



MUNICIPIUL SUCEAVA  
B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224  
[www.primariasv.ro](http://www.primariasv.ro), [primsv@primariasv.ro](mailto:primsv@primariasv.ro)  
Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

PROIECT

**HOTĂRÂRE**  
**privind asocierea între Municipiul Suceava și Asociația**  
**"Promotorii Bucovinei" Suceava**

Consiliul Local al Municipiului Suceava,

Având în vedere expunerea de motive a Primarului Municipiului Suceava **nr. 14327 din 20.04.2017** și raportul Biroului Buget înregistrat la **nr. 14328 din 20.04.2017** precum și avizul comisiei economico-financiară, juridică, disciplinară;

În baza prevederilor art.35, alin.1 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul prevederilor art.36, alin.2 , lit. "e", alin.7 lit. "a", art.45, alin.2 lit. "f", art.47 și art.49 din Legea 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare și a "Regulamentului privind contractele de asociere a Municipiului Suceava cu persoane juridice, în vederea realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public local" aprobat prin HCL nr. 34/25.02.2016.

**HOTĂRĂȘTE**

**ART.1.** Se aprobă asocierea între Municipiul Suceava și Asociația "Promotorii Bucovinei" Suceava, pentru perioada **02.05.2017 – 08.06.2017**, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul "**Festivalul de Teatru în limba română pentru copii și tineret, ediția a XI-a, 2017**", care va avea loc în incinta Teatrului Municipal "Matei Vișniec" Suceava.

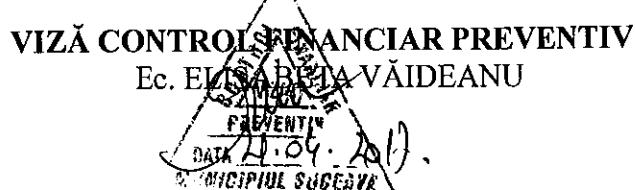
**ART.2.** Contribuția Municipiului Suceava la această asociere constă în alocarea sumei de **40.000 lei**.

**ART.3.** Se aprobă contractul de asociere în forma prezentată în anexa la prezenta hotărâre și se mandatează Primarul Municipiului Suceava în vederea semnării acestuia.

**ART.4.** Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de Primarul Municipiului Suceava prin serviciile de specialitate.



**AVIZAT PENTRU LEGALITATE**  
SECRETAR MUNICIPIU  
Jurist IOAN CIUTAC





**MUNICIPIUL SUCEAVA**  
**B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224**  
**[www.primariasyv.ro](http://www.primariasyv.ro), [primsy@primariasyv.ro](mailto:primsy@primariasyv.ro)**  
Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593  
**Nr. 14327 din 20.04.2017**

**EXPUNERE DE MOTIVE**  
**privind asocierea între Municipiul Suceava și Asociația**  
**"Promotorii Bucovinei" Suceava**

**Asociația "Promotorii Bucovinei" Suceava**, a adresat Consiliului Local al Municipiului Suceava invitația de a-i fi partener, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul "**Festivalul de Teatru în limba română pentru copii și tineret, ediția a XI-a, 2017**", care se va desfășura în perioada **02.05.2017 – 08.06.2017**.

Evenimentele vor avea loc în incinta Teatrului Municipal "Matei Vișniec" Suceava, unde există spațiul și dotările necesare desfășurării activităților cuprinse în proiect.

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează în primul rând, dorinței de implicare a generației tinere în fenomenul teatral, de a fi remarcăți și îndrumați de către personalități ale genului.

Implicarea activă a copiilor și tinerilor în acest proiect vine în completarea actului educativ, contribuind la dezvoltarea laturii lor umaniste.

Activitățile principale sunt:

- preselecția concurenților pe baza materialelor trimise în format electronic (individual și trupe);
- expoziție de afișe ale participanților;
- work-shopuri cu elevii participanți de gimnaziu și liceu;
- 2 zile de concursuri-spectacole de interpretare cu elevii participanți de gimnaziu și liceu;
- premieră.

Perioada de derulare:

- ➔ 02.05.2017 - 10.05.2017 - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii);
- ➔ 11.05.2017 – 24.05.2017 – desfășurarea preselecției concurenților, expoziției de afișe ale participanților, work-shopurilor, concursurilor-spectacole de interpretare, premieră;
- ➔ 25.05.2017 - 08.06.2017 - concluzii și raportări finale.

Scopul proiectului îl reprezintă promovarea unor manifestări culturale, care să pună în valoare potențialul cultural-artistic și spiritul creator al tinerilor actori suceveni, într-un domeniu esențial pentru formarea și dezvoltarea unei componente spirituale, teatrul, ce poate confirma o integrare europeană printr-o mentalitate de tip european.

Obiectivul principal al acestui proiect îl constituie promovarea potențialului artistic al tinerilor actori suceveni, creșterea interesului acestora pentru teatru, literatură și artă, prin crearea unui eveniment artistic de acest gen.

Contribuția Municipiului Suceava la această asociere constă în alocarea sumei de **40.000 lei**.

Având în vedere cele menționate mai sus consider oportună realizarea proiectului de asociere.

**PRIMAR,**  
**ION LUNGU**



MUNICIPIUL SUCEAVA  
B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224  
[www.primariasyv.ro](http://www.primariasyv.ro), [primsyv@primariasyv.ro](mailto:primsyv@primariasyv.ro)  
Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593  
Birou Buget  
Nr. 14328 din 20.04.2017



DIRECTOR EXECUTIV,  
ELISABETA VĂIDEANU

**RAPORT AL SERVICIULUI DE SPECIALITATE  
privind asocierea între Municipiul Suceava și Asociația  
"Promotorii Bucovinei" Suceava**

**Asociația "Promotorii Bucovinei" Suceava, a adresat Consiliului Local al Municipiului Suceava invitația de a-i fi partener, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul "Festivalul de Teatru în limba română pentru copii și tineret, ediția a XI-a, 2017", care se va desfășura în perioada 02.05.2017 – 08.06.2017.**

Evenimentele vor avea loc în incinta Teatrului Municipal "Matei Vișniec" Suceava, unde există spațiul și dotările necesare desfășurării activităților cuprinse în proiect.

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează în primul rând, dorinței de implicare a generației tinere în fenomenul teatral, de a fi remarcăți și îndrumați de către personalități ale genului.

Implicarea activă a copiilor și tinerilor în acest proiect vine în completarea actului educativ, contribuind la dezvoltarea laturii lor umaniste.

Activitățile principale sunt:

- preselecția concurenților pe baza materialelor trimise în format electronic (individual și trupe);
- expoziție de afișe ale participanților;
- work-shopuri cu elevii participanți de gimnaziu și liceu;
- 2 zile de concursuri-spectacole de interpretare cu elevii participanți de gimnaziu și liceu;
- premieră.

