



MUNICIPIUL SUCEAVA

B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224

www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro

Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI SUCEAVA

PROIECT

HOTĂRÂRE

privind aprobarea închirierii unui spațiu aparținând domeniului public al municipiului
Suceava

Consiliul Local al Municipiului Suceava;

Având în vedere expunerea de motive a Primarului municipiului Suceava înregistrată la nr. 17930 din 11.06.2015 și raportul Direcției patrimoniu înregistrat la nr. 17931 din 11.06.2015 precum și raportul Comisiei Economico-financiară, juridică, disciplinară ;

În conformitate cu prevederile art.14, pct.1 din Legea 213/1998 privind bunurile proprietate publică;

În temeiul dispozițiilor art.36, alin.(2) lit. "c", ale art. 45 alin.(3), ale art.47, ale art.49 precum și ale art.123, alin. (1) din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată;

În baza HCL nr. 174/2001 privind delegarea către unitățile de învățământ preuniversitar de a încheia contractele de închiriere având ca obiect închirierea unor bunuri aparținând domeniului public al municipiului Suceava și aflate în administrarea acestora în calitate de titulari ai dreptului de administrare;

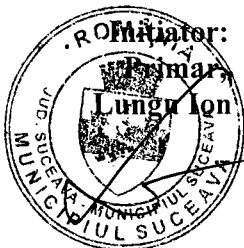
HOTĂRĂȘTE:

Art.1. (1) Se aprobă închirierea prin licitație publică deschisă a unui spațiu în suprafață de 3,85 mp situat în incinta Colegiului Național "Petru Rareș" Suceava, în vederea funcționării unui chioșc alimentar.

(2) Se aprobă prețul de pornire la licitație la nivelul sumei de 15 lei/mp/lună.

Art.2. Se aprobă caietul de sarcini al licitației în forma prezentată în anexă, parte integrantă a prezentei hotărâri.

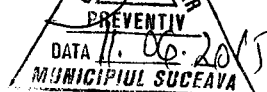
Art.3. Primarul municipiului Suceava prin aparatul de specialitate va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.



Avizat pentru legalitate:
Secretar municipiu,
Jr. Ciufac Ioan

Control financiar preventiv propriu

Director execuțiv
Văideanu Elisabeta





MUNICIPIUL SUCEAVA

B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224

www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro

Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI SUCEAVA

Nr. 1930 din 11.06.2014

EXPUNERE DE MOTIVE A PRIMARULUI

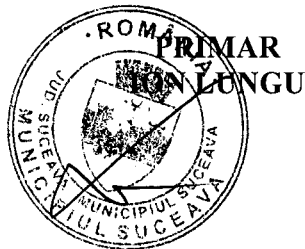
Având în vedere faptul că unitatea de învățământ, Colegiul Național "Petru Rareș" Suceava s-a adresat Primăriei Municipiului Suceava prin cererea nr. 1554 din 15.05.2015 și înregistrată la registratura Primăriei Municipiului Suceava sub nr. 17043 din 03.06.2015, solicitând aprobarea închirierii unui spațiu situat în incinta unității de învățământ, în suprafață de 3,85 mp, propunem închirierea prin licitație publică a spațiului în vederea funcționării unui chioșc alimentar.

Serviciul de specialitate a propus prețul de pornire la licitație la nivelul sumei de 15 lei/mp/lună.

Temeiul legal îl constituie prevederile art. 125, al.1 din Legea 215/2001 a administrației publice locale "(1) Consiliile locale și consiliile județene hotărăsc ca bunurile ce aparțin domeniului public sau privat, de interes local sau județean, după caz, să fie date în administrarea regiilor autonome și instituțiilor publice, să fie concesionate ori să fie închiriate. Acestea hotărăsc cu privire la cumpărarea unor bunuri ori la vânzarea bunurilor ce fac parte din domeniul privat, de interes local sau județean, în condițiile legii.

(2) Vânzarea, concesionarea și închirierea se fac prin licitație publică, organizată în condițiile legii. "

Față de cele menționate mai sus propun Consiliului Local al Municipiului Suceava adoptarea proiectului de hotărâre în forma redactată și prezentată alăturat.





