



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI SUCEAVA

B-dul. 1 Mai, nr. 5A, cod: 720224

[www.primariasv.ro](http://www.primariasv.ro), [primsv@primariasv.ro](mailto:primsv@primariasv.ro)

Tel.: 0230-212696, Fax: 0230-520593

## PROIECT

### HOTĂRÂRE

**privind aprobarea participării Municipiului Suceava la înființarea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Transport Metropolitan Suceava, a Statutului acestei asociații, precum și desemnarea reprezentanților Municipiului Suceava în cadrul Adunării Generale a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Transport Metropolitan Suceava**

Consiliul Local al Municipiului Suceava,

Având în vedere Referatul de aprobare al Primarului Ion Lungu și al viceprimarului Lucian Harșovschi, nr. 23346 din 15.07.2021, Raportul Direcției contencios administrativ, juridică și administrativă, Direcției Proiecte Europene, Turism, Cultură și Transport nr. 23347 din 16.07.2021 și Avizul Comisiei economico-financiară, juridică și disciplinară,

În baza dovezii de disponibilitate a denumirii emisă de Ministerul Justiției la data de 25.05.2021;

În conformitate cu prevederile:

- Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport de persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentului (CE) nr. 1370/23.10.2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului;

În temeiul dispozițiilor art. 89, art. 90, art. 91, art. 92 și art. 129, alin. (2), lit. d) și e), alin. (7), lit. s), alin. (9), lit. a), art. 139 alin (3) lit. f), art. 196 alin (1) lit. a) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

## HOTĂRĂȘTE:

**ART.1. (1)** Se aprobă participarea **Municipiului Suceava** în calitate de membru fondator la constituirea **ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ "TRANSPORT METROPOLITAN SUCEAVA"** împreună cu orașul Salcea și comunele :Adâncata, Moara, Pătrăuți, Șcheia, Ipotești, Bosanci și Mitocul Dragomirnei.

**(2)** Se aprobă contribuția Municipiului Suceava la patrimoniul inițial al **ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ „TRANSPORT METROPOLITAN SUCEAVA”** în sumă de **1400 lei**.

**ART.2.** Se aprobă Statutul **ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ „TRANSPORT METROPOLITAN SUCEAVA”** prevăzut în anexa nr. 1 la prezenta hotărâre.

**ART.3. (1)** Se desemnează în calitate de reprezentant al Municipiului Suceava în Consiliul Director al Asociației, primarul Municipiului Suceava, domnul Ion Lungu.

**(2)** În cazul în care persoana desemnată la alin. (1) este în imposibilitatea îndeplinirii mandatului încredințat, atributul de reprezentare al Municipiului Suceava în Consiliul Director al Asociației, va fi îndeplinit de persoana delegată în vederea exercitării atribuțiilor ce îi revin primarului.

**ART. 4.** Se aprobă numirea, ca reprezentanți ai Municipiului Suceava în Adunarea Generală a Asociației, a următorilor membrii:

- |                               |                             |
|-------------------------------|-----------------------------|
| 1. Alexandroaie Eugen Cătălin | 13. Hrițcu Ovidiu Paul      |
| 2. Anton Nicolae Ciprian      | 14. Munteanu Constantin     |
| 3. Arămescu Adrian            | 15. Munteanu Teodora        |
| 4. Ardeleanu Sanda Maria      | 16. Nichiforel Dan          |
| 5. Buburuzan Lorena           | 17. Paiu Mihaela Adelina    |
| 6. Buciac Ioan Gabriel        | 18. Pricope Radu Constantin |
| 7. Cușnir Ioan Dan            | 19. Sfeclă Geniloni         |
| 8. Flutur Alexa Mihai         | 20. Timoficiuc Cristian     |
| 9. Fuior Iuliana              | 21. Todoreanu Maria         |
| 10. Gâtlan Anca Mihaela       | 22. Ungurian Daniel         |
| 11. Gherasim Valerică         | 23. Zarojanu Angela         |
| 12. Harșovschi Lucian         |                             |

**ART. 5.** Se aprobă numirea d-nei Coroamă Dorina în funcția de cenzor, ca organ financiar al **ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ „TRANSPORT METROPOLITAN SUCEAVA”**.

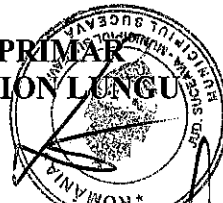
**ART. 6.** Se împuternicește Primarul municipiului Suceava, Ion Lungu, să semneze Statutul **ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ „TRANSPORT METROPOLITAN SUCEAVA”**, precum și alte documente necesare constituirii asociației.

**ART.7.** Se împuternicește dl. Ifimie Paul, Director Executiv- Direcția Contencios Administrativ, Juridică și Administrativă din cadrul Primăriei municipiului Suceava, să desfășoare procedura de dobândire a personalității juridice a **ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ „TRANSPORT METROPOLITAN SUCEAVA”**.

**ART.8.** Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de Primarul municipiului Suceava prin Direcția Contencios Administrativ, Juridică și Administrativă, Direcția Proiecte Europene, Turism, Cultură și Transport, Direcția buget, contabilitate și fiscalitate .

**INIȚIATORI**

**PRIMAR**  
Ec. **ION LUNGU**



**VICEPRIMAR**  
Ing. **LUCIAN HĂRȘOVȘCHI**




**AVIZAT**  
**SECRETAR GENERAL AL MUNICIPIULUI**  
Jr. **IOAN CIUTAC**



**VIZĂ CONTROL FINANCIAR PREVENTIV**  
Ec. **ELISABETA VAIDEANU**

**VIZAT**  
**PREVENTIV**  
DATA **5.07.2021**  
**MUNICIPIUL SUCEAVA**





**MUNICIPIUL SUCEAVA**

**B-dul. 1 Mai, nr. 5A, cod: 720224**

**[www.primariasv.ro](http://www.primariasv.ro), [directiajuridica@primariasv.ro](mailto:directiajuridica@primariasv.ro)**

**Tel.: 0230-212696, Fax: 0230-520593**

Nr. 23346/15.07.2021

### **REFERAT DE APROBARE**

**privind aprobarea participării Municipiul Suceava la înființarea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Transport Metropolitan Suceava, a Statutului acestei asociații, precum și desemnarea reprezentanților Municipiului Suceava în cadrul Adunării Generale a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Transport Metropolitan Suceava**

În conformitate cu prevederile art.1 alin (2) din Legea nr. 51/2006 serviciile comunitare de utilități publice reprezintă totalitatea activităților reglementate de lege, care asigură satisfacerea nevoilor esențiale de utilitate și interes public general cu caracter social ale colectivităților locale. Din categoria serviciilor comunitare de utilități publice face parte și transportul public de călători.

