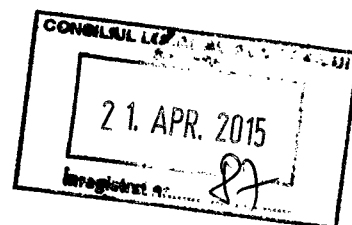


**MUNICIPIUL SUCEAVA**  
**COMISIA LOCALĂ DE ORDINE PUBLICĂ**



Către,

**CONSILIUL LOCAL SUCEAVA**

Vă informăm că în data de 17.04.2015 a avut loc Ședința Comisiei Locale de Ordine Publică, ocazie cu care s-a dezbătut următoarea ordine de zi:

- Prezentarea informării privind activitatea desfășurată de Poliția Locală Suceava în trimestrul I 2015;
- Prezentarea proiectului Planului de ordine și siguranță publică al municipiului Suceava;
- Prezentarea proiectului pentru modificarea și completarea H.C.L. nr. 155/2013 cuprinzând norme privind buna conviețuire, ordinea și liniștea publică, transportul public de călători, gospodărirea orașului și protecția mediului, precum și comercializarea produselor și serviciilor de piață în municipiul Suceava;
- Discuții și dezbateri.

Alăturat, vă înaintăm Informarea privind activitatea desfășurată de Poliția Locală Suceava în trimestrul I 2015, Expunerea de motive și Raportul privind aprobarea Planului de ordine și siguranță publică al municipiului Suceava, proiectul Planului de ordine și siguranță publică al municipiului Suceava, proiectul pentru modificarea și completarea H.C.L. nr. 155/2013 cuprinzând norme privind buna conviețuire, ordinea și liniștea publică, transportul public de călători, gospodărirea orașului și protecția mediului, precum și comercializarea produselor și serviciilor de piață în municipiul Suceava și Procesul verbal de ședință, prin care au fost avizate și adoptate materialele prezentate.



**DIRECTOR EXECUTIV,**  
**VIOREL HORODENCIUC**

**MUNICIPIUL SUCEAVA**  
**COMISIA LOCALĂ DE ORDINE PUBLICĂ**

Nr. 11715 din 17.04.2015

**PROCES VERBAL**

Încheiat cu prilejul ședinței Comisiei Locale de Ordine Publică desfășurată în data de 17.04.2015 la sediul Primăriei municipiului Suceava.

Prezența a fost următoarea:

Ion Lungu – Primarul municipiului Suceava;

Ioan Ciutac – secretarul municipiului Suceava;

Ovidiu Doroftei - viceprimarul municipiului Suceava;

Lucian Harșovschi – viceprimarul municipiului Suceava;

Geniloni Sfeclă – consilier local;

Horodenciuc Viorel – șeful Poliției Locale.

D-l Ion Lungu – Primarul municipiului Suceava prezintă membrilor comisiei faptul că d-l Poienari Florin Constantin - șeful Poliției Municipiului nu se află de față din motive justificate.

Constatând întrunit cvorumul ședinței, se dă citire ordinei de zi de către Primarul municipiului Suceava.

Șeful Poliției Locale, d-l Horodenciuc Viorel prezintă Informarea privind activitatea desfășurată de Poliția Locală Suceava în trimestrul I 2015.

În argumentarea datelor prezentate în materialul întocmit, d-l Horodenciuc Viorel a prezentat situația la zi pe fiecare compartiment funcțional, activitățile desfășurate, situația statistică a constatărilor și sancțiunilor contravenționale.

D-l primar Ion Lungu, apreciază atingerea obiectivelor stabilite pentru trimestrul I 2015, în condițiile numărului redus de polițiști locali din compartimentele de ordine publică, a dotării existente.

Șeful Poliției Locale, d-l Horodenciuc Viorel prezintă proiectul Planului de ordine și siguranță publică al municipiului Suceava.

D-l viceprimar Lucian Harșovschi a precizat că în ultimul timp, datorită încălzirii vremii, au crescut numărul persoanelor care cerșesc și a solicitat d-l Horodenciuc Viorel să intensifice acțiunile de îndepărtare a acestora și să solicite sprijinul Poliției municipiului Suceava și Inspectoratului de Jandarmi Județean Suceava pentru eradicarea acestui fenomen.

D-l secretar al municipiului Ciutac Ioan vine în completarea celor precizate de d-l viceprimar Lucian Harșovschi și solicită d-l Horodenciuc Viorel să dea o atenție deosebită zonei din fața magazinului Bucovina.

D-l Horodenciuc Viorel a precizat că există un protocolul încheiat cu Poliția municipiului Suceava și un Plan de ordine și siguranță publică în care sunt prinse aspectele menționate de d-l viceprimar Lucian Harșovschi și de d-l secretar al municipiului Ciutac Ioan.

În continuare d-l viceprimar Ovidiu Doroftei a solicitat d-l Horodenciuc Viorel ca în activitatea pe care o desfășoară Poliția locală să aibă în atenție și spațiile de joacă deoarece

noaptea, acestea sunt ocupate de tot felul de indivizi care fac gălăgie și consumă băuturi alcoolice.

Șeful Poliției Locale, d-l Horodenciu Viorel precizează că polițiștii locali din cadrul S.O.L.P.P. nr. 1 și nr. 2 patrulează în vederea asigurării liniștii și ordinii publice conform planurilor aprobate având în vedere printre altele și parcurile și spațiile de joacă.

Șeful Poliției Locale, d-l Horodenciu Viorel prezintă proiectul pentru modificarea și completarea H.C.L. nr. 155/2013 cuprinzând norme privind buna conviețuire, ordinea și liniștea publică, transportul public de călători, gospodărirea orașului și protecția mediului, precum și comercializarea produselor și serviciilor de piață în municipiul Suceava.

D-l viceprimar Lucian Harșovschi propune ca în fiecare zi între orele 18.00-20.00, polițiștii locali din cadrul Serviciului circulație pe drumurile publice să verifice respectarea prevederii art. 7 alin. (1) din HCL nr. 155/2013, privind parcare mașinilor care au masa maximă autorizată mai mare de 3,5 tone sau lungimea mai mare de 5 m, precum și a autovehiculelor destinate transportului de persoane care au mai mult de 9 locuri pe scaune, iar în cazul nerespectării acesteia să se ia măsurile legale care se impun.

Având în vedere propunerea domnului viceprimar Lucian Harșovschi, d-l Horodenciu Viorel a precizat că polițiștii locali din cadrul serviciului circulație au în vedere aspectele menționate efectuând verificări în toate zonele din municipiul Suceava iar în cazul nerespectării legislației în vigoare iau măsurile legale ce se impun.

D-l consilier local Geniloni Sfeclă apreciază modul în care efectivele Direcției Poliției locale și-au desfășurat activitatea.

