



**MUNICIPIUL SUCEAVA**  
B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224  
[www.primariasv.ro](http://www.primariasv.ro), [primsv@primariasv.ro](mailto:primsv@primariasv.ro)  
Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

PROIECT

**HOTĂRÂRE**  
**privind asocierea între Municipiul Suceava și**  
**Asociația "Creativ AS" Suceava**

Consiliul Local al Municipiului Suceava,

Având în vedere expunerea de motive a Primarului Municipiului Suceava **nr. 32941 din 19.09.2017** și raportul Biroului Buget înregistrat cu **nr. 32942 din 19.09.2017** precum și avizul comisiei economico-financiară, juridică, disciplinară.

În baza prevederilor art. 35, alin. 1 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

Potrivit "Regulamentului privind contractele de asociere ale Municipiului Suceava cu persoane juridice, în vederea realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public local", aprobat prin HCL nr. 34/25.02.2016.

În temeiul prevederilor art. 36, alin. 2, lit. "e", alin. 7, lit. "a", art. 45, alin. 2, lit. "f", art. 47 și art. 49 din Legea 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

**HOTĂRĂȘTE**


**ART.1.** Se aprobă asocierea între Municipiul Suceava și **Asociația "Creativ AS" Suceava**, pentru perioada **01.10.2017 – 28.11.2017**, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul "**Les Films de Cannes a Suceava, ediția a II-a**", care se va desfășura în Municipiul Suceava.

**ART.2.** Contribuția Municipiului Suceava la această asociere constă în alocarea sumei de **28.000 lei**.

**ART.3.** Se aprobă contractul de asociere în forma prezentată în anexa la prezenta hotărâre și se mandatează Primarul Municipiului Suceava în vederea semnării acestuia.

**ART.4.** Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de Primarul Municipiului Suceava prin serviciile de specialitate.

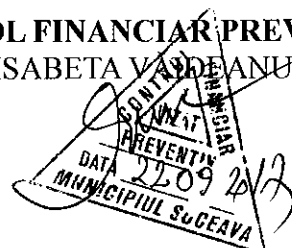
**INIȚIATOR**  
PRIMAR  
Ec. ION LUNGU



**AVIZAT PENTRU LEGALITATE**  
SECRETAR MUNICIPIU  
Jurist IOAN CIUTAC



**VIZĂ CONTROL FINANCIAR PREVENTIV**  
Ec. ELISABETA VADEANU



DATA 22.09.2017  
MUNICIPIUL SUCEAVA



**MUNICIPIUL SUCEAVA**  
**B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224**  
**www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro**  
Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593  
**Nr. 32941 din 19.09.2017**

**EXPUNERE DE MOTIVE**  
**privind asocierea între Municipiul Suceava și**  
**Asociația "Creativ AS" Suceava**

**Asociația "Creativ AS" Suceava**, a adresat Consiliului Local al Municipiului Suceava invitația de a-i fi partener, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul "**Les films de Cannes a Suceava, ediția a II-a**", care se va desfășura în Municipiul Suceava, în perioada **01.10.2017 – 28.11.2017**.

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează în primul rând, dorinței de promovare și susținere a cinematografului de autor și creșterea interesului tinerilor și a cetățenilor suceveni pentru cinematografie.

Activitățile principale sunt:

- *3 zile de proiecții de filme, premiate la Cannes.*

Perioada de derulare:

- ✦ 01.10.2017 – 09.11.2017 - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii);
- ✦ 10.11.2017 – 12.11.2017 – desfășurarea evenimentelor;
- ✦ 13.11.2017 – 28.11.2017 - concluzii și raportări finale.

Scopul proiectului este de a facilita accesul publicului din Suceava la o selecție de filme la care spectatorii români au acces cu dificultate și care altfel nu ar ajunge, sau ar ajunge cu mare întârziere pe ecranele românești.

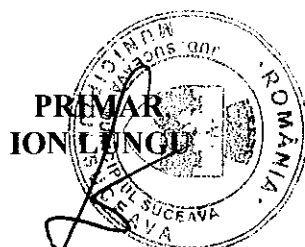
Obiectivul principal al acestui proiect îl constituie promovarea unor manifestări cultural-educative în domeniul cinematografiei, susținerea cinematografului sucevean și a municipalității prin prezentarea unor personalități din domeniul cinematografiei naționale și internaționale.

Alte obiective specifice proiectului:

- ✦ promovarea Municipiului Suceava prin organizarea unor astfel de evenimente cultural-educative de amploare, care să atragă un număr mare de participanți.
- ✦ prezentarea unei selecții de 7 filme de autor premiate/prezentate pe plan internațional;
- ✦ organizarea participării unui invitat special din echipele filmelor din program;
- ✦ organizarea unor prezentări și sesiuni de întrebări și răspunsuri pe teme de cultură cinematografică cu invitați și critici de film;
- ✦ atragerea unui număr de aproximativ 1000 de spectatori;
- ✦ susținerea pe termen lung a acestei manifestări culturale prin organizarea în fiecare an a unei noi ediții în Suceava

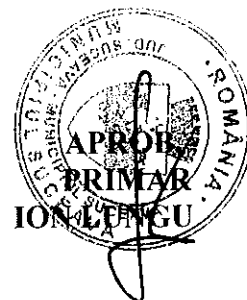
Contribuția Municipiului Suceava la această asociere constă în alocarea sumei de **28.000 lei**.

Având în vedere cele menționate mai sus consider oportună realizarea proiectului de asociere.





**MUNICIPIUL SUCEAVA**  
**B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224**  
**[www.primariasv.ro](http://www.primariasv.ro), [primsv@primariasv.ro](mailto:primsv@primariasv.ro)**  
Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593  
Birou Buget  
**Nr. 32942 din 19.09.2017**



**DIRECTOR EXECUTIV,  
ELISABETA VAIDEANU**

**RAPORT AL SERVICIULUI DE SPECIALITATE**  
**privind asocierea între Municipiul Suceava și**  
**Asociația "Creativ AS" Suceava**

**Asociația "Creativ AS" Suceava**, a adresat Consiliului Local al Municipiului Suceava invitația de a-i fi partener, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul "**Les films de Cannes a Suceava, ediția a II-a**", care se va desfășura în Municipiul Suceava, în perioada **01.10.2017 – 28.11.2017**.

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează în primul rând, dorinței de promovare și susținere a cinematografului de autor și creșterea interesului tinerilor și a cetățenilor suceveni pentru cinematografie.

Activitățile principale sunt:

- *3 zile de proiecții de filme, premiate la Cannes.*

Perioada de derulare:

- ✦ 01.10.2017 – 09.11.2017 - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii);
- ✦ 10.11.2017 – 12.11.2017 – desfășurarea evenimentelor;
- ✦ 13.11.2017 – 28.11.2017 - concluzii și raportări finale.

Scopul proiectului este de a facilita accesul publicului din Suceava la o selecție de filme la care spectatorii români au acces cu dificultate și care altfel nu ar ajunge, sau ar ajunge cu mare întârziere pe ecranele românești.

Obiectivul principal al acestui proiect îl constituie promovarea unor manifestări cultural-educative în domeniul cinematografului, susținerea cinematografului sucevean și a municipalității prin prezentarea unor personalități din domeniul cinematografului naționale și internaționale.

Alte obiective specifice proiectului:

- ✦ promovarea Municipiului Suceava prin organizarea unor astfel de evenimente cultural-educative de amploare, care să atragă un număr mare de participanți.
- ✦ prezentarea unei selecții de 7 filme de autor premiate/prezentate pe plan internațional;
- ✦ organizarea participării unui invitat special din echipele filmelor din program;
- ✦ organizarea unor prezentări și sesiuni de întrebări și răspunsuri pe teme de cultură cinematografică cu invitați și critici de film;
- ✦ atragerea unui număr de aproximativ 1000 de spectatori;
- ✦ susținerea pe termen lung a acestei manifestări culturale prin organizarea în fiecare an a unei noi ediții în Suceava

Contribuția Municipiului Suceava la această asociere constă în alocarea sumei de **28.000 lei.**

Față de cele menționate mai sus, rugăm dispuneți.

