



MUNICIPIUL SUCEAVA
B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224
www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro
Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

CONVOCATOR

prin prezenta vă anunțăm că sunteți invitat la ședința extraordinară, convocată de îndată,
a Consiliului Local al municipiului Suceava, ce va avea loc online în data de 18
NOIEMBRIE 2022 ora 9⁰⁰

Sedința a fost convocată de Primarul municipiului Suceava,
prin Dispoziția nr. 2122 din 17.11.2022

ORDINE DE ZI :

Articol unic: Este convocată ședința extraordinară, convocată de îndată, a Consiliului Local al municipiului Suceava, ce va avea loc online în data de **18 NOIEMBRIE 2022 ora 9⁰⁰**, cu următorul proiect înscris pe ordinea de zi:

1. Proiect de hotărâre privind aprobarea proiectului "Elaborarea Studiului de Fezabilitate (S.F.), realizarea documentației tehnice pentru Autorizația de Construire (P.A.C.), obținerea Autorizației de Construire (A.C.) și elaborarea Proiectului Tehnic (P.T.) pentru obiectivul de investiții "Drum Expres A7-Suceava - Botoșani", care urmează să fie promovat la finanțare nerambursabilă în cadrul Programului Operațional Infrastructură Mare 2014-2020 - inițiator Primarul municipiului Suceava.

SECRETAR GENERAL AL MUNICIPIULUI
Jrs. IOAN CIUTAC





MUNICIPIUL SUCEAVA

B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224

www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro

Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI SUCEAVA

PROIECT

HOTĂRÂRE

privind aprobarea proiectului "Elaborarea Studiului de Fezabilitate (S.F.), realizarea documentației tehnice pentru Autorizația de Construire (P.A.C.), obținerea Autorizației de Construire (A.C.) și elaborarea Proiectului Tehnic (P.T.) pentru obiectivul de investiții "Drum Expres A7 – Suceava - Botoșani", care urmează să fie promovat la finanțare nerambursabilă în cadrul Programului Operațional Infrastructură Mare 2014-2020

Consiliul Local al Municipiului Suceava;

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului nr. 43505/17.11.2022, Raportul Direcției Tehnice și de Investiții nr. 43506/17.11.2022 și Avizul Comisiei economico-financiare, juridică și disciplinară;

- Protocolul de colaborare nr.92/13577/4921/3737/6937/5001/22.02.2022 încheiat între Compania Națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A., UAT - Județul Suceava, UAT - Județul Botoșani, UAT- Municipiul Suceava și UAT - Municipiul Botoșani;

- Dispozițiile art.4 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.88/2020 privind instituirea unor măsuri, precum și acordarea unui sprijin financiar pentru pregătirea portofoliului de proiecte în domenii strategice considerate prioritare pentru perioada de programare 2021-2027, destinat finanțării prin Programul operațional Asistență tehnică 2014-2020 (POAT 2014-2020) și Programul operațional Infrastructură mare 2014-2020 (POIM), cu modificările și completările ulterioare;

- Dispozițiile art.4 alin.(1) lit.c) și ale art.44 alin.(1), alin.(2) și alin.(3) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

- Prevederile art.35 alin.(1) din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- Prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare,

- Hotărârea Guvernului nr. 93/2016, privind aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art.129 alin.(2), lit.(e), alin.9, lit.(a) și alin. (c), art. 196 alin.(1) lit.(a), art. 197 alin. (1), art. 139, alin 3, lit. (f) și art. 243 allin. (1) lit (a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ.

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă proiectul "Elaborarea Studiului de Fezabilitate (S.F.), realizarea documentației tehnice pentru Autorizația de Construire (P.A.C.), obținerea Autorizației de Construire

(A.C.) și elaborarea Proiectului Tehnic (P.T.) pentru obiectivul de investiții ”Drum Expres A7 – Suceava - Botoșani”, în vederea finanțării acestuia în cadrul Programului Operațional Infrastructură Mare 2014-2020.

Art.2. Se aprobă valoarea totală a proiectului ”Elaborarea Studiului de Fezabilitate (S.F.), realizarea documentației tehnice pentru Autorizația de Construire (P.A.C.), obținerea Autorizației de Construire (A.C.) și elaborarea Proiectului Tehnic (P.T.) pentru obiectivul de investiții ”Drum Expres A7 – Suceava - Botoșani”, în cuantum de **21.192.500,00 lei inclusiv TVA.**

Art.3. Se aprobă contribuția proprie a UAT - Municipiul Suceava , în sumă de **89.044,12 lei**, necesară implementării proiectului ”Elaborarea Studiului de Fezabilitate (S.F.), realizarea documentației tehnice pentru Autorizația de Construire (P.A.C.), obținerea Autorizației de Construire (A.C.) și elaborarea Proiectului Tehnic (P.T.) pentru obiectivul de investiții ”Drum Expres A7 – Suceava - Botoșani”, reprezentând cota parte de 25% din valoarea contribuției de 2% din cheltuielile totale eligibile, care sunt în cuantum de 17.808.823,53 lei.

Art.4. Se aprobă Acordul de asociere între UAT - Județul Suceava, prin Consiliul Județean Suceava, UAT – Județul Botoșani, prin Consiliul Județean Botoșani, UAT - Municipiul Suceava prin Consiliul local al Municipiului Suceava și UAT - Municipiul Botoșani prin Consiliul local al Municipiului Botoșani, în vederea achiziționării în comun a serviciilor de ”*Elaborare a Studiului de Fezabilitate (S.F), realizarea documentației tehnice pentru Autorizația de Construire (P.A.C.), obținerea Autorizației de Construire (A.C.) și elaborarea Proiectului Tehnic (P.T.) pentru obiectivul de investiții ”Drum Expres A7 – Suceava - Botoșani”*”, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.5. Se împuternicește domnul Ion LUNGU, Primar al municipiului Suceava să semneze, în numele UAT - Municipiul Suceava, Acordul de asociere prevăzut la art.4, precum și toate documentele necesare promovării, contractării și implementării proiectului.

Art.6. Se desemnează Județul Suceava ca Autoritate contractantă pentru procedura de achiziție publică a serviciilor prevăzute în Acordul de asociere, acționând atât în nume propriu, cât și în numele și pe seama tuturor părților asociate.

