



MUNICIPIUL SUCEAVA
B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224
www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro
Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

PROIECT

HOTĂRÂRE

privind aprobarea finanțării din fonduri nerambursabile, de la bugetul local al Municipiului Suceava pe anul 2019, a proiectelor declarate câștigătoare de Comisia de evaluare și selecție în data de 17.04.2019

Consiliul Local al Municipiului Suceava;

Având în vedere expunerea de motive a Primarului Municipiului Suceava înregistrată cu nr. **13098/18.04.2019**, raportul de specialitate al Serviciului Buget și finanțări nerambursabile din fonduri publice din cadrul Direcției Buget, Contabilitate și Fiscalitate înregistrat cu nr. **13099/18.04.2019**, precum și avizul comisiei economico-financiară, juridică, disciplinară;

În baza HCL nr. 81/04.04.2019 privind aprobarea Bugetului General Centralizat al Municipiului Suceava și a Programului anual al finanțărilor nerambursabile din fondurile publice ale Municipiului Suceava pentru anul 2019;

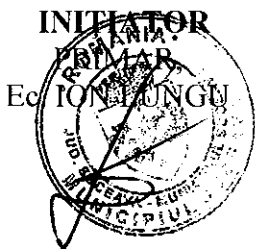
În baza HCL nr. 10/31.01.2019 privind aprobarea Regulamentului privind regimul finanțărilor nerambursabile acordate din fonduri publice pentru activități nonprofit de interes local;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general în temeiul prevederilor art.36, alin.2, lit. d, alin.6, art.45, alin.2 lit.a, art.47 și art.49 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

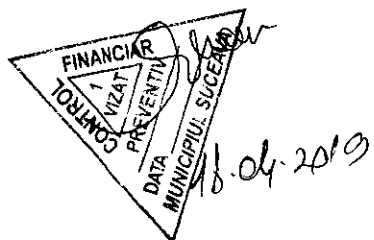
Art.1. Se aprobă finanțarea din fonduri nerambursabile, de la bugetul local al Municipiului Suceava pe anul 2019, a proiectelor declarate câștigătoare de Comisia de evaluare și selecție în data de 17.04.2019, înscrise în Anexa la prezenta hotărâre.

Art.2. Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de Primarul Municipiului Suceava prin serviciile de specialitate.



AVIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR MUNICIPIU,
Jurist ION CIUTAC

VIZĂ DE CONTROL FINANCIAR PREVENTIV,
Ec. ELISABETA VĂIDEANU





MUNICIPIUL SUCEAVA
B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224
www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro
Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593
Nr. 13098 din 18.04.2019

EXPUNERE DE MOTIVE

privind aprobarea finanțării din fonduri nerambursabile, de la bugetul local al Municipiului Suceava pe anul 2019, a proiectelor declarate câștigătoare de Comisia de evaluare și selecție

Municipiul Suceava a organizat în data de **17 aprilie 2019** prima sesiune de evaluare și selecție a proiectelor în vederea acordării finanțărilor nerambursabile, aferente anului 2019, pentru domeniile Sport și Cultură-Educație, sesiune la care s-au prezentat **11 candidați, cu 19 proiecte:**

Nr. crt.	SUBDOMENII	PROGRAMUL	DENUMIRE SOLICITANT	SUMA SOLICITATĂ
			SPORT	3.930.000
1.	Fotbal	PROMOVAREA SPORTULUI DE PERFORMANȚĂ	Asociația Club Sportiv "Foresta" Suceava	1.500.000
2.			Asociația Club Sportiv "Juniorul" Suceava	25.000
3.	Fotbal	SPORTUL PENTRU TOȚI	Asociația Județeană de Fotbal Suceava	50.000
4.	Handbal	PROMOVAREA SPORTULUI DE PERFORMANȚĂ	Clubul Sportiv Universitar din Suceava	1.500.000
	%	PROMOVAREA SPORTULUI DE PERFORMANȚĂ	Clubul Sportiv Municipal Suceava	670.000
5.	Atletism			30.000
6.	Rugby			300.000
7.	Volei			100.000
8.	Canotaj			60.000
9.	Tir sportiv			40.000
10.	Tir cu arcul			30.000
11.	Hochei pe gheață			30.000
12.	Box			30.000
13.	Lupte greco-romane			50.000
14.	Lupte greco-romane	PROMOVAREA SPORTULUI DE PERFORMANȚĂ	Asociația Județeană de Lupte Suceava	50.000
15.	Baschet	SPORTUL PENTRU TOȚI	Asociația "Baschet Club Castorii" Suceava	35.000
16.	Tenis de câmp	PROMOVAREA SPORTULUI DE PERFORMANȚĂ	Clubul Sportiv "SELECT" Suceava	100.000
			CULTURĂ	75.000
17.	Ansambluri folclorice – copii și tineret		Asociația Cultural - Educativă "Arcanul USV" Suceava	60.000
18.			Asociația "Blijdorp România" Suceava	5.000

19.	Activități educative pentru copii și tineret		Asociația "Mereu Tineri" Suceava	10.000
			TOTAL	4.005.000

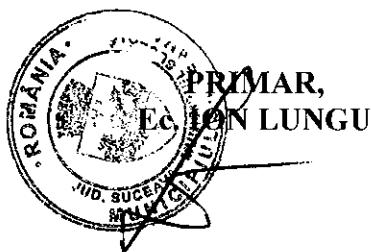
Comisia de evaluare și selecție a analizat proiectele nominalizând:

- 2 proiecte câștigătoare, conform ANEXEI;
- 2 proiecte necâștigătoare;
- 14 proiecte care fiind la prima prezentare, fără contracandidat, conform regulamentului se vor prezenta și la următoarea sesiune de evaluare și selecție;
- 1 proiect neeligibil, cu documentație incompletă.

Prin HCL nr. 81/04.04.2019 s-a aprobat Programul anual al finanțărilor nerambursabile din fondurile publice ale Municipiului Suceava pentru anul 2019.

Conform HCL nr. 10/31.01.2019, prin care s-a aprobat Regulamentul privind regimul finanțărilor nerambursabile acordate din fonduri publice pentru activități nonprofit de interes local, după ce Comisia de evaluare și selecție stabilește câștigătorii finanțării, rezultatul este supus spre aprobare Consiliului Local.

Față de cele menționate mai sus, propun Consiliului Local al Municipiului Suceava adoptarea proiectului de hotărâre în forma redactată și prezentată alăturat.





MUNICIPIUL SUCEAVA

B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224

www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro

Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

DIRECȚIA BUGET, CONTABILITATE, FISCALITATE

Serviciul Buget și finanțări nerambursabile din fonduri publice

Nr. 13099 din 18.04.2019



**DIRECTOR EXECUTIV,
Ec. ELISABETA VĂIDEANU**

RAPORT

privind aprobarea finanțării din fonduri nerambursabile, de la bugetul local al Municipiului Suceava pe anul 2019, a proiectelor declarate câștigătoare de Comisia de evaluare și selecție

Municipiul Suceava a organizat în data de **17 aprilie 2019** prima sesiune de evaluare și selecție a proiectelor în vederea acordării finanțărilor nerambursabile, aferente anului 2019, pentru domeniile Sport și Cultură-Educație, sesiune la care s-au prezentat **11 candidați, cu 19 proiecte**:

Nr. crt.	SUBDOMENII	PROGRAMUL	DENUMIRE SOLICITANT	SUMA SOLICITATĂ
			SPORT	3.930.000
1.	Fotbal	PROMOVAREA SPORTULUI DE PERFORMANȚĂ	Asociația Club Sportiv "Foresta" Suceava	1.500.000
2.			Asociația Club Sportiv "Juniorul" Suceava	25.000
3.	Fotbal	SPORTUL PENTRU TOȚI	Asociația Județeană de Fotbal Suceava	50.000
4.	Handbal	PROMOVAREA SPORTULUI DE PERFORMANȚĂ	Clubul Sportiv Universitar din Suceava	1.500.000
	%			670.000
5.	Atletism	PROMOVAREA SPORTULUI DE PERFORMANȚĂ	Clubul Sportiv Municipal Suceava	30.000
6.	Rugby			300.000
7.	Volei			100.000
8.	Canotaj			60.000
9.	Tir sportiv			40.000
10.	Tir cu arcul			30.000
11.	Hochei pe gheață			30.000
12.	Box			30.000
13.	Lupte greco-romane			50.000
14.	Lupte greco-romane			PROMOVAREA SPORTULUI DE PERFORMANȚĂ

15.	Baschet	SPORTUL PENTRU TOȚI	Asociația "Baschet Club Castorii" Suceava	35.000
16.	Tenis de câmp	PROMOVAREA SPORTULUI DE PERFORMANȚĂ	Clubul Sportiv "SELECT" Suceava	100.000
			CULTURĂ	75.000
17.	Ansambluri folclorice – copii și tineret		Asociația Cultural - Educativă "Arcanul USV" Suceava	60.000
18.			Asociația "Blijdorp România" Suceava	5.000
19.	Activități educative pentru copii și tineret		Asociația "Mereu Tineri" Suceava	10.000
			TOTAL	4.005.000

Comisia de evaluare și selecție a analizat proiectele nominalizând:

- 1 proiect neeligibil, documentația nu respectă prevederile "Regulamentului privind regimul finanțărilor nerambursabile acordate din fonduri publice pentru activități nonprofit de interes local", capitolul III, punctul 2 a: "Nu sunt selecționate în vederea evaluării proiectele aflate în una din următoarele situații: documentația prezentă este incompletă ...", a fost declarat neeligibil și nu a participat la procesul de evaluare a proiectelor.

Nr. crt.	SUBDOMENII	PROGRAMUL	DENUMIRE SOLICITANT	SUMA SOLICITATĂ	OBSERVAȚII
			SPORT	50.000	
1.	Lupte greco-romane	PROMOVAREA SPORTULUI DE PERFORMANȚĂ	Asociația Județeană de Lupte Suceava	50.000	Proiectul are documentația incompletă, conform procesului verbal încheiat în ședința din 17.04.2019: - extrasul de cont nu prezintă disponibilă în cont, suma reprezentând contribuția proprie la proiect; - lipsă H.J. de modificare a Actului Constitutiv, conform Actului adițional autentificat la notar cu nr. 3665/24.10.2018.
			TOTAL	50.000	

- 2 proiecte necâștigătoare:

Nr. crt.	SUBDOMENII	PROGRAMUL	DENUMIRE SOLICITANT	SUMA SOLICITATĂ
			SPORT	25.000
1.	Fotbal	PROMOVAREA SPORTULUI DE PERFORMANȚĂ	Asociația Club Sportiv "Juniorul" Suceava	25.000
			CULTURĂ	5.000
2.	Ansambluri folclorice – copii și tineret		Asociația "Blijdorp România" Suceava	5.000
			TOTAL	30.000

- 14 proiecte, care fiind la prima prezentare și neavând contracandidat, conform regulamentului, se vor prezenta și la următoarea sesiune de evaluare și selecție:

Nr. crt.	SUBDOMENII	PROGRAMUL	DENUMIRE SOLICITANT	SUMA SOLICITATĂ
			SPORT	2.355.000
1.	Fotbal	SPORTUL PENTRU TOȚI	Asociația Județeană de Fotbal Suceava	50.000
2.	Handbal	PROMOVAREA SPORTULUI DE PERFORMANȚĂ	Clubul Sportiv Universitar din Suceava	1.500.000
	%			670.000
3.	Atletism			30.000
4.	Rugby			300.000
5.	Volei			100.000
6.	Canotaj			60.000
7.	Tir sportiv			40.000
8.	Tir cu arcul			30.000
9.	Hochei pe gheață			30.000
10.	Box			30.000
11.	Lupte greco-romane			50.000
12.	Baschet	SPORTUL PENTRU TOȚI	Asociația "Baschet Club Castorii" Suceava	35.000
13.	Tenis de câmp	PROMOVAREA SPORTULUI DE PERFORMANȚĂ	Clubul Sportiv "SELECT" Suceava	100.000
			CULTURĂ	10.000
14.	Activități educative pentru copii și tineret		Asociația "Mereu Tineri" Suceava	10.000
			TOTAL	2.365.000

- 2 proiecte câștigătoare (conform ANEXEI).

Anexăm criteriile de selecție pe baza cărora au fost aprobate spre finanțare cele 2 proiecte (au avut cel mai mare punctaj la subdomeniul respectiv) și procesele verbale care au fost încheiate la ședința din 17.04.2019, pentru toate proiectele, inclusiv pentru cel declarat neeligibil.

Prin HCL nr. 81/04.04.2019 s-a aprobat Programul anual al finanțărilor nerambursabile din fonduri publice ale Municipiului Suceava pentru anul 2019.

Conform HCL nr. 10/31.01.2019, prin care s-a aprobat Regulamentul privind regimul finanțărilor nerambursabile acordate din fonduri publice pentru activități nonprofit de interes local, după ce Comisia de evaluare și selecție stabilește câștigătorii finanțării, rezultatul este supus spre aprobare Consiliului Local.

Față de cele menționate mai sus, rugăm dispuneți adoptarea proiectului de hotărâre în forma redactată și prezentată alăturat.

ȘEF SERVICIU,
Ec. MIRELA SOFIAN NICOARĂ



ANEXĂ

**Proiectele declarate câștigătoare de Comisia de evaluare și selecție
în data de 17.04.2019**

Nr. crt.	SUBDOMENII	PROGRAMUL	DENUMIRE SOLICITANT	SUMA SOLICITATĂ	SUMA APROBATĂ
			SPORT	1.500.000	1.500.000
1.	Fotbal	PROMOVAREA SPORTULUI DE PERFORMANȚĂ	Asociația Club Sportiv "Foresta" Suceava	1.500.000	1.500.000
			CULTURĂ	60.000	60.000
2.	Ansambluri folclorice – copii și tineret		Asociația Cultural - Educativă "Arcanul USV" Suceava	60.000	60.000
			TOTAL	1.560.000	1.560.000

PREMAR,
Ec. Ion Lungu



DIRECTOR EXECUTIV,
Ec. Elisabeta Văideanu



ȘEF SERVICIU,
Ec. Mirela Ștefan Nicoară



**CRITERII DE EVALUARE ȘI SELECTIE A PROIECTELOR PRIVIND FINANȚAREA
NERAMBURSABILĂ DIN FONDURI PUBLICE**


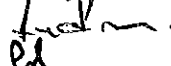




SESIUNEA DE SELECTIE I din 17.04.2019

Asociația Club Sportiv "Foresta" Suceava – secția fotbal

Nr. crt.	CRITERII DE EVALUARE ȘI SELECTIE	PUNCTAJ MAXIM	PUNCTAJ ACORDAT
1.	<u>Relevanță și coerență</u>	25	24
1.1.	Cât de convingător este descrisă problema abordată ?	5	5
1.2.	Cât de relevante sunt obiectivele proiectului în raport cu problema descrisă ? (Obiective SMART- S-specific, M-măsurabil, A-posibil de atins, R-realist, T-definit în timp).	5	4
1.3.	Cât de clar definit și strategic este ales/e grupul/ grupurile țintă ?	5	5
1.4.	În ce măsură proiectul conține elemente specifice care adaugă valoare (ex. soluții inovatoare, modele de punere în practică, continuarea unei tradiții etc.)?	5	5
1.5	În ce măsură tema proiectului se încadrează în prioritățile de dezvoltare locală stabilite de către Consiliul Local ?	5	5
2.	<u>Metodologie</u>	20	16
2.1.	Cât de necesare, realiste și coerente între ele sunt activitățile propuse în cadrul proiectului ?	5	4
2.2.	Cât de clar și realist este calendarul activităților ?	5	5
2.3.	Cât de coerente sunt activitățile propuse cu obiectivele proiectului ? (coerență=obiective-activități-rezultate-impact în rândul grupului țintă și al comunității)	2	2
2.4.	Cât de coerente sunt rezultatele prognozate ale proiectului cu activitățile propuse ?	5	4
2.5.	Cât de relevant este nivelul de implicare al partenerilor din proiect ? <u>Notă: dacă nu există parteneri, acest punctaj va fi de 1</u>	3	1
3.	<u>Durabilitate</u>	15	13
3.1.	3.1. În ce măsură proiectul va avea un impact durabil asupra grupului/ grupurilor țintă ?	5	4
3.2.	În ce măsură activitățile proiectului vor putea fi continuate și după încheierea acestei finanțări ?	5	5
3.3.	În ce măsură proiectul conține potențiale efecte multiplicatoare ? (devine model pentru alte proiecte)	5	4
4.	<u>Buget și eficacitatea costurilor</u>	10	10
4.1.	În ce măsură bugetul este clar, realist și detaliat pe capitole de cheltuieli ?	5	5

4.2.	În ce măsură sunt necesare cheltuielile estimate în raport cu activitățile propuse pentru implementarea proiectului ?	5	5
5.	Cofinanțare	30	10
5.1.	Cofinanțare <u>30</u> % din valoarea totală a proiectului dacă există parteneri Notă:	30	0
5.2.	Cofinanțare <u>20</u> % din valoarea totală a proiectului Notă: dacă există parteneri	20	0
5.3.	Cofinanțare <u>10</u> % din valoarea totală a proiectului Notă: dacă nu există parteneri, doar contribuția proprie	10	10
	Punctaj maxim	100	13

Comisia:

1. ION LUNGU – PRESEDINTELE COMISIEI – PRIMAR
2. LUCIAN HARȘOVSCI – VICEPRIMAR 
3. MARIAN ANDRONACHE – VICEPRIMAR 
4. GĂLĂȚEANU ANA MIHAELA – JURIST 
5. MILICI OVIDIU – CONSILIER LOCAL 
6. CRISTESCU FLORIN – CONSILIER LOCAL 
7. ARĂMESCU ADRIAN – CONSILIER LOCAL 

.....
MIRELA SOFIAN-NICOARĂ – Secretarul comisiei

NOTĂ!

Proiectul sau proiectele stabilite ca fiind câștigătoare sunt acelea care întrunesc punctajul cel mai mare, fiind cele mai avantajoase din punct de vedere tehnico-financiar.

**CRITERII DE EVALUARE ȘI SELECTIE A PROIECTELOR PRIVIND FINANȚAREA
NERAMBURSABILĂ DIN FONDURI PUBLICE**

SESIUNEA DE SELECTIE I din 17.04.2019

Asociația Club Sportiv "Juniorul" Suceava – secția fotbal

Nr. crt.	CRITERII DE EVALUARE ȘI SELECTIE	PUNCTAJ MAXIM	PUNCTAJ ACORDAT
1.	<u>Relevantă și coerentă</u>	25	16
1.1.	Cât de convingător este descrisă problema abordată ?	5	3
1.2.	Cât de relevante sunt obiectivele proiectului în raport cu problema descrisă ? (Obiective SMART- S-specific, M-măsurabil, A-possibil de atins, R-realist, T-definit în timp).	5	3
1.3.	Cât de clar definit și strategic este ales/e grupul/ grupurile țintă ?	5	3
1.4.	În ce măsură proiectul conține elemente specifice care adaugă valoare (ex. soluții inovatoare, modele de punere în practică, continuarea unei tradiții etc.)?	5	4
1.5	În ce măsură tema proiectului se încadrează în prioritățile de dezvoltare locală stabilite de către Consiliul Local ?	5	3
2.	<u>Metodologie</u>	20	11
2.1.	Cât de necesare, realiste și coerente între ele sunt activitățile propuse în cadrul proiectului ?	5	3
2.2.	Cât de clar și realist este calendarul activităților ?	5	2
2.3.	Cât de coerente sunt activitățile propuse cu obiectivele proiectului ? (coerență=obiective-activități-rezultate-impact în rândul grupului țintă și al comunității)	2	2
2.4.	Cât de coerente sunt rezultatele prognozate ale proiectului cu activitățile propuse ?	5	3
2.5.	Cât de relevant este nivelul de implicare al partenerilor din proiect ? <u>Notă: dacă nu există parteneri, acest punctaj va fi de 1</u>	3	1
3.	<u>Durabilitate</u>	15	7
3.1.	3.1. În ce măsură proiectul va avea un impact durabil asupra grupului/ grupurilor țintă ?	5	2
3.2.	În ce măsură activitățile proiectului vor putea fi continuate și după încheierea acestei finanțări ?	5	3
3.3.	În ce măsură proiectul conține potențiale efecte multiplicatoare ? (devine model pentru alte proiecte)	5	2
4.	<u>Buget și eficacitatea costurilor</u>	10	6
4.1.	În ce măsură bugetul este clar, realist și detaliat pe capitole de cheltuieli ?	5	3

4.2.	În ce măsură sunt necesare cheltuielile estimate în raport cu activitățile propuse pentru implementarea proiectului ?	5	3
5.	Cofinanțare	30	10
5.1.	Cofinanțare <u>30 %</u> din valoarea totală a proiectului dacă există parteneri Notă:	30	0
5.2.	Cofinanțare <u>20 %</u> din valoarea totală a proiectului Notă: dacă există parteneri	20	0
5.3.	Cofinanțare <u>10 %</u> din valoarea totală a proiectului Notă: dacă nu există parteneri, doar contribuția proprie	10	10
	<u>Punctaj maxim</u>	<u>100</u>	<u>50</u>

Comisia:

1. ION LUNGU – PRESEDINTELE COMISIEI – PRIMAR
2. LUCIAN HARȘOVSCI – VICEPRIMAR
3. MARIAN ANDRONACHE – VICEPRIMAR
4. GĂLĂȚEANU ANA MIHAELA – JURIST
5. MILICI OVIDIU – CONSILIER LOCAL
6. CRISTESCU FLORIN – CONSILIER LOCAL
7. ARĂMESCU ADRIAN – CONSILIER LOCAL

.....
MIRELA SOFIAN-NICOARĂ – Secretarul comisiei

NOTĂ!

Proiectul sau proiectele stabilite ca fiind câștigătoare sunt acelea care întrunesc punctajul cel mai mare, fiind cele mai avantajoase din punct de vedere tehnico-financiar.

**CRITERII DE EVALUARE ȘI SELECȚIE A PROIECTELOR PRIVIND FINANȚAREA
NERAMBURSABILĂ DIN FONDURI PUBLICE**

SESIUNEA DE SELECȚIE I din 17.04.2019

Asociația Județeană de Fotbal Suceava – secția fotbal

Nr. crt.	CRITERII DE EVALUARE ȘI SELECȚIE	PUNCTAJ MAXIM	PUNCTAJ ACORDAT
1.	<u>Relevantă și coerență</u>	25	23
1.1.	Cât de convingător este descrisă problema abordată ?	5	5
1.2.	Cât de relevante sunt obiectivele proiectului în raport cu problema descrisă ? (Obiective SMART- S-specific, M-măsurabil, A-posibil de atins, R-realist, T-definit în timp).	5	4
1.3.	Cât de clar definit și strategic este ales/e grupul/ grupurile țintă ?	5	5
1.4.	În ce măsură proiectul conține elemente specifice care adaugă valoare (ex. soluții inovatoare, modele de punere în practică, continuarea unei tradiții etc.)?	5	4
1.5.	În ce măsură tema proiectului se încadrează în prioritățile de dezvoltare locală stabilite de către Consiliul Local ?	5	5
2.	<u>Metodologie</u>	20	16
2.1.	Cât de necesare, realiste și coerente între ele sunt activitățile propuse în cadrul proiectului ?	5	4
2.2.	Cât de clar și realist este calendarul activităților ?	5	5
2.3.	Cât de coerente sunt activitățile propuse cu obiectivele proiectului ? (coerență=obiective-activități-rezultate-impact în rândul grupului țintă și al comunității)	2	2
2.4.	Cât de coerente sunt rezultatele prognozate ale proiectului cu activitățile propuse ?	5	4
2.5.	Cât de relevant este nivelul de implicare al partenerilor din proiect ? <u>Notă: dacă nu există parteneri, acest punctaj va fi de 1</u>	3	1
3.	<u>Durabilitate</u>	15	10
3.1.	3.1. În ce măsură proiectul va avea un impact durabil asupra grupului/ grupurilor țintă ?	5	4
3.2.	În ce măsură activitățile proiectului vor putea fi continuate și după încheierea acestei finanțări ?	5	5
3.3.	În ce măsură proiectul conține potențiale efecte multiplicatoare ? (devine model pentru alte proiecte)	5	4
4.	<u>Buget și eficacitatea costurilor</u>	10	10
4.1.	În ce măsură bugetul este clar, realist și detaliat pe capitole de cheltuieli ?	5	5

4.2.	În ce măsură sunt necesare cheltuielile estimate în raport cu activitățile propuse pentru implementarea proiectului ?	5	5
5.	Cofinanțare	30	10
5.1.	Cofinanțare <u>30 %</u> din valoarea totală a proiectului dacă există parteneri Notă:	30	0
5.2.	Cofinanțare <u>20 %</u> din valoarea totală a proiectului Notă: dacă există parteneri	20	0
5.3.	Cofinanțare <u>10 %</u> din valoarea totală a proiectului Notă: dacă nu există parteneri, doar contribuția proprie	10	10
	Punctaj maxim	100	72

Comisia:

1. ION LUNGU – PRESEDINTELE COMISIEI – PRIMAR
2. LUCIAN HARȘOVSCI – VICEPRIMAR
3. MARIAN ANDRONACHE – VICEPRIMAR
4. GĂLĂȚEANU ANA MIHAELA – JURIST
5. MILICI OVIDIU – CONSILIER LOCAL
6. CRISTESCU FLORIN – CONSILIER LOCAL
7. ARĂMESCU ADRIAN – CONSILIER LOCAL

.....
MIRELA SOFIAN-NICOARĂ – Secretarul comisiei

NOTĂ!

