



MUNICIPIUL SUCEAVA
B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224
www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro
Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

PROIECT

HOTĂRÂRE
privind asocierea între Municipiul Suceava și Fundația Umanitară
"CREST CREative Strategies" Suceava

Consiliul Local al Municipiului Suceava,

Având în vedere expunerea de motive a Primarului Municipiului Suceava **nr. 12421 din 13.04.2016** și raportul Biroului Buget înregistrat la **nr. 12422 din 13.04.2016** precum și avizul comisiei economico-financiară, juridică, disciplinară;

În baza prevederilor art.35, alin.1 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul prevederilor art.36, alin.2, lit. "e", alin.7 lit. "a", art.45, alin.2 lit. "f", art.47 și art.49 din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE

ART.1. Se aprobă asocierea între Municipiul Suceava și **Fundația Umanitară "CREST CREative Strategies" Suceava**, pentru perioada **02.05.2016 – 31.05.2016**, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul **"Concurs Internațional Studențesc de Calculatoare HARD &SOFT", ediția a XXIII – a" 2016**, care va avea loc în incinta Universității "Ștefan cel Mare", Facultatea de Inginerie Electrică și Știința Calculatoarelor Suceava.

ART.2. Contribuția Municipiului Suceava la această asociere constă în alocarea sumei de **50.000 lei**.

ART.3. Se aprobă contractul de asociere în forma prezentată în anexa la prezenta hotărâre și se mandatează Primarul Municipiului Suceava în vederea semnării acestuia.

ART.4. Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de Primarul Municipiului Suceava prin serviciile de specialitate.



AVIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR MUNICIPIU
Jurist IOAN CIUTAC



VIZĂ CONTROL FINANCIAR PREVENTIV
Ec. ELISABETA VAIDEANU



MUNICIPIUL SUCEAVA

B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224

www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro

Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

Nr. 12421 din 13.04.2016

EXPUNERE DE MOTIVE

privind asocierea între Municipiul Suceava și Fundația Umanitară "CREST CREative Strategies" Suceava

Fundația Umanitară "CREST CREative Strategies" Suceava, a adresat Consiliului Local al Municipiului Suceava invitația de a-i fi partener, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul **"Concurs Internațional Studențesc de Calculatoare HARD &SOFT", ediția a XXIII – a" 2016**, care se va desfășura în perioada **02.05.2016 – 31.05.2016**.

Evenimentul va avea loc în incinta Universității "Ștefan cel Mare", Facultatea de Inginerie Electrică și Știința Calculatoarelor Suceava, unde există spațiul și dotările necesare desfășurării activităților cuprinse în proiect.

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează în primul rând, dorinței tinerilor studenți de a face performanță în domeniul ingineresc, în vederea dezvoltării economice a comunității sucevene.

Acest eveniment se adresează studenților, iar conform tradiției concursului aceștia trebuie să răspundă la provocări precum, lucrul în echipă, utilizarea tehnologiilor de ultimă oră, prezentând la final un raport cu descrierea produsului realizat, a tehnologiilor utilizate și a modului de integrare a muncii lor, într-o aplicație compactă, bine definită.

Prezentarea soluțiilor ingenioase aduse de către studenții participanți are loc în holul principal al corpului E al Universității, audiența având posibilitatea de a observa și evalua proiectele concurenților.

Activitățile principale sunt:

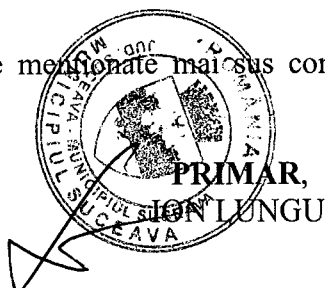
- 7 zile de susținere a probelor scrise și practice și 2 zile de evaluare a lucrărilor de către un juriu format din specialiști în domeniu;
 - ✦ 02.05.2016 - 15.05.2016 - pregătire și promovare activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii);
 - ✦ 16.05.2016 – 24.05.2016 – desfășurarea concursului;
 - ✦ 25.05.2016 - 31.05.2016 - concluzii și raportări finale.

Scopul proiectului îl reprezintă punerea în valoare a entităților științifice ale Municipiului Suceava și creșterea interesului tinerilor pentru cercetare în domeniul ingineresc.

Obiectivul principal al acestui proiect îl constituie crearea unui eveniment educațional cu vizibilitate pentru Municipiul Suceava.

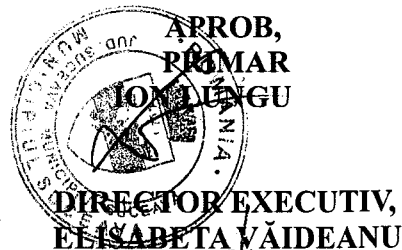
Contribuția Municipiului Suceava la această asociere constă în alocarea sumei de **50.000 lei**.

Având în vedere cele menționate mai sus consider oportună realizarea proiectului de asociere.





MUNICIPIUL SUCEAVA
B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224
www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro
Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593
Birou Buget
Nr. 12422 din 13.04.2016



RAPORT AL SERVICIULUI DE SPECIALITATE
privind asocierea între Municipiul Suceava și Fundația Umanitară
"CREST CREative Strategies" Suceava

Fundația Umanitară "CREST CREative Strategies" Suceava, a adresat Consiliului Local al Municipiului Suceava invitația de a-i fi partener, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul **"Concurs Internațional Studentesc de Calculatoare HARD & SOFT", ediția a XXIII – a" 2016**, care se va desfășura în perioada **02.05.2016 – 31.05.2016**.

Evenimentul va avea loc în incinta Universității "Ștefan cel Mare", Facultatea de Inginerie Electrică și Știința Calculatoarelor Suceava, unde există spațiul și dotările necesare desfășurării activităților cuprinse în proiect.

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează în primul rând, dorinței tinerilor studenți de a face performanță în domeniul ingineresc, în vederea dezvoltării economice a comunității sucevene.

Acest eveniment se adresează studenților, iar conform tradiției concursului aceștia trebuie să răspundă la provocări precum, lucrul în echipă, utilizarea tehnologiilor de ultimă oră, prezentând la final un raport cu descrierea produsului realizat, a tehnologiilor utilizate și a modului de integrare a muncii lor, într-o aplicație compactă, bine definită.

Prezentarea soluțiilor ingenioase aduse de către studenții participanți are loc în holul principal al corpului E al Universității, audiența având posibilitatea de a observa și evalua proiectele concurenților.

Activitățile principale sunt:

- 7 zile de susținere a probelor scrise și practice și 2 zile de evaluare a lucrărilor de către un juriu format din specialiști în domeniu;
 - ✦ 02.05.2016 - 15.05.2016 - pregătire și promovare activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii);
 - ✦ 16.05.2016 – 24.05.2016 – desfășurarea concursului;
 - ✦ 25.05.2016 - 31.05.2016 - concluzii și raportări finale.

Scopul proiectului îl reprezintă punerea în valoare a entităților științifice ale Municipiului Suceava și creșterea interesului tinerilor pentru cercetare în domeniul ingineresc.

Obiectivul principal al acestui proiect îl constituie crearea unui eveniment educațional cu vizibilitate pentru Municipiul Suceava.

Contribuția Municipiului Suceava la această asociere constă în alocarea sumei de **50.000 lei**.

Față de cele menționate mai sus, rugăm dispuneți.

