



MUNICIPIUL SUCEAVA
B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224
www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro
Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

PROIECT

HOTĂRÂRE
privind asocierea între Municipiul Suceava și Asociația de Părinți și Absolvenți ai
Colegiului de Artă "Ciprian Porumbescu" Suceava

Consiliul Local al Municipiului Suceava,

Având în vedere expunerea de motive a Primarului Municipiului Suceava nr. 17254 din 12.05.2017 și raportul Biroului Buget înregistrat cu nr. 17255 din 12.05.2017 precum și avizul comisiei economico-financiară, juridică, disciplinară;

În baza prevederilor art.35, alin.1 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul prevederilor art.36, alin.2, lit. "e", alin.7 lit. "a", art.45, alin.2 lit. "f", art.47 și art.49 din Legea 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare și a "Regulamentului privind contractele de asociere a Municipiului Suceava cu persoane juridice, în vederea realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public local" aprobat prin HCL nr. 34/25.02.2016.

HOTĂRĂȘTE

ART.1. Se aprobă asocierea între Municipiul Suceava și Asociația de Părinți și Absolvenți ai Colegiului de Artă "Ciprian Porumbescu" Suceava, pentru perioada 26.05.2017 – 19.06.2017, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul "Concursul Național de Interpretare Instrumentală - Lira de Aur", ediția a XXXVIII-a, care se va desfășura în Municipiul Suceava, astfel:

✦ *festivitatea de deschidere a concursului, gala laureaților, festivitatea de înmânare a premiilor, se vor desfășura în sala Teatrului Municipal "Matei Vișniec" Suceava, iar Colegiul de Artă "Ciprian Porumbescu" Suceava pune la dispoziția asociației, în folosință gratuită, alte săli necesare pentru desfășurarea activităților cuprinse în proiect.*

ART.2. Contribuția Municipiului Suceava la această asociere constă în alocarea sumei de 100.000 lei.

ART.3. Se aprobă contractul de asociere în forma prezentată în anexa la prezenta hotărâre și se mandatează Primarul Municipiului Suceava în vederea semnării acestuia.

ART.4. Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de Primarul Municipiului Suceava prin serviciile de specialitate.



AVIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR MUNICIPAL
Jurist LEAN CIUTAC

VIZĂ CONTROL FINANCIAR PREVENTIV
Ec. ELISABETA VĂIDEANU



MUNICIPIUL SUCEAVA
B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224
www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro
Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593
Nr. 17254 din 12.05.2017

EXPUNERE DE MOTIVE
privind asocierea între Municipiul Suceava și
Asociația de Părinți și Absolvenți ai Colegiului de Artă "Ciprian Porumbescu" Suceava

Asociația de Părinți și Absolvenți ai Colegiului de Artă "Ciprian Porumbescu" Suceava, a adresat Consiliului Local al Municipiului Suceava invitația de a-i fi partener, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul "**Concursul Național de Interpretare Instrumentală - Lira de Aur**", ediția a XXXVIII-a, care se va desfășura în perioada **26.05.2017 – 19.06.2017**.

Evenimentul va avea loc în Municipiul Suceava, astfel:

- ✦ *festivitatea de deschidere a concursului, gala laureaților, festivitatea de înmânare a premiilor, se vor desfășura în sala Teatrului Municipal "Matei Vișniec" Suceava, iar Colegiul de Artă "Ciprian Porumbescu" Suceava pune la dispoziția asociației, în folosință gratuită, alte săli necesare pentru desfășurarea activităților cuprinse în proiect.*

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează în primul rând, dorinței de implicare a tinerilor în activități artistice și culturale, de a face performanță și de a fi remarcați, în domeniul muzicii interpretative vocale și instrumentale.

Activitățile principale sunt:

- *susținerea concursului pe trei secțiuni, recital extraordinar susținut de membrii juriului și Gala Laureaților.*

Perioada de derulare:

- ✦ 26.05.2017 - 02.06.2017 - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii);
- ✦ 02.06.2017 – 04.06.2017 – desfășurarea evenimentului;
- ✦ 05.06.2017 – 19.06.2017 - concluzii și raportări finale.

Scopul proiectului îl reprezintă promovarea și dezvoltarea capacităților interpretative, vocale și instrumentale ale tinerilor cu aptitudini deosebite în acest domeniu.

Obiectivul principal al acestui proiect îl constituie promovarea și stimularea creativității artistice, dezvoltarea receptivității tinerilor față de fenomenul artistic.

Alte obiective specifice proiectului:

- ✦ promovarea Municipiului Suceava, ca promotor a unor manifestări cultural-artistice, care să atragă un număr mare de participanți;
- ✦ cunoașterea școlilor și a performanțelor atinse de elevii instrumentiști din țară;
- ✦ promovarea și stimularea elevilor într-un cadru competițional, oferindu-le posibilitatea de a-și demonstra performanțele tehnice și artistice, prin parcurgerea unui repertoriu diversificat și elaborat;
- ✦ creșterea calității și menținerea competitivității, diversificarea și dezvoltarea repertoriului, prin abordarea unor lucrări din creația românească și universală;
- ✦ promovarea valorilor artei muzicale și stimularea concurenților care dovedesc performanțe în interpretarea instrumentală și vocală;

- ✦ îmbunătățirea comunicării între elevi, profesori îndrumători, părinți, din medii și culturi diferite;
- ✦ îmbunătățirea relațiilor între elevii și profesorii îndrumători, ca urmare a muncii în echipă.

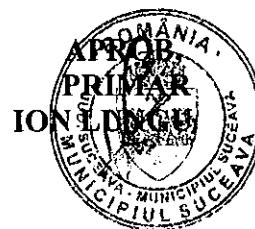
Contribuția Municipiului Suceava la această asocieră constă în alocarea sumei de **100.000 lei.**

Având în vedere cele menționate mai sus consider oportună realizarea proiectului de asocieră.





MUNICIPIUL SUCEAVA
B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224
www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro
Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593
Birou Buget
Nr. 17255 din 12.05.2017



**DIRECTOR EXECUTIV,
ELISABETA VAIDEANU**

RAPORT AL SERVICIULUI DE SPECIALITATE
privind asocierea între Municipiul Suceava și
Asociația de Părinți și Absolvenți ai Colegiului de Artă "Ciprian Porumbescu" Suceava

Asociația de Părinți și Absolvenți ai Colegiului de Artă "Ciprian Porumbescu" Suceava, a adresat Consiliului Local al Municipiului Suceava invitația de a-i fi partener, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul "**Concursul Național de Interpretare Instrumentală - Lira de Aur**", ediția a XXXVIII-a, care se va desfășura în perioada **26.05.2017 – 19.06.2017**.

Evenimentul va avea loc în Municipiul Suceava, astfel:

- ✦ *festivitatea de deschidere a concursului, gala laureaților, festivitatea de înmânare a premiilor, se vor desfășura în sala Teatrului Municipal "Matei Vișniec" Suceava, iar Colegiul de Artă "Ciprian Porumbescu" Suceava pune la dispoziția asociației, în folosință gratuită, alte săli necesare pentru desfășurarea activităților cuprinse în proiect.*

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează în primul rând, dorinței de implicare a tinerilor în activități artistice și culturale, de a face performanță și de a fi remarcați, în domeniul muzicii interpretative vocale și instrumentale.

Activitățile principale sunt:

- *susținerea concursului pe trei secțiuni, recital extraordinar susținut de membrii juriului și Gala Laureaților.*

Perioada de derulare:

- ✦ 26.05.2017 - 02.06.2017 - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii);
- ✦ 02.06.2017 – 04.06.2017 – desfășurarea evenimentului;
- ✦ 05.06.2017 – 19.06.2017 - concluzii și raportări finale.

Scopul proiectului îl reprezintă promovarea și dezvoltarea capacităților interpretative, vocale și instrumentale ale tinerilor cu aptitudini deosebite în acest domeniu.