În conformitate cu art. 16, alin. (1) din Legea nr. 92/2007 privind serviciile publice de transport persoane în unitățile administrativ - teritoriale, cu modificările și completările ulterioare, consiliile locale, consiliile județene și Consiliul General al Municipiului București sunt obligate să asigure, să organizeze, să reglementeze, să coordoneze și să controleze prestarea serviciilor de transport public desfășurate pe raza administrativ teritorială a acestora.

Totodată, conform art. 16, alin (5) din Legea nr. 92/2007 unitățile administrativ teritoriale se pot asocia între ele, în vederea asigurării și dezvoltării serviciilor de transport public local de persoane prin curse regulate precum și pentru exploatarea în interes comun a sistemului serviciului public de transport local de persoane prin curse regulate în condițiile stabilite prin actele normative.

Mai mult decât atât, art.17 alin (1<sup>1</sup>) din Legea nr.92/2007 stabilește faptul că "unitățile administrativ-teritoriale pot mandata, în condițiile prevăzute la art. 10 alin. (5) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, asociațiile de dezvoltare intercomunitară sau alte

forme de asociere a unităților administrativ-teritoriale având ca scop serviciile publice de transport persoane, prin hotărâri ale autorităților lor deliberative, să exercite, pe seama și în numele lor, atribuțiile prevăzute la alin. (1) lit. a)-d), h), j), j1), l), m) și p)."

Asociația de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice este definită de art. 2, lit. a) din Legea nr. 51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare, ca fiind asociația de dezvoltare intercomunitară definită conform legii, având ca obiectiv înființarea, organizarea, reglementarea, finanțarea exploatarea, monitorizarea și gestionarea în comun a serviciilor de utilități publice furnizate/ prestate pe raza de competență a unităților administrativ - teritoriale membre, precum și pentru realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal ori regional destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz , a sistemelor de utilități publice aferente acestor servicii.

Prin înființarea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Transport Metropolitan Suceava, se va îmbunătăți eficiența de planificare a transportului public de călători, se va crea o rețea integrată, eficientă din punct de vedere al costurilor și se va îmbunătăți accesibilitatea cetățenilor la serviciile de transport public.

Astfel, având în vedere necesitatea îmbunătățirii în mod continuu a serviciului de transport public local și respectarea standardelor europene privind protecția mediului, precum și pentru respectarea principiilor ce stau la baza organizării serviciului de transport, respectiv:

- Garantarea respectării drepturilor și intereselor utilizatorilor serviciului public de transport local
- Rezolvarea problemelor de ordin economic, social și de mediu ale localităților implicate
- Administrarea eficientă a bunurilor aparținând sistemelor de transport public aflate în proprietatea unităților administrativ teritoriale
- Utilizarea eficientă a fondurilor publice în activitatea de administrare sau executare a serviciului public de transport local
- Asigurarea executării unui serviciu public de transport public suportabil în ceea ce privește tariful de transport
- Susținerea dezvoltării economice a localităților prin realizarea unei infrastructuri de transport moderne
- Satisfacerea cu prioritate a nevoilor de deplasare ale populației, ale personalului instituțiilor publice și ale operatorilor economici pe teritoriul unităților administrativ – teritoriale prin servicii de calitate.

Luând în considerare prevederile actelor normative mai sus indicate precum și cele ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare și în temeiul prevederilor art. 136 alin (1) din OUG nr 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, propunem spre aprobare proiectul de hotărâre în forma prezentată.

**INIȚIATORI**

**PRIMAR**  
**Ec. ION LUNGU**

**VICEPRIMAR**  
**Ing. LUCIAN HARȘOVȘCHI**





**MUNICIPIUL SUCEAVA**

**B-dul. 1 Mai, nr. 5A, cod: 720224**

**[www.primariasv.ro](http://www.primariasv.ro), [directiajuridica@primariasv.ro](mailto:directiajuridica@primariasv.ro)**

**Tel.: 0230-212696, Fax: 0230-520593**

Direcția Contencios, Administrativ, Juridică și Administrativă

Direcția Proiecte Europene, Turism, Cultură și Transport

Nr. 23347/15.07.2021

**Aprob**  
**Primar**  
**Ion Lungu**  
VICEPRIMAR  
**Lucian Harsovschi**

## R A P O R T

**privind aprobarea participării Municipiului Suceava la înființarea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Transport Metropolitan Suceava, a Statutului acestei asociații, precum și desemnarea reprezentanților Municipiului Suceava în cadrul Adunării Generale a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Transport Metropolitan Suceava**

Legea nr. 51/2006 definește serviciile comunitare de utilități publice ca fiind totalitatea activităților reglementate prin acte normative, care asigură satisfacerea nevoilor esențiale de utilitate și interes public general cu caracter social ale colectivităților locale. Din categoria serviciilor comunitare de utilități publice face parte și transportul public de călători.