D-l primar Ion Lungu, supune analizei membrilor comisiei locale de ordine publică proiectul Planului de ordine și siguranță publică al municipiului Suceava, proiectul pentru modificarea și completarea H.C.L. nr. 155/2013 cuprinzând norme privind buna conviețuire, ordinea și liniștea publică, transportul public de călători, gospodărirea orașului și protecția mediului, precum și comercializarea produselor și serviciilor de piață în municipiul Suceava și activitatea desfășurată de Poliția Locală Suceava în trimestrul I 2015, acestea obținând avizul favorabil al tuturor membrilor comisiei de ordine publică, prezenți la ședință.

Referitor la perioada ce urmează, d-l primar Ion Lungu a solicitat reprezentanților Poliției locale luarea măsurilor pentru asigurarea climatului de ordine și liniște publică necesar cetățenilor municipiului.

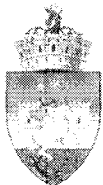
D-l Horodenciu Viorel, șeful Poliției Locale Suceava, a mulțumit membrilor Comisiei de Ordine Publică pentru participare.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces verbal

Ion Lungu – Primarul municipiului Suceava \_\_\_\_\_  
Ioan Ciutac – secretarul municipiului Suceava \_\_\_\_\_  
Ovidiu Doroftei – viceprimarul municipiului Suceava \_\_\_\_\_  
Lucian Harșovschi – viceprimarul municipiului Suceava \_\_\_\_\_  
Geniloni Sfeclă – consilier local \_\_\_\_\_  
Horodenciu Viorel – șeful Poliției Locale \_\_\_\_\_



Întocmit,  
Maței Nicolae



## MUNICIPIUL SUCEAVA

B - dul 1 Mai, nr. 5 A, cod: 720224

[www.primariasv.ro](http://www.primariasv.ro), [primsv@primariasv.ro](mailto:primsv@primariasv.ro)

Tel: 0230 – 212696, Fax: 0230 – 520593

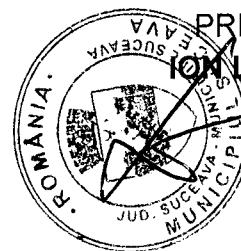
### DIRECȚIA POLIȚIA LOCALĂ SUCEAVA

Suceava – 720008, str. Petru Rareș nr.9

tel. 0230/212192, fax. 0230/212143

Nr. 171206 din 02.04.2015

AVIZAT,  
PRIMAR  
ION LUNGU



### INFORMARE

privind activitatea desfășurată de  
POLIȚIA LOCALĂ SUCEAVA  
în trimestrul I 2015

#### Principalele sarcini și responsabilități

Poliția Locală Suceava și-a desfășurat activitatea în trimestrul I 2015 în interesul comunității locale, exclusiv pe baza și în executarea legii, a actelor autorității deliberative și ale celei executive ale administrației publice locale, precum și în conformitate cu reglementările specifice fiecărui domeniu de activitate, stabilite prin acte administrative ale autorităților administrației publice centrale și locale.

Conducerea Poliției locale și-a direcționat eforturile pe de o parte pe organizarea, planificarea și conducerea activității, iar pe de alta parte pe pregătirea, îndrumarea și controlul personalului din subordine .

În același timp au fost organizate activități și acțiuni pe fiecare compartiment funcțional pentru soluționarea în perioada de referință a solicitărilor expuse în cadrul ședințelor Comisiei Locale de Ordine Publică, respectiv:

1. luarea măsurilor organizatorice necesare pentru creșterea numărului de polițiști locali distribuiți pentru menținerea ordinii și liniștei publice pe raza municipiului Suceava.
2. desfășurarea acțiunilor specifice pentru limitarea fenomenului cerșetoriei pe raza municipiului, avându-se în vedere crearea unei baze de date cu persoanele care practică cerșetoria în mod regulat în municipiu, zonele în care activează, fotografiile .
3. cooperarea pentru organizarea patrulilor mixte agent de poliție și polițist local și pentru suplimentarea numărului de patrule pe raza municipiului între reprezentanții cu atribuții în ce privește organizarea măsurilor de ordine și liniște publică din cadrul Poliției Municipiului Suceava și a Poliției Locale Suceava pe linia creșterii gradului de siguranță a elevilor din unitățile de învățământ preuniversitar.
4. asigurarea fluentei circulației, supravegherea prin efectivele de care dispune, respectiv din cadrul Serviciului circulației pe drumurile publice și Serviciilor de ordine liniște

publică și pază a zonelor unde au fost executate lucrări de salubritate, reparații, întreținere, sau organizate activități culturale, religioase, sportive sau de altă natură a intersecțiilor principale nesemaforizate, a trecerilor de pietoni, zonelor limitrofe instituțiilor de învățământ.

5. sprijinul reciproc în organizarea dispozitivelor de ordine publică pe timpul desfășurării acțiunilor specifice perioadei de referință, a competițiilor sportive, a manifestărilor culturale artistice, religioase sau de altă natură acordat față de structurile teritoriale ale Poliției Române, ale Jandarmeriei Române, ale Inspectoratului pentru Situații de Urgență pentru soluționarea solicitărilor și a problematicii zonelor de responsabilitate.
6. identificarea lucrărilor de construcții executate fără autorizație de construire, verificarea și respectarea afișajului publicitar sau orice altă formă de reclamă și luarea măsurilor necesare pentru fiecare caz în parte.
7. verificări prin sondaj privind asigurarea salubrității străzilor, a spațiilor verzi, a curățeniei în locuri publice, a modului de respectare a graficelor de ridicare a deșeurilor menajere, verificări și întocmirea raportărilor privind informații referitoare la activități pe diverse aspecte de mediu.
8. verificarea operatorilor economici la punctele de lucru unde își desfășoară activitatea privind deținerea autorizației pentru desfășurarea activității și a avizului pentru programul de funcționare eliberate de Primarul Municipiului Suceava;
9. cooperarea sprijinul reciproc cu celelalte direcții, compartimente funcționale din cadrul Primăriei municipiului Suceava.

### **Activitatea managerială**

Prin măsurile dispuse la nivelul structurii, conducerea Direcției a reușit să se ridice la nivelul cerințelor impuse de comunitate și să atingă obiectivele stabilite pentru trimestrul I 2015 prin activitățile ce au fost desfășurate, acestea fiind stabilite prin HCL nr. 21/29.01.2015.

Activitățile desfășurate au avut ca scop realizarea obiectivului general respectiv asigurarea ordinii și liniștii publice, a siguranței cetățeanului, creșterea eficienței pazei obiectivelor și a bunurilor aparținând domeniului public și privat al municipiului, respectarea normelor privind buna conviețuire, gospodărirea, întreținerea și curățenia localității, protecția mediului, comerțul stradal și din piețe.

