemul de educație pentru transmiterea informațiilor esențiale în timpul cel mai scurt și realizarea de simulări de pericol.
10.	Capacitate administrativă	Probleme identificate: ▪ Funcția de Arhitect Șef la nivelul Primăriei Suceava nu este ocupată; ▪ Nu există CTE la nivelul Primăriei; ▪ Instituții importante sunt situate în zone în care accesul nu este facil, de exemplu la marginea orașului (Casa de Pensii); ▪ Primăria din cartierul Burdujeni oferă servicii limitate - locuitorii nu au posibilitatea plății taxelor și impozitelor în cartierul Burdujeni; ▪ Relație de comunicare deficitară între cetățeni și administrația publică; ▪ Serviciile on-line oferite de Primărie sunt mai mult cu rol informativ. Soluții propuse: ▪ Descentralizarea activității Primăriei la nivel de cartier, cel puțin pentru cartierele Burdujeni și Ițcani; ▪ Transformarea vechiului cinematograful din Ițcani în Primărie de cartier și punct de intervenție ISU și Ambulanță; ▪ Realizarea unui birou unic care să gestioneze corespondența dintre cetățeni și administrația publică și care să dispună și de un serviciu de permanență/dispecerat pentru sesizarea problemelor (precum serviciile puse la dispoziție de operatorii de energie și alimentare cu apă); ▪ Serviciul de registratură online să devină funcțional.

Pe parcursul ședinței participanții au căzut de acord asupra următoarelor aspecte:

Nr. Crt.	Descriere acțiune	Responsabil
1.	Completare formularului Fișa Proiectului până pe 5 Mai 2016 (dacă este cazul)	Toți participanții

Notă: Prezenta minută a fost întocmită pentru a consemna discuțiile avute loc în data de 18.04.2016 și este transmisă tuturor participanților. Nesolicitarea de clarificări, completări etc. în termen de maxim 3 zile de la primire, presupune înțelegerea și aprobarea tacită a comunicărilor transmise.

LISTĂ DE PREZENȚĂ GRUP DE LUCRU Capacitate Administrativă și Servicii Publice

DATA: 18.04.2016

SUBIECT:

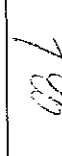
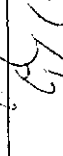
Analiza documente componente SIDU. Definire viziune și obiective strategice

LOCATIE:

Primăria Suceava

ORA:

13⁰⁰ - 16⁰⁰

Nr. crt.	Numele și prenumele	Instituția/ Compania	Date de contact (telefon, e-mail)	Semnătura
1	CHECHERIȚĂ MIRELA CAMELIA	CONSILIUL JUDEȚEAN SUCEAVA	mirela. checherita @ suceava.ro. 0728242327	
2.	Berebianu Florea	Asociația de Proprietari PARC	0740/136788	
3.	MUNTEANU GHEORGHE	ASOCIAȚIA DE PROPRIETARI NR 34 SUCEAVA	0745/375287	
4	GĂZĂ IULIAN	SCA Suceava	0745/04781 iulian.gaza@scasuceava.ro	
5	COȘCĂRLĂ NICOLAE	ASOCIAȚIA DE PROPRIETARI NR 48 SUCEAVA	0746.382.203	
6	LAZAR CRISTIAN	I. J. J. Suceava	0740/273 924	
7	LUPCHIAN Maria-Magdalena	USV - Departamentul de Geografie, F16	0722526 434	

Nr. crt.	Numele și prenumele	Instituția/ Compania	Date de contact (telefon, e-mail)	Semnătura
8.	ANTON CRISTINEL	ISUJ Suceava	contact@pompiersv.ro	
9.	BOTEZ. MIHAIL	ASOCIATIA DE REPERARE PRIZELOR TITAN HAIERSEFTI	0242405043	
10.	BUJAC MARIAN	PRIMĂRIA SUCEAVA BIRoul ENERGETIC	MARIAN_BUJAC@yahoo.com	
11	LUCA LIVIU GHEORGHE	PRIMĂRIA SVA BIRoul INVESTITII	0740 751 045	
12	Clotzeanu Augustin	ACCESS TRAVEL	0736167506 ava@accesstravel.ro	
13.	STRUGARU OVIDIU	EON - Centrul de substatie SV.	072 7 778 37 2	
14	Seda Olina	Primăria Suceava Biru de Urbanism Suceava	cabineta_permanent@primariasv.ro 0742/6774102	
15.	Jorjescu Dorina	Primăria Făcova Birou Construcții Făcova	cabineta_permanent@primariasv.ro 0745 - 575 422	
16.	FLOREA OTILIA	PRIMĂRIA SUCEAVA SERV. ASOCIAȚII MONTANAR	otilia@primariasv.ro 0744521108	
17	PASCULETOI NICOLAE	ASOC. de PROTECȚIE MRLD Suceava	0742.450989.	
18.	Floru Călinică	Primăria Suceava	- florec@primariasv.ro	
19.	Dan Aurea	Primăria Suceava	standura@primariasv.ro 0734991065	
20.	Harcovici P. Corneliu	Primăria Suceava Serviciul Ecologiei	harcovici.comeliu@yahoo.com	

[illegible]

Minuta şedinţei GRUP de LUCRU Urbanism şi Mediu

Locaţia: Primăria Municipiul Suceava

Data: 19.04.2016, ora 9³⁰-12³⁰

Subiect: Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană a Municipiului Suceava 2016-2021

