



MUNICIPIUL SUCEAVA
B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224
www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro
Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea Parteneriatului Cadru de colaborare cu Organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului, conform Legii 31/2019 de aprobare a OUG nr. 74/2018 pentru acoperirea costurilor de gestionare a deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale

Consiliul Local al Municipiului Suceava;

Având în vedere:

- Referatul de aprobare a Primarului Municipiului Suceava, Ion Lungu și a Viceprimarului Lucian Harșovschi, înregistrat cu nr. 1160/14.01/2021, Raportul Serviciului Ecologizare, înregistrat cu nr. 1161/14.01/2021, raportul Comisiei de Servicii Publice;
- Adresa înaintată de Asocieria SC Diasil Service SRL- SC Ritmic Com SRL către Primăria municipiului Suceava cu nr. 130/04.01.2021;
- Adresa înaintată de către SC Eco-Rom Ambalaje SA către Primăria municipiului Suceava cu nr. 39956/30.12.2020;
- Adresa înaintată de către SC Financiar Recycling SA către Primăria municipiului Suceava cu nr. 1189/16.12.2020;
- În conformitate cu prevederile: art. 17, alin. (1), lit. f), art.59 alin.(3) și (4) din Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor cu modificările și completările ulterioare; art. 16, alin.(4) lit. d) și e) , alin. (8) și alin. (9), lit. g), art. 20 alin. (6) din Legea 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor din ambalaje, cu modificările și completările ulterioare; art. I punct 3. și 8. și art. V punct 5. și 7. din Legea nr. 31/2019 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, a Ordinului președintelui ANRSC nr. 109/2007 și a Ordinul ANRSC nr. 82/2015.
- În temeiul prevederilor Codului administrativ, aprobat prin O.U.G. nr. 57/2019, art.129, alin.2, lit. d), art.129, alin.7, lit. n), art.139, alin.3, lit. f), art.196, alin.1, lit. a),

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă Parteneriatului Cadru de colaborare cu Organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului, conform Legii 31/2019 de aprobare a OUG nr. 74/2018 pentru acoperirea costurilor de gestionare a deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale, conform Anexa I care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 Se aprobă Anunțul Public privind încheierea Parteneriatului de colaborare cu Organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului, conform Legii 31/2019 de aprobare a OUG nr. 74/2018 pentru acoperirea costurilor de gestionare a deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale, conținut în Anexa II care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3 Se împuternicește domnul Ion Lungu în calitate de Primar al Municipiului Suceava să semneze Parteneriatul de colaborare încheiat între UAT Municipiul Suceava și Organizațiile care Implementează Răspunderea Extinsă a Producătorului, conform Legii 31/2019 de aprobare a OUG nr. 74/2018 pentru acoperirea costurilor de gestionare a deșeurilor de ambalaje din deșeurile reciclabile din deșeurile municipale și care îndeplinesc condițiile prevăzute în Anunțul Public.

Art. 4 Se abrogă prevederile HCL 219/25 iulie 2019 privind Acordul Tripartit Cadru pentru acoperirea costurilor de gestionare a deșeurilor municipale și pentru implementarea obligațiilor de informare.

Art. 5 Primarul Municipiului Suceava, prin Direcția Ecologizare - Serviciul Ecologizare și Gestionare câini fără stăpân, va duce la îndeplinire prezenta hotărâre.

Inițiatori,

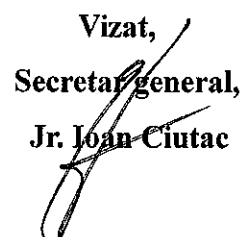
Primar,
Ion Lungu



Viceprimar,
Lucian Harșovschi



Vizat,
Secretar general,
Jr. Ioan Ciutac





MUNICIPIUL SUCEAVA

B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224

www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro

Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

Nr. 1160 din 14.01. 2021

REFERAT DE APROBARE

privind aprobarea Parteneriatului Cadru de colaborare cu Organizațiile care Implementează Răspunderea Extinsă a Producătorului, conform Legii 31/2019 de aprobare a OUG nr. 74/2018 pentru acoperirea costurilor de gestionare a deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale

Aprobarea Proiectului de Hotărâre care face referire la **Parteneriatul Cadru, pentru acoperirea costurilor de gestionare a deșeurilor municipale și pentru implementarea obligațiilor de informare**, este o cerință legală, prevăzută în Legea nr.51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice cu modificările și completările ulterioare, Legea nr.101/2006 privind serviciile publice de salubritate a localităților modificată prin Legea nr. 224/ 2008, Legea 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor cu modificările și completările ulterioare, OUG 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii 211/2011, a Legii 249/2015 și a OUG 196/2005.

Având în vedere necesitatea diminuării continue a cantităților de deșeuri municipale și asimilabile acestora, care sunt colectate și transportate spre depozitarea finală după sortarea pe mai multe fracții, nevoia de acoperire a costurilor de gestionare a acestora, precum și implicarea unor Organizații (OIREP) în gestionarea unor anumite tipuri de ambalaje introduse pe piață, se impune încheierea unui **Parteneriat Cadru** pentru acoperirea acestor costuri de gestionare a deșeurilor municipale și pentru implementarea obligațiilor de informare.

Acest Acord se constituie conform următoarelor prevederi legale:

- Art. 59 alin. (4) din *Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor cu modificările și completările ulterioare* (în continuare „Legea 211/2011”), unitățile administrativ-teritoriale sau subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor au dreptul de a solicita organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului acoperirea costurilor de gestionare pentru deșeurile municipale care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului, stabilite în baza actului normativ care reglementează fluxul specific al respectivelor deșeuri, și au obligația de a stabili modalitatea prin care se plătesc serviciile aferente acelor deșeuri, prestate de operatorii de salubritate.

ORGANIZAȚIA (OIREP) este un operator economic legal constituit care implementează răspunderea extinsă a producătorilor în conformitate cu dispozițiile art. 16 alin. (5), litera(b) din Legea 249/2015, privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare (în continuare, denumită „Legea nr. 249/2015”) și având în vedere contractele încheiate cu operatorii economici prevăzuți la art. 16 alin. (1) din Legea nr. 249/2015.

Conform dispozițiilor art. 16 alin. (9) lit. (i) din Legea nr. 249/2015, ORGANIZAȚIA (OIREP) are obligația de a acoperi costurile pentru colectarea și transportul, stocarea temporară, sortarea și, după caz, pentru valorificarea deșeurilor de ambalaje gestionate prin serviciile de salubritate, iar cantitățile pentru care au fost acoperite costurile se iau în calcul în mod corespunzător la îndeplinirea obiectivelor prevăzute în Anexa nr. 5 din Legea nr. 249/2015;

Părțile implicate în acest Acord vor fi : UAT Suceava și Organizația (OIREP-urile interesate).

În derularea Parteneriatului Cadru, UAT Suceava se va implica în următoarele aspecte:

- Va utiliza sumele încasate pentru acoperirea costurilor de gestionare pentru deșeurile municipale care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului exclusiv pentru scopurile cărora le sunt destinate;

-Va asigura informarea locuitorilor, prin postare pe site-ul propriu sau printr-o altă formă de comunicare, asupra sistemului de gestionare a deșeurilor de ambalaje din cadrul localităților.

-Va publica lunar pe site-ul propriu rapoartele centralizate realizate pe baza informațiilor primite de la operatorii economici;

- Va publica anual pe site-ul propriu situația cheltuielilor privind campaniile de informare derulate, implementarea proiectelor de îmbunătățire a infrastructurii de colectare a deșeurilor.

- Sprijină, contribuie și desfășoară împreună cu Organizația campaniile de informare și educare prevăzute la art. 21 din Legea nr. 249/2015;

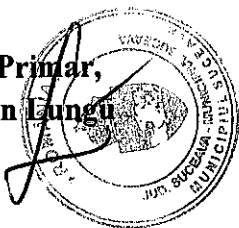
- Va raporta în mod corespunzător și la termenele legale, către autoritatea pentru protecția mediului competentă, precum și către orice alte autorități prevăzute de legislația în vigoare, cantitățile de deșeuri de ambalaje preluate prin achiziție de la populație de către operatori economici colectori autorizați, în condițiile prevăzute de lege, care sunt raportate către ORGANIZAȚIE;

- Va asigura transparența și legalitatea costurilor de gestionare pentru deșeurile municipale care fac obiectul prezentului Parteneriat ;

Ținând cont de faptul că, prin adoptarea prezentei hotărâri, se va respecta legislația în vigoare cu privire la regimul deșeurilor, propunem aprobarea Parteneriatului Cadru de colaborare cu Organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului, conform Legii 31/2019 de aprobare a OUG nr. 74/2018 pentru acoperirea costurilor de gestionare a deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale

Inițiatori

Primar,
Ion Lungu



Viceprimar,
Lucian Harșovschi

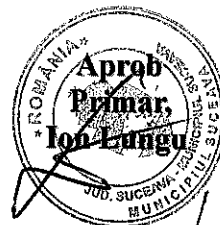
A handwritten signature in black ink, corresponding to the name 'Lucian Harșovschi' written above it.



MUNICIPIUL SUCEAVA
B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224
www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro
Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

DIRECȚIA ECOLOGIZARE
Serviciul Ecologizare și gestionare câini fără stăpân

Nr. 1161 din 14.01.2021



Viceprimar,
Lucian Harsovschi

RAPORT

privind Parteneriatul Cadru de colaborare cu Organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului, conform Legii 31/2019 de aprobare a OUG nr. 74/2018, pentru acoperirea costurilor de gestionare a deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale

În vederea diminuării continue a cantităților de deșeuri municipale și asimilabile acestora, care sunt colectate și transportate spre depozitarea finală după sortarea pe mai multe fracții, precum și pentru acoperirea costurilor de gestionare a acestora prin implicarea unor Organizații (OIREP) în gestionarea unor anumite tipuri de ambalaje introduse pe piață, se impune încheierea unui Parteneriat Cadru pentru acoperirea acestor costuri de gestionare a deșeurilor municipale și pentru implementarea obligațiilor de informare.

Proiectul de Hotărâre de aprobarea a Parteneriatului Cadru pentru acoperirea costurilor de gestionare a deșeurilor municipale și pentru implementarea obligațiilor de informare în municipiul Suceava, este o cerință legală, prevăzută de O.U.G. nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată prin Legea nr. 31/2019 și a legislației secundare aparute.

Prevederile prezentei hotărâri se aplică serviciului public de salubritate menajeră din municipiul Suceava.

Organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului – OIREP conform art. 16 din Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare au obligația conform alin. (4) lit. d) “să acopere costurile pentru colectarea și transportul ambalajelor primare folosite provenite de la produsele ambalate destinate consumului populației, luând în calcul veniturile obținute din vânzarea ca materii prime secundare a materialelor provenite din ambalajele lor sau din garanțiile nerevendicate și, după caz, pentru valorificarea acestora atunci când devin deșeuri” lit. e) “să acopere, începând cu data de 1 ianuarie 2019, costurile pentru colectarea și transportul, stocarea temporară, sortarea și, după caz, pentru valorificarea deșeurilor de ambalaje gestionate prin serviciile de salubritate stabilite potrivit prezentei legi” și alin. (9) lit. g) “să acopere, cu prioritate, în limita cantităților și tipurilor de materiale de ambalaje pentru care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului,

costurile pentru colectarea și transportul, stocarea temporară, sortarea și, după caz, pentru valorificarea deșeurilor de ambalaje gestionate prin servicii/operatorii de salubritate, iar cantitățile pentru care au fost acoperite costurile se iau în calcul în mod corespunzător la îndeplinirea obiectivelor prevăzute în anexa nr. 5". In concluzie OIERP-ul trebuie sa acopere integral costurile de colectare, transport, stocare temporara, sortare, valorificare conform prevederilor art. 20 din Legea nr. 249/2015 alin (6) "Costurile nete de gestionare și sumele care trebuie acoperite de către organizațiile prevăzute la art. 16 alin. (5) lit. b) pentru deșeurile de ambalaje sunt cele prevăzute în anexa nr. 6."

Avand in vedere faptul că, prin documentatia de licitatie prin care a fost atribuit contractul de delegare a salubritatii menajere din municipiul Suceava au fost solicitate investitii in sistemul public de salubritate menajera din municipiul Suceava, investitii care au fost realizate de catre Asocierea SC DIASIL SERVICE SRL-SC Ritmic COM SRL si datorita redeventei de 6,42% pe care asocierea o achita autoritati contractante au rezultat un tarif pentru gestionarea deșeurilor de ambalaje din deșeuri municipale de 970,02 lei/tona fara TVA, care conform prevederilor din aliniatul de mai sus este obligatia OIERP-urilor de a le acoperi.

Municipiul Suceava are urmatoarele obligatii potrivit art. 20 alin. (5) din Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor si a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare (in continuare „Legea 249/2015”):

a) să organizeze, să gestioneze și să coordoneze, activitatea de valorificare materială și energetică a fluxului de deșeuri de ambalaje din deșeurile municipale împreună cu deșeurile municipale din aceleași materiale;

b) să solicite organizațiilor prevăzute la art. 16 alin. (5) lit. b) sumele și să stabilească modalitatea de plată pentru desfășurarea campaniilor prevăzute la art. 21 alin. (1);

Organizațiile colective care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului sunt un operator economic autorizat de către autoritatea publică centrală pentru protecția mediului, conform art. 16 alin. (8) din Legea 249/2015, în scopul implementării obligațiilor privind răspunderea extinsă a producătorului, astfel cum aceasta este prevăzută de modificările aduse prin OUG nr. 74/2018;

Prin intermediul prezentului Parteneriat Cadru, părțile stabilesc de comun acord modalitățile și condițiile cadru pe baza cărora:

a) Se acoperă de către ORGANIZAȚIE (OIERP), în conformitate cu prevederile art. 16 alin. (9) lit. (i) din Legea nr. 249/2015, costurile nete ale autorităților publice locale/operatorilor de salubritate aferente activităților de colectare, transport, stocare temporară, sortare și după caz, pentru valorificarea deșeurilor de ambalaje gestionate prin serviciul de salubritate, în limita cantităților de ambalaje primare pentru care ORGANIZAȚIA (OIERP) a preluat prin Contract responsabilitatea de la operatorii economici prevăzuți la art. 16 alin. (1) din Legea 249/2015;

b) Se acoperă de către ORGANIZAȚIE (OIERP), în conformitate cu dispozițiile art. 21 alin. (1) din Legea 249/2015 costurile pentru derularea, împreună cu autoritatea publică locală a municipiului Suceava, de campanii de informare și educare a publicului, în limita a 40 lei/tonă pentru ambalajele folosite, colectate potrivit art. 20 alin. (8) și (9) din Legea nr. 249/2015, și alocate organizației de către acestea.