Art.7. Primarul Municipiului Suceava, prin aparatul de specialitate, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

INIȚIATORI
PRIMAR
ION LUNGU



AVIZAT
SECRETAR GENERAL AL MUNICIPIULUI
jr. IOAN CIUTAC



UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ	UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ	UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ	UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
JUDEȚUL SUCEAVA	JUDEȚUL BOTOȘANI	MUNICIPIUL SUCEAVA	MUNICIPIUL BOTOȘANI
Nr. /	Nr. /	Nr. /	Nr. /

ACORD DE ASOCIERE

în vederea achiziționării în comun a serviciilor de „Elaborare a Studiului de Fezabilitate (S.F.), realizarea documentației tehnice pentru Autorizația de Construire (P.A.C.), obținerea Autorizației de Construire (A.C.) și elaborarea Proiectului Tehnic(P.T.) pentru obiectivul de investiții Drum Expres A7 – Suceava - Botoșani”

Părțile:

1. UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ JUDEȚUL SUCEAVA, cu sediul în Municipiul Suceava, Strada Ștefan cel Mare nr.36, telefon 0230.222.548, fax 0230.222.839, e-mail: contact@cjsuceava.ro, cod fiscal 4244512, cont RO89TREZ59121A433902XXXX deschis la Trezoreria Municipiului Suceava, reprezentat prin domnul Gheorghe FLUTUR, Președintele Consiliului Județean Suceava, Implementator în cadrul proiectului, în calitate de Lider de asociere și Autoritate contractantă desemnată *pe de o parte* și

2. UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ JUDEȚUL BOTOȘANI, cu sediul în Municipiul Botoșani, Strada Piața Revoluției 1-3, telefon 0231.514.712, fax 0231.515.020, e-mail: consiliu@cjbotosani.ro, cod fiscal 3372955, cont..... deschis la, reprezentat prin doamna Doina-Elena FEDEROVICI, Președintele Consiliului Județean Botoșani, Implementator în cadrul proiectului, în calitate de asociat, *pe de altă parte*,

3. UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ MUNICIPIUL SUCEAVA, cu sediul în Municipiul Suceava, Bulevardul 1 Mai 5A, telefon 0230.212.696, fax 0230.520.593, e-mail: primsv@primariasv.ro, cod fiscal 4244792, cont.....deschis la, reprezentat prin Primar - domnul Ion LUNGU, Implementator în cadrul proiectului, în calitate de asociat, *pe de altă parte*,

4. UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ MUNICIPIUL BOTOȘANI, cu sediul în Municipiul Botoșani, Strada Piața Revoluției 1, telefon 0231.502.200, fax 0231.531.595, e-mail: primaria@primariabt.ro, cod fiscal 3372882, cont..... deschis la, reprezentat prin Primar - domnul Cosmin Ionuț ANDREI, Implementator în cadrul proiectului, în calitate de asociat, *pe de altă parte*,

având în vedere:

- **Protocolul de colaborare nr. 92/13577/4921/3737/6937/5001/22.02.2022** încheiat între C.N.A.I.R., UAT Județul Suceava, UAT Județul Botoșani, UAT Municipiul Suceava, UAT Municipiul Botoșani pentru proiectul „*Elaborarea studiului de Fezabilitate, realizarea documentației tehnice pentru Autorizația de Construire(P.A.C.), obținerea Autorizației de Construire (A.C.) și elaborarea Proiectului Tehnic(P.T.) pentru obiectivul de investiții Drum Expres A7 – Suceava - Botoșani*”, în baza Hotărârii Consiliului Județean Suceava nr.12 din 03.02.2022, a Hotărârii Consiliului Județean Botoșani nr.27 din 04.02.2022, Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Suceava nr.35 din 07.02.2022 și Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Botoșani nr.23 din 01.02.2022;
- Prevederile art. 4 alin. (1) lit.c), ale art. 44 alin. (1), (2) și (3) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare și ale Normelor Metodologice de aplicare aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 93/2016, cu modificările și completările ulterioare

au convenit încheierea prezentului Acord, în următoarele condiții:

Art. 1. Obiectul acordului de asociere

Obiectul prezentului Acord îl reprezintă organizarea și desfășurarea procedurii de achiziție publică în vederea achiziționării, în comun, a serviciilor de **”Elaborare a Studiului de Fezabilitate (S.F.), realizarea documentației tehnice pentru Autorizația de Construire (P.A.C.), obținerea Autorizației de Construire (A.C.) și elaborarea Proiectului Tehnic (P.T.) pentru obiectivul de investiții ”Drum Expres A7 – Suceava - Botoșani”**, precum și stabilirea contribuției financiare a părților în cadrul proiectului.

Art.2 Durata acordului de asociere

Prezentul acord de asociere intră în vigoare la data semnării lui de către reprezentanții asociaților și se încheie la finalizarea proiectului de investiție.

Art.3. Drepturile părților

Fiecare asociat are dreptul să solicite celorlalți asociați furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect.

Art.4. Obligațiile părților

4.1. Obligațiile U.A.T. Județul Suceava

- în calitate de lider de asociere și autoritate contractantă desemnată, va organiza, va iniția, va desfășura și va finaliza procedura de achiziție publică pentru atribuirea contractului de servicii de „*Elaborare a Studiului de Fezabilitate (S.F.), realizarea documentației tehnice pentru Autorizația de Construire (P.A.C.), obținerea Autorizației de Construire (A.C.) și elaborarea Proiectului Tehnic (P.T.) pentru obiectivul de investiții Drum Expres A7 – Suceava - Botoșani*”, în numele și pe seama tuturor părților asociate;
- U.A.T. Județul Suceava prin Președintele Consiliului Județean Suceava va semna toate documentele necesare inițierii și desfășurării procedurii de achiziție publică pentru achiziționarea serviciilor de „*Elaborare a Studiului de Fezabilitate (S.F.), realizarea documentației tehnice pentru Autorizația de Construire (P.A.C.), obținerea Autorizației de Construire (A.C.) și elaborarea Proiectului Tehnic (P.T.) pentru obiectivul de investiții Drum Expres A7 – Suceava - Botoșani*”; totodată, va finaliza procedura de achiziție publică prin semnarea contractului de servicii în numele și pe seama tuturor părților asociate;
- asigură finanțarea proiectului conform cotei procentuale prevăzută la art. 5.2 din prezentul Acord;

- păstrează dosarul achiziției în original în conformitate cu prevederile Legii 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și eliberează, la cerere, copii ale documentelor din dosar tuturor părților asociate;
- efectuează plata către prestator pe baza documentelor justificative, după virarea contribuției financiare a tuturor asociațiilor în contul Liderului de asociere;
- va preda documentațiile tehnico – economice realizate în cadrul contractului către C.N.A.I.R. S.A. prin Proces verbal de predare – primire.

4.2. Obligațiile U.A.T. Județul Botoșani

- acordă sprijinul necesar, constând în furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractului de achiziție publică și/sau derularea acestuia;
- asigură finanțarea proiectului conform cotei procentuale prevăzută la art. 5.2 din prezentul Acord și virează în contul Liderului de asociere suma în cota procentuală de 25% (din cofinanțarea de 2%) ce-i revine acestuia.

