

MUNICIPIUL SUCEAVA

B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224

www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro

Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

PROIECT

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Contractului pentru asigurarea unor cheltuieli de natura cheltuielilor de personal aferente medicilor, medicilor dentiști, asistenților medicali și a cheltuielilor pentru medicamente și materiale sanitare pentru baremul de dotare din cabinetele de medicină generală și dentară din unitățile sanitare de învățământ, pentru anul 2016

Consiliul Local al municipiului Suceava ;

Având în vedere:

- Adresele DSP Suceava nr. 2239/25.01.2016 și adresa nr.364/8.01.2016
- Expunerea de motive a primarului municipiului Suceava înregistrată sub nr. 4801/12.02.2016
- Raportul cu nr. 4802/12.02.2016 al Direcției de Asistență Socială
- Raportul Comisiei economico-financiară, juridică, disciplinară
- Dispozițiile O.U.G. nr. 162/2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății Publice către autoritățile publice locale, H.G.R. nr. 56/2009 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.U.G. nr.162/2008, Legii nr. 176/2009 privind aprobarea O.G. nr. 2/2009 privind aprobarea unor măsuri economico-financiare pentru desfășurarea activității unităților sanitare în cadrul procesului de reformă și operaționalizare, Ordinul 1030/2010 privind aprobarea modelului Contractului pentru asigurarea unor cheltuieli de natura cheltuielilor de personal aferente medicilor, medicilor dentiști, asistenților medicali și a cheltuielilor pentru medicamente și materiale sanitare pentru baremul de dotare din cabinetele de medicină generală și dentară din unitățile sanitare de învățământ, Ordinul 653/2001 privind asistența medicală a preșcolarilor, elevilor și studenților.

În temeiul prevederilor art. 36 alin.(2) lit. "a" și alin.(3) lit."b", alin.6 pc.3 și ale art.45 alin.(2) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. – Se aprobă Contractul pentru asigurarea unor cheltuieli de natura cheltuielilor de personal aferente medicilor, medicilor dentiști, asistenților medicali și a cheltuielilor pentru medicamente și materiale sanitare pentru baremul de dotare din cabinetele de medicină generală și dentară din unitățile sanitare de învățământ, pentru anul 2016, în valoare de 2.510.000 lei, prevăzut în anexă, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

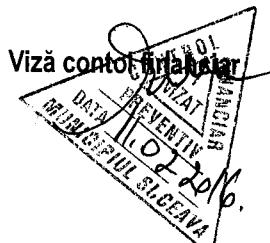
Art. 2.– Se împuternicește primarul municipiului Suceava să semneze Contractul pentru asigurarea unor cheltuieli de natura cheltuielilor de personal aferente medicilor, medicilor dentiști asistenților medicali și a cheltuielilor pentru medicamente și materiale sanitare pentru baremul de dotare din cabinetele de medicină generală și dentară din unitățile sanitare de învățământ,

Art.3. - Primarul municipiului Suceava prin Serviciul resurse umane, Direcția buget, contabilitate și fiscalitate și Direcția de Asistență Socială vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.



INITIATOR,
PRIMAR
Ion Lungu

AVIZAT PENTRU LEGALITATE,
SECRETAR MUNICIPIU
Ioan Ciutac





MUNICIPIUL SUCEAVA

B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224

www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro

Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

Nr. 4201

din 12.01.2016

EXPUNERE DE MOTIVE

privind aprobarea Contractului pentru asigurarea unor cheltuieli de natura cheltuielilor de personal aferente medicilor, medicilor dentiști, asistenților medicali și a cheltuielilor pentru medicamente și materiale sanitare pentru baremul de dotare din cabinetele de medicină generală și dentară din unitățile sanitare de învățământ, pentru anul 2016

Potrivit dispozițiilor art.36 alin.(2) lit.a) și alin.(3) lit.b) din Legea nr.215/2001, republicată, a administrației publice locale, propun Consiliului Local al municipiului Suceava adoptarea proiectului de hotărâre înaintat privind aprobarea Contractului pentru asigurarea unor cheltuieli de natura cheltuielilor de personal aferente medicilor, medicilor dentiști, asistenților medicali și a cheltuielilor pentru medicamente și materiale sanitare pentru baremul de dotare din cabinetele de medicină generală și dentară din unitățile sanitare de învățământ, pentru anul 2012.

