



MUNICIPIUL SUCEAVA
B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224
www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro
Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

PROIECT

HOTĂRÂRE
privind asocierea între Municipiul Suceava și
Fundația Evanghelică de Binefacere a Nevăzătorilor din România
"Orbul Bartimeu" Suceava

Consiliul Local al Municipiului Suceava;

Având în vedere Referatul de aprobare al Primarului Municipiului Suceava înregistrat cu nr. 10843 din 07.04.2021 și Raportul Serviciului Buget și finanțări nerambursabile din fonduri publice, înregistrat cu nr. 10844 din 07.04.2021, precum și avizul comisiei economico-financiară, juridică, disciplinară.

În baza prevederilor Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

Potrivit "Regulamentului privind încheierea contractele de asociere între Municipiul Suceava și persoane juridice, în vederea realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public local", aprobat prin HCL nr. 4/30.01.2020 și a Bugetului Local aprobat prin HCL nr. 27/25.03.2021.

În temeiul prevederilor art. 129, alin. (2), lit. e), alin. (9), lit. a), art. 139, alin. (3), lit. f) și art. 196, alin (1), lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ.

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă asocierea între Municipiul Suceava și **Fundația Evanghelică de Binefacere a Nevăzătorilor din România "Orbul Bartimeu" Suceava**, pentru perioada **17.05.2021 – 12.08.2021**, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul "**Club social pentru copii și tineri cu nevoi speciale, cu deficiențe de vedere și auz, în scopul integrării lor în societate și îmbunătățirea calității vieții acestora**", care se vor desfășura în Municipiul Suceava, la sediul fundației.

Art.2. Contribuția Municipiului Suceava la această asociere constă în alocarea sumei de **50.000 lei**.


Art.3. Se aprobă contractul de asociere în forma prezentată în anexa la prezenta hotărâre și se mandatează Primarul Municipiului Suceava în vederea semnării acestuia.

Art.4. Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de Primarul Municipiului Suceava prin serviciile de specialitate.


INIȚIATOR,
PRIMAR
Ec. ION IUNGU

AVIZAT,
SECRETAR GENERAL AL MUNICIPIULUI
Jurist IOAN CIUTAC

VIZĂ CONTROL FINANCIAR PREVENTIV,
Ec. ELISABETA VĂIDEANU


16.04.2021



MUNICIPIUL SUCEAVA
B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224
www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro
Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593
Nr. 10843 din 07.04.2021

REFERAT DE APROBARE
privind asocierea între Municipiul Suceava și
Fundația Evanghelică de Binefacere a Nevăzătorilor din România
"Orbul Bartimeu" Suceava

Fundația Evanghelică de Binefacere a Nevăzătorilor din România "Orbul Bartimeu" Suceava a adresat Consiliului Local al Municipiului Suceava invitația de a-i fi partener, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul "**Club social pentru copii și tineri cu nevoi speciale, cu deficiențe de vedere și auz, în scopul integrării lor în societate și îmbunătățirea calității vieții acestora**", care se vor desfășura în Municipiul Suceava, la sediul fundației, în perioada **17.05.2021 – 12.08.2021**.

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează în primul rând creșterii fenomenului de discriminare și marginalizare a copiilor cu nevoi speciale.

Prin conceperea și implementarea unui program de activități educațional-recreative, în care să fie implicați copiii și tinerii cu nevoi speciale, se oferă acestora un mod de viață similar sau apropiat cu al celorlalți membri ai societății, deoarece consecințele practice ale normalizării sunt programele și acțiunile bazate pe incluziune și integrare.

Modelul de abordare terapeutică și educațională, urmărește independența și integrarea socială într-un cadru și spațiu din comunitate, care să răspundă nevoii de dezvoltare a abilităților funcționale de viață.

Activitățile cuprinse în proiect:

- *activități educațional-recreative și consiliere psihologică, în care sunt implicați un număr de 20 copii și tineri cu nevoi speciale din Municipiul Suceava:*
 - activități de inițiere în utilizarea calculatorului;
 - activități de învățare a unei limbi străine (engleza);
 - activități recreative, jocuri interactive, desene, colaje, lucrul cu plastilina, origami, etc.;
 - tabără de creație și cunoașterea a mediului înconjurător, excursie programată a se realiza în județul Suceava din veniturile proprii ale fundației.

Evenimentele se vor realiza cu respectarea legislației în vigoare, a măsurilor de prevenire și combatere a efectelor pandemiei de COVID-19 și de diminuare a impactului tipului de risc (măsuri sanitare și de distanțare fizică).

Perioada de derulare:

- ✦ 17.05.2021 – 30.05.2021 - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii);
- ✦ 31.05.2021 – 04.08.2021 – desfășurarea evenimentelor;
- ✦ 05.08.2021 – 12.08.2021 - concluzii și raportări finale.

Scopul proiectului îl reprezintă realizarea unor activități de dezvoltare personală, destinate copiilor și tinerilor cu nevoi speciale (handicap fizic/psihic ușor, deficiențe ușoare și grave de vedere și de auz, copii orfani sau proveniți din familii cu o situație precară).

Obiectivul principal al acestui proiect îl constituie scăderea fenomenului de discriminare și marginalizare, dar și integrarea în societate a acestor copii și tineri cu nevoi speciale.

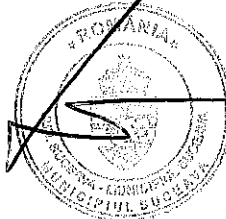
În derularea activităților cuprinse în proiect se va solicita sprijinul unor specialiști, precum:

- * un IT-ist, care o să-i inițieze pe copii în utilizarea calculatorului;
- * un profesor de engleză, care va utiliza tehnici speciale de învățare a acestei limbi;
- * un psiholog, care prin diferite jocuri interactive, activități practice, concursuri, îi va putea evalua pe copii, în diferite arii comportamentale și de dezvoltare, observând funcționalitatea lor în mediile extrafamiliale.

Contribuția Municipiului Suceava la această asociere constă în alocarea sumei de **50.000 lei**.

Având în vedere cele menționate mai sus consider oportună realizarea proiectului de asociere.

**PRIMAR
ION LUNGU**





MUNICIPIUL SUCEAVA
B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224
www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro
Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593
Serviciul Buget și finanțări nerambursabile din fonduri publice
Nr. 10844 din 07.04.2021



DIRECTOR EXECUTIV,
ELISABETA VĂIDEANU

RAPORT AL SERVICIULUI DE SPECIALITATE
privind asocierea între Municipiul Suceava și
Fundația Evanghelică de Binefacere a Nevăzătorilor din România
"Orbul Bartimeu" Suceava

Fundația Evanghelică de Binefacere a Nevăzătorilor din România "Orbul Bartimeu" Suceava a adresat Consiliului Local al Municipiului Suceava invitația de a-i fi partener, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul "**Club social pentru copii și tineri cu nevoi speciale, cu deficiențe de vedere și auz, în scopul integrării lor în societate și îmbunătățirea calității vieții acestora**", care se vor desfășura în Municipiul Suceava, la sediul fundației, în perioada **17.05.2021 – 12.08.2021**.

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează în primul rând creșterii fenomenului de discriminare și marginalizare a copiilor cu nevoi speciale.

Prin conceperea și implementarea unui program de activități educațional-recreative, în care să fie implicați copiii și tinerii cu nevoi speciale, se oferă acestora un mod de viață similar sau apropiat cu al celorlalți membri ai societății, deoarece consecințele practice ale normalizării sunt programele și acțiunile bazate pe incluziune și integrare.

Modelul de abordare terapeutică și educațională, urmărește independența și integrarea socială într-un cadru și spațiu din comunitate, care să răspundă nevoii de dezvoltare a abilităților funcționale de viață.

Activitățile cuprinse în proiect:

- *activități educațional-recreative și consiliere psihologică, în care sunt implicați un număr de 20 copii și tineri cu nevoi speciale din Municipiul Suceava:*
 - activități de inițiere în utilizarea calculatorului;
 - activități de învățare a unei limbi străine (engleza);
 - activități recreative, jocuri interactive, desene, colaje, lucrul cu plastilina, origami, etc.;
 - tabără de creație și cunoașterea a mediului înconjurător, excursie programată a se realiza în județul Suceava din veniturile proprii ale fundației.

Evenimentele se vor realiza cu respectarea legislației în vigoare, a măsurilor de prevenire și combatere a efectelor pandemiei de COVID-19 și de diminuare a impactului tipului de risc (măsuri sanitare și de distanțare fizică).

Perioada de derulare:

- ✦ 17.05.2021 – 30.05.2021 - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii);
- ✦ 31.05.2021 – 04.08.2021 – desfășurarea evenimentelor;
- ✦ 05.08.2021 – 12.08.2021 - concluzii și raportări finale.

Scopul proiectului îl reprezintă realizarea unor activități de dezvoltare personală, destinate copiilor și tinerilor cu nevoi speciale (handicap fizic/psihic ușor, deficiențe ușoare și grave de vedere și de auz, copii orfani sau proveniți din familii cu o situație precară).

Obiectivul principal al acestui proiect îl constituie scăderea fenomenului de discriminare și marginalizare, dar și integrarea în societate a acestor copii și tineri cu nevoi speciale.

În derularea activităților cuprinse în proiect se va solicita sprijinul unor specialiști, precum:

- ✦ un IT-ist, care o să-i inițieze pe copii în utilizarea calculatorului;
- ✦ un profesor de engleză, care va utiliza tehnici speciale de învățare a acestei limbi;
- ✦ un psiholog, care prin diferite jocuri interactive, activități practice, concursuri, îi va putea evalua pe copii, în diferite arii comportamentale și de dezvoltare, observând funcționalitatea lor în mediile extrafamiliale.

Recuperarea funcțională și psihologică, integrarea educațională și socială a copiilor și tinerilor cu nevoi speciale în comunitate, dezvoltarea de atitudini și aptitudini sociale, interacțiunea, colaborare și învățare reciprocă, toate acestea conduc la o îmbunătățire a modului de viață și de relaționare a acestora.

Contribuția Municipiului Suceava la această asocieră constă în alocarea sumei de **50.000 lei**.

Față de cele menționate mai sus, rugăm dispuneți.

**Șef Serviciu,
Mirela Sofian-Nicoară**



CONTRACT DE ASOCIERE

Nr. /2021

Între

1. MUNICIPIUL SUCEAVA, cu sediul în b-dul 1 Mai, nr. 5A, jud. Suceava, cod fiscal 4244792, tel. 0230/ 212696, fax 0230/520593, cont bancar nr. **RO07TREZ24A675000592200X** deschis la Trezoreria Municipiului Suceava reprezentat prin **ec. ION LUNGU - Primar**, împuternicit prin dispozițiile art. 154, alin. 6, din O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul Administrativ, republicată, să reprezinte interesele unității administrativ teritoriale,

și

2. Fundația Evanghelică de Binefacere a Nevăzătorilor din România "Orbul Bartimeu" Suceava, str. Petru Rares, nr. 54, jud. Suceava, cod fiscal 8377856, având contul bancar nr. **RO37BACX0000003011085000**, deschis la **UniCredit Țiriac Bank**, sucursala Suceava, reprezentată prin d-l **Ghiorghiță Boghian**, președintele fundației, telefon **0747/277814**, **b_ghiorghita@yahoo.com** și d-na **Zamfira Știubianu**, telefon **0744/752131**, s-a încheiat prezentul contract de asociere, în baza **HCL nr.** din **....04.2021**.

Articolul 1. Obiectul contractului

Obiectul prezentului contract îl constituie asocierea între Municipiul Suceava și **Fundația Evanghelică de Binefacere a Nevăzătorilor din România "Orbul Bartimeu" Suceava**, denumită în continuare **Asociatul**, pentru perioada **17.05.2021 – 12.08.2021**, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul **"Club social pentru copii și tineri cu nevoi speciale, cu deficiențe de vedere și auz, în scopul integrării lor în societate și îmbunătățirea calității vieții acestora"**.

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează în primul rând creșterii fenomenului de discriminare și marginalizare a copiilor cu nevoi speciale.

Prin conceperea și implementarea unui program de activități educațional-recreative, în care să fie implicați copiii și tinerii cu nevoi speciale, se oferă acestora un mod de viață similar sau apropiat cu al celorlalți membri ai societății, deoarece consecințele practice ale normalizării sunt programele și acțiunile bazate pe incluziune și integrare.

