



# MUNICIPIUL SUCEAVA

B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224

[www.primariasv.ro](http://www.primariasv.ro), [primsv@primariasv.ro](mailto:primsv@primariasv.ro)

Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

PROIECT

## HOTĂRÂRE A CONSILIULUI LOCAL

Privind aprobarea Planului de acțiuni /lucrări de interes local pentru anul 2019, pe care persoanele apte de muncă din familia beneficiară de ajutor socială au obligația de a le presta și procedura de acordare a ajutorului bănesc de urgență

### Consiliul local al municipiului Suceava

Având în vedere expunerea de motive a Primarului Municipiului Suceava înreg. cu nr. ~~1819~~ /~~21.01.2019~~ raportul de specialitate comun al Direcției de Asistență Socială și Direcției Domeniului Public, înregistrat cu nr. ~~1820~~ din ~~21.01.2019~~, cât și raportul comisiei de specialitate

În baza prevederilor art. 6 alin și art.28 alin.(2) și alin.(5) din Legea nr.416/2001 privind venitul minim garantat cu modificările și completările ulterioare precum, a H.G.R nr.50/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 cu modificările și completările ulterioare, art.12. Alin(1) lit.n), a art.12<sup>2</sup> din Legea nr. 241/2006 a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare cu modificările și completările ulterioare și a Legii 292/2011 a Asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul prevederilor art. 36 alin. 1; alin.6 lit.a pct.2, art. 45 alin 1, art. 47, art. 49 din Legea 215/2001 a Administrației Publice Locale republicată, cu modificările și completările ulterioare.

### HOTĂRĂȘTE :

**Art.1.** (1) Se aprobă Planul de acțiuni /lucrări de interes local pentru anul 2019, pe care persoanele apte de muncă din familia beneficiară de ajutor social au obligația de a le presta lunar pentru sumele acordate ca ajutor social, conform anexei 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Programul pentru repartizarea orelor de muncă va fi stabilit lunar cu aprobarea Primarului municipiului Suceava.

(3) Lucrările incluse în programul menționat vor fi prestate în intervalul de 1-10 a lunii curente, cu excepția acelor persoane care în baza unor documente justificative vor presta orele de muncă până cel târziu la data de 20 a lunii curente, în cadrul Direcției Generale a Domeniului Public, care va asigura evidența efectuării orelor de muncă cu respectarea normelor de tehnică a securității muncii.

**Art.2** Se aprobă procedura de acordare a ajutorului bănesc de urgență pentru familii și persoane singure aflate în situații de risc altele decât cele prevăzute de lege, conform anexei 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.3** Se abrogă HCL 57/26.02.2015 privind stabilirea unor măsuri organizatorice în vederea punerii în aplicare a prevederilor LEGII 461/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare.

**Art.4** Primarul municipiului Suceava, prin Direcția de Asistență Socială, Direcția Buget, Contabilitate și Fiscalitate și Direcția Generală a Domeniului Public, va asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

**INIȚIATOR  
PRIMAR  
ION LU**



**Avizat pentru legalitate,  
SECRETAR MUNICIPIU  
JR. CIUTAC IOAN**



# MUNICIPIUL SUCEAVA

B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224

[www.primariasv.ro](http://www.primariasv.ro), [primsv@primariasv.ro](mailto:primsv@primariasv.ro)

Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

---

ANEXA 1.

## Planul de acțiuni și lucrări de interes local pentru anul 2019

Activitățile pe care trebuie să le presteze persoanele apte de muncă :

1. Iarna – lucrari de dezapezire in parcuri, scuturat arbori de zăpadă, adunat crengi în urma lucrărilor de toaletare a copacilor;
2. Primavara - eliminat gheata, maturat alei pietonale, parcuri, activități de curățare borduri și vopsitorie;
3. Vara - maturat alei pietonale si parcuri, strâns iarba cosită din parcuri și stradal;
4. Toamna – maturat alei pietonale în parcuri, adunat frunze;
5. La Cantina de Ajutor Social, mentinere a curateniei, sortarea si depozitarea produselor pentru iarna .
6. In functie de necesitati se efectueaza si alte lucrari ocazionale cum ar fi manipularea alimentelor distribuite de angajații Direcției de Asistență Socială în cadrul programului POAD ,conform HG 799/2014cu modificările și completările ulterioare .
7. Prestează și alte activități dispuse de șefii ierarhici superiori.