O.U.G. nr.162/2008, așa cum specifică în art.1, stabilește cadrul legal privind transferul ansamblului de atribuții și competențe ale Ministerului Sănătății Publice către autoritățile publice locale concomitent cu asigurarea resurselor umane, materiale și financiare necesare exercitării acestora iar în art.3 alin.(1) precizează că, în vederea exercitării de către autoritățile publice locale a atribuțiilor transferate se vor asigura transferuri de la bugetul de stat către bugetele locale, prin bugetul Ministerului Sănătății Publice, respectiv Direcțiile de Sănătate Publică. Astfel, prin HCL nr.176/16.iulie 2009 s-a aprobat transferul acestor atribuții și s-a înființat în subordinea Direcției de asistență Socială, compartimentul de Medicină Școlară. Acesta cuprinde un număr de 11 cabinete de medicină generală (10 cabinete medicale școlare și un cabinet medical studentesc), precum și 8 cabinete școlare de medicină dentară.

Compartimentul de Medicină școlară cuprinde un număr de 61 de posturi din care :

- ocupate -53 posturi;
- vacante -4 posturi de asistent medical
- 3 medic

Compartimentul de medicină școlară este structurat în 2 Birouri:

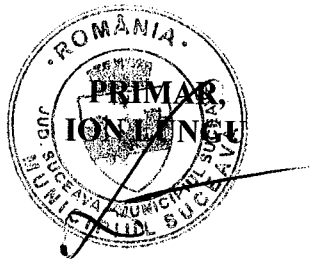
- Biroul de medicină școlară generală condus cu delegație de dr.Moscaliuc Delia.
- Biroul de medicină dentară-condus cu delegație de dr.Gheorghiu Radu.

Confor ultimelor reglementări în vigoare, respectiv Ordinul 761/5675/2012 norma de personal s-a modificat fiind necesar un număr mai mare de asistente și medici la numărul de elevi înscriși. Calculat la numărul de elevi deficitul este de 7 medici și 15 asistente medicale.

Conform Ordinului 1030/2010, pentru finanțarea cheltuielilor de personal, medicamente și materiale sanitare necesare desfășurării activității din cabinetele medicale școlare, este obligatoriu semnarea Contractului cadru, prevăzut în anexa proiectului de hotărâre. Contractul se încheie între Direcția de Sănătate publică Suceava și Consiliul Local, având la bază următoarele documente justificative:

- contractele de muncă ale personalului care își desfășoară activitatea în cabinetele de medicină generală și școlară;
- lista medicamentelor și materialelor sanitare necesare,prevăzute în Baremul legal;
- autorizațiile de funcționare ale cabinetele;
- asigurare de răspundere civilă în domeniul medical pentru personalul medical.
- centralizatorul cheltuielilor de personal.

Față de cele prezentate, rog hotărâți.





MUNICIPIUL SUCEAVA

B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224

www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro

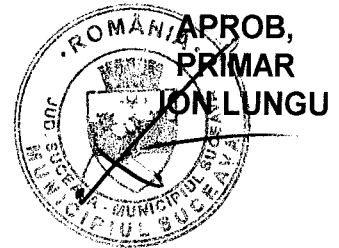
Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ

SERVICIUL ALOCAȚII

SERVICIUL PROTECȚIE SOCIALĂ

Nr. 4.902 din 14.07.2016



R A P O R T

privind aprobarea Contractului pentru asigurarea unor cheltuieli de natura cheltuielilor de personal aferente medicilor, medicilor dentiști, asistenților medicali și a cheltuielilor pentru medicamente și materiale sanitare pentru baremul de dotare din cabinetele de medicină generală și dentară din unitățile sanitare de învățământ, pentru anul 2016

Proiectul de hotărâre prezentat este inițiat de Primarul Municipiului Suceava în baza competențelor sale stabilite prin Legea nr. 215/2001, republicată, a Administrației Publice Locale.