Participanţi:	Gabriela CRĂCIUNESCU	SC GIPROIECT SRL
	C-tin GORCEA	SC AGD SRL
	Andreea MANOLE	SC AGD SRL
	Lăcrămioara CIOBANU	Protecţia Mediului - Poliţia Locală
	Oana PAICU	Protecţia Mediului - Poliţia Locală
	Vasile MOCANU	Consilier Local
	Victor GRĂDINARU	APM Suceava
	Ioan GROSU	Serviciul Administrare Străzi Sisteme Rutiere
	Xenia VODĂ	Direcţia Urbanism, Amenajarea Teritoriului şi Cadastru
	Simona STRIMBEANU	SC Relians Corp SRL
	Dan DURA	Serviciul Integrare Europeană şi Strategii de Dezvoltare
	Camelia IORDACHE	SC Relians Corp SRL
Transmitere:	Toţi participanţii	

În cadrul întâlnirii au fost discutate următoarele aspecte:

Nr. crt.	Subiect/ document	Concluzii
1.	Documentele draft - Profilul comunității Analiza SWOT, PEST Viziune	- Documentele sunt bine structurate; - Informațiile legate de spațiile verzi nu sunt corelate; Notă: Valoarea de 334,76 ha spații verzi (pagina 22) este conform propunerilor PUG reactualizat, valoarea de 322 ha spații verde (pagina 50) reprezintă situația prezentată de Direcția Județeană de Statistică Suceava pentru anul 2015. Valoarea din urmă prezentată s-a luat în calcul pentru prezentarea indicatorului de mp de spațiu verde pe cap de locuitor; - Elemente consemnate și care vor fi implementate: → Parcul Central este de fapt Parcul Profesor Ioan Nemeș; - PUG supus consultării publice se găsește pe site-ul Primăriei Suceava la adresa: http://primariasv.ro/portal/suceava/portal.nsf/AllByUNID?OpenView&GetPage=8DF5EE368BFF25DCC2257F68025D9AC - Forma completă a versiunii draft a SIDU și formularul Fișa proiectului se găsesc pe site-ul Primăriei Suceava la adresa: http://primariasv.ro/portal/suceava/portal.nsf/AllByUNID/0001384E?OpenDocument
2.	Aspecte urbanistice	Probleme identificate: - Aspecte legate de PUG reactualizat: → nu va fi avizat de Direcția Silvică Suceava deoarece pădurea (Parcul Șipote) este trecută în intravilan; → nu va fi avizat de Protecția Mediului Suceava deoarece în cadrul Parcului Șipote este prevăzut un drum/cale de acces; - Existența unui număr mare de PUZ-uri și dificultatea de integrare a noilor construcții în acord cu zona din care fac parte; - Reabilitarea blocurilor fără realizarea unei documentații tehnice care să fie supusă spre avizare Direcției de Urbanism din cadrul Primăriei; - Lipsa unei evidențe privind numărul de blocuri reabilitate termic; - Nu există o evidență a garajelor cu durată provizorie - sursă pentru crearea de parcări. Soluții propuse: - Parcul Șipote să fie trecut în administrarea CL sau CJ Suceava; - Realizarea PUZ-urilor de către Primărie; - Notă: Primăria are competențe de reglementare doar a terenurilor proprietate, aceasta nu poate gestiona terenurile proprietate individuală; - Urmărirea respectării în execuție a lucrărilor prevăzute în PUZ; - Regulament privind coloristica urbană cu specificații pentru fiecare cartier sau zonă importantă. Acest regulament ar trebui să reglementeze atât situația actuală privind coloristica prin impunerea de măsuri pentru crearea unui mediu urban integrat cromatic, cât și pentru viitoarele reabilitări de blocuri. - Realizarea unui studiu privind numărul blocurilor deja reabilitate termic/ Crearea unei baze de date privind blocurile reabilitate termic; - Inventar anual al garajelor provizorii;
3.	Infrastructură	Probleme identificate: - Orașul este gâuit - trafic aglomerat generat de o singură cale de acces; - Lipsa parcarilor; - Pistele de biciclete nu sunt funcționale - soluția de trasare a unei dungi albe pe trotuar nu este viabilă; - Unele părți pietonale sunt mai aglomerate - nu există un studiu de încărcare pietonală pentru trasee pietonale existente; - Trotuarele nu sunt adaptate pentru persoanele cu dizabilități sau pentru accesul cu cărucioare; Soluții propuse:

