



MUNICIPIUL SUCEAVA
B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224
www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro
Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

PROIECT

HOTĂRÂRE
privind asocierea între Municipiul Suceava și
Asociația Clubul Sportiv "Bucovina Dance Studio" Suceava

Consiliul Local al Municipiului Suceava,

Având în vedere expunerea de motive a Primarului Municipiului Suceava nr. 20608 din 12.06.2017 și raportul Biroului Buget înregistrat cu nr. 20609 din 12.06.2017 precum și avizul comisiei economico-financiară, juridică, disciplinară;

În baza prevederilor art.35, alin.1 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

Potrivit "Regulamentului privind contractele de asociere ale Municipiului Suceava cu persoane juridice, în vederea realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public local", aprobat prin HCL nr. 34/25.02.2016.

În temeiul prevederilor art.36, alin.2, lit. "e", alin.7 lit. "a", art.45, alin.2 lit. "f", art.47 și art.49 din Legea 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE

ART.1. Se aprobă asocierea între Municipiul Suceava și **Asociația Clubul Sportiv "Bucovina Dance Studio" Suceava**, pentru perioada **01.07.2017 – 31.07.2017**, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul **"Parcuri Vii - Caravana Antidrog, ediția a III-a"**, care se va desfășura în Municipiul Suceava, astfel:

* *jocuri interactive în aer liber, distribuirea materialelor informative pe diferite teme, (protecția mediului și antidrog), spectacole de muzică ușoară și populară, desfășurate pe Esplanada Casei de Cultură, Parcul Universității și Parcul Ițcani.*

ART.2. Contribuția Municipiului Suceava la această asociere constă în alocarea sumei de **15.000 lei**.

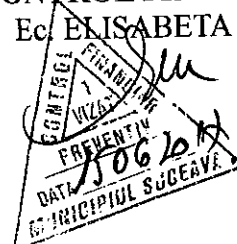
ART.3. Se aprobă contractul de asociere în forma prezentată în anexa la prezenta hotărâre și se mandatează Primarul Municipiului Suceava în vederea semnării acestuia.

ART.4. Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de Primarul Municipiului Suceava prin serviciile de specialitate.

INIȚIATOR
PRIMAR
Ec. ION IUNGU

AVIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR MUNICIPAL
Jurist IOAN CIUTAC

VIZĂ CONTROL FINANCIAR PREVENTIV
Ec. ELISABETA VĂIDEANU





MUNICIPIUL SUCEAVA
B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224
www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro
Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593
Nr. 20608 din 12.06.2017

EXPUNERE DE MOTIVE
privind asocierea între Municipiul Suceava și
Asociația Clubul Sportiv "Bucovina Dance Studio" Suceava

Asociația Clubul Sportiv "Bucovina Dance Studio" Suceava, a adresat Consiliului Local al Municipiului Suceava invitația de a-i fi partener, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul "**Parcuri Vii - Caravana Antidrog, ediția a III-a**", care se va desfășura în Municipiul Suceava, în perioada **01.07.2017 - 31.07.2017**.

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează în primul rând, dorinței de informare a cetățenilor privind păstrarea curățeniei orașului și a spațiilor verzi, dar și privind diminuarea consumului de droguri în rândul tinerilor din municipiu.

Activitățile principale sunt:

- *jocuri interactive în aer liber, distribuirea materialelor informative pe diferite teme, (protecția mediului și antidrog), spectacole de muzică ușoară și populară, desfășurate pe Esplanada Casei de Cultură, Parcul Universității și Parcul Ițcani, în zilele de 8, 22, 23 iulie.*

Perioada de derulare:

- ✦ **01.07.2017 - 07.07.2017** - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii);
- ✦ **08.07.2017 - 23.07.2017** - desfășurarea evenimentului;
- ✦ **24.07.2017 - 31.07.2017** - concluzii și raportări finale.

Scopul proiectului îl reprezintă promovarea protejării mediului, creșterea respectului față de mediu în rândul populației Municipiului Suceava, atenționarea opiniei publice privind consumul de droguri în rândul tinerilor, dar și promovarea valorilor culturale sucevene.

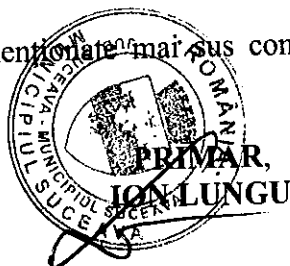
Obiectivul principal al acestui proiect îl constituie conștientizarea cetățenilor Municipiului Suceava, privind potențialul deosebit pe care îl poate oferi în oraș curat, dar și informarea tinerilor cu privire la pericolul consumului și traficului de droguri.

Alte obiective specifice proiectului:

- ✦ implicarea tinerilor în activități de acest gen;
- ✦ dezvoltarea parteneriatului dintre administrația locală și societatea civilă;
- ✦ promovarea Municipiului Suceava, ca promotor al unor manifestări educativ-culturale, care să atragă un număr mare de participanți.

Contribuția Municipiului Suceava la această asociere constă în alocarea sumei de **15.000 lei**.

Având în vedere cele menționate mai sus consider oportună realizarea proiectului de asociere.





MUNICIPIUL SUCEAVA
B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224
www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro
Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593
Birou Buget
Nr. 20609 din 12.06.2017



**DIRECTOR EXECUTIV,
ELISABETA VĂIDEANU**

RAPORT AL SERVICIULUI DE SPECIALITATE
privind asocierea între Municipiul Suceava și
Asociația Clubul Sportiv "Bucovina Dance Studio" Suceava

Asociația Clubul Sportiv "Bucovina Dance Studio" Suceava, a adresat Consiliului Local al Municipiului Suceava invitația de a-i fi partener, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul "**Parcuri Vii - Caravana Antidrog, ediția a III-a**", care se va desfășura în Municipiul Suceava, în perioada **01.07.2017 – 31.07.2017**.

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează în primul rând, dorinței de informare a cetățenilor privind păstrarea curățeniei orașului și a spațiilor verzi, dar și privind diminuarea consumului de droguri în rândul tinerilor din municipiu.

Activitățile principale sunt:

- *jocuri interactive în aer liber, distribuirea materialelor informative pe diferite teme, (protecția mediului și antidrog), spectacole de muzică ușoară și populară, desfășurate pe Esplanada Casei de Cultură, Parcul Universității și Parcul Ițcani, în zilele de 8, 22, 23 iulie.*

Perioada de derulare:

- ✦ 01.07.2017 - 07.07.2017 - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii);
- ✦ 08.07.2017 – 23.07.2017 – desfășurarea evenimentului;
- ✦ 24.07.2017 - 31.07.2017 - concluzii și raportări finale.

Scopul proiectului îl reprezintă promovarea protejării mediului, creșterea respectului față de mediu în rândul populației Municipiului Suceava, atenționarea opiniei publice privind consumul de droguri în rândul tinerilor, dar și promovarea valorilor culturale sucevene.

Obiectivul principal al acestui proiect îl constituie conștientizarea cetățenilor Municipiului Suceava, privind potențialul deosebit pe care îl poate oferi un oraș curat, dar și informarea tinerilor cu privire la pericolul consumului și traficului de droguri.

Alte obiective specifice proiectului:

- ✦ implicarea tinerilor în activități de acest gen;
- ✦ dezvoltarea parteneriatului dintre administrația locală și societatea civilă;
- ✦ promovarea Municipiului Suceava, ca promotor al unor manifestări educativ-culturale, care să atragă un număr mare de participanți.

