



**MUNICIPIUL SUCEAVA**  
**B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224**  
**www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro**  
Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

PROIECT

**HOTĂRÂRE**  
**privind asocierea între Municipiul Suceava și**  
**Asociația de Părinți și Absolvenți ai Colegiului de Artă "Ciprian Porumbescu" Suceava**

Consiliul Local al Municipiului Suceava,

Având în vedere expunerea de motive a Primarului Municipiului Suceava **nr. 12186 din 11.04.2019** și raportul Serviciului Buget și finanțări nerambursabile din fonduri publice, înregistrat cu **nr. 12187 din 11.04.2019**, precum și avizul comisiei economico-financiară, juridică, disciplinară.

În baza prevederilor Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

Potrivit "Regulamentului privind încheierea contractele de asociere între Municipiul Suceava și persoane juridice, în vederea realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public local", aprobat prin HCL nr. 12/31.01.2019 și a Bugetului Local aprobat prin HCL nr. 81/04.04.2019.

În temeiul prevederilor art. 36, alin. 2, lit. "e", alin. 7, lit. "a", art. 45, alin. 2, lit. "f", art. 47 și art. 49 din Legea 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

**HOTĂRĂȘTE**

**ART.1.** Se aprobă asocierea între Municipiul Suceava și **Asociația de Părinți și Absolvenți ai Colegiului de Artă "Ciprian Porumbescu" Suceava**, pentru perioada **13.05.2019 – 13.06.2019**, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul "**Concursul Național de Interpretare Instrumentală - Lira de Aur**", ediția a **XXXX-a**, care se va desfășura în Municipiul Suceava, astfel:

↓ *festivitatea de deschidere a concursului, gala laureaților, festivitatea de înmânare a premiilor, se vor desfășura în sala Teatrului Municipal "Matei Vișniec" Suceava, iar Colegiul de Artă "Ciprian Porumbescu" Suceava pune la dispoziția asociației, în folosință gratuită, alte săli necesare pentru desfășurarea activităților cuprinse în proiect.*

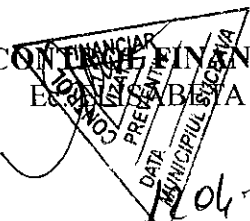
**ART.2.** Contribuția Municipiului Suceava la această asociere constă în alocarea sumei de **100.000 lei**.

**ART.3.** Se aprobă contractul de asociere în forma prezentată în anexa la prezenta hotărâre și se mandatează Primarul Municipiului Suceava în vederea semnării acestuia.

**ART.4.** Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de Primarul Municipiului Suceava prin serviciile de specialitate.

INIȚIATOR  
PRIMAR  
Ec. ION LIȚGĂ  
  


AVIZAT PENTRU LEGALITATE  
SECRETAR MUNICIPIU  
Jurist IOAN CIUTAC  


VIZĂ CONTABILITATE FINANCIAR PREVENTIV  
ECONOMIST BĂBESIA VĂIDEANU  
  
04-2019



**MUNICIPIUL SUCEAVA**

**B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224**

**[www.primariasv.ro](http://www.primariasv.ro), [primsv@primariasv.ro](mailto:primsv@primariasv.ro)**

**Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593**

**Nr. 12186 din 11.04.2019**

### **EXPUNERE DE MOTIVE**

**privind asocierea între Municipiul Suceava și  
Asociația de Părinți și Absolvenți ai Colegiului de Artă "Ciprian Porumbescu" Suceava**

**Asociația de Părinți și Absolvenți ai Colegiului de Artă "Ciprian Porumbescu" Suceava**, a adresat Consiliului Local al Municipiului Suceava invitația de a-i fi partener, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul **"Concursul Național de Interpretare Instrumentală - Lira de Aur"**, ediția a XXXX-a, care se va desfășura în perioada **13.05.2019 – 13.06.2019**.

Evenimentul va avea loc în Municipiul Suceava, astfel:

- ✦ *festivitatea de deschidere a concursului, gala laureaților, festivitatea de înmânare a premiilor, se vor desfășura în sala Teatrului Municipal "Matei Vișniec" Suceava, iar Colegiul de Artă "Ciprian Porumbescu" Suceava pune la dispoziția asociației, în folosință gratuită, alte săli necesare pentru desfășurarea activităților cuprinse în proiect.*

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează în primul rând, dorinței de implicare a tinerilor în activități artistice și culturale, de a face performanță și de a fi remarcați, în domeniul muzicii interpretative vocale și instrumentale.

Activitățile principale sunt:

- *susținerea concursului pe trei secțiuni de interpretare, recital extraordinar susținut de membrii juriului și Gala Laureaților.*

Perioada de derulare:

- ✦ 13.05.2019 – 30.05.2019 - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii);
- ✦ 31.05.2019 – 02.06.2019 – desfășurarea evenimentelor;
- ✦ 03.06.2019 – 13.06.2019 - concluzii și raportări finale.

Scopul proiectului îl reprezintă promovarea și dezvoltarea capacităților interpretative, vocale și instrumentale ale tinerilor cu aptitudini deosebite în acest domeniu.

Obiectivul principal al acestui proiect îl constituie promovarea și stimularea creativității artistice, dezvoltarea receptivității tinerilor față de fenomenul artistic.

Alte obiective specifice proiectului:

- ✦ promovarea Municipiului Suceava, ca promotor a unor manifestări cultural-artistice, care să atragă un număr mare de participanți;
- ✦ cunoașterea școlilor și a performanțelor atinse de elevii instrumentiști din țară;
- ✦ promovarea și stimularea elevilor într-un cadru competițional, oferindu-le posibilitatea de a-și demonstra performanțele tehnice și artistice, prin parcurgerea unui repertoriu diversificat și elaborat;
- ✦ creșterea calității și menținerea competitivității, diversificarea și dezvoltarea repertoriului, prin abordarea unor lucrări din creația românească și universală;

- ✦ promovarea valorilor artei muzicale și stimularea concurenților care dovedesc performanțe în interpretarea instrumentală și vocală;
- ✦ îmbunătățirea comunicării între elevi, profesori îndrumători, părinți, din medii și culturi diferite;
- ✦ îmbunătățirea relațiilor între elevii și profesorii îndrumători, ca urmare a muncii în echipă.

Contribuția Municipiului Suceava la această asocieră constă în alocarea sumei de **100.000 lei.**

Având în vedere cele menționate mai sus consider oportună realizarea proiectului de asocieră.





**MUNICIPIUL SUCEAVA**

**B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224**

**[www.primariasv.ro](http://www.primariasv.ro), [primsv@primariasv.ro](mailto:primsv@primariasv.ro)**

**Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593**

**Serviciul Buget și finanțări nerambursabile din fonduri publice**

**Nr. 12187 din 11.04.2019**



**DIRECTOR EXECUTIV,  
ELISABETA VĂIDEANU**

## **RAPORT AL SERVICIULUI DE SPECIALITATE**

**privind asocierea între Municipiul Suceava și**

**Asociația de Părinți și Absolvenți ai Colegiului de Artă "Ciprian Porumbescu" Suceava**

**Asociația de Părinți și Absolvenți ai Colegiului de Artă "Ciprian Porumbescu" Suceava**, a adresat Consiliului Local al Municipiului Suceava invitația de a-i fi partener, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul **"Concursul Național de Interpretare Instrumentală - Lira de Aur"**, ediția a XXXX-a, care se va desfășura în perioada **13.05.2019 – 13.06.2019**.

Evenimentul va avea loc în Municipiul Suceava, astfel:

- ✦ *festivitatea de deschidere a concursului, gala laureaților, festivitatea de înmânare a premiilor, se vor desfășura în sala Teatrului Municipal "Matei Vișniec" Suceava, iar Colegiul de Artă "Ciprian Porumbescu" Suceava pune la dispoziția asociației, în folosință gratuită, alte săli necesare pentru desfășurarea activităților cuprinse în proiect.*

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează în primul rând, dorinței de implicare a tinerilor în activități artistice și culturale, de a face performanță și de a fi remarcați, în domeniul muzicii interpretative vocale și instrumentale.

Activitățile principale sunt:

- *susținerea concursului pe trei secțiuni de interpretare, recital extraordinar susținut de membrii juriului și Gala Laureaților.*

Perioada de derulare:

- ✦ 13.05.2019 - 30.05.2019 - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii);
- ✦ 31.05.2019 – 02.06.2019 – desfășurarea evenimentelor;
- ✦ 03.06.2019 – 13.06.2019 - concluzii și raportări finale.

Scopul proiectului îl reprezintă promovarea și dezvoltarea capacităților interpretative, vocale și instrumentale ale tinerilor cu aptitudini deosebite în acest domeniu.

Obiectivul principal al acestui proiect îl constituie promovarea și stimularea creativității artistice, dezvoltarea receptivității tinerilor față de fenomenul artistic.

Alte obiective specifice proiectului:

- ✦ promovarea Municipiului Suceava, ca promotor a unor manifestări cultural-artistice, care să atragă un număr mare de participanți;
- ✦ cunoașterea școlilor și a performanțelor atinse de elevii instrumentiști din țară;
- ✦ promovarea și stimularea elevilor într-un cadru competițional, oferindu-le posibilitatea de a-și demonstra performanțele tehnice și artistice, prin parcurgerea unui repertoriu diversificat și elaborat;
- ✦ creșterea calității și menținerea competitivității, diversificarea și dezvoltarea repertoriului, prin abordarea unor lucrări din creația românească și universală;
- ✦ promovarea valorilor artei muzicale și stimularea concurenților care dovedesc performanțe în interpretarea instrumentală și vocală;
- ✦ îmbunătățirea comunicării între elevi, profesori îndrumători, părinți, din medii și culturi diferite;
- ✦ îmbunătățirea relațiilor între elevii și profesorii îndrumători, ca urmare a muncii în echipă.

Contribuția Municipiului Suceava la această asocieră constă în alocarea sumei de **100.000 lei**.

Față de cele menționate mai sus, rugăm dispuneți.