Pentru satisfacerea intereselor comunității locale, pentru asigurarea dezvoltării acestui serviciu public și pentru exploatarea în interes comun a sistemului serviciului public de transport local de persoane prin curse regulate Legea nr. 92/2007 prevede că unitățile administrativ teritoriale se pot

considerăm că **proiectul de hotărâre** privind aprobarea participării Municipiului Suceava la înființarea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Transport Metropolitan Suceava, a Statutului acestei asociații, precum și desemnarea reprezentanților Municipiului Suceava în cadrul Adunării Generale a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Transport Metropolitan Suceava, **îndeplinește condițiile legale pentru a fi adoptat.**

**Director Executiv**

**Paul Iftimie**



**Director Executiv**

**Dan Dura**





ANEXA Nr. 1  
la Hotărârea nr. \_\_\_\_ din \_\_\_\_  
a Consiliului Local al \_\_\_\_\_

**ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE  
INTERCOMUNITARĂ  
TRANSPORT METROPOLITAN  
SUCEAVA**

**STATUT**

## **CUPRINS**

**CAPITOLUL I. Datele de identificare ale asociațiilor**

**CAPITOLUL II. Denumirea, sediul și durata Asociației**

**CAPITOLUL III. Scopul propus și obiectivele Asociației**

**CAPITOLUL IV. Patrimoniul Asociației**

**CAPITOLUL V. Dobândirea și pierderea calității de asociat**

**CAPITOLUL VI. Drepturile și obligațiile asociaților**

**CAPITOLUL VII. Organele de conducere, execuție și control. Atribuții**

**CAPITOLUL VIII. Modificarea statutului Asociației**

**CAPITOLUL IX. Dizolvarea și lichidarea Asociației**

**CAPITOLUL X. Dispoziții finale**

## CAPITOLUL I

### DATELE DE IDENTIFICARE ALE ASOCIAȚILOR

#### Art. 1. Datele de identificare ale membrilor fondatori

Unitățile administrativ - teritoriale reprezentate de primari, în baza art. 89 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată ale Legii serviciilor de transport persoane în unitățile administrativ- teritoriale nr. 92/2007 și ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, care se constituie în Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Transport Metropolitan Suceava, sunt următoarele:

1. **Municipiul Suceava**, cu sediul în municipiul Suceava, Bulevardul 1 Mai, nr. 5A, județul Suceava, cod fiscal 4244792, reprezentat prin **Lungu Ion**, primar, domiciliat în municipiul Suceava, str. Samoil Isopescu, nr. 21, bl. M, sc. C, ap. 15, identificat cu C.I seria XV, nr. 378378 eliberată de SPCLEP Suceava la data 18.07.2019, CNP 1610718335006.

2. **Orașul Salcea**, cu sediul în Orașul Salcea, Calea Sucevei, nr. 9B, județul Suceava, cod fiscal 4244180, reprezentat de **Belțic Pârnușor-Țicu-Ezekiel**, primar, domiciliat în, loc Plopeni (orș. Salcea), str. Școlii, nr. 52, identificat cu C.I seria XV, nr. 376990 eliberată de SPCLEP Suceava la data 11.07.2019, CNP 1940810330231,

3. **Comuna Adâncata**, cu sediul în Comuna Adâncata, DN29A, județul Suceava, cod fiscal 4327480, reprezentată de **Cucu Viorel**, primar, domiciliat în Sat Adâncata (Com. Adâncata) Jud. Suceava, nr. 6, identificat cu C.I seria SV, nr. 929140 eliberată de SPCLEP Suceava la data 25.09.2013, CNP 1631002335006

4. **Comuna Bosanci**, cu sediul în Comuna Bosanci, DJ208A, județul Suceava, cod fiscal 4244156, reprezentată de **Miron Neculai**, primar, domiciliat în Sat Bosanci (com. Bosanci), str. Mihai Viteazul, nr. 27, Jud. Suceava, identificat cu C.I seria XV, nr. 283323 eliberată de SPCLEP Suceava la data 03.04.2018, CNP 1720903335017

5. **Comuna Ipotești**, cu sediul în Comuna Ipotești, DJ208A, județul Suceava, cod fiscal 4244172, reprezentată de **Gulei Dumitru**, primar, domiciliat în Sat Ipotești (com. Ipotești) nr. 1030, Jud. Suceava, identificat cu C.I seria XV, nr. 068175 eliberată de SPCLEP Suceava la data 10.06.2015, CNP 1530531335000,

6. **Comuna Mitocu Dragomirnei**, cu sediul în Comuna Mitocu Dragomirnei, DJ208U, județul Suceava, cod fiscal 4441018, reprezentată de **Reziuc Radu-Constantin**, primar, domiciliat în Com. Mitocu Dragomirnei, Sat Lipoveni, nr. 52, Jud. Suceava, identificat cu C.I seria SV, nr. 965539 eliberată de SPCLEP Suceava la data 13.03.2014, CNP 1850519330219,

7. **Comuna Moara**, cu sediul în Comuna Moara, str. Universității, nr. 213, județul Suceava, cod fiscal 4441026, reprezentată de **Dzminski Eduard Ferdinand**, primar, domiciliat în sat Bulai (Com. Moara), str. Nufărului, nr. 284, identificat cu C.I seria XV, nr. 239004 eliberată de SPCLEP Suceava la data 25.08.2017, CNP 1720830335011.

8. **Comuna Pătrăuți**, cu sediul în Comuna Pătrăuți, DJ208V, județul Suceava, cod fiscal 4244318, reprezentată de **Isepiciu Adrian**, primar, domiciliat în Sat Pătrăuți (com. Pătrăuți) Jud. Suceava nr. 51A, identificat cu C.I seria SV, nr. 978335 eliberată de SPCLEP Suceava la data 13.05.2014, CNP 1810501330219

9. **Comuna Șcheia**, cu sediul în Comuna Șcheia, Str. Mihoveni, județul Suceava, cod fiscal 4327421, reprezentată de **Andriciu Vasile**, primar, domiciliat în Sat Șcheia (com. Șcheia) Jud. Suceava, Str. Poligonului nr. 31, identificat cu C.I seria SV, nr. 901165 eliberată de SPCLEP Suceava la data 11.06.2013, CNP 1600617400312,

Ne exprimăm voința de a coopera și de a ne asocia în conformitate cu prevederile OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, ale Legii serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrative-teritoriale nr. 92/2007 și ale Ordonanței guvernului nr. 26/2000, cu privire la asociații și fundații, în **ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ TRANSPORT METROPOLITAN SUCEAVA** (denumită în continuare „Asociația”), în scopul de a organiza în comun furnizarea serviciului de transport public de persoane prin curse regulate.

