



**MUNICIPIUL SUCEAVA**  
**B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224**  
**www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro**  
Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

PROIECT

**HOTĂRÂRE**  
**privind asocierea între Municipiul Suceava și**  
**Asociația "Creștinii Bucovinei" Suceava**

Consiliul Local al Municipiului Suceava,

Având în vedere expunerea de motive a Primarului Municipiului Suceava nr. 20109 din 20.06.2019 și raportul Serviciului Buget și finanțări nerambursabile din fonduri publice, înregistrat cu nr. 20110 din 20.06.2019, precum și avizul comisiei economico-financiară, juridică, disciplinară.

În baza prevederilor Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

Potrivit "Regulamentului privind încheierea contractele de asociere între Municipiul Suceava și persoane juridice, în vederea realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public local", aprobat prin HCL nr. 12/31.01.2019 și a Bugetului Local aprobat prin HCL nr. 81/04.04.2019.

În temeiul prevederilor art. 36, alin. 2, lit. "e", alin. 7, lit. "a", art. 45, alin. 2, lit. "f", art. 47 și art. 49 din Legea 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

**HOTĂRĂȘTE**

**ART.1.** Se aprobă asocierea între Municipiul Suceava și Asociația "Creștinii Bucovinei" Suceava, pentru perioada 15.07.2019 – 20.08.2019, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul "Promovarea culturii muzicale sucevene la Olimpiada Corală Internațională «Grand Prix of Nation»", care vor avea loc la Göteborg, Suedia, astfel:

- ✦ participarea Coralei "Ciprian Porumbescu" la două secțiuni ale Olimpiadei Corale Internaționale «Grand Prix of Nation» - Folklor a Capella și Youth Choirs, precum și la "Concertul Prieteniei".

**ART.2.** Contribuția Municipiului Suceava la această asociere constă în alocarea sumei de 45.000 lei.

**ART.3.** Se aprobă contractul de asociere în forma prezentată în anexa la prezenta hotărâre și se mandatează Primarul Municipiului Suceava în vederea semnării acestuia.

**ART.4.** Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de Primarul Municipiului Suceava prin serviciile de specialitate.



**AVIZAT PENTRU LEGALITATE**  
SECRETAR MUNICIPIU  
Jurist IOAN CIUTAC

**VIZĂ CONTROL FINANCIAR PREVENTIV**

Ec. FINANȚAR BETA VĂIDEANU





MUNICIPIUL SUCEAVA

B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224

[www.primariasv.ro](http://www.primariasv.ro), [primsv@primariasv.ro](mailto:primsv@primariasv.ro)

Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

Nr. 20109 din 20.06.2019

### EXPUNERE DE MOTIVE

#### privind asocierea între Municipiul Suceava și Asociația "Creștinii Bucovinei" Suceava

Asociația "Creștinii Bucovinei" Suceava a adresat Consiliului Local al Municipiului Suceava invitația de a-i fi partener, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul "**Promovarea culturii muzicale sucevene la Olimpiada Corală Internațională «Grand Prix of Nation»**", în perioada **15.07.2019 – 20.08.2019**.

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează în primul rând, dorinței de a aduce în atenția publicului internațional, valoroasa muzică corală bucovineană.

Cu ocazia obținerii în anul 2018 a medaliei de argint la Concursul Coral Internațional «Grand Prix of Nations» de la Rimini, Italia, la cele două categorii (*Folklor a Capella și Youth Choirs*), Corala "Ciprian Porumbescu" a primit dreptul de a participa anul acesta la Olimpiada Corală Internațională «Grand Prix of Nation» din Göteborg, Suedia.

Activitățile principale sunt:

- *susținerea concursului de muzică corală, la două secțiuni ale Olimpiadei Corale Internaționale «Grand Prix of Nation» - Folklor a Capella și Youth Choirs, precum și "Concertul Prieteniei".*

Perioada de derulare:

- ✦ 15.07.2019 - 30.07.2019 - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii);
- ✦ 31.07.2019 – 10.08.2019 - deplasarea la Göteborg, Suedia și susținerea concursului;
- ✦ 11.08.2019 – 20.08.2019 - concluzii și raportări finale.

Scopul proiectului îl reprezintă promovarea pe plan internațional a capodoperelor corale ale compozitorilor suceveni, prin participarea Coralei "Ciprian Porumbescu" la cele două secțiuni ale Olimpiadei Corale Internaționale «Grand Prix of Nation», într-o versiune interpretativă de înaltă elevație artistică.

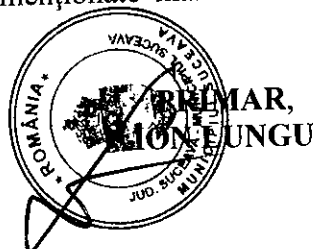
Obiectivul principal al acestui proiect îl constituie stimularea interesului internațional pentru promovarea creațiilor compozitorilor suceveni și bucovineni pe plan european și mondial.

Alte obiective specifice proiectului:

- ✦ promovarea tinerilor într-un cadru competițional, oferindu-le posibilitatea de a-și demonstra performanțele artistice, prin parcurgerea unui repertoriu elaborat;
- ✦ promovarea artei muzicale corale și stimularea participanților cu aptitudini deosebite în interpretarea vocală;
- ✦ sensibilizarea publicului internațional, în legătură cu bogăția și frumusețea muzicii corale;
- ✦ ruperea barierelor lingvistice și de teritoriu dintre tineri, prin susținerea și promovarea muzicii corale;
- ✦ crearea unor legături sociale și profesionale noi, dar și oportunități de promovare turistică a României, Sucevei și implicit a Bucovinei.

Contribuția Municipiului Suceava la această asociere constă în alocarea sumei de **45.000 lei**.

Având în vedere cele menționate mai sus consider oportună realizarea proiectului de asociere.





**MUNICIPIUL SUCEAVA**

**B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224**

**www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro**

**Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593**

**Serviciul Buget și finanțări nerambursabile din fonduri publice**

**Nr. 20110 din 20.06.2019**



**DIRECTOR EXECUTIV,  
ELISABETA VĂIDEANU**

**RAPORT AL SERVICIULUI DE SPECIALITATE  
privind asocierea între Municipiul Suceava și  
Asociația "Creștinii Bucovinei" Suceava**

**Asociația "Creștinii Bucovinei" Suceava** a adresat Consiliului Local al Municipiului Suceava invitația de a-i fi partener, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul "**Promovarea culturii muzicale sucevene la Olimpiada Corală Internațională «Grand Prix of Nation»**", în perioada **15.07.2019 – 20.08.2019**.

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează în primul rând, dorinței de a aduce în atenția publicului internațional, valoroasa muzică corală bucovineană.

Cu ocazia obținerii în anul 2018 a medaliei de argint la Concursul Coral Internațional «Grand Prix of Nations» de la Rimini, Italia, la cele două categorii (*Folklor a Capella și Youth Choirs*), Corala "Ciprian Porumbescu" a primit dreptul de a participa anul acesta la Olimpiada Corală Internațională «Grand Prix of Nation» din Göteborg, Suedia.

Activitățile principale sunt:

- *susținerea concursului de muzică corală, la două secțiuni ale Olimpiadei Corale Internaționale «Grand Prix of Nation» - Folklor a Capella și Youth Choirs, precum și "Concertul Prieteniei".*

Perioada de derulare:

- ✦ 15.07.2019 - 30.07.2019 - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii);
- ✦ 31.07.2019 – 10.08.2019 - deplasarea la Göteborg, Suedia și susținerea concursului;
- ✦ 11.08.2019 – 20.08.2019 - concluzii și raportări finale.

Scopul proiectului îl reprezintă promovarea pe plan internațional a capodoperelor corale ale compozitorilor suceveni, prin participarea Coralei "Ciprian Porumbescu" la cele două secțiuni ale Olimpiadei Corale Internaționale «Grand Prix of Nation», într-o versiune interpretativă de înaltă elevație artistică.

Obiectivul principal al acestui proiect îl constituie stimularea interesului internațional pentru promovarea creațiilor compozitorilor suceveni și bucovineni pe plan european și mondial.

Alte obiective specifice proiectului:

- ✦ promovarea tinerilor într-un cadru competițional, oferindu-le posibilitatea de a-și demonstra performanțele artistice, prin parcurgerea unui repertoriu elaborat;
- ✦ promovarea artei muzicale corale și stimularea participanților cu aptitudini deosebite în interpretarea vocală;
- ✦ sensibilizarea publicului internațional, în legătură cu bogăția și frumusețea muzicii corale;
- ✦ ruperea barierelor lingvistice și de teritoriu dintre tineri, prin susținerea și promovarea muzicii corale;
- ✦ crearea unor legături sociale și profesionale noi, dar și oportunități de promovare turistică a României, Sucevei și implicit a Bucovinei.