Perioada de derulare:

- ➔ 02.05.2017 - 10.05.2017 - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii);
- ➔ 11.05.2017– 24.05.2017 – desfășurarea preselecției concurenților, expoziției de afișe ale participanților, work-shopurilor, concursurilor-spectacole de interpretare, premieră;
- ➔ 25.05.2017 - 08.06.2017 - concluzii și raportări finale.

Scopul proiectului îl reprezintă promovarea unor manifestări culturale, care să pună în valoare potențialul cultural-artistic și spiritul creator al tinerilor actori suceveni, într-un domeniu esențial pentru formarea și dezvoltarea unei componente spirituale, teatrul, ce poate confirma o integrare europeană printr-o mentalitate de tip european.

Obiectivul principal al acestui proiect îl constituie promovarea potențialului artistic al tinerilor actori suceveni, creșterea interesului acestora pentru teatru, literatură și artă, prin crearea unui eveniment artistic de acest gen.

Contribuția Municipiului Suceava la această asociere constă în alocarea sumei de **40.000 lei**.

Față de cele menționate mai sus, rugăm dispuneți.

**Şef Birou Buget,  
Mirela Sofian-Nicoară**



**CONTRACT DE ASOCIERE**  
**Nr. ....../ .....2017**

Între

**1. MUNICIPIUL SUCEAVA**, cu sediul în b-dul 1 Mai, nr. 5A, jud. Suceava, cod fiscal 4244792, tel. 0230/ 212696, fax 0230/520593, cont bancar nr. **RO07TREZ24A675000592200X**, deschis la Trezoreria Municipiului Suceava reprezentat prin **ec. ION LUNGU - Primar**, împuñat cu actul de înregistrare al unității administrative, să reprezinte interesele unității administrative teritoriale,

și

**2. Asociația "Promotorii Bucovinei" Suceava**, str. Calea Unirii, nr. 49, cod fiscal **25884158**, având contul bancar nr. **RO56RNCB0234111217980001**, deschis la **Banca Comercială Română**, sucursala Suceava, reprezentată prin **d-na Elena Ignat**, președintele asociației, telefon **0741/585918**, **brad\_ellena@yahoo.com**, și **d-na Oana Lupașeu**, responsabil finanțier, telefon **0745/010801**, **crasmaruoana@yahoo.com**, s-a încheiat prezentul contract de asociere, în baza **HCL nr. .......** din **27.04.2017**.

**Articolul 1. Obiectul contractului**

Obiectul prezentului contract îl constituie asocierea între **Municipiul Suceava** și **Asociația "Promotorii Bucovinei" Suceava**, denumită în continuare **Asociatul**, pentru perioada **02.05.2017 – 08.06.2017**, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul **"Festivalul de Teatru în limba română pentru copii și tineret, ediția a XI-a, 2017"**, care va avea loc în incinta Teatrului Municipal "Matei Vișniec" Suceava.

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează în primul rând, dorinței de implicare a generației tinere în fenomenul teatral, de a fi remarcăți și îndrumați de către personalități ale genului.

Implicarea activă a copiilor și tinerilor în acest proiect vine în completarea actului educativ, contribuind la dezvoltarea laturii lor umaniste.

Scopul proiectului îl reprezintă promovarea unor manifestări culturale, care să pună în valoare potențialul cultural-artistic și spiritul creator al tinerilor actori suceveni, într-un domeniu esențial pentru formarea și dezvoltarea unei componente spirituale, teatrul, ce poate confirma o integrare europeană printr-o mentalitate de tip european.

Obiectivul principal al acestui proiect îl constituie promovarea potențialului artistic al tinerilor actori suceveni, creșterea interesului acestora pentru teatru, literatură și artă, prin crearea unui eveniment artistic de acest gen.

**Articolul 2. Durata contractului**

Contractul se încheie pentru perioada **02.05.2017 – 08.06.2017**.

**Articolul 3. Contribuția părților**

**3.1. Contribuția Municipiului Suceava** în această asociere constă în alocarea sumei de **40.000 lei**.

**3.2. Contribuția Asociatului** constă în:

- organizarea activităților ce se vor derula cu acest prilej;
- allocarea sumelor ce vor rezulta ca necesare în scopul desfășurării acestui eveniment.

#### **Articolul 4. Obligațiile părților**

##### **4.1. Obligațiile Municipiului Suceava:**

- alocarea sumei de **40.000 lei, până la 29.12.2017, în funcție de încasările bugetare (execuția bugetară);**
- să nu comunice, în nici o situație, fără consimțământul prealabil scris al **Asociatului**, informații confidențiale aparținând **Asociatului** sau obținute de **Municipiul Suceava** în baza relațiilor contractuale;

##### **4.2. Obligațiile Asociatului:**

- organizarea activităților ce se vor derula cu acest prilej, prevăzute în cererea de asociere, în perioada **02.05.2017 – 08.06.2017**, după programul prezentat în anexa **1 bis depusă la dosar, astfel:**
- **preselecția concurenților pe baza materialelor trimise în format electronic (individual și trupe);**
- **expoziție de afișe ale participanților;**
- **work-shopuri cu elevii participanți de gimnaziu și liceu;**
- **2 zile de concursuri-spectacole de interpretare cu elevii participanți de gimnaziu și liceu;**
- **premierea.**
- ↳ **02.05.2017 - 10.05.2017 - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii);**
- ↳ **11.05.2017 – 24.05.2017 – desfășurarea preselecției concurenților, expoziției de afișe ale participanților, work-shopurilor, concursurilor-spectacole de interpretare, premierea;**
- ↳ **25.05.2017 - 08.06.2017 - concluzii și raportări finale.**
- promovarea imaginii **Municipiului Suceava** prin materiale publicitare ce vor fi distribuite cu ocazia evenimentului, utilizând următoarea expresie: "*Proiect realizat cu sprijinul Municipiului Suceava și al Consiliului Local al Municipiului Suceava*";
- justificarea sumei stabilită prin prezentul contract pentru a fi primită de la **Municipiul Suceava**, pe categoriile de cheltuieli cuprinse în buget, prin documente (facturi, chitante, contracte etc.) **corespunzătoare perioadei de desfășurare a evenimentului**;
- justificarea contribuției proprii (minim 10%) care a rezultat ca necesară pentru desfășurarea în bune condiții a acestui eveniment;
- răspunderea privind autenticitatea datelor prezentate în documentele justificative prezentate la decontare la **Municipiului Suceava**;
- să nu comunice, în nici o situație, fără consimțământul prealabil scris al **Municipiul Suceava**, informații confidențiale aparținând **Municipiul Suceava** sau obținute de el în baza relațiilor contractuale.

#### **Articolul 5. Răspunderea părților**

Fiecare dintre părți răspunde față de celaltă pentru neîndeplinirea obligațiilor pe care le are prin plata daunelor-interese, în condițiile prevăzute în prezentul contract și potrivit regulilor generale prevăzute în Codul civil.

#### **Articolul 6. Notificări**

Fiecare parte se obligă să informeze în scris celaltă parte asupra oricărora probleme apărute, în termen de 24 de ore de la data la care a luat la cunoștință de aceste probleme. Partea astfel notificată este obligată să răspundă în scris sau să dea curs rezolvării problemei sesizate în termen de 24 ore.

