

# MUNICIPIUL SUCEAVA

B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224

[www.primariasv.ro](http://www.primariasv.ro), [primsv@primariasv.ro](mailto:primsv@primariasv.ro)

Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

PROIECT

## HOTĂRÂRE

privind aprobarea Contractului pentru asigurarea unor cheltuieli de natura cheltuielilor de personal aferente medicilor, medicilor dentiști, asistenților medicali și a cheltuielilor pentru medicamente și materiale sanitare pentru baremul de dotare din cabinetele de medicină generală și dentară din unitățile sanitare de învățământ, pentru anul 2021

### Consiliul Local al municipiului Suceava

Având în vedere:

- Adresa DSP Suceava nr.8783/251766/29.03.2021 ;
  - Referatul de aprobare a Primarului municipiului Suceava înregistrat sub nr. 11502/13.04.2021
  - Raportul de specialitate al Direcției de Asistență Socială înregistrat sub nr. 11503/13.04.2021
  - Avizul Comisiei
  - Dispozițiile Legii 174/2011 care aprobă O.U.G. nr. 162/2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății Publice către autoritățile publice locale, cu modificările și completările ulterioare,
  - H.G.R. nr. 56/2009 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.U.G. nr.162/2008,
  - Ordinul 1030/2010 privind aprobarea modelului Contractului pentru asigurarea unor cheltuieli de natura cheltuielilor de personal aferente medicilor, medicilor dentiști, asistenților medicali și a cheltuielilor pentru medicamente și materiale sanitare pentru baremul de dotare din cabinetele de medicină generală și dentară din unitățile sanitare de învățământ ,
  - Ordinul 653/2001 privind asistența medicală a preșcolarilor, elevilor și studenților, cu modificările și completările ulterioare.
- În temeiul prevederilor art. 129 alin.2, lit.d, alin.7 lit.b, art. 139 alin. 3 lit. a și art 196 alin.1 lit.a din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

## HOTĂRĂȘTE

**Art.1.** Se aprobă Contractul pentru asigurarea unor cheltuieli de natura cheltuielilor de personal aferente medicilor, medicilor dentiști, asistenților medicali și a cheltuielilor pentru medicamente și materiale sanitare pentru baremul de dotare din cabinetele de medicină generală și dentară din unitățile sanitare de învățământ, pentru anul 2021, în valoare de 3.527.000.00 lei lei, prevăzut în anexă, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

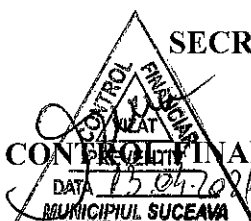
**Art. 2.** Se împuternicește Primarul municipiului Suceava să semneze Contractul pentru asigurarea unor cheltuieli de natura cheltuielilor de personal aferente medicilor, medicilor dentiști asistenților medicali și a cheltuielilor pentru medicamente și materiale sanitare pentru baremul de dotare din cabinetele de medicină generală și dentară din unitățile sanitare de învățământ pentru anu 2021.

**Art.3.** Primarul municipiului Suceava prin Serviciul resurse umane, Direcția buget, contabilitate și fiscalitate și Direcția de Asistență Socială vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

INIȚIATOR  
PRIMAR  
ION FUNGU



VIZĂ CONȚINUT FINANCIAR



SECRETAR GENERAL AL MUNICIPIULUI  
js. IOAN CIUTAC

Avizat,  
js. IOAN CIUTAC



# MUNICIPIUL SUCEAVA

B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224

[www.primariasv.ro](http://www.primariasv.ro), [primsv@primariasv.ro](mailto:primsv@primariasv.ro)

Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

Nr. 11502 din 13.03.2021

## REFERAT DE APROBARE

**privind aprobarea Contractului pentru asigurarea unor cheltuieli de natura cheltuielilor de personal aferente medicilor, medicilor dentiști, asistenților medicali și a cheltuielilor pentru medicamente și materiale sanitare pentru baremul de dotare din cabinetele de medicină generală și dentară din unitățile sanitare de învățământ, pentru anul 2021**

În temeiul prevederilor art. 129 alin.2, lit.d, alin.7 lit.b, art. 139 alin. 3 lit. a și art 196 alin.1 lit.a din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, propun Consiliului Local al municipiului Suceava adoptarea proiectului de hotărâre înaintat, privind aprobarea Contractului pentru asigurarea unor cheltuieli de natura cheltuielilor de personal aferente medicilor, medicilor dentiști, asistenților medicali și a cheltuielilor pentru medicamente și materiale sanitare pentru baremul de dotare din cabinetele de medicină generală și dentară din unitățile sanitare de învățământ, pentru anul 2021.