Contribuția Municipiului Suceava la această asocieră constă în alocarea sumei de **45.000 lei.**

Față de cele menționate mai sus, rugăm dispuneți.

**Șef Serviciu,**  
**Mirela Soljan-Nicoară**



# CONTRACT DE ASOCIERE

Nr. .... / .....2019

Între

**1. MUNICIPIUL SUCEAVA**, cu sediul în b-dul 1 Mai, nr. 5A, jud. Suceava, cod fiscal 4244792, tel. 0230/ 212696, fax 0230/520593, cont bancar nr. **RO07TREZ24A675000592200X**, deschis la Trezoreria Municipiului Suceava reprezentat prin **ec. ION LUNGU - Primar**, împuternicit prin dispozițiile art.62 alin.1 din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, să reprezinte interesele unității administrativ teritoriale,

și

**2. Asociația "Creștinii Bucovinei" Suceava**, str. Putna, nr. 8A, bl. 8A, sc. A, ap.100, jud. Suceava, cod fiscal **25548042**, având contul bancar nr. **RO13BRDE340SV30748843400**, deschis la **Banca Română de Dezvoltare, sucursala Suceava**, reprezentată prin **d-l Lucian Ionuț Tablan Popescu**, președintele asociației și coordonatorul proiectului, telefon **0756/435923**, **antichitatisuceava@yahoo.com**, și **d-na Anca Simona Păstru**, responsabil financiar, telefon **0743/929587**, **pastruanca@yahoo.com**, s-a încheiat prezentul contract de asociere, în baza **HCL nr. ....** din **27.06.2019**.

## Articolul 1. Obiectul contractului

Obiectul prezentului contract îl constituie asocierea între **Municipiul Suceava** și **Asociația "Creștinii Bucovinei" Suceava**, denumită în continuare **Asociația**, pentru perioada **15.07.2019 – 20.08.2019**, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul **"Promovarea culturii muzicale sucevene la Olimpiada Corală Internațională «Grand Prix of Nation»"**, care vor avea loc la **Göteborg, Suedia**, astfel:

- ✦ *participarea Coralei "Ciprian Porumbescu" la două secțiuni ale Olimpiadei Corale Internaționale «Grand Prix of Nation» - Folklor a Capella și Youth Choirs, precum și la "Concertul Prieteniei"*.

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează în primul rând, dorinței de a aduce în atenția publicului internațional, valoroasa muzică corală bucovineană.

Scopul proiectului îl reprezintă promovarea pe plan internațional a capodoperelor corale ale compozitorilor suceveni, prin participarea Coralei "Ciprian Porumbescu" la cele două secțiuni ale Olimpiadei Corale Internaționale «Grand Prix of Nation», într-o versiune interpretativă de înaltă elevație artistică.

Obiectivul principal al acestui proiect îl constituie stimularea interesului internațional pentru promovarea creațiilor compozitorilor suceveni și bucovineni pe plan european și mondial.

Alte obiective specifice proiectului:

- ✦ promovarea tinerilor într-un cadru competițional, oferindu-le posibilitatea de a-și demonstra performanțele artistice, prin parcurgerea unui repertoriu elaborat;
- ✦ promovarea artei muzicale corale și stimularea participanților cu aptitudini deosebite în interpretarea vocală;
- ✦ sensibilizarea publicului internațional, în legătură cu bogăția și frumusețea muzicii corale;
- ✦ ruperea barierelor lingvistice și de teritoriu dintre tineri, prin susținerea și promovarea muzicii corale;
- ✦ crearea unor legături sociale și profesionale noi, dar și oportunități de promovare turistică a României, Sucevei și implicit a Bucovinei.

## Articolul 2. Durata contractului

Contractul se încheie pentru perioada **15.07.2019 – 20.08.2019**.

## Articolul 3. Contribuția părților

**3.1. Contribuția Municipiului Suceava** în această asociere constă în alocarea sumei de **45.000 lei**.

### 3.2. Contribuția **Asociatului** constă în:

- organizarea activităților ce se vor derula cu acest prilej;
- alocarea sumelor ce vor rezulta ca necesare în scopul desfășurării acestui eveniment.

## Articolul 4. **Obligațiile părților**

### 4.1. Obligațiile **Municipiului Suceava**:

- alocarea sumei de **45.000 lei, până la 31.12.2019, în funcție de încasările bugetare (execuția bugetară)**;
- să nu comunice, în nici o situație, fără consimțământul prealabil scris al **Asociatului**, informații confidențiale aparținând **Asociatului** sau obținute de Municipiul Suceava în baza relațiilor contractuale;

### 4.2. Obligațiile **Asociatului**:

- organizarea activităților ce se vor derula cu acest prilej, **prevăzute în cererea de asociere, în perioada 15.07.2019 – 20.08.2019, potrivit programului prezentat în anexa 1 bis depusă la dosar, astfel:**
- **susținerea concursului de muzică corală, la două secțiuni ale Olimpiadei Corale Internaționale «Grand Prix of Nation» - Folklor a Capella și Youth Choirs, precum și " Concertul Prieteniei";**
- ✚ **15.07.2019 - 30.07.2019 - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii);**
- ✚ **31.07.2019 – 10.08.2019 - deplasarea la Göteborg, Suedia și susținerea concursului;**
- ✚ **11.08.2019 – 20.08.2019 - concluzii și raportări finale.**
- promovarea imaginii Municipiului Suceava prin materiale publicitare ce vor fi distribuite cu ocazia evenimentului, utilizând următoarea expresie: **"Proiect realizat în asociere cu Municipiul Suceava și Consiliul Local al Municipiului Suceava"**;
- justificarea sumei stabilită prin prezentul contract pentru a fi primită de la Municipiul Suceava, pe categoriile de cheltuieli cuprinse în buget, prin documente (facturi, chitante, contracte etc.) **corespunzătoare perioadei de desfășurare a evenimentului;**
- justificarea contribuției proprii (minim 10%) care a rezultat ca necesară pentru desfășurarea în bune condiții a acestui eveniment;
- răspunderea privind autenticitatea datelor prezentate în documentele justificative prezentate la decontare Municipiului Suceava;
- să nu comunice, în nici o situație, fără consimțământul prealabil scris al Municipiul Suceava, informații confidențiale aparținând Municipiul Suceava sau obținute de el în baza relațiilor contractuale.

## Articolul 5. **Răspunderea părților**

Fiecare dintre părți răspunde față de cealaltă pentru neîndeplinirea obligațiilor pe care le are prin plata daunelor-interese, în condițiile prevăzute în prezentul contract și potrivit regulilor generale prevăzute în Codul civil.

## Articolul 6. **Notificări**

Fiecare parte se obligă să informeze în scris cealaltă parte asupra oricăror probleme apărute, în termen de 24 de ore de la data la care a luat la cunoștință de aceste probleme. Partea astfel notificată este obligată să răspundă în scris sau să dea curs rezolvării problemei sesizate în termen de 24 ore.

## Articolul 7. **Limite ale răspunderii Municipiului Suceava**

(1) **Asociatul** este responsabil pentru modul în care contribuția Municipiului Suceava este folosită. Răspunderea **Municipiului Suceava nu va fi** în nici un fel angajată, în cazul în care **Asociatul** va fi ținut responsabil față de terți pentru orice prejudicii cauzate în derularea Proiectului și în nici o altă situație ce decurge dintr-o acțiune sau inacțiune ilicită a **Asociatului** legată de finanțarea acordată prin prezentul contract.

(2) **Municipiul Suceava** nu răspunde în cazul nerespectării legislației în vigoare de către **Asociat** sau de către angajați, colaboratori sau consultanți ai acestuia.

#### **Articolul 8. Efectuarea cheltuielilor**

(1) Orice sumă primită de la **Municipiul Suceava** în temeiul prezentului contract va fi cheltuită de către **Asociat** numai pentru realizarea Proiectului.

(2) Cheltuielile vor fi efectuate de către **Asociat** conform bugetului detaliat al Proiectului prezentat în documentația depusă, conform **anexei 4** și prevederilor prezentului contract.