Modelul de abordare terapeutică și educațională, urmărește independența și integrarea socială într-un cadru și spațiu din comunitate, care să răspundă nevoii de dezvoltare a abilităților funcționale de viață.

Scopul proiectului îl reprezintă realizarea unor activități de dezvoltare personală, destinate copiilor și tinerilor cu nevoi speciale (handicap fizic/psihic ușor, deficiențe ușoare și grave de vedere și de auz, copii orfani sau proveniți din familii cu o situație precară).

Obiectivul principal al acestui proiect îl constituie scăderea fenomenului de discriminare și marginalizare, dar și integrarea în societate a acestor copii și tineri cu nevoi speciale.

În derularea activităților cuprinse în proiect se va solicita sprijinul unor specialiști, precum:

- ✦ un IT-ist, care o să-i inițieze pe copii în utilizarea calculatorului;
- ✦ un profesor de engleză, care va utiliza tehnici speciale de învățare a acestei limbi;
- ✦ un psiholog, care prin diferite jocuri interactive, activități practice, concursuri, îi va putea evalua pe copii, în diferite arii comportamentale și de dezvoltare, observând funcționalitatea lor în mediile extrafamiliale.

Articolul 2. Durata contractului

Contractul se încheie pentru perioada **17.05.2021 – 12.08.2021**.

Articolul 3. Contribuția părților

3.1. Contribuția Municipiului Suceava în această asociere constă în alocarea sumei de **50.000 lei**.

3.2. Contribuția Asociatului, constă în:

- organizarea activităților ce se vor derula cu acest prilej;
- alocarea sumelor ce vor rezulta ca necesare în scopul desfășurării acestui eveniment.

Articolul 4. Obligațiile părților

4.1. Obligațiile Municipiului Suceava:

- alocarea sumei de **50.000 lei, până la 31.12.2021, în funcție de încasările bugetare (execuția bugetară);**
- să nu comunice, în nici o situație, fără consimțământul prealabil scris al Asociatului, informații confidențiale aparținând Asociatului sau obținute de Municipiul Suceava în baza relațiilor contractuale.

4.2. Obligațiile Asociatului:

- organizarea activităților ce se vor derula cu acest prilej, **prevăzute în cererea de asociere, în perioada 17.05.2021 – 12.08.2021, potrivit programului prezentat în anexa 1 bis depusă la dosar, astfel:**

- **activități educațional-recreative și consiliere psihologică, în care sunt implicați un număr de 20 copii și tineri cu nevoi speciale din Municipiul Suceava:**
 - activități de inițiere în utilizarea calculatorului;
 - activități de învățare a unei limbi străine (engleza);
 - activități recreative, jocuri interactive, desene, colaje, lucrul cu plastilina, origami, etc.;
 - tabără de creație și cunoașterea a mediului înconjurător, excursie programată a se realiza în județul Suceava din veniturile proprii ale fundației.
- **17.05.2021 – 30.05.2021 - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii);**
- **31.05.2021 – 04.08.2021 – desfășurarea evenimentelor;**
- **05.08.2021 – 12.08.2021 - concluzii și raportări finale.**
- promovarea imaginii Municipiului Suceava prin materiale publicitare ce vor fi distribuite cu ocazia evenimentului, utilizând următoarea expresie: **"Proiect realizat în asociere cu Municipiul Suceava și Consiliul Local al Municipiului Suceava";**
- justificarea sumei stabilită prin prezentul contract pentru a fi primită de la Municipiul Suceava, pe categoriile de cheltuieli cuprinse în buget, prin documente (facturi, chitanțe, contracte etc.) **corespunzătoare perioadei de desfășurare a evenimentelor;**
- justificarea contribuției proprii (minim 10%) care a rezultat ca necesară pentru desfășurarea în bune condiții a acestor evenimente;
- răspunderea privind autenticitatea datelor prezentate în documentele justificative prezentate la decontare Municipiului Suceava;
- să nu comunice, în nici o situație, fără consimțământul prealabil scris al Municipiului Suceava, informații confidențiale aparținând Municipiului Suceava sau obținute de el în baza relațiilor contractuale;
- să realizeze evenimentele **NUMAI** dacă legislația va permite desfășurarea acestora;
- evenimentele se vor realiza cu **respectarea legislației în vigoare, a măsurilor de prevenire și combatere a efectelor pandemiei de COVID-19 și de diminuare a impactului tipului de risc (măsuri sanitare și de distanțare fizică).**

Articolul 5. Răspunderea părților

Fiecare dintre părți răspunde față de cealaltă pentru neîndeplinirea obligațiilor pe care le are prin plata daunelor-interese, în condițiile prevăzute în prezentul contract și potrivit regulilor generale prevăzute în Codul civil.

Articolul 6. Notificări

Fiecare parte se obligă să informeze în scris cealaltă parte asupra oricăror probleme apărute, în termen de 24 de ore de la data la care a luat la cunoștință de aceste probleme. Partea astfel notificată este obligată să răspundă în scris sau să dea curs rezolvării problemei sesizate în termen de 24 ore.

Articolul 7. Limite ale răspunderii Municipiului Suceava

(1) **Asociatul** este responsabil pentru modul în care contribuția Municipiului Suceava este folosită. Răspunderea **Municipiului Suceava** nu va fi în nici un fel angajată, în cazul în care **Asociatul** va fi ținut responsabil față de terți pentru orice prejudicii cauzate în derularea Proiectului și în nici o altă situație ce decurge dintr-o acțiune sau inacțiune ilicită a **Asociatului** legată de finanțarea acordată prin prezentul contract.

(2) **Municipiul Suceava** nu răspunde în cazul nerespectării legislației în vigoare de către **Asociat** sau de către angajați, colaboratori sau consultanți ai acestuia.

Articolul 8. Efectuarea cheltuielilor

(1) Orice sumă primită de la **Municipiul Suceava** în temeiul prezentului contract va fi cheltuită de către **Asociat** numai pentru realizarea Proiectului.

(2) Cheltuielile vor fi efectuate de către **Asociat** conform bugetului detaliat al Proiectului prezentat în documentația depusă, conform **anexei 4** și prevederilor prezentului contract.

(3) Categoriile de cheltuieli eligibile și neeligibile sunt cele prevăzute în **anexa 8c - activitățile cultural-educative, prezentate în documentația depusă.**

(4) Cheltuielile efectuate înainte și după perioada de derulare a proiectului, prevăzută la art. 4, alin. 4.2. din prezentul contract, nu sunt eligibile și nu pot fi decontate.

(5) Facturile sau oricare alt document financiar care dovedesc o obligație de plată, emise sau plătite înainte de încheierea contractului de asociere și/sau care nu au viza "Bun de plată" a **Coordonatorului de proiect, nu sunt eligibile și nu pot fi decontate.**

(6) Atunci când **Municipiul Suceava** constată, pe baza raportului financiar sau ca urmare a verificărilor efectuate, că **Asociatul** a folosit bunurile achiziționate pentru derularea Proiectului, într-o manieră neconformă cu clauzele contractuale sau că nu justifică utilizarea sumelor, va solicita în scris restituirea acestora.

Articolul 9. Prezentarea rapoartelor obligatorii

(1) **Asociatul** va transmite informații privind derularea Proiectului și **utilizarea sumelor prevăzute în contract – contribuția Municipiului Suceava și contribuția proprie.** În acest scop, **Asociatul** va prezenta **Municipiului Suceava:**

- **un raport financiar și de activitate final** asupra utilizării tuturor sumelor, conform contractului, cu privire la activitățile cuprinse în proiect, **în maxim 15 zile de la încheierea perioadei de derulare a proiectului, prevăzută la art. 4, alin. 4.2. din prezentul contract. În cazul în care Municipiul Suceava nu a virat către Asociat întreaga sumă în perioada desfășurării proiectului, acesta va specifica în raportare și va prezenta documentele justificative pentru sumele achitate din venituri proprii sau care încă nu au fost achitate și care urmează să fie decontate de Municipiul Suceava până la 31.12.2021.**

(2) **Serviciul Buget și finanțări nerambursabile din fonduri publice** va urmări ca verificarea actelor justificative să se facă în termen de 15 zile de la primire.

(3) **Nerespectarea termenului de depunere a raportărilor, precum și nerestituirea sumelor justificate neconform prevederilor legale în vigoare și a proiectului aprobat, respectiv a sumelor rămase necheltuite, atrage după sine aplicarea majorărilor de întârziere conform Legii 207/2015 privind Codul de Procedură Fiscală, art.183, alin.2, în procent de 1% calculate pentru fiecare lună, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate.**

(4) Raportările vor fi însoțite obligatoriu de documentele justificative ale plăților efectuate de **Asociat**, în copie, cu mențiunea "Conform cu originalul", ștampilate și semnate de coordonatorul proiectului. La solicitarea **Municipiului Suceava**, **Asociatul** va prezenta spre verificare, documentele justificative și în original.

Articolul 10. Modificarea contractului

Contractul poate fi modificat numai prin acordul scris al părților.

Articolul 11. Rezilierea contractului

Municipiul Suceava va rezilia contractul dacă **Asociatul** nu demarează realizarea contractului în termenul stabilit în contract sau nu îndeplinește obligațiile contractuale.

Articolul 12. Încetarea contractului

8.1. Contractul încetează:

- a) prin acordul părților;
- b) prin rezilierea pentru neexecutare, în cazurile prevăzute la articolele 4, 8, 9;
- c) la expirarea duratei

Articolul 13. Soluționarea litigiilor

Orice neînțelegere intervenită între părți cu privire la interpretarea sau executarea contractului va fi soluționată de părți pe cale amiabilă în termen de 15 zile calendaristice de la apariția lor.

În cazul în care nu se ajunge la un rezultat, părțile vor sesiza instanța competentă.

Articolul 14. Legea aplicabilă

Legea aplicabilă va fi legea română.

Prezentul contract se încheie în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**MUNICIPIUL SUCEAVA
PRIMAR,
Ec. ION LUNGU**

**FUNDAȚIA EVANGHELICĂ DE BINEFACERE
A NEVĂZĂTORILOR DIN ROMÂNIA
"ORBUL BARTIMEU"
SUCEAVA**

**DIRECTOR EXECUTIV,
DIRECȚIA BUGET,
CONTABILITATE ȘI FISCALITATE,
Ec. ELISABETA VĂIDEANU**

**PREȘEDINTE,
GHIORGHIȚĂ BOGHIAN**

**ȘEF SERVICIUL BUGET ȘI
FINANȚĂRI NERAMBURSABILE
DIN FONDURI PUBLICE,
Ec. MIRELA SOFIAN-NICOARĂ**

**COORDONATOR PROIECT,
GHIORGHIȚĂ BOGHIAN**

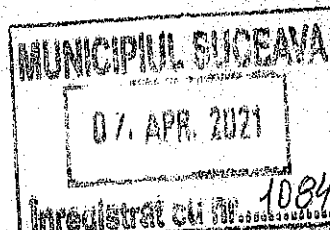
**VIZĂ CONTROL PREVENTIV,
Ec. MIHAELA SIRITEANU**

**RESPONSABIL FINANCIAR,
ZAMFIRA ȘTIUBIANU**

**AVIZAT JURIDIC,
DIRECTOR EXECUTIV,
DIRECȚIA CONTENCIOS ADMINISTRATIV,
JURIDICĂ ȘI ADMINISTRATIVĂ,
Jurist PAUL IFTIMIE**

**ÎNTOCMIT,
CONSILIER SERVICIUL BUGET ȘI
FINANȚĂRI NERAMBURSABILE
DIN FONDURI PUBLICE,
GABRIELA FARAON**

Anexa 1



Număr și dată de înregistrare/ Registratură

FORMULAR CERERE DE ASOCIERE

(Orice modificare în textul original al formularului atrage după sine respingerea cererii)