Obiectivul principal al acestui proiect îl constituie promovarea și stimularea creativității artistice, dezvoltarea receptivității tinerilor față de fenomenul artistic.

Alte obiective specifice proiectului:

- ✦ promovarea Municipiului Suceava, ca promotor a unor manifestări cultural-artistice, care să atragă un număr mare de participanți;
- ✦ cunoașterea școlilor și a performanțelor atinse de elevii instrumentiști din țară;
- ✦ promovarea și stimularea elevilor într-un cadru competițional, oferindu-le posibilitatea de a-și demonstra performanțele tehnice și artistice, prin parcurgerea unui repertoriu diversificat și elaborat;
- ✦ creșterea calității și menținerea competitivității, diversificarea și dezvoltarea repertoriului, prin abordarea unor lucrări din creația românească și universală;
- ✦ promovarea valorilor artei muzicale și stimularea concurenților care dovedesc performanțe în interpretarea instrumentală și vocală;
- ✦ îmbunătățirea comunicării între elevi, profesori îndrumători, părinți, din medii și culturi diferite;
- ✦ îmbunătățirea relațiilor între elevii și profesorii îndrumători, ca urmare a muncii în echipă.

Contribuția Municipiului Suceava la această asocieră constă în alocarea sumei de **100.000 lei**.

Față de cele menționate mai sus, rugăm dispuneți.

**Șef Birou Buget,
Mirela Soljan-Nicoară**



CONTRACT DE ASOCIERE

Nr. /2017

Între

1. MUNICIPIUL SUCEAVA, cu sediul în b-dul 1 Mai, nr. 5A, jud. Suceava, cod fiscal 4244792, tel. 0230/ 212696, fax 0230/520593, cont bancar nr. **RO07TREZ24A675000592200X**, deschis la Trezoreria Municipiului Suceava reprezentat prin **ec. ION LUNGU - Primar**, împuternicit prin dispozițiile art.62 alin.1 din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, să reprezinte interesele unității administrativ teritoriale,

și

2. Asociația de Părinți și Absolvenți ai Colegiului de Artă "Ciprian Porumbescu" Suceava, str. Curtea Domnească, nr. 58, jud. Suceava, cod fiscal **32973312**, având contul bancar nr. **RO11INGB0000999904268034**, deschis la **ING BANK**, sucursala Suceava, reprezentată prin **d-l Costică Doralin Răcilă**, președintele asociației, telefon **0745/252927**, **doralinracila74@yahoo.ca**, și **d-na Iuliana Ingrid Anastasiei**, responsabil financiar, telefon **0742/645419**, **corelcont@yahoo.com**, s-a încheiat prezentul contract de asociere, în baza HCL nr. din **24.05.2017**.

Articolul 1. Obiectul contractului

Obiectul prezentului contract îl constituie asocierea între **Municipiul Suceava** și **Asociația de Părinți și Absolvenți ai Colegiului de Artă "Ciprian Porumbescu" Suceava**, denumită în continuare **Asociatul**, pentru perioada **26.05.2017 – 19.06.2017**, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul **"Concursul Național de Interpretare Instrumentală - Lira de Aur"**, ediția a **XXXVIII-a**, care se va desfășura în Municipiul Suceava, astfel:

- ✦ *festivitatea de deschidere a concursului, gala laureaților, festivitatea de înmânare a premiilor, se vor desfășura în sala Teatrului Municipal "Matei Vișniec" Suceava, iar Colegiul de Artă "Ciprian Porumbescu" Suceava pune la dispoziția asociației, în folosință gratuită, alte săli necesare pentru desfășurarea activităților cuprinse în proiect.*

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează în primul rând, dorinței de implicare a tinerilor în activități artistice și culturale, de a face performanță și de a fi remarcați, în domeniul muzicii interpretative vocale și instrumentale.

Scopul proiectului îl reprezintă promovarea și dezvoltarea capacităților interpretative, vocale și instrumentale ale tinerilor cu aptitudini deosebite în acest domeniu.

Obiectivul principal al acestui proiect îl constituie promovarea și stimularea creativității artistice, dezvoltarea receptivității tinerilor față de fenomenul artistic.

Alte obiective specifice proiectului:

- ✦ promovarea Municipiului Suceava, ca promotor a unor manifestări cultural-artistice, care să atragă un număr mare de participanți;
- ✦ cunoașterea școlilor și a performanțelor atinse de elevii instrumentiști din țară;
- ✦ promovarea și stimularea elevilor într-un cadru competițional, oferindu-le posibilitatea de a-și demonstra performanțele tehnice și artistice, prin parcurgerea unui repertoriu diversificat și elaborat;
- ✦ creșterea calității și menținerea competitivității, diversificarea și dezvoltarea repertoriului, prin abordarea unor lucrări din creația românească și universală;
- ✦ promovarea valorilor artei muzicale și stimularea concurenților care dovedesc performanțe în interpretarea instrumentală și vocală;
- ✦ îmbunătățirea comunicării între elevi, profesori îndrumători, părinți, din medii și culturi diferite;
- ✦ îmbunătățirea relațiilor între elevii și profesorii îndrumători, ca urmare a muncii în echipă.

Articolul 2. Durata contractului

Contractul se încheie pentru perioada **26.05.2017 – 19.06.2017.**

Articolul 3. Contribuția părților

3.1. Contribuția Municipiului Suceava în această asocieră constă în alocarea sumei de **100.000 lei.**

3.2. Contribuția Asociației constă în:

- organizarea activităților ce se vor derula cu acest prilej;
- alocarea sumelor ce vor rezulta ca necesare în scopul desfășurării acestui eveniment.

Articolul 4. Obligațiile părților

4.1. Obligațiile Municipiului Suceava:

- alocarea sumei de **100.000 lei, până la 29.12.2017, în funcție de încasările bugetare (execuția bugetară);**
- să nu comunice, în nici o situație, fără consimțământul prealabil scris al **Asociației**, informații confidențiale aparținând **Asociației** sau obținute de Municipiul Suceava în baza relațiilor contractuale;

4.2. Obligațiile Asociației:

- organizarea activităților ce se vor derula cu acest prilej, **prevăzute în cererea de asocieră, în perioada 26.05.2017 – 19.06.2017, potrivit programului prezentat în anexa 1 bis depusă la dosar, astfel:**
- **susținerea concursului pe trei secțiuni, recital extraordinar susținut de membrii juriului și Gala Laureatilor;**
- ✦ **26.05.2017 - 02.06.2017 - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii);**
- ✦ **02.06.2017 – 04.06.2017 – desfășurarea evenimentului;**
- ✦ **05.06.2017 – 19.06.2017 - concluzii și raportări finale.**
- promovarea imaginii Municipiului Suceava prin materiale publicitare ce vor fi distribuite cu ocazia evenimentului, utilizând următoarea expresie: **"Proiect realizat cu sprijinul Municipiului Suceava și al Consiliului Local al Municipiului Suceava";**
- justificarea sumei stabilită prin prezentul contract pentru a fi primită de la Municipiul Suceava, pe categoriile de cheltuieli cuprinse în buget, prin documente (facturi, chitanțe, contracte etc.) **corespunzătoare perioadei de desfășurare a evenimentului;**
- justificarea contribuției proprii (minim 10%) care a rezultat ca necesară pentru desfășurarea în bune condiții a acestui eveniment;
- răspunderea privind autenticitatea datelor prezentate în documentele justificative prezentate la decontare la Municipiul Suceava;
- să nu comunice, în nici o situație, fără consimțământul prealabil scris al Municipiului Suceava, informații confidențiale aparținând Municipiul Suceava sau obținute de el în baza relațiilor contractuale.

Articolul 5. Răspunderea părților

Fiecare dintre părți răspunde față de cealaltă pentru neîndeplinirea obligațiilor pe care le are prin plata daunelor-interese, în condițiile prevăzute în prezentul contract și potrivit regulilor generale prevăzute în Codul civil.

