

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI
SUCEAVA

PROIECT

HOTĂRÂRE

privind modificarea HCL nr. 90/22.04.2021 privind aprobarea Regulamentelor de Organizare și Funcționare a piețelor agroalimentare și a Complexului Comercial Bazar situate în municipiul Suceava

Consiliul Local al municipiului Suceava;

Având în vedere Referatul de aprobare a Primarului municipiului Suceava dl. Ion Lungu și Viceprimarului municipiului Suceava dl. Lucian Harșovschi înregistrat sub nr. 17646/16.05.2022 Raportul de specialitate înregistrat sub nr. 464 și Avizul Comisiei economico-financiară, juridică și disciplinară, 16.05.2022

În conformitate cu prevederile O.G. nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, actualizată cu modificările și completările ulterioare; a O.G. nr. 65/2004 pentru stabilirea condițiilor minime obligatorii la comercializarea produselor agricole și agroalimentare în piețele en gross; a H.G.R. nr. 348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice, a Legii nr. 145/2014 pentru stabilirea unor măsuri de reglementare a pieței produselor din sectorul agricol; art. 7, alin. (1), alin. (2) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională din administrația publică – republicată; a O.G. nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată; a O.G. nr. 21/1992 privind protecția consumatorilor, republicată; a H.G.R. nr. 537/2007 privind stabilirea și sancționarea contravențiilor la normele de prevenire și stingere a incendiilor, a Legii nr. 296/2004 privind Codul consumului, republicată și a Legii nr. 363/2007 privind combaterea practicilor incorecte ale comercianților în relația cu consumatorii și armonizarea reglementărilor cu legislația europeană privind protecția consumatorilor;

În temeiul prevederilor art. 129 alin.(2) lit. „d”, art. 139 alin.(1) și art. 196 alin. (1) lit. „a” din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

HOTĂRĂȘTE

Art. 1 Se aprobă modificarea anexei nr. 5 din HCL nr. 90/22.04.2021 privind aprobarea Regulamentelor de Organizare și Funcționare a piețelor agroalimentare și a Complexului Comercial Bazar - situate în municipiul Suceava.

Art. 2 Anexa nr. 5 din HCL nr. 90/22.04.2021 va avea următorul conținut conform anexei nr. 1 la prezenta hotărâre.

Art. 3 Celelalte prevederi ale HCL nr. 90/22.04.2021 rămân neschimbate.

Art. 4 Primarul municipiului Suceava prin Serviciul resurse umane și Direcția Administrația Piețelor vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

INIȚIATORI

PRIMAR

Ion Lungu

VICEPRIMAR,

Lucian Harșovschi

AVIZAT,

SECRETARUL GENERAL AL MUNICIPIU

jr. Ioan Ciutac

REGULAMENT
privind organizarea și funcționarea Pieței agroalimentare Ițcani

CAPITOLUL I : PREVEDERI GENERALE

- 1. Denumirea pieței:** Piața agroalimentară Ițcani
- 2. Sediul pieței:** str. Grigore Alexandru Ghica nr.14
- 3. Denumirea administratorului pieței:** Primăria Municipiului Suceava prin Direcția Administrației Piețelor
- 4. Hotărârea Consiliului Local privind localizarea pieței și a specificului acesteia:** Piața agroalimentară se află amplasată în cartierul de locuințe Ițcani și este dată în folosință în anul 1965 cu specific de comercializare a produselor agroalimentare și industriale.
- 5. Piața agroalimentară Ițcani funcționează în baza avizului de:**
 - a) Inspectoratul pentru Situații de Urgență “Bucovina” al județului Suceava – Autorizație de prevenire și stingere a incendiilor.**

CAPITOLUL II: TIPUL PIEȚEI ȘI CATEGORIA DE MĂRFURI COMERCIALIZATE

- 1. Tipul pieței:** Piața agroalimentară permanentă;
- 2. Natura produselor și serviciilor de piață care se comercializează:**

- comerț cu ridicata fructe și legume proaspete	CAEN – 4631
- vânzarea cu amănuntul de fructe și legume proaspete și conservate	CAEN – 4721
- vânzare cu amănuntul de produse lactate și ouă	CAEN – 4729
- comerț cu amănuntul a pâinii, produselor de patiserie, produselor zaharoase	CAEN – 4724
- vânzare cu amănuntul al cărnii și produselor din carne	CAEN – 4722
- comerț cu ridicata al cerealelor, semințelor și furajelor	CAEN – 4621
- comerț cu ridicata al florilor, plantelor și al bulbilor	CAEN – 4622
- comerț cu amănuntul al florilor, plantelor și semintelor, comerț cu amănuntul al animalelor de companie și a hranei pentru acestea	CAEN – 4776
- comerțul cu amănuntul prin intermediul standurilor, chioșcurilor sau piețelor al altor bunuri	CAEN – 4789
- comerț cu amănuntul al produselor alimentare, băuturilor și produselor din tutun efectuat prin standuri, chioscuri și piețe	CAEN – 4781
- comerț cu amănuntul al textilelor, îmbracamintei și încălțămintei efectuat prin standuri, chioșcuri și piețe	CAEN – 4782
- vânzare gustări calde, produse fast-food, înghețată, băuturi răcoritoare, cafea, produse alimentare	CAEN – 5610

2.1 Comercializare produse de la mese:

- fructe și legume;

- flori, plante, semințe, bulbi;
- miere și produse apicole;
- produse de uz gospodăresc (maxim 10% din suprafața platoului).

2.2 Comercializare produse din autovehicule:

Se realizează în spațiul special destinat din interiorul pieței.

- fructe și legume;
- pomi fructiferi.

2.3 Comercializare de la căsuțe:

Se realizează doar pe perioada târgurilor și festivalurilor organizate în incinta pieței.

- gustări calde, fast food, mâncare tradițională gătită în aer liber;
- produse de panificație, patiserie și produse zaharoase;
- produse din carne;
- produse lactate;
- băuturi răcoritoare.

2.4 Comercializare în incinta halelor de lactate și de carne:

- produse din carne și carne;
- produse lactate și ouă.