## **Articolul 7. Limite ale răspunderii Municipiului Suceava**

- (1) **Asociatul** este responsabil pentru modul în care contribuția Municipiului Suceava este folosită. Răspunderea **Municipiului Suceava nu va fi** în nici un fel angajată, în cazul în care **Asociatul** va fi ținut responsabil față de terți pentru orice prejudicii cauzate în derularea Proiectului și în nici o altă situație ce decurge dintr-o acțiune sau inacțiune ilicită a **Asociatului** legată de finanțarea acordată prin prezentul contract.
- (2) **Municipiul Suceava** nu răspunde în cazul nerespectării legislației în vigoare de către **Asociat** sau de către angajați, colaboratori sau consultanți ai acestuia.

## **Articolul 8. Efectuarea cheltuielilor**

- (1) Orice sumă primită de la **Municipiul Suceava** în temeiul prezentului contract va fi cheltuită de către **Asociat** numai pentru realizarea Proiectului.
- (2) Cheltuielile vor fi efectuate de către **Asociat** conform bugetului detaliat al Proiectului prezentat în documentația depusă, conform anexei 4 și prevederilor prezentului contract.
- (3) Categoriile de cheltuieli eligibile și neeligibile sunt cele prevăzute în anexa 8b - activitățile cultural-educative, prezentate în documentația depusă.
- (4) Cheltuielile efectuate înainte și după perioada de derulare a proiectului, prevăzută la art. 4, alin. 4.2 din prezentul contract, nu sunt eligibile și nu pot fi decontate.**
- (5) Facturile sau oricare alt document financiar care dovedesc o obligație de plată, emise sau plătite înainte de încheierea contractului de asociere și/sau care nu au viza "Bun de plată" a **Coordonatorului de proiect** nu sunt eligibile și nu pot fi decontate.
- (6) Atunci când **Municipiul Suceava** constată, pe baza raportului financiar sau ca urmare a verificărilor efectuate, că **Asociatul** a folosit și/sau bunurile achiziționate pentru derularea Proiectului, într-o manieră neconformă cu clauzele contractuale sau că nu justifică utilizarea sumelor, va solicita în scris restituirea acestora.

## **Articolul 9. Prezentarea rapoartelor obligatorii**

- (1) **Asociatul** va transmite informații privind derularea Proiectului și **utilizarea sumelor prevăzute în contract – contribuția Municipiului Suceava și contribuția proprie**. În acest scop, **Asociatul** va prezenta **Municipiului Suceava**:
- un raport financiar și de activitate final asupra utilizării tuturor sumelor, conform contractului, cu privire la activitățile cuprinse în proiect, în maxim 15 zile de la încheierea perioadei de derulare a proiectului, prevăzută la art. 4, alin. 4.2. din prezentul contract. În cazul în care **Municipiul Suceava** nu a virat către **Asociat** întreaga sumă în perioada desfășurării proiectului, acesta va specifica în raportare și va prezenta documentele justificative pentru sumele achitate din venituri proprii care urmează să fie decontate de **Municipiul Suceava** până la **29.12.2017**.
- (2) Biroul Buget va urmări ca verificarea actelor justificative să se facă în termen de 15 zile de la primire.
- (3) Nerespectarea termenului de depunere a raportărilor, precum și nerestituirea sumelor justificate neconform prevederilor legale în vigoare și a proiectului care face subiectul contractului, respectiv a sumelor rămase necheltuite atrage după sine aplicarea majorărilor de întârziere conform Legii 207/2015, Codul de procedură Fiscală, art.183, alin.2, în procent de 1% calculate pentru fiecare lună, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate.
- (4) Raportările vor fi însoțite obligatoriu de documentele justificative ale plășilor efectuate de **Asociat**, în copie, cu mențiunea "Conform cu originalul", stampilate și semnate de coordonatorul proiectului. La solicitarea **Municipiului Suceava**, **Asociatul** va prezenta spre verificare, documentele justificative și în original.

## **Articolul 10. Modificarea contractului**

Contractul poate fi modificat numai prin acordul scris al părților.

## **Articolul 11. Rezilierea contractului**

Municiul Suceava va rezilia contractul dacă Asociatul nu demarează realizarea contractului în termenul stabilit în contract sau nu îndeplinește obligațiile contractuale.

## **Articolul 12. Încetarea contractului**

- 8.1. Contractul încetează:
- a) prin acordul părților;
  - b) prin rezilierea pentru neexecutare, în cazurile prevăzute la articolele 4, 8 , 9;
  - c) la expirarea duratei

## **Articolul 13. Soluționarea litigiilor**

Orice neînțelegere intervenită între părți cu privire la interpretarea sau executarea contractului va fi soluționată de părți pe cale amiabilă în termen de 15 zile calendaristice de la apariția lor.

În cazul în care nu se ajunge la un rezultat, părțile vor sesiza instanța competență.

## **Articolul 14. Legea aplicabilă**

Legea aplicabilă va fi legea română.

Prezentul contract se încheie în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**MUNICIPIUL SUCEAVA**  
PRIMAR,  
Ec. ION LUNGU

**ASOCIAȚIA**  
**"PROMOTORII BUCOVINEI"**  
**SUCEAVA**

DIRECTOR EXECUTIV,  
Ec. ELISABETA VĂIDEANU

PREȘEDINTE,  
ELENA IGNAT

ŞEF BIROU BUGET,  
Ec. MIRELA SOFIAN-NICOARĂ

COORDONATOR PROIECT,  
ELENA IGNAT

VIZĂ CONTROL PREVENTIV,  
Ec. MIHAELA SIRITEANU

RESPONSABIL FINANCIAR,  
OANA LUPAŞCU

AVIZAT JURIDIC  
ŞEF SERVICIU JURIDIC,  
Jurist PAULIFTIMIE

ÎNTOCMIT,  
CONCILIER BIROU BUGET,  
GABRIELA FARAON

Anexa 1

06. APR. 2017

Inregistrat cu nr. 1239

Număr și dată de înregistrare/ RegistraturăFORMULAR CERERE DE ASOCIERE

(Orice modificare în textul original al formularului atrage după sine respingerea cererii)

A. Date privind solicitantul1. Solicitant:

Numele complet al persoanei juridice solicitante: <b>ASOCIAȚIA "PROMOTORII BUCOVINEI" SUCEAVA</b>
Prescurtarea: ASPROBUC
Adresa: Loc. Suceava, str. Calea Unirii, nr.49 , jud. Suceava
Cod fiscal : 25884158
Telefon: 0741/585918
Fax :
E-mail: brad_ellena@yahoo.com
Certificat de identitate sportivă – Nu este cazul

2. Date bancare:

Denumirea băncii: BANCA COMERCIALĂ ROMÂNĂ S.A.
Numărul de cont: RO56RNCB0234111217980001
Titular: ASOCIAȚIA PROMOTORII BUCOVINEI SUCEAVA

