



**MUNICIPIUL SUCEAVA**  
**B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224**  
**www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro**  
Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

PROIECT

**HOTĂRÂRE**  
**privind asocierea între Municipiul Suceava și Muzeul Bucovinei Suceava**

Consiliul Local al Municipiului Suceava,

Având în vedere expunerea de motive a Primarului Municipiului Suceava înregistrată cu nr. 20350 din 06.07.2015 și raportul Biroului Buget înregistrat cu nr. 20351 din 06.07.2015 precum și avizul comisiei economico-financiară, juridică, disciplinară;

În baza prevederilor art.35, alin.1 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul prevederilor art.36, alin.2, lit. "e", alin.7 lit. "a", art.45, alin.2 lit. "f", art.47 și art.49 din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

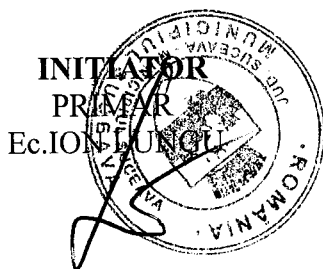
**HOTĂRĂȘTE**

**ART.1.** Se aprobă asocierea între **Municipiul Suceava și Muzeul Bucovinei Suceava**, pentru perioada **01.08.2015 – 15.12.2015**, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul - **Festivalul de Artă Medievală „Ștefan cel Mare”, ediția a IX-a, 2015**, care va avea loc în **Municipiul Suceava, Cetatea de Scaun a Sucevei**, în perioada **1 august – 31 august 2015**.

**ART.2.** Contribuția Municipiului Suceava la această asociere constă în alocarea sumei de **150.000 lei**.

**ART.3.** Se aprobă contractul de asociere în forma prezentată în anexa la prezenta hotărâre și se mandatează Primarul Municipiului Suceava în vederea semnării acestuia.

**ART.4.** Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de Primarul Municipiului Suceava prin serviciile de specialitate.



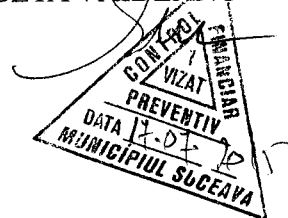
**AVIZAT PENTRU LEGALITATE**

**SECRETAR MUNICIPIU**

Jurist **IOAN CIUTAC**

**VIZĂ CONTROL FINANCIAR PREVENTIV**

Ec. **ELISABETA VĂIDEANU**





**MUNICIPIUL SUCEAVA**  
**B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224**  
**www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro**  
Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593  
**Nr. 20350 din 06.07.2015**

### **EXPUNERE DE MOTIVE**

#### **privind asocierea între Municipiul Suceava și Muzeul Bucovinei Suceava**

**Muzeul Bucovinei Suceava**, a adresat Consiliului Local al Municipiului Suceava invitația de a-i fi partener, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul - **Festivalul de Artă Medievală „Ștefan cel Mare”, ediția a IX-a, 2015**, care va avea loc în **Municipiul Suceava, Cetatea de Scaun a Sucevei**.

Evenimentele vor avea loc în perioada **1 august – 31 august 2015**, astfel:

- **01.08 - 13.08.2015** - **Perioadă de pregătire, documentare și promovare a activităților cuprinse în proiect (documentarea și pregătirea cadrului viitoarelor manifestări, negocierea și încheierea de contracte cu furnizorii de servicii, promovarea evenimentului);**
- **13.08 – 16.08.2015** – **Perioada de desfășurare a evenimentului (susținerea unui număr de 30 spectacole medievale/zi, pe parcursul a 4 zile, realizate de 20 trupe de actori din țară ), în Cetatea de Scaun a Sucevei ;**
- **16.08 - 31.08.2015** - **Perioadă de evaluare a activităților și raportarea finală.**

**Necesitatea realizării acestui proiect** se datorează în primul rând, dorinței de revitalizare a ofertei culturale, în concordanță cu strategia de dezvoltare regională, care pune accentul pe importanța actului cultural și pe valorificarea patrimoniului și a moștenirii culturale din această zonă.

Acest eveniment se adresează cetățenilor suceveni, dar și turiștilor români și străini, care tranzitează zona Sucevei în perioada de desfășurare a festivalului.

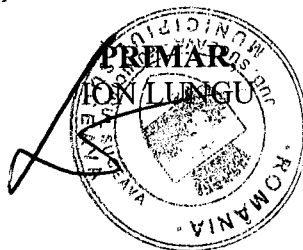
Activitățile vor avea loc în Cetatea de Scaun a Sucevei, unde un număr de 250 artiști profesioniști și amatori din 26 formații artistice vor susține spectacole medievale.

**Scopul proiectului** îl reprezintă punerea în valoare a monumentelor medievale din Municipiul Suceava, acest lucru contribuind la valorificarea turistică a patrimoniului, diversificarea ofertei culturale, îmbunătățirea accesibilității și comunicării animate în jurul obiectivului istoric.

**Obiectivul principal** al acestui proiect îl constituie popularizarea și impunerea festivalului ca punct de reper pe agenda culturală, regională și națională, precum și cultivarea gustului publicului vizitator pentru actul cultural de calitate realizat în spirit medieval.

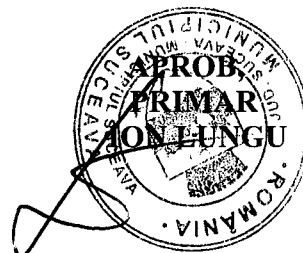
Contribuția Municipiului Suceava la această asociere constă în alocarea sumei de **150.000 lei**.

Având în vedere cele menționate mai sus consider oportună realizarea proiectului de asociere.





**MUNICIPIUL SUCEAVA**  
**B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224**  
**[www.primariasv.ro](http://www.primariasv.ro), [primsv@primariasv.ro](mailto:primsv@primariasv.ro)**  
**Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593**  
**Birou Buget**  
**Nr. 20351 din 06.07.2015**



**DIRECTOR EXECUTIV,  
ELISABETA VĂIDEANU**

## **RAPORT AL SERVICIULUI DE SPECIALITATE** **privind asocierea între Municipiul Suceava și Muzeul Bucovinei Suceava**

**Muzeul Bucovinei Suceava**, a adresat Consiliului Local al Municipiului Suceava invitația de a-i fi partener, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul - **Festivalul de Artă Medievală „Ștefan cel Mare”, ediția a IX-a, 2015**, care va avea loc în **Municipiul Suceava, Cetatea de Scaun a Sucevei**.

Evenimentele vor avea loc în perioada **1 august – 31 august 2015**, astfel:

- **01.08 - 13.08.2015 - Perioadă de pregătire, documentare și promovare a activităților cuprinse în proiect (documentarea și pregătirea cadrului viitoarelor manifestări, negocierea și încheierea de contracte cu furnizorii de servicii, promovarea evenimentului);**
- **13.08 – 16.08.2015 – Perioada de desfășurare a evenimentului (susținerea unui număr de 30 spectacole medievale/zi, pe parcursul a 4 zile, realizate de 20 trupe de actori din țară ), în Cetatea de Scaun a Sucevei ;**
- **16.08 - 31.08.2015 - Perioadă de evaluare a activităților și raportarea finală.**

**Necesitatea realizării acestui proiect** se datorează în primul rând, dorinței de revitalizare a ofertei culturale, în concordanță cu strategia de dezvoltare regională, care pune accentul pe importanța actului cultural și pe valorificarea patrimoniului și a moștenirii culturale din această zonă.

