



**MUNICIPIUL SUCEAVA**  
**B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224**  
[www.primariasv.ro](http://www.primariasv.ro), [primsv@primariasv.ro](mailto:primsv@primariasv.ro)  
Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

PROIECT

**HOTĂRÂRE**  
**privind asocierea între Municipiul Suceava și**  
**Inspectoratul Școlar Județean Suceava**

Consiliul Local al Municipiului Suceava;

Având în vedere Referatul de aprobare al Primarului Municipiului Suceava înregistrat cu **nr. 5559 din 18.02.2020** și Raportul Serviciului Buget și finanțări nerambursabile din fonduri publice, înregistrat cu **nr. 5560 din 18.02.2020**, precum și avizul comisiei economico-financiară, juridică, disciplinară.

În baza prevederilor Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

Potrivit "Regulamentului privind încheierea contractele de asociere între Municipiul Suceava și persoane juridice, în vederea realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public local", aprobat prin HCL nr. 4/30.01.2020 și a Bugetului Local aprobat prin HCL nr. 2/30.01.2020.

În temeiul prevederilor art. 129, alin. (2), lit. e), alin. (9), lit. a), art. 139, alin. (3), lit. f) și art. 196, alin (1), lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ.

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se aprobă asocierea între Municipiul Suceava și **Inspectoratul Școlar Județean Suceava**, pentru perioada **16.03.2020 – 15.04.2020**, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul **Olimpiada Internațională de Astronomie și Științele Spațiului pentru Juniori – ediție pilot (cls. VII - IX)**, care se va desfășura în Municipiul Suceava.

**Art.2.** Contribuția Municipiului Suceava la această asociere constă în alocarea sumei de **45.000 lei**.

**Art.3.** Se aprobă contractul de asociere în forma prezentată în anexa la prezenta hotărâre și se mandatează Primarul Municipiului Suceava în vederea semnării acestuia.

**Art.4.** Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de Primarul Municipiului Suceava prin serviciile de specialitate.



**AVIZAT PENTRU LEGALITATE,**  
SECRETAR GENERAL AL MUNICIPIULUI  
Jurist IOAN CIUTAC

**VIZĂ CONTROL FINANCIAR PREVENTIV,**  
Ec. ELISABETA VĂIDEANU





**MUNICIPIUL SUCEAVA**

**B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224**

[www.primariasv.ro](http://www.primariasv.ro), [primsv@primariasv.ro](mailto:primsv@primariasv.ro)

Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

**Nr. 5559 din 18.02.2020**

### **REFERAT DE APROBARE**

#### **privind asocierea între Municipiul Suceava și Inspectoratul Școlar Județean Suceava**

**Inspectoratul Școlar Județean Suceava** a adresat Consiliului Local al Municipiului Suceava invitația de a-i fi partener, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul **"Olimpiada Internațională de Astronomie și Științele Spațiului pentru Juniori – ediție pilot (cls. VII - IX)"**.

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează, în primul rând, dorinței de stimulare motivațională și competițională a elevilor și a cadrelor didactice, de creare a unui spațiu deschis al cunoașterii și conștientizarea faptului că între discipline granițele sunt flexibile.

Activitățile principale sunt:

- *festivitatea de deschidere a olimpiadei, proba teoretică și proba observațională (planetariu, harta mută și observații în aer liber), conferințe, festivitatea de premiere*

Perioada de derulare:

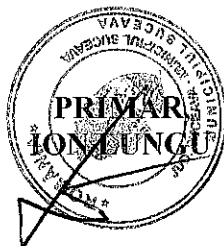
- **16.03.2020 – 27.03.2020** - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii);
- **28.03.2020 – 03.04.2020** – desfășurarea concursului (festivitatea de deschidere a olimpiadei, proba teoretică, proba observațională, conferințe, festivitatea de premiere)
- **04.04.2020 – 15.04.2020**- **concluzii și raportări finale.**

Scopul proiectului îl reprezintă promovarea interesului tinerilor pentru astronomie și astrofizică, oferindu-le prin intermediul acestui eveniment oportunitatea de a cunoaște alți elevi care au aceleași interese. Acest lucru va duce la intensificarea relațiilor dintre țările participante și va încuraja totodată colaborările viitoare.

Obiectivul principal al acestui proiect îl constituie formarea și dezvoltarea competențelor specifice științei la elevii motivați și cu aptitudini pentru acest domeniu, atragerea elevilor către studiul științelor.

Contribuția Municipiului Suceava la această asociere constă în alocarea sumei de **45.000 lei**.

Având în vedere cele menționate mai sus consider oportună realizarea proiectului de asociere.





**MUNICIPIUL SUCEAVA**

**B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224**

[www.primariasv.ro](http://www.primariasv.ro), [primsv@primariasv.ro](mailto:primsv@primariasv.ro)

Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

**Serviciul Buget și finanțări nerambursabile din fonduri publice**

**Nr. 5560 din 18.02.2020**



**DIRECTOR EXECUTIV,  
ELISABETA VĂIDEANU**

**RAPORT AL SERVICIULUI DE SPECIALITATE**  
**privind asocierea între Municipiul Suceava și**  
**Inspectoratul Școlar Județean Suceava**

**Inspectoratul Școlar Județean Suceava** a adresat Consiliului Local al Municipiului Suceava invitația de a-i fi partener, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul **”Olimpiada Internațională de Astronomie și Științele Spațiului pentru Juniori – ediție pilot (cls. VII - IX)”**.

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează în primul rând, dorinței de stimulare motivațională și competițională a elevilor și a cadrelor didactice, de creare a unui spațiu deschis al cunoașterii și conștientizarea faptului că între discipline granițele sunt flexibile.

Activitățile principale sunt:

- *festivitatea de deschidere a olimpiadei, proba teoretică și proba observațională (planetariu, harta mută și observații în aer liber), conferințe, festivitatea de premiere*

Perioada de derulare:

- **16.03.2020 – 27.03.2020** - **pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect** (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii);
- **28.03.2020 – 03.04.2020** - **desfășurarea concursului** (festivitatea de deschidere a olimpiadei, proba teoretică, proba observațională, conferințe, festivitatea de premiere)
- **04.04.2020 – 15.04.2020** - **concluzii și raportări finale.**

Scopul proiectului îl reprezintă promovarea interesului tinerilor pentru astronomie și astrofizică, oferindu-le prin intermediul acestui eveniment oportunitatea de a cunoaște alți elevi care au aceleași interese. Acest lucru va duce la intensificarea relațiilor dintre țările participante și va încuraja totodată colaborările viitoare.

Obiectivul principal al acestui proiect îl constituie formarea și dezvoltarea competențelor specifice științei la elevii motivați și cu aptitudini pentru acest domeniu, atragerea elevilor către studiul științelor.

Contribuția Municipiului Suceava la această asociere constă în alocarea sumei de **45.000 lei**.

Față de cele menționate mai sus, rugăm dispuneți.

**Șef Serviciu,  
Mirela Sofian-Nicoară**

## CONTRACT DE ASOCIERE

Nr. .... / .....2020

Între:

**1. MUNICIPIUL SUCEAVA**, cu sediul în b-dul 1 Mai, nr. 5A, jud. Suceava, cod fiscal 4244792, tel. 0230/212696, fax 0230/520593, cont bancar nr. **RO07TREZ24A675000592200X**, deschis la Trezoreria Municipiului Suceava, reprezentat prin **ec. ION LUNGU - Primar**, împuternicit prin dispozițiile art. 62 alin.1 din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, să reprezinte interesele unității administrativ teritoriale,

și

**2. INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN SUCEAVA**, cu sediul în Mun. Suceava, str. Calea Unirii, nr.15, jud. Suceava, **cod fiscal 4244865**, având contul bancar nr. **RO53TREZ5915005XXX000148**, deschis la Trezoreria Municipiului Suceava, reprezentat prin **dl. Grigore Bocanci**, inspector școlar general, telefon 0230/520638, e-mail bocanci.grigore@isj.sv.edu.ro, **dl. Petru Crăciun**, inspector școlar, coordonator proiect, telefon 0742/085992, e-mail crcnpetru@yahoo.com și **dna. Alexandrina Strugariu**, responsabil financiar, telefon 0741/129966, e-mail strugariu.alexandrina@isj.sv.edu.ro, s-a încheiat prezentul contract de asociere, în baza **HCL nr. ....** din **27.02.2020**.