Șef Birou Buget,
Mirela Sofian-Nicoară

CONTRACT DE ASOCIERE

Nr. /2016

Între

1. MUNICIPIUL SUCEAVA, cu sediul în b-dul 1 Mai, nr. 5A, jud. Suceava, cod fiscal 4244792, tel. 0230/ 212696, fax 0230/520593, cont bancar nr. **RO07TREZ24A675000592200X**, deschis la Trezoreria Municipiului Suceava reprezentat prin **ec. ION LUNGU - Primar**, împuternicit prin dispozițiile art.62 alin.1 din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, să reprezinte interesele unității administrativ teritoriale,

și

2. Fundația Umanitară "CREST CREative Strategies" Suceava, str. Universității, nr. 13, sala D101, Facultatea de Inginerie Electrică și Știința Calculatoarelor Suceava, jud. Suceava, cod fiscal **13038988**, având contul bancar nr. **RO50BPOS34002982006ROL01**, deschis la **Bancpost, sucursala Suceava**, reprezentată prin **d-l Adrian Graur**, președintele fundației, telefon **0230/520277**, **adriang@eed.usv.ro** și **d-na Elena Curelaru**, responsabil financiar, telefon **0723/307766**, **elena@eed.usv.ro**, s-a încheiat prezentul contract de asociere, în baza **HCL nr. din 21.04.2016**.

Articolul 1. Obiectul contractului

Obiectul prezentului contract îl constituie asocierea între **Municipiul Suceava** și **Fundația Umanitară "CREST CREative Strategies" Suceava**, denumită în continuare **Asociatul**, pentru perioada **02.05.2016 – 31.05.2016**, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul **"Concurs Internațional Studențesc de Calculatoare HARD &SOFT", ediția a XXIII – a" 2016**, care va avea loc în incinta Universității "Ștefan cel Mare", Facultatea de Inginerie Electrică și Știința Calculatoarelor Suceava.

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează în primul rând, dorinței tinerilor studenți de a face performanță în domeniul ingineresc, în vederea dezvoltării economice a comunității sucevene.

Scopul proiectului îl reprezintă punerea în valoare a entităților științifice ale Municipiului Suceava și creșterea interesului tinerilor pentru cercetare în domeniul ingineresc.

Acest eveniment se adresează studenților, iar conform tradiției concursului aceștia trebuie să răspundă la provocări precum, lucrul în echipă, utilizarea tehnologiilor de ultimă oră, prezentând la final un raport cu descrierea produsului realizat, a tehnologiilor utilizate și a modului de integrare a muncii lor, într-o aplicație compactă, bine definită.

Prezentarea soluțiilor ingenioase aduse de către studenții participanți are loc în holul principal al corpului E al Universității, audiența având posibilitatea de a observa și evalua proiectele concurenților.

Obiectivul principal al acestui proiect îl constituie crearea unui eveniment educațional cu vizibilitate pentru Municipiul Suceava.

Articolul 2. Durata contractului

Contractul se încheie pentru perioada **02.05.2016 – 31.05.2016**.

Articolul 3. Contribuția părților

3.1. Contribuția Municipiului Suceava în această asociere constă în alocarea sumei de **50.000 lei**.

3.2. Contribuția Asociatului constă în:

- organizarea activităților ce se vor derula cu acest prilej;
- alocarea sumelor ce vor rezulta ca necesare în scopul desfășurării acestui eveniment.

Articolul 4. Obligațiile părților

4.1. Obligațiile Municipiului Suceava:

- alocarea sumei de **50.000 lei, până la 31.12.2016, în funcție de încasările bugetare;**
- să nu comunice, în nici o situație, fără consimțământul prealabil scris al **Asociatului**, informații confidențiale aparținând **Asociatului** sau obținute de Municipiul Suceava în baza relațiilor contractuale;

4.2. Obligațiile Asociatului:

- organizarea activităților ce se vor derula cu acest prilej, **prevăzute în cererea de asociere, în perioada 02.05.2016 – 31.05.2016, după programul prezentat în anexa 1 bis, depusă la dosar, astfel:**
- **susținerea concursului studentesc de calculatoare, în incinta Facultății de Inginerie Electrică și Știința Calculatoarelor Suceava;**
- ✚ **02.05.2016 - 15.05.2016 - pregătire și promovare activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii);**
- ✚ **16.05.2016– 24.05.2016 – desfășurarea concursului, 7 zile de susținere a probelor scrise și practice și 2 zile de evaluare a lucrărilor de către un juriu format din specialiști în domeniu;**
- ✚ **25.05.2016 - 31.05.2016 - concluzii și raportări finale.**
- promovarea imaginii Municipiului Suceava prin materiale publicitare ce vor fi distribuite cu ocazia evenimentului, utilizând următoarea expresie: **"Proiect realizat cu sprijinul Municipiului Suceava și al Consiliului Local al Municipiului Suceava";**
- justificarea sumei stabilită prin prezentul contract pentru a fi primită de la Municipiul Suceava, pe categoriile de cheltuieli cuprinse în buget, prin documente (facturi, chitante, contracte etc.) **corespunzătoare perioadei de desfășurare a evenimentului;**
- justificarea contribuției proprii (minim 10%) care a rezultat ca necesară pentru desfășurarea în bune condiții a acestui eveniment;
- răspunderea privind autenticitatea datelor prezentate în documentele justificative prezentate la decontare la Municipiul Suceava;
- să nu comunice, în nici o situație, fără consimțământul prealabil scris al Municipiului Suceava, informații confidențiale aparținând Municipiul Suceava sau obținute de el în baza relațiilor contractuale.

Articolul 5. Răspunderea părților

Fiecare dintre părți răspunde față de cealaltă pentru neîndeplinirea obligațiilor pe care le are prin plata daunelor-interese, în condițiile prevăzute în prezentul contract și potrivit regulilor generale prevăzute în Codul civil.

Articolul 6. Notificări

Fiecare parte se obligă să informeze în scris cealaltă parte asupra oricăror probleme apărute, în termen de 24 de ore de la data la care a luat la cunoștință de aceste probleme. Partea astfel notificată este obligată să răspundă în scris sau să dea curs rezolvării problemei sesizate în termen de 24 ore.

Articolul 7. Limite ale răspunderii Municipiului Suceava

(1) **Asociatul** este responsabil pentru modul în care contribuția Municipiului Suceava este folosită. Răspunderea **Municipiului Suceava nu va fi** în nici un fel angajată, în cazul în care **Asociatul** va fi ținut responsabil față de terți pentru orice prejudicii cauzate în derularea Proiectului și în nici o altă situație ce decurge dintr-o acțiune sau inacțiune ilicită a **Asociatului** legată de finanțarea acordată prin prezentul contract.

(2) **Municipiul Suceava** nu răspunde în cazul nerespectării legislației în vigoare de către **Asociat** sau de către angajați, colaboratori sau consultanți ai acestuia.