Contractul cadru, din anexa proiectului de hotărâre, a fost înaintat de DSP Suceava, după aprobarea bugetului de stat și repartizarea sumelor de către Ministerul Sănătății, prin adresa nr. 8783/29.03.2021.

O.U.G. nr.162/2008, așa cum specifică în art.1, stabilește cadrul legal privind transferul ansamblului de atribuții și competențe ale Ministerului Sănătății Publice către autoritățile publice locale concomitent cu asigurarea resurselor umane, materiale și financiare necesare exercitării acestora iar în art.3 alin.(1) precizează că, în vederea exercitării de către autoritățile publice locale a atribuțiilor transferate se vor asigura transferuri de la bugetul de stat către bugetele locale, prin bugetul Ministerului Sănătății Publice, respectiv Direcțiile de Sănătate Publică.

Astfel, prin HCL nr.176/16.iulie 2009 s-a aprobat transferul acestor atribuții și s-a înființat în subordinea Direcției de asistență Socială ,compartimentul de Medicină Școlară.

Compartimentul de medicină școlară generală cuprinde 31 de cabinete din care unul studentesc, angajați fiind 8 medici, 29 asistente și o soră medicală, iar compartimentul de medicină școlară dentară cuprinde 8 cabinete, angajați fiind 8 medici.

Conform statului de personal, sunt trei posturi vacante de medic, unul de medic specialist, trei de asistent medical principal, unul de asistent medical și unul de asistent medical debutant la Compartimentul de medicină școlară generală și un post vacant de asistent medical principal la Compartimentul de medicină școlară dentară

Cabinetele școlare deservesc cei 18812 elevi și pe studenții înscriși în anul școlar 2020-2021.

În cursul anului 2020 cadrele medicale angajate în cabinetele mai sus menționate au efectuat un număr de 4022 consultații din care 3350 în cabinetele medicale școlare, 512 în cabinetele medicale studentești, iar 160 de consultații au fost efectuate în cabinetele stomatologice școlare. De asemenea au fost efectuate 7277 tratamente, 80 în cabinetele școlare stomatologice și 7197 în cabinetele școlare de medicină școlară.

Conform Ordinului 1030/2010 , privind aprobarea modelului Contractului pentru finanțarea cheltuielilor de personal ,medicamente și materiale sanitare necesare desfășurării activității din cabinetele medicale școlare , supun aprobării acest document ,anexă a proiectului de hotărâre.

Contractul se încheie între Direcția de Sănătate publică Suceava și Consiliul Local,având la bază următoarele documente justificative:

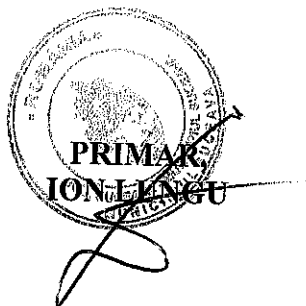
- contractele de muncă ale personalului care își desfășoară activitatea în cabinetele de medicină generală și școlară;
- lista medicamentelor și materialelor sanitare necesare, prevăzute în Baremul legal;
- autorizațiile de funcționare ale cabinetelor;
- asigurare de răspundere civilă în domeniul medical pentru personalul medical.
- centralizatorul cheltuielilor de personal( fiind bugetate și posturile vacante).

Valoarea totala a contractului, pentru anul 2021 este de 3.527.000,00 lei incluzînd cheltuielile cu salariile și cheltuieli cu medicamente și materiale sanitare și dentare .

