



MUNICIPIUL SUCEAVA
B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224
www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro
Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

PROIECT

HOTĂRÂRE
privind asocierea între Municipiul Suceava și
Alianța Sindicatelor din Învățământ
Suceava

Consiliul Local al Municipiului Suceava,

Având în vedere expunerea de motive a Primarului Municipiului Suceava nr. 28763 din 11.08.2017 și raportul Biroului Buget înregistrat cu nr. 28764 din 11.08.2017 precum și avizul comisiei economico-financiară, juridică, disciplinară.

În baza prevederilor art. 35, alin. 1 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

Potrivit "Regulamentului privind contractele de asociere ale Municipiului Suceava cu persoane juridice, în vederea realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public local", aprobat prin HCL nr. 34/25.02.2016.

În temeiul prevederilor art. 36, alin. 2, lit. "e", alin. 7, lit. "a", art. 45, alin. 2, lit. "f", art. 47 și art. 49 din Legea 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE

ART.1. Se aprobă asocierea între Municipiul Suceava și **Alianța Sindicatelor din Învățământ Suceava**, pentru perioada **14.09.2017 – 13.10.2017**, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul "**10 PENTRU FOLCLOR, ediția a II, partea a II-a**", care se va desfășura în incinta Casei de Cultură din Municipiul Suceava.

ART.2. Contribuția Municipiului Suceava la această asociere constă în alocarea sumei de **13.000 lei**.

ART.3. Se aprobă contractul de asociere în forma prezentată în anexa la prezenta hotărâre și se mandatează Primarul Municipiului Suceava în vederea semnării acestuia.

ART.4. Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de Primarul Municipiului Suceava prin serviciile de specialitate.


INITIATOR
PRIMAR
Ec. ION LUNGU



AVIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR MUNICIPIU
Jurist IOAN CIUTAC



VIZĂ CONTROL FINANCIAR PREVENTIV
Ec. ELISABETA VAIDEANU





MUNICIPIUL SUCEAVA
B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224
www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro
Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593
Nr. 28763 din 11.08.2017

EXPUNERE DE MOTIVE
privind asocierea între Municipiul Suceava și
Alianța Sindicatelor din Învățământ
Suceava

Alianța Sindicatelor din Învățământ Suceava, a adresat Consiliului Local al Municipiului Suceava invitația de a-i fi partener, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul "**10 PENTRU FOLCLOR, ediția a II, partea a II-a**", care se va desfășura în perioada **14.09.2017 – 13.10.2017**.

Evenimentul se va desfășura în incinta Casei de Cultură din Municipiul Suceava.

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează în primul rând, dorinței de a crea valori autentice în rândul elevilor de la vârste fragede.

Activitățile principale sunt:

- *susținerea unui spectacol de folclor, premiera elevilor talentați și a cadrelor didactice îndrumătoare, care au ales folclorul ca obiect opțional de studiu.*

Perioada de derulare:

- ✚ 14.09.2017 - 27.09.2017 - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii);
- ✚ 28.09.2017 – desfășurarea evenimentului;
- ✚ 29.09.2017 – 13.10.2017 - concluzii și raportări finale.

Scopul proiectului îl reprezintă promovarea talentului artistic al elevilor care au ales ca obiect de studiu folclorul, la orele de opțional și de a constitui o rampă de lansare a acestora.

Obiectivul principal al acestui proiect îl constituie promovarea și păstrarea culturii, tradițiilor și folclorului, din acest colț de rai numit Bucovina.

Alte obiective specifice proiectului:

- ✚ promovarea Municipiului Suceava, ca susținător al activităților cultural-educative la nivel local;
- ✚ promovarea conceptului de mândrie națională și apartenență la neamul românesc;
- ✚ promovarea ideii de unitate națională, cu scopul de a spori prestigiul neamului și al individului.

Contribuția Municipiului Suceava la această asociere constă în alocarea sumei de **13.000 lei**.

Având în vedere cele menționate mai sus consider oportună realizarea proiectului de asociere.





MUNICIPIUL SUCEAVA
B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224
www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro
Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593
Birou Buget
Nr. 28764 din 11.08.2017



**DIRECTOR EXECUTIV,
ELISABETA VĂIDEANU**

RAPORT AL SERVICIULUI DE SPECIALITATE
privind asocierea între Municipiul Suceava și
Alianța Sindicatelor din Învățământ
Suceava

Alianța Sindicatelor din Învățământ Suceava, a adresat Consiliului Local al Municipiului Suceava invitația de a-i fi partener, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul "**10 PENTRU FOLCLOR, ediția a II, partea a II-a**", care se va desfășura în perioada **14.09.2017 – 13.10.2017**.

Evenimentul se va desfășura în incinta Casei de Cultură din Municipiul Suceava.

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează în primul rând, dorinței de a crea valori autentice în rândul elevilor de la vârste fragede.

Activitățile principale sunt:

- *susținerea unui spectacol de folclor, premierea elevilor talentați și a cadrelor didactice îndrumătoare, care au ales folclorul ca obiect opțional de studiu.*

Perioada de derulare:

- ✦ 14.09.2017 - 27.09.2017 - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii);
- ✦ 28.09.2017 – desfășurarea evenimentului;
- ✦ 29.09.2017 – 13.10.2017 - concluzii și raportări finale.

Scopul proiectului îl reprezintă promovarea talentului artistic al elevilor care au ales ca obiect de studiu folclorul, la orele de opțional și de a constitui o rampă de lansare a acestora.

Obiectivul principal al acestui proiect îl constituie promovarea și păstrarea culturii, tradițiilor și folclorului, din acest colț de rai numit Bucovina.

Alte obiective specifice proiectului:

- ✦ promovarea Municipiului Suceava, ca susținător al activităților cultural-educative la nivel local;
- ✦ promovarea conceptului de mândrie națională și apartenență la neamul românesc;
- ✦ promovarea ideii de unitate națională, cu scopul de a spori prestigiul neamului și al individului.

Contribuția Municipiului Suceava la această asociere constă în alocarea sumei de **13.000 lei**.

Față de cele menționate mai sus, rugăm dispuneți.