Articolul 8. Efectuarea cheltuielilor

- (1) Orice sumă primită de la **Municipiul Suceava** în temeiul prezentului contract va fi cheltuită de către **Asociat** numai pentru realizarea Proiectului.
- (2) Cheltuielile vor fi efectuate de către **Asociat** conform bugetului detaliat al Proiectului prezentat în documentația depusă, conform **anexei 4** și prevederilor prezentului contract.
- (3) Categoriile de cheltuieli eligibile și neeligibile sunt cele prevăzute în **anexa 8b - activitățile cultural-educative, prezentate în documentația depusă.**
- (4) **Cheltuielile efectuate înainte și după perioada de derulare a proiectului, prevăzută la art. 4, alin. 4.2 din prezentul contract, nu sunt eligibile și nu pot fi decontate.**
- (5) Facturile sau oricare alt document financiar care dovedesc o obligație de plată, emise sau plătite înainte de încheierea contractului de asociere și/sau care nu au viza "Bun de plată" a **Coordonatorului de proiect nu sunt eligibile și nu pot fi decontate.**
- (6) Atunci când **Municipiul Suceava** constată, pe baza raportului financiar sau ca urmare a verificărilor efectuate, că **Asociatul** a folosit și/sau bunurile achiziționate pentru derularea Proiectului, într-o manieră neconformă cu clauzele contractuale sau că nu justifică utilizarea sumelor, va solicita în scris restituirea acestora.

Articolul 9. Prezentarea rapoartelor obligatorii

- (1) **Asociatul** va transmite informații privind derularea Proiectului și **utilizarea sumelor prevăzute în contract – contribuția Municipiului Suceava și contribuția proprie.** În acest scop, **Asociatul** va prezenta **Municipiului Suceava:**
 - **un raport financiar și de activitate final** asupra utilizării tuturor sumelor, conform contractului, cu privire la activitățile cuprinse în proiect, **în maxim 15 zile de la încheierea perioadei de derulare a proiectului, prevăzută la art. 4, alin. 4.2. din prezentul contract. În cazul în care Municipiul Suceava nu a virat către Asociat întreaga sumă în perioada desfășurării proiectului, acesta va specifica în raportare și va prezenta documentele justificative pentru sumele achitate din venituri proprii care urmează să fie decontate de Municipiul Suceava până la 31.12.2016.**
- (2) Biroul Buget va urmări ca verificarea actelor justificative să se facă în termen de 15 zile de la primire.
- (3) Nerespectarea termenului de depunere a raportărilor, precum și nerestituirea sumelor justificate neconform prevederilor legale în vigoare și a proiectului care face subiectul contractului, respectiv a sumelor rămase necheltuite atrage după sine aplicarea majorărilor de întârziere conform Legii 207/2015, Codul de procedură Fiscală, art.183, alin.2, în procent de 1% calculate pentru fiecare lună, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate.
- (4) Raportările vor fi însoțite obligatoriu de documentele justificative ale plăților efectuate de **Asociat**, în copie, cu mențiunea "Conform cu originalul", ștampilate și semnate de coordonatorul proiectului. La solicitarea Municipiului Suceava, **Asociatul** va prezenta spre verificare, documentele justificative și în original.

Articolul 10. Modificarea contractului

Contractul poate fi modificat numai prin acordul scris al părților.

Articolul 11. Rezilierea contractului

Municipiul Suceava va rezilia contractul dacă **Asociatul** nu demarează realizarea contractului în termenul stabilit în contract sau nu îndeplinește obligațiile contractuale.

Articolul 12. Încetarea contractului

8.1. Contractul încetează:

- a) prin acordul părților;
- b) prin rezilierea pentru neexecutare, în cazurile prevăzute la articolele 4, 8 , 9;
- c) la expirarea duratei

Articolul 13. Soluționarea litigiilor

Orice neînțelegere intervenită între părți cu privire la interpretarea sau executarea contractului va fi soluționată de părți pe cale amiabilă în termen de 15 zile calendaristice de la apariția lor.

În cazul în care nu se ajunge la un rezultat, părțile vor sesiza instanța competentă.

Articolul 14. Legea aplicabilă

Legea aplicabilă va fi legea română.

Prezentul contract se încheie în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

MUNICIPIUL SUCEAVA
PRIMAR,
Ec. ION LUNGU

FUNDAȚIA UMANITARĂ
"CREST(CREative Strategies)"
SUCEAVA

DIRECTOR EXECUTIV,
Ec. ELISABETA VĂIDEANU

PREȘEDINTE,
ADRIAN GRAUR

ȘEF BIROU BUGET,
Ec. MIRELA SOFIAN-NICOARĂ

COORDONATOR PROIECT,
ADRIAN GRAUR

VIZĂ CONTROL PREVENTIV,
Ec. MIHAELA SIRITEANU

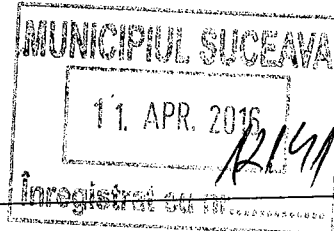
RESPONSABIL FINANCIAR,
ELENA CURELARU

AVIZAT JURIDIC
ȘEF SERVICIU JURIDIC,
Jurist PAUL IFTIMIE

ÎNTOCMIT,
CONSILIER BIROU BUGET,
GABRIELA FARAON

Anexa 1**Număr și dată de înregistrare/ Registratură****FORMULAR CERERE DE ASOCIERE***(Orice modificare în textul original al formularului atrage după sine respingerea cererii)***A. Date privind solicitantul****1. Solicitant:**

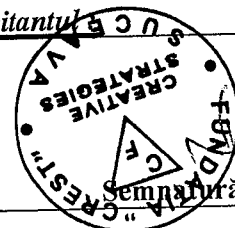
Numele complet al persoanei juridice solicitante: **FUNDAȚIA UMANITARĂ "CREST(CREative Strategies)" SUCEAVA**
 Prescurtarea: **FUNDAȚIA CREST**
 Adresa: Loc. Suceava, str. Universității, nr.13, sala D101, Facultatea de Inginerie Electrică și Știința Calculatoarelor, jud. Suceava
 Cod fiscal : **13038988**
 Telefon: **0230/520277**
 Fax : **0230/520277**
 E-mail: **adriang@eed.usv.ro**
 Certificat de identitate sportivă – Nu este cazul

**2. Date bancare:**

Denumirea băncii: **BANCPOST SUCEAVA**
 Numărul de cont: **RO50BPOS34002982006ROL01**
 Titular: **FUNDAȚIA UMANITARĂ CREST(CREative Strategies) SUCEAVA**

3. Datele persoanei care are dreptul de a reprezenta solicitantul

Nume/Prenume: **GRAUR ADRIAN**
 Funcția în cadrul asociației: **Președinte**
 Tel./Fax: **0230/520277**
 E-mail: **adriang@eed.usv.ro**



Ștampilă

4. Datele persoanei care este coordonatorul proiectului dacă este diferită de persoana de la punctul 3:

Nume/Prenume: **GRAUR ADRIAN**
 Funcția în cadrul asociației: **Președinte**
 Tel./Fax: **0230/520277**
 E-mail: **adriang@eed.usv.ro**

Semnatură

5. Echipa responsabilă de derularea proiectului (nume, prenume, funcția în cadrul asociației/fundatiei/clubului, telefon, e-mail, semnătura, descrierea experienței în scrierea și managementul proiectelor):

Coordonator proiect - **GRAUR ADRIAN** - președinte, tel. **0230/520277**,
 e-mail **adriang@eed.usv.ro**;

Semnatură

Responsabil financiar - **CURELARU ELENA** - membru, tel. **0723/307766**, e-mail
elena@eed.usv.ro;

Semnatură

Responsabil cu probleme tehnice - **POTORAC ALIN** - membru, tel. **0741/221402**, e-mail
alinp@eed.usv.ro;

Semnatură

Alți membri, după caz - **DOSPINESCU LAURA** - secretar executiv, tel.
0755/223670, e-mail **laurad@eed.usv.ro**;

Semnatură

6. Descrierea activitatii, a resurselor si a obiectivelor solicitantului. Descrierea experientei în scrierea si managementul proiectului:

- cultural-educativ-

- vezi Anexa 8b

*** Cercetare științifică și programe tehnico-aplicative.**

FUNDAȚIA UMANITARĂ "CREST(CREative Strategies)" SUCEAVA este o asociație cu personalitate juridică, care are ca scop slujirea celor mai nobile activități științifice și umaniste, crearea unui climat optim pentru cercetarea științifică și pentru acordarea de facilități în studiul aprofundat al tuturor disciplinelor înscrise în Planurile de Învățământ ale Facultății de Inginerie Electrică și Știința Calculatoarelor.