### **Articolul 1. Obiectul contractului**

Obiectul prezentului contract îl constituie asocierea între Municipiul Suceava și **Inspectoratul Școlar Județean Suceava**, denumit în continuare **Asociatul**, pentru perioada **16.03.2020 – 15.04.2020**, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul **"Olimpiada Internațională de Astronomie și Științele Spațiului pentru Juniori – ediție pilot (cls. VII - IX)"**, care se va desfășura în Municipiul Suceava.

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează în primul rând, dorinței de stimulare motivațională și competițională a elevilor și a cadrelor didactice, de creare a unui spațiu deschis al cunoașterii și conștientizarea faptului că între discipline granițele sunt flexibile.

Scopul proiectului îl reprezintă promovarea interesului tinerilor pentru astronomie și astrofizică, oferindu-le prin intermediul acestui eveniment oportunitatea de a cunoaște alți elevi care au aceleași interese. Acest lucru va duce la intensificarea relațiilor dintre țările participante și va încuraja totodată colaborările viitoare.

Obiectivul principal al acestui proiect îl constituie formarea și dezvoltarea competențelor specifice științei la elevii motivați și cu aptitudini pentru acest domeniu, atragerea elevilor către studiul științelor.

### **Articolul 2. Durata contractului**

Contractul se încheie pentru perioada **16.03.2020 – 15.04.2020**.

### **Articolul 3. Contribuția părților**

**3.1. Contribuția Municipiului Suceava** în această asociere constă în alocarea sumei de **45.000 lei**.

**3.2. Contribuția Asociatului**, constă în:

- organizarea activităților ce se vor derula cu acest prilej;
- alocarea sumelor ce vor rezulta ca necesare în scopul desfășurării acestui eveniment.

### **Articolul 4. Obligațiile părților**

#### 4.1. Obligațiile Municipiului Suceava:

- alocarea sumei de **45.000 lei, până la 31.12.2020, în funcție de încasările bugetare (execuția bugetară);**
- să nu comunice, în nici o situație, fără consimțământul prealabil scris al Asociației, informații confidențiale aparținând **Asociației** sau obținute de Municipiul Suceava în baza relațiilor contractuale;

#### 4.2. Obligațiile Asociației:

- organizarea activităților ce se vor derula cu acest prilej, **prevăzute în cererea de asociere, în perioada 16.03.2020 - 15.04.2020, după programul prezentat în anexa 1 bis, depusă la dosar, astfel:**
- *organizarea, susținerea concursului și a conferințelor, premiarea olimpicilor.*
- **16.03.2020 – 27.03.2020 - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect** (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii);
- **28.03.2020 – 03.04.2020 – desfășurarea concursului** (festivitatea de deschidere a olimpiadei, proba teoretică, proba observațională, conferințe, festivitatea de premiere)
- **04.04.2020 – 15.04.2020- concluzii și raportări finale.**
- promovarea imaginii Municipiului Suceava prin materiale publicitare ce vor fi distribuite cu ocazia evenimentului, utilizând următoarea expresie: **"Proiect realizat în asociere cu Municipiul Suceava și Consiliul Local al Municipiului Suceava";**
- justificarea sumei stabilită prin prezentul contract pentru a fi primită de la Municipiul Suceava, pe categoriile de cheltuieli cuprinse în buget, prin documente (facturi, chitanțe, contracte etc.) **corespunzătoare perioadei de desfășurare a evenimentului;**
- justificarea contribuției proprii (minim 10%) care a rezultat ca necesară pentru desfășurarea în bune condiții a acestui eveniment;
- răspunderea privind autenticitatea datelor prezentate în documentele justificative prezentate la decontare Municipiului Suceava;
- să nu comunice, în nici o situație, fără consimțământul prealabil scris al Municipiului Suceava, informații confidențiale aparținând Municipiului Suceava sau obținute de el în baza relațiilor contractuale.

#### **Articolul 5. Răspunderea părților**

Fiecare dintre părți răspunde față de cealaltă pentru neîndeplinirea obligațiilor pe care le are prin plata daunelor-interese, în condițiile prevăzute în prezentul contract și potrivit regulilor generale prevăzute în Codul civil.

#### **Articolul 6. Notificări**

Fiecare parte se obligă să informeze în scris cealaltă parte asupra oricăror probleme apărute, în termen de 24 de ore de la data la care a luat la cunoștință de aceste probleme. Partea astfel notificată este obligată să răspundă în scris sau să dea curs rezolvării problemei sesizate în termen de 24 ore.

#### **Articolul 7. Limite ale răspunderii Municipiului Suceava**

(1) **Asociația** este responsabil pentru modul în care contribuția Municipiului Suceava este folosită. Răspunderea **Municipiului Suceava nu va fi** în nici un fel angajată, în cazul în care **Asociația** va fi ținut responsabil față de terți pentru orice prejudicii cauzate în derularea Proiectului și în nici o altă situație ce decurge dintr-o acțiune sau inacțiune ilicită a **Asociației** legată de finanțarea acordată prin prezentul contract.

**(2) Municipiul Suceava nu răspunde în cazul nerespectării legislației în vigoare de către Asociație sau de către angajați, colaboratori sau consultanți ai acestuia.**

#### **Articolul 8. Efectuarea cheltuielilor**

(1) Orice sumă primită de la **Municipiul Suceava** în temeiul prezentului contract va fi cheltuită de către **Asociat** numai pentru realizarea Proiectului.

(2) Cheltuielile vor fi efectuate de către **Asociat** conform bugetului detaliat al Proiectului prezentat în documentația depusă, conform **anexei 4** și prevederilor prezentului contract.

(3) Categoriile de cheltuieli eligibile și neeligibile sunt cele prevăzute în **anexa 8b - activitățile cultural-educative, prezentate în documentația depusă.**

**(4) Cheltuielile efectuate înainte și după perioada de derulare a proiectului, prevăzută la art. 4, alin. 4.2. din prezentul contract, nu sunt eligibile și nu pot fi decontate.**

(5) Facturile sau oricare alt document financiar care dovedesc o obligație de plată, emise sau plătite înainte de încheierea contractului de asociere și/sau care nu au viza "Bun de plată" a **Coordonatorului de proiect, nu sunt eligibile și nu pot fi decontate.**

(6) Atunci când **Municipiul Suceava** constată, pe baza raportului financiar sau ca urmare a verificărilor efectuate, că **Asociatul** a folosit bunurile achiziționate pentru derularea Proiectului, într-o manieră neconformă cu clauzele contractuale sau că nu justifică utilizarea sumelor, va solicita în scris restituirea acestora.

#### **Articolul 9. Prezentarea rapoartelor obligatorii**

(1) **Asociatul** va transmite informații privind derularea Proiectului și **utilizarea sumelor prevăzute în contract – contribuția Municipiului Suceava și contribuția proprie.** În acest scop, **Asociatul** va prezenta **Municipiului Suceava:**

- **un raport financiar și de activitate final** asupra utilizării tuturor sumelor, conform contractului, cu privire la activitățile cuprinse în proiect, **în maxim 15 zile de la încheierea perioadei de derulare a proiectului, prevăzută la art. 4, alin. 4.2. din prezentul contract. În cazul în care Municipiul Suceava nu a virat către Asociat întreaga sumă în perioada desfășurării proiectului, acesta va specifica în raportare și va prezenta documentele justificative pentru sumele achitate din venituri proprii sau care încă nu au fost achitate și care urmează să fie decontate de Municipiul Suceava până la 31.12.2020.**

(2) **Serviciul Buget și finanțări nerambursabile din fonduri publice** va urmări ca verificarea actelor justificative să se facă în termen de 15 zile de la primire.