Șef Serviciu,  
Mirela Soțan-Nicoară

# CONTRACT DE ASOCIERE

Nr. .... / .....2019

Între

**1. MUNICIPIUL SUCEAVA**, cu sediul în b-dul 1 Mai, nr. 5A, jud. Suceava, cod fiscal 4244792, tel. 0230/ 212696, fax 0230/520593, cont bancar nr. **RO07TREZ24A675000592200X**, deschis la Trezoreria Municipiului Suceava reprezentat prin **ec. ION LUNGU - Primar**, împuternicit prin dispozițiile art.62 alin.1 din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, să reprezinte interesele unității administrativ teritoriale,

și

**2. Asociația de Părinți și Absolvenți ai Colegiului de Artă "Ciprian Porumbescu" Suceava**, str. Curtea Domnească, nr. 58, jud. Suceava, cod fiscal **32973312**, având contul bancar nr. **RO11INGB0000999904268034**, deschis la **ING BANK, sucursala Suceava**, reprezentată prin **d-na Venera Avasiloaie**, președintele asociației, telefon **0724/613711**, **avasiloaie2004@yahoo.com**, **d-na Alexandra Veronica Bejinaru**, coordonatorul proiectului, **0752/001701**, **alexandra.bejinaru@yahoo.com** și **d-na Elena Hatnean**, responsabil financiar, telefon **0744/513670**, **octombrielili@yahoo.com**, s-a încheiat prezentul contract de asociere, în baza **HCL nr. .... din 18.04.2019**.

## Articolul 1. Obiectul contractului

Obiectul prezentului contract îl constituie asocierea între **Municipiul Suceava** și **Asociația de Părinți și Absolvenți ai Colegiului de Artă "Ciprian Porumbescu" Suceava**, denumită în continuare **Asociatul**, pentru perioada **13.05.2019 – 13.06.2019**, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul **"Concursul Național de Interpretare Instrumentală - Lira de Aur"**, ediția a **XXXX-a**, care se va desfășura în Municipiul Suceava, astfel:

- ✦ *festivitatea de deschidere a concursului, gala laureaților, festivitatea de înmânare a premiilor; se vor desfășura în sala Teatrului Municipal "Matei Vișniec" Suceava, iar Colegiul de Artă "Ciprian Porumbescu" Suceava pune la dispoziția asociației, în folosință gratuită, alte săli necesare pentru desfășurarea activităților cuprinse în proiect.*

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează în primul rând, dorinței de implicare a tinerilor în activități artistice și culturale, de a face performanță și de a fi remarcați, în domeniul muzicii interpretative vocale și instrumentale.

Scopul proiectului îl reprezintă promovarea și dezvoltarea capacităților interpretative, vocale și instrumentale ale tinerilor cu aptitudini deosebite în acest domeniu.

Obiectivul principal al acestui proiect îl constituie promovarea și stimularea creativității artistice, dezvoltarea receptivității tinerilor față de fenomenul artistic.

Alte obiective specifice proiectului:

- ✦ promovarea Municipiului Suceava, ca promotor a unor manifestări cultural-artistice, care să atragă un număr mare de participanți;
- ✦ cunoașterea școlilor și a performanțelor atinse de elevii instrumentiști din țară;
- ✦ promovarea și stimularea elevilor într-un cadru competițional, oferindu-le posibilitatea de a-și demonstra performanțele tehnice și artistice, prin parcurgerea unui repertoriu diversificat și elaborat;
- ✦ creșterea calității și menținerea competitivității, diversificarea și dezvoltarea repertoriului, prin abordarea unor lucrări din creația românească și universală;
- ✦ promovarea valorilor artei muzicale și stimularea concurenților care dovedesc performanțe în interpretarea instrumentală și vocală;
- ✦ îmbunătățirea comunicării între elevi, profesori îndrumători, părinți, din medii și culturi diferite;
- ✦ îmbunătățirea relațiilor între elevii și profesorii îndrumători, ca urmare a muncii în echipă.

## Articolul 2. Durata contractului

Contractul se încheie pentru perioada **13.05.2019 – 13.06.2019**.

### **Articolul 3. Contribuția părților**

**3.1. Contribuția Municipiului Suceava** în această asocieră constă în alocarea sumei de **100.000 lei**.

**3.2. Contribuția Asociației** constă în:

- organizarea activităților ce se vor derula cu acest prilej;
- alocarea sumelor ce vor rezulta ca necesare în scopul desfășurării acestui eveniment.

### **Articolul 4. Obligațiile părților**

**4.1. Obligațiile Municipiului Suceava:**

- alocarea sumei de **100.000 lei, până la 31.12.2019, în funcție de încasările bugetare (execuția bugetară);**
- să nu comunice, în nici o situație, fără consimțământul prealabil scris al **Asociației**, informații confidențiale aparținând **Asociației** sau obținute de Municipiul Suceava în baza relațiilor contractuale;

**4.2. Obligațiile Asociației:**

- organizarea activităților ce se vor derula cu acest prilej, **prevăzute în cererea de asocieră, în perioada 13.05.2019 – 13.06.2019, potrivit programului prezentat în anexa 1 bis depusă la dosar, astfel:**
- *susținerea concursului pe trei secțiuni de interpretare, recital extraordinar susținut de membrii juriului și Gala Laureatilor;*
- ✦ **13.05.2019 - 30.05.2019 - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect** (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii);
- ✦ **31.05.2019 – 02.06.2019 – desfășurarea evenimentelor;**
- ✦ **03.06.2019 – 13.06.2019 - concluzii și raportări finale.**
- promovarea imaginii Municipiului Suceava prin materiale publicitare ce vor fi distribuite cu ocazia evenimentului, utilizând următoarea expresie: **"Proiect realizat în asocieră cu Municipiul Suceava și Consiliul Local al Municipiului Suceava";**
- justificarea sumei stabilită prin prezentul contract pentru a fi primită de la Municipiul Suceava, pe categoriile de cheltuieli cuprinse în buget, prin documente (facturi, chitanțe, contracte etc.) **corespunzătoare perioadei de desfășurare a evenimentului;**
- justificarea contribuției proprii (minim 10%) care a rezultat ca necesară pentru desfășurarea în bune condiții a acestui eveniment;
- răspunderea privind autenticitatea datelor prezentate în documentele justificative prezentate la decontare Municipiului Suceava;
- să nu comunice, în nici o situație, fără consimțământul prealabil scris al Municipiului Suceava, informații confidențiale aparținând Municipiului Suceava sau obținute de el în baza relațiilor contractuale.

### **Articolul 5. Răspunderea părților**

Fiecare dintre părți răspunde față de cealaltă pentru neîndeplinirea obligațiilor pe care le are prin plata daunelor-interese, în condițiile prevăzute în prezentul contract și potrivit regulilor generale prevăzute în Codul civil.

### **Articolul 6. Notificări**

Fiecare parte se obligă să informeze în scris cealaltă parte asupra oricăror probleme apărute, în termen de 24 de ore de la data la care a luat la cunoștință de aceste probleme. Partea astfel notificată este obligată să răspundă în scris sau să dea curs rezolvării problemei sesizate în termen de 24 ore.

### **Articolul 7. Limite ale răspunderii Municipiului Suceava**

(1) **Asociația** este responsabil pentru modul în care contribuția Municipiului Suceava este folosită. Răspunderea **Municipiului Suceava nu va fi** în nici un fel angajată, în cazul în care

**Asociatul** va fi ținut responsabil față de terți pentru orice prejudicii cauzate în derularea Proiectului și în nici o altă situație ce decurge dintr-o acțiune sau inacțiune ilicită a **Asociatului** legată de finanțarea acordată prin prezentul contract.

(2) **Municipiul Suceava** nu răspunde în cazul nerespectării legislației în vigoare de către **Asociat** sau de către angajați, colaboratori sau consultanți ai acestuia.

#### **Articolul 8. Efectuarea cheltuielilor**

(1) Orice sumă primită de la **Municipiul Suceava** în temeiul prezentului contract va fi cheltuită de către **Asociat** numai pentru realizarea Proiectului.

(2) Cheltuielile vor fi efectuate de către **Asociat** conform bugetului detaliat al Proiectului prezentat în documentația depusă, conform anexei 4 și prevederilor prezentului contract.

(3) Categoriile de cheltuieli eligibile și neeligibile sunt cele prevăzute în anexa 8b - activitățile cultural-educative, prezentate în documentația depusă.

(4) Cheltuielile efectuate înainte și după perioada de derulare a proiectului, prevăzută la art. 4, alin. 4.2. din prezentul contract, nu sunt eligibile și nu pot fi decontate.

(5) Facturile sau oricare alt document financiar care dovedesc o obligație de plată, emise sau plătite înainte de încheierea contractului de asociere și/sau care nu au viza "Bun de plată" a **Coordonatorului de proiect**, nu sunt eligibile și nu pot fi decontate.

(6) Atunci când **Municipiul Suceava** constată, pe baza raportului financiar sau ca urmare a verificărilor efectuate, că **Asociatul** a folosit bunurile achiziționate pentru derularea Proiectului, într-o manieră neconformă cu clauzele contractuale sau că nu justifică utilizarea sumelor, va solicita în scris restituirea acestora.

#### **Articolul 9. Prezentarea rapoartelor obligatorii**

(1) **Asociatul** va transmite informații privind derularea Proiectului și **utilizarea sumelor prevăzute în contract – contribuția Municipiului Suceava și contribuția proprie**. În acest scop, **Asociatul** va prezenta **Municipiului Suceava**:

- un raport financiar și de activitate final asupra utilizării tuturor sumelor, conform contractului, cu privire la activitățile cuprinse în proiect, în maxim 15 zile de la încheierea perioadei de derulare a proiectului, prevăzută la art. 4, alin. 4.2. din prezentul contract. În cazul în care Municipiul Suceava nu a virat către Asociat întreaga sumă în perioada desfășurării proiectului, acesta va specifica în raportare și va prezenta documentele justificative pentru sumele achitate din venituri proprii sau care încă nu au fost achitate și care urmează să fie decontate de Municipiul Suceava până la 31.12.2019.

(2) **Serviciul Buget și finanțări nerambursabile din fonduri publice** va urmări ca verificarea actelor justificative să se facă în termen de 15 zile de la primire.

(3) Nerespectarea termenului de depunere a raportărilor, precum și nerestituirea sumelor justificate neconform prevederilor legale în vigoare și a proiectului aprobat, respectiv a sumelor rămase necheltuite, atrage după sine aplicarea majorărilor de întârziere conform Legii 207/2015 privind Codul de Procedură Fiscală, art.183, alin.2, în procent de 1% calculate pentru fiecare lună, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate.

(4) Raportările vor fi însoțite obligatoriu de documentele justificative ale plăților efectuate de **Asociat**, în copie, cu mențiunea "Conform cu originalul", ștampilate și semnate de coordonatorul proiectului. La solicitarea **Municipiului Suceava**, **Asociatul** va prezenta spre verificare, documentele justificative și în original.

#### **Articolul 10. Modificarea contractului**

Contractul poate fi modificat numai prin acordul scris al părților.

#### **Articolul 11. Rezilierea contractului**

**Municipiul Suceava** va rezilia contractul dacă **Asociatul** nu demarează realizarea contractului în termenul stabilit în contract sau nu îndeplinește obligațiile contractuale.