Programul de lucru este 7,30 – 15, 30, persoanele apte de munca fiind coordonate de un sef de serviciu și de șeful de echipă din care face parte. Lucrările incluse în programul menționat vor fi prestate în intervalul de 1-10 a lunii curente, cu excepția acelor persoane care în baza unor documente justificative (concedii medicale, acte juridice, căsătorii, decese, etc.) vor presta orele de muncă până cel cel târziu la data de 20 a lunii curente, în cadrul Direcției Generale a Domeniului Public, care va asigura evidența efectuării orelor de muncă cu respectarea normelor de tehnică a securității muncii.

**Director DAS,  
Narcisa Marchitan**

**Director executiv- DGDP,  
Virginia Lazăr**



# MUNICIPIUL SUCEAVA

B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224

[www.primariasv.ro](http://www.primariasv.ro), [primsv@primariasv.ro](mailto:primsv@primariasv.ro)

Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

---

---

ANEXA 2

## Procedura de acordare a ajutoarelor de urgență

În conformitate cu art.41 din Legea 416/2001 privind venitul minim garantat modificată și completată ulterior și a Legii nr. 215 din 27 iulie 2018 pentru modificarea și completarea Legii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006, primarul poate acorda ajutoare de urgență familiilor sau persoanelor singure în situații de necesitate datorate calamităților naturale, incendiilor, accidentelor precum și pentru alte situații deosebite stabilite prin hotărâre a consiliului local. În cazul acestora din urmă, procedura de acordare este următoarea:

- I. Ajutoarele de urgență se acordă următoarelor categorii de beneficiari:
  1. Persoanele pensionate la limită de vârstă;
  2. Șomerii indemnizați;
  3. Persoanele adulte/vârșnice pensionate pe caz de invaliditate sau care sunt încadrate într-o categorie de handicap;
  4. Familii/ persoane singure aflate în situația de a suporta costurile repatrierii unor membri decedați în cazul în care nu au beneficiat de ajutor de deces din partea altor instituții/în baza unei polițe de asigurări de despăgubire, cu condiția prezentării documentelor justificative care să ateste această situație. Cererea de acordare se va depune la registratura primăriei, în termen de 30 de zile lucrătoare de la eliberarea certificatului de deces, înscris la ambasadă/ consulat sau transcris la primăria de domiciliu .

Ajutoarele de urgență de la punctul I.1, I.2 și I.3 sunt acordate în scopul îmbunătățirii condițiilor de viață și locuit, a achitării unor cheltuieli de întreținere sau a unor costuri legate de starea de sănătate (boli incurabile și boli grave ce necesită investigații medicale de specialitate și tratamente medicale, achiziționarea/închirierea de dispozitive medicale care nu sunt acoperite integral de casa de sănătate, intervenții chirurgicale, transplanturi, etc., dovedite cu acte medicale) și pentru compensarea a 50% dar nu mai mult de 5000 lei quantum al ajutorului, din cheltuielile realizate pentru branșarea/racordarea la sistemul de alimentare cu apă și de canalizare doar în cazul caselor particulare (locuințelor individuale, aflate în proprietate sau din fondul locativ de stat), conform Legii nr. 215 din 27 iulie 2018 pentru modificarea și completarea Legii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006.

Ajutorul de urgență se acordă categoriilor mai susmenționate la punctele I.1., I.2., I.3. și I.4. în cazul în care acestea realizează venituri /membru de familie sub 2 ISR( indicator social de referință ), respectiv sub 1000 lei/membru de familie.