(3) **Nerespectarea termenului de depunere a raportărilor, precum și nerestituirea sumelor justificate neconform prevederilor legale în vigoare și a proiectului aprobat, respectiv a sumelor rămase necheltuite, atrage după sine aplicarea majorărilor de întârziere conform Legii 207/2015 privind Codul de Procedură Fiscală, art.183, alin.2, în procent de 1% calculate pentru fiecare lună, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate.**

(4) Raportările vor fi însoțite obligatoriu de documentele justificative ale plăților efectuate de **Asociat**, în copie, cu mențiunea "Conform cu originalul", ștampilate și semnate de coordonatorul proiectului. La solicitarea **Municipiului Suceava**, **Asociatul** va prezenta spre verificare, documentele justificative și în original.

#### **Articolul 10. Modificarea contractului**

Contractul poate fi modificat numai prin acordul scris al părților.

#### **Articolul 11. Rezilierea contractului**

**Municipiul Suceava** va rezilia contractul dacă **Asociatul** nu demarează realizarea contractului în termenul stabilit în contract sau nu îndeplinește obligațiile contractuale.

#### **Articolul 12. Încetarea contractului**

8.1. Contractul încetează:

- a) prin acordul părților;
- b) prin rezilierea pentru neexecutare, în cazurile prevăzute la articolele 4, 8 , 9;
- c) la expirarea duratei

**Articolul 13. Soluționarea litigiilor**

Orice neînțelegere intervenită între părți cu privire la interpretarea sau executarea contractului va fi soluționată de părți pe cale amiabilă în termen de 15 zile calendaristice de la apariția lor.

În cazul în care nu se ajunge la un rezultat, părțile vor sesiza instanța competentă.

**Articolul 14. Legea aplicabilă**

Legea aplicabilă va fi legea română.

Prezentul contract se încheie în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**MUNICIPIUL SUCEAVA**  
PRIMAR  
Ec. ION LUNGU

**INSPECTORATUL ȘCOLAR**  
**JUDEȚEAN SUCEAVA**

DIRECTOR EXECUTIV,  
DIRECȚIA BUGET,  
CONTABILITATE ȘI FISCALITATE,  
Ec. ELISABETA VĂIDEANU

INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,  
Prof. GRIGORE BOCANCI

ȘEF SERVICIUL BUGET ȘI  
FINANȚĂRI NERAMBURSABILE  
DIN FONDURI PUBLICE,  
Ec. MIRELA SOFIAN-NICOARĂ

COORDONATOR PROIECT,  
Prof. PETRU CRĂCIUN

VIZĂ CONTROL PREVENTIV,  
Ec. MIHAELA SIRITEANU

RESPONSABIL FINANCIAR,  
Ec. ALEXANDRINA STRUGARIU

AVIZAT JURIDIC,  
DIRECTOR EXECUTIV,  
DIRECȚIA CONTENCIOS ADMINISTRATIV,  
JURIDICĂ ȘI ADMINISTRATIVĂ,  
Jurist PAUL IFTIMIE

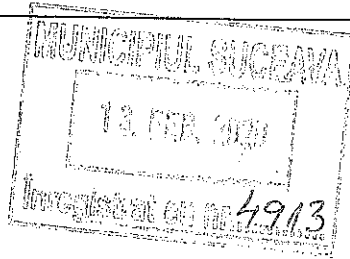
ÎNTOCMIT,  
CONSILIER SERVICIUL BUGET ȘI  
FINANȚĂRI NERAMBURSABILE  
DIN FONDURI PUBLICE,  
IRINA MOLDOVAN

## Număr și dată de înregistrare/ Registratură

**FORMULAR CERERE DE ASOCIERE**

(Orice modificare în textul original al formularului atrage după sine respingerea cererii)


**A. Date privind solicitantul****1. Solicitant:**

<b>Numele complet al persoanei juridice solicitante:</b> <b>INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN SUCEAVA</b> Prescurtarea: ISJ Suceava Adresa: Loc. Suceava, str. Calea Unirii, nr.15, jud. Suceava Cod fiscal: 4244865 Telefon: 0230520638, 0723338484 Fax :0230221195 E-mail: isjstv@isj.sv.edu.ro	
--	---


**2. Date bancare:**

Denumirea băncii: TREZORERIA MUNICIPIULUI SUCEAVA Numărul de cont: RO53TREZ5915005XXX000148 Titular: INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN SUCEAVA
--



**3. Datele persoanei care are dreptul de a reprezenta solicitantul:**

Nume/Prenume: GRIGORE BOCANCI Funcția în cadrul asociației: Inspector Școlar General Tel./Fax: 0744326308 E-mail: bocanci.grigore@isj.sv.edu.ro	Ștampila 
	Semnătură

**4. Datele persoanei care este coordonatorul proiectului dacă este diferită de persoana de la punctul 3:**

Nume/Prenume: CRĂCIUN PETRU Funcția în cadrul asociației: Inspector Școlar Tel./Fax: 0742085992 E-mail: crcnpetru@yahoo.com	Semnătură 
--	---

**5. Echipa responsabilă de derularea proiectului (nume, prenume, funcția în cadrul asociației/fundatiei/institutiei, telefon, e-mail, semnătura, descrierea experienței în scrierea și managementul proiectelor):**

Coordonator - CRĂCIUN PETRU – inspector școlar, tel. 0742085992, e-mail crcnpetru@yahoo.com	Semnătură 
Responsabil financiar – ec. ALEXANDRINA STRUGARIU, tel.0741129966, e-mail strugariu.alexandrina@isj.sv.edu.ro	Semnătură 
Responsabil cu probleme tehnice – ing. DAN PAVEL CEICĂ, tel.0744501115	Semnătură



## **6. Descrierea activitatii, a resurselor si a obiectivelor solicitantului. Descrierea experientei în scrierea si managementul proiectului:**

### **Descrierea activitatii:**

- cultural-educativ-

- vezi Anexa 8b

**Promovarea valorilor/tradițiilor locale istorice/culturale** (arta plastică, meșteșugurile tradiționale, folclor) și a creației contemporane din municipiu prin:

- ✦ informare, educație, conștientizare publică;
- ✦ amenajarea spațiilor și susținerea manifestărilor artistice (inclusiv în aer liber): expoziții, ateliere, galerii, spectacole, **concursuri**, conferințe, etc.;
- ✦ editare carte și tipărirea de publicații diverse.

**Inspectoratul Școlar Județean Suceava** își desfășoară activitatea pe baza prevederilor Legii nr.1/2011 și actelor administrative cu caracter normativ ce decurg din executarea prevederilor legii sus-menționate, a ordinelor și instrucțiunilor elaborate de Ministerul Educației și Cercetării. Are personalitate juridică și este ordonator secundar de credite.

Dintre **atribuțiile** Inspectoratul Școlar Județean Suceava amintim :

- **organizarea olimpiadelor și concursurilor școlare cuprinse în Calendarul M.E.C. și asigurarea condițiilor de participare a elevilor calificați la faza națională, în conformitate cu prevederile specifice regulamentelor, la disciplinele de specialitate;**
- **organizează și coordonează desfășurarea proiectelor și programelor naționale și județene, prin colaborarea cu instituții specializate;**
- coordonează acțiunile organizate în școli, în cadrul cooperării cu instituții similare din străinătate, precum și toate activitățile de diseminare a bunelor rezultate;

### **Descrierea resurselor:**

Din totalul de 100% buget necesar acestui proiect, 36% va fi asigurat prin asocierea cu Municipiul Suceava, iar 64% va fi asigurat de Ministerul Educației și Cercetării.