În contextul celor prezentate în expunerea de motive a primarului, considerăm necesară adoptarea proiectului de hotărâre în forma prezentată având în vedere scopul cu care acesta a fost inițiat, acela de punere în aplicare a Ordinului nr. 1030/15.07.2010 ce vizează încheierea Contractului între Direcția de Sănătate Publică Suceava și Consiliul Local Suceava pentru asigurarea unor cheltuieli de natura cheltuielilor de personal aferente medicilor, medicilor dentiști, asistenților medicali și a cheltuielilor pentru medicamente și materiale sanitare pentru baremul de dotare din cabinetele de medicină generală și dentară din unitățile sanitare de învățământ, pentru anul 2015.

În baza prevederilor OUG 162/2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății către Autoritățile Publice Locale, a HCL nr. 176/16.07.2009, precum și a Ordinului nr. 820/30.06.2009 a Ministrului Sănătății, începând cu data de 01.07.2009 a fost creat Compartimentul de Medicină Școlară structurat în două birouri (Biroul de Medicină Școlară Generală și Biroul de medicină Școlară Dentară), aflate în subordinea Direcției de Asistență Socială, care cuprinde un număr de 11 cabinete de medicină generală (10 cabinete medicale școlare și un cabinet medical studentesc), precum și 8 cabinete școlare de medicină dentară. Compartimentul de Medicină școlară cuprinde un număr de 54 cadre medicale și 7 posturi vacante din care 3 posturi de asistent medical și 4 de medic

Conform Ordinului 1030/2010, pentru finanțarea cheltuielilor de personal, medicamente și materiale sanitare necesare desfășurării activității din cabinetele medicale școlare, este necesară semnarea Contractului cadru, prevăzut în anexa proiectului de hotărâre.

Contractul se încheie între Direcția de Sănătate Publică Suceava și Consiliul Local, având la bază următoarele documente justificative:

- contractele de muncă ale personalului care își desfășoară activitatea în cabinetele de medicină generală și școlară;
- lista medicamentelor și materialelor sanitare necesare, prevăzute în Baremul legal;
- autorizațiile de funcționare ale cabinetelor medicale școlare;
- asigurare de răspundere civilă în domeniul medical pentru personalul medical.
- centralizatorul cheltuielilor de personal.

Obiectul acestui contract este asigurarea drepturilor salariale aferente până la sfârșitul anului 2016 ale personalului care își desfășoară activitatea în cadrul cabinetelor de medicină generală și dentară din unitățile sanitare de învățământ: medici medicină generală, medici dentiști, asistenți medicali, mediator sanitar, precum și a cheltuielilor pentru medicamentele și materialele sanitare din baremul de dotare.

Față de cele prezentate, rugăm analizați și hotărâți.

Director,
Narcisa Marchitan



Șef Serviciu,
Cîrcu Vasile Dănuț
Cîrcu Maria



CONTRACT

pentru asigurarea unor cheltuieli de natura cheltuielilor de personal aferente medicilor, medicilor dentiști, asistenților medicali și a cheltuielilor pentru medicamente și materiale sanitare pentru baremul de dotare din cabinetele de medicină generală și dentară din unitățile sanitare de învățământ

Nr din

Nr din

I. Părțile contractante

1. **Direcția de Sănătate Publică Județeană Suceava**, cu sediul în Municipiul Suceava, str. Scurtă nr. 1A, județul Suceava, , telefon: 0330 / 401136 / fax: 0230 / 515089 , reprezentată prin director executiv Ing. Andrei Ianovici,
- și
2. **Municipiul Suceava** , cu sediul în Municipiul Suceava, B-dul 1 Mai, nr. 5A, telefon 0230212696, fax 0230520593, reprezentată prin primar Ion Lungu, codul fiscal 4244792 și contul nr., deschis la Trezoreria Statului.

HCL

II. Obiectul contractului

ART. 1

Obiectul prezentului contract este asigurarea drepturilor salariale ale personalului care își desfășoară activitatea în cadrul cabinetelor de medicină generală și dentară din unitățile sanitare de învățământ: medici, medici dentiști, asistenți medicali, precum și a cheltuielilor pentru medicamentele și materialele sanitare din baremul de dotare.

III. Durata contractului

ART. 2

Prezentul contract este valabil de la data încheierii lui până la data de 31 decembrie 2016.