3. Periodicitatea pieței: Permanent, în afară de zilele libere legale.

4. Orar de funcționare :

a) Halele de carne și lactate:

Luni – Sâmbătă interval orar 6⁰⁰ – 19⁰⁰

Duminică interval orar 6⁰⁰ – 13⁰⁰

În prima zi de luni din fiecare lună halele sunt închise pentru efectuarea lucrărilor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare.

b) Piața agroalimentară:

Luni – Sâmbătă interval orar 6⁰⁰ – 20⁰⁰

Duminică interval orar 6⁰⁰ – 13⁰⁰

c) Acces vehicule pentru încărcare și descărcare mărfuri:

Zilnic între orele 5⁰⁰ – 8⁰⁰ și orele 17⁰⁰ – 20⁰⁰

d) În perioada 01.03 – 24.04 a fiecărui an (Târgul de primăvară)

Luni – Sâmbătă interval orar 6⁰⁰ – 20⁰⁰

Duminică interval orar 6⁰⁰ – 13⁰⁰

e) În perioada 01.05 – 31.05 a fiecărui an (Târgul produselor lactate)

Luni – Sâmbătă interval orar 6⁰⁰ – 20⁰⁰

Duminică interval orar 6⁰⁰ – 13⁰⁰

f) În perioada 01.06 – 31.06 a fiecărui an (Festivalul produselor tradiționale)

Luni – Sâmbătă interval orar 6⁰⁰ – 20⁰⁰

Duminică interval orar 6⁰⁰ – 13⁰⁰

g) În perioada 01.09 – 31.09 a fiecărui an (Târgul « Luna produselor pentru zacuscă »)

Luni – Sâmbătă interval orar 6⁰⁰ – 20⁰⁰

Duminică interval orar 6⁰⁰ – 13⁰⁰

Pe perioada târgurilor și festivalurilor programul de funcționare a pieței agroalimentare poate varia.

CAPITOLUL III : PLANUL PIETEI

1. Căi principale de acces în zonă din : -str. Grigore Alexandru Ghica
2. Spații de parcare din : - str. Grigore Alexandru Ghica (Spațiile de parcare stabilite în jurul pieței agroalimentare).
3. Platoul pieței este sectorizat pe spații de vânzare distincte și pe specific de produse

comercializate, cu indicarea amplasării punctelor de vânzare conform schemei întocmită și amplasată vizibil la clădirea administrativă a pieței:

Sectorizarea pieței agroalimentare Ițcani pe specific de produse comercializate este următoarea:

- a) produsele agroalimentare comercializate de producătorii individuali pe baza atestatului de producător ;
 - b) citricele – comercializate de comercianți, persoane fizice sau juridice care prestează activitate de comerț în incinta pieței;
 - c) flori, plante, arbuști, copaci, răsaduri cu amănuntul și ridicata - comercializate de producătorii individuali, asociații familiale precum și persoane fizice autorizate;
 - d) produse lactate comercializate de producătorii individuali pe baza atestatului de producător și a agenților economici în baza documentelor care atestă calitatea de comerciant acordate conform legislației în vigoare în hala lactate;
 - e) carne și produse din carne comercializate în hala de carne de către producători agenți economici sau comercianți pe baza documentelor care atestă calitatea de comerciant acordate conform legislației în vigoare.
 - f) produse de panificație, de patiserie și produse zaharoase; gustări calde, fast food și mâncare gătită în aer liber; produs din carne sau lapte; băuturi răcoritoare comercializate la căsuțe pe perioada târgurilor sau festivalurilor de către persoane fizice autorizate și societăți comerciale.
4. Căile de acces ale cumpărătorilor la punctele de vânzare: direct prin principala cale de acces din str. Grigore Alexandru Ghica.
 5. Amplasarea halelor: - Halele de lactate și carne sunt amplasate pe platoul pieței agroalimentare cu acces principal din str. Grigore Alexandru Ghica .
 6. Localizarea cântarului pieței și echipamentului de protecție, grupurilor sanitare etc., precum și celorlalte servicii oferite în cadrul pieței :
 - a) echipamentele de protecție se află în magazia pieței agroalimentare Ițcani str. Grigore Alexandru Ghica;
 - b) Grupul sanitar este amplasat în clădirea administrativă a pieței agroalimentare Ițcani.
 7. Localizarea rețelei electrice, a rețelei de apă și de canalizare, precum și a racordurilor de branșare a utilităților pieței la acestea:
 - Alimentarea cu energie electrică se face de la rețeaua de electricitate a municipiului Suceava.
 - Alimentarea cu apă și canalizarea pieței agroalimentare Ițcani se face de la operatorul local al municipiului Suceava.
 1. Spațiile de depozitare a deșeurilor:

Deșeurile rezultate în urma procesului de comercializare se vor depozita în pubelele amplasate pe platoul pieței în locuri bine definite și în spațiul special amenajat din interiorul pieței în pubele speciale pentru colectarea selectivă a deșeurilor.

CAPITOLUL IV: PREZENTAREA ANSAMBLULUI PIEȚII ȘI A PLATOULUI

1. **Suprafața totală în administrare** = 2.200 mp;
2. **Suprafața totală a platoului pieței agroalimentare** = 2.200 mp;
3. **Materialul din care este realizat pavimentul platoului pieței:** - pavele pentru platoul pieței;
4. Piața agroalimentară Ițcani este sectorizată după cum urmează:
 - a) sector producători agricoli cu atestat, persoane fizice și juridice, producători individuali, asociații familiale și persoane fizice autorizate, la un număr de 51 mese acoperite;

- b) sector pentru desfacerea laptelui și a produselor lactate, a cărnii și a produselor din carne în hale special amenajate cu un număr de 8 vitrine frigorifice;
 - c) sector societăți comerciale și persoane fizice autorizate pentru comercializare produse alimentare pe perioada târgurilor și festivalurilor, la un număr de 10 căsuțe;
 - d) sector pentru comercializarea cu ridicata fructe, legume și pomi fructiferi, special amenajat pentru un număr de 20 autovehicule (3,5 tone);
5. Mobilierul utilizat pentru fiecare sector al pieței este compus din:
- a) mesele pentru comercializarea produselor agricole în suprafață de 2 mp realizate din material TIP PAFS.
 - b) în interiorul halei de lactate – 2 vitrine frigorifice în suprafață de 1 mp de fiecare ;
– 4 mese TIP PAFS.
 - c) în interiorul halei de carne – 2 vitrine frigorifice în suprafață de 1,5 mp de fiecare.
 - d) căsuțe din lemn – 10 bucăți (2 x 3 m).

