



PROIECT

**HOTĂRÂRE**

**privind aprobarea finanțării de la bugetul local al Municipiului Suceava a proiectelor inițiate de către structurile sportive de drept public pentru anul 2020, în baza prevederilor Legii Educației Fizice și Sportului nr. 69/2000, declarate eligibile de Comisia de evaluare și selecție**

Consiliul Local al Municipiului Suceava;

Având în vedere Referatul de aprobare al Primarului Municipiului Suceava înregistrat cu nr. 10142/20.03.2020, Raportul de specialitate al Serviciului Buget și finanțări nerambursabile din fonduri publice din cadrul Direcției Buget, Contabilitate și Fiscalitate înregistrat cu nr. 10143/20.03.2020, precum și avizul comisiei economico-financiară, juridică, disciplinară;

În baza HCL nr. 2/30.01.2020 privind aprobarea Bugetului General Centralizat al Municipiului Suceava;

În baza HCL nr. 40/27.02.2020 privind aprobarea Programului anual al finanțărilor din fondurile publice ale Municipiului Suceava destinate structurilor sportive de drept public, pentru anul 2020;

În baza HCL nr. 39/27.02.2020 privind aprobarea Regulamentului privind finanțarea de la bugetul local al Municipiului Suceava a proiectelor/programelor sportive inițiate și derulate de către structurile sportive de drept public;

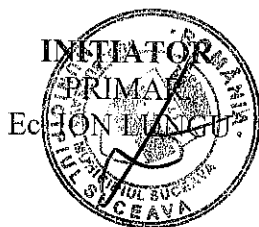
În baza dispozițiilor Legii Educației Fizice și Sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 129, alin. 2, lit. e, alin. 7, art. 139, alin. 3, lit. a, art. 140, alin 1 și art. 196, alin. 1, lit. a din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ.

**HOTĂRĂȘTE:**

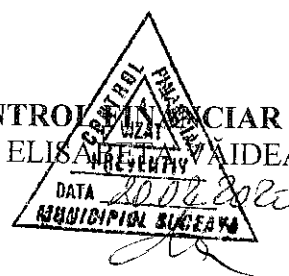
**Art.1.** Se aprobă finanțarea de la bugetul local al Municipiului Suceava a proiectelor inițiate de către structurile sportive de drept public pentru anul 2020, în baza prevederilor Legii Educației Fizice și Sportului nr. 69/2000, declarate eligibile de Comisia de evaluare și selecție, înscrise în Anexa la prezenta hotărâre.

**Art.2.** Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de Primarul Municipiului Suceava prin serviciile de specialitate.



**AVIZAT PENTRU LEGALITATE**  
SECRETAR GENERAL AL MUNICIPIULUI,  
Jurist IOAN CIUTAC

**VIZĂ CONTROL FINANCIAR PREVENTIV,**  
Ec. ELISA VAIDEANU





MUNICIPIUL SUCEAVA

B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224

www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro

Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

Nr. 10142 din 20.03.2020

### REFERAT DE APROBARE

privind aprobarea finanțării de la bugetul local al Municipiului Suceava a proiectelor inițiate de către structurile sportive de drept public pentru anul 2020, în baza prevederilor Legii Educației Fizice și Sportului nr. 69/2000, declarate eligibile de Comisia de evaluare și selecție

Municipiul Suceava a organizat prima sesiune de evaluare și selecție a proiectelor în vederea acordării finanțării structurilor sportive de drept public, aferente anului 2020, pentru domeniul Sport, sesiune la care s-au prezentat **2 candidați, cu 11 proiecte:**

Nr. crt.	SUBDOMENII	PROGRAMUL	DENUMIRE SOLICITANT	SUMA SOLICITATĂ
			<i>SPORT</i>	<i>2.680.000</i>
1.	Handbal	PROMOVAREA SPORTULUI DE PERFORMANȚĂ	Clubul Sportiv Universitar din Suceava	2.000.000
	<b>10 secții</b>			<b>680.000</b>
2.	Atletism	PROMOVAREA SPORTULUI DE PERFORMANȚĂ	Clubul Sportiv Municipal Suceava	30.000
3.	Box			30.000
4.	Canotaj			70.000
5.	Hochei pe gheață			30.000
6.	Lupte greco-romane			50.000
7.	Rugby			300.000
8.	Tir cu arcul			30.000
9.	Tir sportiv			30.000
10.	Volei			100.000
11.	Sambo			10.000
			<i>TOTAL</i>	<i>2.680.000</i>

Comisia de evaluare și selecție a analizat proiectele nominalizând:

- 11 proiecte eligibile, conform ANEXEI.

Prin HCL nr. 40/27.02.2020 s-a aprobat Programul anual al finanțărilor din fondurile publice ale Municipiului Suceava destinate structurilor sportive de drept public, pentru anul 2020.

Conform HCL nr. 39/27.02.2020, prin care s-a aprobat Regulamentul privind finanțarea de la bugetul local al Municipiului Suceava a proiectelor/programelor sportive inițiate și derulate de către structurile sportive de drept public, după ce Comisia de evaluare și selecție stabilește proiectele eligibile, rezultatul este supus spre aprobare Consiliului Local.

Față de cele menționate mai sus, prin Consiliul Local al Municipiului Suceava adoptarea proiectului de hotărâre în forma redactată și prezentată alăturat.





MUNICIPIUL SUCEAVA

B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224

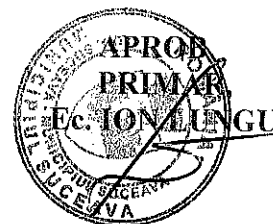
[www.primariasv.ro](http://www.primariasv.ro), [primsv@primariasv.ro](mailto:primsv@primariasv.ro)

Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

DIRECȚIA BUGET, CONTABILITATE, FISCALITATE

Serviciul Buget și finanțări nerambursabile din fonduri publice

Nr. 10143 din 20.03.2020



DIRECTOR EXECUTIV,  
Ec. ELISABETA VĂIDEANU

**RAPORT AL SERVICIULUI DE SPECIALITATE**  
privind aprobarea finanțării de la bugetul local al Municipiului Suceava a proiectelor inițiate de către structurile sportive de drept public pentru anul 2020, în baza prevederilor Legii Educației Fizice și Sportului nr. 69/2000, declarate eligibile de Comisia de evaluare și selecție

Municipiul Suceava a organizat prima sesiune de evaluare și selecție a proiectelor în vederea acordării finanțării structurilor sportive de drept public, aferente anului 2020, pentru domeniul Sport, sesiune la care s-au prezentat **2 candidați, cu 11 proiecte**:

Nr. crt.	SUBDOMENII	PROGRAMUL	DENUMIRE SOLICITANT	SUMA SOLICITATĂ
			<i>SPORT</i>	<i>2.680.000</i>
1.	Handbal	PROMOVAREA SPORTULUI DE PERFORMANȚĂ	Clubul Sportiv Universitar din Suceava	2.000.000
	<b>10 secții</b>			<b>680.000</b>
2.	Atletism	PROMOVAREA SPORTULUI DE PERFORMANȚĂ	Clubul Sportiv Municipal Suceava	30.000
3.	Box			30.000
4.	Canotaj			70.000
5.	Hochei pe gheață			30.000
6.	Lupte greco-romane			50.000
7.	Rugby			300.000
8.	Tir cu arcul			30.000
9.	Tir sportiv			30.000
10.	Volei			100.000
11.	Sambo			10.000
			<i>TOTAL</i>	<i>2.680.000</i>

Comisia de evaluare și selecție a analizat proiectele nominalizând:

- 11 proiecte eligibile, conform ANEXEI.

Prin HCL nr. 40/27.02.2020 s-a aprobat Programul anual al finanțării din fondurile publice ale Municipiului Suceava destinate structurilor sportive de drept public, pentru anul 2020.

Conform HCL nr. 39/27.02.2020, prin care s-a aprobat Regulamentul privind finanțarea de la bugetul local al Municipiului Suceava a proiectelor/programelor sportive inițiate și derulate de către structurile sportive de drept public, după ce Comisia de evaluare și selecție stabilește proiectele eligibile, rezultatul este supus spre aprobare Consiliului Local.

Față de cele menționate mai sus, rugăm dispuneți adoptarea proiectului de hotărâre în forma redactată și prezentată alăturat.

**ȘEF SERVICIU,**  
**Ec. MIRELA SOFIAN NICOARĂ**

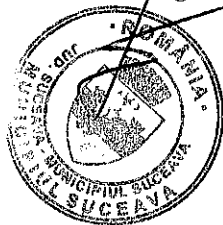


## ANEXĂ

## Proiectele declarate eligibile de Comisia de evaluare și selecție

Nr. crt.	SUBDOMENII	PROGRAMUL	DENUMIRE SOLICITANT	SUMA SOLICITATĂ	SUMA APROBATĂ
			<b>SPORT</b>	<b>2.680.000</b>	<b>2.680.000</b>
1.	Handbal	PROMOVAREA SPORTULUI DE PERFORMANȚĂ	Clubul Sportiv Universitar din Suceava	2.000.000	2.000.000
	<b>10 secții</b>			<b>680.000</b>	<b>680.000</b>
2.	Atletism	PROMOVAREA SPORTULUI DE PERFORMANȚĂ	Clubul Sportiv Municipal Suceava	30.000	30.000
3.	Box			30.000	30.000
4.	Canotaj			70.000	70.000
5.	Hochei pe gheață			30.000	30.000
6.	Lupte greco-romane			50.000	50.000
7.	Rugby			300.000	300.000
8.	Tir cu arcul			30.000	30.000
9.	Tir sportiv			30.000	30.000
10.	Volei			100.000	100.000
11.	Sambo			10.000	10.000
			<b>TOTAL</b>	<b>2.680.000</b>	<b>2.680.000</b>

PRIMAR  
Ec. Ion Lungu



DIRECTOR EXECUTIV,  
Ec. Elisabeta Văideanu

ȘEF SERVICIU,  
Ec. Mirela Sofian Nicoară

**CRITERII DE FINANȚARE A PROIECTELOR/ PROGRAMELOR SPORTIVE  
SESIUNEA DE SELECȚIE I**

**Clubul Sportiv Universitar din Suceava – secția handbal**

Nr. Crt.	CRITERII DE FINANȚARE	PUNCTAJ MAXIM	PUNCTAJ ACORDAT
1.	<b>Relevanță și coerență</b>		
1.1	Cât de convingător este descrisă problema abordată?	25	25
1.2	Cât de relevante sunt obiectivele proiectului în raport cu problema descrisă? (Obiective SMART)	5	5
1.3	Cât de clar definit și strategic este ales/e grupul/ grupurile țintă?	5	5
1.4	În ce măsură proiectul conține elemente specifice care adaugă valoare (ex. Soluții inovatoare, modele de punere în practică, continuarea unei tradiții?)	5	5
1.5	În ce măsură tema proiectului se încadrează în prioritățile de dezvoltare locală stabilite de către Consiliul Local?	5	5
2.	<b>Metodologie</b>		
2.1	Cât de necesare, realiste și coerente între ele sunt activitățile propuse în cadrul proiectului?	20	17
2.2	Cât de clar și realist este calendarul activităților?	5	5
2.3	Cât de coerente sunt activitățile propuse cu obiectivele proiectului? (coerență = obiective-activități-rezultate- impact în rândul grupului țintă și al comunității)	2	2
2.4	Cât de coerente sunt rezultatele prognozate ale proiectului cu activitățile propuse?	5	4
2.5	Cât de relevant este nivelul de implicare al partenerilor din proiect? Notă: Dacă nu există parteneri, acest punctaj va fi 1	3	1
3.	<b>Durabilitate</b>		
3.1	În ce măsură proiectul va avea un impact durabil asupra grupului/ grupurilor țintă?	15	14
3.2	În ce măsură activitățile proiectului vor putea fi continuate și după încheierea acestei finanțări?	5	5
3.3	În ce măsură proiectul conține potențiale efecte multiplicatoare? (devine model pentru alte proiecte)	5	5
4.	<b>Buget și eficacitatea costurilor</b>		
4.1	În ce măsură bugetul este clar, realist și detaliat pe capitol de cheltuieli?	10	10
4.2	În ce măsură sunt necesare cheltuielile estimate în raport cu activitățile propuse pentru implementarea proiectului?	5	5
5.	<b>Cofinanțare</b>		
5.1	Cofinanțare 30% din valoarea proiectului Notă: dacă există parteneri	30	10
5.2	Cofinanțare 20% din valoarea proiectului Notă: dacă există parteneri	20	0
5.3	Cofinanțare 10% din valoarea proiectului Notă: dacă nu există parteneri, doar contribuție proprie	10	10
	<b>PUNCTAJ MAXIM</b>	<b>100</b>	<b>76</b>

Comisia:

1. ION LUNGU - PREȘEDINTELE COMISIEI - PRIMAR
2. LUCIAN HARȘOVSCI - VICEPRIMAR
3. MARIAN ANDRONACHE - VICEPRIMAR
4. GĂLĂȚEANU ANA MIHAELA - JURIST
5. MILICI OVIDIU - CONSILIER LOCAL
6. CRISTESCU FLORIN - CONSILIER LOCAL
7. ARĂMESCU ADRIAN - CONSILIER LOCAL

.....  
MIRELA SOFIAN NICOARĂ - Secretariatul Comisiei

## ANEXA B

**CRITERII DE FINANȚARE A PROIECTELOR/ PROGRAMELOR SPORTIVE**  
**SESIUNEA DE SELECȚIE I**  
**Clubul Sportiv Municipal Suceava – secția atletism**