(3) Categoriile de cheltuieli eligibile și neeligibile sunt cele prevăzute în **anexa 8b - activitățile cultural-educative, prezentate în documentația depusă.**

(4) **Cheltuielile efectuate înainte și după perioada de derulare a proiectului, prevăzută la art. 4, alin. 4.2. din prezentul contract, nu sunt eligibile și nu pot fi decontate.**

(5) Facturile sau oricare alt document financiar care dovedesc o obligație de plată, emise sau plătite înainte de încheierea contractului de asociere și/sau care nu au viza "Bun de plată" a **Coordonatorului de proiect, nu sunt eligibile și nu pot fi decontate.**

(6) Atunci când **Municipiul Suceava** constată, pe baza raportului financiar sau ca urmare a verificărilor efectuate, că **Asociatul** a folosit bunurile achiziționate pentru derularea Proiectului, într-o manieră neconformă cu clauzele contractuale sau că nu justifică utilizarea sumelor, va solicita în scris restituirea acestora.

#### **Articolul 9. Prezentarea rapoartelor obligatorii**

(1) **Asociatul** va transmite informații privind derularea Proiectului și **utilizarea sumelor prevăzute în contract – contribuția Municipiului Suceava și contribuția proprie.** În acest scop, **Asociatul** va prezenta **Municipiului Suceava:**

- **un raport financiar și de activitate final** asupra utilizării tuturor sumelor, conform contractului, cu privire la activitățile cuprinse în proiect, **în maxim 15 zile de la încheierea perioadei de derulare a proiectului, prevăzută la art. 4, alin. 4.2. din prezentul contract. În cazul în care Municipiul Suceava nu a virat către Asociat întreaga sumă în perioada desfășurării proiectului, acesta va specifica în raportare și va prezenta documentele justificative pentru sumele achitate din venituri proprii sau care încă nu au fost achitate și care urmează să fie decontate de Municipiul Suceava până la 31.12.2019.**

(2) **Serviciul Buget și finanțări nerambursabile din fonduri publice va urmări ca verificarea actelor justificative să se facă în termen de 15 zile de la primire.**

(3) **Nerespectarea termenului de depunere a raportărilor, precum și nerestituirea sumelor justificate neconform prevederilor legale în vigoare și a proiectului aprobat, respectiv a sumelor rămase necheltuite, atrage după sine aplicarea majorărilor de întârziere conform Legii 207/2015 privind Codul de Procedură Fiscală, art.183, alin.2, în procent de 1% calculate pentru fiecare lună, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate.**

(4) Raportările vor fi însoțite obligatoriu de documentele justificative ale plăților efectuate de **Asociat**, în copie, cu mențiunea "Conform cu originalul", ștampilate și semnate de coordonatorul proiectului. La solicitarea **Municipiului Suceava**, **Asociatul** va prezenta spre verificare, documentele justificative și în original.

#### **Articolul 10. Modificarea contractului**

Contractul poate fi modificat numai prin acordul scris al părților.

#### **Articolul 11. Rezilierea contractului**

**Municipiul Suceava** va rezilia contractul dacă **Asociatul** nu demarează realizarea contractului în termenul stabilit în contract sau nu îndeplinește obligațiile contractuale.

#### **Articolul 12. Încetarea contractului**

8.1. Contractul încetează:

- a) prin acordul părților;
- b) prin rezilierea pentru neexecutare, în cazurile prevăzute la articolele 4, 8, 9;
- c) la expirarea duratei

**Articolul 13. Soluționarea litigiilor**

Orice neînțelegere intervenită între părți cu privire la interpretarea sau executarea contractului va fi soluționată de părți pe cale amiabilă în termen de 15 zile calendaristice de la apariția lor.

În cazul în care nu se ajunge la un rezultat, părțile vor sesiza instanța competentă.

**Articolul 14. Legea aplicabilă**

Legea aplicabilă va fi legea română.

Prezentul contract se încheie în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**MUNICIPIUL SUCEAVA**  
PRIMAR,  
Ec. ION LUNGU

**ASOCIAȚIA**  
**"CREȘTINII BUCOVINEI"**  
**SUCEAVA**

DIRECTOR EXECUTIV,  
DIRECȚIA BUGET,  
CONTABILITATE ȘI FISCALITATE,  
Ec. ELISABETA VĂIDEANU

PREȘEDINTE,  
LUCIAN IONUȚ TABLAN POPESCU

ȘEF SERVICIUL BUGET ȘI  
FINANȚĂRI NERAMBURSABILE  
DIN FONDURI PUBLICE,  
Ec. MIRELA SOFIAN-NICOARĂ

COORDONATOR PROIECT,  
LUCIAN IONUȚ TABLAN POPESCU

VIZĂ CONTROL PREVENTIV,  
Ec. MIHAELA SIRITEANU

RESPONSABIL FINANCIAR,  
ANCA SIMONA PĂSTRU

AVIZAT JURIDIC,  
DIRECTOR EXECUTIV,  
DIRECȚIA ADMINISTRATIV,  
JURIDICĂ ȘI ADMINISTRATIVĂ,  
Jurist PAUL IFTIMIE

ÎNTOCMIT,  
CONSILIER SERVICIUL BUGET ȘI  
FINANȚĂRI NERAMBURSABILE  
DIN FONDURI PUBLICE,  
GABRIELA FARAON



**Anexa 1****Număr și dată de înregistrare/ Registratură****FORMULAR CERERE DE ASOCIERE***(Orice modificare în textul original al formularului atrage după sine respingerea cererii)***A. Date privind solicitantul****1. Solicitant:**

Numele complet al persoanei juridice solicitante: **ASOCIAȚIA "CREȘTINII BUCOVINEI" SUCEAVA**

Prescurtarea: -

Adresa: loc. Suceava, str. Putna, nr. 8A, bl. 8A, sc. A, ap.100, jud. Suceava

Cod fiscal: **25548042**

Telefon: **0756/435923**

Fax: -

E-mail: **antichitatisuceava@yahoo.com**

Stampilă: **MUNICIPIUL SUCEAVA**  
10 JUN 2010  
Registrat cu nr. **18918**

**2. Date bancare:**

Denumirea băncii: **BANCA ROMÂNĂ DE DEZVOLTARE SUCEAVA**

Numărul de cont: **RO13BRDE340SV30748843400**

Titular: **Asociația "Creștinii Bucovinei" Suceava**

**3. Datele persoanei care are dreptul de a reprezenta solicitantul:**

Nume/Prenume: **TABLAN POPESCU LUCIAN IONUȚ**

Funcția în cadrul asociației: **Președinte**

Tel./Fax: **0756/435923**

E-mail: **antichitatisuceava@yahoo.com**

Semnatură

Stampilă

**4. Datele persoanei care este coordonatorul proiectului dacă este diferită de persoana de la punctul 3:**

Nume/Prenume: **TABLAN POPESCU LUCIAN IONUȚ**

Funcția în cadrul asociației: **Președinte**

Tel./Fax: **0756/435923**

E-mail: **antichitatisuceava@yahoo.com**

Semnatură

**5. Echipa responsabilă de derularea proiectului (nume, prenume, funcția în cadrul asociației/fundatiei/institutiei, telefon, e-mail, semnătura, descrierea experienței în scrierea și managementul proiectelor):**

Coordonator proiect – **Tablan Popescu Lucian Ionuț** - președinte, tel. **0756/435923**, e-mail **antichitatisuceava@yahoo.com**;

Semnatură

Responsabil financiar – **Păstru Anca Simona**, tel. **0743/929587**, e-mail **pastruanca@yahoo.com**;

Semnatură

Responsabil cu probleme tehnice – **Torodoc Loredana**, tel. **0747/665842**, e-mail **loredanapetruneac@yahoo.com**;

Semnatură

Alți membri, după caz - Nu este cazul

Semnatură

**6. Descrierea activitatii, a resurselor si a obiectivelor solicitantului. Descrierea experientei în scrierea si managementul proiectului:**

**Descrierea activității:**

**Programul**

- cultural-educativ - vezi Anexa 8b

- **Promovarea valorilor/tradițiilor locale istorice/culturale** (arta plastică, meșteșugurile tradiționale, folclor) și a creației contemporane din municipiu prin:
  - ✦ informare, educație, conștientizare publică;
  - ✦ amenajarea spațiilor și susținerea manifestarilor artistice (inclusiv în aer liber): expoziții, ateliere, galerii, spectacole, concursuri, conferințe, etc.;
  - ✦ editare carte și tipărirea de publicații diverse.

**Asociația "Creștinii Bucovinei" Suceava** este o asociație cu personalitate juridică, care are ca scop principal promovarea culturii în general, de a face artă de performanță, de a iniția activități culturale, de a descoperi și promova noi talente, de a participa la concerte, concursuri și alte activități culturale tradiționale, de a redescoperi, transmite și promova tradițiile și obiceiurile populare din Bucovina, cât și cântarea corală locală, de a colabora cu alte asociații similare, instituții de stat, publice sau private din țară și străinătate.