		▪ Crearea unei artere paralele cu cea existentă care să lege cele două trupuri urbane ale municipiului Suceava; ▪ Identificarea de zone libere (de exemplu zonele unde sunt garaje provizorii, terenul poate fi transformat în utilitate publică)/ achiziționarea de teren/ crearea de parteneriate public-privat în vederea construirii de parcuri; ▪ Crearea de parcuri supraterane/subterane specifice pentru fiecare cartier și delimitarea clară a parcurilor individuale; ▪ Crearea de parcuri înierbate sau construirea de parcuri subterane cu terasă verde; ▪ Crearea unui regulament/actualizare Registrului spații verzi care să delimiteze foarte clar zonele de parcare de zonele verzi; ▪ Crearea de piste de biciclete funcționale; ▪ Elaborarea unui studiu de încărcare pietonală a trotuarelor și de adaptare a dimensiunilor acestora în funcție de gradul de încărcare; ▪ Adaptarea trotuarelor în acord cu nevoile tuturor cetățenilor.
4.	Spații verzi	Probleme identificate: ▪ Diminuarea spațiilor verzi prin realizarea de construcții neautorizate și parcare mașinilor; ▪ Lipsa Registrului de spații verzi; ▪ Lipsa parcurilor în cartiere importante. Soluții propuse: ▪ Aplicarea de măsuri coercitive în cazul ocupării spațiilor verzi; ▪ Reglementarea/delimitarea clară a spațiilor verzi de locurile de parcare; ▪ Registru spațiilor verzi poate fi actualizat în baza evidențelor de la Cadastru, care deține o evidență foarte clară a spațiului locuibil și a zonelor verzi; ▪ Crearea de zone verzi/parcuri în fiecare cartier; ▪ În cazul extinderilor de locuințe înregistrate în zonele limitrofe să fie prevăzute și zone pentru amenajarea de spațiu verde.
5.	Turism	Probleme identificate: ▪ Nu există trasee pietonale între obiectivele turistice; ▪ Nu există trasee pentru hiking; ▪ Suceava nu dispune de zonă centrală veche/istorică, clădirile de patrimoniu sau de interes sunt răspândite pe tot teritoriul administrativ; Soluții propuse: ▪ Crearea unei baze de promovare a turismului: → crearea de trasee turistice/trasee tematice; → elaborarea de hărți turistice; → semnalizarea obiectivelor turistice; → realizarea de puncte de informare interactive; → implicarea studenților în procesul de promovare a orașului / colaborare între USV și APL pentru asigurarea cu ghizi locali; → îmbunătățirea ofertei "antevizitare", precum crearea unei platforme de promovare a municipiului Suceava; ▪ Crearea de străzi exclusiv pietonale, de exemplu în zona centrală Strada Ștefan cel Mare și Mihai Viteazu.
6.	Deșeuri și curățenia orașului	Probleme identificate: ▪ Colectarea și transportarea de-a valma a deșeurilor. Soluții propuse: ▪ Impunerea prin caietul de sarcini ca operatorul de salubritate să colecteze selectiv; ▪ Crearea unui sistem integrat de colectare selectivă, de la sursă până la colectare, transport și reciclare.

7.	Capacitate administrativă	Probleme identificate: ▪ Funcția de Arhitect Șef la nivelul Primăriei Suceava nu este ocupă; ▪ Nu există CTE la nivelul Primăriei; ▪ Implicarea politicului în probleme tehnice/deciziile exclusiv profesionale; ▪ Relație de comunicare deficitară între cetățeni și administrația publică; ▪ Serviciile on-line oferite de Primărie sunt mai mult cu rol informativ, inclusiv serviciul Autorizații de construire; ▪ Direcția de Urbanism dispune de personal minim ceea ce face ca autorizațiile de construire să fie eliberate cu întârziere. Soluții propuse: ▪ Crearea unei CTE alcătuită din specialiști fără implicarea politicului; ▪ Descentralizarea activității Primăriei la nivel de cartier, cel puțin pentru cartierele Burdujeni și Ițcani; ▪ Realizarea unui birou unic care să gestioneze corespondența dintre cetățeni și administrația publică și care să dispună și de un serviciu de permanență/dispecerat pentru sesizarea problemelor (precum serviciile puse la dispoziție de operatorii de energie și alimentare cu apă); ▪ Serviciul de Registratură și Autorizații de construire să devină mai interactive în sensul să ofere posibilitatea de transmiterea a cererilor și înregistrare online, precum și actualizarea acestora la zi; ▪ Suplimentarea cu personal a Direcției de Urbanism.
----	---------------------------	--

Pe parcursul ședinței participanții au căzut de acord asupra următoarelor aspecte:

Nr. Crt.	Descriere acțiune	Responsabil
1.	Completare formularului Fișa Proiectului până pe 5 Mai 2016 (dacă este cazul)	Toți participanții
2.	Comunicarea se va realiza pe email	Toți participanții

Notă: Prezenta minută a fost întocmită pentru a consemna discuțiile avute loc în data de 19.04.2016 și este transmisă tuturor participanților. Nesolicitarea de clarificări, completări etc. în termen de maxim 3 zile de la primire, presupune înțelegerea și aprobarea tacită a comunicărilor transmise.

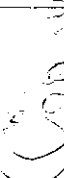
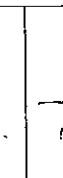
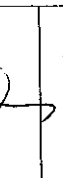
LISTĂ DE PREZENȚĂ GRUP DE LUCRU Urbanism și Mediu

DATA: 19.04.2016

SUBIECT: Analiza documente componente SIDU. Definire viziune și obiective strategice

LOCATIE: Primăria Suceava

ORA: 9³⁰ - 12³⁰

Nr. crt.	Numele și prenumele	Instituția/ Compania	Date de contact (telefon, e-mail)	Semnătura
1.	CRĂCIUNTESCU GABRIELA	S.O. "G.F. PROIECT" S.R.L.	0722/21.13.26 office@gfproiect.ro	
2.	GORECEA C-TIN	SC AGD SRL SV	0722/327.540 office@agdsrl.ro	
3.	MARIN T. ALEXANDRA	SC AGD SRL SV	0724 44-1524 marinalexandra@gmail.com	
4.	CRĂCIUNTESCU GABRIELA	PROIECTAREA	0724/151524 gabrielacr@proiectarea.ro	
5.	POICU Oana	PROTECȚIA MEDIULUI POLIȚIA LOCALĂ	0757 166821 oana-poicu@yahoo.com	
6.	POICU VICTORIA	00471-SU Comandă Locală	0731 666467 victoria.poicu@gmail.com	
7.	VICTOR GABRIEL	ATM Jucera	0741 151524 victor.gabriel@atm.ro	

apm sau ansmo.ro

[illegible]

