



# MUNICIPIUL SUCEAVA

B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224

[www.primariasv.ro](http://www.primariasv.ro), [primsv@primariasv.ro](mailto:primsv@primariasv.ro)

Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

PROIECT

## HOTĂRÂRE

privind aprobarea Planului anual de acțiune pentru implementarea strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul Municipiului Suceava în anul 2016

### Consiliul local al municipiului Suceava

Având în vedere expunerea de motive a Primarului Municipiului Suceava înreg. cu nr. 8637 / 15.03.2016 raportul de specialitate al Direcției de Asistență Socială , înregistrat cu nr. 8638 din 15.03.16, cât și raportul comisiei de specialitate .

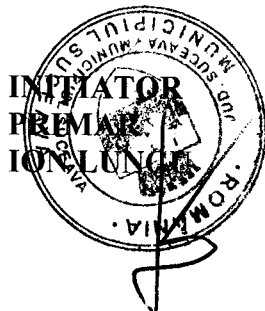
În baza prevederilor art.112 din Legea nr. 292/ 2011 a asistenței sociale;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. 1; alin.2 lit.b ,alin.4 lit.e,alin.6 lit. a pc.2, art. 45 alin 1, art. 47, din Legea 215/2001 a Administrației Publice Locale republicată , cu modificările și completările ulterioare.

## HOTĂRĂȘTE :

**Art.1.** Se aprobă Planul anual de acțiune pentru implementarea strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul Municipiului Suceava în anul 2016, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Primarul municipiului Suceava prin Direcția de Asistență Socială, va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.



Avizat pentru legalitate  
SECRETAR MUNICIPIU  
jr. IOAN CIUTAC



# -MUNICIPIUL SUCEAVA

B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224

[www.primariasv.ro](http://www.primariasv.ro), [primsv@primariasv.ro](mailto:primsv@primariasv.ro)

Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

## DIRECȚIA ASISTENȚĂ SOCIALĂ

## ANEXĂ LA PROIECTUL DE HOTĂRÂRE

### PLAN ANUAL DE ACȚIUNE PENTRU IMPLEMENTAREA STRATEGIEI DE DEZVOLTARE A SERVICIILOR SOCIALE LA NIVELUL MUNICIPIULUI SUCEAVA PENTRU ANUL 2016

Obiectivul	Acțiune	Responsabil	Surse de finanțare	Observatii	
1. Identificarea și soluționarea problemelor sociale ale comunității prin realizarea ansamblului de măsuri, programe, activități și servicii specializate de protejare a persoanelor cu probleme speciale, aflate în dificultate, care nu au posibilitatea de a realiza prin mijloace și eforturi proprii un mod normal și decent de viață, ocrotirea minorilor precum și a oricăror persoane aflate în nevoie.	a. acordarea venitului minim garantat sub forma de ajutor social;	Serviciul Ajutore Sociale/AJPIS Suceava	Buget de Stat		
	b. acordarea de ajutoare banesti de urgenta;	Serviciul Ajutore Sociale	Buget Local	În limita bugetului local aprobat	
	c. asigurarea hranei zilnice pentru un număr mediu /lunarde 400 asistati social;	Serviciul Ajutore Sociale	Buget Local		
	d. acordarea de ajutoare pentru incalzirea cu lemne a locuintelor pentru familiile beneficiare de ajutor social;	Serviciul Ajutore Sociale	Buget Local		
	e. acordarea de tichete sociale de gradiniță pentru stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate		Serviciul Ajutore Sociale	Buget Local/ Buget de stat	
	f. plata unui nr.maxim de 400 asistenti personali;		Serviciul Protecție Socială/Serv.	Buget Local/ Buget de Stat	