**Principalele obiective ale Asociației "Creștinii Bucovinei" Suceava sunt:**

- ✦ promovarea, păstrarea și revigorarea tradițiilor populare românești în context european;
- ✦ susținerea și promovarea tinerilor talentați în domeniu, **organizarea de concerte**, concursuri, premieri și alte activități culturale tradiționale;
- ✦ organizarea de târguri și expoziții precum și promovarea turismului rural românesc cu ajutorul culturii;
- ✦ sprijinirea artiștilor cu venituri mici și relansarea creațiilor lor;
- ✦ **organizarea unei corale pentru a face muzică de performanță în vederea participării cu succes la acțiuni de profil;**
- ✦ realizarea de spectacole, festivaluri atât în țară cât și în străinătate;
- ✦ acordarea de burse pentru elevi și studenți ce activează în domeniu;
- ✦ cercetarea și valorificarea tradițiilor românești și a naționalităților conlocuitoare, organizarea de colocvii și seminarii, etc.;
- ✦ sprijinirea instituțiilor de cult și a monumentelor istorice din România, precum și promovarea lor pe plan internațional;
- ✦ editarea unor materiale de specialitate, CD-uri, broșuri, cărți, etc., și înființarea unei edituri și a unei Case de Discuri în cadrul Asociației;
- ✦ realizarea în colaborare cu instituțiile de specialitate (școli, facultăți, centre de cultură, etc.), cercetare, culegeri, precum implementarea culturii tradiționale în școli, licee, etc.;
- ✦ realizarea de emisiuni de specialitate la posturi de radio-televiziune;
- ✦ pregătirea unor grupuri vocale și instrumentale în vederea participării la activități de profil;
- ✦ crearea unui departament care să vină în sprijinul creatorilor tradiționali (interpreți vocali, instrumentiști, Ansambluri folclorice-profesioniste și de amatori, dansatori, etc. în vederea obținerii drepturilor;
- ✦ **redescoperirea și punerea în valoare a creațiilor muzicale a unor mari compozitori bucovineni cât și a unora mai puțini cunoscuți și continuarea tradiției corale locale.**

**Descrierea resurselor:** Din totalul de 100% buget necesar proiectului de anul acesta, 90% dorim să fie asigurat prin finanțare de la Municipiul Suceava, iar 10% din bugetul asociației.

**Descrierea experientei în scrierea si managementul proiectului:**

**Asociația "Creștinii Bucovinei" Suceava** a mai derulat proiecte în asociere cu Municipiul Suceava și Consiliul Local Suceava, astfel amintim:

- ✓ în 2013 - **In memoriam - Ciprian Porumbescu**, desfășurat în Municipiul Suceava;
- ✓ în 2014 - **Promovarea culturii muzicale sucevene la Concursul Coral Franz Schubert "Sing and Joy"**, desfășurat Viena, Austria;
- ✓ în 2017 - **"Promovarea culturii muzicale sucevene la Concursul Coral Internațional**

- ✓ «Grand Prix of Nations»", desfășurat la Riga, Letonia; ✓
- ✓ în 2018 - "Promovarea culturii muzicale sucevene la Concursul Coral Internațional «Rimini International Choral Competition»", desfășurat la Rimini, Italia ✓

Proiectele enunțate mai sus, finanțate din fonduri publice locale, demonstrează capacitatea asociației de a gestiona asemenea fonduri și de a implementa cu succes proiectele finanțate. Acestea proiecte realizate au avut drept scop desfășurarea de activități potrivit obiectivelor asociației, contribuind astfel la promovarea și susținerea intereselor comune ale societății civile la nivel local, național și internațional.

Colaborarea cu Municipiul Suceava în acești ani a fost foarte bună, astfel că proiectele noastre au fost duse la bun sfârșit, iar rezultatele au fost excepționale, corala obținând 2 medalii de aur și 3 medalii de argint, promovând la nivel internațional renumele coralei, implicit al orașului nostru.

**Pentru anul 2019 ne propunem derularea proiectului cu titlul "Promovarea culturii muzicale sucevene la Olimpiada Corală Internațională «Grand Prix of Nation»", în asociere cu Municipiul Suceava, care se va desfășura la Göteborg, Suedia.**

Veniturile asociației noastre sunt constituite în principal din donații și sponsorizări, iar în vederea realizării obiectivelor propuse dorim să fim sprijiniți de autoritățile locale, prin alocarea unei finanțări din fondurile publice.

Considerăm că doar împreună vom putea promova la nivel internațional orașul Suceava și în același timp Bucovina, contribuind și la dezvoltarea educației și abilităților tinerilor care fac parte din corala "Ciprian Porumbescu".

Prin activitățile și programele desfășurate de corala noastră, prin promovarea unei atitudini responsabile și a unor interpretări de înaltă elevație artistică, putem să facem cunoscută România, orașul Suceava și implicit Bucovina.

Proiectul este manageriat de Tablan Popescu Lucian Ionuț, președintele asociației și coordonatorul proiectului, cu experiență în scrierea și managementul proiectelor, realizând și celelalte proiecte din anii anteriori, derulate cu Municipiul Suceava.

### **B. Date privind proiectul**

**1. Denumirea proiectului:** - "Promovarea culturii muzicale sucevene la Olimpiada Corală Internațională «Grand Prix of Nation»" ✓

**2. Locul desfășurării proiectului (localitate):** - Göteborg, Suedia ✓

- participarea Coralei "Ciprian Porumbescu" la două secțiuni ale Olimpiadei Corale Internaționale «Grand Prix of Nation» - Folklor a Capella și Youth Choirs, precum și la "Concertul Prieteniei". ✓

**3. Durata proiectului:** de la 15 iulie 2019 până la 20 august 2019 ✓

- ✦ 15.07.2019 - 30.07.2019 - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii); ✓
- ✦ 31.07.2019 - 10.08.2019 - deplasarea la Göteborg, Suedia și susținerea probelor de concurs, potrivit programului prezentat în anexa 1 bis. ✓
- ✦ 11.08.2019 - 20.08.2019 - concluzii și raportări finale. ✓

implicat a Bucovinei;

- pe data de 7 august seara vom pleca din Göteborg, Suedia, iar datorită distanței mari pe care o avem de parcurs (2.500 km) vom face două opriri, deoarece potrivit regulilor de transport autocarul trebuie să facă pauză la un anumit număr de km, șoferii au un program strict de condus, astfel încât vom avea două cazări intermediare pe distanța rutieră Göteborg, Suedia - Suceava, cazări necesare și pentru odihna membrilor coralei, care au activități multe și în ziua plecării de acolo.

**- rezultatele estimate:**

Prin implementarea acestui proiect se are în vedere:

- ✓ reintroducerea și punerea în valoare a creațiilor compozitorilor bucovineni în circuitul interpretativ european și mondial;
- ✓ afirmarea și creșterea prestigiului Coralei "Ciprian Porumbescu" la nivel internațional;
- ✓ creșterea competitivității, întărirea sentimentelor patriotice și dezvoltarea aptitudinilor personale de comunicare și relaționare a tinerilor implicați în proiect;
- ✓ dezvoltarea parteneriatului dintre administrația locală și societatea civilă, ca element esențial de promovare externă a municipiului;
- ✓ oferirea unor spectacole de muzică corală de calitate și promovarea tinerelor talente bucovinene;
- ✓ promovarea Municipiului Suceava prin susținerea participărilor la astfel de concursuri internaționale, care să deschidă noi orizonturi de dezvoltare economică a orașului.

**5. Scopul și obiectivele proiectului (descriere max 20 rânduri):**

**Necesitatea realizării acestui proiect** se datorează în primul rând, dorinței de a aduce în atenția publicului internațional, valoroasa muzică corală bucovineană.

**Scopul proiectului** îl reprezintă promovarea pe plan internațional a capodoperelor corale ale compozitorilor suceveni, prin participarea Coralei "Ciprian Porumbescu" la cele două secțiuni ale Olimpiadei Corale Internaționale «Grand Prix of Nation», într-o versiune interpretativă de înaltă elevație artistică.

**Obiectivul principal al acestui proiect îl constituie** stimularea interesului internațional pentru promovarea creațiilor compozitorilor suceveni și bucovineni pe plan european și mondial.