ART. 3

Durata prezentului contract se prelungește în cazul în care până la 31 decembrie 2016 nu a fost adoptată legea bugetului pentru anul 2017, precum și pentru alte situații, cu acordul părților, prin act adițional.

IV. Obligațiile părților

ART. 4

(1) Direcția de Sănătate Publică Județeană Suceava are următoarele obligații:

1. să asigure fondurile necesare pentru drepturile salariale și cheltuielile pentru medicamente și materiale sanitare pentru baremul de dotare, în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare și corespunzător obiectului prezentului contract;

2. să asigure, lunar, sumele necesare pentru drepturile salariale și cheltuielile pentru medicamente și materiale sanitare pentru baremul de dotare, pe baza cererii și a documentelor justificative înaintate de consiliul local/consiliul județean, după caz, în primele 5 zile lucrătoare din luna curentă pentru luna precedentă, în limita sumei prevăzute în contract;

3. să analizeze cererea unității sanitare, având în vedere:

a) gradul de utilizare a fondurilor puse la dispoziție anterior;

b) disponibilul din cont rămas neutilizat;

c) valoarea contractului;

4. să organizeze evidența contabilă a cheltuielilor pe surse de finanțare și pe subdiviziunile clasificăției bugetare, atât în prevederi, cât și în execuție;

5. să monitorizeze respectarea dispozițiilor legale care reglementează desfășurarea activității specifice de la nivelul cabinetelor de medicină generală și dentară din unitățile de învățământ;

6. să urmărească încadrarea în sumele contractate;

7. să verifice respectarea destinațiilor fondurilor.

(2) Obligațiile direcțiilor de sănătate publică județene/a municipiului București prevăzute la alin. (1) se realizează prin structurile organizatorice ale acestora, stabilite potrivit legii.

ART. 5

Municipiului Suceava are următoarele obligații:

1. să asigure desfășurarea activităților specifice la nivelul fiecărui cabinet de medicină generală și dentară din unitățile de învățământ, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

2. să solicite în primele 5 zile lucrătoare din luna curentă pentru luna precedentă sumele necesare pentru asigurarea drepturilor salariale și a cheltuielilor pentru medicamente și materiale sanitare pentru baremul de dotare care fac obiectul prezentului contract, conform modelului prevăzut în anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezentul contract;

3. să asigure organizarea și conducerea evidențelor tehnico-operative, precum și a evidențelor contabile ale cheltuielilor, potrivit paragrafelor și subdiviziunilor clasificăției bugetare pentru bugetul aprobat și în execuție, în conformitate cu prevederile legale;

4. să efectueze, în condițiile legii, achiziția bunurilor pentru baremul de dotare;

5. să transmită Direcției de Sănătate Publică Județene Suceava orice alte date referitoare la activitățile specifice care fac obiectul prezentului contract;

6. să înregistreze, să stocheze, să prelucreze și să transmită periodic direcției de sănătate publică județene/a municipiului București informațiile legate de activitățile specifice care fac obiectul prezentului contract;

7. să raporteze corect și la timp datele către direcția de sănătate publică județeană Suceava .

V. Valoarea contractului

ART. 6

Valoarea totală a prezentului contract este de 2.510.000,00 lei pentru perioada ianuarie-decembrie 2016.

VI. Asigurarea sumelor necesare drepturilor salariale și, după caz, a cheltuielilor pentru medicamentele și materialele sanitare pentru baremul de dotare

ART. 7

(1) Asigurarea sumelor necesare drepturilor salariale și, după caz, a cheltuielilor de natura bunurilor și serviciilor se realizează lunar, în limita sumelor prevăzute în prezentul contract cu această destinație.

(2) Primăria Municipiului Suceava prezintă în primele 5 zile lucrătoare din luna curentă următoarele documente:

a) cererea întocmită conform anexei nr. 1;

b) documente justificative care însoțesc cererea, după cum urmează:

b1) pentru sumele reprezentând drepturi salariale: copii ale statelor de plată aferente personalului pentru care se asigură sume pentru plata drepturilor salariale în condițiile prezentului contract;

b2) pentru sumele reprezentând cheltuieli de natura bunurilor și serviciilor: copii ale facturilor reprezentând contravaloarea bunurilor și serviciilor achiziționate, pentru care se solicită fonduri;

b3) decontul pentru luna precedentă pentru sumele reprezentând plata drepturilor salariale și a contravalorii facturilor pentru medicamente și materiale sanitare pentru baremul de dotare, conform modelului prevăzut în anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezentul contract.

