



**MUNICIPIUL SUCEAVA**  
**B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224**  
**www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro**  
Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

PROIECT

**HOTĂRÂRE**  
**privind asocierea între Municipiul Suceava și**  
**Fundația de Caritate și Întraajutorare "ANA" Suceava**

Consiliul Local al Municipiului Suceava,

Având în vedere expunerea de motive a Primarului Municipiului Suceava **nr. 17256 din 12.05.2017** și raportul Biroului Buget înregistrat cu **nr. 17257 din 12.05.2017** precum și avizul comisiei economico-financiară, juridică, disciplinară;

În baza prevederilor art.35, alin.1 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul prevederilor art.36, alin.2 , lit. "e", alin.7 lit. "a", art.45, alin.2 lit. "f", art.47 și art.49 din Legea 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare și a "Regulamentului privind contractele de asociere a Municipiului Suceava cu persoane juridice, în vederea realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public local" aprobat prin HCL nr. 34/25.02.2016.

**HOTĂRĂȘTE**

**ART.1.** Se aprobă asocierea între Municipiul Suceava și **Fundația de Caritate și Întraajutorare "ANA" Suceava**, pentru perioada **19.06.2017 – 11.09.2017**, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul "**Cultură estivală**", **ediția a III-a**, care se va desfășura pe Esplanada Casei de Cultură și în Parcul Burdujeni din Municipiul Suceava.

**ART.2.** Contribuția Municipiului Suceava la această asociere constă în alocarea sumei de **45.000 lei**.

**ART.3.** Se aprobă contractul de asociere în forma prezentată în anexa la prezenta hotărâre și se mandatează Primarul Municipiului Suceava în vederea semnării acestuia.

**ART.4.** Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de Primarul Municipiului Suceava prin serviciile de specialitate.



**AVIZAT PENTRU LEGALITATE**  
**SECRETAR MUNICIPAL**  
Jurist **IOAN CIUTAC**

**VIZĂ CONTROL FINANCIAR PREVENTIV**  
Ec. **ELISABETA VĂIDEANU**



**MUNICIPIUL SUCEAVA**  
**B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224**  
**www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro**  
Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593  
**Nr. 17256 din 12.05.2017**

**EXPUNERE DE MOTIVE**  
**privind asocierea între Municipiul Suceava și**  
**Fundația de Caritate și Întrajutorare "ANA" Suceava**

**Fundația de Caritate și Întrajutorare "ANA" Suceava**, a adresat Consiliului Local al Municipiului Suceava invitația de a-i fi partener, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul "**Cultură estivală**", ediția a III-a, care se va desfășura în perioada **19.06.2017 – 11.09.2017**.

Evenimentele vor avea loc pe Esplanada Casei de Cultură și în Parcul Burdujeni din Municipiul Suceava.

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează în primul rând, dorinței de promovare a valorilor culturale sucevene.

Activitățile principale sunt:

- *susținere spectacole de muzică clasică, muzică ușoară, muzică populară, dans, caricatură, pe durata a 9 weekend-uri, timp de 18 zile, sâmbăta și duminica, astfel;*
- **Esplanada Casei de Cultură a Municipiului Suceava** – (9 zile) – 1, 8, 15, 22, 29 iulie 2017 și 5, 12, 19, 26 august 2017;
- **Parcul Burdujeni al Municipiului Suceava** – (9 zile) – 2, 9, 16, 23, 30 iulie 2017 și 6, 13, 20, 27 august 2017.

Perioada de derulare:

- ✦ 19.06.2017 - 30.06.2017 - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii);
- ✦ 01.07.2017 – 27.08.2017 – desfășurarea evenimentelor cultural-artistice;
- ✦ 28.08.2017 – 11.09.2017 - concluzii și raportări finale.

Scopul proiectului îl reprezintă promovarea și dezvoltarea creației artistice contemporane și conștientizarea publică cu privire la potențialul artistic al zonei.

Obiectivul principal al acestui proiect îl constituie asigurarea unui cadru adecvat exprimării artistice pentru promovarea tinerelor talente.

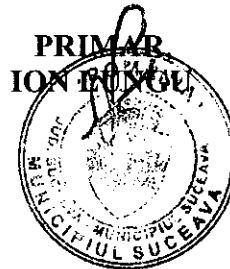
Alte obiective specifice proiectului:

- ✦ promovarea Municipiului Suceava, ca promotor a unor manifestări cultural-artistice, care să atragă un număr mare de participanți;
- ✦ promovarea și stimularea tinerilor artiști, oferindu-le posibilitatea de a-și demonstra performanțele artistice, prin susținerea spectacolelor în fața publicului sucevean;
- ✦ oferirea unor spectacole artistice susținute de artiști amatori și profesioniști;
- ✦ promovarea valorilor artei și stimularea tinerilor artiști, care dovedesc performanțe în interpretarea vocală;

- ✦ oferirea cetățenilor Municipiului Suceava a unor forme de petrecere a timpului liber în vederea relaxării;
- ✦ creșterea gradului de sofisticare al manifestărilor culturale pentru cetățenii municipiului;
- ✦ stimularea generației tinere în vederea implicării în viața cultural-artistică a comunității;
- ✦ dezvoltarea parteneriatului între societatea civilă și autoritățile locale.

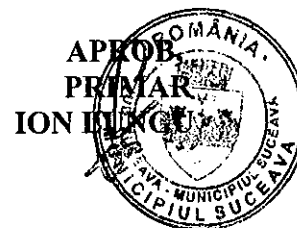
Contribuția Municipiului Suceava la această asocieră constă în alocarea sumei de **45.000 lei.**

Având în vedere cele menționate mai sus consider oportună realizarea proiectului de asocieră.





**MUNICIPIUL SUCEAVA**  
**B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224**  
**[www.primariasv.ro](http://www.primariasv.ro), [primsv@primariasv.ro](mailto:primsv@primariasv.ro)**  
Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593  
Birou Buget  
**Nr. 17257 din 12.05.2017**



**DIRECTOR EXECUTIV,  
ELISABETA VAIDEANU**

**RAPORT AL SERVICIULUI DE SPECIALITATE  
privind asocierea între Municipiul Suceava și  
Fundatia de Caritate și Întraajutorare "ANA" Suceava**

**Fundatia de Caritate și Întraajutorare "ANA" Suceava**, a adresat Consiliului Local al Municipiului Suceava invitația de a-i fi partener, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul "**Cultură estivală**", ediția a III-a, care se va desfășura în perioada **19.06.2017 – 11.09.2017**.

Evenimentele vor avea loc pe Esplanada Casei de Cultură și în Parcul Burdujeni din Municipiul Suceava.

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează în primul rând, dorinței de promovare a valorilor culturale sucevene.

Activitățile principale sunt:

- *susținere spectacole de muzică clasică, muzică ușoară, muzică populară, dans, caricatură, pe durata a 9 weekend-uri, timp de 18 zile, sâmbăta și duminica, astfel;*
- **Esplanada Casei de Cultură a Municipiului Suceava** – (9 zile) – 1, 8, 15, 22, 29 iulie 2017 și 5, 12, 19, 26 august 2017;
- **Parcul Burdujeni al Municipiului Suceava** – (9 zile) – 2, 9, 16, 23, 30 iulie 2017 și 6, 13, 20, 27 august 2017.

Perioada de derulare:

- ✚ 19.06.2017 - 30.06.2017 - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii);
- ✚ 01.07.2017 – 27.08.2017 – desfășurarea evenimentelor cultural-artistice;
- ✚ 28.08.2017 – 11.09.2017 - concluzii și raportări finale.