Șef Birou Buget,
Mirela Sofian Nicoară

CONTRACT DE ASOCIERE

Nr. /2017

Între

1. MUNICIPIUL SUCEAVA, cu sediul în b-dul 1 Mai, nr. 5A, jud. Suceava, cod fiscal 4244792, tel. 0230/ 212696, fax 0230/520593, cont bancar nr. **RO07TREZ24A675000592200X**, deschis la Trezoreria Municipiului Suceava reprezentat prin **ec. ION LUNGU - Primar**, împuternicit prin dispozițiile art.62 alin.1 din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, să reprezinte interesele unității administrativ teritoriale,

și

2. Alianța Sindicatelor din Învățământ Suceava, str. Ștefan cel Mare, nr. 58, jud Suceava, cod fiscal 7721020, având contul bancar nr. **RO86BPOS34002984484RON01**, deschis la **BANCPOST, sucursala Suceava**, reprezentată prin **d-l Dumitru Irimia**, vicepreședintele Alianței, telefon **0743/760230**, **irimia.dumitru@yahoo.com**, și **d-na Iulia Cătălina Ceasar**, responsabil financiar, telefon **0722/370518**, **asis@suceavasji.ro**, s-a încheiat prezentul contract de asociere, în baza **HCL nr. din 31.08.2017**.

Articolul 1. Obiectul contractului

Obiectul prezentului contract îl constituie asocierea între **Municipiul Suceava și Alianța Sindicatelor din Învățământ Suceava** denumită în continuare **Asociatul**, pentru perioada **14.09.2017 – 13.10.2017**, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul "**10 PENTRU FOLCLOR, ediția a II, partea a II-a**", care se va desfășura în incinta Casei de Cultură din Municipiul Suceava.

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează în primul rând, dorinței de a crea valori autentice în rândul elevilor de la vârste fragede.

Scopul proiectului îl reprezintă promovarea talentului artistic al elevilor care au ales ca obiect de studiu folclorul, la orele de opțional și de a constitui o rampă de lansare a acestora.

Obiectivul principal al acestui proiect îl constituie promovarea și păstrarea culturii, tradițiilor și folclorului, din acest colț de rai numit Bucovina.

Alte obiective specifice proiectului:

- ✦ promovarea Municipiului Suceava, ca susținător al activităților cultural-educative la nivel local;
- ✦ promovarea conceptului de mândrie națională și apartenență la neamul românesc;
- ✦ promovarea ideii de unitate națională, cu scopul de a spori prestigiul neamului și al individului.

Articolul 2. Durata contractului

Contractul se încheie pentru perioada **14.09.2017 – 13.10.2017**.

Articolul 3. Contribuția părților

3.1. Contribuția Municipiului Suceava în această asociere constă în alocarea sumei de **13.000 lei**.

3.2. Contribuția Asociatului constă în:

- organizarea activităților ce se vor derula cu acest prilej;
- alocarea sumelor ce vor rezulta ca necesare în scopul desfășurării acestui eveniment.

Articolul 4. Obligațiile părților

4.1. Obligațiile Municipiului Suceava:

- alocarea sumei de **13.000 lei, până la 29.12.2017, în funcție de încasările bugetare (execuția bugetară);**
- să nu comunice, în nici o situație, fără consimțământul prealabil scris al **Asociatului**, informații confidențiale aparținând **Asociatului** sau obținute de Municipiul Suceava în baza relațiilor contractuale;

4.2. Obligațiile Asociatului:

- organizarea activităților ce se vor derula cu acest prilej, **prevăzute în cererea de asociere, în perioada 14.09.2017 – 13.10.2017, potrivit programului prezentat în anexa 1 bis depusă la dosar, astfel:**
- **susținerea unui spectacol de folclor, premiarea elevilor talentați și a cadrelor didactice îndrumătoare, care au ales folclorul ca obiect opțional de studiu;**

✦ **14.09.2017 - 27.09.2017 - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii);**

✦ **28.09.2017 – desfășurarea evenimentului;**

✦ **29.09.2017 – 13.10.2017 - concluzii și raportări finale.**

- promovarea imaginii Municipiului Suceava prin materiale publicitare ce vor fi distribuite cu ocazia evenimentului, utilizând următoarea expresie: **"Proiect realizat cu sprijinul Municipiului Suceava și al Consiliului Local al Municipiului Suceava";**
- justificarea sumei stabilită prin prezentul contract pentru a fi primită de la Municipiul Suceava, pe categoriile de cheltuieli cuprinse în buget, prin documente (facturi, chitanțe, contracte etc.) **corespunzătoare perioadei de desfășurare a evenimentului;**
- justificarea contribuției proprii (minim 10%) care a rezultat ca necesară pentru desfășurarea în bune condiții a acestui eveniment;
- răspunderea privind autenticitatea datelor prezentate în documentele justificative prezentate la decontare la Municipiului Suceava;
- să nu comunice, în nici o situație, fără consimțământul prealabil scris al Municipiului Suceava, informații confidențiale aparținând Municipiului Suceava sau obținute de el în baza relațiilor contractuale.

Articolul 5. Răspunderea părților

Fiecare dintre părți răspunde față de cealaltă pentru neîndeplinirea obligațiilor pe care le are prin plata daunelor-interese, în condițiile prevăzute în prezentul contract și potrivit regulilor generale prevăzute în Codul civil.

Articolul 6. Notificări

Fiecare parte se obligă să informeze în scris cealaltă parte asupra oricăror probleme apărute, în termen de 24 de ore de la data la care a luat la cunoștință de aceste probleme. Partea astfel notificată este obligată să răspundă în scris sau să dea curs rezolvării problemei sesizate în termen de 24 ore.

Articolul 7. Limite ale răspunderii Municipiului Suceava

(1) **Asociatul** este responsabil pentru modul în care contribuția Municipiului Suceava este folosită. Răspunderea **Municipiului Suceava nu va fi** în nici un fel angajată, în cazul în care **Asociatul** va fi ținut responsabil față de terți pentru orice prejudicii cauzate în derularea Proiectului și în nici o altă situație ce decurge dintr-o acțiune sau inacțiune ilicită a **Asociatului** legată de finanțarea acordată prin prezentul contract.

(2) **Municipiul Suceava** nu răspunde în cazul nerespectării legislației în vigoare de către **Asociat** sau de către angajați, colaboratori sau consultanți ai acestuia.