	Resurse Umane	Buget Local	În limita bugetului local aprobat
<p>g. acordarea indemnizației pentru persoane cu handicap grav;</p>	<p>Serviciul Protecție Socială</p>	<p>Buget Local</p>	
<p>h. parteneriat cu Asociația "Lumina", a unui Centru Social de Noapte și si reinsertie sociala, pentru persoanele fara adapost din Suceava ( 50 locuri).</p>	<p>Director/SPS</p>	<p>Buget Local</p>	
<p>i. parteneriat cu ASPA Suceava-sustinerea financiara a familiilor cu copii diagnosticați cu autism.</p>	<p>Director/SPS</p>	<p>Buget Local</p>	
<p>j. stabilirea unor măsuri de protecție socială pentru persoanele vârstnice și cu handicap, respectiv internări/externări în/din centrele de îngrijire și asistență medicală specializate pentru recuperare și reabilitare;</p>	<p>Serviciul Protecție Socială</p>	<p>Buget Local</p>	
<p>k. incheierea unui parteneriat in vederea asigurarii cheltuielilor la Centrului de Zi Sf. Vineri Suceava pentru cei 25 de copii asistati;</p>	<p>Director/ Serviciul Autoritate Tutelară</p>	<p>Buget Local</p>	
<p>l. acordarea de prestatii financiare exceptionale in baza L 272/2004 pentru familiile cu copii;</p>	<p>Serviciul Autoritate Tutelară</p>	<p>Buget Local</p>	
<p>m. evaluarea situatiilor familiale prin propunerile privind instituirea unor măsuri de ocrotire a minorilor conform Legii 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului și Legii 273/2004 privind adopția.</p>	<p>Serviciul Autoritate Tutelară</p>	<p>Buget Local</p>	

	<p>n. parteneriat cu Fundația Filantropică FARA -Centrul de Recuperare Emanuel Suceava – pentru susținerea copiilor cu nevoi speciale;</p> <p>o. serviciu social de identificare, ajutor, susținere, informare și consiliere pentru minorii proveniți din familii aflate în dificultate.</p> <p>p. acordarea alocației de susținere familială pentru familiile cu copii;</p> <p>q. înregistrarea și transmiterea documentelor către AJPIS Suceava cu privire la acordarea alocației de stat pentru copii și a indemnizației de creștere copil/stimulent de inserție</p> <p>r. Desfășurarea de campanii de informare /acorduri de colaborare cu societatea civilă, în scopul dezvoltării sustenabile și obținerii de capital social în cadrul comunității locale, a prevenirii stării de dependență socială la nivelul persoanelor și grupurilor vulnerabile și a întăririi capacității acestora de a identifica și rezolva problemele cu care se confruntă.</p> <p>s. acordarea de beneficii sociale sub forma ajutoarelor de încălzire a locuinței cu energie termică, energie electrică, lemne și gaz;</p> <p>t. distribuția alimentelor către persoanele defavorizate, conform programului POAD;</p>	<p>Director/ Serviciul Autoritate</p> <p>Serviciul Autoritate Tutelară</p> <p>Serviciul Alocații/ AJPIS Suceava</p> <p>Serviciul Alocații/ AJPIS Suceava</p> <p>Director/ Direcția Asistență Socială</p>	<p>Buget de Stat</p> <p>Buget de Stat</p> <p>Buget de Stat</p> <p>Buget local/ Buget de Stat</p> <p>Buget de Stat</p>	<p>Conform programului aprobat Ministerul Fondurilor Europene</p>
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------

<p>2. Derularea programelor naționale de sănătate publică</p>	<p>Asigurarea asigurarea unor cheltuieli de natura cheltuielilor de personal aferente medicilor, medicilor dentiști, asistenților medicali și a cheltuielilor pentru medicamente și materiale sanitare pentru baremul de dotare din cabinetele de medicină generală și dentară din unitățile sanitare de învățământ</p>	<p>DSP/ Serviciul Alocării/ Serviciul Protecție Socială</p>	<p>Buget MS conf. O.U.G. nr.162 din 2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății Publice către autoritățile publice</p>	
---------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

PRIMAR,  
ION LUNGU



Director,  
Narcisa Marchitan





# MUNICIPIUL SUCEAVA

B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224

[www.primariasv.ro](http://www.primariasv.ro), [primsv@primariasv.ro](mailto:primsv@primariasv.ro)

Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

Nr. 8637 din 15.03.2016

## EXPUNERE DE MOTIVE PENTRU PROIECTUL DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea Planului anual de acțiune pentru implementarea strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul Municipiului Suceava în anul 2016

În conformitate cu Legea Administrației Publice Locale nr. 215/2001, cu modificările ulterioare, Consiliul local contribuie la realizarea măsurilor de asistență și protecție socială, potrivit legislației în vigoare. Pentru asigurarea aplicării politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, autoritățile administrației publice locale au atribuții privind administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale.

Activitatea de asistență și protecție socială cuprinde totalitatea acțiunilor și măsurilor economico-sociale inițiate, pentru a garanta membrilor societății apărarea de fenomene și acțiuni al căror efect se răsfrânge nefavorabil asupra situației lor.