Contribuția Municipiului Suceava la această asocieră constă în alocarea sumei de **15.000 lei.**

Față de cele menționate mai sus, rugăm dispuneți.

**Șef Birou Buget,
Mirela Sofian-Nicoară**



CONTRACT DE ASOCIERE

Nr. /2017

Între

1. MUNICIPIUL SUCEAVA, cu sediul în b-dul 1 Mai, nr. 5A, jud. Suceava, cod fiscal 4244792, tel. 0230/ 212696, fax 0230/520593, cont bancar nr. **RO07TREZ24A675000592200X**, deschis la Trezoreria Municipiului Suceava reprezentat prin **ec. ION LUNGU - Primar**, împuternicit prin dispozițiile art.62 alin.1 din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, să reprezinte interesele unității administrativ teritoriale,

și

2. Asociația Clubul Sportiv "Bucovina Dance Studio" Suceava, str. Alexandru cel Bun, nr.18, bl. 12, sc.B, ap. 18, jud. Suceava, cod fiscal **32459428**, având contul bancar nr. **RO77BPOS34010485975RON02**, deschis la **Banc Post, sucursala Suceava**, reprezentată prin **d-na Alexandra Dumitrelea Irimesei**, președintele asociației, telefon **0741/025454**, **alexandrainimesei@yahoo.com**, și **d-na Gabriela Sfichi**, responsabil financiar, telefon **0741/588667**, **alexandrainimesei@yahoo.com**, s-a încheiat prezentul contract de asociere, în baza HCL nr. din **22.06.2017**.

Articolul 1. Obiectul contractului

Obiectul prezentului contract îl constituie asocierea între **Municipiul Suceava** și **Asociația Clubul Sportiv "Bucovina Dance Studio" Suceava**, denumită în continuare **Asociatul**, pentru perioada **01.07.2017 – 31.07.2017**, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul **"Parcuri Vii - Caravana Antidrog, ediția a III-a"**, care se va desfășura în Municipiul Suceava.

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează în primul rând, dorinței de informare a cetățenilor privind păstrarea curățeniei orașului și a spațiilor verzi, dar și privind diminuarea consumului de droguri în rândul tinerilor din municipiu.

Scopul proiectului îl reprezintă promovarea protejării mediului, creșterea respectului față de mediu în rândul populației Municipiului Suceava, atenționarea opiniei publice privind consumul de droguri în rândul tinerilor, dar și promovarea valorilor culturale sucevene.

Obiectivul principal al acestui proiect îl constituie conștientizarea cetățenilor Municipiului Suceava, privind potențialul deosebit pe care îl poate oferi un oraș curat, dar și informarea tinerilor cu privire la pericolul consumului și traficului de droguri.

Alte obiective specifice proiectului:

- ✚ implicarea tinerilor în activități de acest gen;
- ✚ dezvoltarea parteneriatului dintre administrația locală și societatea civilă;
- ✚ promovarea Municipiului Suceava, ca promotor al unor manifestări educativ-culturale, care să atragă un număr mare de participanți.

Articolul 2. Durata contractului

Contractul se încheie pentru perioada **01.07.2017 – 31.07.2017**.

Articolul 3. Contribuția părților

3.1. Contribuția Municipiului Suceava în această asociere constă în alocarea sumei de **15.000 lei**.

3.2. Contribuția Asociatului constă în:

- organizarea activităților ce se vor derula cu acest prilej;
- alocarea sumelor ce vor rezulta ca necesare în scopul desfășurării acestui eveniment.

Articolul 4. Obligațiile părților

4.1. Obligațiile Municipiului Suceava:

- alocarea sumei de **15.000 lei, până la 29.12.2017, în funcție de încasările bugetare (execuția bugetară);**
- să nu comunice, în nici o situație, fără consimțământul prealabil scris al **Asociatului**, informații confidențiale aparținând **Asociatului** sau obținute de Municipiul Suceava în baza relațiilor contractuale;

4.2. Obligațiile Asociatului:

- organizarea activităților ce se vor derula cu acest prilej, **prevăzute în cererea de asociere, în perioada 01.07.2017 – 31.07.2017, potrivit programului prezentat în anexa 1 bis depusă la dosar, astfel:**
- *jocuri interactive în aer liber, distribuirea materialelor informative pe diferite teme, (protecția mediului și antidrog), spectacole de muzică ușoară și populară, desfășurate pe Esplanada Casei de Cultură, Parcul Universității și Parcul Ițcani, în zilele de 8, 22, 23 iulie;*

✦ **01.07.2017 - 07.07.2017 - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii);**

✦ **08.07.2017 – 23.07.2017 – desfășurarea evenimentului;**

✦ **24.07.2017 - 31.07.2017 - concluzii și raportări finale.**

- promovarea imaginii Municipiului Suceava prin materiale publicitare ce vor fi distribuite cu ocazia evenimentului, utilizând următoarea expresie: **"Proiect realizat cu sprijinul Municipiului Suceava și al Consiliului Local al Municipiului Suceava";**
- justificarea sumei stabilită prin prezentul contract pentru a fi primită de la Municipiul Suceava, pe categoriile de cheltuieli cuprinse în buget, prin documente (facturi, chitante, contracte etc.) **corespunzătoare perioadei de desfășurare a evenimentului;**
- justificarea contribuției proprii (minim 10%) care a rezultat ca necesară pentru desfășurarea în bune condiții a acestui eveniment;
- răspunderea privind autenticitatea datelor prezentate în documentele justificative prezentate la decontare la Municipiul Suceava;
- să nu comunice, în nici o situație, fără consimțământul prealabil scris al Municipiului Suceava, informații confidențiale aparținând Municipiul Suceava sau obținute de el în baza relațiilor contractuale.

Articolul 5. Răspunderea părților

Fiecare dintre părți răspunde față de cealaltă pentru neîndeplinirea obligațiilor pe care le are prin plata daunelor-interese, în condițiile prevăzute în prezentul contract și potrivit regulilor generale prevăzute în Codul civil.

Articolul 6. Notificări

Fiecare parte se obligă să informeze în scris cealaltă parte asupra oricăror probleme apărute, în termen de 24 de ore de la data la care a luat la cunoștință de aceste probleme. Partea astfel notificată este obligată să răspundă în scris sau să dea curs rezolvării problemei sesizate în termen de 24 ore.

Articolul 7. Limite ale răspunderii Municipiului Suceava

(1) **Asociatul** este responsabil pentru modul în care contribuția Municipiului Suceava este folosită. Răspunderea **Municipiului Suceava nu va fi** în nici un fel angajată, în cazul în care

Asociatul va fi ținut responsabil față de terți pentru orice prejudicii cauzate în derularea Proiectului și în nici o altă situație ce decurge dintr-o acțiune sau inacțiune ilicită a **Asociatului** legată de finanțarea acordată prin prezentul contract.

(2) **Municipiul Suceava** nu răspunde în cazul nerespectării legislației în vigoare de către **Asociat** sau de către angajați, colaboratori sau consultanți ai acestuia.

Articolul 8. Efectuarea cheltuielilor

(1) Orice sumă primită de la **Municipiul Suceava** în temeiul prezentului contract va fi cheltuită de către **Asociat** numai pentru realizarea Proiectului.

(2) Cheltuielile vor fi efectuate de către **Asociat** conform bugetului detaliat al Proiectului prezentat în documentația depusă, conform **anexei 4** și prevederilor prezentului contract.