Acest eveniment se adresează cetățenilor suceveni, dar și turiștilor români și străini, care tranzitează zona Sucevei în perioada de desfășurare a festivalului.

Activitățile vor avea loc în Cetatea de Scaun a Sucevei, unde un număr de 250 artiști profesioniști și amatori din 26 formații artistice vor susține spectacole medievale.

**Scopul proiectului** îl reprezintă punerea în valoare a monumentelor medievale din Municipiul Suceava, acest lucru contribuind la valorificarea turistică a patrimoniului, diversificarea ofertei culturale, îmbunătățirea accesibilității și comunicării animate în jurul obiectivului istoric.

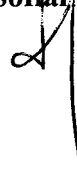
**Obiectivul principal** al acestui proiect îl constituie popularizarea și impunerea festivalului ca punct de reper pe agenda culturală, regională și națională, precum și cultivarea gustului publicului vizitator pentru actul cultural de calitate realizat în spirit medieval.

Contribuția Municipiului Suceava la această asocieră constă în alocarea sumei de **150.000 lei.**

Având în vedere cele menționate mai sus consider oportună realizarea proiectului de asocieră.

Față de cele menționate mai sus, rugăm dispuneți.

**Șef Birou Buget,  
Mirela Sofian-Nicoară**



# CONTRACT DE ASOCIERE

Nr. .... / .....2015

Între

**1. MUNICIPIUL SUCEAVA**, cu sediul în b-dul 1 Mai, nr. 5A, jud. Suceava, cod fiscal 4244792, tel. 0230/ 212696, fax 0230/520593, cont bancar nr. **RO07TREZ24A675000592200X**, deschis la Trezoreria Municipiului Suceava reprezentat prin **ec. ION LUNGU - Primar**, împuternicit prin dispozițiile art.62 alin.1 din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, să reprezinte interesele unității administrativ teritoriale,

și

**2. Muzeul Bucovinei Suceava**, str. Ștefan cel Mare, nr. 33, Suceava, **cod fiscal 4244628**, având contul bancar nr. **RO86TREZ59121G365000XXXX**, deschis la **Trezoreria Municipiului Suceava**, reprezentată prin **d-l Constantin Emil Ursu**, director general, telefon **0230/216439**, **director.general@muzeulbucovinei.ro**, și **d-na Asica Leizeriuc**, responsabil financiar, telefon **0746/286828**, **asica\_leizeriuc@yahoo.com**, s-a încheiat prezentul contract de asociere, în baza **HCL nr. .... din 23.07.2015**.

## **Articolul 1. Obiectul contractului**

Obiectul prezentului contract îl constituie asocierea între **Municipiul Suceava** și **Muzeul Bucovinei Suceava**, denumită în continuare **Asociatul**, pentru perioada **01.08.2015 – 15.12.2015**, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul - **Festivalul de Artă Medievală „Ștefan cel Mare”, ediția a IX-a, 2015**, care va avea loc în **Municipiul Suceava, Cetatea de Scaun a Sucevei**, în perioada **1 august – 31 august 2015**.

**Necesitatea realizării acestui proiect** se datorează în primul rând, dorinței de revitalizare a ofertei culturale, în concordanță cu strategia de dezvoltare regională, care pune accentul pe importanța actului cultural și pe valorificarea patrimoniului și a moștenirii culturale din această zonă.

Acest eveniment se adresează cetățenilor suceveni, dar și turiștilor români și străini, care tranzitează zona Sucevei în perioada de desfășurare a festivalului.

Activitățile vor avea loc în Cetatea de Scaun a Sucevei, unde un număr de 250 artiști profesioniști și amatori din 26 formații artistice vor susține spectacole medievale.

**Scopul proiectului** îl reprezintă punerea în valoare a monumentelor medievale din Municipiul Suceava, acest lucru contribuind la valorificarea turistică a patrimoniului, diversificarea ofertei culturale, îmbunătățirea accesibilității și comunicării animate în jurul obiectivului istoric.

**Obiectivul principal** al acestui proiect îl constituie popularizarea și impunerea festivalului ca punct de reper pe agenda culturală, regională și națională, precum și cultivarea gustului publicului vizitator pentru actul cultural de calitate realizat în spirit medieval.

## **Articolul 2. Durata contractului**

Contractul se încheie pentru perioada **01.08.2015 – 15.12.2015**.

## **Articolul 3. Contribuția părților**

**3.1. Contribuția Municipiului Suceava** în această asociere constă în alocarea sumei de **150.000 lei**.

### 3.2. Contribuția Asociatului, constă în:

- organizarea activităților ce se vor derula cu acest prilej;
- alocarea sumelor ce vor rezulta ca necesare în scopul desfășurării acestui eveniment.

## Articolul 4. Obligațiile părților

### 4.1. Obligațiile Municipiului Suceava:

- alocarea sumei de 150.000 lei, în perioada de derulare a contractului, până la 15.12.2015;
- să nu comunice, în nici o situație, fără consimțământul prealabil scris al Asociatului, informații confidențiale aparținând Asociatului, sau obținute de Municipiul Suceava în baza relațiilor contractuale;

### 4.2. Obligațiile Asociatului :

- organizarea activităților prevăzute în cererea de asociere, în perioada 1 august – 31 august 2015, astfel:
  - 01.08 - 13.08.2015 - Perioadă de pregătire, documentare și promovare a activităților cuprinse în proiect (documentarea și pregătirea cadrului viitoarelor manifestări, negocierea și încheierea de contracte cu furnizorii de servicii, promovarea evenimentului);
  - 13.08 – 16.08.2015 – Perioada de desfășurare a evenimentului (susținerea unui număr de 30 spectacole medievale/zi, pe parcursul a 4 zile, realizate de 20 trupe de actori din țară ), în Cetatea de Scaun a Sucevei ;
  - 16.08 - 31.08.2015 - Perioadă de evaluare a activităților și raportarea finală.
- promovarea imaginii Municipiului Suceava prin materiale publicitare ce vor fi distribuite cu ocazia evenimentului, utilizând următoarea expresie: "*Proiect realizat cu sprijinul Primăriei Municipiului Suceava și al Consiliului Local al Municipiului Suceava*";
- justificarea sumei stabilită prin prezentul contract pentru a fi primită de la Municipiul Suceava, pe categoriile de cheltuieli cuprinse în buget, prin documente (facturi, chitanțe, contracte etc.) **corespunzătoare perioadei de desfășurare a proiectului;**
- justificarea contribuției proprii (minim 10%) care a rezultat ca necesară pentru desfășurarea în bune condiții a proiectului;
- răspunderea privind exactitatea datelor prezentate în documentele justificative prezentate la decontare la Municipiului Suceava;
- să nu comunice, în nici o situație, fără consimțământul prealabil scris al Municipiului Suceava, informații confidențiale aparținând Municipiului Suceava sau obținute de el în baza relațiilor contractuale.