Proiectul sau proiectele stabilite ca fiind câștigătoare sunt acelea care întrunesc punctajul cel mai mare, fiind cele mai avantajoase din punct de vedere tehnico-financiar.

**CRITERII DE EVALUARE ȘI SELECȚIE A PROIECTELOR PRIVIND FINANȚAREA
NERAMBURSABILĂ DIN FONDURI PUBLICE**

SESIUNEA DE SELECȚIE I din 17.04.2019

Clubul Sportiv Universitar din Suceava – secția handbal

Nr. crt.	CRITERII DE EVALUARE ȘI SELECȚIE	PUNCTAJ MAXIM	PUNCTAJ ACORDAT
1.	<u>Relevantă și coerentă</u>	<u>25</u>	24
1.1.	Cât de convingător este descrisă problema abordată ?	5	5
1.2.	Cât de relevante sunt obiectivele proiectului în raport cu problema descrisă ? (Obiective SMART- S-specific, M-măsurabil, A-possibil de atins, R-realist, T-definit în timp).	5	6
1.3.	Cât de clar definit și strategic este ales/e grupul/ grupurile țintă ?	5	5
1.4.	În ce măsură proiectul conține elemente specifice care adaugă valoare (ex. soluții inovatoare, modele de punere în practică, continuarea unei tradiții etc.)?	5	5
1.5.	În ce măsură tema proiectului se încadrează în prioritățile de dezvoltare locală stabilite de către Consiliul Local ?	5	5
2.	<u>Metodologie</u>	<u>20</u>	16
2.1.	Cât de necesare, realiste și coerente între ele sunt activitățile propuse în cadrul proiectului ?	5	4
2.2.	Cât de clar și realist este calendarul activităților ?	5	6
2.3.	Cât de coerente sunt activitățile propuse cu obiectivele proiectului ? (coerență=obiective-activități-rezultate-impact în rândul grupului țintă și al comunității)	2	2
2.4.	Cât de coerente sunt rezultatele prognozate ale proiectului cu activitățile propuse ?	5	4
2.5.	Cât de relevant este nivelul de implicare al partenerilor din proiect ? <u>Notă: dacă nu există parteneri, acest punctaj va fi de 1</u>	3	1
3.	<u>Durabilitate</u>	<u>15</u>	13
3.1.	3.1. În ce măsură proiectul va avea un impact durabil asupra grupului/ grupurilor țintă ?	5	4
3.2.	În ce măsură activitățile proiectului vor putea fi continuate și după încheierea acestei finanțări ?	5	4
3.3.	În ce măsură proiectul conține potențiale efecte multiplicatoare ? (devine model pentru alte proiecte)	5	5
4.	<u>Buget și eficacitatea costurilor</u>	<u>10</u>	10
4.1.	În ce măsură bugetul este clar, realist și detaliat pe capitole de cheltuieli ?	5	5

4.2.	În ce măsură sunt necesare cheltuielile estimate în raport cu activitățile propuse pentru implementarea proiectului ?	5	5
5.	Cofinanțare	30	10
5.1.	Cofinanțare <u>30 %</u> din valoarea totală a proiectului dacă există parteneri Notă:	30	0
5.2.	Cofinanțare <u>20 %</u> din valoarea totală a proiectului Notă: dacă există parteneri	20	0
5.3.	Cofinanțare <u>10 %</u> din valoarea totală a proiectului Notă: dacă nu există parteneri, doar contribuția proprie	10	10
	Punctaj maxim	100	43

Comisia:

1. ION LUNGU – PRESEDINTELE COMISIEI – PRIMAR
2. LUCIAN HARȘOVSCI – VICEPRIMAR
3. MARIAN ANDRONACHE – VICEPRIMAR
4. GĂLĂȚEANU ANA MIHAELA – JURIST
5. MILICI OVIDIU – CONSILIER LOCAL
6. CRISTESCU FLORIN – CONSILIER LOCAL
7. ARĂMESCU ADRIAN – CONSILIER LOCAL

.....
MIRELA SOFIAN-NICOARĂ – Secretarul comisiei

NOTĂ!

Proiectul sau proiectele stabilite ca fiind câștigătoare sunt acelea care întrunesc punctajul cel mai mare, fiind cele mai avantajoase din punct de vedere tehnico-financiar.


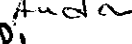


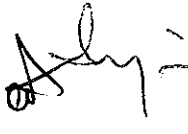

**CRITERII DE EVALUARE ȘI SELECTIE A PROIECTELOR PRIVIND FINANȚAREA
NERAMBURSABILĂ DIN FONDURI PUBLICE**

SESIUNEA DE SELECTIE I din 17.04.2019
Clubul Sportiv Municipal Suceava – secția atletism

Nr. crt.	CRITERII DE EVALUARE ȘI SELECTIE	PUNCTAJ MAXIM	PUNCTAJ ACORDAT
1.	<u>Relevantă și coerență</u>	<u>25</u>	23
1.1.	Cât de convingător este descrisă problema abordată ?	5	4
1.2.	Cât de relevante sunt obiectivele proiectului în raport cu problema descrisă ? (Obiective SMART- S-specific, M-măsurabil, A-posibil de atins, R-realist, T-definit în timp).	5	4
1.3.	Cât de clar definit și strategic este ales/e grupul/ grupurile țintă ?	5	5
1.4.	În ce măsură proiectul conține elemente specifice care adaugă valoare (ex. soluții inovatoare, modele de punere în practică, continuarea unei tradiții etc.)?	5	5
1.5.	În ce măsură tema proiectului se încadrează în prioritățile de dezvoltare locală stabilite de către Consiliul Local ?	5	5
2.	<u>Metodologie</u>	<u>20</u>	16
2.1.	Cât de necesare, realiste și coerente între ele sunt activitățile propuse în cadrul proiectului ?	5	4
2.2.	Cât de clar și realist este calendarul activităților ?	5	3
2.3.	Cât de coerente sunt activitățile propuse cu obiectivele proiectului ? (coerență=obiective-activități-rezultate-impact în rândul grupului țintă și al comunității)	2	2
2.4.	Cât de coerente sunt rezultatele prognozate ale proiectului cu activitățile propuse ?	5	4
2.5.	Cât de relevant este nivelul de implicare al partenerilor din proiect ? <u>Notă: dacă nu există parteneri, acest punctaj va fi de 1</u>	3	1
3.	<u>Durabilitate</u>	<u>15</u>	11
3.1.	3.1. În ce măsură proiectul va avea un impact durabil asupra grupului/ grupurilor țintă ?	5	3
3.2.	În ce măsură activitățile proiectului vor putea fi continuate și după încheierea acestei finanțări ?	5	4
3.3.	În ce măsură proiectul conține potențiale efecte multiplicatoare ? (devine model pentru alte proiecte)	5	4
4.	<u>Buget și eficacitatea costurilor</u>	<u>10</u>	10
4.1.	În ce măsură bugetul este clar, realist și detaliat pe capitole de cheltuieli ?	5	5

4.2.	În ce măsură sunt necesare cheltuielile estimate în raport cu activitățile propuse pentru implementarea proiectului ?	5	5
5.	Cofinanțare	30	10
5.1.	Cofinanțare <u>30 %</u> din valoarea totală a proiectului dacă există parteneri Notă:	30	0
5.2.	Cofinanțare <u>20 %</u> din valoarea totală a proiectului Notă: dacă există parteneri	20	0
5.3.	Cofinanțare <u>10 %</u> din valoarea totală a proiectului Notă: dacă nu există parteneri, doar contribuția proprie	10	10
	Punctaj maxim	100	40

Comisia:

1. ION LUNGU – PRESEDINTELE COMISIEI – PRIMAR
2. LUCIAN HARȘOVSCI – VICEPRIMAR 
3. MARIAN ANDRONACHE – VICEPRIMAR 
4. GĂLĂȚEANU ANA MIHAELA – JURIST 
5. MILICI OVIDIU – CONSILIER LOCAL 
6. CRISTESCU FLORIN – CONSILIER LOCAL 
7. ARĂMESCU ADRIAN – CONSILIER LOCAL 

.....
MIRELA SOFIAN-NICOARĂ – Secretarul comisiei

NOTĂ!

Proiectul sau proiectele stabilite ca fiind câștigătoare sunt acelea care întrunesc punctajul cel mai mare, fiind cele mai avantajoase din punct de vedere tehnico-financiar.

**CRITERII DE EVALUARE ȘI SELECTIE A PROIECTELOR PRIVIND FINANȚAREA
NERAMBURSABILĂ DIN FONDURI PUBLICE**

SESIUNEA DE SELECTIE I din 17.04.2019
Clubul Sportiv Municipal Suceava – secția rugby

Nr. crt.	CRITERII DE EVALUARE ȘI SELECTIE	PUNCTAJ MAXIM	PUNCTAJ ACORDAT
1.	<u>Relevantă și coerentă</u>	25	23
1.1.	Cât de convingător este descrisă problema abordată ?	5	4
1.2.	Cât de relevante sunt obiectivele proiectului în raport cu problema descrisă ? (Obiective SMART- S-specific, M-măsurabil, A-posibil de atins, R-realist, T-definit în timp).	5	4
1.3.	Cât de clar definit și strategic este ales/e grupul/ grupurile țintă ?	5	5
1.4.	În ce măsură proiectul conține elemente specifice care adaugă valoare (ex. soluții inovatoare, modele de punere în practică, continuarea unei tradiții etc.)?	5	5
1.5	În ce măsură tema proiectului se încadrează în prioritățile de dezvoltare locală stabilite de către Consiliul Local ?	5	5
2.	<u>Metodologie</u>	20	16
2.1.	Cât de necesare, realiste și coerente între ele sunt activitățile propuse în cadrul proiectului ?	5	4
2.2.	Cât de clar și realist este calendarul activităților ?	5	5
2.3.	Cât de coerente sunt activitățile propuse cu obiectivele proiectului ? (coerență=obiective-activități-rezultate-impact în rândul grupului țintă și al comunității)	2	2
2.4.	Cât de coerente sunt rezultatele prognozate ale proiectului cu activitățile propuse ?	5	4
2.5.	Cât de relevant este nivelul de implicare al partenerilor din proiect ? <u>Notă: dacă nu există parteneri, acest punctaj va fi de 1</u>	3	3
3.	<u>Durabilitate</u>	15	11
3.1.	3.1. În ce măsură proiectul va avea un impact durabil asupra grupului/ grupurilor țintă ?	5	3
3.2.	În ce măsură activitățile proiectului vor putea fi continuate și după încheierea acestei finanțări ?	5	4
3.3.	În ce măsură proiectul conține potențiale efecte multiplicatoare ? (devine model pentru alte proiecte)	5	4
4.	<u>Buget și eficacitatea costurilor</u>	10	10
4.1.	În ce măsură bugetul este clar, realist și detaliat pe capitole de cheltuieli ?	5	5

4.2.	În ce măsură sunt necesare cheltuielile estimate în raport cu activitățile propuse pentru implementarea proiectului ?	5	5
5.	Cofinanțare	30	10
5.1.	Cofinanțare <u>30 %</u> din valoarea totală a proiectului dacă există parteneri Notă:	30	0
5.2.	Cofinanțare <u>20 %</u> din valoarea totală a proiectului Notă: dacă există parteneri	20	0
5.3.	Cofinanțare <u>10 %</u> din valoarea totală a proiectului Notă: dacă nu există parteneri, doar contribuția proprie	10	10
	Punctaj maxim	100	70

Comisia:

1. ION LUNGU – PRESEDINTELE COMISIEI – PRIMAR
2. LUCIAN HARȘOVSCI – VICEPRIMAR
3. MARIAN ANDRONACHE – VICEPRIMAR
4. GĂLĂȚEANU ANA MIHAELA – JURIST
5. MILICI OVIDIU – CONSILIER LOCAL
6. CRISTESCU FLORIN – CONSILIER LOCAL
7. ARĂMESCU ADRIAN – CONSILIER LOCAL

.....
MIRELA SOFIAN-NICOARĂ – Secretarul comisiei

NOTĂ!

Proiectul sau proiectele stabilite ca fiind câștigătoare sunt acelea care întrunesc punctajul cel mai mare, fiind cele mai avantajoase din punct de vedere tehnico-financiar.

**CRITERII DE EVALUARE ȘI SELECTIE A PROIECTELOR PRIVIND FINANȚAREA
NERAMBURSABILĂ DIN FONDURI PUBLICE**

SESIUNEA DE SELECTIE I din 17.04.2019
Clubul Sportiv Municipal Suceava – secția volei

Nr. crt.	CRITERII DE EVALUARE ȘI SELECTIE	PUNCTAJ MAXIM	PUNCTAJ ACORDAT
1.	<u>Relevantă și coerentă</u>	25	23
1.1.	Cât de convingător este descrisă problema abordată ?	5	4
1.2.	Cât de relevante sunt obiectivele proiectului în raport cu problema descrisă ? (Obiective SMART- S-specific, M-măsurabil, A-posibil de atins, R-realist, T-definit în timp).	5	4
1.3.	Cât de clar definit și strategic este ales/e grupul/ grupurile țintă ?	5	5
1.4.	În ce măsură proiectul conține elemente specifice care adaugă valoare (ex. soluții inovatoare, modele de punere în practică, continuarea unei tradiții etc.)?	5	5
1.5.	În ce măsură tema proiectului se încadrează în prioritățile de dezvoltare locală stabilite de către Consiliul Local ?	5	5
2.	<u>Metodologie</u>	20	16
2.1.	Cât de necesare, realiste și coerente între ele sunt activitățile propuse în cadrul proiectului ?	5	4
2.2.	Cât de clar și realist este calendarul activităților ?	5	5
2.3.	Cât de coerente sunt activitățile propuse cu obiectivele proiectului ? (coerență=obiective-activități-rezultate-impact în rândul grupului țintă și al comunității)	2	2
2.4.	Cât de coerente sunt rezultatele prognozate ale proiectului cu activitățile propuse ?	5	4
2.5.	Cât de relevant este nivelul de implicare al partenerilor din proiect ? <u>Notă: dacă nu există parteneri, acest punctaj va fi de 1</u>	3	1
3.	<u>Durabilitate</u>	15	11
3.1.	3.1. În ce măsură proiectul va avea un impact durabil asupra grupului/ grupurilor țintă ?	5	3
3.2.	În ce măsură activitățile proiectului vor putea fi continuate și după încheierea acestei finanțări ?	5	4
3.3.	În ce măsură proiectul conține potențiale efecte multiplicatoare ? (devine model pentru alte proiecte)	5	4
4.	<u>Buget și eficacitatea costurilor</u>	10	10
4.1.	În ce măsură bugetul este clar, realist și detaliat pe capitole de cheltuieli ?	5	5

4.2.	În ce măsură sunt necesare cheltuielile estimate în raport cu activitățile propuse pentru implementarea proiectului ?	5	5
5.	Cofinanțare	30	10
5.1.	Cofinanțare <u>30 %</u> din valoarea totală a proiectului dacă există parteneri Notă:	30	0
5.2.	Cofinanțare <u>20 %</u> din valoarea totală a proiectului Notă: dacă există parteneri	20	0
5.3.	Cofinanțare <u>10 %</u> din valoarea totală a proiectului Notă: dacă nu există parteneri, doar contribuția proprie	10	10
	<u>Punctaj maxim</u>	<u>100</u>	40

Comisia:

1. ION LUNGU – PRESEDINTELE COMISIEI – PRIMAR
2. LUCIAN HARȘOVSCI – VICEPRIMAR
3. MARIAN ANDRONACHE – VICEPRIMAR
4. GĂLĂȚEANU ANA MIHAELA – JURIST
5. MILICI OVIDIU – CONSILIER LOCAL
6. CRISTESCU FLORIN – CONSILIER LOCAL
7. ARĂMESCU ADRIAN – CONSILIER LOCAL

.....
MIRELA SOFIAN-NICOARĂ – Secretarul comisiei

NOTĂ!

Proiectul sau proiectele stabilite ca fiind câștigătoare sunt acelea care întrunesc punctajul cel mai mare, fiind cele mai avantajoase din punct de vedere tehnico-financiar.

**CRITERII DE EVALUARE ȘI SELECTIE A PROIECTELOR PRIVIND FINANȚAREA
NERAMBURSABILĂ DIN FONDURI PUBLICE**

SESIUNEA DE SELECTIE I din 17.04.2019
Clubul Sportiv Municipal Suceava – secția canotaj

Nr. crt.	CRITERII DE EVALUARE ȘI SELECTIE	PUNCTAJ MAXIM	PUNCTAJ ACORDAT
1.	<u>Relevantă și coerentă</u>	25	23
1.1.	Cât de convingător este descrisă problema abordată ?	5	4
1.2.	Cât de relevante sunt obiectivele proiectului în raport cu problema descrisă ? (Obiective SMART- S-specific, M-măsurabil, A-posibil de atins, R-realist, T-definit în timp).	5	4
1.3.	Cât de clar definit și strategic este ales/e grupul/ grupurile țintă ?	5	5
1.4.	În ce măsură proiectul conține elemente specifice care adaugă valoare (ex. soluții inovatoare, modele de punere în practică, continuarea unei tradiții etc.)?	5	5
1.5.	În ce măsură tema proiectului se încadrează în prioritățile de dezvoltare locală stabilite de către Consiliul Local ?	5	5
2.	<u>Metodologie</u>	20	16
2.1.	Cât de necesare, realiste și coerente între ele sunt activitățile propuse în cadrul proiectului ?	5	4
2.2.	Cât de clar și realist este calendarul activităților ?	5	5
2.3.	Cât de coerente sunt activitățile propuse cu obiectivele proiectului ? (coerență=obiective-activități-rezultate-impact în rândul grupului țintă și al comunității)	2	2
2.4.	Cât de coerente sunt rezultatele prognozate ale proiectului cu activitățile propuse ?	5	4
2.5.	Cât de relevant este nivelul de implicare al partenerilor din proiect ? <u>Notă: dacă nu există parteneri, acest punctaj va fi de 1</u>	3	1
3.	<u>Durabilitate</u>	15	11
3.1.	3.1. În ce măsură proiectul va avea un impact durabil asupra grupului/ grupurilor țintă ?	5	3
3.2.	În ce măsură activitățile proiectului vor putea fi continuate și după încheierea acestei finanțări ?	5	4
3.3.	În ce măsură proiectul conține potențiale efecte multiplicatoare ? (devine model pentru alte proiecte)	5	4
4.	<u>Buget și eficacitatea costurilor</u>	10	10
4.1.	În ce măsură bugetul este clar, realist și detaliat pe capitole de cheltuieli ?	5	5

4.2.	În ce măsură sunt necesare cheltuielile estimate în raport cu activitățile propuse pentru implementarea proiectului ?	5	5
5.	Cofinanțare	30	10
5.1.	Cofinanțare <u>30 %</u> din valoarea totală a proiectului dacă există parteneri Notă:	30	0
5.2.	Cofinanțare <u>20 %</u> din valoarea totală a proiectului Notă: dacă există parteneri	20	0
5.3.	Cofinanțare <u>10 %</u> din valoarea totală a proiectului Notă: dacă nu există parteneri, doar contribuția proprie	10	10
	<u>Punctaj maxim</u>	<u>100</u>	70

Comisia:

1. ION LUNGU – PRESEDINTELE COMISIEI – PRIMAR
2. LUCIAN HARȘOVSCI – VICEPRIMAR
3. MARIAN ANDRONACHE – VICEPRIMAR
4. GĂLĂȚEANU ANA MIHAELA – JURIST
5. MILICI OVIDIU – CONSILIER LOCAL
6. CRISTESCU FLORIN – CONSILIER LOCAL
7. ARĂMESCU ADRIAN – CONSILIER LOCAL

.....
MIRELA SOFIAN-NICOARĂ – Secretarul comisiei

NOTĂ!

Proiectul sau proiectele stabilite ca fiind câștigătoare sunt acelea care întrunesc punctajul cel mai mare, fiind cele mai avantajoase din punct de vedere tehnico-financiar.

**CRITERII DE EVALUARE ȘI SELECȚIE A PROIECTELOR PRIVIND FINANȚAREA
NERAMBURSABILĂ DIN FONDURI PUBLICE**

SESIUNEA DE SELECȚIE I din 17.04.2019

Clubul Sportiv Municipal Suceava – secția lupte greco-romane

Nr. crt.	CRITERII DE EVALUARE ȘI SELECȚIE	PUNCTAJ MAXIM	PUNCTAJ ACORDAT
1.	<u>Relevanță și coerență</u>	<u>25</u>	23
1.1.	Cât de convingător este descrisă problema abordată ?	5	4
1.2.	Cât de relevante sunt obiectivele proiectului în raport cu problema descrisă ? (Obiective SMART- S-specific, M-măsurabil, A-possibil de atins, R-realist, T-definit în timp).	5	4
1.3.	Cât de clar definit și strategic este ales/e grupul/ grupurile țintă ?	5	5
1.4.	În ce măsură proiectul conține elemente specifice care adaugă valoare (ex. soluții inovatoare, modele de punere în practică, continuarea unei tradiții etc.)?	5	5
1.5.	În ce măsură tema proiectului se încadrează în prioritățile de dezvoltare locală stabilite de către Consiliul Local ?	5	5
2.	<u>Metodologie</u>	<u>20</u>	16
2.1.	Cât de necesare, realiste și coerente între ele sunt activitățile propuse în cadrul proiectului ?	5	4
2.2.	Cât de clar și realist este calendarul activităților ?	5	5
2.3.	Cât de coerente sunt activitățile propuse cu obiectivele proiectului ? (coerență=obiective-activități-rezultate-impact în rândul grupului țintă și al comunității)	2	2
2.4.	Cât de coerente sunt rezultatele prognozate ale proiectului cu activitățile propuse ?	5	4
2.5.	Cât de relevant este nivelul de implicare al partenerilor din proiect ? <u>Notă: dacă nu există parteneri, acest punctaj va fi de 1</u>	3	1
3.	<u>Durabilitate</u>	<u>15</u>	11
3.1.	3.1. În ce măsură proiectul va avea un impact durabil asupra grupului/ grupurilor țintă ?	5	3
3.2.	În ce măsură activitățile proiectului vor putea fi continuate și după încheierea acestei finanțări ?	5	4
3.3.	În ce măsură proiectul conține potențiale efecte multiplicatoare ? (devine model pentru alte proiecte)	5	4
4.	<u>Buget și eficacitatea costurilor</u>	<u>10</u>	10
4.1.	În ce măsură bugetul este clar, realist și detaliat pe capitole de cheltuieli ?	5	5

4.2.	În ce măsură sunt necesare cheltuielile estimate în raport cu activitățile propuse pentru implementarea proiectului ?	5	5
5.	Cofinanțare	30	10
5.1.	Cofinanțare <u>30 %</u> din valoarea totală a proiectului dacă există parteneri Notă:	30	0
5.2.	Cofinanțare <u>20 %</u> din valoarea totală a proiectului Notă: dacă există parteneri	20	0
5.3.	Cofinanțare <u>10 %</u> din valoarea totală a proiectului Notă: dacă nu există parteneri, doar contribuția proprie	10	10
	<u>Punctaj maxim</u>	<u>100</u>	70

Comisia:

1. ION LUNGU – PRESEDINTELE COMISIEI – PRIMAR
2. LUCIAN HARȘOVSCI – VICEPRIMAR
3. MARIAN ANDRONACHE – VICEPRIMAR
4. GĂLĂȚEANU ANA MIHAELA – JURIST
5. MILICI OVIDIU – CONSILIER LOCAL
6. CRISTESCU FLORIN – CONSILIER LOCAL
7. ARĂMESCU ADRIAN – CONSILIER LOCAL

.....
MIRELA SOFIAN-NICOARĂ – Secretarul comisiei

NOTĂ!