(3) Categoriile de cheltuieli eligibile și neeligibile sunt cele prevăzute în **anexa 8b - activitățile cultural-educative, prezentate în documentația depusă.**

(4) **Cheltuielile efectuate înainte și după perioada de derulare a proiectului, prevăzută la art. 4, alin. 4.2 din prezentul contract, nu sunt eligibile și nu pot fi decontate.**

(5) Facturile sau oricare alt document financiar care dovedesc o obligație de plată, emise sau plătite înainte de încheierea contractului de asociere și/sau care nu au viza "Bun de plată" a **Coordonatorului de proiect nu sunt eligibile și nu pot fi decontate.**

(6) Atunci când **Municipiul Suceava** constată, pe baza raportului financiar sau ca urmare a verificărilor efectuate, că **Asociatul** a folosit și/sau bunurile achiziționate pentru derularea Proiectului, într-o manieră neconformă cu clauzele contractuale sau că nu justifică utilizarea sumelor, va solicita în scris restituirea acestora.

Articolul 9. Prezentarea rapoartelor obligatorii

(1) **Asociatul** va transmite informații privind derularea Proiectului și **utilizarea sumelor prevăzute în contract – contribuția Municipiului Suceava și contribuția proprie.** În acest scop, **Asociatul** va prezenta **Municipiului Suceava:**

- **un raport financiar și de activitate final** asupra utilizării tuturor sumelor, conform contractului, cu privire la activitățile cuprinse în proiect, **în maxim 15 zile de la încheierea perioadei de derulare a proiectului, prevăzută la art. 4, alin. 4.2. din prezentul contract. În cazul în care Municipiul Suceava nu a virat către Asociat întreaga sumă în perioada desfășurării proiectului, acesta va specifica în raportare și va prezenta documentele justificative pentru sumele achitate din venituri proprii care urmează să fie decontate de Municipiul Suceava până la 29.12.2017.**

(2) Biroul Buget va urmări ca verificarea actelor justificative să se facă în termen de 15 zile de la primire.

(3) Nerespectarea termenului de depunere a raportărilor, precum și nerestituirea sumelor justificate neconform prevederilor legale în vigoare și a proiectului care face subiectul contractului, respectiv a sumelor rămase necheltuite atrage după sine aplicarea majorărilor de întârziere conform Legii 207/2015, Codul de procedură Fiscală, art.183, alin.2, în procent de 1% calculate pentru fiecare lună, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate.

(4) Raportările vor fi însoțite obligatoriu de documentele justificative ale plăților efectuate de **Asociat**, în copie, cu mențiunea "Conform cu originalul", ștampilate și semnate de coordonatorul proiectului. La solicitarea **Municipiului Suceava**, **Asociatul** va prezenta spre verificare, documentele justificative și în original.

Articolul 10. Modificarea contractului

Contractul poate fi modificat numai prin acordul scris al părților.

Articolul 11. Rezilierea contractului

Municipiul Suceava va rezilia contractul dacă **Asociatul** nu demarează realizarea contractului în termenul stabilit în contract sau nu îndeplinește obligațiile contractuale.

Articolul 12. Încetarea contractului

8.1. Contractul încetează:

- a) prin acordul părților;
- b) prin rezilierea pentru neexecutare, în cazurile prevăzute la articolele 4, 8, 9;
- c) la expirarea duratei

Articolul 13. Soluționarea litigiilor

Orice neînțelegere intervenită între părți cu privire la interpretarea sau executarea contractului va fi soluționată de părți pe cale amiabilă în termen de 15 zile calendaristice de la apariția lor.

În cazul în care nu se ajunge la un rezultat, părțile vor sesiza instanța competentă.

Articolul 14. Legea aplicabilă

Legea aplicabilă va fi legea română.

Prezentul contract se încheie în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

MUNICIPIUL SUCEAVA
PRIMAR,
Ec. ION LUNGU

ASOCIAȚIA CLUBUL SPORTIV
"BUCOVINA DANCE STUDIO"
SUCEAVA

DIRECTOR EXECUTIV,
Ec. ELISABETA VĂIDEANU

PREȘEDINTE,
ALEXANDRA DUMITRELA IRIMESEI

ȘEF BIROU BUGET,
Ec. MIRELA SOFIAN-NICOARĂ

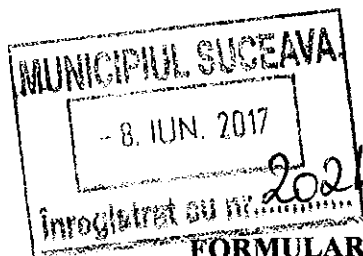
COORDONATOR PROIECT,
ALEXANDRA DUMITRELA IRIMESEI

VIZĂ CONTROL PREVENTIV,
Ec. MIHAELA SIRITEANU

RESPONSABIL FINANCIAR,
GABRIELA SFICHI

AVIZAT JURIDIC
ȘEF SERVICIU JURIDIC,
Jurist PAUL IFTIMIE

ÎNTOCMIT,
CONSILIER BIROU BUGET,
GABRIELA FARAON



Număr și dată de înregistrare/ Registratură

FORMULAR CERERE DE ASOCIERE

(Orice modificare în textul original al formularului atrage după sine respingerea cererii)

A. Date privind solicitantul**1. Solicitant:**

Numele complet al persoanei juridice solicitante: **ASOCIATIA CLUBUL SPORTIV BUCOVINA DANCE STUDIO SUCEAVA** ✓

Prescurtarea: A.C.S. BUCOVINA DANCE STUDIO SUCEAVA

Adresa: Loc. Suceava, Str. Alexandru cel Bun, nr.18, bl. 12, sc.B, ap. 18, jud. Suceava ✓

Cod fiscal : **32459428** ✓

Telefon: 0741025454

Fax : -

E-mail: alexandrainimesei@yahoo.com

Certificat de identitate sportivă nr. 254 ✓

2. Date bancare:

Denumirea băncii: BANC POST SUCEAVA ✓

Numărul de cont: **RO77BPOS34010485975RON02** ✓

Titular: ASOCIAȚIA CLUB SPORTIV "BUCOVINA DANCE STUDIO" SUCEAVA

3. Datele persoanei care are dreptul de a reprezenta solicitantul :

Nume/Prenume: **IRIMESEI ALEXANDRA DUMITRELA**

Funcția în cadrul asociației: Președinte

Tel./Fax: **0741/025454**

E-mail: alexandrainimesei@yahoo.com

Semnătură

**4. Datele persoanei care este coordonatorul proiectului dacă este diferită de persoana de la punctul 3:**

Nume/Prenume: **IRIMESEI ALEXANDRA DUMITRELA**

Funcția în cadrul asociației: Președinte

Tel./Fax: **0741/025454**

E-mail: alexandrainimesei@yahoo.com

Semnătură

5. Echipa responsabilă de derularea proiectului (nume, prenume, funcția în cadrul asociației/ fundației/clubului, telefon, e-mail, semnătura, descrierea experienței în scrierea și managementul proiectelor :

Coordonator proiect – Irimesei Alexandra Dumitrelea - președinte, tel.0741/025454, e-mail alexandrainimesei@yahoo.com;

Responsabil financiar – Sfichi Gabriela, tel.0741/588667, e-mail alexandrainimesei@yahoo.com;

Responsabil cu probleme tehnice - Ungureanu Nicoleta - membru, tel. 0741747811, e-mail alexandrainimesei@yahoo.com;

Alți membri, după caz

- Nu este cazul

Semnătură

Semnătură



6. Descrierea activității, a resurselor și a obiectivelor solicitantului. Descrierea experienței în scrierea și managementul proiectului:

Descrierea activității:

- cultural-educativ-

- vezi Anexa 8b

- **Promovarea valorilor/tradițiilor locale istorice/culturale** (arta plastică, meșteșugurile tradiționale, folclor) și a creației contemporane din municipiu prin:
 - ✦ **informare, educație, conștientizare publică;**
 - ✦ **amenajarea spațiilor și susținerea manifestărilor artistice (inclusiv în aer liber):** expoziții, ateliere, galerii, **spectacole, concursuri, conferințe, etc.;**
 - ✦ editare carte și tipărirea de publicații diverse.