4.3. Obligațiile U.A.T. Municipiul Suceava

- acordă sprijinul necesar, constând în furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție publică și/sau derularea acestuia;
- asigură finanțarea proiectului conform cotei procentuale prevăzute la art. 5.2 din prezentul Acord și virează în contul Liderului de asociere suma în cota procentuală de 25% (din cofinanțarea de 2%) ce-i revine acestuia.

4.4. Obligațiile U.A.T. Municipiul Botoșani

- acordă sprijinul necesar, constând în furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție publică și/sau derularea acestuia;
- asigură finanțarea proiectului conform cotei procentuale prevăzute la art. 5.2 din prezentul Acord și virează în contul Liderului de asociere suma în cota procentuală de 25% (din cofinanțarea de 2%) ce-i revine acestuia.

4.5. Implementarea proiectului va fi asigurată de echipa UIP formată din membrii desemnați prin Dispozițiile nr.233/22.06.2022 și nr.252/01.07.2022, emise de Președintele Consiliului Județean Suceava.

Art.5. Modalitatea de efectuare a plăților de către membrii asocierii, în cadrul contractului de achiziție publică ce va fi încheiat:

5.1. Suma totală estimată pentru serviciile de elaborare a documentațiilor tehnico-economice, este de **21.192.500,00 lei inclusiv TVA** reprezentând:

<i>Etapa I</i>	<i>Studiu de fezabilitate (+ studii) SF</i>	7.841.225,00 lei inclusiv TVA
<i>Etapa II</i>	<i>Realizarea documentației tehnice pentru Autorizația de Construire (P.A.C.), obținerea Autorizației de Construire (A.C.) și elaborarea Proiectului Tehnic (P.T.)(inclusiv a Proiectului pentru organizare de șantier- P.O.E. și verificarea tehnică de calitate a documentațiilor)</i>	11.232.025,00 lei inclusiv TVA

<i>Etapa III</i>	<i>Asistență tehnică din partea Proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor</i>	2.119.250,00 lei inclusiv TVA
<i>Total</i>		21.192.500 lei inclusiv TVA

5.2. Finanțarea proiectului se va face prin Programul Operațional Infrastructură Mare 2014 - 2020 (POIM), iar suma de 356.176,47 lei reprezentând 2% din valoarea totală eligibilă estimată de 17.808.823,53 lei va fi suportată în procente egale de 25 % de către fiecare dintre părțile prezentului Acord, respectiv suma de 89.044,12 lei.

5.3. Prezenta repartizare de costuri este o estimare, urmând ca totalul sumei alocate de către asociați să fie stabilită în urma semnării *Contractului de finanțare* pentru proiectul „*Elaborarea Studiului de Fezabilitate (S.F.), realizarea documentației tehnice pentru Autorizația de Construire (P.A.C.), obținerea Autorizației de Construire (A.C.) și elaborarea Proiectului Tehnic (P.T.) pentru obiectivul de investiții Drum Expres A7 – Suceava - Botoșani*”.

Contractul de servicii pentru „*Elaborarea Studiului de Fezabilitate (S.F.), realizarea documentației tehnice pentru Autorizația de Construire (P.A.C.), obținerea Autorizației de Construire (A.C.) și elaborarea Proiectului Tehnic (P.T.) pentru obiectivul de investiții Drum Expres A7 – Suceava - Botoșani*” se va semna după încheierea Contractului de Finanțare.

De asemenea, numai după obținerea finanțării pentru execuția lucrărilor aferente obiectivului de investiții *Drum Expres A7 – Suceava - Botoșani* se va da Nota de comandă pentru Asistență Tehnică din partea Proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor.

Aceste aspecte se vor menționa în propunerea de contract sub forma unei clauze suspensive.

Art.6. Răspunderea asociaților:

6.1. Părțile prezentului Acord de asociere răspund în mod solidar de respectarea legislației din domeniul achizițiilor publice precum și a cadrului legal accesoriu.

6.2. Neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor asumate de către una dintre părți dă dreptul celeilalte părți să ceară rezilierea acordului, printr-o notificare scrisă adresată părții în culpă, în termen de 15 zile lucrătoare de la data constatării nerespectării clauzelor acordului. În cazul în care se constată că, urmare a nerespectării clauzelor, s-a creat un prejudiciu, partea prejudiciată are dreptul de a solicita repararea acestuia și plata de daune-interese, după caz, conform normelor legale în vigoare.

Art.7. Notificări

7.1. Fiecare parte se obligă să informeze în scris celelalte părți asupra oricăror probleme apărute, în termen de cel mult două zile de la data la care a luat la cunoștință de aceste probleme. Partea astfel notificată este obligată să răspundă în scris sau să dea curs rezolvării problemei sesizate în termen de cel mult 3 zile.

7.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât la transmitere cât și la primire.

Art.8. Acordul de asociere poate fi modificat numai prin acordul părților, prin act adițional.

Art.9. Prezentul acord de asociere încetează:

- a) prin atingere la termen.
- b) prin acordul părților;
- c) prin reziliere, pentru neexecutare a obligațiilor prevăzute la art.4;

Art.10. Forța majoră și cazul fortuit

10.1. Forța majoră și cazul fortuit exonerează de răspundere, în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul Acord, în conformitate cu dispozițiile art.1351 din Codul civil.

10.2. Partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația să o aducă la cunoștința celorlalte părți, în scris, de îndată ce s-a produs evenimentul.

10.3. Partea care a invocat forța majoră sau cazul fortuit are obligația să aducă la cunoștința celorlalte părți încetarea cauzei acesteia de îndată ce evenimentul a luat sfârșit.

Art.11. Soluționarea litigiilor

11.1. Asociații vor depune toate eforturile și diligențele pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ele, în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea prezentului acord de asociere.

11.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, asociații nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență apărută, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești de drept comun competente.

Art.12. Dispoziții finale

Prezentul Acord se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legislația națională în vigoare.

Prezentul acord a fost întocmit în 4 exemplare originale, toate având aceeași forță juridică, câte unul pentru fiecare parte semnatară.

