



MUNICIPIUL SUCEAVA
B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224
www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro
Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

PROIECT

HOTĂRÂRE
privind asocierea între Municipiul Suceava și
Asociația "Creștinii Bucovinei" Suceava

Consiliul Local al Municipiului Suceava,

Având în vedere expunerea de motive a Primarului Municipiului Suceava nr. 20606 din 12.06.2017 și raportul Biroului Buget înregistrat cu nr. 20607 din 12.06.2017 precum și avizul comisiei economico-financiară, juridică, disciplinară.

În baza prevederilor art.35, alin.1 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

Potrivit "Regulamentului privind contractele de asociere ale Municipiului Suceava cu persoane juridice, în vederea realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public local", aprobat prin HCL nr. 34/25.02.2016.

În temeiul prevederilor art.36, alin.2 , lit. "e", alin.7 lit. "a", art.45, alin.2 lit. "f", art.47 și art.49 din Legea 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE

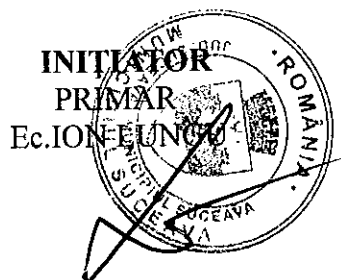
ART.1. Se aprobă asocierea între Municipiul Suceava și **Asociația "Creștinii Bucovinei" Suceava**, pentru perioada **03.07.2017 – 07.08.2017**, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul "**Promovarea culturii muzicale sucevene la Concursul Coral Internațional «Grand Prix of Nations 2017 »**" care se va desfășura la Riga, Letonia, astfel:

- ✦ *participarea la cele două secțiuni ale Concursului Coral Internațional «Grand Prix of Nations 2017 »" (GP2-cor de fete până în 19 ani pe voci egale și GP9-Folclor) și la "Concertul Prieteniei".*

ART.2. Contribuția Municipiului Suceava la această asociere constă în alocarea sumei de **40.500 lei**.

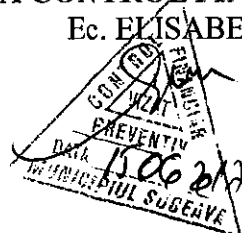
ART.3. Se aprobă contractul de asociere în forma prezentată în anexa la prezenta hotărâre și se mandatează Primarul Municipiului Suceava în vederea semnării acestuia.

ART.4. Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de Primarul Municipiului Suceava prin serviciile de specialitate.



AVIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR MUNICIPIU
Jurist IOAN CIUTAC

VIZĂ CONTROL FINANCIAR PREVENTIV
Ec. ELISABETA VĂIDEANU





MUNICIPIUL SUCEAVA
B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224
www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro
Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593
Nr. 20606 din 12.06.2017

EXPUNERE DE MOTIVE
privind asocierea între Municipiul Suceava și
Asociația "Creștinii Bucovinei" Suceava

Asociația "Creștinii Bucovinei" Suceava, a adresat Consiliului Local al Municipiului Suceava invitația de a-i fi partener, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul **"Promovarea culturii muzicale sucevene la Concursul Coral Internațional «Grand Prix of Nations 2017 »"**, care se va desfășura la Riga, Letonia, în perioada **03.07.2017 – 07.08.2017**.

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează în primul rând, dorinței tinerilor de aducere în atenția publicului internațional a valoroasei muzici corale bucovinene.

Activitățile principale sunt:

- *participarea la cele două secțiuni ale Concursului Coral Internațional «Grand Prix of Nations 2017 »" (GP2-cor de fete până în 19 ani pe voci egale și GP9-Folclor) și la "Concertul Prieteniei"*.

Perioada de derulare:

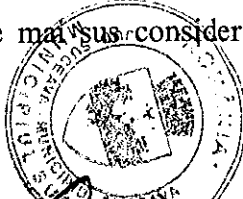
- ✦ 03.07.2017 - 13.07.2017 - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii);
- ✦ 14.07.2017 – 23.07.2017 – desfășurarea evenimentului;
- ✦ 24.07.2017 – 07.08.2017 - concluzii și raportări finale.

Scopul proiectului îl reprezintă promovarea pe plan internațional a capodoperelor corale ale compozitorilor suceveni, prin participarea Coralei "Ciprian Porumbescu" la cele două concerte din cadrul Concursului Coral Internațional «Grand Prix of Nations 2017», într-o versiune interpretativă de înaltă elevație artistică.

Obiectivul principal al acestui proiect îl constituie stimularea interesului internațional pentru promovarea creațiilor compozitorilor suceveni și bucovineni pe plan european și mondial.

Contribuția Municipiului Suceava la această asociere constă în alocarea sumei de **40.500 lei**.

Având în vedere cele menționate mai sus, consider oportună realizarea proiectului de asociere.


PRIMAR
ION LUNGU



MUNICIPIUL SUCEAVA

B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224

www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro

Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

Birou Buget

Nr. 20607 din 12.06.2017



**DIRECTOR EXECUTIV,
ELISABETA VĂIDEANU**

**RAPORT AL SERVICIULUI DE SPECIALITATE
privind asocierea între Municipiul Suceava și
Asociația "Creștinii Bucovinei" Suceava**

Asociația "Creștinii Bucovinei" Suceava, a adresat Consiliului Local al Municipiului Suceava invitația de a-i fi partener, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul **"Promovarea culturii muzicale sucevene la Concursul Coral Internațional «Grand Prix of Nations 2017»"**, care se va desfășura la Riga, Letonia, în perioada **03.07.2017 – 07.08.2017**.

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează în primul rând, dorinței tinerilor de aducere în atenția publicului internațional a valoroasei muzici corale bucovinene.

Activitățile principale sunt:

- *participarea la cele două secțiuni ale Concursului Coral Internațional «Grand Prix of Nations 2017»" (GP2-cor de fete până în 19 ani pe voci egale și GP9-Folclor) și la "Concertul Prieteniei".*

Perioada de derulare:

- ✚ 03.07.2017 - 13.07.2017 - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii);
- ✚ 14.07.2017 – 23.07.2017 – desfășurarea evenimentului;
- ✚ 24.07.2017 – 07.08.2017 - concluzii și raportări finale.

Scopul proiectului îl reprezintă promovarea pe plan internațional a capodoperelor corale ale compozitorilor suceveni, prin participarea Coralei "Ciprian Porumbescu" la cele două concerte din cadrul Concursului Coral Internațional «Grand Prix of Nations 2017», într-o versiune interpretativa de înaltă elevație artistică.

Obiectivul principal al acestui proiect îl constituie stimularea interesului internațional pentru promovarea creațiilor compozitorilor suceveni și bucovineni pe plan european și mondial.