A. Date privind solicitantul

1. Solicitant:

Numele complet al persoanei juridice solicitante: **FUNDAȚIA EVANGHELICĂ DE BINEFACERE A NEVĂZĂTORILOR DIN ROMÂNIA "ORBUL BARTIMEU" SUCEAVA** ✓
Prescurtarea: Fundația Nevăzătorilor "Orbul Bartimeu" Suceava ✓
Adresa: Loc. Suceava, Str. Petru Rares nr. 54, jud. Suceava ✓
Cod fiscal: **8377856** ✓
Telefon: 0747/277814 ✓
Fax: -
E-mail: **b_ghiorghita@yahoo.com** ✓

2. Date bancare:

Denumirea băncii: **UNICREDIT TIRIAC BANK** ✓
Numărul de cont: **RO37BACX000003011085000** ✓
Titular: Fundația Nevăzătorilor "Orbul Bartimeu" Suceava ✓

3. Datele persoanei care are dreptul de a reprezenta solicitantul:

Nume/Prenume: **BOGHIAN GHIORGHITĂ** ✓
Funcția în cadrul fundației: Președinte ✓
Tel./Fax: **0747/277814** ✓
E-mail: **b_ghiorghita@yahoo.com** ✓

Semnătură



4. Datele persoanei care este coordonatorul proiectului dacă este diferită de persoana de la punctul 3:

Nume/Prenume: **BOGHIAN GHIORGHITĂ** ✓
Funcția în cadrul asociației: Președinte ✓
Tel./Fax: **0747/277814** ✓
E-mail: **b_ghiorghita@yahoo.com** ✓

Semnătură

5. Echipa responsabilă de derularea proiectului (nume, prenume, funcția în cadrul asociației/fundației/instituziei, telefon, e-mail, semnătura, descrierea experienței în scrierea și managementul proiectelor):

Coordonatorul proiectului - **Boghian Gheorghita**, președintele fundației, tel. 0747/277814, e-mail **b_ghiorghita@yahoo.com**; ✓
Semnătură

Responsabil financiar - **Știubianu Zamfira**, tel. 0744/752131, e-mail **b_ghiorghita@yahoo.com**; ✓
Semnătură

Responsabil cu probleme tehnice - **Boghian Elena**, vicepreședintele fundației, responsabil cu organizarea; ✓
Semnătură

Alți membri, după caz - **Știubianu Angela**, membru al fundației, consilier social ✓
Semnătură

2

6. Descrierea activității, a resurselor și a obiectivelor solicitantului. Descrierea experienței în scrierea și managementul proiectului:

Descrierea activității:

➤ **Programul**

- social - vezi Anexa 8c ✓

- ✦ **Identificarea grupurilor țintă și desfășurarea de activități în vederea integrării lor în societate.** ✓

Fundația Nevăzătorilor "Orbul Bartimeu" Suceava este o fundație cu personalitate juridică, care are ca scop principal ajutorarea și întraajutorarea persoanelor cu deficiențe de vedere, precum și a familiilor aflate în dificultate, indiferent de vârstă, sex sau cult, să sprijine categorii de persoane nevoiașe, bolnave, familii cu mulți copii, persoane cu handicap sever sau ușor, copii abandonți, bătrâni lipsiți de venituri și sinistrați ca victime a unor dezaastre naturale sau ecologice, persoane inadapate social, copii ai străzii, orfani, persoane fără familie, victime ale violențelor domestice sau sociale, etc. ✓

Principalele obiective ale Fundației Nevăzătorilor "Orbul Bartimeu" Suceava (potrivit statutului fundației cu completările și modificările prevăzute în actele adiționale) sunt: ✓

- ✦ **ajutorarea și întraajutorarea persoanelor cu deficiențe de vedere, nevoiașe, bolnave, familii cu mulți copii, persoane cu handicap sever și ușor;** ✓
- ✦ **îmbunătățirea sau ameliorarea vieții persoanelor aflate în dificultate, prin acordarea de sprijin material și moral, constând în alimente, îmbrăcăminte, medicamente, jucării, aparatură medicală, aparatură electrocasnică, unelte, bani, susținerea unor discuții pe diferite teme, organizarea de cursuri și seminarii, organizarea de excursii, etc.** ✓

Descrierea resurselor: Din totalul de 100% buget necesar proiectului de anul acesta, 89% dorim să fie asigurat prin finanțare de la Municipiul Suceava, iar 11% din bugetul fundației. ✓

Descrierea experienței în scrierea și managementul proiectului:

În ultimii 4 ani – 2016, 2017, 2018, 2019, Fundația Nevăzătorilor "Orbul Bartimeu" Suceava a derulat proiectul "**Club social pentru copii și tineri cu nevoi speciale, cu deficiențe de vedere și auz, în scopul integrării lor în societate și îmbunătățirea calității vieții acestora**", în asociere cu Municipiul Suceava. ✓

În anul 2020 proiectul mai sus menționat nu a mai putut fi realizat din cauza epidemiei de COVID-19, în perioada în care acesta a fost programat a fost instaurată starea de urgență la nivel național. ✓

Proiectele din anii anteriori, pentru care am avut finanțare din fonduri publice locale, demonstrează capacitatea fundației noastre de a gestiona asemenea fonduri și de a implementa cu succes proiectele finanțate. ✓

Aceste proiecte realizate au avut drept scop desfășurarea de activități potrivit obiectivelor înscrise în statutul fundației, precum, activități de dezvoltare educațională, de recreere și socializare, de dezvoltarea a personalității, pentru copiii cu nevoi speciale (handicap fizic/psihic ușor, deficiențe ușoare și grave de vedere și de auz, orfani sau proveniți din familii cu o situație precară), astfel contribuind la reducerea riscului de abandon școlar și integrarea acestora în școli speciale, dar și în școli cu program normal. ✓

Colaborarea cu Municipiul Suceava în acești ani a fost foarte bună, astfel încât proiectele noastre au fost duse la bun sfârșit, iar rezultatele au fost pe măsura așteptărilor. ✓

Pentru anul 2021 ne propunem realizarea proiectului cu titlul "**Club social pentru copii și tineri cu nevoi speciale, cu deficiențe de vedere și auz, în scopul integrării lor în societate și îmbunătățirea calității vieții acestora**", la care dorim ca Municipiul Suceava să ne fie asociat. ✓

Din cauza epidemiei de coronavirus, care a blocat toate activitățile sociale și culturale și care a dat peste cap viața întregii omeniri, în anul 2020 nu am mai susținut activitățile acestui proiect. ✓

Dorim ca în acest an toate activitățile să reînceapă încet, încet pe făgașul normal, astfel încât cu respectarea tuturor măsurilor de prevenire și combatere a efectelor pandemiei de COVID-19, potrivit legislației în vigoare și ținând cont de modificările acesteia, să putem realiza acest proiect. ✓

Ne angajăm să respectăm prevederile legislative și să desfășurăm activitățile proiectului nostru, doar dacă prevederile legislative permit acest lucru. Vom urmări cu atenție scenariul existent la nivel local / la nivelul municipiului, atunci când vom începe derularea activităților, care presupun întâlniri ale copiilor/tinerilor cu nevoi speciale și care în orice circumstanțe necesită acordarea unui tratament mai special. ✓

Datorită faptului că, veniturile fundației sunt constituite în principal din donații și sponsorizări, care de la an la an sunt tot mai mici sau nu sunt chiar deloc, ținând cont de circumstanțele economice

actuale provocate de această epidemie, în vederea realizării obiectivelor propuse, dorim să fim sprijiniți și în acest an de autoritățile locale, prin alocarea unei finanțări din fondurile publice. ✓

Apreciam și mulțumim autorităților locale pentru implicarea și sprijinul pe care l-au oferit în toți acești ani, și considerăm că doar împreună vom putea dezvolta la nivel local, această latură sensibilă a societății noastre, sprijinirea persoanelor cu nevoi speciale, contribuind la îmbunătățirea vieții acestora, prin educație, dezvoltare personală, activități recreative, etc., chiar în acest context epidemiologic existent, deoarece cu toții ne dorim ca viața să revină la normal. ✓

Fără implicarea și sprijinul autorităților locale ar fi imposibil să facem față cerințelor actuale ale acestor persoane. ✓

Activitățile cuprinse în proiectul nostru sunt orientate spre satisfacerea nevoilor copiilor și tinerilor cu handicap fizic/psihic ușor, deficiențe ușoare și grave de vedere și de auz, orfani sau proveniți din familii cu o situație precară. ✓

Unul dintre obiectivele principale ale proiectului este formarea deprinderilor de socializare și comunicare în afara cadrului familial, de a-i sprijini în demersul de integrare socială și școlară, instrumentarea cu abilități, deprinderi și minime informații care să-i pregătească pentru integrarea într-o formă de învățământ. ✓

Recuperarea funcțională și psihologică, integrarea educațională și socială a copiilor și tinerilor cu nevoi speciale în comunitate, dezvoltarea de atitudini și aptitudini sociale, interacțiunea, colaborare și învățare reciprocă, toate acestea conduc la o îmbunătățire a modului de viață și de relaționare a acestora. Totodată, activitățile proiectului nostru pot conduce la îmbunătățiri ale procesului educațional instituțional. ✓

Prin conceperea și implementarea unui program de activități educațional-recreative, în care să fie implicați copiii și tinerii cu nevoi speciale, se oferă acestora un mod de viață similar sau apropiat cu al celorlalți membri ai societății, deoarece consecințele practice ale normalizării sunt programele și acțiunile bazate pe incluziune și integrare. ✓

Prin acest proiect dorim să venim în sprijinul a 20 de copii și tineri cu nevoi speciale din Municipiul Suceava, care fac parte dintr-un mediu defavorizat, provin din familii cu venituri medii sau scăzute, pe care dorim să-i ghidăm în drumul lor spre o viață independentă, misiunea noastră fiind creșterea calității vieții acestora. ✓

Prin activitățile derulate în cadrul acestui proiect ne dorim să arătăm comunității că abordarea autonomiei personale și vocaționale este posibilă și că reprezintă o măsură deosebit de importantă pentru creșterea șanselor de integrare socială. ✓

Modelul de abordare terapeutică și educațională, urmărește independența și integrarea socială într-un cadru și spațiu din comunitate, care să răspundă nevoii de dezvoltare a abilităților funcționale de viață. ✓

Persoanele implicate în proiect vor aborda modalități eficiente de educație și integrare, urmărind bunăstarea copiilor și tinerilor cu nevoi speciale și valorizarea potențialului fiecăruia. ✓

Activitățile vocaționale și de autonomie personală se vor desfășura la sediul fundației, în camere de terapie, în curtea și grădina spațiului. ✓

Ca resurse, vom folosi: personal specializat (psiholog, consilier social, profesor, IT-ist), cameră de terapie dedicată psihologului, spațiul curții unde vom amenaja un loc de joacă, materiale educaționale realizate de noi (handmade). ✓

În fiecare an dorim ca prin activitățile desfășurate de fundația noastră, să acordăm sprijin unui grup cât mai mare de copii și tineri din Municipiul Suceava, de aceea și anul acesta avem în vedere **selectarea altor 20 de copii și tineri cu nevoi speciale**, care să se bucure de atenția acordată. ✓

Proiectul este manageriat de Boghian Gheorghiuță, președintele fundației și coordonatorul proiectului, cu experiență în scrierea și managementul proiectelor, realizând și celelalte proiecte din anii anteriori derulate cu Municipiul Suceava. ✓

B. Date privind proiectul

1. Denumirea proiectului:

"Club social pentru copii și tineri cu nevoi speciale, cu deficiențe de vedere și auz, în scopul integrării lor în societate și îmbunătățirea calității vieții acestora". ✓

2. Locul desfășurării proiectului (localitate): - Municipiul Suceava ✓

➤ *activitățile din cadrul proiectului se vor desfășura la sediul fundației, deoarece există spațiul și dotările necesare desfășurării acestora.* ✓

3. Durata proiectului: de la 17 mai 2021 până la 12 august 2021 ✓

✓ * 17.05.2021 - 30.05.2021 - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii); ✓

✓ * 31.05.2021 - 04.08.2021 - desfășurarea evenimentelor (activități de dezvoltare personală, activități recreative, consiliere psihologică), potrivit programului prezentat în anexa 1 bis. ✓

✓ * 05.08.2021 - 12.08.2021 - concluzii și raportări finale. ✓

Notă!