#### **Articolul 12. Încetarea contractului**

8.1. Contractul încetează:



- a) prin acordul părților;
- b) prin rezilierea pentru neexecutare, în cazurile prevăzute la articolele 4, 8 , 9;
- c) la expirarea duratei

**Articolul 13. Soluționarea litigiilor**

Orice neînțelegere intervenită între părți cu privire la interpretarea sau executarea contractului va fi soluționată de părți pe cale amiabilă în termen de 15 zile calendaristice de la apariția lor.

În cazul în care nu se ajunge la un rezultat, părțile vor sesiza instanța competentă.

**Articolul 14. Legea aplicabilă**

Legea aplicabilă va fi legea română.

Prezentul contract se încheie în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**MUNICIPIUL SUCEAVA**  
PRIMAR,  
Ec. ION LUNGU

**ASOCIAȚIA DE PĂRINȚI  
ȘI ABSOLVENȚI AI COLEGIULUI  
DE ARTĂ "CIPRIAN PORUMBESCU"  
SUCEAVA**

DIRECTOR EXECUTIV,  
DIRECȚIA BUGET,  
CONTABILITATE ȘI FISCALITATE,  
Ec. ELISABETA VĂIDEANU

PREȘEDINTE,  
VENERA AVASILOAIE

ȘEF SERVICIUL BUGET ȘI  
FINANȚĂRI NERAMBURSABILE  
DIN FONDURI PUBLICE,  
Ec. MIRELA SOFIAN-NICOARĂ

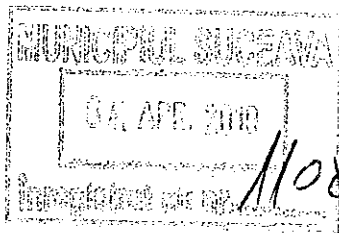
COORDONATOR PROIECT,  
ALEXANDRA VERONICA BEJINARU

VIZĂ CONTROL PREVENTIV,  
Ec. MIHAELA SIRITEANU

RESPONSABIL FINANCIAR,  
ELENA HATNEAN

AVIZAT JURIDIC,  
DIRECTOR EXECUTIV,  
DIRECȚIA ADMINISTRATIV,  
JURIDICĂ ȘI ADMINISTRATIVĂ,  
Jurist PAUL IFTIMIE

ÎNTOCMIT,  
CONSILIER SERVICIUL BUGET ȘI  
FINANȚĂRI NERAMBURSABILE  
DIN FONDURI PUBLICE,  
GABRIELA FARAON



Număr și dată de înregistrare/ Registratură

**FORMULAR CERERE DE ASOCIERE**

(Orice modificare în textul original al formularului atrage după sine respingerea cererii)

**A. Date privind solicitantul****1. Solicitant:**Numele complet al persoanei juridice solicitante: ASOCIATIA DE PĂRINTI ȘI ABSOLVENȚI AI COLEGIULUI DE ARTĂ "CIPRIAN PORUMBESCU"

Prescurtarea: -

Adresa: loc. Suceava, str. Curtea Domnească, nr. 58, jud. Suceava ✓

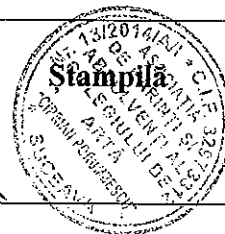
Cod fiscal : 32973312 ✓

Telefon: 0230/520990 ✓

Fax : 0230/520990 ✓

E-mail: artasuceava@yahoo.com ✓**2. Date bancare:**Denumirea băncii: ING BANK SUCEAVA ✓Numărul de cont: RO11INGB0000999904268034 ✓Titular: Asociația de Părinți și Absolvenți ai Colegiului de Artă "Ciprian Porumbescu" Suceava ✓**3. Datele persoanei care are dreptul de a reprezenta solicitantul :**Nume/Prenume: AVASILOAIE VENERA ✓Funcția în cadrul asociației: Președinte ✓Tel./Fax: 0724/613711 ✓E-mail: avasiloaie2004@yahoo.com ✓

Semnătură

**4. Datele persoanei care este coordonatorul proiectului dacă este diferită de persoana de la punctul 3:**Nume/Prenume: BEJINARU ALEXANDRA VERONICA ✓Funcția în cadrul asociației: Membru ✓Tel./Fax: 0752/001701 ✓E-mail: alexandra.bejinaru@yahoo.com ✓

Semnătură

**5. Echipa responsabilă de derularea proiectului (nume, prenume, funcția în cadrul asociației/fundatiei/instituției, telefon, e-mail, semnătura, descrierea experienței în scrierea și managementul proiectelor):**Coordonator proiect – Bejinaru Alexandra Veronica - membru, tel. 0752/001701, e-mail alexandra.bejinaru@yahoo.com; ✓

Semnătură

Responsabil financiar – Hatnean Elena, tel. 0744/513670, e-mail octombrielili@yahoo.com; ✓

Semnătură

Responsabil cu probleme tehnice - Griga Anca - membru, tel. 0740371837, e-mail mandruanca@yahoo.com; ✓

Semnătură

Alți membri, după caz - Nu este cazul ✓

Semnătură

**6. Descrierea activității, a resurselor și a obiectivelor solicitantului. Descrierea experienței în scrierea și managementul proiectului:**

**Descrierea activității:**

**Programul**

- cultural-educativ - vezi Anexa 8b

- **Promovarea valorilor/tradițiilor locale istorice/culturale** (arta plastică, meșteșugurile tradiționale, folclor) și a creației contemporane din municipiu prin:
  - ✚ informare, educație, conștientizare publică;
  - ✚ **amenajarea spațiilor și susținerea manifestărilor artistice** (inclusiv în aer liber): expoziții, ateliere, galerii, **spectacole, concursuri**, conferințe, etc.;
  - ✚ editare carte și tipărirea de publicații diverse.

**Asociația de Părinți și Absolvenți ai Colegiului de Artă "Ciprian Porumbescu" Suceava** este o asociație cu personalitate juridică, care are ca drept scop creșterea performanțelor școlare, motivarea elevilor, susținerea materială a elevilor cu probleme speciale, promovarea intereselor elevilor, promovarea imaginii Colegiului de Artă Ciprian Porumbescu, atât pe plan național cât și pe plan internațional.

**Principalele obiective ale Asociației de Părinți și Absolvenți ai Colegiului de Artă "Ciprian Porumbescu" Suceava sunt:**

- ✚ asigurarea unui mediu educațional necesar unui învățământ performant prin legătura permanentă cu managementul Colegiului de Artă "Ciprian Porumbescu", administrația locală, Inspectoratul Județean Școlar privind implementarea măsurilor administrative, gospodărești și de securitate a copiilor care frecventează unitatea de învățământ;
- ✚ promovarea și dezvoltarea activității educaționale și de pregătire profesională prin organizarea de colocvii, dezbateri, conferințe și cursuri, inclusiv prin intermediul unor programe externe în scopul creșterii calității actului educațional;
- ✚ sprijinirea parteneriatelor educaționale dintre unitățile de învățământ și instituțiile cu rol educativ pe plan intern și internațional;
- ✚ **participarea în parteneriat public-privat cu administrațiile locale, județene, naționale, internaționale sau alte instituții, organizații la realizarea proiectelor importante;**
- ✚ promovarea și cunoașterea tradițiilor culturale specifice poporului român; dezvoltarea multiculturalismului și a dialogului social, editarea și tipărirea de materiale și publicații în legătură cu scopurile, obiectivele și activitatea desfășurată de asociație;
- ✚ **susținerea unor activități ale elevilor cu caracter social, cultural, profesional, economic și sportiv.**

**Descrierea resurselor:** Din totalul de 100% buget necesar proiectului de anul acesta, 90% dorim să fie asigurat prin finanțare de la Municipiul Suceava, iar 10% din bugetul asociației.

**Descrierea experienței în scrierea și managementul proiectului:**

În ultimii 4 ani – 2015 - 2018, **Asociația de Părinți și Absolvenți ai Colegiului de Artă "Ciprian Porumbescu" Suceava** a derulat în asociere cu Municipiul Suceava și Consiliul Local Suceava, proiectul cu titlul "**Concursul Național de Interpretare Instrumentală - Lira de Aur**".

Asociația noastră a mai derulat și alte proiecte, printre care amintim:

- ❖ "Târgul de Crăciun" în parteneriat cu Colegiul de Artă "Ciprian Porumbescu" și Shopping City Suceava;
  - ❖ "Balul Bobocilor" în parteneriat cu Colegiul de Artă "Ciprian Porumbescu" și Casa de Cultura a Municipiului Suceava.
  - ❖ Concursul "He-Art" concurs de interpretare și creație adresat elevilor Colegiului de Artă și studenților USV Suceava
  - ❖ Concursul interjudețean de interpretare instrumentală pentru pian complementar „Tinere talente”
  - ❖ Bal caritabil organizat de elevii Colegiului de Artă pentru susținerea unor cazuri umanitare
- Acestea proiecte realizate au avut drept scop desfășurarea de activități potrivit obiectivelor

asociației, contribuind astfel la promovarea și susținerea intereselor comune ale societății civile la nivel local. Colaborarea cu Municipiul Suceava a fost bună, astfel că proiectele noastre au fost duse la bun sfârșit, iar rezultatele au fost pe măsura așteptărilor. ✓

**Pentru anul 2019** ne propunem continuarea proiectului cu titlul "**Concursul Național de Interpretare Instrumentală - Lira de Aur**", ediția 40, tot în asociere cu Municipiul Suceava. ✓

Datorită faptului că, veniturile asociației sunt constituite în principal din donații și sponsorizări, care de la an la an sunt tot mai mici, în vederea realizării obiectivelor propuse, dorim să fim sprijiniți și în acest an de autoritățile locale, prin alocarea unei finanțări din fondurile publice. ✓

Apreciem și mulțumim autorităților locale pentru implicarea și sprijinul pe care l-au oferit în toți acești ani și considerăm că doar împreună vom putea dezvolta la nivel local activitățile culturale, contribuind la îmbunătățirea educației elevilor, dezvoltării personale, activității recreative, etc. ✓

Proiectul este manageriat de Alexandra Bejinaru, coordonatorul proiectului, cu experiență în scrierea și managementul proiectelor, realizând și proiectele anterioare derulate cu Municipiului Suceava. ✓

### **B. Date privind proiectul**

**1. Denumirea proiectului:** - "**Concursul Național de Interpretare Instrumentală - Lira de Aur**", ediția 40. ✓

**2. Locul desfășurării proiectului (localitate):** - **Municipiul Suceava** ✓

- *festivitatea de deschidere a concursului, gala laureaților, festivitatea de înmânare a premiilor, se vor desfășura în sala Teatrului Municipal "Matei Vișniec" Suceava, iar Colegiul de Artă "Ciprian Porumbescu" Suceava pune la dispoziția asociației, în folosință gratuită, alte săli necesare pentru desfășurarea activităților cuprinse în proiect.* ✓