Nr. Crt.	CRITERII DE FINANȚARE	PUNCTAJ MAXIM	PUNCTAJ ACORDAT
1.	<b>Relevanță și coerență</b>	<b>25</b>	<b>24</b>
1.1	Cât de convingător este descrisă problema abordată?	5	5
1.2	Cât de relevante sunt obiectivele proiectului în raport cu problema descrisă? (Obiective SMART)	5	4
1.3	Cât de clar definit și strategic este ales/e grupul/ grupurile țintă?	5	5
1.4	În ce măsură proiectul conține elemente specifice care adaugă valoare (ex. Soluții inovatoare, modele de punere în practică, continuarea unei tradiții?)	5	5
1.5	În ce măsură tema proiectului se încadrează în prioritățile de dezvoltare locală stabilite de către Consiliul Local?	5	5
2.	<b>Metodologie</b>	<b>20</b>	<b>16</b>
2.1	Cât de necesare, realiste și coerente între ele sunt activitățile propuse în cadrul proiectului?	5	4
2.2	Cât de clar și realist este calendarul activităților?	5	5
2.3	Cât de coerente sunt activitățile propuse cu obiectivele proiectului? (coerență = obiective-activități-rezultate- impact în rândul grupului țintă și al comunității)	2	2
2.4	Cât de coerente sunt rezultatele prognozate ale proiectului cu activitățile propuse?	5	4
2.5	Cât de relevant este nivelul de implicare al partenerilor din proiect? Notă: Dacă nu există parteneri, acest punctaj va fi 1	3	1
3.	<b>Durabilitate</b>	<b>15</b>	<b>10</b>
3.1	În ce măsură proiectul va avea un impact durabil asupra grupului/ grupurilor țintă?	5	3
3.2	În ce măsură activitățile proiectului vor putea fi continuate și după încheierea acestei finanțări?	5	4
3.3	În ce măsură proiectul conține potențiale efecte multiplicatoare? (devine model pentru alte proiecte)	5	3
4.	<b>Buget și eficacitatea costurilor</b>	<b>10</b>	<b>10</b>
4.1	În ce măsură bugetul este clar, realist și detaliat pe capitol de cheltuieli?	5	5
4.2	În ce măsură sunt necesare cheltuielile estimate în raport cu activitățile propuse pentru implementarea proiectului?	5	5
5.	<b>Cofinanțare</b>	<b>30</b>	<b>10</b>
5.1	Cofinanțare 30% din valoarea proiectului Notă: dacă există parteneri	30	0
5.2	Cofinanțare 20% din valoarea proiectului Notă: dacă există parteneri	20	0
5.3	Cofinanțare 10% din valoarea proiectului Notă: dacă nu există parteneri, doar contribuție proprie	10	10
	<b>PUNCTAJ MAXIM</b>	<b>100</b>	<b>70</b>

Comisia:

1. ION LUNGU - PREȘEDINTELE COMISIEI - PRIMAR
2. LUCIAN HARȘOVSCI - VICEPRIMAR
3. MARIAN ANDRONACHE - VICEPRIMAR
4. GĂLĂȚEANU ANA MIHAELA - JURIST
5. MILICI OVIDIU - CONSILIER LOCAL
6. CRISTESCU FLORIN - CONSILIER LOCAL
7. ARĂMESCU ADRIAN - CONSILIER LOCAL

.....  
MIRELA SOFIAN NICOARĂ - Secretariatul Comisiei

**CRITERII DE FINANȚARE A PROIECTELOR/ PROGRAMELOR SPORTIVE**  
**SESIUNEA DE SELECȚIE I**  
**Clubul Sportiv Municipal Suceava – secția box**

Nr. Crt.	CRITERII DE FINANȚARE	PUNCTAJ MAXIM	PUNCTAJ ACORDAT
1.	<b>Relevanță și coerență</b>	25	24
1.1	Cât de convingător este descrisă problema abordată?	5	4
1.2	Cât de relevante sunt obiectivele proiectului în raport cu problema descrisă? (Obiective SMART)	5	5
1.3	Cât de clar definit și strategic este ales/e grupul/ grupurile țintă?	5	5
1.4	În ce măsură proiectul conține elemente specifice care adaugă valoare (ex. Soluții inovatoare, modele de punere în practică, continuarea unei tradiții?)	5	5
1.5	În ce măsură tema proiectului se încadrează în prioritățile de dezvoltare locală stabilite de către Consiliul Local?	5	5
2.	<b>Metodologie</b>	20	16
2.1	Cât de necesare, realiste și coerente între ele sunt activitățile propuse în cadrul proiectului?	5	5
2.2	Cât de clar și realist este calendarul activităților?	5	4
2.3	Cât de coerente sunt activitățile propuse cu obiectivele proiectului? (coerență = obiective-activități-rezultate- impact în rândul grupului țintă și al comunității)	2	2
2.4	Cât de coerente sunt rezultatele prognozate ale proiectului cu activitățile propuse?	5	4
2.5	Cât de relevant este nivelul de implicare al partenerilor din proiect? Notă: Dacă nu există parteneri, acest punctaj va fi 1	3	1
3.	<b>Durabilitate</b>	15	10
3.1	În ce măsură proiectul va avea un impact durabil asupra grupului/ grupurilor țintă?	5	3
3.2	În ce măsură activitățile proiectului vor putea fi continuate și după încheierea acestei finanțări?	5	4
3.3	În ce măsură proiectul conține potențiale efecte multiplicatoare? (devine model pentru alte proiecte)	5	3
4.	<b>Buget și eficacitatea costurilor</b>	10	10
4.1	În ce măsură bugetul este clar, realist și detaliat pe capitol de cheltuieli?	5	5
4.2	În ce măsură sunt necesare cheltuielile estimate în raport cu activitățile propuse pentru implementarea proiectului?	5	5
5.	<b>Cofinanțare</b>	30	10
5.1	Cofinanțare 30% din valoarea proiectului Notă: dacă există parteneri	30	0
5.2	Cofinanțare 20% din valoarea proiectului Notă: dacă există parteneri	20	0
5.3	Cofinanțare 10% din valoarea proiectului Notă: dacă nu există parteneri, doar contribuție proprie	10	10
	<b>PUNCTAJ MAXIM</b>	100	70

Comisia:

1. ION LUNGU - PREȘEDINTELE COMISIEI - PRIMAR
2. LUCIAN HARȘOVSCI - VICEPRIMAR
3. MARIAN ANDRONACHE - VICEPRIMAR
4. GĂLĂȚEANU ANA MIHAELA - JURIST
5. MILICI OVIDIU - CONSILIER LOCAL
6. CRISTESCU FLORIN - CONSILIER LOCAL
7. ARĂMESCU ADRIAN - CONSILIER LOCAL

.....  
MIRELA SOFIAN NICOARĂ - Secretariatul Comisiei



**ANEXA B**

**CRITERII DE FINANȚARE A PROIECTELOR/ PROGRAMELOR SPORTIVE  
SESIUNEA DE SELECȚIE I  
Clubul Sportiv Municipal Suceava – secția canotaj**

Nr. Crt.	CRITERII DE FINANȚARE	PUNCTAJ MAXIM	PUNCTAJ ACORDAT
<b>1.</b>	<b>Relevanță și coerență</b>	<b>25</b>	<b>24</b>
1.1	Cât de convingător este descrisă problema abordată?	5	5
1.2	Cât de relevante sunt obiectivele proiectului în raport cu problema descrisă? (Obiective SMART)	5	4
1.3	Cât de clar definit și strategic este ales/e grupul/ grupurile țintă?	5	5
1.4	În ce măsură proiectul conține elemente specifice care adaugă valoare (ex. Soluții inovatoare, modele de punere în practică, continuarea unei tradiții?)	5	5
1.5	În ce măsură tema proiectului se încadrează în prioritățile de dezvoltare locală stabilite de către Consiliul Local?	5	5
<b>2.</b>	<b>Metodologie</b>	<b>20</b>	<b>16</b>
2.1	Cât de necesare, realiste și coerente între ele sunt activitățile propuse în cadrul proiectului?	5	4
2.2	Cât de clar și realist este calendarul activităților?	5	5
2.3	Cât de coerente sunt activitățile propuse cu obiectivele proiectului? (coerență = obiective-activități-rezultate- impact în rândul grupului țintă și al comunității)	2	2
2.4	Cât de coerente sunt rezultatele prognozate ale proiectului cu activitățile propuse?	5	4
2.5	Cât de relevant este nivelul de implicare al partenerilor din proiect? Notă: Dacă nu există parteneri, acest punctaj va fi 1	3	1
<b>3.</b>	<b>Durabilitate</b>	<b>15</b>	<b>10</b>
3.1	În ce măsură proiectul va avea un impact durabil asupra grupului/ grupurilor țintă?	5	3
3.2	În ce măsură activitățile proiectului vor putea fi continuate și după încheierea acestei finanțări?	5	4
3.3	În ce măsură proiectul conține potențiale efecte multiplicatoare? (devine model pentru alte proiecte)	5	3
<b>4.</b>	<b>Buget și eficacitatea costurilor</b>	<b>10</b>	<b>10</b>
4.1	În ce măsură bugetul este clar, realist și detaliat pe capitol de cheltuieli?	5	5
4.2	În ce măsură sunt necesare cheltuielile estimate în raport cu activitățile propuse pentru implementarea proiectului?	5	5
<b>5.</b>	<b>Cofinanțare</b>	<b>30</b>	<b>10</b>
5.1	Cofinanțare 30% din valoarea proiectului Notă: dacă există parteneri	30	0
5.2	Cofinanțare 20% din valoarea proiectului Notă: dacă există parteneri	20	0
5.3	Cofinanțare 10% din valoarea proiectului Notă: dacă nu există parteneri, doar contribuție proprie	10	10
	<b>PUNCTAJ MAXIM</b>	<b>100</b>	<b>70</b>

Comisia:

1. ION LUNGU - PREȘEDINTELE COMISIEI - PRIMAR
2. LUCIAN HARȘOVSCI - VICEPRIMAR
3. MARIAN ANDRONACHE - VICEPRIMAR
4. GĂLĂȚEANU ANA MIHAELA - JURIST
5. MILICI OVIDIU - CONSILIER LOCAL
6. CRISTESCU FLORIN - CONSILIER LOCAL
7. ARĂMESCU ADRIAN - CONSILIER LOCAL

.....  
MIRELA SOFIAN NICOARĂ - Secretariatul Comisiei

## ANEXA B

CRITERII DE FINANȚARE A PROIECTELOR/ PROGRAMELOR SPORTIVE  
SESIUNEA DE SELECȚIE I

Clubul Sportiv Municipal Suceava – secția hochei pe gheață

Nr. Crt.	CRITERII DE FINANȚARE	PUNCTAJ MAXIM	PUNCTAJ ACORDAT
1.	<b>Relevanță și coerență</b>	25	24
1.1	Cât de convingător este descrisă problema abordată?	5	4
1.2	Cât de relevante sunt obiectivele proiectului în raport cu problema descrisă? (Obiective SMART)	5	5
1.3	Cât de clar definit și strategic este ales/e grupul/ grupurile țintă?	5	5
1.4	În ce măsură proiectul conține elemente specifice care adaugă valoare (ex. Soluții inovatoare, modele de punere în practică, continuarea unei tradiții?)	5	5
1.5	În ce măsură tema proiectului se încadrează în prioritățile de dezvoltare locală stabilite de către Consiliul Local?	5	5
2.	<b>Metodologie</b>	20	16
2.1	Cât de necesare, realiste și coerente între ele sunt activitățile propuse în cadrul proiectului?	5	5
2.2	Cât de clar și realist este calendarul activităților?	5	4
2.3	Cât de coerente sunt activitățile propuse cu obiectivele proiectului? (coerență = obiective-activități-rezultate- impact în rândul grupului țintă și al comunității)	2	2
2.4	Cât de coerente sunt rezultatele prognozate ale proiectului cu activitățile propuse?	5	4
2.5	Cât de relevant este nivelul de implicare al partenerilor din proiect? Notă: Dacă nu există parteneri, acest punctaj va fi 1	3	1
3.	<b>Durabilitate</b>	15	10
3.1	În ce măsură proiectul va avea un impact durabil asupra grupului/ grupurilor țintă?	5	4
3.2	În ce măsură activitățile proiectului vor putea fi continuate și după încheierea acestei finanțări?	5	3
3.3	În ce măsură proiectul conține potențiale efecte multiplicatoare? (devine model pentru alte proiecte)	5	3
4.	<b>Buget și eficacitatea costurilor</b>	10	10
4.1	În ce măsură bugetul este clar, realist și detaliat pe capitol de cheltuieți?	5	5
4.2	În ce măsură sunt necesare cheltuielile estimate în raport cu activitățile propuse pentru implementarea proiectului?	5	5
5.	<b>Cofinanțare</b>	30	10
5.1	Cofinanțare 30% din valoarea proiectului Notă: dacă există parteneri	30	0
5.2	Cofinanțare 20% din valoarea proiectului Notă: dacă există parteneri	20	0
5.3	Cofinanțare 10% din valoarea proiectului Notă: dacă nu există parteneri, doar contribuție proprie	10	10
	<b>PUNCTAJ MAXIM</b>	100	70

Comisia:

1. ION LUNGU - PREȘEDINTELE COMISIEI - PRIMAR
2. LUCIAN HARȘOVSCI - VICEPRIMAR
3. MARIAN ANDRONACHE - VICEPRIMAR
4. GĂLĂȚEANU ANA MIHAELA - JURIST
5. MILICI OVIDIU - CONSILIER LOCAL
6. CRISTESCU FLORIN - CONSILIER LOCAL
7. ARĂMESCU ADRIAN - CONSILIER LOCAL

MIRELA SOFIAN NICOARĂ - Secretariatul Comisiei

**CRITERII DE FINANȚARE A PROIECTELOR/ PROGRAMELOR SPORTIVE**  
**SESIUNEA DE SELECTIE I**  
**Clubul Sportiv Municipal Suceava – secția lupte greco-romane**