Proiectul sau proiectele stabilite ca fiind câștigătoare sunt acelea care întrunesc punctajul cel mai mare, fiind cele mai avantajoase din punct de vedere tehnico-financiar.

**CRITERII DE EVALUARE ȘI SELECTIE A PROIECTELOR PRIVIND FINANTAREA
NERAMBURSABILĂ DIN FONDURI PUBLICE**





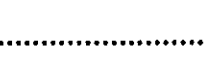
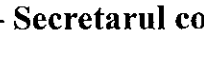
SESIUNEA DE SELECTIE I din 17.04.2019

Asociația Județeană de Lupte Suceava – secția lupte greco-romane

Nr. crt.	CRITERII DE EVALUARE ȘI SELECTIE	PUNCTAJ MAXIM	PUNCTAJ ACORDAT
1.	<u>Relevanță și coerență</u>	25	15
1.1.	Cât de convingător este descrisă problema abordată ?	5	3
1.2.	Cât de relevante sunt obiectivele proiectului în raport cu problema descrisă ? (Obiective SMART- S-specific, M-măsurabil, A-posibil de atins, R-realist, T-definit în timp).	5	2
1.3.	Cât de clar definit și strategic este ales/e grupul/ grupurile țintă ?	5	3
1.4.	În ce măsură proiectul conține elemente specifice care adaugă valoare (ex. soluții inovatoare, modele de punere în practică, continuarea unei tradiții etc.)?	5	4
1.5.	În ce măsură tema proiectului se încadrează în prioritățile de dezvoltare locală stabilite de către Consiliul Local ?	5	3
2.	<u>Metodologie</u>	20	11
2.1.	Cât de necesare, realiste și coerente între ele sunt activitățile propuse în cadrul proiectului ?	5	3
2.2.	Cât de clar și realist este calendarul activităților ?	5	2
2.3.	Cât de coerente sunt activitățile propuse cu obiectivele proiectului ? (coerență=obiective-activități-rezultate-impact în rândul grupului țintă și al comunității)	2	2
2.4.	Cât de coerente sunt rezultatele prognozate ale proiectului cu activitățile propuse ?	5	3
2.5.	Cât de relevant este nivelul de implicare al partenerilor din proiect ? <u>Notă: dacă nu există parteneri, acest punctaj va fi de 1</u>	3	1
3.	<u>Durabilitate</u>	15	6
3.1.	3.1. În ce măsură proiectul va avea un impact durabil asupra grupului/ grupurilor țintă ?	5	2
3.2.	În ce măsură activitățile proiectului vor putea fi continuate și după încheierea acestei finanțări ?	5	2
3.3.	În ce măsură proiectul conține potențiale efecte multiplicatoare ? (devine model pentru alte proiecte)	5	2
4.	<u>Buget și eficacitatea costurilor</u>	10	6
4.1.	În ce măsură bugetul este clar, realist și detaliat pe capitole de cheltuieli ?	5	3

4.2.	În ce măsură sunt necesare cheltuielile estimate în raport cu activitățile propuse pentru implementarea proiectului ?	5	3
5.	Cofinanțare	30	10
5.1.	Cofinanțare <u>30 %</u> din valoarea totală a proiectului dacă există parteneri Notă:	30	0
5.2.	Cofinanțare <u>20 %</u> din valoarea totală a proiectului Notă: dacă există parteneri	20	0
5.3.	Cofinanțare <u>10 %</u> din valoarea totală a proiectului Notă: dacă nu există parteneri, doar contribuția proprie	10	10
	Punctaj maxim	100	48

Comisia:

1. ION LUNGU – PRESEDINTELE COMISIEI – PRIMAR
2. LUCIAN HARȘOVSCI – VICEPRIMAR 
3. MARIAN ANDRONACHE – VICEPRIMAR 
4. GĂLĂȚEANU ANA MIHAELA – JURIST 
5. MILICI OVIDIU – CONSILIER LOCAL 
6. CRISTESCU FLORIN – CONSILIER LOCAL 
7. ARĂMESCU ADRIAN – CONSILIER LOCAL 

.....
MIRELA SOFIAN-NICOARĂ – Secretarul comisiei

NOTĂ!

Proiectul sau proiectele stabilite ca fiind câștigătoare sunt acelea care întrunesc punctajul cel mai mare, fiind cele mai avantajoase din punct de vedere tehnico-financiar.

**CRITERII DE EVALUARE ȘI SELECTIE A PROIECTELOR PRIVIND FINANȚAREA
NERAMBURSABILĂ DIN FONDURI PUBLICE**

SESIUNEA DE SELECTIE I din 17.04.2019

Clubul Sportiv Municipal Suceava – sectia tir sportiv

Nr. crt.	CRITERII DE EVALUARE ȘI SELECTIE	PUNCTAJ MAXIM	PUNCTAJ ACORDAT
1.	<u>Relevantă și coerentă</u>	<u>25</u>	23
1.1.	Cât de convingător este descrisă problema abordată ?	5	4
1.2.	Cât de relevante sunt obiectivele proiectului în raport cu problema descrisă ? (Obiective SMART- S-specific, M-măsurabil, A-possibil de atins, R-realist, T-definit în timp).	5	4
1.3.	Cât de clar definit și strategic este ales/e grupul/ grupurile țintă ?	5	5
1.4.	În ce măsură proiectul conține elemente specifice care adaugă valoare (ex. soluții inovatoare, modele de punere în practică, continuarea unei tradiții etc.)?	5	5
1.5.	În ce măsură tema proiectului se încadrează în prioritățile de dezvoltare locală stabilite de către Consiliul Local ?	5	5
2.	<u>Metodologie</u>	<u>20</u>	16
2.1.	Cât de necesare, realiste și coerente între ele sunt activitățile propuse în cadrul proiectului ?	5	4
2.2.	Cât de clar și realist este calendarul activităților ?	5	5
2.3.	Cât de coerente sunt activitățile propuse cu obiectivele proiectului ? (coerență=obiective-activități-rezultate-impact în rândul grupului țintă și al comunității)	2	2
2.4.	Cât de coerente sunt rezultatele prognozate ale proiectului cu activitățile propuse ?	5	4
2.5.	Cât de relevant este nivelul de implicare al partenerilor din proiect ? <u>Notă: dacă nu există parteneri, acest punctaj va fi de 1</u>	3	1
3.	<u>Durabilitate</u>	<u>15</u>	11
3.1.	3.1. În ce măsură proiectul va avea un impact durabil asupra grupului/ grupurilor țintă ?	5	3
3.2.	În ce măsură activitățile proiectului vor putea fi continuate și după încheierea acestei finanțări ?	5	4
3.3.	În ce măsură proiectul conține potențiale efecte multiplicatoare ? (devine model pentru alte proiecte)	5	4
4.	<u>Buget și eficacitatea costurilor</u>	<u>10</u>	10
4.1.	În ce măsură bugetul este clar, realist și detaliat pe capitole de cheltuieli ?	5	5

4.2.	În ce măsură sunt necesare cheltuielile estimate în raport cu activitățile propuse pentru implementarea proiectului ?	5	5
5.	Cofinanțare	30	10
5.1.	Cofinanțare <u>30 %</u> din valoarea totală a proiectului dacă există parteneri Notă:	30	0
5.2.	Cofinanțare <u>20 %</u> din valoarea totală a proiectului Notă: dacă există parteneri	20	0
5.3.	Cofinanțare <u>10 %</u> din valoarea totală a proiectului Notă: dacă nu există parteneri, doar contribuția proprie	10	10
	Punctaj maxim	100	70

Comisia:

1. ION LUNGU – PRESEDINTELE COMISIEI – PRIMAR
2. LUCIAN HARȘOVSCI – VICEPRIMAR
3. MARIAN ANDRONACHE – VICEPRIMAR
4. GĂLĂȚEANU ANA MIHAELA – JURIST
5. MILICI OVIDIU – CONSILIER LOCAL
6. CRISTESCU FLORIN – CONSILIER LOCAL
7. ARĂMESCU ADRIAN – CONSILIER LOCAL

.....
MIRELA SOFIAN-NICOARĂ – Secretarul comisiei

NOTĂ!

Proiectul sau proiectele stabilite ca fiind câștigătoare sunt acelea care întrunesc punctajul cel mai mare, fiind cele mai avantajoase din punct de vedere tehnico-financiar.

**CRITERII DE EVALUARE ȘI SELECȚIE A PROIECTELOR PRIVIND FINANȚAREA
NERAMBURSABILĂ DIN FONDURI PUBLICE**

SESIUNEA DE SELECȚIE I din 17.04.2019
Clubul Sportiv Municipal Suceava – secția tir cu arcul

Nr. crt.	CRITERII DE EVALUARE ȘI SELECȚIE	PUNCTAJ MAXIM	PUNCTAJ ACORDAT
1.	<u>Relevanță și coerență</u>	25	23
1.1.	Cât de convingător este descrisă problema abordată ?	5	4
1.2.	Cât de relevante sunt obiectivele proiectului în raport cu problema descrisă ? (Obiective SMART- S-specific, M-măsurabil, A-posibil de atins, R-realist, T-definit în timp).	5	4
1.3.	Cât de clar definit și strategic este ales/e grupul/ grupurile țintă ?	5	5
1.4.	În ce măsură proiectul conține elemente specifice care adaugă valoare (ex. soluții inovatoare, modele de punere în practică, continuarea unei tradiții etc.)?	5	5
1.5.	În ce măsură tema proiectului se încadrează în prioritățile de dezvoltare locală stabilite de către Consiliul Local ?	5	5
2.	<u>Metodologie</u>	20	16
2.1.	Cât de necesare, realiste și coerente între ele sunt activitățile propuse în cadrul proiectului ?	5	4
2.2.	Cât de clar și realist este calendarul activităților ?	5	5
2.3.	Cât de coerente sunt activitățile propuse cu obiectivele proiectului ? (coerență=obiective-activități-rezultate-impact în rândul grupului țintă și al comunității)	2	2
2.4.	Cât de coerente sunt rezultatele prognozate ale proiectului cu activitățile propuse ?	5	4
2.5.	Cât de relevant este nivelul de implicare al partenerilor din proiect ? <u>Notă: dacă nu există parteneri, acest punctaj va fi de 1</u>	3	1
3.	<u>Durabilitate</u>	15	11
3.1.	3.1. În ce măsură proiectul va avea un impact durabil asupra grupului/ grupurilor țintă ?	5	3
3.2.	În ce măsură activitățile proiectului vor putea fi continuate și după încheierea acestei finanțări ?	5	4
3.3.	În ce măsură proiectul conține potențiale efecte multiplicatoare ? (devine model pentru alte proiecte)	5	4
4.	<u>Buget și eficacitatea costurilor</u>	10	6
4.1.	În ce măsură bugetul este clar, realist și detaliat pe capitole de cheltuieli ?	5	5

4.2.	În ce măsură sunt necesare cheltuielile estimate în raport cu activitățile propuse pentru implementarea proiectului ?	5	5
5.	Cofinanțare	30	10
5.1.	Cofinanțare <u>30 %</u> din valoarea totală a proiectului dacă există parteneri Notă:	30	0
5.2.	Cofinanțare <u>20 %</u> din valoarea totală a proiectului Notă: dacă există parteneri	20	0
5.3.	Cofinanțare <u>10 %</u> din valoarea totală a proiectului Notă: dacă nu există parteneri, doar contribuția proprie	10	10
	Punctaj maxim	100	40

Comisia:

1. ION LUNGU – PRESEDINTELE COMISIEI – PRIMAR
2. LUCIAN HARȘOVSCI – VICEPRIMAR
3. MARIAN ANDRONACHE – VICEPRIMAR
4. GĂLĂȚEANU ANA MIHAELA – JURIST
5. MILICI OVIDIU – CONSILIER LOCAL
6. CRISTESCU FLORIN – CONSILIER LOCAL
7. ARĂMESCU ADRIAN – CONSILIER LOCAL

.....
MIRELA SOFIAN-NICOARĂ – Secretarul comisiei

NOTĂ!

Proiectul sau proiectele stabilite ca fiind câștigătoare sunt acelea care întrunesc punctajul cel mai mare, fiind cele mai avantajoase din punct de vedere tehnico-financiar.

**CRITERII DE EVALUARE ȘI SELECȚIE A PROIECTELOR PRIVIND FINANȚAREA
NERAMBURSABILĂ DIN FONDURI PUBLICE**

SESIUNEA DE SELECȚIE I din 17.04.2019

Clubul Sportiv Municipal Suceava – secția hochei pe gheață

Nr. crt.	CRITERII DE EVALUARE ȘI SELECȚIE	PUNCTAJ MAXIM	PUNCTAJ ACORDAT
1.	<u>Relevanță și coerență</u>	<u>25</u>	23
1.1.	Cât de convingător este descrisă problema abordată ?	5	4
1.2.	Cât de relevante sunt obiectivele proiectului în raport cu problema descrisă ? (Obiective SMART- S-specific, M-măsurabil, A-posibil de atins, R-realist, T-definit în timp).	5	4
1.3.	Cât de clar definit și strategic este ales/e grupul/ grupurile țintă ?	5	5
1.4.	În ce măsură proiectul conține elemente specifice care adaugă valoare (ex. soluții inovatoare, modele de punere în practică, continuarea unei tradiții etc.)?	5	5
1.5.	În ce măsură tema proiectului se încadrează în prioritățile de dezvoltare locală stabilite de către Consiliul Local ?	5	5
2.	<u>Metodologie</u>	<u>20</u>	16
2.1.	Cât de necesare, realiste și coerente între ele sunt activitățile propuse în cadrul proiectului ?	5	4
2.2.	Cât de clar și realist este calendarul activităților ?	5	5
2.3.	Cât de coerente sunt activitățile propuse cu obiectivele proiectului ? (coerență=obiective-activități-rezultate-impact în rândul grupului țintă și al comunității)	2	2
2.4.	Cât de coerente sunt rezultatele prognozate ale proiectului cu activitățile propuse ?	5	4
2.5.	Cât de relevant este nivelul de implicare al partenerilor din proiect ? <u>Notă: dacă nu există parteneri, acest punctaj va fi de 1</u>	3	1
3.	<u>Durabilitate</u>	<u>15</u>	11
3.1.	3.1. În ce măsură proiectul va avea un impact durabil asupra grupului/ grupurilor țintă ?	5	3
3.2.	În ce măsură activitățile proiectului vor putea fi continuate și după încheierea acestei finanțări ?	5	4
3.3.	În ce măsură proiectul conține potențiale efecte multiplicatoare ? (devine model pentru alte proiecte)	5	4
4.	<u>Buget și eficacitatea costurilor</u>	<u>10</u>	10
4.1.	În ce măsură bugetul este clar, realist și detaliat pe capitole de cheltuieli ?	5	5

4.2.	În ce măsură sunt necesare cheltuielile estimate în raport cu activitățile propuse pentru implementarea proiectului ?	5	5
5.	Cofinanțare	30	10
5.1.	Cofinanțare <u>30 %</u> din valoarea totală a proiectului dacă există parteneri Notă:	30	0
5.2.	Cofinanțare <u>20 %</u> din valoarea totală a proiectului Notă: dacă există parteneri	20	0
5.3.	Cofinanțare <u>10 %</u> din valoarea totală a proiectului Notă: dacă nu există parteneri, doar contribuția proprie	10	10
	Punctaj maxim	100	70

Comisia:

1. ION LUNGU – PRESEDINTELE COMISIEI – PRIMAR
2. LUCIAN HARȘOVSCI – VICEPRIMAR
3. MARIAN ANDRONACHE – VICEPRIMAR
4. GĂLĂȚEANU ANA MIHAELA – JURIST
5. MILICI OVIDIU – CONSILIER LOCAL
6. CRISTESCU FLORIN – CONSILIER LOCAL
7. ARĂMESCU ADRIAN – CONSILIER LOCAL

.....
MIRELA SOFIAN-NICOARĂ – Secretarul comisiei

NOTĂ!

Proiectul sau proiectele stabilite ca fiind câștigătoare sunt acelea care întrunesc punctajul cel mai mare, fiind cele mai avantajoase din punct de vedere tehnico-financiar.

**CRITERII DE EVALUARE ȘI SELECTIE A PROIECTELOR PRIVIND FINANȚAREA
NERAMBURSABILĂ DIN FONDURI PUBLICE**

SESIUNEA DE SELECTIE I din 17.04.2019
Clubul Sportiv Municipal Suceava – secția box

Nr. crt.	CRITERII DE EVALUARE ȘI SELECTIE	PUNCTAJ MAXIM	PUNCTAJ ACORDAT
1.	<u>Relevantă și coerentă</u>	25	23
1.1.	Cât de convingător este descrisă problema abordată ?	5	4
1.2.	Cât de relevante sunt obiectivele proiectului în raport cu problema descrisă ? (Obiective SMART- S-specific, M-măsurabil, A-posibil de atins, R-realist, T-definit în timp).	5	4
1.3.	Cât de clar definit și strategic este ales/e grupul/ grupurile țintă ?	5	5
1.4.	În ce măsură proiectul conține elemente specifice care adaugă valoare (ex. soluții inovatoare, modele de punere în practică, continuarea unei tradiții etc.)?	5	5
1.5	În ce măsură tema proiectului se încadrează în prioritățile de dezvoltare locală stabilite de către Consiliul Local ?	5	5
2.	<u>Metodologie</u>	20	16
2.1.	Cât de necesare, realiste și coerente între ele sunt activitățile propuse în cadrul proiectului ?	5	4
2.2.	Cât de clar și realist este calendarul activităților ?	5	5
2.3.	Cât de coerente sunt activitățile propuse cu obiectivele proiectului ? (coerență=obiective-activități-rezultate-impact în rândul grupului țintă și al comunității)	2	2
2.4.	Cât de coerente sunt rezultatele prognozate ale proiectului cu activitățile propuse ?	5	4
2.5.	Cât de relevant este nivelul de implicare al partenerilor din proiect ? <u>Notă: dacă nu există parteneri, acest punctaj va fi de 1</u>	3	1
3.	<u>Durabilitate</u>	15	11
3.1.	3.1. În ce măsură proiectul va avea un impact durabil asupra grupului/ grupurilor țintă ?	5	3
3.2.	În ce măsură activitățile proiectului vor putea fi continuate și după încheierea acestei finanțări ?	5	4
3.3.	În ce măsură proiectul conține potențiale efecte multiplicatoare ? (devine model pentru alte proiecte)	5	4
4.	<u>Buget și eficacitatea costurilor</u>	10	10
4.1.	În ce măsură bugetul este clar, realist și detaliat pe capitole de cheltuieli ?	5	5

4.2.	În ce măsură sunt necesare cheltuielile estimate în raport cu activitățile propuse pentru implementarea proiectului ?	5	5
5.	Cofinanțare	30	10
5.1.	Cofinanțare <u>30 %</u> din valoarea totală a proiectului Notă: dacă există parteneri	30	0
5.2.	Cofinanțare <u>20 %</u> din valoarea totală a proiectului Notă: dacă există parteneri	20	0
5.3.	Cofinanțare <u>10 %</u> din valoarea totală a proiectului Notă: dacă nu există parteneri, doar contribuția proprie	10	10
	Punctaj maxim	100	70

Comisia:

1. ION LUNGU – PRESEDINTELE COMISIEI – PRIMAR
2. LUCIAN HARȘOVSCI – VICEPRIMAR
3. MARIAN ANDRONACHE – VICEPRIMAR
4. GĂLĂȚEANU ANA MIHAELA – JURIST
5. MILICI OVIDIU – CONSILIER LOCAL
6. CRISTESCU FLORIN – CONSILIER LOCAL
7. ARĂMESCU ADRIAN – CONSILIER LOCAL

.....
MIRELA SOFIAN-NICOARĂ – Secretarul comisiei

NOTĂ!

Proiectul sau proiectele stabilite ca fiind câștigătoare sunt acelea care întrunesc punctajul cel mai mare, fiind cele mai avantajoase din punct de vedere tehnico-financiar.

**CRITERII DE EVALUARE SI SELECTIE A PROIECTELOR PRIVIND FINANȚAREA
NERAMBURSABILĂ DIN FONDURI PUBLICE**

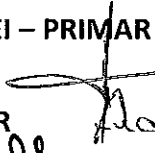





SESIUNEA DE SELECTIE I din 17.04.2019

Asociația "Baschet Club Castorii" Suceava – secția baschet

Nr. crt.	CRITERII DE EVALUARE ȘI SELECTIE	PUNCTAJ MAXIM	PUNCTAJ ACORDAT
1.	<u>Relevantă și coerență</u>	25	24
1.1.	Cât de convingător este descrisă problema abordată ?	5	5
1.2.	Cât de relevante sunt obiectivele proiectului în raport cu problema descrisă ? (Obiective SMART- S-specific, M-măsurabil, A-posibil de atins, R-realist, T-definit în timp).	5	4
1.3.	Cât de clar definit și strategic este ales/e grupul/ grupurile țintă ?	5	5
1.4.	În ce măsură proiectul conține elemente specifice care adaugă valoare (ex. soluții inovatoare, modele de punere în practică, continuarea unei tradiții etc.)?	5	5
1.5.	În ce măsură tema proiectului se încadrează în prioritățile de dezvoltare locală stabilite de către Consiliul Local ?	5	5
2.	<u>Metodologie</u>	20	16
2.1.	Cât de necesare, realiste și coerente între ele sunt activitățile propuse în cadrul proiectului ?	5	4
2.2.	Cât de clar și realist este calendarul activităților ?	5	5
2.3.	Cât de coerente sunt activitățile propuse cu obiectivele proiectului ? (coerență=obiective-activități-rezultate-impact în rândul grupului țintă și al comunității)	2	2
2.4.	Cât de coerente sunt rezultatele prognozate ale proiectului cu activitățile propuse ?	5	4
2.5.	Cât de relevant este nivelul de implicare al partenerilor din proiect ? <u>Notă: dacă nu există parteneri, acest punctaj va fi de 1</u>	3	1
3.	<u>Durabilitate</u>	15	
3.1.	3.1. În ce măsură proiectul va avea un impact durabil asupra grupului/ grupurilor țintă ?	5	5
3.2.	În ce măsură activitățile proiectului vor putea fi continuate și după încheierea acestei finanțări ?	5	4
3.3.	În ce măsură proiectul conține potențiale efecte multiplicatoare ? (devine model pentru alte proiecte)	5	4
4.	<u>Buget și eficacitatea costurilor</u>	10	10
4.1.	În ce măsură bugetul este clar, realist și detaliat pe capitole de cheltuieli ?	5	5

4.2.	În ce măsură sunt necesare cheltuielile estimate în raport cu activitățile propuse pentru implementarea proiectului ?	5	5
5.	Cofinanțare	30	10
5.1.	Cofinanțare <u>30</u> % din valoarea totală a proiectului dacă există parteneri Notă:	30	0
5.2.	Cofinanțare <u>20</u> % din valoarea totală a proiectului Notă: dacă există parteneri	20	0
5.3.	Cofinanțare <u>10</u> % din valoarea totală a proiectului Notă: dacă nu există parteneri, doar contribuția proprie	10	10
	Punctaj maxim	100	43

Comisia:

1. ION LUNGU – PRESEDINTELE COMISIEI – PRIMAR
2. LUCIAN HARȘOVSCI – VICEPRIMAR 
3. MARIAN ANDRONACHE – VICEPRIMAR 
4. GĂLĂȚEANU ANA MIHAELA – JURIST 
5. MILICI OVIDIU – CONSILIER LOCAL 
6. CRISTESCU FLORIN – CONSILIER LOCAL 
7. ARĂMESCU ADRIAN – CONSILIER LOCAL 

.....
MIRELA SOFIAN-NICOARĂ – Secretarul comisiei

NOTĂ!

Proiectul sau proiectele stabilite ca fiind câștigătoare sunt acelea care întrunesc punctajul cel mai mare, fiind cele mai avantajoase din punct de vedere tehnico-financiar.