Potrivit legislației specifice aplicabile, ordonatorii de credite au obligația să stabilească salariile de bază, sporurile, alte drepturi salariale în bani și în natură prevăzute de lege, să asigure promovarea personalului în funcții, grade și trepte profesionale și avansarea în gradații, în condițiile legii, astfel încât să se încadreze în sumele aprobate cu această destinație în bugetul propriu

Față de cele prezentate, supun aprobării Consiliului local al municipiului Suceava, Contractul pentru asigurarea cheltuielilor de natura cheltuielilor de personal aferente medicilor, medicilor dentiști asistenților medicali și a cheltuielilor pentru medicamente și materiale sanitare pentru baremul de dotare din cabinetele de medicină generală și dentară din unitățile sanitare de învățământ, așa cum este prevăzut în anexa care face parte din prezentul proiect de hotărâre.

Față de cele prezentate, rog hotărâți.

  
PRIMAR  
ION IANCU



# MUNICIPIUL SUCEAVA

B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224

[www.primariasv.ro](http://www.primariasv.ro), [primsv@primariasv.ro](mailto:primsv@primariasv.ro)

Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

Directia de asistență socială

Nr. 11503 din 13.04.2021



## RAPORT DE SPECIALITATE

**privind aprobarea Contractului pentru asigurarea unor cheltuieli de natura cheltuielilor de personal aferente medicilor, medicilor dentiști, asistenților medicali și a cheltuielilor pentru medicamente și materiale sanitare pentru baremul de dotare din cabinetele de medicină generală și dentară din unitățile sanitare de învățământ, pentru anul 2021**

Proiectul de hotărâre prezentat este inițiat de Primarul Municipiului Suceava în baza competențelor sale stabilite prin OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ

În contextul celor prezentate în Referatul de aprobare, considerăm necesară adoptarea proiectului de hotărâre în forma prezentată având în vedere scopul cu care acesta a fost inițiat, acela de punere în aplicare a Ordinului nr. 1030/15.07.2010 ce vizează încheierea Contractului între Direcția de Sănătate Publică Suceava și Consiliul Local Suceava pentru asigurarea unor cheltuieli de natura cheltuielilor de personal aferente medicilor, medicilor dentiști, asistenților medicali și a cheltuielilor pentru medicamente și materiale sanitare pentru baremul de dotare din cabinetele de medicină generală și dentară din unitățile sanitare de învățământ, pentru anul 2021.

Începând cu data de 01.07.2009, în baza prevederilor OUG 162/2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății către Autoritățile Publice Locale, a Ordinului nr. 820/30.06.2009 a Ministerului Sănătății, precum și a HCL nr. 183/29.07.2013 și HCL nr. 243/26.07.2018 privind reorganizarea DAS, se hotărăște noua denumire a serviciului, respectiv, **SERVICIUL PROGRAME SOCIALE, SĂNĂTATE, EDUCAȚIE** având în subordine și cele două compartimente : Compartimentul de medicină școlară generală, respectiv Compartimentul de medicină școlară dentară.

Scopul Serviciilor de asistență medicală școlară efectuate prin cele două compartimente este asigurarea asistenței medicale și stomatologice în unitățile de învățământ de stat, prin respectarea atribuțiilor, a responsabilităților prevăzute în fișa postului, în conformitate cu prevederile OUG 162/2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății Publice către autoritățile administrației publice locale, Ordinului 653 din 25 septembrie 2001, actualizat, privind asistența medicală a preșcolarilor, elevilor și studenților, a Ordinului comun nr. 5298 MECS/1668 MS/2011 pentru aprobarea Metodologiei privind examinarea stării de sănătate a preșcolarilor și elevilor din unitățile de învățământ de stat și particulare autorizate/acreditate, privind acordarea asistenței medicale gratuite și pentru promovarea unui stil de viață sănătos. Respectarea Ordinului 3253/93/2021 – Ordin al ministerului educației și al ministerului sănătății pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2 cu modificările și completările ulterioare și a OUG nr. 3/2021 privind unele măsuri

pentru recrutarea și plata personalului implicat în procesul de vaccinare împotriva COVID-19 și stabilirea unor măsuri în domeniul sănătății.

**Compartimentul de medicină școlară dentară** cuprinde 8 cabinete școlare dentare, în cadrul acestui compartiment activează 8 medici care acordă asistență medicală elevilor înscriși în unitățile de învățământ din mun. Suceava.

**Compartimentul de Medicina Scolara Generală** cuprinde 31 de cabinete din care unul studentesc, angajați fiind 8 medici, 29 asistente medicale și o soră medicală.