Pe tot parcursul perioadei de referință Poliția locală a beneficiat de un sprijin permanent din partea Primarului Municipiului Suceava, domnul Ion Lungu, a membrilor Comisiei locale de ordine publică prin contribuția la asigurarea cooperării dintre instituțiile și serviciile publice cu atribuții în domeniul ordinii și al siguranței publice la nivelul unității teritoriale a municipiului Suceava.

Toate compartimentele funcționale au fost organizate, iar acțiunile și activitățile orientate către cunoașterea preventivă a problemelor comunității, de soluționare a solicitărilor și sesizărilor primite.

Statistica cererilor, a sesizărilor și reclamațiilor adresate spre soluționare Direcției Poliției locale relevă o diminuare a numărului acestora, comparativ cu trimestrul anterior de la 273 la 249 și se prezintă după cum urmează:

- soluționate - 249 ;
- în curs de soluționare - 16.

Statistica privind faptele antisociale constatate relevă o creștere a numărului contravențiilor, comparativ cu trimestrul anterior de la 887 la 1.053 și se prezintă după cum urmează:

- 1) infracțiuni – 2;
- 2) contravenții – 1.053 din care:
  - 721 avertismente verbale ;
  - 332 amenzi în valoare de 61.503 lei.

### Structura de personal

Efectivul Direcției poliției locale se prezintă la finalul trimestrului I 2015 după cum urmează:

- a) Director executiv – 1;
  - b) Director executiv adjunct – 1;
  - c) Serviciul ordine liniște publică și pază a bunurilor nr. 1 – 46;
  - d) Serviciul ordine liniște publică și pază a bunurilor nr. 2 - 27;
  - e) Serviciul circulație pe drumurile publice -9;
  - f) Biroul disciplina în construcții și afișajul stradal – 6;
  - g) Biroul protecția mediului – 3;
  - h) Biroul control activități comerciale – 6;
  - j) Serviciul instruire, logistică și administrativ – 6;
  - k) Serviciul dispecerat operativ și supraveghere video – 6;
- Total - 111

respectiv:

- |                         |    |
|-------------------------|----|
| - personal de execuție  | 98 |
| - personal de conducere | 10 |
| - personal contractual  | 3  |

Din numărul total de 123 posturi din statul de funcții, un număr de 12 posturi sunt vacante sau cu numire temporară .

### Desfășurarea activităților pe compartimente functionale

#### **I.Serviciile ordine liniște publică si pază a bunurilor nr. 1 și nr. 2**

##### Activități desfășurate:

În perioada de referință preocuparea principală a activității de ordine publică a polițiștilor locali din cadrul serviciilor O.L.P.P. 1 Suceava și O.L.P.P. nr. 2 Suceava, pe teritoriul de competență, a avut ca scop asigurarea ordinii și liniștii publice, a siguranței cetățeanului, creșterea eficienței pazei obiectivelor și a bunurilor aparținând domeniului public și privat al municipiului, a unui climat de securitate, de creștere a siguranței civice, prevenirea și combaterea fenomenului contravențional și infracțional de pe raza municipiului Suceava, din zonele de competență, supravegherea instituțiilor de învățământ date în competență și a locurilor amenajate de joacă pentru copii.

Prin acțiuni proprii cât și în colaborare cu efectivele Inspectoratului de Jandarmi Județean Suceava, Poliției municipiului Suceava, Inspectoratului pentru Situații de Urgență, Centrului Militar Județean, Serviciului circulației pe drumurile publice, Biroului control activități

comerciale, Biroului protecția mediului, au fost organizate activități ce au vizat atât îndeplinirea obiectivelor stabilite, cât și a cooperării cu alte compartimente :

1. luarea măsurilor organizatorice necesare pentru menținerea ordinii publice și asigurarea pazei în zonele de competență unde au fost organizate activități specifice perioadei de referință de pe raza municipiului ;
2. cooperarea pentru organizarea patrulelor mixte agent de poliție și polițist local pe raza municipiului împreună reprezentanții cu atribuții în ce privește organizarea măsurilor de ordine și liniște publice din cadrul Poliției Municipiului Suceava ;
3. cooperarea cu polițiștii locali din cadrul Biroului control activități comerciale privind supravegherea desfășurării actelor de comerț în piețele agroalimentare conform prevederilor legale în vigoare;
4. cooperarea cu polițiștii locali din cadrul Biroului protecția mediului privind verificarea și soluționarea sesizărilor cetățenilor privind nerespectarea normelor legale de protecție a mediului;
5. organizarea de acțiuni punctuale împreună cu polițiștii locali din cadrul Serviciului Circulației pe drumurile publice pe linia asigurării fluentei circulației pe drumurile publice din raza teritorială de competență, a autovehiculelor parcate în alte locuri decât cele prevăzute în hotărârea Consiliului Local pe raza municipiului ;
6. colaborarea și sprijinul acordat prestatorilor de lucrări și servicii prin informarea persoanelor fizice și juridice pentru a dispune măsuri de eliberare a zonelor de mașinile parcate pe carosabil unde se executau activități specifice de salubritate, reparații, întreținere sau activități cultural, sportive, religioase sau de altă natură;
7. asigurarea măsurilor de menținere a ordinii publice cu ocazia adunărilor publice, competițiilor sportive, evenimentelor culturale, religioase sau de altă natură;
8. luarea măsurilor pentru îndepărtarea cerșetorilor din zona de competență;
9. verificarea și soluționarea sesizărilor cetățenilor privind nerespectarea normelor legale.

#### Indicatori de evaluare :

Activitatea de prevenire a faptelor antisociale prin realizarea dispozitivelor de ordine și siguranță publică și a măsurilor de prevenție adecvate:

- a) prin acțiuni proprii .....40
- b) prin acțiuni în cooperare .....74 cu :
  - I.S.U. Suceava , I.J.J. Suceava, I.P.M. Suceava – 16;
  - Direcția Domeniul public – 2;
  - Direcția de asistență socială – 7;
  - Servicii/birouri din cadrul Direcției – 48
  - Operator ce a executat activități specifice de reparații, întreținere – 1

Comparativ cu trimestrul anterior, au crescut de la 49 la 74 atât ca număr cât și ca amploare și complexitate acțiunile realizate în cooperare.