Articolul 8. Efectuarea cheltuielilor

- (1) Orice sumă primită de la **Municipiul Suceava** în temeiul prezentului contract va fi cheltuită de către **Asociat** numai pentru realizarea Proiectului.
- (2) Cheltuielile vor fi efectuate de către **Asociat** conform bugetului detaliat al Proiectului prezentat în documentația depusă, conform **anexei 4** și prevederilor prezentului contract.
- (3) Categoriile de cheltuieli eligibile și neeligibile sunt cele prevăzute în **anexa 8b - activitățile cultural-educative, prezentate în documentația depusă.**
- (4) **Cheltuielile efectuate înainte și după perioada de derulare a proiectului, prevăzută la art. 4, alin. 4.2 din prezentul contract, nu sunt eligibile și nu pot fi decontate.**
- (5) Facturile sau oricare alt document financiar care dovedesc o obligație de plată, emise sau plătite înainte de încheierea contractului de asociere și/sau care nu au viza "Bun de plată" a **Coordonatorului de proiect nu sunt eligibile și nu pot fi decontate.**
- (6) Atunci când **Municipiul Suceava** constată, pe baza raportului financiar sau ca urmare a verificărilor efectuate, că **Asociatul** a folosit și/sau bunurile achiziționate pentru derularea Proiectului, într-o manieră neconformă cu clauzele contractuale sau că nu justifică utilizarea sumelor, va solicita în scris restituirea acestora.

Articolul 9. Prezentarea rapoartelor obligatorii

- (1) **Asociatul** va transmite informații privind derularea Proiectului și **utilizarea sumelor prevăzute în contract – contribuția Municipiului Suceava și contribuția proprie.** În acest scop, **Asociatul** va prezenta **Municipiului Suceava:**
 - **un raport financiar și de activitate final** asupra utilizării tuturor sumelor, conform contractului, cu privire la activitățile cuprinse în proiect, **în maxim 15 zile de la încheierea perioadei de derulare a proiectului, prevăzută la art. 4, alin. 4.2. din prezentul contract. În cazul în care Municipiul Suceava nu a virat către Asociat întreaga sumă în perioada desfășurării proiectului, acesta va specifica în raportare și va prezenta documentele justificative pentru sumele achitate din venituri proprii care urmează să fie decontate de Municipiul Suceava până la 29.12.2017.**
- (2) Biroul Buget va urmări ca verificarea actelor justificative să se facă în termen de 15 zile de la primire.
- (3) Nerespectarea termenului de depunere a raportărilor, precum și nerestituirea sumelor justificate neconform prevederilor legale în vigoare și a proiectului care face subiectul contractului, respectiv a sumelor rămase necheltuite atrage după sine aplicarea majorărilor de întârziere conform Legii 207/2015, Codul de procedură Fiscală, art.183, alin.2, în procent de 1% calculate pentru fiecare lună, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate.
- (4) Raportările vor fi însoțite obligatoriu de documentele justificative ale plăților efectuate de **Asociat**, în copie, cu mențiunea "Conform cu originalul", ștampilate și semnate de coordonatorul proiectului. La solicitarea Municipiului Suceava, **Asociatul** va prezenta spre verificare, documentele justificative și în original.

Articolul 10. Modificarea contractului

Contractul poate fi modificat numai prin acordul scris al părților.

Articolul 11. Rezilierea contractului

Municipiul Suceava va rezilia contractul dacă **Asociatul** nu demarează realizarea contractului în termenul stabilit în contract sau nu îndeplinește obligațiile contractuale.

Articolul 12. Încetarea contractului

8.1. Contractul încetează:

- a) prin acordul părților;
- b) prin rezilierea pentru neexecutare, în cazurile prevăzute la articolele 4, 8 , 9;
- c) la expirarea duratei

Articolul 13. Soluționarea litigiilor

Orice neînțelegere intervenită între părți cu privire la interpretarea sau executarea contractului va fi soluționată de părți pe cale amiabilă în termen de 15 zile calendaristice de la apariția lor.

În cazul în care nu se ajunge la un rezultat, părțile vor sesiza instanța competentă.

Articolul 14. Legea aplicabilă

Legea aplicabilă va fi legea română.

Prezentul contract se încheie în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

MUNICIPIUL SUCEAVA
PRIMAR,
Ec. ION LUNGU

ALIANȚA
SINDICATELOR DIN ÎNVĂȚĂMÂT
SUCEAVA

DIRECTOR EXECUTIV,
Ec. ELISABETA VĂIDEANU

VICEPREȘEDINTE,
DUMITRU IRIMIA

ȘEF BIROU BUGET,
Ec. MIRELA SOFIAN-NICOARĂ

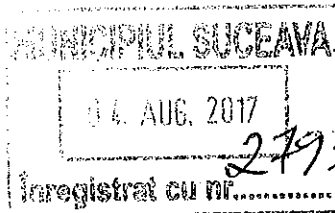
COORDONATOR PROIECT,
DUMITRU IRIMIA

VIZĂ CONTROL PREVENTIV,
Ec. MIHAELA SIRITEANU

RESPONSABIL FINANCIAR,
IULIA CĂTĂLINA CEASAR

AVIZAT JURIDIC
ȘEF SERVICIU JURIDIC,
Jurist PAUL IFTIMIE

ÎNTOCMIT,
CONSILIER BIROU BUGET,
GABRIELA FARAON



Număr și dată de înregistrare/ Registratură

FORMULAR CERERE DE ASOCIERE

(Orice modificare în textul original al formularului atrage după sine respingerea cererii)

A. Date privind solicitantul**1. Solicitant:**

Numele complet al persoanei juridice solicitante: **ALIANȚA SINDICATELOR DIN ÎNVĂȚĂMÂNT SUCEAVA** ✓
 Prescurtarea: **A.S.I. Suceava**
 Adresa: Loc. Suceava, Str. Ștefan cel Mare, Nr. 58, Suceava
 Cod fiscal : **7721020**
 Telefon: 0230/551434
 Fax : 0230551434 / 0230579071
 E-mail: **asis@suceavasji.ro**
 Certificat de identitate sportivă – nu este cazul

2. Date bancare:

Denumirea băncii: **BANCPOST SUCEAVA** ✓
 Numărul de cont: **RO86BPOS34002984484RON01** ✓
 Titular: **Alianța Sindicatelor din Învățământ Suceava** ✓

3. Datele persoanei care are dreptul de a reprezenta solicitantul :

Nume/Prenume: **IRIMIA DUMITRU** ✓
 Funcția în cadrul asociației: **Vicepreședinte**
 Tel./Fax: **0743/760230**
 E-mail: **irimia.dumitru@yahoo.com**