## CAPITOLUL II

### DENUMIREA, SEDIUL SI DURATA ASOCIAȚIEI

#### Art. 2. Denumirea Asociației

Denumirea Asociației este „ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ TRANSPORT METROPOLITAN SUCEAVA”, conform dovezii de disponibilitate a denumirii nr. 190733 din 25.05.2021, eliberată de Ministerul Justiției.

**Art.3.- (1)** Sediul Asociației este în România, Județul Suceava, Municipiul Suceava, Bulevardul 1 Mai, nr. 5A.

**(2)** Sediul Asociației va putea fi mutat în orice alt loc de pe raza administrativ-teritorială a părților în baza unei hotărâri a Adunării Generale al Asociației.

**Art.4.-** Asociația este constituită pe perioadă nelimitată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa Judecătoriei Suceava.

**Art.5.-** Asociația va avea ștampilă, siglă și însemne proprii.

## CAPITOLUL III

### SCOPUL PROPUȘI ȘI OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI

**Art.6 –(1)** Asociația se constituie în scopul înființării, organizării, reglementării, exploatării, monitorizării și gestionării în comun a serviciului **de transport public de persoane** (denumit în continuare *Serviciul*) pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și pentru realizarea în comun a unor proiecte investiții publice de interes zonal sau regional destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente Serviciului, pe baza strategiei de dezvoltare a Serviciului (denumită în continuare *Strategia de dezvoltare*).

**(2)** Asociații declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociației este interesul general al locuitorilor de pe raza unităților administrativ-teritoriale membre pentru îmbunătățirea calității Serviciului, în condițiile unor tarife care să respecte limitele de suportabilitate ale populației și principiul „poluatorul plătește”, atingerea și respectarea standardelor europene privind protecția mediului, precum și creșterea capacității de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului.

**Art. 7 - (1)** Obiectivele *Asociației* sunt următoarele:

a) înființarea unui compartiment cu rol de autoritate locală de transport prin care să autorizeze, să organizeze, să coordoneze și să controleze prestarea serviciului public de transport local de persoane prin servicii regulate desfășurat pe raza teritorială de compe-

tență a unităților administrativ-teritoriale membre.

- b) asigurarea transparenței în procedurile de achiziție publică;
- c) informarea și consultarea periodică a populației asupra politicilor de dezvoltare durabilă din domeniul serviciului de transport public local și județean;
- d) corelarea capacității mijloacelor de transport de persoane cu fluxurile de călători existente;
- e) asigurarea continuității serviciilor de transport prin programele de transport sau de funcționare, după caz, corelate cu fluxurile de călători sau de mărfuri existente;
- f) atribuirea contractelor de servicii publice definite la art. 2 lit. i) din Regulamentul (CE) nr. 1.370/2007, prevederilor Legii nr. 51/2006 a legislației în domeniul achizițiilor publice.
- g) să elaboreze și să aprobe Strategia de dezvoltare a Serviciului;
- h) să monitorizeze derularea proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitara aferentă Serviciului;
- i) să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru autoritățile administrației publice locale în ceea ce privește aspectele de dezvoltare și de gestiune a Serviciului, în scopul de a coordona politicile și acțiunile de interes general;
- j) să elaboreze și să aprobe caietele de sarcini și Regulamentul Serviciului de Transport public cu respectarea art. 23 alin. (4) din Legea nr. 51/2006; -
- k) să elaboreze și să aprobe documentațiile de atribuire a contractelor de delegare și să stabilească condițiile de participare și criteriile de selecție a operatorilor, *cu excepția* situației atribuirii directe conform prevederilor art. 311 din Legea nr.51/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- l) să încheie contractele de delegare cu operatorii, în numele și pe seama unităților administrative teritoriale membre implicate, care vor avea împreună calitatea de delegatar, astfel cum este prevăzut de art. 30 din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- m) să monitorizeze executarea contractelor de delegare și să informeze regulat membrii săi despre aceasta, să urmărească îndeplinirea obligațiilor asumate de operatori (îndeosebi în ceea ce privește realizarea indicatorilor de performanță în executarea lucrărilor încredințate operatorilor și calitatea *Serviciului* furnizat utilizatorilor) și, în conformitate cu mandatul primit și cu prevederile contractuale, să aplice penalitățile contractuale;
- n) să identifice și să propună orice acțiuni vizând creșterea oportunităților de finanțare a proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă *Serviciului*,
- o) să îmbunătățească planificarea investițiilor în infrastructura tehnico-edilitară aferentă *Serviciului*.

## CAPITOLUL IV

### PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI

**Art. 8 - (1)** Patrimoniul Asociației este compus din bunurile și resursele proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare și funcționare și desfășurării activităților proprii, pe de o parte, și din dreptul de folosință gratuită asupra unor bunuri din domeniul public sau privat al asociațiilor, acordat sau ce va fi acordat *Asociației* de către asociați, pe de altă parte.

(2) Patrimoniul inițial al Asociației este de 3000 lei, constituit din contribuția în numerar a asociaților, după cum urmează:

- a. Municipiul Suceava – 1.400 lei;

- b. Orașul Salcea – 200 lei;
- c. Comuna Adâncata – 200 lei;
- d. Comuna Bosanci – 200 lei;
- e. Comuna Ipotești – 200 lei;
- f. Comuna Mitocu Dragomirnei – 200 lei.
- g. Comuna Moara – 200 lei;
- h. Comuna Pătrăuți - 200 lei;
- i. Comuna Șcheia – 200 lei;

**Art. 9** – Categoriile de resurse patrimoniale ale Asociației sunt următoarele:

- a) contribuțiile asociaților la formarea patrimoniului inițial, cotizațiile asociaților și alte contribuții de la bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre;
- b) dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;
- c) donații, sponsorizări sau legate;
- d) orice alte surse de venituri prevăzute de lege sau de prezentul Statut.
- e) fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeană sau de instituții financiare, fonduri de la bugetul de stat, de la bugetele locale ale asociaților;
- f) redevența plătită de viitorul operator;
- g) contribuții ale membrilor în vederea elaborării și desfășurării unor proiecte;
- h) alte venituri obținute în scopul desfășurării activităților prevăzute prin Statut.