#### Tipuri de actiuni in cooperare cu alte institutii sau compartimente :

- ordine publică pe timpul desfășurării competițiilor sportive de pe arenele sportive ale municipalității ;
- dispozitive de ordine publică pe timpul desfășurării adunărilor publice, mitingurilor, manifestărilor cultural artistice sau de altă natură ;
- asigurarea ordinii, liniștii publice cu ocazia distribuirii ajutoarelor alimentare destinate persoanelor cu venituri mici, protecția personalului cu ocazia efectuării anchetelor sociale și sprijinul acordat personalului Direcției de asistență socială cu ocazia transportului persoanelor la unități medicale sau localitatea de domiciliu.
- acțiuni de supraveghere a zonei de pe str. Mirauti, pe anumite intervale de timp repartizate și organizate în colaborare cu lucrători din cadrul Poliției municipiului Suceava și I.J.J. Suceava, privind conflictul între numitul Cimpoiesu Costel și cetățenii de etnie romă din zona;
- desfășurarea unor acțiuni tematice cu alte compartimente din cadrul Direcției privind soluționarea unor sesizări din partea cetățenilor.

Numărul de obiective asigurate cu pază umană medie /lună este de 6, iar pe parcursul perioadei de referință nu au fost înregistrate evenimente negative .

#### Statistica acțiunilor de prevenire:

• pânze efectuate.....	328
• persoane legitimate.....	823
• obiective verificate.....	4.626
• persoane avertizate ordine publică.....	319
• scandaluri aplanate... ..	129
• cerșetori îndepărtați (cazuri).....	194
• persoane îndrumate.....	1.608
• citații, dispoziții înmânate .....	55
• procese verbale afișate .....	14

- infracțiuni – 2;

- contravenții – 387 din care:

- 325 avertismente verbale ;

- 62 amenzi în valoare de 8.995 lei la Legea 61/1991 pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială a ordinii și liniștii publice, H.C.L. 155/2013 privind sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de bună conviețuire în municipiul Suceava, Legea 92/2007 privind sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de transport public local .

În scopul organizării eficiente a unor acțiuni, dispozitive de ordine publică și pază specifice perioadei de referință de către serviciile OLPP 1 și OLPP 2 pentru anumite perioade au fost distribuți suplimentar către aceste servicii, lunar între 1 - 12 polițiști locali din celelalte compartimente funcționale ale Direcției.



### Distribuirea polițiștilor locali la 31.03.2015

Nr. crt.	Activități		Polițiști locali
1	Pază și ordine obiective fixe (6)		31
2	Ordine publică	Patrule mixte cu Poliția municipiului	5
		Patrule auto ordine publică proprii (2)	22
		Post ordine publică (zona centrală)	4
		Patrule proprii	11
3	Circulație pe drumurile publice	Patrule auto proprii (1)	4
		Patrule auto mixte (1)	3
		Posturi fixe (1)	1
4	Celelalte compartimente		12
5	Cursuri formare inițială		5
6	Efectiv încadrat		98
7	Locuri vacante		12 (1 temporar)
8	Efectiv stat de funcții		110

În ce privește ponderea activităților de constatare contravențională a polițiștii locali care își desfășoară activitatea în cadrul patrulilor auto proprii, aceasta este redusă întrucât activitatea zinică cuprinde:

1. asigurarea transportului de valori pentru Primăria municipiului Suceava;
2. îndeplinirea atribuțiilor din procedurile de lucru;
3. însoțirea personalului din cadrul Primăriei municipiului Suceava și asigurarea securității acestora în cadrul deplasărilor în teren (executări silite, spații locative etc)
4. asigurarea fluidizării traficului cu ocazia activităților culturale, religioase, sau de altă natură, organizate în municipiul Suceava;
5. asigurarea măsurilor de ordine pe arenele sportive din municipiul Suceava cu ocazia competițiilor sportive, activităților culturale;
6. măsuri specifice de evacuare a autovehiculelor parcate în spațiile și arterele unde sunt organizate activități culturale, sportive sau de curățenie, reparații, modernizare;
7. sprijin acordat pentru asigurarea dispozitivelor de ordine organizate de Inspectoratul Județean de Jandarmi Suceava și Poliția municipiului Suceava cu ocazia adunărilor publice, mitingurilor, demonstrațiilor;
8. asigurarea măsurilor de ordine cu ocazia evenimentelor organizate de Primăria municipiului Suceava;
9. sprijin acordat Inspectoratului pentru Situații de Urgență cu ocazia evenimentelor deosebite (incendii, calamități naturale) de pe raza municipiului Suceava;
10. sprijin acordat Centrului Militar Județean Suceava în vederea înmânării ordinilor de chemare la mobilizare sau de clarificare a situației militare a rezerviștilor din Ministerul Apărării Naționale;

11. asigurarea ordinii publice in imediata apropiere a unităților de învățământ publice stabilite prin Planul de ordine și siguranță publică al municipiului Suceava;
12. asigurarea pazei bunurilor amplasate temporar cu ocazia diverselor acțiuni și activități pe raza municipiului Suceava.
13. verificarea și soluționarea reclamațiilor, sesizărilor primite;
14. rezolvarea reclamațiilor primite prin serviciul 112;
15. participarea la ședințele asociațiilor de proprietari (la cerere).

## II. Serviciul Circulație pe drumurile publice

### Activități desfășurate:

Potrivit Protocolului încheiat cu Poliția Municipiului Suceava - Biroul Rutier, polițiștii locali din cadrul Serviciului Circulație pe Drumurile Publice își exercită atribuțiile împreună cu structurile specializate ale Poliției Române în patrule mixte, patrule proprii și în puncte fixe unde supraveghează zonele atribuite pentru evitarea blocajelor în trafic .

Personalul din cadrul Serviciului circulație pe drumurile publice a desfășurat în perioada de referință activități specifice după cum urmează :

- asigurarea fluentei circulației pe drumurile publice din raza teritorială de competență ;
- verificarea integrității mijloacelor de semnalizare rutieră și sesizarea neregulilor constatate privind funcționarea semafoarelor compartimentelor specializate;
- constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor pentru încălcarea normelor legale privind oprirea, staționarea, parcare și accesul interzis ;
- constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor pentru încălcarea normelor rutiere de către pietoni, bicicliști, conducători de mopede și vehicule cu tracțiune animală.

Pe timpul desfășurării activității de patrulare s-a avut în vedere:

- supravegherea traficului;
- intervenția în intersecțiile aglomerate pentru fluidizarea traficului;
- fluidizarea traficului în zonele în care se desfășoară lucrări de modernizare și sistematizare a arterelor rutiere, adunări și manifestații publice, activități culturale, religioase sau de altă natură;

La punctele fixe s-au luat măsuri de avertizare verbală a conducătorilor de autovehicule sau de sancționare, care încercau să încalce normele legale privind staționarea și parcare .

Activitatea de prevenire a faptelor antisociale prin realizarea dispozitivelor și a măsurilor de prevenire adecvate:

- a) prin acțiuni proprii – 90;
- b) prin acțiuni în cooperare – 94 cu :
  - P.M. Suceava – 90;
  - Servicii/birouri din cadrul Direcției – S.O.L.P.P. nr. 1 și nr. 2 – 4.