## Articolul 5. Răspunderea părților

Fiecare dintre părți răspunde față de cealaltă pentru neîndeplinirea obligațiilor pe care le are prin plata daunelor-interese, în condițiile prevăzute în prezentul contract și potrivit regulilor generale prevăzute în Codul civil.

## Articolul 6. Notificări

Fiecare parte se obligă să informeze în scris cealaltă parte asupra oricăror probleme apărute, în termen de 24 de ore de la data la care a luat la cunoștință de aceste probleme. Partea astfel notificată este obligată să răspundă în scris sau să dea curs rezolvării problemei sesizate în termen de 24 ore.

#### **Articolul 7. Limite ale răspunderii Municipiului Suceava**

(1) **Asociatul** este responsabil pentru modul în care contribuția Municipiului Suceava este folosită, răspunderea **Municipiului Suceava** nefiind în nici un fel angajată, în cazul în care **Asociatul** va fi ținut responsabil față de terți pentru orice prejudicii cauzate în derularea Proiectului și în nici o altă situație ce decurge dintr-o acțiune sau inacțiune ilicită a **Asociatului** legată de finanțarea acordată prin prezentul contract.

(2) **Municipiul Suceava** nu răspunde în cazul nerespectării legislației în vigoare de către **Asociat** sau de către angajați, colaboratori sau consultanți ai acestuia.

#### **Articolul 8. Efectuarea cheltuielilor**

(1) Orice sumă primită de la **Municipiul Suceava** în temeiul prezentului contract va fi cheltuită de către **Asociat** numai pentru realizarea Proiectului.

(2) Cheltuielile vor fi efectuate de către **Asociat** conform bugetului detaliat al Proiectului prezentat în documentația depusă, conform **anexei 4** și prevederilor prezentului contract.

(3) Categoriile de cheltuieli eligibile și neeligibile sunt cele prevăzute în **anexa 8b - activitățile cultural-educative, prezentate în documentația depusă.**

**(4) Cheltuielile efectuate înainte și după perioada de derulare a proiectului, prevăzută la art. 4, alin. 4.2 din prezentul contract, nu sunt eligibile și nu pot fi decontate.**

(5) Atunci când **Municipiul Suceava** constată, pe baza raportului financiar sau ca urmare a verificărilor efectuate, că **Asociatul** a folosit și/sau bunurile achiziționate pentru derularea Proiectului, într-o manieră neconformă cu clauzele contractuale sau că nu justifică utilizarea sumelor, va solicita în scris restituirea acestora.

#### **Articolul 9. Prezentarea rapoartelor obligatorii**

(1) **Asociatul** va transmite informații privind derularea Proiectului și **utilizarea sumelor prevăzute în contract – contribuția Municipiului Suceava și contribuția proprie.** În acest scop, **Asociatul** va prezenta **Municipiului Suceava:**

- **un raport financiar și de activitate final** asupra utilizării tuturor sumelor, conform contractului, cu privire la activitățile cuprinse în proiect, **în maxim 15 zile de la încheierea perioadei de derulare a proiectului, prevăzută la art. 4, alin. 4.2. din prezentul contract. În cazul în care Municipiul Suceava nu a virat către Asociat întreaga sumă în perioada desfășurării proiectului, acesta va specifica în raportare documentele justificative pentru sumele achitate din venituri proprii care urmează să fie decontate de Municipiul Suceava până la 15.12.2015.**

(2) Biroul Buget va urmări ca analiza actelor justificative să se facă în termen de 15 zile de la primire.

(3) Nerespectarea termenului de depunere a raportărilor, precum și nerestituirea sumelor justificate neconform prevederilor legale în vigoare și a proiectului aprobat, respectiv a sumelor rămase necheltuite atrage după sine aplicare penalităților prevăzute de Codul Fiscal, în procent de 0,2% pentru fiecare lună de întârziere, calculată la valoarea sumei acordate sau la suma de restituit, după caz.

(4) Raportările vor fi însoțite obligatoriu de documentele justificative ale plăților efectuate de **Asociat**, în copie, cu mențiunea "Conform cu originalul", ștampilate și semnate de coordonatorul proiectului. La solicitarea **Municipiului Suceava**, **Asociatul** va prezenta spre verificare, documentele justificative și în original.

#### **Articolul 10. Modificarea contractului**

Contractul poate fi modificat numai prin acordul scris al părților.

#### **Articolul 11. Rezilierea contractului**

**Municipiul Suceava** va rezilia contractul dacă **Asociatul** nu demarează realizarea contractului în termenul stabilit în contract sau nu îndeplinește obligațiile contractuale.

## **Articolul 12. Încetarea contractului**

8.1. Contractul încetează:

- a) prin acordul părților;
- b) prin rezilierea pentru neexecutare, în cazurile prevăzute la articolele 4, 8, 9;
- c) la expirarea duratei

## **Articolul 13. Soluționarea litigiilor**

Orice neînțelegere intervenită între părți cu privire la interpretarea sau executarea contractului va fi soluționată de părți pe cale amiabilă în termen de 15 zile calendaristice de la apariția lor.

În cazul în care nu se ajunge la un rezultat, părțile vor sesiza instanța competentă.

## **Articolul 14. Legea aplicabilă**

Legea aplicabilă va fi legea română.

Prezentul contract se încheie în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**MUNICIPIUL SUCEAVA**

PRIMAR,  
Ec. ION LUNGU

**MUZEUL BUCOVINEI  
SUCEAVA**

DIRECTOR EXECUTIV,  
Ec. ELISABETA VĂIDEANU

DIRECTOR GENERAL,  
CONSTANTIN EMIL URSU

ȘEF BIROU BUGET,  
Ec. MIRELA SOFIAN-NICOARĂ

COORDONATOR PROIECT,  
CONSTANTIN EMIL URSU

VIZĂ CONTROL PREVENTIV,  
Ec. MIHAELA SIRITEANU

RESPONSABIL FINANCIAR,  
ASICA LEIZERIUC

AVIZAT JURIDIC  
ȘEF SERVICIU JURIDIC,  
Jurist PAUL IFTIMIE

ÎNTOCMIT,  
Ec. GABRIELA FARAON



**Anexa 1**

**Număr și dată de înregistrare/ Registratură**

**FORMULAR DE CERERE DE ASOCIERE**

*(Orice modificare în textul original al formularului atrage după sine respingerea cererii)*