Principalele obiective ale Fundației Umanitare "CREST(CREative Strategies)" Suceava sunt:

- **organizarea de simpozioane și mese rotunde, conferințe și concursuri privind activitatea științifică desfășurată în domeniile din sfera ingineriei electrice, precum și în domenii colaterale;**
- **realizarea de teme de cercetare în cadrul laboratoarelor proprii sau prin colaborarea cu organizații similare în elaborarea unor proiecte științifice inițiate de membrii fundației, de colaboratori sau pe bază de contract;**
- **participarea membrilor fundației la acțiuni științifice în țară sau străinătate, acțiuni inițiate de organizații similare.**

Descrierea resurselor: Din totalul de 100% buget necesar proiectului de anul acesta, 90% va fi asigurat prin asocierea cu Municipiul Suceava, iar 10% va fi asigurat din bugetul fundației.

Descrierea experientei în scrierea si managementul proiectului:

În ultimii 3 ani – 2013, 2014, 2015, Fundația Umanitară "CREST(CREative Strategies)" Suceava a derulat proiectul "**Concurs Internațional Studentesc de Calculatoare HARD &SOFT**", realizat în asociere cu Municipiul Suceava și Consiliul Local Suceava.

Colaborarea cu Municipiul Suceava în acești ani a fost foarte bună, astfel că proiectul nostru a fost dus la bun sfârșit în fiecare an, iar rezultatele au fost excepționale.

Alte proiecte derulate de fundația noastră:

- **Simpozionul Internațional "Electrical Engineering and Energy Converters"**, derulat în 2013, în colaborare cu Facultatea de Inginerie Electrică și Știința Calculatoarelor Suceava;
- **Conferința Internațională "Conference on Development and Application System (DAS)"**, derulat în 2014, în colaborare cu Facultatea de Inginerie Electrică și Știința Calculatoarelor Suceava;

Proiectele derulate demonstrează capacitatea fundației, de a gestiona asemenea fonduri și de a implementa cu succes proiectele finanțate.

Acestea proiecte realizate au avut drept scop desfășurarea de activități potrivit scopului fundației, contribuind astfel la promovarea și susținerea intereselor comune ale societății civile la nivel local, național și internațional.

Pentru anul 2016 ne propunem continuarea proiectului cu titlul "**Concurs Internațional Studentesc de Calculatoare HARD &SOFT, ediția a XXIII - a**", tot în asociere cu Municipiul Suceava.

Proiectul este manageriat de domnul prof.univ.dr.ing. Adrian GRAUR, cu experiență în scrierea și managementul proiectelor, realizând și celelalte proiecte din anii anteriori derulate cu Municipiului Suceava.

B. Date privind proiectul

1. **Denumirea proiectului:** - "Concurs Internațional Studentesc de Calculatoare HARD &SOFT", ediția a XXIII – a" 2016. ✓
2. **Locul desfășurării proiectului (localitate):** - Municipiul Suceava ✓

➤ Concursul se va desfășura în 15 săli din incinta Universității "Ștefan cel Mare" din Suceava, Facultatea de Inginerie Electrică și Știința Calculatoarelor Suceava.

3. **Durața proiectului: de la 2 mai 2016 până la 31 mai 2016** ✓

➤ **02.05.2016 - 15.05.2016** - pregătire și promovare activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii);

➤ **16.05.2016– 24.05.2016** – desfășurarea concursului (realizarea pe parcursul a 5 zile a temei-proiect a concursului stabilită de un juriu internațional, al cărui președinte este profesorul Timothy HALL de la Universitatea din Limerick, Irlanda, jurizare și premiere, 2 zile în care juriul, invitații speciali și echipele participante dezbat tema proiectului din anul curent și fac sugestii, propuneri pentru o viitoare temă proiect și 2 zile în care juriul și invitații speciali formulează concluziile ediției actuale și stabilesc domeniul pentru tema proiect viitoare), după programul prezentat, vezi anexa 1 bis atașată acestui dosar.

➤ **25.05.2016 - 31.05.2016** - concluzii și raportări finale.

4. Rezumatul proiectului (max. 20 de rânduri), structurat astfel:

- **titlul:** - "Concurs Internațional Studentesc de Calculatoare HARD &SOFT", ediția a XXIII – a" 2016.

Fundația Umanitară "CREST(CREative Strategies)" Suceava solicită asocierea cu Municipiul Suceava în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul mai sus menționat.

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează în primul rând, dorinței tinerilor studenți de a face performanță în domeniul ingineresc, în vederea dezvoltării economice a comunității sucevene.

- **scopul:** - punerea în valoare a entităților științifice ale Municipiului Suceava și creșterea interesului tinerilor pentru cercetare în domeniul ingineresc;

- **participanți:** - 110 persoane: studenți participanți, juriu, cadre didactice, voluntari.

- **10 echipe de studenți din țară:**

- Brașov – 1 echipă
- București - 2 echipe;
- Timișoara – 2 echipe;
- Cluj-Napoca – 1 echipă;
- Iași - 2 echipe;
- Oradea – 1 echipă;
- Suceava - 2 echipe;

- **5 echipe de studenți din străinătate:**

- Republica Moldova, Chișinău – 1 echipă;
- Ucraina, Cernăuți/ Vinița - 2 echipe;
- Germania, Ilmenau – 1 echipă;
- Serbia, Novi Sad - 1 echipă.

- **beneficiari direcți** – tinerii studenți suceveni, cadre didactice din domeniul ingineresc;

- **beneficiari indirecti** - cetățenii Municipiului Suceava, care vor fi informați despre activitățile cuprinse în acest proiect.

- **activități / acțiuni principale din cadrul proiectului**

Activitățile aferente acestui proiect sunt:

➤ **02.05.2016 - 15.05.2016** - pregătire și promovare activităților cuprinse în proiect

- ✦ (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii);
- ✦ **16.05.2016 – 24.05.2016 – desfășurarea concursului** (realizarea pe parcursul a 5 zile a temei-proiect a concursului stabilită de un juriu internațional, al cărui președinte este profesorul Timothy HALL de la Universitatea din Limerick, Irlanda, 2 zile în care juriul, invitații speciali și echipele participante dezbat tema proiectului din anul curent, discută soluțiile prezentate de concurenți, posibilități de îmbunătățire a lor sau de punere în practică a soluțiilor și 2 zile în care juriul și invitații speciali formulează concluziile ediției actuale și stabilesc domeniul pentru tema proiect viitoare), după programul prezentat, vezi anexa 1 bis atașată acestui dosar.
- ✦ **25.05.2016 - 31.05.2016 - concluzii și raportări finale.**

- rezultatele estimate:

Prin implementarea acestui proiect se are în vedere:

- participarea unui număr de peste 200 de studenți, cadre didactice, specialiști, din țară și străinătate, elevi de la liceele/ colegiile din Municipiul Suceava care vor beneficia de rezultatul activităților;
- oferirea posibilității de promovarea a tinerelor talenți în acest domeniu;
- creșterea gradului de realizare al evenimentelor educative din municipiu;
- crearea unui sentiment de mândrie și individualitate pentru tinerii studenți din municipiu;
- invitarea unor personalități din străinătate, ca evaluatori a acțiunilor cuprinse în proiect;
- stimularea generației tinere în vederea implicării în cercetare, în domeniul ingineresc;
- dezvoltarea parteneriatului cu autoritățile locale;
- promovarea Municipiului Suceava prin organizarea unui astfel de eveniment de amploare care să atragă un număr mare de participanți.