Contribuția Municipiului Suceava la această asociere constă în alocarea sumei de **40.500 lei**.

Față de cele menționate mai sus, rugăm dispuneți.

Șef Birou Buget,
Mirela Sofian-Nicoară

CONTRACT DE ASOCIERE

Nr. /2017

Între

1. MUNICIPIUL SUCEAVA, cu sediul în b-dul 1 Mai, nr. 5A, jud. Suceava, cod fiscal 4244792, tel. 0230/ 212696, fax 0230/520593, cont bancar nr. **RO07TREZ24A675000592200X**, deschis la Trezoreria Municipiului Suceava reprezentat prin **ec. ION LUNGU - Primar**, împuternicit prin dispozițiile art.62 alin.1 din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, să reprezinte interesele unității administrativ teritoriale,

și

~~**2. Asociația "Creștinii Bucovinei" Suceava**, str. Putna, nr. 8A, bl. 8A, sc. A, ap. 100, jud. Suceava, cod fiscal **25548042**, având contul bancar nr. **RO13BRDE340SV30748843400**, deschis la **Banca Română de Dezvoltare, sucursala Suceava**, reprezentată prin **d-l Lucian Ionuț Tablan Popescu**, președintele asociației, telefon **0756/435923**, **antichitatisuceava@yahoo.com**, și **d-na Aurora Senegeac**, responsabil financiar, telefon **0745/557451**, **asenegeac@yahoo.com**, s-a încheiat prezentul contract de asociere, în baza HCL nr. din **22.06.2017**.~~

Articolul 1. Obiectul contractului

Obiectul prezentului contract îl constituie asocierea între **Municipiul Suceava** și **Asociația "Creștinii Bucovinei" Suceava**, denumită în continuare **Asociatul**, pentru perioada **03.07.2017 – 07.08.2017**, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul **"Promovarea culturii muzicale sucevene la Concursul Coral Internațional «Grand Prix of Nations 2017 »"** care se va desfășura la Riga, Letonia.

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează în primul rând, dorinței tinerilor de a aduce în atenția publicului internațional a valoroasei muzici corale bucovinene.

Scopul proiectului îl reprezintă promovarea pe plan internațional a capodoperelor corale ale compozitorilor suceveni, prin participarea Coralei "Ciprian Porumbescu" la cele două concerte din cadrul Concursului Coral Internațional «Grand Prix of Nations 2017», într-o versiune interpretativa de înaltă elevație artistică.

Obiectivul principal al acestui proiect îl constituie stimularea interesului internațional pentru promovarea creațiilor compozitorilor suceveni și bucovineni pe plan european și mondial.

Articolul 2. Durata contractului

Contractul se încheie pentru perioada **03.07.2017 – 07.08.2017**.

Articolul 3. Contribuția părților

3.1. Contribuția Municipiului Suceava în această asociere constă în alocarea sumei de **40.500 lei**.

3.2. Contribuția Asociatului constă în:

- organizarea activităților ce se vor derula cu acest prilej;
- alocarea sumelor ce vor rezulta ca necesare în scopul desfășurării acestui eveniment.

Articolul 4. Obligațiile părților

4.1. Obligațiile Municipiului Suceava:

- alocarea sumei de **40.500 lei, până la 29.12.2017, în funcție de încasările bugetare (execuția bugetară);**
- să nu comunice, în nici o situație, fără consimțământul prealabil scris al **Asociatului**, informații confidențiale aparținând **Asociatului** sau obținute de Municipiul Suceava în baza relațiilor contractuale;

4.2. Obligațiile Asociatului:

- organizarea activităților ce se vor derula cu acest prilej, **prevăzute în cererea de asociere, în perioada 03.07.2017 – 07.08.2017, potrivit programului prezentat în anexa 1 bis depusă la dosar, astfel:**
- *participarea la Riga, Letonia, la cele două secțiuni ale Concursului Coral Internațional «Grand Prix of Nations 2017 »''' (GP2-coral de fete până în 19 ani pe voci egale și GP9-Folclor) și la " Concertul Prieteniei".*

- ✚ **03.07.2017 - 13.07.2017 - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii);**
- ✚ **14.07.2017 – 23.07.2017 – desfășurarea evenimentului;**
- ✚ **24.07.2017 – 07.08.2017 - concluzii și raportări finale.**

- promovarea imaginii Municipiului Suceava prin materiale publicitare ce vor fi distribuite cu ocazia evenimentului, utilizând următoarea expresie: **"Proiect realizat cu sprijinul Municipiului Suceava și al Consiliului Local al Municipiului Suceava";**
- justificarea sumei stabilită prin prezentul contract pentru a fi primită de la Municipiul Suceava, pe categoriile de cheltuieli cuprinse în buget, prin documente (facturi, chitanțe, contracte etc.) **corespunzătoare perioadei de desfășurare a evenimentului;**
- justificarea contribuției proprii (minim 10%) care a rezultat ca necesară pentru desfășurarea în bune condiții a acestui eveniment;
- răspunderea privind autenticitatea datelor prezentate în documentele justificative prezentate la decontare la Municipiului Suceava;
- să nu comunice, în nici o situație, fără consimțământul prealabil scris al Municipiului Suceava, informații confidențiale aparținând Municipiului Suceava sau obținute de el în baza relațiilor contractuale.

Articolul 5. Răspunderea părților

Fiecare dintre părți răspunde față de cealaltă pentru neîndeplinirea obligațiilor pe care le are prin plata daunelor-interese, în condițiile prevăzute în prezentul contract și potrivit regulilor generale prevăzute în Codul civil.

Articolul 6. Notificări

Fiecare parte se obligă să informeze în scris cealaltă parte asupra oricăror probleme apărute, în termen de 24 de ore de la data la care a luat la cunoștință de aceste probleme. Partea astfel notificată este obligată să răspundă în scris sau să dea curs rezolvării problemei sesizate în termen de 24 ore.

Articolul 7. Limite ale răspunderii Municipiului Suceava

(1) **Asociatul** este responsabil pentru modul în care contribuția Municipiului Suceava este folosită. Răspunderea **Municipiului Suceava nu va fi** în nici un fel angajată, în cazul în care **Asociatul** va fi ținut responsabil față de terți pentru orice prejudicii cauzate în derularea Proiectului și în nici o altă situație ce decurge dintr-o acțiune sau inacțiune ilicită a **Asociatului** legată de finanțarea acordată prin prezentul contract.

(2) **Municipiul Suceava** nu răspunde în cazul nerespectării legislației în vigoare de către **Asociat** sau de către angajați, colaboratori sau consultanți ai acestuia.

