



MUNICIPIUL SUCEAVA

B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224

www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro

Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

HOTĂRÂRE

privind apartenența la domeniul public al municipiului Suceava a unor bunuri imobile, având destinația de acces și parcări

Consiliul Local al Municipiului Suceava;

Având în vedere:

Referatul de aprobare al Primarului municipiului Suceava înregistrat la nr. 27082 din 14.08.2019, raportul de specialitate al Direcției Patrimoniu, înregistrat la nr. 27083 din 14.08.2019 și avizul comisiei economico-financiară, juridică, disciplinară a Consiliului Local al municipiului Suceava;

- prevederile Ordonanței de Urgență nr.57 din 03.07.2019 privind Codul administrativ și ale Hotărârii Guvernului nr. 548/1999 privind aprobarea Normelor tehnice pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al comunelor, orașelor, municipiilor și județelor;

- dispozițiile Hotărârii Guvernului nr. 1357/2001 privind atestarea domeniului public al județului Suceava, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Suceava, cu modificările și completările ulterioare;

- În temeiul dispozițiilor art. 129, alin (2) lit.c, art.139, alin.(3) lit. "g" și art.286 alin.(4) din Ordonanța de Urgență nr.57 din 03.07.2019 privind Codul administrativ;

HOTARASTE:

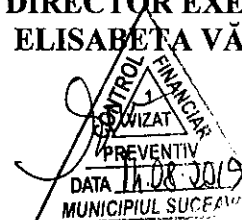
Art. 1. Se aprobă apartenența la domeniul public al municipiului Suceava a unor bunuri imobile, având destinația de acces și parcări, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre .

Art. 2. Primarul municipiului Suceava, prin aparatul de specialitate, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.



**AVIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR GENERAL AL MUNICIPIULUI
SUCEAVA
Jr. IOAN CIUTAC**

**CONTROL FINANCIAR PREVENTIV PROPRIU
DIRECTOR EXECUTIV
ELISABETA VAIDEAU**



ROMANIA
JUDEȚUL SUCEAVA
MUNICIPIUL SUCEAVA
COMISIA SPECIALA PENTRU INTOCMIREA INVENTARULUI
BUNURILOR CARE ALCA TUIESC DOMENIUL PUBLIC AL
MUNICIPIULUI SUCEAVA

Anexă
la Hotărârea nr. din
Primăria Municipiului Suceava,
Suceava

Primăria Municipiului Suceava,
Suceava



COMPLETARI

la Inventarul bunurilor care fac parte din domeniului public al municipiului
Suceava, județul Suceava, înscris în Anexa la Hotărârea nr. 153/29.11.1999, cu modificările și completările ulterioare

Secțiunea I – Bunuri imobile

| Nr.c rt. | Codul de clasificare | Denumirea bunului | Elementele de identificare | Anul dobândirii / dării în folosință | Valoarea de inventar, (mii lei) | Situația juridică actuală/denumire act proprietate sau alte acte doveditoare |
|-------------|-------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | 1.3.1. | Acces și parcare | situate în municipiul Suceava, Bulevardul George Enescu, blocurile E 68-E80, județul Suceava, în suprafață de 700 metri pătrați | 2017 | 59,8400 | Autorizația de construire nr. 238 din 14.06.2017; Proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr.35903 din 29.09.2017; Ordonanța de Urgență nr.57 din 03.07.2019 privind Codul administrativ |
| 2 | 1.3.1. | Acces și parcare | situate în municipiul Suceava, Bulevardul George Enescu, blocurile E 66-E67, județul Suceava, în suprafață de 900 metri pătrați | 2017 | 79,1700 | Autorizația de construire nr. 238 din 14.06.2017; Proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr.35903 din 29.09.2017; Ordonanța de Urgență nr.57 din 03.07.2019 privind Codul administrativ |
| 3 | 1.3.1. | Parcare | situată în municipiul Suceava, strada Florilor nr.10, județul Suceava, în suprafață de 1393 metri pătrați | 2017 | 92,5600 | Autorizația de construire nr. 562 din 08.09.2017; Proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr.28646 din 29.09.2017; Ordonanța de Urgență nr.57 din 03.07.2019 privind Codul administrativ |



MUNICIPIUL SUCEAVA

B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224

www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro

Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI SUCEAVA

Nr. 270/22 din 14.08.2019

REFERAT DE APROBARE

În conformitate cu prevederile Ordinului 2861/2009 pentru aprobarea normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii:

“În temeiul prevederilor Legii contabilității nr. 82/1991, republicată, entitățile au obligația să efectueze inventarierea elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii deținute, la începutul activității, cel puțin o dată în cursul exercițiului financiar pe parcursul funcționării lor, în cazul fuziunii sau încetării activității, precum și în următoarele situații:

a) la cererea organelor de control, cu prilejul efectuării controlului, sau a altor organe prevăzute de lege;

b) ori de câte ori sunt indicii că există lipsuri sau plusuri în gestiune, care nu pot fi stabilite cert decât prin inventariere;

c) ori de câte ori intervine o predare-primire de gestiune;

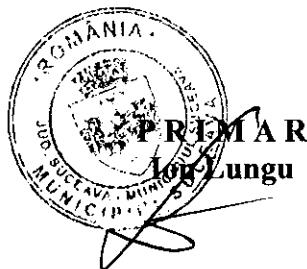
d) cu prilejul reorganizării gestiunilor;

e) ca urmare a calamităților naturale sau a unor cazuri de forță majoră;

f) în alte cazuri prevăzute de lege”

În anexa la HCL nr.153/29.11.1999 cu modificările și completările ulterioare se regăsește Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al municipiului Suceava- județul Suceava.

Având în vedere Procesele verbale de recepție la terminarea lucrărilor nr. 35903 din 29.09.2017 privind lucrările Acces și parcare B-dul George Enescu, bloc E68- E-80 și bloc E66- E67, executate în baza Autorizației de construire nr. 238 din 14.06.2017 și Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr. 28646 din 10.08.2017 privind lucrările de amenajare parcare pe strada Florilor nr.10, executate în baza Autorizației de construire nr. 562 din 08.09.2017, propun aprobarea apartenenței la domeniul public al municipiului Suceava a bunurilor imobile de mai sus și supun aprobării Consiliului Local al Municipiului Suceava proiectul de hotărâre anexat în forma redactată și prezentată alăturat.