Minuta ședinței GRUP de LUCRU Dezvoltare Economică

Locația:	Primăria Municipiul Suceava	
Data:	19.04.2016, ora 12 ⁰⁰ -16 ⁰⁰	
Subiect:	Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană a Municipiului Suceava 2016-2021	
Participanți:	Crina MURARIU	SC Starol SRL
	Adrian GRAUR	Universitatea "Ștefan cel Mare" Suceava
	Liliana AGHEORGHICESEI	Federația Patronala a Întreprinderilor Mici și Mijlocii din Județul Suceava
	C-tin Valentin MARCHITAN	Primăria Suceava
	Lăcrămioara BEILIC	Asociația pentru Turism Bucovina
	Mircea PETRARIU	Shopping City
	Anca CIUTAC	Shopping City
	Doru GHEAȚĂ	General Construct SRL
	Dan DURA	Serviciul Integrare Europeană și Strategii de Dezvoltare
	Simona STRÎMBEANU	SC Relians Corp SRL
	Camelia IORDACHE	SC Relians Corp SRL
Transmitere:	Toți participanții	

În cadrul întâlnirii au fost discutate următoarele aspecte:

Nr. crt.	Subiect/document	Concluzii
1.	Documentele draft - Profilul comunității Analiza SWOT, PEST Viziune	- Forma completă a versiuni draft a SIDU și formularul Fișa proiectului se găsesc pe site-ul Primăriei Suceava la adresa: http://primariasv.ro/portal/suceava/portal.nsf/AllByUNID/00013B4E?OpenDocument - Posibilități de dezvoltare economică a municipiului Suceava: → Mobilă/prelucrarea lemnului; → Industrială alimentară; → Turism - doar dacă se creează infrastructura necesară.
2.	Dezvoltare Economică a Municipiului Suceava	Probleme identificate: Orașul nu este atractiv pentru forța de muncă/vârfurile nu pot fi ținute la nivel local; Notă: Agenții economici în funcție de mărime abordează diferit calificarea resursei umane, respectiv IMM-urile își doresc personal

		calificat/specializat, întreprinderile mari preferă o școlarizare generală și calificare la locul de muncă; ▪ Centrul de afaceri existent (lângă aeroportul Suceava) nu este viabil din punct de vedere a amplasării; ▪ Lipsa unui Centru de afaceri/Parc Industrial; ▪ Dezvoltarea orașului este greu de realizat pe baza turismului, în condițiile în care: → oferta de cazare turistică este deficitară; → nu există un centru istoric/turistic; → activitatea realizată de Asociația de Turism Bucovina, deși are în componență și agenți economici locali, realizează activități de promovare, cu precădere, pentru zonele importante din județ și mai puțin pentru municipiul Suceava (excepție Cetatea de Scaun); → nu dispune de zonă de agrement, în aceste condiții perioada sejurului este foarte redusă; → nu există un Parc/zonă verde pretabilă pentru o reședință de județ; → nu există trasee pietonale între obiectivele turistice; → transportul în comun nu atinge zone istorice importante, astfel accesul la obiective turistice de interes este limitat. De asemenea, transportul în comun nu oferă informații pentru călători, aspect ce îngreunează accesibilitatea turiștilor; → semnalizarea obiectivelor turistice este deficitară; → nu există o sursă de informare anterior vizitării, de exemplu un site de promovare; → lipsește infrastructura de promovare: hărți, panouri informative, panouri de interpretare etc.; → nu există un restaurant 100% cu specific local; În aceste condiții, Suceava este mai mult un "hub" turistic/punct de plecare, nu un centru regional al turismului. Soluții propuse: ▪ Terenul dintre cele două poduri/albia râului Suceava ar trebui dezvoltată ca zonă de agrement; ▪ Achiziționarea de teren/schimb de terenuri pentru realizarea infrastructurii necesare dezvoltării mediului de afaceri - Creare Parc Industrial accesibil; ▪ Crearea infrastructurii necesare dezvoltării turistice a municipiului Suceava; ▪ Crearea de proiecte transfrontaliere de punere în valoare a ținutului Bucovinei, inclusiv a municipiului Suceava (zona medievală); ▪ Dezvoltarea/valorificarea relațiile economice cu Ucraina/Moldova.
3.	Aspectul orașului	Probleme identificate: ▪ Orașul nu este atractiv: cabluri care împânzesc orașul, apă stătută, mirosuri generate de sistemul de canalizare, deșeurile sunt gestionate deficitar, lipsesc coșurile de gunoi; ▪ Dezvoltarea orașului pe baza unui singur drum de acces / element de legătură între cele două trupuri urbane; ▪ Traficul greu tranzitează orașului - aspect determinat și de stațiile de betoane situate în interiorul orașului; ▪ Lipsa pistelor de biciclete - abordarea prin trasarea unei dungi pe trotuar

