



**MUNICIPIUL SUCEAVA**  
**B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224**  
**www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro**  
**Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593**

PROIECT

## HOTĂRÂRE

### **privind asocierea între Municipiul Suceava și Asociația Culturală "Friedrich Schwartz"**

Consiliul Local al Municipiului Suceava,

Având în vedere expunerea de motive a Primarului Municipiului Suceava **nr. 24171 din 07.07.2017** și raportul Biroului Buget înregistrat cu **nr. 24172 din 07.07.2017** precum și avizul comisiei economico-financiară, juridică, disciplinară.

În baza prevederilor art. 35, alin. 1 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

Potrivit "Regulamentului privind contractele de asociere ale Municipiului Suceava cu persoane juridice, în vederea realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public local", aprobat prin HCL nr. 34/25.02.2016.

În temeiul prevederilor art. 36, alin. 2, lit. "e", alin. 7, lit. "a", art. 45, alin. 2, lit. "f", art. 47 și art. 49 din Legea 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

## HOTĂRĂȘTE

**ART.1.** Se aprobă asocierea între Municipiul Suceava și **Asociația Culturală "Friedrich Schwartz"**, pentru perioada **01.09.2017 – 02.10.2017**, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul "**Festivalul Internațional de Folclor - Friedrich Schwartz**", **ediția a IV-a**, care se va desfășura pe Esplanada Casei de Cultură din Municipiul Suceava.

**ART.2.** Contribuția Municipiului Suceava la această asociere constă în alocarea sumei de **50.000 lei**.

**ART.3.** Se aprobă contractul de asociere în forma prezentată în anexa la prezenta hotărâre și se mandatează Primarul Municipiului Suceava în vederea semnării acestuia.

**ART.4.** Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de Primarul Municipiului Suceava prin serviciile de specialitate.

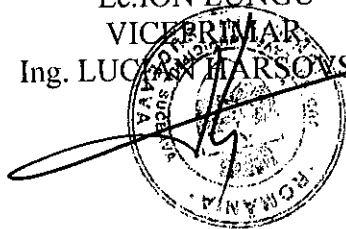
**INIȚIATOR**

p. PRIMAR,

Ec. ION LUNGU

VICEL PRIMAR

Ing. LUCIAN HARȘOVȘCHI



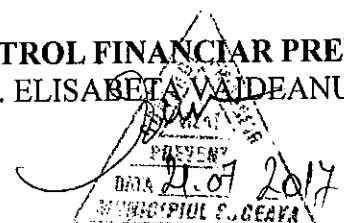
**AVIZAT PENTRU LEGALITAT**

SECRETAR MUNICIPIU

Jurist IOAN CIUTAC

**VIZĂ CONTROL FINANCIAR PREVENTIV**

Ec. ELISABETA VAIDEANU





**MUNICIPIUL SUCEAVA**  
**B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224**  
**www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro**  
**Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593**  
**Nr. 24171 din 07.07.2017**

**EXPUNERE DE MOTIVE**  
**privind asocierea între Municipiul Suceava și**  
**Asociația Culturală "Friedrich Schwartz"**

**Asociația Culturală "Friedrich Schwartz"**, a adresat Consiliului Local al Municipiului Suceava invitația de a-i fi partener, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul "**Festivalul Internațional de Folclor - Friedrich Schwartz**", ediția a **IV-a**, care se va desfășura pe Esplanada Casei de Cultură din Municipiul Suceava, în perioada **01.09.2017 – 02.10.2017**.

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează în primul rând, dorinței de implicare a tinerilor în activitățile artistice și culturale, de a face performanță și de a fi remarcați, în domeniul coregrafiei, muzicii interpretative vocale și instrumentale.

Activitățile principale sunt:

- *susținerea pe durata a trei zile a unor recitaluri de folclor, prezentarea costumelor populare, premiera câștigătorilor.*

Perioada de derulare:

- ✦ 01.09.2017 - 14.09.2017 - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii);
- ✦ 15.09.2017 – 17.09.2017 – desfășurarea festivalului-concurs;
- ✦ 18.09.2017 – 02.10.2017 - concluzii și raportări finale.

Scopul proiectului îl reprezintă promovarea și dezvoltarea capacităților interpretative, vocale și instrumentale ale tinerilor cu aptitudini deosebite în acest domeniu.

Obiectivul principal al acestui proiect îl constituie promovarea și stimularea creativității artistice, dezvoltarea receptivității tinerilor față de fenomenul artistic.

Contribuția Municipiului Suceava la această asociere constă în alocarea sumei de **50.000 lei**.

Având în vedere cele menționate mai sus consider oportună realizarea proiectului de asociere.

**p. PRIMAR,**  
**Ec. ION LUNGU**  
**VICEPRIMAR**  
**Ing. LUCIAN HARSOSCHI**





**MUNICIPIUL SUCEAVA**  
**B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224**  
**www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro**  
Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593  
Birou Buget  
Nr. 24172 din 07.07.2017

**APROB,**  
**p. PRIMAR**  
Ec. ION LUNGU  
**VICEPRIMAR,**  
Ing. LUCIAN HARSOVSCHI

**DIRECTOR EXECUTIV,**  
Ec. ELISABETA VAIDEANU

**RAPORT AL SERVICIULUI DE SPECIALITATE**  
**privind asocierea între Municipiul Suceava și**  
**Asociația Culturală "Friedrich Schwartz"**

**Asociația Culturală "Friedrich Schwartz"**, a adresat Consiliului Local al Municipiului Suceava invitația de a-i fi partener, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul "**Festivalul Internațional de Folclor - Friedrich Schwartz**", ediția a IV-a, care se va desfășura pe Esplanada Casei de Cultură din Municipiul Suceava, în perioada **01.09.2017 – 02.10.2017**.

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează în primul rând, dorinței de implicare a tinerilor în activitățile artistice și culturale, de a face performanță și de a fi remarcați, în domeniul coregrafiei, muzicii interpretative vocale și instrumentale.

Activitățile principale sunt:

- *susținerea pe durata a trei zile a unor recitaluri de folclor, prezentarea costumelor populare, premiarea câștigătorilor.*

Perioada de derulare:

- ✦ 01.09.2017 - 14.09.2017 - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii);
- ✦ 15.09.2017 – 17.09.2017 – desfășurarea festivalului-concurs;
- ✦ 18.09.2017 – 02.10.2017 - concluzii și raportări finale.

Scopul proiectului îl reprezintă promovarea și dezvoltarea capacităților interpretative, vocale și instrumentale ale tinerilor cu aptitudini deosebite în acest domeniu.

Obiectivul principal al acestui proiect îl constituie promovarea și stimularea creativității artistice, dezvoltarea receptivității tinerilor față de fenomenul artistic.

Contribuția Municipiului Suceava la această asociere constă în alocarea sumei de **50.000 lei**.

Față de cele menționate mai sus, rugăm dispuneți.

**Șef Birou Buget,**  
Ec. Mirela Sofian-Nicoară

## CONTRACT DE ASOCIERE

Nr. .... / .....2017

Între

**1. MUNICIPIUL SUCEAVA**, cu sediul în b-dul 1 Mai, nr. 5A, jud. Suceava, cod fiscal 4244792, tel. 0230/ 212696, fax 0230/520593, cont bancar nr. **RO07TREZ24A675000592200X**, deschis la Trezoreria Municipiului Suceava reprezentat prin **ec. ION LUNGU - Primar**, împuternicit prin dispozițiile art.62 alin.1 din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, să reprezinte interesele unității administrativ teritoriale,

și

**2. Asociația Culturală "Friedrich Schwartz"**, comuna Ilișești, sat Brașca, nr. 78, jud. Suceava, cod fiscal 30889100, având contul bancar nr. **RO89RZBR0000060015121964**, deschis la **Raiffeisen Bank, sucursala Suceava**, reprezentată prin **d-l Ovidiu Șvarț**, președintele asociației, telefon **0751/473218**, **svartovi@yahoo.com**, și **d-na Mihaela Doina Șvarț**, responsabil financiar, telefon **0740/940050**, **mimi968@yahoo.com** s-a încheiat prezentul contract de asociere, în baza **HCL nr. ....** din **27.07.2017**.