Scopul proiectului îl reprezintă promovarea și dezvoltarea creației artistice contemporane și conștientizarea publică cu privire la potențialul artistic al zonei.

Obiectivul principal al acestui proiect îl constituie asigurarea unui cadru adecvat exprimării artistice pentru promovarea tinerelor talente.

Alte obiective specifice proiectului:

- ✦ promovarea Municipiului Suceava, ca promotor a unor manifestări cultural-artistice, care să atragă un număr mare de participanți;
- ✦ promovarea și stimularea tinerilor artiști, oferindu-le posibilitatea de a-și demonstra performanțele artistice, prin susținerea spectacolelor în fața publicului sucevean;
- ✦ oferirea unor spectacole artistice susținute de artiști amatori și profesioniști;
- ✦ promovarea valorilor artei și stimularea tinerilor artiști, care dovedesc performanțe în interpretarea vocală;
- ✦ oferirea cetățenilor Municipiului Suceava a unor forme de petrecere a timpului liber în vederea relaxării;
- ✦ creșterea gradului de sofisticare al manifestărilor culturale pentru cetățenii municipiului;
- ✦ stimularea generației tinere în vederea implicării în viața cultural-artistică a comunității;
- ✦ dezvoltarea parteneriatului între societatea civilă și autoritățile locale.

Contribuția Municipiului Suceava la această asocieră constă în alocarea sumei de **45.000 lei**.

Față de cele menționate mai sus, rugăm dispuneți.

**Șef Birou Buget,  
Mirela Sofian-Nicoară**



# CONTRACT DE ASOCIERE

Nr. .... / .....2017

Între

**1. MUNICIPIUL SUCEAVA**, cu sediul în b-dul I Mai, nr. 5A, jud. Suceava, cod fiscal 4244792, tel. 0230/ 212696, fax 0230/520593, cont bancar nr. **RO07TREZ24A675000592200X**, deschis la Trezoreria Municipiului Suceava reprezentat prin **ec. ION LUNGU - Primar**, împuternicit prin dispozițiile art.62 alin.1 din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, să reprezinte interesele unității administrativ teritoriale,

și

**2. Fundația de Caritate și Întrajutorare "ANA" Suceava**, str. Calea Obcinilor Street, nr. 2bis, jud. Suceava, cod fiscal **8783315**, având contul bancar nr. **RO79BPOS34002983045ROL01**, deschis la **BANC POST, sucursala Suceava**, reprezentată prin **d-l Nelu Todireanu**, președintele asociației, telefon **0788/811111**, **nelusuceava@yahoo.com**, și **d-na Oana Lupașcu**, responsabil financiar, telefon **0745/010801**, **crasmaruana@yahoo.com**, s-a încheiat prezentul contract de asociere, în baza **HCL nr. ....** din **24.05.2017**.

## **Articolul 1. Obiectul contractului**

Obiectul prezentului contract îl constituie asocierea între **Municipiul Suceava și Fundația de Caritate și Întrajutorare "ANA" Suceava**, denumită în continuare **Asociatul**, pentru perioada **19.06.2017 – 11.09.2017**, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul **"Cultură estivală", ediția a III-a**, care se va desfășura pe Esplanada Casei de Cultură și în Parcul Burdujeni din Municipiul Suceava.

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează în primul rând, dorinței de promovare a valorilor culturale sucevene.

Scopul proiectului îl reprezintă promovarea și dezvoltarea creației artistice contemporane și conștientizarea publică cu privire la potențialul artistic al zonei.

Obiectivul principal al acestui proiect îl constituie asigurarea unui cadru adecvat exprimării artistice pentru promovarea tinerelor talente.

Alte obiective specifice proiectului:

- ✦ promovarea Municipiului Suceava, ca promotor a unor manifestări cultural-artistice, care să atragă un număr mare de participanți;
- ✦ promovarea și stimularea tinerilor artiști, oferindu-le posibilitatea de a-și demonstra performanțele artistice, prin susținerea spectacolelor în fața publicului sucevean;
- ✦ oferirea unor spectacole artistice susținute de artiști amatori și profesioniști;
- ✦ promovarea valorilor artei și stimularea tinerilor artiști, care dovedesc performanțe în interpretarea vocală;
- ✦ oferirea cetățenilor Municipiului Suceava a unor forme de petrecere a timpului liber în vederea relaxării;
- ✦ creșterea gradului de sofisticare al manifestărilor culturale pentru cetățenii municipiului;
- ✦ stimularea generației tinere în vederea implicării în viața cultural-artistică a comunității;
- ✦ dezvoltarea parteneriatului între societatea civilă și autoritățile locale.

## **Articolul 2. Durata contractului**

Contractul se încheie pentru perioada **19.06.2017 – 11.09.2017**.

## **Articolul 3. Contribuția părților**

**3.1. Contribuția Municipiului Suceava** în această asociere constă în alocarea sumei de **45.000 lei**.

**3.2. Contribuția Asociatului** constă în:

- organizarea activităților ce se vor derula cu acest prilej;
- alocarea sumelor ce vor rezulta ca necesare în scopul desfășurării acestui eveniment.

## **Articolul 4. Obligațiile părților**

### **4.1. Obligațiile Municipiului Suceava:**

- alocarea sumei de **45.000 lei, până la 29.12.2017, în funcție de încasările bugetare (execuția bugetară);**
- să nu comunice, în nici o situație, fără consimțământul prealabil scris al **Asociatului**, informații confidențiale aparținând **Asociatului** sau obținute de Municipiul Suceava în baza relațiilor contractuale;

### **4.2. Obligațiile Asociatului:**

- organizarea activităților ce se vor derula cu acest prilej, **prevăzute în cererea de asociere, în perioada 19.06.2017 – 11.09.2017, potrivit programului prezentat în anexa 1 bis depusă la dosar, astfel:**
- **vor fi susținute pe Esplanada Casei de Cultură și în Parcul Burdujeni, spectacole de muzică clasică, muzică ușoară, muzică populară, dans, caricatură, pe durata a 9 weekend-uri, timp de 18 zile, sâmbăta și duminica;**
- **Esplanada Casei de Cultură a Municipiului Suceava – (9 zile) – 1, 8, 15, 22, 29 iulie 2017 și 5, 12, 19, 26 august 2017 - spectacole de muzică clasică, muzică ușoară, muzică populară, dans, caricatură;**
- **Parcul Burdujeni al Municipiului Suceava – (9 zile) – 2, 9, 16, 23, 30 iulie 2017 și 6, 13, 20, 27 august 2017 - spectacole de muzică clasică, muzică ușoară, muzică populară, dans, caricatură;**
- ✦ **19.06.2017 - 30.06.2017 - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii);**
- ✦ **01.07.2017 – 27.08.2017 – desfășurarea evenimentelor cultural-artistice;**
- ✦ **28.08.2017 – 11.09.2017 - concluzii și raportări finale;**
- promovarea imaginii Municipiului Suceava prin materiale publicitare ce vor fi distribuite cu ocazia evenimentului, utilizând următoarea expresie: **"Proiect realizat cu sprijinul Municipiului Suceava și al Consiliului Local al Municipiului Suceava";**
- justificarea sumei stabilită prin prezentul contract pentru a fi primită de la Municipiul Suceava, pe categoriile de cheltuieli cuprinse în buget, prin documente (facturi, chitanțe, contracte etc.) **corespunzătoare perioadei de desfășurare a evenimentului;**
- justificarea contribuției proprii (minim 10%) care a rezultat ca necesară pentru desfășurarea în bune condiții a acestui eveniment;
- răspunderea privind autenticitatea datelor prezentate în documentele justificative prezentate la decontare la Municipiul Suceava;
- să nu comunice, în nici o situație, fără consimțământul prealabil scris al Municipiului Suceava, informații confidențiale aparținând Municipiul Suceava sau obținute de el în baza relațiilor contractuale.