**UNITATEA
ADMINISTRATIV
TERITORIALĂ
JUDEȚUL
SUCEAVA**

**PREȘEDINTE,
Gheorghe FLUTUR**

**UNITATEA
ADMINISTRATIV
TERITORIALĂ
JUDEȚUL BOTOȘANI**

**PREȘEDINTE,
Doina-Elena
FEDOROVICI**

**UNITATEA
ADMINISTRATIV-
TERITORIALĂ
MUNICIPIUL
SUCEAVA**

**PRIMAR,
Ion LUNGU**

**UNITATEA
ADMINISTRATIV-
TERITORIALĂ
MUNICIPIUL
BOTOȘANI**

**PRIMAR,
Cosmin Ionuț
ANDREI**



MUNICIPIUL SUCEAVA

B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224

www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro

Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI SUCEAVA

NR: 43505 / 17.11.2022

REFERAT DE APROBARE

Implementarea obiectivului de investiții „Drum Expres A7 - Suceava – Botoșani” va contribui la dezvoltarea sectorului de transport din județele Suceava și Botoșani, la îmbunătățirea vitezelor de circulație prin eliminarea ambuteiajelor majore, a reducerii poluării și a descongestionării traficului din zonele intravilane, asigurând premisele dezvoltării economice a acestei regiuni, precum și dezvoltării echilibrate la nivel de țară.

Prin aprobarea Protocolului de colaborare nr. 92/13577/4921/3737/6937/5001 din 22.02.2022 încheiat între Compania națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A., UAT Județul Suceava (Partener 2), UAT Județul Botoșani (Partener 3), UAT Municipiul Suceava (Partener 4) și UAT Municipiul Botoșani (Partener 5), s-au creat premisele pentru demararea unui proiect important care are ca punct de plecare ***”Elaborarea Studiului de Fezabilitate (S.F.), realizarea documentației tehnice pentru Autorizația de Construire (P.A.C.), obținerea Autorizației de Construire (A.C.) și elaborarea Proiectului Tehnic (P.T.) pentru obiectivul de investiții Drum Expres A7 – Suceava – Botoșani”***.

Urmare a solicitării nr. 30291 din 16.11.2022, transmise de către Compania de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. cu privire la semnarea formularului F1 necesar pentru depunerea spre finanțare prin POIM 2014 – 2020 a proiectului ***”Elaborarea Studiului de Fezabilitate (S.F.), realizarea documentației tehnice pentru Autorizația de Construire (P.A.C.), obținerea Autorizației de Construire (A.C.) și elaborarea Proiectului Tehnic (P.T.) pentru obiectivul de investiții Drum Expres A7 – Suceava – Botoșani”***, este necesară aprobarea în cel mai scurt timp a proiectului și a valorii acestuia precum și încheierea unui Acord de Asociere între Partenerii 2, 3, 4, 5 în vederea numirii ca lider de asociere și Autoritate Contractantă Desemnată – UAT Județul Suceava și a stabilirii contribuției financiare a părților în cadrul proiectului.

Conform acestui Acord de Asociere, UAT Municipiul Suceava, acordă sprijinul necesar, constând în furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție publică și/sau derularea acestuia, precum și **asigurarea finanțării proiectului conform cotei procentuale prevăzute**, respectiv 25% din suma de

356.176,47 lei fără TVA, care reprezintă 2% din valoarea totală eligibilă estimată de 17.808.823,53 lei fără TVA a proiectului, **ceea ce reprezintă suma de 89.044,12 lei fără TVA**

Având în vedere cele precizate mai sus, propun adoptarea proiectului de hotărâre în forma prezentată.

PRIMAR
ION LUNGU





MUNICIPIUL SUCEAVA

B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224

www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro

Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

DIRECȚIA GENERALĂ TEHNICĂ ȘI DE INVESTIȚII
Serviciul Investiții

Nr. 43586 din 17. 11. .2022



RAPORT DE SPECIALITATE

Urmare a solicitării nr. 30291 din 16.11.2022, transmise de către Compania de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. cu privire la semnarea formularului F1 necesar pentru depunerea spre finanțare prin POIM 2014 – 2020 a proiectului **"Elaborarea Studiului de Fezabilitate (S.F), realizarea documentației tehnice pentru Autorizația de Construire (P.A.C.), obținerea Autorizației de Construire (A.C.) și elaborarea Proiectului Tehnic (P.T.) pentru obiectivul de investiții Drum Expres A7 – Suceava – Botoșani"**, este necesară aprobarea în cel mai scurt timp a proiectului și a valorii acestuia precum și încheierea unui Acord de Asociere între Partenerii 2, 3, 4, 5 în vederea numirii ca lider de asociere și Autoritate Contractantă Desemnată – UAT Județul Suceava și a stabilirii contribuției financiare a părților în cadrul proiectului.

În baza Protocolului de colaborare nr. 92/13577/4921/3737/6937/5001 din 22.02.2022 încheiat între Compania națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A., UAT Județul Suceava (Partener 2), UAT Județul Botoșani (Partener 3), UAT Municipiul Suceava (Partener 4) și UAT Municipiul Botoșani (Partener 5), Protocol aprobat prin HCL nr. 35 din 07.02.2022, pentru proiectul **"Elaborarea Studiului de Fezabilitate (S.F), realizarea documentației tehnice pentru Autorizația de Construire (P.A.C.), obținerea Autorizației de Construire (A.C.) și elaborarea Proiectului Tehnic (P.T.) pentru obiectivul de investiții Drum Expres A7 – Suceava – Botoșani"**, este necesar a se încheia un acord de Asociere, care are ca obiect organizarea și desfășurarea a procedurii de achiziție

publică în vederea achiziționării, în comun, a serviciilor pentru proiectul precizat, precum și stabilirea contribuției financiare a părților în cadrul proiectului.

Conform acestui Acord de Asociere, UAT Municipiul Suceava, acordă sprijinul necesar, constând în furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție publică și/sau derularea acestuia, precum și **asigurarea finanțării proiectului conform cotei procentuale prevăzute**, respectiv 25% din suma de 356.176,47 lei fără TVA, care reprezintă 2% din valoarea totală eligibilă estimată de 17.808.823,53 lei fără TVA a proiectului, **ceea ce reprezintă suma de 89.044,12 lei fără TVA**

Obiectivul de investiții propus „Drum Expres A7 - Suceava – Botoșani”, va avea destinația de cale de comunicație rutieră cu funcționalitate și caracteristici tehnice de drum expres, cu patru benzi de circulație și separator de sensuri, cu o lungime de aproximativ 26 km.

Având în vedere cele prezentate, considerăm că sunt îndeplinite condițiile legale de aprobare a proiectului de hotărâre în forma în care a fost înaintat.