### **Descrierea experientei în scrierea si managementul proiectului:**

Inspectoratul Școlar Județean Suceava a derulat diverse proiecte, concursuri și olimpiade naționale pentru discipline ca: limba și literatura română, limba engleză, limba franceză, limba polonă și ucraineană, competiții sportive precum și olimpiade internaționale (Olimpiada Internațională de Astronomie și Astrofizică).

- **în anul 2009** – Proiect educațional ”Bucovina privește cerul”
- **în anul 2014** - Inspectoratul Școlar Județean Suceava a derulat în asociere cu Municipiul Suceava proiectul ”Olimpiada Internațională de Astronomie și Astrofizică”;
- **în anul 2017** - Inspectoratul Școlar Județean Suceava a derulat în asociere cu Municipiul Suceava proiectul cu titlul Concurs Interdisciplinar ”Cultură și spiritualitate românească”(Limba și literatura română și religie, clasele V-VIII).
- **în anul 2019** - Proiect de realizare și organizare a concursului național de astronomie și astrofizică „Marian-Dacian Bica.
- Proiect de pregătire al loturilor olimpice ale României

**Pentru anul 2020 ne propunem realizarea proiectului cu titlul: Olimpiada Internațională de Astronomie și Științele Spațiului pentru Juniori – ediție pilot (cls. VII - IX), în asociere cu Municipiul Suceava.**

Acest concurs este programat de Ministerul Educației și Cercetării să se desfășoare în Municipiul Suceava, în perioada 28 martie-3 aprilie 2020, conform Calendarului olimpiadelor și concursurilor școlare internaționale desfășurate în România și în străinătate la care participă elevi români în anul școlar 2019-2020., Anexa 1, nr.41847/10.12.2019, poziția 16.

Această olimpiadă internațională este singura de categoria I organizată de România în anul școlar 2019-2020 cu sprijinul Ministerului Educației și Cercetării, Inspectoratul Școlar Județean Suceava, Universitatea „Ștefan cel Mare” Suceava și Societatea Științifică Cygnus-centru UNESCO cu următoarea implicare în derularea activităților:

- Inspectoratul Școlar Județean Suceava - coordonarea activităților organizatorice;
- ✦ Universitatea „Ștefan Cel Mare” Suceava - susținerea probelor de concurs;

✦ Societatea științifică „Cygnus” – Centru UNESCO, Suceava – suport științific;  
Proiectul este manageriat de dl. profesor Petru Crăciun, inspector școlar cu experiență în scrierea și managementul proiectelor, participând la realizarea altor proiecte în anii anteriori.

### **B. Date privind proiectul**

**1. Denumirea proiectului:** - *Olimpiada Internațională de Astronomie și Științele Spațiului pentru Juniori – ediție pilot (cls. VII - IX).*

**2. Locul desfășurării proiectului (localitate):** - *Municipiul Suceava și Gura Humorului*

- activitățile din cadrul proiectului se vor desfășura în Municipiul Suceava la Universitatea ”Ștefan cel Mare” Suceava și la Observator - Planetariu Suceava (festivitatea de deschidere a olimpiadei, probele teoretice, probele observaționale, conferințe, premiarea), iar la Gura Humorului vor fi observații în aer liber.

Potrivit regulamentului de organizare a olimpiadei, referitor la confidențialitatea subiectelor de concurs, elevii vor avea cazarea și masa asigurată în localitatea Voroneț iar profesorii în Municipiul Suceava.

Din suma finanțată de Municipiul Suceava se vor suporta doar cheltuielile eligibile realizate în Municipiul Suceava.

**3. Durata proiectului: de la 16 martie 2020 până la 15 aprilie 2020**

- ✦ **16.03.2020 – 27.03.2020** - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect ( alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii);
- ✦ **28.03.2020 – 03.04.2020** – desfășurarea evenimentului: primirea delegațiilor, festivitatea de deschidere a olimpiadei, proba teoretică și proba observațională (planetariu, harta mută și observații în aer liber), conferințe, festivitatea de premieră potrivit programului prezentat în anexa 1 bis;
- ✦ **04.04.2020-15.04.2020** - concluzii și raportări finale.

### **4. Rezumatul proiectului structurat astfel:**

- **titlul:** *Olimpiada Internațională de Astronomie și Științele Spațiului pentru Juniori – ediție pilot (cls. VII - IX);*

*Inspectoratul Școlar Județean Suceava* solicită asocierea cu Municipiul Suceava în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes public local cuprinse în proiectul mai sus menționat.

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează în primul rând, dorinței de stimulare motivațională și competițională a elevilor și cadrelor didactice, de creare a unui spațiu deschis al cunoașterii și conștientizarea faptului că între discipline granițele sunt flexibile.

- **scopul:** promovarea interesului tinerilor pentru astronomie și astrofizică, oferindu-le prin intermediul acestui eveniment oportunitatea de a cunoaște alți elevi care au aceleași interese. Acest lucru va duce la intensificarea relațiilor dintre țările participante și va încuraja totodată colaborările viitoare.

- **participanți:** 300 persoane din 20 de țări:

- 2 team leaders/țară = 40 profesori;
- 10 observatori străini
- 25 de profesori evaluatori (oameni de știință din țară și străinătate)
- 5 elevi țară = 100 elevi
- 5 țări vor participa cu două echipe = 25 elevi
- 25 de ghizi
- 25 de profesori (comitetul de organizare)
- 50 elevi și profesori voluntari

- **grupuri țintă:** elevii claselor VII-IX, străini și români, cu vârsta maximă de 16 ani cu performanțe deosebite la disciplinele Astronomie și Astrofizică:

- **beneficiari direcți** - elevii claselor VII-IX, cu vârsta maximă de 16 ani, cu performanțe deosebite la disciplinele Astronomie și Astrofizică, atât din Municipiul/județul Suceava cât și din celelalte județe din țară, respectiv din străinătate.

- **beneficiari indirecti:** cetățenii Municipiului Suceava, instituțiile de învățământ din Municipiul Suceava care vor fi informați de acest eveniment prin materialele publicitare tipărite și prin mass-media.

- **Activități / acțiuni principale din cadrul proiectului**

✚ **16.03.2020 – 27.03.2020 - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect** (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii);

✚ **28.03.2020 – 03.04.2020 – desfășurarea evenimentului:** primirea delegațiilor, festivitatea de deschidere a olimpiadei, proba teoretică și proba observațională (planetariu, harta mută și observații în aer liber), conferințe, festivitatea de premiere, plecarea invitaților, potrivit programului prezentat în anexa 1 bis;

✚ **04.04.2020-15.04.2020 - concluzii și raportări finale.**

- **Rezultatele estimate**

Prin implementarea acestui proiect se are în vedere:

- participarea unui număr de cca 300 de participanți din aproximativ 20 de țări de pe toate continentele lumii, care vor beneficia de rezultatul acestui eveniment;
- elevii și profesorii au posibilitatea de a întâlni colegi cu aceleași interese, ceea ce poate duce la o bună înțelegere între țări și colaborare în proiecte de cercetare viitoare;
- recunoașterea performanțelor la disciplinele menționate;
- dezvoltarea parteneriatului dintre administrația locală și societatea civilă;
- promovarea Municipiului Suceava prin organizarea unor astfel de evenimente cultural-educative, care să atragă un număr mare de participanți.

### **5. Scopul și obiectivele proiectului (descriere max 20 rânduri):**

**Necesitatea realizării acestui proiect** se datorează în primul rând, dorinței de stimulare motivațională și competițională a elevilor și a cadrelor didactice, de creare a unui spațiu deschis al cunoașterii și conștientizarea faptului că între discipline granițele sunt flexibile.