**CRITERII DE EVALUARE ȘI SELECȚIE A PROIECTELOR PRIVIND FINANȚAREA
NERAMBURSABILĂ DIN FONDURI PUBLICE**

SESIUNEA DE SELECȚIE I din 17.04.2019
Clubul Sportiv "Select" Suceava – secția tenis de câmp

Nr. crt.	CRITERII DE EVALUARE ȘI SELECȚIE	PUNCTAJ MAXIM	PUNCTAJ ACORDAT
1.	<u>Relevantă și coerență</u>	25	24
1.1.	Cât de convingător este descrisă problema abordată ?	5	5
1.2.	Cât de relevante sunt obiectivele proiectului în raport cu problema descrisă ? (Obiective SMART- S-specific, M-măsurabil, A-posibil de atins, R-realist, T-definit în timp).	5	5
1.3.	Cât de clar definit și strategic este ales/e grupul/ grupurile țintă ?	5	4
1.4.	În ce măsură proiectul conține elemente specifice care adaugă valoare (ex. soluții inovatoare, modele de punere în practică, continuarea unei tradiții etc.)?	5	5
1.5.	În ce măsură tema proiectului se încadrează în prioritățile de dezvoltare locală stabilite de către Consiliul Local ?	5	5
2.	<u>Metodologie</u>	20	
2.1.	Cât de necesare, realiste și coerente între ele sunt activitățile propuse în cadrul proiectului ?	5	5
2.2.	Cât de clar și realist este calendarul activităților ?	5	4
2.3.	Cât de coerente sunt activitățile propuse cu obiectivele proiectului ? (coerență=obiective-activități-rezultate-impact în rândul grupului țintă și al comunității)	2	2
2.4.	Cât de coerente sunt rezultatele prognozate ale proiectului cu activitățile propuse ?	5	4
2.5.	Cât de relevant este nivelul de implicare al partenerilor din proiect ? <u>Notă: dacă nu există parteneri, acest punctaj va fi de 1</u>	3	1
3.	<u>Durabilitate</u>	15	13
3.1.	3.1. În ce măsură proiectul va avea un impact durabil asupra grupului/ grupurilor țintă ?	5	4
3.2.	În ce măsură activitățile proiectului vor putea fi continuate și după încheierea acestei finanțări ?	5	5
3.3.	În ce măsură proiectul conține potențiale efecte multiplicatoare ? (devine model pentru alte proiecte)	5	4
4.	<u>Buget și eficacitatea costurilor</u>	10	10
4.1.	În ce măsură bugetul este clar, realist și detaliat pe capitole de cheltuieli ?	5	5

4.2.	În ce măsură sunt necesare cheltuielile estimate în raport cu activitățile propuse pentru implementarea proiectului ?	5	5
5.	Cofinanțare	30	10
5.1.	Cofinanțare <u>30</u> % din valoarea totală a proiectului dacă există parteneri Notă:	30	0
5.2.	Cofinanțare <u>20</u> % din valoarea totală a proiectului Notă: dacă există parteneri	20	0
5.3.	Cofinanțare <u>10</u> % din valoarea totală a proiectului Notă: dacă nu există parteneri, doar contribuția proprie	10	10
	Punctaj maxim	100	73

Comisia:

1. ION LUNGU – PRESEDINTELE COMISIEI – PRIMAR
2. LUCIAN HARȘOVSCI – VICEPRIMAR
3. MARIAN ANDRONACHE – VICEPRIMAR
4. GĂLĂȚEANU ANA MIHAELA – JURIST
5. MILICI OVIDIU – CONSILIER LOCAL
6. CRISTESCU FLORIN – CONSILIER LOCAL
7. ARĂMESCU ADRIAN – CONSILIER LOCAL

.....
MIRELA SOFIAN-NICOARĂ – Secretarul comisiei

NOTĂ!

Proiectul sau proiectele stabilite ca fiind câștigătoare sunt acelea care întrunesc punctajul cel mai mare, fiind cele mai avantajoase din punct de vedere tehnico-financiar.

**CRITERII DE EVALUARE SI SELECTIE A PROIECTELOR PRIVIND FINANTAREA
NERAMBURSABILĂ DIN FONDURI PUBLICE**

SESIUNEA DE SELECTIE I din 17.04.2019
Asociația Cultural-Educativă "Arcanul USV" Suceava

Nr. crt.	CRITERII DE EVALUARE ȘI SELECTIE	PUNCTAJ MAXIM	PUNCTAJ ACORDAT
1.	<u>Relevantă și coerență</u>	25	24
1.1.	Cât de convingător este descrisă problema abordată ?	5	5
1.2.	Cât de relevante sunt obiectivele proiectului în raport cu problema descrisă ? (Obiective SMART- S-specific, M-măsurabil, A-posibil de atins, R-realist, T-definit în timp).	5	5
1.3.	Cât de clar definit și strategic este ales/e grupul/ grupurile țintă ?	5	5
1.4.	În ce măsură proiectul conține elemente specifice care adaugă valoare (ex. soluții inovatoare, modele de punere în practică, continuarea unei tradiții etc.)?	5	4
1.5.	În ce măsură tema proiectului se încadrează în prioritățile de dezvoltare locală stabilite de către Consiliul Local ?	5	5
2.	<u>Metodologie</u>	20	16
2.1.	Cât de necesare, realiste și coerente între ele sunt activitățile propuse în cadrul proiectului ?	5	4
2.2.	Cât de clar și realist este calendarul activităților ?	5	5
2.3.	Cât de coerente sunt activitățile propuse cu obiectivele proiectului ? (coerență=obiective-activități-rezultate-impact în rândul grupului țintă și al comunității)	2	2
2.4.	Cât de coerente sunt rezultatele prognozate ale proiectului cu activitățile propuse ?	5	4
2.5.	Cât de relevant este nivelul de implicare al partenerilor din proiect ? <u>Notă: dacă nu există parteneri, acest punctaj va fi de 1</u>	3	1
3.	<u>Durabilitate</u>	15	13
3.1.	3.1. În ce măsură proiectul va avea un impact durabil asupra grupului/ grupurilor țintă ?	5	5
3.2.	În ce măsură activitățile proiectului vor putea fi continuate și după încheierea acestei finanțări ?	5	4
3.3.	În ce măsură proiectul conține potențiale efecte multiplicatoare ? (devine model pentru alte proiecte)	5	4
4.	<u>Buget și eficacitatea costurilor</u>	10	10
4.1.	În ce măsură bugetul este clar, realist și detaliat pe capitole de cheltuieli ?	5	5

4.2.	În ce măsură sunt necesare cheltuielile estimate în raport cu activitățile propuse pentru implementarea proiectului ?	5	5
5.	Cofinanțare	30	10
5.1.	Cofinanțare <u>30 %</u> din valoarea totală a proiectului dacă există parteneri Notă:	30	0
5.2.	Cofinanțare <u>20 %</u> din valoarea totală a proiectului Notă: dacă există parteneri	20	0
5.3.	Cofinanțare <u>10 %</u> din valoarea totală a proiectului Notă: dacă nu există parteneri, doar contribuția proprie	10	10
	Punctaj maxim	100	43

Comisia:

1. ION LUNGU – PRESEDINTELE COMISIEI – PRIMAR
2. LUCIAN HARȘOVSCI – VICEPRIMAR
3. MARIAN ANDRONACHE – VICEPRIMAR
4. GĂLĂȚEANU ANA MIHAELA – JURIST
5. MILICI OVIDIU – CONSILIER LOCAL
6. CRISTESCU FLORIN – CONSILIER LOCAL
7. ARĂMESCU ADRIAN – CONSILIER LOCAL

.....
MIRELA SOFIAN-NICOARĂ – Secretarul comisiei

NOTĂ!

Proiectul sau proiectele stabilite ca fiind câștigătoare sunt acelea care întrunesc punctajul cel mai mare, fiind cele mai avantajoase din punct de vedere tehnico-financiar.


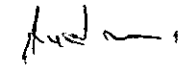




**CRITERII DE EVALUARE ȘI SELECTIE A PROIECTELOR PRIVIND FINANTAREA
NERAMBURSABILĂ DIN FONDURI PUBLICE**

SESIUNEA DE SELECTIE I din 17.04.2019
Asociația "Blijdorp România" Suceava

Nr. crt.	CRITERII DE EVALUARE ȘI SELECTIE	PUNCTAJ MAXIM	PUNCTAJ ACORDAT
1.	<u>Relevanță și coerență</u>	25	16
1.1.	Cât de convingător este descrisă problema abordată ?	5	3
1.2.	Cât de relevante sunt obiectivele proiectului în raport cu problema descrisă ? (Obiective SMART- S-specific, M-măsurabil, A-posibil de atins, R-realist, T-definit în timp).	5	4
1.3.	Cât de clar definit și strategic este ales/e grupul/ grupurile țintă ?	5	3
1.4.	În ce măsură proiectul conține elemente specifice care adaugă valoare (ex. soluții inovatoare, modele de punere în practică, continuarea unei tradiții etc.)?	5	3
1.5.	În ce măsură tema proiectului se încadrează în prioritățile de dezvoltare locală stabilite de către Consiliul Local ?	5	3
2.	<u>Metodologie</u>	20	11
2.1.	Cât de necesare, realiste și coerente între ele sunt activitățile propuse în cadrul proiectului ?	5	3
2.2.	Cât de clar și realist este calendarul activităților ?	5	2
2.3.	Cât de coerente sunt activitățile propuse cu obiectivele proiectului ? (coerență=obiective-activități-rezultate-impact în rândul grupului țintă și al comunității)	2	2
2.4.	Cât de coerente sunt rezultatele prognozate ale proiectului cu activitățile propuse ?	5	3
2.5.	Cât de relevant este nivelul de implicare al partenerilor din proiect ? <u>Notă: dacă nu există parteneri, acest punctaj va fi de 1</u>	3	1
3.	<u>Durabilitate</u>	15	7
3.1.	3.1. În ce măsură proiectul va avea un impact durabil asupra grupului/ grupurilor țintă ?	5	3
3.2.	În ce măsură activitățile proiectului vor putea fi continuate și după încheierea acestei finanțări ?	5	2
3.3.	În ce măsură proiectul conține potențiale efecte multiplicatoare ? (devine model pentru alte proiecte)	5	2
4.	<u>Buget și eficacitatea costurilor</u>	10	6
4.1.	În ce măsură bugetul este clar, realist și detaliat pe capitole de cheltuieli ?	5	3

4.2.	În ce măsură sunt necesare cheltuielile estimate în raport cu activitățile propuse pentru implementarea proiectului ?	5	3
5.	Cofinanțare	30	10
5.1.	Cofinanțare <u>30 %</u> din valoarea totală a proiectului dacă există parteneri Notă:	30	0
5.2.	Cofinanțare <u>20 %</u> din valoarea totală a proiectului Notă: dacă există parteneri	20	0
5.3.	Cofinanțare <u>10 %</u> din valoarea totală a proiectului Notă: dacă nu există parteneri, doar contribuția proprie	10	10
	<u>Punctaj maxim</u>	100	50

Comisia:

1. ION LUNGU – PRESEDINTELE COMISIEI – PRIMAR 
2. LUCIAN HARȘOVSCI – VICEPRIMAR
3. MARIAN ANDRONACHE – VICEPRIMAR 
4. GĂLĂȚEANU ANA MIHAELA – JURIST 
5. MILICI OVIDIU – CONSILIER LOCAL 
6. CRISTESCU FLORIN – CONSILIER LOCAL 
7. ARĂMESCU ADRIAN – CONSILIER LOCAL 

.....
MIRELA SOFIAN-NICOARĂ – Secretarul comisiei

NOTĂ!

Proiectul sau proiectele stabilite ca fiind câștigătoare sunt acelea care întrunesc punctajul cel mai mare, fiind cele mai avantajoase din punct de vedere tehnico-financiar.

**CRITERII DE EVALUARE ȘI SELECTIE A PROIECTELOR PRIVIND FINANȚAREA
NERAMBURSABILĂ DIN FONDURI PUBLICE**






SESIUNEA DE SELECTIE I din 17.04.2019

Asociația "Mereu Tineri" Suceava

Nr. crt.	CRITERII DE EVALUARE ȘI SELECTIE	PUNCTAJ MAXIM	PUNCTAJ ACORDAT
1.	<u>Relevanță și coerență</u>	25	23
1.1.	Cât de convingător este descrisă problema abordată ?	5	4
1.2.	Cât de relevante sunt obiectivele proiectului în raport cu problema descrisă ? (Obiective SMART- S-specific, M-măsurabil, A-posibil de atins, R-realist, T-definit în timp).	5	5
1.3.	Cât de clar definit și strategic este ales/e grupul/ grupurile țintă ?	5	5
1.4.	În ce măsură proiectul conține elemente specifice care adaugă valoare (ex. soluții inovatoare, modele de punere în practică, continuarea unei tradiții etc.)?	5	4
1.5.	În ce măsură tema proiectului se încadrează în prioritățile de dezvoltare locală stabilite de către Consiliul Local ?	5	5
2.	<u>Metodologie</u>	20	16
2.1.	Cât de necesare, realiste și coerente între ele sunt activitățile propuse în cadrul proiectului ?	5	4
2.2.	Cât de clar și realist este calendarul activităților ?	5	5
2.3.	Cât de coerente sunt activitățile propuse cu obiectivele proiectului ? (coerență=obiective-activități-rezultate-impact în rândul grupului țintă și al comunității)	2	2
2.4.	Cât de coerente sunt rezultatele prognozate ale proiectului cu activitățile propuse ?	5	4
2.5.	Cât de relevant este nivelul de implicare al partenerilor din proiect ? <u>Notă: dacă nu există parteneri, acest punctaj va fi de 1</u>	3	1
3.	<u>Durabilitate</u>	15	13
3.1.	3.1. În ce măsură proiectul va avea un impact durabil asupra grupului/ grupurilor țintă ?	5	5
3.2.	În ce măsură activitățile proiectului vor putea fi continuate și după încheierea acestei finanțări ?	5	4
3.3.	În ce măsură proiectul conține potențiale efecte multiplicatoare ? (devine model pentru alte proiecte)	5	4
4.	<u>Buget și eficacitatea costurilor</u>	10	10
4.1.	În ce măsură bugetul este clar, realist și detaliat pe capitole de cheltuieli ?	5	5

4.2.	În ce măsură sunt necesare cheltuielile estimate în raport cu activitățile propuse pentru implementarea proiectului ?	5	5
5.	Cofinanțare	30	10
5.1.	Cofinanțare <u>30 %</u> din valoarea totală a proiectului dacă există parteneri Notă:	30	0
5.2.	Cofinanțare <u>20 %</u> din valoarea totală a proiectului Notă: dacă există parteneri	20	0
5.3.	Cofinanțare <u>10 %</u> din valoarea totală a proiectului Notă: dacă nu există parteneri, doar contribuția proprie	10	10
	Punctaj maxim	100	72

Comisia:

1. ION LUNGU – PRESEDINTELE COMISIEI – PRIMAR 
2. LUCIAN HARȘOVSCI – VICEPRIMAR
3. MARIAN ANDRONACHE – VICEPRIMAR 
4. GĂLĂȚEANU ANA MIHAELA – JURIST 
5. MILICI OVIDIU – CONSILIER LOCAL 
6. CRISTESCU FLORIN – CONSILIER LOCAL 
7. ARĂMESCU ADRIAN – CONSILIER LOCAL

.....
MIRELA SOFIAN-NICOARĂ – Secretarul comisiei

NOTĂ!

Proiectul sau proiectele stabilite ca fiind câștigătoare sunt acelea care întrunesc punctajul cel mai mare, fiind cele mai avantajoase din punct de vedere tehnico-financiar.

Anexa C**Proces verbal încheiat în ședința organizată în data de 17.04.2019 în vederea evaluării și selectiei proiectelor depuse pentru finanțări nerambursabile*****Asociația Club Sportiv "Foresta" Suceava – secția fotbal***


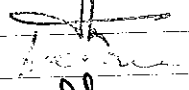
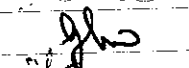
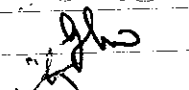

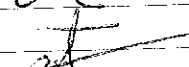

	Existent/Neexistent (Da/Nu/Nu este cazul)
1. formularul de solicitare a finanțării, conform anexei 1;	Da
2. buget narativ, conform anexei 2;	Da
3. declarație pe proprie răspundere conform anexei 3;	Da
4. bugetul de venituri și cheltuieli al programului/proiectului, conform anexei 4;	Da
5. declarația de imparțialitate, conform anexei 5;	Da
6. curriculum vitae coordonator de proiect, conform anexei 6;	
7. una dintre anexele 8a, 8b, sau 8c semnată de luare la cunoștință a tipurilor de cheltuieli eligibile și neeligibile, pentru categoria din care face parte proiectul;	Da
8. dovada existenței surselor de finanțare proprii sau oferite de sponsori: - scrisori de intenție din partea terților; - contracte de sponsorizare; - alte forme de sprijin financiar ferm din partea unor terți (toate se vor atașa la bugetul narativ – anexa 2);	Nu există alte surse de finanțare la acest proiect până la momentul depunerii dosarului.
9. document financiar emis de către o instituție bancară, din care să rezulte deținerea disponibilităților bănești reprezentând cota proprie de finanțare a aplicantului (extras de cont); • din luna aprilie.	Da
10. situațiile financiare anuale la data de 31 decembrie a anului precedent (bilanț contabil), înregistrate la Administrația Finanțelor Publice Suceava sau de la instituția în subordinea căruia se află solicitantul, iar în cazul în care acestea nu sunt finalizate, se vor depune situațiile aferente exercițiului financiar anterior și bilanța de verificare pentru luna decembrie a anului precedent; • pentru anul 2018.	Da
11. certificat fiscal din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul de stat; • din 25.03.2019 – valabil 30 zile.	Da
12. certificat fiscal din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul local; • din luna aprilie.	Da
13. certificat de înregistrare fiscală (codul fiscal);	Da
14. actul constitutiv, statutul organizației solicitante, actele doveditoare ale sediului organizației solicitante și acte adiționale, de modificare a actului constitutiv/statutului, hotărâri judecătorești de dobândire a personalității juridice și/sau de modificare a actului constitutiv/statutului, după caz; • act constitutiv și statut; • act adițional al statutului și actului constitutiv nr. 1/18.03.2016; • act adițional al statutului și actului constitutiv nr. 1/16.08.2017; • act adițional al statutului și actului constitutiv nr. 2/15.04.2018; • proces verbal al A.G.A. din 15.04.2018 – modificare componență consiliu director; • Hotărârea nr. 1/15.04.2018 a A.G.A. a ACS FORESTA Suceava; • Hotărârea nr. 2/15.04.2018 a A.G.A. a ACS FORESTA Suceava.	Da
15. certificat de înscriere a persoanei juridice, după caz; • nr. 31/2008/A/I din 11 iulie 2016, 28 septembrie 2017 și 6 noiembrie 2017.	Da
16. dovada afilierii la federația sportivă națională de specialitate și/ sau la asociația pe ramura de sport județeană, în cazul organizațiilor sportive care aplică pentru Programul "Sportul de performanță", iar pentru cei care aplică pentru Programul "Sportul pentru toți", dovada afilierii de la Asociația Județeană "Sportul pentru toți" sau la Federația Română "Sportul pentru toți", după caz. • adeverință de la Federația Română de Fotbal nr. 1359/04.04.2019.	Da
17. CD-ul cu anexele scanate de la 1 la 8, semnate și ștampilate;	Da
18. alte documente considerate relevante de către aplicant; • calendarul competițional (listat de pe site-ul federației/ramură sportivă)/adresă din partea acestora de confirmare a competițiilor sportive): - calendar competițional listat de pe site-ul F.R.F; - adresă privind calendarul competițional aferent turul sezonului competițional 2019-2020. • copie – adeverință spațiu închiriat; - contract de comodat nr. 456/01.06.2018 – valabil până la 01.06.2020. • dovada disponibilității denumirii (Ministerul Culturii) – NU ESTE CAZUL;	Da

- copie hotărâri judecătorești – de dobândire personalitate juridică și/sau de modificare a actului constitutiv/statutului, după caz:
 - H.J. nr. 31/03.06.2008 – Dobândire personalitate juridică;
 - H.J. din 30.06.2016 – Modificare act constitutiv și statut;
 - H.J. din 19.09.2017 - Modificare act constitutiv și statut;
 - H.J. nr. 1308/06.11.2018 – Modificare act constitutiv și statut;
 - Registrul special – Partea A – Asociații – Jud. Suceava.
 - certificat de identitate sportivă, însoțit de avizul de constituire/autorizație de funcționare:
 - certificat de identitate sportivă pentru ramura sportivă fotbal – nr. 173/03.07.2008;
 - aviz de constituire și autorizație de funcționare nr. 166/03.07.2008;
 - autorizație de funcționare 01/12.08.2016.