		nu este viabilă, plus că nu există continuitate; ▪ Cartiere cu accesibilitate limitată/minimă pentru mașini/ambulanțe/ISU (cartierul George Enescu, accesul către zona de locuințe de pe Cartodrom este limitat); ▪ Trotuare lipsă sau nefuncționale în condițiile în care sunt parcate mașini; ▪ Lipsa unui parc important (de exemplu: Parcul Șipote). Soluții propuse: ▪ Stabilirea de Regulamente generale privind amenajarea municipiului și respectarea acestora; ▪ Eliminarea traficului greu din oraș; ▪ Crearea unei noi căi de acces între cele două trupuri urbane; ▪ Finalizarea șoselei ocolitoare; ▪ Crearea de piste de biciclete funcționale; ▪ Crearea de parcuri; ▪ Trecerea Parcului Șipote în administrarea Consiliului Local sau Consiliului Județean Suceava astfel încât să fie posibil realizarea de lucrări de amenajare a zonei și de redare a funcționalității acesteia.
4.	Capacitate administrativă	Probleme identificate: ▪ Comunicare deficitară între mediul economic și administrația publică locală; ▪ Neaplicarea Legii Parteneriatului Public-Privat; ▪ Autoritatea publică locală nu acordă facilități mediului de afaceri; ▪ Agentul economic este urmărit doar din punct de vedere a taxelor și impozitelor; ▪ Probleme evidențiate de mediul de afaceri ca urmare a chestionării acestui de către Patronatul Întreprinderilor Mici și Mijlocii din România, filiala Suceava: → instabilitate legislativă; → reglementări inutile și costisitoare; → corupția din administrația publică. Soluții propuse: ▪ Crearea unui birou unic care să mențină legătura cu mediul de afaceri și care să acorde permanență în rezolvarea problemelor/situațiilor de urgență apărute; ▪ Informatizarea/eficientizarea serviciilor publice - gestionarea electronică a documentelor, soluții inovatoare pentru o dezvoltare instituțională durabilă, crearea unei platforme de consultare, implementare și monitorizare a rezultatelor propuse; ▪ Organizarea de întâlniri periodice între mediul de afaceri și APL; ▪ Acordarea de facilități mediului de afaceri, de exemplu scutire de la plata chirie în condițiile în care creează un număr ridic de locuri de muncă sau aduce plus valoare municipiului, facilități pentru plata taxelor și impozitelor.

Pe parcursul ședinței participanții au căzut de acord asupra următoarelor aspecte:

Nr. Crt.	Descriere acțiune	Responsabil
1.	Completare (dacă este cazul) formularului Fișa Proiectului până pe 5 Mai 2016	Toți participanții
2.	Transmiterea sondajului de opinie realizat de Federația Patronala a Întreprinderilor Mici și Mijlocii din Județul Suceava	Liliana Agheorghicesei
3.	Comunicarea se va realiza pe email	Toți participanții

Notă: Prezenta minută a fost întocmită pentru a consemna discuțiile avute loc în data de 19.04.2016 și este transmisă tuturor participanților. Nesolicitarea de clarificări, completări etc. în termen de maxim 3 zile de la primire, presupune înțelegerea și aprobarea tacită a comunicărilor transmise.

LISTĂ DE PREZENȚĂ GRUP DE LUCRU Dezvoltare Economică

DATA: 19.04.2016

SUBIECT:

Analiza documente componente SIDU. Definire viziune și obiective strategice

LOCAȚIE:

Primăria Suceava

ORA:

13⁰⁰ - 16⁰⁰

Nr. crt.	Numele și prenumele	Instituția/ Compania	Date de contact (telefon, e-mail)	Semnătura
1	MURARIU CRINA	SC STAROOL SRL	0744-392 954 crinamurariu@yahoo.com	
2.	Adrian CRĂCIUN	USV	744 429 548 adrian.guante@usv.ro	
3	Aghesplucesei Filiana	PRESEDINTE IMM	0722 346 772 lilia.woled	
4.	MARCIȚAN C-TIN VALENTIN	MUNICIPIUL SUCEAVA	0745-767621 nusu-mv@yahoo.com.	
5.	BEILIC LĂCRĂȚIONARU	ASOCIAȚIA PETRU TURISN BUCOVINA	0755-795 880 contact@bucovinaturism.ro	
6.	MIRCEA PETRARU	SHOPPING CITY SUCEAVA	mircu.petraru@shopcity.ro	
7	ANCA CĂUTĂC	SHOPPING CITY SUCEAVA	0768 048262 anca_cautac@shopcity.ro	

[illegible]

Minută ședință comună de lucru
Grup de Lucru - Capacitate administrativă și servicii publice
Grup de Lucru - Dezvoltare Economică
Grup de Lucru - Social și Cultural
Grup de Lucru - Urbanism și Mediu

Locația: Primăria Municipiul Suceava

Data: 16.06.2016, ora 10³⁰-12³⁰

Subiect: Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană a Municipiului Suceava 2016-2021 versiune draft

Participanți:	Elena Cristina COJOCARU	Agencia pentru Protecția Mediului Suceava
	Delia Elena IRIMIA	Colegiul Tehnic "Samuil Isopescu" Suceava
	Gabriela Liliana POROCHNIUC	Agencia Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Suceava
	Nicoleta Daneliuc	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului a județului Suceava
	Simona SIDORIUC	Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog al județului Suceava
	Marilena COMȘA	Școala Gimnazială nr. 3 Suceava
	Mirela CHECHERIȚĂ	Consiliul Județean Suceava
	Bogdan Mihai HRIȘCĂ	Seminarul Teologic Suceava
	Dumitru MORARU	Școala Gimnazială Miron Costin
	Victor GRĂDINARU	Agencia pentru Protecția Mediului Suceava
	Viorel HORODENICIUC	Poliția Locală
	Eduard MARCU	Iulius Mall Suceava
	Darie ROMANIUC	Transport Public Local Suceava
	Cristinel VALTER	Inspectoratul de Jandarmi Județul Suceava
	Emilian ȚEHANIUC	Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Bucovina" al județului Suceava
	Lăcrămioara Angela BORDICIUC	Primăria Municipiului Suceava
	Ioan GROSU	Primăria Municipiului Suceava
	Mihaela-Angelica SIRITEANU	Birou finanțare învățământ și încasări directe în cadrul Primăriei Municipiului Suceava
	Gabriela ALIONTE	Colegiul Tehnic "Petru Mușat" Suceava
	Corina Violeta STAMATIN	Colegiu Tehnic de Industrie Alimentară Suceava
	Narcisa Maria BUHU	Colegiu Tehnic de Industrie Alimentară Suceava