### **Articolul 1. Obiectul contractului**

Obiectul prezentului contract îl constituie asocierea între **Municipiul Suceava** și **Asociația Culturală "Friedrich Schwartz"**, denumită în continuare **Asociatul**, pentru perioada **01.09.2017 – 02.10.2017**, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul **"Festivalul Internațional de Folclor - Friedrich Schwartz"**, ediția a **IV-a**, care se va desfășura pe Esplanada Casei de Cultură din Municipiul Suceava.

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează în primul rând, dorinței de implicare a tinerilor în activitățile artistice și culturale, de a face performanță și de a fi remarcați, în domeniul coregrafiei, muzicii interpretative vocale și instrumentale.

Scopul proiectului îl reprezintă promovarea și dezvoltarea capacităților interpretative, vocale și instrumentale ale tinerilor cu aptitudini deosebite în acest domeniu.

Obiectivul principal al acestui proiect îl constituie promovarea și stimularea creativității artistice, dezvoltarea receptivității tinerilor față de fenomenul artistic.

### **Articolul 2. Durata contractului**

Contractul se încheie pentru perioada **01.09.2017 – 02.10.2017**.

### **Articolul 3. Contribuția părților**

**3.1. Contribuția Municipiului Suceava** în această asociere constă în alocarea sumei de **50.000 lei**.

**3.2. Contribuția Asociatului** constă în:

- organizarea activităților ce se vor derula cu acest prilej;
- alocarea sumelor ce vor rezulta ca necesare în scopul desfășurării acestui eveniment.

## **Articolul 4. Obligațiile părților**

### **4.1. Obligațiile Municipiului Suceava:**

- alocarea sumei de **50.000 lei, până la 29.12.2017, în funcție de încasările bugetare (execuția bugetară);**
- să nu comunice, în nici o situație, fără consimțământul prealabil scris al **Asociatului**, informații confidențiale aparținând **Asociatului** sau obținute de Municipiul Suceava în baza relațiilor contractuale;

### **4.2. Obligațiile Asociatului:**

- organizarea activităților ce se vor derula cu acest prilej, **prevăzute în cererea de asociere, în perioada 01.09.2017 – 02.10.2017, potrivit programului prezentat în anexa 1 bis depusă la dosar, astfel:**
- **susținerea pe durata a trei zile a unor recitaluri de folclor, prezentarea costumelor populare, premiarea câștigătorilor;**
- ✦ **01.09.2017 - 14.09.2017 - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect** (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii);
- ✦ **15.09.2017 – 17.09.2017 – desfășurarea festivalului-concurs;**
- ✦ **18.09.2017 – 02.10.2017 - concluzii și raportări finale.**
- promovarea imaginii Municipiului Suceava prin materiale publicitare ce vor fi distribuite cu ocazia evenimentului, utilizând următoarea expresie: **"Proiect realizat cu sprijinul Municipiului Suceava și al Consiliului Local al Municipiului Suceava";**
- justificarea sumei stabilită prin prezentul contract pentru a fi primită de la Municipiul Suceava, pe categoriile de cheltuieli cuprinse în buget, prin documente (facturi, chitanțe, contracte etc.) **corespunzătoare perioadei de desfășurare a evenimentului;**
- justificarea contribuției proprii (minim 10%) care a rezultat ca necesară pentru desfășurarea în bune condiții a acestui eveniment;
- răspunderea privind autenticitatea datelor prezentate în documentele justificative prezentate la decontare la Municipiul Suceava;
- să nu comunice, în nici o situație, fără consimțământul prealabil scris al Municipiului Suceava, informații confidențiale aparținând Municipiului Suceava sau obținute de el în baza relațiilor contractuale.

## **Articolul 5. Răspunderea părților**

Fiecare dintre părți răspunde față de cealaltă pentru neîndeplinirea obligațiilor pe care le are prin plata daunelor-interese, în condițiile prevăzute în prezentul contract și potrivit regulilor generale prevăzute în Codul civil.

## **Articolul 6. Notificări**

Fiecare parte se obligă să informeze în scris cealaltă parte asupra oricăror probleme apărute, în termen de 24 de ore de la data la care a luat la cunoștință de aceste probleme. Partea astfel notificată este obligată să răspundă în scris sau să dea curs rezolvării problemei sesizate în termen de 24 ore.

## **Articolul 7. Limite ale răspunderii Municipiului Suceava**

(1) **Asociatul** este responsabil pentru modul în care contribuția Municipiului Suceava este folosită. Răspunderea **Municipiului Suceava nu va fi** în nici un fel angajată, în cazul în care **Asociatul** va fi ținut responsabil față de terți pentru orice prejudicii cauzate în derularea Proiectului și în nici o altă situație ce decurge dintr-o acțiune sau inacțiune ilicită a **Asociatului** legată de finanțarea acordată prin prezentul contract.

(2) **Municipiul Suceava** nu răspunde în cazul nerespectării legislației în vigoare de către **Asociat** sau de către angajați, colaboratori sau consultanți ai acestuia.

#### **Articolul 8. Efectuarea cheltuielilor**

- (1) Orice sumă primită de la **Municipiul Suceava** în temeiul prezentului contract va fi cheltuită de către **Asociat** numai pentru realizarea Proiectului.
- (2) Cheltuielile vor fi efectuate de către **Asociat** conform bugetului detaliat al Proiectului prezentat în documentația depusă, conform **anexei 4** și prevederilor prezentului contract.
- (3) Categoriile de cheltuieli eligibile și neeligibile sunt cele prevăzute în **anexa 8b - activitățile cultural-educative, prezentate în documentația depusă.**
- (4) **Cheltuielile efectuate înainte și după perioada de derulare a proiectului, prevăzută la art. 4, alin. 4.2 din prezentul contract, nu sunt eligibile și nu pot fi decontate.**
- (5) Facturile sau oricare alt document financiar care dovedesc o obligație de plată, emise sau plătite înainte de încheierea contractului de asociere și/sau care nu au viza "Bun de plată" a **Coordonatorului de proiect nu sunt eligibile și nu pot fi decontate.**
- (6) Atunci când **Municipiul Suceava** constată, pe baza raportului financiar sau ca urmare a verificărilor efectuate, că **Asociatul** a folosit și/sau bunurile achiziționate pentru derularea Proiectului, într-o manieră neconformă cu clauzele contractuale sau că nu justifică utilizarea sumelor, va solicita în scris restituirea acestora.

#### **Articolul 9. Prezentarea rapoartelor obligatorii**

- (1) **Asociatul** va transmite informații privind derularea Proiectului și **utilizarea sumelor prevăzute în contract – contribuția Municipiului Suceava și contribuția proprie.** În acest scop, **Asociatul** va prezenta **Municipiului Suceava:**
  - **un raport financiar și de activitate final** asupra utilizării tuturor sumelor, conform contractului, cu privire la activitățile cuprinse în proiect, **în maxim 15 zile de la încheierea perioadei de derulare a proiectului, prevăzută la art. 4, alin. 4.2. din prezentul contract. În cazul în care Municipiul Suceava nu a virat către Asociat întreaga sumă în perioada desfășurării proiectului, acesta va specifica în raportare și va prezenta documentele justificative pentru sumele achitate din venituri proprii care urmează să fie decontate de Municipiul Suceava până la 29.12.2017.**
- (2) Biroul Buget va urmări ca verificarea actelor justificative să se facă în termen de 15 zile de la primire.
- (3) Nerespectarea termenului de depunere a raportărilor, precum și nerestituirea sumelor justificate neconform prevederilor legale în vigoare și a proiectului care face subiectul contractului, respectiv a sumelor rămase necheltuite atrage după sine aplicarea majorărilor de întârziere conform Legii 207/2015, Codul de procedură Fiscală, art.183, alin.2, în procent de 1% calculate pentru fiecare lună, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate.
- (4) Raportările vor fi însoțite obligatoriu de documentele justificative ale plăților efectuate de **Asociat**, în copie, cu mențiunea "Conform cu originalul", ștampilate și semnate de coordonatorul proiectului. La solicitarea **Municipiului Suceava**, **Asociatul** va prezenta spre verificare, documentele justificative și în original.