3. Datele persoanei care are dreptul de a reprezenta solicitantul :

Nume/Prenume: IGNAT ELENA
Funcția în cadrul asociației: Președinte
Tel./Fax: 0741/585918
E-mail: brad_ellena@yahoo.com

Stampila

Semnatură *Elena Ignat*4. Datele persoanei care este coordonatorul proiectului dacă este diferita de persoana de la punctul 3:

Nume/Prenume: IGNAT ELENA
Funcția în cadrul asociației: Președinte
Tel./Fax: 0741/585918
E-mail: brad_ellena@yahoo.com

Semnatură *Elena Ignat*5. Echipa responsabilă de derularea proiectului (nume, prenume, funcția în cadrul asociației/fundatiei/clubului, telefon, e-mail, semnătura, descrierea experienței în scrierea și managementul proiectelor :

Coordonator proiect - IGNAT ELENA, tel.0741/585918, e-mail brad\_ellena@yahoo.com;

Semnatură *Elena Ignat*

Responsabil finanțier – Lupașcu Oana, tel.0745/010801, e-mail crasmaruoana@yahoo.com ;

Semnatură *Oana Lupașcu*

Responsabil cu probleme tehnice - Strugari Maria, tel. 0742/094881, e-mail maria\_strugari@yahoo.com.

Semnatură *Maria Strugari*

Alți membri, după caz

- Nu este cazul

Semnatură

Semnatură

**6. Descrierea activitatii, a resurselor si a obiectivelor solicitantului. Descrierea experientei în scrierea si managementul proiectului:**

**Descrierea activității:**

- cultural-educativ- - vezi Anexa 8b
- b) Arta și cultura ca educație alternativă pentru copii și tineri (în școli și în spațiile de creație, expunere).

ASOCIAȚIA "PROMOTORII BUCOVINEI" SUCEAVA este o asociație cu personalitate juridică, care are ca scop realizarea activităților de interes general, promovarea educației, științei, sportului, artelor, tradițiilor culturale, sporirea cunoașterii la nivel local, național și internațional contribuind astfel la promovarea și susținerea intereselor comune ale societății civile la nivel local, național și internațional.

**Principalele obiective ale Asociației "Promotorii Bucovinei" Suceava sunt:**

- ❖ crearea unui mediu propice pentru afirmarea tineretului din țara noastră;
- ❖ participarea activă la acțiunile desfășurate de liceeni sau de către tineri;
- ❖ organizarea unui Festival al Tineretului la nivel județean, apoi național;
- ❖ organizarea unor spectacole cultural-artistice de valoare ridicată;
- ❖ inițierea unor proiecte de educație permanentă pentru dezvoltarea personală (educație civică, culturală, artistică).

**Descrierea resurselor:** Din totalul de 100% buget necesar proiectului de anul acesta, 90% va fi asigurat prin asocierea cu Municipiul Suceava, iar 10% va fi asigurat din bugetul asociației.

**Descrierea experientei în scrierea si managementul proiectului:**

În ultimii 4 ani – 2013, 2014, 2015, 2016, Asociația "Promotorii Bucovinei" Suceava a derulat următoarele proiecte:

- ❖ **Festivalul Internațional de Teatru pentru Copii și Tineret, ediția a VI-a, 2013,** proiect realizat în asociere cu Municipiul Suceava și Consiliul Local Suceava;
- ❖ **Școala de Vară, ediția a IV-a, 2013;**
- ❖ **Dăruind vei dobândi, 2013;**
- ❖ **Zilele Teatrului la Suceava, 2014,** proiect realizat în asociere cu Municipiul Suceava și Consiliul Local Suceava;
- ❖ Îmbunătățirea capacității manageriale a populației active în sectorul agricol și forestier, la nivelul teritoriului Grupului de Acțiune Locală Codrui Herței, județul Botoșani- proiect finanțat de U.E. și Guvernul României, încadrul PNDR 2007-2013, axa 4, Leader;
- ❖ **Festivalul de teatru în limba română pentru copii și tineret, ediția aIX-a, 2015,** proiect realizat în asociere cu Municipiul Suceava și Consiliul Local Suceava;
- ❖ **Festivalul de teatru în limba română pentru copii și tineret, ediția aX-a, 2016,** proiect realizat în asociere cu Municipiul Suceava și Consiliul Local Suceava;

Proiectele enunțate mai sus, finanțate din fonduri publice locale și europene demonstrează capacitatea organizației de a gestiona asemenea fonduri și de a implementa cu succes proiectele finanțate. Aceste proiecte realizate au avut drept scop desfășurarea de activități potrivit obiectivelor asociației, contribuind astfel la promovarea și susținerea intereselor comune ale societății civile la nivel local, național și internațional.

Colaborarea cu Municipiul Suceava în acești ani a fost foarte bună, astfel că proiectele noastre au fost duse la bun sfârșit, iar rezultatele au fost excepționale.

Pentru anul 2017 ne propunem continuarea proiectului cu titlul "**Festivalul de Teatru, în limba română pentru Copii și Tineret, ediția a XI-a, 2017**", tot în asociere cu Municipiul Suceava.

Proiectul este manageriat de Ignat Elena, președintele asociației, care are experiență în scrierea și managementul proiectelor, realizând și celealte proiecte din anii anteriori, derulate cu sprijinul Municipiului Suceava.

**B. Date privind proiectul**

1. **Denumirea proiectului:** - "Festivalul de Teatru, în limba română pentru Copii și Tineret, ediția a XI-a, 2017".
2. **Locul desfășurării proiectului (localitate):** - Municipiul Suceava

➤ în incinta Teatrului Municipal "Matei Vișniec"- Suceava, iar pentru atelierele de lucru se va alege o locație din Municipiul Suceava care ne va oferi spațiul de care avem nevoie la prețul cel mai mic.

3. **Durată proiectului: de la 2 mai 2017 până la 8 iunie 2017**

- \* 02.05.2017 - 10.05.2017 - pregătire și promovare activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii);
- \* 11.05.2017 – 24.05.2017 – desfășurarea evenimentului (preselecția materialelor imprimate pe CD/DVD, realizarea expoziției de afișe a participanților, ateliere de lucru, spectacole-concurs de teatru pentru cele două categorii de vârstă, premieră), după programul prezentat în anexa 1 bis atașată acestui dosar.
- \* 25.05.2017 - 08.06.2017 - concluzii și raportări finale.

**4. Rezumatul proiectului (max. 20 de rânduri), structurat astfel:**

- **titlul:** - "Festivalul de Teatru, în limba română pentru Copii și Tineret, ediția a XI-a, 2017".

Asociația "Promotorii Bucovinei" Suceava **solicită asocierea** cu Municipiul Suceava în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul mai sus menționat.

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează în primul rând, dorinței de implicare a generației tinere în fenomenul teatral, de a fi remarcăți și îndrumați de către personalități ale genului.