CONCLUZII

Sumă solicitată: 1.500.000 lei

Sumă aprobată: 1.500.000 lei

Nr. crt.	Comisia	Nume/Prenume	Semnătura	
			SUNT DE ACORD	NU SUNT DE ACORD
1.	PRIMAR – PREȘEDINTELE COMISIEI	ION LUNGU		
2.	VICEPRIMAR	LUCIAN HARȘOVSCI		
3.	VICEPRIMAR	MARIAN ANDRONACHE		
4.	JURIST	GĂLĂȚEANU ANA MIHAELA		
5.	CONSILIER LOCAL	MILICI OVIDIU		
6.	CONSILIER LOCAL	CRISTESCU FLORIN		
7.	CONSILIER LOCAL	ARĂMESCU ADRIAN		
Secretarul comisiei		MIRELA ȘOFIAN - NICOARĂ		

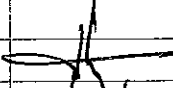
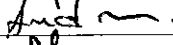





Anexa C**Proces verbal încheiat în ședința organizată în data de 17.04.2019 în vederea evaluării și selecției proiectelor depuse pentru finanțări nerambursabile****Asociația Club Sportiv "Juniorul" Suceava – secția fotbal**

	Existent/Neexistent (Da/Nu/Nu este cazul)
1. formularul de solicitare a finanțării, conform anexei 1;	Da
2. buget narativ, conform anexei 2;	Da
3. declarație pe proprie răspundere conform anexei 3;	Da
4. bugetul de venituri și cheltuieli al programului/proiectului, conform anexei 4;	Da
5. declarația de imparțialitate, conform anexei 5;	Da
6. curriculum vitae coordonator de proiect, conform anexei 6;	
7. una dintre anexele 8a, 8b, sau 8c semnată de luare la cunoștință a tipurilor de cheltuieli eligibile și neeligibile, pentru categoria din care face parte proiectul;	Da
8. dovada existenței surselor de finanțare proprii sau oferite de sponsori: - scrisori de intenție din partea terților; - contracte de sponsorizare; - alte forme de sprijin financiar ferm din partea unor terți (toate se vor atașa la bugetul narativ – anexa 2);	Nu există alte surse de finanțare la acest proiect până la momentul depunerii dosarului.
9. document financiar emis de către o instituție bancară, din care să rezulte deținerea disponibilităților bănești reprezentând cota proprie de finanțare a aplicantului (extras de cont); • din luna aprilie.	Da
10. situațiile financiare anuale la data de 31 decembrie a anului precedent (bilanț contabil), înregistrate la Administrația Finanțelor Publice Suceava sau de la instituția în subordinea căreia se află solicitantul, iar în cazul în care acestea nu sunt finalizate, se vor depune situațiile aferente exercițiului financiar anterior și bilanța de verificare pentru luna decembrie a anului precedent; • pentru anul 2018.	Da
11. certificat fiscal din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul de stat; • din luna aprilie.	Da
12. certificat fiscal din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul local; • din luna aprilie.	Da
13. certificat de înregistrare fiscală (codul fiscal);	Da
14. actul constitutiv, statutul organizației solicitante, actele doveditoare ale sediului organizației solicitante și acte adiționale, de modificare a actului constitutiv/statutului, hotărâri judecătorești de dobândire a personalității juridice și/sau de modificare a actului constitutiv/statutului, după caz; • act constitutiv și statut.	Da
15. certificat de înscriere a persoanei juridice, după caz; • nr. 27/2014/A/I din 8 octombrie 2014.	Da
16. dovada afilierii la federația sportivă națională de specialitate și/ sau la asociația pe ramura de sport județeană, în cazul organizațiilor sportive care aplică pentru Programul "Sportul de performanță", iar pentru cei care aplică pentru Programul "Sportul pentru toți", dovada afilierii de la Asociația Județeană "Sportul pentru toți" sau la Federația Română "Sportul pentru toți", după caz. • adeverință de la Asociația Județeană de Fotbal nr. 730/12.04.2019.	Da
17. CD-ul cu anexele scanate de la 1 la 8, semnate și ștampilate;	Da
18. alte documente considerate relevante de către aplicant; • calendarul competițional (listat de pe site-ul federației/ramură sportivă)/adresă din partea acestora de confirmare a competițiilor sportive): - calendar competițional listat de pe site-ul A.J.F; - adresă de la A.J.F. nr. 730/12.04.2019. • copie – adeverință spațiu închiriat; - contract de comodat nr. 2971/25.07.2018 – valabil până la 25.07.2020. • dovada disponibilității denumirii (Ministerul Culturii) – NU ESTE CAZUL; • copie hotărâri judecătorești – de dobândire personalitate juridică și/sau de modificare a actului constitutiv/statutului, după caz; - H.J. nr. 27/06.05.2014 – Dobândire personalitate juridică. • certificat de identitate sportivă, însoțit de avizul de constituire/autorizație de funcționare: - certificat de identitate sportivă pentru ramura sportivă fotbal – nr. 302/24.11.2014; - aviz de constituire și autorizație de funcționare nr. 312/24.11.2014.	Da

CONCLUZII

Sumă solicitată: 25.000 lei

Sumă aprobată: lei

Nr. crt.	Comisia	Nume/Prenume	Semnătura	
			SUNT DE ACORD	NU SUNT DE ACORD
1.	PRIMAR – PREȘEDINTELE COMISIEI	ION LUNGU		
2.	VICEPRIMAR	LUCIAN HARȘOVSCI		
3.	VICEPRIMAR	MARIAN ANDRONACHE		
4.	JURIST	GĂLĂȚEANU ANA MIHAELA		
5.	CONSILIER LOCAL	MILICI OVIDIU		
6.	CONSILIER LOCAL	CRISTESCU FLORIN		
7.	CONSILIER LOCAL	ARĂMESCU ADRIAN		

Secretarul comisiei

MIRELA SOFIAH-NICORĂ

Anexa C

Proces verbal încheiat în ședința organizată în data de 17.04.2019 în vederea evaluării și selecției proiectelor depuse pentru finanțări nerambursabile

Asociația Județeană de Fotbal Suceava

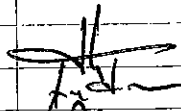
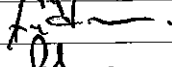
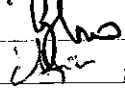
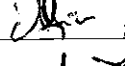

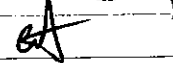
	Existent/Neexistent (Da/Nu/Nu este cazul)
1. formularul de solicitare a finanțării, conform anexei 1;	Da
2. buget narativ, conform anexei 2;	Da
3. declarație pe proprie răspundere conform anexei 3;	Da
4. bugetul de venituri și cheltuieli al programului/proiectului, conform anexei 4;	Da
5. declarația de imparțialitate, conform anexei 5;	Da
6. curriculum vitae coordonator de proiect, conform anexei 6;	
7. una dintre anexele 8a, 8b, sau 8c semnată de luare la cunoștință a tipurilor de cheltuieli eligibile și neeligibile, pentru categoria din care face parte proiectul;	Da
8. dovada existenței surselor de finanțare proprii sau oferite de sponsori: - scrisori de intenție din partea terților; - contracte de sponsorizare; - alte forme de sprijin financiar ferm din partea unor terți (toate se vor atașa la bugetul narativ – anexa 2);	Nu există alte surse de finanțare la acest proiect până la momentul depunerii dosarului.
9. document financiar emis de către o instituție bancară, din care să rezulte deținerea disponibilităților bănești reprezentând cota proprie de finanțare a aplicantului (extras de cont); • din luna aprilie.	Da
10. situațiile financiare anuale la data de 31 decembrie a anului precedent (bilanț contabil), înregistrate la Administrația Finanțelor Publice Suceava sau de la instituția în subordinea căruia se află solicitantul, iar în cazul în care acestea nu sunt finalizate, se vor depune situațiile aferente exercițiului financiar anterior și bilanța de verificare pentru luna decembrie a anului precedent; • pentru anul 2018.	Da
11. certificat fiscal din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul de stat; • din luna aprilie.	Da
12. certificat fiscal din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul local; • din luna aprilie.	Da
13. certificat de înregistrare fiscală (codul fiscal);	Da
14. actul constitutiv, statutul organizației solicitante, actele doveditoare ale sediului organizației solicitante și acte adiționale, de modificare a actului constitutiv/statutului, hotărâri judecătorești de dobândire a personalității juridice și/sau de modificare a actului constitutiv/statutului, după caz; • statut; • Act adițional la Statut nr. 739/10.03.2014.	Da
15. certificat de înscriere a persoanei juridice, după caz; • nr. 253/1991 din 24 ianuarie 2002 și din 21 aprilie 2016.	Da
16. ¹ dovada afilierii la federația sportivă națională de specialitate și/ sau la asociația pe ramura de sport județeană, în cazul organizațiilor sportive care aplică pentru Programul "Sportul de performanță", iar pentru cei care aplică pentru Programul "Sportul pentru toți", dovada afilierii de la Asociația Județeană "Sportul pentru toți" sau la Federația Română "Sportul pentru toți", după caz. • adresă de la Federația Română de Fotbal nr. 1520/12.04.2019. Notă! Deși aplică pentru programul "Sportul pentru toți", deoarece este asociație județeană , aceasta poate fi afiliată numai Federației Române de Fotbal, astfel încât a depus dovada afilierii la federație.	Da
17. CD-ul cu anexele scanate de la 1 la 8, semnate și ștampilate;	Da
18. alte documente considerate relevante de către aplicant; • Programul evenimentului sportiv, în cazul Programului "Sportul pentru toți" împreună cu o adresă de confirmare din partea Federației Române de Fotbal, după caz;; - adresă de la Federația Română de Fotbal nr. 727/10.04.2019; • copie – adeverință spațiu închiriat; - contract de vânzare – cumpărare nr. 1389/04.04.2008; • dovada disponibilității denumirii (Ministerul Culturii), după caz; - NU ESTE CAZUL; • copie hotărâri judecătorești – de dobândire personalitate juridică și/sau de modificare a	Da

<p>actului constitutiv/statutului, după caz:</p> <ul style="list-style-type: none"> - H.J. din 2 iulie 1991 – dobândire personalitate juridică; - H.J. din 17 ianuarie 2002 – modificare statut; - H.J. din 12 aprilie 2016 – modificare statut. • certificat de identitate sportivă, însoțit de avizul de constituire/autorizație de funcționare: - certificat de identitate sportivă pentru ramura sportivă fotbal – 161/05.02.2002; - autorizație de funcționare și aviz de constituire nr. 679/05.02.2002. 	
--	--

CONCLUZII

Sumă solicitată: 50.000 lei

Sumă aprobată: lei

Nr. crt.	Comisia	Nume/Prenume	Semnătura	
			SUNT DE ACORD	NU SUNT DE ACORD
1.	PRIMAR – PREȘEDINTELE COMISIEI	ION LUNGU		
2.	VICEPRIMAR	LUCIAN HARȘOVSCI		
3.	VICEPRIMAR	MARIAN ANDRONACHE		
4.	JURIST	GĂLĂȚEANU ANA MIHAELA		
5.	CONSILIER LOCAL	MILICI OVIDIU		
6.	CONSILIER LOCAL	CRISTESCU FLORIN		
7.	CONSILIER LOCAL	ARĂMESCU ADRIAN		

Secretarul comisiei	MIRELA ȘOFIAN-NICOARA
---------------------	-----------------------

Anexa C

Proces verbal încheiat în ședința organizată în data de 17.04.2019 în vederea evaluării și selecției proiectelor depuse pentru finanțări nerambursabile

Clubul Sportiv Universitar din Suceava – secția handbal

	Existent/Neexistent (Da/Nu/Nu este cazul)
1. formularul de solicitare a finanțării, conform anexei 1;	Da
2. buget narativ, conform anexei 2;	Da
3. declarație pe proprie răspundere conform anexei 3;	Da
4. bugetul de venituri și cheltuieli al programului/proiectului, conform anexei 4;	Da
5. declarația de imparțialitate, conform anexei 5;	Da
6. curriculum vitae coordonator de proiect, conform anexei 6;	
7. una dintre anexele 8a, 8b, sau 8c semnată de luare la cunoștință a tipurilor de cheltuieli eligibile și neeligibile, pentru categoria din care face parte proiectul;	Da
8. dovada existenței surselor de finanțare proprii sau oferite de sponsori: - scrisori de intenție din partea terților; - contracte de sponsorizare; - alte forme de sprijin financiar ferm din partea unor terți (toate se vor atașa la bugetul narativ – anexa 2);	Nu există alte surse de finanțare la acest proiect până la momentul depunerii dosarului.
9. document financiar emis de către o instituție bancară, din care să rezulte deținerea disponibilităților bănești reprezentând cota proprie de finanțare a applicantului (extras de cont); • din luna aprilie.	Da
10. situațiile financiare anuale la data de 31 decembrie a anului precedent (bilanț contabil), înregistrate la Administrația Finanțelor Publice Suceava sau de la instituția în subordinea căruia se află solicitantul, iar în cazul în care acestea nu sunt finalizate, se vor depune situațiile aferente exercițiului financiar anterior și bilanța de verificare pentru luna decembrie a anului precedent; • pentru anul 2018.	Da
11. certificat fiscal din care să rezulte că solicitantul nu are datoriile către bugetul de stat; • din luna aprilie.	Da
12. certificat fiscal din care să rezulte că solicitantul nu are datoriile către bugetul local; • din luna aprilie.	Da
13. certificat de înregistrare fiscală (codul fiscal);	Da
14. actul constitutiv, statutul organizației solicitante, actele doveditoare ale sediului organizației solicitante și acte adiționale, de modificare a actului constitutiv/statutului, hotărâri judecătorești de dobândire a personalității juridice și/sau de modificare a actului constitutiv/statutului, după caz;	Nu
15. certificat de înscriere a persoanei juridice, după caz; • Ordinul M.E.N. nr. 5249/09.11.2004.	Da
16. dovada afilierei la federația sportivă națională de specialitate și/ sau la asociația pe ramura de sport județeană, în cazul organizațiilor sportive care aplică pentru Programul "Sportul de performanță", iar pentru cei care aplică pentru Programul "Sportul pentru toți", dovada afilierei de la Asociația Județeană "Sportul pentru toți" sau la Federația Română "Sportul pentru toți", după caz. • adeverință de la Federația Română de Handbal nr. 554/27.03.2019.	Da
17. CD-ul cu anexele scanate de la 1 la 8, semnate și ștampilate;	Da
18. alte documente considerate relevante de către aplicant; • calendarul competițional (listat de pe site-ul federației/ramură sportivă)/adresă din partea acestora de confirmare a competițiilor sportive): - calendar listat de pe site-ul F.R.H.; - adresă privind valabilitatea calendarului competițional depus. • copie – adeverință spațiu închiriat; - contract de comodat nr. 626/12.04.2019; • dovada disponibilității denumirii (Ministerul Culturii) – nu este cazul; • copie hotărâri judecătorești – de dobândire personalitate juridică și/sau de modificare a actului constitutiv/statutului, după caz: - Înființați prin H.G. - Autorizație de funcționare/aviz de constituire nr. 16/24.12.2005; - Decizia nr. 8/05.01.2013, privind propunerea și numirea componenței Consiliului de administrație al C.S.U din Suceava; - Decizia nr. 1/06.01.2016, privind propunerea și numirea componenței Consiliului de	Da

administrație al C.S.U din Suceava (cu tot cu confirmarea din partea M.E.N.);
 - Ordin 5809/24.09.2012 + Regulament privind aprobarea organizării și funcționării C.S.U din Suceava;
 - Ordin de numire în funcția de director a d-lui Rață Sorin nr. 4412/26.08.2014;
 - Regulament de desfășurare a competițiilor din Liga Națională de handbal masculin 2018-2019;
 - Regulament intern nr. 345/06.07.2015;
 - Regulament privind cuantumul drepturilor bănești acordate sportivilor și antrenorilor, în baza contractelor de activitatea sportivă.

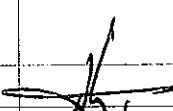

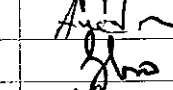
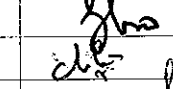
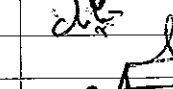
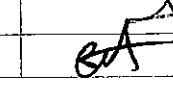
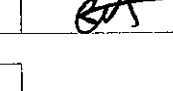
- certificat de identitate sportivă, însoțit de avizul de constituire/autorizație de funcționare:

- certificat de identitate sportivă pentru ramura sportivă handbal – 16/24.01.2006;
 - autorizație de funcționare și aviz de constituire nr. 16/24.12.2005;
 - autorizația de funcționare nr. 2/17.07.2013.

CONCLUZII

Sumă solicitată: 1.500.000 lei

Sumă aprobată: lei

Nr. crt.	Comisia	Nume/Prenume	Semnătura	
			SUNT DE ACORD	NU SUNT DE ACORD
1.	PRIMAR – PREȘEDINTELE COMISIEI	ION LUNGU		
2.	VICEPRIMAR	LUCIAN HARȘOVSCI		
3.	VICEPRIMAR	MARIAN ANDRONACHE		
4.	JURIST	GĂLĂȚEANU ANA MIHAELA		
5.	CONSILIER LOCAL	MILICI OVIDIU		
6.	CONSILIER LOCAL	CRISTESCU FLORIN		
7.	CONSILIER LOCAL	ARĂMESCU ADRIAN		
Secretarul comisiei		MIRELA SOFIAN-NICORĂ		

Anexa C

Proces verbal încheiat în ședința organizată în data de 17.04.2019 în vederea evaluării și selecției proiectelor depuse pentru finanțări nerambursabile

Clubul Sportiv Municipal Suceava – secția atletism


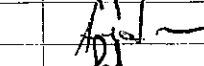
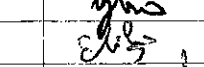

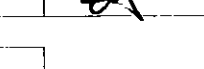


	Existent/Neexistent (Da/Nu/Nu este cazul)
1. formularul de solicitare a finanțării, conform anexei 1;	Da
2. buget narativ, conform anexei 2;	Da
3. declarație pe proprie răspundere conform anexei 3;	Da
4. bugetul de venituri și cheltuieli al programului/proiectului, conform anexei 4;	Da
5. declarația de imparțialitate, conform anexei 5;	Da
6. curriculum vitae coordonator de proiect, conform anexei 6;	
7. una dintre anexele 8a, 8b, sau 8c semnată de luare la cunoștință a tipurilor de cheltuieli eligibile și neeligibile, pentru categoria din care face parte proiectul;	Da
8. dovada existenței surselor de finanțare proprii sau oferite de sponsori: - scrisori de intenție din partea terților; - contracte de sponsorizare; - alte forme de sprijin financiar ferm din partea unor terți (toate se vor atașa la bugetul narativ – anexa 2);	Nu există alte surse de finanțare la acest proiect până la momentul depunerii dosarului.
9. document financiar emis de către o instituție bancară, din care să rezulte deținerea disponibilităților bănești reprezentând cota proprie de finanțare a aplicantului (extras de cont); • din luna aprilie.	Da
10. situațiile financiare anuale la data de 31 decembrie a anului precedent (bilanț contabil), înregistrate la Administrația Finanțelor Publice Suceava sau de la instituția în subordinea căruia se află solicitantul, iar în cazul în care acestea nu sunt finalizate, se vor depune situațiile aferente exercițiului financiar anterior și bilanța de verificare pentru luna decembrie a anului precedent; • pentru anul 2018.	Da
11. certificat fiscal din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul de stat; • din luna aprilie.	Da
12. certificat fiscal din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul local; • din luna aprilie.	Da
13. certificat de înregistrare fiscală (codul fiscal);	Da
14. actul constitutiv, statutul organizației solicitante, actele doveditoare ale sediului organizației solicitante și acte adiționale, de modificare a actului constitutiv/statutului, hotărâri judecătorești de dobândire a personalității juridice și/sau de modificare a actului constitutiv/statutului, după caz; • Statut.	Da
15. certificat de înscriere a persoanei juridice, după caz; • Ordinul M.T.S. nr. 295/13.02.1991.	Da
16. dovada afilierii la federația sportivă națională de specialitate și/ sau la asociația pe ramura de sport județeană, în cazul organizațiilor sportive care aplică pentru Programul "Sportul de performanță", iar pentru cei care aplică pentru Programul "Sportul pentru toți", dovada afilierii de la Asociația Județeană "Sportul pentru toți" sau la Federația Română "Sportul pentru toți", după caz. • adeverință de la Federația Română de Atletism și declarație pe propria răspundere pentru valabilitatea documentului de afiliere.	Da
17. CD-ul cu anexele scanate de la 1 la 8, semnate și ștampilate;	Da
18. alte documente considerate relevante de către aplicant; • calendarul competițional (listat de pe site-ul federației/ramură sportivă)/adresă din partea acestora de confirmare a competițiilor sportive): - calendar listat de pe site-ul F.R.A.; - declarație pe propria răspundere privind valabilitatea calendarului competițional depus. • copie – adeverință spațiu închiriat - nu este cazul; • dovada disponibilității denumirii (Ministerul Culturii) – nu este cazul; • copie hotărâri judecătorești – de dobândire personalitate juridică și/sau de modificare a actului constitutiv/statutului, după caz: - Ordinul M.T.S. nr. 2248/09.11.2011; - Ordinul 1279/17.12.2012 – privind numirea în funcția de director a d-lui Băițan Vasilică; - Ordinul 1257/07.12.2012 – privind numirea în funcția de director adjunct a d-lui Gherasim Valerică;	Da

- Ordinul M.T.S. 185719.09.2011– privind numirea în funcția de director adjunct a d-lui Gherasim Valerică;
- Ordinul 832/04.07.2017 – privind cadrul de organizare și funcționare a cluburilor sportive aflate în subordinea M.T.S.;
- Regulament privind organizarea și funcționarea C.S.M Suceava, nr. 1529/14.07.2017;
- Regulament intern nr. 93/15.01.2013;
- Regulament privind cuantumul drepturilor bănești acordate sportivilor și antrenorilor, în baza contractelor de activitatea sportivă.
 - certificat de identitate sportivă, însoțit de avizul de constituire/autorizație de funcționare:
- certificat de identitate sportivă pentru ramura sportivă atletism – 44/23.10.2001;
- autorizație de funcționare și aviz de constituire nr. 31/19.10.2001.

CONCLUZII

Sumă solicitată: 30.000 lei

Sumă aprobată: lei

Nr. crt.	Comisia	Nume/Prenume	Semnătura	
			SUNT DE ACORD	NU SUNT DE ACORD
1.	PRIMAR – PREȘEDINTELE COMISIEI	ION LUNGU		
2.	VICEPRIMAR	LUCIAN HARȘOVSCI		
3.	VICEPRIMAR	MARIAN ANDRONACHE		
4.	JURIST	GĂLĂȚEANU ANA MIHAELA		
5.	CONSILIER LOCAL	MILICI OVIDIU		
6.	CONSILIER LOCAL	CRISTESCU FLORIN		
7.	CONSILIER LOCAL	ARĂMESCU ADRIAN		

Secretarul comisiei	MIRELA SOFIAN-NICORĂ
---------------------	----------------------

Anexa C

Proces verbal încheiat în ședința organizată în data de 17.04.2019 în vederea evaluării și selecției proiectelor depuse pentru finanțări nerambursabile

Clubul Sportiv Municipal Suceava – secția rugby

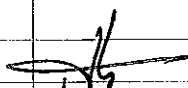

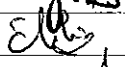

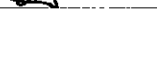

	Existent/Neexistent (Da/Nu/Nu este cazul)
1. formularul de solicitare a finanțării, conform anexei 1;	Da
2. buget narativ, conform anexei 2;	Da
3. declarație pe proprie răspundere conform anexei 3;	Da
4. bugetul de venituri și cheltuieli al programului/proiectului, conform anexei 4;	Da
5. declarația de imparțialitate, conform anexei 5;	Da
6. curriculum vitae coordonator de proiect, conform anexei 6;	
7. una dintre anexele 8a, 8b, sau 8c semnată de luare la cunoștință a tipurilor de cheltuieli eligibile și neeligibile, pentru categoria din care face parte proiectul;	Da
8. dovada existenței surselor de finanțare proprii sau oferite de sponsori: - scrisori de intenție din partea terților; - contracte de sponsorizare; - alte forme de sprijin financiar ferm din partea unor terți (toate se vor atașa la bugetul narativ – anexa 2);	Nu există alte surse de finanțare la acest proiect până la momentul depunerii dosarului.
9. document financiar emis de către o instituție bancară, din care să rezulte deținerea disponibilităților bănești reprezentând cota proprie de finanțare a aplicantului (extras de cont); • din luna aprilie.	Da
10. situațiile financiare anuale la data de 31 decembrie a anului precedent (bilanț contabil), înregistrate la Administrația Finanțelor Publice Suceava sau de la instituția în subordinea căreia se află solicitantul, iar în cazul în care acestea nu sunt finalizate, se vor depune situațiile aferente exercițiului financiar anterior și bilanța de verificare pentru luna decembrie a anului precedent; • pentru anul 2018.	Da
11. certificat fiscal din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul de stat; • din luna aprilie.	Da
12. certificat fiscal din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul local; • din luna aprilie.	Da
13. certificat de înregistrare fiscală (codul fiscal);	Da
14. actul constitutiv, statutul organizației solicitante, actele doveditoare ale sediului organizației solicitante și acte adiționale, de modificare a actului constitutiv/statutului, hotărâri judecătorești de dobândire a personalității juridice și/sau de modificare a actului constitutiv/statutului, după caz; • Statut	Da
15. certificat de înscriere a persoanei juridice, după caz; • Ordinul M.T.S. nr. 295/13.02.1991.	Da
16. dovada afilierei la federația sportivă națională de specialitate și/ sau la asociația pe ramura de sport județeană, în cazul organizațiilor sportive care aplică pentru Programul "Sportul de performanță", iar pentru cei care aplică pentru Programul "Sportul pentru toți", dovada afilierei de la Asociația Județeană "Sportul pentru toți" sau la Federația Română "Sportul pentru toți", după caz. • adeverință de la Federația Română de Rugby și declarație pe propria răspundere pentru valabilitatea documentului de afiliere.	Da
17. CD-ul cu anexele scanate de la 1 la 8, semnate și ștampilate;	Da
18. alte documente considerate relevante de către aplicant; • calendarul competițional (listat de pe site-ul federației/ramură sportivă)/adresă din partea acestora de confirmare a competițiilor sportive): - calendar listat de pe site-ul F.R.R.; - declarație pe propria răspundere privind valabilitatea calendarului competițional depus. • copie – adeverință spațiu închiriat - nu este cazul; • dovada disponibilității denumirii (Ministerul Culturii) – nu este cazul; • copie hotărâri judecătorești – de dobândire personalitate juridică și/sau de modificare a actului constitutiv/statutului, după caz: - Ordinul M.T.S. nr. 2248/09.11.2011; - Ordinul 1279/17.12.2012 – privind numirea în funcția de director a d-lui Băițan Vasilică; - Ordinul 1257/07.12.2012 – privind numirea în funcția de director adjunct a d-lui Gherasim Valerică; - Ordinul M.T.S. 185719.09.2011– privind numirea în funcția de director adjunct a d-lui	Da

<p>Gherasim Valerică;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ordinul 832/04.07.2017 – privind cadrul de organizare și funcționare a cluburilor sportive aflate în subordinea M.T.S.; - Regulament privind organizarea și funcționarea C.S.M Suceava, nr. 1529/14.07.2017; - Regulament intern nr. 93/15.01.2013; - Regulament privind cuantumul drepturilor bănești acordate sportivilor și antrenorilor, în baza contractelor de activitatea sportivă. <ul style="list-style-type: none"> • certificat de identitate sportivă, însoțit de avizul de constituire/autorizație de funcționare: - certificat de identitate sportivă pentru ramura sportivă rugby – 44/23.10.2001; - autorizație de funcționare și aviz de constituire nr. 31/19.10.2001. 	
---	--