Părțile implicate în acest Parteneriat Cadru vor fi : UAT Suceava și Organizația (OIERP) interesată.

Având în vedere aspectele expuse, apreciem ca fiind necesară și oportună promovarea și aprobarea Proiectului de Hotărâre privind Contractul Cadru, pentru acoperirea costurilor de gestionare a deșeurilor municipale și pentru implementarea obligațiilor de informare

Direcția Ecologizare

Director,

Mihai Hostiuc





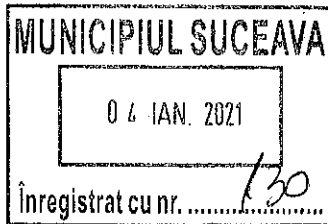
Asocierea SC Diasil Service SRL și SC Ritmic COM SRL

Contract nr. 32211/26.09.2018

„Delegarea prin concesiune a gestiunii serviciului de salubritate menajeră a municipiului Suceava”



SERVICIUL
ECOLOGICITATE



Nr. 1 din 04.01.2021

Nr. 5 din 04.01.2021

Dr. Hosten e Mihail

Către,

Primăria Municipiului Suceava

Asocierea Diasil Service SRL și Ritmic COM SRL, în calitate de delegat în contractul nr. 32211 din 26.09.2018 având ca obiect „Delegarea prin concesiune a gestiunii serviciului de salubritate menajeră a municipiului Suceava” încheiat cu Municipiul Suceava, având în vedere prevederile Legii nr. 31 de aprobare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu și pentru a putea beneficia de acoperirea cheltuielilor privind gestionarea deșeurilor municipale descrise la art. 17 alin. (1) lit. a) din Legea privind regimul deșeurilor nr. 211/2011 de la organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului va înaintam spre aprobarea Consiliului Local al municipiului Suceava a tarifului de colectare, transport, descărcat la punctul de sortare, sortat deșeurile municipale fracția uscată și transportul materialelor reciclabile la reciclator.

Mentionăm ca potrivit art. 59 alin. (4) din Legea privind regimul deșeurilor nr. 211/2011, cu modificările și completările ulterioare „unitățile administrativ-teritoriale sau subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor au dreptul de a solicita organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului acoperirea costurilor de gestionare pentru deșeurile municipale care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului, stabilite în baza actului normativ care reglementează fluxul specific al respectivelor deșeurile...”

Organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului – OIREP conform art. 16 din Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare au obligația conform alin. (4) lit. d) “să acopere costurile pentru colectarea și transportul ambalajelor primare folosite provenite de la produsele ambalate destinate consumului populației, luând în calcul veniturile obținute din vânzarea ca materii prime secundare a materialelor provenite din ambalajele lor sau din garanțiile nerevendicate și, după caz, pentru valorificarea acestora atunci când devin deșeurile” lit. e) “să acopere, începând cu data de 1 ianuarie 2019, costurile pentru colectarea și transportul, stocarea temporară, sortarea și, după caz, pentru valorificarea deșeurilor de ambalaje gestionate prin



serviciile de salubritate stabilite potrivit prezentei legi” și alin. (9) lit. g) “să acopere, cu prioritate, în limita cantităților și tipurilor de materiale de ambalaje pentru care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului, costurile pentru colectarea și transportul, stocarea temporară, sortarea și, după caz, pentru valorificarea deșeurilor de ambalaje gestionate prin servicii/operatorii de salubritate, iar cantitățile pentru care au fost acoperite costurile se iau în calcul în mod corespunzător la îndeplinirea obiectivelor prevăzute în anexa nr. 5”. În concluzie OIERP-ul trebuie să acopere integral costurile de colectare, transport, stocare temporară, sortare, valorificare conform prevederilor art. 20 din Legea nr. 249/2015 alin (6) “Costurile nete de gestionare și sumele care trebuie acoperite de către organizațiile prevăzute la art. 16 alin. (5) lit. b) pentru deșeurile de ambalaje sunt cele prevăzute în anexa nr. 6.”

Potrivit art. 59 alin. (3) din Legea privind regimul deșeurilor nr. 211/2011, cu modificările și completările ulterioare (3) „Pentru deșeurile generate în gospodăriile populației, autoritățile administrației publice locale a unităților administrativ-teritoriale și a municipiului București și, după caz, Asociația de dezvoltare intercomunitară încheie **contracte, parteneriate sau alte forme de colaborare cu organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite prin actele normative care transpun directivele individuale.**”

Anexam:

- Fișa de fundamentare a tarifului de de colectare, transport, descărcat la punctul de sortare, sortat deseuri municipale fracția uscată și transportul materialelor reciclabile la reciclator;

- Memoriul tehnico-economic

Asocierea Diasil Service SRL și Ritmic COM SRL, în calitate de delegat în contactul „Delegarea prin concesiune a gestiunii serviciului de salubritate menajeră a municipiului Suceava”, legal reprezentată de

Curelariu Anton, Diasil Service SRL

Corneanu Costel, Ritmic COM SRL



DIR. DE ECOLOGIZARE

El Hostone Mihai

Nr. înregistrare : 202004744 / 29.12.2020

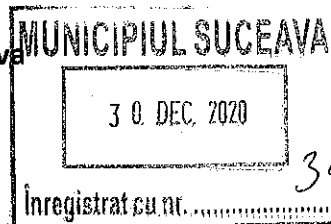
OFERTĂ DE A CONTRACTA

Către: Primăria Municipiului Suceava, Jud. Suceava

B-dul 1 Mai, nr. 5A

În atenția: Dlui./Dnei. Primar

Domnule/Doamnă Primar,



S.C. ECO-ROM AMBALAJE S.A. societate în insolvență, in insolvency, en procedure collective, cu sediul în Bdul. 1 Mai nr.53, Pavilion Administrativ, etaj 7, sector 6, București 061629, înregistrată la ONRC sub nr. J40/16060/2003, având cod unic de înregistrare RO15944252, tel.: 021.413.08.44, fax: 021.413.08.57, e-mail: contact@ecoromambalaje.ro, reprezentată prin dl. Călin-Bogdan URECHE, Administrator special,

în calitate de organizație care implementează la nivel național obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului (OIREP) conform Legii nr. 249/2015 privind gestionarea ambalajelor și deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare, având Licența de operare nr.12 din august 2019 (<http://www.mmediu.ro/app/webroot/uploads/files/licenta-ECOROM-AMBALAJE.pdf>)

în conformitate cu obligațiile stabilite în sarcina OIREP, în sensul art.16 alin.(8) și alin.(9) din Legea nr.249/2015, pe de-o parte, și în sarcina autorităților administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale (UAT) respectiv asociațiilor de dezvoltare intercomunitară (ADI) ale acestora, în sensul art.17 alin.(1) și art.59 alin.(4) - (6) din Legea nr. 211/2011 respectiv art.20 alin.(5) și alin.(6) din Legea nr. 249/2015, pe de altă parte,

pe această cale vă înaintăm **OFERTA DE A CONTRACTA** pentru încheierea unui contract/parteneriat sau orice altă formă de colaborare în vederea acoperirii costurilor nete aferente gestionării deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale și promovării de campanii de informare și educare a publicului în 2021 la nivelul Municipiului Suceava, Jud. Suceava.

Din rațiuni care țin de dinamica procesului de încheiere a contractelor de prestări servicii în domeniul gestionării deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale (contracte cu alte ADI-uri/UAT-uri/colectorii autorizați), prezenta ofertă de a contracta este valabilă pentru o perioadă de 45 (patruzecișicinci) zile calendaristice de la comunicarea acesteia către dvs. prin poștă cu confirmare de primire, cu mențiunea că neprimirea unui răspuns până la data expirării termenului ofertei este considerată ca reprezentând refuz de contractare.

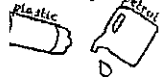
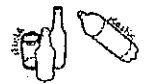
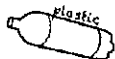
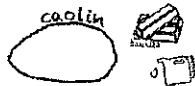
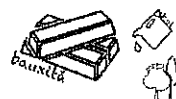
Prin urmare, vă rugăm să ne transmiteți în timp util acceptul dvs. de principiu privind colaborarea cu Eco-Rom Ambalaje și, în caz afirmativ, vă solicităm să consultați propunerea noastră de contract disponibilă pe site-ul nostru www.ecoromambalaje.ro.

Menționăm că acest model de contract reprezintă propunerea formulată în nume propriu de către societatea noastră și prezintă multiple avantaje:

- modelul de contract integrează modificările legislative intervenite pe parcursul anului 2020;



39956.2020.000



- este un model de contract utilizat frecvent de către organizațiile care implementează răspunderea extinsă a producătorilor și poate servi ca punct de plecare în negocierile derulate individual cu fiecare astfel de organizație;
- asigură o gestionare mai eficientă de către dumneavoastră a contractelor întrucât se evită implementarea de contracte cu forme foarte diferite.

În funcție de disponibilitate, putem să stabilim o întâlnire în cel mai scurt timp posibil pentru a conveni împreună asupra prevederilor și termenelor contractuale, de preferat prin mijloace de comuniare la distanță din rațiuni care țin de contextul pandemiei Covid-19. De asemenea, vă rugăm să precizați dacă ați mandatat Asociația de Dezvoltare Intercomunitară, constituită pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale la nivelul Jud. Suceava, să încheie în numele și pe seama UAT Suceava orice formă de colaborare mai sus menționată cu OIREP.

Așteptăm răspunsul dvs. în scris prin email/poștă la adresele indicate mai sus (datele de contact ale Eco-Rom Ambalaje), iar pentru clarificări vă puteți adresa dlui. Sorin Dumitru - Director General Adjunct (sorin.dumitru@ecoromambalaje.ro / 0727.737.857).

Cu deosebită considerație,

Reprezentant legal,
S.C. ECO-ROM AMBALAJE S.A.
prin Călin - Bogdan URECHE
Administrator special



[Handwritten signature]

Subject: Fwd: Eco-Rom Ambalaje - oferta contractare 2021
de la: Primaria Suceava <primsv@primariasv.ro>
Data: 29.12.2020, 15:33
Către: Serviciul Salubritate <salubritate@primariasv.ro>
X-Account-Key: account4
X-UIDL: UID44781-1389682517
X-Mozilla-Status: 0001
X-Mozilla-Status2: 00000000
Return-Path: <primsv@primariasv.ro>
Delivered-To: salubritate@primariasv.ro
Received: (qmail 90370 invoked by uid 0); 29 Dec 2020 13:46:25 -0
Received: from unknown (HELO ?192.168.0.29?) (primsv@192.168.
SMTP; 29 Dec 2020 13:46:25 -0000
Referințe: <028801d6dde5\$475ec210\$d61c4630\$@ecoromambala
X-Forwarded-Message-Id: <028801d6dde5\$475ec210\$d61c4630\$
ID mesaj: <c475739e-67ce-9b4c-1dfb-0102e25d70c8@primariasv.r
Agent utilizator: Mozilla/5.0 (Windows NT 10.0; WOW64; rv:68.0) (Thunderbird/68.9.0
Versiune MIME: 1.0
In-Reply-To: <028801d6dde5\$475ec210\$d61c4630\$@ecoromambala
Content-Type: multipart/mixed; boundary="-----39254AEFB8:
Content-Language: en-GB
X-EsetId: 37303A293C9C4A686C706B

----- Forwarded Message -----

Subject: Eco-Rom Ambalaje - oferta contractare 2021
Date: Tue, 29 Dec 2020 15:19:45 +0200
From: tehnic@ecoromambalaje.ro
To: primsv@primariasv.ro

***Domnule/Doamn**ă **Primar*,**

S.C. ECO-ROM AMBALAJE S.A. /societate în insolvență, in insolvency, en procedure collective/, în calitate de organizație care implementează la nivel național obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului (OIREF) conform Legii nr. 249/2015 privind gestionarea ambalajelor și

deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare, având Licența de operare nr.12 din august 2019,

pe această cale vă înaintăm OFERTA DE A CONTRACTA împreună cu DRAFTUL CONTRACTULUI CADRU pentru încheierea unui contract/parteneriat sau orice altă formă de colaborare în vederea acoperirii costurilor nete aferente gestionării deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale și promovării de campanii de informare și educare a publicului în 2021.

Cu deosebita considerație,

**

Departamentul Operatii

Eco-Rom Ambalaje

— Atașamente: —

Contract Cadru Bilateral ADI_UAT 2021.docx	119 KB
201_Oferta de a contracta 2021	1,1 MB
UAT_MunicipiiOrase.pdf	

Catre: Asociatiile de Dezvoltare Intercomunitara pentru Salubritate

Subiect: Propunere incheiere Contract-Cadru pentru anul 2021

Stimata doamna / Stimate domnule Presedinte,

Avand in vedere:

- modificarea legislatiei incidente in materie, in special prevederile ordinului 1555/2020 pentru modificarea si completarea Procedurii de autorizare, avizarea anuala si de retragere a dreptului de operare a organizatiilor care implementeaza obligatiile privind raspunderea extinsa a producatorului, aprobata prin Ordinul viceprim-ministrului, ministrul mediului, nr. 1.362/2018;
- valoarea indicatorilor minimi de performanta valabili pentru anul 2021 - colectare separata a deeurilor municipale reciclabile, prevazuta in Anexa nr. 7 a Legii 211/2011 privind regimul deeurilor, respectiv 60% din cantitatea totala generata de deeurile de hartie, metal, plastic si sticla din deeurile municipale,

Va transmitem contractual cadru de colaborare pentru anul 2021 in care sunt incluse toate modificarile legislative la care am facut referire,

Si mentionam ca protocolul care a stat la baza colaborarii noastre in anul 2020 inceteaza de drept prin ajungere la termen.