**3. Durața proiectului:** *de la 13 mai 2019 până la 13 iunie 2019* ✓

- ✓ + **13.05.2019 - 30.05.2019** - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii); ✓
- ✓ + **31.05.2019 - 02.06.2019** - desfășurarea evenimentului (susținerea a trei zile de concurs și festivitatea de înmânare a premiilor), potrivit programului prezentat în anexa 1 bis. ✓
- ✓ + **03.06.2019 - 13.06.2019** - concluzii și raportări finale. ✓

**4. Rezumatul proiectului (max. 20 de rânduri), structurat astfel:**

- **titlul:** - "**Concursul Național de Interpretare Instrumentală - Lira de Aur**", ediția 40. ✓  
**Asociația de Părinți și Absolvenți al Colegiului de Artă "Ciprian Porumbescu" Suceava solicită asocierea** cu Municipiul Suceava în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul mai sus menționat. ✓

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează în primul rând, dorinței de implicare a tinerilor în activități artistice și culturale, de a face performanță și de a fi remarcați, în domeniul muzicii interpretative vocale și instrumentale. ✓

- **scopul:** - promovarea și dezvoltarea capacităților interpretative, vocale și instrumentale ale tinerilor cu aptitudini deosebite în acest domeniu; ✓

- **participanți:** - 300 persoane, elevii și profesorii îndrumători, din școlile și liceele de muzică din țară și din municipiu; ✓

- **grupuri țintă:** - elevii claselor III-XII și profesorii acestora, din școlile și liceele de muzică din țară și din municipiu; ✓

- **beneficiari direcți** - elevi, cadre didactice, părinți; ✓

- **beneficiari indirecti** - cetățenii Municipiului Suceava, care vor fi informați prin mass-media despre activitățile cuprinse în acest proiect și care pot participa în calitate de spectatori, intrarea la spectacolele-concurs fiind gratuită. ✓

- **activități / acțiuni principale din cadrul proiectului** ✓

**Activitățile aferente acestui proiect sunt:**

- ✓ **13.05.2019 - 30.05.2019** - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii); ✓
- ✓ **31.05.2019 - 02.06.2019** - desfășurarea evenimentului (susținerea a trei zile de concurs și festivitatea de înmânare a premiilor), potrivit programului prezentat în anexa 1 bis. ✓
- ✓ **03.06.2019 - 13.06.2019** - concluzii și raportări finale. ✓

**- rezultatele estimate:**

Prin implementarea acestui proiect se are în vedere: ✓

- ✓ participarea unui număr de 500 de copii/tineri din țară și din Municipiul Suceava, care vor beneficia de rezultatul activităților; ✓
- ✓ oferirea unor concerte de muzică de calitate și promovarea tinerelor talente locale; ✓
- ✓ creșterea gradului de sofisticare al manifestărilor cultural-artistice din municipiu; ✓
- ✓ oferirea cetățenilor Municipiului Suceava a unor alternative de petrecere a timpului liber, în vederea relaxării; ✓
- ✓ invitarea unor personalități artistice, ca evaluatori ai acțiunilor, asigurând astfel un nivel ridicat al calității evenimentului, constituind exemple pentru tinerii muzicieni; ✓
- ✓ stimularea generației tinere în vederea implicării în studiul muzicii interpretative, vocale și instrumentale; ✓
- ✓ împărtășirea către participanții la concurs a experienței profesioniștilor genului muzicii interpretative vocale și instrumentale; ✓
- ✓ promovarea municipiului Suceava prin organizarea unor astfel de evenimente cultural-artistice de amploare care să atragă un număr mare de participanți. ✓

**5. Scopul și obiectivele proiectului (descriere max 20 rânduri):**

**Necesitatea realizării acestui proiect** se datorează în primul rând, dorinței de implicare a tinerilor în activități artistice și culturale, de a face performanță și de a fi remarcați, în domeniul muzicii interpretative vocale și instrumentale. ✓

**Scopul proiectului** îl reprezintă promovarea și dezvoltarea capacităților interpretative, vocale și instrumentale ale tinerilor cu aptitudini deosebite în acest domeniu. ✓

**Obiectivul principal al acestui proiect** îl constituie promovarea și stimularea creativității artistice, dezvoltarea receptivității tinerilor față de fenomenul artistic. ✓

Alte obiective specifice proiectului: ✓

- ❖ promovarea Municipiului Suceava, ca promotor a unor manifestări cultural-artistice, care să atragă un număr mare de participanți; ✓
- ❖ cunoașterea școlilor și a performanțelor atinse de elevii instrumentiști din țară; ✓
- ❖ promovarea și stimularea elevilor într-un cadru competițional, oferindu-le posibilitatea de a-și demonstra performanțele tehnice și artistice, prin parcurgerea unui repertoriu diversificat și elaborat; ✓
- ❖ creșterea calității și menținerea competitivității, diversificarea și dezvoltarea repertoriului, prin abordarea unor lucrări din creația românească și universală; ✓
- ❖ promovarea valorilor artei muzicale și stimularea concurenților care dovedesc performanțe în interpretarea instrumentală și vocală; ✓
- ❖ îmbunătățirea comunicării între elevi, profesori îndrumători, părinți, din medii și culturi diferite; ✓
- ❖ îmbunătățirea relațiilor între elevii și profesorii îndrumători, ca urmare a muncii în echipă. ✓

**6. Costurile estimate ale proiectului (se va detalia pe actiuni / activități, categorii de cheltuieli și surse de finanțare), conform tabelului de mai jos:**

Nr. crt.	Programul, proiectul, acțiunea/activitatea, categoriile de cheltuieli	Valoare totală	din care	
			Suma solicitată Municipiului Suceava	Venituri proprii ale asociației
	<p><b>Programul</b>  <b>Promovarea valorilor/tradițiilor locale istorice/culturale</b> (arta plastică, meșteșugurile tradiționale, folclor) și a creației contemporane din municipiu prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✦ informare, educație, conștientizare publică;</li> <li>✦ amenajarea spațiilor și susținerea manifestarilor artistice (inclusiv în aer liber): expoziții, ateliere, galerii, spectacole, concursuri, conferințe, etc.;</li> <li>✦ editare carte și tipărirea de publicații diverse.</li> </ul>	111.200	100.000	11.200
	<p><b>Proiectul</b>  <b>Titlul</b>            "Concursul Național de Interpretare Instrumentală - Lira de Aur", ediția 40.            - <u>perioada de desfășurare</u>  <u>13.05.2019 - 13.06.2019</u></p>	111.200	100.000	11.200
	<p><b>1.1. Acțiunea/activitatea</b>            Pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii);            - <u>perioada de desfășurare</u>  <u>13.05.2019 - 30.05.2019</u>  <u>total = 15.500 lei</u>  <u>din care:</u></p>	15.500	15.500	0
1.	<p><b>Tiparituri</b>            - afise A2            50 buc. x 6 lei/buc. = 300 lei            - afise A3            50 buc. x 8 lei/buc. = 400 lei            - flyere            250 buc. x 1,60 lei/buc. = 400 lei            - invitații            250 buc. x 1,80 lei/buc. = 450 lei            - broșura evenimentului            250 buc. x 8,80 lei/buc. = 2.200 lei            - ecusoane cu șnur            250 buc. x 4 lei/buc. = 1.000 lei            - mape de concurs A4            250 buc. x 10 lei/buc. = 2.500 lei            - diplome            250 buc. x 5 lei/buc. = 1.250 lei            - pixuri            250 buc. x 2 lei/buc. = 500 lei</p> <p><b>Total tiparituri = 9.000 lei</b>            (suportată din contribuția Municipiului Suceava)</p>	9.000	9.000	0

Aceste materiale publicitare vor fi inscripționate la loc vizibil utilizând fraza din anexa 8b: ✓

**"Material publicat cu sprijinul Municipiului Suceava și al Consiliului Local Suceava, prin programul din anul 2019"** ✓

și se va anexa la justificare cel puțin un exemplar din aceste materiale publicitare. ✓

Cu aceste materiale facem promovarea proiectului. ✓

Toți participanții, la intrarea în sală, vor primi câte un ecuson cu șnur, o broșura, o mapă de concurs. ✓

Diplomele, medaliile, tricourile și pixurile vor fi oferite drept premiu de participare tuturor participanților. ✓

Vom prezenta la justificare poze cu momentele distribuirii acestor produse și poze cu participanții care le-au primit. ✓

În baza studiului pieței (minim 3 oferte/produs), vom încheia contract, în perioada 13.05.2019 - 30.05.2019, cu furnizorii care ne oferă prețurile și serviciile cele mai bune și vom tipări aceste materiale publicitare. ✓

În această perioadă vom solicita facturile fiscale, deoarece aceste materiale publicitare tipărite sunt necesare încă din prima parte a proiectului. ✓

Plățile se va face după eliberarea facturilor fiscale. ✓

Vom depune la decontare: ✓

\*copiile ofertelor, pentru produsele solicitate (minim 3 oferte/produs); ✓

\*copiile facturilor fiscale acceptate la plată, cu "Bun de plată"; ✓

\*copiile documentelor care atestă plățile efectuate (OP-uri/chitanțe); ✓

\*copiile contractelor, care să conțină: denumirea completă a produsului, numărul de bucăți, prețul pe fiecare produs (cu TVA), valoarea totală a contractului; ✓

\*copiile cărților de identitate/certificatelor de naștere ale persoanelor care au beneficiat de aceste produse tipărite personalizate (ecuson cu șnur, broșura, mapă de concurs, diplomă, pix, medalie); ✓

\*copia tabelului cu semnăturile persoanelor care au beneficiat de aceste produse tipărite personalizate ✓