Direcția Generală Tehnică și de Investiții
Neculai Liviu FRUNZARU

Șef Serviciu Investiții
Ștefan Văideanu



ROMÂNIA

CONSILIUL JUDEȚEAN SUCEAVA

Palatul Administrativ, str. Ștefan cel Mare nr. 36, Suceava - 720026, www.cjsuceava.ro, tel. +4 0230 222548, fax. +4 0230 222839



CABINET PREȘEDINTE

Nr. 30291 din 16.11.2022

Către: PRIMĂRIA MUNICIPIULUI SUCEAVA
Domnului Primar Ion LUNGU

Referitor: "Drum Expres A7 – Suceava – Botoșani"

Ca urmare a solicitării transmise de către Compania Națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. cu privire la semnarea formularului F1 necesar pentru depunerea spre finanțare prin POIM 2014-2020 a proiectului "Elaborarea Studiului de Fezabilitate, realizarea documentației tehnice pentru Autorizația de Construire (P.A.C.), obținerea Autorizației de Construire (A.C.) și elaborarea Proiectului Tehnic (P.T.) pentru obiectivul de investiții Drum expres A7 – Suceava – Botoșani" vă comunicăm următoarele:

În baza Protocolului de colaborare nr. 92/13577/4921/3737/6937/5001 din 22.02.2022 încheiat între Compania Națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A., UAT Județul Suceava, UAT Județul Botoșani, UAT Municipiul Suceava și UAT Municipiul Botoșani pentru proiectul "Elaborarea Studiului de Fezabilitate, realizarea documentației tehnice pentru Autorizația de Construire (P.A.C.), obținerea Autorizației de Construire (A.C.) și elaborarea Proiectului Tehnic (P.T.) pentru obiectivul de investiții Drum expres A7 Suceava – Botoșani", este necesară aprobarea, **în cel mai scurt timp**, a proiectului și a valorii acestuia precum și încheierea unui acord de asociere între Partenerii 2, 3, 4, 5 în vederea numirii ca Lider de asociere și Autoritate Contractantă Desemnată - UAT Județul Suceava și a stabilirii contribuției financiare a părților în cadrul proiectului.

Vă transmitem atașat, în format editabil, acordul de asociere.

Cu deosebită considerație,

ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN SUCEAVA
PREȘEDINTE,

Gheorghe FLUTUR

PRIMĂRIA SU 6937/22.01.2022
CNATR NR. 92/13577/22.02.2022
CJ. SUCEAVA 492/22.02.2022
PRIMĂRIA BOTOSANI 5001/22.02.2022

CJ BT 3737 /22.02.2022

PROTOCOL DE COLABORARE

încheiat pentru proiectul "Elaborarea Studiului de Fezabilitate, realizarea documentatiei tehnice pentru Autorizatia de Construire (P.A.C.), obtinerea Autorizatiei de Construire (A.C.) si elaborarea Proiectului Tehnic (P.T) pentru obiectivul de investitii Drum Expres A7 – Suceava – Botosani"

Nr. _____ / _____

Art. 1. PĂRȚILE

1. **Compania Națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. (abreviat C.N.A.I.R.),** companie strategică de interes național, care se organizează și funcționează în condițiile O.U.G. nr. 84/2003 pentru înființarea Companiei Naționale de Administrare a Infrastructurii Rutiere - S.A. prin reorganizarea Regiei Autonome "Administrația Națională a Drumurilor din România", cu modificările și completările ulterioare, cu sediul în București, Sectorul 1, Bd. Dinicu Golescu nr.38, codul fiscal RO16054368, în calitate de *Beneficiar*, ca titular al dreptului de implementare, denumită **Partener 1**, reprezentată prin dl. Cristian PISTOL, Director General, pe de o parte,

și

2. **Unitatea Administrativ-Teritorială JUDEȚUL SUCEAVA**, cu sediul în Județul Suceava, Strada Ștefan cel Mare nr. 36, Municipiul Suceava 720026, cod fiscal 4244512 reprezentat prin domnul Gheorghe FLUTUR, cetățean român, Președinte, în calitate de Implementator, denumit **Partener 2**, pe de alta parte;

3. **Unitatea Administrativ-Teritorială JUDEȚUL BOTOSANI**, cu sediul în Județul Botosani, Strada Piața Revoluției 1-3, Municipiul Botosani 710236, cod fiscal 3372955 reprezentat prin doamna Doina-Elena FEDEROVICI, cetățean român, Președinte, în calitate de Implementator, denumit **Partener 3**, pe de alta parte;

4. **Unitatea Administrativ-Teritorială Municipiul SUCEAVA**, cu sediul în Județul Suceava, Bulevardul 1 Mai 5A, Municipiul Suceava 720224, cod fiscal 4244792 reprezentat prin domnul Ion LUNGU, cetățean român, Primar, în calitate de Implementator, denumit **Partener 4**, pe de alta parte;

5. **Unitatea Administrativ-Teritorială Municipiul BOTOSANI**, cu sediul în Județul Botosani, Strada Piața Revoluției 1, Municipiul Botosani 710236, cod fiscal 3372882 reprezentat prin domnul Cosmin Ionut ANDREI, cetățean român, Primar, în calitate de Implementator, denumit **Partener 5**, pe de alta parte;

văzând propunerea de implementare avansată de Implementatori, prin adresa comuna (CJ Suceava nr. 1965/20.01.2022, Primaria Suceava nr. 2455/20.01.2022, CJ Botosani nr. 1388/20.01.2022, Primaria Botosani nr. 2025/20.01.2022);

constatând că a fost verificată de către Organismului Intermediar Transport din cadrul Ministerului Transporturilor și Infrastructurii capacitatea de implementare a proiectului propus,

având în vedere:

- Hotărârea Consiliului Județean Suceava nr. 12 din 03.02.2022;
- Hotărârea Consiliului Județean Botosani nr. 27 din 04.02.2022;
- Hotărârea Consiliului Local al Primăriei Municipiului Suceava nr. 35 din 07.02.2022;
- Hotărârea Consiliului Local al Primăriei Municipiului Botosani nr. 23 din 01.02.2022;
- Hotărârea Consiliului de Administrație al Companiei Naționale de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. nr. 3 din 08.02.2022;

în temeiul:

- art. 4 din O.U.G. 88/2020 privind instituirea unor măsuri, precum și acordarea de sprijin financiar pentru pregătirea portofoliului de proiecte în domenii strategice considerate prioritate pentru perioada de programare 2021-2027, destinat finanțării prin Programul Operațional Asistență Tehnică 2014-2027 (POAT 2014-2020) și Programul Operațional Infrastructură Mare 2014-2020 (POIM);

- art. XV din O.U.G. nr. 83/2016 privind unele măsuri de eficientizare a implementării proiectelor de infrastructură de transport, unele măsuri în domeniul transporturilor, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, în următoarele condiții:

au convenit încheierea prezentului Protocol de colaborare în condițiile, termenele și pentru scopul menționate mai jos.