**Șef Birou Buget,  
Mirela Sofian-Nicoară**

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Mirela Sofian-Nicoară', written over the printed name.

## CONTRACT DE ASOCIERE

Nr. .... / .....2017

Între

**1. MUNICIPIUL SUCEAVA**, cu sediul în b-dul 1 Mai, nr. 5A, jud. Suceava, cod fiscal 4244792, tel. 0230/ 212696, fax 0230/520593, cont bancar nr. **RO07TREZ24A675000592200X**, deschis la Trezoreria Municipiului Suceava reprezentat prin **ec. ION LUNGU - Primar**, împuternicit prin dispozițiile art.62 alin.1 din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, să reprezinte interesele unității administrativ teritoriale,

și

**2. Asociația "Creativ AS" Suceava**, str. Gheorghe Doja, nr. 157I, jud Suceava, cod fiscal **38045301**, având contul bancar nr. **RO64BRDE340SV66582533400**, deschis la **BANCA ROMÂNĂ PENTRU DEZVOLTARE, sucursala Suceava**, reprezentată prin **d-na Teodora Gilcă**, președintele asociației, telefon **0722/500970**, **tgilca@yahoo.com**, și **d-na Adriana Georgeta Ostaci**, responsabil financiar, telefon **0743/022160**, **adrianaostaci@yahoo.com**, s-a încheiat prezentul contract de asociere, în baza **HCL nr. .... din 28.09.2017**.

### **Articolul 1. Obiectul contractului**

Obiectul prezentului contract îl constituie asocierea între **Municipiul Suceava** și **Asociația "Creativ AS" Suceava**, denumită în continuare **Asociația**, pentru perioada **01.10.2017 – 28.11.2017**, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul **"Les films de Cannes a Suceava, ediția a II-a"**, care se va desfășura în Municipiul Suceava.

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează în primul rând, dorinței de promovare și susținere a cinematografului de autor și creșterea interesului tinerilor și a cetățenilor suceveni pentru cinematografie.

Scopul proiectului este de a facilita accesul publicului din Suceava la o selecție de filme la care spectatorii români au acces cu dificultate și care altfel nu ar ajunge, sau ar ajunge cu mare întârziere pe ecranele românești.

Obiectivul principal al acestui proiect îl constituie promovarea unor manifestări cultural-educative în domeniul cinematografului, susținerea cinematografului sucevean și a municipalității prin prezentarea unor personalități din domeniul cinematografului naționale și internaționale.

Alte obiective specifice proiectului:

- ✦ promovarea Municipiului Suceava prin organizarea unor astfel de evenimente cultural-educative de amploare, care să atragă un număr mare de participanți.
- ✦ prezentarea unei selecții de 7 filme de autor premiate/prezentate pe plan internațional;
- ✦ organizarea participării unui invitat special din echipele filmelor din program;
- ✦ organizarea unor prezentări și sesiuni de întrebări și răspunsuri pe teme de cultură cinematografică cu invitați și critici de film;
- ✦ atragerea unui număr de aproximativ 1000 de spectatori;
- ✦ susținerea pe termen lung a acestei manifestări culturale prin organizarea în fiecare an a unei noi ediții în Suceava

### **Articolul 2. Durata contractului**

Contractul se încheie pentru perioada **01.10.2017 – 28.11.2017**.

### **Articolul 3. Contribuția părților**

**3.1. Contribuția Municipiului Suceava** în această asocieră constă în alocarea sumei de **28.000 lei**.

**3.2. Contribuția Asociației** constă în:

- organizarea activităților ce se vor derula cu acest prilej;
- alocarea sumelor ce vor rezulta ca necesare în scopul desfășurării acestui eveniment.

#### **Articolul 4. Obligațiile părților**

**4.1. Obligațiile Municipiului Suceava:**

- alocarea sumei de **28.000 lei, până la 29.12.2017, în funcție de încasările bugetare (execuția bugetară);**
- să nu comunice, în nici o situație, fără consimțământul prealabil scris al **Asociației**, informații confidențiale aparținând **Asociației** sau obținute de Municipiul Suceava în baza relațiilor contractuale;

**4.2. Obligațiile Asociației:**

- organizarea activităților ce se vor derula cu acest prilej, **prevăzute în cererea de asocieră, în perioada 01.10.2017 – 28.11.2017, potrivit programului prezentat în anexa 1 bis depusă la dosar, astfel:**
- **3 zile de proiecții de filme, premiate la Cannes.**
- ✦ **01.10.2017 - 09.11.2017 - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii);**
- ✦ **10.11.2017 – 12.11.2017 – desfășurarea evenimentelor;**
- ✦ **13.11.2017 – 28.11.2017 - concluzii și raportări finale.**
- promovarea imaginii Municipiului Suceava prin materiale publicitare ce vor fi distribuite cu ocazia evenimentului, utilizând următoarea expresie: **"Proiect realizat cu sprijinul Municipiului Suceava și al Consiliului Local al Municipiului Suceava";**
- justificarea sumei stabilită prin prezentul contract pentru a fi primită de la Municipiul Suceava, pe categoriile de cheltuieli cuprinse în buget, prin documente (facturi, chitanțe, contracte etc.) **corespunzătoare perioadei de desfășurare a evenimentului;**
- justificarea contribuției proprii (minim 10%) care a rezultat ca necesară pentru desfășurarea în bune condiții a acestui eveniment;
- răspunderea privind autenticitatea datelor prezentate în documentele justificative prezentate la decontare la Municipiul Suceava;
- să nu comunice, în nici o situație, fără consimțământul prealabil scris al Municipiului Suceava, informații confidențiale aparținând Municipiului Suceava sau obținute de el în baza relațiilor contractuale.

#### **Articolul 5. Răspunderea părților**

Fiecare dintre părți răspunde față de cealaltă pentru neîndeplinirea obligațiilor pe care le are prin plata daunelor-interese, în condițiile prevăzute în prezentul contract și potrivit regulilor generale prevăzute în Codul civil.

#### **Articolul 6. Notificări**

Fiecare parte se obligă să informeze în scris cealaltă parte asupra oricăror probleme apărute, în termen de 24 de ore de la data la care a luat la cunoștință de aceste probleme. Partea astfel notificată este obligată să răspundă în scris sau să dea curs rezolvării problemei sesizate în termen de 24 ore.

#### **Articolul 7. Limite ale răspunderii Municipiului Suceava**

(1) **Asociația** este responsabil pentru modul în care contribuția Municipiului Suceava este folosită. Răspunderea **Municipiului Suceava nu va fi** în nici un fel angajată, în cazul în care

**Asociatul** va fi ținut responsabil față de terți pentru orice prejudicii cauzate în derularea Proiectului și în nici o altă situație ce decurge dintr-o acțiune sau inacțiune ilicită a **Asociatului** legată de finanțarea acordată prin prezentul contract.

(2) **Municipiul Suceava** nu răspunde în cazul nerespectării legislației în vigoare de către **Asociat** sau de către angajați, colaboratori sau consultanți ai acestuia.

#### **Articolul 8. Efectuarea cheltuielilor**

(1) Orice sumă primită de la **Municipiul Suceava** în temeiul prezentului contract va fi cheltuită de către **Asociat** numai pentru realizarea Proiectului.

(2) Cheltuielile vor fi efectuate de către **Asociat** conform bugetului detaliat al Proiectului prezentat în documentația depusă, conform **anexei 4** și prevederilor prezentului contract.

(3) Categoriile de cheltuieli eligibile și neeligibile sunt cele prevăzute în **anexa 8b - activitățile cultural-educative, prezentate în documentația depusă.**

**(4) Cheltuielile efectuate înainte și după perioada de derulare a proiectului, prevăzută la art. 4, alin. 4.2 din prezentul contract, nu sunt eligibile și nu pot fi decontate.**

(5) Facturile sau oricare alt document financiar care dovedesc o obligație de plată, emise sau plătite înainte de încheierea contractului de asociere și/sau care nu au viza "Bun de plată" a **Coordonatorului de proiect nu sunt eligibile și nu pot fi decontate.**

(6) Atunci când **Municipiul Suceava** constată, pe baza raportului financiar sau ca urmare a verificărilor efectuate, că **Asociatul** a folosit și/sau bunurile achiziționate pentru derularea Proiectului, într-o manieră neconformă cu clauzele contractuale sau că nu justifică utilizarea sumelor, va solicita în scris restituirea acestora.