Alte obiective specifice proiectului:

- ❖ promovarea tinerilor într-un cadru competițional, oferindu-le posibilitatea de a-și demonstra performanțele artistice, prin parcurgerea unui repertoriu elaborat;
- ❖ promovarea artei muzicale corale și stimularea participanților cu aptitudini deosebite în interpretarea vocală;
- ❖ sensibilizarea publicului internațional, în legătură cu bogăția și frumusețea muzicii corale;
- ❖ ruperea barierelor lingvistice și de teritoriu dintre tineri, prin susținerea și promovarea muzicii corale;
- ❖ crearea unor legături sociale și profesionale noi, dar și oportunități de promovare turistică a României, Sucevei și implicat a Bucovinei.

#### 4. Rezumatul proiectului (max. 20 de rânduri), structurat astfel:

- **titlul:** - "Promovarea culturii muzicale sucevene la Olimpiada Corală Internațională «Grand Prix of Nation»"

Asociația "Creștinii Bucovinei" Suceava **solicită asocierea** cu Municipiul Suceava în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul mai sus menționat.

Cu ocazia obținerii medaliei de argint la **Concursul Coral Internațional «Rimini International Choral Competition»**, la cele două categorii la care am participat (*Folklor a Capella și Youth Choirs*), concurs de un înalt nivel am primit dreptul de a participa în anul 2019 la **Olimpiada Corală Internațională «Grand Prix of Nation»** din Göteborg, Suedia.

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează în primul rând, dorinței de a aduce în atenția publicului internațional, valoroasa muzică corală bucovineană.

- **scopul:** - promovarea pe plan internațional a capodoperelor corale ale compozitorilor suceveni, prin participarea Coralei "Ciprian Porumbescu" la cele două secțiuni ale Olimpiadei Corale Internaționale «Grand Prix of Nation», într-o versiune interpretativă de înaltă elevație artistică;

- **participanți:** - 54 de eleve, membre ale Coralei "Ciprian Porumbescu", un pianist și dirijorul coralei;

- **grupuri țintă:** - comunitatea internațională;

- **beneficiari direcți** - Corala "Ciprian Porumbescu", dar și publicul internațional, iubitor al acestui gen muzical;

- **beneficiari indirecti** - Municipiului Suceava și cetățenii orașului, deoarece această promovare culturală și turistică pe care dorim să o realizăm, poate deschide noi orizonturi de dezvoltare economică a orașului.

- **activități / acțiuni principale din cadrul proiectului**

**Activitățile aferente acestui proiect sunt:**

➤ **15.07.2019 - 30.07.2019** - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii);

➤ **31.07.2019 - 10.08.2019** - deplasarea la Göteborg, Suedia și susținerea probelor de concurs, potrivit programului prezentat în anexa 1 bis.

➤ **11.08.2019 - 20.08.2019** - concluzii și raportări finale.

Activitățile proiectului nostru se vor desfășura astfel:

- pe data de **31 iulie** dimineata **vom pleca din Suceava**, cu un autocar închiriat, iar datorită distanței mari pe care o avem de parcurs (**2.500 km**) **vom face două opriri**, deoarece potrivit regulilor de transport autocarul trebuie să facă pauză la un anumit număr de km, șoferii au un program strict de condus, astfel încât vom avea două cazări intermediare pe distanța rutieră Suceava - Göteborg, Suedia, cazări necesare și pentru odihna membrilor coralei, care au activități încă din prima zi când ajungem la destinație;
- în ziua de **3 august** ajungem la Göteborg, Suedia, unde avem cazare rezervată începând cu orele 10, achitată de fiecare participant, câte 220 euro/persoană, 4 nopți cu mic dejun inclus, locația de cazare fiind aleasă de organizatori;
- în aceeași zi la orele 18 are loc deschiderea oficială a Olimpiadei Corale Internaționale «Grand Prix of Nation»;
- odată cu deschiderea oficială va fi susținut și concursul "Eurovision Choir", pentru cântăreți corali, organizat de Uniunea Europeană a Audiovizualului (EBU) și de Fundația Interkultur, la "Partille Arena" din Göteborg, la care corala noastră este invitată să acorde un vot pentru un cor participant la acest concurs;
- între **4-6 august** vor avea loc concursurile pe cele două secțiuni la care vom participa, din cadrul Olimpiadei Corale Internaționale «Grand Prix of Nation» - Folklor a Capella și Youth Choirs, precum și "Concertul Prieteniei", iar seara va avea loc festivitatea de premiere;
- în ziua de **7 august** va fi susținută "Parade of nations", unde vor participa toate corurile prezente la olimpiadă, acesta fiind un bun prilej de promovare a României, Sucevei și

**6. Costurile estimate ale proiectului (se va detalia pe acțiuni / activități, categorii de cheltuieli și surse de finanțare), conform tabelului de mai jos:**

Nr. crt.	Programul, proiectul, acțiunea/activitatea, categoriile de cheltuieli	Valoare totală	din care	
			Suma solicitată Municipiului Suceava	Venituri proprii ale asociației
	<p><b>Programul</b>  <b>Promovarea valorilor/tradițiilor locale istorice/culturale</b> (arta plastică, meșteșugurile tradiționale, folclor) și a creației contemporane din municipiu prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✦ informare, educație, conștientizare publică;</li> <li>✦ amenajarea spațiilor și susținerea manifestărilor artistice (inclusiv în aer liber): expoziții, ateliere, galerii, spectacole, concursuri, conferințe, etc.;</li> <li>✦ editare carte și tipărirea de publicații diverse.</li> </ul>	50.000	45.000	5.000
	<p><b>Proiectul</b>  <b>Titlul</b>            "Promovarea culturii muzicale sucevene la Olimpiada Corală Internațională «Grand Prix of Nation»"  <u>- perioada de desfășurare</u>  <u>15.07.2019 - 20.08.2019</u></p>	50.000	45.000	5.000
	<p><b>1.1. Acțiunea/activitatea</b>            Pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii);  <u>-perioada de desfășurare</u>  <u>15.07.2019 - 30.07.2019</u>  <b>total = 2.500 lei</b>  <b>din care:</b></p>	2.500	2.500	0
1.	<p><b>Tiparituri</b>            - pliante (fată/verso) tipărite bilingv (română/engleză)            1.000 buc. x 1 leu/buc. = 1.000 lei            - stegulețe (fată/verso) tipărite cu stema României/U.E.            750 buc. x 1 leu/buc. = 750 lei            - stegulețe (fată/verso) tipărite cu stema Municipiului Suceava/asociației            750 buc. x 1 leu/buc. = 750 lei</p> <p><b>Total tiparituri = 2.500 lei</b>  <b>(suportați din contribuția Municipiului)</b></p> <p>Aceste materiale publicitare vor fi inscripționate la loc vizibil utilizând fraza din anexa 8b:  <b>"Material publicat în asociere cu Municipiul Suceava și Consiliul Local Suceava, prin programul din anul 2019"</b>            și se va anexa la justificare cel puțin un</p>	2.500	2.500	0

exemplar din aceste materiale publicitare.

**Cu aceste materiale publicitare vom face promovare proiectului.**

**Ele vor fi distribuite în sălile unde vom susține concertele.**

**Vom prezenta la justificare poze cu momentele distribuirii acestor materiale publicitare, dar și poze cu cele mai importante momente ale activităților desfășurate în cadrul acestui proiect (festivitatea de deschidere, concerte, paradă, festivitatea de premiere).**

În baza studiului pieței (minim 3 oferte/produs), vom încheia contract, în perioada **15.07.2019 - 30.07.2019**, cu furnizorul care ne oferă prețurile și serviciile cele mai bune și vom tipări aceste materiale publicitare.

În perioada **15.07.2019 - 30.07.2019**, vom solicita factura fiscală.

**Plata se va face după eliberarea facturii fiscale.**

**Vom depune la decontare:**

\*copiile ofertelor, pentru produsele solicitate (minim 3 oferte/produs);

\*copia facturii fiscale acceptată la plată, cu "Bun de plată";

\*copia documentului care atestă plata efectuată (OP-ul/chitanța);

\*copia contractului, care să conțină: denumirea completă a produsului, numărul de bucăți, prețul pe fiecare produs (cu TVA), valoarea totală a contractului.

**Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b.**

**1.2. Actiunea/activitatea**

**Deplasarea la Göteborg, Suedia și susținerea probelor de concurs, potrivit programului prezentat în anexa I bis.**

**-perioada de desfășurare**

**31.07.2019 - 10.08.2019**

**total = 47.500 lei**

**din care:**

47.500

42.500

5.000

**Transport**

Ruta: Suceava - Göteborg, Suedia  
 - pentru 56 persoane, din care 54 de  
 eleve, membre ale Coralei "Ciprian  
 Porumbescu", pianistul și dirijorul  
 acesteia, în perioada 31.07.2019-  
 10.08.2019, aproximativ 5.000 km (dus-  
 întors), cu autocar de minim 60 locuri =  
 26.600 lei

Total transport = 26.600 lei  
 (suportată din contribuția Municipiului  
 Suceava)

În baza studiului pieței (minim 3  
 oferte/produs), vom încheia contract, în  
 perioada 15.07.2019 - 30.07.2019, cu un  
 prestator de servicii de transport, care ne  
 oferă prețul și serviciile cele mai bune.