**A. Date privind solicitantul**


**1. Solicitant:**

<p><b>Numele complet al persoanei fizice/juridice:</b> <b>MUZEUL BUCOVINEI</b> Prescurtarea: Adresa: strada Ștefan cel Mare, nr. 33, Suceava, județul Suceava, cod postal 720003 Cod fiscal/(CNP-persoană fizică): 4244628 Telefon: 0230/216439 Fax : 0230/522979 E-mail: contact@muzeulbucovinei.ro Certificat de identitate sportivă nr.</p>	<p>MUNICIPIUL SUCEAVA 06. IUL. 2015 Inregistrat cu nr. 20369</p>
--	--


**2. Date bancare:**

<p>Denumirea băncii: Trezoreria Municipiului Suceava Numărul de cont: RO86TREZ59121G365000XXXX Titular: MUZEUL BUCOVINEI</p>
--

**3. Datele persoanei care are dreptul de a reprezenta solicitantul :**

<p>Nume/Prenume: <b>Ursu Constantin-Emil</b> Funcția în cadrul asociației: <b>Director General</b> Tel./Fax: <b>0230/216439, 0230/522979</b> E-mail: <b>director.general@muzeulbucovinei.ro</b></p>	<p>Semnatura </p>
---	--

**4. Datele persoanei care este coordonatorul proiectului dacă este diferita de persoana de la punctul 3:**

<p>Nume/Prenume: Funcția în cadrul asociației: Tel./Fax: E-mail:</p>	<p>Semnatura </p>
--	--

**5. Echipa responsabilă de derularea proiectului (nume, prenume, funcția în cadrul asociației/fundatiei/clubului, telefon, e-mail, semnătura, descrierea experienței în scrierea și managementul proiectelor :**

<ul style="list-style-type: none"><li>▪ <b>Coordonator</b> – Constantin-Emil Ursu, director general, tel. 0230/216439, e-mail: <a href="mailto:director.general@muzeulbucovinei.ro">director.general@muzeulbucovinei.ro</a>, semnătura</li><li>▪ <b>Responsabil financiar</b> - Asica Leizeriuc, contabil șef, tel. 0746/286828, e-mail <a href="mailto:asica_leizeriuc@yahoo.com">asica_leizeriuc@yahoo.com</a>, semnătura</li><li>▪ <b>Responsabil mediatizare</b> – Loredana Bortă, muzeograf, tel. 0230/216439, e-mail <a href="mailto:contact@muzeulbucovinei.ro">contact@muzeulbucovinei.ro</a>, semnătura</li><li>▪ <b>Responsabil cu probleme tehnice</b> – Marcel Catrinar, muzeograf Secție Istorie, tel. 0230/216439, e-mail <a href="mailto:contact@muzeulbucovinei.ro">contact@muzeulbucovinei.ro</a>, semnătura</li><li>▪ <b>Responsabil cu probleme tehnice</b> – Ștefan Dejan, muzeograf, tel. 0230/216439, e-mail <a href="mailto:contact@muzeulbucovinei.ro">contact@muzeulbucovinei.ro</a>, semnătura</li></ul>
--

**6. Descrierea activității, a resurselor și a obiectivelor solicitantului. Descrierea experienței în scrierea și managementul proiectului:**

- cultural-educativ-

- vezi Anexa 8b

- a) **Promovarea valorilor/tradițiilor locale istorice/culturale** (arta plastică, meșteșugurile tradiționale, folclor) și a creației contemporane din municipiu prin:
- informare, educație, conștientizare publică;
  - **amenajarea spațiilor și susținerea manifestărilor artistice** (inclusiv în aer liber): expoziții, ateliere, galerii, **spectacole, concursuri**, conferințe, etc.;
  - editare carte și tipărirea de publicații diverse.

**Descrierea activității solicitantului:**

Legea nr. 12/2006 completare la *Legea muzeelor și a colecțiilor publice* nr.311 din 8 iulie 2003 este actul adițional care reglementează regimul juridic general, clasificarea și principiile organizării și funcționării muzeelor și colecțiilor publice.

**Printre obiectivele solicitantului**, conform (ROF) Regulamentului de Organizare și Funcționare se numără:

- cercetare științifică pentru cunoașterea istoriei, civilizației și culturii regionale și locale și a vieții tradiționale a românilor, inclusiv în afara granițelor actuale ale țării;
- depozitare și evidență a colecțiilor muzeale și aparatului documentar științific și tehnic;
- cercetare științifică și valorificare a acestora prin organizarea de manifestări științifice, editarea de publicații științifice și de popularizare, organizarea și participarea la reuniuni științifice naționale și internaționale;
- conservarea și restaurarea patrimoniului, teaurizarea și protecția valorilor de importanță istorică, documentară, etnografică, culturală, de artă, științele naturii, memoriale, expozițională și a clădirilor proprii;
- **acțiuni culturale, evenimente, expoziții, care să pună în valoare creațiile de arhitectură, tehnică, artă populară, istorie socială și istorie naturală, ateliere și orice alte forme de manifestare cu caracter original și educativ.** ✓

**Resursele materiale ale solicitantului:** Muzeul Bucovinei deține în proprietate și dispune, din punct de vedere logistic de:

- 8 clădiri și 21 de birouri, 1 laborator de conservare și restaurare patrimoniu cultural;
- 2 săli de ședință, 1 sală de conferințe;
- 84 computere cu acces la internet - (licențe, soft prelucrare de imagini – Adobe Photoshop, Corel Draw, sisteme de operare și softuri utilitare), 6 multifuncționale/color A4 și A3, 30 imprimante alb-negru, 4 stații grafice și tablete, 1 copiator alb-negru/color, 3 scanner A3, 3 aparate foto profesionale, 30 camere foto, 2 mașini de plastifiat, 1 mașină de îndosariat, 35 aparate de ghidaj, 1 touch-screen;

**Resurse umane ale solicitantului:** Muzeul Bucovinei dispune de personal angajat permanent din 117 de angajați, din care 94 funcții sunt ocupate de personalul de specialitate, (muzeografi, arheologi, etnografi, conservatori, restauratori, sociologi, specialiști în PR, custode) și 23 funcții de deservire generală (serviciul administrativ-pază, financiar-contabil). Personalul este atestat în etnografie, muzeografie, conservare, restaurare, relații publice, DTP prin cursurile organizate și acreditate de Ministerul Culturii și Ministerul Muncii și prin alte cursuri autorizate pe diferite domenii. Muzeul Bucovinei are experiență în implementarea proiectelor cu finanțare nerambursabilă în calitate de beneficiar și în calitate de partener.

**Descrierea experienței în scrierea și managementul proiectului:**

- Proiect - *Festivalul de Artă Medievală "Ștefan cel Mare" 2006*, cu finanțare obținută de la Administrația Fondului Cultural Național, mai – august 2007;
- Proiect - *Tradiții și meșteșuguri în universul copiilor*, 2007 cu finanțare obținută de la Administrația Fondului Cultural Național, mai – septembrie 2008;

- Proiect - *Păstrarea și valorificarea patrimoniului cultural mobil din Bucovina*, proiect finanțat de Uniunea Europeană, prin Programul de Vecinătate România-Ucraina 2004-2006, Componenta Phare CBC 2005, derulat în perioada 2007-2008;

- Proiect - *Arta un limbaj comun între două culturi*, proiect finanțat de Uniunea Europeană prin Programul de Vecinătate România - Ucraina 2004-2006, Componenta Phare CBC 2006, derulat în perioada 2008-2009;

- Proiect - *Moștenire tradițională comună - Element de promovare europeană*, proiect finanțat de Uniunea Europeană, prin Programul Operațional Comun România - Ucraina - Republica Moldova 2007-2013, Apel de proiecte 2009, derulat în perioada 2010-2012.