MUNICIPIUL SUCEAVA

B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224

www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro

Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

DIRECȚIA PATRIMONIU

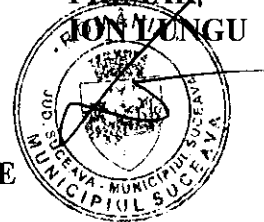
Serviciul Patrimoniu

Nr. 270/3 din 14.08.2019

APROB

PRIMAR

ION IUNGU



RAPORT DE SPECIALITATE

HCL nr.153/29.11.1999 cu modificările și completările ulterioare se regăsește Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al municipiului Suceava- județul Suceava.

În conformitate cu prevederile Ordinului 2861/2009 pentru aprobarea normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii:

“În temeiul prevederilor Legii contabilității nr. 82/1991, republicată, entitățile au obligația să efectueze inventarierea elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii deținute, la începutul activității, cel puțin o dată în cursul exercițiului financiar pe parcursul funcționării lor, în cazul fuziunii sau încetării activității, precum și în următoarele situații:

- a) la cererea organelor de control, cu prilejul efectuării controlului, sau a altor organe prevăzute de lege;
- b) ori de câte ori sunt indicii că există lipsuri sau plusuri în gestiune, care nu pot fi stabilite cert decât prin inventariere;
- c) ori de câte ori intervine o predare-primire de gestiune;
- d) cu prilejul reorganizării gestiunilor;
- e) ca urmare a calamităților naturale sau a unor cazuri de forță majoră;
- f) în alte cazuri prevăzute de lege”

Având în vedere Procesele verbale de recepție la terminarea lucrărilor nr. 35903 din 29.09.2017 privind lucrările Acces și parcare B-dul George Enescu, bloc E68- E-80 și bloc E66-E67, executate în baza Autorizației de construire nr. 238 din 14.06.2017 și Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr. 28646 din 10.08.2017 privind lucrările de amenajare parcare pe strada Florilor nr.10, executate în baza Autorizației de construire nr. 562 din 08.09.2017, considerăm oportun aprobarea apartenenței la domeniul public al municipiului Suceava a bunurilor imobile evidențiate în anexa la prezentul proiect de hotărâre.

DIRECTOR EXECUTIV

Camelia Damian

Anexa nr.1

Completări

la Inventarul bunurilor care fac parte din domeniul public al municipiului Suceava, județul Suceava, înscris în anexa la Hotărârea nr. 153/1999 cu modificările și completările ulterioare

| Secțiunea I Bunuri imobile | | | | | | |
|-------------------------------|----------------------|----------------------------|---------------------------------|------------------------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| Nr. crt. | Codul de clasificare | Denumirea bunului | Elementele de identificare | Anul dobândirii sau, după caz, al dării în folosință | Valoarea de inventar mii lei (ca TVA) | Situația juridică actuală/ denumire act proprietate sau alte acte doveditoare |
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | 1.3.1 | Acces și parcare 700 mp | b-dul G. Enescu bl. E68, E80 | 2017 | 59,84 | A.C. nr. 238 din 14.06.2017 |
| 2 | 1.3.1 | Acces și parcare 900 mp | b-dul G. Enescu bl. E66, E67 | 2017 | 79,17 | A.C. nr. 238 din 14.06.2017 |
| 3 | 1.3.1 | Parcare 1393 mp | STR. Florilor nr.10 | 2017 | 92,56 | A.C. 562 din 08.09.2017 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |



MUNICIPIUL SUCEAVA

B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224

www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro

Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

DIRECȚIA GENERALĂ TEHNICĂ ȘI DE INVESTIȚII

Serviciul Administrare Străzi și Sistemizare Rutieră

Nr. 35903 din 29.09.2017

PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE
LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

din 28.09.2017

referitor la factura fiscală nr. 2017090 din 29.09.2017

Privind lucrările *Acces și parcare b-dul G. Enescu, bl. E68-E80,*
S = 700 mp

executată în cadrul contractului nr. *31.427* din *6.10.2016* reprezentând
Întreținere și reparații străzi în mun. Suceava, cu valabilitate pînă la
6.10.2018

încheiat între *Municipiul Suceava*
și între *Asociere: SC Autotehnorom SRL și SC OPR Asfalt SRL*

1. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul *1.09. - 28.09.2017*,
fiind formată din:

Președinte - Borșan Doinel

Membri: - Vătui Teodor

- Achim Petru

- Marchitan Valentin

- Grosu Ioan

Secretar - Condrovici Daniel

2. Au mai participat la recepție: *Ing. Bogdan Cojocaru - din partea "Autotehnorom" SRL*

3. Valoarea totală recepționată este de: *59.834 lei* conform
următoarelor documente anexate: a) situații de lucrări

b) măsurători (anteexecuție și postexecuție)

c) avize de însoțire a mărfii

4. Comisia de recepție, în urma constatărilor facute, propune: *RECEPȚIA LUCRĂRILOR*

5. Comisia de recepție recomandă următoarele: *Nu este cazul*

6. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și - anexe numerotate, cu un total de 2 file, a fost încheiat astăzi 28.09.2017 la Primăria Suceava în 2 exemplare.

Comisia de recepție:

Președinte - Borșan Doinel

Membri: - Vătui Teodor

- Achim Petru

- Marchitan Valentin

- Grosu Ioan

Secretar - Condrovici Daniel

Invitați: Bogdan Cojocari
.....
.....

Semnătura
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....