#### **Articolul 10. Modificarea contractului**

Contractul poate fi modificat numai prin acordul scris al părților.

#### **Articolul 11. Rezilierea contractului**

**Municipiul Suceava** va rezilia contractul dacă **Asociatul** nu demarează realizarea contractului în termenul stabilit în contract sau nu îndeplinește obligațiile contractuale.

#### **Articolul 12. Încetarea contractului**

8.1. Contractul încetează:

- a) prin acordul părților;
- b) prin rezilierea pentru neexecutare, în cazurile prevăzute la articolele 4, 8 , 9;
- c) la expirarea duratei

**Articolul 13. Soluționarea litigiilor**

Orice neînțelegere intervenită între părți cu privire la interpretarea sau executarea contractului va fi soluționată de părți pe cale amiabilă în termen de 15 zile calendaristice de la apariția lor.

În cazul în care nu se ajunge la un rezultat, părțile vor sesiza instanța competentă.

**Articolul 14. Legea aplicabilă**

Legea aplicabilă va fi legea română.

Prezentul contract se încheie în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**MUNICIPIUL SUCEAVA**  
p. PRIMAR,  
Ec. ION LUNGU  
VICEPRIMAR,  
Ing. LUCIAN HARȘOVSCI

**ASOCIAȚIA CULTURALĂ  
"FRIEDRICH SCHWARTZ"  
BRAȘCA, SUCEAVA**

DIRECTOR EXECUTIV,  
Ec. ELISABETA VĂIDEANU

PREȘEDINTE,  
OVIDIU ȘVARTȚ

ȘEF BIROU BUGET,  
Ec. MIRELA SOFIAN-NICOARĂ

COORDONATOR PROIECT,  
OVIDIU ȘVARTȚ

VIZĂ CONTROL PREVENTIV,  
Ec. MIHAELA SIRITEANU

RESPONSABIL FINANCIAR,  
MIHAELA DOINA ȘVARTȚ

AVIZAT JURIDIC  
ȘEF SERVICIU JURIDIC,  
Jurist PAUL IFTIMIE

ÎNTOCMIT,  
CONSILIER BIROU BUGET,  
GABRIELA FARAON

Anexa 1



1

Număr și dată de înregistrare/ Registratură

**FORMULAR CERERE DE ASOCIERE**

(Orice modificare în textul original al formularului atrage după sine respingerea cererii)

**A. Date privind solicitantul**

**1. Solicitant:**

Numele complet al persoanei juridice solicitante: **ASOCIAȚIA CULTURALĂ "FRIEDRICH SCHWARTZ"** ✓  
Prescurtarea: - ACFS ✓  
Adresa: Loc. Ilișești - Brașca, nr. 78, jud. Suceava ✓  
Cod fiscal : 30889100 ✓  
Telefon: 0751/473218 ✓  
Fax : - ✓  
E-mail: svartovi@yahoo.com ✓  
Certificat de identitate sportivă – Nu este cazul

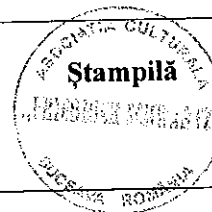
**2. Date bancare:**

Denumirea băncii: RAIFFEISEN BANK SUCEAVA ✓  
Numărul de cont: RO89RZBR0000060015121964 ✓  
Titular: Asociația Culturală "Friedrich Schwartz" Suceava ✓

**3. Datele persoanei care are dreptul de a reprezenta solicitantul :**

Nume/Prenume: ȘVARTŢ OVIDIU ✓  
Funcția în cadrul asociației: Președinte ✓  
Tel./Fax: 0751/473218 ✓  
E-mail: svartovi@yahoo.com ✓

Semnătură



**4. Datele persoanei care este coordonatorul proiectului dacă este diferita de persoana de la punctul 3:**

Nume/Prenume: ȘVARTŢ OVIDIU ✓  
Funcția în cadrul asociației: Președinte ✓  
Tel./Fax: 0751/473218 ✓  
E-mail: svartovi@yahoo.com ✓

Semnătură

Semnătură

**5. Echipa responsabilă de derularea proiectului (nume, prenume, funcția în cadrul asociației/fundatiei/clubului, telefon, e-mail, semnătura, descrierea experienței în scrierea și managementul proiectelor):**

Coordonator proiect – Șvarț Ovidiu - președinte, tel. 0751/473218, e-mail svartovi@yahoo.com;

Responsabil financiar – Șvarț Mihaela Doina – director executiv, tel. 0740/940050, e-mail mimi968@yahoo.com;

Responsabil cu probleme tehnice – Șvarț Eduard Cristian - secretar, tel. 0759/014611, e-mail e\_svarț@yahoo.com;

Alți membri, după caz

- Nu este cazul

Semnătură

Semnătură

Semnătură

Semnătură

Semnătură



**6. Descrierea activității, a resurselor și a obiectivelor solicitantului. Descrierea experienței în scrierea și managementul proiectului:**

**Descrierea activității:**

- cultural-educativ-

- vezi Anexa 8b

- **Promovarea valorilor/tradițiilor locale istorice/culturale** (arta plastică, meșteșugurile tradiționale, folclor) și a creației contemporane din municipiu prin:
  - ✦ informare, educație, conștientizare publică;
  - ✦ amenajarea spațiilor și susținerea manifestărilor artistice (inclusiv în aer liber): expoziții, ateliere, galerii, spectacole, concursuri, conferințe, etc.;
  - ✦ editare carte și tipărirea de publicații diverse.

Asociația Culturală "Friedrich Schwartz" este o asociație nonguvernamentală care are drept scop promovarea, sprijinirea, realizarea și coordonarea de activități care să contribuie la dezvoltarea regiunii Moldova, Bucovina și nu numai, din punct de vedere cultural, artistic, economic, social, educațional, ecologic și turistic.

**Principalele obiective ale Asociației Culturale "Friedrich Schwartz" sunt:**

- ✦ promovarea, organizarea și desfășurarea de activități cultural-artistice prin intermediul Ansamblului artistic "Rapsodia Bucovinei" și al grupului vocal-instrumental "Schwartz Band" la nivel intern și internațional, cu un puternic impact educațional;
- ✦ promovarea și susținerea talentelor prin realizarea de evenimente culturale și înregistrări audio și video;
- ✦ implicarea în proiecte ale comunității locale, parteneriat cu autoritățile publice și organizații nonguvernamentale din țară și din străinătate;
- ✦ să realizeze proiecte și programe pentru afirmarea tinerilor în domeniile cultural-educativ, artistice și sportive;
- ✦ publicarea de lucrări, publicații periodice, pliante, afișe, broșuri, materiale informative;
- ✦ susținerea tinerilor privind dezvoltarea activităților extra școlare;
- ✦ susținerea de activități care să contribuie la dezvoltarea artei muzicale, creației literare, plastice, foto și film, teatrale, cinematografice locale prin afirmarea talentelor ca artiști și creatori;
- ✦ ajutorarea persoanelor din medii defavorizate prin servicii și programe de asistență socială, educațională și educative, desfășurarea de activități de voluntariat și caritabile;
- ✦ organizarea de simpozioane, schimburi de experiență, manifestări publice și alte activități de sensibilizare a opiniei publice, potrivit legii;
- ✦ acordarea de premii, diplome și distincții pentru merite deosebite în cadrul activităților organizate de asociație;
- ✦ colaborarea cu mass-media și diverse publicații din țară și din străinătate, pentru mediatizarea activității asociației;
- ✦ realizarea de acțiuni caritabile (spectacole) în scopul sprijinirii unor persoane aflate în dificultate.