CONCLUZII

Sumă solicitată: 300.000 lei

Sumă aprobată: lei

Nr. crt.	Comisia	Nume/Prenume	Semnătura	
			SUNT DE ACORD	NU SUNT DE ACORD
1.	PRIMAR – PREȘEDINTELE COMISIEI	ION LUNGU		
2.	VICEPRIMAR	LUCIAN HARȘOVSCI		
3.	VICEPRIMAR	MARIAN ANDRONACHE		
4.	JURIST	GĂLĂȚEANU ANA MIHAELA		
5.	CONSILIER LOCAL	MILICI OVIDIU		
6.	CONSILIER LOCAL	CRISTESCU FLORIN		
7.	CONSILIER LOCAL	ARĂMESCU ADRIAN		

Secretarul comisiei	MIRELA SOFIAN-NICORĂ
---------------------	----------------------

Anexa C

Proces verbal încheiat în ședința organizată în data de 17.04.2019 în vederea evaluării și selecției proiectelor depuse pentru finanțări nerambursabile

Clubul Sportiv Municipal Suceava – secția volei

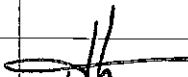
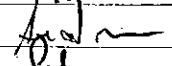


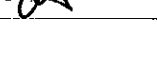

	Existent/Neexistent (Da/Nu/Nu este cazul)
1. formularul de solicitare a finanțării, conform anexei 1;	Da
2. buget narativ, conform anexei 2;	Da
3. declarație pe proprie răspundere conform anexei 3;	Da
4. bugetul de venituri și cheltuieli al programului/proiectului, conform anexei 4;	Da
5. declarația de imparțialitate, conform anexei 5;	Da
6. curriculum vitae coordonator de proiect, conform anexei 6;	
7. una dintre anexele 8a, 8b, sau 8c semnată de luare la cunoștință a tipurilor de cheltuieli eligibile și neeligibile, pentru categoria din care face parte proiectul;	Da
8. dovada existenței surselor de finanțare proprii sau oferite de sponsori: - scrisori de intenție din partea terților; - contracte de sponsorizare; - alte forme de sprijin financiar ferm din partea unor terți (toate se vor atașa la bugetul narativ – anexa 2);	Nu există alte surse de finanțare la acest proiect până la momentul depunerii dosarului.
9. document financiar emis de către o instituție bancară, din care să rezulte deținerea disponibilităților bănești reprezentând cota proprie de finanțare a aplicantului (extras de cont); • din luna aprilie.	Da
10. situațiile financiare anuale la data de 31 decembrie a anului precedent (bilanț contabil), înregistrate la Administrația Finanțelor Publice Suceava sau de la instituția în subordinea căruia se află solicitantul, iar în cazul în care acestea nu sunt finalizate, se vor depune situațiile aferente exercițiului financiar anterior și bilanța de verificare pentru luna decembrie a anului precedent; • pentru anul 2018.	Da
11. certificat fiscal din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul de stat; • din luna aprilie.	Da
12. certificat fiscal din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul local; • din luna aprilie.	Da
13. certificat de înregistrare fiscală (codul fiscal);	Da
14. actul constitutiv, statutul organizației solicitante, actele doveditoare ale sediului organizației solicitante și acte adiționale, de modificare a actului constitutiv/statutului, hotărâri judecătorești de dobândire a personalității juridice și/sau de modificare a actului constitutiv/statutului, după caz; • Statut.	Da
15. certificat de înscriere a persoanei juridice, după caz; • Ordinul M.T.S. nr. 295/13.02.1991.	Da
16. 'dovada afilierei la federația sportivă națională de specialitate și/ sau la asociația pe ramura de sport județeană, în cazul organizațiilor sportive care aplică pentru Programul "Sportul de performanță", iar pentru cei care aplică pentru Programul "Sportul pentru toți", dovada afilierei de la Asociația Județeană "Sportul pentru toți" sau la Federația Română "Sportul pentru toți", după caz. • adeverință de la Federația Română de Volei și declarație pe propria răspundere pentru valabilitatea documentului de afiliere.	Da
17. CD-ul cu anexele scanate de la 1 la 8, semnate și ștampilate;	Da
18. alte documente considerate relevante de către aplicant; • calendarul competițional (listat de pe site-ul federației/ramură sportivă)/adresă din partea acestora de confirmare a competițiilor sportive): - calendar listat de pe site-ul F.R.V.; - declarație pe propria răspundere privind valabilitatea calendarului competițional depus. • copie – adeverință spațiu închiriat - nu este cazul; • dovada disponibilității denumirii (Ministerul Culturii) – nu este cazul; • copie hotărâri judecătorești – de dobândire personalitate juridică și/sau de modificare a actului constitutiv/statutului, după caz: - Ordinul M.T.S. nr. 2248/09.11.2011; - Ordinul 1279/17.12.2012 – privind numirea în funcția de director a d-lui Băițan Vasilică; - Ordinul 1257/07.12.2012 – privind numirea în funcția de director adjunct a d-lui Gherasim Valerică;	Da

<ul style="list-style-type: none"> - Ordinul M.T.S. 185719.09.2011– privind numirea în funcția de director adjunct a d-lui Gherasim Valerică; - Ordinul 832/04.07.2017 – privind cadrul de organizare și funcționare a cluburilor sportive aflate în subordinea M.T.S.; - Regulament privind organizarea și funcționarea C.S.M Suceava, nr. 1529/14.07.2017; - Regulament intern nr. 93/15.01.2013; - Regulament privind cuantumul drepturilor bănești acordate sportivilor și antrenorilor, în baza contractelor de activitatea sportivă. <ul style="list-style-type: none"> • certificat de identitate sportivă, însoțit de avizul de constituire/autorizație de funcționare: - certificat de identitate sportivă pentru ramura sportivă volei – 44/23.10.2001; - autorizație de funcționare și aviz de constituire nr. 31/19.10.2001. 	
---	--

CONCLUZII

Sumă solicitată: 100.000 lei

Sumă aprobată: lei

Nr. crt.	Comisia	Nume/Prenume	Semnătura	
			SUNT DE ACORD	NU SUNT DE ACORD
1.	PRIMAR – PREȘEDINTELE COMISIEI	ION LUNGU		
2.	VICEPRIMAR	LUCIAN HARȘOVSCI		
3.	VICEPRIMAR	MARIAN ANDRONACHE		
4.	JURIST	GĂLĂȚEANU ANA MIHAELA		
5.	CONSILIER LOCAL	MILICI OVIDIU		
6.	CONSILIER LOCAL	CRISTESCU FLORIN		
7.	CONSILIER LOCAL	ARĂMESCU ADRIAN		

Secretarul comisiei	MIRELA SOFIAN-NICOARĂ
---------------------	-----------------------

Anexa C

Proces verbal încheiat în ședința organizată în data de 17.04.2019 în vederea evaluării și selecției proiectelor depuse pentru finanțări nerambursabile

Clubul Sportiv Municipal Suceava – secția canotaj

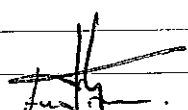
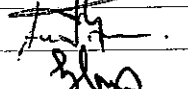
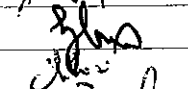
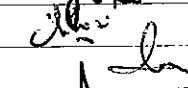
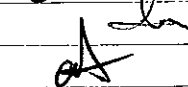
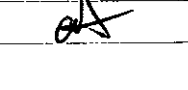
	Existent/Neexistent (Da/Nu/Nu este cazul)
1. formularul de solicitare a finanțării, conform anexei 1;	Da
2. buget narativ, conform anexei 2;	Da
3. declarație pe proprie răspundere conform anexei 3;	Da
4. bugetul de venituri și cheltuieli al programului/proiectului, conform anexei 4;	Da
5. declarația de imparțialitate, conform anexei 5;	Da
6. curriculum vitae coordonator de proiect, conform anexei 6;	
7. una dintre anexele 8a, 8b, sau 8c semnată de luare la cunoștință a tipurilor de cheltuieli eligibile și neeligibile, pentru categoria din care face parte proiectul;	Da
8. dovada existenței surselor de finanțare proprii sau oferite de sponsori: - scrisori de intenție din partea terților; - contracte de sponsorizare; - alte forme de sprijin financiar ferm din partea unor terți (toate se vor atașa la bugetul narativ – anexa 2);	Nu există alte surse de finanțare la acest proiect până la momentul depunerii dosarului.
9. document financiar emis de către o instituție bancară, din care să rezulte deținerea disponibilităților bănești reprezentând cota proprie de finanțare a aplicantului (extras de cont); • din luna aprilie.	Da
10. situațiile financiare anuale la data de 31 decembrie a anului precedent (bilanț contabil), înregistrate la Administrația Finanțelor Publice Suceava sau de la instituția în subordinea căruia se află solicitantul, iar în cazul în care acestea nu sunt finalizate, se vor depune situațiile aferente exercițiului financiar anterior și bilanța de verificare pentru luna decembrie a anului precedent; • pentru anul 2018.	Da
11. certificat fiscal din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul de stat; • din luna aprilie.	Da
12. certificat fiscal din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul local; • din luna aprilie.	Da
13. certificat de înregistrare fiscală (codul fiscal);	Da
14. actul constitutiv, statutul organizației solicitante, actele doveditoare ale sediului organizației solicitante și acte adiționale, de modificare a actului constitutiv/statutului, hotărâri judecătorești de dobândire a personalității juridice și/sau de modificare a actului constitutiv/statutului, după caz; • Statut.	Da
15. certificat de înscriere a persoanei juridice, după caz; • Ordinul M.T.S. nr. 295/13.02.1991.	Da
16. 'dovada afilierii la federația sportivă națională de specialitate și/ sau la asociația pe ramura de sport județeană, în cazul organizațiilor sportive care aplică pentru Programul "Sportul de performanță", iar pentru cei care aplică pentru Programul "Sportul pentru toți", dovada afilierii de la Asociația Județeană "Sportul pentru toți" sau la Federația Română "Sportul pentru toți", după caz. • adeverință de la Federația Română de Canotaj și declarație pe propria răspundere pentru valabilitatea documentului de afiliere.	Da
17. CD-ul cu anexele scanate de la 1 la 8, semnate și ștampilate;	Da
18. alte documente considerate relevante de către aplicant; • calendarul competițional (listat de pe site-ul federației/ramură sportivă)/adresă din partea acestora de confirmare a competițiilor sportive); - calendar listat de pe site-ul F.R.C.; - declarație pe propria răspundere privind valabilitatea calendarului competițional depus. • copie – adeverință spațiu închiriat - nu este cazul; • dovada disponibilității denumirii (Ministerul Culturii) – nu este cazul; • copie hotărâri judecătorești – de dobândire personalitate juridică și/sau de modificare a actului constitutiv/statutului, după caz: - Ordinul M.T.S. nr. 2248/09.11.2011; - Ordinul 1279/17.12.2012 – privind numirea în funcția de director a d-lui Băițan Vasiliță; - Ordinul 1257/07.12.2012 – privind numirea în funcția de director adjunct a d-lui Gherasim Valerică;	Da

- Ordinul M.T.S. 1857/19.09.2011 – privind numirea în funcția de director adjunct a d-lui Gherasim Valerică;
- Ordinul 832/04.07.2017 – privind cadrul de organizare și funcționare a cluburilor sportive aflate în subordinea M.T.S.;
- Regulament privind organizarea și funcționarea C.S.M Suceava, nr. 1529/14.07.2017;
- Regulament intern nr. 93/15.01.2013;
- Regulament privind cuantumul drepturilor bănești acordate sportivilor și antrenorilor, în baza contractelor de activitatea sportivă.
 - certificat de identitate sportivă, însoțit de avizul de constituire/autorizație de funcționare:
- certificat de identitate sportivă pentru ramura sportivă canotaj – 44/23.10.2001;
- autorizație de funcționare și aviz de constituire nr. 31/19.10.2001.

CONCLUZII

Sumă solicitată: 100.000 lei

Sumă aprobată: lei

Nr. crt.	Comisia	Nume/Prenume	Semnătura	
			SUNT DE ACORD	NU SUNT DE ACORD
1.	PRIMAR – PREȘEDINTELE COMISIEI	ION LUNGU		
2.	VICEPRIMAR	LUCIAN HARȘOVSCI		
3.	VICEPRIMAR	MARIAN ANDRONACHE		
4.	JURIST	GĂLĂTEANU ANA MIHAELA		
5.	CONSILIER LOCAL	MILICI OVIDIU		
6.	CONSILIER LOCAL	CRISTESCU FLORIN		
7.	CONSILIER LOCAL	ARĂMESCU ADRIAN		

Secretarul comisiei

MIRELA SOFIAN-NICOARĂ

Anexa C

Proces verbal încheiat în ședința organizată în data de 17.04.2019 în vederea evaluării și selecției proiectelor depuse pentru finanțări nerambursabile

Clubul Sportiv Municipal Suceava – secția lupte greco-romane

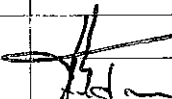
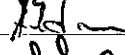
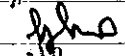



	Existent/Neexistent (Da/Nu/Nu este cazul)
1. formularul de solicitare a finanțării, conform anexei 1;	Da
2. buget narativ, conform anexei 2;	Da
3. declarație pe proprie răspundere conform anexei 3;	Da
4. bugetul de venituri și cheltuieli al programului/proiectului, conform anexei 4;	Da
5. declarația de imparțialitate, conform anexei 5;	Da
6. curriculum vitae coordonator de proiect, conform anexei 6;	
7. una dintre anexele 8a, 8b, sau 8c semnată de luare la cunoștință a tipurilor de cheltuieli eligibile și neeligibile, pentru categoria din care face parte proiectul;	Da
8. dovada existenței surselor de finanțare proprii sau oferite de sponsori: - scrisori de intenție din partea terților; - contracte de sponsorizare; - alte forme de sprijin financiar ferm din partea unor terți (toate se vor atașa la bugetul narativ – anexa 2);	Nu există alte surse de finanțare la acest proiect până la momentul depunerii dosarului.
9. document financiar emis de către o instituție bancară, din care să rezulte deținerea disponibilităților bănești reprezentând cota proprie de finanțare a aplicantului (extras de cont); • din luna aprilie.	Da
10. situațiile financiare anuale la data de 31 decembrie a anului precedent (bilanț contabil), înregistrate la Administrația Finanțelor Publice Suceava sau de la instituția în subordinea căruia se află solicitantul, iar în cazul în care acestea nu sunt finalizate, se vor depune situațiile aferente exercițiului financiar anterior și bilanța de verificare pentru luna decembrie a anului precedent; • pentru anul 2018.	Da
11. certificat fiscal din care să rezulte că solicitantul nu are datoriile către bugetul de stat; • din luna aprilie.	Da
12. certificat fiscal din care să rezulte că solicitantul nu are datoriile către bugetul local; • din luna aprilie.	Da
13. certificat de înregistrare fiscală (codul fiscal);	Da
14. actul constitutiv, statutul organizației solicitante, actele doveditoare ale sediului organizației solicitante și acte adiționale, de modificare a actului constitutiv/statutului, hotărâri judecătorești de dobândire a personalității juridice și/sau de modificare a actului constitutiv/statutului, după caz; • Statut.	Da
15. certificat de înscriere a persoanei juridice, după caz; • Ordinul M.T.S. nr. 295/13.02.1991.	Da
16. 'dovada afilierei la federația sportivă națională de specialitate și/ sau la asociația pe ramura de sport județeană, în cazul organizațiilor sportive care aplică pentru Programul "Sportul de performanță", iar pentru cei care aplică pentru Programul "Sportul pentru toți", dovada afilierei de la Asociația Județeană "Sportul pentru toți" sau la Federația Română "Sportul pentru toți", după caz. • adeverință de la Federația Română de Lupte nr. și declarație pe propria răspundere pentru valabilitatea documentului de afiliere.	Da
17. CD-ul cu anexele scanate de la 1 la 8, semnate și ștampilate;	Da
18. alte documente considerate relevante de către aplicant; • calendarul competițional (listat de pe site-ul federației/ramură sportivă)/adresă din partea acestora de confirmare a competițiilor sportive); - calendar listat de pe site-ul F.R.L.; - declarație pe propria răspundere privind valabilitatea calendarului competițional depus. • copie – adeverință spațiu închiriat - nu este cazul; • dovada disponibilității denumirii (Ministerul Culturii) – nu este cazul; • copie hotărâri judecătorești – de dobândire personalitate juridică și/sau de modificare a actului constitutiv/statutului, după caz: - Ordinul M.T.S. nr. 2248/09.11.2011; - Ordinul 1279/17.12.2012 – privind numirea în funcția de director a d-lui Băițan Vasiliță; - Ordinul 1257/07.12.2012 – privind numirea în funcția de director adjunct a d-lui Gherasim Valerică;	Da

<ul style="list-style-type: none"> - Ordinul M.T.S. 185719.09.2011– privind numirea în funcția de director adjunct a d-lui Gherasim Valerică; - Ordinul 832/04.07.2017 – privind cadrul de organizare și funcționare a cluburilor sportive aflate în subordinea M.T.S.; - Regulament privind organizarea și funcționarea C.S.M Suceava, nr. 1529/14.07.2017; - Regulament intern nr. 93/15.01.2013; - Regulament privind cuantumul drepturilor bănești acordate sportivilor și antrenorilor, în baza contractelor de activitatea sportivă. <ul style="list-style-type: none"> • certificat de identitate sportivă, însoțit de avizul de constituire/autorizație de funcționare: - certificat de identitate sportivă pentru ramura sportivă lupte greco-romane – 44/23.10.2001; - autorizație de funcționare și aviz de constituire nr. 31/19.10.2001. 	
--	--

CONCLUZII

Sumă solicitată: 40.000 lei

Sumă aprobată: lei

Nr. crt.	Comisia	Nume/Prenume	Semnătura	
			SUNT DE ACORD	NU SUNT DE ACORD
1.	PRIMAR – PREȘEDINTELE COMISIEI	ION LUNGU		
2.	VICEPRIMAR	LUCIAN HARȘOVSCI		
3.	VICEPRIMAR	MARIAN ANDRONACHE		
4.	JURIST	GĂLĂȚEANU ANA MIHAELA		
5.	CONSILIER LOCAL	MILICI OVIDIU		
6.	CONSILIER LOCAL	CRISTESCU FLORIN		
7.	CONSILIER LOCAL	ARĂMESCU ADRIAN		

Secretarul comisiei	MIRELA SOFIAN - NICOARĂ
---------------------	-------------------------

Anexa C

Proces verbal încheiat în ședința organizată în data de 17.04.2019 în vederea evaluării și selecției proiectelor depuse pentru finanțări nerambursabile

Asociația Județeană de Lupte Suceava

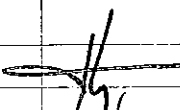
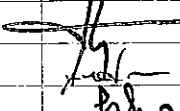
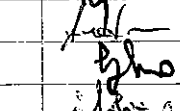
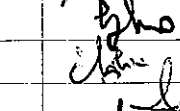
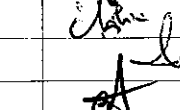
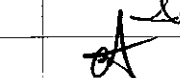
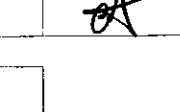
	Existent/Neexistent (Da/Nu/Nu este cazul)
1. formularul de solicitare a finanțării, conform anexei 1;	Da
2. buget narativ, conform anexei 2;	Da
3. declarație pe proprie răspundere conform anexei 3;	Da
4. bugetul de venituri și cheltuieli al programului/proiectului, conform anexei 4;	Da
5. declarația de imparțialitate, conform anexei 5;	Da
6. curriculum vitae coordonator de proiect, conform anexei 6;	
7. una dintre anexele 8a, 8b, sau 8c semnată de luare la cunoștință a tipurilor de cheltuieli eligibile și neeligibile, pentru categoria din care face parte proiectul;	Da
8. dovada existenței surselor de finanțare proprii sau oferite de sponsori: - scrisori de intenție din partea terților; - contracte de sponsorizare; - alte forme de sprijin financiar ferm din partea unor terți (toate se vor atașa la bugetul narativ – anexa 2);	Nu există alte surse de finanțare la acest proiect până la momentul depunerii dosarului.
9. document financiar emis de către o instituție bancară, din care să rezulte deținerea disponibilităților bănești reprezentând cota proprie de finanțare a aplicantului (extras de cont); • din luna aprilie – NU ESTE DISPONIBILĂ ÎN CONT SUMA REPREZENTÂND CONTRIBUȚIA PROPRIE.	Da
10. situațiile financiare anuale la data de 31 decembrie a anului precedent (bilanț contabil), înregistrate la Administrația Finanțelor Publice Suceava sau de la instituția în subordinea căruia se află solicitantul, iar în cazul în care acestea nu sunt finalizate, se vor depune situațiile aferente exercițiului financiar anterior și bilanța de verificare pentru luna decembrie a anului precedent; • pentru anul 2018.	Da
11. certificat fiscal din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul de stat; • din luna aprilie.	Da
12. certificat fiscal din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul local; • din luna aprilie.	Da
13. certificat de înregistrare fiscală (codul fiscal);	Da
14. actul constitutiv, statutul organizației solicitante, actele doveditoare ale sediului organizației solicitante și acte adiționale, de modificare a actului constitutiv/statutului, hotărâri judecătorești de dobândire a personalității juridice și/sau de modificare a actului constitutiv/statutului, după caz; • Act constitutiv nr. 825/05.03.2002; • Act adițional la Actul Constitutiv nr. 3665/24.10.2018; • Statut; • Proces verbal din 10.10.2018 al Consiliului Director al A.J.L. Suceava – împuternicire a ad-lui Gherasim Valerică pentru derularea procedurii de modificare a actelor asociației.	Da
15. certificat de înscriere a persoanei juridice, după caz; • nr. 15/2002 din 14 martie 2002;	Da
• certificat aferent H.J. modificare act constitutiv 2018 – lipsă.	Nu
16. ¹ dovada afilierii la federația sportivă națională de specialitate și/ sau la asociația pe ramura de sport județeană, în cazul organizațiilor sportive care aplică pentru Programul "Sportul de performanță", iar pentru cei care aplică pentru Programul "Sportul pentru toți", dovada afilierii de la Asociația Județeană "Sportul pentru toți" sau la Federația Română "Sportul pentru toți", după caz. • adresă de la Federația Română de Lupte nr. 573/16.04.2019.	Da
17. CD-ul cu anexele scanate de la 1 la 8, semnate și ștamplate;	Da
18. alte documente considerate relevante de către aplicant: • Programul evenimentului sportiv, în cazul Programului "Sportul pentru toți" împreună cu o adresă de confirmare din partea Federației Române de Lupte, după caz; - calendar competițional listat de pe siteul F.R.L.;	Da
• copie – adeverință spațiu închiriat;	Nu este cazul
• dovada disponibilității denumirii (Ministerul Culturii), după caz;	Nu este cazul
• copie hotărâri judecătorești – de dobândire personalitate juridică și/sau de modificare a actului constitutiv/statutului, după caz;	Da

- H.J. din 15/07.03.2012 -- dobândire personalitate juridică;	
- H.J. din 2018 -- modificare Act constitutiv, conform Act adițional nr. 3665/24.10.2018.	Nu
<ul style="list-style-type: none"> • certificat de identitate sportivă, însoțit de avizul de constituire/autorizație de funcționare: - certificat de identitate sportivă pentru ramura sportivă lupte -- 581/21.04.2002; - autorizație de funcționare și aviz de constituire nr. 1080/19.04.2002.	Da

CONCLUZII

Sumă solicitată: 50.000 lei

Sumă aprobată: lei

Nr. crt.	Comisia	Nume/Prenume	Semnătura	
			SUNT DE ACORD	NU SUNT DE ACORD
1.	PRIMAR – PREȘEDINTELE COMISIEI	ION LUNGU		
2.	VICEPRIMAR	LUCIAN HARȘOVSCI		
3.	VICEPRIMAR	MARIAN ANDRONACHE		
4.	JURIST	GĂLĂȚEANU ANA MIHAELA		
5.	CONSILIER LOCAL	MILICI OVIDIU		
6.	CONSILIER LOCAL	CRISTESCU FLORIN		
7.	CONSILIER LOCAL	ARĂMESCU ADRIAN		