#### 5. Persoane sau familii aflate în situații excepționale :

5.1. Orfani de ambii părinți până la vârsta de 26 de ani/ tineri proveniți din centrele de plasament sau alte instituții de ocrotire socială, recent ieșiți din aceste instituții, în vedere depășirii situației de dificultate/risc care poate duce la marginalizare sau excluziune socială facilitându-se, în consecință, integrarea socială. Ajutorul se acordă în vederea acoperirii parțiale a unor cheltuieli de întreținere cum ar fi plata chiriei, a utilităților, a îmbunătățirii condițiilor de locuit, a unor cheltuieli medicale referitoare la plata asigurării medicale, a achiziționării/închirierii de dispozitive medicale sau proteze, intervenții/tratamente/ investigații medicale recomandate de către medicul specialist din care să rezulte starea de urgență.

5.2. Persoane care au împlinit vârsta de pensionare și care nu realizează venituri, persoane aflate la vârsta centenară, veterani de război aflați în situații de vulnerabilitate de natură socio-economică, medicală și fiziologică în vederea acoperirii riscurilor de bătrânețe și sănătate.

5.3. Persoane singure sau familii, fără adăpost, care se regăsesc într-o situație de vulnerabilitate și risc de excluziune socială în vederea acoperirii costurilor legate de îmbunătățirea condițiilor de viață și a celor de locuit precum și de starea de sănătate (plata asigurării de sănătate, a unor tratamente/ intervenții/investigații/ recomandate de medicul specialist, achiziționarea /închirierea de proteze sau dispozitive medicale ) până la instituirea unor măsuri de protecție socială conform legislației în vigoare.

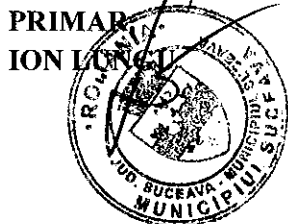
5.4. Persoane singure/familii care din cauza unor accidente sau boli grave/incurabile se află într-o stare de dependență cu lezarea autonomiei personale, a capacității de auto îngrijire și gospodărire și care necesită tratamente/îngrijiri/intervenții/terapii medicale speciale în vederea ameliorării stării de sănătate, situație dovedită cu acte medicale de specialitate în care sunt evidențiate clar toate aceste recomandări.

Ajutorul de urgență se acordă categoriilor menționate la punctele I.5., fără plafon de venituri, cu condiția justificării situației excepționale prevăzute .

#### II. Modalitatea de acordare a ajutoarelor de urgență

- Ajutoarele de urgență se acordă în baza cererii-declarație pe propria răspundere a persoanei îndreptățite/reprezentant legal sau la sesizarea unei instituții/persoană abilitată, prevăzută în anexa 16 a Legii 416/2001 privind venitul minim garantat, modificată și completată ulterior, Cererea este ulterior înregistrată la registratura primăriei.
- Cererea este însoțită în mod obligatoriu de documente doveditoare privind componența familiei, veniturile realizate de membrii acesteia sau de persoana singură precum și de bunurile pe care familia/ persoana singură le deține în proprietate .
  - a) Acte de identitate ale tuturor membrilor de familie (buletin de identitate, carte de identitate, certificat naștere, carte de identitate provizorie) (copie) ;
  - b) Certificat de căsătorie (copie);
  - c) Hotărâre divorț (copie);