**Descrierea resurselor:** Din totalul de 100% buget necesar proiectului de anul acesta, 90% va fi asigurat prin asocierea cu Municipiul Suceava, iar 10% va fi asigurat din bugetul asociației.

**Descrierea experienței în scrierea și managementul proiectului:**

Asociația Culturală "Friedrich Schwartz" a mai derulat în asociere cu Municipiul Suceava și Consiliul Local Suceava, în anul 2014, proiectul cu titlul "Suceava, capitala spirituală a Bucovinei".

Alte proiecte realizate sau la care asociația noastră a fost parteneră în anul 2016 sunt:

- ❖ "Concert de colinde și cântece de Crăciun", desfășurat la Iulius Mall-Suceava;
- ❖ "Concert de Ziua Națională a României", desfășurat la Iulius Mall-Suceava;
- ❖ Recital de Ziua Națională a României", desfășurat la Iulius Mall-Suceava;
- ❖ "Festivalul Conlocuiri" – Iași - organizat de Asociația Italienilor din România;
- ❖ "Festivalul Concurs - Toamna pe meleaguri nemțene -Stejarul Neamț", în parteneriat cu Primăria Stejarul;
- ❖ Festivalul "MIORITA", organizat de Centrul Cultural Toplița, Harghita;
- ❖ "Recital de Muzică Populară", la Azilul de Bătrâni Siret, în parteneriat cu Auchan Suceava;
- ❖ "Dar din dar, se face rai", concert caritabil susținut la Casa de Cultura Suceava;
- ❖ "Festivalul Concurs de Folclor Friedrich Schwartz", ediția a III-a.

Acestea proiecte realizate au avut drept scop desfășurarea de activități potrivit obiectivelor asociației, contribuind astfel la promovarea și susținerea intereselor comune ale societății civile la nivel local și național. ✓

Pentru anul 2017 ne propunem realizarea proiectului cu titlul "Festivalul Internațional de Folclor - Friedrich Schwartz" ediția a IV-a, în asociere cu Municipiul Suceava. ✓

Proiectul este manageriat de Ovidiu Șvarț, coordonatorul proiectului și Mihaela Șvarț, ambii cu experiență în scrierea și managementul proiectelor, realizând și celelalte proiecte derulate de asociație. ✓

### B. Date privind proiectul

1. Denumirea proiectului: - "Festivalul Internațional de Folclor - Friedrich Schwartz" ediția a IV-a. ✓

2. Locul desfășurării proiectului (localitate): - Municipiul Suceava ✓

➤ *activitățile din cadrul proiectului se vor desfășura pe Esplanada Casei de Cultură din Municipiul Suceava* ✓

3. Durata proiectului: de la 1 septembrie 2017 până la 2 octombrie 2017 ✓

➤ 01.09.2017 - 14.09.2017 - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii); ✓

➤ 15.09.2017 - 17.09.2017 - desfășurarea festivalului-concurs (susținerea pe durata a trei zile a unor recitaluri de folclor, prezentare de costume populare, premiarea câștigătorilor), potrivit programului prezentat în anexa 1 bis atașată acestui dosar. ✓

➤ 18.09.2017 - 02.10.2017 - concluzii și raportări finale. ✓

4. Rezumatul proiectului (max. 20 de rânduri), structurat astfel:

- titlul: - "Festivalul Internațional de Folclor - Friedrich Schwartz" ediția a IV-a. ✓

Asociația Culturală "Friedrich Schwartz" solicită asocierea cu Municipiul Suceava în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul mai sus menționat. ✓

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează în primul rând, dorinței de implicare a tinerilor în activități artistice și culturale, de a face performanță și de a fi remarcați, în domeniul coregrafiei, muzicii interpretative vocale și instrumentale. ✓

- scopul: - promovarea și dezvoltarea capacităților interpretative, vocale și instrumentale ale tinerilor cu aptitudini deosebite în acest domeniu; ✓

- participanți: - 300 persoane, artiști amatori și profesioniști, din municipiu, din județ, dar și din țară și străinătate; ✓

- grupuri țintă: - tineri artiști amatori și profesioniști, dornici de a se afirma și de a păstra și duce mai departe tradițiile neamului românesc; ✓

- beneficiari direcți - tineri artiști amatori și profesioniști, dornici de a se afirma și de a păstra și duce mai departe tradițiile neamului românesc; ✓

- beneficiari indirecti - cetățenii Municipiului Suceava, dar și turiștii care se află în această perioadă în orașul nostru și care vor fi informați despre activitățile cuprinse în acest proiect, prin mass-media și materialele publicitare distribuite, care pot participa în calitate de spectatori la aceste spectacole artistice, desfășurate în aer liber și oferite gratuit acestora. ✓

- activități / acțiuni principale din cadrul proiectului

Activitățile aferente acestui proiect sunt:

➤ 01.09.2017 - 14.09.2017 - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii); ✓

➤ 15.09.2017 - 17.09.2017 - desfășurarea festivalului-concurs (susținerea pe durata a trei zile a unor recitaluri de folclor, prezentare de costume populare, premiarea câștigătorilor), potrivit programului prezentat în anexa 1 bis atașată acestui dosar. ✓

➤ 18.09.2017 - 02.10.2017 - concluzii și raportări finale. ✓

**- rezultatele estimate:**

Prin implementarea acestui proiect se are în vedere: ✓

- ✓ participarea unui număr de peste 2.000 de suceveni și turiști care vor beneficia de rezultatul activităților; ✓
- ✓ oferirea unor concerte de muzică de calitate și promovarea tinerelor talente locale; ✓
- ✓ creșterea gradului de sofisticare al manifestărilor cultural-artistice din municipiu; ✓
- ✓ oferirea cetățenilor Municipiului Suceava a unor alternative de petrecere a timpului liber, în vederea relaxării; ✓
- ✓ invitarea unor personalități artistice, ca evaluatori ai acțiunilor, asigurând astfel un nivel ridicat al calității evenimentului, constituind exemple pentru tinerii muzicieni; ✓
- ✓ stimularea generației tinere în vederea implicării în studiul muzicii interpretative, vocale, instrumentale, dar și a dansului; ✓
- ✓ promovarea municipiului Suceava prin organizarea unor astfel de evenimente cultural-artistice de amploare care să atragă un număr mare de participanți. ✓

**5. Scopul și obiectivele proiectului (descriere max 20 rânduri):**

**Necesitatea realizării acestui proiect** se datorează în primul rând, dorinței de implicare a tinerilor în activități artistice și culturale, de a face performanță și de a fi remarcați, în domeniul coregrafiei, muzicii interpretative vocale și instrumentale. ✓

**Scopul proiectului** îl reprezintă promovarea și dezvoltarea capacităților interpretative, vocale și instrumentale ale tinerilor cu aptitudini deosebite în acest domeniu; ✓

**Obiectivul principal al acestui proiect** îl constituie promovarea și stimularea creativității artistice, dezvoltarea receptivității tinerilor față de fenomenul artistic. ✓