Nr. Crt.	CRITERII DE FINANȚARE	PUNCTAJ MAXIM	PUNCTAJ ACORDAT
<b>1.</b>	<b>Relevanță și coerență</b>	<b>25</b>	<b>24</b>
1.1	Cât de convingător este descrisă problema abordată?	5	5
1.2	Cât de relevante sunt obiectivele proiectului în raport cu problema descrisă? (Obiective SMART)	5	5
1.3	Cât de clar definit și strategic este ales/e grupul/ grupurile țintă?	5	4
1.4	În ce măsură proiectul conține elemente specifice care adaugă valoare (ex. Soluții inovatoare, modele de punere în practică, continuarea unei tradiții?)	5	5
1.5	În ce măsură tema proiectului se încadrează în prioritățile de dezvoltare locală stabilite de către Consiliul Local?	5	5
<b>2.</b>	<b>Metodologie</b>	<b>20</b>	<b>16</b>
2.1	Cât de necesare, realiste și coerente între ele sunt activitățile propuse în cadrul proiectului?	5	4
2.2	Cât de clar și realist este calendarul activităților?	5	4
2.3	Cât de coerente sunt activitățile propuse cu obiectivele proiectului? (coerență = obiective-activități-rezultate- impact în rândul grupului țintă și al comunității)	2	2
2.4	Cât de coerente sunt rezultatele prognozate ale proiectului cu activitățile propuse?	5	5
2.5	Cât de relevant este nivelul de implicare al partenerilor din proiect? Notă: Dacă nu există parteneri, acest punctaj va fi 1	3	4
<b>3.</b>	<b>Durabilitate</b>	<b>15</b>	<b>10</b>
3.1	În ce măsură proiectul va avea un impact durabil asupra grupului/ grupurilor țintă?	5	4
3.2	În ce măsură activitățile proiectului vor putea fi continuate și după încheierea acestei finanțări?	5	3
3.3	În ce măsură proiectul conține potențiale efecte multiplicatoare? (devine model pentru alte proiecte)	5	3
<b>4.</b>	<b>Buget și eficacitatea costurilor</b>	<b>10</b>	<b>10</b>
4.1	În ce măsură bugetul este clar, realist și detaliat pe capitol de cheltuieți?	5	5
4.2	În ce măsură sunt necesare cheltuielile estimate în raport cu activitățile propuse pentru implementarea proiectului?	5	5
<b>5.</b>	<b>Cofinanțare</b>	<b>30</b>	<b>10</b>
5.1	Cofinanțare 30% din valoarea proiectului Notă: dacă există parteneri	30	0
5.2	Cofinanțare 20% din valoarea proiectului Notă: dacă există parteneri	20	0
5.3	Cofinanțare 10% din valoarea proiectului Notă: dacă nu există parteneri, doar contribuție proprie	10	10
	<b>PUNCTAJ MAXIM</b>	<b>100</b>	<b>70</b>

## Comisia:

1. ION LUNGU - PREȘEDINTELE COMISIEI - PRIMAR
2. LUCIAN HARȘOVSCI - VICEPRIMAR
3. MARIAN ANDRONACHE - VICEPRIMAR
4. GĂLĂȚEANU ANA MIHAELA - JURIST
5. MILICI OVIDIU - CONSILIER LOCAL
6. CRISTESCU FLORIN - CONSILIER LOCAL
7. ARĂMESCU ADRIAN - CONSILIER LOCAL

.....  
MIRELA SOFIAN NICOARĂ - Secretariatul Comisiei

**CRITERII DE FINANȚARE A PROIECTELOR/ PROGRAMELOR SPORTIVE  
SESIUNEA DE SELECȚIE I**

**Clubul Sportiv Municipal Suceava – secția rugby**

Nr. Crt.	CRITERII DE FINANȚARE	PUNCTAJ MAXIM	PUNCTAJ ACORDAT
1.	<b>Relevanță și coerență</b>	25	23
1.1	Cât de convingător este descrisă problema abordată?	5	4
1.2	Cât de relevante sunt obiectivele proiectului în raport cu problema descrisă? (Obiective SMART)	5	4
1.3	Cât de clar definit și strategic este ales/e grupul/ grupurile țintă?	5	5
1.4	În ce măsură proiectul conține elemente specifice care adaugă valoare (ex. Soluții inovatoare, modele de punere în practică, continuarea unei tradiții?)	5	5
1.5	În ce măsură tema proiectului se încadrează în prioritățile de dezvoltare locală stabilite de către Consiliul Local?	5	5
2.	<b>Metodologie</b>	20	17
2.1	Cât de necesare, realiste și coerente între ele sunt activitățile propuse în cadrul proiectului?	5	5
2.2	Cât de clar și realist este calendarul activităților?	5	5
2.3	Cât de coerente sunt activitățile propuse cu obiectivele proiectului? (coerență = obiective-activități-rezultate- impact în rândul grupului țintă și al comunității)	2	2
2.4	Cât de coerente sunt rezultatele prognozate ale proiectului cu activitățile propuse?	5	4
2.5	Cât de relevant este nivelul de implicare al partenerilor din proiect? Notă: Dacă nu există parteneri, acest punctaj va fi 1	3	1
3.	<b>Durabilitate</b>	15	10
3.1	În ce măsură proiectul va avea un impact durabil asupra grupului/ grupurilor țintă?	5	3
3.2	În ce măsură activitățile proiectului vor putea fi continuate și după încheierea acestei finanțări?	5	3
3.3	În ce măsură proiectul conține potențiale efecte multiplicatoare? (devine model pentru alte proiecte)	5	4
4.	<b>Buget și eficacitatea costurilor</b>	10	10
4.1	În ce măsură bugetul este clar, realist și detaliat pe capitol de cheltuieli?	5	5
4.2	În ce măsură sunt necesare cheltuielile estimate în raport cu activitățile propuse pentru implementarea proiectului?	5	5
5.	<b>Cofinanțare</b>	30	10
5.1	Cofinanțare 30% din valoarea proiectului Notă: dacă există parteneri	30	0
5.2	Cofinanțare 20% din valoarea proiectului Notă: dacă există parteneri	20	0
5.3	Cofinanțare 10% din valoarea proiectului Notă: dacă nu există parteneri, doar contribuție proprie	10	10
	<b>PUNCTAJ MAXIM</b>	100	70

Comisia:

1. ION LUNGU - PREȘEDINTELE COMISIEI - PRIMAR
2. LUCIAN HARȘOVSCHI - VICEPRIMAR
3. MARIAN ANDRONACHE - VICEPRIMAR
4. GĂLĂȚEANU ANA MIHAELA - JURIST
5. MILICI OVIDIU - CONSILIER LOCAL
6. CRISTESCU FLORIN - CONSILIER LOCAL
7. ARĂMESCU ADRIAN - CONSILIER LOCAL

.....  
MIRELA SOFIAN NICOARĂ - Secretariatul Comisiei

**CRITERII DE FINANȚARE A PROIECTELOR/ PROGRAMELOR SPORTIVE  
SESIUNEA DE SELECȚIE I**

Clubul Sportiv Municipal Suceava – secția tir cu arcul

Nr. Crt.	CRITERII DE FINANȚARE	PUNCTAJ MAXIM	PUNCTAJ ACORDAT
1.	<b>Relevanță și coerență</b>	25	23
1.1	Cât de convingător este descrisă problema abordată?	5	5
1.2	Cât de relevante sunt obiectivele proiectului în raport cu problema descrisă? (Obiective SMART)	5	4
1.3	Cât de clar definit și strategic este ales/e grupul/ grupurile țintă?	5	4
1.4	În ce măsură proiectul conține elemente specifice care adaugă valoare (ex. Soluții inovatoare, modele de punere în practică, continuarea unei tradiții?)	5	5
1.5	În ce măsură tema proiectului se încadrează în prioritățile de dezvoltare locală stabilite de către Consiliul Local?	5	5
2.	<b>Metodologie</b>	20	14
2.1	Cât de necesare, realiste și coerente între ele sunt activitățile propuse în cadrul proiectului?	5	4
2.2	Cât de clar și realist este calendarul activităților?	5	5
2.3	Cât de coerente sunt activitățile propuse cu obiectivele proiectului? (coerență = obiective-activități-rezultate- impact în rândul grupului țintă și al comunității)	2	2
2.4	Cât de coerente sunt rezultatele prognozate ale proiectului cu activitățile propuse?	5	5
2.5	Cât de relevant este nivelul de implicare al partenerilor din proiect? Notă: Dacă nu există parteneri, acest punctaj va fi 1	3	1
3.	<b>Durabilitate</b>	15	10
3.1	În ce măsură proiectul va avea un impact durabil asupra grupului/ grupurilor țintă?	5	3
3.2	În ce măsură activitățile proiectului vor putea fi continuate și după încheierea acestei finanțări?	5	3
3.3	În ce măsură proiectul conține potențiale efecte multiplicatoare? (devine model pentru alte proiecte)	5	4
4.	<b>Buget și eficacitatea costurilor</b>	10	10
4.1	În ce măsură bugetul este clar, realist și detaliat pe capitol de cheltuieli?	5	5
4.2	În ce măsură sunt necesare cheltuielile estimate în raport cu activitățile propuse pentru implementarea proiectului?	5	5
5.	<b>Cofinanțare</b>	30	10
5.1	Cofinanțare 30% din valoarea proiectului Notă: dacă există parteneri	30	0
5.2	Cofinanțare 20% din valoarea proiectului Notă: dacă există parteneri	20	0
5.3	Cofinanțare 10% din valoarea proiectului Notă: dacă nu există parteneri, doar contribuție proprie	10	10
	<b>PUNCTAJ MAXIM</b>	100	70

Comisia:

1. ION LUNGU - PREȘEDINTELE COMISIEI - PRIMAR
2. LUCIAN HARȘOVȘCHI - VICEPRIMAR
3. MARIAN ANDRONACHE - VICEPRIMAR
4. GĂLĂȚEANU ANA MIHAELA - JURIST
5. MILICI OVIDIU - CONSILIER LOCAL
6. CRISTESCU FLORIN - CONSILIER LOCAL
7. ARĂMESCU ADRIAN - CONSILIER LOCAL

.....  
MIRELA SOFIAN NICOARĂ - Secretariatul Comisiei

**CRITERII DE FINANȚARE A PROIECTELOR/ PROGRAMELOR SPORTIVE**  
**SESIUNEA DE SELECȚIE I**  
**Clubul Sportiv Municipal Suceava – secția tir sportiv**

Nr. Crt.	CRITERII DE FINANȚARE	PUNCTAJ MAXIM	PUNCTAJ ACORDAT
1.	<b>Relevanță și coerență</b>	25	24
1.1	Cât de convingător este descrisă problema abordată?	5	5
1.2	Cât de relevante sunt obiectivele proiectului în raport cu problema descrisă? (Obiective SMART)	5	4
1.3	Cât de clar definit și strategic este ales/e grupul/ grupurile țintă?	5	5
1.4	În ce măsură proiectul conține elemente specifice care adaugă valoare (ex. Soluții inovatoare, modele de punere în practică, continuarea unei tradiții?)	5	5
1.5	În ce măsură tema proiectului se încadrează în prioritățile de dezvoltare locală stabilite de către Consiliul Local?	5	5
2.	<b>Metodologie</b>	20	16
2.1	Cât de necesare, realiste și coerente între ele sunt activitățile propuse în cadrul proiectului?	5	4
2.2	Cât de clar și realist este calendarul activităților?	5	5
2.3	Cât de coerente sunt activitățile propuse cu obiectivele proiectului? (coerență = obiective-activități-rezultate- impact în rândul grupului țintă și al comunității)	2	2
2.4	Cât de coerente sunt rezultatele prognozate ale proiectului cu activitățile propuse?	5	4
2.5	Cât de relevant este nivelul de implicare al partenerilor din proiect? Notă: Dacă nu există parteneri, acest punctaj va fi 1	3	1
3.	<b>Durabilitate</b>	15	10
3.1	În ce măsură proiectul va avea un impact durabil asupra grupului/ grupurilor țintă?	5	4
3.2	În ce măsură activitățile proiectului vor putea fi continuate și după încheierea acestei finanțări?	5	3
3.3	În ce măsură proiectul conține potențiale efecte multiplicatoare? (devine model pentru alte proiecte)	5	3
4.	<b>Buget și eficacitatea costurilor</b>	10	10
4.1	În ce măsură bugetul este clar, realist și detaliat pe capitol de cheltuieli?	5	5
4.2	În ce măsură sunt necesare cheltuielile estimate în raport cu activitățile propuse pentru implementarea proiectului?	5	5
5.	<b>Cofinanțare</b>	30	10
5.1	Cofinanțare 30% din valoarea proiectului Notă: dacă există parteneri	30	0
5.2	Cofinanțare 20% din valoarea proiectului Notă: dacă există parteneri	20	0
5.3	Cofinanțare 10% din valoarea proiectului Notă: dacă nu există parteneri, doar contribuție proprie	10	10
	<b>PUNCTAJ MAXIM</b>	<b>100</b>	<b>70</b>

Comisia:

1. ION LUNGU - PREȘEDINTELE COMISIEI - PRIMAR
2. LUCIAN HARȘOVSCI - VICEPRIMAR
3. MARIAN ANDRONACHE - VICEPRIMAR
4. GĂLĂȚEANU ANA MIHAELA - JURIST
5. MILICI OVIDIU - CONSILIER LOCAL
6. CRISTESCU FLORIN - CONSILIER LOCAL
7. ARĂMESCU ADRIAN - CONSILIER LOCAL

.....  
MIRELA SOFIAN NICOARĂ - Secretariatul Comisiei

**CRITERII DE FINANȚARE A PROIECTELOR/ PROGRAMELOR SPORTIVE**  
**SESIUNEA DE SELECȚIE I**  
**Clubul Sportiv Municipal Suceava – secția sambo**