Articolul 8. Efectuarea cheltuielilor

(1) Orice sumă primită de la **Municipiul Suceava** în temeiul prezentului contract va fi cheltuită de către **Asociat** numai pentru realizarea Proiectului.

(2) Cheltuielile vor fi efectuate de către **Asociat** conform bugetului detaliat al Proiectului prezentat în documentația depusă, conform **anexei 4** și prevederilor prezentului contract.

(3) Categoriile de cheltuieli eligibile și neeligibile sunt cele prevăzute în **anexa 8b - activitățile cultural-educative, prezentate în documentația depusă.**

(4) Cheltuielile efectuate înainte și după perioada de derulare a proiectului, prevăzută la art. 4, alin. 4.2 din prezentul contract, nu sunt eligibile și nu pot fi decontate.

(5) Facturile sau oricare alt document financiar care dovedesc o obligație de plată, emise sau plătite înainte de încheierea contractului de asociere și/sau care nu au viza "Bun de plată" a **Coordonatorului de proiect nu sunt eligibile și nu pot fi decontate.**

(6) Atunci când **Municipiul Suceava** constată, pe baza raportului financiar sau ca urmare a verificărilor efectuate, că **Asociatul** a folosit și/sau bunurile achiziționate pentru derularea Proiectului, într-o manieră neconformă cu clauzele contractuale sau că nu justifică utilizarea sumelor, va solicita în scris restituirea acestora.

Articolul 9. Prezentarea rapoartelor obligatorii

(1) **Asociatul** va transmite informații privind derularea Proiectului și **utilizarea sumelor prevăzute în contract – contribuția Municipiului Suceava și contribuția proprie.** În acest scop, **Asociatul** va prezenta **Municipiului Suceava:**

- **un raport financiar și de activitate final** asupra utilizării tuturor sumelor, conform contractului, cu privire la activitățile cuprinse în proiect, **în maxim 15 zile de la încheierea perioadei de derulare a proiectului, prevăzută la art. 4, alin. 4.2. din prezentul contract. În cazul în care Municipiul Suceava nu a virat către Asociat întreaga sumă în perioada desfășurării proiectului, acesta va specifica în raportare și va prezenta documentele justificative pentru sumele achitate din venituri proprii care urmează să fie decontate de Municipiul Suceava până la 29.12.2017.**

(2) Biroul Buget va urmări ca verificarea actelor justificative să se facă în termen de 15 zile de la primire.

(3) Nerespectarea termenului de depunere a raportărilor, precum și nerestituirea sumelor justificate neconform prevederilor legale în vigoare și a proiectului care face subiectul contractului, respectiv a sumelor rămase necheltuite atrage după sine aplicarea majorărilor de întârziere conform Legii 207/2015, Codul de procedură Fiscală, art.183, alin.2, în procent de 1% calculate pentru fiecare lună, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate.

(4) Raportările vor fi însoțite obligatoriu de documentele justificative ale plăților efectuate de **Asociat**, în copie, cu mențiunea "Conform cu originalul", ștampilate și semnate de coordonatorul proiectului. La solicitarea Municipiului Suceava, **Asociatul** va prezenta spre verificare, documentele justificative și în original.

Articolul 10. Modificarea contractului

Contractul poate fi modificat numai prin acordul scris al părților.

Articolul 11. Rezilierea contractului

Municipiul Suceava va rezilia contractul dacă **Asociatul** nu demarează realizarea contractului în termenul stabilit în contract sau nu îndeplinește obligațiile contractuale.

Articolul 12. Încetarea contractului

8.1. Contractul încetează:

- a) prin acordul părților;
- b) prin rezilierea pentru neexecutare, în cazurile prevăzute la articolele 4, 8, 9;
- c) la expirarea duratei

Articolul 13. Soluționarea litigiilor

Orice neînțelegere intervenită între părți cu privire la interpretarea sau executarea contractului va fi soluționată de părți pe cale amiabilă în termen de 15 zile calendaristice de la apariția lor.

În cazul în care nu se ajunge la un rezultat, părțile vor sesiza instanța competentă.

Articolul 14. Legea aplicabilă

Legea aplicabilă va fi legea română.

Prezentul contract se încheie în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

MUNICIPIUL SUCEAVA
PRIMAR,
Ec. ION LUNGU

ASOCIAȚIA
"CREȘTINII BUCOVINEI"
SUCEAVA

DIRECTOR EXECUTIV,
Ec. ELISABETA VĂIDEANU

PREȘEDINTE,
LUCIAN IONUȚ TABLAN POPESCU

ȘEF BIROU BUGET,
Ec. MIRELA SOFIAN-NICOARĂ

COORDONATOR PROIECT,
LUCIAN IONUȚ TABLAN POPESCU

VIZĂ CONTROL PREVENTIV,
Ec. MIHAELA SIRITEANU

RESPONSABIL FINANCIAR,
AURORA SENEGEAC

AVIZAT JURIDIC
ȘEF SERVICIU JURIDIC,
Jurist PAUL IFTIMIE

ÎNTOCMIT,
CONSILIER BIROU BUGET,
GABRIELA FARAON

Anexa 1

Număr și dată de înregistrare/ Registratură

FORMULAR CERERE DE ASOCIERE

(Orice modificare în textul original al formularului atrage după sine respingerea cererii)

A. Date privind solicitantul1. Solicitant:Numele complet al persoanei juridice solicitante: ASOCIATIA "CREȘTINII BUCOVINEI" SUCEAVA

Prescurtarea: -

Adresa: Loc. Suceava, str. Putna, nr. 8A, bl. 8A, sc. A, ap. 100, jud. Suceava ✓

Cod fiscal : 25548042 ✓

Telefon: 0756/435923

Fax : -

E-mail: antichitatisuceava@yahoo.com

Certificat de identitate sportivă – Nu este cazul

2. Date bancare:

Denumirea băncii: BANCA ROMÂNĂ DE DEZVOLTARE SUCEAVA ✓

Numărul de cont: RO13BRDE340SV30748843400 ✓

Titular: Asociația "Creștinii Bucovinei" ✓

3. Datele persoanei care are dreptul de a reprezenta solicitantul :Nume/Prenume: TABLAN POPESCU LUCIAN IONUȚ ✓

Funcția în cadrul asociației: Președinte

Tel./Fax: 0756/435923

E-mail: antichitatisuceava@yahoo.com

Semnatură

4. Datele persoanei care este coordonatorul proiectului dacă este diferita de persoana de la punctul 3:Nume/Prenume: TABLAN POPESCU LUCIAN IONUȚ

Funcția în cadrul asociației: Președinte

Tel./Fax: 0756/435923

E-mail: antichitatisuceava@yahoo.com

Semnatură

5. Echipa responsabilă de derularea proiectului (nume, prenume, funcția în cadrul asociației/fundatiei/clubului, telefon, e-mail, semnătura, descrierea experienței în scrierea și managementul proiectelor :