- Proiect - *Să ne păstrăm trecutul pentru a ne crea viitorul*, proiect finanțat de Uniunea Europeană, prin Programul Operațional Comun România - Ucraina - Republica Moldova 2007-2013, Apel de proiecte 2011, derulat în perioada 2013-2015.

**Pentru anul 2015 ne propunem să organizăm proiectul - Festivalul de Artă Medievală „Ștefan cel Mare”, ediția a IX-a, 2015, care se va desfășura după următorul program: ✓**

- **01.08 - 13.08.2015** - Perioadă de pregătire, documentare și promovare a activităților cuprinse în proiect (documentarea și pregătirea cadrului viitoarelor manifestări, negocierea și încheierea de contracte, încheierea de contracte cu furnizorii de servicii, promovarea evenimentului); ✓
- **13.08 - 16.08.2015** - Perioada de desfășurare a evenimentului (susținerea unui număr de 30 spectacole medievale/zi, pe parcursul a 4 zile, realizate de 20 trupe de actori din țară), în Cetatea de Scaun a Sucevei; ✓
- **16.08 - 31.08.2015** - Perioadă de evaluare a activităților și raportarea finală. ✓

## **B. Date privind proiectul**

**1. Denumirea proiectului:** - Festivalul de Artă Medievală „Ștefan cel Mare”, ediția a IX-a, 2015. ✓

**2. Locul desfășurării proiectului (localitate):** - Suceava, în Cetatea de Scaun a Sucevei ✓

**3. Durata proiectului:** de la 01.08.2015 până la 31.08.2015. ✓

### **4. Rezumatul proiectului (max. 20 de rânduri), structurat astfel:**

- **titlul:** - Festivalul de Artă Medievală „Ștefan cel Mare”, ediția a IX-a, 2015. ✓

- **scopul:** - Punerea în valoare a monumentelor medievale din Municipiul Suceava, acest lucru contribuind la valorificarea turistică a patrimoniului, diversificarea ofertei culturale, îmbunătățirea accesibilității și comunicării animate în jurul obiectivului istoric. ✓

**Muzeul Bucovinei solicită asocierea** cu Municipiul Suceava în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes public local cuprinse în proiectul mai sus menționat. ✓

- **participanți:** 250 artiști profesioniști din 26 formații artistice care vor susține spectacole medievale;

- **grupuri țintă:** - cetățenii Municipiului Suceava, consumatorii de evenimente de acest gen;  
- turiști români și străini, aflați în tranzit;

- **beneficiari:** comunitatea suceveană, Consiliul Local Suceava, Primăria Municipiului Suceava, Muzeul Bucovinei;

- **activitățile / acțiuni principale din cadrul proiectului:**

- **01.08 - 13.08.2015** - pregătirea, documentarea și promovarea activităților cuprinse în proiect (documentarea și pregătirea cadrului viitoarelor manifestări, negocierea și încheierea de contracte, încheierea de contracte cu furnizorii de servicii, promovarea evenimentului); ✓
- **13.08 - 16.08.2015** - desfășurarea evenimentului (susținerea unui număr de 30 spectacole medievale/zi, pe parcursul a 4 zile, realizate de 20 trupe de actori din țară), în Cetatea de Scaun a Sucevei; ✓
- **16.08 - 31.08.2015** - evaluarea activităților și raportarea finală. ✓

- **rezultatele estimate:**

- Creșterea cu 10% a numărului de vizitatori, față de ediția din 2014;
- Crearea de spectacole și programe medievale Commedia dell' arte;
- Dezvoltarea turismului cultural de eveniment;
- Dezvoltarea și consolidarea de parteneriate cu autoritățile publice;
- Mediatizarea imaginii Cetății de Scaun a Sucevei la nivel regional și național;

**5. Scopul și obiectivele proiectului (descriere max 20 rânduri):**

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează în primul rând, dorinței de revitalizare a ofertei culturale, în concordanță cu strategia de dezvoltare regională, care pune accentul pe importanța actului cultural și pe valorificarea patrimoniului și a moștenirii culturale din această zonă.

Acest eveniment se adresează cetățenilor suceveni, dar și turiștilor români și străini, care tranzitează zona Sucevei în perioada de desfășurare a festivalului.

Activitățile vor avea loc în Cetatea de Scaun a Sucevei, unde un număr de 250 artiști profesioniști și amatori din 26 formații artistice vor susține spectacole medievale.

**Scopul proiectului** îl reprezintă punerea în valoare a monumentelor medievale din Municipiul Suceava, acest lucru contribuind la valorificarea turistică a patrimoniului, diversificarea ofertei culturale, îmbunătățirea accesibilității și comunicării animate în jurul obiectivului istoric.

**Obiectivul principal** al acestui proiect îl constituie popularizarea și impunerea festivalului ca punct de reper pe agenda culturală, regională și națională, precum și cultivarea gustului publicului vizitator pentru actul cultural de calitate realizat în spirit medieval.

**6. Costurile estimate ale proiectului (se va detalia pe acțiuni / activități, categorii de cheltuieli și surse de finanțare), conform tabelului de mai jos:**

<u>Nr. crt.</u>	<u>Programul, proiectul, acțiunea/activitatea, categoriile de cheltuieli</u>	<u>Valoare totală</u>	<u>din care</u>	
			<u>Suma solicitată Municipiului Suceava</u>	<u>Venituri proprii ale asociației</u>
1.	<b>Programul :</b> cultural-educativ <b>Promovarea valorilor/tradițiilor locale istorice/culturale</b> și a creației contemporane din municipiu prin: - amenajarea spațiilor și susținerea manifestarilor artistice (inclusiv în aer liber): expoziții, ateliere, galerii, spectacole, concursuri, conferințe, etc.; - festivalul se va desfășura în Cetatea de Scaun a Sucevei, spațiu special amenajat pentru a gazdui un astfel de eveniment; <b>1. Proiectul – titlul:</b> - <i>Festivalul de Artă Medievală „Ștefan cel Mare”, ediția a IX-a, 2015.</i> <b>Perioada de desfășurare</b> <b>01.08 – 31.08.2015</b>	166.670	150.000	16.670
	<b>1.1. Acțiunea/activitatea</b> - Pregătirea, documentarea și promovarea activităților cuprinse în proiect (documentarea și pregătirea cadrului viitoarelor manifestări,	1.000	0	1.000