Alte obiective specifice proiectului: ✓

- ❖ promovarea Municipiului Suceava, ca promotor a unor manifestări cultural-artistice, care să atragă un număr mare de participanți; ✓
- ❖ cunoașterea nivelului și a performanțelor atinse de artiștii din țară și din străinătate (soliști vocali, instrumentiști, dansatori); ✓
- ❖ promovarea și stimularea tinerilor artiști, într-un cadru competițional, oferindu-le posibilitatea de a-și demonstra performanțele tehnice și artistice, prin parcurgerea unui repertoriu diversificat și elaborat; ✓
- ❖ creșterea calității și menținerea competitivității, diversificarea și dezvoltarea repertoriului, prin abordarea unor repertorii legate de folclor și tradiții; ✓
- ❖ promovarea valorilor artei coregrafice și muzicale, stimularea concurenților care dovedesc performanțe interpretative și de păstrare a tradițiilor românești; ✓
- ❖ îmbunătățirea comunicării între artiștii amatori, profesioniști, de vârste diferite și din zone etno-folclorice variate. ✓

6. Costurile estimate ale proiectului (se va detalia pe acțiuni / activități, categorii de cheltuieli și surse de finanțare), conform tabelului de mai jos:

Nr. crt.	Programul, proiectul, acțiunea/activitatea, categoriile de cheltuieli	Valoare totală	din care	
			Suma solicitată Municipiului Suceava	Venituri proprii ale asociației
	<p><b>Programul - Promovarea valorilor/tradițiilor locale istorice/culturale</b> (arta plastică, meșteșugurile tradiționale, folclor) și a creației contemporane din municipiu prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✚ informare, educație, conștientizare publică;</li> <li>✚ amenajarea spațiilor și susținerea manifestărilor artistice (inclusiv în aer liber): expoziții, ateliere, galerii, spectacole, concursuri, conferințe, etc.;</li> <li>✚ editare carte și tipărirea de publicații diverse.</li> </ul>	55.600	50.000	5.600
	<p><b>Proiectul</b> - "Festivalul Internațional de Folclor - Friedrich Schwartz" ediția a IV-a. - <u>perioada de desfășurare</u> <u>01.09.2017 - 02.10.2017</u></p> <p><b>1.1. Acțiunea/activitatea</b> Pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii); - <u>perioada de desfășurare</u> <u>01.09.2017 - 14.09.2017</u> <u>total = 14.000 lei</u> <u>din care:</u></p>	55.600	50.000	5.600
1.	<p>- <b>Tiparituri</b> - afise A2 și A3 – 200 buc. = 2000 lei ✓ - flyere/pliante -- 2.000 buc. = 2000 lei ✓ - diplome 150 buc. = 3000 lei ✓ - broșura evenimentului – 300 buc = 3000 lei ✓</p> <p>Aceste materiale publicitare vor fi inscripționate utilizând fraza din anexa 8b: <b>"Material publicat cu sprijinul</b></p>	7.000	7.000	0

<p><b><u>Municipiului Suceava și al Consiliului Local Suceava, prin programul din anul 2017"</u></b> ✓ și se va anexa la justificare cel puțin un exemplar din aceste materiale publicitare. ✓</p> <p><b>Cu aceste materiale facem promovarea proiectului.</b> ✓</p> <p>În baza studiului pieței (minim 3 oferte), vom încheia contract, în perioada ✓ <b>01.09.2017 - 14.09.2017</b>, cu furnizorul care ne oferă prețul și serviciile cele mai bune și vom tipări aceste materiale publicitare. ✓</p> <p>În această perioadă vom scoate factura fiscală, deoarece aceste materiale publicitare tipărite sunt necesare încă din prima parte a proiectului. ✓</p> <p><b>Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b.</b> ✓</p>			
<p><b>- Publicitate</b> - confectionarea bannere = 2 buc. = <b>5000 lei</b> ✓ - confectionarea rol-up-uri 2 buc. = <b>1000 lei</b> ✓ - anunțuri/spoturi publicitare în mass-media scrisă, TV, audio = <b>5000 lei</b> ✓</p> <p>La publicarea anunțurilor (în ziare), difuzarea spoturilor publicitare ( la TV și radio), se va utiliza fraza din anexa 8b: ✓ <b>"Proiect realizat în asociere cu Municipiul Suceava și Consiliul Local Suceava"</b> ✓</p> <p>2. - se va anexa câte un exemplar din anunțurile publicitare (ziarele), o copie a CD-ului cu spoturilor publicitare (de la fiecare furnizor – radio/TV), precum și graficele de difuzare a acestora (de la fiecare furnizor – radio/TV), parafate de societatea media care a efectuat difuzarea, spot care va fi de maximum 30 secunde); ✓ - se vor anexa poze cu bannerele și rol-up-urile realizate. ✓</p> <p>În baza studiului pieței (minim 3 oferte), vom încheia contract, în</p>	7.000	7.000	0

<p>perioada 01.09.2017 - 14.09.2017, cu furnizorii care ne oferă prețul și serviciile cele mai bune și vom achiziționa aceste materiale publicitare. ✓</p> <p>În perioadă 01.09.2017 - 17.09.2017, în funcție de cum vor fi efectuate serviciile solicitate vom scoate facturile fiscale. ✓</p> <p>Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b. ✓</p>			
<p><b>1.2. Actiunea/activitatea</b>  <b>Desfășurarea festivalului-concurs (susținerea pe durata a trei zile a unor recitaluri de folclor, prezentare de costume populare, premiarea câștigătorilor), potrivit programului prezentat în anexa 1 bis atașată acestui dosar. ✓</b>  <b>-perioada de desfășurare 15.09.2017 - 17.09.2017 ✓</b>  <b>total = 41.600 lei ✓</b>  <b>din care:</b></p>	41.600 ✓	36.000 ✓	5.600 ✓
<p><b>Închirieri</b>  - închiriere scenă susținere spectacole artistice, montată pe Esplanada Casei de Cultură ✓</p> <p>3 zile x 1.000 lei/zi = <del>3.000 lei</del> ✓</p> <p>-închiriere aparatură sonorizare/lumini/proiecție, audio-video, ecran ✓</p> <p>3 zile x 1.000 lei/zi = <del>3.000 lei</del> ✓</p> <p>3. În baza studiului pieței (minim 3 oferte), vom încheia contract, în perioada 01.09.2017 - 14.09.2017, cu furnizorul care ne oferă prețul și serviciile cele mai bune și vom închiria aceste echipamente. ✓</p> <p>În această perioadă vom scoate facturile fiscale, deoarece aceste echipamente închiriate sunt necesare încă din prima parte a proiectului. ✓</p> <p>Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b ✓</p>	6.000 ✓	6.000 ✓	0 ✓
<p>4. - <b>Onorari</b>  <b>A) - 5 persoane care formează juriul festivalului-concurs, specialiști în coregrafie,</b></p>	11.000 ✓	6.000 ✓	5.000 ✓

**interpretare vocală și instrumentală – folclor.** ✓

Concursul se va desfășura pe durata a trei zile, astfel încât în fiecare zi se va face premiarea unei secțiune (**dans popular, interpretare vocală, interpretare instrumentală**). ✓

– 5 persoane x 3 zile x 433,33 lei/zi/persoană = ~~6.500 lei~~ ✓

(din contribuția Municipiului Suceava va fi suportată suma de 6.000, iar din contribuția proprie a asociației suma de 500 lei). ✓

**B) – invitați speciali, artiști/ansambluri de renume (în afara concursului), care vor susține concerte folclorice, câte 2 prestații în fiecare zi din cele 3 zile de festival.** ✓

6 prestații x 750 lei/prestație = ~~4.500 lei~~ ✓

(din contribuția proprie a asociației).