5. Scopul și obiectivele proiectului (descriere max 20 rânduri):

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează în primul rând, dorinței tinerilor studenți de a face performanță în domeniul ingineresc, în vederea dezvoltării economice a comunității sucevene.

Scopul proiectului îl reprezintă punerea în valoare a entităților științifice ale Municipiului Suceava și creșterea interesului tinerilor pentru cercetare în domeniul ingineresc.

Obiectivul principal al acestui proiect îl constituie crearea unui eveniment educațional cu vizibilitate pentru Municipiul Suceava.

Conform tradiției concursului studenții participanți trebuie să răspundă pe parcursul a **5 zile, în perioada 16-20 mai**, la provocări precum, lucrul în echipă, utilizarea tehnologiilor de ultimă oră, dar și la management și marketing, fiind nevoiți să-și vândă produsul, să prezinte un raport final pentru descrierea proiectului, a tehnologiilor utilizate și a modului de integrare a muncii lor într-o aplicație compactă bine definită.

Realizarea acestor lucrări necesită un timp mai îndelungat, multă migală și îndemânare, concurenții fiind nevoiți să lucreze **8-10 ore/zi**.

Proiectele realizate vor fi analizate de juriul concursului pe întreaga durată a desfășurării concursului, jurizarea realizându-se în data de 20 mai 2016. După jurizare, tot în data de 20 mai 2016 are loc premiarea celor mai bune echipe participante.

Prezentarea soluțiilor ingenioase aduse de către studenții participanți are loc în holul principal al corpului E al Universității, audiența având posibilitatea de a observa și evalua proiectele concurenților, dând juriului posibilitatea de a nota factorul de impact al proiectelor realizate.

Urmează, **2 zile** în care juriul, invitații speciali și echipele participante dezbat tema proiectului din anul curent, discută soluțiile prezentate de concurenți, posibilități de îmbunătățire a lor sau de punere în practică a soluțiilor și **2 zile** în care juriul și invitații speciali formulează concluziile ediției actuale și stabilesc domeniul pentru tema proiect viitoare.

6. Costurile estimate ale proiectului (se va detalia pe acțiuni / activități, categorii de cheltuieli și surse de finanțare), conform tabelului de mai jos:

Nr. crt.	Programul, proiectul, acțiunea/activitatea, categoriile de cheltuieli	Valoare totală	din care	
			Suma solicitată Municipiului Suceava	Venituri proprii ale asociației
	Programul - * Cercetare științifică și programe tehnico-aplicative.	55.600	50.000	5.600
	Proiectul - "Concurs Internațional Studentesc de Calculatoare HARD & SOFT", ediția a XXIII - a" 2016. - perioada de desfășurare 02.05.2016 - 31.05.2016	55.600	50.000	5.600
	1.1. Acțiunea/activitatea Promovare proiectului (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii). - perioada de desfășurare 02.05.2016 - 15.05.2016 total = 4.300 lei din care:	4.300	4.300	0
1.	- Tiparituri - afise, - program concurs, - agende personalizate (în limita a 110 buc.), care vor fi împartite tuturor participanților - utilizând fraza din anexa 8b "Acest material este publicat cu sprijinul Municipiului Suceava și a Consiliului Local Suceava prin programul din anul 2016" și se va anexa cel puțin un exemplar. Pentru agende se va completa tabelului 10c, care trebuie să conțină și semnătura celor care au beneficiat de ele. Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b	2.500	2.500	0
2.	- Publicitate - confecționarea unui mash - inscripționarea pe diverse materiale: • tricouri, pixuri (în limita a 110 buc.), care	1.800	1.800	0

	vor fi împărțite tuturor participanților • rucsacuri/genți/mape, pixuri (în limita a 60 buc.), care vor fi împărțite membrilor celor 15 echipe participante, drept premiu. -cu aceste materiale facem promovare proiectului. - la inscripționare se va utiliza fraza din anexa 8b "Acest proiect este realizat în asociere cu Municipiul Suceava și Consiliul Local Suceava" - se vor anexa poze cu produsele inscripționate, (mash-ul, tricouri, pixuri rucsacuri/ genți/mape), dar și cu participanții care au primit aceste produse. Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b			
	<u>1.2.Actiunea/activitatean</u> <u>Desfășurarea concursului</u> (susținerea a 4 zile de probe scrise și practice, 1 zi pentru jurizare și premiere, 2 zile în care juriul, invitații speciali și echipele participante dezbate tema proiectului din anul curent, discută soluțiile prezentate de concurenți, posibilități de îmbunătățire a lor sau de punere în practică a soluțiilor și 2 zile în care juriul și invitații speciali formulează concluziile ediției actuale și stabilesc domeniul pentru tema proiect viitoare) - vezi anexa 1 bis atașată acestui dosar. - <u>perioada de desfășurare este</u> <u>16.05.2016 - 24.05.2016</u> ✓ <u>total = 51.300 lei</u> ✓ <u>din care:</u>	51.300 ✓	45.700 ✓	5.600 ✓
3.	<u>Transport</u> - <u>5 persoane, juriul concursului și invitați</u>	14.600 ✓	14.600 ✓	0 ✓

	speciali, din străinătate și din țară. a) - decontarea biletelor de avion pentru 4 persoane din străinătate: - transport cu avionul - Ruta – Irlanda – Iași/Suceava (retur) pentru 3 persoane = 11.500 lei - transport cu avionul - Ruta – Franța - Iași /Suceava , iar retur pe Ruta – București – Franța, pentru 1 persoană = 2.700 lei b) - decontarea biletelor de tren pentru 1 persoană din țară: Ruta – București – Suceava (retur), pentru 1 persoană = 400 lei Pentru a asigura transportul acestor persoane la un preț mai mic este necesară rezervarea din timp a biletelor, dar ne vom încadra în perioada cuprinsă în contract. În baza studiului pieței (ofertelor), vom încheia contract cu furnizorul care ne oferă prețul și serviciile cele mai bune și vom achiziționa aceste bilete în perioada 02.05.2016 – 15.05.2016. În această perioadă vom scoate factura și vom plăti. Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b cu completarea tabelului 10a care trebuie să conțină și semnătura celor care au beneficiat de aceste servicii, copia C.I.			
4.	Cazare 30 persoane - juriul concursului și invitați speciali, studenți participanți la concurs 30 persoane x 51,67 lei/zi/persoană/ x 8 nopți = 12.400 lei (în funcție de cameră) - la cămin studențesc și hotel	12.400	12.400	0