- d) Certificat de deces (copie);
  - e) Dovezi privind veniturile realizate (adeverință de salariat, cupon de pensie, cupon indemnizație handicap, cupon șomaj, sau alte forme de venit, din luna curentă sau luna anterioară depunerii cererii);
  - f) Hotărâre de încuviințare a adopției, de plasament familial al copilului (copie);
  - g) Certificare de încadrare în grad de handicap/ decizia medicală asupra capacității de muncă pentru pensionarii pe caz de boală (copie);
  - h) Adeverință elev/student eliberate în luna curentă sau luna anterioară depunerii cererii;
  - i) Facturi fiscale însoțite de chitanțe sau alte documente justificative din care reies o serie de cheltuieli/facturi utilități/facturi servicii medicale/deviz lucrări ;
  - j) Adeverință privind bunurile deținute/venituri agricole certificată de Serviciul Impozite și Taxe Persoane Fizice și Serviciul Fond Funciar;
  - k) Acte medicale doveditoare ale stării de sănătate ( bilete de internare – externate din spital, scrisori medicale eliberate de medicul specialist cu menționarea tratamentului propus sau a altor măsuri curative, rețete sau tratamente prescrise de medicul specialist, adeverință eliberată de medicul de familie, buletine de analize sau investigații de specialitate );
  - l) Proces verbal de constatare a incendiului/efectelor calamităților eliberat de organe competente;
  - m) Acte doveditoare privind calitatea de reprezentant legal( curator/tutore/însoțitor/asistent personal/mandatar).
  - n) Orice alte acte justificative care vin în întâmpinarea susținerii situației de dificultate sau nevoie.
- Cererea de acordare a ajutorului de urgență se soluționează în termenul de maxim 30 de zile de la data înregistrării cererii. În acest scop, primarul dispune, în mod obligatoriu, efectuarea anchetei sociale, în termen de 15 zile lucrătoare de la data înregistrării cererii. Ancheta socială se efectuează la domiciliul sau reședința solicitanților de către personalul cu atribuții în domeniul asistenței sociale din cadrul Direcției de Asistență Socială. Modelul anchetei sociale se realizează în baza anexei 16a din actul normativ menționat mai sus. În cazul în care solicitantul refuză să furnizeze actele necesare întocmirii dosarului sau informații necesare pentru întocmirea anchetei sociale se consideră că persoana singură/familia nu îndeplinește condițiile de acordare a ajutorului de urgență.
  - Primarul dispune acordarea ajutorului de urgență precum și cuantumul prin dispoziție scrisă, în baza nevoilor/situației identificate în cadrul anchetei sociale și în limita prevederilor bugetare anuale. În termen de maximum 10 zile lucrătoare de la efectuarea anchetei sociale, primarul emite dispoziția de acordare a ajutorului de urgență. Dispoziția se comunică solicitantului în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data emiterii.  
Pentru cererile care nu au îndeplinit condițiile de acordare a ajutorului de urgență, personalul de specialitate din cadrul Direcției de Asistență Socială va înainta solicitantului o adresă în care i se comunică acest fapt precum și motivele respingerii.
  - Plata ajutorului de urgență se asigură din fondurile alocate la bugetul local . Plata se poate face atât la casele Primăriei Municipiului Suceava prin stat de plată întocmit în cadrul Direcției Buget, Contabilitate și Fiscalitate cât și în cont de card, la cererea solicitantului.
  - Ajutorul de urgență se acordă o singură dată pe durata unui an calendaristic.
  - Ajutorul de urgență nu se ia în calcul la stabilirea altor drepturi bănești sau la acordarea altor prestații sociale.



DIRECTOR,  
NARCISA MARCHITAN



# MUNICIPIUL SUCEAVA

B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224

[www.primariasv.ro](http://www.primariasv.ro), [primsv@primariasv.ro](mailto:primsv@primariasv.ro)

Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

Nr. 1820 din 21.01.2019

## EXPUNERE DE MOTIVE PENTRU PROIECTUL DE HOTĂRÂRE A CONSILIULUI LOCAL

**Privind aprobarea Planului de acțiuni /lucrări de interes local pentru anul 2019, pe care persoanele apte de muncă din familia beneficiară de ajutor social au obligația de a le presta și procedura de acordare a ajutorului bănesc de urgență**

Prin prezentul proiect de hotărâre se stabilește, conform Anexei 1. Planul de acțiuni pentru anul 2019 și modul de organizare și efectuarea orelor de muncă în interesul comunității, obligație care revine persoanelor apte de muncă din familiile beneficiare de ajutor social. Actul normativ de bază care reglementează în prezent stabilirea și acordarea ajutorului social este LEGEA 416/2001, privind venitul minim garantat cu modificările și completările ulterioare precum și HGR 50 din 28. 01.2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor legii, cu modificările și completările ulterioare. Conform legii și a normelor metodologice:

-Pentru sumele acordate ca ajutor social, conform prevederilor prezentei legi, una sau mai multe persoane majore apte de muncă, raportat la cuantumul ajutorului social din familia beneficiară, au obligația de a presta lunar, la solicitarea primarului, acțiuni sau lucrări de interes local, fără a se putea depăși regimul normal de lucru și cu respectarea normelor de securitate și igienă a muncii.