Secretarul comisiei	MIRELA SOFIAN-NICOLAE
---------------------	-----------------------

Anexa C

Proces verbal încheiat în ședința organizată în data de 17.04.2019 în vederea evaluării și selecției proiectelor depuse pentru finanțări nerambursabile

Clubul Sportiv Municipal Suceava – secția tir sportiv


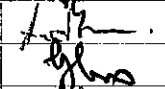
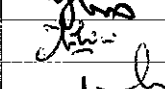
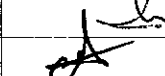
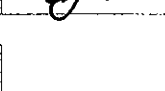

	Existent/Neexistent (Da/Nu/Nu este cazul)
1. formularul de solicitare a finanțării, conform anexei 1;	Da
2. buget narativ, conform anexei 2;	Da
3. declarație pe proprie răspundere conform anexei 3;	Da
4. bugetul de venituri și cheltuieli al programului/proiectului, conform anexei 4;	Da
5. declarația de imparțialitate, conform anexei 5;	Da
6. curriculum vitae coordonator de proiect, conform anexei 6;	
7. una dintre anexele 8a, 8b, sau 8c semnată de luare la cunoștință a tipurilor de cheltuieli eligibile și neeligibile, pentru categoria din care face parte proiectul;	Da
8. dovada existenței surselor de finanțare proprii sau oferite de sponsori: - scrisori de intenție din partea terților; - contracte de sponsorizare; - alte forme de sprijin financiar ferm din partea unor terți (toate se vor atașa la bugetul narativ – anexa 2);	Nu există alte surse de finanțare la acest proiect până la momentul depunerii dosarului.
9. document financiar emis de către o instituție bancară, din care să rezulte deținerea disponibilităților bănești reprezentând cota proprie de finanțare a aplicantului (extras de cont); • din luna aprilie.	Da
10. situațiile financiare anuale la data de 31 decembrie a anului precedent (bilanț contabil), înregistrate la Administrația Finanțelor Publice Suceava sau de la instituția în subordinea căruia se află solicitantul, iar în cazul în care acestea nu sunt finalizate, se vor depune situațiile aferente exercițiului financiar anterior și bilanța de verificare pentru luna decembrie a anului precedent; • pentru anul 2018.	Da
11. certificat fiscal din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul de stat; • din luna aprilie.	Da
12. certificat fiscal din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul local; • din luna aprilie.	Da
13. certificat de înregistrare fiscală (codul fiscal);	Da
14. actul constitutiv, statutul organizației solicitante, actele doveditoare ale sediului organizației solicitante și acte adiționale, de modificare a actului constitutiv/statutului, hotărâri judecătorești de dobândire a personalității juridice și/sau de modificare a actului constitutiv/statutului, după caz; • Statut.	Da
15. certificat de înscriere a persoanei juridice, după caz; • Ordinul M.T.S. nr. 295/13.02.1991.	Da
16. dovada afilierii la federația sportivă națională de specialitate și/ sau la asociația pe ramura de sport județeană, în cazul organizațiilor sportive care aplică pentru Programul "Sportul de performanță", iar pentru cei care aplică pentru Programul "Sportul pentru toți", dovada afilierii de la Asociația Județeană "Sportul pentru toți" sau la Federația Română "Sportul pentru toți", după caz. • adeverință de la Federația Română de Tir Sportiv și declarație pe propria răspundere pentru valabilitatea documentului de afiliere.	Da
17. CD-ul cu anexele scanate de la 1 la 8, semnate și ștampilate;	Da
18. alte documente considerate relevante de către aplicant; • calendarul competițional (listat de pe site-ul federației/ramură sportivă)/adresă din partea acestora de confirmare a competițiilor sportive); - calendar listat de pe site-ul F.R.T.S.; - declarație pe propria răspundere privind valabilitatea calendarului competițional depus. • copie – adeverință spațiu închiriat - nu este cazul; • dovada disponibilității denumirii (Ministerul Culturii) – nu este cazul; • copie hotărâri judecătorești – de dobândire personalitate juridică și/sau de modificare a actului constitutiv/statutului, după caz: - Ordinul M.T.S. nr. 2248/09.11.2011; - Ordinul 1279/17.12.2012 – privind numirea în funcția de director a d-lui Băițan Vasiliică; - Ordinul 1257/07.12.2012 – privind numirea în funcția de director adjunct a d-lui Gherasim Valerică;	Da

<ul style="list-style-type: none"> - Ordinul M.T.S. 185719.09.2011 – privind numirea în funcția de director adjunct a d-lui Gherasim Valerică; - Ordinul 832/04.07.2017 – privind cadrul de organizare și funcționare a cluburilor sportive aflate în subordinea M.T.S.; - Regulament privind organizarea și funcționarea C.S.M Suceava, nr. 1529/14.07.2017; - Regulament intern nr. 93/15.01.2013; - Regulament privind cuantumul drepturilor bănești acordate sportivilor și antrenorilor, în baza contractelor de activitatea sportivă. <ul style="list-style-type: none"> • certificat de identitate sportivă, însoțit de avizul de constituire/autorizație de funcționare: - certificat de identitate sportivă pentru ramura sportivă tir sportiv – 44/23.10.2001; - autorizație de funcționare și aviz de constituire nr. 31/19.10.2001. 	
--	--

CONCLUZII

Sumă solicitată: 40.000 lei

Sumă aprobată: lei

Nr. crt.	Comisia	Nume/Prenume	Semnătura	
			SUNT DE ACORD	NU SUNT DE ACORD
1.	PRIMAR – PREȘEDINTELE COMISIEI	ION LUNGU		
2.	VICEPRIMAR	LUCIAN HARȘOVSCI		
3.	VICEPRIMAR	MARIAN ANDRONACHE		
4.	JURIST	GĂLĂȚEANU ANA MIHAELA		
5.	CONSILIER LOCAL	MILICI OVIDIU		
6.	CONSILIER LOCAL	CRISTESCU FLORIN		
7.	CONSILIER LOCAL	ARĂMESCU ADRIAN		

Secretarul comisiei

MIRELA SOFIAN-NICOLAE

Anexa C

Proces verbal încheiat în ședința organizată în data de 17.04.2019 în vederea evaluării și selecției proiectelor depuse pentru finanțări nerambursabile

Clubul Sportiv Municipal Suceava – secția tir cu arcul

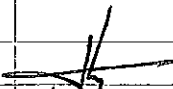
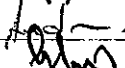
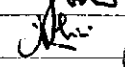

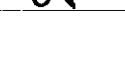

	Existent/Neexistent (Da/Nu/Nu este cazul)
1. formularul de solicitare a finanțării, conform anexei 1;	Da
2. buget narativ, conform anexei 2;	Da
3. declarație pe proprie răspundere conform anexei 3;	Da
4. bugetul de venituri și cheltuieli al programului/proiectului, conform anexei 4;	Da
5. declarația de imparțialitate, conform anexei 5;	Da
6. curriculum vitae coordonator de proiect, conform anexei 6;	
7. una dintre anexele 8a, 8b, sau 8c semnată de luare la cunoștință a tipurilor de cheltuieli eligibile și neeligibile, pentru categoria din care face parte proiectul;	Da
8. dovada existenței surselor de finanțare proprii sau oferite de sponsori: - scrisori de intenție din partea terților; - contracte de sponsorizare; - alte forme de sprijin financiar ferm din partea unor terți (toate se vor atașa la bugetul narativ – anexa 2);	Nu există alte surse de finanțare la acest proiect până la momentul depunerii dosarului.
9. document financiar emis de către o instituție bancară, din care să rezulte deținerea disponibilităților bănești reprezentând cota proprie de finanțare a aplicantului (extras de cont); • din luna aprilie.	Da
10. situațiile financiare anuale la data de 31 decembrie a anului precedent (bilanț contabil), înregistrate la Administrația Finanțelor Publice Suceava sau de la instituția în subordinea căruia se află solicitantul, iar în cazul în care acestea nu sunt finalizate, se vor depune situațiile aferente exercițiului financiar anterior și bilanța de verificare pentru luna decembrie a anului precedent; • pentru anul 2018.	Da
11. certificat fiscal din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul de stat; • din luna aprilie.	Da
12. certificat fiscal din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul local; • din luna aprilie.	Da
13. certificat de înregistrare fiscală (codul fiscal);	Da
14. actul constitutiv, statutul organizației solicitante, actele doveditoare ale sediului organizației solicitante și acte adiționale, de modificare a actului constitutiv/statutului, hotărâri judecătorești de dobândire a personalității juridice și/sau de modificare a actului constitutiv/statutului, după caz; • Statut.	Da
15. certificat de înscriere a persoanei juridice, după caz; • Ordinul M.T.S. nr. 295/13.02.1991.	Da
16. ¹ dovada afilierii la federația sportivă națională de specialitate și/ sau la asociația pe ramura de sport județeană, în cazul organizațiilor sportive care aplică pentru Programul "Sportul de performanță", iar pentru cei care aplică pentru Programul "Sportul pentru toți", dovada afilierii de la Asociația Județeană "Sportul pentru toți" sau la Federația Română "Sportul pentru toți", după caz. • adeverință de la Federația Română de Tir cu Arcul și declarație pe propria răspundere pentru valabilitatea documentului de afiliere.	Da
17. CD-ul cu anexele scanate de la 1 la 8, semnate și ștampilate;	Da
18. alte documente considerate relevante de către aplicant; • calendarul competițional (listat de pe site-ul federației/ramură sportivă)/adresă din partea acestora de confirmare a competițiilor sportive): - calendar listat de pe site-ul F.R.T.A.; - declarație pe propria răspundere privind valabilitatea calendarului competițional depus. • copie – adeverință spațiu închiriat - nu este cazul; • dovada disponibilității denumirii (Ministerul Culturii) – nu este cazul; • copie hotărâri judecătorești – de dobândire personalitate juridică și/sau de modificare a actului constitutiv/statutului, după caz: - Ordinul M.T.S. nr. 2248/09.11.2011; - Ordinul 1279/17.12.2012 – privind numirea în funcția de director a d-lui Băițan Vasilică; - Ordinul 1257/07.12.2012 – privind numirea în funcția de director adjunct a d-lui Gherasim	Da

<p>Valerică;</p> <p>- Ordinul M.T.S. 185719.09.2011 – privind numirea în funcția de director adjunct a d-lui Gherasim Valerică;</p> <p>- Ordinul 832/04.07.2017 – privind cadrul de organizare și funcționare a cluburilor sportive aflate în subordinea M.T.S.;</p> <p>- Regulament privind organizarea și funcționarea C.S.M Suceava, nr. 1529/14.07.2017;</p> <p>- Regulament intern nr. 93/15.01.2013;</p> <p>- Regulament privind cuantumul drepturilor bănești acordate sportivilor și antrenorilor, în baza contractelor de activitatea sportivă.</p> <ul style="list-style-type: none"> • certificat de identitate sportivă, însoțit de avizul de constituire/autorizație de funcționare: <p>- certificat de identitate sportivă pentru ramura sportivă tir cu arcul – 44/23.10.2001;</p> <p>- autorizație de funcționare și aviz de constituire nr. 31/19.10.2001.</p>	
--	--

CONCLUZII

Sumă solicitată: 30.000 lei

Sumă aprobată: lei

Nr. crt.	Comisia	Nume/Prenume	Semnătura	
			SUNT DE ACORD	NU SUNT DE ACORD
1.	PRIMAR – PREȘEDINTELE COMISIEI	ION LUNGU		
2.	VICEPRIMAR	LUCIAN HARȘOVSCI		
3.	VICEPRIMAR	MARIAN ANDRONACHE		
4.	JURIST	GĂLĂȚEANU ANA MIHAELA		
5.	CONSILIER LOCAL	MILICI OVIDIU		
6.	CONSILIER LOCAL	CRISTESCU FLORIN		
7.	CONSILIER LOCAL	ARĂMESCU ADRIAN		
Secretarul comisiei		MIRELA SOFIAN-NICOARĂ		

Anexa C

Proces verbal încheiat în ședința organizată în data de 17.04.2019 în vederea evaluării și selecției proiectelor depuse pentru finanțări nerambursabile

Clubul Sportiv Municipal Suceava – secția hochei pe gheață

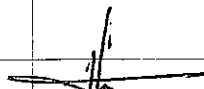
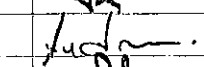
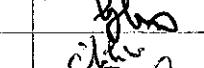
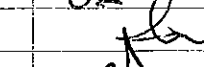
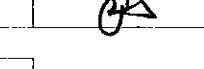


	Existent/Neexistent (Da/Nu/Nu este cazul)
1. formularul de solicitare a finanțării, conform anexei 1;	Da
2. buget narativ, conform anexei 2;	Da
3. declarație pe proprie răspundere conform anexei 3;	Da
4. bugetul de venituri și cheltuieli al programului/proiectului, conform anexei 4;	Da
5. declarația de imparțialitate, conform anexei 5;	Da
6. curriculum vitae coordonator de proiect, conform anexei 6;	
7. una dintre anexele 8a, 8b, sau 8c semnată de luare la cunoștință a tipurilor de cheltuieli eligibile și neeligibile, pentru categoria din care face parte proiectul;	Da
8. dovada existenței surselor de finanțare proprii sau oferite de sponsori: - scrisori de intenție din partea terților; - contracte de sponsorizare; - alte forme de sprijin financiar ferm din partea unor terți (toate se vor atașa la bugetul narativ – anexa 2);	Nu există alte surse de finanțare la acest proiect până la momentul depunerii dosarului.
9. document financiar emis de către o instituție bancară, din care să rezulte deținerea disponibilităților bănești reprezentând cota proprie de finanțare a aplicantului (extras de cont); • din luna aprilie.	Da
10. situațiile financiare anuale la data de 31 decembrie a anului precedent (bilanț contabil), înregistrate la Administrația Finanțelor Publice Suceava sau de la instituția în subordinea căruia se află solicitantul, iar în cazul în care acestea nu sunt finalizate, se vor depune situațiile aferente exercițiului financiar anterior și bilanța de verificare pentru luna decembrie a anului precedent; • pentru anul 2018.	Da
11. certificat fiscal din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul de stat; • din luna aprilie.	Da
12. certificat fiscal din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul local; • din luna aprilie.	Da
13. certificat de înregistrare fiscală (codul fiscal);	Da
14. actul constitutiv, statutul organizației solicitante, actele doveditoare ale sediului organizației solicitante și acte adiționale, de modificare a actului constitutiv/statutului, hotărâri judecătorești de dobândire a personalității juridice și/sau de modificare a actului constitutiv/statutului, după caz; • Statut.	Da
15. certificat de înscriere a persoanei juridice, după caz; • Ordinul M.T.S. nr. 295/13.02.1991.	Da
16. dovada afilierii la federația sportivă națională de specialitate și/ sau la asociația pe ramura de sport județeană, în cazul organizațiilor sportive care aplică pentru Programul "Sportul de performanță", iar pentru cei care aplică pentru Programul "Sportul pentru toți", dovada afilierii de la Asociația Județeană "Sportul pentru toți" sau la Federația Română "Sportul pentru toți", după caz. • adeverință de la Federația Română de Hochei pe Gheață și declarație pe propria răspundere pentru valabilitatea documentului de afiliere.	Da
17. CD-ul cu anexele scanate de la 1 la 8, semnate și ștampilate;	Da
18. alte documente considerate relevante de către aplicant; • calendarul competițional (listat de pe site-ul federației/ramură sportivă)/adresă din partea acestora de confirmare a competițiilor sportive); - calendar listat de pe site-ul F.R.H.G.; - declarație pe propria răspundere privind valabilitatea calendarului competițional depus. • copie – adeverință spațiu închiriat - nu este cazul; • dovada disponibilității denumirii (Ministerul Culturii) – nu este cazul; • copie hotărâri judecătorești – de dobândire personalitate juridică și/sau de modificare a actului constitutiv/statutului, după caz: - Ordinul M.T.S. nr. 2248/09.11.2011; - Ordinul 1279/17.12.2012 – privind numirea în funcția de director a d-lui Băițan Vasilică; - Ordinul 1257/07.12.2012 – privind numirea în funcția de director adjunct a d-lui Gherasim Valerică;	Da

<ul style="list-style-type: none"> - Ordinul M.T.S. 185719.09.2011 – privind numirea în funcția de director adjunct a d-lui Gherasim Valerică; - Ordinul 832/04.07.2017 – privind cadrul de organizare și funcționare a cluburilor sportive aflate în subordinea M.T.S.; - Regulament privind organizarea și funcționarea C.S.M Suceava, nr. 1529/14.07.2017; - Regulament intern nr. 93/15.01.2013; - Regulament privind cuantumul drepturilor bănești acordate sportivilor și antrenorilor, în baza contractelor de activitatea sportivă. <ul style="list-style-type: none"> • certificat de identitate sportivă, însoțit de avizul de constituire/autorizație de funcționare: - certificat de identitate sportivă pentru ramura sportivă hochei pe gheață – 44/23.10.2001; - autorizație de funcționare și aviz de constituire nr. 31/19.10.2001. 	
---	--

CONCLUZII

Sumă solicitată: 30.000 lei

Sumă aprobată: lei

Nr. crt.	Comisia	Nume/Prenume	Semnătura	
			SUNT DE ACORD	NU SUNT DE ACORD
1.	PRIMAR – PREȘEDINTELE COMISIEI	ION LUNGU		
2.	VICEPRIMAR	LUCIAN HARȘOVSCI		
3.	VICEPRIMAR	MARIAN ANDRONACHE		
4.	JURIST	GĂLĂȚEANU ANA MIHAELA		
5.	CONSILIER LOCAL	MILICI OVIDIU		
6.	CONSILIER LOCAL	CRISTESCU FLORIN		
7.	CONSILIER LOCAL	ARĂMESCU ADRIAN		
Secretarul comisiei		MIRELA SOFIAN-NICOARĂ		

Anexa C

Proces verbal încheiat în ședința organizată în data de 17.04.2019 în vederea evaluării și selecției proiectelor depuse pentru finanțări nerambursabile

Clubul Sportiv Municipal Suceava – secția box

	Existent/Neexistent (Da/Nu/Nu este cazul)
1. formularul de solicitare a finanțării, conform anexei 1;	Da
2. buget narativ, conform anexei 2;	Da
3. declarație pe proprie răspundere conform anexei 3;	Da
4. bugetul de venituri și cheltuieli al programului/proiectului, conform anexei 4;	Da
5. declarația de imparțialitate, conform anexei 5;	Da
6. curriculum vitae coordonator de proiect, conform anexei 6;	
7. una dintre anexele 8a, 8b, sau 8c semnată de luare la cunoștință a tipurilor de cheltuieli eligibile și neeligibile, pentru categoria din care face parte proiectul;	Da
8. dovada existenței surselor de finanțare proprii sau oferite de sponsori: - scrisori de intenție din partea terților; - contracte de sponsorizare; - alte forme de sprijin financiar ferm din partea unor terți (toate se vor atașa la bugetul narativ – anexa 2);	Nu există alte surse de finanțare la acest proiect până la momentul depunerii dosarului.
9. document financiar emis de către o instituție bancară, din care să rezulte deținerea disponibilităților bănești reprezentând cota proprie de finanțare a aplicantului (extras de cont); • din luna aprilie.	Da
10. situațiile financiare anuale la data de 31 decembrie a anului precedent (bilanț contabil), înregistrate la Administrația Finanțelor Publice Suceava sau de la instituția în subordinea căruia se află solicitantul, iar în cazul în care acestea nu sunt finalizate, se vor depune situațiile aferente exercițiului financiar anterior și bilanța de verificare pentru luna decembrie a anului precedent; • pentru anul 2018.	Da
11. certificat fiscal din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul de stat; • din luna aprilie.	Da
12. certificat fiscal din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul local; • din luna aprilie.	Da
13. certificat de înregistrare fiscală (codul fiscal);	Da
14. actul constitutiv, statutul organizației solicitante, actele doveditoare ale sediului organizației solicitante și acte adiționale, de modificare a actului constitutiv/statutului, hotărâri judecătorești de dobândire a personalității juridice și/sau de modificare a actului constitutiv/statutului, după caz; • Statut.	Da
15. certificat de înscriere a persoanei juridice, după caz; • Ordinul M.T.S. nr. 295/13.02.1991.	Da
16. dovada afilierii la federația sportivă națională de specialitate și/ sau la asociația pe ramura de sport județeană, în cazul organizațiilor sportive care aplică pentru Programul "Sportul de performanță", iar pentru cei care aplică pentru Programul "Sportul pentru toți", dovada afilierii de la Asociația Județeană "Sportul pentru toți" sau la Federația Română "Sportul pentru toți", după caz. • adeverință de la Federația Română de Box și declarație pe propria răspundere pentru valabilitatea documentului de afiliere.	Da
17. CD-ul cu anexele scanate de la 1 la 8, semnate și ștampilate;	Da
18. alte documente considerate relevante de către aplicant; • calendarul competițional (listat de pe site-ul federației/ramură sportivă)/adresă din partea acestora de confirmare a competițiilor sportive); - calendar listat de pe site-ul F.R.B.; - declarație pe propria răspundere privind valabilitatea calendarului competițional depus. • copie – adeverință spațiu închiriat - nu este cazul; • dovada disponibilității denumirii (Ministerul Culturii) – nu este cazul; • copie hotărâri judecătorești – de dobândire personalitate juridică și/sau de modificare a actului constitutiv/statutului, după caz; - Ordinul M.T.S. nr. 2248/09.11.2011; - Ordinul 1279/17.12.2012 – privind numirea în funcția de director a d-lui Băițan Vasilică; - Ordinul 1257/07.12.2012 – privind numirea în funcția de director adjunct a d-lui Gherasim Valerică;	Da

- Ordinul M.T.S. 1857/19.09.2011 – privind numirea în funcția de director adjunct a d-lui Gherasim Valerică;
- Ordinul 832/04.07.2017 – privind cadrul de organizare și funcționare a cluburilor sportive aflate în subordinea M.T.S.;
- Regulament privind organizarea și funcționarea C.S.M Suceava, nr. 1529/14.07.2017;
- Regulament intern nr. 93/15.01.2013;
- Regulament privind cuantumul drepturilor bănești acordate sportivilor și antrenorilor, în baza contractelor de activitatea sportivă.
 - certificat de identitate sportivă, însoțit de avizul de constituire/autorizație de funcționare:
- certificat de identitate sportivă pentru ramura sportivă box – 44/23.10.2001;
- autorizație de funcționare și aviz de constituire nr. 31/19.10.2001.