Cabinetele școlare deservește cei 18812 elevi și studenții înscriși în anul școlar 2020-2021.

În cursul anului 2020 cadrele medicale angajate în cabinetele mai sus menționate au efectuat un număr de 4022 consultații din care 3350 în cabinetele medicale școlare, 512 în cabinetele medicale studentești, iar 160 de consultații au fost efectuate în cabinetele stomatologice școlare. De asemenea au fost efectuate 7277 tratamente, 80 în cabinetele școlare stomatologice și 7197 în cabinetele școlare de medicină școlară.

Conform atribuțiilor specifice personalul medico-sanitar din aceste unitati de invatamant au efectuat urmatoarele activitati :

- identificarea si managementul riscului pentru sanatatea copiilor din colectivitati, ceea ce presupune o supraveghere permanenta a respectarii conditiilor de igiena in spatiile de invatamant, cazare si de alimentatie precum si efectuarea periodica a examenelor medicale pentru personalul didactic si auxiliar.
- implementarea si supravegherea desfasurarii Programelor de Sanatate Publica, coordonate de catre DSP Suceava.
- asigurarea aprovizionarii periodice a cabinetelor medicale, din cadrul institutiilor de invatamant, cu medicamentele si materialele sanitare necesare aparatului de urgenta( conform baremelor in vigoare).
- activitati de triaj epidemiologic, care presupun supravegherea ,depistarea si izolarea focarelor de boli infecto- contagioase, precum si efectuarea anchetelor epidemiologice, dupa caz.Acest tip de activitate se deruleaza, atat cu ocazia celor 4 triaje din timpul anului scolar, cat si zilnic, in gradinitile cu program prelungit ,unde riscul de contagiozitate este mult mai mare.
- verificarea si supravegherea conditiilor si a modului de preparare si servire a hranei, acolo unde exista blocuri alimentare.
- evaluarea starii de sanatate a elevilor din clasele O, IV, VIII, XII, in cadrul examenelor de bilant.
- s-au eliberat documente cu caracter medical( adeverinte medicale, avize epidemiologice , scutiri medicale, retete fara regim special) si s-au avizat dosare de burse medicale.
- s-au monitorizat elevii si studentii care sunt in evidente cu boli cornice.
- s-au efectuat activitati de elaborare a rapoartelor curente ( lunare, semestriale si anuale) pentru sistemul public informational de sanatate, sub coordonarea DSP Suceava.
- o mare parte din activitatea personalului medico-sanitar din cabinetele de medicina scolara o reprezinta serviciile de profilaxie si preventie, de promovare a unui stil de viata sanatos, prin efectuarea unui numar foarte mare de ore, ore de educatie pentru sanatate,beneficiarii fiind elevii din toate ciclurile de invatamant.
- s-au acordat ingrijiri medicale, de specialitate, pentru afectiunile intercurrente si cronice, fiind inregistrate 4022 consultatii in cabinetele școlare, studentesc al USV Suceava și în cabinetele stomatologice și 7277 tratamente, 80 tratamente în cabinetele școlare stomatologice și 7197 în cabinetele școlare de medicină școlară.
- personalul medical a participat la sedintele Consiliilor de Administratie ale institutiilor de invatamant,in vederea informarii membrilor acestora despre problemele de sanatate ale elevilor sau personalului didactic sau auxiliar.