VII. Răspunderea contractuală

ART. 8

Neprezentarea documentelor prevăzute la art. 7 alin. (2) atrage neasigurarea fondurilor necesare.

ART. 9

(1) În cazul în care direcția de sănătate publică constată nerespectarea unei/unor obligații asumate de către unitatea sanitară de natură a prejudicia grav derularea prezentului contract, poate solicita încetarea acestuia.

(2) Prevederile alin. (1) nu sunt de natură a înlătura obligațiile anterioare deja scadente și neonorate ale părților.

VIII. Soluționarea litigiilor

ART. 10

Litigiile apărute pe perioada derulării prezentului contract se soluționează de părți pe cale amiabilă. În situația în care părțile nu ajung la o înțelegere, acestea se pot adresa instanțelor judecătorești competente.

IX. Clauze speciale

ART. 11

Obligatoriu se încheie acte adiționale în situația prevăzută la art. 3, precum și în cazul modificării condițiilor inițiale care au stat la baza încheierii prezentului contract.

ART. 12

Dacă o clauză a prezentului contract este declarată nulă, celelalte prevederi ale acestuia nu vor fi afectate de această nulitate. Părțile convin ca orice clauză declarată nulă să fie înlocuită printr-o altă clauză care să corespundă obiectului prezentului contract, în conformitate cu prevederile legale. Dacă pe durata derulării prezentului contract expiră termenul de valabilitate a autorizației sanitare, toate celelalte prevederi ale acestuia nu vor fi afectate de nulitate, cu condiția reînnoirii autorizației sanitare pentru toată durata de valabilitate a prezentului contract.

ART. 13

Direcția de Sănătate Publică Județeană Suceava își asumă stabilirea valorii contractului doar în limita bugetului aprobat de către Ministerul Sănătății .

ART. 14

Direcția de Sănătate Publică Județeană Suceava își asumă asigurarea finanțării lunare la valoarea și termenul stabilit, în funcție de deschiderea de credite repartizate de către Ministerul Sănătății .

ART. 15

Direcția de Sănătate Publică Județeană Suceava își rezervă dreptul de a modifica valoarea contractului prin acte adiționale care au la bază eventuale regularizări, verificări, actualizări în condițiile legii .

ART. 16

În cazul în care împrejurările care obligă la suspendarea executării prezentului contract se prelungesc pe o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte poate cere rezoluțiunea acestuia.

X. Dispoziții finale

ART. 17

Orice modificare poate fi făcută numai cu acordul scris al ambelor părți, prin act adițional.

ART. 18

În condițiile apariției unor noi acte normative în materie, care intră în vigoare pe durata derulării prezentului contract, clauzele contrare se vor modifica și se vor completa în mod corespunzător, prin act adițional semnat de ambele părți.

ART. 19

Rezilierea prezentului contract înainte de expirarea valabilității acestuia poate fi făcută numai cu acordul părților.

Prezentul contract s-a încheiat astăzi, _____, în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte, și se completează conform normelor legale în vigoare.

Direcția de Sănătate Publică
Județeană Suceava

DIRECTOR EXECUTIV,
ING ANDREI IANOVICI

Director executiv adjunct economic,

Ec.Firuța Bosancu

Avizat,
Compartimentul Juridic
Jr.marina dana balan

Municipiul Suceava

PRIMAR,
ION LUNGU

Director executiv,
Ec.Elisabeta.Văideanu

Director DAS,
Narcisa Marchitan

Viză control financiar,
Mihaela Siretean

Avizat pt legalitate,
jrs. Cristian Rusu



Anda Marchibau

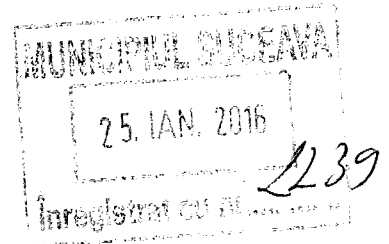
MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ JUDEȚEANĂ SUCEAVA
720223, SUCEAVA, Str. Scurtă, Nr. 1A

☎ 0230/514557; 0330/401136-7; 0330/401436-7; 📠 0230/515089
COD FISCAL 4244920, CONT RO97TREZ59123660120XXXXX, TREZ SUCEAVA
E-mail: dspsv@dspsv.ro; www.dspsv.ro
Operator date cu caracter personal nr. 33948.