CONCLUZII

Sumă solicitată: 30.000 lei

Sumă aprobată: lei

Nr. crt.	Comisia	Nume/Prenume	Semnătura	
			SUNT DE ACORD	NU SUNT DE ACORD
1.	PRIMAR – PREȘEDINTELE COMISIEI	ION LUNGU	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	VICEPRIMAR	LUCIAN HARȘOVSCI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	VICEPRIMAR	MARIAN ANDRONACHE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	JURIST	GĂLĂȚEANU ANA MIHAELA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	CONSILIER LOCAL	MILICI OVIDIU	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	CONSILIER LOCAL	CRISTESCU FLORIN	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.	CONSILIER LOCAL	ARĂMESCU ADRIAN	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Secretarul comisiei		MIRELA SOFIAN-NICOPRĂ		

Anexa C

Proces verbal încheiat în ședința organizată în data de 17.04.2019 în vederea evaluării și selecției proiectelor depuse pentru finanțări nerambursabile

Asociația "Baschet Club Castorii" Suceava – secția baschet

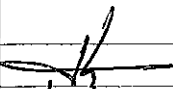
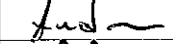

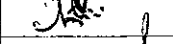
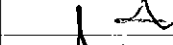


	Existent/Neexistent (Da/Nu/Nu este cazul)
1. formularul de solicitare a finanțării, conform anexei 1;	Da
2. buget narativ, conform anexei 2;	Da
3. declarație pe proprie răspundere conform anexei 3;	Da
4. bugetul de venituri și cheltuieli al programului/proiectului, conform anexei 4;	Da
5. declarația de imparțialitate, conform anexei 5;	Da
6. curriculum vitae coordonator de proiect, conform anexei 6;	
7. una dintre anexele 8a, 8b, sau 8c semnată de luare la cunoștință a tipurilor de cheltuieli eligibile și neeligibile, pentru categoria din care face parte proiectul;	Da
8. dovada existenței surselor de finanțare proprii sau oferite de sponsori: - scrisori de intenție din partea terților; - contracte de sponsorizare; - alte forme de sprijin financiar ferm din partea unor terți (toate se vor atașa la bugetul narativ – anexa 2);	Nu există alte surse de finanțare la acest proiect până la momentul depunerii dosarului.
9. document financiar emis de către o instituție bancară, din care să rezulte deținerea disponibilităților bănești reprezentând cota proprie de finanțare a aplicantului (extras de cont); • din luna aprilie.	Da
10. situațiile financiare anuale la data de 31 decembrie a anului precedent (bilanț contabil), înregistrate la Administrația Finanțelor Publice Suceava sau de la instituția în subordinea căruia se află solicitantul, iar în cazul în care acestea nu sunt finalizate, se vor depune situațiile aferente exercițiului financiar anterior și bilanța de verificare pentru luna decembrie a anului precedent; • pentru anul 2018.	Da
11. certificat fiscal din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul de stat; • din luna aprilie.	Da
12. certificat fiscal din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul local; • din luna aprilie.	Da
13. certificat de înregistrare fiscală (codul fiscal);	Da
14. actul constitutiv, statutul organizației solicitante, actele doveditoare ale sediului organizației solicitante și acte adiționale, de modificare a actului constitutiv/statutului, hotărâri judecătorești de dobândire a personalității juridice și/sau de modificare a actului constitutiv/statutului, după caz; • act constitutiv nr. 14/01.06.2014 și Statut nr. 13/01.06.2014; • act adițional la Actul constitutiv nr. 18/07.10.2014; • act adițional la Actul Constitutiv nr. 24/30.06.2015; • act adițional la Statut nr. 22/05.03.2015; • act adițional la Statut nr. 23/30.06.2015.	Da
15. certificat de înscriere a persoanei juridice, după caz; • nr. 37/2014/A/I din 18 septembrie 2015.	Da
16. dovada afilierii la federația sportivă națională de specialitate și/ sau la asociația pe ramura de sport județeană, în cazul organizațiilor sportive care aplică pentru Programul "Sportul de performanță", iar pentru cei care aplică pentru Programul "Sportul pentru toți", dovada afilierii de la Asociația Județeană "Sportul pentru toți" sau la Federația Română "Sportul pentru toți", după caz. • - adresă de la Asociația Județeană "Sportul pentru toți" Suceava nr. 21/22.02.2019.	Da
17. CD-ul cu anexele scanate de la 1 la 8, semnate și ștampilate;	Da
18. alte documente considerate relevante de către aplicant; • Programul evenimentului sportiv, în cazul Programului "Sportul pentru toți", împreună cu o adresă de confirmare din partea asociației județene/federației "Sportul pentru toți", după caz; - programul evenimentului - anexa 1 bis; - adresă de la Asociația Județeană "Sportul pentru toți" Suceava nr. 1/10.04.2019; • copie – adeverință spațiu închiriat; - contract de împrumut de folosință – comodat din 20.08.2016, valabil până la 20.08.2021. • dovada disponibilității denumirii (Ministerul Culturii) – NU ESTE CAZUL; • copie hotărâri judecătorești – de dobândire personalitate juridică și/sau de modificare a actului constitutiv/statutului, după caz;	Da

<ul style="list-style-type: none"> - H.J. nr. 37/02.09.2014 – dobândire personalitate juridică; - H.J. din 07.10.2014 – modificare act constitutiv; - H.J. din 10.03.2015 – modificare act constitutiv; - H.J. din 08.09.2015 – modificare acte constitutive. <ul style="list-style-type: none"> • certificat de identitate sportivă, însoțit de avizul de constituire/autorizație de funcționare: - certificat de identitate sportivă pentru ramura sportivă "Sportul pentru toți" și ramura "baschet" – nr. 260/01.10.2015; - autorizație de funcționare și aviz de constituire nr. 237/01.10.2015. 	
---	--

CONCLUZII

Sumă solicitată: 35.000 lei

Sumă aprobată: lei

Nr. crt.	Comisia	Nume/Prenume	Semnătura	
			SUNT DE ACORD	NU SUNT DE ACORD
1.	PRIMAR – PREȘEDINTELE COMISIEI	ION LUNGU		
2.	VICEPRIMAR	LUCIAN HARȘOVSCI		
3.	VICEPRIMAR	MARIAN ANDRONACHE		
4.	JURIST	GĂLĂȚEANU ANA MIHAELA		
5.	CONSILIER LOCAL	MILICI OVIDIU		
6.	CONSILIER LOCAL	CRISTESCU FLORIN		
7.	CONSILIER LOCAL	ARĂMESCU ADRIAN		

Secretarul comisiei	MIRELA SOFIA-NICOLĂ
---------------------	---------------------

Anexa C

Proces verbal încheiat în ședința organizată în data de 17.04.2019 în vederea evaluării și selecției proiectelor depuse pentru finanțări nerambursabile

Clubul Sportiv "Select" Suceava – secția tenis de câmp

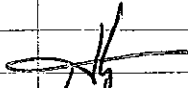
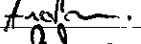




	Existent/Neexistent (Da/Nu/Nu este cazul)
1. formularul de solicitare a finanțării, conform anexei 1;	Da
2. buget narativ, conform anexei 2;	Da
3. declarație pe proprie răspundere conform anexei 3;	Da
4. bugetul de venituri și cheltuieli al programului/proiectului, conform anexei 4;	Da
5. declarația de imparțialitate, conform anexei 5;	Da
6. curriculum vitae coordonator de proiect, conform anexei 6;	
7. una dintre anexele 8a, 8b, sau 8c semnată de luare la cunoștință a tipurilor de cheltuieli eligibile și neeligibile, pentru categoria din care face parte proiectul;	Da
8. dovada existenței surselor de finanțare proprii sau oferite de sponsori: - scrisori de intenție din partea terților; - contracte de sponsorizare; - alte forme de sprijin financiar ferm din partea unor terți (toate se vor atașa la bugetul narativ – anexa 2);	Nu există alte surse de finanțare la acest proiect până la momentul depunerii dosarului.
9. document financiar emis de către o instituție bancară, din care să rezulte deținerea disponibilităților bănești reprezentând cota proprie de finanțare a aplicantului (extras de cont); • din luna aprilie.	Da
10. situațiile financiare anuale la data de 31 decembrie a anului precedent (bilanț contabil), înregistrate la Administrația Finanțelor Publice Suceava sau de la instituția în subordinea căruia se află solicitantul, iar în cazul în care acestea nu sunt finalizate, se vor depune situațiile aferente exercițiului financiar anterior și bilanța de verificare pentru luna decembrie a anului precedent; • pentru anul 2017 și bilanța de verificare aferentă lunii decembrie 2018; • declarație pe propria răspundere – vor depune o copie a situațiilor financiare aferente anului 2018 după înregistrarea acestora la finanțe.	Da
11. certificat fiscal din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul de stat; • din luna aprilie.	Da
12. certificat fiscal din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul local; • din luna aprilie.	Da
13. certificat de înregistrare fiscală (codul fiscal);	Da
14. actul constitutiv, statutul organizației solicitante, actele doveditoare ale sediului organizației solicitante și acte adiționale, de modificare a actului constitutiv/statutului, hotărâri judecătorești de dobândire a personalității juridice și/sau de modificare a actului constitutiv/statutului, după caz; • Act constitutiv nr. 834/05.03.2002; • Statut nr. 833/05.03.2002; • Act adițional al Statutului nr. 1405/16.04.2002; • Act adițional nr. 2 la Actul Constitutiv – autentificat cu nr. 2096/22.10.2018; • Act adițional nr. 2 la Actul Constitutiv – autentificat cu nr. 697/25.03.2019.	Da
15. certificat de înscriere a persoanei juridice, după caz; • nr. 10/2002/A/I din 5 aprilie 2019.	Da
16. dovada afilierii la federația sportivă națională de specialitate și/ sau la asociația pe ramura de sport județeană, în cazul organizațiilor sportive care aplică pentru Programul "Sportul de performanță", iar pentru cei care aplică pentru Programul "Sportul pentru toți", dovada afilierii de la Asociația Județeană "Sportul pentru toți" sau la Federația Română "Sportul pentru toți", după caz. • adeverință de la Federația Română de Tenis nr. 580/10.04.2019; • adeverință de la Asociația Județeană de Tenis nr. 201/11.04.2019	Da
17. CD-ul cu anexele scanate de la 1 la 8, semnate și ștampilate;	Da
18. alte documente considerate relevante de către aplicant; • calendar competițional (listat de pe site-ul federației/ramură sportivă)/adresă din partea acestora de confirmare a competițiilor sportive); - calendar competițional listat de pe site-ul F.R.T.; - calendar competițional/adresă de la Asociația Județeană de Tenis Suceava nr. 201/11.042019; • copie – adeverință spațiu închiriat;	Da

<p>- contract de închiriere nr. 263/08.02.2017 – valabil până în 2032.</p> <ul style="list-style-type: none"> • dovada disponibilității denumirii (Ministerul Culturii); DA • copie hotărâri judecătorești – de dobândire personalitate juridică și/sau de modificare a actului constitutiv/statutului, după caz: <p>- H.J. nr. 10/07.03.2002 – dobândire personalitate juridică;</p> <p>- H.J. din 18.04.2002 – modificare statut;</p> <p>- H.J. din 23.10.2018 – modificare acte constitutive;</p> <p>- H.J. din 26.03.2019 – modificare acte constitutive.</p> <ul style="list-style-type: none"> • certificat de identitate sportivă, însoțit de avizul de constituire/autorizație de funcționare: <p>- certificat de identitate sportivă pentru ramura sportivă tenis de câmp – nr. 755/12.06.2002;</p> <p>- autorizație de funcționare și aviz de constituire nr. 1230/11.06.2002.</p>	
---	--

CONCLUZII

Sumă solicitată: 100.000 lei

Sumă aprobată: lei

Nr. crt.	Comisia	Nume/Prenume	Semnătura	
			SUNT DE ACORD	NU SUNT DE ACORD
1.	PRIMAR – PREȘEDINTELE COMISIEI	ION LUNGU		
2.	VICEPRIMAR	LUCIAN HARȘOVSCI		
3.	VICEPRIMAR	MARIAN ANDRONACHE		
4.	JURIST	GĂLĂȚEANU ANA MIHAELA		
5.	CONSILIER LOCAL	MILICI OVIDIU		
6.	CONSILIER LOCAL	CRISTESCU FLORIN		
7.	CONSILIER LOCAL	ARĂMESCU ADRIAN		

Secretarul comisiei	MIRELA SOFIAN-NICOBARĂ
---------------------	------------------------

Anexa C

Proces verbal încheiat în ședința organizată în data de 17.04.2019 în vederea evaluării și selecției proiectelor depuse pentru finanțări nerambursabile

Asociația Cultural-Educativă "Arcanul-USV" Suceava

	Existent/Neexistent (Da/Nu/Nu este cazul)
1. formularul de solicitare a finanțării, conform anexei 1;	Da
2. buget narativ, conform anexei 2;	Da
3. declarație pe proprie răspundere conform anexei 3;	Da
4. bugetul de venituri și cheltuieli al programului/proiectului, conform anexei 4;	Da
5. declarația de imparțialitate, conform anexei 5;	Da
6. curriculum vitae coordonator de proiect, conform anexei 6;	Da
7. una dintre anexele 8a, 8b, sau 8c semnată de luare la cunoștință a tipurilor de cheltuieli eligibile și neeligibile, pentru categoria din care face parte proiectul;	Da
8. dovada existenței surselor de finanțare proprii sau oferite de sponsori: - scrisori de intenție din partea terților; - contracte de sponsorizare; - alte forme de sprijin financiar ferm din partea unor terți (toate se vor atașa la bugetul narativ – anexa 2);	Nu există alte surse de finanțare la acest proiect până la momentul depunerii dosarului.
9. document financiar emis de către o instituție bancară, din care să rezulte deținerea disponibilităților bănești reprezentând cota proprie de finanțare a aplicantului (extras de cont); • din luna aprilie.	Da
10. situațiile financiare anuale la data de 31 decembrie a anului precedent (bilanț contabil), înregistrate la Administrația Finanțelor Publice Suceava sau de la instituția în subordinea căruia se află solicitantul, iar în cazul în care acestea nu sunt finalizate, se vor depune situațiile aferente exercițiului financiar anterior și bilanța de verificare pentru luna decembrie a anului precedent; • pentru anul 2018.	Da
11. certificat fiscal din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul de stat; • din luna aprilie.	Da
12. certificat fiscal din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul local; • din luna aprilie.	Da
13. certificat de înregistrare fiscală (codul fiscal);	Da
14. actul constitutiv, statutul organizației solicitante, actele doveditoare ale sediului organizației solicitante și acte adiționale, de modificare a actului constitutiv/statutului, hotărâri judecătorești de dobândire a personalității juridice și/sau de modificare a actului constitutiv/statutului, după caz; • act constitutiv nr. 1/15.11.2010; • statut nr. 2/15.11.2010; • hotărârea nr. 99/06.11.2014 a AGA (înregistrată sub nr. 03/25.03.2015).	Da
15. certificat de înscriere a persoanei juridice, după caz; • nr. 39/2010/A/I din 30 noiembrie 2010.	Da
16. 'dovada afilierii la federația sportivă națională de specialitate și/ sau la asociația pe ramura de sport județeană, în cazul organizațiilor sportive care aplică pentru Programul "Sportul de performanță", iar pentru cei care aplică pentru Programul "Sportul pentru toți", dovada afilierii de la Asociația Județeană "Sportul pentru toți" sau la Federația Română "Sportul pentru toți", după caz.	Nu este cazul
17. CD-ul cu anexele scanate de la 1 la 8, semnate și ștampilate;	Da
18. alte documente considerate relevante de către aplicant; • programul evenimentului cultural-educational: - anexa I bis.; • copie – adeverință spațiu închiriat; - contract de comodat nr. 21235/13.12.2018 – valabil până la 31.12.2019; • dovada disponibilității denumirii (Ministerul Culturii); • copie hotărâri judecătorești – de dobândire personalitate juridică și/sau de modificare a actului constitutiv/statutului, după caz; - H.J. din 30.11.2010 - dobândire personalitate juridică.	Da

CONCLUZII

Sumă solicitată: 60.000 lei

Sumă aprobată: 60.000 lei

Nr. crt.	Comisia	Nume/Prenume	Semnătura	
			SUNT DE ACORD	NU SUNT DE ACORD
1.	PRIMAR – PREȘEDINTELE COMISIEI	ION LUNGU		
2.	VICEPRIMAR	LUCIAN HARȘOVSCI		
3.	VICEPRIMAR	MARIAN ANDRONACHE		
4.	JURIST	GĂLĂȚEANU ANA MIHAELA		
5.	CONSILIER LOCAL	MILICI OVIDIU		
6.	CONSILIER LOCAL	CRISTESCU FLORIN		
7.	CONSILIER LOCAL	ARĂMESCU ADRIAN		
Secretarul comisiei		MIRELA SOFIAT-NICOARĂ		

Anexa C

Proces verbal încheiat în ședința organizată în data de 17.04.2019 în vederea evaluării și selecției proiectelor depuse pentru finanțări nerambursabile

Asociația "Blijdorp România" Suceava

	Existent/Neexistent (Da/Nu/Nu este cazul)
1. formularul de solicitare a finanțării, conform anexei 1;	Da
2. buget narativ, conform anexei 2;	Da
3. declarație pe proprie răspundere conform anexei 3;	Da
4. bugetul de venituri și cheltuieli al programului/proiectului, conform anexei 4;	Da
5. declarația de imparțialitate, conform anexei 5;	Da
6. curriculum vitae coordonator de proiect, conform anexei 6;	Da
7. una dintre anexele 8a, 8b, sau 8c semnată de luare la cunoștință a tipurilor de cheltuieli eligibile și neeligibile, pentru categoria din care face parte proiectul;	Da
8. dovada existenței surselor de finanțare proprii sau oferite de sponsori: - scrisori de intenție din partea terților; - contracte de sponsorizare; - alte forme de sprijin financiar ferm din partea unor terți (toate se vor atașa la bugetul narativ – anexa 2);	Nu există alte surse de finanțare la acest proiect până la momentul depunerii dosarului.
9. document financiar emis de către o instituție bancară, din care să rezulte deținerea disponibilităților bănești reprezentând cota proprie de finanțare a aplicantului (extras de cont); <ul style="list-style-type: none">din luna aprilie.declarație pe propria răspundere pentru extrasul de cont depus doar în copie.	Da
10. situațiile financiare anuale la data de 31 decembrie a anului precedent (bilanț contabil), înregistrate la Administrația Finanțelor Publice Suceava sau de la instituția în subordinea căruia se află solicitantul, iar în cazul în care acestea nu sunt finalizate, se vor depune situațiile aferente exercițiului financiar anterior și bilanța de verificare pentru luna decembrie a anului precedent; <ul style="list-style-type: none">situațiile aferente anului 2017 și bilanța aferentă anului 2017;declarație pe propria răspundere pentru depunerea copiilor situațiilor financiare aferente anului 2018, după depunerea acestora.	Da
11. certificat fiscal din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul de stat; <ul style="list-style-type: none">din luna aprilie.	Da
12. certificat fiscal din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul local; <ul style="list-style-type: none">din luna aprilie.	Da
13. certificat de înregistrare fiscală (codul fiscal);	Da
14. actul constitutiv, statutul organizației solicitante, actele doveditoare ale sediului organizației solicitante și acte adiționale, de modificare a actului constitutiv/statutului, hotărâri judecătorești de dobândire a personalității juridice și/sau de modificare a actului constitutiv/statutului, după caz; <ul style="list-style-type: none">act constitutiv și statut nr. 995/28.06.1999;	Da
15. certificat de înscriere a persoanei juridice, după caz; <ul style="list-style-type: none">nr. 21/1999/A/I din 2 noiembrie 2010.	Da
16. dovada afilierii la federația sportivă națională de specialitate și/ sau la asociația pe ramura de sport județeană, în cazul organizațiilor sportive care aplică pentru Programul "Sportul de performanță", iar pentru cei care aplică pentru Programul "Sportul pentru toți", dovada afilierii de la Asociația Județeană "Sportul pentru toți" sau la Federația Română "Sportul pentru toți", după caz.	Nu este cazul
17. CD-ul cu anexele scanate de la 1 la 8, semnate și ștampilate;	Da
18. alte documente considerate relevante de către aplicant; <ul style="list-style-type: none">programul evenimentului cultural-educational; - anexa 1 bis.; <ul style="list-style-type: none">copie – adeverință spațiu închiriat; - extras de carte funciară – drept de proprietate imobil, dobândit prin construire; <ul style="list-style-type: none">dovada disponibilității denumirii (Ministerul Culturii); - declarație de înregistrare pentru instituții publice și aviz de la Guvernul României - Departamentul pentru Protecția Copilului – pentru înființarea asociației; <ul style="list-style-type: none">copie hotărâri judecătorești – de dobândire personalitate juridică și/sau de modificare a actului constitutiv/statutului, după caz; - H.J. nr. 21 din 27.08.1999 - dobândire personalitate juridică.	Da

CONCLUZII

Sumă solicitată: 5.000 lei

Sumă aprobată: lei

Nr. crt.	Comisia	Nume/Prenume	Semnătura	
			SUNT DE ACORD	NU SUNT DE ACORD
1.	PRIMAR – PREȘEDINTELE COMISIEI	ION LUNGU		
2.	VICEPRIMAR	LUCIAN HARȘOVSCI		
3.	VICEPRIMAR	MARIAN ANDRONACHE		
4.	JURIST	GĂLĂȚEANU ANA MIHAELA		
5.	CONSILIER LOCAL	MILICI OVIDIU		
6.	CONSILIER LOCAL	CRISTESCU FLORIN		
7.	CONSILIER LOCAL	ARĂMESCU ADRIAN		

Secretarul comisiei

MIRELA SOFIAN-NICORĂ

Anexa C

Proces verbal încheiat în ședința organizată în data de 17.04.2019 în vederea evaluării și selecției proiectelor depuse pentru finanțări nerambursabile



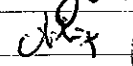
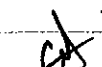
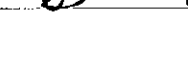

Asociația "Mereu Tineri" Suceava

	Existent/Neexistent (Da/Nu/Nu este cazul)
1. formularul de solicitare a finanțării, conform anexei 1;	Da
2. buget narativ, conform anexei 2;	Da
3. declarație pe proprie răspundere conform anexei 3;	Da
4. bugetul de venituri și cheltuieli al programului/proiectului, conform anexei 4;	Da
5. declarația de imparțialitate, conform anexei 5;	Da
6. curriculum vitae coordonator de proiect, conform anexei 6;	Da
7. una dintre anexele 8a, 8b, sau 8c semnată de luare la cunoștință a tipurilor de cheltuieli eligibile și neeligibile, pentru categoria din care face parte proiectul;	Da
8. dovada existenței surselor de finanțare proprii sau oferite de sponsori: - scrisori de intenție din partea terților; - contracte de sponsorizare; - alte forme de sprijin financiar ferm din partea unor terți (toate se vor atașa la bugetul narativ – anexa 2);	Nu există alte surse de finanțare la acest proiect până la momentul depunerii dosarului.
9. document financiar emis de către o instituție bancară, din care să rezulte deținerea disponibilităților bănești reprezentând cota proprie de finanțare a aplicantului (extras de cont); • din luna aprilie.	Da
10. situațiile financiare anuale la data de 31 decembrie a anului precedent (bilanț contabil), înregistrate la Administrația Finanțelor Publice Suceava sau de la instituția în subordinea căruia se află solicitantul, iar în cazul în care acestea nu sunt finalizate, se vor depune situațiile aferente exercițiului financiar anterior și bilanța de verificare pentru luna decembrie a anului precedent; • pentru anul 2018.	Da
11. certificat fiscal din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul de stat; • din luna aprilie.	Da
12. certificat fiscal din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul local; • din luna aprilie.	Da
13. certificat de înregistrare fiscală (codul fiscal);	Da
14. actul constitutiv, statutul organizației solicitante, actele doveditoare ale sediului organizației solicitante și acte adiționale, de modificare a actului constitutiv/statutului, hotărâri judecătorești de dobândire a personalității juridice și/sau de modificare a actului constitutiv/statutului, după caz; • act constitutiv nr. 167/13.01.2012; • statut nr. 168/13.01.2012.	Da
15. certificat de înscriere a persoanei juridice, după caz; • nr. 3/2012/A/I din 27 ianuarie 2012.	Da
16. 'dovada afilierii la federația sportivă națională de specialitate și/ sau la asociația pe ramura de sport județeană, în cazul organizațiilor sportive care aplică pentru Programul "Sportul de performanță", iar pentru cei care aplică pentru Programul "Sportul pentru toți", dovada afilierii de la Asociația Județeană "Sportul pentru toți" sau la Federația Română "Sportul pentru toți", după caz.	Nu este cazul
17. CD-ul cu anexele scanate de la 1 la 8, semnate și ștampilate;	Da
18. alte documente considerate relevante de către aplicant; • programul evenimentului cultural-educational: - anexa 1 bis; • copie – adeverință spațiu închiriat: - adeverință nr. 3/12.01.2012; • dovada disponibilității denumirii (Ministerul Culturii); • copie hotărâri judecătorești – de dobândire personalitate juridică și/sau de modificare a actului constitutiv/statutului, după caz: - H.J. din 3/17.01.2012 - dobândire personalitate juridică.	Da

CONCLUZII

Sumă solicitată: 10.000 lei

Sumă aprobată: lei

Nr. crt.	Comisia	Nume/Prenume	Semnătura	
			SUNT DE ACORD	NU SUNT DE ACORD
1.	PRIMAR – PREȘEDINTELE COMISIEI	ION LUNGU		
2.	VICEPRIMAR	LUCIAN HARȘOVSCI		
3.	VICEPRIMAR	MARIAN ANDRONACHE		
4.	JURIST	GĂLĂȚEANU ANA MIHAELA		
5.	CONSILIER LOCAL	MILICI OVIDIU		
6.	CONSILIER LOCAL	CRISTESCU FLORIN		
7.	CONSILIER LOCAL	ARĂMESCU ADRIAN		

Secretarul comisiei

MIRELA SOFIAN-NICOARĂ