Statistica acțiunilor de prevenire (cu privire la nerespectarea legislației rutiere):

- persoane legitimate - 504;

Contravenții constatate : 504 din care :

- 266 - persoane avertizate verbal.
- 238 - avertismente scrise + amenzi în valoare de 26.408 lei + puncte penalizare la O.U.G. 195/2002 – r privind circulația pe drumurile publice, Legea 61/1991 pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială a ordinii și liniștii publice, H.C.L.

155/2013 privind sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de bună conviețuire în municipiul Suceava.

Actiuni de cooperare:

- Poliția Municipiului Suceava – Biroul Rutier - zilnice;
- Servicii/birouri din cadrul Direcției - S.O.L.P.P Suceava 2 – S.O.L.P.P. Suceava 1;
- dispozitive pe timpul desfășurării adunarilor publice, mitingurilor, manifestarilor culturale artistice sau de alta natură împreună cu alte structuri din domeniul ordinii și liniștii publice – 4.

Polițiștii locali rutieri au participat la rezolvarea unui număr de 8 apeluri de urgență 112, acordând sprijinul necesar agenților de circulație din cadrul Biroului Rutier cu care formează echipele mixte .

În cazul unui număr de 4 accidente rutiere s-a asigurat zona în care s-a produs accidentul până la sosirea echipei specializate, s-a restricționat și fluidizat traficul rutier în funcție de situație.

### **III. Biroul disciplina în construcții și afișajul stradal**

Activități desfășurate:

În perioada de referință personalul Biroului Disciplina în construcții și afișaj stradal a desfășurat următoarele activități principale :

- verificarea și identificarea lucrărilor de construcții executate fără autorizație de construire sau desființare, după caz, inclusiv a construcțiilor cu caracter provizoriu;
- verificarea și identificarea persoanelor care nu respectă autorizația de executare a lucrărilor de reparații ale părții carosabile și pietonale;
- verificări privind respectarea normelor legale privind afișajul publicitar și orice altă formă de afișaj/reclamă, inclusiv cele referitoare la amplasarea firmei la locul de desfășurare a activității economice;
- verificări privind existența autorizației de construire și respectarea documentației tehnice autorizate pentru lucrările de construcții, participarea ca delegat în comisia de recepție la terminarea lucrărilor;
- verificarea și identificarea imobilelor și împrejurimilor aflate în stadiu avansat de degradare;
- identificarea și inventarierea construcțiilor realizate înainte de 1978, în vederea reducerii riscului seismic conform OG nr.20/1994 modificată prin OG nr.16/2011.

Actiuni în cooperare:

a) împreună cu Serviciul de urbanism(constatări în teren a unor amplasamente, verificarea autorizațiilor aflate în arhiva Serviciului urbanism, colaborare în vederea soluționării unor petiții) și Compartimentul de regularizări autorizații de construcții din cadrul Direcției Urbanism și amenajarea teritoriului(stabilirea lucrărilor care au fost finalizate conform autorizațiilor de construcții emise, verificarea suprafețelor din autorizații, întocmirea de adrese de înștiințare pentru autorizațiile expirate), Serviciul Patrimoniu din cadrul Direcției de Patrimoniu(verificarea legalității amplasării construcțiilor provizorii și panourilor publicitare pe domeniul public sau privat al municipiului, verificarea contractelor încheiate pentru depistarea construcțiilor amplasate pe domeniul public sau privat al statului),

Serviciul Juridic și Contencios Administrativ (pentru întocmirea contestații la procesele verbale de contravenție sau pentru acționarea în instanță privind neexecutarea măsurilor dispuse prin procesele verbale de constatare a contravențiilor, pentru aplicarea corectă a legislației) ;

b) alte autorități și instituții publice : împreună cu Inspekția de Stat în Construcții (verificări comune la sesizări și reclamații sau verificarea legalității unor construcții);

Statistica acțiunilor desfășurate: au fost înregistrate 153 solicitări și acțiuni din care 19 înștiințări de începere lucrări care sunt în evidență, 51 cereri delegare reprezentanți în comisiile de recepție, 52 procese verbale de recepție, 31 sesizări și reclamații probleme de disciplină, din care:

- soluționate - 139;
- în curs de soluționare - 14.

- contravenții constatate – 3 în valoare totală de 5.000 lei la Legea 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții.

#### **IV. Biroul Protecția mediului**

##### Activități desfășurate:

În perioada de referință, polițiștii locali din cadrul biroului protecția mediului au desfășurat activități specifice atribuțiilor de serviciu, respectiv de :

a) constatare și aplicare a măsurilor necesare privind :

- nerespectarea prevederilor legale privind condițiile de ridicare, transport și depozitare a deșeurilor menajere și industriale;
- nerespectarea prevederilor legale privind îndeplinirea obligațiilor privind îndepărtarea zăpezii și a gheții de pe căile de acces.
- neasigurarea salubrității străzilor, a căilor de acces, a zonelor verzi, a rigolelor;
- neridicarea deșeurilor menajere de operatorii de servicii de salubritate în conformitate cu graficele stabilite;
- nerespectarea normelor legale privind protejarea și conservarea spațiilor verzi;
- verificarea și soluționarea sesizărilor cetățenilor privind nerespectarea normelor legale de protecție a mediului și a surselor de apă, precum și a celor de gospodărire a localităților.

b) activități necesare pentru îndeplinirea obligațiilor ce revin autorităților administrației publice locale, respectiv furnizarea informațiilor de mediu prin:

- întocmirea Situațiilor de lucrări de investiții de mediu (referitoare la: rețele de alimentare cu apă, rețele de canalizare, stație epurare, consolidare terenuri, trafic rutier, lucrări de reabilitare și protecția malurilor, proiecte de mediu cu finanțare europeană) și comunicarea bilunară a acestora către Agenția pentru Protecția Mediului și Consiliul Județean Suceava;
- întocmirea raportului privind stadiul de realizare a măsurilor / acțiunilor din Programul de gestionare a calității aerului în municipiul Suceava la indicatorul PM 10;
- întocmirea situațiilor statistice solicitate de instituții abilitate (Garda de Mediu, Agenția pentru Protecția Mediului, Direcția Județeană de Statistică);

##### Acțiuni de cooperare:

- servicii/birouri din cadrul Direcției: cu serviciile O.L.P.P. nr.1, O.L.P.P. nr.2 și servicii/birouri din cadrul Primăriei municipiului Suceava - Serviciul de Ecologizare,

Serviciul Investiții, Direcția buget, Direcția Contabilitate Buget și Fiscalitate, Serviciul Disciplina în construcție, Serviciul Integrarea Europeană.