In vederea asigurarii continuarii finantarii de catre Financiar Recycling SA a cantitatilor de deseuri de ambalaje din deseuri municipale gestionate de catre ADI in anul 2021 va rugam sa transmiteti in atentia domnului Gheorghe BRATU, urmatoarele informatii relevante:

1. **Fisele de fundamentare** a tarifelor pentru activitatile prestate de operatorii de salubritate pentru gestionarea deeurilor municipale prevazute la art. 17 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 211/2011, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, insotite de memoriile tehnico-economice justificate aferente valabile incepand cu data de 1 ianuarie a anului viitor, (deseuri reciclabile si deseuri non-reciclabile),
2. **Pretul mediu, in lei/tona, de comercializare** a deeurilor reciclabile municipale din hartie-carton, metal, plastic si sticla din anul in care se face raportarea (ambalaje si non-ambalaje),
3. **Valoarea costului net de gestionare a deeurilor de ambalaje** din deeurile reciclabile municipale, colectate separat, calculata de catre ADI, conform Anexei 6 Legea 249/2015: **(TR*Q-Vt)*Pamb,**
4. **Ponderea alocata** fiecarui OIREP licentiat si implicit FINANCIAR RECYCLING SA din deeurile de ambalaje din deeurile municipale rezultate exclusive in aria geografica in care ADI isi desfasoara activitatea,
5. **Lista operatorilor economici reciclatori prin intermediul carora se va efectua valorificarea deeurilor de ambalaje**, conform Hotararii ADI. Depunerea de eforturi pentru reducerea numarului de intermediari in asigurarea trasabilitatii deeurilor (a se vedea prevederile Ordinului 1595/2020 SIATD)



Ne rezervam dreptul de a perfecta noul Contract cadru de colaborare pentru anul 2021, dupa transmiterea si analiza tuturor informatiilor si documentelor anterior solicitate, in conditiile respectarii integrale a prevederilor legale incidente in materie.

Cu deosebita consideratie,

Gheorghe Bratu
Director General





HOTĂRĂRE

privind Acordul Tripartit Cadru pentru acoperirea costurilor de gestionare a deșeurilor municipale și pentru implementarea obligațiilor de informare

Consiliul Local al Municipiului Suceava,

Având în vedere Referatul de aprobare al Primarului Municipiului Suceava Ion Lungu și a Viceprimarului Lucian Harșovschi, înregistrat cu nr. 24.506/24.07.2019, raportul Serviciului Ecologizare și Gestionare câini fără stăpân, înregistrat cu nr. 24.507/24.07.2019, avizul Comisiei de Servicii Publice;

În conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a Legii 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 31/2019 de aprobare a OUG nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a OUG nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, a Ordinului președintelui ANRSC nr. 82/2015, a Ordinului președintelui ANRSC nr. 109/2007,

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. d) și alin. (7) lit. n), art. 139 alin. (3) lit. f) și art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Acordul Tripartit Cadru pentru acoperirea costurilor de gestionare a deșeurilor municipale și pentru implementarea obligațiilor de informare între Organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului, Asocieria SC DIASIL SERVICE SRL-SC Ritmic COM SRL, operatorul de salubritate menajeră, și municipiul Suceava în vederea acoperirii costurilor de gestionare (pentru colectarea și transportul, stocarea temporară, sortarea și valorificarea) a deșeurilor de ambalaje gestionate prin serviciile de salubritate și pentru implementarea obligațiilor de informare conform Anexa I care face parte integrantă din prezenta Hotărâre.

Art.2. Se aprobă Anunțul Public Privind încheierea Acord Tripartit pentru acoperirea costurilor de gestionare a deșeurilor municipale și pentru implementarea obligațiilor de informare, conținut în Anexa II, care face parte integrantă din prezenta Hotărâre.

Art.3. Se împuternicește domnul Ion Lungu în calitate de Primar al Municipiului Suceava să semneze Acordul Tripartit între Organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului, Asocieria SC Diasil Service SRL - SC Ritmic Com SRL, operatorul de salubritate menajeră, și municipiul Suceava în vederea acoperirii costurilor de gestionare (pentru colectarea și transportul, stocarea temporară, sortarea și valorificarea) a deșeurilor de ambalaje gestionate prin serviciile de salubritate și pentru implementarea obligațiilor de informare, care îndeplinesc condițiile prevăzute în Anunțul Public.

Art.4. Primarul Municipiului Suceava, prin Direcția Ecologizare - Serviciul Ecologizare și Gestionare câini fără stăpân, va duce la îndeplinire prezenta hotărâre.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
MILICI OVIDIU



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL AL MUNICIPIULUI
Jrs. IOAN CIUTAC

**PARTENERIAT CADRU VIZÂND ACOPERIREA COSTURILOR NETE PENTRU
COLECTAREA ȘI TRANSPORTUL, STOCAREA TEMPORARĂ, SORTAREA ȘI
ÎNCREDINȚAREA ÎN VEDEREA VALORIFICĂRII DEȘEURILOR DE AMBALAJE
LA NIVELUL UAT Municipiul Suceava, jud. Suceava**

Nr înregistrare UAT Municipiul Suceava _____ din ____/____/2021

Nr înregistrare OIREP _____ din ____/____/2021

Cap. I. Părțile partenere ale Parteneriatului Cadru

1. _____, cu sediul în _____,
înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. J____/____/_____, CUI
_____, cont bancar cont bancar _____
deschis la _____, telefon/fax _____, e-mail
_____, reprezentată de _____, în
calitate de _____, **denumită în continuare OIREP,**

și

2. **UAT Municipiul Suceava** cu sediul în Suceava, B-dul 1 Mai, nr. 5A, jud. Suceava, având
cod fiscal 4244792, reprezentată legal prin domnul Ion Lungu, în calitate de primar,
denumită în continuare UAT Municipiul Suceava,

după caz fiecare denumită separat **Parte/Partea** și împreună **„Părțile”**,

Având în vedere următoarele :

- **OIREP** este operator economic legal constituit care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorilor, în conformitate cu dispozițiile art. 16 alin. (5) litera (b) din Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare (în continuare, denumită „Legea nr. 249/2015”) și având în vedere Parteneriatele încheiate cu operatorii economici prevăzuți la art. 16 alin. (1) din Legea nr. 249/2015,
- Responsabilitatea gestionării deșeurilor de ambalaje care îi revine **OIREP** conform prevederilor art.16 alin.(9) lit. i) din Legea nr.249/2015 în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite în cuprinsul Anexei nr. 5 din Legea nr. 249/2015 cât și obligația de furnizare a informațiilor privind gestionarea deșeurilor de ambalaje și a informațiilor privind cantitățile de ambalaje, respectiv cantitățile contractate cu fiecare dintre operatorii prevăzuți la art. 16 alin. (1) din Legea nr. 249/2015, conform prevederilor art.17 din Legea nr.249/2015,
- Prevederile art. 16 alin. (9) lit. g) coroborate cu dispozițiile cuprinse în Anexa nr. 6 din Legea nr. 249/2015, potrivit cărora **OIREP**, în calitate de organizație care implementează

obligatiile privind raspunderea extinsa a producatorului, trebuie sa acopere costurile pentru colectarea si transportul, stocarea temporara, sortarea si incredintarea in vederea valorificarii deșeurilor de ambalaje gestionate prin servicii/operatorii de salubritate, iar cantitatile pentru care au fost acoperite costurile se iau in calcul in mod corespunzator la indeplinirea obiectivelor prevazute in Anexa nr. 5 din Legea nr. 249/2015,

- Obligatia care ii incumba organizatiei **OIREP** de a indeplini un obiectiv anual global privind cantitatile de deșuri de ambalaje din flux municipal reciclate si/sau valorificate pentru clientii sai,

- Prevederile art. 59 alin. (4), (5) si alin. (6) din Legea nr. 211/2011 potrivit carora, pentru deșeurile care fac obiectul raspunderii extinse a producatorului care se regasesc in deșeurile municipale, (4) **UAT-urile (ADI)** au dreptul de a solicita organizatiilor care implementeaza obligatiile privind raspunderea extinsa a producatorului acoperirea costurilor de gestionare si obligatia de a stabili modalitatea prin care se platesc serviciile aferente acelor deșuri, (5) Pentru deșeurile care fac obiectul raspunderii extinse a producatorului care se regasesc in deșeurile municipale, acoperirea costurilor se face de catre **OIREP** si fara impunerea unor costuri suplimentare in sarcina utilizatorilor serviciului de salubritate, (6) ADI sau unitatile administrativ teritoriale utilizeaza sumele incasate pentru acoperirea costurilor de gestionare exclusiv pentru scopurile carora le sunt destinate,

- Prevederile art. 9 alin. (1) litera (h) coroborate cu dispozitiile art. 21 alin. (2) din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localitatilor, cu modificarile si completările ulterioare (in continuare, „Legea nr. 101/2006”), in considerarea carora autoritatilor administratiei publice locale le revine obligatia de a implementa sistemul de colectare separata a deșeurilor, iar operatorilor de salubritate le incumba obligatia de a pune la dispozitia detinatorilor de deșuri containerele/recipientele precum si, dupa caz, sacii necesari realizarii activitatii de precollectare separata a deșeurilor. Costurile de achizitionare a acestora se includ in tariful ofertat pentru prestarea activitatii de colectare separata si transportul separat al deșeurilor, daca nu sunt puse la dispozitie de delegatar.

- Prevederile Cap. V pct. 17 lit. j¹) conform carora **OIREP** au obligatia „sa afiseze pe pagina de inceput a site-ului propriu, direct sau prin intermediul unui link, pentru trimestrul care tocmai s-a incheiat, pana la data de 25 a lunii urmatoare a trimestrului respectiv, cantitatea contractata de ambalaje pe tip de material, pentru care implementeaza obligatiile privind raspunderea extinsa a producatorului si care devin deșuri in fluxul municipal, si sa actualizeze trimestrial informatiile” si li. q pct.(i) potrivit carora „acopera, cu prioritate, prin Parteneriatele, parteneriatele sau alte forme de colaborare incheiate cu autoritatile publice locale sau, dupa caz, cu asociatiile de dezvoltare intercomunitara mandatate, costurile nete pentru deșeurile de ambalaje gestionate prin operatorul de salubritate, in limita cantitatilor de ambalaje devenite deșuri in fluxul municipal preluate de la UAT Municipiul Suceava prin Parteneriat de la operatorii economici responsabili, pe baza ponderii, asa cum este definita in anexa nr. 4 din Ordinul 1362/2018,

- Prevederile Cap. V pct. 17 lit. e) potrivit cărora **OIREP** au obligația „să desfășoare anual, împreună cu asociațiile de dezvoltare intercomunitară/unitățile administrativ-teritoriale/subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor, după caz, din zona în care își desfășoară activitatea, care solicită acest lucru, campaniile prevăzute la art. 21 din Legea nr. 249/2015, cu modificările și completările ulterioare” și pct. 21 lit. e) să suporte „costurile pentru promovarea, împreună cu autoritățile publice locale sau, după caz, cu asociațiile de dezvoltare intercomunitară, de campanii de informare și educare a publicului, inclusiv sub formă de proiecte-pilot pentru stimularea colectării separate, a reutilizării și a reciclării, direct proporțional cu cantitățile de ambalaje pentru care au obligația de a acoperi costurile nete, incluzând saci, pubele, containere, și/sau alte sisteme digitale care generează, măsoară, prelucrează sau stochează informații privind gestionarea și monitorizarea cantităților de deșeuri, precum ambalajele devenite deșeuri în fluxul municipal” din Ordinul 1362/2018,
- **OIREP** a încheiat Parteneriate privind implementarea obligațiilor răspunderii extinse a producătorului cu operatorii economici responsabili (în continuare denumiți în mod colectiv „Clienții”), pentru îndeplinirea obiectivelor stabilite de O.U.G. nr. 196/2005, cu modificările și completările ulterioare (în continuare „OUG nr.196/2005”), și Legea 249/2015, Clienții fiind obligați în temeiul art. 17 alin. (2) din Legea nr. 211/2011 „să acopere, începând cu data de 1 ianuarie 2019, costurile de gestionare a deșeurilor din deșeurile municipale pentru care se aplică răspunderea extinsă a producătorului stabilite prin actele normative care reglementează respectivele fluxuri de deșeuri”,
- Prevederile art. 59 alin. (3) din Legea nr. 211/2011, care stabilește obligația **UAT - urilor** să încheie Parteneriate, parteneriate sau alte forme de colaborare cu organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite prin actele normative care transpun directivele individuale.
- Prevederile Ordinului 1595/2020 pentru aprobarea „*Instrucțiunilor de utilizare a aplicației informatice Sistemul informatic de asigurare a trasabilității deșeurilor (SIATD), în vederea monitorizării și veriicării corectitudinii tranzacțiilor cu deșeuri de ambalaje în sistemul răspunderii extinse a producătorului*” care stabilesc obligația UAT Municipiul Suceava și OIREP de utilizare a aplicației SIATD începând cu data de 01.01.2021¹,
- Prevederile Art. 10 alin. (7) și (8) din Ordinul 1595/2020 care reglementează obligația de plată a costurilor prevăzute în Legea nr. 249/2015 doar ulterior confirmării cantităților gestionate în aplicația SIATD,
- **UAT Municipiul Suceava** are încheiat un Contract de delegare pentru serviciul public de salubritate cu operatorul de salubritate delegat – Asocieria SC Diasil Service SRL- SC Ritmic Com SRL;

Părțile au convenit încheierea prezentului Parteneriat-Cadru, în condițiile înfățișate mai jos.

1

Cap. II . Obiectul Parteneriatului Cadru

2.1. Obiectul Parteneriatului îl constituie acoperirea de către **OIREP** a costurilor nete ale UAT Municipiul Suceava aferente activităților de colectare și transport, stocare temporară, sortare și încredințate în vederea valorificării a deșeurilor de ambalaje gestionate prin operatorii de salubritate delegați, în limita cantităților deșeurilor de ambalaje din fluxul municipal și pe tipuri de materiale estimate a fi gestionate pe raza teritorială a UAT Municipiul Suceava , conform **Anexei nr. 2 și 2.1** la prezentul Parteneriat și alocate OIREP conform ponderii trimestriale, cu respectarea prevederilor art.12 alin. (8) din Legea nr. 211/2011, numai după confirmarea în SIATD a cantităților de deșeurii de ambalaje recepționate, după cum urmează:

- Tarifele operatorului de salubritate sunt stabilite în condiții transparente prin respectarea dispozițiilor Anexei nr. 6 din Legea nr. 249/2015, cu luarea în calcul a veniturilor rezultate din comercializarea deșeurilor de ambalaje către un operator valorificator și sunt aprobate de către UAT Municipiul Suceava prin Hotărârea Consiliului Local astfel cum se regăsesc în **Anexa nr. 1** la prezentul Parteneriat Cadru;

- Raportarea lunară de către UAT Municipiul Suceava a deșeurilor de ambalaje din fluxul municipal, distinct pe fiecare tip de material, gestionate prin operatorul de salubritate și livrate către operatorul economic reciclator/valorificator agreat în prealabil de Părți, în contul **OIREP**, pentru care vor fi acoperite costurile menționate în **Anexa nr. 1** la prezentul Parteneriat.