CAPITOLUL V: SERVICIILE PRESTATE UTILIZATORILOR PIEȚEI

1. Tipul serviciului oferit de administratorul pieței :

Închirierea către utilizatorii pieței agroalimentare Ițcani de:

- mese acoperite;
- vitrine frigorifice;
- cântare;
- căsuțe din lemn;
- teren pentru ca operatorii economici să practice activitatea de comercializare produselor autorizate conform legii.

2. Serviciile care facilitează desfășurarea activității în cadrul pieței:

Conform art. 12 alin. 1 din H.G. nr. 348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice, a Legii nr.145/2014 pentru stabilirea unor măsuri de reglementare a pieței produselor din sectorul agricol și a Legii nr.70/2018 privind modificarea și completarea Legii nr. 145/2014 pentru stabilirea unor măsuri de reglementare a pieței produselor din sectorul agricol, (cu modificările ulterioare) privind organizarea și funcționarea piețelor agroalimentare și Complexului Comercial Bazar.

Piața va fi asigurată cu servicii care să faciliteze desfășurarea activității în condiții optime, respectiv :

- spații pentru păstrarea și închirierea cântarelor și a echipamentelor de protecție;
- locuri pentru amplasarea cântarelor de control;
- birou administrativ;
- spații pentru păstrarea materialelor de întreținere și curățenie;
- locuri de parcare;
- punct de colectare a deșeurilor rezultate din activitatea comercială;
- grup sanitar;
- vestiar;
- cameră tehnică.

3. Racordarea pieței la rețeaua electrică, la rețeaua de apă și canalizare: este realizată de la operatorii locali din municipiul Suceava.

CAPITOLUL VI : DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE UTILIZATORILOR PIEȚEI

Drepturile utilizatorilor pieței agroalimentare:

1. Să se poată informa facil asupra tarifelor practicate în piață;
2. Să aibă acces gratuit la cântarul de 500 kg;

4. Să poată practica prețurile pe care le consideră optime pentru mărfurile pe care le comercializează;
5. Să aibă acces la toate serviciile oferite de administrația pieței;
6. Să fie informat asupra perioadei și orarului de funcționare a pieței;
7. Dreptul de a-și închiria mese. Închirierea meselor se va face pe baza unui contract de închiriere încheiat între Municipiului Suceava prin Serviciul Patrimoniu și utilizatori în care se vor preciza clauzele ce trebuie respectate de ambele părți:
 - Închirierea se poate face pe o perioadă de cel puțin o lună și maxim 12 luni;
 - Taxa de închiriere se stabilește prin Hotărâre a Consiliului Local;
 - În vederea închirierii unei mese utilizatorul va face o cerere pentru masă;
 - Utilizatorii vor putea opta pentru rămânerea pe vechiul amplasament prin reînnoirea contractului de închiriere la expirarea acestuia. În cazul în care în 3 zile lucrătoare de la expirarea contractului titularul nu a solicitat prelungirea acestuia, masa se va atribui altui solicitant în ordinea cererilor depuse;
8. Alte drepturi oferite și prevăzute de legislația în vigoare.

Obligațiile utilizatorilor pieței agroalimentare:

1. Utilizatorii piețelor sunt obligați să respecte legislația în vigoare în domeniul comercializării produselor și serviciilor de piață, precum și în domeniul protecției consumatorilor;
2. Se interzice cedarea folosinței structurilor de vânzare deținute prin contract de închiriere, prin orice formă de contracte cu terți, precum și a locurilor de vânzare atribuite producătorilor agricoli sau comercianților de produse de uz gospodăresc;
3. Utilizatorii pieței vor efectua cântărirea și măsurarea mărfurilor numai cu mijloace de măsurare legale, verificate metrologic;
4. Afișarea prețurilor pentru produsele oferite la vânzare conform prevederilor legale;
5. Afișarea datelor de identificare:
 - Eticheta produsului - material scris, imprimat, înscris la vedere, în mod vizibil, lizibil și ușor de înțeles, cu scopul de a oferi cumpărătorilor informațiile necesare, suficiente, verificabile și ușor de comparat, astfel încât să permită acestora să aleagă acel produs care corespunde exigențelor din punctul de vedere al nevoilor și posibilităților lor financiare, care trebuie să conțină următoarele elemente:
 - numele și prenumele/denumirea producătorului;
 - seria și numărul atestatului de producător;
 - denumirea produsului;
 - localitatea/țara de origine;
 - data recoltării/obținerii produsului;
 - prețul de vânzare;
6. Respectarea legislației privitoare la desfacerea produselor:
Producătorii agricoli au obligația să afișeze vizibil la locul de vânzare următoarele documente:
 - a) copie după atestatul de producător și copie după fila din carnetul de comercializare vizată anual în cazul producătorilor agricoli persoane fizice;
 - b) copie după certificatul de înregistrare la registrul comerțului în cazul producătorilor agricoli persoane fizice autorizate/întreprinderi individuale/întreprinderi familiale constituite în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 44/2008, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 182/2016. Supravegherea afișării documentelor prevăzute punctele la 6 (a) și 6 (b) de către producătorii agricoli este în sarcina administratorului pieței."
7. Etalarea instrumentelor de măsură la loc vizibil cu datele orientate (afișajul) spre

cumpărător, pentru a fi ușor vizibile celui care plătește;

8. Persoanele fizice autorizate, asociațiile familiale sau persoanele juridice, care desfășoară activitate de comercializare a produselor și serviciilor de piață în perimetrul pieței, sunt obligate să afișeze numele/denumirea, iar pentru societățile comerciale și sediul social, astfel cum au fost înregistrate în registrul comerțului;

9. Operatorii economici care încasează, integral sau parțial, cu numerar sau prin utilizarea cardurilor de credit/debit sau a substitutelor de numerar contravaloarea bunurilor livrate cu amănuntul, precum și a prestațiilor de servicii efectuate direct către populație sunt obligați să utilizeze aparate de marcat electronice fiscal;

Se exceptează de la prevederile pct. 9 de mai sus încasările efectuate din următoarele activități:

a) Comerțul ocazional cu produse agricole din producție proprie efectuat de către producătorii agricoli individuali, autorizați în condițiile legii, în piețe, târguri, oboare sau în alte locuri publice autorizate;

10. Menținerea permanentă a curățeniei la locul de vânzare și în jurul acestuia și transportarea gunoiului la locurile special amenajate în cadrul pieței, ori de câte ori este cazul;

11. Plata taxelor forfetare;

12. Să nu expună mărfurile în afara locului de vânzare alocat, este interzisă expunerea mărfurilor pe căile de acces;

13. Să nu ofere spre vânzare mărfurile din mers;

14. Să nu influențeze prețurile prin manipulare;

15. Se interzice vânzarea produselor cumpărate de la terțe persoane în baza carnetului de comercializare,

16. Utilizatorii au obligația de a îngriji și a nu deteriora utilitățile puse la dispoziție;

17. Este interzisă vânzarea în piață a substanțelor toxice, inflamabile sau explozibile, a materialelor pirotehnice precum și a armelor de foc și a muniției;

18. Alte obligații prevăzute de normele legale în vigoare.

Este strict interzis consumul băuturilor alcoolice în perimetrul pieței.