- **scopul:** - promovarea unor manifestări culturale, care să pună în valoare potențialul cultural-artistic și spiritul creator al tinerilor actori suceveni, într-un domeniu esențial pentru formarea și dezvoltarea unei componente spirituale, teatrul, ce poate confirma o integrare europeană printr-o mentalitate de tip european.
- **participanți:** - elevii și profesorii din școlile gimnaziale și liceele Municipiului Suceava și din țară, care au trupe de teatru;
- **grupuri țintă:** - elevii și profesorii din școlile generale și liceele Municipiului Suceava și din țară, care au trupe de teatru;
- **beneficiari direcți** - elevii și profesorii din școlile gimnaziale și liceele Municipiului Suceava și din țară, care au trupe de teatru;
- **beneficiari indirecți** - cetățenii Municipiului Suceava, iubitori de teatru, care vor fi informați prin presa locală despre activitățile cuprinse în acest proiect și care vor beneficia de intrarea liberă la toate spectacolele.
- **activități / acțiuni principale din cadrul proiectului**

**Activitățile aferente acestui proiect sunt:**

- \* 02.05.2017 - 10.05.2017 - pregătire și promovare activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii);
- \* 11.05.2017 – 24.05.2017 – desfășurarea evenimentului (preselecția materialelor imprimate pe CD/DVD, realizarea expoziției de afișe a participanților, ateliere de lucru, spectacole-concurs de teatru pentru cele două categorii de vârstă, premieră), după programul prezentat în anexa 1 bis atașată acestui dosar.
- \* 25.05.2017 - 08.06.2017 - concluzii și raportări finale.

**- rezultatele estimate:**

Prin implementarea acestui proiect se are în vedere:

- participarea unui număr de 1.000 de tineri din Municipiul Suceava și din țară care vor beneficia de rezultatul activităților;
- oferirea unor spectacole de teatru de calitate și promovarea tinerelor talente locale;

- creșterea gradului de sofisticare al manifestărilor cultural-educative din municipiu;
- oferirea cetățenilor Municipiului Suceava a unor forme de petrecere a timpului liber în vederea relaxării;
- crearea unui sentiment de demnitate și individualitate pentru cetățenii din municipiu;
- invitarea unor personalități artistice, ca evaluatori ai acțiunilor, asigurând astfel un nivel ridicat al calității manifestărilor, constituind exemple pentru tinerii actori;
- stimularea generației tinere în vederea implicării în viața cultural-artistică a comunității;
- împărtășirea experienței profesioniștilor genului către participanții la spectacole;
- dezvoltarea parteneriatului societății civile cu instituțiile de învățământ;
- promovarea municipiului Suceava prin organizarea unor astfel de evenimente artistice de amploare care să atragă un număr mare de participanți.

**5. Scopul și obiectivele proiectului (descriere max 20 rânduri):**

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează în primul rând, dorinței de implicare a generației tinere în fenomenul teatral, de a fi remarcați și îndrumați de către personalități ale genului.

**Scopul proiectului** îl reprezintă promovarea unor manifestări culturale, care să pună în valoare potențialul cultural-artistic și spiritul creator al tinerilor actori suceveni, într-un domeniu esențial pentru formarea și dezvoltarea unei componente spirituale, teatrul, ce poate confirma o integrare europeană printr-o mentalitate de tip european.

**Obiectivul principal al acestui proiect** îl constituie promovarea potențialului artistic al tinerilor actori suceveni, creșterea interesului acestora pentru teatru, literatură și artă, prin crearea unui eveniment artistic de acest gen.

**6. Costurile estimate ale proiectului (se va detalia pe acțiuni / activități, categorii de cheltuieli și surse de finanțare), conform tabelului de mai jos:**

<u>Nr. crt.</u>	<u>Programul, proiectul, acțiunea/activitatea, categoriile de cheltuieli</u>	<u>Valoare totală</u>	<u>din care</u>	
			<u>Suma solicitată Municipiului Suceava</u>	<u>Venituri proprii ale asociației</u>
	<u>Programul - Arta și cultura ca educație alternativă pentru copii și tineri (în școli și în spațiile de creație, expunere).</u>	44.500	40.000	4.500
	<u>Proiectul</u> - 'Festivalul de Teatru, în limba română pentru Copiii și Tineret, ediția a XI-a, 2017'. - <u>perioada de desfășurare</u> <u>02.05.2017 - 08.06.2017</u>	44.500	40.000	4.500
	<u>1.1.Acțiunea/activitatea</u> Pregătire și promovare activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu	10.000	10.000	0

furnizorii de servicii);

**-perioada de desfășurare**

**02.05.2017 – 10.05.2017**

**total = 10.000 lei**

**din care:**

**- Tiparituri**

- afise, fluturas, broșură festival

- utilizând fraza din anexa 8b

**"Acest material este publicat**

**cu sprijinul Municipiului**

**Suceava și a Consiliului Local**

**Suceava prin programul din**

**anul 2017"** și se va anexa cel

puțin un exemplar.

În baza studiului pieței

(minim 3 oferte/produs), vom

1. Încheia contract, în perioada 2.500 2.500 0

**02.05.2017 – 10.05.2017**, cu

furnizorul care ne oferă prețul

și serviciile cele mai bune și

vom achiziționa aceste

produse.

În această perioadă vom

scoate factura, deoarece aceste

materiale publicitare ne sunt

necesare încă din prima parte

a proiectului.

Decontul se va face potrivit  
regulamentului și anexei 8b

**- Publicitate**

- confeționarea unui

banner

- confeționarea unui rol-up

- anunțuri în presa locală

scrisă, TV, audio, online

- utilizând fraza din anexa 8b.

**"Acest proiect este realizat**

**în asociere cu Municipiul**

**Suceava și Consiliul Local**

**Suceava"** și se va anexa o

2. copie după CD -ul și graficul 7.500 7.500 0

de difuzare a spotului

publicitar, parafat de

societatea media care a

efectuat difuzarea, spot care

va fi de maximum 30

secunde, dar și poze cu

banner-ul și rol-up -ul

realizat.

În baza studiului pieței

(minim 3 oferte/produs), vom

încheia contracte, în perioada

	<p>02.05.2017 – 10.05.2017, cu furnizorii care ne oferă prețul și serviciile cele mai bune și vom achiziționa aceste servicii/ materiale publicitare. În această perioadă vom scoate facturile fiscale, deoarece aceste servicii/materiale publicitare sunt necesare încă din prima parte a proiectului.</p> <p>Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b</p>			
	<p><b><u>1.1. Acțiunea/activitatea</u></b></p> <p>Desfășurarea evenimentului (preselecția materialelor imprimate pe CD/DVD, realizarea expoziției de afișe a participanților, ateliere de lucru, spectacole-concurs de teatru pentru cele două categorii de vârstă, premiera), după programul prezentat în anexa 1 bis atașată acestui dosar.</p> <p><b><u>-perioada de desfășurare</u></b></p> <p><b><u>11.05.2017 – 24.05.2017</u></b></p> <p><b><u>total = 34.500 lei</u></b></p> <p><b><u>din care:</u></b></p> <p><b><u>Închirieri</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- închiriere sală work-shopuri (ateliere de lucru) și spectacole(gimnaziu și liceu)</li> </ul> <p>3 zile x 1.300 lei/zi(câte 4 ore) = <b><u>3.900 lei</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- închiriere aparatură audio-video, sunet, lumini</li> </ul> <p>3 zile x 1.034 lei/zi = <b><u>3.102 lei</u></b></p> <p>În baza studiului pieței (minim 3 oferte/produs închiriat), vom încheia contracte, în perioada <b><u>02.05.2017 – 10.05.2017</u></b>, cu furnizorii care ne oferă prețul și serviciile cele mai bune și vom închiria aceste produse.</p> <p>În această perioadă vom scoate facturile fiscale, deoarece acestea ne sunt necesare încă din prima parte a proiectului.</p>	34.500	30.000	4.500
3.		7.000	7.000	0