Articolul 6. Notificări

Fiecare parte se obligă să informeze în scris cealaltă parte asupra oricăror probleme apărute, în termen de 24 de ore de la data la care a luat la cunoștință de aceste probleme. Partea

astfel notificată este obligată să răspundă în scris sau să dea curs rezolvării problemei sesizate în termen de 24 ore.

Articolul 7. Limite ale răspunderii Municipiului Suceava

(1) **Asociatul** este responsabil pentru modul în care contribuția Municipiului Suceava este folosită. Răspunderea **Municipiului Suceava nu va fi** în nici un fel angajată, în cazul în care **Asociatul** va fi ținut responsabil față de terți pentru orice prejudicii cauzate în derularea Proiectului și în nici o altă situație ce decurge dintr-o acțiune sau inacțiune ilicită a **Asociatului** legată de finanțarea acordată prin prezentul contract.

(2) **Municipiul Suceava** nu răspunde în cazul nerespectării legislației în vigoare de către **Asociat** sau de către angajați, colaboratori sau consultanți ai acestuia.

Articolul 8. Efectuarea cheltuielilor

(1) Orice sumă primită de la **Municipiul Suceava** în temeiul prezentului contract va fi cheltuită de către **Asociat** numai pentru realizarea Proiectului.

(2) Cheltuielile vor fi efectuate de către **Asociat** conform bugetului detaliat al Proiectului prezentat în documentația depusă, conform **anexei 4** și prevederilor prezentului contract.

(3) Categoriile de cheltuieli eligibile și neeligibile sunt cele prevăzute în **anexa 8b - activitățile cultural-educative, prezentate în documentația depusă.**

(4) **Cheltuielile efectuate înainte și după perioada de derulare a proiectului, prevăzută la art. 4, alin. 4.2 din prezentul contract, nu sunt eligibile și nu pot fi decontate.**

(5) Facturile sau oricare alt document financiar care dovedesc o obligație de plată, emise sau plătite înainte de încheierea contractului de asociere și/sau care nu au viza "Bun de plată" a **Coordonatorului de proiect nu sunt eligibile și nu pot fi decontate.**

(6) Atunci când **Municipiul Suceava** constată, pe baza raportului financiar sau ca urmare a verificărilor efectuate, că **Asociatul** a folosit și/sau bunurile achiziționate pentru derularea Proiectului, într-o manieră neconformă cu clauzele contractuale sau că nu justifică utilizarea sumelor, va solicita în scris restituirea acestora.

Articolul 9. Prezentarea rapoartelor obligatorii

(1) **Asociatul** va transmite informații privind derularea Proiectului și **utilizarea sumelor prevăzute în contract – contribuția Municipiului Suceava și contribuția proprie.** În acest scop, **Asociatul** va prezenta **Municipiului Suceava:**

- **un raport financiar și de activitate final** asupra utilizării tuturor sumelor, conform contractului, cu privire la activitățile cuprinse în proiect, **în maxim 15 zile de la încheierea perioadei de derulare a proiectului, prevăzută la art. 4, alin. 4.2. din prezentul contract. În cazul în care Municipiul Suceava nu a virat către Asociat întreaga sumă în perioada desfășurării proiectului, acesta va specifica în raportare și va prezenta documentele justificative pentru sumele achitate din venituri proprii care urmează să fie decontate de Municipiul Suceava până la 29.12.2017.**

(2) Biroul Buget va urmări ca verificarea actelor justificative să se facă în termen de 15 zile de la primire.

(3) Nerespectarea termenului de depunere a raportărilor, precum și nerestituirea sumelor justificate neconform prevederilor legale în vigoare și a proiectului care face subiectul contractului, respectiv a sumelor rămase necheltuite atrage după sine aplicarea majorărilor de întârziere conform Legii 207/2015, Codul de procedură Fiscală, art.183, alin.2, în procent de 1% calculate pentru fiecare lună, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate.

(4) Raportările vor fi însoțite obligatoriu de documentele justificative ale plăților efectuate de **Asociat**, în copie, cu mențiunea "Conform cu originalul", ștampilate și semnate de coordonatorul proiectului. La solicitarea Municipiului Suceava, **Asociatul** va prezenta spre verificare, documentele justificative și în original.

Articolul 10. Modificarea contractului

Contractul poate fi modificat numai prin acordul scris al părților.

Articolul 11. Rezilierea contractului

Municipiul Suceava va rezilia contractul dacă Asociatul nu demarează realizarea contractului în termenul stabilit în contract sau nu îndeplinește obligațiile contractuale.

Articolul 12. Încetarea contractului

8.1. Contractul încetează:

- a) prin acordul părților;
- b) prin rezilierea pentru neexecutare, în cazurile prevăzute la articolele 4, 8, 9;
- c) la expirarea duratei

Articolul 13. Soluționarea litigiilor

Orice neînțelegere intervenită între părți cu privire la interpretarea sau executarea contractului va fi soluționată de părți pe cale amiabilă în termen de 15 zile calendaristice de la apariția lor.

În cazul în care nu se ajunge la un rezultat, părțile vor sesiza instanța competentă.

Articolul 14. Legea aplicabilă

Legea aplicabilă va fi legea română.

Prezentul contract se încheie în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

MUNICIPIUL SUCEAVA
PRIMAR,
Ec. ION LUNGU

**ASOCIAȚIA DE PĂRINȚI
ȘI ABSOLVENȚI AI COLEGIULUI
DE ARTĂ "CIPRIAN PORUMBESCU"
SUCEAVA**

DIRECTOR EXECUTIV,
Ec. ELISABETA VĂIDEANU

PREȘEDINTE,
COSTICĂ DORALIN RĂCILĂ

ȘEF BIROU BUGET,
Ec. MIRELA SOFIAN-NICOARĂ

COORDONATOR PROIECT,
ALEXANDRA VERONICA BEJINARU

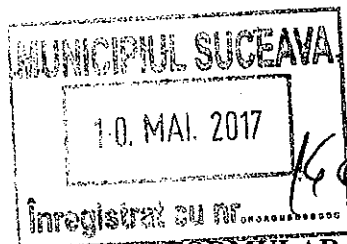
VIZĂ CONTROL PREVENTIV,
Ec. MIHAELA SIRITEANU

RESPONSABIL FINANCIAR,
IULIANA INGRID ANASTASIEI

AVIZAT JURIDIC
ȘEF SERVICIU JURIDIC,
Jurist PAUL IFTIMIE

ÎNTOCMIT,
CONSILIER BIROU BUGET,
GABRIELA FARAON

Anexa 1



1

Număr și dată de înregistrare/ Registratură

FORMULAR CERERE DE ASOCIERE

(Orice modificare în textul original al formularului atrage după sine respingerea cererii)

A. Date privind solicitantul

1. Solicitant:

Numele complet al persoanei juridice solicitante: **ASOCIAȚIA DE PĂRINȚI ȘI ABSOLVENȚI AI COLEGIULUI DE ARTĂ "CIPRIAN PORUMBESCU"**

Prescurtarea: -

Adresa: Loc. Suceava, str. Curtea Domnească, nr. 58, jud. Suceava

Cod fiscal: **32973312**

Telefon: 0230/520990

Fax: 0230/520990

E-mail: **artasuceava@yahoo.com**

Certificat de identitate sportivă - Nu este cazul

2. Date bancare:

Denumirea băncii: **ING BANK SUCEAVA**

Numărul de cont: **RO11INGB0000999904268034**

Titular: Asociația de Părinți și Absolvenți ai Colegiului de Artă "Ciprian Porumbescu" Suceava

3. Datele persoanei care are dreptul de a reprezenta solicitantul:

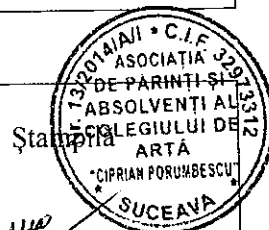
Nume/Prenume: **RĂCILĂ COSTICĂ DORALIN**