	negocierea și încheierea de contracte, încheierea de contracte cu furnizorii de servicii, promovarea evenimentului); <b>-perioada de desfășurare</b> <b><u>01.08 – 13.08.2015</u></b> <b>Total</b> <b><u>din care:</u></b>			
a.	<b>Publicitate</b> - realizarea și montarea de bannere publicitare în care se va menționa în mod obligatoriu: <u>"Acest proiect este realizat în asociere cu Municipiul Suceava și Consiliului Local Suceava"</u> și se vor anexa poze cu bannerele realizate.	1.000	0	1.000
	<b><u>1.2.Actiunea/activitatea</u></b> – Desfășurarea evenimentului (susținerea unui număr de 30 spectacole medievale/zi, pe parcursul a 4 zile, realizate de 20 trupe de actori din țară ), în Cetatea de Scaun a Sucevei; <b>- perioada de desfășurare</b> <b><u>13.08 – 16.08.2015</u></b> <b>Total</b> <b>Din care:</b>	<b>165.670</b>	<b>150.000</b>	<b>15.670</b>
a.	<b>Onorarii</b> - pentru cele 20 trupe de actori care realizează actul artistic în cadrul evenimentului (câte 30 spectacole/zi, timp de 4 zile);	159.670	150.000	9.670
b.	<b>Consumabile</b> (top hartie A4, hârtie carton A4 și A3, folie laminare, plicuri, markere)	2.500	0	2.500
c.	<b>Alte cheltuieli:</b> - confecționare trofeu – 600 lei - ulei pentru torte – 1.450 lei - torte – 1.450 lei	3.500	0	3.500
	<b><u>1.3.Actiunea/activitatea</u></b> Evaluarea activităților și raportarea finală. <b>- perioada de desfășurare</b> <b><u>16.08 - 31.08.2015</u></b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## C. Resurse umane și financiare ale structurii , angrenate în realizarea acțiunilor/activităților din cadrul proiectului

### 1. Resurse umane:

#### 1.1. Număr de personal salariat – total – (nume, prenume)

Numărul persoanelor implicate în organizarea proiectului se ridică la 5 persoane, salariați angajați cu contract de muncă, care activează în cadrul diverselor servicii și birouri ale Muzeului Bucovinei, respectiv personal de specialitate (muzeografi, economiști, specialiști relații publice comunicare, experți în managementul proiectelor). Alături de aceștia sunt implicate în organizarea și desfășurarea evenimentului 42 de persoane - personalul de deservire generală (referenți, muncitori, serviciu de pază).

#### **Echipa de proiect :**

- **Coordonator** - Constantin-Emil Ursu, director general
- **Responsabil financiar** - Asica Leizeriuc, contabil șef
- **Responsabil mediatizare** - Loredana Bortă, muzeograf Birou Relații publice
- **Responsabil tehnic** – Marcel Catrinar, muzeograf, Secție Istorie
- **Responsabil tehnic** – Ștefan Dejan, muzeograf

#### 1.2. Număr de secții pe ramură de sport (pentru cluburile sportive)

Nu este cazul.

#### 1.3. Număr de sportivi legitimați pe secții (pentru cluburile sportive)

Nu este cazul.

### 2. Resurse financiare:

#### 2.1. Venituri proprii realizate în anul precedent – total 535.446 lei, din care:

- donații, sponsorizări 19.300 lei;
- venituri din activități economice (închirieri, prestări servicii, reclamă, publicitate, etc. ) 135.410 lei;
- cotizații, taxe, penalități, etc. 226.736 lei;
- alte venituri 154.000 lei.

#### 2.2. Venituri proprii estimate a se realiza în anul curent – total 345.000 lei, din care:

- donații, sponsorizări -.....lei;
- venituri din activități economice (închirieri, prestări servicii, reclamă, publicitate, etc. ) 100.000 lei;
- cotizații, taxe, penalități, etc. 245.000 lei;
- alte venituri..- .....lei.

### 3. Justificarea proiectului

La nivelul Municipiului Suceava, Muzeul Bucovinei deține pe „piața culturii” un loc privilegiat, fiind unica instituție de profil cultural, care adăpostește sub cupola ei, concomitent: un patrimoniu cultural bogat și deosebit de valoros, o paletă largă de domenii de activitate muzeală și un personal profesionist și devotat misiunii instituției muzeale. Oferta noastră de produse și servicii culturale încearcă să răspundă cerințelor și nevoilor culturale ale consumatorilor din zona geografică a Bucovinei. Se pune astfel accentul, pe valorificarea patrimoniului pe care îl deținem: a monumentelor istorice - Cetatea de Scaun, Curtea Domnească, Muzeul de Istorie; a obiectivelor etnografice – Hanul Domnesc, Muzeul Satului Bucovinean; a caselor memoriale – Muzeul Ciprian Porumbescu, Casa Memorială Ciprian Porumbescu, Casa Memorială Simion Florea Marian, Casa Memorială Nicolae Labiș, Casa Memorială Eusebiu Camilar și a bogatelor fonduri de tezaur documentar, prin organizarea de manifestări și acțiuni culturale: expoziții permanente, expoziții temporare, târguri, lansări de carte, mese rotunde, sesiuni de comunicări, festivaluri, programe educative și interactive și serii muzicale.

Stabilirea strategiei culturale, de programe și proiecte culturale la nivel local și regional a instituției noastre a fost creionată ca răspuns la investigația pieții culturii la nivel local și regional. Datele statistice obținute ne-au determinat să diversificăm oferta noastră culturală, să derulăm acțiuni atractive, educative și captivante, care să sensibilizeze publicul vizitator și să-l fidelizeze.

În urma analizării datelor, am decis, în anul 2006, pentru prima dată în regiunea de Nord-Est a României, organizarea la Cetatea de Scaun a Sucevei, a Festivalului de Artă Medievală *Ștefan cel Mare*. A fost prima ediție, un experiment pilot pentru instituția noastră, dar a cărei implementare s-a soldat cu un succes neașteptat. Numărul mare de vizitatori, ecourile din presa locală ne-au determinat să planificăm a doua ediție și să înscriem în agenda noastră culturală, evenimentul, ca un punct de reper, atât pentru noi cât și pentru partenerii implicați în derularea lui.

Unul dintre motivele succesului acestei manifestări inedite pentru Suceava, l-a reprezentat lipsa totală a acestui gen de eveniment de pe oferta culturală zonală și regională a operatorilor culturali. La aceasta se adaugă însă pregnant și poate în proporție de 70% originalitatea activităților desfășurate în cele 4 zile de Festival. Astfel, la Suceava, și pentru prima dată în țara noastră s-a pus în scenă ceremonialul fastuos și mai puțin cunoscut de public, de la Curtea Moldovei, reconstituindu-se ritualuri și cutume medievale.

Am oferit și oferim consumatorului cultural, în cadrul celor șapte ediții desfășurate, prin programul cultural propus, o mare varietate de programe și acțiuni culturale medievale, documentate, de calitate, diferite de al celorlalți operatori culturali zonali, în care am pus accent pe următoarele caracteristici, deosebit de importante pentru consumatorii programul cultural: prețul produsului cultural - minimal și accesibil tuturor, calitatea actului cultural - gradul de documentare și suportul științific ridicat al activităților planificate, ambianța - crearea atmosferei medievale, locul desfășurării activităților culturale - monumentul reprezentativ pentru Suceava și Moldova - Cetatea de Scaun, orarul lor de prezentare - planificarea spectacolelor și a momentelor din program și numărul mare de reprezentații. Prin implementarea acestui program Cetatea de Scaun se va transforma dintr-un muzeu sanctuar, într-o entitate vie, animată.