Semnătură

**4. Datele persoanei care este coordonatorul proiectului dacă este diferită de persoana de la punctul 3:**

Nume/Prenume: **IRIMIA DUMITRU** ✓
 Funcția în cadrul asociației: **Vicepreședinte**
 Tel./Fax: **0743/760230**
 E-mail: **irimia.dumitru@yahoo.com**

Semnătură

5. Echipa responsabilă de derularea proiectului (nume, prenume, funcția în cadrul asociației/fundatiei/clubului, telefon, e-mail, semnătura, descrierea experienței în scrierea și managementul proiectelor :

Coordonator proiect – **IRIMIA DUMITRU** – vicepreședinte, tel. 0743/760230 e-m
 irimia.dumitru@yahoo.com;

Semnătură

Responsabil financiar – **CEASAR IULIA CĂTĂLINA**, tel 0722370518, e-m
 asis@suceavasji.ro;

Semnătură

Responsabil cu probleme tehnice - Nu este cazul

Semnătură

Alți membri, după caz - Nu este cazul

Semnătură

6. Descrierea activitatii, a resurselor si a obiectivelor solicitantului. Descrierea experientei în scrierea si managementul proiectului:

Descrierea activității:

- cultural-educativ-

- vezi Anexa 8b

- ✓ **Promovarea valorilor/tradițiilor locale istorice/culturale** (arta plastică, meșteșugurile tradiționale, folclor) și a creației contemporane din municipiu prin:
 - ✦ informare, educație, conștientizare publică;
 - ✦ amenajarea spațiilor și susținerea manifestarilor artistice (inclusiv în aer liber): expoziții, ateliere, galerii, spectacole, concursuri, conferințe, etc.;
 - ✦ editare carte și tipărirea de publicații diverse.

Alianța Sindicatelor din Învățământ, Suceava, are personalitate juridică (sentința civilă nr.2022/25.09.2012) și are ca scop promovarea intereselor profesionale, economico sociale, culturale și sportive a unui număr de peste 9.000 de salariați din sistemul de educație.

Principalele obiective ale Alianței Sindicatelor din Învățământ, Suceava sunt:

- ✦ să apere drepturile și interesele membrilor de sindicat, precum și să promoveze interesele profesionale, economice, sociale, culturale, turistice și sportive etc. ale membrilor de sindicat;
- ✦ să acționeze ca factor activ al modernizării învățământului pentru creșterea calității și eficienței actului educativ, îmbunătățirea activității profesionale a cadrelor didactice și a celorlalți angajați din învățământ și pentru îmbunătățirea continuă a standardului de muncă și de viață al acestora;
- ✦ să asigure asistență juridică membrilor de sindicat;
- ✦ să acționeze pentru menținerea locurilor de muncă ale membrilor săi de sindicat, pentru promovarea și apărarea drepturilor decurgând din relațiile de muncă și de protecție a muncii, de asistență și protecție socială;
- ✦ să se implice în elaborarea tuturor actelor normative privitoare la învățământ, în general, și la salariații din învățământ, în special;
- ✦ să conlucreze cu organizații sindicale naționale și internaționale;
- ✦ să asigure protecția liderilor și membrilor de sindicat;
- ✦ să profesionalizeze liderii și membrii de sindicat;
- ✦ să achiziționeze baze de odihnă și tratament pentru membrii de sindicat;
- ✦ să înființeze și să administreze, în condițiile legii, în interesul membrilor săi, unități economico-sociale și comerciale;
- ✦ să înființeze o editură proprie;
- ✦ să elaboreze și să implementeze programe de formare profesională continuă pentru membrii organizațiilor sindicale afiliate și alte tipuri de programe destinate membrilor de sindicat;

Descrierea resurselor:

Din totalul de 100% buget necesar proiectului de anul acesta, 90% va fi asigurat prin asocierea cu Municipiul Suceava, iar 10% va fi asigurat din bugetul Alianței.

Descrierea experientei în scrierea si managementul proiectului:

În ultimii 3 ani (2014, 2015, 2016, 2017 – în curs de derulare), **Alianța Sindicatelor din Învățământ, Suceava** a derulat în asociere cu Municipiul Suceava și Consiliul Local Suceava proiectul "Spartachiada Profesorilor", la care am avut ca parteneri și Consiliul Județean Suceava.

Evenimentul a fost un real succes, feedback-ul fiind unul foarte bun, dorința participanților fiind aceea de a face din acest eveniment o tradiție la nivel local și de a promova activitatea sportivă în rândul cadrelor didactice și nedidactice pentru sănătate și recreere.

Activitatea Alianței nu se oprește aici, suntem implicați în proiecte de promovare a culturii și tradițiilor acestui colț de raț numit Bucovina, în rândul elevilor și cadrelor didactice din învățământul preuniversitar din Suceava, astfel încât activitățile pe care le desfășurăm contribuie la promovarea și păstrarea folclorului din această zonă.

Toate aceste proiecte derulate, demonstrează capacitatea Alianței, de a gestiona fondurile publice și de a implementa cu succes proiectele finanțate.

Acestea proiecte realizate au avut drept scop desfășurarea de activități potrivit scopului alianței, contribuind astfel la promovarea și susținerea intereselor comune ale societății civile la nivel local și național.

Pentru anul 2017 am primit o finanțare de la Municipiul Suceava, pentru un proiect pe domeniul sportiv - "Spartachiada Profesorilor, ediția a V -a" (contract de asociere nr. 23886/28.07.2017), care se află în derulare, dar dorim ca Municipiul Suceava să ne sprijine și în domeniul cultural-educativ, astfel încât ne propunem realizarea proiectului "10 PENTRU FOLCLOR, ediția a II, partea a II-a".

Alianța Sindicatelor din Învățământ Suceava este o organizație non-profit, a cărei activitate depinde foarte mult de resursele finanțatorilor, astfel încât din cauza resurselor financiare limitate, nu putem organiza doar din resursele financiare proprii astfel de proiecte.

Prima ediție a acestui proiect "10 PENTRU FOLCLOR" a fost susținută anul trecut, pe data de 9 septembrie, și a avut finanțare de la Municipiul Suceava (contract de asociere).

Reușita cea mai mare a proiectului "10 PENTRU FOLCLOR, ediția a I, partea a I-a" a fost introducerea folclorului ca obiect de studiu opțional, în 40 de unități de învățământ, cu peste 120 de ore opționale de folclor.