În perioada 15.07.2019 - 30.07.2019,  
 vom solicita factura fiscală, deoarece  
 avem nevoie de asigurarea transportului,  
 plecarea fiind pe data de 31.07.2019.

Plata se va face după eliberarea  
 facturii fiscale.

2. Contractul de transport va conține o  
 anexă cu lista persoanelor care au fost  
 transportate.

26.600

26.600

0

**Vom depune la decontare:**

- \*copiile ofertelor (minim 3 oferte, de la  
 firme de transport);
- \*copia facturii fiscale, acceptată la plată,  
 cu "Bun de plată";
- \*copia documentului care atestă plata  
 efectuată (OP-ul/chitanța);
- \*copia contractului de transport, care să  
 conțină: ruta efectuată, perioada  
 deplasării (de la - până la), numărul de  
 persoane transportate, km parcursi,  
 prețul/km, dar și anexa aferentă acestui  
 contract cu lista persoanelor  
 transportate;
- \*copia foii de parcurs, completată  
 corespunzător;
- \* copia cărții de identificare a mașinii
- \*copiile cărților de identitate ale  
 persoanelor transportate;
- \*copia tabelului cu semnăturile  
 persoanelor care au beneficiat de  
 transport;
- \*anexa 10a, depusă în original - tabel  
 transport.

Decontul se va face potrivit  
 regulamentului și anexei 8b



**Cazare**

\* două cazări intermediare pe distanța rutieră Suceava - Göteborg, Suedia, pentru 56 persoane, din care 54 de eleve, membre ale Coralei "Ciprian Porumbescu", pianistul și dirijorul acesteia, astfel:

- în noaptea de 31 iulie - 1 august (la plecare), în România.

56 persoane/28 camere duble x 150 lei/noapte/cameră dublă x 1 noapte = 4.200 lei

- în noaptea de 1-2 august (la plecare), în Cehia

56 persoane/28 camere duble x 150 lei/noapte/cameră dublă x 1 noapte = 4.200 lei

\* două cazări intermediare pe distanța rutieră Göteborg, Suedia - Suceava, astfel:

- în noaptea de 8-9 august (la întoarcere), în Cehia

56 persoane/28 camere duble x 150 lei/noapte/cameră dublă x 1 noapte = 4.200 lei

- în noaptea de 9-10 august (la întoarcere), în România

56 persoane/28 camere duble x 150 lei/noapte/cameră dublă x 1 noapte = 4.200 lei

3.

16.800

11.800

5.000

Total cazare = 16.800 lei

(suportată astfel: din contribuția Municipiului Suceava suma de 11.800 lei, iar din contribuția proprie a asociației suma de 5.000 lei)

Nu vom depăși limita prevăzută de legislația în vigoare (la hotel de până la 3 stele, inclusiv).

Vom face câte două opriri, atât la plecare cât și la întoarcere, deoarece potrivit regulilor de transport autocarul trebuie să facă pauză la un anumit număr de km, șoferii având un program strict de condus, dar și pentru odihna membrilor coralei, care au activități începând cu prima zi când ajungem, cât și în ultima zi, la plecarea.

În baza studiului pieței (minim 3 oferte, de la firme de turism de la noi din țară), vom încheia contract, în perioada 15.07.2019 - 30.07.2019, cu furnizorul care ne oferă prețul și serviciile cele mai bune.

În perioada 15.07.2019 - 30.07.2019, vom solicita factura fiscală, deoarece

perioada deplasării. ✓

Plata se va face după eliberarea facturii fiscale. ✓

Contractul de cazare o să conțină o anexă cu lista persoanelor care au fost cazate. ✓

Vom depune la decontare: ✓

\*copiile ofertelor (minim 3 oferte, de la firme de turism de la noi din țară); ✓

\* copia facturii fiscale, acceptată la plată, cu "Bun de plată"; ✓

\* copia documentului care atestă plata efectuată (OP-ului/chitanței); ✓

\* copia contractului de cazare, care să conțină: numărul persoanelor cazate, perioada cazării (de la - până la), numărul nopților de cazare, numărul de camere, felul camerei (camere duble), prețul camerei/noapte, regimul hotelier (câte stele are hotelul) și anexa aferentă acestui contract cu lista persoanelor cazate; ✓

\* copiile cărților de identitate ale persoanelor cazate; ✓

\* copia tabelului cu semnăturile persoanelor care au beneficiat de cazare; ✓

\* anexa 10b, depusă în original – tabel cazare. ✓

**Notă!** ✓

Cazarea la Göteborg, Suedia a celor 56 de participanți la olimpiadă este suportată de aceștia (4 nopți, câte 204 euro/persoană, cu mic dejun inclus), locația de cazare fiind aleasă de organizatori. ✓

Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b ✓

**Consumabile**

- hârtie imprimantă top A4 ✓  
20 topuri x 17,50 lei/top = 350 lei ✓

- tonner imprimanta alb-negru ✓  
2 buc. x 130 lei/buc. = 260 lei ✓

- tonner imprimanta color ✓  
2 buc. x 195 lei/top = 390 lei ✓

Total consumabile = 1.000 lei ✓  
(suportată din contribuția Municipiului Suceava)

4. Vor fi scoase la xerox partiturile necesare susținerii acestor concerte pentru 56 persoane, membrii coralei (56 exemplare, câte 80 file/persoană). ✓

În baza studiului pieței (minim 3 oferte/produs), vom încheia contract, în perioada 15.07.2019 - 30.07.2019, cu furnizorul care ne oferă prețurile și produsele cele mai bune. ✓

În perioada 15.07.2019 - 30.07.2019, ✓

1.000

1.000

0

<p>*copiile ofertelor (minim 3 oferte); ✓          *copia facturii fiscale acceptată la plată, cu "Bun de plată"; ✓          *copia documentului care atestă plata efectuată (OP-ului/chitanței); ✓          *copia contractului, care să conțină: denumirea completă a produsului, numărul de bucăți, prețul pe fiecare produs (cu TVA), valoarea totală a contractului. ✓          * copiile cărților de identitate ale persoanelor care au beneficiat de aceste mape; ✓          * copia tabelului cu semnăturile persoanelor care au beneficiat de aceste mape; ✓          * anexa 10b, depusă în original – tabel pentru mape. ✓  <b>Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b.</b> ✓</p>			
<p><b>1.3. Acțiunea/activitatea</b>  <b>Concluzii și raportări finale.</b>          - <b>perioada de desfășurare</b>  <b>11.08.2019 – 20.08.2019</b> ✓</p>	0	0	0

**C. Resurse umane și financiare ale structurii, angrenate în realizarea acțiunilor/activităților din cadrul proiectului**

**1. Resurse umane:**

**1.1. Număr de personal salariat – total – (nume, prenume)**

- Asociația nu are personal salariat.
- Vor participa la toate activitățile proiectului un număr de 56 persoane, din care 54 eleve ale Colegiul Național "Ștefan cel Mare" Suceava, membre ale Coralei "Ciprian Porumbescu", pianistul și dirijorul acesteia. ✓

**2. Resurse financiare:**

**2.1. Venituri proprii realizate în anul precedent – total 81.905 lei, din care:**

- donații, sponsorizări – 51.905 lei; ✓
- venituri din activități economice (închirieri, prestări servicii, reclamă, publicitate, etc.) - 0 lei;
- cotizații, taxe, penalități, etc. - 0 lei;
- alte venituri – 30.000 lei proiectul derulat cu Municipiul Suceava. ✓

**2.2. Venituri proprii estimate a se realiza în anul curent – total 105.000 lei, din care:**

- donații, sponsorizări – 60.000 lei; ✓
- venituri din activități economice (închirieri, prestări servicii, reclamă, publicitate, etc.) - 0 lei;
- cotizații, taxe, penalități, etc. - 0 lei;
- alte venituri - 45.000 lei proiectul preconizat a se realiza în asociere cu Municipiul Suceava.

vom solicita factura fiscală. ✓  
**Plata se va face după eliberarea facturii fiscale.** ✓

**Vom depune la decontare:** ✓

\*copiile ofertelor (minim 3 oferte), pentru produsele solicitate; ✓

\*copia facturi fiscale, acceptată la plată, cu "Bun de plată"; ✓

\*copia documentului care atestă plata efectuată (OP-ului/chitanței); ✓

\*copia contractului, care să conțină: ✓  
denumirea completă a produsului, numărul de bucăți, prețul pe fiecare produs (cu TVA), valoarea totală a contractului. ✓

**Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b** ✓

**Alte cheltuieli**

\* **confectionare și inscripționare mape speciale de concurs pentru partituri, necesare unui număr de 56 persoane, din care 54 de eleve, membre ale Coralei "Ciprian Porumbescu", pianistul și dirijorul acesteia** ✓

56 buc. X 55,36 lei/buc. = 3.100 lei ✓

**Total alte cheltuieli = 3.100 lei** ✓  
*(suportați din contribuția Municipiului Suceava)*

În baza studiului pieței (minim 3 oferte/produs), vom încheia contract, în perioada **15.07.2019 - 30.07.2019**, cu furnizorul care ne oferă prețurile și produsele cele mai bune. ✓

5.