2.2. OIREP va acoperi și costurile pentru promovarea, împreună cu autoritățile publice locale sau, după caz, cu asociațiile de dezvoltare intercomunitară, de campanii de informare și educare a publicului, **direct proporțional cu cantitățile de deșeurii ambalaje din fluxul municipal pentru care au obligația de a acoperi costurile nete conform ponderii acestora**, costuri de până la 40 lei/tonă alocată în contul OIREP, pentru cantitățile încredințate în vederea reciclării. Ponderea reprezintă alocarea direct proporțională organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului, de către autoritățile publice locale sau, după caz, cu asociațiile de dezvoltare intercomunitară mandatate, a cantităților de deșeurii de ambalaje rezultate în aria geografică în care își desfășoară aceste activități.

2.3. Obiectul Parteneriatului are în vedere ponderea deșeurilor de ambalaje din cantitățile estimate (lunare și anuale) ale deșeurilor de ambalaje, conform celor prevăzute în **Anexei nr.2 și 2.1** - Estimarea cantităților de deșeurii de ambalaje în funcție de tipul de material, alocate **OIREP** în anul 2021;

Cap. III. Durata Parteneriatului Cadru

3.1. Prezentul Parteneriat are valabilitate până la data de 31.12.2022 și intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele Părți.

3.2. La propunerea oricăreia dintre Părți, Parteneriatul se poate prelungi printr-o notificare transmisă cu 15 (cincisprezece) zile înainte de expirarea termenului, urmând ca Părțile să semneze un act adițional de prelungire.

Cap. IV. Prețul Parteneriatului Cadru

4.1. În schimbul activităților de colectare și transport, stocare temporară, sortare și încredințare în vederea valorificării a deșeurilor de ambalaje gestionate prin operatorul de salubritate ale căror costuri sunt acoperite de către OIREP, UAT Municipiul Suceava va emite lunar o factură, pe baza tarifelor indicate în **Anexa nr. 1**.

4.2. Pe factura emisă, UAT Municipiul Suceava va menționa în cadrul rubricii Descrierea serviciilor prestate, în mod obligatoriu, și sintagma *„Prestări servicii în baza Parteneriatului pentru acoperirea costurilor pentru colectarea și transportul, stocarea temporară, sortarea și încredințarea în vederea valorificării deșeurilor de ambalaje nr. din....., încheiat cu **OIREP** având CUI, destinate realizării obiectivelor anuale în conformitate cu prevederile Anexei nr. 5 din Legea nr. 249/2015, pentru deșeuri de ambalaje de [...] (tipul de material), cod [...], cantitate [..], aferente lunii [...].”*

Cap. V. Facturare

5.1. Facturile vor fi emise de către UAT Municipiul Suceava doar după confirmarea cantităților în aplicația informatică SIATD conform art. 10 alin. (8) din Ordinul 1595/2020² și validarea ulterioară a cantităților de către **OIREP** conform procedurii prevăzută în **Anexa nr.4**, în baza cantităților de deșeuri de ambalaje alocate în baza ponderii în contul **OIREP** conform **art. 7.7.** și **art. 7.8.** și vor fi însoțite, în mod obligatoriu, de un Dosar cu raportul lunar care cuprinde documente care asigură trasabilitatea deșeurilor de ambalaje, respectiv documente financiar-contabile și documente justificative, până la operatorul economic valorificator, conform **Anexei nr.4** la prezentul Parteneriat.

5.1.1. Cantitățile raportate de către UAT Municipiul Suceava în contul **OIREP** vor fi alocate conform ponderii acesteia definite în Anexa 1⁴ la Ordinul nr. 1362/2018,

5.1.2. Cantitățile de ambalaje care devin deșeuri în flux municipal sunt declarate trimestrial, până la data de 25 a lunii următoare trimestrului respectiv (ex.: Pentru T1 afișarea să aibă loc până la 25 a lunii aprilie etc.) de către fiecare **OIREP** în parte, în baza declarațiilor producătorilor și importatorilor care introduc pe piața națională produse ambalate. Astfel, fiecare **OIREP** va avea o pondere aferentă cantităților sale mai sus menționate, în totalul cantităților **OIREP**-urilor, iar cantitățile colectate vor fi ulterior alocate, în funcție de ponderea aferentă fiecărei **OIREP**.

5.1.3. Alocarea cantităților valorificate energetic între **OIREP**-urile se va face în funcție de ponderea aferentă fiecăreia și după următoarea formulă:

„Cantitatea alocată prin valorificare energetică = cantitatea alocată prin încredințare în vederea reciclării /11, dar nu mai mult de 10% din cantitatea reciclată alocată fiecărui OIREP”.

5.2. UAT Municipiul Suceava va prezenta în raportarea lunară transmisă **OIREP** toate documentele financiar-contabile și justificative de la servicii/operatorii de salubritate delegat pentru gestionarea deșeurilor de ambalaje până la operatorul economic valorificator, distinct pe fiecare tip de material. Documentele necesare a fi incluse în Dosarul de raportare se regăsesc în **Anexa nr. 4** la prezentul Parteneriat Cadru.

5.3. OIREP va achita către UAT Municipiul Suceava contravaloarea costurilor de gestionare a deșeurilor de ambalaje în termen de 30 (treizeci) de zile de la data comunicării facturii, ulterior confirmării trasabilității cantităților în SIATD și validării documentelor menționate în **Anexa nr. 4**. În cazul în care factura nu este însoțită de documentele menționate în cadrul **Anexei nr. 4**, întocmite conform punctului II din anexa menționată, **OIREP** va solicita completarea documentației, termenul de 30 de zile decurgând din momentul primirii documentației complete. Dacă UAT Municipiul Suceava este în imposibilitatea de a completa documentele lipsa, OIREP va achita parțial factura, corelată cu cantitățile pentru care s-a făcut dovada trasabilității, diferența fiind stornată.

5.4. Pentru nerespectarea termenului de plată a facturii prezentate de către UAT Municipiul Suceava, **OIREP** datorează acesteia penalități de întârziere în cuantum de 0,01% pe zi de întârziere din suma neachitată, până la concurența sumei neachitate, calculate de la data scadenței până la data plății efective.

5.5. În cazul în care, într-o lună, UAT Municipiul Suceava nu colectează și nu livrează cantități de deșeuri de ambalaje care să îndeplinească condițiile prevăzute în prezentul Parteneriat, astfel încât acestea să poată fi raportate în numele și pentru **OIREP**, UAT Municipiul Suceava are obligația să notifice acest lucru către **OIREP** prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin fax/e-mail, folosind datele de identificare ale acestuia menționate în preambulul Parteneriatului.

5.6. În cazul în care, până la data limită de 31 decembrie a anului curent, operatorii de salubritate delegați nu comercializează către un operator economic valorificator sau reciclator ori UAT Municipiul Suceava nu încredințează **OIREP** întreaga cantitate de deșeuri de ambalaje colectate în anul curent, acea cantitate va rămâne în stocul declarat prin raportările transmise de către UAT Municipiul Suceava către **OIREP**, fără a putea fi raportată în numele și pentru **OIREP** în anul respectiv, ci în anul următor celui în care au fost colectate dacă legislația permite.

5.7. UAT Municipiul Suceava transmite spre confirmare către **OIREP** o listă cu operatorii economici reciclatori/valorificatori cu care operatorii de salubritate delegate/ți intenționează să colaboreze în vederea valorificării/reciclării cantităților de deșeuri de ambalaje raportate în contul **OIREP**, însoțită de copii conforme cu originalul după autorizațiile de mediu.

5.8. Factura aferentă campaniilor de informare și educare a populației și a operatorilor economici prevăzute la art. 21 din Legea nr. 249/2015 va fi emisă în baza actelor doveditoare care să confirme desfășurarea acestora, prevăzute la art. 2.2. de mai sus.

Cap. VI. Drepturile și obligațiile OIREP

6.1. OIREP declară că este operator economic legal constituit, licențiat în vederea implementării obligațiilor privind răspunderea extinsă a producătorilor, conform legislației în vigoare.

În acest sens, OIREP va anexa la prezentul Parteneriat Cadru, Licența de operare și Decizia de Avizare Anuală, documente care se vor constitui drept **Anexa nr. 3** la prezentul Parteneriat, aceasta din urmă fiind atașată la momentul comunicării de către Comisia de supraveghere a răspunderii extinse a producătorilor. Primele Decizii de Avizare Anuală se vor emite începând din anul 2021.

6.2. OIREP se obligă să achite costurile nete pentru activitățile de colectare și transport, stocare temporară, sortare și încredințare în vederea valorificării a deșeurilor de ambalaje gestionate prin operatorii de salubritate delegat de **UAT municipiul Suceava**. Plata se poate face în contul operatorului de salubritate delegat numai în baza Notificării transmise de **UAT municipiul Suceava**.

6.3. Pentru colectarea, transportul, stocarea temporară, sortarea și încredințarea în vederea valorificării unor cantități de deșeurile de ambalaje care exced cu mai mult de 10% cantitățile estimate lunar, stabilite în **Anexa nr. 2 și 2.1**, UAT Municipiul Suceava va solicita în prealabil acordul scris al **OIREP**, cu condiția respectării prevederilor art. 12 alin. (8) din Legea nr. 211/2011.

6.4. OIREP se obligă să verifice, conformitatea cu **Anexa nr. 4** la prezentul Parteneriat Cadru, conținutul dosarului cuprinzând raportarea lunară până la data de 20 a fiecărei luni (maxim 10 zile de la primirea dosarului de trasabilitate), astfel încât relațiile Parteneriale să se deruleze conform celor agreeate.

6.5. OIREP se obligă să achite contravaloarea serviciilor asigurate și facturate în mod corespunzător de către UAT Municipiul Suceava, în termenul și condițiile agreeate prin prezentul Parteneriat. În caz de întârziere la plata facturii lunare prezentate de UAT Municipiul Suceava, care nu se datorează culpei acestuia, UAT Municipiul Suceava va fi îndreptățită să pretindă **OIREP** penalități de întârziere în cuantumul prevăzut la **art. 5.4**, **OIREP** urmând a le plăti la solicitarea scrisă a UAT Municipiul Suceava, conform Cap. XII.

6.6. Conform art. 16 alin. (9) lit. h) din Legea nr. 249/2015, **OIREP** va asigura, la solicitarea UAT Municipiul Suceava, preluarea și valorificarea de către operatorii economici autorizați a deșeurilor de ambalaje din fluxul municipal care îndeplinesc indicatorii de performanță prevăzuți în Anexa nr. 1 la OUG nr. 74/2018 (Anexa 7 la Legea nr. 211/2011) și standardele de calitate impuse prin standardele oficiale sau ale operatorilor economici autorizați pentru reciclare, în limita cantităților prevăzute în **Anexa nr. 2 și 2.1** la prezentul Parteneriat, cu

respectarea prevederilor art. 12 alin. (8) din Legea nr. 211/2011. Standardele și procedura de preluare vor fi stabilite prin act adițional la prezentul Parteneriat Cadru.

Cap. VII. Drepturile și obligațiile UAT Municipiul Suceava

7.1. UAT Municipiul Suceava declară că operatorul de salubritate delegat care asigură gestionarea deșeurilor este autorizat potrivit legislației în vigoare pentru desfășurarea activităților de colectare și transport, stocare temporară și sortare și că are încheiate Parteneriate/parteneriate cu operatorii economici reciclatori/valorificatori autorizați, pentru deșeurile de ambalaje colectate de pe raza administrativ-teritorială a municipiului Suceava.

În acest sens, UAT Municipiul Suceava prezintă autorizațiile, licențele precum și alte documente ale operatorului de salubritate care constituie **Anexa nr. 6** la prezentul Parteneriat.

7.2. UAT Municipiul Suceava garantează legalitatea obținerii autorizațiilor/licențelor și valabilitatea acestora pe toată perioada derulării Parteneriatului, inclusiv depunerea tuturor diligențelor pentru prelungirea valabilității acestora la expirarea termenului pentru care au fost emise. UAT Municipiul Suceava se obligă să comunice **OIREP** la momentul semnării, autorizațiile, licențele și orice alte documente, nu mai târziu de 5 (cinci) zile lucrătoare, orice modificare intervenită cu privire la documentele prezentate. UAT Municipiul Suceava va răspunde față de **OIREP** pentru prejudiciul provocat prin orice întârziere sau omisiune de a comunica modificările intervenite.

7.2.1 UAT Municipiul Suceava garantează faptul că operatorul de salubritate delegat va livra cu prioritate cantitățile de deșuri de ambalaje direct către reciclatori/valorificatori autorizați, iar în cazul excepțional al livrărilor prin operatori economici intermediari autorizați/licențiați, în scopul tranzacțiilor respective, UAT Municipiul Suceava se obligă să pună la dispoziția **OIREP** în prealabil tranzacțiilor respective, documentele necesare și suficiente care dovedesc autorizarea/licențierea acestora.

7.3. Prin prezentul Parteneriat Cadru, UAT Municipiul Suceava asigură în numele și pentru **OIREP** colectarea și transportul, stocarea temporară, sortarea și încredințarea spre valorificare a cantităților lunare și anuale a deșeurilor de ambalaje gestionate prin operatorul de salubritate delegat, prevăzute în **Anexei nr. 2** și **2.1**. În acest sens, operatorul de salubritate delegat livrează cantitățile de deșuri de ambalaje în condițiile contractuale negociate cu operatorii economici reciclatori/valorificatori agreeți, UAT Municipiul Suceava primind pentru aceste activități din partea **OIREP** tarifele stabilite potrivit **Anexei nr. 1**.

7.4. UAT Municipiul Suceava declară și garantează că va raporta în numele și pentru **OIREP** cantitățile de deșuri de ambalaje colectate, sortate și încredințarea în vederea valorificării prin reciclare și/sau valorificare prin incinerare cu recuperare de energie, evidențiate pe fiecare factură și pe fiecare document care însoțește transportul. UAT Municipiul Suceava se obligă că operatorul de salubritate delegat, va stipula distinct, atât pe facturile de vânzare către operatorii economici reciclatori și/sau operatorii economici valorificatori, cât și pe documentele de însoțire a transportului deșeurilor de ambalaje (aviz, formular de încărcare – descărcare, recepție) conform legislației în vigoare, următorul text:

„DEȘEURI DE AMBALAJE din fluxul municipal al UAT Municipiul Suceava ... din ... [se va completa tipul de material de deșeu de ambalaj], cod ... [codul de deșeu de ambalaj, conform Deciziei 2014/955/UE], încredințate în vederea valorificării pentru îndeplinirea obiectivelor anuale de reciclare/valorificare prevăzute în Anexa nr. 5 din Legea nr. 249/2015, aferente lunii [...], după cum urmează:

- *X tone în contul **OIREP 1**, CUI....., conform Parteneriat nr.;*
- *X tone în contul **OIREP 2**, CUI....., conform Parteneriat nr.;*

7.4.1. În cazul în care operatorul de salubritate delegat livrează deșeurile de ambalaje colectate unui operator economic colector intermediar care la rândul său livrează deșeurile de ambalaje unui operator economic reciclator autorizat, documentele care se vor transmite **OIREP** de către UAT Municipiul Suceava, sunt documentele care dovedesc trasabilitatea deșeurilor de ambalaje, de la operatorul de salubritate delegat la colectorul intermediar și de la colectorul intermediar la operatorul economic reciclator, respectiv toate documentele care dovedesc trasabilitatea pentru fiecare etapă de livrare în parte.