Sunt prinse sumele brute, se vor face virările pentru contribuțiile aferente acestor onorarii (B.S. și B.A.S), fiind evidențiate în statul de plată, **prezentat la decontare, cu "Bun de plată"**. ✓

Vom atașa la decontare copiile cărților de identitate ale persoanelor care au beneficiat de aceste onorarii (juriu, artiști), copiile OP-urilor prin care s-au făcut virările sumelor către aceștia (semnăturile acestora, în cazul în care plătim în numerar), copia OP-urilor prin care s-au făcut virările pentru contribuțiile aferente. ✓

Vom încheia contract cu fiecare prestator de astfel de servicii (juriu, artiști, ansambluri folclorice), în perioada **01.09.2017 – 14.09.2017**, iar plata se va face pe stat de plată, în perioada **15.09.2017 – 17.09.2017** (după realizarea actului artistic). ✓

**Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b** ✓

<p><b>Cazare</b>  -150 persoane invitați din țară/străinătate la festival (membrii juriului, artiști, concurenți, invitați speciali, artiști/ansambluri de renume (în afara concursului). ✓</p> <p>150 persoane - 75 cam. double/single x 33,33 lei/persoană/noapte x 2 nopți = <b>10.000 lei</b> ✓</p> <p>Ne vom încadra în limitele prevăzute de legislația în vigoare, la hotel de până la 3 stele (inclusiv), camere de cămine studențești/liceu, double/single, din Suceava. ✓</p> <p>În baza studiului pieței (minim 3 oferte), vom încheia contract, în perioada <b>01.09.2017 - 14.09.2017</b>, cu furnizorul care ne oferă prețul și serviciile cele mai bune.</p> <p>În perioadă în care se face cazarea participanților, <b>15.09.2017 - 17.09.2017</b> vom scoate factura fiscală. ✓</p> <p>Contractul de la cazare o să conțină o anexă cu lista persoanelor cazate, felul camerei (dublă/single), regimul hotelului (câte stele are hotelul). ✓</p> <p>Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b, cu completarea tabelului (anexei 10b), vom atașa copiile cărților de identitate/certificatelor de naștere și tabelul cu semnăturile participanților care au beneficiat de cazare. ✓</p>	10.000	10.000	0
<p><b>Mașă</b>  - 150 persoane invitați din țară/străinătate la festival (membrii juriului, artiști, concurenți, invitați speciali, artiști/ansambluri de renume (în afara concursului), 10 persoane organizatorii festivalului. ✓</p> <p>160 persoane x 16,67 lei/zi/persoană x 3 zile = <b>8.000 lei</b> ✓</p>	8.000	8.000	0



Ne vom încadra în limitele prevăzute de legislația în vigoare, de 17 lei/zi/persoană. ✓

În baza studiului pieței (minim 3 oferte), vom încheia contract, în perioada / **01.09.2017** - **14.09.2017**, cu furnizorul care ne oferă prețul și serviciile cele mai bune. ✓

În perioadă în care participanții vor beneficia de masă, **15.09.2017 – 17.09.2017**, vom scoate factura fiscală. ✓

**Contractul de la masă o să conțină o anexă cu meniul servit.** ✓

Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b, cu completarea tabelului (anexei 10c), vom atașa copiile cărților de identitate/certificatelor de naștere și table cu semnăturile participanților care au beneficiat de masă. ✓

<p><b>Consumabile</b> - hârtie imprimantă top A4, hârtie de scris, toner, cartus imprimanta, bandă tricolor, bandă adezivă, agrafe, folie laminare, plicuri markere, capsatoare = <b>600 lei</b> ✓ <i>(din contribuția proprie)</i> În baza studiului pieței (minim 3 oferte), vom încheia contract, în perioada / <b>01.09.2017</b> - <b>14.09.2017</b>, cu furnizorul care ne oferă prețul și produsele cele mai bune și vom achiziționa aceste consumabile. ✓ În această perioadă vom scoate factura fiscală, deoarece acestea consumabile sunt necesare încă din prima parte a proiectului. ✓</p> <p>Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b ✓</p>	600	0	600
<p><b>Servicii</b> - realizarea unui film cu cele mai importante momente din activitățile cuprinse în proiect (filmare, montaj film, fotografiere, printare foto) ✓</p>	3.000	3.000	0

<p>3 zile x 1.000 lei/zi/filmare = 3.000 lei ✓</p> <p>În baza studiului pieței (minim 3 oferte), vom încheia contract, în perioada - 01.09.2017 - 14.09.2017, cu furnizorul care ne oferă prețul și serviciile cele mai bune. ✓</p> <p>După ce va fi realizată această filmare, în ziua 17.09.2017 vom scoate factura fiscală. ✓</p> <p>Se vor depune la justificare poze (listate) care să cuprindă momentele cele mai importante ale festivalului-concurs, dar și înregistrare video, CD-ul cu filmul realizat, și CD-ul cu pozele realizate. ✓</p> <p>Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b. ✓</p>			
<p><b>Alte cheltuieli</b></p> <p>gustări – patiserie sărată și dulce (covrigei, sărățele, saleuri, prăjiturele), alune, pahare de plastic, servețele, cafea, sucuri, apă plată și minerală</p> <p>26 persoane (voluntari) x 12,82 lei/zi/persoană x 3 zile = 1000 ✓</p> <p>(din contribuția Municipiului Suceava) ✓</p> <p>Aceste gustări sunt doar pentru volunarii care participă la activitățile proiectului, în perioada ✓</p> <p>9. 15.09.2017 – 17.09.2017 ✓</p> <p>(primirea participanților, împărțirea materialelor publicitare, împărțirea materialelor pentru membrii juriului, etc.) ✓</p> <p>Aceste persoane nu se regăsesc printre cele care servesc masa. ✓</p> <p>achiziționarea și inscripționarea unui număr de 40 buc. tricouri de promovare, care vor fi împărțite celor 26 voluntari și celor 14 organizatori, aceștia le vor purta pe toată durata ✓</p>	3.000	3.000	0

evenimentului. ✓

40 buc. x 40 lei/buc. = **1600 lei** ✓  
(din contribuția Municipiului Suceava) ✓

✦ achiziționarea și  
inscripționarea unui  
număr de 10 trofee  
oferite câștigătorilor  
(locurile I, II, III,  
mențiuni)

10 buc. X 40 lei/buc. = **400 lei** ✓  
(din contribuția Municipiului Suceava) ✓

Se vor anexa poze cu tricourile  
inscripționate, dar și poze cu  
grupul de voluntarii și  
organizatorii care au primit  
tricourile. ✓

Se vor anexa poze cu trofee  
inscripționate, dar și poze cu  
grupul de câștigătorii care au  
primit aceste trofee. ✓

În baza studiului pieței (minim 3  
oferte), vom încheia contracte, în  
perioada 01.09.2017 -  
14.09.2017, cu furnizorii care ne  
oferă prețul și produsele cele mai  
bune. ✓

În această perioadă vom scoate  
facturile fiscale, deoarece aceste  
produse sunt necesare încă din  
prima parte a proiectului. ✓

Decontul se va face potrivit  
regulamentului și anexei 8b, cu  
completarea tabelului (anexei  
10c), făcută separat pentru  
fiecare cheltuială (gustări,  
tricouri, trofee), vom atașa  
copiile cărților de  
identitate/certificatelor de  
naștere și tablele cu semnăturile  
participanților, care au  
beneficiat de acestea (gustări,  
tricouri, trofee). ✓

<p><b>1.3. Acțiunea/activitatea</b> <b>Concluzii și rapoartări finale.</b> <b>- perioada de desfășurare</b> <b>18.09.2017 - 02.10.2017</b> ✓</p>	0	0	0
--	---	---	---

**C. Resurse umane și financiare ale structurii, angrenate în realizarea acțiunilor/activităților din cadrul proiectului**

**1. Resurse umane:**

**1.1. Număr de personal salariat – total – (nume, prenume)**

- **Asociația nu are personal salariat.**
- **Vor participa la toate activitățile proiectului un număr de 26 voluntari.**

din care antrenori (pentru cluburile sportive)

- Nu este cazul

**1.2. Număr de secții pe ramură de sport (pentru cluburile sportive)**

- Nu este cazul

**1.3. Număr de sportivi legitimați pe secții (pentru cluburile sportive)**

- Nu este cazul

**2. Resurse financiare:**

**2.1. Venituri proprii realizate în anul precedent – total 18.500 lei, din care:**

- donații, sponsorizări ~~11.950~~ lei;
- venituri din activități economice (închirieri, prestări servicii, reclamă, publicitate, etc.) 0 lei;
- cotizații, taxe, penalități, etc. 0 lei;
- alte venituri – 6.550 lei.