- alte autorități și instituții publice: cu Agenția pentru Protecția Mediului Suceava, Garda Națională de Mediu – Comisariatul Județean Suceava.

Din care :(exemple pe tip de activități):

- verificarea și soluționarea sesizărilor cetățenilor privind nerespectarea normelor legale de protecție a mediului în colaborare cu serviciile O.L.P.P. nr. 1, O.L.P.P. nr. 2;
- raportări privind stadiul de îndeplinire a măsurilor și acțiunilor din Programul de gestionare a calității aerului la pulberi în suspensie PM10 (Serviciul Integrarea Europeană, Direcția Contabilitate Buget și Fiscalitate, Agenția pentru Protecția Mediului Suceava) ;
- raportări privind situația derulării proiectelor de mediu (Direcția Buget, Contabilitate și Fiscalitate, Serviciul Disciplina în construcții, Serviciul Integrarea Europeană, Agenția pentru Protecția Mediului Suceava);
- raportări privind informații referitoare la activități pe diverse aspecte de mediu (Agenția pentru Protecția Mediului Suceava).
- identificarea bunurilor abandonate pe domeniul public sau privat al municipiului și depistarea factorilor care ar putea influența calitatea aerului înregistrată în stația de monitorizare a calității aerului SV2, str.Tineretului (O.L.P.P. nr. 1, O.L.P.P. nr. 2).
- întocmirea Situațiilor de lucrări de investiții de mediu(referitoare la rețele de alimentare de apă, rețele de canalizare, stații de epurare, consolidare terenuri, trafic rutier, lucrări reabilitare și protecției maluri, proiecte cu finanțare europeană).
- raportări privind stadiul de îndeplinire și realizare a proiectelor cuprinse în Planul Național de Acțiune pentru Mediu;
- realizarea documentației - Lista cu informațiile privind mediul, conform prevederilor Ordinului 1182/2002, anexa C, lit. b;
- realizarea Inventarului de emisii în atmosferă pentru anul 2014.

Activitatea de prevenire și a măsurilor de prevenție adecvate:

a) prin acțiuni proprii: 144 ;

b) prin acțiuni în cooperare: 27.

Statistica acțiunilor desfășurate:

Poluarea solului:

- 40 de verificări prin sondaj privind: asigurarea salubrității străzilor, a curățeniei în locuri publice, a modului de respectare a graficelor de ridicare a deșeurilor menajere;
- 4 verificări privind modul de îndeplinire a obligațiilor de îndepărtare a zăpezii și gheții de pe căile de acces.
- 52 de verificări privind respectarea normelor legale privind curățenia în locurile publice, stațiile CFR, stațiile de autobuz pe traseele principale, zonele aferente unităților de învățământ.
- 20 verificări privind respectarea normelor legale de protecția mediului de către persoanele juridice autorizate pentru prestări servicii – activități de spălătorie auto.
- 8 verificări privind respectarea normelor legale de protecția mediului la șantierele de construcții.

#### Poluarea aerului :

- 8 de verificări în cartierul Cuza Vodă II pentru determinarea și depistarea factorilor care ar putea influența calitatea aerului înregistrată de stația de monitorizare a calității aerului SV2;

#### Respectarea prevederilor legale de mediu de către persoane fizice și juridice

- 8 verificări privind realizarea măsurilor impuse în Notele de constatare de către persoanele juridice autorizate pentru îndeplinirea obligațiilor ce revin autorităților publice locale;
- 31 acțiuni de verificare, raportări, întocmire situații specifice compartimentului.

#### Constatări fapte antisociale :

- contravenții : - 6 avertismente verbale .

### **V. Biroul control activități comerciale**

#### Activități desfășurate:

Efectivele Biroului control activități comerciale au desfasurat în cursul perioadei de referință o serie de acțiuni specifice privind verificarea :

- legalității activităților de comercializare a produselor desfășurate de operatori economici, persoane fizice și juridice autorizate și producători particulari în piețele agroalimentare, târguri și oboare, precum și respectarea prevederilor legale de către administratorii piețelor agroalimentare;
- existenței la locul de desfășurare a activității comerciale a autorizațiilor, a aprobărilor, a documentelor de proveniență a mărfii, a buletinelor de verificare metrologică pentru cântare, a avizelor și a altor documente stabilite prin legi sau acte administrative ale autorităților administrației publice centrale și locale;
- respectării prevederilor legale privind orarul de aprovizionare și funcționare al operatorilor economici;
- respectării prevederilor legale privind deținerea autorizației pentru desfășurarea activității eliberată de Primarul Municipiului Suceava;
- respectării obligațiilor ce revin operatorilor economici cu privire la afișarea prețurilor, a produselor comercializate și a serviciilor și sesizarea autoritățile competente pentru cazurile în care au fost identificate nereguli;

#### Activitatea de prevenire și a măsurilor de prevenție adecvate:

- a) prin acțiuni proprii: 39 ;
- b) prin acțiuni în cooperare: 7.

#### Statistica acțiunilor desfășurate:

- au fost verificate un număr de 324 puncte de lucru și 37 tarabe aparținând operatorilor economici care își desfășoară activitatea în municipiul Suceava, urmărind existența și valabilitatea autorizației pentru desfășurarea activității eliberată de Primarul municipiului Suceava. În timpul controalelor efectuate în teren, la punctele de lucru, s-a verificat dacă autorizația (în situațiile în care operatorul economic o deține) și orarul de funcționare ale operatorului economic sunt afișate, iar în cazurile activităților comerciale cu produse din sectorul alimentar s-a verificat dacă personalul a absolvit un curs de specialitate pentru

comercializarea produselor alimentare sau pentru situațiile în care personalul a desfășurat cel puțin 2 ani de activitate profesională de comercializare produse alimentare, dacă au absolvit un curs de noțiuni fundamentale de igienă organizat în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare.

- au fost efectuate acțiuni de monitorizare și control pe aleele de acces și în interiorul piețelor agroalimentare din municipiul Suceava, în scopul prevenirii încălcării legislației, fiind avertizați verbal un număr de 48 de producători agricoli care vindeau în alte locuri decât cele autorizate.

Sanțiuni contravenționale aplicate:

Contravenții constatate : 165 din care:

- 136 atenționări verbale;
- 29 amenzi în valoare totală de 21.100 lei la faptele prevăzute de O.G. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, H.C.L. 174/2013 privind aprobarea Regulamentului de autorizare a activităților de comercializare, a produselor și serviciilor de piață pe raza municipiului Suceava, HCL 155/2013 privind sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de bună conviețuire în municipiul Suceava, Legea 12/1990 privind protejarea populației împotriva unor activități comerciale ilicite.