Coordonator proiect – Tablan Popescu Lucian Ionuț - președinte, tel. 0756/435923, e-mail antichitatisuceava@yahoo.com;

Semnatură

Responsabil financiar – Senegeac Aurora, tel. 0745/557451, e-mail asenegeac@yahoo.com;

Semnatură

Responsabil cu probleme tehnice - Ilisoș Ionuț Vichenție, membru, tel. 0743/880485, e-mail ilisoș.ionutz@yahoo.com;

Semnatură

Alți membri, după caz - Nu este cazul

Semnatură

6. Descrierea activității, a resurselor și a obiectivelor solicitantului. Descrierea experienței în scrierea și managementul proiectului:

Descrierea activității:

- cultural-educativ-

- vezi Anexa 8b

- ❖ **Promovarea valorilor/tradițiilor locale istorice/culturale** (arta plastică, meșteșugurile tradiționale, folclor) și a creației contemporane din municipiu prin:
 - ❖ informare, educație, conștientizare publică;
 - ❖ amenajarea spațiilor și **sustinerea manifestarilor artistice** (inclusiv în aer liber): expoziții, ateliere, galerii, **spectacole**, concursuri, conferințe, etc.;
 - ❖ editare carte și tipărirea de publicații diverse.

Asociația "Creștinii Bucovinei" Suceava este o asociație cu personalitate juridică, care are ca scop principal promovarea culturii în general, de a face artă de performanță, de a iniția activități culturale, de a descoperi și promova noi talente, de a participa la concerte, concursuri și alte activități culturale tradiționale, de a redescoperi, transmite și promova tradițiile și obiceiurile populare din Bucovina, cât și cântarea corală locală, de a colabora cu alte asociații similare, instituții de stat, publice sau private din țară și străinătate.

Principalele obiective ale Asociației "Creștinii Bucovinei" Suceava sunt:

- ❖ promovarea, păstrarea și revigorarea tradițiilor populare românești în context european;
- ❖ susținerea și promovarea tinerilor talentați în domeniu, **organizarea de concerte**, concursuri, premieri și alte activități culturale tradiționale;
- ❖ organizarea de târguri și expoziții precum și **promovarea turismului rural românesc cu ajutorul culturii**;
- ❖ sprijinirea artiștilor cu venituri mici și relansarea creațiilor lor;
- ❖ **organizarea unei corale pentru a face muzică de performanță în vederea participării cu succes la acțiuni de profil**;
- ❖ realizarea de spectacole, festivaluri atât în țară cât și în străinătate;
- ❖ acordarea de burse pentru elevi și studenți ce activează în domeniu;
- ❖ cercetarea și valorificarea tradițiilor românești și a naționalităților conlocuitoare, organizarea de colocvii și seminarii, etc.;
- ❖ sprijinirea instituțiilor de cult și a monumentelor istorice din România, precum și promovarea lor pe plan internațional;
- ❖ editarea unor materiale de specialitate, CD-uri, broșuri, cărți, etc., și înființarea unei edituri și a unei Case de Discuri în cadrul Asociației;
- ❖ realizarea în colaborare cu instituțiile de specialitate (școli, facultăți, centre de cultură, etc.), cercetare, culegeri, precum implementarea culturii tradiționale în școli, licee, etc.;
- ❖ realizarea de emisiuni de specialitate la posturi de radio-televiziune.;
- ❖ pregătirea unor grupuri vocale și instrumentale în vederea participării la activități de profil;
- ❖ crearea unui departament care să vină în sprijinul creatorilor tradiționali (interpreți vocali, instrumentiști, Ansambluri folclorice-profesioniste și de amatori, dansatori, etc. în vederea obținerii drepturilor;
- ❖ **redescoperirea și punerea în valoare a creațiilor muzicale a unor mari compozitori bucovineni cât și a unora mai puțini cunoscuți și continuarea tradiției corale locale.**

Descrierea resurselor: Din totalul de 100% buget necesar proiectului de anul acesta, 90% va fi asigurat prin asocierea cu Municipiul Suceava, iar 10% va fi asigurat din bugetul asociației.

Descrierea experienței în scrierea și managementul proiectului:

În ultimii 4 ani, Asociația "Creștinii Bucovinei" Suceava a derulat următoarele proiecte, în asociere cu Municipiul Suceava și Consiliul Local Suceava am avut:

- ❖ în 2013 - **In memoriam - Ciprian Porumbescu**;
- ❖ în 2014 - **Promovarea culturii muzicale sucevene la Concursul Coral Franz Schubert "Sing and Joy" - Viena.**

Proiectele enunțate mai sus, finanțate din fonduri publice locale, demonstrează capacitatea asociației de a gestiona asemenea fonduri și de a implementa cu succes proiectele finanțate.

Acestea proiecte realizate au avut drept scop desfășurarea de activități potrivit obiectivelor asociației, contribuind astfel la promovarea și susținerea intereselor comune ale societății civile la nivel local, național și internațional. ✓

Colaborarea cu Municipiul Suceava în acești ani a fost foarte bună, astfel că proiectele noastre au fost duse la bun sfârșit, iar rezultatele au fost excepționale, corala obținând două medalii de aur și una de argint și promovând la ultima treaptă mondială posibilă **Grand Prix of Nations**. ✓

Pentru anul 2017 ne propunem derularea proiectului cu titlul "Promovarea culturii muzicale sucevene la Concursul Coral Internațional «Grand Prix of Nations 2017»", în asociere cu Municipiul Suceava. ✓

Proiectul este manageriat de Tablan Popescu Lucian Ionuț, președintele asociației și coordonatorul proiectului, cu experiență în scrierea și managementul proiectelor, realizând și celelalte proiecte din anii anteriori, derulate cu Municipiului Suceava. ✓

B. Date privind proiectul

1. Denumirea proiectului: - "Promovarea culturii muzicale sucevene la Concursul Coral Internațional «Grand Prix of Nations 2017 »". ✓

2. Locul desfășurării proiectului (localitate): - Riga, Letonia ✓

- participarea la cele două secțiuni ale Concursului Coral Internațional «Grand Prix of Nations 2017 »" (GP2-cor de fete până în 19 ani pe voci egale și GP9-Folclor) și la "Concertul Prieteniei". ✓

3. Durata proiectului: de la 3 iulie 2017 până la 7 august 2017 ✓

- ✦ **03.07.2017 - 13.07.2017** - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii); ✓
- ✦ **14.07.2017 - 23.07.2017** - deplasarea la Riga, Letonia și susținerea concursului, potrivit programului prezentat în anexa 1 bis atașată acestui dosar. ✓
- ✦ **24.07.2017 - 07.08.2017** - concluzii și raportări finale. ✓