Funcția în cadrul asociației: Președinte

Tel./Fax: **0745/252927**

E-mail: **doralinracila74@yahoo.com**

Semnatura



4. Datele persoanei care este coordonatorul proiectului dacă este diferită de persoana de la punctul 3:

Nume/Prenume: **BEJINARU ALEXANDRA VERONICA**

Funcția în cadrul asociației: Membru

Tel./Fax: **0752/001701**

E-mail: **alexandra.bejinaru@yahoo.com**

Semnatură

5. Echipa responsabilă de derularea proiectului (nume, prenume, funcția în cadrul asociației/fundatiei/clubului, telefon, e-mail, semnătura, descrierea experienței în scrierea și managementul proiectelor):

Coordonator proiect - Bejinaru Alexandra Veronica - membru, tel.0752/001701, e-mail **alexandra.bejinaru@yahoo.com**;

Semnatură

Responsabil financiar - Anastasiei Iuliana Ingrid - secretar, tel.0742/645419, e-mail: **corelcont@yahoo.com**

Semnatură

Responsabil cu probleme tehnice - Onesciuc Johannes Raimund - membru, tel. 0752260703, e-mail: **raimundjohannes79@yahoo.com**

Semnatură

Alți membri, după caz - Nu este cazul

Semnatură

6. Descrierea activității, a resurselor și a obiectivelor solicitantului. Descrierea experienței în scrierea și managementul proiectului:

Descrierea activității:

- cultural-educativ-

- vezi Anexa 8b

- **Promovarea valorilor/tradițiilor locale istorice/culturale** (arta plastică, meșteșugurile tradiționale, folclor) și a creației contemporane din municipiu prin:
 - ✦ informare, educație, conștientizare publică;
 - ✦ **amenajarea spațiilor și susținerea manifestărilor artistice** (inclusiv în aer liber): expoziții, ateliere, galerii, **spectacole, concursuri, conferințe**, etc.;
 - ✦ editare carte și tipărirea de publicații diverse.

Asociația de Părinți și Absolvenți ai Colegiului de Artă "Ciprian Porumbescu" Suceava este o asociație cu personalitate juridică, care are ca drept scop creșterea performanțelor școlare, motivarea elevilor, susținerea materială a elevilor cu probleme speciale, promovarea intereselor elevilor, promovarea imaginii Colegiului de Artă Ciprian Porumbescu, atât pe plan național cât și pe plan internațional.

Principalele obiective ale Asociației de Părinți și Absolvenți ai Colegiului de Artă "Ciprian Porumbescu" Suceava sunt:

- ✦ asigurarea unui mediu educațional necesar unui învățământ performant prin legătura permanentă cu managementul Colegiului de Artă "Ciprian Porumbescu", administrația locală, Inspectoratul Județean Școlar privind implementarea măsurilor administrative, gospodărești și de securitate a copiilor care frecventează unitatea de învățământ (art. 6.2 – punctul 1);
- ✦ promovarea și dezvoltarea activității educaționale și de pregătire profesională prin organizarea de colocvii, dezbateri, conferințe și cursuri, inclusiv prin intermediul unor programe externe în scopul creșterii calității actului educațional (art. 6.2 – punctul 14);
- ✦ sprijinirea parteneriatelor educaționale dintre unitățile de învățământ și instituțiile cu rol educativ pe plan intern și internațional (art. 6.2 – punctul 19);
- ✦ **participarea în parteneriat public-privat cu administrațiile locale, județene, naționale, internaționale sau alte instituții, organizații la realizarea proiectelor importante** (art. 6.2 – punctul 40);
- ✦ promovarea și cunoașterea tradițiilor culturale specifice poporului român, dezvoltarea multiculturalismului și a dialogului social, editarea și tipărirea de materiale și publicații în legătură cu scopurile, obiectivele și activitatea desfășurată de asociație (art. 6.2 – punctul 27);
- ✦ **susținerea unor activități ale elevilor cu caracter social, cultural, profesional, economic și sportiv** (art. 6.2 – punctul 30).

Descrierea resurselor: Din totalul de 100% buget necesar proiectului de anul acesta, 90% va fi asigurat prin asocierea cu Municipiul Suceava, iar 10% va fi asigurat din bugetul asociației.

Descrierea experienței în scrierea și managementul proiectului:

Asociația de Părinți și Absolvenți ai Colegiului de Artă "Ciprian Porumbescu" Suceava a derulat în asociere cu Municipiul Suceava și Consiliul Local Suceava, în anul 2015 și 2016, proiectul cu titlul "**Concursul Național de Interpretare Instrumentală - Lira de Aur**".

Fiind o asociație nou înființată, în anul 2014, nu avem multe proiecte derulate.

Alte proiecte realizate de asociația noastră sunt:

- ❖ "Târgul de Crăciun" în parteneriat cu Colegiul de Artă "Ciprian Porumbescu" și Shopping City Suceava;
- ❖ "Balul Bobocilor" în parteneriat cu Colegiul de Artă "Ciprian Porumbescu" și Casa de Cultura a Municipiului Suceava.

Acestea proiecte realizate au avut drept scop desfășurarea de activități potrivit obiectivelor asociației, contribuind astfel la promovarea și susținerea intereselor comune ale societății civile la nivel local. Colaborarea cu Municipiul Suceava din ultimii doi ani a fost bună, astfel că proiectul nostru a fost dus la bun sfârșit, iar rezultatele au fost pe măsura așteptărilor.

Pentru anul 2017 ne propunem continuarea proiectului cu titlul "Concursul Național de Interpretare Instrumentală - Lira de Aur", ediția a XXXVIII-a, tot în asociere cu Municipiul Suceava.

Proiectul este manageriat de d-na Alexandra Bejinaru, coordonatorul proiectului și Iuliana Anastasiei, ambele cu

experiență în scrierea și managementul proiectelor, realizând și celălalte proiecte derulat cu Municipiului Suceava. ✓

B. Date privind proiectul

1. **Denumirea proiectului:** - "Concursul Național de Interpretare Instrumentală - Lira de Aur", ediția a XXXVIII-a. ✓

2. **Locul desfășurării proiectului (localitate):** - Municipiul Suceava ✓

- *festivitatea de deschidere a concursului, gala laureaților, festivitatea de înmânare a premiilor, se vor desfășura în sala Teatrului Municipal "Matei Vișniec" Suceava, iar Colegiul de Artă "Ciprian Porumbescu" Suceava pune la dispoziția asociației, în folosință gratuită, alte săli necesare pentru desfășurarea activităților cuprinse în proiect.* ✓

3. **Durata proiectului:** de la 26 mai 2017 până la 19 iunie 2017 ✓

- ✦ **26.05.2017 - 02.06.2017** - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii); ✓
- ✦ **02.06.2017 - 04.06.2017** - desfășurarea evenimentului (susținerea a trei zile de concurs și premiera), potrivit programului prezentat în anexa 1 bis atașată acestui dosar. ✓
- ✦ **05.06.2017 - 19.06.2017** - concluzii și raportări finale. ✓

4. **Rezumatul proiectului** (max. 20 de rânduri), structurat astfel:

- **titlul:** - "Concursul Național de Interpretare Instrumentală - Lira de Aur", ediția a XXXVIII-a. ✓

Asociația de Părinți și Absolvenți ai Colegiului de Artă "Ciprian Porumbescu" Suceava solicită asocierea cu Municipiul Suceava în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul mai sus menționat. ✓

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează în primul rând, dorinței de implicare a tinerilor în activități artistice și culturale, de a face performanță și de a fi remarcați, în domeniul muzicii interpretative vocale și instrumentale. ✓

- **scopul:** - promovarea și dezvoltarea capacităților interpretative, vocale și instrumentale ale tinerilor cu aptitudini deosebite în acest domeniu; ✓

- **participanți:** - 300 persoane, elevii și profesorii îndrumători, din școlile și liceele de muzică din municipiu și din țară; ✓