#### **Articolul 9. Prezentarea rapoartelor obligatorii**

(1) **Asociatul** va transmite informații privind derularea Proiectului și **utilizarea sumelor prevăzute în contract – contribuția Municipiului Suceava și contribuția proprie.** În acest scop, **Asociatul** va prezenta **Municipiului Suceava:**

- **un raport financiar și de activitate final** asupra utilizării tuturor sumelor, conform contractului, cu privire la activitățile cuprinse în proiect, **în maxim 15 zile de la încheierea perioadei de derulare a proiectului, prevăzută la art. 4, alin. 4.2. din prezentul contract. În cazul în care Municipiul Suceava nu a virat către Asociat întreaga sumă în perioada desfășurării proiectului, acesta va specifica în raportare și va prezenta documentele justificative pentru sumele achitate din venituri proprii care urmează să fie decontate de Municipiul Suceava până la 29.12.2017.**

(2) **Biroul Buget** va urmări ca verificarea actelor justificative să se facă în termen de 15 zile de la primire.

(3) **Nerespectarea termenului de depunere a raportărilor, precum și nerestituirea sumelor justificate neconform prevederilor legale în vigoare și a proiectului care face subiectul contractului, respectiv a sumelor rămase necheltuite atrage după sine aplicarea majorărilor de întârziere conform Legii 207/2015, Codul de procedură Fiscală, art.183, alin.2, în procent de 1% calculate pentru fiecare lună, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate.**

(4) Raportările vor fi însoțite obligatoriu de documentele justificative ale plăților efectuate de **Asociat**, în copie, cu mențiunea "Conform cu originalul", ștampilate și semnate de coordonatorul proiectului. La solicitarea Municipiului Suceava, **Asociatul** va prezenta spre verificare, documentele justificative și în original.

#### **Articolul 10. Modificarea contractului**

Contractul poate fi modificat numai prin acordul scris al părților.

#### **Articolul 11. Rezilierea contractului**

**Municipiul Suceava** va rezilia contractul dacă **Asociatul** nu demarează realizarea contractului în termenul stabilit în contract sau nu îndeplinește obligațiile contractuale.

## **Articolul 12. Încetarea contractului**

8.1. Contractul încetează:

- a) prin acordul părților;
- b) prin rezilierea pentru neexecutare, în cazurile prevăzute la articolele 4, 8 , 9;
- c) la expirarea duratei

## **Articolul 13. Soluționarea litigiilor**

Orice neînțelegere intervenită între părți cu privire la interpretarea sau executarea contractului va fi soluționată de părți pe cale amiabilă în termen de 15 zile calendaristice de la apariția lor.

În cazul în care nu se ajunge la un rezultat, părțile vor sesiza instanța competentă.

## **Articolul 14. Legea aplicabilă**

Legea aplicabilă va fi legea română.

Prezentul contract se încheie în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**MUNICIPIUL SUCEAVA**  
PRIMAR,  
Ec. ION LUNGU

**ASOCIAȚIA CREATIV AS**  
**SUCEAVA**

DIRECTOR EXECUTIV,  
Ec. ELISABETA VĂIDEANU

PREȘEDINTE,  
TEODORA GÎLCĂ

ȘEF BIROU BUGET,  
Ec. MIRELA SOFIAN-NICOARĂ

COORDONATOR PROIECT,  
TEODORA GÎLCĂ

VIZĂ CONTROL PREVENTIV,  
Ec. MIHAELA SIRITEANU

RESPONSABIL FINANCIAR,  
ADRIANA GEORGETA OSTACI

AVIZAT JURIDIC  
ȘEF SERVICIU JURIDIC,  
Jurist PAUL IFTIMIE

ÎNTOCMIT,  
CONSILIER BIROU BUGET,  
GABRIELA FARAON



Anexa 1

D BCF

Biserica kupaet

Verificat

BIANCA BĂRĂŢE

31/05/1

Număr și dată de înregistrare/ Registratură

**FORMULAR CERERE DE ASOCIERE**

(Orice modificare în textul original al formularului atrage după sine respingerea cererii)

**A. Date privind solicitantul**

**1. Solicitant:**

Numele complet al persoanei juridice solicitante: **ASOCIAȚIA CREATIV AS**

Prescurtarea: - ACAS

Adresa: Loc. Suceava, str. Gheorghe Doja, nr. 157 I, jud. Suceava

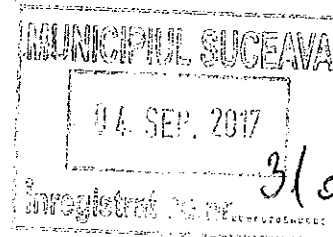
Cod fiscal : **38045301**

Telefon: **0722/5006970**

Fax : - 0330/803811

E-mail: **tgilca@yahoo.com**

Certificat de identitate sportivă – Nu este cazul



**2. Date bancare:**

Denumirea băncii: BANCA ROMANA PENTRU DEZVOLTARE SUCEAVA

Numărul de cont: **RO64BRDE340SV66582533400**

Titular: Asociația Creativ AS Suceava

**3. Datele persoanei care are dreptul de a reprezenta solicitantul :**

Nume/Prenume: **GILCA TEODORA**

Funcția în cadrul asociației: Președinte

Tel./Fax: **0722/500970**

E-mail: **tgilca@yahoo.com**

Semnătură



**4. Datele persoanei care este coordonatorul proiectului dacă este diferită de persoana de la punctul 3:**

Nume/Prenume: **GILCA TEODORA**

Funcția în cadrul asociației: Președinte

Tel./Fax: **0722/500970**

E-mail: **tgilca@yahoo.com**

Semnătură

**5. Echipa responsabilă de derularea proiectului (nume, prenume, funcția în cadrul asociației/fundatiei/clubului, telefon, e-mail, semnătura, descrierea experienței în scrierea și managementul proiectelor :**

Coordonator proiect – Gilca Teodora - președinte, tel. 0722/500970, e-mail **tgilca@yahoo.com**;

Semnătură

Responsabil financiar – Ostaci Adriana-Georgeta – membru, tel. 0743/022160, e-mail **adrianaostaci@yahoo.com**;

Semnătură

Alți membri, după caz

- Nu este cazul

Semnătură

**6. Descrierea activității, a resurselor și a obiectivelor solicitantului. Descrierea experienței în scrierea și managementul proiectului:**

**Descrierea activității:**

- cultural-educativ-

- vezi Anexa 8b

**Promovarea valorilor/tradițiilor istorice/culturale** (arta plastică, meșteșugurile tradiționale, folclor) și a creației contemporane din municipiu prin:

- informare, educație, contientizare publică;
- **amenajarea spațiilor și susținerea manifestărilor artistice (inclusiv în aer liber):** expoziții, ateliere, galerii, **spectacole**, concursuri, conferințe, etc.;
- editare carte și tiparire de publicații diverse. ✓

**Asociația CREATIV AS** este o asociație nonguvernamentală care are drept scop susținerea valorilor fundamentale, artistice și personale, la nivel local, național și internațional. ✓

Obiectivul principal al Asociației **CREATIV AS** îl constituie dezvoltarea de programe individuale și în regim de parteneriat cu parteneri publici și private din țară și străinătate. ✓

Obiective specifice:

- Să atragă și să utilizeze, în condițiile legii, resurse financiare ori de altă natură sub formă de donații, subvenții, obiecte și alte contribuții, în vederea realizării scopului Asociației; ✓
- Organizarea unor spectacole culturale – artistice de valoare ridicată; ✓
- Reprezentarea și apărarea intereselor tinerilor din Suceava pe plan local, național și internațional; formarea și pregătirea de lideri pentru organizații de tineret, desfășurarea și sprijinirea activităților de voluntariat; ✓
- Participarea la restructurarea sistemului de învățământ românesc; ✓
- Stabilirea și dezvoltarea relațiilor cu organizații similare la nivel local, național și internațional; stabilirea și dezvoltarea relațiilor cu Republica Moldova și Ucraina; ✓
- Organizarea unor festivaluri la nivel local, județean și național; ✓
- Colaborarea cu mediile de informare locale, județene și naționale și înființarea unor emisiuni sau rubrici periodice de promovare a valorilor sucevene; ✓
- Realizarea unor seri interculturale cu specific etnic din România, precum și cu specific străin; ✓
- Crearea unui mediu propice pentru afirmarea tineretului din România; ✓
- Realizarea unor tabere de creație pentru tineri, precum și tabere pentru membrii Asociației; ✓
- Realizarea de acțiuni în colaborare cu organizații ecologiste și umanitare;
- Înființarea unui cenaclu literar și a unei reviste proprii; ✓
- Organizarea de cursuri de pregătire, seminarii, conferințe, dezbateri publice, școli de vară, activități școlare, educative, de cercetare, sportive și culturale, întâlniri, simpozioane și mese rotunde, vizite de documentare, excursii de studiu, schimburi de experiență, stagii de specializare și perfecționare în țară și în străinătate sau sprijinirea unor astfel de evenimente; ✓
- Realizarea, editarea și difuzarea de cărți, publicații periodice, pliante, afișe, broșuri, programe informatice și alte materiale informative; ✓
- Acordarea de consultanță și consiliere ✓
- Informarea și sprijinirea familiilor copiilor cu deficiențe, în conformitate cu statutul lor special; ✓
- Monitorizarea și sprijinirea activității autorităților publice; ✓
- Derularea unor activități de sponsorizare / mecenat; ✓
- Susținerea unor activități economice directe, în vederea autofinanțării, în concordanță cu scopul Asociației; ✓
- Activități de organizare și promovare a turismului în țară și străinătate; ✓
- Organizarea de acțiuni de protecție a mediului și de conștientizare a problemelor de mediu, de sănătate, în școli, licee și alte medii; ✓
- Organizarea de cursuri de formare, pregătire și perfecționare profesională de scurtă și lungă durată, cu obținerea de competențe profesionale; îndrumarea și consilierea privind alegerea traseului profesional; organizarea de târguri și expoziții pentru promovarea produselor și serviciilor din domenii diverse; ✓

- Organizarea și promovarea de activități de educare civică, mobilizare și responsabilizare cetățenească a copiilor și tinerilor, a cetățenilor și a autorităților publice; ✓
- Activități de monitorizare și educare civică pentru respectarea drepturilor omului și a libertăților individuale; ✓
- Organizarea de manifestații publice și alte activități de sensibilizare a opiniei publice, potrivit legii; ✓
- Alte activități care contribuie la realizarea scopului Asociației și care nu contravin ordinii de drept. ✓

**Descrierea resurselor:** Din totalul de 100% buget necesar proiectului de anul acesta, 90% va fi asigurat prin asocierea cu Municipiul Suceava, iar 10% va fi asigurat din bugetul asociației. ✓

**Descrierea experienței în scrierea și managementul proiectului:**

**Asociația CREATIV AS** este o persoană juridică română de drept privat, apolitică, nonguvernamentală, nonprofit, nou înființată (iulie 2017) reunind în rândurile sale persoane din județul Suceava, a cărei scop îl reprezintă susținerea valorilor fundamentale, artistice și personale, la nivel local, național și internațional. ✓

Deoarece asociația este nou înființată, în iulie 2017, nu am mai avut proiecte derulate cu Municipiul Suceava. **Pentru anul 2017, în perioada 10-12 noiembrie, ne propunem realizarea proiectului cu titlul "Les films de Cannes à Suceava" editia a II-a, care își dorește să contribuie la educarea publicului sucevean în spiritul cinematografului de autor prin prezentarea unor filme de autor din selecția oficială a Festivalului de la Cannes 2017, în asociere cu Municipiul Suceava.** ✓

Proiectul este coordonat de Gilca Teodora, președintele asociației, care are experiență în gestionarea unui astfel de eveniment, fiind cea care a adus acest Proiect „**Les films de Cannes à Suceava**” editia I, în anul 2016, precum și cea care a organizat **Festivalul Filmului Romanesc La Suceava** în acest an. Ambele manifestații fiind suportate din bugetul propriu. ✓

„**Les films de Cannes à Suceava**” editia a II-a este un proiect cultural-educativ, care se adresează în primul rând generației tinere. El are, printre alte obiective, acela de a oferi tinerilor o modalitate de dezvoltare personală și de educare a gustului într-o artă, cea a cinematografului, pe care ne-o dorim cât mai prezentă în viața noastră. Este și un mod de socializare între cetățenii suceveni, actori și critici de film, oferindu-le acestora ocazia de a interacționa direct în mediul cinematografic, din perspectiva unor raporturi de egalitate. ✓ Este singurul festival care prezintă publicului, în fiecare an, începând din 2010 la București – 7 ani, și din 2016, de anul trecut, și la Suceava, în premieră, o mare parte din selecția oficială de la cea mai recentă ediție a prestigiosului Festival de la Cannes. ✓

Acest proiect a fost inițiat în 2010 de regizorul Cristian Mungiu și este recunoscut de Festivalul Internațional de Film de la Cannes și susținut de către Thierry Frémaux, Delegatul General al acestuia.

Scopul acestei manifestări este de a oferi accesul la un gen de film artistic la care spectatorii români au acces cu dificultate, dar în același timp, și de a informa, de a încuraja participarea activă a publicului de cinema la proiectii de film. ✓

Festivalul își propune diversificarea ofertei culturale prin încurajarea manifestărilor în toate domeniile artistice, având misiunea de a prezenta cele mai noi producții internaționale, care nu ar ajunge sau ar ajunge cu mare întârziere pe ecranele românești. ✓

Organizatorul LES FILMS DE CANNES la nivel național este Asociația Cinemascop care organizează editii atât la București, precum și în alte orașe ale țării și cu care **Asociația Creativ AS** are un acord de colaborare pentru organizarea unei editii în Suceava anul acesta. ✓

**B. Date privind proiectul**

**1. Denumirea proiectului:** - "Les films de Cannes a Suceava" editia a II-a. ✓

**2. Locul desfășurării proiectului (localitate):** - Municipiul Suceava ✓

➤ *activitățile din cadrul proiectului se vor desfășura la Cinema Modern* ✓

**3. Durata proiectului:** de la 1 octombrie 2017 până la 28 noiembrie 2017 ✓

- ✦ **01.10.2017 - 09.11.2017** - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii); ✓
- ✦ **10.11.2017 - 12.11.2017** - desfășurarea evenimentului (3 zile de proiectii de filme, premiate la Cannes), potrivit programului prezentat în anexa 1 bis atașată acestui dosar. ✓
- ✦ **13.11.2017 - 28.11.2017** - concluzii și raportări finale. ✓

#### 4. **Rezumatul proiectului (max. 20 de rânduri), structurat astfel:**

- **titlul:** - „Les films de Cannes à Suceava” editia a II-a ✓

**Asociația Creativ AS solicită asocierea** cu Municipiul Suceava în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul mai sus menționat. ✓

**Necesitatea realizării proiectului „Les films de Cannes à Suceava” editia a II-a**, se datorează în primul rând, dorinței de a susține valorile fundamentale, artistice și personale, la nivel local, precum și interesul cetățenilor Municipiului Suceava în ce privește cinematografia, și își propune să contribuie la educarea publicului sucevean în spiritual cinematografului de autor, prin prezentarea unor filme de autor, din selecția oficială a Festivalului de la Cannes 2017. Filmele vor fi prezentate în premieră la Suceava în cadrul proiectului „Les films de Cannes à Suceava” editia a II-a, la **Cinema Modern, în perioada 10 – 12 noiembrie 2017**, și vor fi introduse de criticul de film Irina Margareta Nistor (propunere), care va realiza și sesiuni de discuții cu publicul la finalul proiectiilor. Pe durata celor trei zile, publicul sucevean va beneficia și de prezența unor invitați speciali (regizori și actori). ✓