MUNICIPIUL SUCEAVA

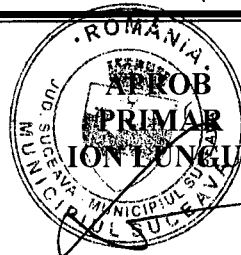
B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224

www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro

Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

DIRECȚIA PATRIMONIU
Serviciul Patrimoniu

Nr. 17431 din 11.06.2015



RAPORT al serviciului de specialitate

În conformitate cu prevederile art. 123, al.1 din Legea 215/2001 a administrației publice locale "(1) Consiliile locale și consiliile județene hotărăsc ca bunurile ce aparțin domeniului public sau privat, de interes local sau județean, după caz, să fie date în administrarea regiilor autonome și instituțiilor publice, să fie concesionate ori să fie închiriate.

Acestea hotărăsc cu privire la cumpărarea unor bunuri ori la vânzarea bunurilor ce fac parte din domeniul privat, de interes local sau județean, în condițiile legii.

(2) Vânzarea, concesionarea și închirierea se fac prin licitație publică, organizată în condițiile legii. "

Prin HCL nr. 157/28.11.2000 s-a aprobat preluarea în domeniul public al municipiului Suceava a clădirilor și terenurilor aflate în folosința unităților de învățământ preuniversitar, inclusiv a Colegiului Național "Petru Rareș" Suceava, situat în Suceava, str. Mihai Viteazu nr.24.

Prin HCL nr. 174 din 2001 s-a aprobat delegarea către unitățile de învățământ preuniversitar a dreptului de a încheia contractele de închiriere având ca obiect închirierea unor bunuri aparținând domeniului public al municipiului Suceava și aflate în administrarea acestora, în calitate de titulari ai dreptului de administrare. În aceste condiții, conform alin. (2) al art.1 din HCL nr.174/2001 « unitățile de învățământ preuniversitar care vor încheia aceste contracte vor avea dreptul să încaseze din chirie o cotă – parte de 50 %».

Unitatea de învățământ, respectiv Colegiul Național "Petru Rareș" Suceava s-a adresat Primăriei Municipiului Suceava prin cererea nr. 1554 din 15.05.2015 și înregistrată la registratura Primăriei Municipiului Suceava sub nr. 17043 din 03.06.2015, solicitând închirierea unui spațiu în suprafață de 3,85 mp situat în incinta școlii, în vederea funcționării unui chioșc alimentar pentru uzul intern. Colegiul are și clase de gimnaziu, în care școlarizează elevi cu vârste între 10 și 14 ani, care au nevoie de a-și cumpăra lucruri minimale pentru a fi consumate în pauze, respectiv fructe cântărite și spălate, apă plată îmbuteliată, etc. Acești elevi, dar și cei de vârste mai mari, în lipsa unui punct alimentar în școală, sunt nevoiți ca în pauze să părăsească incinta școlii, unde colegiul nu mai are competențe de pază și protecție și să se adreseze magazinelor limitrofe care sunt fie peste drum de colegiu, constituind un pericol la traversare și în care se comercializează și băuturi alcoolice, fie sunt în laterala școlii dar se aglomerează excesiv în timpul pauzelor și astfel riscă să nu poată reveni

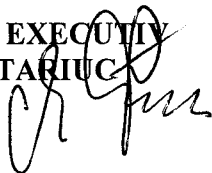
în timp util în școală deoarece ușile acesteia sunt închise în momentul în care se sună de intrare la orele de clasă.

Având în vedere cele menționate mai sus, propunem închirierea prin licitație publică a acestui spațiu în vederea funcționării unui chioșc alimentar.

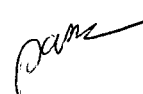
De asemenea propunem prețul de pornire la licitație la nivelul sumei de 15 lei/mp/lună, conform anexei 3 la HCL 298/17.12.2014.

Față de cele menționate mai sus rugăm dispuneți.

**DIRECTOR EXECUTIV
MIHAIL JITARIUC**



**ȘEF SERVICIU
CAMELIA DAMIAN**





MUNICIPIUL SUCEAVA

B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224

www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro

Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

DIRECȚIA PATRIMONIU
Serviciul Patrimoniu

Nr. din

CAIET DE SARCINI

pentru licitația privind închirierea unui spațiu în suprafață de 3,85 mp situat în incinta Colegiului Național "Petru Rareș" din municipiul Suceava

CAP. I. PRINCIPII GENERALE

1.1. În conformitate cu prevederile Legii nr.213/1998, Primăria Municipiului Suceava organizează licitație pentru închirierea unui spațiu în suprafață de 3,85 mp situat în incinta Colegiului Național "Petru Rareș" din municipiul Suceava, proprietate a municipiului Suceava, aflat în administrarea unității de învățământ.