## **VI. Serviciul Instruire, logistică și administrativ**

Personalul serviciului instruire, logistică și administrativ a desfășurat, în cursul trimestrului I 2015, activități specifice domeniului de activitate, respectiv :

- întocmirea și prezentarea temelor de instruire a personalului cu ocazia ședințelor de instruire ;
- întocmirea în baza dispozițiilor art. 18 din Legea Poliției locale nr. 155/2010, ale art. 11 alin. (1) din Regulamentul cadru de organizare și funcționare a Poliției locale aprobat prin HG nr. 1332/2010 a documentațiilor necesare efectuării demersurilor față de M.A.I. pentru anul 2015 privind cursurile de formare inițială;
- lucrări specifice de secretariat, registratură legate de primirea, înregistrarea, repartizarea, evidența și expedierea corespondenței adresată, respectiv emisă de Direcție, precum și de soluționare în termen a lucrărilor repartizate structurilor funcționale din cadrul acesteia ;
- centralizare documentelor privind evidența personalului Direcției și normarea muncii pentru perioada de referință și înaintarea acestora către serviciul personal;
- întocmirea procedurilor de lucru pentru activitățile specifice fiecărui compartiment funcțional;
- centralizarea informărilor lunare privind activitatea desfășurată de compartimentele funcționale, a indicatorilor operativi și de performanță realizați de acestea și realizarea sintezei acestora prin întocmirea informării generale la nivel de Direcție;
- întocmirea documentației pentru I.P.J. Suceava cu ocazia avizării autorizațiilor de deținere a armamentului și muniției și a ordinelor de serviciu ale polițiștilor locali;
- asigurarea din punct de vedere logistic a desfășurării în condiții optime și de normalitate a activității Direcției;
- actualizarea prevederilor fișelor posturilor ;
- întocmirea documentațiilor din partea Poliției locale pentru lucrările Comisiei locale de ordine publică;
- reactualizarea procedurilor întocmite la nivelul compartimentului în noul format;

- reactualizarea Planului de ordine și siguranță publică a municipiului Suceava prin întocmirea unui proiect ce va fi prezentat în cadrul ședinței Comisiei locale de ordine publică;
- lucrări la documentația privind documentele clasificate;

## **VII. Serviciul Dispecerat operativ și supraveghere video:**

Personalul din cadrul Serviciului Dispecerat și supraveghere video a desfășurat în perioada de referință activități specifice, după cum urmează :

- coordonarea activității personalului din cadrul compartimentelor de ordine, liniște publică și pază privind intervenția la evenimente, a personalului din cadrul serviciului circulație pe drumurile publice privind intervenția în zonele critice;
- verificarea în baza de date a M.A.I. a persoanelor și autovehiculelor oprite pentru verificări, în condițiile legii și ale protocoalelor de colaborare încheiate cu structurile abilitate;
- verificări ale înregistrărilor de pe camerele video amplasate în municipiul Suceava la solicitarea instituțiilor abilitate conform procedurii la nivel de compartiment;
- coordonarea activității personalului propriu privind intervenția la obiectivele asigurate cu pază aflate în proprietatea unității administrativ-teritoriale sau în administrarea autorităților administrației publice locale sau a altor servicii și instituții publice de interes local.

Pe parcursul trimestrului I, în activitatea de supraveghere video și dispecerat nu au fost înregistrate aspecte deosebite în munca și în activitatea polițiștilor locali care activează la acest serviciu.

Datorită faptului că au fost date în folosință toate camerele de supraveghere de pe raza municipiului Suceava, se impune suplimentarea numărului de polițiști locali în cadrul postului de supraveghere video, din cadrul Primăriei.

### Activități desfășurate:

- au fost efectuate 89 de verificări ale înregistrărilor de pe camerele video amplasate în municipiul Suceava la solicitarea instituțiilor abilitate conform procedurii la nivel de compartiment și transmise pe suport electronic. Acestea au fost comunicate în timp optim pentru soluționarea rapidă a cauzelor privind evenimentele vizate .
- au fost efectuate 187 de verificări privind identificarea persoanelor fizice, 265 de verificări privind identificarea autovehiculelor;
- a fost realizată o revizuire a sistemului de supraveghere video amplasat la sediul Primăriei Municipiului Suceava. S-au refăcut setările la DVR-uri, stațiilor și celelalte componente ale sistemului. S-au refăcut conexiunile necesare.

Datorită lipsei de personal, operatorii din cadrul Serviciului Dispecerat operativ și supraveghere video(7 polițiști locali), au desfășurat activități specifice în cadrul serviciului O.L.P.P. 1 Suceava.

### Pregătirea profesională

Fiind preocupată de pregătirea profesională a personalului din subordine, conducerea Direcției a pus în practică dispozițiilor art. 18 din Legea Poliției locale nr. 155/2010, ale art. 11



alin. (1) din Regulamentul cadru de organizare și funcționare a Poliției locale aprobat prin HG nr. 1332/2010 privind formarea și instruirea personalului direcției.

Astfel în cursul trimestrului I 2015 au fost efectuate demersurile necesare pentru înscrierea personalului la cursurile de formare profesională organizate de structurile specializate ale M.A.I. . Un număr de 6 polițiști locali au început cursurile la Școala de subofițeri de jandarmi Fălticeni.

În baza Planurilor tematice aferente anului 2015 s-au desfășurat ședințele lunare de pregătire profesională, de instruire privind normele de sănătate în muncă, situații de urgență și sedința trimestrială de tragere cu armamentul din dotare cu participarea întregului personal.

Pentru îmbunătățirea modalităților de lucru au fost întocmite proceduri specifice fiecărui compartiment funcțional funcțional.

### **Starea și practica disciplinară**

Perioada analizată scoate în evidență aspecte disciplinare nedorite, fapt ce a condus la o revizuire a metodelor de organizare, conducere, sprijin și control utilizate de personalul de conducere a direcției, respectiv a compartimentelor funcționale pentru crearea unui climat de ordine și disciplină normală acestei activități.

Sinteza disciplinei în muncă :

- abateri – 2 ;
- sancțiuni disciplinare – 2 ;

Personalul (un șef de serviciu și un polițist local) a fost sancționat cu diminuarea drepturilor salariale cu 15% pentru o perioadă de 3 luni pentru manifestări care aduc atingere prestigiului instituției publice.

### **Asigurarea logistica și bugetul alocat**

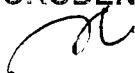
Conducerea Direcției Poliției locale Suceava a urmărit încadrarea în bugetul de venituri și cheltuieli alocat.