Proiectul din acest an "10 PENTRU FOLCLOR, ediția a II, partea a II-a", se va desfășura la Casa de Cultură a Sucevei.

Proiectul este manageriat de Irimia Dumitru, cu experiență în scrierea și managementul proiectelor, realizând și celelalte proiecte derulate cu Municipiul Suceava.

B. Date privind proiectul

1. Denumirea proiectului: - "10 PENTRU FOLCLOR, ediția a II, partea a II-a".

2. Locul desfășurării proiectului (localitate): - Municipiul Suceava

➤ Casa de Cultură Suceava

3. Durata proiectului: de la 14 septembrie 2017 până la 13 octombrie 2017

- ✓ ➤ 14.09.2017 - 27.09.2017 - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii);
- ✓ ➤ 28.09.2017 - desfășurarea evenimentului (susținerea unui spectacol de folclor, premiera elevilor talentați și a cadrelor didactice îndrumătoare, care au ales folclorul ca obiect opțional de studiu), după programul prezentat în anexa 1 bis atașată acestui dosar.
- ✓ ➤ 29.09.2017 - 13.10.2017 - concluzii și raportări finale.

4. Rezumatul proiectului (max. 20 de rânduri), structurat astfel:

- titlul: - "10 PENTRU FOLCLOR, ediția a II, partea a II-a".

Alianța Sindicatelor din Învățământ, Suceava solicită asocierea cu Municipiul Suceava în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul mai sus menționat.

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează în primul rând, dorinței de a crea valori autentice în rândul elevilor de la vârste fragede.

- scopul: - promovarea talentului artistic al elevilor care au ales ca obiect de studiu, folclorul, la orele de opțional și de a constitui o rampă de lansare a acestora;

- participanți: - un număr de 300 persoane - elevi, profesori îndrumători, directori de școli, artiști profesioniști;

- grupuri țintă: - elevii și profesorii îndrumători ai acestora, din Municipiul Suceava și din Județul Suceava;

- beneficiari direcți - elevii și profesorii îndrumători ai acestora, din Municipiul Suceava și din Județul Suceava;

- beneficiari indirecti - cetățenii Municipiului Suceava, care vor fi informați prin mass-media despre activitățile cuprinse în acest proiect - presa locală scrisă, TV, radio.

- activități / acțiuni principale din cadrul proiectului

Activitățile aferente acestui proiect sunt:

- ✓ **14.09.2017 - 27.09.2017** - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii); ✓
- ✓ **28.09.2017** – desfășurarea evenimentului (susținerea unui spectacol de folclor, premiera elevilor talentați și a cadrelor didactice îndrumătoare, care au ales folclorul ca obiect opțional de studiu), după programul prezentat în anexa 1 bis atașată acestui dosar. ✓
- ✓ **29.09.2017 – 13.10.2017** - concluzii și raportări finale. ✓

- rezultatele estimate:

Prin implementarea acestui proiect se are în vedere:

- ✓ participarea unui număr de peste 300 de elevi, profesori îndrumători, directori de școli, artiști profesioniști, care vor beneficia de rezultatul activităților; ✓
- ✓ prezentarea și promovarea valorilor tradiționale din acest colț de rai numit Bucovina; ✓
- ✓ promovarea conceptului de mândrie națională și apartenența la neamul românesc; ✓
- ✓ promovarea ideii de unitate națională, cu scopul de a spori prestigiul neamului și al individului; ✓
- ✓ valorificarea aptitudinilor individuale ale copiilor și descoperirea tinerilor talentați; ✓
- ✓ întâlniri ale tinerilor talente cu artiști profesioniști, cu scopul de a le oferi modele, și de ce nu, pentru a-i încuraja să urmeze o carieră în domeniul artistic, dezvoltându-le astfel motivația de a face ceva important în viața lor și relaționare inter și intrapersonală; ✓
- ✓ dezvoltarea relației de comunicare școală-familie-comunitate; ✓
- ✓ creșterea numărului activităților cultural-educative din municipiu; ✓
- ✓ participarea unor personalități marcante, asigurând astfel un grad ridicat al calității actului artistic; ✓
- ✓ realizarea unui schimb de bune practici între artiștii care vor prezenta spectacolele din cadrul acestui eveniment; ✓
- ✓ promovarea Municipiului Suceava prin organizarea unor astfel de evenimente artistice, care să atragă un număr mare de participanți. ✓

5. Scopul și obiectivele proiectului (descriere max 20 rânduri):

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează în primul rând, dorinței de a crea valori autentice în rândul elevilor de la vârste fragede. ✓

Scopul proiectului îl reprezintă promovarea talentului artistic al elevilor care au ales ca obiect de studiu folclorul, la orele de opțional și de a constitui o rampă de lansare a acestora. ✓

Obiectivul principal al acestui proiect îl constituie promovarea și păstrarea culturii, tradițiilor și folclorului, din acest colț de rai numit Bucovina. ✓

Alte obiective specifice proiectului: ✓

- ✓ promovarea Municipiului Suceava, ca susținător al activităților cultural-educative la nivel local; ✓
- ✓ promovarea conceptului de mândrie națională și apartenența la neamul românesc; ✓
- ✓ promovarea ideii de unitate națională, cu scopul de a spori prestigiul neamului și al individului. ✓

6. Costurile estimate ale proiectului (se va detalia pe acțiuni / activități, categorii de cheltuieli și surse de finanțare), conform tabelului de mai jos:

Nr. crt.	<u>Programul, proiectul, acțiunea/activitatea, categoriile de cheltuieli</u>	Valoare totală	din care	
			Suma solicitată Municipiului Suceava	Venituri proprii ale asociației
	<p>Programul -</p> <p>✓ Promovarea valorilor/tradițiilor locale istorice/culturale (arta plastică, meșteșugurile tradiționale, folclor) și a creației contemporane din municipiu prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✦ informare, educație, conștientizare publică; ✦ amenajarea spațiilor și susținerea manifestarilor artistice (inclusiv în aer liber): expoziții, ateliere, galerii, spectacole, concursuri, conferințe, etc.; ✦ editare carte și tipărirea de publicații diverse. 	14.500	13.000	1.500
	<p>Proiectul - titlul "10 PENTRU FOLCLOR, ediția a II, partea a II-a", după programul prezentat în anexa 1 bis atașată acestui dosar. ✓</p> <p>- perioada de desfășurare 14.09.2017 - 13.10.2017 ✓</p>	14.500	13.000	1.500
	<p>1.1. Acțiunea/activitatea Pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii). ✓</p> <p>- perioada de desfășurare 14.09.2017 - 27.09.2017 ✓</p> <p>total = 4.400 lei ✓ din care:</p>	4.400	4.400	0