<p>(ecuson cu șnur, broșura, mapă de concurs, diplomă, pix, medalie); ✓  * anexa 10c, depusă în original – tabel pentru aceste produse (ecuson cu șnur, broșura, mapă de concurs, diplomă, pix, medalie); ✓  Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b. ✓</p>			
<p><b>Publicitate</b>  - confecționarea 2 buc. benere = 1.000 lei ✓ (unul de interior și unul de exterior) ✓  - confecționarea 1 buc. Roll-up = 500 lei ✓  - inscripționarea pe diverse materiale: ✓  * tricouri (în limita a 200 buc.), care vor fi împărțite tuturor participanților ✓  200 buc. x 7,50 lei/buc./inscripționat = 1.500 lei ✓  * pixuri (în limita a 250 buc.), care vor fi împărțite tuturor participanților ✓  200 buc. x 2 lei/buc./inscripționat = 500 lei ✓  - anunțuri în mass-media (TV, radio, ziare) = 3.000 lei ✓  Total publicitate = 6.500 lei ✓  (suportată din contribuția Municipiului Suceava) ✓</p>			
<p>2. Cu aceste materiale publicitare vom face promovare proiectului. ✓</p> <p>Benerele și roll-up trebuie confectionate anual deoarece suferă anumite schimbări cum ar fi : ediția, anul, sponsori ș.a. ✓</p> <p>Toate aceste materiale publicitare (bannere, roll-up, tricouri, pixuri), dar și spoturile publicitare difuzate la TV/ radio și anunțurile publicate în ziare, vor conține fraza din anexa 8b:  <u>"Proiect realizat în asociere cu Municipiul Suceava și Consiliul Local Suceava"</u> ✓  Se va anexa la justificare câte un exemplar al anunțului din ziar, dar și CD -urile cu spoturile publicitare de la TV și radio, graficele de difuzare ale acestora, parafate de societatea media care a efectuat difuzarea, spot publicitar care va fi de maximum 30 secunde. ✓</p> <p>Se va depune la justificare câte un exemplar din materialele publicitare</p>	6.500 ✓	6.500 ✓	0 ✓



inscripționate, (tricouri, pixuri), dar și poze cu aceste produse distribuite participanților. ✓

**Tricourile și pixurile vor fi împărțite tuturor participanților, aceștia le vor purta pe toată durata evenimentului.** ✓

În baza studiului pieței (minim 3 oferte/produs), vom încheia contract, în perioada **13.05.2019 - 30.05.2019**, cu furnizorii care ne oferă prețurile și serviciile cele mai bune. ✓

În perioada **13.05.2019 - 02.06.2019**, în funcție de necesități, dar după prestarea serviciului, vom solicita facturile fiscale, deoarece spoturile publicitare de la TV, radio și anunțurile în ziare vor fi difuzate/publicate pe toată durata impelmentării proiectului. ✓  
**Plățile se vor face după eliberarea facturilor fiscale.** ✓

**Vom depune la decontare:** ✓

\*copiile ofertelor, pentru produsele/serviciile solicitate (minim 3 oferte/produs/serviciu); ✓

\*copiile facturilor fiscale acceptate la plată, cu "Bun de plată"; ✓

\*copiile documentelor care atestă plățile efectuate (OP-uri/chitanțe); ✓

\*copiile contractelor, care să conțină: ✓  
 denumirea completă a serviciului solicitat, numărul de anunțuri/spoturi publicitare, prețul pe fiecare anunț/spot publicitar, (cu TVA), dimensiunea produsului/ spotului publicitar, numărul de zile pentru care a fost publicat/difuzat anunțul/spotul publicitar, perioada (de la – până la), valoarea totală a contractului. ✓

\*copiile cărților de identitate/certificatelor de naștere ale persoanelor care au beneficiat de produsele personalizate (tricou, pix); ✓

\*copia tabelului cu semnăturile persoanelor care au beneficiat de produsele personalizate (tricou, pix); ✓

\* anexa 10c, depusă în original – tabel pentru produsele personalizate (tricou, pix); ✓

**Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b.** ✓

<p><b>1.2. Actiunea/activitatea</b>  <b>Desfășurarea evenimentului</b>  (susținerea a trei zile de concurs și  festivitatea de înmânare a  premiilor), potrivit programului  prezentat în anexa 1 bis. ✓  <b>-perioada de desfășurare</b>  <u>31.05.2019 – 02.06.2019</u> ✓  <b>total = 95.700 lei</b> ✓  <b>din care:</b> ✓</p>	95.700	84.500	11.200
<p><b>Închirieri</b>  - închiriere aparatură sonorizare  (boxe, microfoane, stație de  amplificare), pentru perioada  <u>31.05.2019 – 02.06.2019</u> (3 zile); ✓   3 zile x 2.000 lei/zi = <b>6.000 lei</b> ✓   <b>Total închirieri = 6.000 lei</b> ✓  (suportată din contribuția  Municipiului Suceava) ✓   În baza studiului pieței (minim 3  oferte/produs), vom încheia contract,  în perioada <u>13.05.2019 - 30.05.2019</u>,  cu furnizorul care ne oferă prețurile și  serviciile cele mai bune. ✓   <b>3.</b> În perioadă <u>31.05.2019 - 02.06.2019</u>  vom solicita factura fiscală, deoarece  aceste echipamente sunt necesare în  cele trei zile de concurs. ✓  <b>Plata se va face după eliberarea</b>  <b>facturii fiscale.</b> ✓   <b>Vom depune la decontare:</b> ✓  *copiile ofertelor, pentru produsele  solicitate (minim 3 oferte/produs); ✓  *copia facturii fiscale acceptată la  plată, cu "Bun de plată"; ✓  *copia documentului care atestă plata  efectuată (OP-ul/chitanță); ✓  *copia contractului, care să conțină:  denumirea completă a produsului,  numărul de bucăți, prețul pe fiecare  produs (cu TVA), valoarea totală a  contractului; ✓  <b>Decontul se va face potrivit</b>  <b>regulamentului și anexei 8b.</b> ✓</p>	6.000	6.000	0
<p><b>Onorari</b>  - <u>12 persoane reprezentând juriul</u>  <u>concursului (specialiști în muzică</u>  <u>instrumentală și muzicieni de</u>  <u>renume), care vor susține și câte un</u>  <u>recital, astfel:</u> ✓   <b>4.</b> * în zilele de <u>31 mai, 1 și 2 iunie - 3</u>  <u>prestații/persoană/3 zile, câte 5</u>  <u>ore/zi/prestație - pentru jurizare:</u> ✓  12 persoane x 448,88 lei/zi/persoană x  3 zile (1.346 lei/3 zile) = <b>16,160 lei</b> ✓</p>	20.000	20.000	0

\* în ziua de 31 mai - câte o prestație  
20 minute/prestație/persoană/zi -  
susținere program muzical la câte  
un instrument; ✓

12 persoane x 320 lei/prestație/20  
minute/zi/persoană x 1 zi = 3.840 lei ✓

Total onorarii = 20.000 lei ✓  
(suportată din contribuția  
Municipiului Suceava) ✓

Potrivit Codul Fiscal, cu  
modificările și completările  
ulterioare, pentru veniturile  
obținute din activități independente,  
nu se rețin contribuțiile sociale  
(C.A.S., C.A.S.S.). ✓

Sunt prinse sumele brute, astfel încât  
vom face virările pentru contribuția ce  
reprezintă impozitul pe venit la  
Bugetul de Stat, reținut cu stopaj la  
sursă, în procent de 10%. ✓

Vom încheia contracte de prestări  
servicii pentru venituri realizate din  
activități independente cu fiecare  
persoană în parte (membrii  
juriului/artiști muzicieni), în perioada  
13.05.2019 - 30.05.2019, iar plata se  
va face după prestarea serviciilor de  
câte acești, în ziua de 02.06.2019. ✓

În statul de plată prezentat la  
decontare, se va evidenția suma  
reținută pentru B.S., acesta  
cuprinzând semnăturile următoarelor  
persoane: ✓

- \* responsabilul financiar, persoana  
care a întocmit statul de plată; ✓
- \* președintele asociației; ✓
- \* coordonatorul proiectului, care va  
accepta la plată sumele înscrise în  
statul de plată, cu "Bun de plată". ✓

Vom atașa la decontare: ✓

- \* copia statului de plată cu număr și  
dată, acceptat la plată; ✓
- \* copia OP-ului prin care s-a făcut  
virarea sumei către Bugetul de Stat; ✓
- \* copiile OP-urilor prin care s-au făcut  
virările sumelor către beneficiari  
(membrii juriului/artiști muzicieni); ✓
- \* copiile contractelor încheiate cu  
membrii juriului/artiști muzicieni; ✓
- \* copiile cărților de identitate ale  
artiștilor instrumentiști; ✓
- \* copia documentului care atestă  
calitatea acestora de specialiști în  
muzică. ✓

Vom depune la justificare poze de la  
activitățile desfășurate de aceste  
persoane. ✓

Decontul se va face potrivit ✓

regulamentului și anexei 8b. ✓			
<p><b>Transport</b>  - invitați din țară la concurs (pentru distanțe mai mari de 50 km), pentru perioada 30.05.2019 – 02.06.2019: ✓  * juriul concursului (specialiști în muzică instrumentală și muzicieni de renume); ✓  * concurenți și profesori însoțitori. ✓</p> <p><b>1. Pentru deplasările cu mașina personală: juriul concursului (specialiști în muzică instrumentală și muzicieni de renume) ✓</b>  <b>Rutele:</b> ✓  - Cluj-Napoca - Suceava (retur) - 3 persoane – o mașină ✓  <math>300 \text{ km} \times 2 = 600 \text{ km} \times 7,5\% = 45 \text{ l} \times 6 \text{ lei/l} = 270 \text{ lei}</math> ✓</p> <p>-București-Suceava (retur) - 3 persoane – o mașină ✓  <math>440 \text{ km} \times 2 = 880 \text{ km} \times 7,5\% = 66 \text{ l} \times 6 \text{ lei/l} = 390 \text{ lei}</math> ✓</p> <p>-Neamț-Suceava (retur) - 2 persoane – o mașină ✓  <math>100 \text{ km} \times 2 = 200 \text{ km} \times 7,5\% = 15 \text{ l} \times 6 \text{ lei/l} = 90 \text{ lei}</math> ✓</p> <p>5. <b>Total transport / decontare carburant / 8 persoane = 750 lei</b> ✓  (suportată din contribuția Municipiului Suceava) ✓</p> <p><b>Vom depune la justificare:</b> ✓  *copiile bonurilor de carburant, doar din perioada evenimentului;  *calculațiile aferente bonurilor de carburant în original (calculat la 7,5% km, pentru distanța rutieră aferentă deplasării; ✓  *copiile ordinelor de deplasare; ✓  *copiile dispozițiilor de plată; ✓  *copiile cărților de identificare a mașinilor cu care s-a efectuat transportul; ✓  *copiile cărților de identitate ale persoanelor care au beneficiat de transport; ✓  *copia tabelului cu semnăturile persoanelor care au beneficiat de acest decont de transport; ✓  * anexa 10a, depusă în original – tabel transport. ✓</p> <p><b>2. Pentru deplasările cu trenul: concurenți și profesori însoțitori. ✓</b></p>	1.000 ✓	1.000 ✓	0 ✓