#### **4. Rezultatele scontate: impactul proiectului și mijloace de monitorizare și evaluare a rezultatelor**

Proiectul cultural propus spre finanțare vine în întâmpinarea rezolvării nevoilor culturale, cu care se confruntă comunitatea suceveană, în care oferta culturală săracă și lipsită de consistență este un atu pentru realizarea acestei manifestări. Publicul sucevean își manifestă puternic deschiderea spre nou și inedit, fiind doritori de spectacol, lumină și culoare, de activități antrenante și interactive. Dovada cea mai pregnantă o reprezintă succesul pe care l-a înregistrat evenimentul de factură medievală de a lungul timpului, eveniment organizat pentru public care gustă actul cultural de acest gen.

Evoluția pieții culturale din zonă, în ansamblu, încurajează inițiativa operatorului cultural de a continua programul cultural prin organizarea celei de a șaptea ediții, care urmărește atât atragerea publicului spectator fidel deja format cât și a altor categorii de public, cel regional și cel național, în special.

Paleta largă de manifestărilor a fost concepută astfel încât să răspundă gusturilor tuturor categoriilor de publicuri, ținându-se cont de vârstă, sex și mediul social de proveniență. În sprijinul operatorului cultural vine și noua strategie de dezvoltare regională 2014 - 2020 care pune accentul pe importanța actului cultural și organizarea de festivaluri pentru valorificarea patrimoniului și a moștenirii culturale din regiune.

Programul cultural propus contribuie la diversificarea ofertei culturale și turistice din Regiunea de Nord-Est, prin implementarea de activități inedite și atractive, menite să atragă un număr cât mai mare de vizitatori și să impună pe piața cultural-turistică, Cetatea de Scaun a Sucevei, devenită "brand a Sucevei".

Produsul cultural-turistic *Festivalul de Artă Medievală „Ștefan cel Mare”* este un eveniment unic pentru Regiunea de Nord-Est, se desfășoară în Cetatea de Scaun a Sucevei -



monument emblematic pentru istoria Moldovei și pentru istoria națională și atrage anual, un aflux semnificativ de vizitatori din țară și străinătate. Vizitatorul dornic să cunoască arta medievală găsește în gama diversă a activităților cultural-turistice oferite de acest festival, reprezentări ale diferitelor aspecte ale vieții medievale: dansuri medievale interactive, puneri în scenă a momentelor importante din istoria Cetății de Scaun a Sucevei și a Moldovei, turniruri, teatru, muzică medievală, teatru de păpuși, tir cu arcul, lupte medievale, jonglerii, ateliere medievale interactive.

Conform strategiei de promovare a programului, un rezultat imediat va fi creșterea numărului de vizitatori cu 10% la ediția din 2014 față de ediția din 2013, cât și întărirea atitudinii publicului fidel existent tocmai prin diversificarea paletelor de manifestări. Se va obține o creștere a interesului publicului țintă față de programul cultural și se va produce conștientizarea comunității locale cu privire la moștenirea culturală pe care orașul ei o deține.

Un alt rezultat imediat îl reprezintă mediatizarea imaginii Cetății de Scaun a Sucevei, recent restaurată și reabilitată și a importanței istorice a acesteia, prin intermediul ecourilor din presa scrisă locală, regională și centrală și prin mijloacele audio-vizuale regionale și naționale.

Punerea în scenă de spectacole comedia dell'arte de către diverse companii de teatru și artiști amatori, vor reînvia atmosfera Sucevei medievale. Cetatea de Scaun a Sucevei va intra în atenția publicului ca simbol al lumii medievale, ca un monument viu, animat care răspunde așteptărilor publicului vizitator.

Pe piața culturală, Muzeul Bucovinei își diversifică oferta publică într-o manieră educativă și interactivă pentru toate categoriile de public vizate, cum de exemplu este cazul publicului „de familie”, gândindu-ne că în momentul în care participanții vor fi satisfăcuți de oferta noastră culturală, ei vor reveni mult mai frecvent decât alte categorii de public. Unul dintre motive, ar fi că spre deosebire de profesor de exemplu, care trebuie să respecte anumite reguli, cum ar fi timpul disponibil, pe care îl are pentru activități extrașcolare, părintele are o mobilitate mult mai mare în aranjarea propriului program și un interes special în educația propriului copil. Impactul asupra participanților la eveniment este mai vizibil și mai eficient pe termen lung, ceea ce oferă mult mai mari satisfacții organizatorului și un public fidel din ce în ce mai deschis către muzeu și activitățile sale.

În clasamentul numărului de vizitatori, conform datelor oficiale anuale ale solicitantului, Cetatea de Scaun a Sucevei se regăsește pe locul I în preferințele turiștilor români și străini, care vizitează județul Suceava, destinație turistică recomandată de tur-operatori și inclusă în pachetele și trasele turistice la nivel regional și național (date furnizate de *Strategia de Dezvoltare Economică și Socială a Județului Suceava 2011-2020*). Conform datelor oficiale înregistrate în *Situația statistică anuală a Muzeului Bucovinei*, Secția Istorie și confirmate de numărul de bilete vândute sau distribuite gratuit în perioada 2011-2014, evidența celor care au vizitat Cetatea de Scaun a Sucevei se prezintă astfel: pentru anul 2011 – 70.711 persoane, pentru anul 2012 – 62.704 persoane, pentru anul 2013 – 49.528 persoane, iar pentru anul 2014 – 42.578 persoane (individual, grup, gratuit). Deși numărul vizitatorilor a scăzut de la an la an, atracția pe care o exercită obiectivul turistic asupra vizitatorilor efectivi și potențiali se manifestă îndeosebi în perioada de desfășurare a Festivalului de Artă Medievală ”Ștefan cel Mare”, fapt atestat de datele statistice ale Muzeului Bucovinei, respectiv: 13.801 vizitatori la ediția din august 2011 a evenimentului (reprezentând 19,5% din numărul total al vizitatorilor în anul 2011), 11.962 vizitatori la ediția din august 2012 (reprezentând 19,1% din numărul total al vizitatorilor în anul 2012), 16.772 vizitatori la ediția din august 2013 (reprezentând 33,9% din numărul total al vizitatorilor în anul 2013) și 19.097 vizitatori la ediția din august 2014 (reprezentând 41% din numărul total al vizitatorilor în anul 2014).

