



MUNICIPIUL SUCEAVA

B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224

www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro

Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

DIRECȚIA ASISTENȚĂ SOCIALĂ
Serviciul Protecție Socială

Nr. 252 / 39 din 10.07.2020



VIZAT,
SECRETAR GENERAL AL MUNICIPIULUI
Jr. IOAN CIUTAC

INFORMARE **privind activitatea Serviciului Protecție Socială** **pentru semestrul I 2020**

Serviciile Sociale reprezintă ansamblul complex de măsuri și acțiuni realizate pentru a răspunde nevoilor sociale ale persoanelor, familiilor, grupurilor sau comunităților în vederea prevenirii și depășirii unor situații de dificultate, vulnerabilitate sau dependență pentru creșterea calității vieții și promovarea coeziunii sociale.

Serviciile sociale, alături de prestațiile sociale, precum și de alte sisteme de securitate socială, intervin pentru soluționarea unor probleme potențial generatoare de excluziune socială.

Serviciile sociale sunt asigurate de către autoritățile administrației publice locale, precum și de persoane fizice sau persoane juridice, publice ori private. Furnizarea serviciilor sociale se bazează pe principii precum: solidaritatea socială, centrarea pe familie și comunitate, abordarea globală, organizarea comunitară, parteneriatul, complementaritatea și lucrul în echipă.

Tipuri de servicii sociale:

-servicii cu caracter primar care au drept scop prevenirea sau limitarea unor situații de dificultate sau vulnerabilitate care pot duce la marginalizarea sau excluziunea socială de care ne ocupăm;

-servicii specializate care au drept scop menținerea, refacerea sau dezvoltarea capacităților individuale pentru depășirea unei situații de nevoie socială în unități specializate publice sau private.

Finanțarea serviciilor sociale se realizează, în principal din bugetele locale, bugetul de stat, contribuțiile beneficiarilor, sponsorizări și donații.

Legislația în baza căreia își desfășoară activitatea Serviciul de Protecție Socială este:

1. Constituția României
 2. Legea 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale.
 3. Legea 448/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap .
 4. OUG. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ.
 5. Legea 17/2001 privind asistența socială a persoanelor varstnice, actualizată cu modificările și completările ulterioare.
 6. Legea 487/2002 a sănătății mintale și a protecției persoanelor cu tulburări psihice, actualizată cu modificările și completările ulterioare.
 7. Ordinul 380/794 -2002 comun al Ministerului Sănătății și Familiei/ Ministerul Administrației Publice privind plata indemnizațiilor cuvenite părinților sau reprezentanților legali ai copilului cu handicap grav precum și a adultului cu handicap grav.
 8. Legea asistenței sociale nr.292-2011 actualizată cu modificările și completările ulterioare.
 9. Ordinul 449 și 410 al Ministerului Sănătății și Familiei, respectiv Ministerul administrației Publice Locale pentru aprobarea Normelor Metodologice privind acordarea gratuită de lapte praf pentru copiii cu varste cuprinse între 0-12 luni.
 10. O.G. 70/2011 privind acordarea de ajutoare pentru încălzirea locuinței precum și a unor facilități pentru plata energiei termice, actualizată cu modificările și completările ulterioare.
 11. O.U.51/2008 privind Ajutorul Public Judiciar în materie civilă.
 12. Codul Civil.
 13. Codul Penal și Codul de Procedură Penală cu privire la abandonul de familie, suspendarea sau amanarea executării pedepsei privative de libertate.
- În conformitate cu Legea nr.448/2006 republicată cu modificările și completările ulterioare, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap și HG nr.268/14.03.2007 Norme metodologice de aplicare a prevederilor Legii 448/2006, avem sarcina de a verifica periodic modul cum asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav își îndeplinesc obligațiile prevăzute în contractul individual de muncă, și de a informa semestrial consiliul local.
- Asistentul personal al persoanei cu handicap grav este persoana care supraveghează, acordă asistență și îngrijire copilului sau adultului cu handicap grav, pe baza planului individual de recuperare pentru copilul cu handicap, respectiv a planului individual de servicii al persoanei adulte cu handicap.
- Se fac verificări la domiciliu semestrial, cu care ocazie solicităm asistentului personal un raport de activitate, dar funcție de situație se fac verificări ori de câte ori se impune acest lucru (în cazul sesizării bolnavului cu privire la neîndeplinirea sarcinilor de serviciu de către asistentul personal și la angajarea asistentului personal).
- Anual asistenții personali sunt informați și prelucreți privind legislația în domeniu, sarcinile și obligațiile ce le revin vizavi de persoana cu handicap, cuprinse în contractul de muncă, drepturi, etc.

Asistenții personali încheie contracte individuale de muncă cu primarii localităților unde bolnavul cu handicap grav domiciliază, prin intermediul Serviciului Resurse Umane.

La începutul anului **2020** erau în evidența Primăriei un număr de **390** asistenți personali din care **94** asistenți personali pentru minori și **289** asistenți personali pentru adulți la care se adaugă **7** asistenți personali aflați în concediu pentru creșterea și îngrijirea copilului.

În intervalul **ianuarie-iunie** 2020 constatăm o tendință de scădere a numărului asistenților personali respectiv **364** (95 la minori, 263 la majori și 6 în ccc) la sfârșitul perioadei față de **390** la începutul acesteia.