Menționăm că perioada de desfășurare a activităților poate fi modificată în funcție de reglementările legale, în contextul epidemiologic - COVID 19, dar nu mai târziu de data de 12.08.2021 (inclusiv raportare). ✓

✓ *Activitățile vor fi susținute NUMAI dacă legislația va permite desfășurarea acestora.* ✓

4. Rezumatul proiectului (max. 20 de rânduri), structurat astfel:

- titlul: - "Club social pentru copii și tineri cu nevoi speciale, cu deficiențe de vedere și auz, în scopul integrării lor în societate și îmbunătățirea calității vieții acestora". ✓

Fundația Nevăzătorilor "Orbul Bartimeu" Suceava solicită asocierea cu Municipiul Suceava în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul mai sus menționat. ✓

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează, în primul rând creșterii fenomenului de discriminare și marginalizare a copiilor cu nevoi speciale. ✓

- scopul: - realizarea unor activități de dezvoltare personală, destinate copiilor și tinerilor cu nevoi speciale (handicap fizic/psihic ușor, deficiențe ușoare și grave de vedere și de auz, copii orfani sau proveniți din familii cu o situație precară). ✓

- participanți: - un număr de 20 de copii și tineri cu nevoi speciale, din Municipiul Suceava, 1 asistent social, 1 specialist IT, 1 profesor de limba engleză, 1 psiholog și coordonatorul proiectului; ✓

- grupuri țintă: - 20 de copii și tineri cu nevoi speciale (handicap fizic/psihic ușor, deficiențe ușoare și grave de vedere și de auz, copii orfani sau proveniți din familii cu o situație precară), din Municipiul Suceava; ✓

- beneficiari - 20 de copii și tineri cu nevoi speciale (handicap fizic/psihic ușor, deficiențe ușoare și grave de vedere și de auz, copii orfani sau proveniți din familii cu o situație precară), din Municipiul Suceava; ✓

- activități / acțiuni principale din cadrul proiectului

Activitățile aferente acestui proiect sunt:

✓ * 17.05.2021 - 30.05.2021 - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii); ✓

✓ * 31.05.2021 - 04.08.2021 - desfășurarea evenimentelor (activități de dezvoltare personală, activități recreative, consiliere psihologică), potrivit programului prezentat în anexa 1 bis. ✓

✓ * 05.08.2021 - 12.08.2021 - concluzii și raportări finale. ✓

1. Activități de inițierea în folosirea calculatorului; ✓

2. Activități de învățarea a unei limbi străine (engleza); ✓

3. Activități recreative, jocuri interactive, desene, colaje, lucrul cu plastilina, origami, etc.; ✓

4. Tabără de creație și cunoaștere a mediului înconjurător, excursie programată a se realiza în județul Suceava, din veniturile proprii. ✓

La data depunerii proiectului, numărul participanților a fost stabilit având în vedere reglementările legislative existente. ✓

În cazul în care apar modificări ale legislației, numărul participanților poate fi modificat, ținând cont de situația epidemiologică – COVID 19 din municipiul nostru, la momentul desfășurării fiecărei activități cuprinse în proiect. ✓

Activitățile proiectului se vor desfășura în condiții speciale, cu respectarea măsurilor sanitare și de distanțare fizică, astfel încât să evităm orice probleme care ar putea periclita sănătatea participanților și răspândirea virusului. ✓

Datorită faptului că proiectul este programat a se desfășura în perioada verii, când anotimpul cald ne va permite să desfășurăm o parte a activităților în aer liber, vom profita din plin de acest lucru, tocmai pentru a respecta mai bine regulile sanitare și de distanțare fizică. ✓

- rezultatele estimate:

Prin implementarea acestui proiect se are în vedere: ✓

- ✓ dezvoltare personală a copiilor și tinerilor participanți; ✓
- ✓ creșterea încrederii în forțele proprii ale copiilor și tinerilor participanți; ✓
- ✓ sensibilizarea structurilor deconcentrate, responsabile pe domeniul social; ✓
- ✓ promovarea unei educații centrate pe copiii și tinerii participanți, proces educațional adaptat în funcție de vârstă și în funcție de nevoile fiecăruia. ✓

5. Scopul și obiectivele proiectului (descriere max 20 rânduri):

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează, în primul rând creșterii fenomenului de discriminare și marginalizare a copiilor cu nevoi speciale. ✓

Scopul proiectului îl reprezintă realizarea unor activități de dezvoltare personală, destinate copiilor și tinerilor cu nevoi speciale (handicap fizic/psihic ușor, deficiențe ușoare și grave de vedere și de auz, copii orfani sau proveniți din familii cu o situație precară). ✓

Obiectivul principal al acestui proiect îl constituie scăderea fenomenului de discriminare și marginalizare, dar și integrarea în societate a acestor copii și tineri cu nevoi speciale. ✓

Prin implicarea acestor copii și tineri în activitățile proiectului nostru, dorim să contribuim la îmbunătățirea vieții acestora, să dezvoltăm cooperarea între grupuri provenite din diferite clase sociale sau etnii, cu diferențe de natură culturală, etnica și religioasă. ✓

Persoana care se va ocupa de selecția copiilor care vor participa la activitățile din cadrul proiectului nostru, dar și de îndrumarea acestora pe perioada derulării proiectului este d-na Angela Știubianu, aceasta fiind o persoană calificată, consilier social acreditat prin licență în asistență socială, cu atestatul nr. 2019/2144, toate acestea conferindu-i dreptul de liberă practică în asistență socială. ✓

În derularea activităților cuprinse în proiectul nostru vom solicita sprijinul și altor specialiști, precum: ✓

- ✦ un IT-ist, care o să-i inițieze pe copii în utilizarea calculatorului; ✓
- ✦ un profesor de engleză, care va utiliza tehnici speciale de învățare a acestei limbi; ✓
- ✦ un psiholog, care prin diferite jocuri interactive, activități practice, concursuri, îi va putea evalua pe copii, în diferite arii comportamentale și de dezvoltare, observând funcționalitatea lor în mediile extrafamiliale. ✓

Cu ajutorul specialiștilor vom putea realiza o evaluare a acestor copii, informațiile culese fiind legate de puterea lor de concentrare, atunci când modul de lucru este diferit, de comportamentul și reacțiile lor în relațiile cu alte persoane. ✓

Materiale didactice utilizate la activitățile cuprinse în proiectul nostru, vor fi de toate tipurile, dar și cu funcționalitate specială: ustensile de scris, de desenat, de pictat, de realizare a unor lucrări (origami, cu plastelină, etc.), tehnologie computerizată cu programe speciale, echipamente video și audio, și mai presus de toate, comunicarea verbală. ✓

Copiii cu nevoi speciale, sunt speciali, unii se nasc cu acele nevoi mai deosebite, alții le capătă în timp, unii chiar din greșeli medicale. Pentru ei, în special pentru cei care își conștientizează situația e tare greu să se lupte cu lumea, prejudecățile și gândirea. ✓

6. Costurile estimate ale proiectului (se va detalia pe acțiuni / activități, categorii de cheltuieli și surse de finanțare), conform tabelului de mai jos:

| Nr. crt. | Programul, proiectul, acțiunea/activitatea, categoriile de cheltuieli | Valoare totală | din care | |
|----------|--|----------------|--------------------------------------|---------------------------------|
| | | | Suma solicitată Municipiului Suceava | Venituri proprii ale asociației |
| | Programul - Social ✓ * Identificarea grupurilor țintă și desfășurarea de activități în vederea integrării lor în societate. ✓ | 55.600 ✓ | 50.000 ✓ | 5.600 ✓ |
| | Proiectul cu titlul * "Club social pentru copii și tineri cu nevoi speciale, cu deficiențe de vedere și auz, în scopul integrării lor în societate și îmbunătățirea calității vieții acestora". ✓ - <u>perioada de desfășurare</u> <u>17.05.2021 - 12.08.2021</u> ✓ Activitățile proiectului se vor desfășura în condiții speciale, ținând cont de situația epidemiologică - COVID 19, cu respectarea măsurilor sanitare și a distanțării fizice, astfel încât să evităm orice probleme care ar putea periclita sănătatea participanților și răspândirea virusului. ✓ | 55.600 ✓ | 50.000 ✓ | 5.600 ✓ |
| | 1.1. Acțiunea/activitatea Pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor și încheierea contractelor cu furnizorii de servicii); ✓ - <u>perioada de desfășurare</u> <u>17.05.2021 - 30.05.2021</u> ✓ <u>total = 10.000 lei</u> ✓ <u>din care:</u> ✓ | 10.000 ✓ | 10.000 ✓ | 0 ✓ |
| 1. | Tiparituri * afișe A2 ✓ 80 buc. x 18,75 lei/buc. = <u>1.500 lei</u> ✓ * afișe A3 ✓ 80 buc. x 12,50 lei/buc. = <u>1.000 lei</u> ✓ * broșura evenimentului, care va conține programul de desfășurare al activităților, informații privind măsurile sanitare și de distanțare fizică, precum și o trecere în revistă a proiectele anterioare desfășurate de fundația noastră prin intermediul acestui club de copii: ✓ 25 buc. x 20 lei/buc. = <u>500 lei</u> ✓ Total tiparituri = 3.000 lei ✓ (suportați din contribuția Municipiului Suceava) ✓ Aceste materiale publicitare tipărite vor fi inscripționate <u>la loc vizibil</u> utilizând fraza din anexa 8c: ✓ "Material publicat în asociere cu Municipiul Suceava și Consiliul Local Suceava, prin programul din anul 2021" ✓ și se va anexa la justificare cel puțin un exemplar din aceste materiale publicitare. ✓ Cu aceste materiale facem promovarea proiectului. ✓ | 3.000 ✓ | 3.000 ✓ | 0 ✓ |

| | | | |
|---|-------|-------|---|
| <p>Vom distribui aceste materiale publicitare/informative în Municipiul Suceava, pe toată perioada derulării proiectului. ✓</p> <p>În baza studiului pieței (minim 3 oferte), vom încheia contract, în perioada 17.05.2021 - 30.05.2021, cu furnizorul care ne oferă prețul și serviciile cele mai bune și vom tipări aceste materiale publicitare/informative. ✓</p> <p>În această perioadă vom solicita factura fiscală, deoarece aceste materiale publicitare tipărite sunt necesare încă din prima parte a proiectului. ✓</p> <p>Plata se va face după eliberarea facturii fiscale. ✓</p> <p>Vom depune la justificare: ✓</p> <ul style="list-style-type: none"> *copiile ofertelor, pentru produsele solicitate (3 oferte/produs); ✓ *copia facturii fiscale acceptată la plată, cu "Bun de plată"; ✓ *copia documentului care atestă plata efectuată (OP-ul/chitanța); ✓ *copia contractului, care să conțină: ✓ <p>denumirea completă a produsului, numărul de bucăți, prețul pe fiecare produs (cu TVA), valoarea totală a contractului. ✓</p> <p>Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8c. ✓</p> | | | |
| <p>Publicitate</p> <ul style="list-style-type: none"> ✦ confecționare și inscripționare 2 buc. roll-up-uri ✓ ✓ 2 buc. x 300 lei/buc. = 600 lei ✓ ✦ spoturi publicitare difuzate în mass-media radio ✓ ✓ 400 difuzări (câte 10 difuzări/zi, pe durata a 40 zile) x 10 lei/difuzare = 4000 lei ✓ ✦ spoturi publicitare difuzate în mass-media TV ✓ ✓ 16 difuzări (câte 1 difuzare/zi, pe durata a 16 zile) x 150 lei/difuzare = 2400 lei ✓ <p>Total publicitate = 7.000 lei ✓ (suportați din contribuția Municipiului Suceava) ✓</p> <p>2. <u>Spoturile publicitare de la radio și TV vor fi difuzate pe toată perioada derulării proiectului (aproximativ 10 săptămâni) și nu vor avea o durată mai mare de 30 secunde.</u> ✓</p> <p><i>Materialele publicitare reprezentând roll-up-urile trebuie confecționate anual, deoarece suferă anumite schimbări în textul inscripționat, cum ar fi: ediția, anul, sponsorii, etc. ✓</i></p> <p><i>Spoturile publicitare difuzate la radio și TV, precum și roll-up-urile realizate vor conține, fraza din anexa 8c: ✓</i></p> <p>"Proiect realizat în asociere cu Municipiul Suceava și Consiliul Local Suceava". ✓</p> <p>Se vor anexa la justificare, câte un exemplar al CD-urilor cu spoturile publicitare de la radio și TV, graficele de difuzare ale acestora, parafate de societatea media care a efectuat difuzarea. ✓</p> | 7.000 | 7.000 | 0 |