- **scopul** proiectului „Les films de Cannes à Suceava” editia a II-a este de a contribui la educarea publicului sucevean în spiritul cinematografului de autor, iar **obiectivul general** este de a facilita accesul publicului din Suceava la o **selecție de filme** la care spectatorii români au acces cu dificultate și care altfel nu ar ajunge sau ar ajunge cu mare întârziere pe ecranele românești. ✓

- **participanți:** - Vor participa un număr de 1000 de persoane, dintre care 6 personalități din lumea filmului românesc și străin (printre care, criticul de film, Irina Nistor - care a fost și la editia din 2016, regizorul Cristian Mungiu), și alte personalități din lumea filmului, pe care îi va propune Asociația Cinemascope și a căror prezență va fi confirmată până la data de 01.11.2017. ✓

- **grupuri țintă:** cinefili, în special tineri, studenți și elevi, precum și profesori și cadre didactice. ✓

- **beneficiari direcți** - sunt persoanele care vor participa la activitățile proiectului, cinefili, în special tineri, studenți și elevi, precum și profesori și cadre didactice. ✓

- **beneficiari indirecti** - cetățenii Municipiului Suceava, dar și turistii care se afla în această perioadă în orașul nostru și care vor fi informați despre activitățile cuprinse în acest proiect, prin mass-media și materiale publicitare distribuite, care pot participa în calitate de spectatori la aceste proiectii de filme, desfășurate la Cinema Modern, intrarea fiind liberă. ✓

- **activități / acțiuni principale din cadrul proiectului**

#### **Activitățile aferente acestui proiect sunt:**

- ✓ **01.10.2017 - 09.11.2017** - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii); ✓
- ✓ **10.11.2017 - 12.11.2017** - desfășurarea evenimentului (3 zile de proiectii de filme, premiate la Cannes), potrivit programului prezentat în anexa 1 bis atașată acestui dosar. ✓
- ✓ **13.11.2017 - 28.11.2017** - concluzii și raportări finale. ✓

- **rezultatele estimate:**

Prin implementarea acestui proiect se are în vedere:

- ✓ atragerea unui număr de aproximativ 1000 de spectatori; ✓
- ✓ susținerea pe termen lung a acestei manifestări culturale prin organizarea în fiecare an a unei noi ediții în Suceava; ✓
- ✓ oferirea unor discuții pe teme de interes actual din domeniul cinematografic; ✓
- ✓ creșterea interesului tinerilor și a cetățenilor suceveni pentru cinematografie; ✓

- ✓ invitarea unor personalități din domeniul cinematografiei și a administrației publice, asigurând astfel un nivel ridicat al calității manifestării, constituind exemple pentru tineri;
- ✓ promovarea Municipiului Suceava prin organizarea unor astfel de evenimente cultural-educative de amploare, care să atragă un număr mare de participanți. ✓

### **5. Scopul și obiectivele proiectului (descriere max 20 rânduri):**

**Necesitatea realizării acestui proiect** se datorează în primul rând, dorinței de promovare și susținere a cinematografului de autor și creșterea interesului tinerilor și a cetățenilor suceveni pentru cinematografie; ✓

**Scopul proiectului** este, de a facilita accesul publicului din Suceava la o **selecție de filme** la care spectatorii români au acces cu dificultate și care altfel nu ar ajunge, sau ar ajunge cu mare întârziere pe ecranele românești. ✓

**Obiectivul principal al acestui proiect** îl constituie promovarea unor manifestări cultural-educative în domeniul cinematografiei, susținerea cinematografului sucevean și a municipalității prin prezentarea unor personalități din domeniul cinematografiei naționale și internaționale. ✓

Alte obiective specifice proiectului:

- promovarea Municipiului Suceava prin organizarea unor astfel de evenimente cultural-educative de amploare, care să atragă un număr mare de participanți. ✓
- prezentarea unei selecții de 7 filme de autor premiate/prezentate pe plan internațional; ✓
- organizarea participării unui invitat special din echipele filmelor din program; ✓
- organizarea unor prezentări și sesiuni de întrebări și răspunsuri pe teme de cultură cinematografică cu invitați și critici de film; ✓
- atragerea unui număr de aproximativ 1000 de spectatori; ✓
- susținerea pe termen lung a acestei manifestări culturale prin organizarea în fiecare an a unei noi ediții în Suceava. ✓

### **6. Costurile estimate ale proiectului (se va detalia pe acțiuni / activități, categorii de cheltuieli și surse de finanțare), conform tabelului de mai jos:**

<b><u>Nr. crt.</u></b>	<b><u>Programul, proiectul, acțiunea/activitatea, categoriile de cheltuieli</u></b>	<b><u>Valoare totală</u></b>	<b>din care</b>	
			<b><u>Suma solicitată Municipiului Suceava</u></b>	<b><u>Venituri proprii ale asociației</u></b>
	<b><u>Programul - Promovarea valorilor/tradițiilor locale istorice/culturale</u></b> (arta plastică, meșteșugurile tradiționale, folclor) și a creației contemporane din municipiu prin: ✓ <ul style="list-style-type: none"> <li>• informare, educație, conștientizare publică;</li> <li>• amenajarea spațiilor și susținerea manifestărilor artistice (inclusiv în aer liber): expoziții,</li> </ul>	31.700 ✓	28.000	3.700

	<p>ateliere, galerii, spectacole, concursuri, conferinte, etc.;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• editare carte și tipărirea de publicații diverse. ✓</li> </ul>			
	<p><b>Proiectul</b>  - Les film de Cannes a Suceava" editia a II-a.  - <u>perioada de desfășurare</u>  <u>01.10.2017 - 28.11.2017</u> ✓</p>	31.700 ✓	28.000 ✓	3.700 ✓
	<p><b>1.1. Acțiunea/activitatea</b>  <b>Pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect</b> (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii);  -<u>perioada de desfășurare</u>  <u>01.10.2017 - 09.11.2017</u>  <u>total = 9.600 lei</u>  <u>din care:</u></p>	9.600 ✓	9.600 ✓	0 ✓
1.	<p>- <b>Tiparituri</b>  - afise A2 + A3 200 buc = 1.000 lei ✓  - invitatii 1.000 buc. = 500 lei ✓  - broșura evenimentului – 1.000 buc. = 1.000 lei ✓  - albume 2 buc = 500 lei ✓  - coperti CD personalizate = 300 lei ✓  - flyere/pliante 700 buc = 700 lei ✓</p> <p>Aceste materiale publicitare vor fi inscripționate utilizând fraza din anexa 8b: ✓  <b>"Material publicat cu sprijinul Municipiului Suceava și al Consiliului Local Suceava, prin programul din anul 2017"</b> ✓  și se va anexa la justificare cel puțin un exemplar din aceste materiale publicitare. ✓  <b>Cu aceste materiale facem promovarea proiectului.</b> ✓  În baza studiului pieței (minim 3 oferte), vom încheia contract, în perioada <u>01.10.2017 - 09.11.2017</u>, cu furnizorul care ne oferă prețul</p>	4.000 ✓	4.000 ✓	0 ✓

<p>și serviciile cele mai bune și vom tipări aceste materiale publicitare. ✓</p> <p>În această perioadă vom scoate factura fiscală, deoarece aceste materiale publicitare tipărite sunt necesare încă din prima parte a proiectului. ✓</p> <p><b>Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b.</b> ✓</p>			
<p><b>2. - Publicitate</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- confecționarea bannere = 2 buc.= 500 lei ✓</li> <li>- confecționarea rol-up-uri 2 buc.= 500 lei ✓</li> <li>- anunțuri/spoturi publicitare în mass-media scrisă, TV, audio = 4.600 lei ✓</li> </ul> <p><b>La publicarea anunțurilor (în ziare), difuzarea spoturilor publicitare ( la TV și radio), se va utiliza fraza din anexa 8b: ✓</b></p> <p><b>"Proiect realizat în asociere cu Municipiul Suceava și Consiliul Local Suceava" ✓</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- se va anexa câte un exemplar din anunțurile publicitare (ziarele), o copie a CD-ului cu spoturilor spublicitare (de la fiecare furnizor – radio/TV), precum și graficele de difuzare a acestora (de la fiecare furnizor – radio/TV), parafate de societatea media care a efectuat difuzarea, <b>spot care va fi de maximum 30 secunde); ✓</b></li> <li>- se vor anexa poze cu <b>bannerele și roll-up-urile realizate.</b> ✓</li> </ul> <p>În baza studiului pieței (minim 3 oferte), vom încheia contract, în perioada <b>01.10.2017 - 09.11.2017,</b> cu furnizorii care ne oferă prețul și serviciile cele mai bune și vom achiziționa aceste materiale publicitare. ✓</p>	5.600 ✓	5.600 ✓	0 ✓