## **Articolul 5. Răspunderea părților**

Fiecare dintre părți răspunde față de cealaltă pentru neîndeplinirea obligațiilor pe care le are prin plata daunelor-interese, în condițiile prevăzute în prezentul contract și potrivit regulilor generale prevăzute în Codul civil.

## **Articolul 6. Notificări**

Fiecare parte se obligă să informeze în scris cealaltă parte asupra oricăror probleme apărute, în termen de 24 de ore de la data la care a luat la cunoștință de aceste probleme. Partea astfel notificată este obligată să răspundă în scris sau să dea curs rezolvării problemei sesizate în termen de 24 ore.

#### **Articolul 7. Limite ale răspunderii Municipiului Suceava**

(1) Asociatul este responsabil pentru modul în care contribuția Municipiului Suceava este folosită. Răspunderea Municipiului Suceava nu va fi în nici un fel angajată, în cazul în care Asociatul va fi ținut responsabil față de terți pentru orice prejudicii cauzate în derularea Proiectului și în nici o altă situație ce decurge dintr-o acțiune sau inacțiune ilicită a Asociatului legată de finanțarea acordată prin prezentul contract.

(2) Municipiul Suceava nu răspunde în cazul nerespectării legislației în vigoare de către Asociat sau de către angajați, colaboratori sau consultanți ai acestuia.

#### **Articolul 8. Efectuarea cheltuielilor**

(1) Orice sumă primită de la Municipiul Suceava în temeiul prezentului contract va fi cheltuită de către Asociat numai pentru realizarea Proiectului.

(2) Cheltuielile vor fi efectuate de către Asociat conform bugetului detaliat al Proiectului prezentat în documentația depusă, conform **anexei 4** și prevederilor prezentului contract.

(3) Categoriile de cheltuieli eligibile și neeligibile sunt cele prevăzute în **anexa 8b - activitățile cultural-educative, prezentate în documentația depusă.**

(4) **Cheltuielile efectuate înainte și după perioada de derulare a proiectului, prevăzută la art. 4, alin. 4.2 din prezentul contract, nu sunt eligibile și nu pot fi decontate.**

(5) Facturile sau oricare alt document financiar care dovedesc o obligație de plată, emise sau plătite înainte de încheierea contractului de asociere și/sau care nu au viza "Bun de plată" a Coordonatorului de proiect **nu sunt eligibile și nu pot fi decontate.**

(6) Atunci când Municipiul Suceava constată, pe baza raportului financiar sau ca urmare a verificărilor efectuate, că Asociatul a folosit și/sau bunurile achiziționate pentru derularea Proiectului, într-o manieră neconformă cu clauzele contractuale sau că nu justifică utilizarea sumelor, va solicita în scris restituirea acestora.

#### **Articolul 9. Prezentarea rapoartelor obligatorii**

(1) Asociatul va transmite informații privind derularea Proiectului și **utilizarea sumelor prevăzute în contract – contribuția Municipiului Suceava și contribuția proprie.** În acest scop, Asociatul va prezenta Municipiului Suceava:

- **un raport financiar și de activitate final** asupra utilizării tuturor sumelor, conform contractului, cu privire la activitățile cuprinse în proiect, **în maxim 15 zile de la încheierea perioadei de derulare a proiectului, prevăzută la art. 4, alin. 4.2. din prezentul contract. În cazul în care Municipiul Suceava nu a virat către Asociat întreaga sumă în perioada desfășurării proiectului, acesta va specifica în raportare și va prezenta documentele justificative pentru sumele achitate din venituri proprii care urmează să fie decontate de Municipiul Suceava până la 29.12.2017.**

(2) Biroul Buget va urmări ca verificarea actelor justificative să se facă în termen de 15 zile de la primire.

(3) Nerespectarea termenului de depunere a raportărilor, precum și nerestituirea sumelor justificate neconform prevederilor legale în vigoare și a proiectului care face subiectul contractului, respectiv a sumelor rămase necheltuite atrage după sine aplicarea majorărilor de întârziere conform Legii 207/2015, Codul de procedură Fiscală, art.183, alin.2, în procent de 1% calculate pentru fiecare lună, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate.

(4) Raportările vor fi însoțite obligatoriu de documentele justificative ale plăților efectuate de Asociat, în copie, cu mențiunea "Conform cu originalul", ștampilate și semnate de coordonatorul proiectului. La solicitarea Municipiului Suceava, Asociatul va prezenta spre verificare, documentele justificative și în original.

#### **Articolul 10. Modificarea contractului**

Contractul poate fi modificat numai prin acordul scris al părților.



### **Articolul 11. Rezilierea contractului**

Municipiul Suceava va rezilia contractul dacă Asociatul nu demarează realizarea contractului în termenul stabilit în contract sau nu îndeplinește obligațiile contractuale.

### **Articolul 12. Încetarea contractului**

8.1. Contractul încetează:

- a) prin acordul părților;
- b) prin rezilierea pentru neexecutare, în cazurile prevăzute la articolele 4, 8, 9;
- c) la expirarea duratei

### **Articolul 13. Soluționarea litigiilor**

Orice neînțelegere intervenită între părți cu privire la interpretarea sau executarea contractului va fi soluționată de părți pe cale amiabilă în termen de 15 zile calendaristice de la apariția lor.

În cazul în care nu se ajunge la un rezultat, părțile vor sesiza instanța competentă.

### **Articolul 14. Legea aplicabilă**

Legea aplicabilă va fi legea română.

Prezentul contract se încheie în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**MUNICIPIUL SUCEAVA**  
PRIMAR,  
Ec. ION LUNGU

**FUNDAȚIA DE CARITATE ȘI ÎNTRAJUTORARE**  
"ANA" SUCEAVA

DIRECTOR EXECUTIV,  
Ec. ELISABETA VĂIDEANU

PREȘEDINTE,  
NELU TODIREANU

ȘEF BIROU BUGET,  
Ec. MIRELA SOFIAN-NICOARĂ

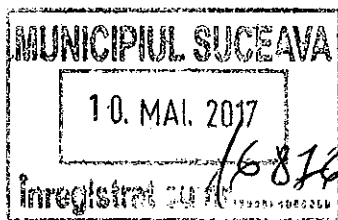
COORDONATOR PROIECT,  
NELU TODIREANU

VIZĂ CONTROL PREVENTIV,  
Ec. MIHAELA SIRITEANU

RESPONSABIL FINANCIAR,  
OANA LUPAȘCU

AVIZAT JURIDIC  
ȘEF SERVICIU JURIDIC,  
Jurist PAUL IFTIMIE

ÎNTOCMIT,  
CONSILIER BIROU BUGET,  
GABRIELA FARAON



Număr și dată de înregistrare/ Registratură

**FORMULAR CERERE DE ASOCIERE**

(Orice modificare în textul original al formularului atrage după sine respingerea cererii)

**A. Date privind solicitantul****1. Solicitant:**Numele complet al persoanei juridice solicitante: **FUNDATIA DE CARITATE SI ÎNTRAJUTORARE "ANA" SUCEAVA**