**Scopul proiectului** îl reprezintă promovarea interesului tinerilor pentru astronomie și astrofizică, oferindu-le prin intermediul acestui eveniment oportunitatea de a cunoaște alți elevi care au aceleași interese. Acest lucru va duce la intensificarea relațiilor dintre țările participante și va încuraja totodată colaborările viitoare.

**Obiectivul principal** al acestui proiect îl constituie formarea și dezvoltarea competențelor specifice științei la elevii motivați și având aptitudini pentru acest domeniu, atragerea elevilor către studiul științelor.

Alte obiective specifice proiectului:

- ❖ promovarea obiectivelor turistice, a valorilor culturale, a obiceiurilor și tradițiilor folclorice și nu în ultimul rând a instituțiilor de învățământ din Municipiul Suceava;
- ❖ creșterea numărului de țări membre ale Uniunii Europene participante în concurs pentru a răspunde cerințelor formulate de OECD privind creșterea interesului pentru învățarea științelor, iar în acest context valențele educative ale astronomiei sunt o oportunitate;
- ❖ stimularea și motivarea formării profesorilor în abordarea metodelor didactice diferențiate, orientate spre identificarea și pregătirea elevilor capabili de performanță;

### **6. Costurile estimate ale proiectului (se va detalia pe acțiuni / activități, categorii de cheltuieli și surse de finanțare), conform tabelului de mai jos:**

Nr. crt.	Programul, proiectul, acțiunea/activitatea, categoriile de cheltuieli	Valoare totală	din care	
			Suma solicitată Municipiului Suceava	Venituri proprii ale asociației
	<b>Programul</b>	<b>50.000</b>	<b>45.000</b>	<b>5.000</b>
	✚ <b>Promovarea valorilor/tradițiilor locale istorice/culturale</b> (arta plastică, meșteșugurile tradiționale, folclor) și a creației contemporane din municipiu prin:			

<ul style="list-style-type: none"> <li>✦ informare, <b>educație</b>, conștientizare publică;</li> <li>✦ amenajarea spațiilor și susținerea manifestărilor artistice (inclusiv în aer liber): expoziții, ateliere, galerii, spectacole, <b>concursuri</b>, conferințe, etc.;</li> <li>✦ editare carte și tipărirea de publicații diverse.</li> </ul>			
<p><b>Proiectul</b> - Titlul</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✦ <i>Olimpiada Internațională de Astronomie și Științele Spațiului pentru Juniori – ediție pilot (cls. VII - IX)</i></li> </ul> <p>- <u>perioada de desfășurare</u> <u>16.03.2020 - 15.04.2020.</u></p>	50.000	45.000	5.000
<p><b>1.1. Acțiunea/activitatea</b> <b>Pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect</b> (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii);</p> <p>- <u>perioada de desfășurare</u> <u>16.03.2020 – 27.03.2020</u></p> <p><u>total = 20.700 lei</u> <u>din care:</u></p>			
<p><b>1. Tipărituri</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- afișe A2 color 20 buc x 15 lei/buc = <u>300 lei</u></li> <li>- afișe A3 color 50 buc x 3 lei/buc = <u>150 lei</u></li> <li>- broșură /program concurs 250 buc x 12 lei/buc = <u>3.000 lei</u></li> <li>- achiziționarea agendelor și personalizarea (imprimarea) acestora cu siglele organizatorilor 250 buc x 15 lei/buc = <u>3.750 lei</u></li> </ul> <p><u>Total = 7.200 lei</u> (din contribuția Municipiului Suceava)</p> <p>Cu aceste materiale facem promovarea proiectului. Vom împărți aceste afișe/broșuri/program/agende tuturor participanților la eveniment.. Acele materiale tipărite vor fi inscripționate utilizând fraza din anexa 8b: <b>"Material publicat în asociere cu Municipiul Suceava și Consiliul Local Suceava, prin programul din anul 2020"</b> și se va anexa la justificare un exemplar din aceste materiale tipărite. În baza studiului pieței (minim 3 oferte) vom încheia contracte în perioada <b>16.03.2020 – 27.03.2020</b> cu furnizorul care ne oferă prețul cel mai bun. În această perioadă vom solicita factura fiscală, deoarece aceste produse tipărite ne sunt necesare promovării evenimentului. <b>Plata se va face după eliberarea facturii fiscale.</b> Vom depune la justificare: - copia ofertelor, pentru fiecare dintre</p>	7.200	7.200	0

<p>produsele solicitate;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- copia contractului încheiat cu furnizorul, care sa conțină: denumirea completă a produsului, numărul de bucăți, prețul pe fiecare produs (cu TVA), valoarea totala a contractului;</li> <li>- copia facturii fiscale, cu toate elementele de identificare (detaliată), acceptată la plată, cu <b>"Bun de plată"</b>;</li> <li>- copia documentelor care atestă plata efectuată (chitanței/OP-ului);</li> <li>- copia cărților de identitate ale persoanelor care au beneficiat de agende;</li> <li>- copia tabelului cu semnăturile acestor persoane;</li> <li>- anexa 10c, depusa în original – tabel pentru agende.</li> <li>- anexa 10d – raport narativ pentru tipărituri.</li> </ul> <p><b>Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b.</b></p>			
<p><b>2. Publicitate</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- achiziționare 1 buc <b>Pup display /spider</b> 1 buc x 2350 lei/buc = <b>2.350 lei</b></li> <li>- confecționare <b>roll-up</b> 7 buc x 257 lei/buc = <b>1.800 lei</b></li> <li>- confecționare <b>bannere</b> 8 buc x 450 lei = <b>3.600 lei</b></li> <li>- <b>massuri</b> 2 buc x 1.050 lei = <b>2.100 lei</b></li> </ul> <p>- imprimarea următoarelor obiecte cu sigla organizatorilor:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>tricouri</b> : 250 buc x 7 lei/buc = <b>1.750 lei</b></li> <li>- <b>pixuri</b> 250 buc x 0,6 lei/buc = <b>150 lei</b></li> <li>- <b>rucsacuri</b> 250 buc x 7 lei/buc = <b>1.750 lei</b></li> </ul> <p><b>Total = 13.500 lei</b> (din contribuția Municipiului Suceava)</p> <p>Cu aceste materiale facem promovarea proiectului. Vom împărți aceste afișe/ broșuri/ program/ agende tuturor participanților la eveniment..</p> <p>Aceste materiale publicitare vor fi înscrisurate utilizând fraza din anexa 8b: <b>"Proiect realizat în asociere cu Municipiul Suceava și Consiliul Local Suceava"</b>;</p> <p>În baza studiului pieței (minim 3 oferte) vom încheia contracte în perioada <b>16.03.2020 – 27.03.2020</b> cu furnizorul care ne oferă prețul cel mai bun.</p> <p>În această perioadă vom solicita factura fiscală, deoarece aceste produse tipărite ne sunt necesare promovării evenimentului.</p> <p><b>Plata se va face după eliberarea facturii fiscale.</b></p> <p>Vom depune la justificare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- copia ofertelor, pentru fiecare dintre</li> </ul>	<p><b>13.500</b></p>	<p><b>13.500</b></p>	<p><b>0</b></p>