7.5. UAT Municipiul Suceava se obligă să raporteze toate cantitățile menționate pe facturile de vânzare și pe documentele care însoțesc transportul care conțin mențiunile prevăzute la **art. 7.4.** de mai sus, exclusiv în scopul realizării obiectivelor de valorificare și respectiv de reciclare a deșeurilor de ambalaje, în contul **OIREP**. În lipsa textului obligatoriu a fi prevăzut pe documentele financiar contabile și justificative, respectivele cantități de deșeurile de ambalaje nu vor face obiectul unei plăți din partea **OIREP**, trasabilitatea acestora nefiind asigurată conform prevederilor legale.

7.6. UAT Municipiul Suceava se obligă să raporteze cu fidelitate și la termenele legale, către autoritatea teritorială pentru protecția mediului competentă, precum și către orice alte autorități prevăzute de legislația în vigoare, cantitățile de deșeurile de ambalaje colectate, sortate și încredințate în vederea valorificării prin incinerare în instalații de incinerare cu valorificare de energie unui operator economic valorificator care sunt raportate către **OIREP**.

7.7. UAT Municipiul Suceava se obligă să raporteze lunar, către **OIREP** prin poștă electronică (prin utilizarea unui format de calcul de tip Excel), cât și pe suport de hârtie, cantitățile de deșeurile de ambalaje menționate în cadrul **Anexei nr.2 și 2.1**, lunar până la data de 10 a lunii următoare celei în care s-au prestat activitățile de colectare și transport, stocare temporară, sortare și încredințate în vederea valorificării.

7.8. UAT Municipiul Suceava va prezenta **OIREP**, lunar, prin expediere la adresa acestora de corespondență, prin poștă (curierat) și e-mail/fax, până la data de 10 a lunii următoare celor în care au fost prestate activitățile de colectare și transport, stocare temporară, sortare și încredințate în vederea valorificării deșeurilor de ambalaje, un Dosar de raportare ce va cuprinde în mod obligatoriu documentele menționate în **Anexa nr. 4** și facturile și documentele de transport individualizate conform **art. 7.4.**

7.9. UAT Municipiul Suceava se obligă să transmită pe cheltuiala sa, la adresa de corespondență a **OIREP**, Dosarul de raportare lunară care cuprinde toate documentele,

conform **Anexei nr. 4**, acesta fiind direct și exclusiv responsabil pentru conformitatea și legalitatea acestor documente și a operațiunilor care au stat la baza emiterii acestora și are dreptul de a solicita acoperirea costurilor nete de gestionare a deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale de la **OIREP** numai după confirmarea în SIATD a cantităților de deșeuri de ambalaje recepționate.

7.10. Cantitățile raportate în contul **OIREP** vor fi alocate conform ponderii acesteia așa cum este definită la Anexa 14 din Ordinul nr. 1362/2018.

7.11. Alocarea cantităților valorificate energetic între **OIREP**-urile se va face în funcție de ponderea aferentă fiecăreia și după următoarea formulă:

„Cantitatea alocată prin valorificare energetică = cantitatea alocată prin încredințare în vederea reciclării /11, dar nu mai mult de 10% din cantitatea reciclată alocată fiecărei OIREP”.

7.12. UAT Municipiul Suceava se obligă să informeze **OIREP**, la semnarea prezentului Parteneriat Cadru, cu privire la operatorii economici cu care operatorul de salubritate delegat desfășoară raporturi contractuale în vederea desfășurării activităților de sortare, reciclare și/sau valorificare de deșeuri de ambalaje precum și asupra autorizării acestora pentru desfășurarea activităților de sortare, respectiv reciclare și/sau valorificare, potrivit legii.

7.13. UAT Municipiul Suceava își asumă răspunderea față de **OIREP** pentru modul în care își îndeplinește obligațiile decurgând din prezentul Parteneriat, responsabilitatea privind reciclarea/ valorificarea cantităților de deșeuri de ambalaje potrivit cantităților stabilite în **Anexa nr. 2**, individualizarea corectă a acestora pe documentele din dosarul de raportare lunară precum și efectuarea raportărilor prevăzute la **art. 7.6**. UAT Municipiul Suceava se obligă, sub sancțiunea plății de daune-interese, să nu includă în raportările sale decât cantitățile de deșeuri de ambalaje rezultate din deșeurile municipale colectate de pe raza UAT Municipiul Suceava.

7.14. UAT Municipiul Suceava este responsabil în privința naturii municipale a deșeurilor de ambalaje valorificate/reciclate în favoarea **OIREP** și imputate la plată acestuia și garantează colectarea lor pe raza teritorială stabilită în Parteneriatul cadru.

7.15. UAT Municipiul Suceava răspunde de rezultatul încredințării spre valorificare în mod integral și corespunzător a cantităților de deșeuri de ambalaje prevăzute de Parteneriat, precum și de întocmirea și predarea către **OIREP** a tuturor documentelor aferente trasabilității acestora, pentru fiecare cantitate de deșeuri în parte.

7.16. UAT Municipiul Suceava va asigura **OIREP** trasabilitatea corespunzătoare și deplină a deșeurilor de ambalaje pe care le gestionează conform Parteneriatului, de maniera stabilită prin acesta și în conformitate cu prevederile legale. UAT Municipiul Suceava poartă întreaga răspundere pentru realitatea și liceitatea operațiunilor reflectate de documentele doveditoare predate către **OIREP**, în baza cărora acesta îi datorează plata tarifelor stabilite.

7.17. UAT Municipiul Suceava va raporta către **OIREP**, cu fidelitate, promptitudine, în termenele legale, contractuale și/sau ori de câte ori este necesar, toate operațiunile aferente gestionării acestor deșeuri, cu asigurarea trasabilității pentru fiecare cantitate convenită.

7.18. Răspunderea integrală și exclusivă a UAT Municipiul Suceava pentru realitatea cantităților de deșeuri de ambalaje încredințate în vederea valorificării și raportate către **OIREP** are drept consecință:

a) obligația UAT Municipiul Suceava de a nu efectua nicio stornare dacă aceasta nu este consecința directă a Parteneriatului părților, a unei sentințe judecătorești definitive sau a unei măsuri administrative dispuse de către autoritatea publică având competențe legale în domeniul gestionării deșeurilor. În mod corespunzător, UAT Municipiul Suceava are obligația de a nu aloca altei/altor **OIREP**, total/parțial, cantitățile devenite disponibile prin stornare.

În cazul în care UAT Municipiul Suceava nu își respectă aceste obligații sau dacă aceasta nu comunică și nu demonstrează justificarea stornării, **UAT Municipiul Suceava** se obligă să plătească **OIREP**, cu titlu de clauza penală, o despăgubire în cuantum de 2 lei/kg înmulțit cu cantitatea stornată sau alocată altei/altor **OIREP** (în kg);

b) clauza penală prevăzute la **lit. a)** de mai sus, nu înlătură/diminuează răspunderea UAT Municipiul Suceava pentru orice alte prejudicii directe sau indirecte provocate **OIREP** prin neexecutarea, executarea cu întârziere sau necorespunzătoare a obligațiilor contractuale și/sau legale în sarcina sa.

7.19. UAT Municipiul Suceava are obligația să comunice către **OIREP** toate stațiile de sortare unde se sortează deșeul municipal colectat de către operatorul de salubritate delegat de pe raza administrativ-teritorială a UAT Municipiul Suceava unde se sortează deșeurile de ambalaje municipale colectate în baza codificării legale prevăzută de lege din care rezultă deșeuri de ambalaje ce urmează a fi livrate în contul **OIREP**.

7.20. UAT Municipiul Suceava se obligă să comunice lunar tuturor **OIREP**-urilor partenere cantitățile de deșeuri colectate și modul de alocare a acestora.

Cap. VIII. Modificarea Parteneriatului Cadru

8.1. Dispozițiile prezentului Parteneriat pot fi modificate sau completate prin încheierea de acte adiționale, agreate în scris de toate Părțile.

8.2. Prezentul Parteneriat reprezintă singurul înscris aplicabil pe durata desfășurării acestuia, începând cu data semnării lui.

Cap. IX. Răspunderea părților

9.1. În cazul în care oricare dintre părți nu își execută obligațiile decurgând din prezentul Parteneriat, partea în culpă se obligă să acopere celeilalte părți prejudiciile cauzate, cu excepția situației în care neexecutarea se datorează unor cauze obiective și justificate și care au fost aduse la cunoștința celeilalte părți în termen de 3 (trei) zile de la apariția acestora.

9.2. Întârzierea îndeplinirii de către UAT Municipiul Suceava a obligațiilor stabilite în cadrul **art. 7.7** și **art. 7.8** are **drept** consecință decalarea automată a termenului de plată al facturii aferente, prevăzut la **art. 5.3**, cu numărul de zile corespunzător acestei întârzieri.

9.3. Cu titlu de excepție, prevederile acestui capitol nu se aplică pentru raportarea lunii decembrie, raportare pentru care UAT Municipiul Suceava se obliga sa respecte întocmai termenele agreate.

Cap. X. Confidențialitate

10.1. Părțile își garantează reciproc confidențialitatea asupra informațiilor la care au acces prin încheierea prezentului Parteneriat Cadru, fiind interzisă transmiterea oricăror informații către terțe persoane, cu excepția informațiilor care, prin efectul legii, trebuie comunicate autorităților competente, potrivit legislației în vigoare la data comunicării.

10.2. În situația transferului de date cu caracter confidențial către terți, partea responsabilă datorează daune-interese celeilalte părți.

10.3. Fiecare parte va dezvălui informațiile pe care le-a primit de la cealaltă parte contractuală doar către angajații proprii care trebuie să cunoască acele informații pentru a putea fi îndeplinite obligațiile decurgând din prezentul Parteneriat.

10.4. Părțile se obligă să prelucreze datele cu caracter personal obținute în virtutea executării prezentului Parteneriat cu respectarea principiilor prevăzute de legislația în materie de protecția datelor (principiul legalității, echității, transparenței, exactității, responsabilității, limitării legate de scop și de stocare). În sensul dispozițiilor prezentului Parteneriat, datele care fac obiectul prelucrării se pot referi la: nume, prenume, funcție, adresă de e-mail, număr de telefon.

10.5. Scopul prelucrării datelor este reprezentat de executarea dispozițiilor prezentului Parteneriat. Prelucrarea nu poate fi extinsă la alte scopuri, cu excepția cazului în care Părțile convin în mod expres sau există o obligație legală care dă dreptul Părții să prelucreze datele.

10.6. Părțile se obligă să păstreze confidențialitatea datelor cu caracter personal. Fiecare dintre acestea garantează că accesul la datele care fac obiectul prelucrării va fi permis doar angajaților responsabili de respectiva relație contractuală.

10.7. Fiecare dintre Părți se obligă să implementeze măsuri rezonabile de siguranță fizică, tehnică și administrativă astfel încât să preîntâmpine incidente ca pierderea, folosirea inadecvată, accesul neautorizat, dezvăluirea, alterarea sau distrugerea datelor cu caracter personal. În eventualitatea unui incident privind protecția datelor, fiecare dintre Părți trebuie să notifice celeilalte acest lucru în termen de 24 (douăzecișipatru) de ore.

10.8. Oricare dintre Părți se obligă să nu comunice datele personale transmise de cealaltă Parte către orice terț cu următoarele excepții (i) există temei legal sau (ii) există temei contractual și Partea și-a exprimat acordul.

10.9. La încetarea relației Parteneriale, părțile se obligă să înceteze prelucrarea datelor cu caracter personal, cu excepția cazurilor în care (i) o obligație legală impune prelucrarea în

continuare sau (ii) exercitarea unor drepturi în instanță și/sau în față autorităților statului cu atribuții de control, situații în care Părțile vor fi ținute în continuare la respectarea confidențialității.

Cap. XI. Forța majoră

11.1. Forța majoră, definită ca fiind un eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil care are loc după momentul semnării prezentului Parteneriat și care împiedică una sau ambele părți să își îndeplinească în mod corespunzător sau în termenele asumate obligațiile ce le incumbă, exonerează de răspundere partea care o invocă, în condițiile legii.

11.2. Partea care invocă Forța majoră va notifica cealaltă parte, în termen de 3 (trei) zile de la apariția cazului de forță majoră și va remite celeilalte părți dovezile emise de autoritatea competentă, în cel mult 48 (patruzecișopt) de ore de la obținerea acestor dovezi.

11.3. În cazul în care durata dovedită a existenței cazului de Forță majoră este mai mare de 10 (zece) zile de la apariției sale, cele două părți se vor angaja în dezbateri pentru a stabili condițiile de executare a Parteneriatului. În cazul în care, în termen de 30 (treizeci) de zile de la data inițierii acestor dezbateri, părțile nu ajung la un consens privind executarea valabilă a Parteneriatului, acesta se consideră de drept încetat, începând cu data expirării termenului de 30 (treizeci) de zile menționat.

11.4. Exonerarea de răspundere este valabilă numai pe durata existenței cazului de Forță majoră.

Cap. XII. Notificări

12.1. Orice notificare transmisă de către o parte celeilalte părți, în baza prezentului Parteneriat cadru, va fi considerată valabilă dacă a fost făcută în scris și semnată în mod corespunzător de reprezentantul legal – Administrator/Director general și transmisă celeilalte părți prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire la adresele de corespondență prevăzute pentru fiecare parte Parteneră în preambulul Parteneriatului. Notificările se pot transmite în mod valabil atât prin e-mail, prin fax, la numerele de fax prevăzute în preambul, cât și prin intermediul executorului judecătoresc.

12.2. În cazul în care comunicarea, notificarea sau avizarea este dispusă pe cale poștală, aceasta va fi transmisă prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră a fi primită de către destinatar la data menționată de oficiul poștal pe confirmarea de primire.

12.3. În cazul în care comunicarea, notificarea sau avizarea este transmisă prin fax, cu confirmare de trimitere, la numerele de fax menționate în preambulul prezentului Parteneriat, aceasta va fi considerată a fi primită în aceeași zi, dacă a fost trimisă în zilele lucrătoare de luni până joi în intervalul 07:30 – 16:00, iar pentru zilele lucrătoare de vineri în intervalul 07:00 – 14:00, sau în ziua imediat lucrătoare, dacă a fost transmisă în afara acestui interval.