Prescurtarea: Fundația ANA ✓

Adresa: Loc. Suceava, str.Calea Obcinilor, Street, nr.2 bis , jud. Suceava ✓

Cod fiscal : 8783315 ✓

Telefon: 0788/811111

Fax : 0330/802802

E-mail: office@fundatia-ana.ro

Certificat de identitate sportivă – Nu este cazul

**2. Date bancare:**

Denumirea băncii: BANC POST SUCEAVA ✓

Numărul de cont: RO79BPOS34002983045ROL01 ✓

Titular: Fundația de Caritate și Întrajutorare "ANA" SUCEAVA ✓

**3. Datele persoanei care are dreptul de a reprezenta solicitantul :**

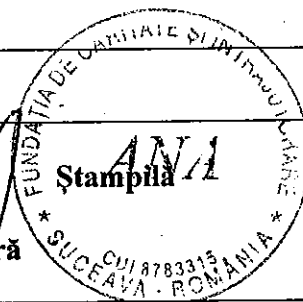
Nume/Prenume: TODIREANU NELU

Funcția în cadrul asociației: Președinte

Tel./Fax: 0788/811111

E-mail: nelusuceava@yahoo.com

Semnătură

**4. Datele persoanei care este coordonatorul proiectului dacă este diferita de persoana de la punctul 3:**

Nume/Prenume: TODIREANU NELU

Funcția în cadrul asociației: Președinte

Tel./Fax: 0788/811111

E-mail: nelusuceava@yahoo.com

Semnătură

**5. Echipa responsabilă de derularea proiectului (nume, prenume, funcția în cadrul asociației/ fundației/clubului, telefon, e-mail, semnătura, descrierea experienței în scrierea și managementul proiectelor :**

Coordonator proiect – Todireanu Nelu - președinte, tel. 0788/811111, e-mail nelusuceava@yahoo.com ;

Semnătură

Responsabil financiar – Lupașcu Oana, tel.0745/010801, e-mail crasmaruoara@yahoo.com;

Semnătură

Responsabil cu probleme tehnice - Todireanu Ana-Maria - membru, tel. 0754/305867, e-mail ana03ana@yahoo.com ✓

Semnătură

Alți membri, după caz - Nu este cazul

Semnătură

**6. Descrierea activității, a resurselor și a obiectivelor solicitantului. Descrierea experienței în scrierea și managementul proiectului:**

**Descrierea activității:**

- cultural-educativ- - vezi Anexa 8b
- ❖ **Promovarea valorilor/tradițiilor locale istorice/culturale** (arta plastică, meșteșugurile tradiționale, folclor) și a creației contemporane din municipiu prin:
  - ❖ **informare, educație, conștientizare publică;**
  - ❖ **amenajarea spațiilor și susținerea manifestărilor artistice (inclusiv în aer liber):** expoziții, ateliere, galerii, **spectacole**, concursuri, conferințe, etc.;
  - ❖ editare carte și tipărirea de publicații diverse.

**Fundația de Caritate și Întraajutorare "ANA" Suceava** este o asociație cu personalitate juridică, care are ca scop ajutorarea familiilor nevoiașe, a bătrânilor, sprijinirea tinerilor vulnerabili și marginalizați, pentru ca aceștia să se dezvolte într-un mediu familial protector, să beneficieze de educație și de serviciile sociale de care au nevoie.

**Principalele obiective ale Fundației de Caritate și Întraajutorare "ANA" Suceava** (potrivit statutului fundației cu completările și modificările prevăzute în actul adițional) sunt:

- ❖ **organizarea și susținerea unor activități culturale;**
- ❖ organizarea de acțiuni pentru protecția mediului;
- ❖ constituirea unor cabinete de consiliere;
- ❖ constituirea de centre de informare pentru tinerilor
- ❖ organizarea de acțiuni destinate sprijinirii tineretului.

**Descrierea resurselor:** Din totalul de 100% buget necesar proiectului de anul acesta, 90% va fi asigurat prin asocierea cu Municipiul Suceava, iar 10% va fi asigurat din bugetul fundației.

**Descrierea experienței în scrierea și managementul proiectului:**

**În ultimii 4 ani, Fundația de Caritate și Întraajutorare "ANA" Suceava** a derulat următoarele proiecte în asociere cu Municipiul Suceava și Consiliul Local Suceava:

- ❖ în 2013 - "Săptămâna Europeană a Tineretului, ediția a XIV-a";
- ❖ în 2014 - "Parcuri vii – Caravana Antidrog";
- ❖ în 2015 - "Săptămâna Europeană a Tineretului, ediția a XVI-a 2015";
- ❖ în 2016 - "Săptămâna Europeană a Tineretului, ediția a XVI-a 2016";

Alte proiecte realizate de fundația noastră sunt:

- ❖ "**Stereotipuri Culturale**" – proiect finanțat de Uniunea Europeană prin programul "Tineret în acțiune";
- ❖ "**Alegerea tinerilor este sportul**" - proiect finanțat prin Programul Operațional Comun România – Ucraina – Republica Moldova 2007 – 2013;
- ❖ "**Dezvoltarea durabilă a parteneriatelor transfrontaliere**" - proiect finanțat prin programul PHARE CBC 2005;
- ❖ "**Bucovina, model de interculturalitate europeană**"- proiect finanțat de Ministerul Culturii și Cultelor.

Proiectele enunțate mai sus, finanțate din fonduri publice locale și europene demonstrează capacitatea organizației de a gestiona asemenea fonduri și de a implementa cu succes proiectele finanțate.

Acestea proiecte realizate au avut drept scop desfășurarea de activități potrivit obiectivelor asociației, contribuind astfel la promovarea și susținerea intereselor comune ale societății civile la nivel local, național și internațional.

Colaborarea cu Municipiul Suceava în acești ani a fost foarte bună, astfel că proiectele noastre au fost duse la bun sfârșit, iar rezultatele au fost pe măsura așteptărilor.

**Pentru anul 2017 ne propunem realizarea proiectului cu titlul "Cultură estivală", ediția a III-a, în asociere cu Municipiul Suceava.**

Proiectul este manageriat de Nelu Todireanu, președintele fundației și coordonatorul proiectului cu experiență în scrierea și managementul proiectelor, realizând și celelalte proiecte din anii anteriori, derulate cu Municipiul Suceava.

### B. Date privind proiectul

1. Denumirea proiectului: - "Cultură estivală", ediția a III-a. ✓
2. Locul desfășurării proiectului (localitate): - Municipiul Suceava ✓

➤ *activitățile cuprinse în cadrul proiectului se vor desfășura pe Esplanada Casei de Cultură și în Parcul Burdujeni. ✓*

3. Durata proiectului: de la 19 iunie 2017 până la 11 septembrie 2017

- \* 19.06.2017 - 30.06.2017 - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii); ✓
- \* 01.07.2017 - 27.08.2017 - desfășurarea evenimentelor cultural-artistice (pe durata a 9 weekend-uri, timp de 18 zile, sâmbăta și duminica, vor fi susținute pe Esplanada Casei de Cultură și în Parcul Burdujeni, spectacole de muzică clasică, muzică ușoară, muzică populară, dans, caricatură), potrivit programului prezentat în anexa 1 bis atașată acestui dosar. ✓
- \* 28.08.2017 - 11.09.2017 - concluzii și raportări finale. ✓

#### 4. Rezumatul proiectului (max. 20 de rânduri), structurat astfel:

- titlul: - "Cultură estivală", ediția a III-a. ✓

Fundația de Caritate și Întraajutorare "ANA" Suceava solicită asocierea cu Municipiul Suceava în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul mai sus menționat. ✓

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează în primul rând, dorinței de promovare a valorilor culturale sucevene. ✓

- scopul: - promovarea și dezvoltarea creației artistice contemporane și conștientizarea publică cu privire la potențialul artistic al zonei; ✓

- participanți: - peste 100 persoane, artiști suceveni, elevii și cadre didactice din școlile și liceele din municipiu; ✓