1.2. Spațiul respectiv se va închiria în vederea funcționării unui chioșc alimentar de tip școlar.

1.3. Termenul de închiriere este de 1 an cu posibilitatea prelungirii acestuia în cazul în care la data împlinirii termenului chiriașul nu prezintă datorii față de bugetul local al municipiului Suceava.

1.4. Contractul de închiriere se va semna în termen de 15 zile de la data licitației, de către unitatea de învățământ.

CAP. II. ORGANIZAREA LICITAȚIEI

2.1.1. Locul și data de desfășurare a licitației, procedeu de înscriere și taxele de participare se vor publica într-un cotidian local.

2.1.2. Documentele necesare desfășurării licitației:

- caietul de sarcini și instrucțiunile pentru ofertanți;
- cererea tip de înscriere;

Acestea se vor achiziționa contra cost de la sediul Primăriei Municipiului Suceava din B-dul 1 Mai nr.5A, camera 3.

2.2. Pot participa la licitație societăți comerciale, persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale autorizate în baza Ordonanței de urgență nr. 44 din 16 aprilie 2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, care nu au în instanță litigii din care rezultă insolvabilitatea lor sau au ca parte Primăria municipiului Suceava, indiferent de cauză. Acestea nu trebuie să aibă datorii față de bugetul local al municipiului Suceava.

2.3. Cererile de înscriere la licitație vor fi depuse la registratură, ultima zi de înscriere fiind data de _____, ora _____.

2.4. Licitația publică deschisă, cu strigare, va avea loc în ziua de _____ începând cu ora _____, la sediul Primăriei Municipiului Suceava din str. B-dul 1 Mai nr.5A.

CAP. III. DESFĂȘURAREA LICITAȚIEI

3.1. În ziua stabilită pentru licitație, respectiv data de _____, ora _____, comisia de licitație numită prin Dispoziție Primar se va întruni având asupra ei documentația întocmită pentru spațiul supus licitării.

3.2. Licitația va fi deschisă cu strigare, fără preselecție, pasul de licitație fiind stabilit de către comisie în momentul începerii ședinței de licitație (între 5 și 10% din prețul de pornire al licitației).

3.3. Ofertanții (participanți) se vor prezenta secretarului comisiei, în vederea posibilității identificării acestora la momentul ofertării.

3.4. Ultima strigare se va repeta de trei ori într-un interval de două minute de către președintele comisiei sau vicepreședintele acesteia, adjudecându-se ofertantului care la cea din urmă strigare a oferit prețul cel mai mare.

3.5. După încheierea licitației, ofertanții și comisia de licitație vor semna procesul verbal privind desfășurarea licitației.

3.6. În caz de neadjudecare ședința de licitație se va repeta în fiecare zi de miercuri.

CAP. IV. OBIECTUL LICITAȚIEI

4.1. Spațiul ce face obiectul licitației este aflat în administrarea Colegiului Național "Petru Rareș" din municipiul Suceava.

4.2. Prețul de pornire la licitație este de 15 lei/mp/lună.

CAP. V. INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI

5.1. Fiecare participant va putea face oferte la licitație numai pentru spațiul prevăzut în cererea de înscriere la licitație și pentru care a plătit taxele solicitate la punctul 5.5.

5.2. Cererea va fi însoțită obligatoriu de următoarele documente:

a) - În cazul persoanelor juridice:

- statutul societății (1 copie) sau actul constitutiv al societății din care să rezulte obiectul de activitate -- comercializare produse alimentare;
- hotărârea judecătorească de înființare a societății (1 copie);
- certificat de înmatriculare la Camera de Comerț și industrie (1 copie);
- eventuale acte adiționale (1 copie);
- procură legalizată de la Notar public, pentru societăți participante la licitație reprezentate de mandatar (1 copie)
- certificat fiscal din care să rezulte faptul că nu au datorii față de bugetul local al municipiului Suceava;
- certificat fiscal din care să rezulte faptul că nu au datorii față de bugetul de stat;
- chitanță reprezentând contravaloarea documentației licitației (1 copie);
- chitanță reprezentând contravaloarea garanției de licitație (1 copie);
- dovada achitării taxei de participare la licitație (1 copie).