-Orele de muncă se calculează proporțional cu cuantumul ajutorului social de care beneficiază familia sau persoana singură, cu un tarif orar corespunzător salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, raportat la durata medie lunară a timpului de muncă.

-Orele de muncă prevăzute se însumează pentru toate persoanele apte de muncă din familia beneficiară de ajutor social și se calculează proporțional cu cuantumul ajutorului social de care beneficiază familia sau persoana singură, cu un tarif orar corespunzător salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, raportat la durata medie lunară a timpului de muncă. Numărul zilelor de lucru, limitate la norma lunară de 21,25, se stabilește prin împărțirea orelor de muncă calculate la 8 ore/zi. Frațiile se întregesc în plus.

-În situația în care persoana nominalizată să efectueze acțiunile sau lucrările de interes local se află în incapacitate temporară de muncă sau și-a pierdut total ori parțial capacitatea de muncă, obligația de a presta acțiunile sau lucrările de interes local se transferă celorlalte persoane apte de muncă din familie, cu acordul primarului.

-Primarii au obligația să întocmească un plan de acțiuni sau de lucrări de interes local pentru repartizarea orelor de muncă, să țină evidența efectuării acestor ore și să asigure instructajul privind normele de tehnică a securității muncii pentru toate persoanele care

prestează acțiuni ori lucrări de interes local. Planul de acțiuni sau de lucrări de interes local se aprobă anual prin hotărâre a consiliului local. În funcție de solicitările venite din partea instituțiilor partenere în organizarea și evidența orelor de muncă, planul de acțiuni sau de lucrări de interes local poate fi reactualizat pe parcursul anului și aprobat prin hotărâre a consiliului local.

-Primarul are obligația să afișeze planul de acțiuni sau de lucrări de interes local, lista cuprinzând beneficiarii de ajutor social, precum și persoanele care urmează să efectueze acțiuni sau lucrări de interes local.

-Acțiunile sau lucrările de interes local pot fi lucrări de salubritate și/sau de întreținere spații verzi, de salubritate/întreținere obiective publice, inclusiv activități de sprijinire a serviciilor voluntare pentru situații de urgență.

Pentru persoanele apte de muncă, numărul orelor de muncă se calculează proporțional cu cuantumul ajutorului social de care beneficiază familia sau persoana singură, cu un tarif orar corespunzător salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, raportat la durata medie lunară a timpului de muncă. Formula de calcul al numărului de ore este următoarea: Număr de ore de muncă =  $(167,333 \times \text{cuantumul ajutor social}) / (\text{Salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată, respectiv } 2080, \text{ valabil de la data de } 1.01.2019)$ . Instituirea ajutorului social bazat pe principiul solidarității sociale este o formă de protecție socială acordată persoanelor singure și familiilor fără venituri sau cu venit

Cuantumul ajutorului social se stabilește ca diferență între nivelul stabilit prin lege și venitul net lunar al familiei sau persoanei singure.