MUNICIPIUL SUCEAVA

B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224

www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro

Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

DIRECȚIA GENERALĂ TEHNICĂ ȘI DE INVESTIȚII

Serviciul Administrare Străzi și Sistemizare Rutieră

Nr. 3590.3 din 29.09.2017

PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE
LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

din 28.09.2017

referitor la factura fiscală nr. 2017090 din 29.09.2017

Privind lucrările Acces și parcare b-dul G. Eneacu
6666-EB7, S = 900 mp

executată în cadrul contractului nr. 31.427 din 6.10.2016 reprezentând
întreținere și reparații străzi în mun. Suceava, cu valabilitate pînă la

6.10.2018 încheiat între Municipiul Suceava
și între Asociere: SC. Autotehnorom SRL și SC OPR Asfalt SRL

1. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 1.09. - 28.09.2017,
fiind formată din:

Președinte - Borșan Doinel

Membri: - Vătui Teodor

- Achim Petru

- Marchitan Valentin

- Grosu Ioan

Secretar - Condrovici Daniel

2. Au mai participat la recepție: Ing. Bogdan Cojocaru

3. Valoarea totală recepționată este de: 79.166 lei conform
următoarelor documente anexate: a) situații de lucrări

b) măsurători (anteexecuție și postexecuție)

c) avize de însoțire a mărfii

4. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune: RECEPȚIA LUCRĂRILOR

5. Comisia de recepție recomandă următoarele: Nu este cazul

6. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și - anexe numerotate, cu un total de 2 file, a fost încheiat astăzi 28.09.2017 la Primăria Suceava în 2 exemplare.

Comisia de recepție:

Președinte - Borșan Doinel

Membri: - Vătui Teodor

- Achim Petru

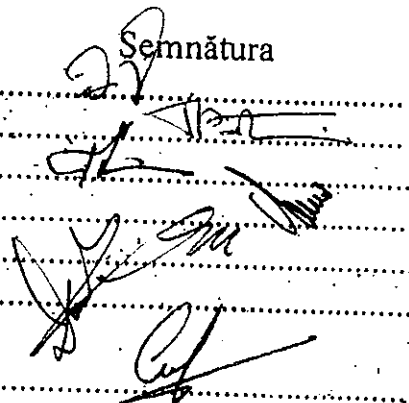
- Marchitan Valentin

- Grosu Ioan

Secretar - Condrovici Daniel

Invitați: Bogdan Ojocaru

Semnătura

The image shows several handwritten signatures in black ink on a series of horizontal dotted lines. The signatures are written in a cursive style. The word 'Semnătura' is printed above the first line. There are approximately five distinct signatures visible, each occupying one or two lines of the dotted grid.

Nr. 20874 din 13/06/2017

AUTORIZAȚIE DE CONSTRUIRE

Nr. 238 din 14 iunie 2017

Urmare cererii adresate de **MUNICIPIUL SUCEAVA**
prin **Serviciul Administrare Străzi și Sistematzare Rutieră**

cu sediul în județul _____ **SUCEAVA** municipiul _____ **SUCEAVA**
satul _____ sectorul _____ cod poștal _____
strada _____ **B-dul 1 Mai** nr. 5A bl. _____
sc. _____ et. _____ ap. _____ telefon/fax _____ e-mail _____
înregistrată la nr. 20874 din 13/06/2017

în conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții,
cu modificările și completările ulterioare,

SE AUTORIZEAZĂ
executarea lucrărilor de construire pentru:

amenajare acces la blocurile E66, E67, E68 și E80 din cartierul George Enescu, b-dul George Enescu nr. 22-28
Categoria de importanță "C"-normală.

Se vor respecta prescripțiile tehnice în vigoare, precum și prevederile tuturor avizelor și acordurilor obținute. Pe timpul lucrărilor nu se va perturba circulația rutieră și pietonală. Se vor lua măsuri de protecție a circulației în zonele în care se lucrează.

Se vor respecta prevederile HG nr. 300/2006 modificata cu privire la cerintele minime de securitate si sanatate pentru toate santierele temporare sau mobile si celelalte prevederi ale legislatiei in vigoare cu privire la securitatea muncii. In mod deosebit se va avea in vedere identificarea zonelor de risc care vor fi semnalizate si asigurate conform legislatiei in vigoare. Pe toata durata executiei lucrarilor se vor lua masuri pentru protectia imobilelor invecinate.

- pe imobilul – teren și/sau construcții – situat în județul _____ **SUCEAVA**
municipiul _____ **SUCEAVA** sectorul _____ cod poștal _____
strada _____ **B-dul George Enescu** nr. 22-28 bl. _____ sc. _____ et. _____ ap. _____

Parcelă cadastrală 55.193/900 și 55.186/700
- lucrari in valoare de 284160 lei

documentației tehnice – D.T. pentru autorizarea executării lucrărilor de construire
(D.T.A.C. + D.T.O.E.), respectiv desființarea construcțiilor (D.T.A.D.) nr. 509/18992/05/2017
pentru asigurarea accesului la blocurile E66, E67, E68 și E80 din cartierul George Enescu, b-dul George Enescu
nr. 22-28

Proiect elaborată de SC SIBIEL COM SRL cu sediul în județul SUCEAVA
municipiul SUCEAVA sectorul/satul _____ cod poștal _____
strada B-dul George Enescu nr. 38 bl. _____ sc. _____ et. _____ ap _____
respectiv de _____ - arhitect/conducător arhitect cu drept de semnătură, înscris în Tabloul Național al
Arhitecților cu nr. _____, în conformitate cu prevederile Legii nr. 184/2001 privind organizarea și exercitarea
profesiei de arhitect, republicată, aflat în evidența Filialei teritoriale _____ a Ordinului Arhitecților
din România.

CU PRIVIRE LA AUTORIZAREA EXECUTĂRII LUCRĂRILOR SE FAC URMĂTOARELE PRECIZĂRI:

**A. Documentația tehnică D.T. (D.T.A.C. + D.T.O.E. sau D.T.A.D) - vizată spre neschimbare - ,
împreună cu toate avizele și acordurile obținute, precum și punctul de vedere/actul administrativ al
autorității competente pentru protecția mediului, face parte integrantă din prezenta aplicație.**

Nerespectarea întocmai a proiectului pentru autorizarea executării lucrărilor de construire/desființare vizată spre
neschimbare (inclusiv a avizelor și acordurilor obținute) constituie infracțiune sau contravenție, după caz, în
temeiul prevederilor art. 24 alin. (1), respectiv ale art. 26 alin. (1) din Legea nr. 50/1991 privind autorizarea
executării lucrărilor de construcții, republicată.

În conformitate cu prevederile art. 7 alin. (15)-(15) din Legea nr. 50-1991 și cu respectarea legislației pentru
aplicarea Directivei Consiliului 85/337/CEE (Directiva EIA) privind evaluarea efectelor anumitor proiecte
publice și private asupra mediului, în situația în care în timpul executării lucrărilor și numai în perioada de
valabilitate a autorizației de construire survin modificări de temă privind lucrările de construcții autorizate, care
conduc la necesitatea modificării acestora, titularul are obligația de a solicita o nouă autorizație de construire.