	de pâna la 3 stele din Suceava - în funcție de câte nopți vor sta cazati, deoarece studenții stau mai puțin (7 nopți), juriul stă mai mult (8 nopți). În baza studiului pieței (ofertelor), vom încheia contract cu furnizorul care ne oferă prețul și serviciile cele mai bune, în perioada 02.05-15.05.2016, iar în perioada 16.05 - 24.05.2016 vom scoate factura și vom plăti. Contractul și factura o să conțină o anexă cu lista persoanelor cazate. Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b cu completarea tabelului 10b care trebuie să conțină și semnătura celor care au beneficiat de aceste servicii, copia C.I.			
5.	<u>Masă</u> <u>Total = 110 persoane, din care</u> - 78 persoane - juriul concursului și invitați speciali, studenți participanți la concurs). - 10 persoane - organizatori - 22 persoane - voluntari 110 persoane x 10,56 lei/zi/pers. x 8 zile = 9.300 lei - o să ne încadrăm în limita sumei de 17 lei/zi/persoană, în funcție de perioada șederii acestora, deoarece studenții stau mai puțin (6 zile), juriul, invitații speciali stau mai mult (8 zile). În baza studiului pieței (ofertelor), vom încheia contract cu furnizorul care ne oferă prețul și serviciile cele mai bune. Contractul cu furnizorul de servicii va fi încheiat în perioada 02.05-15.05.2016, iar în perioada 16.05-24.05.2016 vom scoate factura și vom plăti.	9.300	9.300	0

	Contractul și factura o să conțină o anexă cu meniurile servite. Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b cu completarea tabelului 10c, care trebuie să conțină și semnătura celor care au beneficiat de aceste servicii, copia C.I.			
6.	<u>Echipamente</u> - achiziționarea de piese electronice (deoarece este un concurs de electronică și calculatoare), necesare realizării lucrărilor practice prezentate de studenții participanți cum ar fi: - miniplatforma computer Sparkfun Intel Edison Starter Pack/ surse alimentare 3/4,5/5/6/7,5/9/12 V DC-1500mA pt. Sparkfun Intel Edison Starter/ miniplatforma RaspberryPi/ alimentatoare 5V/1,2A - mufă microUSB pentru RaspberryPi/ camera pt. RaspberryPi/ sonde osciloscop x1, x10, 200MHz-TT-MF 312/ sonde RF 5Ghz/ aparate masura multimetru digital/ statii de lipit/ statii de lipit cu aer cald/ sacăz / fludor 2 kg/ cabluri USB - micro USB, UTP diverse/ card memorie micro SD si adaptor SD (minim 32GB)/ baterii diverse/ senzori temperatură/ senzori Hall/ senzori umiditate/ senzori proximitate/ senzori presiune MPX2010 DP/ fototranzistoare/ fotorezistențe/ tranzistoare/ diode/ LED - uri/ stabilizatoare/ circuite integrate/ rezistențe/ condensatoare/ truse electronist Toate aceste piese electronice vor fi detaliate în contract și în factură. ✓ Achiziționarea acestor piese electronice este necesară a se realiza în perioada <u>02.05.2016 – 15.05.2016</u>, deoarece cu acestea, studenții participanți la concurs vor efectua lucrările. ✓ În această perioadă vom scoate factura și vom plăti. ✓ Aceste piese electronice vor fi achiziționate de la firme specializate în domeniu, furnizori de la care am mai achiziționat și în anii anteriori, deoarece se găsesc foarte greu. Această sumă este împărțită astfel: - 4.400 lei din contribuția	10.000	4.400	5.600

	Municipiului Suceava și 5.600 lei din contribuția proprie. / Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b			
7.	<u>Alte cheltuielile</u> - achiziționarea a 110 buc. tricouri și pixuri care vor fi împărțite gratuit, participanților, tricourile le vor purta pe parcursul desfășurării concursului, pixurile le vor utiliza pe toată perioada concursului. 110 buc./tricouri x 20 lei/buc. = 2.200 lei 110 buc./pixuri x 2,73 lei/buc. = 300 lei - achiziționarea a 60 buc. rucsacuri/genți/mape, care vor fi împărțite membrilor celor 15 echipe participante, drept premiu. 60 buc./rucsacuri/genți/mape x 41,66 lei/buc. = 2.500 lei Cu aceste materiale facem promovare proiectului. În baza studiului pieței (ofertelor), vom încheia contract cu furnizorul care ne oferă prețul și serviciile cele mai bune și vom achiziționa aceste produse în perioada 02.05.2016 – 15.05.2016. În această perioadă vom scoate factura și vom plăti, deoarece aceste produse ne sunt necesare încă din prima zi de concurs. Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b cu completarea tabelului 10c, care trebuie să conțină și semnătura celor care au beneficiat de produse.	5.000	5.000	0
	<u>1.3.Actiunea/activitatea</u> <u>Concluzii și raportări finale.</u> <u>- perioada de desfășurare</u> <u>25.05.2016 - 31.05.2016</u>	0	0	0

C. Resurse umane și financiare ale structurii, angrenate în realizarea acțiunilor/activităților din cadrul proiectului

1. Resurse umane:

1.1. Număr de personal salariat – total – (nume, prenume)

- **GRAUR ADRIAN** - președintele fundației
- **TURCU CORNELIU OCTAVIAN** – vicepreședinte fundației
- **CURELARU ELENA** – secretar executiv
- **MILICI MARIANA** - casier
- **22 VOLUNTARI** – care vor participa la toate activitățile proiectului.

din care antrenori (pentru cluburile sportive)

- Nu este cazul

1.2. Număr de secții pe ramură de sport (pentru cluburile sportive)

- Nu este cazul

1.3. Număr de sportivi legitimați pe secții (pentru cluburile sportive)

- Nu este cazul

2. Resurse financiare:

2.1. Venituri proprii realizate în anul precedent – total 94.173 lei, din care:

- donații, sponsorizări 59.996 lei;
- venituri din activități economice (închirieri, prestări servicii, reclamă, publicitate, etc.) lei;
- cotizații, taxe, penalități, etc. lei;
- alte venituri 34.177 lei.

2.2. Venituri proprii estimate a se realiza în anul curent – total 90.000 lei, din care:

- donații, sponsorizări 40.000 lei;
- venituri din activități economice (închirieri, prestări servicii, reclamă, publicitate, etc.) lei;
- cotizații, taxe, penalități, etc. lei;
- alte venituri 50.000 lei.

3. Justificarea proiectului

Au existat deja douăzeci și două ediții ale acestui concurs, care are o tradiție începând cu anul 1993.

Concursul este cunoscut și promovat, prin articolele publicate și difuzate la nivel local, național și internațional.

Organizat anual pe parcursul a 23 de ani "**Concurs Internațional Studentesc de Calculatoare HARD &SOFT**" a însemnat pentru studenții de la facultățile cu programe de studiu ingineresti, o provocare deosebită, o modalitate de punere în valoare a competențelor.

An de an fundația noastră a reușit cu sprijinul autorităților locale, a mai multor sponsori locali, să asigure buna desfășurare a acestui concurs.

Prin continuarea tradiției acestui concurs se dorește promovarea municipiului, deoarece albumele de fotografiile de la acest concurs realizate în anii anteriori au fost publicate pe internet.

Este cunoscut faptul că Municipiul Suceava este un centru de formare a inginerilor de profil, mulți dintre acești fiind încadrați la firmele de profil din Municipiul Suceava, din Regiunea Nord-Est, din țară sau străinătate.

Pentru anul 2016 ne propunem continuarea proiectului cu titlul "**Concurs Internațional Studentesc de Calculatoare HARD &SOFT**", ediția a XXIII - a", tot în asociere cu Municipiul Suceava.