Nr. Crt.	CRITERII DE FINANȚARE	PUNCTAJ MAXIM	PUNCTAJ ACORDAT
1.	<b>Relevanță și coerență</b>	25	23
1.1	Cât de convingător este descrisă problema abordată?	5	4
1.2	Cât de relevante sunt obiectivele proiectului în raport cu problema descrisă? (Obiective SMART)	5	4
1.3	Cât de clar definit și strategic este ales/e grupul/ grupurile țintă?	5	5
1.4	În ce măsură proiectul conține elemente specifice care adaugă valoare (ex. Soluții inovatoare, modele de punere în practică, continuarea unei tradiții?)	5	5
1.5	În ce măsură tema proiectului se încadrează în prioritățile de dezvoltare locală stabilite de către Consiliul Local?	5	5
2.	<b>Metodologie</b>	20	14
2.1	Cât de necesare, realiste și coerente între ele sunt activitățile propuse în cadrul proiectului?	5	5
2.2	Cât de clar și realist este calendarul activităților?	5	6
2.3	Cât de coerente sunt activitățile propuse cu obiectivele proiectului? (coerență = obiective-activități-rezultate- impact în rândul grupului țintă și al comunității)	2	2
2.4	Cât de coerente sunt rezultatele prognozate ale proiectului cu activitățile propuse?	5	4
2.5	Cât de relevant este nivelul de implicare al partenerilor din proiect? Notă: Dacă nu există parteneri, acest punctaj va fi 1	3	1
3.	<b>Durabilitate</b>	15	10
3.1	În ce măsură proiectul va avea un impact durabil asupra grupului/ grupurilor țintă?	5	4
3.2	În ce măsură activitățile proiectului vor putea fi continuate și după încheierea acestei finanțări?	5	3
3.3	În ce măsură proiectul conține potențiale efecte multiplicatoare? (devine model pentru alte proiecte)	5	3
4.	<b>Buget și eficacitatea costurilor</b>	10	10
4.1	În ce măsură bugetul este clar, realist și detaliat pe capitol de cheltuieli?	5	5
4.2	În ce măsură sunt necesare cheltuielile estimate în raport cu activitățile propuse pentru implementarea proiectului?	5	5
5.	<b>Cofinanțare</b>	30	10
5.1	Cofinanțare 30% din valoarea proiectului Notă: dacă există parteneri	30	0
5.2	Cofinanțare 20% din valoarea proiectului Notă: dacă există parteneri	20	0
5.3	Cofinanțare 10% din valoarea proiectului Notă: dacă nu există parteneri, doar contribuție proprie	10	10
	<b>PUNCTAJ MAXIM</b>	<b>100</b>	<b>70</b>

Comisia:

1. ION LUNGU - PREȘEDINTELE COMISIEI - PRIMAR
2. LUCIAN HARȘOVȘCHI - VICEPRIMAR
3. MARIAN ANDRONACHE - VICEPRIMAR
4. GĂLĂȚEANU ANA MIHAELA - JURIST
5. MILICI OVIDIU - CONSILIER LOCAL
6. CRISTESCU FLORIN - CONSILIER LOCAL
7. ARĂMESCU ADRIAN - CONSILIER LOCAL

.....  
MIRELA SOFIAN NICOARĂ - Secretariatul Comisiei

**ANEXA C**

**Proces verbal încheiat în sesiunea organizată în vederea evaluării și selecției proiectelor sportive depuse de structurile sportive de drept public**  
**Structura sportivă: Clubul Sportiv Universitar din Suceava – secția handbal**

	(Da/Nu/Nu este cazul)
1. formularul de solicitare a finanțării, conform anexei 1;	DA
2. buget narativ, conform anexei 2;	DA
3. declarație pe proprie răspundere conform anexei 3;	DA
4. bugetul de venituri și cheltuieli al programului/proiectului, conform anexei 4;	DA
5. declarația de imparțialitate, conform anexei 5;	DA
6. curriculum vitae coordonator de proiect, conform anexei 6;	DA
7. Categoriile de cheltuieli eligibile și neeligibile, conform anexei 8;	DA
8. dovada existenței surselor de finanțare proprii sau oferite de sponsori: - document financiar emis de către o instituție bancară, din care să rezulte deținerea disponibilităților bănești reprezentând cota proprie de finanțare a aplicantului ( <b>extras de cont</b> ); - scrisori de intenție din partea terților; - contracte de sponsorizare; - alte forme de sprijin financiar ferm din partea unor terți (toate se vor atașa la bugetul narativ – anexa 2); • <b>extras de cont din luna martie.</b>	DA
9. situațiile financiare anuale la data de 31 decembrie a anului precedent ( <b>bilanț contabil</b> ), înregistrate la Administrația Finanțelor Publice Suceava sau de la instituția în subordinea căreia se află solicitantul, iar în cazul în care acestea nu sunt finalizate, se vor depune situațiile aferente exercițiului financiar anterior și bilanța de verificare pentru luna decembrie a anului precedent; • <b>situațiile financiare aferente anului 2019.</b>	DA
10. certificat de atestare fiscală din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul de stat;	DA
11. certificat de atestare fiscală din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul local;	DA
12. certificat de înregistrare fiscală ( <b>codul fiscal</b> );	DA
13. actul constitutiv, statutul organizației solicitante, actele doveditoare ale sediului organizației solicitante și acte adiționale, de modificare a actului constitutiv/statutului, hotărâri judecătorești de dobândire a personalității juridice și/sau de modificare a actului constitutiv/statutului, după caz;	NU ESTE CAZUL
14. certificat de înscriere a persoanei juridice, după caz; • <b>Ordinul M.E.N. nr. 5249/09.11.2004.</b>	DA
15. certificat de identitate sportivă;	DA
16. dovada afilierii la federația sportivă națională de specialitate și/ sau la asociația pe ramura de sport județeană, în cazul organizațiilor sportive care aplică pentru Programul "Sportul de performanță", iar pentru cei care aplică pentru Programul "Sportul pentru toți", dovada afilierii de la Asociația Județeană "Sportul pentru toți" sau la Federația Română "Sportul pentru toți", după caz. • <b>Adeverință emisă de F.R.H. nr. 419/24.02.2020.</b>	DA
17. CD-ul cu anexele de la 1 la 8, semnate și ștampilate;	DA
18. alte documente considerate relevante de către aplicant; • <b>calendar competițional</b> (listat de pe site-ul federației/ramură sportivă sau în cazul în care acesta nu este afișat, o adresă din partea acestora de confirmare a competițiilor sportive: - calendar listat de pe site-ul Federației Române de Handbal și declarație pe propria răspundere privind valabilitatea calendarului competițional depus; • <b>copie - adeverință spațiu închiriat</b> , după caz: - contract de comodat nr. 2861/14.02.2020. • <b>copie - hotărâri judecătorești - de dobândire personalitate juridică și/sau de modificare a actului constitutiv/statutului, după caz:</b> - Înființați prin H.G. - Aviz de constituire și Autorizație de funcționare nr. 16/24.12.2005; - Decizia nr. 8/05.01.2013, privind propunerea și numirea componentei Consiliului de administrație al C.S.U din Suceava; - Decizia nr. 1/06.01.2016, privind propunerea și numirea componentei Consiliului de administrație al C.S.U din Suceava (cu tot cu confirmarea din partea M.E.N.); - Ordin 5809/24.09.2012 + Regulament privind aprobarea organizării și funcționării C.S.U din Suceava; - Ordin 4942/27.08.2019, pentru preluarea de către Universitatea "Ștefan cel Mare" din Suceava în subordinea sa a Clubului Sportiv Universitar din Suceava din Subordinea Ministerului Educației Naționale (M.E.N.); - Adresa nr. 2670/11.02.2020 M.E.N. și nr. 1281/12.02.2020 C.S.U. din Suceava - transmitere Ordin	DA DA



nr. 3126/29.01.2020;

- Ordin 3126/29.01.2020 + Regulament cadru privind organizarea și funcționarea cluburilor sportive universitare din subordinea instituțiilor de învățământ superior de stat;  
- Anexa la Ordinul nr. 3126/29.01.2020 - Regulament de organizare și funcționare a C.S.U. din Suceava;

- Ordin de numire în funcția de director a d-lui Rață Sorin nr. 4412/26.08.2014;

- Regulament intern nr. 345/06.07.2015;

- Regulament de desfășurare a competițiilor din Divizia A Handbal Masculin, sezon competițional 2019-2020;

- Regulament privind cuantumul drepturilor bănești acordate sportivilor și antrenorilor, în baza contractelor de activitatea sportivă.

- **certificat de identitate sportivă (față/verso), însoțit de avizul de constituire/autorizație de funcționare:**

- certificat de identitate sportivă pentru ramura sportivă/secția handbal nr. 16/24.01.2006;

- aviz de constituire și autorizație de funcționare nr. 16/24.12.2005;

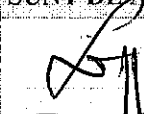


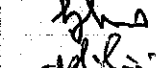


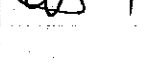
- autorizație de funcționare nr. 2/17.07.2013.

**PUNCTAJ OBTINUT: 76 puncte**

### CONCLUZII

**Sumă solicitată: 2.000.000 lei**

**Sumă aprobată: 2.000.000 lei**

Nr. crt.	Comisia	Nume/Prenume	Semnătura	
			SUNT DE ACORD	NU SUNT DE ACORD
1.	PRIMAR – PREȘEDINTELE COMISIEI	ION LUNGU		
2.	VICEPRIMAR	LUCIAN HARȘOVSCI		
3.	VICEPRIMAR	MARIAN ANDRONACHE		
4.	JURIST	GĂLĂȚEANU ANA MIHAELA		
5.	CONSILIER LOCAL	MILICI OVIDIU		
6.	CONSILIER LOCAL	CRISTESCU FLORIN		
7.	CONSILIER LOCAL	ARĂMESCU ADRIAN		
	Secretarul comisiei:	MIRELA SOFIAN NICOARĂ		

**Notă: Vor putea primi finanțare doar proiectele care cumulează minim 65 de puncte.**

**ANEXA C**

**Proces verbal încheiat în sesiunea organizată în vederea evaluării și selecției proiectelor sportive depuse de structurile sportive de drept public**  
**Structura sportivă: Clubul Sportiv Municipal Suceava – secția atletism**

	(Da/Nu/Nu este cazul)
1. formularul de solicitare a finanțării, conform anexei 1;	DA
2. buget narativ, conform anexei 2;	DA
3. declarație pe proprie răspundere conform anexei 3;	DA
4. bugetul de venituri și cheltuieli al programului/proiectului, conform anexei 4;	DA
5. declarația de imparțialitate, conform anexei 5;	DA
6. curriculum vitae coordonator de proiect, conform anexei 6;	DA
7. Categoriile de cheltuieli eligibile și neeligibile, conform anexei 8;	DA
8. dovada existenței surselor de finanțare proprii sau oferite de sponsori: - document financiar emis de către o instituție bancară, din care să rezulte deținerea disponibilităților bănești reprezentând cota proprie de finanțare a aplicantului (extras de cont); - scrisori de intenție din partea terților; - contracte de sponsorizare; - alte forme de sprijin financiar ferm din partea unor terți (toate se vor atașa la bugetul narativ – anexa 2); • extras de cont din luna martie.	DA
9. situațiile financiare anuale la data de 31 decembrie a anului precedent (bilanț contabil), înregistrate la Administrația Finanțelor Publice Suceava sau de la instituția în subordinea căreia se află solicitantul, iar în cazul în care acestea nu sunt finalizate, se vor depune situațiile aferente exercițiului financiar anterior și bilanța de verificare pentru luna decembrie a anului precedent; • situațiile financiare aferente anului 2019.	DA
10. certificat de atestare fiscală din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul de stat;	DA
11. certificat de atestare fiscală din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul local;	DA
12. certificat de înregistrare fiscală (codul fiscal);	DA
13. actul constitutiv, statutul organizației solicitante, actele doveditoare ale sediului organizației solicitante și acte adiționale, de modificare a actului constitutiv/statutului, hotărâri judecătorești de dobândire a personalității juridice și/sau de modificare a actului constitutiv/statutului, după caz; • statut.	DA
14. certificat de înscriere a persoanei juridice, după caz; • Ordinul M.T.S. nr. 295/13.02.1991.	DA
15. certificat de identitate sportivă;	DA
16. dovada afilierii la federația sportivă națională de specialitate și/ sau la asociația pe ramura de sport județeană, în cazul organizațiilor sportive care aplică pentru Programul "Sportul pentru toți", iar pentru cei care aplică pentru Programul "Sportul pentru toți", dovada afilierii de la Asociația Județeană "Sportul pentru toți" sau la Federația Română "Sportul pentru toți", după caz. • Adeverință emisă de F.R.A. + Declarație pe propria răspundere privind valabilitatea documentului de afiliere.	DA
17. CD-ul cu anexele de la 1 la 8, semnate și ștampilate;	DA
18. alte documente considerate relevante de către aplicant; • calendar competițional (listat de pe site-ul federației/ramură sportivă sau în cazul în care acesta nu este afișat, o adresă din partea acestora de confirmare a competițiilor sportive: - calendar listat de pe site-ul Federației Române de Atletism și declarație pe propria răspundere privind valabilitatea calendarului competițional depus; • copie - adeverință spațiu închiriat, după caz: - nu este cazul. • copie – hotărâri judecătorești – de dobândire personalitate juridică și/sau de modificare a actului constitutiv/statutului, după caz: - Ordinul M.T.S. nr. 2248/09.11.2011; - Ordinul 1279/17.12.2012 – privind numirea în funcția de director a d-lui Băițan Vasiliță; - Ordinul 1857/19.09.2011 – privind numirea în funcția de director adjunct a d-lui Gherasim Valerică; - Ordinul 1257/07.12.2012 – privind numirea în funcția de director adjunct a d-lui Gherasim Valerică; - Ordinul 832/04.07.2017 – privind cadrul de organizare și funcționare a cluburilor sportive aflate în subordinea M.T.S. ; - Regulament privind organizarea și funcționarea C.S.M Suceava, nr. 1529/14.07.2017;	DA

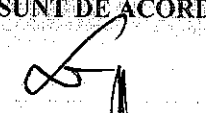

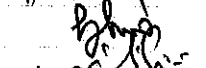


- Regulament intern nr. 93/15.01.2013;
- Regulament privind cuantumul drepturilor bănești acordate sportivilor și antrenorilor, în baza contractelor de activitatea sportivă.
  - **certificat de identitate sportivă (față/verso), însoțit de avizul de constituire/autorizație de funcționare:**
- certificat de identitate sportivă pentru ramura sportivă/secția atletism nr. 44/23.10.2001;
- aviz de constituire și autorizație de funcționare nr. 31/19.10.2001.