4. Rezumatul proiectului (max. 20 de rânduri), structurat astfel:

- **titlul:** - "Promovarea culturii muzicale sucevene la Concursul Coral Internațional «Grand Prix of Nations 2017 »". ✓

Asociația "Crestinii Bucovinei" Suceava solicită asocierea cu Municipiul Suceava în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul mai sus menționat. ✓

Cu ocazia obținerii medaliei de aur la Concursul Coral Franz Schubert „Sing and Joy”- Viena” și la Olimpiada Corală Internațională „European Choir Games” 2015, concurs de cel mai înalt nivel mondial, unde am obținut medalie de aur la G2 și medalie de argint la C9, pentru anul 2017 am primit dreptul de a participa la ultima treapta mondială, Grand Prix of Nations. ✓

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează în primul rând, dorinței tinerilor de aducere în atenția publicului internațional a valoroasei muzici corale bucovinene. ✓

- **scopul:** - promovarea pe plan internațional a capodoperelor corale ale compozitorilor suceveni, prin participarea Coralei "Ciprian Porumbescu" la cele două concerte din cadrul Concursului Coral Internațional «Grand Prix of Nations 2017»", într-o versiune interpretativa de înaltă elevație artistică; ✓

- **participanți:** - 45 de eleve, membre ale Coralei "Ciprian Porumbescu" și dirijorul coralei; ✓

- **grupuri țintă:** - comunitatea internațională; ✓

- **beneficiari direcți** – Corala "Ciprian Porumbescu", dar și publicul internațional, iubitor al acestui gen muzical; ✓

- **beneficiari indirecti** - Municipiului Suceava și cetățenii orașului, deoarece această promovare culturală și turistică pe care dorim să o realizăm, poate deschide noi orizonturi de dezvoltare economică a orașului. ✓

- **activități / acțiuni principale din cadrul proiectului**

Activitățile aferente acestui proiect sunt:

- ✦ **03.07.2017 - 13.07.2017** - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii); ✓
- ✦ **14.07.2017 - 23.07.2017** - deplasarea la Riga, Letonia și susținerea concursului, potrivit programului prezentat în anexa 1 bis atașată acestui dosar. ✓
- ✦ **24.07.2017 - 07.08.2017** - concluzii și raportări finale. ✓

- **rezultatele estimate:**

Prin implementarea acestui proiect se are în vedere:

- ✓ reintroducerea și punerea în valoare a creațiilor compozitorilor bucovineni în circuitul interpretativ european și mondial; ✓
- ✓ afirmarea și creșterea prestigiului Coralei "Ciprian Porumbescu" la nivel internațional; ✓
- ✓ creșterea competitivității, întărirea sentimentelor patriotice și dezvoltarea aptitudinilor personale de comunicare și relaționare a tinerilor implicați în proiect; ✓
- ✓ dezvoltarea parteneriatului dintre administrația locală și societatea civilă, ca element esențial de promovare externă a municipiului; ✓
- ✓ oferirea unor spectacole de muzică corală de calitate și promovarea tinerelor talente bucovinene; ✓
- ✓ promovarea Municipiului Suceava prin susținerea participărilor la astfel de concursuri internaționale, care să deschidă noi orizonturi de dezvoltare economică a orașului. ✓

5. Scopul și obiectivele proiectului (descriere max 20 rânduri):

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează în primul rând, dorinței tinerilor de aducere în atenția publicului internațional a valoroasei muzici corale bucovinene. ✓

Scopul proiectului îl reprezintă promovarea pe plan internațional a capodoperelor corale ale compozitorilor suceveni, prin participarea Coralei "Ciprian Porumbescu" la cele două concerte din cadrul Concursului Coral Internațional «Grand Prix of Nations 2017», într-o versiune interpretativa de înaltă elevație artistică. ✓

Obiectivul principal al acestui proiect îl constituie stimularea interesului internațional pentru promovarea creațiilor compozitorilor suceveni și bucovineni pe plan european și mondial. ✓

6. Costurile estimate ale proiectului (se va detalia pe acțiuni / activități, categorii de cheltuieli și surse de finanțare), conform tabelului de mai jos:

<u>Nr. crt.</u>	<u>Programul, proiectul, acțiunea/activitatea, categoriile de cheltuieli</u>	<u>Valoare totală</u>	<u>din care</u>	
			<u>Suma solicitată Municipiului Suceava</u>	<u>Venituri proprii ale asociației</u>
	<p>Programul -</p> <p>❖ Promovarea valorilor/tradițiilor locale istorice/culturale (arta plastică, meșteșugurile tradiționale, folclor) și a creației contemporane din municipiu prin:</p> <p>❖ informare, educație, conștientizare publică;</p> <p>❖ amenajarea spațiilor și susținerea manifestarilor artistice (inclusiv în aer liber): expoziții, ateliere, galerii, spectacole, concursuri, conferințe, etc.;</p> <p>❖ editare carte și tipărirea de publicații diverse.</p>	46.500	40.500	6.000
	<p>Proiectul</p> <p>- "Promovarea culturii muzicale sucevene la Concursul Coral Internațional «Grand Prix of Nations 2017»".</p> <p>- <u>perioada de desfășurare - 03.07.2017 - 07.08.2017</u></p>	46.500	40.500	6.000
	<p>1.1. Acțiunea/activitatea</p> <p>Pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii);</p> <p>-<u>perioada de desfășurare 03.07.2017 - 13.07.2017</u></p> <p><u>total = 2.000 lei</u></p> <p><u>din care:</u></p>	2.000	2.000	0
1.	<p>- Tiparituri</p> <p>- flyere – 1.000 buc. = 2.000</p>	2.000	2.000	0

<p>le - stegulețe – 1.000 buc. = 1.000 lei ✓ Tipărirea bilingvă (româno-germană) a acestor materiale publicitare (flyere și stegulețe), care vor fi inscripționate utilizând fraza din anexa 8b: "Material publicat cu sprijinul Municipiului Suceava și al Consiliului Local Suceava, prin programul din anul 2017" ✓ și se va anexa la justificare cel puțin un exemplar din aceste materiale publicitare (flyere și</p>			
<p>stegulețe). ✓ În baza studiului pieței (minim 3 oferte), vom încheia contract, în perioada 03.07.2017 – 13.07.2017, cu furnizorul care ne oferă prețul și serviciile cele mai bune și vom tipări aceste materiale publicitare. ✓ În această perioadă vom scoate și factura fiscală, deoarece aceste materiale publicitare tipărite sunt necesare, pentru a le distribui în sălile unde vom susține concertele. ✓ Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b. ✓</p>			
<p>1.2. Acțiunea/activitatea Deplasarea la Riga, Letonia și susținerea concursului, potrivit programului prezentat în anexa 1 bis atașată acestui dosar. ✓ -perioada de desfășurare 14.07.2017 – 23.07.2017 ✓ total = 44.500 lei ✓ din care:</p>	44.500	38.500	6.000
<p>2. Transport – în Letonia, la Riga, pentru 46 persoane, din care 45 de fete, membre ale coralei și dirijorul acesteia, în perioada 14.07.2017 – 23.07.2017, aproximativ 4.000 km = 24.000 lei ✓ În baza studiului pieței (minim 3 oferte), vom încheia</p>	24.000	24.000	0