Art. 2. OBIECTUL PROTOCOLULUI DE COLABORARE

- (1) Obiectul acestui protocol este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului **“Elaborarea Studiului de Fezabilitate, realizarea documentatiei tehnice pentru Autorizația de Construire (P.A.C.), obținerea Autorizației de Construire (A.C.) și elaborarea Proiectului Tehnic (P.T) pentru obiectivul de investiții Drum Expres A7 – Suceava – Botosani”**, ce va fi depus în cadrul Programului Operațional Infrastructură Mare 2014 - 2020, pe Axa Prioritară 2 Dezvoltarea unui sistem de transport multimodal, de calitate, durabil și eficient – Obiectivul Specific 2.2 Creșterea accesibilității zonelor cu o conectivitate redusă la infrastructura rutieră a TEN-T.
- (2) Scopul proiectului **“Elaborarea Studiului de Fezabilitate, realizarea documentatiei tehnice pentru Autorizația de Construire (P.A.C.), obținerea Autorizației de Construire (A.C.) și elaborarea Proiectului Tehnic (P.T) pentru obiectivul de investiții Drum Expres A7 – Suceava – Botosani”** este acela de a elabora documentația tehnico – economică aferentă obiectivului de investiții de infrastructură rutieră de interes local/județean, ce urmează a fi depus spre finanțare în perioada de programare 2021-2027 și anume **“Drum Expres A7 – Suceava – Botosani”**.
- (3) Acest Protocol se constituie ca anexă la Contractul de finanțare care se va încheia pentru proiectul **“Elaborarea Studiului de Fezabilitate, realizarea documentatiei tehnice pentru Autorizația de Construire (P.A.C.), obținerea Autorizației de Construire (A.C.) și elaborarea Proiectului Tehnic (P.T) pentru obiectivul de investiții Drum Expres A7 – Suceava – Botosani”**.

Art. 3. Principiile de bună practică ale protocolului de colaborare

- (1) Părțile trebuie să contribuie la realizarea Proiectului și să își asume rolul lor în cadrul Proiectului, așa cum acesta este definit în cadrul prezentului Protocol.
- (2) Părțile trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze asupra tuturor aspectelor privind evoluția Proiectului.
- (3) Părțile trebuie să implementeze activitățile cu respectarea dispozițiilor legale și a celor mai înalte standarde profesionale și de etică.
- (4) Părțile sunt obligate să respecte regulile referitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar în cazul apariției unei asemenea situații să dispună luarea măsurilor care să conducă la stingerea acestuia și evitarea producerii unei situații similare în viitor.
- (5) Părțile înțeleg și acceptă faptul că vor răspunde individual în raport cu Autoritatea de Management, pentru realizarea angajamentelor asumate de fiecare dintre aceștia în implementarea Proiectului, conform Cererii de finanțare și prezentului Protocol.

Art. 4. Roluri și responsabilități în implementarea Proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare – care este documentul principal în stabilirea principalelor activități asumate de fiecare partener:

Organizația	Descrierea activităților/subactivităților derulate de fiecare partener, în vederea obținerii fiecărui rezultat în parte	Rezultate ale Proiectului (la care contribuie fiecare partener)	Valoarea totală eligibilă alocată fiecărui partener și % din valoarea totală eligibilă a Proiectului (Lei/%)
Partener 1	Derularea procesului de accesare a finanțării nerambursabile	Elaborarea și depunerea aplicației de finanțare	Se va stabili la momentul depunerii aplicației de finanțare.
	Derularea procesului de prefinanțare / plată / rambursare a finanțării	Elaborarea și depunerea cererilor de prefinanțare / rambursare / plată	Personal propriu CNAIR SA
	Primirea în proprietate a documentațiilor tehnico-economice elaborate de către Partenerul 2 pentru proiectul de investiții cu toate avizele și acordurile necesare (în faza elaborare SF, realizare documentatie tehnica pentru Autorizatia de Construire (P.A.C.), obtinere Autorizatie de Construire (A.C.) si elaborare PT), prin încheierea în condițiile legii a unui proces-verbal de predare-primire în acest sens.	Primirea documentațiilor tehnico-economice, cu toate avizele și acordurile necesare	Se va stabili la momentul depunerii aplicației de finanțare.
	Contractarea și realizarea în concret a serviciilor de realizare a Evaluării de impact asupra siguranței rutiere, precum și a auditului de siguranța rutiera, ce va fi realizat de către Autoritatea Rutiera Romana	Realizarea Evaluării de impact asupra siguranței rutiere și a auditurilor de siguranța rutiera: - Etapa 1 – la elaborarea Studiului de Fezabilitate; - Etapa 2 – la elaborarea Proiectului Tehnic;	Se va stabili la momentul depunerii aplicației de finanțare.
Partener 2, 3, 4, 5	Derularea procedurilor de achiziție, în calitate de autoritate contractantă, pentru contractarea serviciilor de elaborare a Studiului de Fezabilitate, realizare documentatie tehnica pentru Autorizatia de Construire (P.A.C.), obtinere Autorizatie de Construire (A.C.) si elaborare Proiect Tehnic, precum și pentru alte achiziții necesare realizării Proiectului, inclusiv încheierea și derularea contractelor aferente	Semnarea contractului de servicii de proiectare.	Se va stabili la momentul depunerii aplicației de finanțare.

Măsuri de publicitate privind finanțarea din POIM 2014-2020	Realizarea măsurilor de publicitate specifice finanțării din POIM 2014-2020, în conformitate cu Manualul de Identitate Vizuala și cu Circulara MT-DGOIT nr. 28820/24.07.2020.	
Monitorizarea și implementarea Proiectului	Îndeplinirea indicatorilor definiți prin contractul de finanțare (aplicația de finanțare)	Se va stabili la momentul depunerii aplicației de finanțare.
Monitorizarea și urmărirea serviciilor executate în cadrul proiectului	Respectarea calitativă și cantitativă a serviciilor, conform documentației de atribuire și normelor aplicabile	Pe tot parcursul desfășurării execuției necesare Proiectului
Asigurarea asistenței tehnice de specialitate și întocmirea notelor de prezentare ale proiectului în vederea supunerii spre avizare în cadrul Consiliilor tehnico-economice ale CNAIR, MTI și CI	Avize CTE CNAIR SA, CTE MTI, CI și promovarea Hotararii de Guvern;	
Decontarea serviciilor/lucrărilor executate de către prestatori; elaborarea și depunerea cererilor de prefinanțare / rambursare / plată a cheltuielilor rezultate din realizarea proiectului de infrastructură rutieră	Derularea formalităților necesare întocmirii cererilor de prefinanțare/ rambursare/ plată	UAT va asigura pregătirea documentației necesare introducerii la prefinanțare/ rambursare/plată a lucrărilor/serviciilor/ produselor aferente Proiectului, conform Cererii de finanțare
Predarea în proprietatea CNAIR a documentației tehnico-economice realizate pentru obiectivul de investiții cu toate avizele și acordurile necesare (SF, documentație tehnică pentru Autorizația de Construire (P.A.C.), Autorizație de Construire (A.C.), P.T.), fără pretenții financiare, prin încheierea în condițiile legii a unui proces-verbal de predare-primire în acest sens.	Predarea documentațiilor tehnico-economice către CNAIR, cu toate avizele și acordurile necesare	Se va stabili la momentul depunerii aplicației de finanțare.