CAPITOLUL VII: DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ADMINISTRATORULUI PIEȚEI

Responsabilul/șef biroul pieței agroalimentare are următoarele drepturi și obligații:

1. Răspunde de întreaga activitate desfășurată în perimetrul pieței agroalimentare;

2. Gestionează și administrează spațiile și dotările din cadrul pieței agroalimentare;

3. Asigură organizarea, coordonarea, conducerea și controlul activităților ce se desfășoară în cadrul pieței agroalimentare urmărind crearea condițiilor necesare și suficiente pentru buna desfășurare în perimetrul acesteia a unui comerț civilizată;

4. Răspunde de organizarea comerțului în cadrul pieței agroalimentare în condiții de protecție optimă a consumatorilor și de concurență loială între agenții economici;

5. Organizează acțiuni de control pe întreaga durată a activității pieței cu privire la existența și valabilitatea atestatului de producător și concordanța dintre conținutul acestuia și produsele ce se comercializează;

6. Organizează acțiuni de control pe întreaga durată a activității pieței cu privire la existența și valabilitatea carnetului de comercializare a produselor din sectorul agricol; a buletinului de verificare metrologică pentru cântarul din dotare proprietate particulară și a autorizației pentru comercializarea semințelor și materialului săditor, vizat anual;

7. Verifică pe întreaga durată a activității pieței dacă agenții economici au afișate datele de identitate inclusiv prezentarea prețului pe produs;

8. Urmărește ca activitatea de comerț în cadrul pieței să se realizeze numai în spațiile afectate fiecărui comerciant, producător sau prestator de servicii și interzice vânzările pe suprafața căilor de circulație, străzi, trotuare, parcuri adiacente pieței agroalimentare;
9. Asigură folosirea integrală a platourilor acoperite și neacoperite, sectorizarea acestora, astfel ca desfacerea produselor de către producători să se facă numai la mese, pe grupe de mărfuri, cu respectarea vecinătăților admise de normele sanitare aflate în vigoare;
10. Înregistrează zilnic în registrul de evidență special înființat, datele de identificare a persoanelor fizice sau juridice care au închiriat locul de vânzare, cantitatea estimată a fi comercializată, precum și data, seria și numărul chitanței care atestă plata chiriei;
11. Face propuneri pentru întocmirea/actualizarea regulamentului de funcționare a pieței agroalimentare;
12. Afișează la loc vizibil și în mod lizibil regulamentul de funcționare a pieței, orarul de funcționare, precum și taxele practicate în piață aprobate prin Hotărâre a Consiliului Local;
13. Asigură un număr de cântare în stare de funcționare egal cu cel al locurilor de vânzare din piață destinate comercializării de către producătorii agricoli a legumelor, fructelor, cerealelor și semințelor precum și în mod gratuit funcționarea unor cântare tip balanță sau basculă cu capacitatea de 30 kg la o singură cântărire, necesare vânzării mărfurilor în cantitate mare de către utilizatorii pieței;
14. Asigură închirierea cântarelor în baza documentelor impuse de regulamentul de organizare și funcționare a piețelor agroalimentare, la solicitarea închiriatorilor, în interiorul programului de închiriere;
15. Propune verificarea periodică, din punct de vedere metrologic, a cântarelor pe care le oferă spre închiriere utilizatorilor din piață;
16. Urmărește folosirea, de către producători și agenți economici, numai a cântarelor care au verificare metrologică. Ia măsuri pentru înlăturarea cântarelor fără verificare metrologică;
17. Administrează contractele de închiriere întocmite de Serviciul Patrimoniu pentru piața agroalimentară și urmărește încasarea chiriei;
18. Ține evidența contractelor de închiriere și verifică modul de încasare a chiriilor stabilite în contract;
19. Verifică modul în care contractanții își respectă obligațiile ce le revin conform clauzelor contractuale și al regulamentului de funcționare a pieței agroalimentare și propune măsuri în cazul în care constată nerespectarea acestora;
20. Întocmește proces-verbal de predare-primire între șef birou și contractant privind obiectul contractului de închiriere;
21. Urmărește recuperarea debitelor restante de la chiriașii beneficiari ai contractelor de închiriere din piața agroalimentară;
22. Sprijină organele de control autorizate în acțiunile desfășurate în incinta pieței agroalimentare în vederea respectării dispozițiilor legale privind protecția consumatorilor, a obligațiilor fiscale și a normelor PSI aflate în vigoare;
23. Asigură salubritatea pieței agroalimentare, zilnic sau ori de câte ori este necesar, prin măturare, prin spălarea platformelor, efectuarea periodică a unor acțiuni de deratizare, dezinsecție, dezinsecție urmărind ridicarea ritmică a gunoierului menajer colectat de unitatea specializată în baza contractului încheiat;

Aduce la cunoștință publică și urmărește respectarea următoarelor măsuri restrictive:

1. Se interzice comercializarea produselor agroalimentare de către persoane care nu au atestate de producător eliberat în condițiile legii, de alte persoane decât titularul atestatului de producător, sau de persoanele menționate în certificat, a altor produse decât cele menționate în atestatul de producător, cât și a persoanelor ce au atestatul de producător suspendat, neavizat

sau cu viză expirată;

2. Se interzice cumpărarea de către producătorii agricoli, de produse agroalimentare în scopul revânzării acestora;

3. Activitatea de comerț în cadrul pieței se realizează numai în spațiile afectate fiecărui comerciant, producător sau prestator de servicii, fiind interzise vânzările pe suprafața căilor de circulație, străzi, trotuare, parcuri adiacente pieței agroalimentare;