B. Titularul autorizației este obligat:

- 1). să anunțe data începerii lucrărilor autorizate, prin trimiterea înștiințării conform formularului anexat
autorizației (formularul-model F.13) la autoritatea administrației publice locale emitente a autorizației;
- 2). să anunțe data începerii lucrărilor autorizate, prin trimiterea înștiințării conform formularului anexat
autorizației (formularul-model F.14) la Inspectoratul în Construcții al județului/mun. Suceava, împreună cu dovada
achitării cotei legale de 0,1% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora;
- 3). să anunțe data finalizării lucrărilor autorizate, prin trimiterea înștiințării conform formularului anexat
autorizației (formularul-model F.15) la Inspectoratul Județean în Construcții Suceava, odată cu convocarea comisiei
de recepție;
- 4). să păstreze pe șantier, în perfectă stare, autorizația de construire și documentația tehnică - D.T.
(D.T.A.C.+D.T.O.E/D.T.A.D.) vizată spre neschimbare, împreună cu proiectul tehnic P. Th și Detaliile de execuție
P₁ pentru realizarea lucrărilor de construcții autorizate, pe care le va prezenta la cererea organelor de control, potrivit
legii, pe toată durata executării lucrărilor;
- 5). în cazul în care, pe parcursul executării lucrărilor, se descoperă vestigii arheologice (fragmente de ziduri
ancadramente de goluri, fundații, pietre cioplite sau sculptate, oseminte, inventar monetar, ceramic etc.), să sisteze
executarea lucrărilor, să ia măsuri de pază și de protecție și să anunțe imediat emitentul autorizației, precum și
Direcția județeană pentru cultură, culte și patrimoniu;
- 6). să respecte condițiile impuse de utilizarea și protejarea domeniului public, precum și de protecție a
mediului, potrivit normelor generale și locale.
- 7). să transporte la _____ (se completează de către emitent) _____ materialele care
nu se pot recupera sau valorifica, rămase în urma executării lucrărilor de construcții;
- 8). să desființeze construcțiile provizorii de șantier în termen de _____ zile de la terminarea efectivă a
lucrărilor.
- 9). la începerea execuției lucrărilor, să monteze în loc vizibil "Panoul de identificare a investiției" (vezi anexa
nr. 8 la normele metodologice);
- 10). la finalizarea execuției lucrărilor, să monteze "Plăcuța de identificare a investiției";
- 11). în situația nefinalizării lucrărilor în termenul prevăzut de autorizație, să solicite prelungirea valabilității
acesteia, cu cel puțin 15 zile înaintea termenului de expirare a valabilității autorizației de construire/desființare
(inclusiv durata de execuție a lucrărilor);
- 12). să prezinte "Certificatul de performanță energetică a clădirii" la efectuarea recepției la terminarea
lucrărilor;
- 13). să solicite „Autorizația de securitate la incendiu” după efectuarea recepției la terminarea lucrărilor sau
înainte de punerea în funcțiune a clădirilor pentru care s-a obținut „Avizul de securitate la incendiu”.

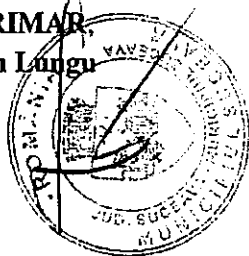
4). să regularizeze taxa de autorizare ce revine emitentului, precum și celelalte obligații de plată ce îi revin, potrivit legii, ca urmare a realizării investiției.

15). să declare construcțiile proprietate particulară realizate, în vederea impunerii, la organele financiare teritoriale sau la unitățile subordonate acestora, după terminarea lor completă și nu mai târziu de 15 zile de la data expirării termenului de valabilitate a autorizației de construire/desființare (inclusiv durata de execuție a lucrărilor).

C. Durata de execuție a lucrărilor este de 2 Luni calculată de la data începerii efective a lucrărilor (anunțată în prealabil), situație în care perioada de valabilitate a autorizației se extinde pe întreaga durată de execuție a lucrărilor autorizate.

D. Termenul de valabilitate al autorizației este de 12 Luni de la data emiterii, interval de timp în care trebuie începute lucrările de execuție autorizate.

PRIMAR,
Ion Lungu



SEF SERVICIU,
Xenia Voda

SECRETAR,
Ioan Ciutac

ARHITECT SEF,
DIRECTOR EXECUTIV,
Cerasela-Manuela Bejenar

INTOCMIT,
Hojbotă Lăcrămioara

Taxa de autorizare în valoare de _____ - _____ RON, a fost achitată conform Chitanței/OP _____ - _____ din _____ - _____
Taxa OAR în valoare de _____ - _____ RON, a fost achitată conform nr. chitanței/OP _____ - _____ din _____ - _____
Prezenta autorizație a fost transmisă solicitantului direct/prin poștă la data de _____ însoțită de _____
() exemplar(e) din proiectul pentru autorizarea executării lucrărilor de construire/desființare., împreună cu _____
neschimbare.

În conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

*se prelungeste valabilitatea
Autorizației de construire/desființare*

de la data de _____ până la data de _____

După această dată, o nouă prelungire a valabilității nu este posibilă, solicitantul urmând să obțină, în condițiile legii, o altă autorizație de construire/desființare.