- Având în vedere situația epidemiologică generată de evoluția cazurilor de infecții cu Covid-19, începând cu data de 11.03.2020 conform dispozițiilor emise, medicii și asistenții medicali din cadrul cabinetelor medicale școlare au fost delegați la nivelul Direcției de Sănătate Publică Suceava, pentru a participa la acțiuni de monitorizare, supraveghere și control a infecțiilor cu COVID-19.
- Conf. disp. nr. 900/26.03.2020 cadrele medicale au fost delegate pe perioada stării de urgență, la DSP Suceava pentru a participa la acțiuni de monitorizare , supraveghere și control a infecțiilor cu COVID-19.
- Pe perioada delegării, personalul medical, în baza dispozițiilor nr. 77/15.03.2020, 79/30.03.2020, 86/08.04.2020 se prezentau zilnic în centrele în care se asigura carantina și efectuau examenul clinic al pacientului și prelevarea probelor conform metodologiei CNSCBT de supraveghere a sindromului respirator acut cu noul coronavirus COVID-19. Medicii aveau obligația ținerii evidenței probelor recoltate și să anunțe conducerea DSP Suceava de problemele medicale sau alte probleme administrative constatate în timpul monitorizării persoanelor aflate în centrul de carantină.
- Prin adrese repetate înaintate de către DSP Suceava , având în vedere măsurile ce se impuneau pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19 pe perioada stării de alertă, începând cu 01.07.2020, cadrele medicale din cabinetele școlare au fost solicitate pentru asigurarea permanenței în cadrul structurii Centrului Județean de Coordonare și Conducere a Intervenției cu rol de monitorizare, supraveghere și control al infecțiilor cu Covid-19, iar cu data de 16.11.2020 pe perioada în care cursurile școlare s-au desfășurat on-line ,cadrele medicale au fost solicitate de către DSP Suceava la activitatea de call-center.
- Începând cu data de 08.02.2021 personalul medical din cadrul Compartimentului de medicină școlară dentară a fost delegat la centrele de vaccinare împotriva COVID-19, organizate de Primăria Municipiului Suceava, Centru de vaccinare Colegiul Național Ștefan cel Mare – sala de sport, respectiv Centru de vaccinare Școala Gimnazială Miron Costin – sala de sport.

De la preluarea în subordine a celor două Compartimente de Medicină Școlară, Serviciul Programe Sociale, Sănătate, Educație a monitorizat activitatea desfășurată de cadrele medicale ce activează în cabinetele medicale școlare, asigurându-se ca elevii/studentii înscriși în unitățile de învățământ să beneficieze de asistență medicală și de servicii medicale de calitate. S-au efectuat toate demersurile astfel încât activitatea din cabinetele medicale școlare să se desfășoare la parametrii optimi prin încheierea de contracte cu firme specializate în vederea preluării și incinerării deșeurilor înțepătoare, contract de servicii de ridicare, transport și incinerare a deșeurilor periculoase identificate cu codul 18 01 03 \* rezultate din activitatea cabinetelor medicale școlare, achiziția de materiale sanitare, stomatologice și a medicamentelor necesare.

Conform Ordinului 1030/2010, pentru finanțarea cheltuielilor de personal, medicamente și materiale sanitare necesare desfășurării activității din cabinetele medicale școlare, este necesară semnarea unui Contract cadru, încheiat între Direcția de Sănătate Publică Suceava și Consiliul Local, până la sfârșitul anului 2021 .

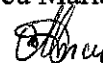
Așa cum se arată și în referatul de aprobare, valoarea totală a contractului, pentru anul 2021 este de 3.527.000,00 lei incluzând cheltuielile cu salariile și cheltuieli cu medicamente și materiale sanitare și dentare.

Față de cele prezentate, rugăm analizați și hotărâți.

Director,  
Narcisa Marchitan



Șef Serviciu,  
Circu Maria



## CONTRACT

pentru asigurarea unor cheltuieli de natura cheltuielilor de personal aferente medicilor, medicilor dentiști, asistenților medicali și a cheltuielilor pentru medicamente și materiale sanitare pentru baremul de dotare din cabinetele de medicină generală și dentară din unitățile sanitare de învățământ

Nr.8747 din 29.03.2021

Nr.        din

### I. Părțile contractante:

1. Direcția de Sănătate Publică Județeană Suceava, cu sediul în Municipiul Suceava, str. Scurtă nr.1A, Județul Suceava, telefon/fax 0230515089, reprezentată prin director executiv Dr. Dinu Florin Sădean

și

2. Municipiul Suceava, cu sediul în Municipiul Suceava, B-dul 1 Mai nr.5A, telefon 0230212696, fax 0230520593, reprezentată prin primar Ion Lungu, codul fiscal 4244792și contul nr. RO10TREZ59121330208XXXXX, deschis la Trezoreria Mun. Suceava.

### II. Obiectul contractului

#### ART. 1

Obiectul prezentului contract este asigurarea drepturilor salariale ale personalului care își desfășoară activitatea în cadrul cabinetelor de medicină generală și dentară din unitățile sanitare de învățământ: medici, medici dentiști, asistenți medicali, precum și a cheltuielilor pentru medicamentele și materialele sanitare din baremul de dotare.