**PUNCTAJ OBTINUT: 70 puncte**

**CONCLUZII**

**Sumă solicitată: 30.000 lei**

**Sumă aprobată: 30.000..... lei**

Nr. crt.	Comisia	Nume/Prenume	Semnătura	
			SUNT DE ACORD	NU SUNT DE ACORD
1.	PRIMAR – PREȘEDINTELE COMISIEI	ION LUNGU		
2.	VICEPRIMAR	LUCIAN HARȘOVSCI		
3.	VICEPRIMAR	MARIAN ANDRONACHE		
4.	JURIST	GĂLĂȚEANU ANA MIHAELA		
5.	CONSILIER LOCAL	MILICI OVIDIU		
6.	CONSILIER LOCAL	CRISTESCU FLORIN		
7.	CONSILIER LOCAL	ARĂMESCU ADRIAN		
	Secretarul comisiei:	MIRELA SOFIAN NICOARĂ		

**Notă: Vor putea primi finanțare doar proiectele care cumulează minim 65 de puncte.**

**ANEXA C**

**Proces verbal încheiat în ședința organizată în vederea evaluării și selecției proiectelor sportive depuse de structurile sportive de drept public**  
**Structura sportivă: Clubul Sportiv Municipal Suceava – secția box**

	(Da/Nu/Nu este cazul)
1. formularul de solicitare a finanțării, conform anexei 1;	DA
2. buget narativ, conform anexei 2;	DA
3. declarație pe proprie răspundere conform anexei 3;	DA
4. bugetul de venituri și cheltuieli al programului/proiectului, conform anexei 4;	DA
5. declarația de imparțialitate, conform anexei 5;	DA
6. curriculum vitae coordonator de proiect, conform anexei 6;	DA
7. Categorii de cheltuieli eligibile și neeligibile, conform anexei 8;	DA
8. dovada existenței surselor de finanțare proprii sau oferite de sponsori: - document financiar emis de către o instituție bancară, din care să rezulte deținerea disponibilităților bănești reprezentând cota proprie de finanțare a applicantului (extras de cont); - scrisori de intenție din partea terților; - contracte de sponsorizare; - alte forme de sprijin financiar ferm din partea unor terți (toate se vor atașa la bugetul narativ – anexa 2); • extras de cont din luna martie.	DA
9. situațiile financiare anuale la data de 31 decembrie a anului precedent (bilanț contabil), înregistrate la Administrația Finanțelor Publice Suceava sau de la instituția în subordinea căruia se află solicitantul, iar în cazul în care acestea nu sunt finalizate, se vor depune situațiile aferente exercițiului financiar anterior și bilanța de verificare pentru luna decembrie a anului precedent; • situațiile financiare aferente anului 2019.	DA
10. certificat de atestare fiscală din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul de stat;	DA
11. certificat de atestare fiscală din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul local;	DA
12. certificat de înregistrare fiscală (codul fiscal);	DA
13. actul constitutiv, statutul organizației solicitante, actele doveditoare ale sediului organizației solicitante și acte adiționale, de modificare a actului constitutiv/statutului, hotărâri judecătorești de dobândire a personalității juridice și/sau de modificare a actului constitutiv/statutului, după caz; • statut.	DA
14. certificat de înregistrare a persoanei juridice, după caz; • Ordinul M.T.S. nr. 295/13.02.1991.	DA
15. certificat de identitate sportivă;	DA
16. dovada afilierii la federația sportivă națională de specialitate și/ sau la asociația pe ramura de sport județeană, în cazul organizațiilor sportive care aplică pentru Programul "Sportul de performanță", iar pentru cei care aplică pentru Programul "Sportul pentru toți", dovada afilierii de la Asociația Județeană "Sportul pentru toți" sau la Federația Română "Sportul pentru toți", după caz. • Adeverință emisă de F.R.B. + Declarație pe propria răspundere privind valabilitatea documentului de afiliere.	DA
17. CD-ul cu anexele de la 1 la 8, semnate și ștampilate;	DA
18. alte documente considerate relevante de către aplicant; • calendar competițional (listat de pe site-ul federației/ramură sportivă sau în cazul în care acesta nu este afișat, o adresă din partea acestora de confirmare a competițiilor sportive; - calendar listat de pe site-ul Federației Române de Box și declarație pe propria răspundere privind valabilitatea calendarului competițional depus; • copie - adeverință spațiu închiriat, după caz; - nu este cazul. • copie – hotărâri judecătorești – de dobândire personalitate juridică și/sau de modificare a actului constitutiv/statutului, după caz: - Ordinul M.T.S. nr. 2248/09.11.2011; - Ordinul 1279/17.12.2012 – privind numirea în funcția de director a d-lui Băițan Vasilică; - Ordinul 1857/19.09.2011 – privind numirea în funcția de director adjunct a d-lui Gherasim Valerică; - Ordinul 1257/07.12.2012 – privind numirea în funcția de director adjunct a d-lui Gherasim Valerică; - Ordinul 832/04.07.2017 – privind cadrul de organizare și funcționare a cluburilor sportive aflate în subordinea M.T.S. ; - Regulament privind organizarea și funcționarea C.S.M Suceava, nr. 1529/14.07.2017;	DA

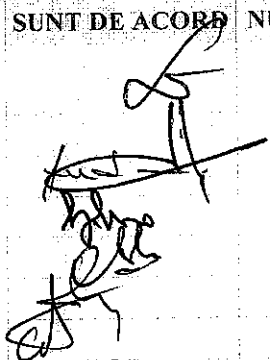
- Regulament intern nr. 93/15.01.2013;
- Regulament privind cuantumul drepturilor bănești acordate sportivilor și antrenorilor, în baza contractelor de activitatea sportivă.
  - **certificat de identitate sportivă (față/verso), însoțit de avizul de constituire/autorizație de funcționare:**
- certificat de identitate sportivă pentru ramura sportivă/secția box nr. 44/23.10.2001;
- aviz de constituire și autorizație de funcționare nr. 31/19.10.2001.

**PUNCTAJ OBȚINUT: 70 puncte**

**CONCLUZII**

**Sumă solicitată: 30.000 lei**

**Sumă aprobată: 30.000 lei**

Nr. crt.	Comisia	Nume/Prenume	Semnătura	
			SUNT DE ACORD	NU SUNT DE ACORD
1.	PRIMAR – PREȘEDINTELE COMISIEI	ION LUNGU		
2.	VICEPRIMAR	LUCIAN HARȘOVSCI		
3.	VICEPRIMAR	MARIAN ANDRONACHE		
4.	JURIST	GĂLĂȚEANU ANA MIHAELA		
5.	CONSILIER LOCAL	MILICI OVIDIU		
6.	CONSILIER LOCAL	CRISTESCU FLORIN		
7.	CONSILIER LOCAL	ARĂMESCU ADRIAN		
	Secretarul comisiei:	MIRELA SOFIAN NICOARĂ		

**Notă: Vor putea primi finanțare doar proiectele care cumulează minim 65 de puncte.**

**ANEXA C**

**Proces verbal încheiat în ședința organizată în vederea evaluării și selecției proiectelor sportive depuse de structurile sportive de drept public**  
**Structura sportivă: Clubul Sportiv Municipal Suceava – secția canotaj**

	(Da/Nu/Nu este cazul)
1. formularul de solicitare a finanțării, conform anexei 1;	DA
2. buget narativ, conform anexei 2;	DA
3. declarație pe proprie răspundere conform anexei 3;	DA
4. bugetul de venituri și cheltuieli al programului/proiectului, conform anexei 4;	DA
5. declarația de imparțialitate, conform anexei 5;	DA
6. curriculum vitae coordonator de proiect, conform anexei 6;	DA
7. Categoriile de cheltuieli eligibile și neeligibile, conform anexei 8;	DA
8. dovada existenței surselor de finanțare proprii sau oferite de sponsori: - document financiar emis de către o instituție bancară, din care să rezulte deținerea disponibilităților bănești reprezentând cota proprie de finanțare a applicantului (extras de cont); - scrisori de intenție din partea terților; - contracte de sponsorizare; - alte forme de sprijin financiar ferm din partea unor terți (toate se vor atașa la bugetul narativ – anexa 2); • extras de cont din luna martie.	DA
9. situațiile financiare anuale la data de 31 decembrie a anului precedent (bilanț contabil), înregistrate la Administrația Finanțelor Publice Suceava sau de la instituția în subordinea căruia se află solicitantul, iar în cazul în care acestea nu sunt finalizate, se vor depune situațiile aferente exercițiului financiar anterior și balanța de verificare pentru luna decembrie a anului precedent; • situațiile financiare aferente anului 2019.	DA
10. certificat de atestare fiscală din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul de stat;	DA
11. certificat de atestare fiscală din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul local;	DA
12. certificat de înregistrare fiscală (codul fiscal);	DA
13. actul constitutiv, statutul organizației solicitante, actele doveditoare ale sediului organizației solicitante și acte adiționale, de modificare a actului constitutiv/statutului, hotărâri judecătorești de dobândire a personalității juridice și/sau de modificare a actului constitutiv/statutului, după caz; • statut.	DA
14. certificat de înscrisere a persoanei juridice, după caz; • Ordinul M.T.S. nr. 295/13.02.1991.	DA
15. certificat de identitate sportivă;	DA
16. dovada afilierii la federația sportivă națională de specialitate și/ sau la asociația pe ramura de sport județeană, în cazul organizațiilor sportive care aplică pentru Programul "Sportul de performanță", iar pentru cei care aplică pentru Programul "Sportul pentru toți", dovada afilierii de la Asociația Județeană "Sportul pentru toți" sau la Federația Română "Sportul pentru toți", după caz. • Adeverință emisă de F.R.C. + Declarație pe propria răspundere privind valabilitatea documentului de afiliere.	DA
17. CD-ul cu anexele de la 1 la 8, semnate și ștampilate;	DA
18. alte documente considerate relevante de către aplicant; • calendar competițional (listat de pe site-ul federației/ramură sportivă sau în cazul în care acesta nu este afișat, o adresă din partea acestora de confirmare a competițiilor sportive: - calendar listat de pe site-ul Federației Române de Canotaj și declarație pe propria răspundere privind valabilitatea calendarului competițional depus; • copie - adeverință spațiu închiriat, după caz: - nu este cazul. • copie – hotărâri judecătorești – de dobândire personalitate juridică și/sau de modificare a actului constitutiv/statutului, după caz: - Ordinul M.T.S. nr. 2248/09.11.2011; - Ordinul 1279/17.12.2012 – privind numirea în funcția de director a d-lui Băișan Vasiliică; - Ordinul 1857/19.09.2011 – privind numirea în funcția de director adjunct a d-lui Gherasim Valerică; - Ordinul 1257/07.12.2012 – privind numirea în funcția de director adjunct a d-lui Gherasim Valerică; - Ordinul 832/04.07.2017 – privind cadrul de organizare și funcționare a cluburilor sportive aflate în subordinea M.T.S. ; - Regulament privind organizarea și funcționarea C.S.M Suceava, nr. 1529/14.07.2017;	DA DA



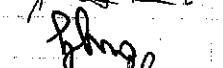
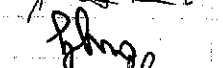


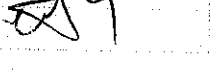
- Regulament intern nr. 93/15.01.2013;
- Regulament privind cuantumul drepturilor bănești acordate sportivilor și antrenorilor, în baza contractelor de activitatea sportivă.
  - **certificat de identitate sportivă (față/verso), însoțit de avizul de constituire/autorizație de funcționare:**
- certificat de identitate sportivă pentru ramura sportivă/secția canotaj nr. 44/23.10.2001;
- aviz de constituire și autorizație de funcționare nr. 31/19.10.2001.