12.4. Dacă comunicarea este livrată personal, aceasta se consideră primită în momentul livrării.

12.5. Dacă comunicarea este dispusă prin e-mail, aceasta se consideră primită, dacă nici un mesaj de eroare sau de out-of-office nu a fost emis de serverul destinatarului și/sau dacă există un raport de confirmare a expediției în aceeași zi, dacă a fost trimisă în zilele lucrătoare de luni până joi în intervalul 07:30 – 16:00, iar pentru zilele lucrătoare de vineri în intervalul 07:00 – 14:00, sau în ziua imediat lucrătoare, dacă a fost transmisă în afara acestui interval.

12.6. Orice comunicare, notificare sau avizare verbală va fi luată în considerare de către părți dacă vor fi confirmate prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute în cadrul articolelor precedente.

12.7. Partea care își modifică adresa de corespondență și/sau numărul de fax și/sau adresa de e-mail indicate pentru comunicări, notificări sau avizări precum și persoanele de contact și/sau reprezentanții desemnați pentru derularea prezentului Parteneriat, va înștiința de urgență cealaltă parte.

12.8. Orice informație legată de executarea prezentului Parteneriat va fi furnizată formal către domnul/doamna [...], ca reprezentant desemnat din partea Părților, la adresa de corespondență [...] și/sau la adresa de e-mail [...] și către domnul/doamna [...], ca reprezentant desemnat din partea OIREP, la adresa de corespondență [...] și/sau la adresa de e-mail.

Cap. XIII. Cesiunea Parteneriatului Cadru

13.1. Cedarea Parteneriatului Cadru, precum și cea a drepturilor și/sau obligațiilor stabilite prin acesta, atât în mod integral, cât și în parte, nu este permisă decât cu acordul scris și explicit al tuturor Părților.

Cap. XIV. Legea aplicabilă și legislații

14.1. Prezentul Parteneriat Cadru este guvernat de și va fi interpretat în conformitate cu legea română.

14.2. Părțile convin ca orice dispută, controversă sau litigiu decurgând din sau născut în legătură cu prezentul Parteneriat Cadru va fi soluționat pe cale amiabilă. În cazul în care acest lucru nu este posibil, orice dispută, controversă sau litigiu decurgând din sau născut în legătură cu executarea prezentului Parteneriat, inclusiv referitor la interpretarea, validitatea, încheierea, modificarea, desființarea sau nulitatea acestuia, va fi soluționat de către instanța de judecată competentă.

Cap. XV. Încetarea Parteneriatului Cadru

15.1. Prezentul Parteneriat va înceta de plin drept, fără punere în întârziere și fără a fi necesară îndeplinirea niciunei alte formalități, în cazul încetării valabilității autorizațiilor și licențelor prevăzute la **art. 6.1.** și **art. 7.1.**, precum și în cazul falimentului și/sau retragerea din teritoriu a OIREP. În sensul prezentei clauze, nu se va considera încetare a valabilității licenței: a) dacă OIREP a depus la autoritățile competente până la termenul limită prevăzut de lege, un dosar de avizare/reavizare anuală, aflat încă în curs de soluționare.

b) dacă OIREP a atacat în instanță refuzul de avizare anuală sau nesoluționarea în timp a cererii de avizare anuală.

15.2. Parteneriatul poate fi reziliat de Partea îndreptățită, cu condiția notificării în scris a celeilalte părți cu 15 (cincisprezece) zile înainte de încetarea efectivă a Parteneriatului, în cazul în care oricare dintre Părți își încalcă obligațiile prevăzute la **art. 6.2., art. 6.3., art. 7.3., art. 7.4., art. 7.5., art. 7.7., art. 7.8., art. 7.9., art. 7.13.** din prezentul Parteneriat, acestea fiind considerate obligații esențiale în vederea executării prezentului Parteneriat. În acest caz, partea care solicită rezilierea va notifica cealaltă parte, justificând motivele care stau la baza solicitării de reziliere precum și data de la care Parteneriatul încetează să mai producă efecte. Obligațiile deja scadente continuă să producă efecte. Dispozițiile legale privind rezilierea unilaterală și cea judiciară rămân integral aplicabile.

15.3. În vederea valorificării daunelor și a penalităților prevăzute în prezentul Parteneriat, partea îndreptățită la solicitarea acestora va transmite o notificare în scris părții în culpă, însoțită de documentele pe care își întemeiază pretențiile. În măsura în care pretențiile sunt întemeiate, partea în culpă se obligă a le achita în termen de 30 (treizeci) de zile de la data solicitării lor.

15.4. În măsura în care modificările legislative au un impact semnificativ asupra executării Parteneriatului, oricare dintre părți are posibilitatea de a solicita încetarea Parteneriatului, fără a fi obligată la plata de despăgubiri, prin transmiterea unei notificări celeilalte părți și care va produce efecte imediate.

15.5. Parteneriatul poate înceta de asemenea, în următoarele situații:

- (i) în urma acordului scris al părților;
- (ii) ca efect al ajungerii la termen;
- (iii) ca efect al forței majore, cu respectarea condițiilor prevăzute în cadrul art. XI.

15.6. Fiecare parte are dreptul de a denunța unilateral Parteneriatul cu o notificare scrisă prealabilă comunicată cu cel puțin 30 (treizeci) de zile înainte de încetare.

15.7. Încetarea prezentului Parteneriat, pentru oricare dintre cazurile menționate mai sus, nu va avea efecte asupra obligațiilor deja scadente între Părți.

Cap. XVI. Clauze finale

16.1. Prezentul Parteneriat Cadru a fost încheiat astăzi,, în 2 (două) exemplare originale, în limba română, fiecare având aceeași forță juridică, câte un exemplar pentru fiecare parte.

16.2. Prezentul Parteneriat înlocuiește orice altă înțelegere scrisă sau verbală între părți.

16.3. În cazul în care oricare dintre clauzele prezentului Parteneriat devine nulă, celelalte clauze rămân valabile.

16.4. În cazurile de modificare a legislației aplicabile, părțile se obligă să modifice Parteneriatul în concordanță cu noile prevederi legale.

16.5. În cazul în care oricare dintre clauzele prezentului Parteneriat devine nulă, celelalte clauze rămân valabile. Părțile vor proceda în așa fel încât să înlocuiască clauza fără efecte juridice cu una permisă de lege, care să aibă scopul economic avut de clauza fără efecte juridice. În mod corespunzător, acest lucru se aplică și în cazul lacunelor Parteneriale. În lipsa unei modificări a respectivelor clauze, se vor aplica de drept clauzele prevăzute de dispozițiile legale în materie.

16.6. Partile se obligă sa respecte prevederile Parteneriatului Cadru agreate si sa acționeze in raport de fiecare in parte cu respectarea principiului bunei credințe.

Cap. XVII. Anexe

17.1. Prezentul Parteneriat conține 6 (șase) Anexe, care fac parte integrantă din Parteneriatul Cadru, după cum urmează:

ANEXA nr. 1 - Fișa de Fundamentare a tarifului/tarifelor aferent/e activităților de colectare și transport, stocare temporară, sortare și încredințare în vederea valorificării deșeurilor reciclabile de ambalaje colectate de pe raza **UAT Municipiul Suceava**, respectiv costul net de gestionare a deșeurilor de ambalaje

ANEXA nr. 2 și 2.1 - Estimarea cantităților de deșeuri de ambalaje în funcție de tipul de material, alocate **OIREP** în anul 2021

ANEXA nr. 3 - Licența de operare deținută de **OIREP**

ANEXA nr. 4 – Procedura lunară de raportare a trasabilității deșeurilor de ambalaje realizate de **UAT Municipiul Suceava** în contul **OIREP** și conținutul Dosarului de raportare lunară

ANEXA nr. 5 - Declarația lunară **UAT Municipiul Suceava**

ANEXA nr.6 - Autorizații/licențe și alte documente în baza cărora operatorul de salubritate delegat își desfășoară activitatea

**Administrator
OIREP**

**Municipiul Suceava
Primar, Ion Lungu**

Viceprimar , Lucian Harșovschi

Director Executiv, Elisabeta Văideanu

Director Executiv, Paul Iftimie

Director, Mihai Hostiuc

FISA DE FUNDAMENTARE

Conform Anexa 2 la Ordin ANRSC 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților

TARIF Colectat, transportat, descărcat la punctul de sortare, sortat deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale reciclabile și transportul materialelor reciclabile la reciclator

Nr. crt.	Elemente de cost	UM	Fundamentare anterioară	
			Total, lei	Unitar, lei/UM
1	Cheltuieli materiale, din care:		1.106.490,31	491,7735
1.1	Combustibil și lubrifianți		174.912,14	77,7387
1.2	Energie electrică tehnologică		57.984,09	25,7707
1.3	Alimentare cu apă		418,32	0,1859
1.4	Piese de schimb, utilaje		23.228,03	10,3236
1.5	Materii prime și materiale consumabile		22.259,60	9,8932
1.6	Întreținerea utilajelor și a autovehiculelor		9.553,44	4,2460
1.7	Echipament de lucru și protecția muncii		31.491,59	13,9963
1.8	Reparații		77.157,30	34,2921
1.9	Amortizare utilajelor și mijloacelor de transport		235.984,04	104,8818
1.10	Redevanță		154.279,33	68,5686
1.11	Cheltuieli cu protecția mediului		2.992,67	1,3301
1.12	Alte servicii executate de terți (sum(1.12.1 - 1.12.5))		214.735,96	95,4382
1.12.1	colaborari		204.264,19	90,7841
1.12.2	certificari		359,84	0,1599
1.12.3	comisioane și onorarii		257,60	0,1145
1.12.4	reclama, public.		9.627,11	4,2787
1.12.5	posta, telecom, internet		256,65	0,1141
1.13	Alte cheltuieli materiale		101.493,81	45,1084
2	Cheltuieli cu munca vie, din care:		1.723.597,27	766,0432
2.1	Salarii		1.516.109,72	673,8265
2.2	Cotă 2,25% din fond salarii	2,25%	34.112,47	15,1611
2.3	Alte cheltuieli cu munca vie (tichete de masă)		173.375,08	77,0556
3	Taxe licență		39.489,99	17,5511
4	Cheltuieli cu închirierea			
5	Cheltuieli cu depozitarea la depozitul conform		62.035,00	27,5711
6	Alte cheltuieli		14.085,60	6,2603
A	Cheltuieli de exploatare (1+2+3+4+5+6)		2.945.698,17	1.309,1992
B	Cheltuieli financiare		14.610,75	6,4937
I	Cheltuieli totale (A+B)	lei	2.960.308,92	1.315,6929
II	Profit (marja de profit x I)	2,73%	80.770,41	35,8980
III	Venituri obținute din activitatea de salubritate (I + II)	lei	3.041.079,33	1.351,5908
IV	Cantitatea programată	tona	2.250,00	
V	Tarif colectare fracția uscată, exclusiv TVA (III:IV)	lei/t	1.351,59	
VI	TVA 19%	lei/t	256,80	
VII	Tarif, inclusiv TVA	lei/t	1.608,39	

$$T_r = 1351,59 \text{ lei/t} \quad Q = 1750,0 \text{ t} \quad V_t = 490997,50 \text{ lei} \quad P_{amb} = 90,57\%$$

$$(1351,59 \times 1750,0 - 490997,50) \times 90,57\% = 1.697.539,92 \text{ lei}$$

$$1.697.539,92 \text{ lei} \div 1750 \text{ t} = 970,02 \text{ lei/t}$$

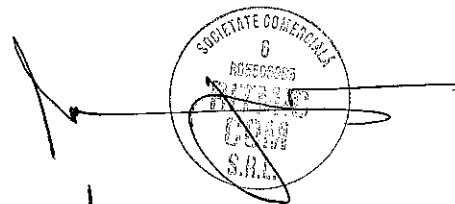
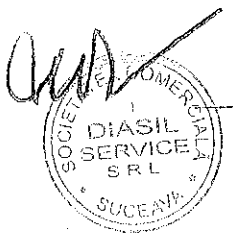
NOTA:

1. Unitatea de masura este tona, in conformitate cu prevederile Anexei nr. 6 din Legea privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje nr. 249/2015, cu modificările și completările ulterioare
2. Municipiul Suceava incheie contract cu organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite prin actele normative care transpun directivele individuale conform art. 59 alin. (3) din Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare.
3. Preturile sunt exprimate in lei și nu conțin TVA.
4. Pentru ambalaje am luat în calcul un preț de 280,57 lei/t, ca medie ponderată în anul 2020.

Data completării:

Numele și prenumele: Curelariu Anton
SC Diasil Service SRL
Semnătura _____

Corneanu Costel
SC Ritmic COM SRL
Semnătura _____



✓
Costel
Anton



MEMORIU PRIVIND TARIFUL DE COLECTARE, TRANSPORT, DESCARCAT LA PUNCTUL DE SORTARE, SORTAT DEȘURI DE AMBALAJE DIN DEȘURILE MUNICIPALE RECICLABILE ȘI TRANSPORTUL MATERIALELOR RECICLABILE LA RECICLATOR ÎN CONFORMITATE CU PREVEDERILE CONTRACTULUI „DELEGAREA PRIN CONCESIUNE A GESTIUNII SERVICIULUI DE SALUBRITATE MENAJERĂ A MUNICIPIULUI SUCEAVA”

Date de intrare:

- a. Cantitatea de deșuri municipale, fracție uscată – 2250 tone/an. Cantitatea de deșuri de ambalaje din deșuri municipale ce va fi valorificată – 1750 tone. Unitatea de masură este tona în conformitate cu prevederile Anexei nr. 6 din Legea privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșurilor de ambalaj nr. 249/2015, cu modificările și completările ulterioare;
- b. Valoarea deșurilor municipale reziduale rezultate din sortare și care sunt transferate la CMID Moara sunt achitate de autoritatea contractantă;

În calculul tarifului au fost luate în calcul următoarele prețuri unitare fără TVA și/sau situații actuale ale desfășurării contractului:

- Preț unitar carburant – 3.5242 lei/l;
- Prețul unitar pentru energie electrică – 0,6491 lei/kWh;
- Curs euro, mediu – 4,8318 lei/€;
- Frecvenței de colectare a fracției uscate generate de condominii, de la 2 ridicări/săptămână, la ridicare zilnică;
- Actualizarea valorii investițiilor aferente celor 100 de platforme semi-îngropate și a valorii investițiilor aferente celor 100 de platforme îngropate, în conformitate cu soluțiile propuse de către noi și acceptate de UAT municipiul Suceava, conform devizelor de lucrări, înaintate și acceptate de delegatar;
- Ca urmare a acceptării soluției înaintate de noi, am procedat la suplimentarea auto-compactoarelor cu macara;
- Am renunțat la un număr de autogunoiere și dispozitivele aferente necesare ridicării platformelor îngropate;
- Am procedat la actualizarea prețurilor de achiziție pentru eurocontainere de 1, 1 mc, pentru pubele de 120 l, containere tip clopot de 2,5 mc și containere semiîngropate de 3,0 mc;
- Marja de profit – 2,73%;
- Marja redevenței de 6,42% ofertată inițial
- Pe baza analizelor din anul precedent, au fost stabilite veniturile obținute din deșeurile reciclabile valorificate și cantitățile reale de deșuri valorificabile, determinate pe baza compoziției deșurilor și în urma proceselor de sortare efectuate;

Tarifele au fost întocmite în conformitate cu prevederile Ordinului 109/2007 emis de ANRSC.