| | | | |
|--|--------|--------|-------|
| <p>Se vor depune la justificare <i>poze cu roll-up-urile realizate, din locația unde acestea vor fi montate.</i> ✓</p> <p>În baza studiului pieței (minim 3 oferte/produs/servicii), vom încheia contracte, în perioada <u>17.05.2021 - 30.05.2021</u>, cu furnizorii care ne oferă prețurile și serviciile cele mai bune. ✓</p> <p>În perioada <u>17.05.2021 - 30.07.2021</u>, <u>în funcție de necesități, dar după prestarea serviciilor</u>, vom solicita facturile fiscale, deoarece spoturile publicitare de la radio și TV, vor fi difuzate pe toată durata implementării proiectului. ✓</p> <p>Plățile se vor face după eliberarea facturilor fiscale. ✓</p> <p>Vom depune la decontare: ✓</p> <ul style="list-style-type: none"> *copiile ofertelor, pentru produsele/serviciile solicitate (minim 3 oferte/produs/servicii); ✓ *copiile facturilor fiscale acceptate la plată, cu "Bun de plată"; ✓ *copiile documentelor care atestă plățile efectuate (OP-uri/chitanțe); ✓ *copiile contractelor, care să conțină: ✓ <p>denumirea completă a produsului/serviciului solicitat, numărul total de produse/spoturi publicitare, numărul de spoturi publicitare difuzat în fiecare zi, prețul pe fiecare produs/spot publicitar (cu TVA), numărul de zile de difuzare a spotul publicitar, perioada (de la - până la), dimensiunea produsului / durata spotului publicitar, valoarea totală a contractului. ✓</p> <p>Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8c. ✓</p> | | | |
| <p>1.2. Acțiunea/activitatea Desfășurarea evenimentelor ✓ <i>- potrivit programului prezentat în anexa 1 bis</i> - perioada de desfășurare <u>31.05.2021 - 04.08.2021</u> ✓ <i>total = 45.600 lei</i> <i>programate astfel:</i> ✓</p> | 45.600 | 40.000 | 5.600 |
| <p>1.2.1. Activități de inițierea în folosirea calculatorului (copierea fișierelor, conectarea la internet, crearea unui cont pe internet, etc). ✓</p> <p>-perioada de desfășurare <u>31.05.2021-30.07.2021</u> ✓ (pe durata a 9 săptămâni, 27 zile, în primele trei zile ale săptămânii - luni, marți, miercuri, câte 3 ore/zi în total aproximativ 81 ore) ✓</p> | | | |
| <p>1.2.2. Activități de învățarea a unei limbi străine (engleza) prin ascultarea casetelor audio la calculator și casetofon ✓</p> <p>-perioada de desfășurare <u>31.05.2021-30.07.2021</u> ✓ (pe durata a 9 săptămâni, 18 zile, în fiecare miercuri și joi din săptămână, câte 3 ore/zi, în total aproximativ 54 ore) ✓</p> | | | |

| | | | | |
|--------|---|--------|--------|---|
| 1.2.3. | <p>Activități recreative, jocuri interactive, desene, colaje, lucrul cu plastilina, origami, etc., care să le dezvolte creativitatea, imaginația, și în urma cărora o persoană specializată (psihologul), poate face o evaluare a fiecăruia, realizând o abordare personală pentru fiecare, astfel încât să poată contribui la dezvoltarea laturii lor umaniste. ✓</p> <p>-<u>perioada de desfășurare</u> <u>31.05.2021-30.07.2021</u> ✓ (pe durata a 9 săptămâni, 45 zile, în toate zilele săptămânii, 5 zile, luni-vineri, câte 3 ore/zi, în total, 135 ore) ✓</p> | | | |
| 1.2.4. | <p>Tabără de creație și cunoaștere a mediului înconjurător – excursie programată a se realiza în județul Suceava, din veniturile proprii, destinația se va stabili de comun acord cu copiii participanți. ✓</p> <p>-<u>perioada de desfășurare</u> <u>02.08.2021 – 04.08.2021</u> ✓</p> | | | |
| 3. | <p><u>Onorarii</u></p> <p>* <u>Specialist IT/ profesor pentru perioada 31.05.2021 – 30.07.2021</u> ✓ 1 persoană x 27 zile x 233,34 lei/zi/persoană = 6300 lei ✓ (pentru 81 ore susținute, câte 77,78 lei/oră); ✓</p> <p>* <u>Specialist / profesor engleză pentru perioada 31.05.2021 – 30.07.2021</u> ✓ 1 persoană x 18 zile x 283,34 lei/zi/persoană = 5100 lei ✓ (pentru 54 ore susținute, câte 94,45 lei/oră); ✓</p> <p>* <u>Specialist / psiholog pentru perioada 31.05.2021 – 30.07.2021</u> ✓ 1 persoană x 45 zile x 153,34 lei/zi/persoană = 6900 lei ✓ (pentru 135 ore susținute, câte 51,12 lei/oră). ✓</p> <p><u>Total onorarii = 18.300 lei</u> ✓ (suportați din contribuția Municipiului Suceava) ✓</p> <p>La această categorie de cheltuieli nu vom avea oferte, deoarece este nevoie de persoane specializate care să lucreze cu copiii/tinerii cu nevoi speciale, astfel încât specialiștii trebuie să fie acreditați. Fundația noastră are selectați astfel de specialiști, fiind cei cu care lucrăm de-a lungul întregului an, și în afara acestui proiect. ✓</p> <p>Vom încheia contracte, în perioada 17.05.2021 – 30.05.2021, cu fiecare din specialiștii prezentați anterior, care se angajează să presteze astfel de servicii. ✓</p> <p>După realizarea serviciilor, dar nu mai târziu de data 30.07.2021, vom solicita facturile fiscale, aceste persoane făcând parte din cadrul unor organizații care prestează astfel de servicii. ✓</p> <p>Plățile se vor face după eliberarea facturilor fiscale. ✓</p> <p>Vom depune la justificare: *copiile ofertelor din partea prestatorilor de servicii (de la IT-st, profesor engleză,</p> | 18.300 | 18.300 | 0 |

| | | | |
|---|-----|---|-----|
| <p>psiholog); ✓ *copiile facturilor fiscale acceptate la plată, cu "Bun de plată"; ✓ *copiile documentelor care atestă plățile efectuate (OP-uri/chitanțe); ✓ *copiile contractelor, care să conțină: denumirea completă a serviciului solicitat, perioada (de la - până la), numărul de zile pentru care s-a efectuat serviciul, numărul de ore/zi realizat, numărul total de ore, prețul/oră (cu TVA), prețul/zi/persoană (cu TVA), valoarea totală a contractului. ✓ *copiile cărților de identitate ale persoanelor care prestează aceste servicii; ✓ *copia tabelului cu semnăturile persoanelor care prestează aceste servicii; ✓ *documentul care atestă specializarea acestora. ✓ Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8c. ✓</p> | | | |
| <p>Transport * pentru 20 copii și tineri cu nevoi speciale, în vederea organizării unei excursii, a cărei destinație va fi stabilită de comun acord cu aceștia, în perioada 02.08.2021 - 04.08.2021 ✓ 220 km x 3,19 lei/km = 700 lei ✓ Total transport = 700 lei ✓ (suportați din contribuția proprie a fundației) În baza studiului pieței (minim 3 oferte), vom încheia contract, în perioada <i>dinaintea deplasării</i>, 19.07.2021 - 31.07.2021, cu o firmă de transport, care ne oferă prețul și serviciile cele mai bune. ✓ În perioadă în care se va efectua transportul, 02.08.2021 - 04.08.2021, vom solicita factura fiscală. ✓ Plata se va face după eliberarea facturii fiscale. ✓</p> <p>4. Contractul de transport va conține o anexă cu lista persoanelor transportate. ✓</p> <p>Vom depune la decontare: ✓ *copiile ofertelor (3 oferte de la firme de transport); ✓ *copia facturii fiscale acceptată la plată, cu "Bun de plată"; ✓ *copia documentului care atestă plata efectuată (OP-ul/chitanța); ✓ *copia contractului de transport, care să conțină: ruta efectuată, perioada deplasării (de la - până la), numărul de persoane transportate, km parcursi, prețul/km, și anexa aferentă acestui contract cu lista persoanelor transportate; ✓ * copia foii de parcurs, completată corespunzător; ✓ *copiile cărților de identitate/certIFICATE de naștere ale persoanelor transportate; ✓ *copia tabelului cu semnăturile persoanelor care au beneficiat de transport; ✓ *anexa 10a, depusă în original - tabel transport. ✓ Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8c. ✓</p> | 700 | 0 | 700 |

| | | | | |
|----|--|--------|--------|-------|
| 5. | <p>Cazare</p> <p>pentru 20 copii și tineri cu nevoi speciale, în vederea organizării unei excursii, a cărei destinație va fi stabilită de comun acord cu aceștia, în perioada 02.08.2021 - 04.08.2021 (2 nopți) ✓</p> <p>20 persoane/10 camere duble x 125 lei/zi/cameră dublă x 2 nopți = 2.500 lei ✓</p> <p>Total cazare = 2.500 lei ✓ (suportați din contribuția proprie a fundației) ✓</p> <p>Nu vom depăși limita prevăzută de legislația în vigoare. ✓ În baza studiului pieței (minim 3 oferte), vom încheia contract, în perioada <u>dinaintea deplasării, 19.07.2021 - 31.07.2021</u>, cu prestatorul care ne oferă prețul și serviciile cele mai bune. ✓ În perioada <u>02.08.2021 - 04.08.2021</u>, vom solicita factura fiscală. ✓ Plata se va face după eliberarea facturii fiscale. ✓</p> <p>Contractul de cazare va conține o anexă cu lista persoanelor cazate. ✓</p> <p>Vom depune la justificare: ✓ *copiile celor 3 oferte; ✓ *copia facturii fiscale acceptată la plată, cu "Bun de plată"; ✓ *copia documentului care atestă plata efectuată (OP-ul/chitanța); ✓ *copia contractului de cazare, care să conțină: numărul persoanelor cazate, perioada cazării (de la-până la), numărul nopților de cazare, numărul de camere, felul camerei (camere duble), prețul camerei/noapte, regimul hotelier (câte stele are hotelul) și anexa aferentă acestui contract cu lista persoanelor cazate; ✓ *copiile cărților de identitate/certIFICATE de naștere ale persoanelor cazate; ✓ *copia tabelului cu semnăturile persoanelor care au beneficiat de cazare; ✓ *anexa 10b, depusă în original - tabel cazare. ✓ Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8c. ✓</p> | 2.500 | 0 | 2.500 |
| 6. | <p>Masă</p> <p>pentru 20 copii și tineri cu nevoi speciale, pe durata desfășurării activităților cuprinse în proiect, în perioada 31.05.2021 - 30.07.2021 ✓</p> <p>20 persoane x 11,12 lei/zi/persoană x 45 zile = 10.000 lei ✓</p> <p>Total masă = 10.000 lei ✓ (suportați din contribuția Municipiului Suceava) ✓</p> <p>Notă ✓ Deoarece activitățile se întind pe durata a peste 8 ore/zi, în perioada menționată mai sus este necesară oferirea unor gustări (un sandwich și o plăcintă) participanților, în regim catering, la sediul fundației unde se vor desfășura activitățile, având în vedere că sunt copii/tineri cu nevoi speciale. ✓</p> | 10.000 | 10.000 | 0 |