**Art. 10** - Asociația nu are calitatea de operator și nu va desfășura activități economice.

**Art. 11** - Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli.

Situațiile financiare se întocmesc și se publică în conformitate cu legislația în vigoare.

## **CAPITOLUL V**

### **DOBÂNDIREA ȘI PIERDEREA CALITĂȚII DE ASOCIAT**

**Art. 12.** -- Asociația poate accepta noi membri, cu acordul asociaților și cu încheierea unui act adițional la prezentul statut, prin care noii membri sunt menționați în preambulul statutului. Orice unitate administrativ-teritorială care devine membru al Asociației acceptă în totalitate prevederile prezentului statut și delegă gestiunea Serviciului operatorului, prin act adițional la contractul de delegare, ce va fi semnat de Asociație în numele și pe seama unității administrativ-teritoriale respective. Pentru a vota hotărârea de acceptare a noi membri, reprezentanții asociaților în adunarea generală a Asociației au nevoie de un mandat special, prealabil, din partea unităților administrativ-teritoriale pe care le reprezintă, acordat prin hotărâre a consiliului local. Cererea de înscriere va fi însoțită de **HOTĂRÂREA DE Consiliu Local** prin care se aprobă aderarea unității administrativ-teritoriale respective la Asociație.

**Art. 13.** - (1) Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii sau excluderii din Asociație, conform prevederilor prezentului articol.

(2) Retragerea din Asociație nu poate avea loc decât în situația în care asociatul respectiv se retrage unilateral din Contractul de Delegare la care este parte în calitate de delegatar. Dacă oricare dintre asociați dorește să se retragă din Contractul de Delegare și,

respectiv, din Asociație, acesta va notifica Președintelui Asociației și celorlalți asociați intenția sa cu cel puțin 3 (trei) luni anterioare retragerii.

Președintele Asociației va convoca Adunarea Generală a Asociației în cel mult 30 (treizeci) de zile de la data primirii unei astfel de notificări.

(3) Adunarea Generală a Asociației va analiza consecințele retragerii și modificările ce se impun la contractele de delegare (în special în ceea ce privește investițiile), conform prevederilor fiecărui contract, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului Statut și a Actului Constitutiv al Asociației.

(4) În cazul în care un asociat nu aprobă contractul de delegare ce urmează să fie încheiat cu viitorul operator sau se retrage unilateral din contractul de delegare după semnarea acestuia, indiferent că retragerea are loc înainte sau după intrarea în vigoare a contractului de delegare, acest asociat va fi exclus din Asociație.

Este asimilat refuzului de a delega gestiunea Serviciului și neadoptarea, în două ședințe consecutive ale autorității deliberative a respectivului asociat, a hotărârii de aprobare a delegării gestiunii Serviciului către viitorul operator din alte motive decât un vot negativ.

Adunarea generală va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințele excluderii și modificările ce se impun la contractul de delegare (în special cu privire la investiții), conform prevederilor acestuia, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut și a actului constitutiv al Asociației.

(5) Orice membru care se retrage sau este exclus din Asociație este obligat să plătească:

- a) sumele corespunzătoare rambursării de către operator a împrumuturilor contractate pentru finanțarea dezvoltării (modernizare, reabilitare, bunuri noi, indiferent dacă sunt extinderi sau înlocuiri) infrastructurii aferente Serviciului respectivului asociat, de care a beneficiat în perioada în care a fost membru al Asociației, plus cheltuielile aferente acestor împrumuturi;
- b) sumele corespunzătoare investițiilor de care a beneficiat în perioada în care a fost membru al Asociației, altele decât cele prevăzute la lit. a);
- c) sumele prevăzute ca despăgubiri în contractul de delegare.

## CAPITOLUL VI

### DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ASOCIAȚILOR

**Art. 14.** Membrii Asociației au următoarele drepturi statutare:

- a) să participe la activitățile, proiectele, și programele Asociației;
- b) să folosească dotările materiale ale Asociației conform scopului acesteia;
- c) să utilizeze însemnele și sigla Asociației;
- d) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere și control, în condițiile prevăzute de prezentul statut;
- e) să beneficieze de toate formele de apărare și sprijin de care dispune Asociația;
- f) să-și exprime liber punctul de vedere cu privire la orice problemă;
- g) să renunțe la calitatea de membru printr-o cerere scrisă adresată Adunării Generale. Cererea de renunțare la calitatea de membru al Asociației va trebui să fie însoțită de hotărârea consiliului local prin care se aprobă retragerea unității administrativ-teritoriale respective din Asociație;

- h) să beneficieze de baza de date și informații a Asociației;
- i) să fie consultați în toate problemele de interes ale zonei;
- j) să solicite și să primească sprijin pentru probleme ce țin de activitatea zonei;
- k) să fie informați asupra programelor și proiectelor de dezvoltare a zonei.

**ART. 15.** Membrii Asociației au următoarele obligații statutare:

- a) să cunoască și să accepte statutul Asociației;
- b) să contribuie la îndeplinirea scopului și obiectivelor Asociației;
- c) să nu angajeze Asociația în nicio activitate fără mandat din partea Consiliului de Administrație sau a Consiliului Director;
- d) să plătească contribuția anuală în valoarea stabilită de Consiliul de Administrație;
- e) să evite sau să se abțină de la comentarii sau intervenții publice de natură a produce prejudicii Asociației.