<p>În perioadă <b>01.10.2017 – 12.11.2017</b>, în funcție de cum vor fi efectuate serviciile solicitate vom scoate facturile fiscale. ✓  <b>Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b.</b> ✓</p>			
<p><b>1.2. Actiunea/activitatea</b>  <b>Desfășurarea proiectului „Les films de Cannes a Suceava”</b> (susținerea pe durata a trei zile a unor proiectii de filme, prezentarea filmelor și a actorilor invitați, discuții cu publicul), <i>potrivit programului prezentat în anexa 1 bis atașată acestui dosar.</i> ✓  <b>-perioada de desfășurare</b>  <b><u>10.11.2017 – 12.11.2017</u></b> ✓  <b>total = 22.100 lei</b> ✓  <b>din care:</b></p>	22.100 ✓	18.400 ✓	3.700 ✓
<p><b>3. Cazare</b>  - cazarea a 6 persoane invitați din țară/străinătate la festival (actori, regizori, critic de film). ✓   6 persoane - 3 cam. duble x 194,44 lei/persoană/noapte x 3 nopți = <b>3.500 lei</b> ✓   <b>Ne vom încadra în limitele prevăzute de legislația în vigoare, la hotel de până la 3 stele (inclusiv), din Suceava.</b> ✓   În baza studiului pieței (minim 3 oferte), vom încheia contract, în perioada <b>01.10.2017 - 09.11.2017</b>, ✓ cu furnizorul care ne oferă prețul și serviciile cele mai bune.  În perioadă în care se face cazarea participanților, <b>10.11.2017 – 12.11.2017</b> vom scoate factura fiscală. ✓  <b>Contractul de cazare o să conțină o anexă cu lista persoanelor cazate, felul</b></p>	3.500 ✓	3.500 ✓	0 ✓



<p>camerei (dublă/single), regimul hotelului (câte stele are hotelul).</p> <p>Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b, cu completarea tabelului (anexei 10b), vom atașa copiile cărților de identitate/certificatelor de naștere și tabelul cu semnăturile participanților care au beneficiat de cazare.</p>			
<p>4. <b>- Consumabile</b> - hartie imprimantă top A4, hârtie de scris, toner, cartus imprimanta, markere, pixuri, folii, dosare, CD-uri, etc.</p> <p>În baza studiului pieței (minim 3 oferte), vom încheia contract, în perioada <b>01.10.2017 - 09.11.2017</b>, cu furnizorii care ne oferă prețul și serviciile cele mai bune și vom achiziționa aceste consumabile.</p> <p>În această perioadă vom scoate factura fiscală, deoarece aceste consumabile sunt necesare încă din prima parte a proiectului.</p> <p><b>Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b.</b></p>	1.400	1.400	0
<p>5. <b>- Echipamente</b> - imprimantă color necesară proiectului.</p> <p>În baza studiului pieței (minim 3 oferte), vom încheia contract, în perioada <b>01.10.2017 - 09.11.2017</b>, cu furnizorii care ne oferă prețul și serviciile cele mai bune și vom achiziționa acest echipament.</p> <p>În această perioadă vom scoate factura fiscală, deoarece acest echipament este necesar încă din prima parte a proiectului.</p> <p><b>Decontul se va face potrivit</b></p>	2.500	2.500	0

	<b>regulamentului și anexei 8b.</b>			
6.	<p><b><u>Servicii</u></b>  - Traduceri 7 filme propuse de Asociația Cinemascop, care vor fi derulate în cele 3 zile de festival;  - subtitrare filme;  - concepția grafică a materialelor.</p> <p>La această categorie de cheltuieli nu se vor cauta oferte deoarece aceste servicii sunt asigurate de Asociația Cinemascop, organizatorul la nivel național al acestui festival.</p> <p>Se va încheia un acord cu Asociația Cinemascop în perioada 01.10.2017 – 09.11.2017, în această perioadă vom scoate și factura fiscală, deoarece aceste servicii sunt necesare încă din prima parte a proiectului.</p> <p><b>Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b.</b></p>	5.400	5.400	0
7.	<p><b><u>Alte cheltuieli</u></b>  - taxe de organizare acțiune (licență film – 7 filme)</p> <p>La această categorie de cheltuieli nu se vor cauta oferte deoarece aceste filme sunt asigurate de Asociația Cinemascop, organizatorul la nivel național al acestui festival.</p> <p>Se va încheia un acord cu Asociația Cinemascop în perioada 01.10.2017 – 31.10.2017, în această perioadă vom scoate și factura fiscală, deoarece aceste servicii sunt necesare încă din prima parte a proiectului.</p> <p><b>Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b.</b></p>	9.300	5.600	3.700
	<b><u>1.3. Acțiunea/activitatea</u></b>	0	0	0

<b>Concluzii și raportări finale.</b> <b>- perioada de desfășurare</b> <b>13.11.2017 – 28.11.2017 ✓</b>			
---	--	--	--

**C. Resurse umane și financiare ale structurii , angrenate în realizarea acțiunilor/activităților din cadrul proiectului**

**1. Resurse umane:**

1.1. Număr de personal salariat – total – (nume, prenume)

- **Asociația nu are personal salariat.**
- **Vor participa la toate activitățile proiectului un număr de 20 voluntari.**

din care antrenori (pentru cluburile sportive)

- Nu este cazul

1.2. Număr de secții pe ramură de sport (pentru cluburile sportive)

- Nu este cazul

1.3. Număr de sportivi legitimați pe secții (pentru cluburile sportive)

- Nu este cazul

**2. Resurse financiare:**

2.1. Venituri proprii realizate în anul precedent – total **0 lei**, din care: ✓

- donații, sponsorizări 0 lei; ✓
- venituri din activități economice (închirieri, prestări servicii, reclamă, publicitate, etc. ) 0 lei; ✓
- cotizații, taxe, penalități, etc. 0 lei; ✓
- alte venituri – 0 lei. ✓

2.2. Venituri proprii estimate a se realiza în anul curent – total **28.000 lei**, din care: ✓

- donații, sponsorizări 0 lei; ✓
- venituri din activități economice (închirieri, prestări servicii, reclamă, publicitate, etc. ) - 0 lei; ✓
- cotizații, taxe, penalități, etc. .... lei;
- alte venituri - 28.000 lei ✓

**3. Justificarea proiectului**

Pentru anul 2017, în perioada 10-12 noiembrie, ne propunem realizarea proiectului cu titlul **“Les films de Cannes à Suceava” editia a II-a**, care își dorește să contribuie la educarea publicului sucevean în spiritul cinematografului de autor prin prezentarea unor filme de autor din selecția oficială a Festivalului de la Cannes 2017, în asociere cu Municipiul Suceava. ✓

Proiectul este coordonat de Gilca Teodora, președintele asociației, care are experiență în gestionarea unui astfel de eveniment, fiind cea care a adus acest Proiect „Les films de Cannes à Suceava” editia I, în anul 2016, precum și cea care a organizat Festivalul Filmului Romanesc La Suceava în acest an. Ambele manifestatii fiind suportate din bugetul propriu. ✓

„Les films de Cannes à Suceava” editia a II-a este un proiect cultural-educativ, care se adresează în primul rând generației tinere. El are, printre alte obiective, acela de a oferi tinerilor o modalitate de dezvoltare personală și de educare a gustului într-o artă, cea a cinematografului, pe care ne-o dorim cât mai prezentă în viața noastră. Este și un mod de socializare între cetățenii suceveni, actori și critici de film, oferindu-le acestora ocazia de a interacționa direct în mediul cinematografic, din perspectiva unor raporturi de egalitate. ✓

Este singurul festival care prezintă publicului, în fiecare an, începând din 2010 la București – 7 ani, și din 2016, de anul trecut, și la Suceava, în premieră, o mare parte din selecția oficială de la cea mai recentă ediție a prestigiosului Festival de la Cannes. ✓

Acest proiect a fost inițiat în 2010 de regizorul Cristian Mungiu și este recunoscut de Festivalul Internațional de Film de la Cannes și susținut de către Thierry Frémaux, Delegatul General al acestuia. ✓

Scopul acestei manifestări este de a oferi accesul la un gen de film artistic la care spectatorii români au acces cu dificultate, dar în același timp, și de a informa, de a încuraja participarea activă a publicului de cinema la proiecții de film.