Asociația Clubul Sportiv "Bucovina Dance Studio" Suceava este persoană juridică, care are ca scop promovarea și practicarea dansului sub toate formele sale de către persoane fizice indiferent de statutul lor (profioniști sau amatori). ✓

Principalele obiective ale Asociației Clubul Sportiv "Bucovina Dance Studio" Suceava sunt:

- ✦ de a oferi membrilor săi posibilitatea de a învăța, a se perfecționa și de a se afirma pe planul dansului sub toate formele sale;
- ✦ de a constitui un mijloc de referință și un model pentru școlile și cluburile similare din țară;
- ✦ de a participa activ la schimbările de dans pe plan național și internațional;
- ✦ inițierea tinerilor în practicarea dansului, **organizarea de concursuri**, seminarii, conferințe, congrese, festivaluri, schimburi de experiență, concursuri, dezbateri publice, excursii, tabere de studiu și de creație, realizarea și editarea de cărți, publicații, periodice, pliante, afișe, broșuri;
- ✦ crearea unei comunități în care membrii își dezvoltă pasiunea pentru dans;
- ✦ promovarea dansului, dezvoltarea dansului și valorilor legate de dans, în societatea românească;
- ✦ promovarea colaborării și parteneriatelor pentru persoanele implicate în proiectele organizate de asociație;
- ✦ dezvoltarea posibilităților de accesare a unor surse de finanțare din România sau străinătate în vederea atingerii scopului asociației;
- ✦ facilitarea accesului la informație pentru membrii asociației și terți cu privire la cursuri, evenimente, colaborări, parteneriate, finanțări, burse și locuri de muncă având legătură cu scopul asociației;
- ✦ pregătirea cuplurilor și echipelor pentru performanță în acest domeniu;
- ✦ organizarea de deplasări la competiții în țară și peste hotare.

Descrierea resurselor: Din totalul de 100% buget necesar proiectului de anul acesta, 90% va fi asigurat prin asocierea cu Municipiul Suceava, iar 10% va fi asigurat din bugetul asociației. ✓

Descrierea experienței în scrierea și managementul proiectului:

Asociația Clubul Sportiv "Bucovina Dance Studio" Suceava este înființată în anul 2013.

Fiind o asociație nou înființată, nu putem vorbi despre experiență în scrierea și managementul proiectelor, dar în anul 2015, în perioada 1 iulie – 17 iulie, asociația a derulat un proiect finanțat din fonduri publice, în asociere cu Municipiul Suceava, cu titlul "**Parcuri VII - Caravana Antidrog, ediția a II-a**". ✓

Colaborarea cu Municipiul Suceava a fost foarte bună, astfel că proiectul nostru a fost dus la bun sfârșit, iar rezultatele au fost pe măsura așteptărilor. ✓

Alte proiecte derulate de asociația noastră sunt:

- ❖ Campania "**Cutiuța vesela**" – 6 decembrie 2013, pe esplanada Casei de Cultura Suceava, campanie de strângere de cadouri pentru copiii aflați în centrele de plasament din Suceava;
- ❖ "**Spiriduii lui Moș Crăciun**" – 22 decembrie 2013, spectacol caritabil desfășurat pe scena Casei de Cultură Suceava. Momentele coregrafice prezentate în cadrul spectacolului au fost pregătite de instructorii Bucovina Dance Studio, alături de copiii care se antrenează la cursurilor noastre;
- ❖ "**Christmas Party**" – decembrie 2013, petrecere organizată în sala Bucovina Dance Studio, cu ocazia sosirii Moșului, pregătit cu jucării. La petrecere au participat atât copiii (membrii ai clubului nostru de dans), cât și părinții acestora;
- ❖ "**Bucovina Dance Camp**" – 3-6 februarie 2014, tabăra de dans, ce s-a desfășurat la Cabana Poiana Putna. Copii au participat la cursuri de dans, petreceri, dezbateri pe diferite teme legate de dans

(stiluri, competiții, workshopuri etc.), au vizionat filme legate de dans și s-au bucurat de activități specifice de iarnă;

- ❖ Partener în cadrul proiectului "Tinerii aleg sportul" finanțat prin Programul Operational Comun Romania-Ucraina-Republica Moldova 2014;
- ❖ "Dans antidrog" - 30 noiembrie 2014, Shopping City Suceava, având ca partener Inspectoratul Judetean de Poliție Suceava. Evenimentul a avut ca scop promovarea dansului ca alternativa de petrecere a timpului liber într-un mod plăcut și sănătos. -

Pentru anul 2017 ne propunem continuarea proiectului cu titlul "Parcuri Vii - Caravana Antidrog, ediția a III-a", tot în asociere cu Municipiul Suceava. -

Proiectul este manageriat de Alexandra Dumitrelea Irimesei, președintele asociației și Gabriela Sfichi, ambele cu experiență în scrierea și managementul proiectelor, realizând și celelalte proiecte. -

B. Date privind proiectul

1. Denumirea proiectului: - "Parcuri Vii - Caravana Antidrog ediția a III-a". -

2. Locul desfășurării proiectului (localitate): - Municipiul Suceava -

➤ activităților cuprinse în proiect se vor desfășura pe Esplanada Casei de Cultură, Parcul Universității și Parcul Ițcani din Municipiul Suceava. -

3. Durata proiectului: de la 1 iulie 2017 până la 31 iulie 2017 -

➤ 01.07.2017 - 07.07.2017 - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii); -

➤ 08.07.2017 - 23.07.2017 - desfășurarea evenimentului (jocuri interactive în aer liber, distribuirea materialelor informative pe diferite teme, privind protejarea mediului și antidrog, spectacole de muzică ușoară și populară), după programul prezentat în anexa 1 bis atașată acestui dosar. -

➤ 24.07.2017 - 31.07.2017 - concluzii și raportări finale. -

4. Rezumatul proiectului (max. 20 de rânduri), structurat astfel:

- titlul: - "Parcuri Vii - Caravana Antidrog, ediția a III-a". -

Asociația Clubul Sportiv "Bucovina Dance Studio" Suceava solicită asocierea cu Municipiul Suceava în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul mai sus menționat. -

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează în primul rând, dorinței de informare a cetățenilor privind păstrarea curățeniei orașului și a spațiilor verzi, dar și privind diminuarea consumului de droguri în rândul tinerilor din municipiu. -

- scopul: - promovarea protejării mediului, creșterea respectului față de mediu în rândul populației Municipiului Suceava, atenționarea opiniei publice privind consumul de droguri în rândul tinerilor, dar și promovarea valorilor culturale sucevene. -

- participanți: - tinerii din Municipiul Suceava, voluntari, formații de artiști amatori și profesioniști; -

- grupuri țintă: - cetățenii Municipiului Suceava; -

- beneficiari direcți - tinerii din Municipiul Suceava; -

- beneficiari indirecti - cetățenii Municipiului Suceava, care vor fi informați prin presa locală despre activitățile cuprinse în acest proiect. -