- **grupuri țintă:** - elevii claselor III-XII și profesorii acestora, din școlile și liceele de muzică din municipiu și din țară; ✓

- **beneficiari direcți** - elevi, cadre didactice, părinți; ✓

- **beneficiari indirecți** - cetățenii Municipiului Suceava, care vor fi informați prin mass-media despre activitățile cuprinse în acest proiect și care pot participa în calitate de spectatori la acest concurs. ✓

- **activități / acțiuni principale din cadrul proiectului**

Activitățile aferente acestui proiect sunt:

- ✦ **26.05.2017 - 02.06.2017** - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii); ✓

- ✦ **02.06.2017 - 04.06.2017** - desfășurarea evenimentului (susținerea a trei zile de concurs și premiera), potrivit programului prezentat în anexa 1 bis atașată acestui dosar. ✓

- ✦ **05.06.2017 - 19.06.2017** - concluzii și raportări finale. ✓

- **rezultatele estimate:**

Prin implementarea acestui proiect se are în vedere:

- ✓ participarea unui număr de 500 de tineri din Municipiul Suceava și din țară care vor beneficia de rezultatul activităților; ✓
- ✓ oferirea unor concerte de muzică de calitate și promovarea tinerelor talente locale; ✓
- ✓ creșterea gradului de sofisticare al manifestărilor cultural-artistice din municipiu; ✓

- ✓ oferirea cetățenilor Municipiului Suceava a unor alternative de petrecere a timpului liber, în vederea relaxării; ✓
- ✓ invitarea unor personalități artistice, ca evaluatori ai acțiunilor, asigurând astfel un nivel ridicat al calității evenimentului, constituind exemple pentru tinerii muzicieni; ✓
- ✓ stimularea generației tinere în vederea implicării în studiul muzicii interpretative, vocale și instrumentale; ✓
- ✓ împărtășirea către participanții la concurs a experienței profesioniștilor genului muzicii interpretative vocale și instrumentale; ✓
- ✓ promovarea municipiului Suceava prin organizarea unor astfel de evenimente cultural-artistice de amploare care să atragă un număr mare de participanți. ✓

5. Scopul și obiectivele proiectului (descriere max 20 rânduri):

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează în primul rând, dorinței de implicare a tinerilor în activități artistice și culturale, de a face performanță și de a fi remarcați, în domeniul muzicii interpretative vocale și instrumentale. ✓

Scopul proiectului îl reprezintă promovarea și dezvoltarea capacităților interpretative, vocale și instrumentale ale tinerilor cu aptitudini deosebite în acest domeniu. ✓

Obiectivul principal al acestui proiect îl constituie promovarea și stimularea creativității artistice, dezvoltarea receptivității tinerilor față de fenomenul artistic. ✓

Alte obiective specifice proiectului:

- ❖ promovarea Municipiului Suceava, ca promotor a unor manifestări cultural-artistice, care să atragă un număr mare de participanți; ✓
- ❖ cunoașterea școlilor și a performanțelor atinse de elevii instrumentiști din țară; ✓
- ❖ promovarea și stimularea elevilor într-un cadru competițional, oferindu-le posibilitatea de a-și demonstra performanțele tehnice și artistice, prin parcurgerea unui repertoriu diversificat și elaborat; ✓
- ❖ creșterea calității și menținerea competitivității, diversificarea și dezvoltarea repertoriului, prin abordarea unor lucrări din creația românească și universală; ✓
- ❖ promovarea valorilor artei muzicale și stimularea concurenților care dovedesc performanțe în interpretarea instrumentală și vocală; ✓
- ❖ îmbunătățirea comunicării între elevi, profesori îndrumători, părinți, din medii și culturi diferite; ✓
- ❖ îmbunătățirea relațiilor între elevi și profesorii îndrumători, ca urmare a muncii în echipă. ✓

6. Costurile estimate ale proiectului (se va detalia pe acțiuni / activități, categorii de cheltuieli și surse de finanțare), conform tabelului de mai jos:

<u>Nr. crt.</u>	<u>Programul, proiectul, acțiunea/activitatea, categoriile de cheltuieli</u>	<u>Valoare totală</u>	<u>din care</u>	
			<u>Suma solicitată Municipiului Suceava</u>	<u>Venituri proprii ale asociației</u>
	<p><u>Programul - Promovarea valorilor/tradițiilor locale istorice/culturale</u> (arta plastică, meșteșugurile tradiționale, folclor) și a creației contemporane din municipiu prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ informare, educație, conștientizare publică; ✚ amenajarea spațiilor și susținerea manifestarilor artistice (inclusiv în aer liber): expoziții, ateliere, galerii, spectacole, concursuri, conferințe, etc.; ✚ editare carte și tipărirea de publicații diverse. 	111.200	100.000	11.200
	<p><u>Proiectul</u> - "Concursul Național de Interpretare Instrumentală - Lira de Aur", ediția a XXXVIII-a. - <u>perioada de desfășurare</u> <u>26.05.2017 - 19.06.2017</u></p>	111.200	100.000	11.200
	<p><u>1.1. Acțiunea/activitatea</u> Pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii); - <u>perioada de desfășurare</u> <u>26.05.2017 - 02.06.2017</u> total = 13.500 lei din care:</p>	13.500	13.500	0
1.	<p>- <u>Tiparituri</u> - afise A2 și A3 – 100 buc.= 700 lei - flyere/pliante – 200 buc.= 550 lei</p>	7.000	7.000	0

- invitații – 250 buc. = 450 lei ✓
- ecusoane 250 buc. = 1.000 lei ✓
- mape de concurs A4 - 50 buc. = 500 lei ✓
- diplome 200 buc. = 1.000 lei ✓
- broșura evenimentului – 250 buc = 2.200 lei ✓
- carnețele cu arc (necesare juriului și organizatorilor, voluntarilor) 50 buc. = 300 lei ✓
- pixuri (oferite drept premiu participanților, se vor regăsi în pachetul cu cărțile) 250 buc. = 500 lei ✓

Toate aceste materiale publicitare vor fi inscripționate utilizând fraza din anexa 8b ✓

"Acest material este publicat cu sprijinul Municipiului Suceava și a Consiliului Local Suceava prin programul din anul 2017" și se va anexa la justificare cel puțin un exemplar din aceste materiale publicitare și poze cu pachetele cu premiile oferite. ✓

În baza studiului pieței (minim 3 oferte), vom încheia contracte, în perioada 26.05.2017 – 02.06.2017, cu furnizorii care ne oferă prețul și serviciile cele mai bune. ✓

În această perioadă vom scoate facturile fiscale, deoarece aceste materiale publicitare tipărite sunt necesare încă din prima parte a proiectului. ✓

Vom atașa copiile cărților de identitate/certificatelor de naștere și tabele cu semnăturile participanților, cărora le-am împărțit ecusoanele, diplomele, pixurile și carnețelele. ✓

Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b ✓

2.	<ul style="list-style-type: none"> - Publicitate - confecționarea bannere ✓ - confecționarea rol-up-uri ✓ - anunțuri în mass-media ✓ 	6.500	6.500	0
----	---	-------	-------	---

scrisă, TV, audio - inscripționare tricouri de promovare (în limita a 200 buc.), care vor fi împărțite participanților organizatorilor și voluntarilor, aceștia le vor purta pe toată durata evenimentului; - cu aceste materiale facem promovare proiectului; - atât la inscripționare, cât și în toate anunțurile și spoturile publicitare se va utiliza fraza din anexa 8b:

"Acest proiect este realizat în asociere cu Municipiul Suceava și Consiliul Local Suceava"

- se va anexa o copie după anunțul publicitar (ziarele), o copie a CD -ul cu spoturilor publicitare (radio, TV) și graficele de difuzare a acestora, parafate de societatea media care a efectuat difuzarea, spot care va fi de maximum 30 secunde); - se vor anexa poze cu bannerul și rol-up realizat, cu tricourile inscripționate, dar și poze cu participanții și organizatorii care au primit tricourile.