Proiectul este manageriat de domnul prof.univ.dr.ing. Adrian GRAUR, cu experiență în scrierea și managementul proiectelor, realizând și celelalte proiecte din anii anteriori derulate cu Municipiului Suceava.

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează în primul rând, dorinței tinerilor studenți de a face performanță în domeniul ingineresc, în vederea dezvoltării economice a comunității sucevene.

Scopul proiectului îl reprezintă punerea în valoare a entităților științifice ale Municipiului Suceava și creșterea interesului tinerilor pentru cercetare în domeniul ingineresc.

Obiectivul principal al acestui proiect îl constituie crearea unui eveniment educațional cu vizibilitate pentru Municipiul Suceava.

Conform tradiției concursului studenții participanți trebuie să răspundă pe parcursul a **5 zile, în perioada 16-20 mai**, la provocări precum, lucrul în echipă, utilizarea tehnologiilor de ultimă oră, dar și la management și marketing, fiind nevoiți să-și vândă produsul, să prezinte un raport final pentru descrierea proiectului, a tehnologiilor utilizate și a modului de integrare a muncii lor într-o aplicație compactă bine definită.

Realizarea acestor lucrări necesită un timp mai îndelungat, multă migală și îndemânare, cocurenții fiind nevoiți **să lucreze 8-10 ore/zi**.

Proiectele realizate vor fi analizate de juriul concursului pe întreaga durată a desfășurării concursului, jurizarea realizându-se în data de 20 mai 2016. După jurizare, tot în data de 20 mai 2016 are loc premiarea celor mai bune echipe participante.

Prezentarea soluțiilor ingenioase aduse de către studenții participanți are loc în holul principal al corpului E al Universității, audiența având posibilitatea de a observa și evalua proiectele concurenților, dând juriului posibilitatea de a nota factorul de impact al proiectelor realizate.

Urmează , 2 zile, în perioada 21-22 mai 2016, în care juriul, invitații speciali și echipele participante dezbate tema proiectului din anul curent, discută soluțiile prezentate de concurenți, posibilități de îmbunătățire a lor sau de punere în practică a soluțiilor și 2 zile, în perioada 23-24 mai în care juriul și invitații speciali formulează concluziile ediției actuale și stabilesc domeniul pentru tema proiect viitoare.

Programul celor 9 zile de concurs este prezentat în anexa 1 bis atașată acestui dosar. ✓

4. Rezultatele scontate: impactul proiectului și mijloace de monitorizare și evaluare a rezultatelor

Prin implementarea acestui proiect se are în vedere:

- participarea unui număr de peste 200 de studenți, cadre didactice, specialiști din țară și străinătate, elevi de la liceele/colegiile din Municipiul Suceava, care vor beneficia de rezultatul activităților;
- oferirea posibilității de promovare a tinerelor talenți în acest domeniu;
- creșterea gradului de realizare al evenimentelor educative din municipiu;
- crearea unui sentiment de mândrie și individualitate pentru tinerii studenți din municipiu;
- invitarea unor personalități din străinătate, ca evaluatori a acțiunilor cuprinse în proiect;
- stimularea generației tinere în vederea implicării în cercetare, în domeniul ingineresc;
- dezvoltarea parteneriatului cu autoritățile locale;
- promovarea Municipiului Suceava prin organizarea unui astfel de eveniment de amploare care să atragă un număr mare de participanți.

Monitorizarea și evaluarea derulării proiectului se va face de **coordonatorul proiectului**, deoarece este persoana prezentă în permanență la desfășurarea activităților.

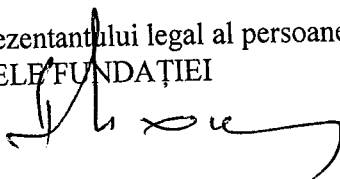
Se vor realiza activități de publicitate pe care le-am prezentat anterior și care vor fi depuse la justificarea cheltuielilor.

5. **Ordinea de prioritate** (în cazul în care ați aplicat mai multe proiecte la această rundă vă rugăm să precizați ordinea importanței lor pentru dumneavoastră, luând în considerare procedura de aplicare).

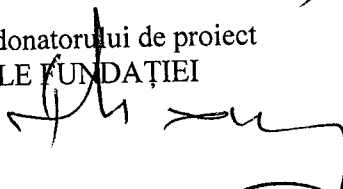
Nu este cazul.

Data: 11.04.2016

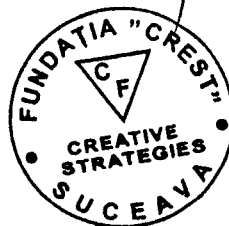
Numele/Prenumele/Semnătura reprezentantului legal al persoanei juridice solicitante
GRAUR ADRIAN - PREȘEDINTELE FUNDATIEI



Numele/Prenumele/Semnătura coordonatorului de proiect
GRAUR ADRIAN - PREȘEDINTELE FUNDATIEI



Ștampila persoanei juridice solicitant



PROGRAMUL DE DESFĂȘURARE PROIECT
"Concurs Internațional Studentesc de Calculatoare HARD & SOFT", ediția a XXIII – a"
16.05.2016 – 24.05.2016

Nr. crt.	Activitățile care vor avea loc	Ziua de desfășurare a activității	Data de desfășurare a activității	Orele de desfășurare a activității	Argumente referitoare la desfășurarea activității	Locația unde se vor desfășura activitățile
1.	Sosirea echipelor participante, a juriului și a invitaților speciali	Duminică	15 mai 2016	12.00 – 24.00	- Primire, distribuire mapă participare care conține program, agendă, tichete de masă, tricou, pix - Cazare - Acomodare participanți	Primire: Campus USV, sala D104 Cazare: Campusul USV – Căminul Studentesc Nr. 4/ Căminul Studentesc nr. 2/ Hotel din Municipiul Suceava
2.	Festivitatea de deschidere a concursului	Luni	16 mai 2016	10.00 – 11.00	- Discurs de bun venit - Prezentarea juriului și a invitaților speciali - Prezentarea echipelor participante - Prezentarea temei concursului, regulament, măsuri de securitate - Tragerea la sorți a sălilor în care echipele își vor desfășura activitatea	USV, Aula, corp E, parter

3.	Set-up concurs	Luni	16 mai 2016	11.00 – 12.00	- Fiecare echipă de studenți ia în primire sala și echipamentele de lucru pentru realizarea temei; - Distribuirea kit-urilor electronice de concurs	USV, corp C, 15 săli de concurs
4.	Desfășurare concurs	Luni	16 mai 2016	13.00 – 22.00	- Dezvoltarea temei de concurs - Evaluarea periodică de către juriu	USV, corp C, 15 săli de concurs
5.	Desfășurare concurs	Marți	17 mai 2016	9.00 – 12.00 și 13.00 – 22.00	- Dezvoltarea temei de concurs - Evaluarea periodică de către juriu	USV, corp C, 15 săli de concurs
6.	Desfășurare concurs	Miercuri	18 mai 2016	9.00 – 12.00 și 13.00 – 22.00	- Dezvoltarea temei de concurs - Evaluarea periodică de către juriu	USV, corp C, 15 săli de concurs
7.	Desfășurare concurs	Joi	19 mai 2016	9.00 – 12.00 și 13.00 – 22.00	- Dezvoltarea temei de concurs - Evaluarea periodică de către juriu	USV, corp C, 15 săli de concurs
8.	Desfășurare concurs	Vineri	20 mai 2016	9.00 – 12.00	- Finalizare temă. - Pregătire pentru jurizare. - Teste funcționale - Evaluare individuală	USV, corp C, 15 săli de concurs
9.	Probă demonstrativă și jurizare	Vineri	20 mai 2016	13.00 – 16.00	- Prezentarea proiectului de către fiecare echipă - Testarea practică a aplicației - Expoziție proiecte realizate - Evaluarea publică	USV, Atrium, corp E
8.	Festivitatea de premiere	Vineri	20 mai 2016	17.00 – 19.00	- Prezentarea clasamentului - Decernarea premiilor - Discursuri oficialități	USV, Aulă, corp E
9.	Finalizare concurs	Sâmbătă	21 mai 2016	9.00 – 10.00	- Predarea sălilor și a echipamentelor utilizate pe perioada concursului	USV, corp C, 15 săli de concurs
10.	Masă rotundă pe teme de interes din domeniul concursului	Sâmbătă	21 mai 2016	10.00 – 12.00	- Întâlnire participanti cu juriul și invitații speciali	USV, Am. DL, corp D