Fișa de fundamentare, în conformitate cu Anexa 1 la Ordinul ANRSC 109/2007 este prezentată în Anexa 2.

În urma actualizării cheltuielilor înregistrate în cursul anului, am ajuns la următoarele rezultate:

- cheltuielilor materiale 1.113.269,78 lei/an (formată în principal din amortizarea investițiilor realizate, redevența, cheltuielile cu colaboratorii, cheltuielile cu combustibilul);
- cheltuielilor cu forța de muncă 1.723.597,27 lei/an;
- cheltuielile cu taxele și licențele 39.489,99 lei/an;
- Cheltuieli cu depozitarea deșeurilor reziduale – 62035,00 lei/an
- Alte cheltuieli 14.085,60 lei/an;
- cheltuielile financiare cu 14.610,75 lei/an;

Însumând toate aceste valori, obținem o valoare de 3.041.079,33 lei/an.

Cantitatea programată 2250 tone.

Tariful de colectare, transport, descarcare la punctul de sortare, sortat deseuri municipale fractia uscata si transportul materialelor reciclabile la reciclator rezultat este de 1.351,59 lei/tona fara TVA.

Conform compozitiei realizate în noiembrie 2020 a rezultat ca 90,57% din total deseuri reciclabile sunt deseuri de ambalaje.

În funcție de veniturile obținute din valorificarea deșeurilor reciclabile în cursul anului 2020 rezulta o valoare totală de 490997,50 lei fara TVA.

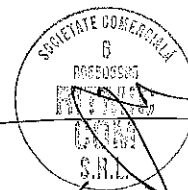
Dupa aplicarea algoritmului din Anexa 6 la Legea 249/2015, rezultă un tarif de 970,02 lei/tona fara TVA.

Vă mulțumim.

Asocierea Diasil Service SRL și Ritmic COM SRL, în calitate de delegat în contactul „Delegarea prin concesiune a gestiunii serviciului de salubritate menajeră a municipiului Suceava”, legal reprezentată de

Curelariu Anton, Diasil Service SRL

Corneanu Costel, Ritmic COM SRL



nostru dicker
H. H.

ANEXA nr. 1

Fișa de Fundamentare a tarifului/tarifelor aferent/e activităților de colectare și transport, stocare temporară, sortare și încredințare în vederea valorificării deșeurilor reciclabile de ambalaje colectate de pe raza **UAT Municipiul Suceava**, respectiv costul net de gestionare a deșeurilor de ambalaje

ANEXA nr. 2

Cantități minime estimate de deșuri de ambalaje din fluxul municipal* pe care **UAT Municipiul Suceava** se obligă prin operatorul de salubritate să le obțină din colectare/sortare și să le încredințeze în vederea valorificării prin reciclare în contul **OIREP**, în baza Parteneriatului.

* Cantitățile sunt exprimate în tone.

Tip de material conform determinării de compoziție/cod	Cantitatea estimată de deșuri de ambalaje din flux municipal -contractată conform determinării de compoziție (tone) an 2021											
	IAN	FEB	MAR	APR	MAI	IUN	IUL	AUG	SEP	OCT	NOV	DEC
Sticlă cod 15 01 07												
PET cod 15 01 02												
PE cod 15 01 02												
PP cod 15 01 02												
PS cod 15 01 02												
PVC cod 15 01 02												
Total plastic 15 01 02												
Hârtie și carton cod 15 01 01												
Aluminiu cod 15 01 04												
Oțel cod 15 01 04												
Total metal 15 01 04												
Lemn cod 15 01 03												
TOTAL												

Administrator OIREP

Viceprimar, Lucian Harșovschi

Director, Mihai Hostiuc

ANEXA nr. 2.1

Cantități minime estimate de deșuri de ambalaje din fluxul municipal* pe care **UAT Municipiul Suceava** se obligă prin operatorul de salubritate să le obțină din colectare/sortare și să le încredințeze în vederea valorificării prin incinerare în instalații de incinerare cu recuperare de energie în contul **OIREP**, în baza Parteneriatului Cadru.

* Cantitățile sunt exprimate în tone.

Tip de material conform determinării de compoziție/cod	Cantitatea estimată de deșuri de ambalaje din flux municipal contractată conform determinării de compoziție (tone) an 2021											
	IAN	FEB	MAR	APR	MAI	IUN	IUL	AUG	SEP	OCT	NOV	DEC
Sticlă cod 15 01 07												
PET cod 15 01 02												
PE cod 15 01 02												
PP cod 15 01 02												
PS cod 15 01 02												
PVC cod 15 01 02												
Total plastic 15 01 02												
Hârtie și carton cod 15 01 01												
Aluminiu cod 15 01 04												
Oțel cod 15 01 04												
Total metal 15 01 04												
Lemn cod 15 01 03												
TOTAL												

Administrator OIREP

Viceprimar, Lucian Harșovschi

Director, Mihai Hostiu

ANEXA nr. 3

- Licența de operare deținută de **OIREP**

ANEXA nr. 4

Procedura de raportare lunară a trasabilității deșeurilor de ambalaje realizată de către UAT Municipiul Suceava în contul OIREP și conținutul dosarului de raportare lunară

1. Pentru derularea prezentului **Parteneriat Cadru UAT Municipiul Suceava** asigură delegarea operatorului de salubritate (i) în vederea colectării/sortării și livrării pentru reciclare a cantităților lunare și anuale de deșeurilor de ambalaje din flux municipal estimate în **Anexa nr. 2**. și (ii) în vederea colectării/sortării și livrării pentru valorificare cu recuperare de energie a cantităților lunare și anuale de deșeurilor de ambalaje din flux municipal estimate în **Anexa nr. 2.1**. Cantitățile estimate în **Anexa nr. 2** și **Anexa nr. 2.1** reprezintă cantități minime pe care **UAT Municipiul Suceava** va fi obligat să le raporteze **OIREP**.

2. **UAT Municipiul Suceava** se obligă să solicite operatorului de salubritate să stipuleze distinct atât pe facturile de livrare către operatorii economici reciclatori/valorificatori, cât și pe documentele care însoțesc transportul, conform legislației în vigoare, următorul text:

*„DEȘEURI DE AMBALAJE din fluxul municipal al **UAT Municipiul Suceava**... din ... [se va completa tipul de material de deșeu de ambalaj], cod ... [codul de deșeu de ambalaj, conform Deciziei 2014/955/UE], încredințate în vederea valorificării pentru îndeplinirea obiectivelor anuale de reciclare/valorificare prevăzute în Anexa nr. 5 din Legea nr. 249/2015, aferente lunii [...], după cum urmează:*

- *X tone în contul **OIREP 1**, CUI....., conform Parteneriat nr.;*
- *X tone în contul **OIREP 2**, CUI....., conform Parteneriat nr.;*

3. Facturile emise de UAT Municipiul Suceava către OIREP, în baza cantităților raportate conform Parteneriatului vor fi însoțite obligatoriu de un dosar cu raportarea lunară care va cuprinde documente care asigură trasabilitatea deșeurilor de ambalaje, respectiv documente financiar-contabile și documente justificative, până la operatorul economic reciclator/valorificator, conform prezentei Anexe, precum și declarația lunară pe proprie răspundere a UAT Municipiul Suceava prevăzută în Anexa nr.5 la prezentul Parteneriat.

4. UAT Municipiul Suceava se obligă ca, până la data de 10 a lunii următoare celei în care s-au prestat serviciile, să transmită OIREP (i) în format electronic prin utilizarea programului informatic pus la dispoziție pe site-ul sau prin e-mail, în format excel, la adresa, și (ii) în format material, până la data de 10 a lunii, cantitățile de deșeuri de ambalaje din flux municipal, livrate la operatorul economic reciclator/valorificator declarate în contul OIREP.

5. UAT Municipiul Suceava se obligă să transmită lunar, pe cheltuiala sa, la sediul OIREP, dosarul de raportare lunară, UAT Municipiul Suceava și operatorul de salubritate fiind direct și exclusiv responsabili pentru conformitatea și legalitatea acestora și a operațiunilor care au stat la baza emiterii acestora, supunându-se dispozițiilor penale în vigoare, incluzând fără limitare, infracțiunile de fals în înscrisuri sub semnătură privată, uz de fals și falsul în declarații.

6. UAT Municipiul Suceava va transmite OIREP dosarul cu raportarea lunară care va cuprinde următoarele documente:

a) Factura de prestare servicii, emisă de către UAT Municipiul Suceava, în temeiul prezentului Acodr. În rubrica Descrierea serviciilor prestate, UAT Municipiul Suceava va menționa, în mod obligatoriu, următorul text:

„Prestări servicii în baza Parteneriatului pentru acoperirea costurilor pentru colectarea și transportul, stocarea temporară, sortarea și încredințarea în vederea valorificării deșeurilor de ambalaje nr. din....., încheiat cu OIREP având CUI, destinate realizării obiectivelor anuale în conformitate cu prevederile Anexei nr. 5 din Legea nr. 249/2015, pentru deșeuri de ambalaje de [...] (tipul de material), cod [...], cantitate [...], aferente lunii [...].”

Factura de prestări servicii va fi emisă de către UAT Municipiul Suceava, numai după confirmarea trasabilității în SLATD și validarea de către OIREP a documentelor prezentate în raportarea lunară transmisă.

b) Centralizatorul de colectare în baza căruia operatorul de salubritate a înregistrat în gestiunea proprie cantitățile de deșeuri municipale colectate, într-un format disponibil

operatorului de salubritate, conținând cel puțin cantitatea recepționată și codul deșeurilor colectate.

c) Raportul de procesare/sortare emis de operatorul de salubritate/stația de procesare/transfer/sortare pentru luna aferentă raportării, din care să rezulte cantitățile de deșuri de ambalaje cod 15 01 pe tip de material rezultate din sortare, conform modelului prezentat în **Tabelul 4.1.** din prezenta anexă.

d) Centralizatorul de deșuri de ambalaje din fluxul municipal livrate direct sau printr-un operator colector intermediar la operatorul economic reciclator în contul **OIREP**, conform modelului prezentat în **Tabelul 4.2.** din prezenta anexă.

Dosarul de raportare va cuprinde copiile tuturor documentelor financiar-contabile și justificative care atestă trasabilitatea până la reciclator, respectiv copii ale facturilor de livrare la reciclator însoțite de formularele de încărcare-descărcare deșuri nepericuloase, avize de însoțire a mărfii, cu mențiunea obligatorie a textului prevăzut în **art. 7.4** din Parteneriatul cadru. În cazul în care operatorul economic reciclator emite și alte documente, ca de exemplu documente de recepție marfă pentru cantitățile de deșuri de ambalaje tranzacționate raportate în luna de trasabilitate respectivă, vor fi transmise și acestea în dosarul de raportare.

În cazul livrării deșeurilor de ambalaje printr-un operator colector intermediar, documentele care se vor transmite **OIREP** sunt documentele care dovedesc trasabilitatea deșeurilor de ambalaje, de la operatorul de salubritate la colectorul intermediar și de la colectorul intermediar la operatorul economic reciclator, respectiv toate documentele financiar-contabile și justificative care dovedesc trasabilitatea pentru fiecare etapă de livrare în parte, înscrise în **Tabelul 4.2.**

e) Alocarea lunară a cantității de deșuri de ambalaje din flux municipal, pe tip de material, livrate la operatorul economic reciclator în contul **OIREP**, conform tabelului din modelul prezentat în **Tabelul 4.2.A** din prezenta anexă și a **art. 5.1.1** din Parteneriat.

f) Centralizatorul de deșuri de ambalaje din fluxul municipal livrate direct sau printr-un operator colector intermediar la operatorul economic valorificator prin incinerare în instalații de incinerare cu recuperare de energie în contul **OIREP**, conform modelului prezentat în **Tabelul 4.3** din prezenta anexă.

Dosarul de raportare va cuprinde copiile tuturor documentelor financiar-contabile și justificative care atestă trasabilitatea până la valorificatorul cu recuperare de energie, respectiv copii ale facturilor de livrare, însoțite de formularele de încărcare-descărcare deșuri nepericuloase, avize de însoțire a mărfii, cu menționarea obligatorie a textului prevăzut în **art. 7.4** din Parteneriatul Cadru.

În cazul livrării de deșuri de ambalaje din flux municipal de către operatorul de salubritate unui operator economic autorizat pentru valorificare prin incinerare în instalații de incinerare cu recuperare de energie în contul **OIREP**, pentru cantitatea de deșuri livrată sub cod 19.12.12 se va înscrie pe documentele de livrare, compoziția deșeurilor de ambalaje,

determinata lunar/trimestrial/semestrial, distinct pe tip de material de ambalaj si pusa la dispozitia **OIREP** de catre operatorul de salubritate/**UAT Municipiul Suceava** respectiv, compozitia de hartie-carton, plastic, lemn.

Daca livrarea deseurilor de ambalaje se face printr-un operator colector intermediar, documentele care se vor transmite **OIREP** sunt documentele care dovedesc trasabilitatea deseurilor de ambalaje, de la operatorul de salubritate la colectorul intermediar și de la colectorul intermediar la operatorul economic valorificator, respectiv toate documentele financiar-contabile și justificative care dovedesc trasabilitatea pentru fiecare etapă de livrare în parte.

Operatorul de salubritate va fi tinut responsabil pentru toate documentele care dovedesc activitatile de colectare, transport, stocare temporară, sortare, si livrare la operatorul economic reciclator/valorificator, in contul **OIREP**. In cazul unui eventual control asupra activitatii **OIREP**, **UAT Municipiul Suceava** se obliga sa faciliteze comunicarea cu operatorul de salubritate in vederea punerii la dispozitie a tuturor documentelor care atesta trasabilitatea deseurilor de ambalaje raportate **OIREP**.