## **CAPITOLUL VII**

### **ORGANELE DE CONDUCERE, EXECUȚIE ȘI CONTROL. ATRIBUȚII**

**Art. 16.** Organele Asociației sunt:

- a) Adunarea Generală, ca organism de conducere al Asociației;
- b) Consiliul Director, ca organism executiv al Asociației;
- c) Cenzorul, ca organ financiar al Asociației.

**Art. 17.** Adunarea Generală

(1) Adunarea Generală este organul de conducere alcătuit din totalitatea membrilor Asociației. Reprezentanții fiecărui membru în Adunarea Generală sunt desemnați de consiliile locale, prin hotărâre, la propunerea consilierilor sau primarului, în număr de 1 reprezentant pentru fiecare 2000 de locuitori ai unității administrativ-teritoriale.

Ca rezultat al acestei reprezentări, Adunarea Generală va cuprinde un număr de 51 persoane, după cum urmează:

- Municipiul Suceava – 23 reprezentanți;
- Orașul Salcea - 5 reprezentanți;
- Comuna Adâncata- 2 reprezentanți;
- Comuna Bosanci – 4 reprezentanți;
- Comuna Ipotești – 4 reprezentanți;
- Comuna Mitocu Dragomirnei – 2 reprezentanți;
- Comuna Moara- 3 reprezentanți;
- Comuna Pătrăuți- 2 reprezentanți;
- Comuna Șcheia - 6 reprezentanți;

(2) Adunarea Generală a Asociației îndeplinește atribuțiile care îi revin conform art. 21 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, precum și atribuțiile speciale prevăzute de prezentul Statut în exercitarea competențelor privind Serviciul, conform mandatului încredințat de către asociați prin prezentul Statut.

(3) Componenta nominală a celei dintai Adunari Generale este :



Municipiul Suceava : .....  
Orasul Salcea : .....  
Comuna Adâncata- .....  
Comuna Bosanci – .....  
Comuna Ipotești – .....  
Comuna Mitocu Dragomirnei – .....  
Comuna Moara- .....  
Comuna Pătrăuți- .....  
Comuna Șcheia - .....

(4) Atribuțiile Adunării se referă la:

- a) stabilirea *Strategiei* și a obiectivelor generale ale Asociației;
- b) acordarea descărcării de gestiune a membrilor Consiliului Director pentru perioada încheiată, pe baza raportului de activitate prezentat Adunării Generale de Consiliul Director;
- c) aprobarea situațiilor financiare ale Asociației pentru exercițiul financiar încheiat și a proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar;
- d) aprobarea organigramei și a politicii de personal a Asociației, inclusiv a organizării aparatului tehnic al Asociației, și, dacă este cazul, a comisiilor/comitetelor;
- e) aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, a căror valoare depășește echivalentul în Lei al sumei de 500.000 Euro;
- f) modificarea Statutului Asociației;
- g) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- h) aprobarea primirii de noi membri în Asociație, a retragerii și excluderii unor membri din Asociație;
- i) aprobarea cotizației anuale;
- j) orice alte atribuții prevăzute în lege sau în Statut.

(5) Atribuțiile Adunării Generale a Asociației cu privire la exercitarea mandatului acordat de asociați sunt:

- a) aprobarea strategiei de dezvoltare, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, a programelor de înființare a unor noi sisteme, precum și a programelor de protecție a mediului, elaborate și prezentate de consiliul director al Asociației, conform art. 23 alin. (2) lit. a);
- b) aprobarea măsurilor propuse în rapoartele de monitorizare a executării contractului de delegare, elaborate și prezentate de consiliul director;
- c) aprobarea unei politici tarifare coerente la nivelul întregii arii a Serviciului prevăzute în contractul de delegare;
- d) aprobarea stabilirii, ajustării și modificării prețurilor și tarifelor propuse de operator de la data la care Asociații hotărăsc trecerea la un sistem de tarif unic;
- e) adoptarea de hotărâri privind aplicarea măsurilor corective și a penalităților prevăzute de contractul de delegare în situația în care operatorul nu respectă nivelul indicatorilor de performanță;
- f) aprobarea caietului de sarcini și a regulamentului Serviciului, consolidat și armonizat pentru întreaga arie a Serviciului, elaborate și prezentate de consiliul director conform art. 23 alin. (2) lit. b).
- g) evaluarea fluxurilor de transport de persoane și de mărfuri și determinarea pe

- baza studiilor de specialitate a cerințelor de transport public local, precum și anticiparea evoluției acestora;
- h) stabilirea traseelor principale și secundare și a programelor de transport privind transportul public de persoane prin curse regulate și atribuirea acestora odată cu atribuirea în gestiune a serviciului, în conformitate cu prevederile legale;
  - i) actualizarea periodică a traseelor și a programelor de transport în funcție de necesitățile de deplasare ale populației și în corelare cu transportul public de persoane existent, precum și corelarea între modalitățile de realizare a serviciului de transport public local de persoane cu autobuze;
  - j) întocmirea și urmărirea realizării programelor de înființare, reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de transport public local, în condițiile legii;
  - k) concesiunea, precum și încheierea contractelor de atribuire a gestiunii serviciului de transport public local de persoane și a infrastructurii tehnico-edilitare aferente din proprietatea publică sau privată a localităților;
  - l) elaborarea și aprobarea normelor locale și a regulamentelor serviciilor de transport public local, cu consultarea Asociațiilor reprezentative profesionale și patronale ale operatorilor de transport rutier și ale transportatorilor autorizați, precum și a organizațiilor sindicale teritoriale din domeniu;
  - m) stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor de călătorie pentru serviciul de transport public local de persoane, cu respectarea prevederilor legale privind modalitatea de gestionare a serviciului.

**Art. 18** - Reprezentanții asociațiilor în Adunarea Generală a Asociației sunt responsabili pentru activitatea lor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

**Art. 19** - (1) Adunarea Generală a Asociației va fi convocată, ori de câte ori este necesar, de către Președintele Asociației sau de un număr de cel puțin 1/2 din asociați.

(2) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puțin 5 (cinci) zile calendaristice înainte de data ședinței și va cuprinde data, ora, locul și ordinea de zi ale ședinței.