- activități / acțiuni principale din cadrul proiectului

Activitățile aferente acestui proiect sunt:

➤ 01.07.2017 - 07.07.2017 - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii); -

➤ 08.07.2017 - 23.07.2017 - desfășurarea evenimentului (jocuri interactive în aer liber, distribuirea materialelor informative pe diferite teme, privind protejarea mediului și antidrog, spectacole de muzică ușoară și populară), după programul prezentat în anexa 1 bis atașată acestui dosar. -

➤ 24.07.2017 - 31.07.2017 - concluzii și raportări finale. -

- **Parcul Universității din Municipiul Suceava** - în ziua de 8 iulie 2017 (sâmbăta) - jocuri interactive în aer liber, distribuirea materialelor informative pe diferite teme, (protecția mediului și antidrog), spectacole de muzică ușoară și populară; ✓
- **Parcul Ițcani din Municipiul Suceava** - în ziua de 22 iulie 2017 (sâmbăta) - jocuri interactive în aer liber, distribuirea materialelor informative pe diferite teme (protecția mediului și antidrog), spectacole de muzică ușoară și populară; ✓
- **Esplanada Casei de Cultură din Municipiul Suceava** - în ziua de 23 iulie 2017 (duminica) - jocuri interactive în aer liber, distribuirea materialelor informative pe diferite teme (protecția mediului și antidrog), spectacole de muzică ușoară și populară; ✓

- rezultatele estimate:

Prin implementarea acestui proiect se are în vedere:

- ✓ participarea unui număr de peste 3.000 de cetățeni ai Municipiul Suceava, care vor beneficia de rezultatul activităților; ✓
- ✓ creșterea gradului de sofisticare al manifestărilor educative și culturale pentru cetățenii municipiului; ✓
- ✓ implicarea tinerilor în activități privind menținerea unui oraș curat, dar și informarea acestora privind pericolul consumului și traficului de droguri; ✓
- ✓ oferirea unor spectacole artistice susținute de artiști profesioniști și amatori, dar și promovarea tinerelor talente locale; ✓
- ✓ dezvoltarea parteneriatului dintre administrația locală și societatea civilă, ca element esențial de promovare a activităților adresate cetățenilor municipiului; ✓
- ✓ promovarea Municipiului Suceava prin organizarea unor astfel de manifestări educative și culturale, care să atragă un număr mare de participanți. ✓

5. Scopul și obiectivele proiectului (descriere max 20 rânduri):

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează în primul rând, dorinței de informare a cetățenilor privind păstrarea curățeniei orașului și a spațiilor verzi, dar și privind diminuarea consumului de droguri în rândul tinerilor din municipiu. ✓

Datorită numărului din ce în ce mai mare de tineri depistați ca și consumatori de droguri, creșterea infracțiunilor de trafic de droguri și comercializare de substanțe halucinogene, considerăm oportună realizarea acestui proiect, la nivelul Municipiului Suceava. ✓

Scopul proiectului îl reprezintă promovarea protejării mediului, creșterea respectului față de mediu în rândul populației Municipiului Suceava, atenționarea opiniei publice privind consumul de droguri în rândul tinerilor, dar și promovarea valorilor culturale sucevene. ✓

Obiectivul principal al acestui proiect îl constituie conștientizarea cetățenilor Municipiului Suceava, privind potențialul deosebit pe care îl poate oferi un oraș curat, dar și informarea tinerilor cu privire la pericolul consumului și traficului de droguri. ✓

Alte obiective specifice proiectului:

- ❖ implicarea tinerilor în activități de acest gen; ✓
- ❖ dezvoltarea parteneriatului dintre administrația locală și societatea civilă; ✓
- ❖ promovarea Municipiului Suceava, ca promotor al unor manifestări educativ-culturale, care să atragă un număr mare de participanți; ✓

6. Costurile estimate ale proiectului (se va detalia pe acțiuni / activități, categorii de cheltuieli și surse de finanțare), conform tabelului de mai jos:

<u>Nr. crt.</u>	<u>Programul, proiectul, acțiunea/activitatea, categoriile de cheltuieli</u>	<u>Valoare totală</u>	<u>din care</u>	
			<u>Suma solicitată Municipiului Suceava</u>	<u>Venituri proprii ale asociației</u>
	<u>Programul - Promovarea valorilor/tradițiilor locale istorice/culturale</u> (arta plastică, meșteșugurile tradiționale, folclor) și a creației contemporane din municipiul prin:			
	<ul style="list-style-type: none"> ✦ informare, educație, conștientizare publică; ✦ amenajarea spațiilor și susținerea manifestărilor artistice (inclusiv în aer liber): expoziții, ateliere, galerii, spectacole, concursuri, conferințe, etc.; ✦ editare carte și tipărirea de publicații diverse. ✓ 	17.600	15.000	2.600
	<u>Proiectul</u> - "Parcuri Vii - Caravana Antidrog, ediția a III-a". ✓ - <u>perioada de desfășurare</u> <u>01.07.2017 - 31.07.2017</u> ✓	17.600	15.000	2.600
	<u>1.1. Acțiunea/activitatea</u> <u>Pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect</u> (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii); ✓ <u>-perioada de desfășurare</u> <u>01.07.2017 - 07.07.2017</u> ✓ <u>total = 3.700 lei</u> ✓ <u>din care:</u>	3.700	3.700	0
1.	- <u>Tiparitură</u> - afise A2 și A3 – 130 buc. = 800 lei ✓ - flyere – 3.000 buc. = 1.900 lei ✓ Aceste materiale publicitare vor fi inscripționate utilizând	2.700	2.700	0

<p>fraza din anexa 8b: <u>"Acest material este publicat cu sprijinul Municipiului Suceava și al Consiliului Local Suceava prin programul din anul 2017"</u> -</p> <p>și se va anexa la justificare cel puțin un exemplar din aceste materiale publicitare (afișe, flyere). -</p> <p>În baza studiului pieței (minim 3 oferte), vom încheia contract, în perioada 01.07.2017 - 07.07.2017, cu furnizorul care ne oferă prețul</p>			
<p>și serviciile cele mai bune și vom tipări aceste materiale publicitare. ✓</p> <p>În această perioadă vom scoate factura fiscală, deoarece aceste materiale publicitare tipărite sunt necesare încă din prima parte a proiectului. ✓</p> <p>Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b. ✓</p>			
<p>- Publicitate - confecționarea unui banner ✓ - confecționare rol-up ✓ - inscripționarea pe diverse materiale, astfel:</p> <p>➤ tricouri de promovare (în limita a 20 buc.), pe care le vor purta voluntarii, pe toată durata evenimentului, fiind oferite drept premiu acestora, pentru implicarea în activitățile proiectului</p> <p>Cu aceste materiale facem promovare proiectului. ✓</p> <p>Atât la inscripționarea tricourilor cât și la realizarea bannerului și rol-up-ului se va utiliza fraza din anexa 8b: ✓</p> <p><u>"Proiect realizat în asociere cu Municipiul Suceava și Consiliul Local Suceava"</u> , ✓ dar și mesaje legate de teme</p>	<p>2.</p> <p>1.000</p>	<p>1.000</p>	<p>0</p>