4. Se interzice punerea la dispoziție a mijloacelor de cântărire, comercianților care nu dețin atestat de producător sau autorizație de comercializare a produselor;

5. Se interzice aruncarea în altă parte decât la locul anume destinat (coșuri de gunoi) a cojilor de semințe sau fructe și a resturilor de obiecte;

6. Persoanele fizice și persoanele juridice care își desfășoară activitățile comerciale în incinta pieței agroalimentare Ițcani sunt obligate să întrețină curățenia și ordinea în zona unde își desfășoară activitatea;

7. Se interzice blocarea căilor de acces în incinta pieței agroalimentare Ițcani prin depozitarea de mărfuri, parcare a autovehiculelor, instalarea de mese pliante sau parcare de biciclete, cărucioare, sau alte mijloace de transport;

8. Se interzice folosirea meselor din piața agroalimentară Ițcani în alte scopuri decât cele pentru care au fost destinate;

9. Este interzisă blocarea cu autovehicule sau alte materiale a accesului la containerele de gunoi;

10. Este interzisă vânzarea produselor agroalimentare în afara locurilor special amenajate;

11. Se interzice intrarea, staționarea și parcare a autovehiculelor, motocicletelor și bicicletelor în piața agroalimentară Ițcani;

12. În incinta pieței agroalimentare Ițcani se interzice comercializarea produselor a căror proveniență nu poate fi dovedită, cumpărarea produselor în scopul revânzării, intervenția sub orice formă asupra mijloacelor de cântărire în scopul denaturării cântăririi produselor.

CAPITOLUL VIII: CONTRAVENȚII ȘI SANCTIUNI

1. Utilizarea carnetului de comercializare a produselor din sectorul agricol cu nerespectarea prevederilor art. 10 din Legea nr. 145/2014 pentru stabilirea unor măsuri de reglementare a pieței produselor din sectorul agricol, actualizată; cu amendă de la 200 lei la 1.000 lei, pentru persoane fizice;

2. Organizarea de spații de vânzare în cadrul structurilor de vânzare cu amănuntul din zonele publice, cu nerespectarea de către administratorii piețelor a prevederilor art. 13 alin. (1) și (2) din Legea nr. 70/2018 privind modificarea și completarea Legii nr. 145/2014 pentru stabilirea unor măsuri de reglementare a pieței produselor din sectorul agricol, cu amendă de la 25.000 lei la 45.000 lei;

3. Închirierea sau desfășurarea activităților în spațiile care nu respectă cerințele sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor, prevăzute de art. 13 alin. (6) din Legea nr. 70/2018 privind modificarea și completarea Legii nr. 145/2014 pentru stabilirea unor măsuri de reglementare a pieței produselor din sectorul agricol, cu amendă de la 15.000 lei la 22.500 lei;

4. Neafișarea de către producătorii agricoli a etichetei de produs, prevăzute la art. 14 alin. (3) și (4) din Legea nr. 70/2018 privind modificarea și completarea Legii nr. 145/2014 pentru stabilirea unor măsuri de reglementare a pieței produselor din sectorul agricol, cu avertisment sau amendă de la 100 lei la 500 lei;

5. Desfășurarea activităților de valorificare a produselor agricole proprii și de exercitare a comerțului cu aceste produse de către persoanele fizice care nu dețin un atestat de producător valabil, respectiv un carnet de comercializare a produselor din sectorul agricol

valabil și nerespectarea prevederilor art. 13 alin. (1) din Legea nr. 70/2018 privind modificarea și completarea Legii nr. 145/2014 pentru stabilirea unor măsuri de reglementare a pieței produselor din sectorul agricol, cu amendă de la 15.000 lei la 22.500 lei;

6. Nerespectarea de către administratorul pieței a prevederilor art. 14 alin. (5) din Legea nr. 70/2018 privind modificarea și completarea Legii nr. 145/2014 pentru stabilirea unor măsuri de reglementare a pieței produselor din sectorul agricol, cu amendă de la 3.000 lei la 10.000 lei;

7. Constituie contravenții la normele de prevenire și stingere a incendiilor următoarele fapte și se sancționează după cum urmează:

a) cu amendă de la 100 lei la 500 lei:

- exploatarea instalațiilor, echipamentelor și aparatelor electrice în condiții în care se generează supracurenți sau suprasolicitări din cauza racordării unor consumatori care depășesc puterea nominală a circuitelor, existenței contactelor imperfecte la conexiuni și legături, străpungerii ori lipsei izolației la îmbinări sau la capetele conductoarelor;
- neasigurarea măsurilor corespunzătoare de apărare împotriva incendiilor în timpul în care activitatea normală este întreruptă;

b) cu amendă de la 500 lei la 1.000 lei:

- nerespectarea măsurilor de apărare împotriva incendiilor, stabilite prin reglementări specifice, la colectarea, transportul, separarea, reutilizarea, recuperarea sau distrugerea deșeurilor, reziduurilor, scurgerilor de lichide inflamabile și a depunerilor de praf sau de pulberi combustibile;
- folosirea în spații ori în locuri cu pericol de incendiu sau de explozie, stabilite și marcate ca atare, a mașinilor, dispozitivelor, aparatelor, uneltelor ori a sculelor care pot produce scântei mecanice prin frecare, lovire sau pe timpul funcționării;
- fumatul în locurile cu pericol de incendiu, stabilite prin regulamente interne;

c) cu amendă de la 1.000 lei la 2.500 lei:

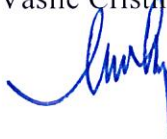
- lăsarea în funcțiune a sistemelor, instalațiilor, dispozitivelor și echipamentelor tehnice, aparatelor, mașinilor și utilajelor fără supraveghere, atunci când instrucțiunile de utilizare o interzic;
- neasigurarea selectivității la scurtcircuit și la suprasarcină a elementelor de protecție a instalațiilor ori a consumatorilor electrici prin înlocuirea siguranțelor, releelor de protecție și a întrerupătoarelor automate cu altele supradimensionate sau decalibrate;
- păstrarea sau depozitarea produselor și substanțelor cu pericol de autoaprindere fără luarea măsurilor de control și de împiedicare a fenomenului de autoîncălzire ori de aprindere spontană;
- depozitarea, amplasarea, păstrarea produselor, materialelor și substanțelor combustibile sau inflamabile în apropierea surselor de căldură, fără a se asigura măsurile de protecție necesare evitării aprinderii acestora;
- blocarea sau neîntreținerea în bune condiții a drumurilor, a platformelor și a căilor speciale de acces pentru autospeciale, utilaje și alte mijloace, precum și pentru personalul de intervenție în caz de incendiu;
- blocarea accesului la instalațiile, echipamentele, mijloacele și accesoriile de stingere a incendiilor;
- nemontarea, deteriorarea sau neasigurarea vizibilității indicatoarelor de securitate la incendiu;

d) cu amendă de la 2.500 lei la 5.000 lei:

- introducerea sau utilizarea, în sălile aglomerate ori în incinte amenajate pentru activități cu public, a produselor și substanțelor inflamabile sau a mijloacelor care pot

- produce incendii ori explozii, în alte condiții decât cele stabilite prin reglementările tehnice specifice;
- e) cu amendă de la 5.000 la 10.000 lei:
- scoaterea din funcțiune sau dezafectarea mijloacelor tehnice de apărare împotriva incendiilor în alte situații decât cele admise de reglementările tehnice specifice ori neasigurarea funcționării acestora la parametrii proiectați;
8. Împiedicarea în orice mod a personalului serviciilor profesionale, voluntare sau private pentru situații de urgență să își exercite drepturile și obligațiile legale în domeniul apărării împotriva incendiilor;
9. Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se realizează de persoanele împuternicite de către Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale, Ministerul Finanțelor Publice, prin Agenția Națională de Administrare Fiscală, Inspectoratul General pentru Situații de Urgență, de agenții și ofițerii de poliție din cadrul Poliției Române, de către Poliția Locală și de către persoanele împuternicite de primar.

DIRECTOR
Curelușă Vasile Cristinel



MUNICIPIUL SUCEAVA

B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224

www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro

Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

DIRECȚIA ADMINISTRAȚIA PIETELOR

Nr. 17646 din 16.05.2022

REFERATUL DE APROBARE

al modificării HCL nr. 90/22.04.2021 privind aprobarea Regulamentelor de Organizare și Funcționare a piețelor agroalimentare și a Complexului Comercial Bazar situate în municipiul Suceava

Potrivit prevederile O.G. nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, actualizată cu modificările și completările ulterioare, a H.G.R. nr. 348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice, a Legii nr. 145/2014 pentru stabilirea unor măsuri de reglementare a pieței produselor din sectorul agricol, art. 7, alin. (1), alin. (2) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională din administrația publică – republicată; a O.G. nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată; a O.G. nr. 21/1992 privind protecția consumatorilor, republicată; a O.G. nr. 65/2004 pentru stabilirea condițiilor minime obligatorii la comercializarea produselor agricole și agroalimentare în piețele en gross; a H.G.R. nr. 537/2007 privind stabilirea și sancționarea contravențiilor la normele de prevenire și stingere a incendiilor, a Legii nr. 296/2004 privind Codul consumului, republicată și a Legii nr. 363/2007 privind combaterea practicilor incorecte ale comercianților în relația cu consumatorii și armonizarea reglementărilor cu legislația europeană privind protecția consumatorilor;

Direcția Administrația Piețelor – serviciu public de interes local – a fost înființat de Consiliul Local al municipiului Suceava în anul 1995 (H.C.L. nr. 1995/26.05.1995), inițial ca Serviciu public administrația piețelor; din anul 1997 funcționează pe structură de direcție (H.C.L. nr. 47/21.04.1997). Creșterea gradului de complexitate al activităților desfășurate, menționate în strategia generală de dezvoltare și modernizare a piețelor agroalimentare și a Complexului Comercial Bazar, precum și acțiunile și obiectivele specifice ce trebuie atinse în sensul creșterii performanței manageriale, dar și solicitarea primită din partea Instituției Prefectului – Județul Suceava de sprijinire a fermierilor din zonă, precum și realizarea unei relații directe între producător și cumpărător, prin organizarea unei piețe volante, impune aprobarea modificării HCL nr. 90/22.04.2021 privind aprobarea Regulamentelor de Organizare și Funcționare a piețelor agroalimentare și a Complexului Comercial Bazar situate în municipiul Suceava – anexa nr. 5 – Regulament privind Organizarea și Funcționarea pieței agroalimentare Ițcani.

INIȚIATORI,



VICEPRIMAR,
Lucian Harșovschi



MUNICIPIUL SUCEAVA

B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224

www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro

Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

DIRECȚIA ADMINISTRAȚIA PIETELOR

Nr. 17647 din 16.05.2022



VICEPRIMAR
Lucian Harsovschi

Raport al serviciului de specialitate privind modificarea HCL nr. 90/22.04.2021 privind aprobarea Regulamentelor de Organizare și Funcționare a piețelor agroalimentare și a Complexului Comercial Bazar situate în municipiul Suceava

Potrivit prevederilor O.G. nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, actualizată cu modificările și completările ulterioare; a H.G.R. nr. 348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice, a Legii nr. 145/2014 pentru stabilirea unor măsuri de reglementare a pieței produselor din sectorul agricol, art. 7, alin. (1), alin. (2) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională din administrația publică – republicată; a O.G. nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată; a O.G. nr. 21/1992 privind protecția consumatorilor, republicată; a O.G. nr. 65/2004 pentru stabilirea condițiilor minime obligatorii la comercializarea produselor agricole și agroalimentare în piețele en gross; a H.G.R. nr. 537/2007 privind stabilirea și sancționarea contravențiilor la normele de prevenire și stingere a incendiilor, a Legii nr. 296/2004 privind Codul consumului, republicată și a Legii nr. 363/2007 privind combaterea practicilor incorecte ale comercianților în relația cu consumatorii și armonizarea reglementărilor cu legislația europeană privind protecția consumatorilor;

Direcția Administrația Piețelor – serviciu public de interes local – a fost înființat de Consiliul Local al municipiului Suceava în anul 1995 (H.C.L. nr. 1995/26.05.1995), inițial ca Serviciu public administrația piețelor; din anul 1997 funcționează pe structură de direcție (H.C.L. nr. 47/21.04.1997).