**2.2. Venituri proprii estimate a se realiza în anul curent – total 54.000 lei, din care:**

- donații, sponsorizări 4000 lei;
- venituri din activități economice (închirieri, prestări servicii, reclamă, publicitate, etc.) - 0 lei;
- cotizații, taxe, penalități, etc. 0 lei;
- alte venituri - 50.000 lei

**3. Justificarea proiectului**

Pentru anul 2017 ne propunem realizarea proiectului cu titlul "**Festivalul Internațional de Folclor - Friedrich Schwartz**" ediția a IV-a, în asociere cu Municipiul Suceava.

Proiectul este manageriat de Ovidiu Șvarț, coordonatorul proiectului și Mihaela Șvarț, ambii cu experiență în scrierea și managementul proiectelor, realizând și celelalte proiecte derulate de asociație.

Acest eveniment poartă numele și are menirea de a-l omagia pe cel care a fost "**PĂRINTELE COREGRAFIEI BUCOVINENE, FRIEDRICH SVART**".

Organizarea acestui festival-concurs reprezintă o reală șansă de dezvoltare a vieții culturale ale Municipiului Suceava, devenind deja o tradiție la nivel local, primele trei ediții fiind realizate din resursele propriile ale asociației noastre.

În cazul prezentului proiect, considerăm că beneficiile cântăresc în termeni socio-culturali mult mai mult decât costurile, iar proiectul reprezintă o investiție profitabilă pe termen lung, benefică stimulării și creșterii competitivității în viața artistică a orașului, dar și pe plan național.

Proiectul se încadrează în conceptul de dezvoltare economică a orașului, având la baza principiile de îmbunătățire a performanțelor artiștilor și competitivității acestora, crearea unui cadru necesar întâlnirii și schimbului de experiență.

Acest festival-concurs urmărește promovarea Municipiului Suceava, cu valorile sale culturale, administrative și istorice, consolidarea renumelui său pe plan național și internațional.

Prin acest proiect, dorim să dezvoltăm receptivitatea tineretului față de fenomenul artistic, educarea lor în sensul de a evalua și a aprecia lucrările consacrate ale repertoriului specific fiecărei zone a țării și chiar ale altor popoare și culturi.

Creat în anul 2010, mai întâi cu caracter de "**IN MEMORIAM FRIEDRICH SCHWARTZ**", iar apoi la cererea mai multor factori decizionali devenind festival-concurs.

Cei care cunosc evoluția acestui eveniment și motivația apariției lui, de la înființare și până astăzi, știu că acesta a devenit cel mai amplu festival-concurs din Municipiul Suceava. ✓

"Festivalul Internațional de Folclor - Friedrich Schwartz" ediția a IV-a, prilejuește o trecere în revistă a potențialului artistic al participanților, constituind în același timp un schimb util de experiență și o rampă de lansare pentru laureații ale căror nume au devenit deja cunoscute. ✓

De-a lungul vremii, obiectivele festivalului au fost atent monitorizate de către membrii juriului, iar rezultatele nu au întârziat să apară: stimularea concurenților, promovarea valorilor artei interpretative, îmbunătățirea comunicării între artiști din diferite generații, coregrafi, mentori, etc. ✓

Acest eveniment dorește să îndrepte orientarea noii generații către forme de artă mai complexe și care cer o implicare mult mai puternică și anume "dansul popular", elementul esențial al acestui festival fiind "coregrafia". ✓

#### **4. Rezultatele scontate: impactul proiectului și mijloace de monitorizare și evaluare a rezultatelor**

Prin implementarea acestui proiect se are în vedere: ✓

- ✓ participarea unui număr de peste 2.000 de suceveni și turiști care vor beneficia de rezultatul activităților; ✓
- ✓ oferirea unor concerte de muzică de calitate și promovarea tinerelor talente locale; ✓
- ✓ creșterea gradului de sofisticare al manifestărilor cultural-artistice din municipiu; ✓
- ✓ oferirea cetățenilor Municipiului Suceava a unor alternative de petrecere a timpului liber, în vederea relaxării; ✓
- ✓ invitarea unor personalități artistice, ca evaluatori ai acțiunilor, asigurând astfel un nivel ridicat al calității evenimentului, constituind exemple pentru tinerii muzicieni; ✓
- ✓ stimularea generației tinere în vederea implicării în studiul muzicii interpretative, vocale, instrumentale, dar și a dansului; ✓
- ✓ promovarea municipiului Suceava prin organizarea unor astfel de evenimente cultural-artistice de amploare care să atragă un număr mare de participanți. ✓

Monitorizarea și evaluarea derulării proiectului se va face de **coordonatorul proiectului**, deoarece este persoana prezentă în permanență la desfășurarea activităților. ✓

Se vor realiza activități de publicitate pe care le-am prezentat anterior, care vor fi depuse la justificarea cheltuielilor. ✓

**5. Ordinea de prioritate** (în cazul în care ați aplicat mai multe proiecte la această rundă vă rugăm să precizați ordinea importanței lor pentru dumneavoastră, luând în considerare procedura de aplicare).

Nu este cazul.

Data: 07.07.2017 ✓

Numele/Prenumele/Semnătura reprezentantului legal al persoanei juridice solicitante  
ȘVARTŌ OVIDIU - PREȘEDINTELE ASOCIAȚIEI CULTURALE "FRIEDRICH SCHWARTZ"

Numele/Prenumele/Semnătura coordonatorului de proiect  
ȘVARTŌ OVIDIU

Ștampila persoanei juridice solicitante



**PROGRAMUL DE DESĂȘURARE PROIECT**  
**"Festivalul Internațional de Folclor - Friedrich Schwartz" ediția a IV-a.**  
**15.09.2017 – 17.09.2017**

Nr. crt.	Activitățile care vor avea loc	Ziua de desfășurare a activității	Data de desfășurare a activității	Orele de desfășurare a activității	Argumente referitoare la desfășurarea activității	Locația unde se vor desfășura activitățile
1.	Conferința de Presă	Vineri	15.09.2017	14,00-15,00	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Discurs de bun venit;</li> <li>- Prezentarea desfășurării activităților, membrilor juriului și participanților;</li> <li>- Discursul oficialităților.</li> </ul>	Sala de Conferințe a Muzeului Bocovinei
2.	Parada Portului Popular	Vineri	15.09.2017	16,00-16,40	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Grupul de participanți se întâlnește în Parcul Universității, unde vor forma Coloala de artiști îmbrăcați în costumele specifice zonei pe care o reprezintă;</li> <li>- Parada Portului Popular se va desfășura pe traseul - Parcul Universității - Esplanada Casei de Cultură Suceava;</li> <li>- Coloana de participanți va forma un careu în fața Primăriei Municipiului Suceava, unde se va face cunoscut în mod artistic momentul întâlnirii artiștilor cu oficialitățile municipale.</li> </ul>	Parcul Universității - Esplanada Casei de Cultură Suceava
3.	Prima zi de Festival - Concurs	Vineri	15.09.2017	17,00-21,00	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Festivitatea de deschidere a Festivalului;</li> <li>- Participanții vor susține în fața juriului repertoriile alese și /sau impuse de regulament;</li> <li>- Momentele de concurs vor fi intercalate de recitaluri, pentru a înălțura monotonia și a crea imaginea de spectacol în fața audienței;</li> <li>- Decernarea premiilor.</li> </ul>	Esplanada Casei de Cultură Suceava