Sorin POHOAȚĂ	Asociația Cultural-Educativă ARCANUL-USV
Cristian IBĂNESCU	Garda Națională de Mediu - Consiliul Județean Suceava
Doru GHEAȚĂ	SC General Construct SRL
Aurel RADÎȘ	Primăria Municipiului Suceava
Ștefan ANDRIEȘ	Primăria Municipiului Suceava
Cornel HANCERIU	Primăria Municipiului Suceava - Direcția Ecologizare
Narcisa MARCHITAN	Direcția de Asistență Socială
Vasilica Florea	Direcția de Asistență Socială
Elena Ailincă	Organizația Salvați Copiii - Filiala Suceava
Liliana AGHEORGHICESEI	Federația Patronala a Întreprinderilor Mici și Mijlocii din Județul Suceava
Carmen CHAȘOVSCI	Universitatea "Ștefan cel Mare" Suceava
Mircea OVADIUC	ACET SA Suceava
Otilia FLOREA	Primăria Suceava
Dan DURA	Serviciul Integrare Europeană și Strategii de Dezvoltare
Crina MURARIU	SC Starol SRL
Mircea PETRARIU	Shopping City
Anca GUTT (CIUTAC)	Shopping City
Ion ANDRIU	O.A.R. / U.A.R.
Simona STRÎMBEANU	Relians
Camelia IORDACHE	Relians

Transmitere: Toți participanții

În cadrul întâlnirii au fost discutate următoarele aspecte:

Nr. crt.	Subiect/ document	Concluzii
1.	SIDU 2016-2021 - versiune draft	▪ Documentul este bine structurat pentru momentul actual, în condițiile în care apar necesități ulterioare acesta va fi completat și actualizat. Documentul este perfectibil, astfel că, oricine este interesat să formuleze completări și să propună proiecte de investiții/soluții viabile este invitat să o facă; ▪ În cadrul listei lungi de proiecte au fost cuprinse proiectele formulate și transmise ca urmare a completării Fișei de proiect, fișă pusă la dispoziție în cadrul grupurilor de lucru, dar și site-ul oficial al Primăriei Municipiului Suceava; ▪ Elemente consemnate și care vor fi implementate: ➢ Registrul spațiilor verzi actualizat - în cadrul Planului de acțiune acesta va fi evidențiat ca țintă cu finalizare pe termen scurt; ➢ Realizarea demersurilor necesare în vederea trecerii Parcului Șipote în proprietatea/administrarea autorității publice locale, trecerea de la statutul de "pădure" la cel de "pădure-parc"/"parc" - această activitate, prioritară pentru redarea funcționalității parcului, nu poate fi materializată într-un proiect de investiții, respectiv introdusă în lista lungă de proiecte (capitol 5 din SIDU). În aceste condiții, acțiunea este evidențiată în capitolul 4 din cadrul SIDU; ➢ Spații amenajate/site-uri pentru depozitarea deșeurilor biodegradabile compostabile, a deșeurilor rezultate din activitatea de construcții, a nămolurilor rezultate din stația de epurare, a DEE de volum mare - problemele și soluțiile legate de deșeurii vor fi consemnate atât în partea I - Contextul urban, cât și în partea a III-a Plan de acțiune și listă lungă de proiecte; ➢ Studiu privind oportunitatea utilizării depozitelor neconforme închise ca resursă pentru producerea de energie alternativă - activitatea/proiectul va fi trecut în partea a III-a Plan de acțiune și listă lungă de proiecte; ➢ Studiu privind modul de utilizare a nămolurilor rezultate din stația de epurare - activitate va fi menționată în partea a III-a Plan de acțiune; ➢ Realizarea de cursuri de instruire a personalului autorității publice în elaborarea și gestionarea proiectelor finanțate din fonduri europene - activitatea va fi consemnată ca și proiect în cadrul listei lungi de proiecte (capitol 5 din SIDU); ➢ Decizie locală de gestionare a taxei hoteliere doar în favoarea turismului local - activitatea va fi menționată în partea a III-a Plan de acțiune; ▪ Forma completă a versiunii draft a SIDU și formularul Fișa proiectului se găsesc pe site-ul Primăriei Suceava la adresa: http://primariasv.ro/portal/suceava/portal.nsf/AllByUNID/00013B4E?OpenDocument
2.	Spații verzi	▪ Registrul spațiilor verzi trebuie actualizat, aceasta reprezentând o activitate cu finalitate cel mai târziu în anul 2017; ▪ Registrul spațiilor verzi trebuie să cuprindă doar spațiile verzi aflate în proprietatea/administrarea autorității publice locale. În acest context s-ar observa că Municipiul Suceava nu se încadrează în obiectivul de 26 mp/loc spațiu verde. ▪ În vederea creșterii suprafeței de spații verzi pe cap de locuitor ar trebui găsite soluții precum: ➢ trecerea în intravilan a unor terenuri extravilane și amenajarea acestora astfel încât să devină spațiu verde funcțional cu rol de recreere și petrecere a timpului liber; ➢ realizarea de schimburi de terenuri. ▪ Trebuie realizate toate demersurile necesare în vederea trecerii Parcului Șipote în proprietatea/administrarea autorității publice locale și schimbarea regimului din "pădure" în "pădure-parc". Având în vedere demersurile deja inițiate/realizate, această activitate ar