| | | | | |
|----|---|-------|-------|-------|
| | <p>Nu vom depăși limita prevăzută de legislația în vigoare, de 20 lei/zi/persoană (20% din valoarea finanțării) ✓</p> <p>În baza studiului pieței (minim 3 oferte), vom încheia contract, în perioada 17.05.2021 – 30.05.2021, cu furnizorul care ne oferă prețul și serviciile cele mai bune. ✓</p> <p>În perioadă 31.05.2021 – 30.07.2021, doar după efectuarea serviciilor de catering, vom solicita facturile fiscale. ✓</p> <p>Plățile se vor face după eliberarea facturilor fiscale. ✓</p> <p>Contractul de masă va conține o anexă cu produsele servite, în sistem catering. ✓</p> <p>Vom depune la justificare: ✓</p> <ul style="list-style-type: none"> *copiile celor 3 oferte; ✓ *copiile facturilor fiscale acceptate la plată, cu "Bun de plată"; ✓ *copiile documentelor care atestă plățile efectuate (OP-uri/chitanțe); ✓ *copia contractului de masă, care să conțină: numărul persoanelor pentru care se asigură produsele, în sistem catering, perioada în care vor fi livrate produsele (de la - până la), numărul de zile, prețul pe fiecare produs livrat /persoană, precum și anexa aferentă acestui contract cu meniul prezentat detaliat; ✓ *copiile cărților de identitate/certificate de naștere ale persoanelor care au beneficiat de de aceste produse livrate în sistem catering; ✓ *copia tabelului cu semnăturile ale persoanelor care au beneficiat de de aceste produse livrate în sistem catering; ✓ *anexa 10c, depusă în original – tabel masă. ✓ <p>Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8c. ✓</p> | | | |
| 7. | <p>Consumabile</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ dezinfectant de suprafețe, necesar pentru cele aproximativ 10 săptămâni de activități, ținând cont de situația epidemiologică – COVID 19, recipiente de 5 litri, în total 50 litri (10 recipiente a câte 5 litri), câte 5 litri de dezinfectant / săptămână): ✓ ✓ 50 litri (10 recipiente de 5 litri) x 14 lei/litru (70 lei/recipient de 5 litri) = 7000 ✓ ✓ dezinfectant de mâini, necesar pentru cele aproximativ 10 săptămâni de activități, ținând cont de situația epidemiologică – COVID 19, recipiente de 5 litri, în total 50 litri (10 recipiente a câte 5 litri), câte 5 litri de dezinfectant / săptămână): ✓ ✓ 50 litri (10 recipiente de 5 litri) x 20 lei/litru (100 lei/recipient de 5 litri) = 10000 ✓ ✓ măști chirurgicale de protecție pentru copii și adulți, necesare pentru cele aproximativ 10 săptămâni de activități, ținând cont de situația epidemiologică – COVID 19, pentru un număr de 25 persoane (20 copii/lineri, coordonatorul proiectului, IT-ist, profesor engleză, psiholog, asistent social), câte o mască / zi / persoană, pe o perioadă de 48 zile (31.05.2021-04.08.2021), 28 cutii (a câte 50 buc.). Se ia în calcul o rezervă de 200 buc. măști, având în vedere că participanții sunt copii și perioada activităților este mai | 4.400 | 2.000 | 2.400 |

| | | | |
|---|--|--|--|
| <p>mare: ✓</p> <p>✓ 1.400 buc. măști (28 cutii a câte 50 buc.) x 0,50 lei/buc. (25 lei/cutie) = 700 lei ✓</p> <p>Notă! ✓</p> <p>✓ <i>Dezinfectanții și măștile sunt din contribuția proprie a fundației = 2.400 lei.</i> ✓</p> <p>✦ carloci colorate 24/set: ✓</p> <p>5 seturi x 38 lei/set = 190 lei ✓</p> <p>✦ creioane colorate 24/set: ✓</p> <p>5 seturi x 15 lei/set = 75 lei ✓</p> <p>✦ creioane cerate 50/cutie: ✓</p> <p>3 cutii x 30 lei/cutie = 90 lei ✓</p> <p>✦ creță colorată (50 buc./cutie): ✓</p> <p>5 cutii x 18 lei/cutie = 90 lei ✓</p> <p>✦ cartuș imprimantă-negru: ✓</p> <p>3 buc. x 80 lei/buc. = 240 lei ✓</p> <p>✦ cartuș imprimantă-color: ✓</p> <p>2 buc. x 100 lei/buc. = 200 lei ✓</p> <p>✦ hârtie imprimantă (500 coli/top): ✓</p> <p>5 topuri x 14 lei/top = 70 lei ✓</p> <p>✦ hârtie flipchart (rezervă-50 coli/top): ✓</p> <p>2 topuri x 35 lei/top = 70 lei ✓</p> <p>✦ hârtie creponată (diferite culori): ✓</p> <p>15 buc. x 2 lei/buc. = 30 lei ✓</p> <p>✦ carton colorat A4 (100 coli/top): ✓</p> <p>10 topuri x 26 lei/top = 260 lei ✓</p> <p>✦ CD-R (100 buc./set): ✓</p> <p>1 set x 100 lei/set = 100 lei ✓</p> <p>✦ bloc de desen A3: ✓</p> <p>10 buc. x 14 lei/buc. = 140 lei ✓</p> <p>✦ lipici solid: ✓</p> <p>7 buc. x 7 lei/buc. = 49 lei ✓</p> <p>✦ capsator: ✓</p> <p>4 buc. x 10 lei/buc. = 40 lei ✓</p> <p>✦ perforator: ✓</p> <p>4 buc. x 12 lei/buc. = 48 lei ✓</p> <p>✦ mape din plastic cu capsă: ✓</p> <p>20 buc. x 2 lei/buc. = 40 lei ✓</p> <p>✦ folii de protecție (100 buc./set): ✓</p> <p>2 seturi x 8 lei/set = 16 lei ✓</p> <p>✦ pioneze de panou colorate: ✓</p> <p>5 cutii x 2,60 lei/cutie = 13 lei ✓</p> <p>✦ pastă corectoare: ✓</p> <p>5 buc. x 6,40 lei/buc. = 32 lei ✓</p> <p>✦ pixuri albastre (8 buc./set): ✓</p> <p>3 seturi (24 buc.) x 13 lei/set = 39 lei ✓</p> <p>✦ creioane (12 buc./set): ✓</p> <p>2 seturi (24 buc.) x 29 lei/set = 58 lei ✓</p> <p>✦ radiere: ✓</p> <p>20 buc. x 1,50 lei/buc. = 30 lei ✓</p> <p>✦ dosare plastic: ✓</p> <p>100 buc. x 0,50 lei/buc. = 50 lei ✓</p> <p>✦ bandă adezivă transparentă lată: ✓</p> <p>5 buc. x 3 lei/buc. = 15 lei ✓</p> <p>✦ bandă adezivă transparentă îngustă: ✓</p> <p>10 buc. x 1,5 lei/buc. = 15 lei ✓</p> <p>Notă! ✓</p> <p><i>Toute produsele consumabile de papetărie sunt din contribuția Municipiului Suceava = 2.000 lei.</i> ✓</p> <p>Total consumabile: 4.400 lei ✓</p> <p><i>(suportat potrivit descrierii prezentate anterior)</i> ✓</p> | | | |
|---|--|--|--|

| | | | |
|--|-------|-------|---|
| <p>Notă! ✓ Consumabilele pe care le vom achiziționa vor fi doar cele care sunt strict necesare pentru desfășurarea activităților cuprinse în proiectul nostru. ✓ Aceste consumabile prezentate anterior vor fi achiziționate în limita numărului de participanți (20 copii/tineri), prezenți la toate activitățile, fiindă cont de perioada lungă de implementare a proiectului, dar și de diversitatea activităților desfășurate. ✓</p> <p>În baza studiului pieței (minim 3 oferte), vom încheia contracte, în perioada 17.05.2021 – 30.05.2021, cu furnizorii care ne oferă prețurile și produsele cele mai bune. ✓ În această perioadă vom solicita facturile fiscale, deoarece aceste consumabile sunt necesare încă din prima parte a proiectului. ✓ Plățile se vor face după eliberarea facturilor fiscale. ✓</p> <p>Vom depune la justificare: ✓ *copiile ofertelor, pentru produsele solicitate (3 oferte/produs); ✓ *copiile facturilor fiscale acceptate la plată, cu "Bun de plată"; ✓ *copiile documentelor care atestă plățile efectuate (OP-uri/chitanțe); ✓ *copiile contractelor, care să conțină: ✓ denumirea completă a produselor, numărul de bucăți, prețul pe fiecare produs (cu TVA), valoarea totală a contractului. ✓ Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8c. ✓</p> | | | |
| <p>Echipeamente</p> <p>termometru cu infraroșu noncontact, afișaj digital, avizat medical, dispozitiv de mare precizie, RRI, corp, mână, frunte, cu alarmă, cu baterii incluse: ✓ ✓ 1 buc. x 190 lei/buc. = 190 ✓</p> <p>dispenser (dozator) săpun lichid/gel antibacterian cu infraroșu, de 330 ml (acestea vor fi montate la intrare, în baie și în sălile unde se vor desfășura activitățile): ✓ ✓ 5 buc. x 100 lei/buc. = 500 ✓</p> <p>puzzle-braille patru anotimpuri: ✓ ✓ 3 buc. x 70 lei/buc. = 210 ✓</p> <p>8. set psihomotricitate (poate fi montat și în exterior, având în vedere că o parte din activități se vor desfășura în aer liber): ✓ ✓ 1 buc. x 1.300 lei/buc. = 1300 ✓</p> <p>set construcție din burete cub (poate fi montat și în exterior, având în vedere că o parte din activități se vor desfășura în aer liber): ✓ ✓ 1 buc. x 1.500 lei/buc. = 1500 ✓</p> <p>cuburi senzoriale ✓ ✓ 5 buc. x 180 lei/buc. = 900 ✓</p> <p>disc tactil-braille: ✓ ✓ 1 buc. x 400 lei/buc. = 400 ✓</p> <p>Total echipamente = 5.000 lei ✓ (din contribuția Municipiului Suceava) ✓</p> | 5.000 | 5.000 | 0 |

| | | | |
|---|-------|-------|---|
| <p>Notă! ✓ <i>Activitățile proiectului se vor desfășura în condiții speciale, ținând cont de situația epidemiologică – COVID 19, cu respectarea măsurilor sanitare și a distanțării fizice, astfel pentru a evita orice probleme care ar putea periclita sănătatea participanților și răspândirea virusului sunt necesare aceste echipamente.</i> ✓</p> <p><i>Deoarece activitățile cuprinse în cadrul proiectului nostru sunt diverse și se întind pe o perioadă mai îndelungată (aproximativ 10 săptămâni), pentru a veni în sprijinul specialiștilor care se vor ocupa de acești copii cu nevoi speciale (profesor, psiholog, asistent social, etc.), considerăm necesară achiziționarea unor astfel de jocuri educative/recreative.</i> ✓</p> <p>Nu vom depăși limita prevăzută de legislația în vigoare, de 2.500 lei/bucată (20% din valoarea finanțării). ✓</p> <p><i>În baza studiului pieței (minim 3 oferte), vom încheia contract, în perioada 17.05.2021 – 30.05.2021, cu furnizorii care ne oferă prețurile cele mai bune și produsele solicitate. În această perioadă vom solicita facturile fiscale; deoarece acestea sunt necesare încă din prima parte a proiectului. ✓</i> Plățile se vor face după eliberarea facturilor fiscale. ✓</p> <p>Vom depune la justificare: ✓ *copiile ofertelor, pentru produsele solicitate (3 oferte/produs); ✓ *copiile facturilor fiscale acceptate la plată, cu "Bun de plată"; ✓ *copiile documentelor care atestă plățile efectuate (OP-uri/chitanțe); ✓ *copiile contractelor, care să conțină: ✓ denumirea completă a produsului, numărul de bucăți, prețul pe fiecare produs (cu TVA), valoarea totală a contractului. ✓ Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8c. ✓</p> | | | |
| <p>Servicii</p> <p>* realizarea unui album foto tip carte, cu cele mai importante momente ale activităților cuprinse în proiect (editare și printare fotografii) ✓</p> <p>80 bucăți fotografii (editare și printare fotografii) x 12,50 lei/buc. = 1.000,00 ✓</p> <p>1 buc. album foto tip carte x 200 lei/buc. = 200,00 ✓</p> <p>9. Total servicii = 1.200 lei ✓ <i>(suportați din contribuția Municipiului Suceava)</i> ✓</p> <p>Se vor depune la justificare, CD-ul cu pozele realizate, poze listate de la toate activitățile din toată perioada de derulare a proiectului, și poze cu albumul realizat. ✓</p> <p><i>În baza studiului pieței (minim 3 oferte), vom încheia contract, în perioada 17.05.2021 – 30.05.2021, cu furnizorul care ne oferă prețul</i> ✓</p> | 1.200 | 1.200 | 0 |