(3) Ședințele Adunării Generale a Asociației vor fi conduse de Președintele Asociației sau, în absența acestuia, de persoana desemnată de Adunarea Generală dintre participanți.

(4) Adunarea Generală a Asociației va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței.

(5) Procesul-verbal și hotărârea Adunării Generale a Asociației vor fi semnate de Președinte și de secretar. O copie a procesului-verbal va fi transmisă, în termen de maximum 5 (cinci) zile calendaristice de la data ședinței, fiecărui asociat convocat conform prevederilor alin. (2), indiferent dacă reprezentantul acesteia a fost sau nu prezent la ședință.

(6) Hotărârile Adunării Generale a Asociației se consemnează într-un registru care se păstrează la sediul Asociației.

**Art. 20** - (1) În Adunarea Generală, fiecare reprezentant al unităților administrative teritoriale membre ale Asociației reprezintă un vot.

(2) În cazul în care reprezentantul unuia dintre asociați nu poate participa la ședința unei adunări generale a Asociației la care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de un alt

reprezentant al unității administrativ-teritoriale, împuternicit în acest scop, prin hotărâre a autorității deliberative a unității administrativ-teritoriale asociate.

**Art. 21** – (1) Toate hotărârile Adunării Generale se iau cu votul majorității celor prezenți și vor fi semnate de către președinte.

(2) Hotărârile luate de Adunarea Generală a Asociației trebuie aduse la cunoștința autorităților deliberative ale asociațiilor sau asociațiilor implicați, după caz, în termen de 7 (șapte) zile calendaristice de la data ședinței. De asemenea, Asociația este obligată să publice toate hotărârile Adunării Generale pe propria pagină de internet.

(3) Asociatul care se consideră vătămat într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-o hotărâre a Adunării Generale a Asociației dintre cele luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute de prezentul Statut poate iniția acțiune in justiție în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

**Art. 22** - Pentru realizarea obiectivelor proprii, Adunarea Generală poate înființa un aparat tehnic.

### **Art. 23. Consiliul Director**

(1) Consiliul Director este organismul executiv al Asociației și asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale. El este alcătuit, ca titulari, din primarii unităților administrativ-teritoriale membre. Pe bază de împuternicire, oricare dintre membrii titulari ai Consiliului Director poate să desemneze persoane care să reprezinte unitatea administrativ-teritorială respectivă în ședințele și întrunirile acestui organism.

Consiliului Director este format din:

- dl. Lungu Ion, desemnat de Consiliul Local al Municipiului Suceava - Președintele Asociației
- dl. Belțic Pârnușor-Țicu-Ezekiel, desemnat de Consiliul Local al Orașului Salcea
- dl. Cucu Viorel, desemnat de Consiliul Local ai Comunei Adâncata
- dl. Miron Neculai, desemnat de Consiliul Local ai Comunei Bosanci
- dl. Gulei Dumitru, desemnat de Consiliul Local ai Comunei Ipotești
- dl. Reziuc Radu-Constantin, desemnat de Consiliul Local ai Comunei Mitocu Dragomirnei
- dl. Dzminschi Eduard Ferdinand, desemnat de Consiliul Local ai Comunei Moara
- dl. Isepiciu Adrian, desemnat de Consiliul Local ai Comunei Pătrăuți
- dl. Adriciuc Vasile, desemnat de Consiliul Local ai Comunei Șcheia

(2) În exercitarea competenței sale, Consiliul Director procedează după cum urmează:

- a) prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectul de activități pentru perioada următoare;
- b) încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației;
- c) desemnează anual, dintre membrii săi, un vicepreședinte;
- d) îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea Generală.

(3) angajează personalul Asociației, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobate de Adunarea Generală a Asociației și ținând cont de bugetul aprobat de aceasta;

Din aparatul tehnic vor face parte cel puțin următoarele persoane:

- un secretar
- un contabil
- un consilier juridic
- un număr suficient de specialiști;

(4) în relația cu asociații, monitorizează plata cotizației anuale de către aceștia la bugetul Asociației și decide măsurile care urmează să fie luate împotriva asociațiilor care nu și-au achitat cotizația datorată în termenul prevăzut de prezentul Statut;

(5) Consiliul Director se întrunește trimestrial sau ori de câte ori este necesar, la convocarea președintelui în exercițiu sau la cererea a cel puțin 1/3 din numărul membrilor Asociației.

(6) Convocarea Consiliului Director se face cu cel puțin 3 zile înaintea ședințelor ordinare, cu excepția situațiilor care reclamă urgență. Convocarea se face în scris, de către președintele Consiliului Director, precizându-se, sub sancțiunea nulității, ordinea de zi, data, ora și locul desfășurării ședinței și, după caz, orice alte documentele relevante ale ordinii de zi.

(7) Ședințele Consiliului Director sunt legal constituite dacă participă majoritatea membrilor Asociației, iar deciziile se iau cu votul majorității acestora. Ședințele sunt conduse de către președinte sau, în lipsa acestuia, de către vicepreședinte. În caz de egalitate de voturi, votul președintelui este hotărâtor.

(8) Deciziile luate de către Consiliul Director se comunică membrilor Asociației și sunt obligatorii pentru aceștia. Deciziile Consiliului Director se semnează de către președinte, iar în lipsa acestuia de către vicepreședinte. Lucrările Consiliului Director sunt consemnate în procese verbale și se semnează de toți membrii prezenți ai Consiliului Director.

(9) Consiliul Director exercită următoarele atribuții:

- a) elaborarea Strategiei de dezvoltare a *Serviciului*, a Caietului de sarcini al *Serviciului* și a Regulamentului de organizare și funcționare a *Serviciului* ce vor fi supuse aprobării Adunării Generale;
- b) consultarea asociațiilor utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a *Serviciului*;
- c) medierea conflictelor dintre utilizatori și Operator, la cererea unuia dintre părți;
- d) solicitarea de informații cu privire la nivelul și calitatea *Serviciului* furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, încredințate pentru realizarea *Serviciului*;
- e) invitarea Operatorului pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii *Serviciului*.