		putea fi consideră un proiect în sine.
3.	Deșeuri	▪ S-a subliniat importanța abordării conceptului de economie circulară în loc de economie liniară. Utilizarea deșeurilor ca și materie primă în cadrul altor procese de producție trebuie să reprezinte o prioritate în contextul dezvoltării urbane durabile. De asemenea, în condițiile în care depozitul ecologic de deșeuri de la Moara va primi doar deșeurile care nu pot fi reciclate, în cadrul întâlnirii au fost evidențiate soluții ce ar putea fi abordate în vederea gestionării problemei deșeurilor, precum: ➢ crearea unei baze a deșeurilor/o bursă a deșeurilor - în cadrul cărei fiecare operator economic să evidențieze deșeurile produse, astfel încât cei interesați să poată vedea ce deșeuri sunt produse în zonă; ➢ gestionarea și utilizarea deșeurilor biodegradabile compostabile prin crearea unui sit de depozitare a acestora, precum și reutilizarea acestora; ➢ gestionarea deșeurilor periculoase (DEE volum mare) prin crearea de puncte de colectare a acestor tipuri de deșeuri; ➢ gestionarea și utilizarea deșeurilor rezultate din activitatea de construcții prin crearea unor spații de colectare și depozitare a acestor materiale, precum și reutilizarea acestora; ➢ realizarea unui studiu în vederea identificării soluției optime de gestionare și reutilizare a nămolurilor rezultate din stația de epurare; ▪ Colectarea selectivă a deșeurilor direct de la sursă trebuie să reprezinte o prioritate. În acest sens ar trebui luate măsuri precum: ➢ educarea continuă a populației cu privire la importanța și modul de colectare selectivă a deșeurilor; ➢ pubelele de colectare selectivă să fie etichetate, nu doar diferite coloristic; ➢ impunerea de condiții stricte de colectare și transport a deșeurilor pentru operatorul de salubritate astfel încât colectarea selectivă să fie continuă și cu impactul scontat; ▪ S-a subliniat că pe site-ul Agenției de Protecția Mediului sunt prezentate companiile care reciclează deșeuri; ▪ La nivelul județului Suceava există o Structură de Economie Socială care colectează uleiurile uzate. Având în vedere efectul poluator a uleiurilor alimentare uzate asupra apelor este important crearea unui punct de colectare a uleiurilor la nivelul municipiului și promovarea acestor inițiative; ▪ Depozitele neconforme închise în primă fază trebuie abordate și în a doua fază, respectiv de utilizare pentru producerea de energie termică. În acest sens este necesar realizarea unui studiu privind oportunitatea utilizării gazelor rezultate din procesul de descompunere a deșeurilor.
4.	Social	▪ Comportamentul celor ce beneficiază de ajutor de social, în conformitate cu legislația în vigoare, inclusiv de locuință socială, este lipsit de responsabilitate aducând prejudicii la imaginea orașului în zonele în care locuiesc. În acest sens, sunt necesare clauze contractuale clare, care pe lângă condițiile impuse de menținere a locuinței la starea primită, precum și de menținere a curățeniei în zone comune, să includă și criterii de monitorizare care să ducă la sancționarea acestora în cazul în care nu sunt îndeplinite; ▪ De asemenea, s-a subliniat că Poliția Comunitară ar trebui să fie mai activă în zonele de locuințe sociale; ▪ Direcția de Asistență Socială ar trebui să monitorizeze mai atent beneficiarii de ajutor social în îndeplinirea obligațiilor asumate ca urmare a primirii unei locuințe sociale.
5.	Capacitate administrativă	▪ S-a subliniat faptul că este necesar simplificarea acțiunilor birocratice de la nivelul autorității publice; ▪ Județul Suceava este județul cu cel mai mare procent de taxe și impozite necolectate; ▪ În vederea creșterii gradului de accesare a fondurilor europene este necesar ca personalul din cadrul autorității publice locale să fie instruit în vederea elaborării și gestionării proiectelor finanțate din fonduri europene.

Pe parcursul ședinței participanții au căzut de acord asupra următoarelor aspecte:

Nr. Crt.	Descriere acțiune	Responsabil
1.	Completare formularului Fișa Proiectului până pe 24 Iunie 2016 (dacă este cazul)	Toți participanții
2.	Comunicarea observațiilor/recomandărilor în vederea completării SIDU Suceava se va face până pe 24 iunie 2016	Toți participanții

Notă: Prezenta minută a fost întocmită pentru a consemna discuțiile avute loc în data de 16.06.2016 și este transmisă tuturor participanților. Nesolicitarea de clarificări, completări etc. în termen de maxim 3 zile de la primire, presupune înțelegerea și aprobarea tacită a comunicărilor transmise.

LISTĂ DE PREZENTĂ

GL Capacitate Administrativă și Servicii Publice GL Dezvoltare Economică GL Social și Cultural GL Urbanism și Mediu

DATA: 16.06.2016

SUBIECT: Analiza SIDU - versiune draft

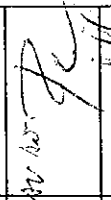
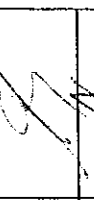
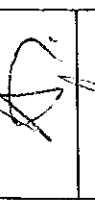
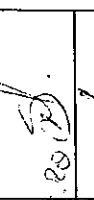
LOCAȚIE: Primăria Suceava