| | | | |
|---|-------|-------|---|
| <p>și serviciile cele mai bune. ✓</p> <p>După ce vor fi realizate aceste poze, în ziua de 04.08.2020, vom solicita factura fiscală. ✓ Plata se va face după eliberarea facturii fiscale. ✓</p> <p>Vom depune la justificare: ✓</p> <p>*copiile ofertelor, pentru serviciile solicitate (3 oferte); ✓</p> <p>*copia facturii fiscale acceptată la plată, cu "Bun de plată"; ✓</p> <p>*copia documentului care atestă plata efectuată (OP-ul/chitanța); ✓</p> <p>*copia contractului, care să conțină: ✓ denumirea completă a produsului, numărul de de poze realizat, prețul pe fiecare poze (cu TVA), prețul pe albumul realizat, valoarea totală a contractului. ✓</p> <p>Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8c. ✓</p> | | | |
| <p>Alte cheltuieli</p> <p>➤ <i>achiziționarea și inscripționarea unor produse, oferite drept premiu de participare, tuturor copiilor și tinerilor cu nevoi speciale prezenți la activitățile proiectului nostru, astfel: ✓</i></p> <p>✓ <i>achiziționare și inscripționare pixuri personalizate ✓</i> 20 buc. x 30 lei/buc. = 600 lei ✓</p> <p>✓ <i>achiziționare și inscripționare agende personalizate ✓</i> 20 buc. x 40 lei/buc. = 800 lei ✓</p> <p>✓ <i>achiziționare și inscripționare tricouri personalizate ✓</i> 20 buc. x 50 lei/buc. = 1000 lei ✓</p> <p>✓ <i>achiziționare și inscripționare șapci personalizate ✓</i> 20 buc. x 15 lei/buc. = 300 lei ✓</p> <p>10. ✓ <i>achiziționare cărți din domeniile de care sunt interesați copiii și tinerii participanți (literatură, matematică, etc.) ✓</i> 20 buc. x 40 lei/buc. = 800 lei ✓</p> <p>Total alte cheltuieli = 3.500 lei ✓ (suportați din contribuția Municipiului Suceava) ✓</p> <p>Notă! <u>Toate aceste produse se vor pune în pachete, pe care le vom oferi copiilor și tinerilor participanți, drept premiu de participare la activitățile cuprinse în proiectul nostru, estimând o sumă de 3.500 lei pe participant persoană.</u> ✓</p> <p>În baza studiului pieței (minim 3 oferte), vom încheia contract, în perioada 17.05.2021 – 30.05.2021, cu furnizorii care ne oferă prețurile cele mai bune. ✓ În această perioadă vom solicita facturile fiscale. ✓</p> <p>Plățile se vor face după eliberarea facturilor fiscale. ✓</p> | 3.500 | 3.500 | 0 |

| | | | |
|---|--|-----|-----|
| <p>Vom depune la justificare: ></p> <ul style="list-style-type: none"> *copiile ofertelor, pentru produsele solicitate (3 oferte/produs); ✓ *copiile facturilor fiscale acceptate la plată, cu "Bun de plată"; ✓ *copiile documentelor care atestă plățile efectuate (OP-uri/chitanțe); ✓ *copiile contractelor, care să conțină: ✓ denumirea completă a produselor solicitate, numărul de bucăți, prețul pe fiecare produs (cu TVA), valoarea totală a contractului. ✓ *copiile cărților de identitate/certIFICATE de naștere ale persoanelor care au beneficiat de aceste produse; ✓ *copia tabelului cu semnăturile persoanelor care au beneficiat de aceste produse; ✓ *anexa 10c, depusă în original - tabel alte cheltuieli. ✓ <p>Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8c. ✓</p> | | | |
| <p>1.3. Acțiunea/activitatea Concluzii și raportări finale. - perioada de desfășurare 05.08.2021 – 12.08.2021 ✓</p> | | 0 ✓ | 0 ✓ |

C. Resurse umane și financiare ale structurii, angrenate în realizarea acțiunilor/activităților din cadrul proiectului

1. Resurse umane:

1.1. Număr de personal salariat – total – (nume, prenume)

Asociația nu are personal salariat, dar vor participa la toate activitățile proiectului: ✓

- > Boghian Ghiorghiță, președintele fundației; ✓
- > Boghian Elena, vicepreședintele fundației; ✓
- > Știubianu Angela, voluntar, consilier social. ✓

2. Resurse financiare:

2.1. Venituri proprii realizate în anul precedent – total 25.275 lei, din care:

- donații, sponsorizări – 0 lei;
- venituri din activități economice (închirieri, prestări servicii, reclamă, publicitate, etc.) - 0 lei;
- cotizații, taxe, penalități, etc. - 0 lei;
- alte venituri – 25.275 lei. ✓

Menționăm că în anul 2020, din cauza epidemiei COVID-19 nu am mai derulat proiectul, iar în anul 2019, fundația noastră a beneficiat de o finanțare de 50.000 lei din fonduri publice, pentru proiectul realizat în asociere cu Municipiul Suceava. ✓

2.2. Venituri proprii estimate a se realiza în anul curent – total 76.000 lei, din care:

- donații, sponsorizări – 0 lei;
- venituri din activități economice (închirieri, prestări servicii, reclamă, publicitate, etc.) - 0 lei;
- cotizații, taxe, penalități, etc. - 0 lei;
- alte venituri - 76.000 lei, din care 50.000 lei proiectul preconizat a se realiza în asociere cu Municipiul Suceava. ✓

3. Justificarea proiectului

Pentru anul 2021 ne propunem realizarea proiectului cu titlul "Club social pentru copii și tineri cu nevoi speciale, cu deficiențe de vedere și auz, în scopul integrării lor în societate și îmbunătățirea calității vieții acestora", la care dorim ca Municipiul Suceava să ne fie asociat. ✓

Din cauza epidemiei de coronavirus, care a blocat toate activitățile sociale și culturale și care a dat peste cap viața întregii omeniri, în anul 2020 nu am mai susținut activitățile acestui proiect. ✓

Dorim ca în acest an toate activitățile să intre încet, încet pe făgașul normal, astfel încât cu respectarea tuturor măsurilor de prevenire și combatere a efectelor pandemiei de COVID-19, potrivit legislației în vigoare și ținând cont de modificările acesteia, să putem realiza acest proiect. ✓

Ne angajăm să respectăm prevederile legislative și să desfășurăm activitățile proiectului nostru, doar dacă prevederile legislative permit acest lucru. ✓

Vom urmări cu atenție scenariul existent la nivel local / la nivelul municipiului, atunci când vom începe derularea activităților, care presupun întâlniri ale copiilor cu nevoi speciale și care în orice circumstanțe necesită acordarea unui tratament mai special. ✓

Activitățile cuprinse în proiectul nostru sunt orientate spre satisfacerea nevoilor copiilor cu handicap fizic/psihic ușor, deficiențe ușoare și grave de vedere și de auz, orfani sau proveniți din familii cu o situație precară. ✓

În derularea activităților cuprinse în proiectul nostru vom solicita sprijinul și altor specialiști, precum:

- ✦ un IT-ist, care o să-i inițieze pe copii în utilizarea calculatorului; ✓
- ✦ un profesor de engleză, care va utiliza tehnici speciale de învățare a acestei limbi; ✓
- ✦ un psiholog, care prin diferite jocuri interactive, activități practice, concursuri, îi va putea evalua pe copii, în diferite arii comportamentale și de dezvoltare, observând funcționalitatea lor în mediile extrafamiliale. ✓

Cu ajutorul specialiștilor vom putea realiza o evaluare a acestor copii, informațiile culese fiind legate de puterea lor de concentrare, atunci când modul de lucru este diferit, de comportamentul și reacțiile lor în relațiile cu alte persoane. ✓

Datorită faptului că proiectul este programat a se desfășura în perioada verii, când anotimpul cald ne va permite să desfășurăm o parte a activităților în aer liber, vom profita din plin de acest lucru, tocmai pentru a respecta mai bine regulile sanitare și de distanțare fizică. ✓

Materiale didactice utilizate la activitățile cuprinse în proiectul nostru, vor fi de toate tipurile, dar și cu funcționalitate specială: ustensile de scris, de desenat, de pictat, de realizare a unor lucrări (origami, cu plastelină, etc.), tehnologie computerizată cu programe speciale, echipamente video și audio, și mai presus de toate, comunicarea verbală. ✓

Copiii cu nevoi speciale, sunt speciali, unii se nasc cu acele nevoi mai deosebite, alții le capătă în timp, unii chiar din greșeli medicale. Pentru ei, în special pentru cei care își conștientizează situația e tare greu să se lupte cu lumea, prejudecățile și gândirea. ✓

4. Rezultatele scontate: impactul proiectului și mijloace de monitorizare și evaluare a rezultatelor

Prin implementarea acestui proiect se are în vedere: ✓

- ✓ dezvoltare personală a copiilor și tinerilor participanți; ✓
- ✓ creșterea încrederii în forțele proprii ale copiilor și tinerilor participanți; ✓
- ✓ sensibilizarea structurilor deconcentrate, responsabile pe domeniul social; ✓
- ✓ promovarea unui educații centrate pe copiii și tinerii participanți, proces educațional adaptat în funcție de vârstă și în funcție de nevoile fiecăruia. ✓

Monitorizarea și evaluarea derulării proiectului se va face de coordonatorul proiectului, deoarece este persoana prezentă în permanență la desfășurarea activităților. ✓

Se vor realiza activitățile de publicitate pe care le-am prezentat anterior și care vor fi depuse la justificarea cheltuielilor. ✓

Responsabilitatea desfășurării evenimentului, în contextul situației epidemiologice – COVID 19 este în totalitate asumată de fundația noastră, în calitate de organizator. ✓

5. Ordinea de prioritate (în cazul în care ați aplicat mai multe proiecte la această rundă vă rugăm să precizați ordinea importanței lor pentru dumneavoastră, luând în considerare procedura de aplicare).

Nu este cazul. ✓

Data: 07.04.2021 ✓

Numele/Prenumele/Semnătura reprezentantului legal al persoanei juridice solicitante
BOGHIAN GHIORGHITĂ – președintele fundației ✓

Numele/Prenumele/Semnătura coordonatorului de proiect
BOGHIAN GHIORGHITĂ ✓

Ștampila persoanei juridice solicitante



PROGRAMUL DE DESFĂȘURARE PROIECT

"Club social pentru copii și tineri cu nevoi speciale, cu deficiențe de vedere și auz, în scopul integrării lor în societate și îmbunătățirea calității vieții acestora". ✓
31.05.2021 -- 04.08.2021 ✓

| Nr. crt. | Activitățile care vor avea loc | Ziua de desfășurare a activității | Data de desfășurare a activității | Orele de desfășurare a activității | Argumente referitoare la desfășurarea activității | Locația unde se vor desfășura activitățile |
|----------|--|--|---|------------------------------------|--|---|
| 1. | <p>Inițierea în folosirea calculatorului copierea fișierelor, conectarea la internet, crearea unui cont pe internet, etc.</p> | <p>pe durata a 9 săptămâni, 27 zile, în primele trei zile ale săptămânii (luni, marți, miercuri), câte 3 ore/zi, în total aproximativ 81 ore)</p> | <p>31.05.2021 30.07.2021</p> | <p>> 12-15</p> | <p>* Sub îndrumarea unui specialist IT se arc în vedere deprinderea participanților cu utilizarea calculatorului, prin folosirea unor programe speciale necesare acestor copii cu nevoi speciale; ✓ - formarea deprinderilor de a deschide, închide, de a căuta informații pe internet, activități care stimulează dezvoltarea copiilor pe latura psihică și îi facilitează copilului accesul la cât mai multe informații despre lumea înconjurătoare, cunoașterea țarilor de pe mapamond; ✓ - accesul și înscrierea la școlile speciale pentru copii cu nevoi speciale, cu deficiențe de vedere și auz; ✓ - citirea/ascultarea cărților de literatură on-line necesare la școală, dar scrise special în funcție de nevoilor fiecărui copil sau cu utilizarea unor programe speciale; ✓ - formarea unui grup de prieteni cu aceleași nevoi prin intermediul rețelilor on-line; ✓ - cunoașterea de către copii a tuturor instituțiilor de stat cât și ONG-uri din țară care îi pot ajuta și pot veni în rezolvarea problemelor acestora. ✓</p> | <p>activitățile din cadrul proiectului se vor desfășura la sediul fundației, deoarece există spațiul și dotările necesare desfășurării acestora ✓</p> |