La stabilirea venitului net lunar al familiei sau, după caz, al persoanei singure se iau în considerare toate veniturile pe care membrii acesteia le-au realizat în luna anterioară depunerii cererii, inclusiv cele care provin din drepturi de asigurări sociale de stat, asigurări de șomaj, indemnizații, alocații și ajutoare cu caracter permanent, indiferent de bugetul din care se suportă, obligații legale de întreținere și alte creanțe legale, cu excepția:

a) alocației pentru susținerea familiei, prevăzută de Legea nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

b) alocației de stat pentru copii, prevăzută de Legea nr. 61/1993 privind alocația de stat pentru copii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

c) bugetului personal complementar lunar și a prestațiilor sociale prevăzute de Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) burselor școlare, a drepturilor acordate în baza art. 51 alin. (2) și art. 85 alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;

e) stimulentei educațional oferit, potrivit prevederilor Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate, cu modificările ulterioare, sub formă de tichet social pentru stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor proveniți din familii defavorizate;

f) sprijinului financiar prevăzut de Hotărârea Guvernului nr. 1.488/2004 privind aprobarea criteriilor și a cuantumului sprijinului financiar ce se acordă elevilor în cadrul



Programului național de protecție socială «Bani de liceu», cu modificările și completările ulterioare;

g)veniturilor obținute din activitățile cu caracter ocazional desfășurate de zilieri în condițiile Legii nr. 52/2011 privind exercitarea unor activități cu caracter ocazional desfășurate de zilieri, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

h)sumelor ocazionale acordate de la bugetul de stat sau bugetele locale cu caracter de despăgubiri sau sprijin financiar pentru situații excepționale.

O alta reglementare, prevăzută în prezentu proiect de hotărâre este modalitatea de stabilire a ajutorului de urgență , care se poate acorda și în alte situații decât cele prevăzute expres de Legea 416/2001, conform Anexei 2 .

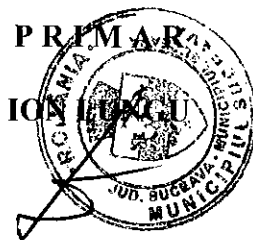
Articolul 28 alin 2 și alin 5 din Lege 416/2001 privind venitul minim garantat,cu modificarile și completările ulterioare, prevede stabilirea condițiilor de acordare a ajutorului de urgență familiilor și persoanelor care se află în stare de necesitate datorate calamităților naturale, incendiilor, accidentelor, decesului în familia beneficiară de ajutor social precum și pentru alte situații deosebite stabilite prin hotărâre a consiliului local.

Astfel de situații deosebite/categorii de beneficiari/condițiile de acordare întâlnite în ultima perioadă pentru care propunem acordare ajutorului de urgență sunt detaliate în anexa nr.2 a prezentului proiect de hotărâre..

Așa cum prevede și legea, cuantumul și acordarea ajutorului bănesc de urgență se stabilește prin dispoziția primarului. Ajutorul social de urgență se va acorda la cerere, o singură dată într-un an calendaristic, în baza anchetei sociale efectuată de către reprezentanții serviciului de specialitate, după modelul dat de lege. Ajutoarele de urgență se vor plăti din capitolul bugetar alocat în acest sens respectiv 68.02.15.01-57.02.01, în limita bugetului aprobat.

Având în vedere cele menționate ,considerăm legale și oportune prevederile prezentului proiect de hotărâre.

Față de cele prezentate, propun spre aprobare prezentul Proiect de Hotărâre.





# MUNICIPIUL SUCEAVA

B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224

[www.primariasv.ro](http://www.primariasv.ro), [primsv@primariasv.ro](mailto:primsv@primariasv.ro)

Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ

nr. 1820 din 20.01.2019

APROB,



**RAPORT DE SPECIALITATE**  
**LA PROIECTUL DE HOTĂRÂRE A CONSILIULUI LOCAL**  
**Privind aprobarea Planului de acțiuni /lucrări de interes local pentru anul 2019, pe care**  
**persoanele apte de muncă din familia beneficiară de ajutor social și procedura de acordare a**  
**ajutorului bănesc de urgență**

Conform legislației privind acordarea ajutorului social cu titlu de venit minim garantat - Legea 416/2001 precum și HG 50/2011, cu modificările și completările ulterioare - Normele Metodologice de aplicare, acest beneficiu social se acordă astfel:

- Nivelul lunar al venitului minim garantat se raportează la indicatorul social de referință, denumit în continuare ISR. Valoarea unui ISR este de 500 lei, conform OUG 42/2013.
- Primarii au obligația de a propune anual spre aprobare consiliului local un Plan de acțiune pentru repartizarea orelor de muncă a beneficiarilor de ajutor social.
- Anchetele sociale se vor efectua odata la 6 luni în vederea reevaluarii condițiilor de acordare/menținere a dreptului.
- Titularul ajutorului social are obligația să comunice primarului, în scris, orice modificare cu privire la domiciliu, venituri și la numărul membrilor familiei, în termen de 15 zile de la data la care a intervenit modificarea.
- În vederea urmării respectării condițiilor de acordare a dreptului la ajutorul social, primarii dispun efectuarea de anchete sociale la interval de 6 luni sau ori de câte ori este nevoie. În situația în care beneficiarii de ajutor social sunt și beneficiari ai alocației pentru susținerea familiei prevăzute de Legea nr. 277/2010, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ancheta socială se efectuează o singură dată, pentru ambele beneficii de asistență socială acordate.
- Pentru menținerea dreptului la ajutorul social, pentru persoanele apte de muncă din familiile beneficiare, se verifică lunar dacă au încheiat un contract individual de muncă, că nu au refuzat un loc de muncă ori participarea la serviciile pentru stimularea ocupării forței de muncă și de formare profesională oferite de către agențiile teritoriale pentru ocuparea forței de muncă. Agenția teritorială pentru ocuparea forței de muncă și inspectoratul teritorial de muncă transmit agenției teritoriale, lunar, situația nominală cu persoanele din familiile beneficiare de ajutor social care s-au încadrat în muncă, inclusiv care au plecat cu contract de

muncă în străinătate, au refuzat un loc de muncă oferit sau participarea la serviciile pentru stimularea ocupării forței de muncă și de formare profesională.

- Refuzul unui loc de muncă oferit sau refuzul de a participa la serviciile pentru stimularea ocupării forței de muncă și de formare profesională oferite de agențiile teritoriale pentru ocuparea forței de muncă atrage învetarea plății ajutorului social.

Cuquantumul ajutorului social se stabilește ca diferență între nivelul stabilit prin lege și venitul net lunar al familiei sau persoanei singure. La stabilirea venitului net lunar al familiei sau, după caz, al persoanei singure se iau în considerare toate veniturile pe care membrii acesteia le-au realizat în luna anterioară depunerii cererii, inclusiv cele care provin din drepturi de asigurări sociale de stat, asigurări de șomaj, indemnizații, alocații și ajutoare cu caracter permanent, indiferent de bugetul din care se suportă, obligații legale de întreținere și alte creanțe legale, cu excepția:

- a)alocației pentru susținerea familiei, prevăzută de Legea nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- b)alocației de stat pentru copii, prevăzută de Legea nr. 61/1993 privind alocația de stat pentru copii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- c)bugetului personal complementar lunar și a prestațiilor sociale prevăzute de Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d)burselor școlare, a drepturilor acordate în baza art. 51 alin. (2) și art. 85 alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- e)stimulentului educațional oferit, potrivit prevederilor Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate, cu modificările ulterioare, sub formă de tichet social pentru stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor proveniți din familii defavorizate;
- f)sprijinului financiar prevăzut de Hotărârea Guvernului nr. 1.488/2004 privind aprobarea criteriilor și a cuantumului sprijinului financiar ce se acordă elevilor în cadrul Programului național de protecție socială «Bani de liceu», cu modificările și completările ulterioare;
- g)veniturilor obținute din activitățile cu caracter ocazional desfășurate de zilieri în condițiile Legii nr. 52/2011 privind exercitarea unor activități cu caracter ocazional desfășurate de zilieri, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- h)sumelor ocazionale acordate de la bugetul de stat sau bugetele locale cu caracter de despăgubiri sau sprijin financiar pentru situații excepționale.