Nr. 1390 data 25.01.2016



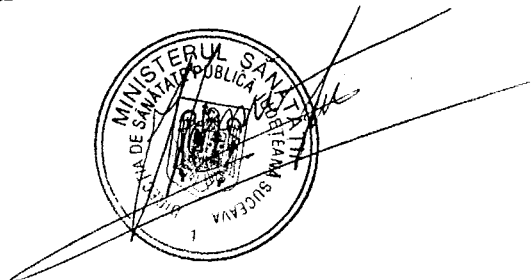
2239.2016.000



Către.
Municipiul Suceava
B-dul 1 Mai nr.5A
Municipiul Suceava
Jud. Suceava

Vă transmitem Contractul nr. 1283/20.01.2016, în două exemplare, în vederea înregistrării, semnării, cu celeritate a acestuia și returnarea unui exemplar către D.S.P. Județeană Suceava, însoțit de ANEXA 1 și 2 la contractul în speță.

DIRECTOR EXECUTIV,
ING. ANDREI IANOVICI





Al. Gheze & Dne Moxal...
D-ne Gheze & Al. Gheze...
Mr T: 30 ian.

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ JUDEȚEANĂ SUCEAVA
 720223, SUCEAVA, Str. Scurtă, Nr. 1A

☎ 0230/514557; 0330/401136-7; 0330/401436-7; 📠 0230/515089

COD FISCAL 4244920, CONT RO97TREZ59123660120XXXXX, TREZ SUCEAVA

E-mail: dspsv@dspsv.ro; www.dspsv.ro

Operator date cu caracter personal nr. 33948.

Nr. 737 / Data 06.01.2016

CATRE,

Primaria Municipiului Suceava

08. IAN. 2016

Inregistrat

D.A.S. Grinta S. K

In vererea incheierii "Contractului pentru asigurarea unor cheltuieli de natura cheltuielilor de personal aferente medicilor, medicilor dentisti, asistenti medicali si a cheltuielilor pentru medicamente si materiale sanitare pentru baremul de dotare din cabinetele de medicina generala si dentara din unitatile de invatamant" pe anul 2016, va rugam sa prezentati la DSP Suceava urmatoarele documente:

-contractele individuale de munca al personalului care isi desfasoara activitatea in cabinetele de medicina generala, dentara din unitatile de invatamant; → S.R.U

-lista medicamentelor si materialelor sanitare necesare conform baremului din dotarea cabinetelor de medicina generala si dentara din unitatile de invatamant, stabilite conform dispozitiilor legale; J.P.J + J. Alac.

-centralizatorul cheltuielilor de personal pentru medicii de medicina generala, medicii dentisti si asistentii medicali din unitatile de invatamant pe anul 2016; - S. Cautab.

-autorizatia sanitara de functionare a cabinetelor de medicina generala si dentara din unitatile de invatamant care fac obiectul contractului; S.P.J + J.A.L

-contul deschis la Trezoreria Statului; - S. Cautab.

-codul de inregistrare fiscala; - S. Cautab.

-dovada asigurarii de raspundere civila in domeniul medical pentru personalul medico-sanitar angajat, valabil la data incheierii contractului, cu obligatia acestuia de a o reinnoi pe toata perioada derularii contractului; S. R. U.

-solicitarea pentru incheierea contractului pe anul 2016. - MN.

Toate documentele care stau la baza incheierii contractului vor fi certificate pentru conformitate cu originalul prin semnatura reprezentantului legal al Consiliului local pe fiecare pagina.

Director Executiv,

Ing. Andrei Ivanovici

Director Exec. Adj. Economic,

Ec. Firuta Bosancu