(2) Responsabilități și angajamente financiare între parteneri

Partenerii vor asigura, după caz, contribuția la cheltuielile eligibile ale Proiectului, așa cum este precizat în Cererea de finanțare.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Partener 1	Se vor defini la momentul depunerii aplicației de finanțare, respectiv solicitării formularului nr. 1 privind eligibilitatea cheltuielilor în cadrul POIM 2014-2020
Partener 2, 3, 4, 5	Se vor defini la momentul depunerii aplicației de finanțare, respectiv solicitării formularului nr. 1 privind eligibilitatea cheltuielilor în cadrul POIM 2014-2020

În plus, fiecare partener va asigura îndeplinirea sarcinilor prezentate la articolul 7 – *Obligațiile partenerilor*.

(3) Informații despre conturile bancare

Organizație	IBAN	Cont	Banca	Sucursala	Adresa sucursala	Alte info.
Partener 1 *)						
Partener 2, 3, 4, 5 *)						

*) Vor fi comunicate de către ambele părți prin corespondență oficială.

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare sunt conforme cu prevederile H.G. nr. 93/2016 privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor O.U.G. nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 5. Perioada de valabilitate a protocolului de colaborare

Perioada de valabilitate a Protocolului de colaborare începe la data semnării acestuia și încetează la data la care Contractul de finanțare aferent Proiectului își încetează valabilitatea sau în alt mod prevăzut de lege.

Art. 6. Drepturile partenerilor

- (1) Partenerii au dreptul să solicite furnizarea oricăror informații și documente legate de Proiect, inclusiv în scopul elaborării rapoartelor de progres și a cererilor de prefinanțare/ rambursare /plată.
- (2) Partenerii au dreptul de a solicita rambursarea cheltuielilor angajate ca eligibile conform rolului deținut în Proiect.
- (3) Partenerii au dreptul la fondurile obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.

Art. 7. Obligațiile partenerilor

- (1) Partenerul 1 va pregăti Cererea de finanțare, cu suportul administrativ al Partenerului 2;
- (2) Partenerii se vor asigura că îndeplinesc prevederile aplicabile ale O.U.G. nr. 88/2020 privind instituirea unor măsuri, precum și acordarea unui sprijin financiar pentru pregătirea portofoliului de proiecte în domenii strategice, considerate prioritare în perioada de programare 2021-2027.
- (3) Partenerii se vor asigura ca documentatiile ce urmeaza a fi elaborate se conformeaza rigorilor impuse pentru asigurarea eligibilitatii cheltuielilor obiectivului in cadrul proiectelor finantate din Instrumente Structurale

- (4) Fiecare partener este obligat să furnizeze celuilalt orice informații de natură tehnică sau financiară legate de Proiect, solicitate în relația cu Autoritatea de Management, Autoritatea de Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a Proiectelor cofinanțate din instrumente structurale și să asigure toate condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (5) Partenerul 1 va elabora și semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare și Cererile de prefinanțare/rambursare/plata, după caz.
- (6) Partenerul 1 este responsabil de elaborarea rapoartelor de progres și a cererilor de prefinanțare/rambursare/plata și de verificarea cheltuielilor efectuate de către partener și a tuturor documentelor justificative întocmite de către aceștia.
- (7) Partenerii 2, 3, 4, 5 vor înainta Partenerului 1 toate documentele justificative necesare pentru elaborarea cererilor de prefinanțare/ rambursare/ plata/ rapoartelor de progres lunar, etc.
- (8) Partenerul 1 va înainta AM cererile de prefinanțare/rambursare/plata, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor legale incidente și ale contractului de finanțare.
- (9) Partenerii sunt obligați să deschidă conturi bancare dedicate Proiectului, în conformitate cu prevederile legale în materie în vigoare.
- (10) Partenerii sunt obligați să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (11) Partenerii se vor consulta cu regularitate, fiecare având obligația de a îl informa pe celălalt despre progresul în implementarea Proiectului și de a furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (12) Partenerul 1 se va asigura că propunerile pentru modificări ale Proiectului care vizează activitățile, rezultatele, indicatorii și bugetul aferente fiecărui partener vor fi convenite prin consimțământ scris al fiecărui partener înaintea de solicitarea aprobării de către Autoritatea de Management (AM).
- (13) Partenerii vor asigura desfășurarea corectă a procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică care le revin, conform legislației în vigoare.
- (14) Partenerul 1 este responsabil cu transmiterea cererilor de prefinanțare/rambursare/plată către AM, conform prevederilor Contractului de finanțare.
- (15) Partenerii sunt responsabili, potrivit legii și prezentului Protocol de colaborare, în situația recuperării cheltuielilor proprii afectate, de neregulile identificate în cadrul Proiectului conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele fiecăruia sau al amandurora de către Autoritatea de Management (AM).
- (16) În raporturile dintre părți, fiecare parte răspunde doar pentru realizarea activităților ce îi revin și niciuna dintre părți nu este în niciun fel răspunzătoare pentru activitățile realizate sau nerealizate de cealaltă parte.
- (17) Partenerii au obligația să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile derulate și cheltuielile eligibile efectuate, în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele UE și naționale. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a Proiectului, oricare intervine ultima.
- (18) În termen de maximum 10 zile lucrătoare de la primirea de la AM a Contractului de finanțare/notificărilor/actelor adiționale semnate, Beneficiarul are obligația de a transmite fiecărui partener câte o copie a acestor documente.

- (19) Partenerii 2, 3, 4, 5 vor preda Partenerului 1 documentatiile tehnico-economice elaborate pentru proiectul de investiții cu toate avizele și acordurile necesare (în faza elaborare SF, PT și PAC), prin încheierea în condițiile legii a unui proces-verbal de predare-primire în acest sens.

Art. 8. Plăți

- (1) Plățile pentru Proiect vor fi făcute atât de către Partenerul 1, cât și de către Partenerul 2, 3,4,5 din conturile deschise dedicate Proiectului și în limita bugetului alocat pentru fiecare dintre aceștia.
- (2) Cheltuielile efectuate de către Beneficiar/Parteneri vor fi rambursate de către AM POIM pe baza documentelor justificative prezentate, în condițiile stabilite în Contractul de finanțare.

Art. 9. Achiziții aferente Proiectului

- (1) Achizițiile de orice fel din cadrul Proiectului vor fi făcute de către Parteneri sau de către fiecare membru al Protocolului conform Cererii de finanțare, cu respectarea legislației privind achizițiile publice, a condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de AM și/sau alte organisme abilitate.