**PUNCTAJ OBȚINUT: 70 puncte**

**CONCLUZII**

**Sumă solicitată: 70.000 lei**

**Sumă aprobată: 70.000 lei**

Nr. crt.	Comisia	Nume/Prenume	Semnătura	
			SUNT DE ACORD	NU SUNT DE ACORD
1.	PRIMAR – PREȘEDINTELE COMISIEI	ION LUNGU		
2.	VICEPRIMAR	LUCIAN HARȘOVSCI		
3.	VICEPRIMAR	MARIAN ANDRONACHE		
4.	JURIST	GĂLĂȚEANU ANA MIHAELA		
5.	CONSILIER LOCAL	MILICI OVIDIU		
6.	CONSILIER LOCAL	CRISTESCU FLORIN		
7.	CONSILIER LOCAL	ARĂMESCU ADRIAN		
	Secretarul comisiei:	MIRELA SOFIAN NICOARĂ		

**Notă: Vor putea primi finanțare doar proiectele care cumulează minim 65 de puncte.**

**ANEXA C**

**Proces verbal încheiat în ședința organizată în vederea evaluării și selecției proiectelor sportive depuse de structurile sportive de drept public**  
**Structura sportivă: Clubul Sportiv Municipal Suceava – secția hochei pe gheață**

	(Da/Nu/Nu este cazul)
1. formularul de solicitare a finanțării, conform anexei 1;	DA
2. buget narativ, conform anexei 2;	DA
3. declarație pe proprie răspundere conform anexei 3;	DA
4. bugetul de venituri și cheltuieli al programului/proiectului, conform anexei 4;	DA
5. declarația de imparțialitate, conform anexei 5;	DA
6. curriculum vitae coordonator de proiect, conform anexei 6;	DA
7. Categorii de cheltuieli eligibile și neeligibile, conform anexei 8;	DA
8. dovada existenței surselor de finanțare proprii sau oferite de sponsori: - document financiar emis de către o instituție bancară, din care să rezulte deținerea disponibilităților bănești reprezentând cota proprie de finanțare a applicantului ( <b>extras de cont</b> ); - scrisori de intenție din partea terților; - contracte de sponsorizare; - alte forme de sprijin financiar ferm din partea unor terți (toate se vor atașa la bugetul narativ – anexa 2); • <b>extras de cont din luna martie.</b>	DA
9. situațiile financiare anuale la data de 31 decembrie a anului precedent ( <b>bilanț contabil</b> ), înregistrate la Administrația Finanțelor Publice Suceava sau de la instituția în subordinea căruia se află solicitantul, iar în cazul în care acestea nu sunt finalizate, se vor depune situațiile aferente exercițiului financiar anterior și bilanța de verificare pentru luna decembrie a anului precedent; • <b>situațiile financiare aferente anului 2019.</b>	DA
10. certificat de atestare fiscală din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul de stat;	DA
11. certificat de atestare fiscală din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul local;	DA
12. certificat de înregistrare fiscală ( <b>codul fiscal</b> );	DA
13. actul constitutiv, statutul organizației solicitante, actele doveditoare ale sediului organizației solicitante și acte adiționale, de modificare a actului constitutiv/statutului, hotărâri judecătorești de dobândire a personalității juridice și/sau de modificare a actului constitutiv/statutului, după caz; • <b>statut.</b>	DA
14. certificat de înscriere a persoanei juridice, după caz; • <b>Ordinul M.T.S. nr. 295/13.02.1991.</b>	DA
15. certificat de identitate sportivă;	DA
16. dovada afilierii la federația sportivă națională de specialitate și/ sau la asociația pe ramura de sport județeană, în cazul organizațiilor sportive care aplică pentru Programul "Sportul de performanță", iar pentru cei care aplică pentru Programul "Sportul pentru toți", dovada afilierii de la Asociația Județeană "Sportul pentru toți" sau la Federația Română "Sportul pentru toți", după caz. • <b>Adeverință emisă de F.R.H.G. + Declarație pe propria răspundere privind valabilitatea documentului de afiliere.</b>	DA
17. CD-ul cu anexele de la 1 la 8, semnate și ștampilate;	DA
18. alte documente considerate relevante de către aplicant; • <b>calendar competițional</b> (listat de pe site-ul federației/ramură sportivă sau în cazul în care acesta nu este afișat, o adresă din partea acestora de confirmare a competițiilor sportive: - calendar listat de pe site-ul Federației Române de Hochei pe Gheață și declarație pe propria răspundere privind valabilitatea calendarului competițional depus; • <b>copie - adeverință spațiu închiriat, după caz:</b> - nu este cazul. • <b>copie – hotărâri judecătorești – de dobândire personalitate juridică și/sau de modificare a actului constitutiv/statutului, după caz:</b> - Ordinul M.T.S. nr. 2248/09.11.2011; - Ordinul 1279/17.12.2012 – privind numirea în funcția de director a d-lui Băițan Vasilică; - Ordinul 1857/19/09.2011 – privind numirea în funcția de director adjunct a d-lui Gherasim Valerică; - Ordinul 1257/07.12.2012 -- privind numirea în funcția de director adjunct a d-lui Gherasim Valerică; - Ordinul 832/04.07.2017 – privind cadrul de organizare și funcționare a cluburilor sportive aflate în subordinea M.T.S. ; - Regulament privind organizarea și funcționarea C.S.M Suceava, nr. 1529/14.07.2017;	DA






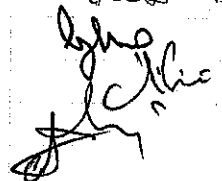
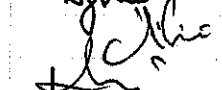


- Regulament intern nr. 93/15.01.2013;
- Regulament privind cuantumul drepturilor bănești acordate sportivilor și antrenorilor, în baza contractelor de activitatea sportivă.
  - **certificat de identitate sportivă (față/verso), însoțit de avizul de constituire/autorizație de funcționare:**
- certificat de identitate sportivă pentru ramura sportivă/secția hochei pe gheață nr. 44/23.10.2001;
- aviz de constituire și autorizație de funcționare nr. 31/19.10.2001.

**PUNCTAJ OBTINUT: 70 puncte**

**CONCLUZII**

**Sumă solicitată: 30.000 lei**

**Sumă aprobată: 30.000..... lei**

Nr. crt.	Comisia	Nume/Prenume	Semnătura	
			SUNT DE ACORD	NU SUNT DE ACORD
1.	PRIMAR – PREȘEDINTELE COMISIEI	ION LUNGU		
2.	VICEPRIMAR	LUCIAN HARȘOVSCI		
3.	VICEPRIMAR	MARIAN ANDRONACHE		
4.	JURIST	GĂLĂȚEANU ANA MIHAELA		
5.	CONSILIER LOCAL	MILICI OVIDIU		
6.	CONSILIER LOCAL	CRISTESCU FLORIN		
7.	CONSILIER LOCAL	ARĂMESCU ADRIAN		
	Secretarul comisiei:	MIRELA SOFIAN NICOARĂ		

**Notă: Vor putea primi finanțare doar proiectele care cumulează minim 65 de puncte.**

## ANEXA C

### Proces verbal încheiat în sesiunea organizată în vederea evaluării și selecției proiectelor sportive depuse de structurile sportive de drept public

#### Structura sportivă: Clubul Sportiv Municipal Suceava – secția lupte greco-romane

	(Da/Nu/Nu este cazul)
1. formularul de solicitare a finanțării, conform anexei 1;	DA
2. buget narativ, conform anexei 2;	DA
3. declarație pe proprie răspundere conform anexei 3;	DA
4. bugetul de venituri și cheltuieli al programului/proiectului, conform anexei 4;	DA
5. declarația de imparțialitate, conform anexei 5;	DA
6. curriculum vitae coordonator de proiect, conform anexei 6;	DA
7. Categorii de cheltuieli eligibile și neeligibile, conform anexei 8;	DA
8. dovada existenței surselor de finanțare proprii sau oferite de sponsori: - document financiar emis de către o instituție bancară, din care să rezulte deținerea disponibilităților bănești reprezentând cota proprie de finanțare a applicantului ( <b>extras de cont</b> ); - scrisori de intenție din partea terților; - contracte de sponsorizare; - alte forme de sprijin financiar ferm din partea unor terți (toate se vor atașa la bugetul narativ – anexa 2); • <b>extras de cont din luna martie.</b>	DA
9. situațiile financiare anuale la data de 31 decembrie a anului precedent ( <b>bilanț contabil</b> ), înregistrate la Administrația Finanțelor Publice Suceava sau de la instituția în subordinea căruia se află solicitantul, iar în cazul în care acestea nu sunt finalizate, se vor depune situațiile aferente exercițiului financiar anterior și bilanțul de verificare pentru luna decembrie a anului precedent; • <b>situațiile financiare aferente anului 2019.</b>	DA
10. certificat de atestare fiscală din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul de stat;	DA
11. certificat de atestare fiscală din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul local;	DA
12. certificat de înregistrare fiscală ( <b>codul fiscal</b> );	DA
13. actul constitutiv, statutul organizației solicitante, actele doveditoare ale sediului organizației solicitante și acte adiționale, de modificare a actului constitutiv/statutului, hotărâri judecătorești de dobândire a personalității juridice și/sau de modificare a actului constitutiv/statutului, după caz; • <b>statut.</b>	DA
14. certificat de înscriere a persoanei juridice, după caz; • <b>Ordinul M.T.S. nr. 295/13.02.1991.</b>	DA
15. certificat de identitate sportivă;	DA
16. dovada afilierii la federația sportivă națională de specialitate și/ sau la asociația pe ramura de sport județeană, în cazul organizațiilor sportive care aplică pentru Programul "Sportul de performanță", iar pentru cei care aplică pentru Programul "Sportul pentru toți", dovada afilierii de la Asociația Județeană "Sportul pentru toți" sau la Federația Română "Sportul pentru toți", după caz. • <b>Adeverință emisă de F.R.L. + Declarație pe propria răspundere privind valabilitatea documentului de afiliere.</b>	DA
17. CD-ul cu anexele de la 1 la 8, semnate și ștampilate;	DA
18. alte documente considerate relevante de către applicant; • <b>calendar competițional</b> (listat de pe site-ul federației/ramură sportivă sau în cazul în care acesta nu este afișat, o adresă din partea acestora de confirmare a competițiilor sportive: - calendar listat de pe site-ul Federației Române de Lupte și declarație pe propria răspundere privind valabilitatea calendarului competițional depus; • <b>copie - adeverință spațiu închiriat</b> , după caz; - nu este cazul. • <b>copie – hotărâri judecătorești – de dobândire personalitate juridică și/sau de modificare a actului constitutiv/statutului, după caz:</b> - Ordinul M.T.S. nr. 2248/09.11.2011; - Ordinul 1279/17.12.2012 – privind numirea în funcția de director a d-lui Băișan Vasiliță; - Ordinul 1857/19.09.2011 – privind numirea în funcția de director adjunct a d-lui Gherasim Valerică; - Ordinul 1257/07.12.2012 – privind numirea în funcția de director adjunct a d-lui Gherasim Valerică; - Ordinul 832/04.07.2017 -- privind cadrul de organizare și funcționare a cluburilor sportive aflate în subordinea M.T.S. ; - Regulament privind organizarea și funcționarea C.S.M Suceava, nr. 1529/14.07.2017;	DA

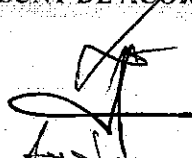
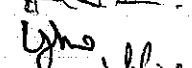






- Regulament intern nr. 93/15.01.2013; - Regulament privind cuantumul drepturilor bănești acordate sportivilor și antrenorilor, în baza contractelor de activitatea sportivă. • <b>certificat de identitate sportivă (față/verso), însoțit de avizul de constituire/autorizație de funcționare:</b> - certificat de identitate sportivă pentru ramura sportivă/secția lupte greco-romane nr. 44/23.10.2001; - aviz de constituire și autorizație de funcționare nr. 31/19.10.2001.	
--	--

**PUNCTAJ OBTINUT: 70 puncte**

**CONCLUZII**

**Sumă solicitată: 50.000 lei**

**Sumă aprobată: 50.000 lei**

Nr. crt.	Comisia	Nume/Prenume	Semnătura	
			SUNT DE ACORD	NU SUNT DE ACORD
1.	PRIMAR - PRESEDINTELE COMISIEI	ION LUNGU		
2.	VICEPRIMAR	LUCIAN HARȘOVSCI		
3.	VICEPRIMAR	MARIAN ANDRONACHE		
4.	JURIST	GĂLĂȚEANU ANA MIHAELA		
5.	CONSILIER LOCAL	MILICI OVIDIU		
6.	CONSILIER LOCAL	CRISTESCU FLORIN		
7.	CONSILIER LOCAL	ARĂMESCU ADRIAN		
	Secretarul comisiei:	MIRELA SOFIAN NICOARĂ		

**Notă: Vor putea primi finanțare doar proiectele care cumulează minim 65 de puncte.**

**ANEXA C**

**Proces verbal încheiat în ședința organizată în vederea evaluării și selecției proiectelor sportive depuse de structurile sportive de drept public**  
**Structura sportivă: Clubul Sportiv Municipal Suceava – secția rugby**