<p><b>Rutele:</b>  - București – Suceava – retur <i>sau</i>  - Iași – Suceava - retur  bilete de tren x 1 persoană = 250 lei  <i>Total transport / decontare bilete de tren /</i>  <i>1 persoană = 250 lei</i>  <b>Vom depune la justificare:</b>  *copiile biletelor de tren,  (sosire-plecare eveniment), pentru  distanța rutieră de unde vin aceștia,  <b>doar</b> din perioada evenimentului;  *centralizator cu biletele de tren depus  în original;  *copiile cărților de identitate/  certificatelor de naștere ale persoanelor  care au beneficiat de transport;  *copia tabelului cu semnăturile  persoanelor care au beneficiat de acest  decont de transport;  * anexa 10a, depusă în original – tabel  transport.</p> <p><b>Total transport = 1.000 lei</b>  <i>(suportată din contribuția</i>  <i>Municipiului Suceava)</i></p> <p><b>Vom respecta limitele prevăzute de</b>  <b>legislația în vigoare.</b></p> <p><b>Decontul se va face potrivit</b>  <b>regulamentului și anexei 8b.</b></p>			
<p><b>Cazare</b>  - invitați din țară la concurs (pentru  distanțe mai mari de 50 km), pentru  perioada <b>30.05.2019 – 02.06.2019</b>  <b>(3 nopți):</b>  * <b>juryul concursului</b> (specialiști în  muzică instrumentală și muzicieni de  renume);  * <b>concurenți și profesori însoțitori.</b></p> <p>88 persoane - 44 cam. duble x 151,52  lei/cameră dublă/noapte x 3 nopți =  <b>20.000 lei</b>  <i>(suportată din contribuția</i>  <i>Municipiului Suceava)</i></p> <p><b>6. Nu vom depăși limita prevăzută de</b>  <b>legislația în vigoare, la hotel de până</b>  <b>la 3 stele, inclusiv din Suceava.</b></p> <p>În baza studiului pieței (minim 3  oferte), vom încheia contract, în  perioada <b>13.05.2019 – 30.05.2019</b>, cu  un prestator de servicii de cazare, care  ne oferă prețul și serviciile cele mai  bune.  În perioada <b>30.05.2019 – 02.06.2019</b>  vom solicita factura fiscală.</p> <p><b>Contractul de la cazare o să conțină o</b>  <b>anexă cu lista persoanelor cazate.</b>  <b>Plata se va face după eliberarea</b></p>	20.000	20.000	0

<p><b>facturii fiscale.</b> ✓</p> <p><b>Vom depune la justificare:</b> ✓</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>*copiile celor 3 oferte; ✓</li> <li>*copia facturii fiscale, acceptată la plată, cu "Bun de plată"; ✓</li> <li>*copia documentului care atestă plata efectuată (OP-ul/chitanța); ✓</li> <li>*copia contractului de cazare, care să conțină: numărul persoanelor cazate, perioada cazării (de la - până la), numărul nopților de cazare, numărul de camere, felul camerei (camere duble), prețul camerei/noapte, regimul hotelier (câte stele are hotelul) și anexa aferentă acestui contract cu lista persoanelor cazate; ✓</li> <li>*copiile cărților de identitate/certificatelor de naștere ale persoanelor care au beneficiat de cazare; ✓</li> <li>*copia tabelului cu semnăturile persoanelor care au beneficiat de cazare; ✓</li> <li>*anexa 10b, depusă în original – tabel cazare. ✓</li> </ul> <p><b>Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b.</b> ✓</p>			
<p><b>Masă</b></p> <p>- invitați din țară la concurs (pentru distanțe mai mari de 50 km), pentru perioada <b>31.05.2019 – 02.06.2019</b> (3 zile):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* juriul concursului (specialiști în muzică instrumentală și muzicieni de renume); ✓</li> <li>* concurenți și profesori însoțitori. ✓</li> </ul> <p>89 persoane x 19,85 lei/zi/persoană x 3 zile = <b>5.300 lei</b> ✓ (suportată din contribuția Municipiului Suceava) ✓</p> <p><b>Nu vom depăși limita prevăzută de legislația în vigoare, de 20 lei/zi/persoană.</b> ✓</p> <p>7.</p> <p>În baza studiului pieței (minim 3 oferte), vom încheia contract, în perioada <b>13.05.2019 – 31.05.2019</b>, cu un prestator de servicii de masă, care ne oferă prețul și serviciile cele mai bune. ✓</p> <p>În perioada <b>31.05.2019– 02.06.2019</b> vom solicita factura fiscală. ✓</p> <p><b>Contractul de la masă o să conțină o anexă cu meniul servit.</b> ✓</p> <p><b>Plata se va face după eliberarea facturii fiscale.</b> ✓</p> <p><b>Vom depune la justificare:</b> ✓</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>*copiile celor 3 oferte; ✓</li> <li>*copia facturii fiscale, acceptată la</li> </ul>	5.300	5.300	0

<p>plată, cu "Bun de plată"; ✓          *copia documentului care atestă plata efectuată (OP-ul/chitanța); ✓          *copia contractului de masă, care să conțină: numărul persoanelor pentru care se asigură servirea mesei, perioada în care vor servi masa (de la-până la), numărul de zile de servire a mesei, prețul/meniul servit/persoană/zi și anexa aferentă acestui contract cu meniul prezentat detaliat; ✓          *copiile cărților de identitate ale persoanelor care au beneficiat de masă;          *copia tabelului cu semnăturile persoanelor care au beneficiat de masă;          *anexa 10c, depusă în original – tabel masă. ✓  <b>Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b ✓</b></p>			
<p><b>Consumabile</b>          - doar ceea ce este oportun pentru realizarea activităților cuprinse în proiect, astfel: ✓          - 3 topuri hârtie imprimantă A4, 1 buc. hârtie carton A4, 2 buc. cartușe imprimantă, 4 role bandă tricolor, 2 buc. bandă adezivă, 2 buc. agrafe, 2 buc. folie laminată, 2 buc. scotch, 250 buc. plicuri pentru invitații, 3 buc. markere = <b>700 lei</b> ✓</p> <p>În baza studiului pieței (minim 3 oferte/produs), vom încheia contract, în perioada <b>13.05.2019 – 30.05.2019</b>, cu prestatorul care ne oferă prețul și produsele cele mai bune.</p> <p>8. În această perioadă vom solicita factura fiscală, deoarece aceste materiale consumabile sunt necesare încă din prima parte a proiectului. ✓</p> <p><b>Vom depune la justificare:</b> ✓          *copiile ofertelor, pentru produsele solicitate (3 oferte/produs); ✓          *copia facturii fiscale acceptată la plată, cu "Bun de plată"; ✓          *copia documentului care atestă plata efectuată (OP-ul/chitanța); ✓          *copia contractului, care să conțină: ✓          denumirea completă a produsului, numărul de bucăți, prețul pe fiecare produs (cu TVA), valoarea totală a contractului. ✓  <b>Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b. ✓</b></p>	700 ✓	700 ✓	0 ✓
<p><b>Servicii</b>          - realizarea unui film cu cele mai importante momente din activitățile cuprinse în proiect (editare filmare, montaj film, fotografiere), în perioada <b>31.05.2019–02.06.2019</b> ✓</p>	5.000 ✓	5.000 ✓	0 ✓

	<p>3 zile x 1.666,67 lei/zi/servicii de filmare, editare, montaj film, fotografiere = <b>5.000 lei</b> ✓</p> <p><b>Detaliere:</b> ✓</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 4 ore/zi filmare și fotografiere x 3 zile (12 ore x 200 lei/oră = 2.400 lei); ✓</li> <li>- se va face selecția pentru realizarea <b>materialului final (filmul)</b>, acesta fiind de <b>40 minute</b>, prestându-se 13 ore pentru editare, selecție, montaj (13 ore x 200 lei/oră = 2.600 lei); ✓</li> <li>- <b>materialului final va cuprinde fraza din anexa 8b: "Proiect realizat în asociere cu Municipiul Suceava și Consiliul Local Suceava"</b> ✓</li> </ul> <p>În baza studiului pieței (minim 3 oferte), vom încheia contract, în perioada <b>13.05.2019 – 30.05.2019</b>, cu furnizorul care ne oferă prețul și serviciile cele mai bune. ✓</p> <p>După ce va fi realizată această filmare, în ziua <b>02.06.2019</b> vom solicita factura fiscală. ✓</p> <p><b>Se vor depune la justificare poze care să cuprindă momentele cele mai importante ale festivalului (listate), dar și înregistrare video ( CD-ul cu filmul realizat).</b> ✓</p> <p><b>Vom depune la justificare:</b> ✓</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>*copiile ofertelor (3 oferte); ✓</li> <li>*copia facturii fiscale acceptată la plată, cu "<b>Bun de plată</b>"; ✓</li> <li>*copia documentului care atestă plata efectuată (OP-ul/chitanța); ✓</li> <li>*copia contractului, care să conțină: ✓ denumirea completă a produsului, detalierea prezentată anterior, valoarea totală a contractului. ✓</li> </ul> <p><b>Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b.</b> ✓</p>			
10.	<p><b>Alte cheltuieli</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✦ <b>aranjamente florale pentru decorarea sălii de concurs:</b> ✓</li> </ul> <p>10 aranjamente florale x 60 lei/aranjament floral = <b>600 lei</b> ✓</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✦ <b>buchete de flori oferite drept premiu câștigătorilor locurilor I, pentru 10 clase (III - XII):</b> ✓</li> </ul> <p>10 buchete x 70 lei/buchetul = <b>700 lei</b> ✓</p> <p><b>Total flori = 1.300 lei</b> ✓ <b>(din contribuția Municipiului Suceava)</b> ✓</p>	37.700 ✓	26.500 ✓	11.200 ✓



✓ ↕ cărți oferite drept premiu câștigătorilor: ✓

3 secțiuni de interpretare x 10 clase (III - XII) x 6 premii/clasă = 180 premii - câte două cărți premiu (se vor face pachete cu aceste cărți, care vor fi legate cu bandă tricolor) = 180 premii (pachete) x 104 lei/pachetul = 18.800 lei ✓

**Total cărți = 18.800 lei ✓**  
(suportată astfel: 17.200 lei din contribuția Municipiului Suceava și 1.600 lei din contribuția proprie a asociației) ✓

✓ ↕ medalii (în limita a 200 buc.) oferite drept premiu tuturor participanților: ✓

200 buc. X 6.50 lei/buc. = 1.300 lei ✓

**Total medalii = 1.300 lei**  
(din contribuția Municipiului Suceava)

✓ ↕ achiziționare trofeu, oferit drept premiu de excelență și două medalii personalizate cu chipul lui Ciprian Porumbescu, una argintată pentru ocupantul locului II și una de bronz pentru locul III. Medaliiile voi fi prezentate într-un suport-cutie ✓