b) - În cazul persoanelor fizice autorizate, întreprinderilor individuale și întreprinderilor familiale:

- copie după actul de identitate și de pe autorizația de funcționare eliberată de autoritatea competentă, vizată pe anul în curs, din care să rezulte obiectul de activitate -- desfacere produse alimentare (1 copie);
- procură legalizată de la notar public pentru persoane fizice participante la licitație reprezentate de mandatar (1 copie);
- certificat fiscal din care să rezulte faptul că nu au datorii față de bugetul local al municipiului Suceava;
- certificat fiscal din care să rezulte faptul că nu au datorii față de bugetul de stat;

- chitanță reprezentând contravaloarea documentației licitației (1 copie);
- chitanță reprezentând contravaloarea garanției de licitație (1 copie);
- dovada achitării taxei de participare la licitație (1 copie).

5.3. Garanția de participare la licitație se poate restitui la cerere în termen de 10 zile de la data licitației ofertantului necâștigător.

5.4. Garanția de participare se poate pierde în următoarele cazuri :

- dacă ofertantul câștigător nu se prezintă la termenul prevăzut pentru încheierea contractului ;

- dacă ofertantul câștigător își retrage oferta în termenul de valabilitate al acesteia;

5.5. Condiții de eligibilitate

Participarea la licitație este condiționată de îndeplinirea următoarelor condiții:

a) prezentarea dovezii achitării următoarelor garanții și taxe:

- contravaloarea caietului de sarcini 10 lei

- garanția de licitație în sumă de 20 lei

- taxa de participare la licitație ... 30 lei.

Taxa și garanția de licitație vor fi achitate în numerar la casierie.

b) depunerea cererii la termenul stabilit însoțită de documentele solicitate la punctul 5.2. din capitolul V

Nu sunt admise la licitație societățile care au în instanță litigii din care rezultă insolabilitatea lor sau au ca parte Primăria Municipiului Suceava, indiferent de cauză, precum și societățile care au plăți restante față de Primăria Municipiului Suceava.

**PROPRIETAR
MUNICIPIUL SUCEAVA**

**PRIMAR
ION LUNGU**



*Amu 1 an
Am*

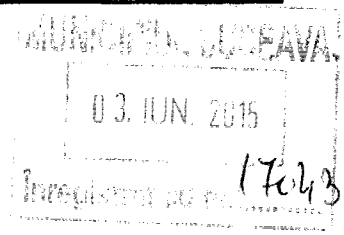


MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
COLEGIUL NAȚIONAL „PETRU RAREȘ” SUCEAVA
str. Mihai Viteazu nr. 24 720059 e-mail: cnpr@warpnet.ro
tel.: 0230-520822 fax: 0330-401178 web: www.cnpr.warpnet.ro

Nr. 1554 din 15.05.2015



Din Pastimbru



CĂTRE,

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI SUCEAVA

Revenim la adresa noastră nr. 1087 din 09.05.2014, prin care v-am făcut cunoscut faptul în anul 2014, că unitatea noastră a procedat la reamenajarea chioșcului alimentar în anul 2013 din incinta Colegiului Național „Petru Rareș” Suceava, în același loc în care în perioada 2000-2008 a mai funcționat un asemenea spațiu cu aceeași destinație.

Intrucât clădirea Colegiului este în administrarea Primăriei vă rugăm a supune din nou aprobării Consiliului Local al Municipiului Suceava cererea noastră de deschidere a acestui punct alimentar .
Anexam din nou o copie după planul de situație al acestui spațiu întocmit de Serviciul Cadastru, fond funciar, registrul agricol și o copie după avizul Inspectoratului Școlar al județului Suceava privind desfășurarea activității comerciale în cadrul acestui punct alimentar.