### III. Durata contractului

#### ART. 2

Prezentul contract este valabil până la data de 31 decembrie 2021.

#### ART. 3

Durata prezentului contract se prelungește în cazul în care până la 31 decembrie 2021 nu a fost adoptată legea bugetului pentru anul 2022, precum și pentru alte situații, cu acordul părților, prin act adițional.

### IV. Obligațiile părților

#### ART. 4

(1) Direcția de Sănătate Publică Județeană Suceava are următoarele obligații:

1. să asigure fondurile necesare pentru drepturile salariale și cheltuielile pentru medicamente și materiale sanitare pentru baremul de dotare, în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare și corespunzător obiectului prezentului contract;

2. să asigure, lunar, sumele necesare pentru drepturile salariale și cheltuielile pentru medicamente și materiale sanitare pentru baremul de dotare, pe baza cererii și a documentelor justificative înaintate de consiliul local/consiliul județean, după caz, în primele 5 zile lucrătoare din luna curentă pentru luna precedentă, în limita sumei prevăzute în contract;

3. să analizeze cererea unității sanitare, având în vedere:

a) gradul de utilizare a fondurilor puse la dispoziție anterior;

b) disponibilul din cont rămas neutilizat;

c) valoarea contractului;

4. să organizeze evidența contabilă a cheltuielilor pe surse de finanțare și pe subdiviziunile clasificăției bugetare, atât în prevederi, cât și în execuție;

5. să monitorizeze respectarea dispozițiilor legale care reglementează desfășurarea activității specifice de la nivelul cabinetelor de medicină generală și dentară din unitățile de învățământ;

6. să urmărească încadrarea în sumele contractate;

7. să verifice respectarea destinațiilor fondurilor.

(2) Obligațiile Direcției de Sănătate Publică Județeană Suceava prevăzute la alin. (1) se realizează prin structurile organizatorice ale acestora, stabilite potrivit legii.

#### ART. 5

Municipiul Suceava are următoarele obligații:

1. să asigure desfășurarea activităților specifice la nivelul fiecărui cabinet de medicină generală și dentară din unitățile de învățământ, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

2. să solicite în primele 5 zile lucrătoare din luna curentă pentru luna precedentă sumele necesare pentru asigurarea drepturilor salariale și a cheltuielilor pentru medicamente și materiale sanitare pentru baremul de dotare care fac obiectul prezentului contract, conform modelului prevăzut în anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezentul contract;

3. să asigure organizarea și conducerea evidențelor tehnico-operative, precum și a evidențelor contabile ale cheltuielilor, potrivit paragrafelor și subdiviziunilor clasificăției bugetare pentru bugetul aprobat și în execuție, în conformitate cu prevederile legale;

4. să efectueze, în condițiile legii, achiziția bunurilor pentru baremul de dotare;



5. să transmită Direcției de Sănătate Publică Județene Suceava orice alte date referitoare la activitățile specifice care fac obiectul prezentului contract;

6. să înregistreze, să stocheze, să prelucreze și să transmită periodic Direcției de Sănătate Publică Județene Suceava informațiile legate de activitățile specifice care fac obiectul prezentului contract;

7. să raporteze corect și la timp datele către Direcția de Sănătate Publică Județene Suceava.

#### V. Valoarea contractului

##### ART. 6

Valoarea totală a prezentului contract este de 3.527.000,00 lei, pentru perioada ianuarie – decembrie 2021.

VI. Asigurarea sumelor necesare drepturilor salariale și, după caz, a cheltuielilor pentru medicamentele și materialele sanitare pentru baremul de dotare

##### ART. 7

(1) Asigurarea sumelor necesare drepturilor salariale și, după caz, a cheltuielilor de natura bunurilor și serviciilor se realizează lunar, în limita sumelor prevăzute în prezentul contract cu această destinație.