✓ 1 buc. trofeu X 858 lei/buc. = 858 lei ✓

✓ 1 buc. Medalia argintată cu cutie X 396 lei/buc. = 396 lei ✓

✓ 1 buc. Medalie bronz cu cutie X 346 lei/buc. = 346 lei ✓

**Total trofeu și medalii argint și bronz = 1600 lei ✓**  
(din contribuția proprie a asociației) ✓

✓ ↕ achiziționare tricouri de promovare (în limita a 200 buc.), care vor fi împărțite tuturor participanților, aceștia le vor purta pe toată durata evenimentului; ✓

200 buc. x 33,50 lei/buc. = 6.700 lei ✓

**Total tricouri = 6.700 lei ✓**  
(din contribuția Municipiului Suceava) ✓

✓ **↓ premii în bani oferite câștigători**

5 premii (pentru cele 3 secțiuni de interpretare astfel: ✓

✓ 1x 2300 = 2300 lei pentru ocupantul locului II și

✓ 4 premii (pentru finalistii cu 100 de puncte) x 300 lei/premiu = 1.200 lei ✓

✓ 45 premii (pentru cele 3 secțiuni de interpretare x 100 lei/premiu = 4.500 lei

**Total premii în bani = 8.000 lei** ✓  
(suportată doar din contribuția proprie)

În baza studiului pieței (minim 3 oferte/produs – aranjamente florale/buchete, cărți, medalii, tricouri), vom încheia contracte, în perioada 13.05.2019 – 30.05.2019, cu prestatorii care ne oferă prețurile cele mai bune și produsele solicitate. ✓

**Pentru achiziționarea trofeului și a celor două medalii personalizate cu chipul lui Ciprian Porumbescu**, care vor fi oferite drept premii de excelență **nu vom avea oferte**, deoarece acestea sunt făcute la comanda la Monetăria Statului. ✓

✓ În perioada 13.05.2019 – 02.06.2019, în funcție de necesități, dar după prestarea serviciului solicitat, vom solicita facturile fiscale. ✓

Plățile se vor face după eliberarea facturilor fiscale. ✓

**Toți participanții, la intrarea în sală, vor primi câte un ecuson cu șnur, o broșura, o mapă de concurs.** ✓

**Diplomele, medaliile, tricourile și pixurile vor fi oferite drept premiu de participare tuturor participanților.** ✓

**Vom prezenta la justificare poze cu momentele distribuirii acestor produse și poze cu participanții/câștigătorii care le-au primit.**

**Vom depune la justificare:**

\*copiile ofertelor, pentru fiecare dintre produsele pe care le solicităm; ✓

\*copiile facturilor fiscale, acceptate la plată, cu "Bun de plată"; ✓

\*copiile documentelor care atestă plățile efectuate (OP-uri/chitanțe); ✓

\*copiile contractelor, care să conțină: ✓

<p>denumirea completă a produsului, numărul de bucăți, prețul pe fiecare produs (cu TVA), valoarea totală a contractului; ✓</p> <p>*copiile cărților de identitate/certificatelor de naștere ale persoanelor care au beneficiat de aceste produse oferite drept premiu în bunuri /premiu în bani; ✓</p> <p>*copia tabelului cu semnăturile persoanelor care au beneficiat de aceste produse oferite drept premiu în bunuri /premiu în bani; ✓</p> <p>*anexa 10c, depusă în original – tabel alte cheltuieli <u>făcută separat pentru broșuri, ecusoane cu șnur, mape de concurs, diplome, pixuri, medalii, tricouri;</u></p> <p>*anexa 10c, depusă în original – tabel alte cheltuieli <u>făcută separat pentru flori;</u> ✓</p> <p>*anexa 10c, depusă în original – tabel alte cheltuieli <u>făcută separat pentru cărți;</u> ✓</p> <p>*anexa 10c, depusă în original – tabel alte cheltuieli <u>făcută separat pentru trofeu, medalii personalizate;</u> ✓</p> <p>*anexa 10c, depusă în original – tabel alte cheltuieli <u>făcută separat pentru premii în bani;</u> ✓</p> <p>Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b. ✓</p>			
<p><b>1.3. Actiunea/activitatea</b>  <b>Concluzii și raportări finale.</b>  <u>- perioada de desfășurare</u>  <u>03.06.2019 – 13.06.2019</u> ✓</p>	0	0	0

**C. Resurse umane și financiare ale structurii, angrenate în realizarea acțiunilor/activităților din cadrul proiectului**

**1. Resurse umane:**

**1.1. Număr de personal salariat – total – (nume, prenume)**

- Asociația nu are personal salariat. ✓
- Vor participa la toate activitățile proiectului un număr de 31 voluntari, elevi ai Colegiului de Artă "Ciprian Porumbescu" Suceava. ✓

**2. Resurse financiare:**

**2.1. Venituri proprii realizate în anul precedent – total 133.486 lei, din care:**

- donații, sponsorizări – 21.589 lei; ✓
- venituri din activități economice (închirieri, prestări servicii, reclamă, publicitate, etc.) - 0 lei;
- cotizații, taxe, penalități, etc. - 12.595 lei; ✓
- alte venituri – 99.302 lei, proiectul realizat în asociere cu Municipiul Suceava. ✓

**2.2. Venituri proprii estimate a se realiza în anul curent – total 125.000 lei, din care:**

- donații, sponsorizări – 15.000 lei; ✓
- venituri din activități economice (închirieri, prestări servicii, reclamă, publicitate, etc.) - 0 lei;
- cotizații, taxe, penalități, etc. - 10.000 lei; ✓
- alte venituri - 100.000 lei, proiectul preconizat a se realiza în asociere cu Municipiul Suceava. ✓

### **3. Justificarea proiectului**

**Pentru anul 2019 ne propunem realizarea proiectului cu titlul "Concursul Național de Interpretare Instrumentală - Lira de Aur", ediția 40, în asociere cu Municipiul Suceava.**

Implicarea activă în organizarea Concursul Național de Interpretare Instrumentală "Lira de Aur", a cărei primă ediție a avut loc în anul 1972 este de o reală importanță în viața culturală a Municipiului Suceava, acest concurs devenind o tradiție.

În cazul prezentului proiect, considerăm că beneficiile cântăresc în termeni socio-culturali mult mai mult decât costurile, iar proiectul reprezintă o investiție profitabilă pe termen lung, benefică stimulării și creșterii competitivității în viața artistică a orașului și pe plan național.

Realizarea proiectului corespunde integral conceptelor de dezvoltare locală în baza principiilor de îmbunătățire a performanțelor resurselor umane și a competitivității.

În principal, proiectul își propune stimularea creativității artistice, dezvoltarea receptivității elevilor față de fenomenul artistic și educarea lor în sensul de a evalua și a aprecia lucrările consacrate ale repertoriului specific fiecărui instrument.

În același timp proiectul își propune crearea unui cadru necesar întâlnirii și schimbului de experiență între elevii și profesorii care participă la competiție, oferind oportunități pentru evoluția lor ulterioară. Mai mult decât atât, concursul urmărește promovarea Municipiului Suceava în totalitatea sa, cu valorile sale culturale, administrative și istorice, consolidarea renumelui său pe plan național și internațional.

Creat în anul 1972, Concursul de Interpretare Instrumentală "LIRA DE AUR" se adresează tuturor elevilor pasionați de muzică.

Cei care cunosc evoluția acestui concurs de la înființarea lui și până astăzi știu că "Lira de Aur" era cel mai prestigios concurs național de interpretare pentru copiii talentați.

Concursul Național de Interpretare Instrumentală "LIRA DE AUR" prilejuiește o trecere în revistă a potențialului artistic al elevilor din țară, constituind în același timp un schimb util de experiență și o rampă de lansare pentru laureații ale căror nume le regăsim pe marile scene ale lumii.

Exemplele sunt grăitoare: Mihaela Martin (violinistă de marcă), Liliana Ciulei (violinistă de talie internațională), Gabriel Croitoru (un virtuos violonist), Raluca Știrbăț (excepțională pianistă), Alexandru Tomescu (violinist recunoscut internațional), și lista poate continua.

De-a lungul vremii, obiectivele concursului au fost atent monitorizate de către membrii juriului, iar rezultatele nu au întârziat să apară: stimularea concurenților, promovarea valorilor artei interpretative, îmbunătățirea comunicării între elevi-profesori-părinți din medii cultural diferite, precum și dezvoltarea relațiilor între cadrele didactice ca urmare a muncii în echipă.

Concursul "LIRA DE AUR" a devenit un eveniment emblematic pentru Municipiul Suceava, o manifestare culturală de prestigiu, un exercițiu de statornicie și profesionalism pentru organizatori și comunitatea locală.

Acesta a devenit o veritabilă rampă de lansare a elevilor talentați, iar dorința de a forma și a dezvolta adecvat valorile artistice în vederea promovării și recompensării elevilor și profesorilor capabili de performanță, constituie pentru Concursul Național de Interpretare Instrumentală "Lira de Aur" un obiectiv major.

### **4. Rezultatele scontate: impactul proiectului și mijloace de monitorizare și evaluare a rezultatelor**

Prin implementarea acestui proiect se are în vedere:

- ✓ participarea unui număr de 500 de copii/tineri din țară și din Municipiul Suceava, care vor beneficia de rezultatul activităților;
- ✓ oferirea unor concerte de muzică de calitate și promovarea tinerelor talente locale;
- ✓ creșterea gradului de sofisticare al manifestărilor cultural-artistice din municipiu;
- ✓ oferirea cetățenilor Municipiului Suceava a unor alternative de petrecere a timpului liber, în vederea relaxării;
- ✓ invitarea unor personalități artistice, ca evaluatori ai acțiunilor, asigurând astfel un nivel ridicat al calității evenimentului, constituind exemple pentru tinerii muzicieni;

- ✓ stimularea generației tinere în vederea implicării în studiul muzicii interpretative, vocale și instrumentale; ✓
- ✓ împărtășirea către participanții la concurs a experienței profesioniștilor genului muzicii interpretative vocale și instrumentale; ✓
- ✓ promovarea municipiului Suceava prin organizarea unor astfel de evenimente cultural-artistice de amploare care să atragă un număr mare de participanți. ✓

**Monitorizarea și evaluarea derulării proiectului** se va face de **coordonatorul proiectului**, deoarece este persoana prezentă în permanență la desfășurarea activităților. ✓

Se vor realiza activități de publicitate pe care le-am prezentate anterior, care vor fi depuse la justificarea cheltuielilor. ✓

**5. Ordinea de prioritate** (în cazul în care ați aplicat mai multe proiecte la această rundă vă rugăm să precizați ordinea importanței lor pentru dumneavoastră, luând în considerare procedura de aplicare).