<p>contract, în perioada 03.07.2017 – 13.07.2017, cu furnizorul care ne oferă prețul și serviciile cele mai bune. ✓ În perioadă 03.07.2017 – 23.07.2017 vom scoate și factura fiscală. ✓ Contractul și factura de la transport o să conțină o anexă cu lista persoanelor transportate și foaia de parcurs completată corespunzător, semnate și șampilate de transportator. ✓</p>			
<p>Vom atașa la justificare copia cărți de identificare a mașinii cu care s-a efectuat transportul, copiile cărților de identitate/certificatelor de naștere și tabel cu semnăturile persoanelor care au beneficiat de serviciile de transport. ✓ Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b, cu completarea tabelului (anexei) 10a. ✓</p>			
<p><u>Cazare</u> A) – pentru 46 persoane, (cazarea în Letonia, la Riga) din care 45 de fete, membre ale coralei și dirijorul acesteia, în perioada 17.07.2017 – 21.07.2017 ✓ 46 persoane x 243,60 lei//persoană/perioada deplasării, 5 nopți (respectiv 60 USD/persoană pentru perioada deplasării)= 11.200 lei (aproximativ 2.760 USD) – din contribuția Municipiului Suceava ✓ Datorită faptului că organizatorul stabilește campusul de cazare al participanților, vom solicita acestuia următoarele documente: oferta, factura fiscală, care să cuprindă toate elementele de identificare (perioada cazării, numărul de nopți de cazare, numărul de persoane cazate, numărul de camere single/duble, câte</p>	17.200	11.200	6.000

stelele are hotelul), cursul valutar BNR (din ziua în care se va face plata), **documentul care dovedește efectuarea plății** (ținând cont că plata se face după emiterea facturii fiscale).

În cazul în care factura fiscală ține loc și de chitanță de încasare a plății vom solicita să fie specificat acest lucru pe factura fiscală).

Toate aceste documente vor fi emise în perioada cuprinsă în contractul cu Municipiul Suceava, 03.07.2017 - 21.07.2017.

Ne vom încadra în limita prevăzută de H.G 518/1995 cu modificările și completările ulterioare, în sumă de 60 USD/persoană/pentru perioada deplasării (5 nopți - în perioada 17.07.2017 - 21.07.2017 - din contribuția Municipiului Suceava).

B) - pentru 46 persoane, (cazarea pe durata deplasării, o noapte la dus, în 15.07.2017, respectiv o noapte la întors, în 22.07.2017), din care 45 de fete, membre ale coralei și dirijorul acesteia.

46 persoane x 2 nopți x 65,22 lei/noapte/persoană (respectiv 14,27 euro/persoană pentru două nopți) = ~~6.000 lei~~ (aproximativ 1.313 euro) - **din contribuția proprie a asociației**

Datorită drumului foarte lung (aproximativ 4.000 km), este necesară oprirea pentru odihnă a membrilor coralei, de aceea este necesară cazarea pe durata a două nopți, astfel încât vom solicita următoarele documente: **factura fiscală**, care să cuprindă toate elementele de identificare (perioada cazării, numărul de nopți de cazare, numărul de persoane cazate, numărul de camere single/duble, câte stelele are hotelul), cursul valutar BNR (din ziua în care se va face plata), **documentul care**

<p>dovedește efectuarea plății (ținând cont că plata se face după emiterea facturii fiscale).</p> <p>În cazul în care factura fiscală ține loc și de chitanță de încasare a plății vom solicita să fie specificat acest lucru pe factura fiscală). ✓</p> <p>Toate aceste documente vor fi emise în perioada cazarii (15.07.2017, respectiv 22.07.2017)</p> <p>Toate facturile fiscale de la cazare o să conțină o anexă cu lista persoanelor cazate, semnată și ștampilată de furnizorul care a asigurat cazarea. ✓</p>			
<p>Toate documentele justificative externe, emise de către un prestator din afara României, se vor prezenta la decont însoțite de traducerea acestora în limba română, traducerea trebuie să fie efectuată, semnată și ștampilată de către un traducător autorizat. ✓</p> <p>Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b, cu completarea tabelului (anexei) 10b, vom atașa copiile cărților de identitate/ certificatelor de naștere și tabelul cu semnăturile participanților care au beneficiat de cazare. ✓</p>			
<p>Consumabile</p> <p>- hârtie imprimantă top A4 - 8 topuri = 500le ✓</p> <p>- toner, cartus imprimanta = 800le ✓</p> <p>Vor fi trase la xerox partiturile necesare susținerii acestui concurs (50 exp. X 80 file) ✓</p> <p>4. Vom depune la justificare câte o copie din acestor partituri. ✓</p> <p>În baza studiului pieței (minim 3 oferte), vom încheia contract, în perioada 03.07.2017 – 13.07.2017, cu furnizorul care ne oferă prețul și produsele cele mai bune. În această perioadă vom scoate și factura fiscală, ✓</p>	1.300	1.300	0

	deoarece aceste partituri sunt necesare coralei pentru susținerea concursului. ✓ Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b. ✓			
	Alte cheltuieli confeționare și inscripționare mape speciale de concurs pentru partituri, pentru toți membrii coralei. ✓ 50 buc. x 40 lei/buc. = 2.000 ✓			
5.	Tipărirea bilingvă (româno-germană) a acestor mape, care vor fi inscripționate utilizând fraza din anexa 8b: ✓ "Proiect realizat în asociere cu Municipiului Suceava și Consiliul Local Suceava" ✓ și se va anexa la justificare cel puțin un exemplar al acestora ✓ În baza studiului pieței (minim 3 oferte), vom încheia contract, în perioada 03.07.2017 – 13.07.2017, cu furnizorul care ne oferă prețul și produsele cele mai bune. ✓ În această perioadă vom scoate și factura fiscală, deoarece acestea sunt necesare la concursul pe care îl vom susține. ✓ Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b, cu completarea tabelului (anexei) 10c, vom atașa copiile cărților de identitate/certificatelor de naștere și tabel cu semnăturile celor care au beneficiat de aceste mape. ✓	2.000	2.000	0
	1.3. Acțiunea/activitatea Concluzii și raportări finale. - perioada de desfășurare 24.07.2017 – 07.08.2017 ✓	0	0	0