În cadrul Direcției de Asistență Socială intervenția asistențială este de natură multinivelară, presupunând asistarea indivizilor, familiilor, grupurilor mici și a sistemelor sociale mai mari în aplicarea unor schimbări care promovează cea mai bună relație posibilă între oameni și mediul lor. În acest proces sunt utilizate, separat sau combinat, toate metodele asistenței sociale – tradiționale sau inovatoare – pentru a satisface necesitățile realității și a micșora nivelul de stres, sporind și întărind simultan capacitățile inerente ale sistemelor-client și vizează soluționarea și/sau prevenirea problemelor la toate nivelurile de intervenție: intrapersonal, familial, interpersonal, organizațional, comunitar, instituțional și societal.

Temeiul legal de funcționare a Direcției de Asistență Socială este Legea Administrației Publice Locale nr. 215/2001 republicată, Legea nr. 292/2011 Legea Asistenței Sociale și H.C.L. 81/2003 de înființare a Direcției de Asistență Socială precum și legile speciale de aplicare a normativelor cadru.

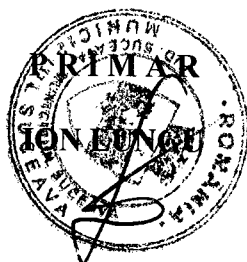
Direcția de Asistență Socială, coordonată de Secretarul Municipiului este structurată în 4 servicii, 2 birouri de medicină școlară generală și dentară, organizat în două structuri și compartimentul Cantina de Ajutor Social, respectiv:

- 1.Serviciul Autoritate Tutelară
- 2.Serviciul Alocații
- 3.Serviciul Protecție Socială
- 4.Servicul Ajutoare Sociale.

În anexa proiectului de hotărâre supus spre aprobare , planul de acțiune pentru implementarea strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul Municipiului Suceava pentru anul 2016 cuprinde acțiuni concretizate prin acordarea de beneficii și servicii de asistență socială .

Conform Legii Asistenței Sociale nr.292/2011 acest document trebuie supus aprobării Consiliului Local.

Față de cele prezentate, propun spre aprobare prezentul Proiect de Hotărâre.





# MUNICIPIUL SUCEAVA

B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224

[www.primariasv.ro](http://www.primariasv.ro), [primsv@primariasv.ro](mailto:primsv@primariasv.ro)

Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ

nr. 8638 din 15.03.2016



## RAPORT DE SPECIALITATE

### LA PROIECTUL DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea Planului anual de acțiune pentru implementarea strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul Municipiului Suceava în anul 2016

Nevoile sociale existente la nivelul municipiului Suceava au dus la promovarea unor servicii sociale diversificate de interes local adresându-se persoanelor care, datorită unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială nu au posibilitatea să își asigure nevoile sociale, să își dezvolte propriile capacități și competențe pentru integrare socială.

#### **Priorități :**

- Identificarea și înregistrarea segmentului de populație care face obiectul activităților de asistență socială .
- Identificarea surselor de finanțare a programelor de asistență socială.
- Stabilirea drepturilor și modalităților concrete de acces la serviciile specializate de asistență socială a potențialilor beneficiari .
- Dezvoltarea de parteneriate în vederea mobilizării mai eficiente a resurselor .
- Stabilirea și respectarea drepturilor din perspectiva beneficiarilor :a)respectarea demnitatii si integritatii personale a beneficiarului ;b)păstrarea confidențialității

Serviciile și protecția socială pentru toate categoriile de beneficiari sunt parte componenta a Direcției de Asistență Socială, subordonată Consiliului Local Suceava, avînd personal specializat care răspunde nevoilor specifice existente acestei categorii de beneficiari.

Programul de măsuri privind asistența socială cuprinde:

- Prevenirea instituționalizării
- Acordarea beneficiilor sociale ,concretizate în prestații și indemnizații ;
- Dezvoltarea sistemului alternativ de asistență socială –Parteneriatul public -privat privat ,contractarea serviciilor sociale.