Se observă că, numărul de vizitatori atrași de eveniment a scăzut cu 13,3 % în august 2012 față de august 2011, însă a crescut foarte mult în august 2013 față de august 2012 (cu 40,2%) și semnificativ față de august 2011 (cu 21,5%). Succesul de care se bucură evenimentul în rândul turiștilor români și străini este atestat și de datele statistice furnizate de Direcția Județeană de Statistică Suceava, conform cărora numărul turiștilor care s-au cazat în județul Suceava în lunile august ale ultimilor trei ani (respectiv în lunile în care s-a organizat și s-a

desfășurat Festivalul de Artă Medievală "Ștefan cel Mare") a fost de: 32.278 turiști în luna august 2011 (reprezentând 14,1% din numărul total al turiștilor la nivel de județ în anul 2011), 32.779 turiști în august 2012 (reprezentând 13,7% din numărul total al turiștilor în anul 2012) și 34.058 turiști în august 2013 (reprezentând 14,1% din numărul total al turiștilor în anul 2013). Se observă astfel că, organizarea și desfășurarea evenimentului conduce nu numai la creșterea numărului de vizitatori ai Cetății de Scaun a Sucevei, ci și la creșterea numărului de turiști în județul Suceava, respectiv: cu 1,6 % în august 2012 față de august 2011, cu 3,9% în august 2013 față de august 2012 și cu 5,5% în august 2013 față de august 2011.

Turistul atras de manifestările *Festivalului de Artă Medievală „Ștefan cel Mare”* are posibilitatea de a intra în contact direct cu istoria și patrimoniul local. Ineditul manifestărilor, organizate în cele 4 zile de festival, va genera o creștere semnificativă a turiștilor de la an la an. O caracteristică specială a festivalului medieval este noutatea programului, manifestările inedite organizate an de an atrag publicul vizitator, interes să revină an de an.

Un rezultat al proiectului va fi dezvoltarea și consolidarea de parteneriate, între autoritățile publice locale și instituții publice de cultură, crearea de legături puternice și de durată, în organizarea acțiuni culturale comune ulterioare. S-a implicat în realizarea proiectului cultural, cu un sprijin puternic, pe plan financiar și Primăria Municipiului Suceava, colaborarea fructuoasă începută în anul 2006, fiind amplificată și extinsă în edițiile următoare.

**5. Ordinea de prioritate** (în cazul în care ați aplicat mai multe proiecte la această rundă vă rugăm să precizați ordinea importanței lor pentru dumneavoastră, luând în considerare procedura de aplicare).

Nu este cazul.

**Data: 06.07.2015**

**Numele/Prenumele/Semnătura reprezentantului legal**

Constantin-Emil Ursu

**Numele/Prenumele/Semnătura coordonatorului de proiect**

Constantin-Emil Ursu

**Ștampila asociației/ fundației/ clubului**



**Anexa 4****BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI****Denumirea Asociației / Fundației / Clubului: - Muzeul Bucovinei****Date privind Asociația/ Fundația /Clubul:****1. Adresa - str. Stefan Cel Mare , nr. 33, Suceava****2. <sup>1</sup>Certificat de identitate sportivă nr. - Nu este cazul****3. <sup>2</sup>Membru afiliat la – Nu este cazul****Proiectul cu titlul: - Festivalul de Artă Medievală „Stefan cel Mare”, editia a IX-a, 2015.****Perioada și locul desfășurării: -01.08.2015 până la 31.08.2015, Suceava, Cetatea de Scaun ✓**

Nr. crt.	Denumire indicatori	TOTAL	TRIM I	TRIM II	TRIM III	TRIM IV	OBSERVAȚII
I.	<b>VALOAREA TOTALĂ A PROIECTULUI (1+2) din care:</b>	<b>166.670</b>			<b>166.670</b>		
1.	<b>VALOAREA PENTRU DECONTARE LA MUNICIPIUL SUCEAVA (a+b)</b>	166.670			166.670		
a).	Contribuția Municipiului Suceava	150.000			150.000		
b).	Contribuție proprie (minim 10%)	16.670			16.670		
2.	<b><sup>3</sup>Alte surse de venituri incluse în proiect (a+b+c)</b>	0			0		
a).	Donații (enumerați)						
b).	Sponsorizări (enumerați)						
c).	Alte finanțări (enumerați)						
II.	<b>CHELTUIELI PENTRU DECONTARE LA MUNICIPIUL SUCEAVA – TOTAL din care: (categoriile de cheltuieli sunt cele prevăzute în anexa 8)</b>	<b>166.670</b>			<b>166.670</b>		
1.	Închirieri						
2.	Onorarii	159.670			159.670		
3.	Consultanță						
4.	Transport						
5.	Cazare						
6.	Masă						
7.	Consumabile	2.500			2.500		
8.	Echipamente						
9.	Servicii						
10.	Tipărituri						
11.	Publicitate	1.000			1.000		
12.	Alimentație de efort						
13.	Indemnizație efort						
14.	Chelt. medicale (vitamine, susținătoare de efort)						
15.	Alte cheltuieli - anexa 8a, 8b sau 8c (se vor nominaliza): confecționare trofeu, ulei pentru torțe, torțe	3.500			3.500		
	<b>TOTAL</b>	<b>166.670</b>			<b>166.670</b>		
							<b>100%</b>

<sup>1</sup> Se completează numai de structurile sportive<sup>2</sup> Se completează numai de structurile sportive<sup>3</sup> În cazul veniturilor obținute din donații, sponsorizări și alte surse, la rubrica de observații se va specifica denumirea persoanei fizice sau juridice care acordă finanțarea, inclusiv datele de identificare ale acesteia (sediul, cod fiscal, reprezentant legal pentru persoane juridice și respectiv domiciliul, CNP, pentru persoane fizice)

**Detalierea cheltuielilor cu evidențierea surselor de finanțare pe fiecare categorie de cheltuială (categoriile de cheltuieli sunt cele prevăzute în anexa 8a, 8b sau 8c):**

Nr crt	Categorია bugetară	Contribuția Municipiului Suceava	Contribuția asociatului		Total buget
			Contribuția proprie	Alte surse (donații, sponsorizări etc.)	
1.	Închirieri				
2.	Onorarii	150.000	9.670		159.670
3.	Consultanță				
4.	Transport				
5.	Cazare				
6.	Masă				
7.	Consumabile	0	2.500		2.500
8.	Echipamente				
9.	Servicii				
10.	Tipărituri				
11.	Publicitate	0	1.000		1.000
12.	Alimentație de efort				
13.	Indemnizație efort				
14.	Chelt. medicale (vitamine, susținătoare de efort)				
15.	Alte cheltuieli (se vor nominaliza): confecționare trofeu, ulei pentru torțe, torțe	0	3.500		3.500
	<b>TOTAL</b>	<b>150.000</b>	<b>16.670</b>		<b>166.670</b>
	%	<b>90%</b>	<b>10%</b>		<b>100%</b>

**Președintele asociației/ fundației/ clubului**

**Director General,**  
Constantin Emil Ursu



**Responsabilul financiar al asociației/ fundației/ clubului**

**Responsabilul financiar /Contabil Șef**  
Ec. Asica Leizeriuc



**Data 06.07.2015**

**Ștampila asociației/ fundației/ clubului**