PRIMAR,

SECRETAR,

ARHITECT SEF,

Data prelungirii valabilității: _____

Achitat taxa de: _____ lei, conform Chitanței nr. _____ din _____

Transmis solicitantului la data de _____ direct/prin poștă

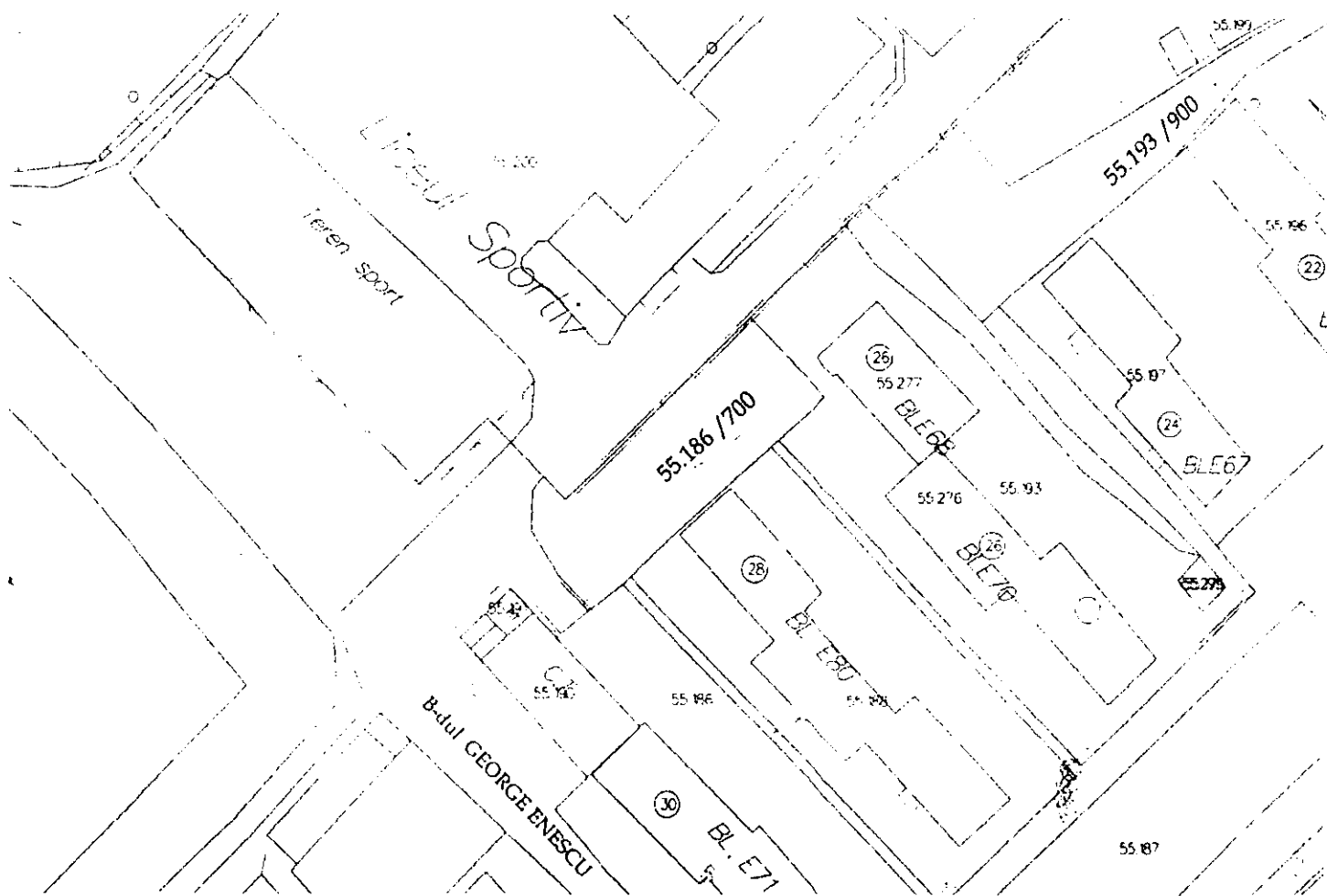


PLAN DE SITUAȚIE

SCARA 1 : 1000

Adresa amplasament: B-dul George Enescu f.n., Sector cadastral 55
Situația juridică a terenului:

Terenul în suprafață de 700 mp., identic cu parcela cadastrală nr. 55.186/700, este proprietatea municipiului Suceava – domeniul public.



NOTĂ: Planul de situație a fost solicitat de Serviciul Administrare Străzi – amenajare acces