În baza studiului pieței (minim 3 oferte), vom încheia contract, în perioada 26.05.2017 – 02.06.2017, cu furnizorii care ne oferă prețul și serviciile cele mai bune și vom achiziționa aceste produse/servicii.

În această perioadă vom scoate facturile fiscale, deoarece aceste materiale publicitare ne sunt necesare încă din prima parte a proiectului.

Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b

1.2. Actiunea/activitatea Desfășurarea evenimentului (susținerea a trei zile de	97.700	86.500	11.200
--	--------	--------	--------

<p>concurș și premiarea), potrivit programului prezentat în anexa 1 bis atașată acestui dosar.</p> <p>-perioada de desfășurare 02.06.2017 – 04.06.2017 total = 97.700 lei din care:</p>			
<p>Închirieri - închiriere aparatură sonorizare/lumini/proiecție, audio-video, ecran (pentru perioada 02.06.2017 – 04.06.2017) 3 zile x 2.000 lei/zi = 6.000 lei În baza studiului pieței (minim 3 oferte), vom încheia contract, în perioada 26.05.2017 – 02.06.2017, cu furnizorul care ne oferă prețul și serviciile cele mai bune și vom închiria această aparatură. În perioadă 02.06.2017 – 04.06.2017 vom scoate factura fiscală. Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b</p>	6.000	6.000	0
<p>- Onorari - juriul concursului (muzicieni de renume) – 5 persoane x 3 zile x 493,33 lei/zi/persoană = 7.400 lei - artiști care vor susține concerte, dar care vor face parte din juriul concursului (muzicieni de renume) - 7 persoane x 3 zile x 600 lei/zi/persoană = 12.600 lei Sunt prinse sumele brute, se vor face virările pentru contribuțiile aferente acestor onorarii (B.S. și B.A.S), fiind evidențiate în statul de plată, prezentat la decontare, cu "Bun de plată". Vom atașa la decontare copiile cărților de identitate ale persoanelor care au beneficiat de aceste onorarii, copiile OP-urile prin care s-au făcut virările sumelor către aceștia</p>	20.000	20.000	0

<p>(semnăturile acestora, în cazul în care plătim în numerar), OP-urile prin care s-au făcut virările pentru contribuțiile aferente.</p> <p>Vom încheia contract cu fiecare persoană în parte (artiști, membrii juriului), în perioada 26.05.2017 - 02.06.2017, iar plata se va face pe stat de plată în perioada 02.06.2017 - 04.06.2017.</p> <p>Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b</p>			
<p>Transport</p> <p>- invitați din țară la eveniment(membrii juriului, artiști și concurenți, profesori însoțitori).</p> <p>1. Pentru deplasările cu mașina (membrii juriului, artiști)</p> <p>Rutele:</p> <p>- Cluj-Napoca - Suceava (retur) - 1 persoană - o mașină $300 \text{ km} \times 2 = 600 \text{ km} \times 7,5\%$ $= 45 \text{ l} \times 4,79 \text{ lei/l} = 215 \text{ lei}$</p> <p>- București-Suceava (retur) - 2 persoane - o mașină $437 \text{ km} \times 2 = 874 \text{ km} \times 7,5\%$ $= 65,55 \text{ l} \times 4,79 \text{ lei/l} = 313 \text{ lei}$</p> <p>5. - Iași-Suceava (retur) - 2 persoane - o mașină $148 \text{ km} \times 2 = 296 \text{ km} \times 7,5\%$ $= 22,20 \text{ l} \times 4,79 \text{ lei/l} = 106 \text{ lei}$</p> <p>- Timișoara - Suceava (retur) - 1 persoană - o mașină $612 \text{ km} \times 2 = 1.224 \text{ km} \times 7,5\%$ $= 91,80 \text{ l} \times 4,79 \text{ lei/l} = 439 \text{ lei}$</p> <p>- Brașov - Suceava (retur) - 1 persoană - o mașină $339 \text{ km} \times 2 = 678 \text{ km} \times 7,5\%$ $= 50,85 \text{ l} \times 4,79 \text{ lei/l} = 243 \text{ lei}$</p> <p>- pentru acești invitați decontarea se va face pentru consumul de combustibil/mașina personală, astfel încât vom depune la justificare:</p>	2.000	2.000	0

<p>*copia bonul de carburant, doar din perioada evenimentului, calculația aferentă bonului de carburant în original (calculat la 7,5% km, pentru distanța rutieră aferentă acelei deplasări), copia ordinului de deplasare, copia cărții de identificare a mașinii, copia cărților de identitate/certificatelor de naștere și tabel cu semnăturile persoanelor care au beneficiat de acest decont de transport. ✓</p> <p>2. Pentru deplasările cu trenul (participanți la eveniment) ✓</p> <p>- Iași - Suceava - bilete de tren - dus-întors x 2 persoane = 100 lei ✓</p> <p>- București - Suceava bilete de tren - dus-întors x 2 persoane = 300 lei ✓</p> <p>- Cluj-Napoca - Suceava - bilete de tren - dus-întors x 3 persoane = 284 lei ✓</p> <p>- pentru acești invitați decontarea se va face pentru biletele de tren (dus-întors), pentru distanța rutieră de unde vin aceștia, doar din perioada evenimentului, astfel încât vom depune la justificare: ✓</p> <p>*copia biletului de tren, centralizator cu biletele de tren depuse la justificare, copia cărților de identitate/certificatelor de naștere și tabel cu semnăturile persoanelor care au beneficiat de acest decont de transport. ✓</p> <p>Total transport = 2.000 lei ✓</p> <p>Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b, cu completarea tabelului (anexei) 10a. ✓</p>			
<p>Cazare</p> <p>- invitați din țară la eveniment (membrii juriului, artiști, concurenți, profesori însoțitori) ✓</p> <p>88 persoane - 48 cam.</p>	20.000	20.000	0

duble/single x 138,89 lei/cam.
/noapte x 3 nopti = **20.000 lei** ✓

- la hotel de până la 3 stele
(inclusiv) din Suceava,
camere duble/single. ✓

În baza studiului pieței
(minim 3 oferte), vom încheia
contract, în perioada
26.05.2017 – 02.06.2017, cu
furnizorul care ne oferă prețul
și serviciile cele mai bune. ✓

În perioadă în care se face
cazarea participanților, în
perioada 02.06.2017 –
04.06.2017 vom scoate
factura fiscală. ✓

Contractul și factura de la
cazare o să conțină o anexă cu
lista persoanelor cazate, felul
camerei (dublă/single),
regimul hotelului (câte stele
are hotelul). ✓

Decontul se va face potrivit
regulamentului și anexei 8b,
cu completarea tabelului
(anexei) 10b, vom atașa
copiile cărților de
identitate/certificatelor de
naștere și tabelul cu
semnăturile participanților
care au beneficiat de cazare. ✓

Masă

- invitați din țară la
eveniment(membrii juriului,
artiști, concurenți, profesori
însoțitori) dar și
organizatorii ✓

145 persoane x 16,78
lei/zi/persoană x 3 zile =
7.300 lei ✓

7. Nu vom depăși limita
prevăzută de legislația în
vigoare, de 17
lei/zi/persoană. ✓

În baza studiului pieței
(minim 3 oferte), vom încheia
contract, în perioada
26.05.2017 – 02.06.2017, cu
furnizorul care ne oferă prețul
și serviciile cele mai bune. ✓