Festivalul își propune diversificarea ofertei culturale prin încurajarea manifestărilor în toate domeniile artistice, având misiunea de a prezenta cele mai noi producții internaționale, care nu ar ajunge sau ar ajunge cu mare întârziere pe ecranele românești.

Organizatorul LES FILMS DE CANNES la nivel național este Asociația Cinemascope care organizează editii atât la București, precum și în alte orașe ale țării și cu care Asociația Creativ AS are un acord de colaborare pentru organizarea unei editii în Suceava anul acesta.

ASOCIAȚIA CINEMASCOPE este înființată de regizorul Cristian Mungiu și producătorul Tudor Reu și dezvoltă proiecte culturale și de formare profesională în domeniul audiovizualului, cinematografului și ariilor interdisciplinare conexe. Asociația și-a propus să inițieze acest demers în scopul educării și informării publicului român, a creșterii publicului de artă atât cantitativ, cât și la nivel de cultură audiovizuală și de înțelegere și de implicare în acest fenomen. De asemenea, Asociația urmărește atragerea de parteneriate pentru dezvoltarea acestor proiecte culturale și pentru implicarea în acest fenomen a cât mai multor organisme, instituții sau companii care pot susține creșterea domeniului audiovizual în România.

Ediția de anul acesta, de la Suceava se va derula în perioada **10 -12 noiembrie 2017**. Ca program, ediția **Les Films de Cannes à Suceava** va prezenta publicului o selecție cu **7 filme prezentate / premiate** la Festivalul de la Cannes – ediția 70 – 17-28 mai 2017 care vor fi proiectate în premieră pentru Suceava. Ca eveniment de gală, se va organiza o **gală aniversară cu filmul “4 luni, 3 săptămâni și 2 zile”, în prezența regizorului Cristian Mungiu, 10 ani mai târziu de la obținerea singurului Palme d’Or românesc.**

Totodată, ne propunem ca toate filmele din programul pentru ediția de la Suceava, să fie introduse de **criticul de film Irina Margareta Nistor.**

Acest demers de a contribui la crearea unui conținut cultural divers și relevant pentru orașul Suceava înseamnă organizarea **anuală** a unor evenimente cinematografice care presupun prezentarea unei **oferte culturale consistente** care să educe publicul sucevean în spiritul cinematografului de artă, reamintind oamenilor despre obiceiul *de a merge la film*. Prin acest eveniment, ne propunem să oferim publicului **experiența unui cinema de artă**, de la proiecții cu acest gen de film până la interacțiune și dialog cultural cu regizori sau critici de film invitați, în cadrul unor evenimente speciale.

**Obiective propuse** prin organizarea anuală (sau chiar cu frecvență mai mare) a acestui tip de eveniment precum Les films de Cannes:

- Să creăm conținut relevant, să trezim interesul publicului pentru cinematograful de autor / artă / non-mainstream.
- Să încurajăm, să (re)aducem în atenția locuitorilor din Suceava obiceiul de *a ieși la film*. Să creștem și să educăm publicul în acest spirit.
- Să încurajăm dialogul cultural, pornind de la temele din filmele proiectate discutate chiar cu autorii lor (teme sociale, religioase, politice, teme legate de educație etc.)
- Să oferim un conținut interactiv pentru public, să cream experiența vizionării unui film de artă, precum și experiența discuțiilor și dezbaterii pe marginea filmului. Să creăm un spațiu al dialogului cultural prin oferta culturală.
- Să cream un spațiu cultural în care **filmul** să recapete atenția cuvenită

**Cinema Modern din Suceava** va deveni un spațiu cultural de întâlnire între public și filmul de artă timp de 3 zile în cadrul **Les Films de Cannes à Suceava**. Solicităm în acest sens implicarea **Primăriei din Suceava** cu sprijin financiar în vederea derulării ediției locale a festivalului.

#### **4. Rezultatele scontate: impactul proiectului și mijloace de monitorizare și evaluare a rezultatelor**

Prin implementarea acestui proiect se are în vedere:

- ✓ atragerea unui număr de aproximativ 1000 de spectatori; ✓
- ✓ susținerea pe termen lung a acestei manifestări culturale prin organizarea în fiecare an a unei noi ediții în Suceava; ✓
- ✓ oferirea unor discuții pe teme de interes actual din domeniul cinematografic; ✓
- ✓ creșterea interesului tinerilor și a cetățenilor suceveni pentru cinematografie; ✓
- ✓ invitarea unor personalități din domeniul cinematografiei și a administrației publice, asigurând astfel un nivel ridicat al calității manifestării, constituind exemple pentru tineri; ✓
- ✓ promovarea Municipiului Suceava prin organizarea unor astfel de evenimente cultural-educative de amploare, care să atragă un număr mare de participanți. ✓

**Monitorizarea și evaluarea derulării proiectului** se va face de **coordonatorul proiectului**, deoarece este persoana prezentă în permanență la desfășurarea activităților. Se vor realiza activități de publicitate pe care le-am prezentate anterior, care vor fi depuse la justificarea cheltuielilor.

**5. Ordinea de prioritate** (în cazul în care ați aplicat mai multe proiecte la această rundă vă rugăm să precizați ordinea importanței lor pentru dumneavoastră, luând în considerare procedura de aplicare).

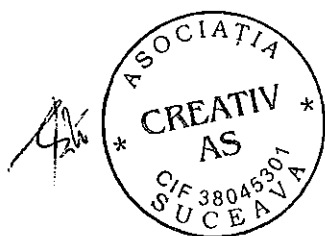
**Nu este cazul.**

**Data: 04.09.2017**

**Numele/Prenumele/Semnătura reprezentantului legal al persoanei juridice solicitante**  
**GILCA TEODORA - PREȘEDINTELE ASOCIAȚIEI CREATIV AS**

**Numele/Prenumele/Semnătura coordonatorului de proiect**  
**GILCA TEODORA**

**Ștampila persoanei juridice solicitante**



**PROGRAMUL DE DESFĂȘURARE PROIECT**

**„Les films de Cannes a Suceava” editia a II-a**

**10.11.2017 – 12.11.2017**

Nr. crt.	Activitățile care vor avea loc	Ziua de desfășurare a activității	Data de desfășurare a activității	Orele de desfășurare a activității	Argumente referitoare la desfășurarea activității	Locația unde se vor desfășura activitățile
1.	Conferința de Presa	Vineri	10.11.2017	14,00-16,00	- Conferința de presa - Prezentarea desfășurării proiectelor de film; - Prezentarea programului și a invitațiilor.	Cinematograf Modern
2.	Prezentare Gala și proiectie film	Vineri	10.11.2017	16,00-19,00	Gala aniversare cu filmul “4 luni, 3 săptămâni și 2 zile”, în prezența regizorului Cristian Mungiu, 10 ani mai târziu de la obținerea singurului Palme d’Or românesc. Acest eveniment este cu titlu de propunere și urmează a fi confirmat ulterior.	Cinematograf Modern
3.	Discuții cu publicul cinefil	Vineri	10.11.2017	19,00-20,00	Publicul va avea posibilitatea să pună întrebări regizorului, actorilor și criticului de film	Cinematograf Modern
4.	Proiecție film și discuții	Sambata	11.11.2017	15.00-17.00	Publicul va avea posibilitatea să pună întrebări regizorului, actorilor și criticului de film.	Cinematograf Modern
5.	Proiecție film și discuții	Sambata	11.11.2017	17.00-19.00	Publicul va avea posibilitatea să pună întrebări regizorului, actorilor și criticului de film.	Cinematograf Modern