În perioada **15.07.2019 - 30.07.2019**, vom solicita factura fiscală. ✓

**Plata se va face după eliberarea facturii fiscale.** ✓

**Vom prezenta la justificare un exemplar, poze cu aceste mape realizate, dar și poze cu cele mai importante momente ale activităților desfășurate în cadrul acestui proiect (festivitatea de deschidere, concerte, paradă, festivitatea de premiere).**

**Aceste mape vor fi inscripționate la loc vizibil, cu fraza din anexa 8b "Proiect realizat în asociere cu Municipiul Suceava și Consiliul Local Suceava".** ✓

**Vom depune la decontare:** ✓

3.100

3.100

0

### 3. Justificarea proiectului

Pentru anul 2019 ne propunem derularea proiectului cu titlul "**Promovarea culturii muzicale sucevene la Olimpiada Corală Internațională «Grand Prix of Nation»**", în asociere cu Municipiul Suceava, care se va desfășura la Göteborg, Suedia. ✓

Veniturile asociației noastre sunt constituite în principal din donații și sponsorizări, iar în vederea realizării obiectivelor propuse dorim să fim sprijiniți de autoritățile locale, prin alocarea unei finanțări din fondurile publice. ✓

Considerăm că doar împreună vom putea promova la nivel internațional orașul Suceava și în același timp Bucovina, contribuind și la dezvoltarea educației și abilităților tinerilor care fac parte din corala "Ciprian Porumbescu". ✓

Prin activitățile și programele desfășurate de corala noastră, prin promovarea unei atitudini responsabile și a unor interpretări de înaltă elevație artistică, putem să facem cunoscută România, orașul Suceava și implicit Bucovina. ✓

Activitățile proiectului nostru se vor desfășura astfel: ✓

- pe data de **31 iulie** dimineata **vom pleca din Suceava**, cu un autocar închiriat, iar datorită distanței mari pe care o avem de parcurs (2.500 km) vom face două opriri, deoarece potrivit regulilor de transport autocarul trebuie să facă pauză la un anumit număr de km, șoferii au un program strict de condus, astfel încât vom avea două cazări intermediare pe distanța rutieră Suceava - Göteborg, Suedia, cazări necesare și pentru odihna membrilor coralei, care au activități încă din prima zi când ajungem la destinație; ✓
- în ziua de **3 august** ajungem la Göteborg, Suedia, unde avem cazare rezervată începând cu orele 10, achitată de fiecare participant, câte 204 euro/persoană, 4 nopți cu mic dejun inclus, locația de cazare fiind aleasă de organizatori; ✓
- în aceeași zi la orele 18 are loc deschiderea oficială a Olimpiadei Corale Internaționale «Grand Prix of Nation»; ✓
- odată cu deschiderea oficială va fi susținut și concursul "Eurovision Choir", pentru cântăreții corali, organizat de Uniunea Europeană a Audiovizualului (EBU) și de Fundația Interkultur, la "Partille Arena" din Göteborg, la care corala noastră este invitată să acorde un vot pentru un cor participant la acest concurs; ✓
- între **4-6 august** vor avea loc concursurile pe cele două secțiuni la care vom participa, din cadrul Olimpiadei Corale Internaționale «Grand Prix of Nation» - Folklor a Capella și Youth Choirs, precum și la "Concertul Prieteniei", iar seara va avea loc festivitatea de premiere; ✓
- în ziua de **7 august** va fi susținută "Parade of nations", unde vor participa toate corurile prezente la olimpiadă, acesta fiind un bun prilej de promovare a României, Sucevei și implicit a Bucovinei; ✓
- pe data de **7 august** seara **vom pleca din Göteborg, Suedia**, iar datorită distanței mari pe care o avem de parcurs (2.500 km) vom face două opriri, deoarece potrivit regulilor de transport autocarul trebuie să facă pauză la un anumit număr de km, șoferii au un program strict de condus, astfel încât vom avea două cazări intermediare pe distanța rutieră Göteborg, Suedia - Suceava, cazări necesare și pentru odihna membrilor coralei, care au activități multe și în ziua plecării de acolo. ✓

Proiectul este manageriat de Tablan Popescu Lucian Ionuț, președintele asociației și coordonatorul proiectului, cu experiență în scrierea și managementul proiectelor, realizând și celelalte proiecte din anii anteriori, derulate cu Municipiului Suceava. ✓

### 4. Rezultatele scontate: impactul proiectului și mijloace de monitorizare și evaluare a rezultatelor

- ✓ reintroducerea și punerea în valoare a creațiilor compozitorilor bucovineni în circuitul interpretativ european și mondial;
- ✓ afirmarea și creșterea prestigiului Coralei "Ciprian Porumbescu" la nivel internațional;
- ✓ creșterea competitivității, întărirea sentimentelor patriotice și dezvoltarea aptitudinilor personale de comunicare și relaționare a tinerilor implicați în proiect;
- ✓ dezvoltarea parteneriatului dintre administrația locală și societatea civilă, ca element esențial de promovare externă a municipiului;
- ✓ oferirea unor spectacole de muzică corală de calitate și promovarea tinerelor talente bucovinene;
- ✓ promovarea Municipiului Suceava prin susținerea participărilor la astfel de concursuri internaționale, care să deschidă noi orizonturi de dezvoltare economică a orașului.

**Monitorizarea și evaluarea derulării proiectului** se va face de **coordonatorul proiectului**, deoarece este persoana prezentă în permanență la desfășurarea activităților.

Se vor realiza activități de publicitate pe care le-am prezentate anterior, care vor fi depuse la justificarea cheltuielilor.

**5. Ordinea de prioritate** (în cazul în care ați aplicat mai multe proiecte la această rundă vă rugăm să precizați ordinea importanței lor pentru dumneavoastră, luând în considerare procedura de aplicare).

**Nu este cazul.**

**Data:** 10.06.2019

**Numele/Prenumele/Semnătura reprezentantului legal al persoanei juridice solicitante**  
**TABLAN POPESCU LUCIAN IONUȚ - președinte asociație**

**Numele/Prenumele/Semnătura coordonatorului de proiect**  
**TABLAN POPESCU LUCIAN IONUȚ**

**Ștampila persoanei juridice solicitante**



**PROGRAMUL DE DESFĂȘURARE PROIECT**  
**"Promovarea culturii muzicale sucevene la Olimpiada Corală Internațională «Grand Prix of Nation»"**  
**31.07.2019 – 10.08.2019**