C. Resurse umane și financiare ale structurii, angrenate în realizarea acțiunilor/activităților din cadrul proiectului

1. Resurse umane:

1.1. Număr de personal salariat – total – (nume, prenume) - Asociația nu are personal salariat.
Toate activitățile proiectului sunt realizate de voluntari, astfel:

- unui număr de 45 de eleve de la Colegiul Național "Ștefan cel Mare" Suceava, membre ale Coralei "Ciprian Porumbescu"; ✓

- preotului profesor Lucian Tablan Popescu, coordonatorul proiectului, dar și dirijorul Coralei "Ciprian Porumbescu"; ✓

din care antrenori (pentru cluburile sportive)

- Nu este cazul ✓

1.2. Număr de secții pe ramură de sport (pentru cluburile sportive)

- Nu este cazul ✓

1.3. Număr de sportivi legitimați pe secții (pentru cluburile sportive)

- Nu este cazul ✓

2. Resurse financiare:

2.1. Venituri proprii realizate în anul precedent – total 33.261 lei, din care:

- donații, sponsorizări 33.261 lei; ✓
- venituri din activități economice (închirieri, prestări servicii, reclamă, publicitate, etc.) 0 lei;
- cotizații, taxe, penalități, etc. 0 lei;
- alte venituri – 0 lei.

2.2. Venituri proprii estimate a se realiza în anul curent – total 40.500 lei, din care:

- donații, sponsorizări 0 lei;
- venituri din activități economice (închirieri, prestări servicii, reclamă, publicitate, etc.) - 0 lei;
- cotizații, taxe, penalități, etc. 0 lei;
- alte venituri - 40.500 lei ✓

3. Justificarea proiectului

Pentru anul 2017 ne propunem derularea proiectului cu titlul "**Promovarea culturii muzicale sucevene la Concursul Coral Internațional «Grand Prix of Nations 2017»**", în asociere cu Municipiul Suceava. ✓

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează în primul rând, dorinței tinerilor de aducere în atenția publicului internațional a valoroasei muzici corale bucovinene. ✓

Cu ocazia obținerii medaliei de aur la Concursul Coral Franz Schubert „Sing and Joy”- Viena” și la Olimpiada Corală Internațională „European Choir Games” 2015, concurs de cel mai înalt nivel mondial, unde am obținut medalie de aur la G2 și medalie de argint la C9, pentru anul 2017 am primit dreptul de a participa la ultima treapta mondială, Grand Prix of Nations. ✓

Scopul proiectului îl reprezintă promovarea pe plan internațional a capodoperelor corale ale compozitorilor suceveni, prin participarea Coralei "Ciprian Porumbescu" la cele două concerte din cadrul Concursului Coral Internațional «Grand Prix of Nations 2017», într-o versiune interpretativa de înaltă elevație artistică. ✓

Obiectivul principal al acestui proiect îl constituie stimularea interesului internațional pentru promovarea creațiilor compozitorilor suceveni și bucovineni pe plan european și mondial. ✓

Proiectul este manageriat de Tablan Popescu Lucian Ionuț, președintele asociației și coordonatorul proiectului, cu experiență în scrierea și managementul proiectelor, realizând și celelalte proiecte din anii anteriori, derulate cu Municipiului Suceava. ✓

4. Rezultatele scontate: impactul proiectului și mijloace de monitorizare și evaluare a rezultatelor

Prin implementarea acestui proiect se are în vedere:

- ✓ reintroducerea și punerea în valoare a creațiilor compozitorilor bucovineni în circuitul interpretativ european și mondial; ✓
- ✓ afirmarea și creșterea prestigiului Coralei "Ciprian Porumbescu" la nivel internațional; ✓
- ✓ creșterea competitivității, întărirea sentimentelor patriotice și dezvoltarea aptitudinilor personale de comunicare și relaționare a tinerilor implicați în proiect; ✓
- ✓ dezvoltarea parteneriatului dintre administrația locală și societatea civilă, ca element esențial de promovare externă a municipiului; ✓
- ✓ oferirea unor spectacole de muzică corală de calitate și promovarea tinerelor talente bucovinene; ✓

- ✓ promovarea Municipiului Suceava prin susținerea participărilor la astfel de concursuri internaționale, care să deschidă noi orizonturi de dezvoltare economică a orașului. ✓

Monitorizarea și evaluarea derulării proiectului se va face de coordonatorul proiectului, deoarece este persoana prezentă în permanență la desfășurarea activităților. ✓

Se vor realiza activități de distribuire a materialelor publicitare (tipărituri) pe care le-am prezentat anterior și care vor fi depuse la justificarea cheltuielilor. ✓

5. Ordinea de prioritate (în cazul în care ați aplicat mai multe proiecte la această rundă vă rugăm să precizați ordinea importanței lor pentru dumneavoastră, luând în considerare procedura de aplicare). - Nu este cazul.

Data: 08.06.2017

Numele/Prenumele/Semnătura reprezentantului legal al persoanei juridice solicitante
TABLAN POPESCU LUCIAN IONUȚ - PREȘEDINTELE ASOCIAȚIEI

Numele/Prenumele/Semnătura coordonatorului de proiect
TABLAN POPESCU LUCIAN IONUȚ - PREȘEDINTELE ASOCIAȚIEI

Ștampila persoanei juridice solicitante



PROGRAMUL DE DESFĂȘURARE PROIECT

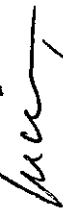
"Promovarea culturii muzicale sucevene la Concursul Coral Internațional «Grand Prix of Nations 2017»"
14.07.2017 – 23.07.2017

Nr. crt.	Activitățile care vor avea loc	Ziua de desfășurare a activității	Data de desfășurare a activității	Orele de desfășurare a activității	Argumente referitoare la desfășurarea activității	Locația unde se vor desfășura activitățile
1.	Deplasarea la concursul Coral Internațional «Grand Prix of Nations 2017»"	vinerea – duminica	> 3 zile – 14.07.2017-16.07.2016	24/24	* Ne vom deplasa cu un autocar închiriat, cu o oprire pe durata celor 3 zile, deoarece drumul este foarte lung, aproximativ 4.000 km.	Suceava – Riga, Letonia
2.	Susținerea concursului la categoria GP2	- luni și marți (câte 30 minute)	> 17 și 18.07.2017	10:20 – 10:50	* Susținerea probei de concurs la categoria GP2 - cor de fete până în 19 ani pe voci egale, cu interpretarea a cinci melodii agreate de juriu.	Parcul Mežaparks Grand Stage, Riga, Letonia
3.	Concertul Prieteniei	- miercuri (câte 30 minute)	> 19.07.2017	10:00 – 13:00	* Susținerea unui concert extraordinar intitulat " Concertul Prieteniei", de către toate corurile participante la acest concurs «Grand Prix of Nations 2017»".	O locație ce va fi stabilită de organizatori