- grupuri țintă: - artiști suceveni, elevii și cadre didactice din școlile și liceele din municipiu; ✓

- beneficiari direcți - artiști suceveni, elevii și cadre didactice din școlile și liceele din municipiu; ✓

- beneficiari indirecti - cetățenii Municipiului Suceava, dar și turiștii care se află în această perioadă în orașul nostru și care vor fi informați prin mass-media și materialele publicitare distribuite, despre activitățile cuprinse în acest proiect și care pot participa în calitate de spectatori la aceste spectacole artistice, desfășurate în aer liber. ✓

- activități / acțiuni principale din cadrul proiectului

Activitățile aferente acestui proiect sunt:

- \* 19.06.2017 - 30.06.2017 - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii); ✓
- \* 01.07.2017 - 27.08.2017 - desfășurarea evenimentelor cultural-artistice (pe durata a 9 weekend-uri, timp de 18 zile, sâmbăta și duminica, vor fi susținute pe Esplanada Casei de Cultură și în Parcul Burdujeni, spectacole de muzică clasică, muzică ușoară, muzică populară, dans, caricatură), potrivit programului prezentat în anexa 1 bis atașată acestui dosar; ✓
- \* 28.08.2017 - 11.09.2017 - concluzii și raportări finale; ✓
- Esplanada Casei de Cultură a Municipiului Suceava - (9 zile) - 1, 8, 15, 22, 29 iulie 2017 și 5, 12, 19, 26 august 2017 - spectacole de muzică clasică, muzică ușoară, muzică populară, dans, caricatură; ✓
- Parcul Burdujeni al Municipiului Suceava - (9 zile) - 2, 9, 16, 23, 30 iulie 2017 și 6, 13, 20, 27 august 2017 - spectacole de muzică clasică, muzică ușoară, muzică populară, dans, caricatură. ✓

**- rezultatele estimate:**

Prin implementarea acestui proiect se are în vedere:

- ✓ participarea unui număr de peste 3.000 de suceveni și turiști care vor beneficia de rezultatul activităților; ✓
- ✓ oferirea unor spectacole de muzică de calitate și promovarea tinerelor talente locale; ✓
- ✓ stimularea generației tinere în vederea implicării în viața cultural-artistică a comunității; ✓
- ✓ creșterea gradului de sofisticare al manifestărilor cultural-artistice din municipiu; ✓
- ✓ oferirea cetățenilor Municipiului Suceava a unor alternative de petrecere a timpului liber, în vederea relaxării; ✓
- ✓ dezvoltarea parteneriatului dintre administrația locală și societatea civilă, ca element esențial de promovare a activităților adresate cetățenilor municipiului; ✓
- ✓ promovarea Municipiului Suceava prin organizarea unor astfel de evenimente cultural-artistice de amploare care să atragă un număr mare de participanți. ✓

**5. Scopul și obiectivele proiectului (descriere max 20 rânduri):**

**Necesitatea realizării acestui proiect** se datorează în primul rând, dorinței de promovare a valorilor culturale sucevene. ✓

**Scopul proiectului** îl reprezintă promovarea și dezvoltarea creației artistice contemporane și conștientizarea publică cu privire la potențialul artistic al zonei. ✓

**Obiectivul principal al acestui proiect** îl constituie asigurarea unui cadru adecvat exprimării artistice pentru promovarea tinerelor talente. ✓

Alte obiective specifice proiectului: ✓

- ❖ promovarea Municipiului Suceava, ca promotor a unor manifestări cultural-artistice, care să atragă un număr mare de participanți; ✓
- ❖ promovarea și stimularea tinerilor artiști, oferindu-le posibilitatea de a-și demonstra performanțele artistice, prin susținerea spectacolelor în fața publicului sucevean; ✓
- ❖ oferirea unor spectacole artistice susținute de artiști amatori și profesioniști; ✓
- ❖ promovarea valorilor artei și stimularea tinerilor artiști, care dovedesc performanțe în interpretarea vocală; ✓
- ❖ oferirea cetățenilor Municipiului Suceava a unor forme de petrecere a timpului liber în vederea relaxării; ✓
- ❖ creșterea gradului de sofisticare al manifestărilor culturale pentru cetățenii municipiului; ✓
- ❖ stimularea generației tinere în vederea implicării în viața cultural-artistică a comunității; ✓
- ❖ dezvoltarea parteneriatului între societatea civilă și autoritățile locale. ✓

**6. Costurile estimate ale proiectului (se va detalia pe acțiuni / activități, categorii de cheltuieli și surse de finanțare), conform tabelului de mai jos:**

<u>Nr. crt.</u>	<u>Programul, proiectul, acțiunea/activitatea, categoriile de cheltuieli</u>	<u>Valoare totală</u>	<u>din care</u>	
			<u>Suma solicitată Municipiului Suceava</u>	<u>Venituri proprii ale asociației</u>
	<p><b><u>Programul - Promovarea valorilor/tradițiilor locale istorice/culturale</u></b> (arta plastică, meșteșugurile tradiționale, folclor) și a creației contemporane din municipiu prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ informare, educație, conștientizare publică;</li> <li>❖ amenajarea spațiilor și susținerea manifestarilor artistice (inclusiv în aer liber): expoziții, ateliere, galerii, spectacole, concursuri, conferințe, etc.;</li> <li>❖ editare carte și tipărirea de publicații diverse. ✓</li> </ul>	50.000	45.000	5.000
	<p><b><u>Proiectul</u></b> - "Cultură estivală", ediția a III-a. ✓ - <u>perioada de desfășurare - 19.06.2017 - 11.09.2017</u> ✓</p>	50.000	45.000	5.000
	<p><b><u>1.1. Acțiunea/activitatea</u></b> Pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii); ✓ <u>-perioada de desfășurare 19.06.2017 - 30.06.2017</u> ✓ <u>total = 7.300 lei</u> ✓ <u>din care:</u></p>	7.300	7.300	0
1.	<p>- <b><u>Tiparituri</u></b> - afise A3 – 200 buc. = 700 lei - flyere – 2.000 buc. = 400 lei</p> <p>Aceste materiale publicitare vor fi inscripționate utilizând fraza din anexa 8b: ✓</p>	1.100	1.100	0

<p><b>"Acest material este publicat cu sprijinul Municipiului Suceava și a Consiliului Local Suceava prin programul din anul 2017"</b> ✓</p> <p>și se va anexa la justificare cel puțin un exemplar din aceste materiale publicitare. ✓</p> <p>În baza studiului pieței (minim 3 oferte), vom încheia contract, în perioada <b>19.06.2017 - 30.06.2017</b>, cu furnizorul care ne oferă prețul și serviciile cele mai bune și vom tipări aceste materiale publicitare. ✓</p> <p>În această perioadă vom scoate factura fiscală, deoarece aceste materiale publicitare tipărite sunt necesare încă din prima parte a proiectului. ✓</p> <p><b>Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b.</b> ✓</p>			
<p>2. <b>- Publicitate</b></p> <p>- confectionarea bannere = 2 buc. = <b>1.000 lei</b> ✓</p> <p>- confectionarea rol-up-uri 2 buc. = <b>600 lei</b> ✓</p> <p>- <b>anunțuri în mass-media scrisă, TV, audio, on-line = 4.000 lei</b> ✓</p> <p>- achiziționarea și inscripționarea unui număr de 20 tricouri de promovare = <b>600 lei</b>, care vor fi împărțite voluntarilor, aceștia le vor purta pe toată durata evenimentului; ✓</p> <p>- cu aceste materiale facem promovare proiectului; ✓</p> <p>- <u>atât la inscripționare, cât și în toate anunțurile (ziare) și spoturile publicitare (TV, radio, on-line) se va utiliza fraza din anexa 8b:</u> ✓</p> <p><b>"Proiect realizat în asociere cu Municipiul Suceava și Consiliul Local Suceava"</b> ✓</p> <p>- se va anexa o copie după anunțurile publicitare (ziarele), o copie a CD -ul cu spoturilor spublicitare (radio, ✓</p>	6.200	6.200	0