	<p>proiectului. Se vor anexa poze cu bannerul și rol-up realizat, și cu tricourile inscripționate, dar și poze de grup cu voluntarii și organizatorii care au primit tricourile. ✓ În baza studiului pieței (minim 3 oferte), vom încheia contract, în perioada 01.07.2017 - 07.07.2017, cu furnizorul care ne oferă prețul și serviciile cele mai bune și</p>			
	<p>vom achiziționa/inscripționa aceste materiale publicitare. ✓ În această perioadă vom scoate factura fiscală, deoarece aceste materiale publicitare sunt necesare încă din prima parte a proiectului. ✓ Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b. ✓</p>			
	<p><u>1.2. Actiunea/activitatea</u> Desfășurarea evenimentului (jocuri interactive în aer liber, distribuirea materialelor informative pe diferite teme, privind protejarea mediului și antidrog, spectacole de muzică ușoară și populară), după programul prezentat în anexa 1 bis atașată acestui dosar. ✓ <u>-perioada de desfășurare</u> <u>08.07.2017 - 23.07.2017</u> ✓ <u>total = 13.900 lei</u> ✓ <u>din care:</u></p>	13.900	11.300	2.600
3.	<p><u>Închirieri</u> - închiriere scenă susținere activități cuprinse în proiect 3 zile x 700 lei/zi = 2.100 lei - închiriere aparatură sonorizare/lumini/proiecție, audio-video, ecran ✓ 3 zile x 1.100 lei/zi = 3.300 lei În baza studiului pieței (minim 3 oferte), vom încheia contract, în perioada 01.07.2017 - 07.07.2017, cu furnizorul care ne oferă prețul</p>	5.400	5.400	0

	<p>și serviciile cele mai bune și vom închiria scena și echipamentul necesar. ✓</p> <p>În această perioadă vom scoate factura fiscală, deoarece acestea sunt necesare încă din prima parte a proiectului. ✓</p> <p>Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b. ✓</p>			
	<p>- Onorarii</p> <p>- artiști prezenți la eveniment (spectacole de muzică ușoară și populară). ✓</p> <p>- 4 persoane x 3 zile x 275 lei/zi/persoană = 3.300 lei ✓</p> <p><i>(din contribuția Municipiului Suceava va fi suportată suma de 700 lei, iar din contribuția proprie a asociației suma de 2.600 lei)</i></p> <p>Sunt prinse sumele brute, se vor face virările pentru contribuțiile aferente acestor onorarii (B.S. și B.A.S), fiind evidențiate în statul de plată, prezentat la decontare, cu "Bun de plată". ✓</p> <p>Vom atașa la decontare copiile cărților de identitate ale persoanelor care au beneficiat de aceste onorarii(artiști), copiile OP-urile prin care s-au făcut virările sumelor către aceștia (semnăturile acestora, în cazul în care plătim în numerar), OP-urile prin care s-au făcut virările pentru contribuțiile aferente. ✓</p> <p>Vom încheia contract cu fiecare persoană (artist) în parte, în perioada 01.07.2017 - 07.07.2017, iar plata se va face pe stat de plată în perioada 08.07.2017 - 23.07.2017 (după realizarea actului artistic). ✓</p> <p>Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b ✓</p>			
4.	<p>Vom atașa la decontare copiile cărților de identitate ale persoanelor care au beneficiat de aceste onorarii(artiști), copiile OP-urile prin care s-au făcut virările sumelor către aceștia (semnăturile acestora, în cazul în care plătim în numerar), OP-urile prin care s-au făcut virările pentru contribuțiile aferente. ✓</p> <p>Vom încheia contract cu fiecare persoană (artist) în parte, în perioada 01.07.2017 - 07.07.2017, iar plata se va face pe stat de plată în perioada 08.07.2017 - 23.07.2017 (după realizarea actului artistic). ✓</p> <p>Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b ✓</p>	3.300	700	2.600
5.	<p>Servicii</p> <p>- realizarea unui film cu cele mai importante</p>	3.300	3.300	0

<p>momente din activitățile cuprinse în proiect (filmare, montaj film, fotografiere, printare foto) ✓ 3 zile x 1.100 lei/zi = 3.300 lei ✓ În baza studiului pieței (minim 3 oferte), vom încheia contract, în perioada 01.07.2017 - 07.07.2017, cu furnizorul care ne oferă prețul și serviciile cele mai bune. ✓ După ce va fi realizată această filmare, dar până la 23.07.2017 vom scoate</p>			
<p>factură fiscală. Se vor depune la justificare poze care să cuprindă momentele cele mai importante ale evenimentelor (listate), dar și înregistrare video (un exemplar al CD-ului cu filmul realizat). ✓ Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b. ✓</p>			
<p>Alte cheltuieli + gustări - covrigei, sărățele, saleuri, alune, sucuri, apă plată și minerală 20 persoane (voluntari) x 4 zile x 12,50 lei/zi/persoană = 1.000 lei ✓ - din contribuția Municipiului Suceava, doar pentru volunarii care participă la activitățile proiectului, în perioada 7, 8, 22, 23 iulie 2017 (împărțirea materialelor publicitare); În baza studiului pieței (minim 3 oferte), vom încheia contract, în perioada 01.07.2017 - 07.07.2017, cu furnizorul care ne oferă prețul și produsele cele mai bune. ✓ În perioadă 08.07.2017 - 23.07.2017 vom scoate factura fiscală. + achiziționare tricouri de promovare (în limita a 20 buc.), pe care le vor purta</p>	<p>6. 1.900 ✓</p>	<p>1.900 ✓</p>	<p>0 ✓</p>

voluntarii, pe toată durata evenimentului, fiind oferite drept premiu acestora, pentru implicarea în activitățile proiectului

20 buc. x 30 lei/buc. = **600 lei**,
din contribuția Municipiului Suceava; ✓

↓ **mingi necesare desfășurării jocurilor interactive, sub forma unor concursuri, care vor fi oferite drept premiu câștigătorilor**

10 buc. x 20 lei/buc. = **200 lei**,
din contribuția Municipiului Suceava; ✓

↓ **cretă, sfori, corzi, plase, necesare desfășurării jocurilor interactive, sub forma unor concursuri, acestea fiind materiale care se consumă la activitățile desfășurate = 100 lei**

✓ În baza studiului pieței (minim 3 oferte), vom încheia contract, în perioada **01.07.2017 - 07.07.2017**, cu furnizorul care ne oferă prețul și produsele cele mai bune și le vom achiziționa.

✓ În perioada **01.07.2017 - 23.07.2017**, vom scoate și facturile fiscale, deoarece aceste produse sunt necesare încă din încă din prima zi a evenimentului. ✓

✓ Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b, cu completarea tabelului (anexei) 10c (făcută separat pentru gustări, tricouri, mingi), vom atașa copiile cărților de identitate/certificatelor de naștere și tabele cu semnăturile celor care au beneficiat de aceste gustări, tricouri, mingi. ✓

11			
0	0	0	

C. Resurse umane si financiare ale structurii , angrenate în realizarea acțiunilor/activităților din cadrul proiectului

1. Resurse umane:

1.1. Număr de personal salariat – total – (nume, prenume)

- **Asociația nu are personal salariat.**
- **Un număr de 20 VOLUNTARI vor participa la toate activitățile proiectului**

din care antrenori (pentru cluburile sportive)

- Nu este cazul

1.2. Număr de secții pe ramură de sport (pentru cluburile sportive)

- Nu este cazul

1.3. Număr de sportivi legitimați pe secții (pentru cluburile sportive)

- Nu este cazul

2. Resurse financiare:

2.1. Venituri proprii realizate în anul precedent – total 88.000 lei, din care:

- donații, sponsorizări 73.600 lei; ✓
- venituri din activități economice (închirieri, prestări servicii, reclamă, publicitate, etc.) lei;
- cotizații, taxe, penalități, etc. lei;
- alte venituri – 14.400 lei. ✓