1.În privința planului de acțiuni pe care persoanele apte de muncă trebuie să le presteze în beneficiul acordării ajutorului social, evidența și lucrările efective sunt stabilite de serviciul de specialitate ,respectiv Direcția Generală a Domeniului Public respectînd programul,norma de lucru și instructajul privind securitatea în muncă. Serviciu Ajutoare Sociale din cadrul Direcției de Asistență Socială transmite astfel ,la începutul lunii curente , tabelul cu persoanele apte de muncă precum și numărul de ore stabilit conform legii.La sfîrșitul lunii pontajele se retransmit Serviciului Ajutoare Sociale care, în funcție de prezență, propune menținerea/suspendarea sau încetarea ,după caz a plății ajutorului social.Orele de muncă se calculează proporțional cu cuantumul ajutorului social de care beneficiază familia sau persoana singură, cu un tarif orar corespunzător salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, raportat la durata medie lunară a timpului de muncă.

Prin persoană aptă de muncă se înțelege persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a)are vârsta cuprinsă între 16 ani și vârsta standard de pensionare;
- b)nu urmează o formă de învățământ cursuri de zi prevăzută de lege;

c)are starea de sănătate și capacitatea fizică și psihică corespunzătoare, care o fac aptă pentru prestarea unei munci.Incapacitatea fizică și psihică este dovedită cu acte eliberate în condițiile legii.

Face excepție de la îndeplinirea obligațiilor prevăzute la art. 6 alin. (2), desfășurarea activităților sezoniere prevăzute la art. 61 alin. (2) și a condiției prevăzute la art. 7 alin. (1) persoana aptă de muncă și care se află în una dintre următoarele situații:

a)asigură creșterea și îngrijirea, potrivit legii, a unuia sau a mai multor copii în vârstă de până la 7 ani și până la 18 ani în cazul copilului cu handicap grav sau accentuat, dovedit prin certificat eliberat de Comisia pentru protecția copilului;

b)asigură îngrijirea uneia sau a mai multor persoane cu handicap grav ori accentuat sau persoane vârstnice dependente care nu beneficiază de asistent personal sau îngrijitor la domiciliu, în condițiile legii;

c)participă la un program de pregătire profesională;

d)este încadrată în muncă.

La nivelul lunii ianuarie 2019 aveam un număr de 110 dosare deschise din care 103 în plată,iar persoanele apte de muncă din familiile beneficiare care au această obligația sunt în număr de 69.

2.Articolul 28 alin 2 din Legii416/2001 privind venitul minim garantat, prevede stabilirea condițiilor de acordare a ajutorului de urgență familiilor și persoanelor care se află în stare de necesitate datorate calamităților naturale, incendiilor, accidentelor, precum și pentru alte situații deosebite stabilite prin hotărâre a consiliului local.

Astfel de situații deosebite cu care ne-am confruntat des în ultima perioadă pentru care propunem acordare ajutorului de urgență sunt motivele medical și acoperirea nevoilor de bază ale familiei sau ale persoanei singure sau unele situații excepționale , așa cum sunt descrise în anexa2 a prezentului proiect de hotărâre.Menționăm faptul că la nivelul anului 2018, am acordat un număr de 74 de ajutoare urgență în suma totală de 30.700 lei, din bugetul local.

Așa cum prevede și legea, cuantumul și acordarea ajutorului bănesc de urgență se stabilește prin dispoziția primarului. Ajutorul social de urgență se va acorda la cerere, o singură dată într-un an calendaristic, în baza anchetei sociale efectuată de către reprezentanții serviciului de specialitate, după modelele prevăzute de Legea 416/2001, precum și în baza documentelor justificative ( acte de stare civilă, acte de venit și alte acte care dovedesc situația de nevoie, identificată prin ancheta socială). Ajutoarele de urgență se vor plăti din capitolul bugetar alocat în acest sens respectiv 68.02.15.01.

Având în vedere cele menționate ,considerăm legale și oportune prevederile prezentului proiect de hotărâre.

**Director DAS,  
Narcisa Marchitan**



**Șef Serviciu,  
Paraschiva Potorocă**