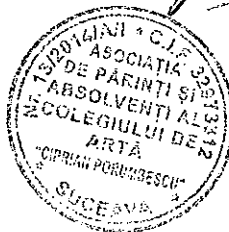
**Nu este cazul.** ✓

**Data:** 04.04.2019 ✓

**Numele/Prenumele/Semnătura reprezentantului legal al persoanei juridice solicitante**  
**AVASILOAIE VENERA - președinte asociație** ✓

**Numele/Prenumele/Semnătura coordonatorului de proiect**  
**BEJINARU ALEXANDRA VERONICA – membru** ✓

**Ștampila persoanei juridice solicitante**



**PROGRAMUL DE DESFĂȘURARE PROIECT**  
**"Concursul Național de Interpretare Instrumentală - Lira de Aur", ediția 40.**  
**31.05.2019 – 02.06.2019**

<u>Nr. crt.</u>	<u>Activitățile care vor avea loc</u>	<u>Ziua de desfășurare a activității</u>	<u>Data de desfășurare a activității</u>	<u>Orele de desfășurare a activității</u>	<u>Argumente referitoare la desfășurarea activității</u>	<u>Locația unde se vor desfășura activitățile</u>
1.	Festivitatea de deschidere a concursului ✓	*vineri (4 ore/zi) ✓	31.05.2019 ✓	11,00-15,00	* discurs de bun venit; ✓ * discursul oficialităților; ✓ * prezentarea regulamentului concursului și a probelor de concurs. ✓	Sala Teatrului Municipal "Matei Vișniec" Suceava ✓
2.	Recital Extraordinar susținut de artiști de renume, membrii juriului ✓	*vineri (4 ore/zi) ✓	31.05.2019 ✓	16,00-20,00 ✓	* artiști, interpreți renumiți, printre care și membrii juriului vor susține recitaluri de excepție, din opera muzicală universală, pentru sensibilizarea publicului meloman, în cadrul unui program special. ✓	Sala Teatrului Municipal "Matei Vișniec" Suceava ✓
3.	Desfășurarea concursului pe pe cele trei secțiuni de interpretare ✓	*sâmbătă (6 ore/zi) ✓	01.06.2019 ✓	9,00-15,00 ✓	* concurenții, elevii claselor III - XII din școlile și liceele de muzică din țară și din municipiu, vor susține în fața juriului repertoriile alese și/sau impuse de regulament, în cadrul celor trei secțiuni de interpretare. ✓	Saliile Colegiului de Artă "Ciprian Porumbescu" Suceava ✓

4.	Sușținerea unui Recital de pian de către doamna Eva Garet	duminică (2 ore/zi)	02.06.2019	09,00-10,00	Finalistă a Concursului Lira de Aur ediția 2016, Eva Garet va susține un recital de pian de excepție pentru publicul sucevean. Prin susținerea acestui recital se va urmări stimularea elevilor de a participa la astfel de concursuri.	Sala Teatrului Municipal "Matei Vișniec" Suceava
5.	Gala Laureatilor, decernarea premiilor și a Marelui Trofeu "Lira de Aur"	*duminică (4 ore/zi)	02.06.2019	10,00-14,00	* va avea loc decernarea premiilor și a Marelui Trofeu, iar concurenții care obțin 100 de puncte finale vor susține câte un recital, la instrumentele care i-au făcut câștigători	Sala Teatrului Municipal "Matei Vișniec" Suceava
6.	Vizitarea unor obiective turistice din Municipiul Suceava	*duminică (4 ore/zi)	02.06.2019	14,00-18,00	* toți invitații prezenți la concurs (juriul concursului, cadrele didactice, concurenții participanții la concurs), vor avea ocazia să viziteze cele mai importante obiective turistice din Municipiul Suceava, astfel încât să le prezentăm acestora frumusețile orașului.	Muzeul Satului Bucovinean, Cetatea de Scaun a Sucevei, etc.

**În cazul în care apar modificări ale programului (legate de desfășurarea activităților), acestea vor fi detaliate în raportare.**

Întocmit,

Președinte – Asociația de Părinți și Absolvenți ai Colegiului de Artă "Ciprian Porumbescu" Suceava,  
AVASILOAIE VENERA

Coordonator proiect,

BEJINARU ALEXANDRA VERONICA

Ștampila asociației



**Anexa 4**

**BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI**

**Denumirea persoanei juridice solicitante:**

**ASOCIAȚIA DE PĂRINȚI ȘI ABSOLVENȚI AI COLEGIULUI DE ARTĂ "CIPRIAN PORUMBESCU"**

**Date privind persoana juridică solicitantă:**

**1. Adresa:** loc. Suceava, str. Curtea Domnească, nr. 58, jud. Suceava

**Proiectul cu titlul:** "Concursul Național de Interpretare Instrumentală - Lira de Aur", ediția a XXXX-a.

**Perioada și locul desfășurării:** 13 mai 2019 până la 13 iunie 2019, Municipiul Suceava

Nr. crt.	Denumire indicatori	TOTAL	TRIM I	TRIM II	TRIM III	TRIM IV	OBSERVAȚII
I.	<b>VALOAREA TOTALĂ A PROIECTULUI (1+2) din care:</b>	<b>111.200</b>		<b>111.200</b>			
1.	<b>VALOAREA PENTRU DECONTARE LA MUNICIPIUL SUCEAVA (a+b)</b>	<b>111.200</b>		<b>111.200</b>			
a).	Contribuția Municipiului Suceava	100.000		100.000			
b).	Contribuție proprie (minim 10%)	11.200		11.200			
2.	<b><sup>1</sup>Alte surse de venituri incluse în proiect (a+b+c)</b>						
a).	Donații (enumerati)						
b).	Sponsorizări (enumerati)						
c).	Alte finanțări (enumerati)						
II.	<b>CHELTUIELI PENTRU DECONTARE LA MUNICIPIUL SUCEAVA – TOTAL din care: (categoriile de cheltuieli sunt cele prevăzute în anexa 8b sau 8c)</b>	<b>111.200</b>		<b>111.200</b>			
1.	Inchirieri potrivit detaliilor din anexa 1	6.000		6.000			
2.	Onorarii potrivit detaliilor din anexa 1	20.000		20.000			
3.	Consultanță						
4.	Transport potrivit detaliilor din anexa 1	1.000		1.000			
5.	Cazare potrivit detaliilor din anexa 1	20.000		20.000			
6.	Masă potrivit detaliilor din anexa 1	5.300		5.300			
7.	Consumabile potrivit detaliilor din anexa 1	700		700			
8.	Echipamente						
9.	Servicii potrivit detaliilor din anexa 1	5.000		5.000			
10.	Tipărituri potrivit detaliilor din anexa 1	9.000		9.000			
11.	Publicitate potrivit detaliilor din anexa 1	6.500		6.500			
12.	<b>Alte cheltuieli - anexa 8b sau 8c (se vor nominaliza) - potrivit detaliilor din anexa 1</b> ✓ aranjamente florale = 1.300 lei din contribuția MSV ✓ cărți = 18.800 lei (contribuția MSV= 17.200 lei și contribuția asociației = 1.600 lei) ✓ medalii = 1.300 lei din contribuția MSV ✓ trofeu de excelență+2 medalii personalizate = 1.600 lei din contribuția asociației ✓ achiziționare tricouri de promovare = 6.700 lei din contribuția MSV ✓ premii în bani = 8.000 lei din contribuția asociației	37.700		37.700			
	<b>TOTAL</b>	<b>111.200</b>		<b>111.200</b>			
		<b>100%</b>					

<sup>1</sup> În cazul veniturilor obținute din donații, sponsorizări și alte surse, la rubrica de observații se va specifica denumirea persoanei fizice sau juridice care acordă finanțarea, inclusiv datele de identificare ale acesteia (sediul, cod fiscal, reprezentant legal pentru persoane juridice)



**Detalierea cheltuielilor cu evidențierea surselor de finanțare pe fiecare categorie de cheltuială (categoriile de cheltuieli sunt cele prevăzute în anexa 8b sau 8c):**

Nr crt	Categorica bugetară	Contribuția Municipiului Suceava	Contribuția asociatului		Total buget
			Contribuția proprie	Alte surse (donații, sponsorizări etc.)	
1.	Închirieri potrivit detalierei din anexa 1 ✓	6.000 ✓	0 ✓		6.000 ✓
2.	Onorarii potrivit detalierei din anexa 1 ✓	20.000 ✓	0 ✓		20.000 ✓
3.	Consultanță				
4.	Transport potrivit detalierei din anexa 1 ✓	1.000 ✓	0 ✓		1.000 ✓
5.	Cazare potrivit detalierei din anexa 1 ✓	20.000 ✓	0 ✓		20.000 ✓
6.	Masă potrivit detalierei din anexa 1 ✓	5.300 ✓	0 ✓		5.300 ✓
7.	Consumabile potrivit detalierei din anexa 1 ✓	700 ✓	0 ✓		700 ✓
8.	Echipeamente				
9.	Servicii potrivit detalierei din anexa 1 ✓	5.000 ✓	0 ✓		5.000 ✓
10.	Tipărituri potrivit detalierei din anexa 1 ✓	9.000 ✓	0 ✓		9.000 ✓
11.	Publicitate potrivit detalierei din anexa 1 ✓	6.500 ✓	0 ✓		6.500 ✓
12.	<b>Alte cheltuieli - anexa 8b sau 8c (se vor nominaliza) - potrivit detalierei din anexa 1</b> ✓ aranjamente florale = 1.300 lei din contribuția MSV ✓ cărți = 18.800 lei (contribuția MSV = 17.200 lei și contribuția asociației = 1.600 lei) ✓ medalii = 1.300 lei din contribuția MSV ✓ trofeu de excelență = 1.600 lei din contribuția asociației ✓ achiziționare tricouri de promovare = 6.700 lei din contribuția MSV ✓ premii în bani = 8.000 lei din contribuția asociației	26.500	11.200 ✓		37.700
	<b>TOTAL</b>	<b>100.000</b> ✓	<b>11.200</b> ✓		<b>111.200</b> ✓
	<b>%</b>	<b>90%</b>	<b>10%</b>		<b>100%</b>

Reprezentantul persoanei juridice solicitante  
(numele, prenumele, funcția, semnătura)  
**AVASILOAIE VENERA - președinte asociație**

Responsabilul financiar al persoanei juridice solicitante  
(numele, prenumele, semnătura)  
**HATNEAN ELENA**

Data: 04.04.2019

Ștampila persoanei juridice solicitante