Art. 10. Proprietatea

- (1) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a Proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.
- (2) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin POIM, pe o perioadă de 5 ani de la finalizarea Proiectului.
- (3) Părțile au obligația să se asigure că nu vor desfășura activități economice în scopul obținerii de venituri/profit din echipamentele achiziționate prin Proiect, din documentațiile tehnico-economice elaborate sau din utilizarea infrastructurii/ aplicațiilor informatice realizate, în afara activităților pentru care a fost finanțat Proiectul prin acordarea dreptului de utilizare a acestora către terțe părți (infrastructura și echipamentele care fac obiectul Proiectului finanțat prin fonduri publice nu pot fi utilizate în alt scop/cu altă destinație decât cea principală).

Art. 11. Confidențialitate

- (1) Părțile semnatare ale prezentului Protocol de colaborare convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării Proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Protocol de colaborare.
- (2) Prin excepție de la paragraful (1), următoarele elemente nu vor avea caracter confidențial:
- a) Denumirea Proiectului, denumirea completă a beneficiarului, data de începere și cea de finalizare ale Proiectului, datele de contact – minimum o adresă de e-mail și număr de telefon – funcționale pentru echipa Proiectului; locul de implementare a Proiectului – localitate, județ, regiune și, dacă Proiectul include activități care se adresează publicului, adresa exactă și datele de contact pentru spațiile dedicate acestor activități în cadrul Proiectului;
 - b) valoarea totală a finanțării nerambursabile acordate și intensitatea sprijinului, exprimate atât ca sumă concretă, cât și ca procent din totalul cheltuielilor eligibile ale Proiectului, precum și valoarea plăților efectuate;
 - c) dimensiunea și caracteristicile grupului țintă și, după caz, ale beneficiarilor finali ai Proiectului;

- d) informații privind resursele umane din cadrul Proiectului: nume, denumirea postului, timpul de lucru;
- e) rezultatele estimate și cele realizate ale Proiectului, atât cele corespunzătoare obiectivelor, cât și cele corespunzătoare activităților, cu referire la indicatorii stabiliți;
- f) denumirea furnizorilor de produse, prestatorilor de servicii și executorilor de lucrări contractați în cadrul Proiectului, precum și obiectul contractului, valoarea acestuia și plățile efectuate;
- g) elemente de sustenabilitate a rezultatelor Proiectului – informații conform contractului de finanțare, respectiv conform condițiilor prevăzute în art. 71 din Regulamentul CE 1303/2013.

Art. 12. Forța majoră

- (1) Prin forță majoră se înțelege orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil intervenit după data semnării Protocolului de colaborare, care împiedică executarea în tot sau în parte a Protocolului și care exonerează de răspundere partea care o invocă.
- (2) Pot constitui cauze de forță majoră evenimente cum ar fi: calamitățile naturale (cutremure, inundații, alunecări de teren), război, revoluție, embargo, pandemie.
- (3) Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți cazul de forță majoră, în termen de 5 zile de la data apariției și de a dovedi existența situației de forță majoră în baza unui document eliberat sau emis de către autoritatea competentă, în termen de cel mult 15 zile de la data comunicării acestuia. De asemenea, are obligația de a comunica data încetării situației de forță majoră, în termen de 5 zile.
- (4) Părțile au obligația de a lua orice măsuri care le stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor acțiunii de forță majoră.
- (5) Dacă partea care invocă forța majoră nu procedează la notificarea începerii și încetării cazului de forță majoră, în condițiile și termenele prevăzute, va suporta toate daunele provocate celeilalte părți prin lipsa de notificare.
- (6) Executarea Protocolului de colaborare va fi suspendată de la data apariției cazului de forță majoră pe perioada de acțiune a acesteia, fără a prejudicia drepturile ce se cuvin părților.
- (7) În cazul în care forța majoră și/sau efectele acesteia obligă la suspendarea executării prezentului Protocol de colaborare pe o perioadă mai mare de 3 luni, părțile se vor întâlni într-un termen de cel mult 10 zile de la expirarea acestei perioade, pentru a conveni asupra modului de continuare, modificare sau încetare a Protocolului.

Art. 13. Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Protocol de colaborare i se va aplica legislația românească și va fi interpretat în conformitate cu aceasta.
- (2) Pe durata prezentului Protocol de colaborare, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul Protocol de colaborare, cu respectarea legii aplicabile.

Art. 14. Dispoziții finale

- (1) Comunicarea între părți se va realiza prin scrisoare oficială și/sau poștă electronică. Adresele de e-mail care vor fi utilizate în acest scop vor fi comunicate în scris ulterior, prin adresa oficială.
- (2) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul Protocol de colaborare sau în legătură cu acesta, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Art. 15. Interpretare

- (1) Orice expresie și/sau cuvânt care nu este definit în prezentul Protocol de colaborare, dar care este definit în Contractul de finanțare/Cererea de finanțare, va avea înțelesul prevăzut în aceste documente.
- (2) În prezentul Protocol de colaborare, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.
- (3) Termenul “zi” ori “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile lucrătoare, dacă nu se specifică în mod deosebit.
- (4) În prezentul Protocol de colaborare, trimiterea la un contract presupune referirea în mod specific la forma curentă a aceluși contract așa cum a fost acesta amendat.

În prezentul Protocol de colaborare, titlurile și cuprinsul sunt inserate numai pentru o mai ușoară referință și nu vor afecta interpretarea prezentului Protocol.

Prezentul Protocol de colaborare s-a încheiat astăzi,, în 5 (cinci) exemplare identice, semnate de fiecare parte.

CONSILIUL JUDETEAN SUCEAVA

**COMPANIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE
A INFRASTRUCTURII RUTIERE**

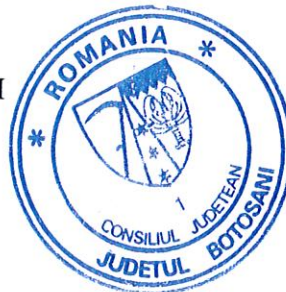
**PRESEDINTE,
Gheorghe FLUTUR**

**DIRECTOR GENERAL,
Cristian PISTOL**



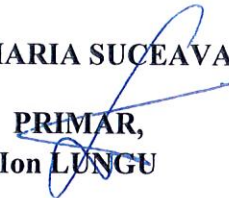
CONSILIUL JUDETEAN BOTOSANI

**PRESEDINTE,
Doina-Elena FEDEROVICI**



PRIMARIA SUCEAVA

**PRIMAR,
Ion LUNGU**



PRIMARIA BOTOSANI

**PRIMAR,
Cosmin Ionut ANDREI**