În acest interval s-a înregistrat un număr de **9** angajări pentru asistenți personali și au încetat **35** contracte de muncă din următoarele motive:

- 23 prin decesul persoanei cu handicap grav;
- 5 la cerere;
- 4 deces salariat;
- 1 încadrare în alt grad de handicap ;
- 1 la expirarea duratei de angajare;
- 1 pensionare.

În conformitate cu prevederile art.42, al.4 și art.43 din Legea 448/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, părinții sau după caz reprezentanții legali ai copilului cu handicap grav, persoana sau familia care a primit în plasament un copil cu handicap grav, adulții cu handicap grav ori reprezentanții legali ai acestora cu excepția celor cu handicap grav vizual pot opta între asistent personal și primirea unei indemnizații lunare în cuantum egal cu salariul asistentului personal gradația 0, stabilit potrivit prevederilor legale care reglementează nivelul de salarizare a personalului plătit din fonduri publice.

La sfârșitul perioadei menționate avem în evidență un număr de **471** de indemnizații față de **460** indemnizații la începutul acesteia, observăm o tendință de creștere a acestor cereri.

În conformitate cu prevederile Legii nr.448/2006 republicată cu modificările și completările ulterioare, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, asistentul personal al persoanei cu handicap grav, are dreptul la concediu anual de odihnă. Pentru perioada în care asistentul personal își efectuează concediul de odihnă angajatorul are obligația de a asigura persoanei cu handicap grav un înlocuitor al asistentului personal. În situația în care acest lucru nu este posibil persoanei cu handicap grav i se acordă o indemnizație echivalentă cu salariul net al asistentului personal gradația 0 stabilit potrivit prevederilor legale care reglementează nivelul de salarizare a personalului plătit din fonduri publice.

În acest sens am întocmit un număr de **86** referate și dispoziții privind acordarea indemnizației pentru persoanele cu handicap grav pentru perioada în care asistenții personali efectuează concediul anual de odihnă .

Pentru persoanele care se adresează Comisiei de Evaluare Complexă a Persoanelor cu Handicap, cât și celor care se adresează Comisiei de Expertiză Medicală a Capacității de Muncă am efectuat aproximativ **520** anchete sociale din

care în cazul minorilor, pentru încadrare sau reîncadrare în grad de handicap, am efectuat aproximativ **100** anchete sociale și **266** rapoarte de monitorizare pentru minorii cu nevoi speciale și transmise DGASPC Suceava.

Au fost făcute demersurile pentru înhumarea a **4** persoane neidentificate sau care nu au întreținători legali.

Vă informăm că, în baza atribuțiilor care revin acestui compartiment s-au mai efectuat un număr de **40** anchete sociale solicitate de către Instanțe de judecată sau de către Inspectoratul Județean de Poliție .

În cadrul Serviciului Protecție Socială s-au efectuat și alte anchete sociale privind starea materială a unor familii în vederea complectării dosarelor de acordare a bursei pentru elevi și studenți și pentru acordarea unor beneficii de asistență socială, **20** anchete sociale și aproximativ **30** anchete pentru reevaluare cazuri bolnavi neuropsihic instituționalizați;

Conform Legii 321/2001 republicată cu modificările și complectările ulterioare privind acordarea gratuită de lapte praf pentru copiii cu vârste între 0-12 luni, am distribuit în decursul primului semestru al anului **2020** un număr de **420** cutii lapte praf, am întocmit și transmis către DSP Suceava situațiile justificative pentru descărcarea de gestiune.

Conform prevederilor OUG. 70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece republicată cu modificările și complectările ulterioare am gestionat în continuare cele **529** cereri înregistrate la începutul sezonului rece noiembrie 2019 -martie 2020 (preluate și prelucrate împreună cu celelalte servicii ale direcției) de acordare a ajutoarelor pentru încălzirea locuinței (sistem centralizat-374, lemne-57, gaz metan- 92 și energie electrică-6), am întocmit lunar și transmis situații și borderouri pentru plata acestor ajutoare către AJPIS și SC. Thermonet S.A. Suceava .

În contextul situației epidemiologice determinată de răspândirea coronavirusului SARS-COV2 și al instituirii stării de urgență pe întreg teritoriul României prin Decretul nr.195/2020, în vederea minimalizării expunerii în afara locuințelor a persoanelor în vârstă de peste 65 de ani fără aparținători sau altă formă de ajutor precum și a altor categorii de persoane defavorizate, am identificat, întocmit situații și raportat săptămânal la Centrul Județean de Coordonare și Conducere a Intervenției (CJCCI) Suceava.

Împreună cu celelalte servicii ale DAS am întocmit și centralizat un număr de aproximativ **540** fișe telefonice pentru persoane care au solicitat în perioada stării de urgență ajutoare alimentare, pentru cumpărături sau sprijin financiar.

Cu sprijinul Asociației Neguvernamentale de Asistență Socială ASSOC Suceava și Asociația Tinerilor Ortodocși ATOS. Suceava în perioada stării de urgență am distribuit pe raza mun. Suceava categoriilor de persoane menționate mai sus un număr de 925(din care 100 de pachete donate prin Campania” Fii Aproape de departe”) pachete cu produse alimentare de bază.

Director,
Narcisa Marchitan



Întocmit,
Șef Serviciu,
Cîreș Vasile