În perioadă în care
participanții vor beneficia de

7.300

7.300

0

	<p>această masă, 02.06.2017 - 04.06.2017 vom scoate factura fiscală. ✓</p> <p>Contractul și factura de la masă o să conțină o anexă cu meniul servit. ✓</p> <p>Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b, cu completarea tabelului (anexei) 10c, vom atașa copiile cărților de identitate/certificatelor de naștere și tabele cu semnăturile participanților care au beneficiat de masă. ✓</p>			
8.	<p>Consumabile</p> <p>- hârtie imprimantă top A4, hârtie de scris, toner, cartus imprimanta, bandă tricolor, bandă adezivă, agrafe, folie laminare, plicuri markere, capsatoare = 1.000 lei ✓</p> <p>În baza studiului pieței (minim 3 oferte), vom încheia contract, în perioada 26.05.2017 - 02.06.2017, cu furnizorul care ne oferă prețul și produsele cele mai bune și vom achiziționa aceste produse. ✓</p> <p>În această perioadă vom scoate factura fiscală, deoarece acestea ne sunt necesare încă din prima parte a proiectului. ✓</p> <p>Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b ✓</p>	1.000	1.000	0
9.	<p>Servicii</p> <p>- realizarea unui film cu cele mai importante momente din activitățile cuprinse în proiect (filmare, montaj film, fotografiere, printare foto) ✓</p> <p>3 zile x 1.666,67 lei/zi = 5.000 lei ✓</p> <p>În baza studiului pieței (minim 3 oferte), vom încheia contract, în perioada 26.05.2017 - 02.06.2017, cu furnizorul care ne oferă prețul și serviciile cele mai bune. ✓</p> <p>După ce va fi realizată această</p>	5.000	5.000	0

<p>filmare, în ziua 04.06.2017 vom scoate factura fiscală. Se vor depune la justificare poze care să cuprindă momentele cele mai importante ale festivalului (listate), dar și înregistrare video (CD-ul cu filmul realizat). Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b.</p>			
<p>Alte cheltuieli</p> <ul style="list-style-type: none"> * gustări - covrigei, sărățele, saleuri, alune, ciocolată banane, portocale, biscuiți, pahare de plastic, servețele, cafea, sucuri, apă plată și minerală <p>31 persoane (voluntari-elevi) x 13 lei/zi/persoană x 3 zile = 1.200 lei (din contribuția Municipiului Suceava)</p> <p>Aceste gustări sunt doar pentru volunarii care participă la activitățile proiectului, în perioada 02.06.2017 - 04.07.2017 (primirea participanților, împărțirea materialelor publicitare, împărțirea materialelor pentru membrii juriului, etc.)</p> <p>Aceste persoane nu se regăsesc printre cele care servesc masa.</p> <ul style="list-style-type: none"> * aranjamente florale pentru decorarea sălii de concurs și pentru câștigători (oferite drept premiu) <p>25 buchete x 52 lei/buchetul = 1.300 lei (din contribuția Municipiului Suceava)</p> <ul style="list-style-type: none"> * cărți oferite drept premiu pentru câștigători <p>3 secțiuni x 10 clase (III - XII) x 6 premii/clasă = 180</p>	36.400	25.200	11.200

premier – câte două/trei cărți
 premiu (se vor face pachete
 cu aceste cărți) = 180 premii
 (pachete) x 100 lei/pachetul
 = **18.000 lei** ✓

Această sumă pentru
 achiziționarea de cărți este
 împărțită astfel:
 din contribuția Municipiului
 Suceava = 14.800 lei și din
 contribuția proprie = 3.200
 lei

Tot în acest pachet se vor
 regăsi și pixurile oferite
 câștigătorilor. ✓

✦ medalii oferite
 tuturor
 participanților
 250 buc. X 5,20 lei/buc. =
1.300 lei ✓
 (din contribuția Municipiului
 Suceava) ✓

✦ achiziționare trofeu,
 oferit drept premiu
 de excelență ✓
 1 buc. X 600 lei/buc. = **600 lei** ✓
 (din contribuția Municipiului
 Suceava) ✓

✦ achiziționare tricouri
 de promovare
 (în limita a 200 buc.), ✓
 care vor fi împărțite
 participanților
 organizatorilor și
 voluntarilor, aceștia le
 vor purta pe toată
 durata evenimentului; ✓
 200 buc. x 30 lei/buc. = **6.000**
lei ✓
 (din contribuția Municipiului
 Suceava) ✓

✦ premii în bani oferite
 câștigători (doar din
 contribuția proprie) =
3.000 lei ✓

În baza studiului pieței
 (minim 3 oferte), vom încheia
 contracte, în perioada
 26.05.2017 – 02.06.2017, cu
 furnizorii care ne oferă prețul ✓

<p>și produsele cele mai bune. ✓ În această perioadă vom scoate facturile fiscale, deoarece acestea ne sunt necesare încă din prima parte a proiectului. ✓ Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b, cu completarea tabelului (anexei) 10c (făcute separat pentru fiecare cheltuială), vom atașa copiile cărților de identitate/certificatelor de naștere și tabele cu semnăturile participanților care au beneficiat de aceste premii (gustări, medalii, tricouri, flori, trofeu, cărți, premii în bani). ✓</p>			
<p><u>1.3. Acțiunea/activitatea</u> <u>Concluzii și raportări finale.</u> <u>- perioada de desfășurare</u> <u>05.06.2017 – 19.06.2017</u> ✓</p>	0	0	0

C. Resurse umane și financiare ale structurii, angrenate în realizarea acțiunilor/activităților din cadrul proiectului

1. Resurse umane:

1.1. Număr de personal salariat – total – (nume, prenume)

- Asociația nu are personal salariat.
- Vor participa la toate activitățile proiectului un număr de 31 voluntari (elevi). ✓

din care antrenori (pentru cluburile sportive)

- Nu este cazul

1.2. Număr de secții pe ramură de sport (pentru cluburile sportive)

- Nu este cazul

1.3. Număr de sportivi legitimați pe secții (pentru cluburile sportive)

- Nu este cazul

2. Resurse financiare:

2.1. Venituri proprii realizate în anul precedent – total 123.198 lei, din care:

- donații, sponsorizări lei;
- venituri din activități economice (închirieri, prestări servicii, reclamă, publicitate, etc.) **4.600 lei;**
- cotizații, taxe, penalități, etc. **21.916 lei;**
- alte venituri – **96.682 lei.**

2.2. Venituri proprii estimate a se realiza în anul curent – total 150.000 lei, din care:

- donații, sponsorizări **15.000 lei;**
- venituri din activități economice (închirieri, prestări servicii, reclamă, publicitate, etc.) - 0 lei;
- cotizații, taxe, penalități, etc. **35.000 lei;**
- alte venituri - **100.000 lei**

3. Justificarea proiectului

Pentru anul 2017 ne propunem realizarea proiectului cu titlul "Concursul Național de Interpretare Instrumentală - Lira de Aur", ediția a XXXVIII-a, în asociere cu Municipiul Suceava. ✓

Implicarea activă în organizarea Concursului Național de Interpretare Instrumentală "Lira de Aur", a cărei primă ediție a avut loc în anul 1972, este de o reală importanță în viața culturală a Municipiului Suceava, acest concurs devenind o tradiție. ✓

În cazul prezentului proiect, considerăm că beneficiile cântăresc în termeni socio-culturali mult mai mult decât costurile, iar proiectul reprezintă o investiție profitabilă pe termen lung, benefică stimulării și creșterii competitivității în viața artistică a orașului și pe plan național. ✓

Realizarea proiectului corespunde integral conceptelor de dezvoltare locală în baza principiilor de îmbunătățire a performanțelor resurselor umane și a competitivității. ✓

În principal, proiectul își propune stimularea creativității artistice, dezvoltarea receptivității elevilor față de fenomenul artistic și educarea lor în sensul de a evalua și a aprecia lucrările consacrate ale repertoriului specific fiecărui instrument. ✓

În același timp proiectul își propune crearea unui cadru necesar întâlnirii și schimbului de experiență între elevii și profesorii care participă la competiție, oferind oportunități pentru evoluția lor ulterioară. Mai mult decât atât, concursul urmărește promovarea Municipiului Suceava în totalitatea sa, cu valorile sale culturale, administrative și istorice, consolidarea renumelui său pe plan național și internațional. ✓

Creat în anul 1972, Concursul de Interpretare Instrumentală "LIRA DE AUR" se adresează tuturor elevilor pasionați de muzică. ✓