### **Concluzii și propuneri**

În sinteza activității desfășurate de personalul Poliției locale Suceava pot fi reliefate o serie de necesități pentru optimizarea activităților, după cum urmează:

- inițierea unei modificări legislative pentru reformularea punctului 3 lit. a de la Anexa 1 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea Legii 273/2006 privind finanțele publice locale prin care a fost stabilit un post pentru fiecare 1.000 de locuitori . Acest indicator nu satisface nevoile municipiului Suceava pe linie de ordine publică astfel încât este necesară modificarea acestuia în sensul mărimii efectivelor Poliției locale din această destinație.
- asigurarea pazei obiectivelor: parcare subterană nr. 1, parcare subterană nr. 2, Centrul tradițiilor populare cu personal din cadrul societăților specializate de pază și redistribuirea polițiștilor locali care asigură paza acestor obiective pentru asigurarea dispozitivelor de ordine publică.

DIRECTOR EXECUTIV,  
Viorel HORODENCIUC



**SINOPTIC**  
**privind repartizarea polițiștilor locali din cadrul Poliției Locale Suceava**  
**la data de 31 martie 2015**  
**1. Serviciul O.L.P.P. nr.1**

Categoria obiectivului	Obiectiv	Nr. de posturi	Nr. polițiști	Program de lucru
Obiective fixe	Primăria Suceava	1	6	24 din 24 de ore
	Transport valori Primăria Suceava	1	1	08 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>
	Centrul Lumină Lină	1	2	L-V între orele 18 <sup>00</sup> -06 <sup>00</sup> S+D 24 din 24 de ore
	Parcări subterane	2	10	24 din 24 de ore
	<b>Total</b>	<b>5</b>	<b>19</b>	
Ordine publica	Patrulare stradale mixte cu Poliția municipiului	1	3	06 <sup>00</sup> -14 <sup>00</sup> 14 <sup>00</sup> -22 <sup>00</sup> și 22 <sup>00</sup> -06 <sup>00</sup>
	Patrulare proprii	2	11	06 <sup>00</sup> -14 <sup>00</sup> 14 <sup>00</sup> -22 <sup>00</sup> și 22 <sup>00</sup> -06 <sup>00</sup>
	Patrulare auto proprii	1	11	24 din 24 de ore
	Șef serviciu	1	1	De luni până vineri orele 08 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>
	Cursuri	1	1	
	<b>Total</b>	<b>6</b>	<b>27</b>	
<b>Total general</b>		<b>11</b>	<b>46</b>	

**2. Serviciul O.L.P.P. nr. 2**

Categoria obiectivului	Obiectiv	Nr. de posturi	Nr. polițiști	Program de lucru
Obiective fixe	Primăria Burdujeni	1	5	24/24 de ore
	Bazar Burdujeni	2	2	2 polițiști între orele 06 <sup>00</sup> -14 <sup>00</sup>
	<b>Total</b>	<b>3</b>	<b>7</b>	
Ordine publica	Patrulare stradale proprii	1	4	între orele, 14 <sup>00</sup> -22 <sup>00</sup> și 22 <sup>00</sup> -06 <sup>00</sup>
	Patrulare stradale mixte cu Poliția municipiului	2	2	între orele, 14 <sup>00</sup> -22 <sup>00</sup> și 22 <sup>00</sup> -06 <sup>00</sup>
	Patrulă auto	1	11	24/24 ore
	Cursuri		2	
	Șef serviciu	1	1	
	<b>Total</b>	<b>5</b>	<b>20</b>	
<b>Total general</b>		<b>8</b>	<b>27</b>	

### 3. Serviciul Circulație pe drumurile publice

Categoria obiectivului	Obiectiv	Nr. de posturi	Nr. politisti	Nr. politisti delegați OLPP	Program de lucru
Obiectiv fix	Primărie	1	1		07 <sup>00</sup> – 15 <sup>00</sup>
Patrula mobilă mixtă cu Poliția română - Biroul circulație și patrula mobilă independentă	Pentru întreaga zonă de competență	2	7		06 <sup>00</sup> – 14 <sup>00</sup> 14 <sup>00</sup> – 22 <sup>00</sup>
Delegare de atribuții- SOLP nr. 1		1		1	Conform graficelor de lucru
<b>Șef serviciu</b>		<b>1</b>	<b>1</b>		
<b>Total</b>		<b>5</b>	<b>9</b>	<b>1</b>	
<b>Total control</b>			<b>9</b>		

### 4. Biroul disciplina în construcții

Nr. crt.	Locația serviciului /biroului și amplasarea zonelor de competența	Nr. de posturi	Nr. polițiști	Program de lucru
1	Sediul Primăriei municipiului Suceava și deplasare în teren	5	5	De luni până vineri, orele 08 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>
2	Șef birou	1	1	
<b>TOTAL</b>		<b>6</b>	<b>6</b>	

### 5. Biroul protecția mediului

Nr. crt.	Locația serviciului / biroului și amplasarea zonelor de competența	Nr. de posturi	Nr. polițiști	Program de lucru
1	Sediul Poliției Locale Suceava și deplasare în teren	2	2	De luni până vineri, orele 08 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>
2	Șef birou	1	1	
<b>TOTAL</b>		<b>3</b>	<b>3</b>	

### 6. Biroul control activități comerciale

Nr. crt.	Locația serviciului /biroului și amplasarea zonelor de competența	Nr. de posturi	Nr. polițiști	Program de lucru
1	Sediul Poliției Locale Suceava și deplasare în teren	5	5	De luni până vineri, orele 08 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>
2	Șef birou	1	1	
<b>TOTAL</b>		<b>6</b>	<b>6</b>	

### 7. Serviciul Instruire logistică și administrativ- evidența persoanelor

Nr. crt.	Locatia serviciului /biroului si amplasarea zonelor de competenta	Nr. de posturi	Nr. polițiști	Nr. polițiști delegati OLPP/Ev pop.	Nr. personal contractual	Program de lucru
1	Sediul Poliției locale Suceava si deplasare in teren	10	1		3	De luni până vineri, orele 08 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>
2	Delegare de atribuții- SOLP nr. 1 și nr. 2			4		Conform graficelor de lucru
3	Delegare de atribuții-Direcția evidența persoanelor			1		De luni până vineri, orele 08 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>
	Șef serviciu	1	1			
<b>TOTAL</b>		<b>10</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	
<b>Total control</b>			<b>5</b>			

### 8. Serviciul Dispecerat - supraveghere video

Nr. crt.	Locatia serviciului / biroului si amplasarea zonelor de competenta	Nr. de posturi	Nr. polițiști	Nr. polițiști delegati OLPP	Program de lucru
1	Sediul Primăriei Suceava	-	-		-
2	Sediul Poliției locale	5	5		24 din 24 ore
3	Delegare de atribuții- SOLP nr. 1	7		7	Conform graficelor de lucru
4	Șef serviciu	1	1		De luni până vineri, orele 08 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>
<b>TOTAL</b>		<b>13</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	
<b>Total control</b>			<b>6</b>		

DIRECTOR EXECUTIV,  
Viorel HORODENCIUC