<p>- Tiparituri afișe, flyere, diplome ✓</p> <p>- afișe A2/A3 – 30 buc. = 300 lei ✓ - flyere – 300 buc = 300 lei ✓ - diplome – 150 buc = 300 lei ✓ (pentru participanți - elevi, profesori îndrumători, directori de școli, artiști profesioniști) ✓</p> <p>Toate aceste materiale publicitare vor fi inscripționate utilizând fraza din anexa 8b ✓ "Material publicat cu sprijinul Municipiului Suceava și al Consiliului Local Suceava, prin programul din anul 2017" ✓ și se va anexa la justificare cel puțin un exemplar din aceste materiale publicitare. ✓</p> <p>1. În baza studiului pieței (minim 3 oferte), vom încheia contract, în perioada ✓ 14.09.2017 – 27.09.2017, cu furnizorul care ne oferă prețul și serviciile cele mai bune. ✓ În această perioadă vom scoate factura fiscală, deoarece aceste materiale publicitare tipărite sunt necesare încă din prima parte a proiectului. ✓ Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b, cu completarea tabelului (anexei 10c), pentru diplome. ✓</p> <p>Vom atașa copiile cărților de identitate și tabelul cu semnăturile participanților care au beneficiat de diplome. ✓</p>	1.000	1.000	0
<p>- Publicitate - anunțuri în presa locală scrisă, TV, radio = 1.300 lei ✓ - confecționare 2 buc. bannere = 800 lei ✓ - confecționare 2 buc. roll-up- uri = 800 lei ✓</p> <p>2. Cu aceste materiale facem promovare proiectului. ✓</p> <p>Atât pe bannere și roll-up-uri, cât și la publicarea anunțurilor în ziare, difuzarea spoturilor publicitare la TV și radio, se va utiliza fraza din anexa 8b: ✓</p>	3.400	3.400	0

<p>"Proiect realizat în asociere cu Municipiul Suceava și Consiliul Local Suceava" ✓</p> <p>Se va anexa câte o copie după anunțurile publicitare (ziarele), câte o copie a CD -urilor cu spoturilor publicitare (radio, TV), dar și graficele de difuzare ale acestor spoturi publicitare, parafate de societatea media care a efectuat difuzarea, spot publicitar care va fi de maximum 30 secunde. ✓</p> <p>Se vor anexa poze cu bannerele și roll-up-urile realizate. ✓</p> <p>În baza studiului pieței (minim 3 oferte), vom încheia contract, în perioada ✓ 14.09.2017 - 27.09.2017, cu furnizorul care ne oferă prețul și serviciile cele mai bune. ✓</p> <p>În această perioadă vom scoate factura fiscală, deoarece aceste materiale publicitare sunt necesare încă din prima parte a proiectului. ✓</p> <p>Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b. ✓</p>			
<p>1.2. Acțiunea/activitatea</p> <p>Desfășurarea evenimentului (susținerea unui spectacol de folclor, premiera elevilor talentați și a cadrelor didactice îndrumătoare, care au ales folclorul ca obiect opțional de studiu), ✓ după programul prezentat în anexa 1 bis atașată acestui dosar. ✓</p> <p>-perioada de desfășurare 28.09.2017 ✓</p> <p>total = 10.100 lei ✓</p> <p>din care:</p>	<p>10.100 ✓</p>	<p>8.600 ✓</p>	<p>1.500 ✓</p>
<p>3. Închirieri</p> <p>- aparatură audio-video, lumini, proiecție ✓</p> <p>1 zi x 1.600 lei/zi = 1.600 lei ✓</p> <p>- închiriere sala de spectacole - Casa de Cultură Suceava ✓</p> <p>1 zi x 1.600 lei/zi = 1.600 lei ✓</p> <p>În baza studiului pieței (minim 3 oferte), vom încheia contract, în perioada ✓ 14.09.2017 - 27.09.2017, cu furnizorul care ne oferă prețul și serviciile cele mai bune. ✓</p> <p>În această perioadă vom scoate</p>	<p>3.600 ✓</p>	<p>3.600 ✓</p>	<p>0 ✓</p>

	<p>factura fiscală, deoarece acest echipament de sonorizare este necesar încă din prima parte a proiectului. ✓</p> <p>Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b. ✓</p>			
4	<p>Servicii</p> <p>- realizarea unui film cu cele mai importante momente din activitățile cuprinse în proiect (filmare, montaj film, fotografiere). ✓</p> <p>În baza studiului pieței (minim 3 oferte), vom încheia contract, în perioada 14.09.2017 - 27.09.2017, cu furnizorul care ne oferă prețul și serviciile cele mai bune. ✓</p> <p>În ziua de 28.09.2017 vom scoate factura fiscală. ✓</p> <p>Se vor depune la justificare poze care să cuprindă momentele cele mai importante ale festivalului (listate), dar și înregistrare video (CD-ul cu filmul realizat). ✓</p> <p>Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b. ✓</p>	1.500	0	1.500
5.	<p>Alte cheltuieli</p> <p>aranjamente florale (în limita a 50 buchete) oferite drept premiu participanților ✓</p> <p>50 buchete x 52 lei/buchetul = 2.600 lei ✓</p> <p>și achiziționare și inscripționare trofee (în limita a 50 buc.), oferite tuturor școlilor participante (directorilor de școli) implicate în proiect ✓</p> <p>50 buc. X 48 lei/buc. = 2.400 lei ✓</p> <p>În baza studiului pieței (minim 3 oferte), vom încheia contract, în perioada 14.09.2017 - 27.09.2017, cu furnizorii care ne oferă prețul și serviciile cele mai bune. ✓</p>	5.000	5.000	0

<p>În ziua de 28.09.2017 vom scoate facturile fiscale.</p> <p>Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b, cu completarea tabelului (anexei 10c) – trofee și buchete de flori.</p> <p>Vom atașa copiile cărților de identitate și tabelul cu semnăturile participanților care au beneficiat de aceste premii (trofee și flori).</p>			
<p>1.3. Acțiunea/activitatea Concluzii și raportări finale. <u>- perioada de desfășurare 29.09.2017 – 13.10.2017</u></p>	0	0	0