<p>✓ TV) și graficele de difuzare a acestora, parafate de societatea media care a efectuat difuzarea, <b>spot care va fi de maximum 30 secunde);</b> ✓</p> <p>- se vor anexa <b>poze cu bannerul și rol-up realizat, cu tricourile inscripționate, dar și poze de la eveniment, cu voluntarii care au primit aceste tricouri.</b> ✓</p> <p>În baza studiului pieței (minim 3 oferte), vom încheia contracte, în perioada <b>19.06.2017 - 30.06.2017</b>, cu furnizorii care ne oferă prețul și serviciile cele mai bune și vom achiziționa aceste materiale publicitare. ✓</p> <p>În această perioadă vom scoate facturile fiscale, deoarece aceste materiale publicitare ne sunt necesare încă din prima parte a proiectului. ✓</p> <p>Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b, cu completarea tabelului (anexei) 10c, vom atașa copiile cărților de identitate/certificatelor de naștere și tabele cu semnăturile celor care au primit aceste tricouri. ✓</p>			
<p><b>1.2. Acțiunea/activitatea</b>  <b>Desfășurarea evenimentelor cultural-artistice</b> ✓</p> <p>(pe durata a 9 weekend-uri, timp de 18 zile, sâmbăta și duminica, vor fi susținute pe Esplanada Casei de Cultură și în Parcul Burdujeni, spectacole de muzică clasică, muzică ușoară, muzică populară, dans, caricatură), <b>potrivit programului prezentat în anexa 1 bis atașată acestui dosar.</b> ✓</p> <p><b>-perioada de desfășurare</b>  <b>01.07.2017 – 27.08.2017</b> ✓</p> <p><b>total = 42.700 lei</b> ✓</p> <p><b>din care:</b></p>	<p>42.700</p>	<p>37.700</p>	<p>5.000</p>



3.	<p><b>Închirieri</b> ✓</p> <p>- închiriere scenă susținere spectacole artistice (pentru perioada 01.07.2017 - 27.08.2017, doar pe Esplanada Casei de Cultură) ✓</p> <p>9 zile x 700 lei/zi = <del>6.300</del> lei ✓</p> <p>- închiriere aparatură sonorizare/lumini/proiecție, audio-video, ecran (pentru perioada 01.07.2017 - 27.08.2017) ✓</p> <p>18 zile x 700 lei/zi = <del>12.600</del> lei ✓</p> <p><i>(din contribuția Municipiului Suceava va fi suportată suma de 14.900, iar din contribuția proprie a asociației suma de 4.000 lei)</i></p> <p>În baza studiului pieței (minim 3 oferte), vom încheia contracte, în perioada 19.06.2017 - 30.06.2017, cu furnizorii care ne oferă prețul și serviciile cele mai bune și vom închiria aceste echipamente necesare desfășurării actului artistic. ✓</p> <p>În perioadă 01.07.2017 - 27.08.2017 vom scoate facturile fiscale. ✓</p> <p>Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b. ✓</p>	18.900	14.900	4.000
4.	<p><b>- Onorarii</b></p> <p>- artiști prezenți în cadrul evenimentelor cultural-artistice (spectacole de muzică clasică, muzică ușoară, muzică populară, dans, caricatură); ✓</p> <p>- 5 persoane x 9 zile x 337,70 lei/zi/persoană = <del>15.200</del> lei ✓</p> <p><i>(din contribuția Municipiului Suceava va fi suportată suma de 14.200, iar din contribuția proprie a asociației suma de 1.000 lei)</i> ✓</p> <p>Sunt prinse sumele brute, se vor face virările pentru contribuțiile aferente acestor onorarii (B.S. și B.A.S), fiind evidențiate în statul de plată, ✓</p>	15.200	14.200	1.000

	<p>prezentat la decontare, cu "Bun de plată".</p> <p>Vom ataşa la decontare copiile cărţilor de identitate ale persoanelor care au beneficiat de aceste onorarii(artişti), copiile OP-urile prin care s-au făcut virările sumelor către aceştia (semnăturile acestora, în cazul în care plătim în numerar), OP-urile prin care s-au făcut virările pentru contribuţiile aferente.</p> <p>Vom încheia contract cu fiecare persoană (artist) în parte, în perioada <b>19.06.2017 - 30.06.2017</b>, iar plata se va face pe stat de plată în perioada <b>01.07.2017 - 27.08.2017</b> (după realizarea actului artistic).</p> <p><b>Decontul se va face potrivit regulamentului şi anexei 8b</b></p>			
5.	<p><b>Consumabile</b></p> <p>- hârtie imprimantă top A4, hârtie de scris, toner, cartus imprimanta, ecusoane, pixuri, markere = <b>500 lei</b></p> <p>În baza studiului pieţei (minim 3 oferte), vom încheia contract, în perioada <b>19.06.2017 - 30.06.2017</b>, cu furnizorul care ne oferă preţul şi produsele cele mai bune şi vom achiziţiona aceste produse.</p> <p>În această perioadă vom scoate factura fiscală, deoarece aceste consumabile sunt necesare încă din prima parte a proiectului.</p> <p><b>Decontul se va face potrivit regulamentului şi anexei 8b.</b></p>	500	500	0
6.	<p><b>Servicii</b></p> <p>- realizarea unui film cu cele mai importante momente din activităţile cuprinse în proiect (filmare, montaj film, fotografiere, printare foto)</p> <p>18 zile x 238,88 lei/zi = <b>4.300 lei</b></p> <p>În baza studiului pieţei</p>	4.300	4.300	0

<p>(minim 3 oferte), vom încheia contract, în perioada <b>19.06.2017 - 30.06.2017</b>, cu furnizorul care ne oferă prețul și serviciile cele mai bune. ✓  După ce va fi realizată această filmare, în ziua <b>27.08.2017</b> vom scoate factura fiscală. ✓  <b>Se vor depune la justificare poze care să cuprindă momentele cele mai importante ale evenimentelor cultural-artistice (listate), dar și înregistrare video ( CD-ul cu filmul realizat).</b> ✓  <b>Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b.</b> ✓</p>			
<p><b><u>Alte cheltuieli</u></b>  ✦ <b>gustări</b> - covrigei, sărățele, fursecuri, saleuri, alune, pahare de plastic, servețele, cafea, sucuri, apă plată și minerală ✓  20 persoane (voluntari) x 10,55 lei/zi/persoană x 18 zile  = <b>3.800 lei</b> ✓</p> <p>✓ <b>Aceste gustări sunt doar pentru volunarii care participă la activitățile proiectului, în perioada de promovare a proiectului, 19.06.2017 - 30.06.2017, dar și în perioada derulării evenimentelor cultural-artistice, 01.07.2017 - 27.08.2017 - împărțirea materialelor publicitare.</b> ✓</p> <p>✓ În baza studiului pieței (minim 3 oferte), vom încheia contracte, în perioada <b>19.06.2017 - 30.06.2017</b>, cu furnizorul care ne oferă prețul și produsele cele mai bune. ✓  In această perioadă vom scoate factura fiscală, deoarece acestea sunt necesare încă din prima parte a proiectului. ✓  <b>Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b, cu</b></p>	<p>7. 3.800</p>	<p>3.800</p>	<p>0</p>

completarea tabelului (anexei) 10c, vom atașa copiile cărților de identitate/certificatelor de naștere și tabele cu semnăturile celor care au beneficiat de aceste gustări. ✓			
<b>1.3. Acțiunea/activitatea</b> <b>Concluzii și raportări finale.</b> <b>- perioada de desfășurare</b> <b>28.08.2017 – 11.09.2017 ✓</b>	0	0	