În anul 2021 au fost finalizate lucrările de modernizare a pieței agroalimentare Ițcani, iar prin HCL nr. 90/22.04.2021 a fost aprobat Regulamentul de Organizare și Funcționare a pieței agroalimentare Ițcani, prin HCL nr. 89/22.04.2021 privind modificarea HCL nr. 350/14.12.2017 referitoare la cuantumul ratelor lunare/anuale stabilite sub forma unei sume egale cu chiria

stabilită pe piața liberă și a tarifelor aplicabile pentru anul 2018 au fost stabilite taxele și tarifele aplicabile pentru piața agroalimentară Ițcani.

Prin adresa nr. 7035/23.02.2022 Instituția Prefectului – Județul Suceava a solicitat demararea procedurii de analiză a spațiilor existente la nivelul localității în vederea organizării unei piețe volante. Motivul pentru care s-a solicitat identificarea acestor spații vine ca urmare a necesității sprijinirii fermierilor din zonă, precum și realizarea unei relații directe între producător și cumpărător.

Clienții actuali ai producătorilor locali și zonali de produse agroalimentare sunt atât persoane fizice (consumatori finali) cât și persoane juridice (unități HORECA). Locația pieței agroalimentare Ițcani poate deservi atât consumatorilor finali din zona cartierului Ițcani cât și clienților HORECA de pe raza municipiului Suceava.

Principala dorință a producătorilor locali și zonali este reprezentată de descărcarea efortului de identificare a potențialilor clienți, pentru a se putea concentra mai mult pe partea de producție și de asemenea, pe partea de desfacere cât mai apropiată de consumatorii finali folosind lanțul scurt de aprovizionare (fără intermediari) pentru ca în final să poată practica cele mai competitive prețuri.

Clienții persoane fizice (cei preferați) sunt persoane care locuiesc în cartierul Ițcani al municipiului Suceava, au un venit mediu și preferă produsele proaspete sau procesate cât mai natural. Pentru aceștia, prețul nu este caracteristica definitorie pentru achiziționarea unui produs (chiar dacă este importantă) ci calitatea și prospețimea (două elemente specifice pieței locale).

Prin modificarea Regulamentului de Organizare și Funcționare propunem reorganizarea pieței agroalimentare Ițcani din piață permanentă și comercializare cu amănuntul în piață agroalimentară cu caracter permanent și comercializare de produse cu amănuntul și cu ridicata (en gross), pentru creșterea gradului de utilizare a spațiilor de comercializare și a volumului de vânzări în piață, atragerea producătorilor agricoli locali și zonali, crearea unui mediu propice pentru promovarea acestora, încurajarea consumului produselor, organizarea periodică sau sezonieră de târguri, festivaluri, prezentări sau concursuri strict legate de domeniul agroalimentar, asigurarea condițiilor și a facilităților logistice necesare desfășurării în deplină siguranță a tuturor activităților programate.

De asemenea proiectul propune organizarea și desfășurarea unor activități specifice pentru atragerea de comercianți și potențiali clienți, astfel:

1. Perioada 01.03 - 24.04 a fiecărui an „TÂRGUL DE PRIMĂVARĂ”

- atragerea producătorilor de răsaduri și material săditor;
- atragerea producătorilor și societăților ce produc și comercializează puiți de arbori fructiferi sau ornamentali și comercianți de răsaduri de flori;
- atragerea producătorilor și a comercianților de semințe.

Parteneri: Agenția de Plăți și Intervenții în Agricultură Suceava (identificarea celor interesați).

Promovare: Ziare și posturi de radio locale.

2. Perioada 01.05 - 31.05 a fiecărui an „TÂRGUL DE PRODUSE LACTATE”

- atragerea producătorilor locali și zonali ce dețin produse înscrise în *REGISTRUL JUDEȚEAN DE PRODUSE MONTANE*;
- atragerea producătorilor locali și zonali de produse lactate;
- organizarea unui concurs în una din zilele cuprinse în perioada menționată cu tema „*Mâncăruri Ciobănești La Ceaun*” cu acordarea unor premii și posibilitatea vânzării către vizitatori.

Parteneri: Direcția Pentru Agricultură a Județului Suceava (identificarea celor interesați).

Promovare: Ziare și posturi de radio locale.

3. Perioada 01.06 - 31.06 a fiecărui an „FESTIVALUL PRODUSELOR TRADIȚIONALE”

- atragerea producătorilor locali și zonali ce dețin Produse Tradiționale Atestate în Județul Suceava;
- prezentarea de mâncăruri tradiționale locale gătite în aer liber de către agenții comerciali zonali sau orice alte entități interesate (live cooking-show) cu posibilitate de vânzare.

Parteneri: Direcția Pentru Agricultură a Județului Suceava (identificarea celor interesați)

Promovare: Ziare și posturi de radio locale.

4. Perioada 01.09 - 31.09 a fiecărui an „LUNA PRODUSELOR PENTRU ZACUSCĂ”

- atragerea producătorilor locali și zonali ce dețin Rețete Consacrate din Județul Suceava înscrise în Registrul Național;
- prezentarea de mâncăruri tradiționale locale gătite în aer liber de către agenții comerciali zonali sau orice alte entități interesate (live cooking-show) cu posibilitate de vânzare.

Parteneri: Direcția Pentru Agricultură a Județului Suceava (identificarea celor interesați).

Promovare: Ziare și posturi de radio locale.

Astfel, proiectul va urmări promovarea acestor caracteristici pentru a atrage cât mai mulți clienți, încurajând achiziționarea cât mai frecventă a produselor agroalimentare de către aceștia prin acțiuni coordonate de către Direcția Administrația Piețelor din cadrul Primăriei Municipiului Suceava.

Alăturat anexăm Planul tehnic de amplasare necesar implementării proiectului, precum și copie a adresei nr. 7035/23.02.2022 a Ministerului Afacerilor Interne – Instituția Prefectului prin care solicită demararea procedurii de analiză a spațiilor existente la nivelul localității în vederea organizării unei piețe volante.