Toate documentele emise de operatorul de salubritate si transmise in dosarul de raportare in copie, vor fi certificate de catre acesta, pentru conformitatea cu originalul, prin textul „Conform cu originalul”, semnate și șampilate, iar in cazul documentelor transmise in copie, emise de terte parti (operatori intermediari), vor fi semnate și șampilate de către operatorul de salubritate. Textul pe aceste documente din urma, „Conform cu originalul”, precum si semnatura și șampila vor fi ale emitentului.

g) Alocarea lunară a deseurilor de ambalaje din flux municipal livrate la operatorul economic valorificator prin incinerare cu recuperare de energie, pe tip de material, in contul **OIREP, conform tabelului din modelul prezentat in **Tabelul 4.3 A** din prezenta anexă si a **art. 5.1.3** din Parteneriat.**

In cazul livrarilor deseurilor de ambalaje operatorilor economici autorizati pentru valorificare prin reciclare sau valorificare prin incinerare in instalatii de incinerare cu recuperare de energie, dosarul cu raportarea lunara va cuprinde si o copie a autorizatiei de mediu a respectivului operator economic autorizat, certificata pentru conformitatea cu originalul, prin textul „Conform cu originalul”, semnata și șampilata de acesta.

UAT Municipiul Suceava garantează că, pe întreaga durată a executării prezentului Parteneriat, va intra în raporturi Parteneriatuale cu operatori economici colectori intermediari, reciclatori /valorificatori, numai cu asigurarea respectării autorizațiilor necesare pe întregul traseu de trasabilitate, și că, la solicitarea **OIREP**, va depune toate diligențele pentru a facilita acestuia obținerea de informații de la operatorii economici mai sus menționați, în ceea ce privește obiectul prezentului Parteneriat.

Toate documentele care dovedesc trasabilitatea deseurilor de ambalaje raportate **OIREP** de către **UAT Municipiul Suceava** trebuie să conțină urmatoarele date complete:

1. datele de identificare ale operatorului de salubritate, ale stațiilor de sortare - în cazul sortărilor din flux municipal;

2. datele de identificare ale operatorilor economici comercianți, dacă este cazul, ce acționează ca intermediari, începând de la operatorul de salubritate și până la operatorii economici reciclatori sau până la operatorii economici valorificatori care dețin o instalație de incinerare cu recuperare de energie;

3. datele de identificare ale operatorilor economici reciclatori/valorificatori sau ale operatorilor economici ce dețin o instalație de incinerare cu recuperare de energie;

4. cantitățile și codul deșeurilor de ambalaje tranzacționate pentru realizarea obiectivelor anuale de valorificare sau incinerare în instalații de incinerare cu recuperare de energie a deșeurilor de ambalaje;

5. data tranzacțiilor.

h) În cazul transferului de deșuri de ambalaje în interiorul Uniunii Europene, cantitățile de deșuri de ambalaje vor fi confirmate de primire de către valorificatorul din țara de destinație, conform Regulamentului nr. 1013/2006 privind transferurile de deșuri, respectiv dosarul de raportare lunară va cuprinde copii ale documentelor financiar-contabile și de transport – CMR, Anexa VII, declarația pe proprie răspundere a operatorului economic exportator.

i) În cazul exportului de deșuri de ambalaje în afara Uniunii Europene, agreat în mod expres de **OIREP**, se va face dovada că operațiunile de reciclare/valorificare s-au desfășurat în condițiile prevăzute prin legislația comunitară în domeniu, în conformitate cu Legea nr. 249/2015, respectiv dosarul de raportare lunară va cuprinde copii ale documentelor financiar-contabile și de export, declarație vamală de export (scrisoare de transport internațional), declarația pe proprie răspundere a operatorului economic exportator.

j) În cazul tranzacțiilor intraunionale sau extraunionale, se va transmite în dosarul de raportare lunară, o copie a autorizației de mediu sau a celui document care atestă calitatea de reciclator a destinatarului final pentru cantitățile de deșuri de ambalaje livrate în contul **OIREP**, precum și traducerea în limba română realizată de către un traducător autorizat.

k) Declarația lunară a **UAT Municipiul Suceava** se va transmite în original la data fiecărei raportări, odată cu dosarul de raportare lunară.

UAT Municipiul Suceava garantează că deșeurile de ambalaje din fluxul municipal al **Municipiului Suceava** care fac obiectul prezentului Parteneriat, care sunt colectate, sortate și livrate de operatorul de salubritate delegat, și alocate **OIREP**, nu vor fi utilizate pentru îndeplinirea obiectivelor anuale, stabilite conform O.U.G. nr. 196/2005 și Legii 249/2015, de către alte organizații care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului, conform declarației lunare din **Anexa nr. 5**, înaintată la data fiecărei raportări, sub incidența dispozițiilor Codului penal.

UAT Municipiul Suceava se obliga sa pastreze integral dosarele de raportare lunara cu toate documentele de trasabilitate transmise de serviciul/operatorul de salubritate, pentru o perioada de 5 (cinci) ani de la data încheierii exercitiului financiar în care au fost emise (din coroborarea dispozițiilor Ordinului Ministrului Finanțelor Publice nr. 2634/2015 privind documentele financiar contabile și ale Legii nr. 211/2011).

Prezenta Anexă face parte integrantă din Parteneriatul nr..... din încheiat între **OIREP și UAT Municipiul Suceava**, pentru anul 2021.

Administrator
OIREP

UAT
Municipiul Suceava

Primar, Ion Lungu

Viceprimar, Lucian Harșovschi

Director executiv, Elisabeta Văideanu

Director executiv , Paul Iftimie

Director, Mihai Hostiuc

Tabel 4.1

Denumirea operatorului economic _____

Nr. _____ din ____/____/____

Localitatea _____ Adresa _____

Cod CAEN pentru activitatea de baza _____

Cod Unic de Inregistrare _____

RAPORT privind cantitățile de deșeuri de ambalaje sortate pentru valorificarea prin reciclare, în luna2021Felul materialului: (exemple: *deseuri municipale amestecate*, amestec de deseuri de ambalaje din materiale plastice diferite, amestec de deseuri de ambalaje din materiale diferite,)

Locul unde se executa sortarea (punctul de lucru): _____

Denumire operator salubrizare (statie sortare/transfer)	INTRARE - Denumire deseuri (nesortate) - cod deseuri*	Cantitate (t)	IESIRE - Denumire deseuri de ambalaje (sortate) – cod deseuri ambalaj*	Cantitate (t)

*) se va scrie codul deseului cu 6 cifre conf.Anexa nr.2 din HG 856 /2002 (Decizia 2014/955/UE)

NOTA: Cantitatile se raporteaza in tone, cu doua zecimale.

DATA:

Semnatura si ștampila

Nume, prenume:

Tabel 4.2

Centralizator deseuri de ambalaje din fluxul municipal incredintate in vederea reciclarii direct/prin intermediar in contul OIREP

DE CATRE in luna 2021

Nr crt	Denumirea operatorului economic intermediar	CUI	Factura Nr./data livrare intermediar	Deseu ambalaj/Cod deseuri	Capacitate alocata /OIREP, conform ponderii in total (tone)	Operatiunea de valorificare cf legii 211/2011	Denumirea operatorului economic reciclator	CUI	Factura Nr./data livrare reciclator	Capacitate totala din factura (tone)	Capacitate alocata /OIREP, conform ponderii in total (tone)	Operatiunea de valorificare cf legii 211/2011
1												
2												
3												
4												
5												
	Total Deseuamb Lemn 150103 livrat											
	Total Deseuamb Aluminiiu 150104 livrat											
	Total DeseuambHartie carton 150101 livrat											
	Total Deseuamb Otel 150104 livrat											
	Total Deseuamb PET 150102 livrat											
	Total Deseuamb Plastic 150102 livrat											
	Total Deseuamb Sticla 150107 livrat											
	TOTAL											

Nume, Prenume, Functie:

Semnatura si stampila

**Alocarea lunară a deșeurilor de ambalaje din flux municipal incredintate în vederea reciclării de către
UAT Municipiul Suceava în luna 2021**

Nr. Crt.	Denumirea organizației care implementează răspunderea extinsă a producătorilor (OIREP)	Cantitate alocată per tip material deșeu de ambalaj din flux municipal, conform ponderii cantitatii livrate la reciclare (tone)						
		Hartie- carton 15 01 01	Plastic 15 01 02	PET 15 01 02	Oțel 15 01 04	Aluminiu 15 01 04	Sticlă 15 01 07	Lemn 15 01 03
1								
2								

Data:

Semnatura și ștampila

Nume, prenume, funcție

Centralizator deseuri de ambalaje din fluxul municipal livrate la valorificare prin incinerare cu recuperare de energie, direct/prin intermediar, in contul OIREP de catre UAT Municipiul Suceava in luna _____ 2021

Nr crt	Denumirea operatorului economic intermediar	CUI	Factura Nr./data livrare intermediar	Deseu ambalaj/Cod deseu	Cantitate totala din factura (tone)	Cantitate alocata conform in total compozite/material (tone)	Operatiunea de valorificare cf legii 211/2011	Denumirea operatorului economic valorificator	CUI	Factura Nr./data livrare valorificator	Cantitate totala din factura (tone)	Cantitate alocata conform in total compozite/material (tone)	Operatiunea de valorificare cf legii 211/2011
1													
2													
3													
4													
5													
	Total Deseu amb Lemn 150103 livrat												
	Total Deseu amb Hartie carton 150101 livrat												
	Total Deseu amb PET 150102 livrat												
	Total Deseu amb Plastic 150102 livrat												
	TOTAL												

Data:

Semnatura si ștampila

Nume, prenume, functie

Tabel 4.3 A

Alocarea lunară a deșeurilor de ambalaje din flux municipal livrate la valorificare prin incinerare cu recuperare de energie de către UAT Municipiul Suceava în luna _____ 2021

Nr. Crt.	Denumire organizație care implementează răspunderea extinsă a producătorilor (OIREP)	Cantitate alocată per tip material deșeu de ambalaj din flux municipal, conform pondere cantități livrate la valorificare prin incinerare cu recuperare de energie (tone)			
		Hartie-carton 15 01 01	Plastic 15 01 02	PET 15 01 02	Lemn 15 01 03
1					
2					

Data:

Semnatura și ștampila

Nume, prenume,

funcție

ANEXA nr.5

Declarație lunară a UAT Municipiul Suceava

Subsemnatul,, în calitate de al, declar pe proprie răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul Penal, cu privire la falsul în declarații, următoarele:

1) cantitățile de deșuri de ambalaje din fluxul municipal care au fost raportate și realizate în luna _____ 2021, în executarea Parteneriatului nr..... din, încheiat cu **OIREP**, sunt deșuri de ambalaje generate pe raza **UAT Municipiul Suceava** care nu au mai fost și care nu vor mai fi utilizate în raportarea la îndeplinirea obiectivelor de reciclare/valorificare către alta organizație de implementarea răspunderii extinse a producătorului, astfel cum sunt stabilite de legislația în vigoare, privind gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje;

2) pentru cantitățile de deșuri de ambalaje din fluxul municipal al **UAT Municipiul Suceava** care au fost raportate și realizate în luna _____ 2021 în executarea Parteneriatului nr..... din încheiat cu **OIREP**, garantăm respectarea trasabilității deșeurilor de ambalaje conform prevederilor prezentului Parteneriat și ale legislației în domeniu în vigoare, de la generatorii din fluxul municipal, până la operatorii economici reciclatori/valorificatori, prin prezentarea documentelor financiar-contabile și justificative;

3) toate datele referitoare la cantitățile de deșuri de ambalaje din fluxul municipal al **UAT Municipiul Suceava** raportate și realizate în luna _____ 2021 în executarea Parteneriatului nr..... din încheiat cu **OIREP** sunt conforme cu realitatea și cu dispozițiile legale în vigoare; și

4) documentele realizate pentru luna _____ 2021, în vederea derulării Parteneriatului nr..... din încheiat cu **OIREP** respectă dispozițiile legale în vigoare.

Data astăzi, în două exemplare originale, cunoscând faptul că falsul în declarații este pedepsit de legislația în vigoare.

UAT Municipiul Suceava

Viceprimar, Lucian Harșovschi

Director, Mihai Hostiuc

ANEXA nr.6 - Autorizații/Licențe și alte documente în baza cărora OPERATORUL DE SALUBRIZARE își desfășoară activitatea

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Anexate pagini.

OPERATORUL DE SALUBRIZARE

¹Se vor anexa: autorizații de funcționare, autorizațiile de mediu, licențele de operare și alte documente în baza cărora Operatorul de salubritate își desfășoară activitatea.



MUNICIPIUL SUCEAVA
B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224
www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro
Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

Anexa II

Aprob,
Primar,
Ion Lungu

Viceprimar
Lucian Harșovschi

ANUNT PUBLIC

Privind încheierea unui Parteneriat Cadru de colaborare cu Organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului, conform Legii 31/2019 de aprobare a OUG nr. 74/2018 pentru acoperirea costurilor de gestionare a deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale

Având în vedere intrarea în vigoare a Legii nr. 31/2019 de aprobare a OUG nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a OUG nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu

Municipiul Suceava anunță intenția de a încheia Parteneriate de colaborare cu Organizațiile care Implementează Răspunderea Extinsă a Producătorului(OIREP), în vederea acoperirii costurilor pentru colectarea și transportul, stocarea temporară, sortarea și valorificarea deșeurilor de ambalaje gestionate prin serviciile de salubritate.

Organizațiile cu care se va încheia colaborarea trebuie să respecte următoarele:

- să prezinte dovada dreptului de desfășurare a activității și pe raza municipiului Suceava: Licență sau Decizia de acordare a licenței;
- să implementeze obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului pentru toate tipurile de materiale de ambalaje
- să prezinte o declarație privind capacitatea de acoperire a costurilor de gestionare a cel puțin 4.000 tone deșeuri reciclabile/an.
- să accepte acoperirea costului de gestionare a deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale în valoare de 970,02 lei/tona fără TVA.

Organizațiile care implementează răspunderea extinsă a producătorului vor trimite intențiile de colaborare pe adresa Primăriei municipiului Suceava B-dul 1 Mai, nr. 5A, Localitatea: Suceava, Cod postal: 720224, Romania, Punct de contact: Direcția de Ecologizare, Tel. +40 0230212696/154/254, In atenta: Hostiuc Mihai, Email: salubritate@primariasv.ro, Fax: +40 0230.520593.

Director,
Mihai Hostiuc