	<b>Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b.</b>			
4.	<p><b>- Onorarii jurul festivalului</b>          (din contribuția Municipiului Suceava = 9.000 lei și contribuția proprie = 1.000 lei)</p> <p>– 7 persoane, pentru 4 zile de concurs, ce cuprind cele 2 etape ( preseleccia si concursul final).</p> <p>7 persoane x 357,15 lei/zi x 4 zile = <b>10.000 lei</b></p> <p>Sunt prinse sumele brute, se vor face virările pentru contribuțiiile aferente acestor onorarii (B.S. și B.A.S), fiind evidențiate în statul de plată, prezentat la decontare și vom atașa la decontare copiile OP-urilor prin care s-au făcut aceste virări, copia statului de plată ( cu "Bun de plată"), care să cuprindă semnăturile celor care au beneficiat de aceste onorarii și copiile cărților de identitate ale acestora.</p> <p><b>Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b</b></p>	10.000	9.000	1.000
5.	<p><b>Transport participanți la festival</b></p> <p><b>Rutele:</b></p> <p><b>Iași - Suceava (retur) – juriu</b>          2 persoane – o mașină  <math>144 \text{ km} \times 2 = 288 \text{ km} \times 7,5\% = 21,6 \times 5,97 \text{ lei/l} = \boxed{125 \text{ lei}}</math></p> <p><b>București-Suceava (retur)</b>          – 3 persoane – o mașină  <math>437 \text{ km} \times 2 = 874 \text{ km} \times 7,5\% = 65,55 \text{ l} \times 5,97 \text{ lei/l} = \boxed{390 \text{ lei}}</math></p> <p><b>Piatra Neamț - Suceava (retur)</b>          – 5 persoane – o mașină  <math>105 \text{ km} \times 2 = 210 \text{ km} \times 7,5\% = 15,75 \times 5,97 \text{ lei/l} = \boxed{94 \text{ lei}}</math></p> <p><b>Roman - Suceava (retur)</b> – 5 persoane – o mașină  <math>105 \text{ km} \times 2 = 210 \text{ km} \times 7,5\% = 15,75 \times 5,97 \text{ lei/l} = \boxed{94 \text{ lei}}</math></p> <p><b>Total: 700 lei</b></p> <p>pentru acești invitați decontarea se va face pentru consumul de combustibil/</p>	700	700	0

	mașina personală, astfel încât vom depune la justificare: *copia bonul de carburant, doar din perioada evenimentului, calculația aferentă bonului de carburant în original (calculat la 7,5% km, pentru distanța rutieră aferentă acestei deplasări), copia ordinul de deplasare, copia cărții de identificare a mașinii, copia cărțiilor de identitate/certificatelor de naștere și tabel cu semnăturile persoanelor care au beneficiat de acest decont de transport. <b>Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b, cu completarea tabelului (anexei) 10a.</b>			
6.	<p><u>Cazare</u> participanți la festival</p> <p>- 67 concurenți, 3 membri ai juriului .</p> <p>70 persoane (pentru 35 camere duble) x 151,43 lei/zi/cameră dublă x 1 noapte = <b>5300 lei</b></p> <p>- la hotel de până la 3 stele (inclusiv) din Suceava, camere duble/single.</p> <p>În baza studiului pieței (minim 3 oferte), vom încheia contract, în perioada <b>02.05.2017 – 10.05.2017</b>, cu furnizorul care ne oferă prețul și serviciile cele mai bune.</p> <p>În perioadă în care se face cazarea participanților, <b>11.05.2017 – 24.05.2017</b> vom scoate factura fiscală.</p> <p>Contractul și factura de la cazare o să conțină o anexă cu lista persoanelor cazate, felul camerei (dublă/single), regimul hotelului (câte stele are hotelul).</p> <p><b>Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b, cu completarea tabelului (anexei) 10b, vom ataşa copiile cărților de</b></p>	5.300	5.300	0

	<p>identitate/certificatelor de naștere și tabelul cu semnăturile participanților care au beneficiat de cazare.</p>			
7.	<p><b>Masă</b> participanți la festival</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 121 concurenți, 3 membri ai juriului, 3 persoane organizatori ai proiectului</li> <li>✓ 127 persoane x 16,93 lei/zi/persoană x 2 zile = <b>4300 lei</b></li> <li>Nu vom depăși limita prevăzută de legislația în vigoare, de 17 lei/zi/persoană.</li> <li>În baza studiului pieței (minim 3 oferte), vom încheia contract, în perioada <b>02.05.2017 – 10.05.2017</b>, cu furnizorul care ne oferă prețul și serviciile cele mai bune.</li> <li>În perioadă în care participanții vor beneficia de această masă, <b>11.05.2017 – 24.05.2017</b> vom scoate factura fiscală.</li> <li>Contractul și factura de la masă o să conțină o anexă cu meniul servit.</li> <li>Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b, cu completarea tabelului (anexei) 10c, copiile cărților de identitate/certificatelor de naștere și tabele cu semnăturile participanților care au beneficiat de masă.</li> </ul>	4.300	4.300	0
8.	<p><b>Consumabile</b></p> <p>(din contribuția Municipiului Suceava = 500 lei și contribuția proprie = 500 lei)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- hârtie imprimantă top A4, toner, cartus imprimanta, diplome, pixuri, mape, ecusoane, markere.</li> <li>✓ În baza studiului pieței (minim 3 oferte/produs), vom încheia contract, în perioada <b>02.05.2017 – 10.05.2017</b>, cu furnizorul care ne oferă prețul și produsele cele mai bune.</li> <li>Tot în această perioadă vom scoate factura fiscală,</li> </ul>	1.000	500	500

	deoarece aceste produse sunt necesare încă din prima parte a proiectului. ✓ Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b. ✓			
9.	<b>Echipamente</b> - achiziționare lap-top, suportat din contribuția proprie ✓ În baza studiului pieței (minim 3 oferte), vom încheia contract, în perioada 02.05.2017 – 10.05.2017, cu furnizorul care ne oferă prețul și produsul cel mai bun. ✓ Tot în această perioadă vom scoate factura fiscală, deoarece acesta ne este necesar încă din prima parte a proiectului. ✓ Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b. ✓	1.500	0	1.500
9.	<b>Servicii</b> - realizarea unui film cu cele mai importante momente din activitățile cuprinse în proiect (filmare, montaj film). În baza studiului pieței (minim 3 oferte), vom încheia contract, în perioada 02.05.2017 – 10.05.2017, cu furnizorul care ne oferă prețul și serviciile cele mai bune. ✓ După ce va fi realizată această filmare, în perioadă 11.05.2017 – 24.05.2017 vom scoate factura fiscală. Se vor depune la justificare poze care să cuprindă momentele cele mai importante ale festivalului (listate), dar și înregistrare video ( CD-ul cu filmul realizat). ✓ Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b. ✓	2.300	2.300	0
10.	<b>Alte cheltuieli</b> ✓ ❖ gustări - covrigi, sărătele, dulciuri, patiserie, sucuri, apă plată și minerală 10 persoane (voluntari) x 13 lei/zi/persoană x 10 zile =	2.400	900	1.500