	<p>produsele solicitate;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- copia contractului încheiat cu furnizorul, care să conțină: denumirea completă a produsului, numărul de bucăți, prețul pe fiecare produs (cu TVA), valoarea totală a contractului;</li> <li>- copia facturii fiscale, cu toate elementele de identificare (detaliată), acceptată la plată, cu <b>"Bun de plată"</b>;</li> <li>- copia documentelor care atestă plata efectuată (chitanței/OP-ului);</li> <li>- copia cărților de identitate ale persoanelor care au beneficiat de agende;</li> <li>- copia tabelului cu semnăturile acestor persoane;</li> <li>- anexa 10d – raport narativ pentru publicitate.</li> </ul> <p><b>Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b.</b></p>			
	<p><b>1.2. Acțiunea/activitatea</b></p> <p><b>Desfășurarea evenimentului:</b> sosirea delegațiilor, festivitatea de deschidere a olimpiadei, proba teoretică și proba observațională (planetariu, harta mută și observații în aer liber), conferințe, festivitatea de premieră, plecarea invitaților, potrivit programului prezentat în anexa 1 bis;</p> <p><b>- perioada de desfășurare</b> <b>28.03.2020 -03.04.2020</b></p> <p><b>total = 24.500 lei</b> <b>din care:</b></p>			
3.	<p><b>Transport</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- bilete avion pentru 2 persoane din străinătate - președintele și secretarul general al Olimpiadei Internaționale de Astronomie și Astrofizică pentru Juniori – ediție pilot, în perioada - 28.03.2020 - 03.04.2020 (sosire-plecare):</li> </ul> <p>Rutele:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Varșovia – București și retur = 2.250 lei</li> <li>- Mumbai India – București și retur = 4.250 lei</li> </ul> <p><b>Total = 5.500 lei</b></p> <p>(din contribuția Municipiului Suceava)</p> <p><b>Pentru aceste persoane se vor deconta biletele de avion la clasa economic.</b></p> <p>În baza studiului pieței (minim 3 oferte/produs) vom încheia contract cu furnizorul și vom achiziționa aceste bilete de avion în perioada 16.03.2020-27.03.2020.</p> <p>În această perioadă vom solicita factura fiscală. Plata se va face după eliberarea facturii fiscale.</p> <p>La justificare se va depune:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- copia documentelor de identitate ale persoanelor care au beneficiat de transport;</li> <li>- copia tabelului cu semnăturilor persoanelor care au beneficiat de transport;</li> <li>- anexa 10 a – tabel semnături transport – în</li> </ul>	5.500	5.500	0

	<p>original;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- copia contractului și factura fiscală încheiate cu furnizorul. Factura va avea mențiunea "Bun de plată".</li> <li>- anexa 10d – raport narativ pentru transport;</li> </ul> <p><b>Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b.</b></p>			
4.	<p><b>Cazare:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 8 persoane – profesori participanti la olimpiadă</li> <li>4 camere duble x 208 lei/zi/cameră x 6 zile = 5.000 lei</li> <li><b>Total = 5.000 lei</b></li> </ul> <p>(din contribuția Ministerului Educației și Cercetării)</p> <p>Ne vom încadra în limita prevăzută în legislația în vigoare, hotel de până la 3 stele (inclusiv) din Municipiul Suceava.</p> <p>În baza studiului pieței vom încheia contract cu furnizorul care ne oferă prețul și serviciile cele mai bune în perioada 16.03.2020 - 27.03.2020.</p> <p>Vom solicita factura în perioada în care se face cazarea 28.03.2020- 02.04.2020.</p> <p>Contractul și factura de la cazare o să conțină o anexă cu lista persoanelor care au beneficiat de cazare, perioada, tipul camerei, regimul hotelului (stele), preț.</p> <p>Vom atașa la decontare copiile actelor de identitate și tabelul cu semnăturile persoanelor care au beneficiat de cazare.</p> <p><b>Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b.</b></p>	5.000	0	5.000
5.	<p><b>Echipamente</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- achiziționarea unui <b>pupitru special</b> necesar pentru discursuri și conferința de presă, inscripționat cu siglele partenerilor și organizatorilor</li> <li><b>1 buc x 800 lei = 800 lei</b></li> </ul> <p>(din contribuția Municipiului Suceava)</p> <p>În baza studiului pieței vom încheia contract în perioada <b>16.03.2020 – 27.03.2020</b> cu furnizorul care ne oferă prețul cel mai bun.</p> <p>În această perioadă vom solicita factura fiscală, deoarece acest produs este necesar din prima zi a evenimentului.</p> <p>Plata se va face după eliberarea facturii fiscale.</p> <p><b>Decontul se va face potrivit regulamentului și anexa 8b.</b></p>	800	800	0
6.	<p><b>Alte cheltuieli</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- achiziționarea unui număr de <b>20 fanioane cu suport și 20 plăcuțe</b> cu numele țărilor participante,</li> <li>- achiziționarea a <b>250 tricouri, 250 pixuri, 250 rucsacuri</b></li> </ul> <p>Aceste produse vor fi inscripționate potrivit descrierii de la capitolul publicitate și vor fi</p>	18.000	18.000	0

<p>împărțite participanților pentru a face promovarea evenimentului.</p> <p>20 buc fanioane x 35 lei = 700 lei  20 placuțe x 40 lei = 800 lei  250 buc tricouri x 30 lei = 7.500 lei  250 buc pixuri x 2 lei = 500 lei  250 buc rucsacuri x 34 lei = 8.500 lei  (din contribuția Municipiului Suceava)</p> <p>În baza studiului pieței (minim 3 oferte) vom încheia contracte în perioada <b>16.03.2020 – 27.03.2020</b> cu furnizorul care ne oferă prețul cel mai bun.</p> <p>În această perioadă vom solicita factura fiscală, deoarece aceste produse ne sunt necesare promovării evenimentului.  <b>Plata se va face după eliberarea facturii fiscale.</b></p> <p>Vom depune la justificare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- copia ofertelor, pentru fiecare dintre produsele solicitate;</li> <li>- copia contractului încheiat cu furnizorul, care să conțină: denumirea completă a produsului, numărul de bucăți, prețul pe fiecare produs (cu TVA), valoarea totală a contractului;</li> <li>- copia facturii fiscale, cu toate elementele de identificare (detaliată), acceptată la plată, cu <b>"Bun de plată"</b>;</li> <li>- copia documentelor care atestă plata efectuată (chitanței/OP-ului);</li> <li>- copia cărților de identitate ale persoanelor care au beneficiat de agende;</li> <li>- copia tabelului cu semnăturile acestor persoane;</li> <li>- anexa 10d - raport narativ pentru alte cheltuieli.</li> </ul> <p><b>Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b.</b></p>			
<p><b><u>1.3. Acțiunea/activitatea</u></b>  <b>Concluzii și raportări finale</b>  - <u>perioada de desfășurare</u>  <b><u>04.04.2020 – 17.04.2020</u></b></p>	0	0	0

**C. Resurse umane și financiare ale structurii, angrenate în realizarea acțiunilor/activităților din cadrul proiectului**

**1. Resurse umane:**

**1.1. Număr de personal salariat – total**

– 48 de angajați ai Inspectoratului Școlar Județean Suceava – din care antrenori pentru cluburile sportive

**2. Resurse financiare:**

**2.1. Venituri proprii realizate în anul precedent – total 37.444 lei, din care:**

- donații, sponsorizări.....-.....lei;
- venituri din activități economice (închirieri, prestări servicii, reclamă, publicitate, etc.).....-.....lei;
- cotizații, taxe, penalități, etc.....-.....lei;



- alte venituri 37.444 lei.

## 2.2. Venituri proprii estimate a se realiza în anul curent – total 38.000 lei, din care:

- donații, sponsorizări.....lei;
- venituri din activități economice (închirieri, prestări servicii, reclamă, publicitate, etc. ....).....lei;
- cotizații, taxe, penalități, etc.....lei;
- alte venituri 38.000 lei.

### **3. Justificarea proiectului**

Pentru anul 2020 ne propunem realizarea proiectului cu titlul: **Olimpiada Internațională de Astronomie și Științele Spațiului pentru Juniori – ediție pilot (cls. VII - IX)**, în asociere cu Municipiul Suceava.

Acest concurs este programat de Ministerul Educației și Cercetării să se desfășoare în Municipiul Suceava, în perioada 28 martie - 3 aprilie 2020, conform Calendarului olimpiadelor și concursurilor școlare internaționale desfășurate în România și în străinătate la care participă elevi români în anul școlar 2019-2020, Anexa 1, nr.41847/10.12.2019, poziția 16. Această olimpiadă internațională este singura de categoria I organizată de România în anul școlar 2019 - 2020. Proiectul este manageriat de dl.profesor Petru Crăciun, inspector școlar cu experiență în scrierea și managementul proiectelor, participând la realizarea altor proiecte în anii anteriori.