	(Da/Nu/Nu este cazul)
1. formularul de solicitare a finanțării, conform anexei 1;	DA
2. buget narativ, conform anexei 2;	DA
3. declarație pe proprie răspundere conform anexei 3;	DA
4. bugetul de venituri și cheltuieli al programului/proiectului, conform anexei 4;	DA
5. declarația de imparțialitate, conform anexei 5;	DA
6. curriculum vitae coordonator de proiect, conform anexei 6;	DA
7. Categoriile de cheltuieli eligibile și neeligibile, conform anexei 8;	DA
8. dovada existenței surselor de finanțare proprii sau oferite de sponsori: - document financiar emis de către o instituție bancară, din care să rezulte deținerea disponibilităților bănești reprezentând cota proprie de finanțare a applicantului ( <b>extras de cont</b> ); - scrisori de intenție din partea terților; - contracte de sponsorizare; - alte forme de sprijin financiar ferm din partea unor terți ( <b>toate se vor atașa la bugetul narativ – anexa 2</b> ); • <b>extras de cont din luna martie.</b>	DA
9. situațiile financiare anuale la data de 31 decembrie a anului precedent ( <b>bilanț contabil</b> ), înregistrate la Administrația Finanțelor Publice Suceava sau de la instituția în subordinea căruia se află solicitantul, iar în cazul în care acestea nu sunt finalizate, se vor depune situațiile aferente exercițiului financiar anterior și bilanța de verificare pentru luna decembrie a anului precedent; • <b>situațiile financiare aferente anului 2019.</b>	DA
10. certificat de atestare fiscală din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul de stat;	DA
11. certificat de atestare fiscală din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul local;	DA
12. certificat de înregistrare fiscală ( <b>codul fiscal</b> );	DA
13. actul constitutiv, statutul organizației solicitante, actele doveditoare ale sediului organizației solicitante și acte adiționale, de modificare a actului constitutiv/statutului, hotărâri judecătorești de dobândire a personalității juridice și/sau de modificare a actului constitutiv/statutului, după caz; • <b>statut.</b>	DA
14. certificat de înscrisoare a persoanei juridice, după caz; • <b>Ordinul M.T.S. nr. 295/13.02.1991.</b>	DA
15. certificat de identitate sportivă;	DA
16. dovada afilierii la federația sportivă națională de specialitate și/ sau la asociația pe ramura de sport județeană, în cazul organizațiilor sportive care aplică pentru Programul "Sportul de performanță", iar pentru cei care aplică pentru Programul "Sportul pentru toți", dovada afilierii de la Asociația Județeană "Sportul pentru toți" sau la Federația Română "Sportul pentru toți", după caz. • <b>Adeverință emisă de F.R.R. + Declarație pe propria răspundere privind valabilitatea documentului de afiliere.</b>	DA
17. CD-ul cu anexele de la 1 la 8, semnate și stampilate;	DA
18. alte documente considerate relevante de către aplicant; • <b>calendar competițional</b> (listat de pe site-ul federației/ramură sportivă sau în cazul în care acesta nu este afișat, o adresă din partea acestora de confirmare a competițiilor sportive: - calendar listat de pe site-ul Federației Române de Rugby și declarație pe propria răspundere privind valabilitatea calendarului competițional depus; • <b>copie - adeverință spațiu închiriat</b> , după caz: - nu este cazul. • <b>copie – hotărâri judecătorești – de dobândire personalitate juridică și/sau de modificare a actului constitutiv/statutului, după caz:</b> - Ordinul M.T.S. nr. 2248/09.11.2011; - Ordinul 1279/17.12.2012 – privind numirea în funcția de director a d-lui Băișan Vasilică; - Ordinul 1857/19.09.2011 – privind numirea în funcția de director adjunct a d-lui Gherasim Valerică; - Ordinul 1257/07.12.2012 – privind numirea în funcția de director adjunct a d-lui Gherasim Valerică; - Ordinul 832/04.07.2017 – privind cadrul de organizare și funcționare a cluburilor sportive aflate în subordinea M.T.S. - Regulament privind organizarea și funcționarea C.S.M Suceava, nr. 1529/14.07.2017;	DA


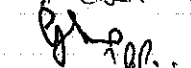






- Regulament intern nr. 93/15.01.2013;
- Regulament privind cuantumul drepturilor bănești acordate sportivilor și antrenorilor, în baza contractelor de activitatea sportivă.
  - **certificat de identitate sportivă (față/verso), însoțit de avizul de constituire/autorizație de funcționare:**
- certificat de identitate sportivă pentru ramura sportivă/secția rugby nr. 44/23.10.2001;
- aviz de constituire și autorizație de funcționare nr. 31/19.10.2001.

**PUNCTAJ OBȚINUT: 70 puncte**

**CONCLUZII**

**Sumă solicitată: 300.000 lei**

**Sumă aprobată: 300.000 lei**

Nr. crt.	Comisia	Nume/Prenume	Semnătura	
			SUNT DE ACORD	NU SUNT DE ACORD
1.	PRIMAR – PREȘEDINTELE COMISIEI	ION LUNGU		
2.	VICEPRIMAR	LUCIAN HARȘOVSCI		
3.	VICEPRIMAR	MARIAN ANDRONACHE		
4.	JURIST	GĂLĂȚEANU ANA MIHAELA		
5.	CONSILIER LOCAL	MILICI OVIDIU		
6.	CONSILIER LOCAL	CRISTESCU FLORIN		
7.	CONSILIER LOCAL	ARĂMESCU ADRIAN		
	Secretarul comisiei:	MIRELA SOFIAN NICOARĂ		

**Notă: Vor putea primi finanțare doar proiectele care cumulează minim 65 de puncte.**

**ANEXA C**

**Proces verbal încheiat în sesiunea organizată în vederea evaluării și selecției proiectelor sportive depuse de structurile sportive de drept public**  
**Structura sportivă: Clubul Sportiv Municipal Suceava – secția tir cu arcul**

	(Da/Nu/Nu este cazul)
1. formularul de solicitare a finanțării, conform anexei 1;	DA
2. buget narativ, conform anexei 2;	DA
3. declarație pe proprie răspundere conform anexei 3;	DA
4. bugetul de venituri și cheltuieli al programului/proiectului, conform anexei 4;	DA
5. declarația de imparțialitate, conform anexei 5;	DA
6. curriculum vitae coordonator de proiect, conform anexei 6;	DA
7. Categoriile de cheltuieli eligibile și neeligibile, conform anexei 8;	DA
8. dovada existenței surselor de finanțare proprii sau oferite de sponsori: - document financiar emis de către o instituție bancară, din care să rezulte deținerea disponibilităților bănești reprezentând cota proprie de finanțare a aplicantului (extras de cont); - scrisori de intenție din partea terților; - contracte de sponsorizare; - alte forme de sprijin financiar ferm din partea unor terți (toate se vor atașa la bugetul narativ – anexa 2); • extras de cont din luna martie.	DA
9. situațiile financiare anuale la data de 31 decembrie a anului precedent (bilanț contabil), înregistrate la Administrația Finanțelor Publice Suceava sau de la instituția în subordinea căreia se află solicitantul, iar în cazul în care acestea nu sunt finalizate, se vor depune situațiile aferente exercițiului financiar anterior și bilanța de verificare pentru luna decembrie a anului precedent; • situațiile financiare aferente anului 2019.	DA
10. certificat de atestare fiscală din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul de stat;	DA
11. certificat de atestare fiscală din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul local;	DA
12. certificat de înregistrare fiscală (codul fiscal);	DA
13. actul constitutiv, statutul organizației solicitante, actele doveditoare ale sediului organizației solicitante și acte adiționale, de modificare a actului constitutiv/statutului, hotărâri judecătorești de dobândire a personalității juridice și/sau de modificare a actului constitutiv/statutului, după caz; • statut.	DA
14. certificat de înșcriere a persoanei juridice, după caz; • Ordinul M.T.S. nr. 295/13.02.1991.	DA
15. certificat de identitate sportivă;	DA
16. dovada afilierii la federația sportivă națională de specialitate și/ sau la asociația pe ramura de sport județeană, în cazul organizațiilor sportive care aplică pentru Programul "Sportul de performanță", iar pentru cei care aplică pentru Programul "Sportul pentru toți", dovada afilierii de la Asociația Județeană "Sportul pentru toți" sau la Federația Română "Sportul pentru toți", după caz. • Adeverință emisă de F.R.T.A. + Declarație pe propria răspundere privind valabilitatea documentului de afiliere.	DA
17. CD-ul cu anexele de la 1 la 8, semnate și ștampilate;	DA
18. alte documente considerate relevante de către aplicant; • calendar competițional (listat de pe site-ul federației/ramură sportivă sau în cazul în care acesta nu este afișat, o adresă din partea acestora de confirmare a competițiilor sportive: - calendar listat de pe site-ul Federației Române de Tir cu Arcul și declarație pe propria răspundere privind valabilitatea calendarului competițional depus; • copie - adeverință spațiu închiriat, după caz: - nu este cazul. • copie – hotărâri judecătorești – de dobândire personalitate juridică și/sau de modificare a actului constitutiv/statutului, după caz: - Ordinul M.T.S. nr. 2248/09.11.2011; - Ordinul 1279/17.12.2012 – privind numirea în funcția de director a d-lui Băițan Vasiliță; - Ordinul 1857/19.09.2011 – privind numirea în funcția de director adjunct a d-lui Gherasim Valerică; - Ordinul 1257/07.12.2012 – privind numirea în funcția de director adjunct a d-lui Gherasim Valerică; - Ordinul 832/04.07.2017 – privind cadrul de organizare și funcționare a cluburilor sportive aflate în subordinea M.T.S. ; - Regulament privind organizarea și funcționarea C.S.M Suceava, nr. 1529/14.07.2017;	DA DA


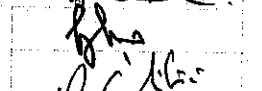
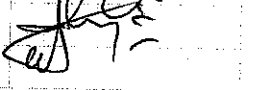

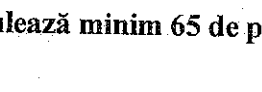


- Regulament intern nr. 93/15.01.2013;
- Regulament privind cuantumul drepturilor bănești acordate sportivilor și antrenorilor, în baza contractelor de activitatea sportivă.
  - **certificat de identitate sportivă (față/verso), însoțit de avizul de constituire/autorizație de funcționare:**
- certificat de identitate sportivă pentru ramura sportivă/secția tir cu arcul nr. 44/23.10.2001;
- aviz de constituire și autorizație de funcționare nr. 31/19.10.2001.

**PUNCTAJ OBȚINUT: 70 puncte**

**CONCLUZII**

**Sumă solicitată: 30.000 lei**

**Sumă aprobată: ~~30.000~~..... lei**

Nr. crt.	Comisia	Nume/Prenume	Semnătura	
			SUNT DE ACORD	NU SUNT DE ACORD
1.	PRIMAR – PREȘEDINTELE COMISIEI	ION LUNGU		
2.	VICEPRIMAR	LUCIAN HARȘOVSCI		
3.	VICEPRIMAR	MARIAN ANDRONACHE		
4.	JURIST	GĂLĂȚEANU ANA MIHAELA		
5.	CONSILIER LOCAL	MILICI OVIDIU		
6.	CONSILIER LOCAL	CRISTESCU FLORIN		
7.	CONSILIER LOCAL	ARĂMESCU ADRIAN		
	Secretarul comisiei:	MIRELA SOFIAN NICOARĂ		

**Notă: Vor putea primi finanțare doar proiectele care cumulează minim 65 de puncte.**

**ANEXA C**

**Proces verbal încheiat în ședința organizată în vederea evaluării și selecției proiectelor sportive depuse de structurile sportive de drept public**  
**Structura sportivă: Clubul Sportiv Municipal Suceava – secția tir sportiv**

	(Da/Nu/Nu este cazul)
1. formularul de solicitare a finanțării, conform anexei 1;	DA
2. buget narativ, conform anexei 2;	DA
3. declarație pe proprie răspundere conform anexei 3;	DA
4. bugetul de venituri și cheltuieli al programului/proiectului, conform anexei 4;	DA
5. declarația de imparțialitate, conform anexei 5;	DA
6. curriculum vitae coordonator de proiect, conform anexei 6;	DA
7. Categoriile de cheltuieli eligibile și neeligibile, conform anexei 8;	DA
8. dovada existenței surselor de finanțare proprii sau oferite de sponsori: - document financiar emis de către o instituție bancară, din care să rezulte deținerea disponibilităților bănești reprezentând cota proprie de finanțare a applicantului (extras de cont); - scrisori de intenție din partea terților; - contracte de sponsorizare; - alte forme de sprijin financiar ferm din partea unor terți (toate se vor atașa la bugetul narativ – anexa 2); • extras de cont din luna martie.	DA
9. situațiile financiare anuale la data de 31 decembrie a anului precedent (bilanț contabil), înregistrate la Administrația Finanțelor Publice Suceava sau de la instituția în subordinea căruia se află solicitantul, iar în cazul în care acestea nu sunt finalizate, se vor depune situațiile aferente exercițiului financiar anterior și bilanța de verificare pentru luna decembrie a anului precedent; • situațiile financiare aferente anului 2019.	DA
10. certificat de atestare fiscală din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul de stat;	DA
11. certificat de atestare fiscală din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul local;	DA
12. certificat de înregistrare fiscală (codul fiscal);	DA
13. actul constitutiv, statutul organizației solicitante, actele doveditoare ale sediului organizației solicitante și acte adiționale, de modificare a actului constitutiv/statutului, hotărâri judecătorești de dobândire a personalității juridice și/sau de modificare a actului constitutiv/statutului, după caz; • statut.	DA
14. certificat de înscriere a persoanei juridice, după caz; • Ordinul M.T.S. nr. 295/13.02.1991.	DA
15. certificat de identitate sportivă;	DA
16. dovada afilierii la federația sportivă națională de specialitate și/ sau la asociația pe ramura de sport județeană, în cazul organizațiilor sportive care aplică pentru Programul "Sportul de performanță", iar pentru cei care aplică pentru Programul "Sportul pentru toți", dovada afilierii de la Asociația Județeană "Sportul pentru toți" sau la Federația Română "Sportul pentru toți", după caz. • Adeverință emisă de F.R.T.S. + Declarație pe propria răspundere privind valabilitatea documentului de afiliere.	DA
17. CD-ului cu anexele de la 1 la 8, semnate și ștampilate;	DA
18. alte documente considerate relevante de către aplicant; • calendar competițional (listat de pe site-ul federației/ramură sportivă sau în cazul în care acesta nu este afișat, o adresă din partea acestora de confirmare a competițiilor sportive; - calendar listat de pe site-ul Federației Române de Tir Sportiv și declarație pe propria răspundere privind valabilitatea calendarului competițional depus; • copie - adeverință spațiu închiriat, după caz; - nu este cazul. • copie – hotărâri judecătorești – de dobândire personalitate juridică și/sau de modificare a actului constitutiv/statutului, după caz: - Ordinul M.T.S. nr. 2248/09.11.2011; - Ordinul 1279/17.12.2012 – privind numirea în funcția de director a d-lui Băițan Vasiliță; - Ordinul 1857/19.09.2011 – privind numirea în funcția de director adjunct a d-lui Gherasim Valerică; - Ordinul 1257/07.12.2012 – privind numirea în funcția de director adjunct a d-lui Gherasim Valerică; - Ordinul 832/04.07.2017 – privind cadrul de organizare și funcționare a cluburilor sportive aflate în subordinea M.T.S. ; - Regulament privind organizarea și funcționarea C.S.M Suceava, nr. 1529/14.07.2017;	DA










- Regulament intern nr. 93/15.01.2013;
- Regulament privind cuantumul drepturilor bănești acordate sportivilor și antrenorilor, în baza contractelor de activitatea sportivă.
- **certificat de identitate sportivă (față/verso), însoțit de avizul de constituire/autorizație de funcționare:**
- certificat de identitate sportivă pentru ramura sportivă/secția tir sportiv nr. 44/23.10.2001;
- aviz de constituire și autorizație de funcționare nr. 31/19.10.2001.