2.2. Venituri proprii estimate a se realiza în anul curent – total 90.000 lei, din care:

- donații, sponsorizări 75.000 lei; ✓
- venituri din activități economice (închirieri, prestări servicii, reclamă, publicitate, etc.) lei;
- cotizații, taxe, penalități, etc. lei;
- alte venituri 15.000 lei ✓

3. Justificarea proiectului

Pentru anul 2017 ne propunem continuarea proiectului cu titlul "Parcuri Vii - Caravana Antidrog, ediția a III-a", în asociere cu Municipiul Suceava. ✓

Proiectul este manageriat de Alexandra Dumitrelea Irimesei, președintele asociației și Gabriela Sfichi, ambele cu experiență în scrierea și managementul proiectelor, realizând și celelalte proiecte. ✓

Datorită numărului din ce în ce mai mare de tineri depistați ca și consumatori de droguri, creșterea infracțiunilor de trafic de droguri și comercializare de substanțe halucinogene considerăm oportun realizarea acestui proiect la nivelul municipiului nostru. ✓

Activitățile desfășurate în cadrul acestui proiect urmăresc conștientizarea cetățenilor Municipiului Suceava, privind păstrarea unui mediu înconjurător curat și sănătos. ✓

Mesajele antidrog și de păstrare a curățeniei vor fi transmise prin intermediul voluntarilor care vor distribui materiale informative și vor organiza activități distractive ca alternative de petrecere a timpului liber, dar și prin intermediul artiștilor prezenți la eveniment, talente sucevene recunoscute la nivel județean și național. ✓

Acest eveniment se adresează cetățenilor suceveni, în special tinerilor, care trebuie să conștientizeze importanța menținerii unui mediu curat, a respectului pentru parcurile și zonele verzi din Municipiul Suceava, dar și pericolele la care pot fi expuși tineri în cazul consumului de droguri. ✓

Activitățile vor avea loc în aer liber în Parcul Universității, Parcul Ițcani și Esplanada Casei de Cultură din Municipiul Suceava, pe durata a 3 zile (sâmbăta și duminica), perioada 01.07.2017 – 23.07.2017. ✓

Vor fi susținute spectacole de muzică ușoară și populară, jocuri interactive, distribuirea de către voluntari a unor materiale informative pe teme legate de protejarea mediului și consumul de droguri. ✓

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează în primul rând, dorinței de informare a cetățenilor privind păstrarea curățeniei orașului și a spațiilor verzi, dar și privind diminuarea consumului de droguri în rândul tinerilor din municipiu. ✓

Scopul proiectului îl reprezintă promovarea protejării mediului, creșterea respectului față de mediu în rândul populației Municipiului Suceava, atenționarea opiniei publice privind consumul de droguri în rândul tinerilor, dar și promovarea valorilor culturale sucevene. ✓

Obiectivul principal al acestui proiect îl constituie conștientizarea cetățenilor Municipiului Suceava, privind potențialul deosebit pe care îl poate oferi un oraș curat, dar și informarea tinerilor cu privire la pericolul consumului și traficului de droguri. ✓

Alte obiective specifice proiectului:

- ❖ implicarea tinerilor în activități de acest gen;
- ❖ dezvoltarea parteneriatului dintre administrația locală și societatea civilă;
- ❖ promovarea Municipiului Suceava, ca promotor al unor manifestări educativ-culturale, care să atragă un număr mare de participanți. ✓

4. Rezultatele scontate: impactul proiectului și mijloace de monitorizare și evaluare a rezultatelor

Prin implementarea acestui proiect se are în vedere:

- ✓ participarea unui număr de peste 3.000 de cetățeni ai Municipiului Suceava, care vor beneficia de rezultatul activităților; ✓
- ✓ creșterea gradului de sofisticare al manifestărilor educative și culturale pentru cetățenii municipiului; ✓
- ✓ implicarea tinerilor în activități privind menținerea unui oraș curat, dar și informarea acestora privind pericolul consumului și traficului de droguri; ✓
- ✓ oferirea unor spectacole artistice susținute de artiști profesioniști și amatori, dar și promovarea tinerelor talente locale; ✓
- ✓ dezvoltarea parteneriatului dintre administrația locală și societatea civilă, ca element esențial de promovare a activităților adresate cetățenilor municipiului; ✓
- ✓ promovarea Municipiului Suceava prin organizarea unor astfel de manifestări educative și culturale, care să atragă un număr mare de participanți. ✓

Monitorizarea și evaluarea derulării proiectului se va face de **coordonatorul proiectului**, deoarece este persoana prezentă în permanență la desfășurarea activităților. ✓

Se vor realiza activități de publicitate pe care le-am prezentate anterior și care vor fi depuse la justificarea cheltuielilor. ✓

5. Ordinea de prioritate (în cazul în care ați aplicat mai multe proiecte la această rundă vă rugăm să precizați ordinea importanței lor pentru dumneavoastră, luând în considerare procedura de aplicare) - **Nu este cazul.**

Data: 08.06.2017

Numele/Prenumele/Semnătura reprezentantului legal al persoanei juridice solicitante
IRIMESEI ALEXANDRA DUMITRELA - PREȘEDINTELE ASOCIAȚIEI

Numele/Prenumele/Semnătura coordonatorului de proiect
IRIMESEI ALEXANDRA DUMITRELA

Alexandra

Alexandra

Ștampila persoanei juridice solicitante



PROGRAMUL DE DESFĂȘURARE PROIECT
"Parcuri Vii - Caravana Antidrog ediția a III-a"
09.07 – 10.07.2016

Nr. crt.	Activitățile care vor avea loc	Ziua de desfășurare a activității	Data de desfășurare a activității	Orele de desfășurare a activității	Argumente referitoare la desfășurarea activității	Locația unde se vor desfășura activitățile
1.	Desfășurarea unor jocuri interactive în aer liber, distribuirea materialelor informative pe diferite teme, privind protejarea mediului și antidrog, spectacole de muzică ușoară și populară	- sâmbătă (4 ore/zi)	08.07.2016	16 - 20	- cu ajutorul voluntarilor vom desfășura diverse jocuri interactive, sub forma unor concursuri la care vor participa cetățenii Municipiului Suceava, prezenți la eveniment, indiferent de vârstă; - tot cu ajutorul voluntarilor vom distribui materialele informative, având drept teme: protejarea mediului și pericolul consumului și traficului de droguri; - formații de artiști profesioniști și amatori vor susține spectacole de muzică ușoară și populară.	- Parcul Universității din Municipiul Suceava (se va monta o scenă, necesară desfășurării activităților cuprinse în proiect).