C. Resurse umane și financiare ale structurii, angrenate în realizarea acțiunilor/activităților din cadrul proiectului

1. Resurse umane:

1.1. Număr de personal salariat – total – (nume, prenume)

✦ SOLCAN DORIN MARCEL – expert jurist

✦ SOFIAN BRÎNDUȘA MARIA – secretar organizație sindicală

✦ 20 VOLUNTARI – care vor participa la toate activitățile proiectului.
 din care antrenori (pentru cluburile sportive)

- nu este cazul

1.2. Număr de secții pe ramură de sport (pentru cluburile sportive)

- nu este cazul

1.3. Număr de sportivi legitimați pe secții (pentru cluburile sportive)

- nu este cazul

2. Resurse financiare:

2.1. Venituri proprii realizate în anul precedent – 1.440.906 lei, din care:

- donații, sponsorizări 22.620 lei;
- venituri din activități economice (închirieri, prestări servicii, reclamă, publicitate, etc.) lei;
- cotizații, taxe, penalități, etc. 1.376.550 lei;
- alte venituri – 41.736 lei – proiect MSV.

2.2. Venituri proprii estimate a se realiza în anul curent – 1.490.000 lei, din care:

- donații, sponsorizări 78.000 lei;
- venituri din activități economice (închirieri, prestări servicii, reclamă, publicitate, etc.) lei;
- cotizații, taxe, penalități, etc. 1.380.000 lei;
- alte venituri 32.000 lei – proiect MSV.

4. Justificarea proiectului

Pentru anul 2017, dorim ca Municipiul Suceava să ne sprijine și în domeniul cultural-educativ, astfel încât ne propune realizarea proiectului "10 PENTRU FOLCLOR, ediția a II, partea a II-a". ✓

Alianța Sindicatelor din Învățământ Suceava este o organizație non-profit, a cărei activitate depinde foarte mult de resursele finanțatorilor, astfel încât din cauza resurselor financiare limitate, nu putem organiza doar din resursele financiare proprii astfel de proiecte. ✓

Prima ediție a acestui proiect "10 PENTRU FOLCLOR" a fost susținută anul trecut, pe data de 9 septembrie, și a avut finanțare de la Municipiul Suceava (contract de asociere). ✓

Reușita cea mai mare a proiectului "10 PENTRU FOLCLOR, ediția a I, partea a I-a" a fost introducerea folclorului ca obiect de studiu opțional, în 40 de unități de învățământ, cu peste 120 de ore opționale de folclor. ✓

Proiectul din acest an "10 PENTRU FOLCLOR, ediția a II, partea a II-a", se va desfășura la Casa de Cultură a Sucevei. ✓

Proiectul este manageriat de Irimia Dumitru, cu experiență în scrierea și managementul proiectelor, realizând și celelalte proiecte derulate cu Municipiul Suceava. ✓

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează în primul rând, dorinței de a crea valori autentice în rândul elevilor de la vârste fragede. ✓

Scopul proiectului îl reprezintă promovarea talentului artistic al elevilor care au ales ca obiect de studiu folclorul, la orele de opțional și de a constitui o rampă de lansare a acestora. ✓

Obiectivul principal al acestui proiect îl constituie promovarea și păstrarea culturii, tradițiilor și folclorului, din acest colț de rai numit Bucovina. ✓

Alte obiective specifice proiectului: ✓

- ✓ promovarea Municipiului Suceava, ca susținător al activităților cultural-educative la nivel local; ✓
- ✓ promovarea conceptului de mândrie națională și apartenența la neamul românesc; ✓
- ✓ promovarea ideii de unitate națională, cu scopul de a spori prestigiul neamului și al individului. ✓

"Spectacolul Gală" pe care dorim să-l realizăm reprezintă o trecere în revistă a potențialului artistic al elevilor pregătiți prin orele de opțional, dar care constituie în același timp, un schimb util de experiență și o rampă de lansare pentru copiii talentați. ✓

4. Rezultatele scontate: impactul proiectului și mijloace de monitorizare și evaluare a rezultatelor

Prin implementarea acestui proiect se are în vedere: ✓

- ✓ participarea unui număr de peste 300 de elevi, profesori îndrumători, directori de școli, artiști profesioniști, care vor beneficia de rezultatul activităților; ✓
- ✓ prezentarea și promovarea valorilor tradiționale din acest colț de rai numit Bucovina; ✓
- ✓ promovarea conceptului de mândrie națională și apartenența la neamul românesc; ✓
- ✓ promovarea ideii de unitate națională, cu scopul de a spori prestigiul neamului și al individului; ✓
- ✓ valorificarea aptitudinilor individuale ale copiilor și descoperirea tinerilor talentați; ✓
- ✓ întâlniri ale tinerilor talente cu artiști profesioniști, cu scopul de a le oferi modele, și de ce nu, pentru a-i încuraja să urmeze o carieră în domeniul artistic, dezvoltându-le astfel motivația de a face ceva important în viața lor și relaționare inter și intrapersonală; ✓
- ✓ dezvoltarea relației de comunicare școală-familie-comunitate; ✓
- ✓ creșterea numărului activităților cultural-educative din municipiu; ✓
- ✓ participarea unor personalități marcante, asigurând astfel un grad ridicat al calității actului artistic; ✓
- ✓ realizarea unui schimb de bune practici între artiștii care vor prezenta spectacolele din cadrul acestui eveniment; ✓

✓ promovarea Municipiului Suceava prin organizarea unor astfel de evenimente artistice, care să atragă un număr mare de participanți. ✓

Monitorizarea și evaluarea derulării proiectului se va face de coordonatorul proiectului, deoarece este persoana prezentă în permanență la desfășurarea activităților. ✓

Se vor realiza activități de publicitate pe care le-am prezentate anterior, și care vor fi depuse la justificarea cheltuielilor. ✓

5. Ordinea de prioritate (în cazul în care ați aplicat mai multe proiecte la această rundă vă rugăm să precizați ordinea importanței lor pentru dumneavoastră, luând în considerare procedura de aplicare).

Nu este cazul.