**PUNCTAJ OBTINUT: 70 puncte**

**CONCLUZII**

**Sumă solicitată: 30.000 lei**

**Sumă aprobată: 30.000 lei**

Nr. crt.	Comisia	Nume/Prenume	Semnătura	
			SUNT DE ACORD	NU SUNT DE ACORD
1.	PRIMAR – PREȘEDINTELE COMISIEI	ION LUNGU		
2.	VICEPRIMAR	LUCIAN HARȘOVSCI		
3.	VICEPRIMAR	MARIAN ANDRONACHE		
4.	JURIST	GĂLĂȚEANU ANA MIHAELA		
5.	CONSILIER LOCAL	MILICI OVIDIU		
6.	CONSILIER LOCAL	CRISTESCU FLORIN		
7.	CONSILIER LOCAL	ARĂMESCU ADRIAN		
	Secretarul comisiei:	MIRELA SOFIAN NICOARĂ		

**Notă: Vor putea primi finanțare doar proiectele care cumulează minim 65 de puncte.**

## ANEXA C

### Proces verbal încheiat în ședința organizată în vederea evaluării și selecției proiectelor sportive depuse de structurile sportive de drept public Structura sportivă: Clubul Sportiv Municipal Suceava – secția volei

	(Da/Nu/Nu este cazul)
1. formularul de solicitare a finanțării, conform anexei 1;	DA
2. buget narativ, conform anexei 2;	DA
3. declarație pe proprie răspundere conform anexei 3;	DA
4. bugetul de venituri și cheltuieli al programului/proiectului, conform anexei 4;	DA
5. declarația de imparțialitate, conform anexei 5;	DA
6. curriculum vitae coordonator de proiect, conform anexei 6;	DA
7. Categoriile de cheltuieli eligibile și neeligibile, conform anexei 8;	DA
8. dovada existenței surselor de finanțare proprii sau oferite de sponsori: - document financiar emis de către o instituție bancară, din care să rezulte deținerea disponibilităților bănești reprezentând cota proprie de finanțare a aplicantului ( <b>extras de cont</b> ); - scrisori de intenție din partea terților; - contracte de sponsorizare; - alte forme de sprijin financiar ferm din partea unor terți ( <b>toate se vor atașa la bugetul narativ – anexa 2</b> ); • <b>extras de cont din luna martie.</b>	DA
9. situațiile financiare anuale la data de 31 decembrie a anului precedent ( <b>bilanț contabil</b> ), înregistrate la Administrația Finanțelor Publice Suceava sau de la instituția în subordinea căruia se află solicitantul, iar în cazul în care acestea nu sunt finalizate, se vor depune situațiile aferente exercițiului financiar anterior și bilanța de verificare pentru luna decembrie a anului precedent; • <b>situațiile financiare aferente anului 2019.</b>	DA
10. certificat de atestare fiscală din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul de stat;	DA
11. certificat de atestare fiscală din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul local;	DA
12. certificat de înregistrare fiscală ( <b>codul fiscal</b> );	DA
13. actul constitutiv, statutul organizației solicitante, actele doveditoare ale sediului organizației solicitante și acte adiționale, de modificare a actului constitutiv/statutului, hotărâri judecătorești de dobândire a personalității juridice și/sau de modificare a actului constitutiv/statutului, după caz; • <b>statut.</b>	DA
14. certificat de înscriere a persoanei juridice, după caz; • <b>Ordinul M.T.S. nr. 295/13.02.1991.</b>	DA
15. certificat de identitate sportivă;	DA
16. dovada afilierii la federația sportivă națională de specialitate și/ sau la asociația pe ramura de sport județeană, în cazul organizațiilor sportive care aplică pentru Programul "Sportul de performanță", iar pentru cei care aplică pentru Programul "Sportul pentru toți", dovada afilierii de la Asociația Județeană "Sportul pentru toți" sau la Federația Română "Sportul pentru toți", după caz. • <b>Adeverință emisă de F.R.V. + Declarație pe propria răspundere privind valabilitatea documentului de afiliere.</b>	DA
17. CD-ul cu anexele de la 1 la 8, semnate și ștampilate;	DA
18. alte documente considerate relevante de către aplicant; • <b>calendar competițional</b> (listat de pe site-ul federației/ramură sportivă sau în cazul în care acesta nu este afișat, o adresă din partea acestora de confirmare a competițiilor sportive: - calendar listat de pe site-ul Federației Române de Volei și declarație pe propria răspundere privind valabilitatea calendarului competițional depus; • <b>copie - adeverință spațiu închiriat, după caz:</b> - nu este cazul. • <b>copie – hotărâri judecătorești – de dobândire personalitate juridică și/sau de modificare a actului constitutiv/statutului, după caz:</b> - Ordinul M.T.S. nr. 2248/09.11.2011; - Ordinul 1279/17.12.2012 – privind numirea în funcția de director a d-lui Băițan Vasiliică; - Ordinul 1857/19.09.2011 – privind numirea în funcția de director adjunct a d-lui Gherasim Valerică; - Ordinul 1257/07.12.2012 – privind numirea în funcția de director adjunct a d-lui Gherasim Valerică; - Ordinul 832/04.07.2017 – privind cadrul de organizare și funcționare a cluburilor sportive aflate în subordinea M.T.S. ; - Regulament privind organizarea și funcționarea C.S.M Suceava, nr. 1529/14.07.2017;	DA



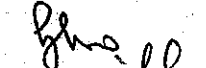

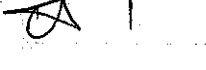

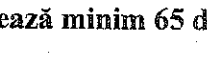
- Regulament intern nr. 93/15.01.2013;
- Regulament privind cuantumul drepturilor bănești acordate sportivilor și antrenorilor, în baza contractelor de activitatea sportivă.
- **certificat de identitate sportivă (față/verso), însoțit de avizul de constituire/autorizație de funcționare:**
- certificat de identitate sportivă pentru ramura sportivă/secția volei nr. 44/23.10.2001;
- aviz de constituire și autorizație de funcționare nr. 31/19.10.2001.

**PUNCTAJ OBȚINUT: 70 puncte**

**CONCLUZII**

**Sumă solicitată: 100.000 lei**

**Sumă aprobată: 100.000 lei**

Nr. crt.	Comisia	Nume/Prenume	Semnătura	
			SUNT DE ACORD	NU SUNT DE ACORD
1.	PRIMAR – PREȘEDINTELE COMISIEI	ION LUNGU		
2.	VICEPRIMAR	LUCIAN HARȘOVSCI		
3.	VICEPRIMAR	MARIAN ANDRONACHE		
4.	JURIST	GĂLĂȚEANU ANA MIHAELA		
5.	CONSILIER LOCAL	MILICI OVIDIU		
6.	CONSILIER LOCAL	CRISTESCU FLORIN		
7.	CONSILIER LOCAL	ARĂMESCU ADRIAN		
	Secretarul comisiei:	MIRELA SOFIAN NICOARĂ		

**Notă: Vor putea primi finanțare doar proiectele care cumulează minim 65 de puncte.**

**ANEXA C**

**Proces verbal încheiat în ședința organizată în vederea evaluării și selecției proiectelor sportive depuse de structurile sportive de drept public**

**Structura sportivă: Clubul Sportiv Municipal Suceava – secția sambo**

	(Da/Nu/Nu este cazul)
1. formularul de solicitare a finanțării, conform anexei 1;	DA
2. buget narativ, conform anexei 2;	DA
3. declarație pe proprie răspundere conform anexei 3;	DA
4. bugetul de venituri și cheltuieli al programului/proiectului, conform anexei 4;	DA
5. declarația de imparțialitate, conform anexei 5;	DA
6. curriculum vitae coordonator de proiect, conform anexei 6;	DA
7. Categorii de cheltuieli eligibile și neeligibile, conform anexei 8;	DA
8. dovada existenței surselor de finanțare proprii sau oferite de sponsori: - document financiar emis de către o instituție bancară, din care să rezulte deținerea disponibilităților bănești reprezentând cota proprie de finanțare a applicantului (extras de cont); - scrisori de intenție din partea terților; - contracte de sponsorizare; - alte forme de sprijin financiar ferm din partea unor terți (toate se vor atașa la bugetul narativ – anexa 2); • extras de cont din luna martie.	DA
9. situațiile financiare anuale la data de 31 decembrie a anului precedent (bilanț contabil), înregistrate la Administrația Finanțelor Publice Suceava sau de la instituția în subordinea căruia se află solicitantul, iar în cazul în care acestea nu sunt finalizate, se vor depune situațiile aferente exercițiului financiar anterior și bilanța de verificare pentru luna decembrie a anului precedent; • situațiile financiare aferente anului 2019.	DA
10. certificat de atestare fiscală din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul de stat;	DA
11. certificat de atestare fiscală din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul local;	DA
12. certificat de înregistrare fiscală (codul fiscal);	DA
13. actul constitutiv, statutul organizației solicitante, actele doveditoare ale sediului organizației solicitante și acte adiționale, de modificare a actului constitutiv/statutului, hotărâri judecătorești de dobândire a personalității juridice și/sau de modificare a actului constitutiv/statutului, după caz; • statut.	DA
14. certificat de înscriere a persoanei juridice, după caz; • Ordinul M.T.S. nr. 295/13.02.1991.	DA
15. certificat de identitate sportivă;	DA
16. dovada afilierei la federația sportivă națională de specialitate și/ sau la asociația pe ramura de sport județeană, în cazul organizațiilor sportive care aplică pentru Programul "Sportul de performanță", iar pentru cei care aplică pentru Programul "Sportul pentru toți", dovada afilierei de la Asociația Județeană "Sportul pentru toți" sau la Federația Română "Sportul pentru toți", după caz. • Listare de pe site-ul F.R.S. a cluburilor sportive membre/afiliate + Declarație pe propria răspundere privind valabilitatea documentului de afiliere.	DA
17. CD-ul cu anexele de la 1 la 8, semnate și ștampilate;	DA
18. alte documente considerate relevante de către aplicant; • calendar competițional (listat de pe site-ul federației/ramură sportivă sau în cazul în care acesta nu este afișat, o adresă din partea acestora de confirmare a competițiilor sportive: - calendar listat de pe site-ul Federației Române de Sambo și declarație pe propria răspundere privind valabilitatea calendarului competițional depus; • copie - adeverință spațiu închiriat, după caz: - nu este cazul. • copie – hotărâri judecătorești – de dobândire personalitate juridică și/sau de modificare a actului constitutiv/statutului, după caz: - Ordinul M.T.S. nr. 2248/09.11.2011; - Ordinul 1279/17.12.2012 – privind numirea în funcția de director a d-lui Băișan Vasilică; - Ordinul 1857/19.09.2011 – privind numirea în funcția de director adjunct a d-lui Gherasim Valerică; - Ordinul 1257/07.12.2012 – privind numirea în funcția de director adjunct a d-lui Gherasim Valerică; - Ordinul 832/04.07.2017 – privind cadrul de organizare și funcționare a cluburilor sportive aflate în subordinea M.T.S. - Ordinul M.T.S. nr. 1023/11.09.2013 – privind înființarea secțiilor de sambo în cadrul C.S.M.	DA

Suceava:

- Regulament privind organizarea și funcționarea C.S.M Suceava, nr. 1529/14.07.2017;
- Regulament intern nr. 93/15.01.2013;
- Regulament privind cuantumul drepturilor bănești acordate sportivilor și antrenorilor, în baza contractelor de activitatea sportivă.

- **certificat de identitate sportivă (față/verso), însoțit de avizul de constituire/autorizație de funcționare:**


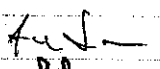
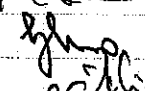
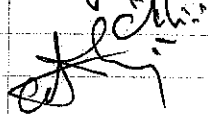
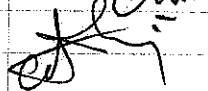
- certificat de identitate sportivă pentru ramura sportivă/secția sambo nr. 44/23.10.2001;
- aviz de constituire și autorizație de funcționare nr. 31/19.10.2001.

**PUNCTAJ OBTINUT: 70 puncte**

### CONCLUZII

**Sumă solicitată: 10.000 lei**

**Sumă aprobată: 10.000 lei**

Nr. crt.	Comisia	Nume/Prenume	Semnătura	
			SUNT DE ACORD	NU SUNT DE ACORD
1.	PRIMAR – PREȘEDINTELE COMISIEI	ION LUNGU		
2.	VICEPRIMAR	LUCIAN HARȘOVSCI		
3.	VICEPRIMAR	MARIAN ANDRONACHE		
4.	JURIST	GĂLĂȚEANU ANA MIHAELA		
5.	CONSILIER LOCAL	MILICI OVIDIU		
6.	CONSILIER LOCAL	CRISTESCU FLORIN		
7.	CONSILIER LOCAL	ARĂMESCU ADRIAN		
Secretarul comisiei:		MIRELA SOFIAN NICOARĂ		

**Notă: Vor putea primi finanțare doar proiectele care cumulează minim 65 de puncte.**