ORA: 10⁰⁰ - 13⁰⁰

Nr. crt.	Numele și prenumele	Instituția/ Compania	Date de contact (telefon, e-mail)	Semnătura
1.	COJOCARU ELENA CRISTINA	APM Suceava	eleuca.suceava.ro aleuca.ro	EL
2.	IRIMIA DELIA ELENA	C.T. "Sarmui" / Suceava Suceava	delia.irimia@yahoo.com 0740703213	IR
3.	POROCHINIUCE CARMELA LILIANA	AJOFM Suceava	goliipor2001@yahoo.com 0745323340	(Ch)
4.	Nicoleta Daneliuc	NGASPC SV	daneliucdaneliuc@ngaspc.ro 0731199700	N
5.	Radu Liana	CORECT SV	liana.radu@corect.ro 0740153888	L
6.	CUMSA RADICENT	SS. G. V. B. Suceava	mardelucum@yahoo.com 0720257723	14/06/2016
7.	CHECHERITA MIRELA	CONSILIUL JUDEȚEN Suceava	mirela.chechere@consiliuljudeteni.ro	M

Nr. crt.	Numele și prenumele	Instituția/ Compania	Date de contact (telefon, e-mail)	Semnătura
8	HRISĂ BOGDAN - MIHAEL	SEMINARUL TEOLOGIC	bogdanhrisca@yahoo.com 0745350683	
9	MORARU DUMITRU	SC. GIMNAZIALĂ MIREAȘI DIN BUCURIA	dinumerar200@yahoo.com 0743038358	
10	VICTOR BRADINORU	APM SUCCEAVA	victor.bradinoru@gmail.com apmsuc@apm.ro	
11	HORODENIUC VIOREL	Politiă locală	0721 201 6941	
12	MAVER EDUARD	IULIUS MALL SUCCEAVA	eduard.maver@iuliusmall.com 0731 345.741	
13	ROMENIUC HORIE	TRASPORS PUBLIC LOCAL	tpl@succeava.ro 0744535335	
14	AT. COL. VALTER CRISTIAN	INTELECTUAL AL JACUȘTARI JUSETEAN SUCCEAVA	074401273.928	
15	MR. TEHANVIC EMILIAN	ISU "BUCOVINA" AL PUL. SUCCEAVA	0745113756	
16	Căminul Superior Serv. PC, S4, SSM ing. Borchiuc Lăcrămioara Anghela	Primăria municipiului Suceava	SSM@primariasuceava.ro, svs4@primariasuceava.ro 0745829546, 0730166767	
17	ing. Gărdan. I.	Primăria Suceava	0746672529	
18	SIRITEANU MIHAILA-ANGELEA	BIROU FINANȚARE INV. SUCCEAVA DRECE	mihaila@primariasuceava.ro	
19	ALIONTE FABRIELA	Colegiul Tehnic "Felix Musat" Suceava	gabi_alionte@yahoo.com 0752182927	
20	STANATIANI VIOLETA CORINA	COLEGIUL TEHNIC DE INDUSTRIE ALIMENTARĂ SUCCEAVA	stana.violeta@gmail.com	

Nr. crt.	Numele și prenumele	Instituția/ Compania	Date de contact (telefon, e-mail)	Semnătura
21.	BUTU NARCISA MARIA	COȘ. TEHNIC DE- IND ALIMENTARĂ, SV	0751014 272 buhavarisa@yahoo.com	
22.	SORIN POHOȚĂ	ASOC. CULT. EDUC ARCAUL - USV	0745992022 sorinpoed.usv.ro	
23.	IOANESCU CRISTIAN	G. H. M. - C. J. IUCOVA	0758526519 chrisiianescu@yahoo.com	
24.	GHEATĂ NORU	S.C. GENERAL CONSTRUCT SRL SV.	0729115655 doru@generalconstruct.ro	
25.	RADIȘ AUREL	Primăria Suceava Biroul Adm. Pictat	0741179066 aurelradu@yahoo.com	
26.	ANDRIEȘ STEFAN	PRIMĂRIA SUCEAVA BIRoul DISCIPLINAR	0730338684 BDSREA	
27.	Flavorescu Cornel	Prim. Suceava Div. Ecologie	0745152015 salubru@primaria.sv.ro	
28.	NARCISA MARCHITĂ	Primăria Suceava Biroul Asistență Socială	0745346467 DARGISA@primaria.sv.ro	
29.	FLOREȘ MIRCEA	Primăria Suceava Biroul Asistență Socială	0754598683 marchita@primaria.sv.ro	
30.	ANILINCA CLARA	Primăria Suceava Biroul Asistență Socială	0744438666 anilincac@primaria.sv.ro	
31.	AGHEORGHIȚEȘI LILIANA	Primăria Suceava Biroul Asistență Socială	0230-222722 liliana_40@yahoo.com	
32.	Carmen OVAȘOVȘCHI	Universitatea Științelor ale Medicinii Suceava	0230-522978-312 carmen@seap.usv.ro	
33.	MIRCEA OVADIUC	ACET S.A. Suceava	0725.577.712 ovadiucm@acet.sv.ro	

Nr. crt.	Numele și prenumele	Instituția/ Compania	Date de contact (telefon, e-mail)	Semnătura
33	FLOREA OTILIA	TRIMBAREA SUCCEASA	0744 521 108 office@trimbarea.ro	
34	Danu Lucian	Produs de Succasa	0734 981065 danulucian@produs.ro	
35	MURARIU CRINA	SE STAROL SRL	0744-3929541 crinamurariu@yahoo.com	
36	PETRARU MIRCEA	SHOPPING CITY SUCCEASA	Mircea Petru @ city.ro	
37	GUTU ANCA (CICITAC)	SHOPPING CITY SUCCEASA	anca.gutu@city.ro	
38	ANDRIU ION	O.A.R. U.A.R.	0723/309299 searaprobetsul@yahoo.com	
39	Simona Stimbeanu	Relians	0741/283988 simona.stimbeanu@proiectadva.ro	
40	Camelia Is. Iacob	Relians	0728961025 camelia@relia.ro	