Necesitatea organizării acestui concurs în România, în Municipiul Suceava, a apărut ca urmare a rezultatelor deosebite obținute de lotul României la Olimpiada Internațională de Astronomie și Astrofizică din ultimii ani. România face parte din „clubul de elită” al națiunilor participante, reușind să obțină rezultate excelente de-a lungul timpului, dar și să contribuie la elaborarea regulamentelor pentru desfășurarea competiției și la realizarea subiectelor.

În anul 2019 lotul României format din 4 elevi seniori și 3 elevi juniori a cucerit 7 premii: 2 medalii de aur, 4 medalii de argint și o medalie de bronz. Printre cei 3 elevi juniori premiați a fost și Dragoș Andrei Sîrghi, elev în clasa a IX-a la Colegiul Național ”Ștefan cel Mare” Suceava care și-a adjudecat medalia de argint.

Precizăm faptul că la ediția Olimpiadei Internaționale de Astronomie și Astrofizică pentru seniori organizată în România, în anul 2014, au participat echipe din 37 de țări. Alături de Ministerul Educației Naționale în organizarea acestui eveniment au fost Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava, Inspectoratul Școlar Județean Suceava, Societatea Științifică Cygnus-centru UNESCO, iar România a primit aprecieri excelente pentru organizare și a constituit un nivel de referință privind organizarea pentru edițiilor ulterioare ale olimpiadei internaționale. De asemenea Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava administrează un observator și planetariu astronomic care a fost modernizat în anul 2014 și care are cea mai mare cupola de planetariu din țară. Totodată, împreună cu Inspectoratul Școlar Județean Suceava deține un număr de 30 de telescoape identice necesare pentru desfășurarea probei practice. Pregătirea loturilor olimpice ale României pentru astronomie și astrofizică din ultimii 6 ani s-a desfășurat la Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava iar rezultatele obținute au fost deosebite. Spre exemplu, în 2019, elevii români au obținut 10 medalii (2 de aur, 4 de argint și 4 de bronz), România participând la această ediție cu două echipe formate din câte 5 elevi. De asemenea, unul din elevii români (chiar din Suceava) a fost și cel mai bun din lume la proba de planetariu.

Scopul proiectului îl reprezintă promovarea interesului tinerilor pentru astronomie și astrofizică, oferindu-le prin intermediul acestui eveniment oportunitatea de a cunoaște alți elevi care au aceleași interese. Acest lucru va duce la intensificarea relațiilor dintre țările participante și va încuraja totodată colaborările viitoare.

Obiectivul principal al acestui proiect îl constituie formarea și dezvoltarea competențelor specifice științei la elevii motivați și având aptitudini pentru acest domeniu, atragerea elevilor către studiul științelor.

Veniturile proprii ale Inspectoratului Școlar Județean Suceava sunt reprezentate de sumele alocate de către Ministerul Educației Naționale.

Pentru desfășurarea acestei competiții va fi alocată de la minister suma de 79.000 lei, potrivit Devizului de cheltuieli pentru concursurile internaționale din anul 2020, cu următoarea distribuție:

- cazare și masă : 75.000 lei
- premii : 2000 lei
- alte cheltuieli de organizare : 2000 lei

Deoarece organizarea acestui concurs generează cheltuieli care depășesc fondurile alocate de minister, dorim să ne sprijiniți cu suma de **45.000 lei** pentru acoperirea cheltuielilor detaliate mai sus, prin asocierea Municipiului Suceava la realizarea acestui proiect.

Inspectoratul Școlar Județean Suceava va asigura logistica și resursele umane necesare desfășurării în bune condiții a concursului. Ne dorim ca acest eveniment organizat la Suceava să lase o impresie foarte bună participanților din țară și străinătate.

#### 4. Rezultatele scontate: impactul proiectului și mijloace de monitorizare și evaluare a rezultatelor

- Prin implementarea acestui proiect se are în vedere îmbunătățirea colaborării între membrii grupului de lucru, care pentru o perioadă de 1 an vor gândi și lucra pentru o bună organizare și desfășurare a olimpiadei;
- *Olimpiada Internațională de Astronomie și Astrofizică pentru Juniori - ediție pilot* va avea reputația unui concurs ce lansează valori în lumea științifică, medaliații vor fi cercetători științifici consacrați. Una din condițiile esențiale pentru buna desfășurare a concursului este, pe lângă organizare, prezența unui juriu competent format din personalități cunoscute în lumea științifică mondială. Creând aceste condiții, ne așteptăm la un nivel profesional ridicat al concurenților.
- cunoașterea, evaluarea și promovarea elevilor cu rezultate deosebite;
- schimb de experiență între școlile din România și celelalte țări participante;
- strângerea legăturilor de prietenie dintre elevi, cadre didactice, părinți;
- cunoașterea frumuseților locale ale localității și județului prin vizitarea mai multor obiective turistice;
- va crește interesul studierii astronomiei de către elevii municipiului Suceava

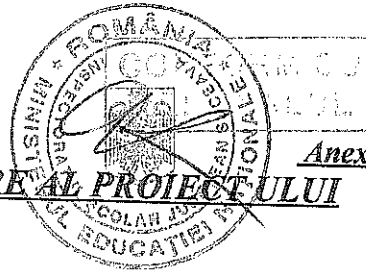
**Data: 13.02.2020**

**Numele/Prenumele/Semnătura reprezentantului legal al persoanei juridice solicitante**  
**Prof. BOCANCI GRIGORE – Inspector Școlar General**

**Numele/Prenumele/Semnătura coordonatorului de proiect**  
**Prof. CRĂCIUN PETRU - Inspector Școlar**

**Ștampila persoanei juridice solicitante**





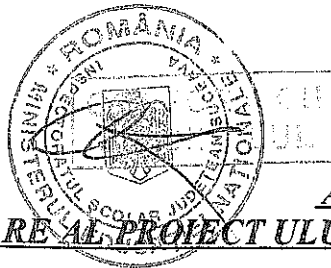
**PROGRAMUL DE DESFĂȘURARE AL PROIECTULUI**

*Anexa nr. 1. bis*

1

**Students' Schedule  
28 March – 3 April 2020**

DAY	HOURLY INTERVAL	STUDENTS' ACTIVITY	LOCATION
28.Marc h			
	08:00 - 22:00	Arrival	Iasi,Suceava Airoport
	19:00 - 21:00	Dinner	Restaurant CASA ELENA-Voronet
29.Marc h			
	8:00 - 10:00	Breakfast	Restaurant CASA ELENA-Voronet
	10:00 - 12:00	Accommodation-Free time (getting accustomed to the campus with your guide)	Tourist Resort-Voronet
	12:00 - 14:00	Lunch	Restaurant CASA ELENA-Voronet
	14:00 - 15:30	Free time ( Fitness, pool, sauna, zumba)	Tourist Resort-Voronet
	16:00-18:30	Opening Ceremony	Suceava
	19:00-21:00	Dinner	Restaurant CASA ELENA-Voronet
30.Marc h			
	8:00 - 10:00	Breakfast	Restaurant CASA ELENA-Voronet
	10:00 - 14:00	Trip	
	14:00 - 15:00	Lunch	Restaurant Sucevița
	16:00 - 19:00	Trip	
	19:00 - 20:30	Dinner	Restaurant CASA ELENA-Voronet
	20:30-21:30	Sorting for the observational round. Accustoming to the telescopes	Hall CASA ELENA-Voronet
31.Marc h			
	7:00 - 9:00	Breakfast1	Restaurant CASA ELENA-Voronet