11.	Activități recreative	Sambătă	21 mai 2016	14.00 – 19.00	- Vizitarea unor obiective turistice din Municipiul Suceava - Prezentarea unor oportunități de afirmare a tinerilor - Prezentarea proiectelor realizate de studenți - Prezentarea profilului unor agenți economici - Concluzii cu privire la concursul desfășurat	Muzeul Bucovinean, Cetatea de Scaun a Sucevei	Satului
12.	Interfață cu mediul de afaceri	Duminică	22 mai 2016	10.00 – 13.00		USV, Am. DL, corp D	
13.	Plecarea participanților	Duminică	22 mai 2016	14.00 – 24.00	- Plecare studenți	Campus USV	
14.	Concluzii și protecții ale etapei următoare	Luni	23 mai 2016	10.00 – 13.00	- Proiectarea ediției următoare a concursului. Participă organizatori, juriu și invitați speciali	USV, D101, corp D	
15.	Concluzii și protecții ale etapei următoare. Plecarea juriului și a invitaților speciali	Marti	23 mai 2016	10.00 – 13.00	- Proiectarea ediției următoare a concursului. Participă organizatori, juriu și invitați speciali	USV, D101, corp D	

În cazul în care apar modificări ale programului (legate de desfășurarea activităților), acestea vor fi detaliate în raportare.

Întocmit,
Președintele Fundației Umanitare "CREST(Creative Strategies)" Suceava
GRAUR ADRIAN - PREȘEDINTELE FUNDAȚIEI
Ștampila asociației

Coordonator proiect,
GRAUR ADRIAN



BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI**Denumirea persoanei juridice solicitante:****FUNDAȚIA UMANITARĂ "CREST(CREative Strategies)" SUCEAVA****Date privind persoana juridică solicitantă:****1. Adresa** Loc. Suceava, str. Universității, nr.13, sala D101, Facultatea de Inginerie Electrică și Știința Calculatoarelor, jud. Suceava**2. ¹Certificat de identitate sportivă** - Nu este cazul**3. ²Membru afiliat la** - Nu este cazul**Proiectul cu titlul:** "Concurs Internațional Studențesc de Calculatoare HARD &SOFT", ediția a XXIII – a" 2016.**Perioada și locul desfășurării:** 2 mai 2016 până la 31 mai 2016, Municipiul Suceava

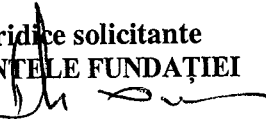
Nr. crt.	Denumire indicatori	TOTAL	TRIM I	TRIM II	TRIM III	TRIM IV	OBSERVAȚII
I.	VALOAREA TOTALĂ A PROIECTULUI (1+2) din care:	55.600		55.600			
1.	VALOAREA PENTRU DECONTARE LA MUNICIPIUL SUCEAVA (a+b)	55.600		55.600			
a).	Contribuția Municipiului Suceava	50.000		50.000			
b).	Contribuție proprie (minim 10%)	5.600		5.600			
2.	³Alte surse de venituri incluse în proiect (a+b+c)						
a).	Donații (enumerați)						
b).	Sponsorizări (enumerați)						
c).	Alte finanțări (enumerați)						
II.	CHELTUIELI PENTRU DECONTARE LA MUNICIPIUL SUCEAVA – TOTAL din care: (categoriile de cheltuieli sunt cele prevăzute în anexa 8)	55.600		55.600			
1.	Închirieri						
2.	Onorarii						
3.	Consultanță						
4.	Transport	14.600		14.600			
5.	Cazare	12.400		12.400			
6.	Masă	9.300		9.300			
7.	Consumabile						
8.	Echipamente	10.000		10.000			
9.	Servicii						
10.	Tipărituri	2.500		2.500			
11.	Publicitate	1.800		1.800			
12.	Alimentație de efort						
13.	Indemnizație efort						
14.	Chelt. medicale (vitamine, susținătoare de efort)						

¹ Se completează numai de structurile sportive² Se completează numai de structurile sportive³ În cazul veniturilor obținute din donații, sponsorizări și alte surse, la rubrica de observații se va specifica denumirea persoanei fizice sau juridice care acordă finanțarea, inclusiv datele de identificare ale acesteia (sediu, cod fiscal, reprezentant legal pentru persoane juridice și respectiv domiciliul, CNP, pentru persoane fizice)

15.	Alte cheltuieli - anexa 8a, 8b sau 8c (se vor nominaliza) - achiziționarea a 110 buc tricouri și pixuri, care vor fi inscripționate (vezi anexa 8b, pct. 11) - achiziționarea a 60 buc. rucsacuri/genți/mape, care vor fi inscripționate (vezi anexa 8b, pct. 11)	5.000	5.000		
	TOTAL	55.600	55.600		
100%					

Detalierea cheltuielilor cu evidențierea surselor de finanțare pe fiecare categorie de cheltuială (categoriile de cheltuieli sunt cele prevăzute în anexa 8a, 8b sau 8c):

Nr crt	Categorica bugetară	Contribuția Municipiului Suceava	Contribuția asociatului		Total buget
			Contribuția proprie	Alte surse (donații, sponsorizări etc.)	
1.	Închirieri				
2.	Onorarii				
3.	Consultanță				
4.	Transport	14.600	0		14.600
5.	Cazare	12.400	0		12.400
6.	Masă	9.300	0		9.300
7.	Consumabile				
8.	Echipamente	4.400	5.600		10.000
9.	Servicii				
10.	Tipărituri	2.500	0		2.500
11.	Publicitate	1.800	0		1.800
12.	Alimentație de efort				
13.	Indemnizație efort				
14.	Chelt. medicale (vitamine, susținătoare de efort)				
15.	Alte cheltuieli (se vor nominaliza) - achiziționarea a 110 buc tricouri și pixuri, care vor fi inscripționate (vezi anexa 8b, pct. 11) - achiziționarea a 60 buc. rucsacuri/genți/mape, care vor fi inscripționate (vezi anexa 8b, pct. 11)	5.000	0		5.000
	TOTAL	50.000	5.600		55.600
	%	90%	10%		100%

Reprezentantul persoanei juridice solicitante
GRAUR ADRIAN - PREȘEDINTELE FUNDATIEI
(numele, prenumele și semnătura) 

Responsabilul financiar al persoanei juridice solicitante
CURELARU ELENA
(numele, prenumele și semnătura) 

Data 11.04.2016

Ștampila persoanei juridice solicitante