6.	Proiecție film și discuții	Sambata	11.11.2017	19.00-21.00	Publicul va avea posibilitatea să pună întrebări regizorului, actorilor și criticului de film.	Cinematograf Modern
7.	Proiecție film și discuții	Duminica	12.11.2017	15.00-17.00	Publicul va avea posibilitatea să pună întrebări regizorului, actorilor și criticului de film.	Cinematograf Modern
8.	Proiecție film și discuții	Duminica	12.11.2017	17.00-19.00	Publicul va avea posibilitatea să pună întrebări regizorului, actorilor și criticului de film.	Cinematograf Modern
9.	Proiecție film și discuții	Duminica	12.11.2017	19.00-21.00	Publicul și invitații din mass media vor avea posibilitatea să discute cu regizorul, actorii și criticul de film.	Cinematograf Modern

În cazul în care apar modificări ale programului (legate de desfășurarea activităților), acestea vor fi detaliate în raportare.

Întocmit,  
Președintele Asociației Creativ AS  
Gilca Teodora

Coordonator proiect,  
Gilca Teodora



Ștampila asociației



**BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI****Denumirea persoanei juridice solicitante:****ASOCIAȚIA CREATIV AS****Date privind persoana juridică solicitantă:****1. Adresa** Loc. Suceava, str. Gheorghe Doja, nr. 157 I, jud. Suceava**2. <sup>1</sup>Certificat de identitate sportivă** - Nu este cazul**3. <sup>2</sup>Membru afiliat la** - Nu este cazul**Proiectul cu titlul:** "Les films de Cannes a Suceava" ediția a II-a.**Perioada și locul desfășurării:** 1 octombrie 2017 până la 28 noiembrie 2017, Municipiul Suceava

Nr. crt.	Denumire indicatori	TOTAL	TRIM I	TRIM II	TRIM III	TRIM IV	OBSERVAȚII
I.	<b>VALOAREA TOTALĂ A PROIECTULUI (1+2) din care:</b>	31.700				31.700	
1.	<b>VALOAREA PENTRU DECONTARE LA MUNICIPIUL SUCEAVA (a+b)</b>	31.700				31.700	
a).	Contribuția Municipiului Suceava	28.000				28.000	
b).	Contribuție proprie (minim 10%)	3.700				3.700	
2.	<b><sup>3</sup>Alte surse de venituri incluse în proiect (a+b+c)</b>						
a).	Donații (enumerati)						
b).	Sponsorizări (enumerati)						
c).	Alte finanțări (enumerati)						
II.	<b>CHELTUIELI PENTRU DECONTARE LA MUNICIPIUL SUCEAVA – TOTAL din care: (categoriile de cheltuieli sunt cele prevăzute în anexa 8)</b>	31.700				31.700	
1.	Închirieri potrivit detalierei din anexa 1						
2.	Onorarii potrivit detalierei din anexa 1						
3.	Consultanță						
4.	Transport						
5.	Cazare potrivit detalierei din anexa 1	3.500				3.500	
6.	Masă potrivit detalierei din anexa 1						
7.	Consumabile potrivit detalierei din anexa 1	1.400				1.400	
8.	Echipamente	2.500				2.500	
9.	Servicii potrivit detalierei din anexa 1	5.400				5.400	
10.	Tipărituri potrivit detalierei din anexa 1	4.000				4.000	
11.	Publicitate potrivit detalierei din anexa 1	5.600				5.600	
12.	Alimentație de efort						
13.	Indemnizație efort						
14.	Chelt. medicale (vitamine, susținătoare de efort)						
15.	<b>Alte cheltuieli - anexa 8a, 8b sau 8c (se vor nominaliza) - potrivit detalierei din anexa 1</b> - taxă de organizare acțiune – licență filme (7 filme)	9.300				9.300	

<sup>1</sup>Se completează numai de structurile sportive<sup>2</sup>Se completează numai de structurile sportive<sup>3</sup>În cazul veniturilor obținute din donații, sponsorizări și alte surse, la rubrica de observații se va specifica denumirea persoanei fizice sau juridice care acordă finanțarea, inclusiv datele de identificare ale acesteia (sediul, cod fiscal, reprezentant legal pentru persoane juridice și respectiv domiciliul, CNP, pentru persoane fizice)



	<b>TOTAL</b>	<b>31.700</b>		<b>31.700</b>	
100%					

**Detalierea cheltuielilor cu evidențierea surselor de finanțare pe fiecare categorie de cheltuială (categoriile de cheltuieli sunt cele prevăzute în anexa 8a, 8b sau 8c):**

Nr crt	Categorია bugetară	Contribuția Municipiului Suceava	Contribuția asociatului		Total buget
			Contribuția proprie	Alte surse (donatii, sponsorizări etc.)	
1.	Închirieri potrivit detalierei din anexa 1				
2.	Onorarii potrivit detalierei din anexa 1				
3.	Consultanță				
4.	Transport				
5.	Cazare potrivit detalierei din anexa 1	3.500	0		3.500
6.	Masă potrivit detalierei din anexa 1				
7.	Consumabile potrivit detalierei din anexa 1	1.400	0		1.400
8.	Echipamente	2.500	0		2.500
9.	Servicii potrivit detalierei din anexa 1	5.400	0		5.400
10.	Tipărituri potrivit detalierei din anexa 1	4.000	0		4.000
11.	Publicitate potrivit detalierei din anexa 1	5.600	0		5.600
12.	Alimentație de efort				
13.	Indemnizație efort				
14.	Chelt. medicale (vitamine, susținătoare de efort)				
15.	Alte cheltuieli - anexa 8a, 8b sau 8c (se vor nominaliza) - potrivit detalierei din anexa 1 - taxă de organizare acțiune - licență filme (7 filme)	5.600	3.700		9.300
	<b>TOTAL</b>	<b>28.000</b>	<b>3.700</b>		<b>31.700</b>
	<b>%</b>	<b>90%</b>	<b>10%</b>		<b>100%</b>

Reprezentantul persoanei juridice solicitante

**GILCA TEODORA - PREȘEDINTELE ASOCIAȚIEI CREATIV AS**

(numele, prenumele și semnătura)

Responsabilul financiar al persoanei juridice solicitante

**OSTACI ADRIANA**

(numele, prenumele și semnătura)

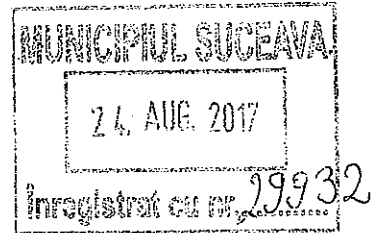
Data 04.09.2017

Ștampila persoanei juridice solicitante



ABC

B. Bunge  
Giu



DOMNUL PRIMAR,

Subsemnatul/a **GILCA TEODORA**, reprezentant legal al **ASOCIATIEI CREATIV AS**, vă adresez rugămintea ca, în măsura posibilităților resurselor financiare existente la nivelul bugetului local al Municipiului Suceava, să ne fiți partener în realizarea proiectului având titlul "LES FILMS DE CANNES A SUCEAVA" editia a II-a, cu suma de **31.700 lei**, necesară desfășurării evenimentului, în perioada **01.10.2017- 28.11.2017**.

În vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes public local cuprinse în proiectul mai sus menționat, dorim asocierea cu Municipiul Suceava.

La realizarea acestui eveniment vom contribui și noi cu minim 10% din valoarea proiectului.

Menționez faptul că în ultimii ani am/nu am beneficiat de finanțare alocată din bugetul local al Municipiului Suceava.

Vom depune un proiect complet al tuturor activităților, pe categorii de cheltuieli.  
Cu mulțumiri!

Reprezentant legal al ASOCIATIA CREATIV AS  
Nume/Prenume/Semnătura

GILCA TEODORA