**C. Resurse umane și financiare ale structurii, angrenate în realizarea acțiunilor/activităților din cadrul proiectului**

**1. Resurse umane:**

**1.1. Număr de personal salariat – total – (nume, prenume)**

- **Fundația nu are personal salariat.**
- **Vor participa la toate activitățile proiectului un număr de 20 voluntari. ✓**

din care antrenori (pentru cluburile sportive)

- **Nu este cazul**

**1.2. Număr de secții pe ramură de sport (pentru cluburile sportive)**

- **Nu este cazul**

**1.3. Număr de sportivi legitimați pe secții (pentru cluburile sportive)**

- **Nu este cazul**

**2. Resurse financiare:**

**2.1. Venituri proprii realizate în anul precedent – total 420.972 lei, din care:**

- donații, sponsorizări 387.295 lei;
- venituri din activități economice (închirieri, prestări servicii, reclamă, publicitate, etc.) 0 lei;
- cotizații, taxe, penalități, etc. 0 lei;
- alte venituri – 33.677 lei.

**2.2. Venituri proprii estimate a se realiza în anul curent – total 500.000 lei, din care:**

- donații, sponsorizări 450.000 lei;
- venituri din activități economice (închirieri, prestări servicii, reclamă, publicitate, etc.) - 0 lei;
- cotizații, taxe, penalități, etc. 5.000 lei;
- alte venituri - 45.000 lei

**3. Justificarea proiectului**

**Pentru anul 2017 ne propunem realizarea proiectului cu titlul "Cultură estivală", ediția a III-a, în asociere cu Municipiul Suceava. ✓**

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează în primul rând, dorinței de promovare a valorilor culturale sucevene. ✓

Scopul proiectului îl reprezintă promovarea și dezvoltarea creației artistice contemporane și conștientizarea publică cu privire la potențialul artistic al zonei. ✓

Obiectivul principal al acestui proiect îl constituie asigurarea unui cadru adecvat exprimării artistice pentru promovarea tinerelor talente. ✓

Proiectul este manageriat de Nelu Todireanu, președintele fundației și coordonatorul proiectului cu experiență în scrierea și managementul proiectelor, realizând și celelalte proiecte din anii anteriori, derulate cu Municipiul Suceava. ✓

În mod tradițional în Piața Centrală a Municipiului Suceava și în Parcul din cartierul Burdujeni au loc evenimente artistice la care își aduc aportul atât artiști suceveni cât și invitați din țară și din afara țării. ✓

După acțiunea de modernizare a Esplanadei Casei Culturii și a Parcului din Burdujeni există posibilitatea ca un număr mare de suceveni, dar și turiști care vizitează Municipiul ✓

Suceava, să se poată bucura de activități cultural-artistice organizate la un nivel corespunzător, decent și calitativ al sunetului și amplasamentului, fără a perturba perioadele de odihnă ale locuitorilor din aceste cartiere. ✓

Capitala Județului Suceava, Municipiul Suceava, ar amplifica reputația de gazdă a evenimentelor culturale care pun în valoare potențialul artiștilor suceveni, în primul rând al elevilor de la Colegiul de Artă „Ciprian Porumbescu”. De asemenea, ar exista o continuitate a evenimentelor care pun în valoare potențialul artistic sucevean pe tot parcursul perioadei de implementare a proiectului, oferind posibilitatea unui număr mare de suceveni, care nu beneficiază de mijloace materiale pentru petrecerea vacanțelor sau concediilor înafara orașului, să aibă la dispoziție spații de recreere, cu o atmosferă cultural-artistică activă, care să contribuie la menținerea unei stări de bună dispoziție, diminuând stresul cotidian. ✓

Colaborarea cu „Colegiul de Artă Ciprian Porumbescu”, dar și cu „Casa de Cultura a studenților de la Universitatea „Ștefan cel Mare” și alte asociații culturale, precum și cooptarea unor valori artistice recunoscute, asigură o calitate ridicată a evenimentelor cultural-artistice din cadrul acestui proiect. ✓

Este de apreciat rolul Consiliului Local și al Primăriei Municipiului Suceava de implicare activă, de susținere și promovare a valorilor locale, componentă de bază în identitatea unui oraș capitală de județ, cu tradiții culturale. ✓

#### **4. Rezultatele scontate: impactul proiectului și mijloace de monitorizare și evaluare a rezultatelor**

Prin implementarea acestui proiect se are în vedere:

- ✓ participarea unui număr de peste 3.000 de suceveni și turiști care vor beneficia de rezultatul activităților; ✓
- ✓ oferirea unor spectacole de muzică de calitate și promovarea tinerelor talente locale; ✓
- ✓ stimularea generației tinere în vederea implicării în viața cultural-artistică a comunității; ✓
- ✓ creșterea gradului de sofisticare al manifestărilor cultural-artistice din municipiu; ✓
- ✓ oferirea cetățenilor Municipiului Suceava a unor alternative de petrecere a timpului liber, în vederea relaxării; ✓
- ✓ dezvoltarea parteneriatului dintre administrația locală și societatea civilă, ca element esențial de promovare a activităților adresate cetățenilor municipiului; ✓
- ✓ promovarea Municipiului Suceava prin organizarea unor astfel de evenimente cultural-artistice de amploare care să atragă un număr mare de participanți. ✓

**Monitorizarea și evaluarea derulării proiectului** se va face de **coordonatorul proiectului**, deoarece este persoana prezentă în permanență la desfășurarea activităților.

Se vor realiza activități de publicitate pe care le-am prezentate anterior și care vor fi depuse la justificarea cheltuielilor. ✓

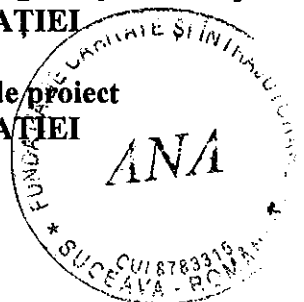
**5. Ordinea de prioritate** (în cazul în care ați aplicat mai multe proiecte la această rundă vă rugăm să precizați ordinea importanței lor pentru dumneavoastră, luând în considerare procedura de aplicare). - Nu este cazul.