#### **Obiective:**

- Îmbunătățirea condițiilor de viață ale copiilor proveniți din familii defavorizate;
- Prevenirea separării copilului de familie și asigurarea unor medii familiale lipsite de disfuncționalități pentru copii;
- Prevenirea abandonului școlar prin activități inițiate în colaborare cu Inspectoratul Școlar Județean și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului



- Îmbunătățirii metodelor de educare a minorilor și a asigurării unor climate familiale propice creșterii și dezvoltării armonioase a copiilor
- Dezvoltarea și diversificarea serviciilor Direcției de Asistență Socială în funcție de nevoile existente;
- Dezvoltarea unor servicii de deservire pentru persoane cu nevoi speciale (minori, persoane vârstnice, adulți, etc.)
- Promovarea unui sistem coerent, coordonat și integrat de asistență socială pentru toate categoriile de beneficiari ;
- Combaterea riscului de excluziune socială a beneficiarilor și creșterea calității vieții;
- Promovarea participării tuturor beneficiarilor la viața socială și cultivarea relațiilor interumane
- Dezvoltarea și diversificarea serviciilor sociale pentru beneficiari în funcție de legislație și nevoile identificate
- Crearea unui sistem coerent, integrat în ceea ce privește activitățile de asistență socială în municipiul Suceava
- Îmbunătățirea continuă a calității serviciilor sociale
- Promovarea activităților de asistență socială în comunitate și implicarea acestora în problematica socială
- Promovarea participării și colaborării între toți factorii implicați în domeniul social
- Promovarea prevenției ca măsură de importanță majoră în activitatea de asistență socială
- Promovarea bunelor practici în domeniul asistenței sociale și contribuția la perfecționarea acestui domeniu

Strategiile propuse urmăresc implementarea sistemului local de servicii de asistență socială centrat pe familie și comunitate și realizarea planului local de acțiune privind combaterea și prevenirea marginalizării, și constituirea planului operativ de lucru pentru implementarea programului.

Optimizarea serviciilor sociale presupune raportarea metodelor și tehnicilor utilizate la criteriile precum:

a) criteriul pertinentei – care are ca efect adecvarea dintre obiectivele propuse pentru rezolvarea problemei clienților și activitățile întreprinse în cadrul problemei de desfășurare a planului de intervenție;

b) criteriul conformității – care urmărește să aprecieze măsura în care ceea ce se desfășoară este conform activității dorite; acesta se aplică pentru eliminarea tendinței de a face o disociere între ceea ce se face efectiv și ceea ce se afirmă. Evaluatorii urmăresc în detaliu dacă activitatea care se desfășoară este conform exigențelor afirmate ale serviciului;

c) criteriul eficienței – este unul cantitativ, urmărind măsurarea modului în care activitățile desfășurate produc rezultatele așteptate în cadrul celui mai bun raport calitate/cost.

În cadrul Serviciilor Publice de Asistență Socială intervenția asistențială este de natură multinivelară, presupunând asistarea indivizilor, familiilor, grupurilor mici și a sistemelor sociale mai mari în aplicarea unor schimbări care promovează cea mai bună relație posibilă între oameni și mediul lor. În acest proces sunt utilizate, separat sau combinat, toate metodele asistenței sociale – tradiționale sau inovatoare – pentru a satisface necesitățile realității și a micșora nivelul de stres, sporind și întărind simultan capacitățile inerente ale sistemelor-client și vizează soluționarea și/sau prevenirea problemelor la toate nivelurile de intervenție: intrapersonal, familial, interpersonal, organizațional, comunitar, instituțional și societal.

Sfera de adresabilitate a serviciului este una largă – copii, tineri, persoane vârstnice, bolnavi cronici etc, iar obiectivele urmărite sunt de lungă durată (asigurarea unui minim necesar de hrană familiilor/persoanelor aflate în dificultate, oferirea unor servicii de specialitate de tip consiliere, particularizate în funcție de nevoi și implicit îmbunătățirea condițiilor de viață,

monitorizarea situațiilor persoanelor/famiiliilor asistate și întocmirea unei baze de date, facilitarea procesului de inserție socială, creșterea nivelului de trai, prevenirea abandonului școlar, reducerea numărului de copii abandonați sau internați în centre și combaterea marginalizării etc. ).

Inițierea, dezvoltarea și aplicarea Strategiei Locale de prevenire și combatere a marginalizării și excluziunii sociale, precum și de implementare a măsurilor de asistență socială în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor singure, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap, sau a oricăror persoane aflate în nevoie, implică responsabilizarea Consiliului Local al municipiului Suceava pentru asigurarea mecanismelor financiare care să garanteze menținerea programelor în derulare și realizarea obiectivelor.

Planul de acțiuni detaliat , propus spre aprobare include acțiunile pe care serviciile de specialitate din cadrul Direcției de Asistență Socială își propune să le realizeze în anul 2016, în cooncordanță cu legislația în vigoare și în limita bugetului local aprobat.

**Director DAS,  
Narcisa Marchitan**