| | | | | | | |
|----|---|--|----------------------------------|-------------------|--|---|
| 2. | <p>Învățarea a unei limbi străine (engleză), prin ascultarea casetelor audio la calculator și casetofon</p> | <p>pe durata a 9 săptămâni, 18 zile, în fiecare miercuri și joi din săptămână, câte 3 ore/zi, în total aproximativ 54 ore</p> | <p>31.05.2021 30.07.2021</p> | <p>> 14-17</p> | <p>*Sub îndrumarea unui profesor specialist (de limba engleză), a asistentului social și a voluntarilor, în baza programului stabilit, copiii participă la activități instructiv-educative de învățare a unei limbi străine (engleza) cu scopul de dobândire și aprofundare a unor cunoștințe noi, în vederea adaptării și integrării la viața socială.</p> | <p>activitățile din cadrul proiectului se vor desfășura la sediul fundației, deoarece există spațiul și dotările necesare desfășurării acestora</p> |
| 3. | <p>Activități recreative, jocuri interactive, desene, colaje, lucrul cu plastilina, origami, etc.</p> | <p>pe durata a 9 săptămâni, 45 zile, în toate zilele săptămânii, 5 zile, (luni-vineri) câte 3 ore/zi, în total aproximativ 135 ore</p> | <p>31.05.2021 30.07.2021</p> | <p>> 17-20</p> | <p>*Sub îndrumarea unui specialist – psiholog, aceste activități au drept scop dezvoltarea creativității și imaginației acestor copii, realizare prin intermediul diferitelor jocuri interactive, astfel încât acești copii să se simtă integrați, să se creeze legături de prietenie între ei. * Psihologul va face o evaluare a fiecărui copil participant, utilizând o abordare personală pentru fiecare, astfel încât să poată contribui la dezvoltarea lor umaniste. * Asistenții social, în colaborare cu psihologul va asigura consilierea tuturor copiilor care reprezintă grupul țintă al acestui proiect, urmând ca aceștia să respecte un program stabilit de consiliere și direcționare, în funcție de nevoile lor, dar și de îndrumare spre școli sau licee speciale pentru copii cu nevoi speciale. * Pentru copiii cu nevoi speciale, proveniți din mediile familiare cu o situație mai precară, vor fi organizate ședințe de consiliere individuale cu accent pe câștigarea încrederii în sine, formarea stimei de sine, formarea propriei identități, cultivarea interesului pentru școală.</p> | <p>activitățile din cadrul proiectului se vor desfășura la sediul fundației, deoarece există spațiul și dotările necesare desfășurării acestora</p> |

| | | | | | | |
|----|---|---|--------------------------|--------------------|--|---|
| 4. | Tabără de creație și cunoaștere a mediului înconjurător | > 3 zile - luni, marți, miercuri (60 ore) | 02.08.2021 04.08.2021 | > 3 zile / 2 nopți | * Participanții la acest proiect vor beneficia de o excursie, programată a se realiza în județul Suceava din veniturile proprii ale fundației, destinația se va stabili de comun acord cu copiii participanți. * În cadrul acestei excursii copiii vor fi scosi din mediul lor, bucurându-se totodată de frumusețile naturii. | destinația se va stabili de comun acord cu copiii participanți. |
|----|---|---|--------------------------|--------------------|--|---|

în cazul în care apar modificări ale programului (legate de desfășurarea activităților), acestea vor fi detaliate în raportare.

Notă!

Mentionăm că perioada de desfășurare a activităților poate fi modificată în funcție de reglementările legale, în contextul epidemiologic – COVID

19, dar nu mai târziu de data de 12.08.2021 (inclusiv raportare).

Activitățile vor fi susținute NUMAI dacă legislația va permite desfășurarea acestora.

Toate activitățile proiectului se vor desfășura în condiții speciale, cu respectarea măsurilor sanitare și de distanțare fizică, astfel încât să evităm orice probleme care ar putea periclita sănătatea participanților și răspândirea virusului.

Pentru a respecta mai bine regulile sanitare și de distanțare fizică, o parte dintre activitățile proiectului vor fi susținute în aer liber, deoarece perioada de vară în care se desfășoară acestea ne permite acest lucru.

Întocmit,
 Coordonator proiect,
 Președintele Fundației Nevăzătorilor "Partinemu" Suceava
BOGHIAN GHIORGHITA



Ștampila fundației

Data: 07.04.2021

Anexa 4

BUGETUL DE VENITURI SI CHELTUIELI

Denumirea persoanei juridice solicitante

FUNDAȚIA EVANGHELICĂ DE BINEFACERE A NEVĂZĂTORILOR DIN ROMÂNIA "ORBUL BARTIMEU" SUCEAVA ✓

Date privind persoana juridică solicitantă

1. Adresa: Loc. Suceava, Str. Petru Rares nr.54, jud. Suceava ✓

Proiectul cu titlul:

"Club social pentru copii și tineri cu nevoi speciale, cu deficiențe de vedere și auz, în scopul integrării lor în societate și îmbunătățirea calității vieții acestora". ✓

Perioada și locul desfășurării: de la 17 mai 2021 până la 12 august 2021, Municipiul Suceava ✓

| Nr. crt. | Denumire indicatori | TOTAL | TRIM I | TRIM II | TRIM III | TRIM IV | OBSERVAȚII |
|----------|--|----------|--------|----------|----------|---------|------------|
| I. | VALOAREA TOTALĂ A PROIECTULUI (1+2) din care: | 55.600 ✓ | | 33.600 ✓ | 22.000 ✓ | | |
| 1. | VALOAREA PENTRU DECONTARE LA MUNICIPIUL SUCEAVA (a+b) | 55.600 ✓ | | 33.600 ✓ | 22.000 ✓ | | |
| a). | Contribuția Municipiului Suceava | 50.000 ✓ | | 31.200 ✓ | 18.800 ✓ | | |
| b). | Contribuție proprie (minim 10%) | 5.600 ✓ | | 2.400 ✓ | 3.200 ✓ | | |
| 2. | Alte surse de venituri incluse în proiect (a+b+c) | | | | | | |
| a). | Donații (enumerati) | | | | | | |
| b). | Sponsorizări (enumerati) | | | | | | |
| c). | Alte finanțări (enumerati) | | | | | | |
| II. | CHELTUIELI PENTRU DECONTARE LA MUNICIPIUL SUCEAVA – TOTAL din care: (categoriile de cheltuieli sunt cele prevăzute în anexa 8a, 8b sau 8c.) | 55.600 ✓ | | 33.600 ✓ | 22.000 ✓ | | |
| 1. | Închirieri | | | | | | |
| 2. | Onorarii potrivit detaliilor din anexa 1 ✓ | 18.300 ✓ | | 9.200 ✓ | 9.100 ✓ | | |
| 3. | Consultanță | | | | | | |
| 4. | Transport potrivit detaliilor din anexa 1 ✓ | 700 ✓ | | 0 ✓ | 700 ✓ | | |
| 5. | Cazare potrivit detaliilor din anexa 1 ✓ | 2.500 ✓ | | 0 ✓ | 2.500 ✓ | | |
| 6. | Masă potrivit detaliilor din anexa 1 ✓ | 10.000 ✓ | | 5.000 ✓ | 5.000 ✓ | | |
| 7. | Consumabile potrivit detaliilor din anexa 1 ✓ | 4.400 ✓ | | 4.400 ✓ | 0 ✓ | | |
| 8. | Echipamente potrivit detaliilor din anexa 1 ✓ | 5.000 ✓ | | 5.000 ✓ | 0 ✓ | | |
| 9. | Servicii potrivit detaliilor din anexa 1 ✓ | 1.200 ✓ | | 0 ✓ | 1.200 ✓ | | |
| 10. | Tipărituri potrivit detaliilor din anexa 1 ✓ | 3.000 ✓ | | 3.000 ✓ | 0 ✓ | | |
| 11. | Publicitate potrivit detaliilor din anexa 1 ✓ | 7.000 ✓ | | 3.500 ✓ | 3.500 ✓ | | |
| 12. | Alte cheltuieli - anexa 8a, 8b sau 8c (se vor nominaliza) - potrivit detaliilor din anexa 1 ✓ * achiziționare și inscripționare pixuri 20 buc. x 30 lei/buc. = 600 lei ✓ * achiziționare și inscripționare agende 20 buc. x 40 lei/buc. = 800 lei ✓ * achiziționare și inscripționare tricouri 20 buc. x 50 lei/buc. = 1000 lei ✓ * achiziționare și inscripționare șpaci 20 buc. x 15 lei/buc. = 300 lei ✓ * achiziționare cărți din domeniile de care sunt interesați copiii și tinerii participanți (literatură, matematică, etc.) ✓ 20 buc. x 40 lei/buc. = 800 lei ✓ | 3.500 ✓ | | 3.500 ✓ | 0 ✓ | | |
| | TOTAL | 55.600 ✓ | | 33.600 ✓ | 22.000 ✓ | | |
| | | | | | | | 100% |

În cazul veniturilor obținute din donații, sponsorizări și alte surse, la rubrica de observații se va specifica denumirea persoanei fizice sau juridice care acordă finanțarea, inclusiv datele de identificare ale acestora (sediul, cod fiscal, reprezentant legal pentru persoane juridice)

Detalierea cheltuielilor cu evidențierea surselor de finanțare pe fiecare categorie de cheltuială (categoriile de cheltuieli sunt cele prevăzute în anexa 8a, 8b sau 8c):

| Nr crt | Categoriya bugetară | Contribuția Municipiului Suceava | Contribuția asociatului | | Total buget |
|--------|--|----------------------------------|-------------------------|---|---------------|
| | | | Contribuția proprie | Alte surse (donații, sponsorizări etc.) | |
| 1. | Închirieri | | | | |
| 2. | Onorarii potrivit detalierei din anexa 1 | 18.300 | 0 | | 18.300 |
| 3. | Consultanță | | | | |
| 4. | Transport potrivit detalierei din anexa 1 | 0 | 700 | | 700 |
| 5. | Cazare potrivit detalierei din anexa 1 | 0 | 2.500 | | 2.500 |
| 6. | Masă potrivit detalierei din anexa 1 | 10.000 | 0 | | 10.000 |
| 7. | Consumabile potrivit detalierei din anexa 1 | 2.000 | 2.400 | | 4.400 |
| 8. | Echipeamente potrivit detalierei din anexa 1 | 5.000 | 0 | | 5.000 |
| 9. | Servicii potrivit detalierei din anexa 1 | 1.200 | 0 | | 1.200 |
| 10. | Tipărituri potrivit detalierei din anexa 1 | 3.000 | 0 | | 3.000 |
| 11. | Publicitate potrivit detalierei din anexa 1 | 7.000 | 0 | | 7.000 |
| 12. | Alte cheltuieli anexa 8a, 8b sau 8c (se vor nominaliza) - potrivit detalierei din anexa 1 achiziționare și inscripționare plcuri 20 buc. x 30 lei/buc. = 6000 achiziționare și inscripționare agende 20 buc. x 40 lei/buc. = 8000 achiziționare și inscripționare tricouri 20 buc. x 50 lei/buc. = 10000 achiziționare și inscripționare șepci 20 buc. x 15 lei/buc. = 3000 achiziționare cărți din domeniile de care sunt interesați copiii și tinerii participanți (literatură, matematică, etc.) 20 buc. x 40 lei/buc. = 8000 | 3.500 | 0 | | 3.500 |
| | TOTAL | 50.000 | 5.600 | | 55.600 |
| | % | 88,80% | 11,20% | | 100% |

Reprezentantul persoanei juridice solicitante
(numele, prenumele, funcția, semnătura)

BOGHIAN GHIORGHITA - președintele fundației

Responsabilul financiar al persoanei juridice solicitante
(numele, prenumele, semnătura)

ȘTIUBIANU ZAMFIRA

Data: 07.04.2021

Ștampila persoanei juridice solicitante