**Data:** 10.05.2017

**Numele/Prenumele/Semnătura reprezentantului legal al persoanei juridice solicitante**  
**TODIREANU NELU - PREȘEDINTELE FUNDAȚIEI**

**Numele/Prenumele/Semnătura coordonatorului de proiect**  
**TODIREANU NELU - PREȘEDINTELE FUNDAȚIEI**

**Ștampila persoanei juridice solicitante**



**PROGRAMUL DE DESFĂȘURARE PROIECT**

**"Cultură estivală", editia a III-a**

**01.07.2017 – 27.08.2017**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Activitățile care vor avea loc</b>	<b>Ziua de desfășurare a activității</b>	<b>Data de desfășurare a activității</b>	<b>Orele de desfășurare a activității</b>	<b>Argumente referitoare la desfășurarea activității</b>	<b>Locația unde se vor desfășura activitățile</b>
<b>1.</b>	Susținerea unor evenimente cultural-artistice în aer liber	sâmbăta (3 ore/zi)	➤ pe durata a 9 zile, perioada 1, 8, 15, 22, 29 iulie 2017 și 5, 12, 19, 26 august 2017	17,00-20,00	* Vor fi susținute spectacole de muzică clasică, muzică ușoară, muzică populară, dans, caricatură, de către artiști profesioniști și amatori. *Participanții la activitățile proiectului vor fi peste 100 persoane, artiști suceveni, elevii și cadre didactice din școlile și liceele din municipiu. *Spectacolele vor fi desfășurate în aer liber și vor fi dedicate cetățenilor Municipiului Suceava, dar și turiștii care se află în această perioadă în orașul nostru.	Esplanada Casei de Cultură a Municipiului Suceava

2.	Susținerea unor evenimente cultural-artistice în aer liber	duminica (3 ore/zi)	<p>▶ pe durata a 9 zile, perioada 2, 9, 16, 23, 30 iulie 2017 și 6, 13, 20, 27 august 2017</p>	17,00-20,00	<p>* Vor fi susținute spectacole de muzică clasică, muzică ușoară, muzică populară, dans, caricatură, de către artiști profesioniști și amatori. * Participanții la activitățile proiectului vor fi peste 100 persoane, artiști suceveni, elevii și cadre didactice din școlile și liceele din municipiul.</p> <p>* Spectacolele vor fi desfășurate în aer liber și vor fi dedicate cetățenilor Municipiului Suceava, dar și turiștii care se află în această perioadă în orașul nostru.</p>	Parcul Burdujeni al Municipiului Suceava
----	--	---------------------	--	-------------	--	--

În cazul în care apar modificări ale programului (legate de desfășurarea activităților), acestea vor fi detaliate în raportare.

Întocmit,  
Președintele Fundației ANA Suceava  
Todireanu Nelu



Coordonator proiect,  
Todireanu Nelu



Ștampila fundației

**Anexa 4**

**BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI**

**Denumirea persoanei juridice solicitante:**

**FUNDAȚIA DE CARITATE ȘI ÎNTRAJUTORARE "ANA" SUCEAVA**

**Date privind persoana juridică solicitantă:**

1. **Adresa** Loc. Suceava, str.Calea Obcinilor, Street, nr.2 bis , jud. Suceava

2. <sup>1</sup>**Certificat de identitate sportivă** - Nu este cazul

3. <sup>2</sup>**Membru afiliat la** - Nu este cazul

**Proiectul cu titlul:** "Cultură estivală", ediția a III-a.

**Perioada și locul desfășurării:** 19 iunie 2017 până la 11 septembrie 2017, Municipiul Suceava

Nr. crt.	Denumire indicatori	TOTAL	TRIM I	TRIM II	TRIM III	TRIM IV	OBSERVAȚII
I.	<b>VALOAREA TOTALĂ A PROIECTULUI (1+2) din care:</b>	50.000		7.800	42.200		
1.	<b>VALOAREA PENTRU DECONTARE LA MUNICIPIUL SUCEAVA (a+b)</b>	50.000		7.800	42.200		
a).	Contribuția Municipiului Suceava	45.000		7.800	37.200		
b).	Contribuție proprie (minim 10%)	5.000		0	5.000		
2.	<sup>3</sup> <b>Alte surse de venituri incluse în proiect (a+b+c)</b>						
a).	Donații (enumerati)						
b).	Sponsorizări (enumerati)						
c).	Alte finanțări (enumerati)						
II.	<b>CHELTUIELI PENTRU DECONTARE LA MUNICIPIUL SUCEAVA – TOTAL din care: (categoriile de cheltuieli sunt cele prevăzute în anexa 8)</b>	50.000		7.800	42.200		
1.	Închirieri potrivit detalierei din anexa 1	18.900		0	18.900		
2.	Onorarii potrivit detalierei din anexa 1	15.200		0	15.200		
3.	Consultanță						
4.	Transport						
5.	Cazare						
6.	Masă						
7.	Consumabile potrivit detalierei din anexa 1	500		500	0		
8.	Echipamente						
9.	Servicii potrivit detalierei din anexa 1	4.300		0	4.300		
10.	Tipărituri potrivit detalierei din anexa 1	1.100		1.100	0		
11.	Publicitate potrivit detalierei din anexa 1	6.200		6.200	0		
12.	Alimentație de efort						
13.	Indemnizație efort						
14.	Chelt. medicale (vitamine, susținătoare de efort)						
15.	<b>Alte cheltuieli - anexa 8a, 8b sau 8c (se vor nominaliza) - potrivit detalierei din anexa 1</b> ↓ gustări - covrigei, săratele, fursecuri, saieuri, alune, pahare de plastic, servetele, cafea, sucuri, apă plată și minerală = 3.800	3.800		0	3.800		
	<b>TOTAL</b>	<b>50.000</b>		<b>7.800</b>	<b>42.200</b>		

<sup>1</sup> Se completează numai de structurile sportive

<sup>2</sup> Se completează numai de structurile sportive

<sup>3</sup> În cazul veniturilor obținute din donații, sponsorizări și alte surse, la rubrica de observații se va specifica denumirea persoanei fizice sau juridice care acordă finanțarea, inclusiv datele de identificare ale acesteia (sediul, cod fiscal, reprezentant legal pentru persoane juridice și respectiv domiciliul, CNP, pentru persoane fizice)



100%

**Detalierea cheltuielilor cu evidențierea surselor de finanțare pe fiecare categorie de cheltuială (categoriile de cheltuieli sunt cele prevăzute în anexa 8a, 8b sau 8c):**

Nr crt	Categoría bugetară	Contribuția Municipiului Suceava	Contribuția asociatului		Total buget
			Contribuția proprie	Alte surse (donații, sponsorizări etc.)	
1.	Închirieri potrivit detalierei din anexa 1 ✓	14.900 ✓	4.000 ✓		18.900 ✓
2.	Onorarii potrivit detalierei din anexa 1 ✓	14.200 ✓	1.000 ✓		15.200 ✓
3.	Consultanță				
4.	Transport				
5.	Cazare				
6.	Masă				
7.	Consumabile potrivit detalierei din anexa 1 ✓	500 ✓	0 ✓		500 ✓
8.	Echipamente				
9.	Servicii potrivit detalierei din anexa 1 ✓	4.300 ✓	0 ✓		4.300 ✓
10.	Tipărituri potrivit detalierei din anexa 1 ✓	1.100 ✓	0 ✓		1.100 ✓
11.	Publicitate potrivit detalierei din anexa 1 ✓	6.200 ✓	0 ✓		6.200 ✓
12.	Alimentație de efort				
13.	Indemnizație efort				
14.	Chelt. medicale (vitamine, susținătoare de efort)				
15.	<b>Alte cheltuieli - anexa 8a, 8b sau 8c (se vor nominaliza)</b> - potrivit detalierei din anexa 1 ✓ gustări - covrigei, sărățele, fursecuri, saieuri, alune, pahare de plastic, servetele, cafea, sucuri, apă plată și minerală = 3.800 lei ✓	3.800 ✓	0 ✓		3.800 ✓
	<b>TOTAL</b>	<b>45.000 ✓</b>	<b>5.000 ✓</b>		<b>50.000 ✓</b>
	<b>%</b>	<b>90% ✓</b>	<b>10% ✓</b>		<b>100% ✓</b>

**Reprezentantul persoanei juridice solicitante**  
**TODIREANU NELU - PREȘEDINTELE FUNDAȚIEI**  
(numele, prenumele și semnătura)

**Responsabilul financiar al persoanei juridice solicitante**  
**LUPASCU OANA**  
(numele, prenumele și semnătura)

Data 10.05.2017

Ștampila persoanei juridice solicitante