Data: 04.08.2017 ✓

Numele/Prenumele/Semnătura reprezentantului legal al persoanei juridice solicitante
IRIMIA DUMITRU, Vicepreședinte Alianța Sindicatelor din Învățământ Suceava

Numele/Prenumele/Semnătura coordonatorului de proiect
IRIMIA DUMITRU

Ștampila persoanei juridice solicitante

PROGRAMUL DE DESFĂȘURARE PROIECT
"10 PENTRU FOLCLOR, ediția a II, partea a II-a"
28.09.2017

Nr. crt.	Activitățile care vor avea loc	Ziua de desfășurare a activității	Data de desfășurare a activității	Orele de desfășurare a activității	Argumente referitoare la desfășurarea activității	Locația unde se vor desfășura activitățile
1.	"Spectacolul Gală" de interpretare folclorică	joi, 4 ore/zi	28.09.2017	16,00-20,00	"Spectacolul Gală" de folclor, susținut de elevii din școlile din Municipiul Suceava și din Județul Suceava, care au ales ca obiect de studiu, folclorul, la orele de opțional, constituind o rampă de lansare a acestor talente.	Casa de Cultură Suceava

În cazul în care apar modificări ale programului (legate de desfășurarea activităților), acestea vor fi detaliate în raportare.

Întocmit,

Coordonator proiect,

IRIMIA DUMITRU - Vicepreședinte Alianța Sindicatelor din Învățământ Suceava



Ștampila Alianței



Anexa 4

BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI

Denumirea persoanei juridice solicitante:

ALIANȚA SINDICATELOR DIN ÎNVĂȚĂMÂNT SUCEAVA ✓

Date privind persoana juridică solicitantă:

1. Adresa Loc. Suceava, Str. Ștefan cel Mare, Nr. 48, Suceava

2. ¹Certificat de identitate sportivă - Nu este cazul

3. ²Membru afiliat la - Nu este cazul

4. Proiectul cu titlul: - "10 PENTRU FOLCLOR, ediția a II, partea a II-a" ✓

Perioada și locul desfășurării: 14 septembrie 2017 până la 13 octombrie, Municipiul Suceava ✓

Nr. crt.	Denumire indicatori	TOTAL	TRIM I	TRIM II	TRIM III	TRIM IV	OBSERVAȚII
I.	VALOAREA TOTALĂ A PROIECTULUI (1+2) din care:	14.500 ✓			14.500 ✓		
1.	VALOAREA PENTRU DECONTARE LA MUNICIPIUL SUCEAVA (a+b)	14.500 ✓			14.500 ✓		
a).	Contribuția Municipiului Suceava	13.000 ✓			13.000 ✓		
b).	Contribuție proprie (minim 10%)	1.500 ✓			1.500 ✓		
2.	³Alte surse de venituri incluse în proiect (a+b+c)						
a).	Donații (enumerati)						
b).	Sponsorizări (enumerati)						
c).	Alte finanțări (enumerati)						
II.	CHELTUIELI PENTRU DECONTARE LA MUNICIPIUL SUCEAVA – TOTAL din care: (categoriile de cheltuieli sunt cele prevăzute în anexa 8)	14.500 ✓			14.500 ✓		
1.	Închirieri potrivit detaliilor din anexa 1	3.600 ✓			3.600 ✓		
2.	Onorarii						
3.	Consultanță						
4.	Transport						
5.	Cazare						
6.	Masă						
7.	Consumabile						
8.	Echipamente						
9.	Servicii potrivit detaliilor din anexa 1	1.500 ✓			1.500 ✓		
10.	Tipărituri potrivit detaliilor din anexa 1	1.000 ✓			1.000 ✓		
11.	Publicitate potrivit detaliilor din anexa 1	3.400 ✓			3.400 ✓		
12.	Alimentație de efort						
13.	Indemnizație efort						
14.	Chelt. medicale (vitamine, susținătoare de efort)						
15.	Alte cheltuieli - anexa 8a, 8b sau 8c (se vor nominaliza) - potrivit detaliilor din anexa 1: ✦ aranjamente florale, oferite drept premiu = 2.000 lei ✓ ✦ trofee, oferite drept premiu = 3.000 lei ✓	5.000 ✓			5.000 ✓		
	TOTAL	14.500 ✓			14.500 ✓		

¹ Se completează numai de structurile sportive

² Se completează numai de structurile sportive

³ În cazul veniturilor obținute din donații, sponsorizări și alte surse, la rubrica de observații se va specifica denumirea persoanei fizice sau juridice care acordă finanțarea, inclusiv datele de identificare ale acesteia (sediul, cod fiscal, reprezentant legal pentru persoane juridice și respectiv domiciliul, CNP, pentru persoane fizice)

Detalierea cheltuielilor cu evidențierea surselor de finanțare pe fiecare categorie de cheltuială (categoriile de cheltuieli sunt cele prevăzute în anexa 8a, 8b sau 8c):

Nr crt	Categorია bugetară	Contribuția Municipiului Suceava	Contribuția asociatului		Total buget
			Contribuția proprie	Alte surse (donatii, sponsorizări etc.)	
1.	Închirieri potrivit detalierii din anexa 1	3.600	0		3.600
2.	Onorarii				
3.	Consultanță				
4.	Transport				
5.	Cazare				
6.	Masă				
7.	Consumabile				
8.	Echipamente				
9.	Servicii potrivit detalierii din anexa 1	0	1.500		1.500
10.	Tipărituri potrivit detalierii din anexa 1	1.000	0		1.000
11.	Publicitate potrivit detalierii din anexa 1	3.400	0		3.400
12.	Alimentație de efort				
13.	Indemnizație efort				
14.	Chelt. medicale (vitamine, susținătoare de efort)				
15.	Alte cheltuieli - anexa 8a, 8b sau 8c (se vor nominaliza) - potrivit detalierii din anexa 1: ↓ aranjamente florale, oferite drept premiu = 2.600 lei; ↓ trofee, oferite drept premiu = 2.400 lei.	5.000	0		5.000
	TOTAL	13.000	1.500		14.500
	%	90%	10%		100%

Reprezentantul persoanei juridice solicitante
IRIMIA DUMITRU - Vicepreședinte Alianța Sindicatelor din Învățământ Suceava
 (numele, prenumele și semnătura)

Responsabilul financiar al persoanei juridice solicitante
CEASAR IULIA CĂTĂLINA
 (numele, prenumele și semnătura)

Data 04.08.2017

Ștampila persoanei juridice solicitante