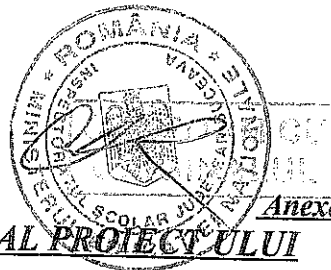


Anexa nr. 1. bis

**PROGRAMUL DE DESFĂȘURARE AL PROIECTULUI**

2

	9:00 - 14:00	OBSERVATIONAL-TEST part I-planetarium part II- star chart	USV
	13:00 - 15:00	Lunch	Restaurant USV
	15:30 - 19:00	Relaxation	Hotel CASA ELENA-Voronet
	19:00 - 20:00	Dinner	Restaurant CASA ELENA-Voronet
	21:00 - 01:00	OBSERVATIONAL ROUND	Toaca Bellevue plateau
01. April		( If the observational test has not been conducted in the field)	
	7:00 - 8:00	Breakfast	Restaurant CASA ELENA-Voronet
	9:00 - 12:00	THEORETICAL ROUND	USV
	13:00 - 15:00	Lunch	Restaurant CASA ELENA-Voronet
	15:00 - 19:00	Relaxation	Hotel CASA ELENA-Voronet
	19:00 - 20:30	Dinner	Restaurant CASA ELENA-Voronet
	21:00 - 01:00	OBSERVATIONAL ROUND	Toaca Bellevue plateau
01. April		(If the field test was conducted)	
	7:00 - 10:00	Breakfast	Restaurant CASA ELENA-Voronet
	10:00 - 12:00	Relaxation	Hotel CASA ELENA-Voronet
	12:00 - 13:30	Lunch	Restaurant CASA ELENA-Voronet
	14:00 - 18:00	THEORETICAL ROUND	USV
	19:00 - 21:00	Dinner	Restaurant CASA ELENA-Voronet
02. April			
	7:00 - 10:00	Breakfast	Restaurant CASA ELENA-Voronet
	10:00 - 13:00	Conference	USV
	14:00 - 15:00	Lunch	Restaurant USV
	15:00 - 16:30	International Conference	USV
	16:30 - 18:00	Visiting USV campus	USV
	18:00 - 20:00	Closing Ceremony	USV
	20:00 - 23:00	Farewell party	Restaurant CASA ELENA-Voronet



Anexa nr. 1. bis

**PROGRAMUL DE DESFĂȘURARE AL PROIECTULUI**

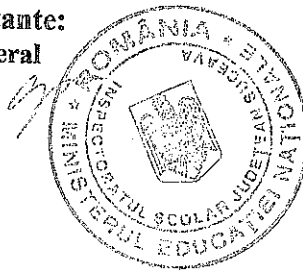
3

03.April.			
	7:00-10:00	Breakfast	Restaurant USV
	10:00	Departure	Iasi, Suceava Airoport

În cazul în care apar modificări ale programului (legate de desfășurarea activităților), acestea vor fi detaliate în raportare.

Reprezentantul legal al persoanei juridice solicitante:  
Prof. BOCANCI GRIGORE – Inspector Școlar General

Întocmit,  
Coordonator proiect,  
Prof. Crăciun Petru - Inspector școlar



Anexa 4**BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI****Denumirea persoanei juridice solicitante**

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN SUCEAVA

**Date privind persoana juridică solicitantă:****Adresa;** Loc.Suceava, str. Calea Unirii nr.15, jud.Suceava**Proiectul cu titlul:**

"Olimpiada Internațională de Astronomie și Științele Spațiului pentru Juniori – ediție pilot (cls. VII - IX)"

**Perioada și locul desfășurării:**

28 martie - 3 aprilie 2020 - Municipiul Suceava și orasul Gura Humorului

Nr. crt.	Denumire indicatori	TOTAL lei	TRIM I	TRIM II	TRIM III	TRIM IV	OBSERVAȚII
I.	<b>VALOAREA TOTALĂ A PROIECTULUI (1+2) din care:</b>	<b>50.000</b>	<b>39.500</b>	<b>10.500</b>			
1.	<b>VALOAREA PENTRU DECONTARE LA MUNICIPIUL SUCEAVA (a+b)</b>	50.000	39.500	10.500			
a).	Contribuția Municipiului Suceava	45.000	39.500	5.500			
b).	Contribuție proprie (minim 10%)	5.000		5.000			
2.	<b>'Alte surse de venituri incluse în proiect (a+b+c)</b>						
a).	Donații (enumerati)						
b).	Sponsorizări (enumerati)						
c).	Alte finanțări (enumerati)						
II.	<b>CHELTUIELI PENTRU DECONTARE LA MUNICIPIUL SUCEAVA -- TOTAL din care: (categoriile de cheltuieli sunt cele prevăzute în anexa 8a, 8b sau 8c)</b>	<b>50.000</b>	<b>39.500</b>	<b>10.500</b>			
1.	Închirieri						
2.	Onorarii						
3.	Consultanță						
4.	Transport	5.500		5.500			
5.	Cazare	5.000		5.000			
6.	Masă						
7.	Consumabile						
8.	Echipamente	800	800				
9.	Servicii						
10.	Tipărituri	7.200	7.200				
11.	Publicitate	13.500	13.500				
12.	Alte cheltuieli - anexa 8b (se vor nominaliza) - potrivit detalierii din anexa 1; <ul style="list-style-type: none"> <li>o achiziționarea unui număr de 20 fanioane cu suport și 20 plăcuțe cu numele țărilor participante,</li> <li>o achiziționarea a 250 tricouri, 250 pixuri, 250 rucsacuri/genți/mape,</li> </ul> Aceste produse vor fi inscripționate potrivit descrierii de la capitolul publicitate și vor fi împărțite participanților pentru a face promovarea evenimentului.	18.000	18.000				
	<b>TOTAL</b>	<b>50.000</b>	<b>39.500</b>	<b>10.500</b>			
		<b>100%</b>					

În cazul veniturilor obținute din donații, sponsorizări și alte surse, la rubrica de observații se va specifica denumirea persoanei fizice sau juridice care acordă finanțarea, inclusiv datele de identificare ale acesteia (sediul, cod fiscal, reprezentant legal pentru persoane juridice)

**Detalierea cheltuielilor cu evidențierea surselor de finanțare pe fiecare categorie de cheltuială (categoriile de cheltuieli sunt cele prevăzute în anexa 8b):**

Nr crt	Categorია bugetară	Contribuția Municipiului Suceava	Contribuția asociatului		Total buget
			Contribuția proprie	Alte surse (donații, sponsorizări etc.)	
1.	Închirieri				
2.	Onorarii				
3.	Consultanță				
4.	Transport	5.500			5.500
5.	Cazare		5.000		5.000
6.	Masă				
7.	Consumabile				
8.	Echipeamente	800			800
9.	Servicii				
10.	Tipărituri	7.200			7.200
11.	Publicitate	13.500			13.500
12.	Alte cheltuieli - anexa 8b (se vor nominaliza) - potrivit detalierii din anexa 1; <ul style="list-style-type: none"> <li>• achiziționarea unui număr de 20 fanioane cu suport și 20 plăcuțe cu numele țărilor participante,</li> <li>• achiziționarea a 250 tricouri, 250 pixuri, 250 rucsacuri/genți/mape,</li> </ul> Aceste produse vor fi inscripționate potrivit descrierii de la capitolul publicitate și vor fi împărțite participanților pentru a face promovarea evenimentului.	18.000			18.000
<b>TOTAL</b>		<b>45.000</b>	<b>5.000</b>		<b>50.000</b>
<b>%</b>		<b>90%</b>	<b>10%</b>		<b>100%</b>

**Reprezentantul persoanei juridice solicitante**

**Prof. BOCANCI GRIGORE – Inspector Școlar General**

**Responsabilul financiar al persoanei juridice solicitante**

**ALEXANDRINA STRUGARIU - Economist**

**Data: 13.02.2020**

**Ștampila persoanei juridice solicitante**