Cei care cunosc evoluția acestui concurs de la înființarea lui și până astăzi știu că "Lira de Aur" era cel mai prestigios concurs național de interpretare pentru copiii talentați. ✓

Concursul Național de Interpretare Instrumentală "LIRA DE AUR" prilejuiește o trecere în revistă a potențialului artistic al elevilor din țară, constituind în același timp un schimb util de experiență și o rampă de lansare pentru laureații ale căror nume le regăsim pe marile scene ale lumii. Exemplele sunt grăitoare: Mihaela Martin (violinistă de marcă), Liliana Ciulei (violinistă de talie internațională), Gabriel Croitoru (un virtuos violonist), Raluca Știrbăț (excepțională pianistă), Alexandru Tomescu (violinist recunoscut internațional), și lista poate continua. ✓

De-a lungul vremii, obiectivele concursului au fost atent monitorizate de către membrii juriului, iar rezultatele nu au întârziat să apară: stimularea concurenților, promovarea valorilor artei interpretative, îmbunătățirea comunicării între elevi-profesori-părinți din medii culturale diferite, precum și dezvoltarea relațiilor între cadrele didactice ca urmare a muncii în echipă. Astfel Concursul "LIRA DE AUR" a devenit un eveniment emblematic pentru Municipiul Suceava, o manifestare culturală de prestigiu, un exercițiu de statornicie și profesionalism pentru organizatori și comunitatea locală. ✓

Acest Concurs a devenit o veritabilă rampă de lansare a elevilor talentați. Dorința de a forma și a dezvolta adecvat valorile artistice în vederea promovării și recompensării elevilor și profesorilor capabili de performanță, constituie pentru Concursul Național de Interpretare Instrumentală "Lira de Aur" un obiectiv major. ✓

4. Rezultatele scontate: impactul proiectului și mijloace de monitorizare și evaluare a rezultatelor

Prin implementarea acestui proiect se are în vedere:

- ✓ participarea unui număr de 500 de tineri din Municipiul Suceava și din țară care vor beneficia de rezultatul activităților; ✓
- ✓ oferirea unor concerte de muzică de calitate și promovarea tinerelor talente locale; ✓
- ✓ creșterea gradului de sofisticare al manifestărilor culturale-artistice din municipiu; ✓

PROGRAMUL DE DESFĂȘURARE PROIECT
"Concursul Național de Interpretare Instrumentală - Lira de Aur", ediția a XXXVIII-a.
02.06.2017 – 04.06.2017

Nr. crt.	Activitățile care vor avea loc	Ziua de desfășurare a activității	Data de desfășurare a activității	Orele de desfășurare a activității	Argumente referitoare la desfășurarea activității	Locația unde se vor desfășura activitățile
1.	Festivitatea de deschidere a Concursului "Lira de Aur"	Vineri (4 ore/zi)	02.06.2017	9,00-12,00	Discurs de bun venit Prezentarea Regulamentului Concursului/Membrilor juriului Discursul oficialităților	Sala Teatrului Municipal "Matei Vișniec" Suceava
2.	Recital Extraordinar susținut de membrii juriului	Vineri (2 ore/zi)	02.06.2017	18,00-20,00	Maeștrii interpreți vor susține un recital de excepție din opera muzicală universală pentru sensibilizarea publicului meloman	Sala Auditorium a Colegiului de Artă"Ciprian Porumbescu" Suceava
3.	Concurs pe secțiuni	Vineri (5 ore/zi) și sâmbătă (3 ore/zi)	02.06.2017- 03.06.2017	8,00-13,00 15,00-18,00	Participanții vor susține în fața juriilor repertoriile alese și /sau impuse de regulament	Salile de concurs din Colegiul de Artă"Ciprian Porumbescu" Suceava
4.	Gala Laureatilor	Duminică (2 ore/zi)	04.06.2017	9,00-11,00	Concurenții care obțin 100 de puncte finale vor susține un concert în urma căruia se vor alege câștigătorii concursului	Sala Auditorium a Colegiului de Artă"Ciprian Porumbescu" Suceava

5.	Decernarea premiilor și a Marelui Trofeu "Lira de Aur"	Duminică (4 ore/zi)	04.06.2017	11.00-15.00	Încheierea oficială a concursului - Anunțarea câștigătorilor - Discursuri oficialități	Sala Teatrului Municipal "Matei Vișniec" Suceava
----	--	---------------------	------------	-------------	--	--

În cazul în care apar modificări ale programului (legate de desfășurarea activităților), acestea vor fi detaliate în raportare.

Întocmit,
Președintele Asociației de Părinți și Absolvenți ai Colegiului de Artă "Ciprian Porumbescu" Suceava
RĂCILA DORALIN COSTICA



Coordonator proiect,
BEJINARU ALEXANDRA VERONICA

Ștampila asociației

15.	Alte cheltuieli - anexa 8a, 8b sau 8c (se vor nominaliza) - potrivit detaliilor din anexa 1 ↓ gustări = 1.200 lei din contribuția MSV ↓ aranjamente florale = 1.300 lei din contribuția MSV ↓ cărți = 18.000 lei (contribuția MSV = 14.800 lei și contribuția asociației) = 3.200 lei ↓ medalii = 1.300 lei din contribuția MSV ↓ trofeu de excelență = 600 lei din contribuția MSV ↓ achiziționare tricouri de promovare = 6.000 lei din contribuția MSV ↓ premii în bani = 8.000 lei din contribuția asociației	36.400	36.400		
TOTAL		111.200	111.200		
100%					

Detalierea cheltuielilor cu evidențierea surselor de finanțare pe fiecare categorie de cheltuială (categoriile de cheltuieli sunt cele prevăzute în anexa 8a, 8b sau 8c):

Nr crt	Categoria bugetară	Contribuția Municipiului Suceava	Contribuția asociatului		Total buget
			Contribuția proprie	Alte surse (donații, sponsorizări etc.)	
1.	Închirieri potrivit detaliilor din anexa 1	6.000	0		6.000
2.	Onorarii potrivit detaliilor din anexa 1	20.000	0		20.000
3.	Consultanță				
4.	Transport potrivit detaliilor din anexa 1	2.000	0		2.000
5.	Cazare potrivit detaliilor din anexa 1	20.000	0		20.000
6.	Masă potrivit detaliilor din anexa 1	7.300	0		7.300
7.	Consumabile potrivit detaliilor din anexa 1	1.000	0		7.300
8.	Echipamente				
9.	Servicii potrivit detaliilor din anexa 1	5.000	0		5.000
10.	Tipărituri potrivit detaliilor din anexa 1	7.000	0		7.000
11.	Publicitate potrivit detaliilor din anexa 1	6.500	0		6.500
12.	Alimentație de efort				
13.	Indemnizație efort				
14.	Chelt. medicale (vitamine, susținătoare de efort)				
15.	Alte cheltuieli - anexa 8a, 8b sau 8c (se vor nominaliza) - potrivit detaliilor din anexa 1 ↓ gustări = 1.200 lei din contribuția MSV ↓ aranjamente florale = 1.300 lei din contribuția MSV ↓ cărți = 18.000 lei (contribuția MSV = 14.800 lei și contribuția asociației) = 3.200 lei ↓ medalii = 1.300 lei din contribuția MSV ↓ trofeu de excelență = 600 lei din contribuția MSV ↓ achiziționare tricouri de promovare = 6.000 lei din contribuția MSV ↓ premii în bani = 8.000 lei din contribuția asociației	25.200	11.200		36.400
TOTAL		100.000	11.200		111.200
%		90%	10%		100%

Reprezentantul persoanei juridice solicitante
RĂCILĂ DORALIN COSTICĂ - PREȘEDINTELE ASOCIAȚIEI
 (numele, prenumele și semnătura)

Responsabilul financiar al persoanei juridice solicitante
ANASTASIEI IULIANA INGRID
 (numele, prenumele și semnătura)

Data 10.05.2017

Stampila persoanei juridice solicitante