4.	A doua zi de festival	Sambata	16.09.2017	10.00-16.00	- Excursie organizată, participanții invitați din țară vor vizita cele mai importante edificii istorice ale Municipiului Suceava. - Această zi este dedicată recitaluri susținute de invitații speciali la eveniment (ansambluri de dansatori/soliștilor vocali/instrumentiști), invitat de onoare ANSAMBLUL PROFESIONIST "DOINA OLTULUI", SLATINA.	Muzeul Satului Bucovinean, Cetatea de Scaun a Sucevei, etc.
5.	A doua zi de Festival	Sambata	16.09.2017	18.00-21.00		Esplanada Casei de Cultura a Sindicatelor-Suceava
6.	A treia zi de festival	Duminică	17.09.2017	18.00-21.00	" - Spectacolul "CIOBANASUL - REMEMBER", vor susține momente artistice foști membri ai acestui ansamblu, deoarece a fost înființat de Friedrich Șvart, care a contribuit la crearea și lansarea de valori artistice și culturale, timp de peste 30 ani; - Festivitatea de încheiere a festivalului.	Esplanada Casei de Cultură Suceava

În cazul în care apar modificări ale programului (legate de desfășurarea activităților), acestea vor fi detaliate în raportare.

Întocmit,  
Președintele Asociației Culturale "Friedrich Schwartz"  
Șvart Ovidiu

Coordonator proiect,  
Șvart Ovidiu

Ștampila asociației



**BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI****Denumirea persoanei juridice solicitante:****ASOCIAȚIA CULTURALĂ "FRIEDRICH SCHWARTZ" ✓****Date privind persoana juridică solicitantă:****1. Adresa** Loc. Ilișești - Brașca, nr. 78, jud. Suceava**2. <sup>1</sup>Certificat de identitate sportivă** - Nu este cazul**3. <sup>2</sup>Membru afiliat la** - Nu este cazul**Proiectul cu titlul:** "Festivalul Internațional de Folclor - Friedrich Schwartz" ediția a IV-a. ✓**Perioada și locul desfășurării:** 1 septembrie 2017 până la 2 octombrie 2017, Municipiul Suceava ✓

Nr. crt.	Denumire indicatori	TOTAL	TRIM I	TRIM II	TRIM III	TRIM IV	OBSERVAȚII
I.	<b>VALOAREA TOTALĂ A PROIECTULUI (1+2) din care:</b>	<b>55.600</b>			<b>55.600</b>		
1.	<b>VALOAREA PENTRU DECONTARE LA MUNICIPIUL SUCEAVA (a+b)</b>	<b>55.600</b>			<b>55.600</b>		
a).	Contribuția Municipiului Suceava	50.000			50.000		
b).	Contribuție proprie (minim 10%)	5.600			5.600		
2.	<b><sup>3</sup>Alte surse de venituri incluse în proiect (a+b+c)</b>						
a).	Donații (enumerati)						
b).	Sponsorizări (enumerati)						
c).	Alte finanțări (enumerati)						
II.	<b>CHELTUIELI PENTRU DECONTARE LA MUNICIPIUL SUCEAVA – TOTAL din care: (categoriile de cheltuieli sunt cele prevăzute în anexa 8)</b>	<b>55.600</b>			<b>55.600</b>		
1.	Închirieri potrivit detaliilor din anexa 1	6.000			6.000		
2.	Onorarii potrivit detaliilor din anexa 1	11.000			11.000		
3.	Consultanță						
4.	Transport						
5.	Cazare potrivit detaliilor din anexa 1	10.000			10.000		
6.	Masă potrivit detaliilor din anexa 1	8.000			8.000		
7.	Consumabile potrivit detaliilor din anexa 1	600			600		
8.	Echipamente						
9.	Servicii potrivit detaliilor din anexa 1	3.000			3.000		
10.	Tipărituri potrivit detaliilor din anexa 1	7.000			7.000		
11.	Publicitate potrivit detaliilor din anexa 1	7.000			7.000		
12.	Alimentație de efort						
13.	Indemnizație efort						
14.	Chelt. medicale (vitamine, susținătoare de efort)						

<sup>1</sup> Se completează numai de structurile sportive<sup>2</sup> Se completează numai de structurile sportive<sup>3</sup> În cazul veniturilor obținute din donații, sponsorizări și alte surse, la rubrica de observații se va specifica denumirea persoanei fizice sau juridice care acordă finanțarea, inclusiv datele de identificare ale acesteia (sediul, cod fiscal, reprezentant legal pentru persoane juridice și respectiv domiciliul, CNP, pentru persoane fizice)



15.	<b>Alte cheltuieli - anexa 8a, 8b sau 8c (se vor nominaliza) - potrivit detaliilor din anexa 1</b> ↓ gustări = 1.000 din contribuția MSV ↓ achiziționare și inscripționare tricouri de promovare = 1.000 din contribuția MSV ↓ achiziționare și inscripționare trofee (locurile I, II, III, mențiuni) = 1.000 din contribuția MSV	3.000		3.000	
<b>TOTAL</b>		<b>55.600</b>		<b>55.600</b>	
100%					

**Detalierea cheltuielilor cu evidențierea surselor de finanțare pe fiecare categorie de cheltuială (categoriile de cheltuieli sunt cele prevăzute în anexa 8a, 8b sau 8c):**

Nr crt	Categorica bugetară	Contribuția Municipiului Suceava	Contribuția asociatului		Total buget
			Contribuția proprie	Alte surse (donatii, sponsorizări etc.)	
1.	Închirieri potrivit detaliilor din anexa 1	6.000	0		6.000
2.	Onorarii potrivit detaliilor din anexa 1	6.000	5.000		11.000
3.	Consultanță				
4.	Transport				
5.	Cazare potrivit detaliilor din anexa 1	10.000	0		10.000
6.	Masă potrivit detaliilor din anexa 1	8.000	0		8.000
7.	Consumabile potrivit detaliilor din anexa 1	0	600		600
8.	Echipamente				
9.	Servicii potrivit detaliilor din anexa 1	3.000	0		3.000
10.	Tipărituri potrivit detaliilor din anexa 1	7.000	0		7.000
11.	Publicitate potrivit detaliilor din anexa 1	7.000	0		7.000
12.	Alimentație de efort				
13.	Indemnizație efort				
14.	Chelt. medicale (vitamine, susținătoare de efort)				
15.	<b>Alte cheltuieli - anexa 8a, 8b sau 8c (se vor nominaliza) - potrivit detaliilor din anexa 1</b> ↓ gustări = 1.000 din contribuția MSV ↓ achiziționare și inscripționare tricouri de promovare = 1.000 din contribuția MSV ↓ achiziționare și inscripționare trofee (locurile I, II, III, mențiuni) = 1.000 din contribuția MSV	3.000	0		3.000
<b>TOTAL</b>		<b>50.000</b>	<b>5.600</b>		<b>55.600</b>
<b>%</b>		<b>90%</b>	<b>10%</b>		<b>100%</b>

**Reprezentantul persoanei juridice solicitante**

**ȘVART OVIDIU - PREȘEDINTELE ASOCIAȚIEI CULTURALE "FRIEDRICH SCHWARTZ"**  
(numele, prenumele și semnătura)

**Responsabilul financiar al persoanei juridice solicitante**

**ȘVART MIHAELA**  
(numele, prenumele și semnătura)

Data 07.07.2017

**Stampila persoanei juridice solicitante**