Intocmit: I. Birnicu

Șef serviciu: I. Floriștean

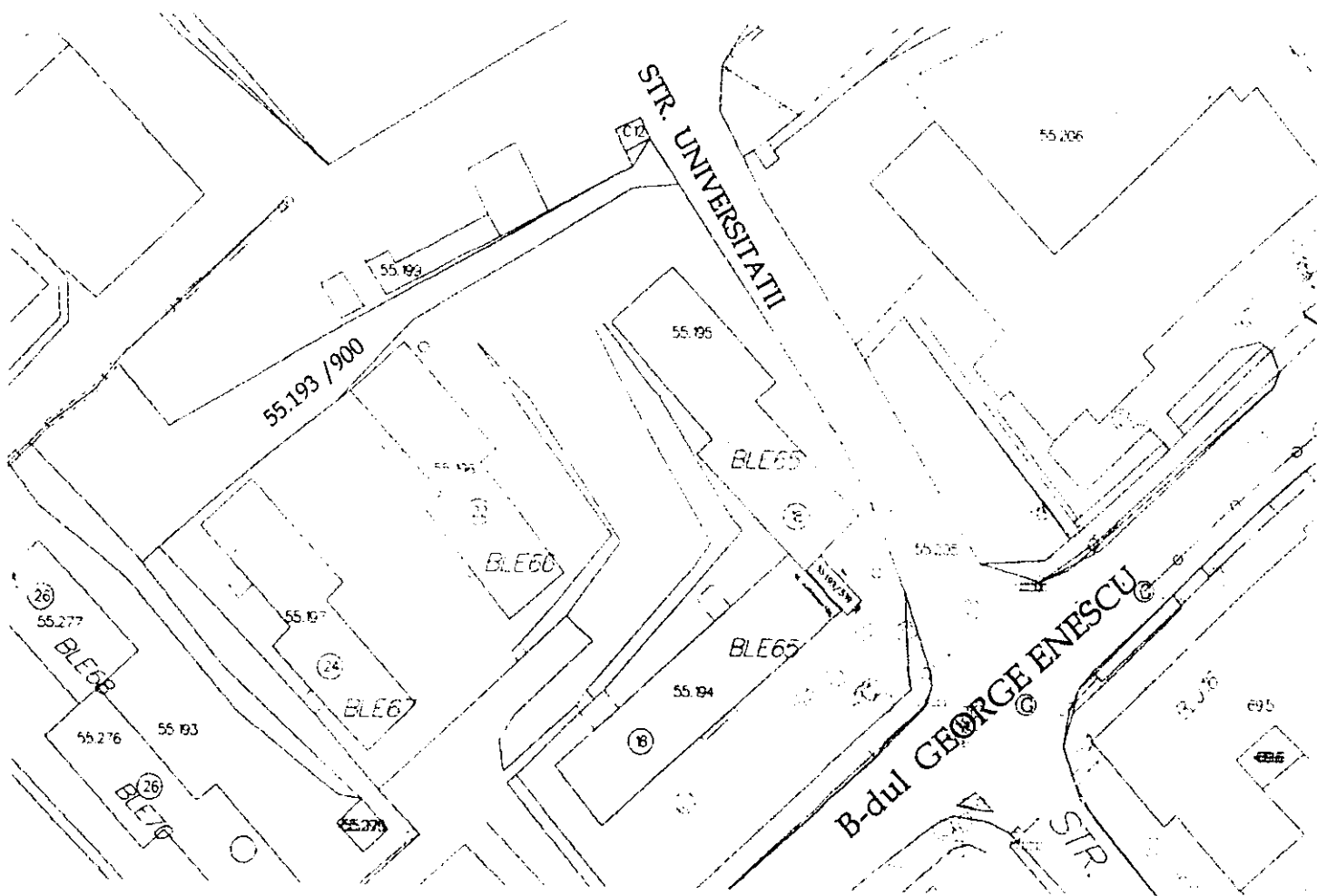
Data : 28.04.2017

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI SUCEAVA
SERVICIUL CADASTRU, FOND FUNCİAR
REGISTRUL AGRICOL



PLAN DE SITUAȚIE SCARA 1 : 1000

Adresa amplasament: str. Universității f.n., Sector cadastral 55
Situația juridică a terenului:
Terenul în suprafață de 9700 mp., identic cu parcela cadastrală nr. 55.193/900, este proprietatea municipiului Suceava – domeniul public.



NOTĂ: Planul de situație a fost solicitat de Serviciul Administrare Străzi – amenajare acces

Întocmit: I. Birnicu

Data : 28.04.2017

Șef serviciu: I. Floriștean



MUNICIPIUL SUCEAVA

B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224

www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro

Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

DIRECȚIA GENERALĂ TEHNICĂ ȘI DE INVESTIȚII

Serviciul Administrare Străzi și Sistemizare Rutieră

Nr. 28646 din 10.08.2017

PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE
LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

din 31.07.2017

referitor la factura fiscală nr. 2017064 din 31.07.2017

Privind lucrările *Amenajare parcare pe str. Florilor w.10*
S = 1393 mp

executată în cadrul contractului nr. 31.427 din 6.10.2016 reprezentând
Întreținere și reparații străzi în mun. Suceava, cu valabilitate pînă la
6.10.2018 încheiat între *Municipiul Suceava*

și între *Asociere: SC Autotehnorom SRL și SC OPR Asfalt SA*

1. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul *19.06. - 31.07. 2017*, fiind formată din:

Președinte - Borșan Doinel

Membri: - Vătui Teodor

- Achim Petru

- Marchitan Valentin

- Grosu Ioan

Secretar - Condrovici Daniel

2. Au mai participat la recepție: *ing. Bogdan Cojocaru - din partea "Autotehnorom" SA*

3. Valoarea totală recepționată este de: *92.556 lei* conform următoarelor documente anexate: a) situații de lucrări

b) măsurători (anteexecuție și postexecuție)

c) avize de însoțire a mărfii

4. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune: *Recepția lucrărilor*

5. Comisia de recepție recomandă următoarele: *Nu este cazul*

6. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și - anexe numerotate, cu un total de 2 file, a fost încheiat astăzi 31.07.2017 la Primăria Suceava în 2 exemplare.

Comisia de recepție:

Președinte - Borșan Doinel

Membri: - Vătui Teodor

- Achim Petru

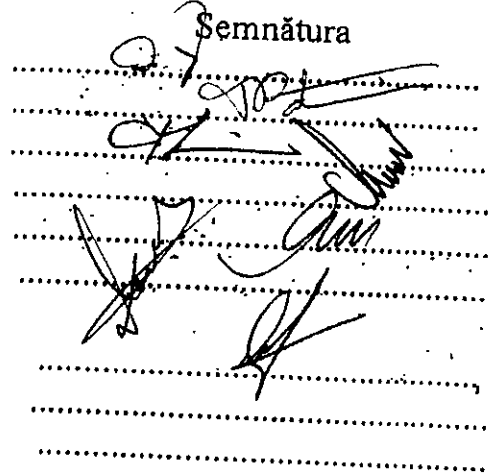
- Marchitan Valentin

- Grosu Ioan

Secretar - Condrovici Daniel

Invitați: Bogdan Cojocaru

Semnătura



Nr. 28538 din 10/08/2017

AUTORIZAȚIE DE CONSTRUIRE

Nr. 562 din 8.08.2017

Urmare cererii adresate de **SERVICIUL ADMINISTRARE STRAZI SI SISTEMATIZARE RUTIERA**
PRIMARIA MUNICIPIULUI SUCEAVA
cu sediul în județul SUCEAVA municipiul SUCEAVA
satul _____ sectorul _____ cod poștal _____
strada B-dul. 1 Mai nr. 5A bl. _____
sc. _____ et. _____ ap. _____ telefon/fax _____ e-mail _____
înregistrată la nr. 28538 din 10/08/2017

în conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții,
cu modificările și completările ulterioare,

SE AUTORIZEAZĂ
executarea lucrărilor de construire pentru:

Amenajare parcare pe strada Florilor din Municipiul Suceava in suprafata de 1337 mp cu 48 de locuri de parcare ;

Categoria de importanta - "C" - normala.

Lucrările de construire se vor realiza cu respectarea prescripțiilor tehnice în vigoare, a tuturor avizelor și acordurilor obținute și pe baza documentației tehnice întocmită și verificată conform legii. Beneficiarul are obligatia de a bransa/racorda cladirea la utilitatile tehnico-edilitare care sunt realizate sau se vor realiza în zonă.

Se vor respecta prevederile Hotararii 300/2006 modificata cu privire la cerintele minime de securitate si sanatate pentru santierele temporare sau mobile si celelalte prevederi ale legislatiei in vigoare cu privire la securitatea muncii. In mod deosebit se va avea in vedere identificarea zonelor de risc care vor fi semnalizate, asigurate conform legislatiei in vigoare. Pe toata durata executiei lucrarilor se vor lua masuri pentru protectia zonelor invecinate.