**1300 lei**

(din contribuția Municipiului Suceava = 900 lei și contribuția proprie = 400 lei)

- doar pentru voluntari care participă la activitățile proiectului, în perioada 02.05.2017 – 12.05.2017 (înscrierea participantilor, realizarea afișelor pentru expoziție, împărțirea materialelor publicitare, expoziția de afișe, atelierele de lucru).

Aceste persoane nu se regăsesc printre cele care sunt servesc masa.

❖ machete oferite drept premii participantilor

14 buc. x 78,57 lei/buc.=

**1100 lei** (din contribuția proprie)

**Total = 2.400 lei**

În baza studiului pieței (minim 3 oferte/produs – gustări și machete), vom încheia contract, în perioada 02.05.2017 – 10.05.2017, cu furnizorii care ne oferă prețul și produsele cele mai bune. Tot în această perioadă vom scoate facturile fiscale, deoarece aceste produse sunt necesare încă din prima parte a proiectului.

Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b, cu completarea tabelului (anexei) 10c (separat pentru gustări și machete), vom atașa copiile cărților de identitate/certificatelor de naștere și tabelele cu semnăturile participantilor care au beneficiat de gustări și machete (tabelele cu semnături se vor face separat pentru gustări și machete).

<b>1.3. Actiunea/activitatea</b>				12
<b>Concluzii și raportări finale,</b>				
- <i>perioada de desfășurare</i>				
<b>25.05.2017 - 08.06.2017</b>	0	0	0	

**C. Resurse umane și financiare ale structurii , angrenate în realizarea acțiunilor/activităților din cadrul proiectului**

**1. Resurse umane:**

**1.1. Număr de personal salariat – total – (nume, prenume)**

- Nu este cazul

- **10 VOLUNTARI** – care vor participa la toate activitățile proiectului.

din care antrenori (pentru cluburile sportive)

- Nu este cazul

**1.2. Număr de secții pe ramură de sport (pentru cluburile sportive)**

- Nu este cazul

**1.3. Număr de sportivi legitimați pe secții (pentru cluburile sportive)**

- Nu este cazul

**2. Resurse financiare:**

**2.1. Venituri proprii realizate în anul precedent – total 70.000 lei, din care:**

- donații, sponsorizări 30.000 lei;
- venituri din activități economice (închirieri, prestări servicii, reclamă, publicitate, etc. ).....0..... lei;
- cotizații, taxe, penalități, etc. .....0..... lei;
- alte venituri – 40.000 lei.

**2.2. Venituri proprii estimate a se realiza în anul curent – total 60.000 lei, din care:**

- donații, sponsorizări 20.000 lei;
- venituri din activități economice (închirieri, prestări servicii, reclamă, publicitate, etc. ) .....lei;
- cotizații, taxe, penalități, etc. .....0..... lei;
- alte venituri 40.000 lei.

**3. Justificarea proiectului**

Pentru anul 2017 ne propunem continuarea proiectului cu titlul "Festivalul de Teatru, în limba română pentru copii și tineret, ediția a XI-a, 2017", tot în asociere cu Municipiul Suceava.

Proiectul este manageriat de Ignat Elena, președintele asociației, care are experiență în scrierea și managementul proiectelor, realizând și celealte proiecte din anii anteriori, derulate cu Municipiul Suceava.

În ultimii ani s-a resimțit o reorientare a tineretului sucevean către fenomenul artistic, către interpretarea teatrală, fapt dovedit de participarea numeroasă la edițiile precedente ale festivalurilor de teatru pentru tineret pe care le-am organizat începând cu 2007, respectiv Festivalul de Teatru Bucovina – edițiile 2007 - 2008 și Festivalul de Teatru pentru Copii și Tineret - edițiile 2009 – 2017.

De asemenea, se observă impactul pozitiv asupra comportamentului și nivelului de exprimare al tinerilor angrenați în actul artistic teatral, aceștia devenind mai sociabili, comunicativi, având inițiativa alternative de petrecere a timpului liber, altele decât cele nocive, atât de des întâlnite.

Prin continuarea acestui festival se oferă o oportunitate pentru numeroși tineri implicați în fenomenul teatral de a fi remarcăți și îndrumați de către personalități ale genului, dar și motivația pregătirii pentru o întrecere care să facă parte din calendarul evenimentelor teatrale sucevene, în contextul apariției teatrului profesionist la Suceava.

Prin implementarea proiectului se va contribui la formarea unui public educat în cadrul comunității locale, care să aprecieze un eveniment artistic de genul spectacolului de teatru, și să se implice activ în tot ce înseamnă viața artistică și culturală a comunității.

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează în primul rând, dorinței de implicare a generației tinere în fenomenul teatral, de a fi remarcăți și îndrumați de către personalități ale genului.

Scopul proiectului îl reprezintă promovarea unor manifestări culturale, care să pună în valoare potențialul cultural-artistic și spiritul creator al tinerilor actori suceveni, într-un domeniu esențial pentru formarea și dezvoltarea unei componente spirituale, teatrul, ce poate confirma o integrare europeană printr-o mentalitate de tip european.

Obiectivul principal al acestui proiect îl constituie promovarea potențialului artistic al tinerilor actori suceveni, creșterea interesului acestora pentru teatru, literatură și artă, prin crearea unui eveniment artistic de acest gen.

#### **4. Rezultatele scontate: impactul proiectului și mijloace de monitorizare și evaluare a rezultatelor**

Prin implementarea acestui proiect se are în vedere:

- participarea unui număr de 1.000 de tineri din Municipiul Suceava și din țară care vor beneficia de rezultatul activităților;
- oferirea unor spectacole de teatru de calitate și promovarea tinerelor talente locale;
- creșterea gradului de sofisticare al manifestărilor cultural-educative din municipiu;
- oferirea cetățenilor Municipiului Suceava a unor forme de petrecere a timpului liber în vederea relaxării;
- crearea unui sentiment de mândrie și individualitate pentru cetățenii din municipiu;
- invitarea unor personalități artistice, ca evaluatori ai acțiunilor, asigurând astfel un nivel ridicat al calității manifestărilor, constituind exemple pentru tinerii actori;
- stimulam generației tinere în vederea implicării în viața cultural-artistică a comunității;
- împărtășirea experienței profesioniștilor genului către participanții la spectacole;
- dezvoltarea parteneriatului societății civile cu instituțiile de învățământ;
- promovarea municipiului Suceava prin organizarea unor astfel de evenimente artistice de amploare care să atragă un număr mare de participanți.