4.	Susținerea concursului la categoria <i>GP9-Folclor</i>	- joi (câte 30 minute)	> 20.07.2017	11:00 - 11:30	* Susținerea probei de concurs la categoria <i>GP9-Folclor</i> , cu interpretarea a 5 melodii de folclor agregate de juriu.	Grădina publică din centrul orașului Riga - Letonia.
5.	Vizitarea celor mai importante obiective culturale/istorice din Riga, Letonia	- vineri (5 ore)	> 21.07.2017	10:00 - 14:00	* Vizitarea celor mai importante obiective culturale/istorice din Riga, Letonia, este o activitate care se află pe agenda organizatorilor, oferită gratuit participanților, pentru a face cunoscută cultura și istoria acestui popor.	În funcție de programul stabilit de organizatori
5.	Întoarcerea de la concursul <i>Coral Internațional «Grand Prix of Nations 2017»</i>	vinerea - duminica	> 3 zile - 21.07.2017- 23.07.2016	24/24	* Ne vom întoarce cu același autocar închiriat, având tot o oprire pe durata celor 3 zile, deoarece drumul este foarte lung, aproximativ 4.000 km.	Riga, Letonia- Suceava

În cazul în care apar modificări ale programului (legate de desfășurarea activităților), acestea vor fi detaliate în raportare.

Întocmit,
Președintele Asociației "Creștinii Bucovinei" Suceava
TABLAN POPESCU LUCIAN IONUȚ



Coordonator proiect,
TABLAN POPESCU LUCIAN IONUȚ



Ștampila asociației



BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI**Denumirea persoanei juridice solicitante:****ASOCIAȚIA "CREȘTINII BUCOVINEI" SUCEAVA****Date privind persoana juridică solicitantă:****1. Adresa** Loc. Suceava, str. Putna, nr. 8A, bl. 8A, sc. A, ap. 100, jud. Suceava**2. ¹Certificat de identitate sportivă** - Nu este cazul**3. ²Membru afiliat la** - Nu este cazul**Proiectul cu titlul:** "Promovarea culturii muzicale sucevene la Concursul Coral Internațional «Grand Prix of Nations 2017»". ✓**Perioada și locul desfășurării:** 3 iulie 2017 până la 7 august 2017, Riga, Letonia ✓

Nr. crt.	Denumire indicatori	TOTAL	TRIM I	TRIM II	TRIM III	TRIM IV	OBSERVAȚII
I.	VALOAREA TOTALĂ A PROIECTULUI (1+2) din care:	46.500			46.500		
1.	VALOAREA PENTRU DECONTARE LA MUNICIPIUL SUCEAVA (a+b)	46.500			46.500		
a).	Contribuția Municipiului Suceava	40.500			40.500		
b).	Contribuție proprie (minim 10%)	6.000			6.000		
2.	³Alte surse de venituri incluse în proiect (a+b+c)						
a).	Donații (enumerați)						
b).	Sponsorizări (enumerați)						
c).	Alte finanțări (enumerați)						
II.	CHELTUIELI PENTRU DECONTARE LA MUNICIPIUL SUCEAVA – TOTAL din care: (categoriile de cheltuieli sunt cele prevăzute în anexa 8)	46.500			46.500		
1.	Închirieri						
2.	Onorarii						
3.	Consultanță						
4.	Transport potrivit detaliilor din anexa 1	24.000			24.000		
5.	Cazare potrivit detaliilor din anexa 1	17.200			17.200		
6.	Masă						
7.	Consumabile potrivit detaliilor din anexa 1	1.300			1.300		
8.	Echipamente						
9.	Servicii						
10.	Tipărituri potrivit detaliilor din anexa 1	2.000			2.000		
11.	Publicitate						
12.	Alimentație de efort						
13.	Indemnizație efort						
14.	Chelt. medicale (vitamine, susținătoare de efort)						
15.	Alte cheltuieli - anexa 8a, 8b sau 8c (se vor nominaliza) - potrivit detaliilor din anexa 1 * confecționare și inscripționare mape speciale de concurs pentru partituri, pentru toți membrii coralei ✓	2.000			2.000		

¹ Se completează numai de structurile sportive² Se completează numai de structurile sportive³ În cazul veniturilor obținute din donații, sponsorizări și alte surse, la rubrica de observații se va specifica denumirea persoanei fizice sau juridice care acordă finanțarea, inclusiv datele de identificare ale acesteia (sediul, cod fiscal, reprezentant legal pentru persoane juridice și respectiv domiciliul, CNP, pentru persoane fizice)

	TOTAL	46.500		46.500	
100%					

Detalierea cheltuielilor cu evidențierea surselor de finanțare pe fiecare categorie de cheltuială (categoriile de cheltuieli sunt cele prevăzute în anexa 8a, 8b sau 8c):

Nr crt	Categorica bugetară	Contribuția Municipiului Suceava	Contribuția asociatului		Total buget
			Contribuția proprie	Alte surse (donatii, sponsorizări etc.)	
1.	Închirieri				
2.	Onorarii				
3.	Consultanță				
4.	Transport potrivit detaliilor din anexa 1	24.000	0		24.000
5.	Cazare potrivit detaliilor din anexa 1	11.200	6.000		17.200
6.	Masă				
7.	Consumabile potrivit detaliilor din anexa 1	1.300	0		1.300
8.	Echipamente				
9.	Servicii				
10.	Tipărituri potrivit detaliilor din anexa 1	2.000	0		2.000
11.	Publicitate				
12.	Alimentație de efort				
13.	Indemnizație efort				
14.	Chelt. medicale (vitamine, susținătoare de efort)				
15.	Alte cheltuieli - anexa 8a, 8b sau 8c (se vor nominaliza) - potrivit detaliilor din anexa 1 confeționare și inscripționare mape speciale de concurs pentru partituri, pentru toți membrii coralei	2.000	0		2.000
	TOTAL	40.500	6.000		46.500
	%	90%	10%		100%

Reprezentantul persoanei juridice solicitante

TABLAN POPESCU LUCIAN IONUȚ - PREȘEDINTELE ASOCIAȚIEI

(numele, prenumele și semnătura)

Responsabilul financiar al persoanei juridice solicitante

SENEGAC AURORA

(numele, prenumele și semnătura)

Data 08.06.2017

Ștampila persoanei juridice solicitante