- pe imobilul – teren și/sau construcții – situat în județul SUCEAVA
municipiul SUCEAVA sectorul _____ cod poștal _____
strada Florilor nr. _____ f.n. _____ bl. _____ sc. _____ et. _____ ap. _____

Numar cadastral 22.170/1300; 22170/145

- lucrari in valoare de 309000 lei

- în baza documentației tehnice – D.T. pentru autorizarea executării lucrărilor de construire
(D.T.A.C. + D.T.O.E.), respectiv desființarea construcțiilor (D.T.A.D.) nr **513/27282/07/2017**

Amenajare parcare pe strada Florilor, nr. 10

a fost elaborată de **S.C. SIBIEL COM S.R.L.** cu sediul în județul **SUCEAVA**
municipiul **SUCEAVA** sectorul/satul _____ cod poștal _____
strada **B-dul. George Enescu** nr. **38** bl. _____ sc. _____ et. _____ ap _____
respectiv de _____ - arhitect/conducător arhitect cu drept de semnătură, înscris în Tabloul Național al
Arhitecților cu nr. _____, în conformitate cu prevederile Legii nr. 184/2001 privind organizarea și exercitarea
profesiei de arhitect, republicată, aflat în evidența Filialei teritoriale _____ a Ordinului Arhitecților
din România.

CU PRIVIRE LA AUTORIZAREA EXECUTĂRII LUCRĂRILOR SE FAC URMĂTOARELE PRECIZĂRI:

**A. Documentația tehnică D.T. (D.T.A.C. + D.T.O.E. sau D.T.A.D) - vizată spre neschimbare - ,
împreună cu toate avizele și acordurile obținute, precum și punctul de vedere/actul administrativ al
autorității competente pentru protecția mediului, face parte integrantă din prezenta aplicație.**

Nerespectarea întocmai a proiectului pentru autorizarea executării lucrărilor de construire/desființare vizată spre
neschimbare (inclusiv a avizelor și acordurilor obținute) constituie infracțiune sau contravenție, după caz, în
temeiul prevederilor art. 24 alin. (1), respectiv ale art. 26 alin. (1) din Legea nr. 50/1991 privind autorizarea
executării lucrărilor de construcții, republicată.

În conformitate cu prevederile art. 7 alin. (15)-(15) din Legea nr. 50-1991 și cu respectarea legislației pentru
aplicarea Directivei Consiliului 85/337/CEE (Directiva ELA) privind evaluarea efectelor anumitor proiecte
publice și private asupra mediului, în situația în care în timpul executării lucrărilor și numai în perioada de
valabilitate a autorizației de construire survin modificări de temă privind lucrările de construcții autorizate, care
conduc la necesitatea modificării acestora, titularul are obligația de a solicita o nouă autorizație de construire.

B. Titularul autorizației este obligat:

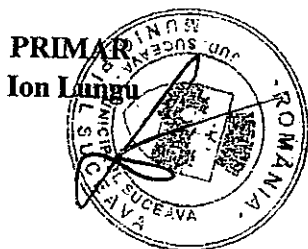
- 1). să anunțe data începerii lucrărilor autorizate, prin trimiterea înștiințării conform formularului anexat autorizației (formularul-model F.13) la autoritatea administrației publice locale emitente a autorizației;
- 2). să anunțe data începerii lucrărilor autorizate, prin trimiterea înștiințării conform formularului anexat autorizației (formularul-model F.14) la Inspectoratul în Construcții al județului/mun. Suceava, împreună cu dovada achitării cotei legale de 0,1% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora;
- 3). să anunțe data finalizării lucrărilor autorizate, prin trimiterea înștiințării conform formularului anexat autorizației (formularul-model F.15) la Inspectoratul Județean în Construcții Suceava, odată cu convocarea comisiei de recepție;
- 4). să păstreze pe șantier, în perfectă stare, autorizația de construire și documentația tehnică - D.T. (D.T.A.C.+D.T.O.E./D.T.A.D.) vizată spre neschimbare, împreună cu proiectul tehnic P. Th și Detaliile de execuție pentru realizarea lucrărilor de construcții autorizate, pe care le va prezenta la cererea organelor de control, potrivit legii, pe toată durata executării lucrărilor;
- 5). în cazul în care, pe parcursul executării lucrărilor, se descoperă vestigii arheologice (fragmente de ziduri, ancadrame de goluri, fundații, pietre cioplite sau sculptate, oseminte, inventar monetar, ceramic etc.), să sisteze executarea lucrărilor, să ia măsuri de pază și de protecție și să anunțe imediat emitentul autorizației, precum și Direcția județeană pentru cultură, culte și patrimoniu;
- 6). să respecte condițiile impuse de utilizarea și protejarea domeniului public, precum și de protecție a mediului, potrivit normelor generale și locale.
- 7). să transporte la _____ (se completează de către emitent) _____ materialele care nu se pot recupera sau valorifica, rămase în urma executării lucrărilor de construcții;
- 8). să desființeze construcțiile provizorii de șantier în termen de _____ zile de la terminarea efectivă a lucrărilor.
- 9). la începerea execuției lucrărilor, să monteze în loc vizibil "Panoul de identificare a investiției" (vezi anexa nr. 8 la normele metodologice);
- 10). la finalizarea execuției lucrărilor, să monteze "Plăcuța de identificare a investiției";
- 11). în situația nefinalizării lucrărilor în termenul prevăzut de autorizație, să solicite prelungirea valabilității acesteia, cu cel puțin 15 zile înaintea termenului de expirare a valabilității autorizației de construire/desființare (inclusiv durata de execuție a lucrărilor);
- 12). să prezinte "Certificatul de performanță energetică a clădirii" la efectuarea recepției la terminarea lucrărilor;
- 13). să solicite „Autorizația de securitate la incendiu” după efectuarea recepției la terminarea lucrărilor sau înainte de punerea în funcțiune a clădirilor pentru care s-a obținut „Avizul de securitate la incendiu”.

14). să regularizeze taxa de autorizare ce revine emitentului, precum și celelalte obligații de plată ce îi revin, potrivit legii, ca urmare a realizării investiției.