Director,
Prof. Daniela Dungeanu

Contabil șef,
Ec. Portuc Veronica

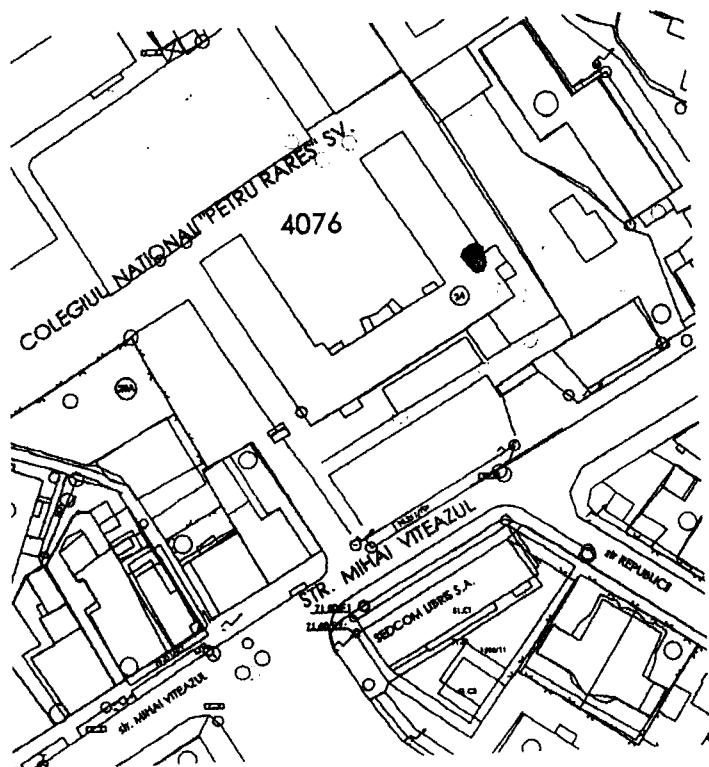


PLAN DE SITUAȚIE

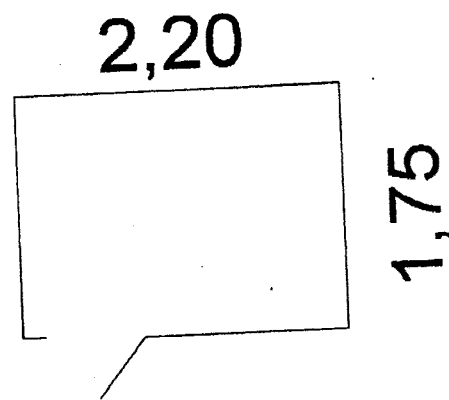
Adresa amplasament: Colegiul Național „Petru Rareș” sector 70

Situația juridică a terenului:

Parcela cadastrală nr. 4076/AP1 în suprafață de 3,85 mp, ocupată de chioșcul alimentar din incinta Colegiului Național „Petru Rareș” aparține domeniului public al municipiului Suceava.



relevu
scara 1: 50
p.c. 4076/AP1



Notă : Plan de situație întocmit în baza adresei nr.4127/2013.

Întocmit: Ș. Vlădău

Data : 13.02.2014

Șef serviciu: I. Floriștean



INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI SUCEAVA

CALEA UNIRII, NR. 15, 720018, SUCEAVA, ROMANIA
TEL. +40 230 520638, +40723338434, FAX +40 230 520637
<http://www.isj.sv.edu.ro> E-mail: isjstv@isj.sv.edu.ro, isjstv@yahoo.com



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE

Nr. 499/22.01.2014

Către,

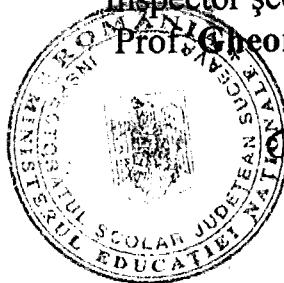
COLEGIUL NAȚIONAL „PETRU RAREȘ” SUCEAVA
Mun. Suceava, str. Mihai Viteazu, nr. 24

D-nei director, prof. Daniela Dungeanu

Analizând solicitarea dumneavoastră înregistrată cu numărul de mai sus, referitoare la închirierea unui spațiu aflat în administrarea unității școlare, Consiliul de administrație al Inspectoratului Școlar al Județului Suceava a hotărât eliberarea avizului conform, pentru activitatea comercială declarată.

În exercitarea atribuțiilor dumneavoastră veți avea în vedere reglementările legale privind protecția elevilor și tinerilor de activitățile dăunătoare acestora precum și conservarea condițiilor favorabile desfășurării actului educațional.

Inspector școlar general,
Prof. **George Lazăr**



Cons. Ovidiu Ungureanu