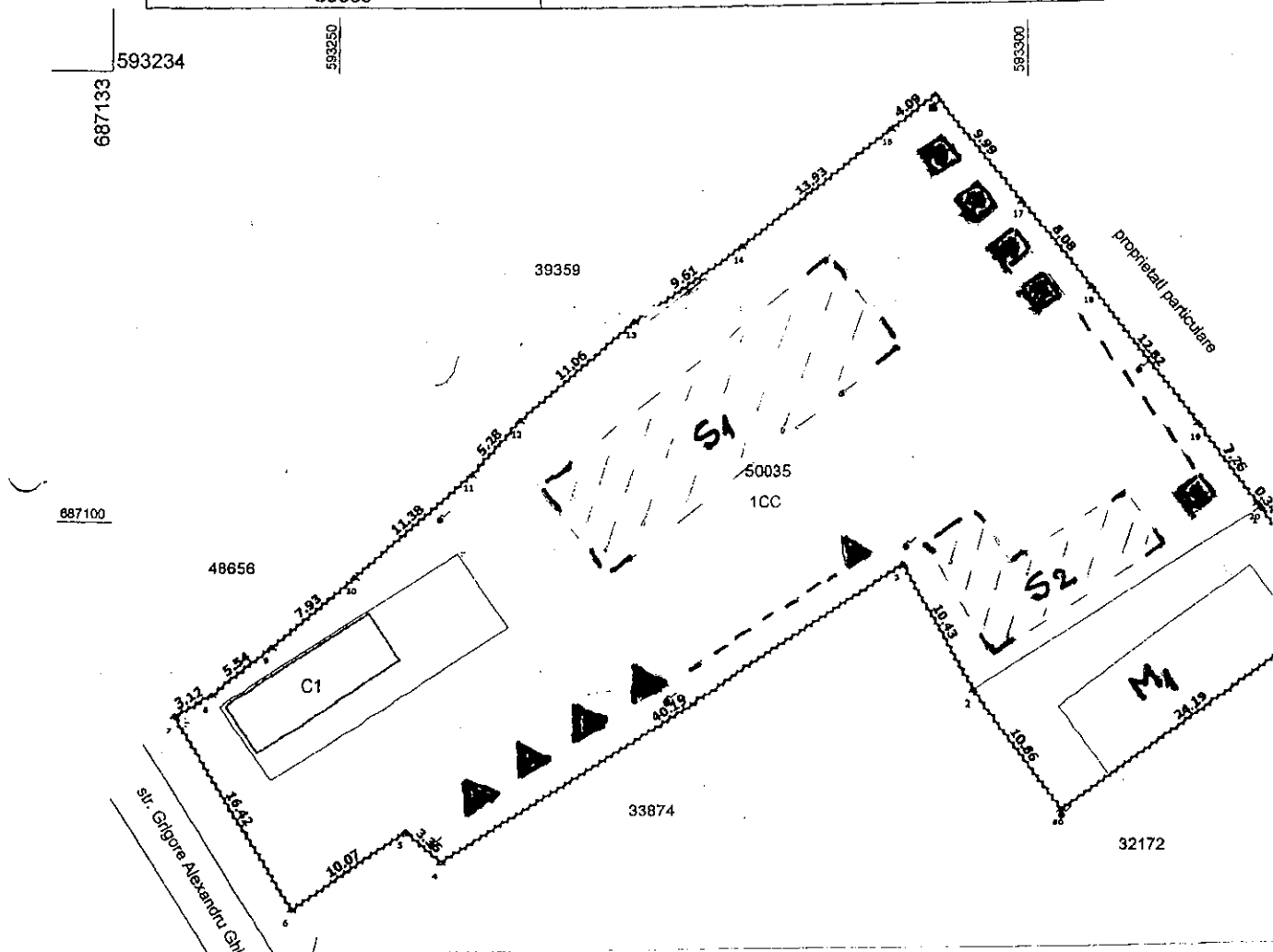
DIRECTOR

Curelușă Vasile Cristinel



Plan de amplasament si delimitare a imobilului Scara 1:<500>

Nr.cadastral	Suprafata masurata a imobilului (mp)	Adresa imobilului
50035	2200	Intravilan Suceava, UAT Suceava, STR GRIGORE ALEXANDRU GHICA, JU SUCEAVA
Nr. carte funciara		Unitatea Administrativ Teritoriala (UAT)
50035		Suceava



LEGENDĂ

C₁-Spațiu administrativ

M₁-Magazie

S₁-Spațiu destinat amplasării meselor acoperite de tip PAFS pentru producătorii locali cu atestat

S₂-Spațiu destinat activităților de gătit în aer liber și comercializarea mâncărurilor gătite

▲ Căsuțe din lemn destinate comercianților și asociațiilor din industria alimentară

□ Spații destinate comercializării în sistem en-gross din autovehicule autorizate greutate maxim 3,5t

H. Anon
[Signature]MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL SUCEAVA

9035

Nr. 3798/20/3

Data: 21.02.2022

Se transmite prin e-mail

TOATE PRIMĂRIILE DIN JUDEȚUL SUCEAVA

În atenția doamnei/domnului primar

[Signature]

În data de 17.02.2022, Direcția pentru Agricultură Județeană Suceava a organizat o întâlnire de lucru cu fermierii din județul Suceava, sub deviza "De la Fermă la Furculiță", eveniment la care a participat și prefectul județului.

În urma discuțiilor avute a reieșit necesitatea realizării unei relații directe între producător și cumpărător, prin organizarea de piețe volante în localități ale județului Suceava.

Menționăm că, în conformitate cu art. 7, alin. (1), lit. e) din H.G. nr. 348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice, "piețele volante sunt structuri de vânzare având utilitățile asigurate, respectiv apă, canal, electricitate, destinate exercitării comerțului cu amănuntul și prestării de servicii către consumatori, din rulote, autovehicule speciale sau standuri dotate corespunzător".

Având în vedere necesitatea sprijinirii producătorilor locali, vă rugăm să vă alăturați demersului efectuat de către Direcția pentru Agricultură Județeană Suceava și să procedați la analiza spațiilor existente de la nivelul localității dumneavoastră, care corespund organizării unei piețe volante.

În situația identificării unor asemenea spații, funcție de disponibilitatea dumneavoastră, veți comunica locația propusă și datele de contact ale unui reprezentat către Direcția pentru Agricultură Județeană Suceava.

În speranța unei implicări active a autorității locale pe care o coordonați, vă mulțumim anticipat.

Cu stimă,

PREFECT,

Gheorghe - Alexandru



SDESPSU/BCC



NR: 7935

DATA: 23/02/2022

COD: 9602