15). să declare construcțiile proprietate particulară realizate, în vederea impunerii, la organele financiare teritoriale sau la unitățile subordonate acestora, după terminarea lor completă și nu mai târziu de 15 zile de la data expirării termenului de valabilitate a autorizației de construire/desființare (inclusiv durata de execuție a lucrărilor).

C. Durata de execuție a lucrărilor este de 60 Zile calculată de la data începerii efective a lucrărilor (anunțată în prealabil), situație în care perioada de valabilitate a autorizației se extinde pe întreaga durată de execuție a lucrărilor autorizate.

D. Termenul de valabilitate al autorizației este de 12 Luni de la data emiterii, interval de timp în care trebuie începute lucrările de execuție autorizate.



SEF SERVICIU,
Xenia Voda

SECRETAR,
Iona Ciutac

ARHITECT SEF,
DIRECTOR EXECUTIV,
Cerasela-Manuela Bejenar

INTOCMIT,
Mircea Florea

Taxa de autorizare în valoare de _____ RON, a fost achitată conform Chitanței/OP _____ din _____
Taxa OAR în valoare de _____ RON, a fost achitată conform nr. chitanței/OP _____ din _____
Prezenta autorizație a fost transmisă solicitantului direct/prin poștă la data de _____ însoțită de
() exemplar(e) din proiectul pentru autorizarea executării lucrărilor de construire/desființare., împreună cu
neschimbare.

În conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

*se prelungeste valabilitatea
Autorizației de construire/desființare*

de la data de _____ până la data de _____

După această dată, o nouă prelungire a valabilității nu este posibilă, solicitantul urmând să obțină, în condițiile legii, o altă autorizație de construire/desființare.

PRIMAR,

SECRETAR,

ARHITECT SEF,

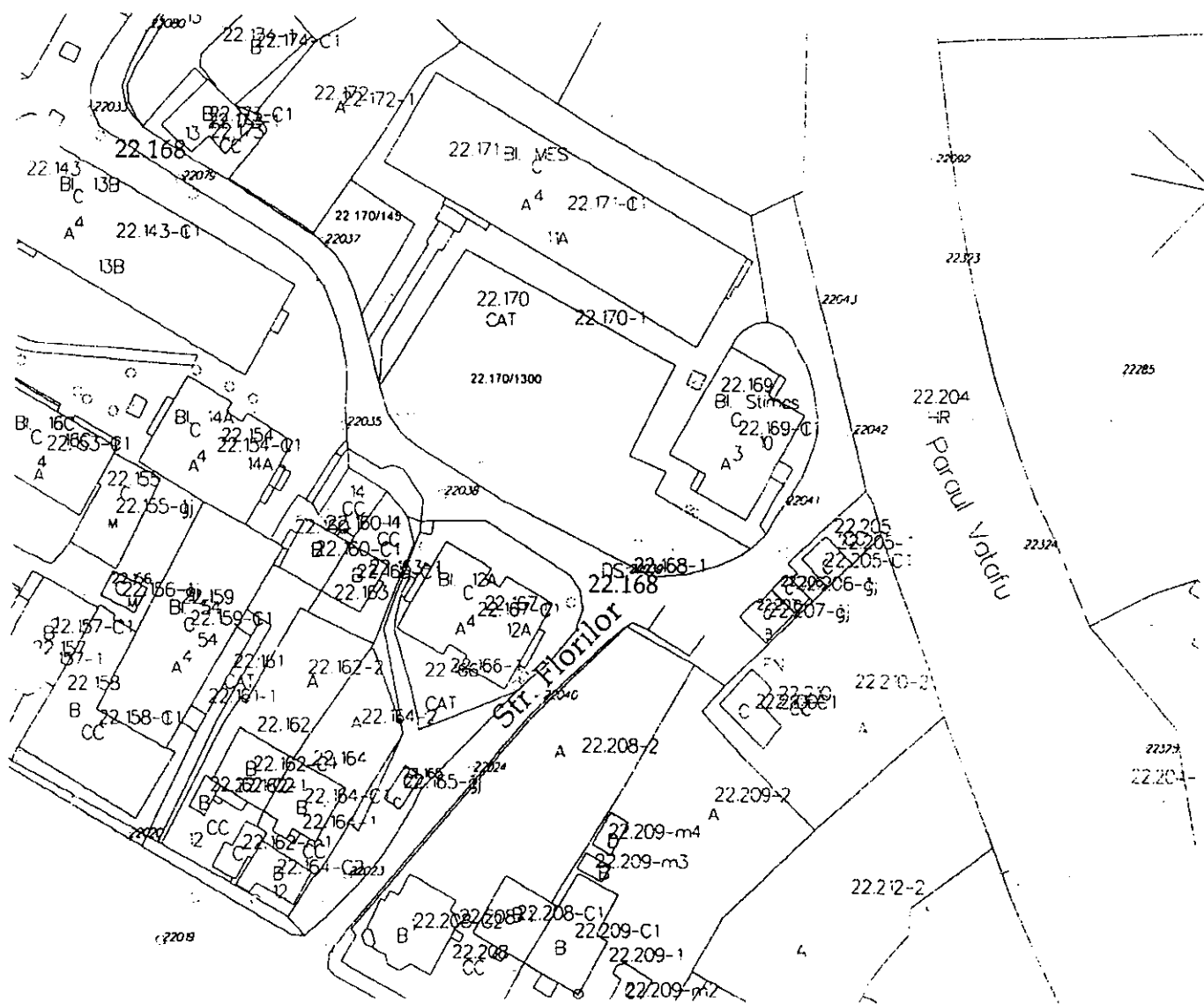
Data prelungirii valabilității: _____
Achitat taxa de: _____ lei, conform Chitanței nr. _____ din _____
Transmis solicitantului la data de _____ direct/prin poștă _____



PLAN DE SITUAȚIE

SCARA 1 : 1000

Adresa amplasament: Str. Florilor f.n.
Nr. Parcelă: 22.170/1300 suprafața = 1300,00 mp.
Nr. Parcelă: 22.170/145 suprafața = 145,00 mp.
Proprietar: municipiul Suceava-domeniul public.



NOTĂ: plan de situație solicitat de Serviciul Administrare Străzi – amenajare parcare.
Întocmit: S. Vladau
Șef serviciu: I. Floriștean

Data : 18.05.2017