(10) În cadrul Consiliului Director, fiecare unitate administrativ teritorială reprezintă un vot.

(11) Președintele Consiliului Director este primarul localității celei mai mari, respectiv Primarul municipiului Suceava, care este președinte de drept, iar mandatul acestuia se suprapune cu mandatul pe care acesta îl exercită în calitate de conducător al

unității administrativ-teritoriale reprezentate în Asociație. El este președintele Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "TRANSPORT METROPOLITAN SUCEAVA" și prezidează Adunarea Generală și Consiliul Director. Președintele îndeplinește următoarele atribuții:

- a) convoacă și conduce lucrările Consiliului Director;
- b) reprezintă Asociația în legătură cu terții;
- c) semnează actele și documentele adoptate de organele de conducere ale Asociației;
- d) delegă responsabilitățile specifice vicepreședintelui;
- e) urmărește și asigură ducerea la îndeplinire a hotărârilor, deciziilor, altor documente și măsuri, stabilite de către Adunarea Generală și de către Consiliul Director;
- f) propune Adunării Generale numirea și/sau revocarea cenzorului;
- g) îndeplinește alte sarcini dispuse de către Adunarea Generală și/sau Consiliul

Director.

(12) Vicepreședintele Adunării Generale are ca atribuții:

- a) îndeplinește oricare din atribuțiile președintelui în absența acestuia;
- b) îndeplinește orice alte atribuții încredințate de către președinte.

**Art. 24. Controlul financiar. Cenzorul**

(1) Controlul financiar intern al Asociației este asigurat, conform art. 27 din OG 26/2000, de către un Cenzor propus de către președintele Consiliului Director și aprobat de către Adunarea Generală.

(2) Cel dintâi cenzor al Asociației va fi numit prin hotărârile consiliilor locale care compun Asociația.

(3) Cenzorul va deține calitatea de Expert Contabil sau Contabil Autorizat în condițiile legii. Acesta nu poate fi membru/reprezentant în Adunarea Generală și/sau în Consiliului Director.

(4) În realizarea competențelor sale cenzorul are ca atribuțiuni:

- a) verificarea modului în care sunt administrate bunurile Asociației;
- b) întocmirea rapoartelor pe care le prezintă Consiliului Director și Adunării Generale;
- c) îndeplinirea oricăror alte atribuții de control financiar prevăzute în Statut și/sau stabilite de către Adunarea Generală.

## **CAPITOLUL VIII**

### **MODIFICAREA STATUTULUI ASOCIAȚIEI**

**Art. 25. Modificarea statutului Asociației se poate face astfel:**

(1) Modificarea sau completarea oricăror prevederi stabilite prin statutul Asociației se face prin înscrierea acestora în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor aflat la grefa judecătorei în a cărei circumscripție teritorială își are sediul Asociația, cu aplicarea corespunzătoare a prevederilor cuprinse în Ordonanța de Guvern nr. 26/2000.

## CAPITOLUL IX

### DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA ASOCIAȚIEI

**Art.26.** - Asociația se dizolvă:

- a) de drept;
- b) prin hotărârea instanței judecătorești competente;
- c) prin hotărârea Adunării Generale.

**Art.27.** - Asociația se dizolvă de drept prin:

- a) imposibilitatea realizării scopului și obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 (trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- b) imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a Consiliului Director în conformitate cu prezentul statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care Adunarea Generală sau, după caz, Consiliul Director trebuia să se constituie;
- c) reducerea numărului de asociați sub limita de trei, dacă acesta nu e completat în termenul legal prevăzut în acest scop (6 luni);

**Art.28.** - Asociația se dizolvă prin hotărârea instanței judecătorești competente când:

- a) scopul sau activitatea sa au devenit ilicite sau contrare ordinii publice;
- b) realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) Asociația urmărește un alt scop decât acela pentru care s-a constituit;
- d) Asociația a devenit insolubilă.

**Art.29.** (1) Lichidarea Asociației se va face în condițiile prevăzute de legislația privind Asociațiile.

(2) Bunurile Asociației rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii Adunării Generale sau a instanței judecătorești competente.

**Art.30.** - (1) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

(2) Asociația își încetează existența la data radierii ei din Registrul asociațiilor și fundațiilor ținut la grefe Judecătoriei Suceava;

## CAPITOLUL X

### DISPOZIȚII FINALE

**Art.31.** - (1) Prezentul statut poate fi modificat doar prin acte adiționale semnate de reprezentanții tuturor asociațiilor, ***special împuterniciți în acest scop. (HCL)***

(2) Prezentul statut este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul Statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.

(3) Toate disputele născute din sau în legătură cu acest Statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

Prezentul Statut a fost semnat în 15 (cincisprezece) exemplare originale, astăzi, data autentificării sale.

**Art.32.** Se împuternicește **dl. Iftimie Paul**, Director Executiv- Direcția Contencios Administrativ, Juridică și Administrativă din cadrul Primăriei municipiului Suceava, să desfășoare procedura de dobândire a personalității juridice a **ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ „TRANSPORT METROPOLITAN SUCEAVA”**.

#### **ASOCIAȚII:**

**1. Municipiul SUCEAVA, prin primar Lungu Ion**

---

**2. Orașul SALCEA, prin primar Belțic Pârnușor-Țicu-Ezekiel**

---

**3. Comuna ADÂNCATA, prin primar Cucu Viorel**

---

**4. Comuna BOSANCI , prin primar Miron Neculai**

---

**5. Comuna IPOTEȘTI, prin primar Gulei Dumitru**

---

**6. Comuna MITOCUL DRAGOMIRNEI, prin primar Reziuc Radu-Constantin**

---

**7. Comuna MOARA, prin primar Dzminschi Eduard Ferdinand**

---

**8. Comuna PĂTRĂUȚI, prin primar Isepciuc Adrian**

---

**9. Comuna ȘCHEIA , prin primar Andriciuc Vasile**

---