Monitorizarea și evaluarea derulării proiectului se va face de coordonatorul proiectului, deoarece este persoana prezentă în permanență la desfășurarea activităților.

Se vor realiza activități de publicitate pe care le-am prezentat anterior, care vor fi depuse la justificarea cheltuielilor.

**5. Ordinea de prioritate** (în cazul în care ați aplicat mai multe proiecte la această rundă vă rugăm să precizați ordinea importanței lor pentru dumneavoastră, luând în considerare procedura de aplicare).

**Nu este cazul.**

**Data: 06.04.2017**

**Numele/Prenumele/Semnătura reprezentantului legal al persoanei juridice solicitante  
IGNAT ELENA - PREȘEDINTELE ASOCIAȚIEI**

*Elena Ignat*

**Numele/Prenumele/Semnătura coordonatorului de proiect  
IGNAT ELENA – PREȘEDINTELE ASOCIAȚIEI**

*Elena Ignat*

**Stampila persoanei juridice solicitante**



**PROGRAMUL DE DESFĂȘURARE PROIECT**  
**'Festivalul de Teatru, în limba română pentru Copii și Tineret, ediția a XI-a, 2017'.**  
**11.05.2017 -24.05.2016**

Nr. crt.	Activitatele care vor avea loc	Ziua de desfășurare a activității	Data de desfășurare a activității	Orele de desfășurare a activității	Locația unde se vor desfășura activitățile
1.	Concurs de interpretare- preselecție pe baza materialelor în format electronic- pentru copii (individual și trupe)	- joi, câte 5 ore/zi	11.05.2017	10 -15	Sediul Asociației Promotorii Bucovinei
2.	Concurs de interpretare- preselecție pe baza materialelor în format electronic- pentru copii (individual și trupe)	- vineri, câte 5 ore/zi	12.05.2016	10 -15	Sediul Asociației Promotorii Bucovinei
3.	Expoziție de afișe	- zilnic	15.05.2017- 08.06.2017	permanent	Teatrul Municipal "Matei Vișniec" Suceava
4.	Concurs de interpretare- spectacol la scenă- pentru categoria copii (secțiunile individual și trupe)	- marți, câte 5 ore/zi	23.05.2017	10-15	Teatrul Municipal "Matei Vișniec" Suceava
5.	Festivitatea de premiere	- marți, 1 oră	23.05.2017	15- 16	Teatrul Municipal "Matei Vișniec" Suceava
6.	Ateliere de lucru	- luni și marți, câte 2 ore/zi	22.05.2017 23.05.2017	18-20	Se va închiria o locație adecvată pentru aceste două zile
7.	Concurs de interpretare- spectacol la scenă- pentru categoria Tineri (	- miercuri, 5 ore/zi	24.05.2017	10- 15	Teatrul Municipal "Matei Vișniec"- Suceava

	secțiunile individuale și trupe)				
8.	Festivitatea de premiere	- miercuri, 1 oră/zi	24.05.2017	15- 16	Teatru Municipal "Matei Vișniec"- Suceava
9.	Ateliere de lucru	- miercuri, 2 ore/zi	24.05.2017	18-20	Se va închiria o locație adecvată pentru această zi

În cazul în care apar modificări ale programului (legate de desfășurarea activităților), acestea vor fi detaliate în raportare.

Coordonator proiect,  
**IGNAT ELENA**  
*Elena Ignat*

Întocmit,  
 Președintele Asociației "Promotorii Bucovinei" Suceava  
**IGNAT ELENA**  
*Elena Ignat*

Stampila Asociației



15.	<b>Alte cheltuieli - anexa 8a, 8b sau 8c (se vor nominaliza) - potrivit detaliilor din anexa 1</b>						
	❖ gustări - covrigi, sărătele, dulciuri, patiserie, sucuri, apă plată și minerală = 1.300 lei (din contribuția Municipiului Suceava = 900 lei și contribuția proprie = 400 lei)		2.400		2.400		
	❖ machete oferite drept premii participanților = 1.100 lei (din contribuția contribuția proprie)						
	<b>TOTAL</b>	<b>44.500</b>		<b>44.500</b>			

100%

**Detalierea cheltuielilor cu evidențierea surselor de finanțare pe fiecare categorie de cheltuială (categoriile de cheltuieli sunt cele prevăzute în anexa 8a, 8b sau 8c):**

Nr crt	Categorie bugetară	Contribuția Municipiului Suceava	Contribuția asociațului		Total buget
			Contribuția proprie	Alte surse (donații, sponsorizări etc.)	
1.	Inchirieri - potrivit detaliilor din anexa 1	7.000	0		7.000
2.	Onorarii - potrivit detaliilor din anexa 1	9.000	1.000		10.000
3.	Consultanță	0	0		0
4.	Transport - potrivit detaliilor din anexa 1	700	0		700
5.	Cazare - potrivit detaliilor din anexa 1	5.300	0		5.300
6.	Masă - potrivit detaliilor din anexa 1	4.300	0		4.300
7.	Consumabile - potrivit detaliilor din anexa 1	500	500		1.000
8.	Echipamente - potrivit detaliilor din anexa 1	0	1.500		2.300
9.	Servicii - potrivit detaliilor din anexa 1	2.300	0		2.500
10.	Tipărituri - potrivit detaliilor din anexa 1	2.500	0		7.500
11.	Publicitate - potrivit detaliilor din anexa 1	7.500	0		0
12.	Alimentație de efort	0	0		0
13.	Indemnizație efort	0	0		0
14.	Chelt. medicale (vitamine, sustinătoare de efort)	0	0		
<b>Alte cheltuieli - anexa 8a, 8b sau 8c (se vor nominaliza) - potrivit detaliilor din anexa 1</b>					
15.	❖ gustări - covrigi, sărătele, dulciuri, patiserie, sucuri, apă plată și minerală = 1.300 lei (din contribuția Municipiului Suceava = 900 lei și contribuția proprie = 400 lei)	900	1.500		2.400
	❖ machete oferite drept premii participanților = 1.100 lei (din contribuția contribuția proprie)				
	<b>TOTAL</b>	<b>40.000</b>	<b>4.500</b>		<b>44.500</b>
	<b>%</b>	<b>90%</b>	<b>10%</b>		<b>100%</b>

Reprezentantul persoanei juridice solicitante  
**IGNAT ELENA** *Elena Ignat*  
 (numele, prenumele și semnătura)

Responsabilul financiar al persoanei juridice solicitante  
**LUPAȘCU OANA** *Oana Lupășcu*  
 (numele, prenumele și semnătura)

Data 06.04.2017