Nr. crt.	<u>Activitățile care vor avea loc</u>	<u>Ziua de desfășurare a activității</u>	<u>Data de desfășurare a activității</u>	<u>Orele de desfășurare a activității</u>	<u>Argumente referitoare la desfășurarea activității</u>	<u>Locația unde se vor desfășura activitățile</u>
1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Deplasarea la Olimpiada Corală Internațională «Grand Prix of Nation»</li> </ul>	miercuri – sâmbătă	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 31.07.2019-03.08.2019</li> </ul>	24/24	<p>* Pe data de 31 iulie, dimineața vom pleca din Suceava, cu un autocar închiriat, și pentru că este o distanță mare de parcurs (2.500 km) vom face două opriri, deoarece potrivit regulilor de transport autocarul trebuie să facă pauză la un anumit număr de km, șoferii au un program strict de condus, astfel încât vom avea două cazări intermediare pe distanța rutieră Suceava - Göteborg, Suedia, cazări necesare și pentru odihna membrilor coralei, care au activități încă din prima zi când ajungem la destinație.</p>	Suceava – Göteborg, Suedia
2.	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Cazarea</li> <li>* Repetiții la scenă</li> <li>* Festivitatea de deschidere</li> <li>* Participarea ca susținători la concursul "Eurovision Choir", pentru cântăreți corali, organizat de Uniunea Europeană a Audiovizualului (EBU) și de Fundația Interkultur</li> </ul>	sâmbătă (10 ore)	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 03.08.2019</li> </ul>	10,00 – 20,00	<p>* În ziua de 3 august ajungem la Göteborg, Suedia, unde avem cazare rezervată începând cu orele 10, achitată de fiecare participant, câte 220 euro/persoană, 4 nopți cu mic dejun inclus, locația de cazare fiind aleasă de organizatori.</p> <p>În aceeași zi, la orele 18 are loc deschiderea oficială a Olimpiadei Corale Internaționale «Grand Prix of Nation».</p> <p>Odată cu deschiderea oficială va fi susținut și concursul "Eurovision Choir", pentru cântăreți corali, organizat de Uniunea Europeană a Audiovizualului (EBU) și de Fundația Interkultur, la care corala noastră este invitată să acorde un vot pentru un cor participant la acest concurs.</p>	Partille Arena, Göteborg, Suedia

<p>3.</p> <p>* Susținerea concursurilor din cadrul Olimpiadei Corale Internaționale «Grand Prix of Nation» **"Concertul Prieteniei" * Festivitatea de premiere</p>	<p>duminică, luni (8 ore/zi) - marți (10 ore/zi)</p>	<p>&gt; 04.08.2019- 06.08.2019</p>	<p>09,00 – 17,00 09,00 – 19,00</p>	<p>* Între 4-6 august vor avea loc concursurile pe cele două secțiuni la care vom participa, din cadrul Olimpiadei Corale Internaționale «Grand Prix of Nation» - Folklor a Capella și Youth Choirs, precum și "Concertul Prieteniei", iar seara de 6 august se va încheia cu festivitatea de premiere.</p> <p>Partille Arena, Göteborg, Suedia</p>
<p>3.</p> <p>* Susținerea "Parade of nations" * Vizitarea celor mai importante obiective culturale/istorice din Göteborg, Suedia</p>	<p>miércoles (10 ore/zi)</p>	<p>&gt; 07.08.2019</p>	<p>09,00 – 17,00</p>	<p>* În ziua de 7 august va fi susținută "Parade of nations", unde vor participa toate corurile prezente la olimpiadă, acesta fiind un bun prilej de promovare a României, Sucevei și implicit a Bucovinei.</p> <p>Göteborg, Suedia</p>
<p>4.</p> <p>Întoarcerea de la Olimpiada Corală Internațională «Grand Prix of Nation»</p>	<p>miercuri – sâmbătă</p>	<p>&gt; 07.08.2019- 10.08.2019</p>	<p>24/24</p>	<p>* Pe data de 7 august, seara vom pleca spre Suceava, cu același autocar închiriat, și pentru că este o distanță mare de parcurs (2.500 km) vom face două opriri, deoarece potrivit regulilor de transport autocarul trebuie să facă pauză la un anumit număr de km, șoferii au un program strict de condus, astfel încât vom avea două cazări intermediare pe distanța rutieră Göteborg, Suedia - Suceava, cazări necesare și pentru odihna membrilor coralei, care au activități multe și în ziua plecării de acolo.</p> <p>Göteborg, Suedia - Suceava</p>

În cazul în care apar modificări ale programului (legate de desfășurarea activităților), acestea vor fi detaliate în raportare.

Întocmit,  
Președinte – Asociația "Creștinii/Bucovinei" Suceava,  
Coordonator proiect,  
TABLAN POPESCU LUCIAN IONUȚ

Ștampila asociației





**Anexa 4**

**BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI**

**Denumirea persoanei juridice solicitante:**

**ASOCIAȚIA "CREȘTINII BUCOVINEI" SUCEAVA ✓**

**Date privind persoana juridică solicitantă:**

**1. Adresa:** loc. Suceava, str. Putna, nr. 8A, bl. 8A, sc. A, ap.100, jud. Suceava ✓

**Proiectul cu titlul:** "Promovarea culturii muzicale sucevene la Olimpiada Corală Internațională «Grand Prix of Nation»" ✓

**Perioada și locul desfășurării:** 15 iulie 2019 până la 20 august 2019, Göteborg, Suedia ✓

Nr. crt.	Denumire indicatori	TOTAL	TRIM I	TRIM II	TRIM III	TRIM IV	OBSERVAȚII
I.	<b>VALOAREA TOTALĂ A PROIECTULUI (1+2) din care:</b>	<b>50.000</b>			<b>50.000</b>		
1.	<b>VALOAREA PENTRU DECONTARE LA MUNICIPIUL SUCEAVA (a+b)</b>	<b>50.000</b>			<b>50.000</b>		
a).	Contribuția Municipiului Suceava	45.000			45.000		
b).	Contribuție proprie (minim 10%)	5.000			5.000		
2.	<b><sup>1</sup>Alte surse de venituri incluse în proiect (a+b+c)</b>						
a).	Donații (enumerați)						
b).	Sponsorizări (enumerați)						
c).	Alte finanțări (enumerați)						
II.	<b>CHELTUIELI PENTRU DECONTARE LA MUNICIPIUL SUCEAVA – TOTAL din care: (categoriile de cheltuieli sunt cele prevăzute în anexa 8b sau 8c)</b>	<b>50.000</b>			<b>50.000</b>		
1.	Închirieri						
2.	Onorarii						
3.	Consultanță						
4.	Transport potrivit detaliilor din anexa 1	26.600			26.600		
5.	Cazare potrivit detaliilor din anexa 1	16.800			16.800		
6.	Masă						
7.	Consumabile potrivit detaliilor din anexa 1	1.000			1.000		
8.	Echipamente						
9.	Servicii						
10.	Tipărituri potrivit detaliilor din anexa 1	2.500			2.500		
11.	Publicitate						
12.	<b>Alte cheltuieli - anexa 8b sau 8c (se vor nominaliza) - potrivit detaliilor din anexa 1</b> ↓ confectionare și inscripționare mape speciale de concurs pentru partituri, necesare unui număr de 56 persoane, din care 54 de elevi, membri ale Coralei "Ciprian Porumbescu", pianistul și dirijorul acestora = 3.100 lei ✓	3.100			3.100		
	<b>TOTAL</b>	<b>50.000</b>			<b>50.000</b>		
		<b>100%</b>					

<sup>1</sup> În cazul veniturilor obținute din donații, sponsorizări și alte surse, la rubrica de observații se va specifica denumirea persoanei fizice sau juridice care acordă finanțarea, inclusiv datele de identificare ale acesteia (sediul, cod fiscal, reprezentant legal pentru persoane juridice)

**Detalierea cheltuielilor cu evidențierea surselor de finanțare pe fiecare categorie de cheltuială (categoriile de cheltuieli sunt cele prevăzute în anexa 8b sau 8c):**

Nr crt	Categorია bugetară	Contribuția Municipiului Suceava	Contribuția asociatului		Total buget
			Contribuția proprie	Alte surse (donații, sponsorizări etc.)	
1.	Închirieri				
2.	Onorarii				
3.	Consultanță				
4.	Transport potrivit detalierei din anexa 1	26.600	0		26.600
5.	Cazare potrivit detalierei din anexa 1	11.800	5.000		16.800
6.	Masă				
7.	Consumabile potrivit detalierei din anexa 1	1.000	0		1.000
8.	Echipamente				
9.	Servicii				
10.	Tipărituri potrivit detalierei din anexa 1	2.500	0		2.500
11.	Publicitate				
12.	Alte cheltuieli - anexa 8a, 8b sau 8c (se vor nominaliza) - potrivit detalierei din anexa 1 ↓ confectionare și inscripționare mape speciale de concurs pentru partituri, necesare unui număr de 56 persoane, din care 54 de elevi, membre ale Coralei "Ciprian Porumbescu", pianistul și dirijorul acestora = 3.100 lei	3.100	0		3.100
	<b>TOTAL</b>	<b>45.000</b>	<b>5.000</b>		<b>50.000</b>
	%	90%	10%		100%

**Reprezentantul persoanei juridice solicitante**

(numele, prenumele, funcția, semnătura)

**TABLAN POPESCU LUCIAN IONUȚ** - președinte asociație

**Responsabilul financiar al persoanei juridice solicitante**

(numele, prenumele, semnătura)

**PĂSTRU ANCA SIMONA**

**Data: 10.06.2019**

**Ștampila persoanei juridice solicitante**