<p>2.</p> <p>Desfășurarea unor jocuri interactive în aer liber, distribuirea materialelor informative pe diferite teme, privind protejarea medului și antidrog, spectacole de muzică ușoară și populară</p>	<p>- sâmbătă (4 ore/zi)</p>	<p>22.07.2016</p>	<p>16 - 20</p>	<p>- cu ajutorul voluntarilor vom desfășura diverse jocuri interactive, sub forma unor concursuri la care vor participa cetățenii Municipiului Suceava, prezenți la eveniment, indiferent de vârstă;</p> <p>- tot cu ajutorul voluntarilor vom distribui materialele informative, având drept teme: protejarea mediului și pericolul consumului și traficului de droguri;</p> <p>- formații de artiști profesioniști și amatori vor susține spectacole de muzică ușoară și populară.</p>	<p>- Parcul Ițani din Municipiul Suceava (se va monta o scenă, necesară desfășurării activităților cuprinse în proiect).</p>
<p>3.</p> <p>Desfășurarea unor jocuri interactive în aer liber, distribuirea materialelor informative pe diferite teme, privind protejarea medului și antidrog, spectacole de muzică ușoară și populară</p>	<p>- duminică (4 ore/zi)</p>	<p>23.07.2016</p>	<p>16 - 20</p>	<p>- cu ajutorul voluntarilor vom desfășura diverse jocuri interactive, sub forma unor concursuri la care vor participa cetățenii Municipiului Suceava, prezenți la eveniment, indiferent de vârstă;</p> <p>- tot cu ajutorul voluntarilor vom distribui materialele informative, având drept teme: protejarea mediului și pericolul consumului și traficului de droguri;</p> <p>- formații de artiști profesioniști și amatori vor susține spectacole de muzică ușoară și populară.</p>	<p>- Esplanada Casei de Cultură din Municipiul Suceava (se va monta o scenă, necesară desfășurării activităților cuprinse în proiect).</p>

În cazul în care apar modificări ale programului (legate de desfășurarea activităților), acestea vor fi detaliate în raportare.

Întocmit,

Președintele Asociației Clubul Sportiv "Bucovina Dance Studio" Suceava

IRIMESEI ALEXANDRA DUMITRELA

Ștampila asociației



Coordonator proiect,
IRIMESEI ALEXANDRA DUMITRELA




BUGETUL DE VENITURI SI CHELTUIELI**Denumirea persoanei juridice solicitante:****ASOCIAȚIA CLUBUL SPORTIV BUCOVINA DANCE STUDIO SUCEAVA ✓****Date privind persoana juridică solicitantă:****1. Adresa** Loc. Suceava, Str. Alexandru cel Bun, nr.18, bl. 12, sc.B, ap. 18, jud. Suceava ✓**2. ¹ Certificat de identitate sportivă - Nu este cazul****3. ² Membru afiliat la - Nu este cazul****Proiectul cu titlul: "Parcuri VII - Caravana Antidrog ediția a III-a". ✓****Perioada și locul desfășurării: de la 1 iulie 2017 până la 31 iulie 2017, Municipiul Suceava ✓**

Nr. crt.	Denumire indicatori	TOTAL	TRIM I	TRIM II	TRIM III	TRIM IV	OBSERVAȚII
I.	VALOAREA TOTALĂ A PROIECTULUI (1+2) din care:	17.600 ✓			17.600 ✓		
1.	VALOAREA PENTRU DECONTARE LA MUNICIPIUL SUCEAVA (a+b)	17.600 ✓			17.600 ✓		
a).	Contribuția Municipiului Suceava	15.000 ✓			15.000 ✓		
b).	Contribuție proprie (minim 10%)	2.600 ✓			2.600 ✓		
2.	³Alte surse de venituri incluse în proiect (a+b+c)						
a).	Donații (enumerati)						
b).	Sponsorizări (enumerati)						
c).	Alte finanțări (enumerati)						
II.	CHELTUIELI PENTRU DECONTARE LA MUNICIPIUL SUCEAVA – TOTAL din care: (categoriile de cheltuieli sunt cele prevăzute în anexa 8)	17.600 ✓			17.600 ✓		
1.	Închirieri potrivit detalierei din anexa 1	5.400 ✓			5.400 ✓		
2.	Onorarii potrivit detalierei din anexa 1	3.300 ✓			3.300 ✓		
3.	Consultanță						
4.	Transport						
5.	Cazare						
6.	Masă						
7.	Consumabile						
8.	Echipamente						
9.	Servicii potrivit detalierei din anexa 1	3.300 ✓			3.300 ✓		
10.	Tipărituri potrivit detalierei din anexa 1	2.700 ✓			2.700 ✓		
11.	Publicitate potrivit detalierei din anexa 1	1.000 ✓			1.000 ✓		
12.	Alimentație de efort						
13.	Indemnizație efort						
14.	Chelt. medicale (vitamine, susținătoare de efort)						

¹ Se completează numai de structurile sportive² Se completează numai de structurile sportive³ În cazul veniturilor obținute din donații, sponsorizări și alte surse, la rubrica de observații se va specifica denumirea persoanei fizice sau juridice care acordă finanțarea, inclusiv datele de identificare ale acesteia (sediul, cod fiscal, reprezentant legal pentru persoane juridice și respectiv domiciliul, CNP, pentru persoane fizice)

15.	Alte cheltuieli - anexa 8a, 8b sau 8c (se vor nominaliza) - potrivit detaliilor din anexa 1: ↓ gustări - covrigel, sărățele, sareuri, alune, sucuri, apă plată și minerală = 1.900 ✓ ↓ tricouri de promovare = 600 ✓ ↓ mingi necesare desfășurării jocurilor interactive (sub forma unor concursuri) = 300 ✓ ↓ cretă, sfori, corzi, plase, necesare desfășurării jocurilor interactive (sub forma unor concursuri) = 100 ✓	1.900 ✓	1.900 ✓
TOTAL		17.600 ✓	17.600 ✓
100%			

Detalierea cheltuielilor cu evedierea surselor de finanțare pe fiecare categorie de cheltuială (categoriile de cheltuieli sunt cele prevăzute în anexa 8a, 8b sau 8c):

Nr crt	Categorica bugetară	Contribuția Municipiului Suceava	Contribuția asociatului		Total buget
			Contribuția proprie	Alte surse (donații, sponsorizări etc.)	
1.	Inchirieri potrivit detaliilor din anexa 1	5.400 ✓	0 ✓		5.400 ✓
2.	Onorarii potrivit detaliilor din anexa 1	700 ✓	2.600 ✓		3.300 ✓
3.	Consultanță				
4.	Transport				
5.	Cazare				
6.	Masă				
7.	Consumabile				
8.	Echipamente				
9.	Servicii potrivit detaliilor din anexa 1	3.300 ✓	0 ✓		3.300 ✓
10.	Tipărituri potrivit detaliilor din anexa 1	2.700 ✓	0 ✓		2.700 ✓
11.	Publicitate potrivit detaliilor din anexa 1	1.000 ✓	0 ✓		1.000 ✓
12.	Alimentație de efort				
13.	Indemnizație efort				
14.	Chelt. medicale (vitamine, susținătoare de efort)				
15.	Alte cheltuieli (se vor nominaliza) - potrivit detaliilor din anexa 1: ↓ gustări - covrigel, sărățele, sareuri, alune, sucuri, apă plată și minerală = 1.900 ✓ ↓ tricouri de promovare = 600 ✓ ↓ mingi necesare desfășurării jocurilor interactive (sub forma unor concursuri) = 300 ✓ ↓ cretă, sfori, corzi, plase, necesare desfășurării jocurilor interactive (sub forma unor concursuri) = 100 ✓	1.900 ✓	0 ✓		1.900 ✓
TOTAL		15.000 ✓	2.600 ✓		17.600 ✓
		90%	10%		100%

Reprezentantul persoanei juridice solicitante
IRIMESEI ALEXANDRA DUMITRELA - PRESEDINTELE ASOCIAȚIEI
(numele, prenumele și semnătura)

Responsabilul financiar al persoanei juridice solicitante
SFICHI GABRIELA
(numele, prenumele și semnătura)
Data 08.06.2017

Stampila persoanei juridice solicitante