(2) Autoritatea administrației publice locale prezintă în primele 5 zile lucrătoare din luna curentă următoarele documente:

a) cererea întocmită conform anexei nr. 1;

b) documente justificative care însoțesc cererea, după cum urmează:

b\_1) pentru sumele reprezentând drepturi salariale: copii ale statelor de plată aferente personalului pentru care se asigură sume pentru plata drepturilor salariale în condițiile prezentului contract;

b\_2) pentru sumele reprezentând cheltuieli de natura bunurilor și serviciilor: copii ale facturilor reprezentând contravaloarea bunurilor și serviciilor achiziționate, pentru care se solicită fonduri;

b\_3) decontul pentru luna precedentă pentru sumele reprezentând plata drepturilor salariale și a contravalorii facturilor pentru medicamente și materiale sanitare pentru baremul de dotare, conform modelului prevăzut în anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezentul contract.

#### VII. Răspunderea contractuală

##### ART. 8

Neprezentarea documentelor prevăzute la art. 7 alin. (2) atrage neasigurarea fondurilor necesare.

## ART. 9

(1) În cazul în care Direcția de Sănătate Publică Județeană Suceava constată nerespectarea unei/unor obligații asumate de către Municipiul Suceava de natură a prejudicia grav derularea prezentului contract, poate solicita încetarea acestuia.

(2) Prevederile alin. (1) nu sunt de natură a înlătura obligațiile anterioare deja scadente și neonorate ale părților.

## VIII. Soluționarea litigiilor

### ART. 10

Litigiile apărute pe perioada derulării prezentului contract se soluționează de părți pe cale amiabilă. În situația în care părțile nu ajung la o înțelegere, acestea se pot adresa instanțelor judecătorești competente.

## IX. Clauze speciale

### ART. 11

Obligatoriu se încheie acte adiționale în situația prevăzută la art. 3, precum și în cazul modificării condițiilor inițiale care au stat la baza încheierii prezentului contract.

### ART. 12

Dacă o clauză a prezentului contract este declarată nulă, celelalte prevederi ale acestuia nu vor fi afectate de această nulitate. Părțile convin ca orice clauză declarată nulă să fie înlocuită printr-o altă clauză care să corespundă obiectului prezentului contract, în conformitate cu prevederile legale. Dacă pe durata derulării prezentului contract expiră termenul de valabilitate a autorizației sanitare, toate celelalte prevederi ale acestuia nu vor fi afectate de nulitate, cu condiția reînnoirii autorizației sanitare pentru toată durata de valabilitate a prezentului contract.

## X. Forța majoră

### ART. 13

Orice împrejurare de fapt independentă de voința părților, intervenită după data semnării prezentului contract și care împiedică executarea acestuia, este considerată forță majoră și exonerează de răspundere partea care o invocă. Sunt considerate forță majoră, în sensul acestei clauze, împrejurări ca: război, revoluție, cutremur, mari inundații, embargo.

### ART. 14

Partea care invocă forța majoră trebuie să anunțe cealaltă parte în termen de 5 zile de la data apariției respectivului caz de forță majoră și, de asemenea, de la încetarea acestui caz.

ART. 15

Dacă nu se procedează la anunțarea în termenele prevăzute mai sus a începerii și încetării cazului de forță majoră, partea care îl invocă suportă toate daunele provocate celeilalte părți prin neanunțarea la termen.

ART. 16

În cazul în care împrejurările care obligă la suspendarea executării prezentului contract se prelungesc pe o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte poate cere rezoluțiunea acestuia.

XI. Dispoziții finale

ART. 17

Orice modificare poate fi făcută numai cu acordul scris al ambelor părți, prin act adițional.

ART. 18

În condițiile apariției unor noi acte normative în materie, care intră în vigoare pe durata derulării prezentului contract, clauzele contrare se vor modifica și se vor completa în mod corespunzător, prin act adițional semnat de ambele părți.

ART. 19

Rezilierea prezentului contract înainte de expirarea valabilității acestuia poate fi făcută numai cu acordul părților.

Prezentul contract s-a încheiat astăzi, 29.03.2021, în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte, și se completează conform normelor legale în vigoare.

Direcția de Sănătate Publică  
Județeană Suceava  
Director executiv,  
Dr. Dinu Florin Sădean

Municipiul Suceava  
Reprezentant legal,  
Primar,  
Ion Lungu

Director adjunct executiv economic,  
Ec. Firuța Bosancu

Director D.A.S.,  
Narcisa Marchitan

Avizat  
Compartimentul juridic  
Jr. Marina Balan

Avizat pentru legalitate,  
Jr. Cristian Rusu

Viză C.F.P.,  
Mihaela Sireteanu