



MUNICIPIUL SUCEAVA

B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224

www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro

Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI SUCEAVA

PROIECT DE HOTĂRÂRE

Privind aprobarea Planului de acțiuni /lucrări de interes local, prestate de către persoanele apte de muncă din familia beneficiară de ajutor social, în anul 2023

Consiliul local al municipiului Suceava

Având în vedere Referatul de Aprobare a Primarului Municipiului Suceava înreg. cu nr. ~~44979~~ / 29.11.2022, raportul de specialitate al Direcției de Asistență Socială înregistrat cu nr. ~~44979~~ / 29.11.2022 cât și avizul comisiei de specialitate

În baza prevederilor art. 6 din Legea nr.416/2001 privind venitul minim garantat cu modificările și completările ulterioare precum, a H.G.R nr.50/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 cu modificările și completările ulterioare

În temeiul prevederilor art. 129 alin.2, lit.d, alin.7 lit.b, art. 139 alin. 3 lit. a și art 196 alin.1 lit.a din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. (1) Se aprobă Planul de acțiuni /lucrări de interes local, prestate de către persoanele apte de muncă din familia beneficiară de ajutor social, în anul 2023, care au obligația de a presta lunar munca în folosul comunității, conform anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Programul pentru repartizarea orelor de muncă va fi stabilit lunar cu aprobarea Primarului municipiului Suceava.

(3) Lucrările incluse în programul menționat vor fi prestate în intervalul de 1-10 a lunii curente, în cadrul Direcției Generale a Domeniului Public, care va asigura evidența efectuării orelor de muncă cu respectarea normelor de tehnică a securității muncii. Prin excepție până cel târziu la data de 20 a lunii curente, pentru persoanele care prezintă documente justificative că nu s-au putut prezenta în perioada stabilită.

Art.2. Primarul municipiului Suceava prin Direcția de Asistență Socială, Direcția Buget, Contabilitate și Fiscalitate, Direcția Generală a Domeniului Public va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

INIȚIATOR
PRIMAR
ION LUNGU



AVIZAT,
SECRETAR GENERAL AL MUNICIPIULUI
js. IOAN CIUTAC



MUNICIPIUL SUCEAVA

B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224

www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro

Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

Nr. 44978 din 29.11.2022

REFERAT DE APROBARE

Privind aprobarea Planului de acțiuni /lucrări de interes local, prestate de către persoanele apte de muncă din familia beneficiară de ajutor social, în anul 2023.

Prin prezentul proiect de hotărâre se stabilește, conform Anexei - Planul de acțiuni pentru anul 2023 și modul de organizare și efectuare a orelor de muncă în folosul comunității, obligație care revine persoanelor apte de muncă, nominalizate, din familiile beneficiare de ajutor social.

Actul normativ de bază care reglementează în prezent stabilirea și acordarea ajutorului social este LEGEA 416/2001, privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare precum și HGR 50 din 28. 01.2011 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor legii, cu modificările și completările ulterioare. Instituirea ajutorului social bazat pe principiul solidarității sociale, în cadrul unei politici naționale de asistență socială, este o formă de protecție socială acordată persoanelor singure și familiilor fără venituri sau cu venit. Cuantumul ajutorului social se stabilește ca diferență între nivelul stabilit prin lege și venitul net lunar al familiei sau persoanei singure.

Pentru sumele acordate ca ajutor social, conform prevederilor prezentei legi, una sau mai multe persoane majore apte de muncă, raportat la cuantumul ajutorului social din familia beneficiară, au obligația de a presta lunar, la solicitarea primarului, acțiuni sau lucrări de interes local, fără a se putea depăși regimul normal de lucru și cu respectarea normelor de securitate și igienă a muncii.

Orele de muncă prevăzute se însumează pentru toate persoanele apte de muncă din familia beneficiară de ajutor social și se calculează proporțional cu cuantumul ajutorului social de care beneficiază familia sau persoana singură, cu un tarif orar corespunzător salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, raportat la durata medie lunară a timpului de muncă.

În situația în care persoana nominalizată să efectueze acțiunile sau lucrările de interes local se află în incapacitate temporară de muncă sau și-a pierdut total ori parțial capacitatea de muncă, obligația de a presta acțiunile sau lucrările de interes local se transferă celorlalte persoane apte de muncă din familie, cu acordul primarului.

În cazul persoanei apte de muncă aflată în incapacitate temporară de muncă, ori, după caz, al pierderi totale ori parțiale a capacității de muncă, actele doveditoare sunt următoarele:

- decizia medicală emisă de medicul expert al asigurărilor sociale din cadrul casei județene de pensii și alte drepturi de asigurări sociale, pentru pensionarii de invaliditate;
- certificatul emis de comisia de expertiză a muncii a persoanelor cu handicap, pentru persoanele cu handicap;

- certificatul medical de constatare a capacității de muncă, emis de medicul expert al asigurărilor sociale din cadrul casei județene de pensii și alte drepturi de asigurări sociale, pentru persoanele cu afecțiuni cronice invalidante și care nu sunt asigurate în sistemul public de pensii;
- adeverința medicală emisă de medicul de familie, sau, după caz, al medicului specialist, pentru persoanele cu afecțiuni ce determină incapacitatea temporară de muncă.

Primarii au obligația să întocmească un plan de acțiuni sau de lucrări de interes local pentru repartizarea orelor de muncă, să țină evidența efectuării acestor ore și să asigure instructajul privind normele de tehnică a securității muncii pentru toate persoanele care prestează acțiuni ori lucrări de interes local. Planul de acțiuni sau de lucrări de interes local se aprobă anual prin hotărâre a consiliului local. În funcție de solicitările venite din partea instituțiilor partenere în organizarea și evidența orelor de muncă, planul de acțiuni sau de lucrări de interes local poate fi reactualizat pe parcursul anului și aprobat prin hotărâre a consiliului local.

Primarul are obligația să afișeze planul de acțiuni sau de lucrări de interes local, lista cuprinzând beneficiarii de ajutor social, precum și persoanele care urmează să efectueze acțiuni sau lucrări de interes local.

Acțiunile sau lucrările de interes local pot fi lucrări de salubritate și/sau de întreținere spații verzi, de salubritate/întreținere obiective publice, inclusiv activități de sprijinire a serviciilor voluntare pentru situații de urgență.

Pentru persoanele apte de muncă, numărul orelor de muncă se calculează proporțional cu cuantumul ajutorului social de care beneficiază familia sau persoana singură, cu un tarif orar corespunzător salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, raportat la durata medie lunară a timpului de muncă, utilizând formula:

Număr de ore de muncă = $(167,333 \times \text{cuantumul ajutor social}) / (\text{Salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată})$.

Având în vedere cele menționate, considerăm legale și oportune prevederile prezentului proiect de hotărâre.

Față de cele prezentate, propun spre aprobare prezentul Proiect de Hotărâre.

PRIMAR

ION LUNGU





MUNICIPIUL SUCEAVA

-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224

www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro

Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
SERVICIUL AJUTOARE SOCIALE

NR. 44979 din 29.11.2022



APROB,
PRIMAR
ION LUNGU

RAPORT DE SPECIALITATE

Privind aprobarea Planului de acțiuni /lucrări de interes local, prestate de către persoanele apte de muncă din familia beneficiară de ajutor social, în anul 2023

Conform legislației în vigoare, respectiv, Legea 416/2001 venit minim garantat cu modificările și completările ulterioare, precum și HG 50/2011 - Normele Metodologice de aplicare cu modificările și completările ulterioare, acordarea ajutorului social se aprobă cu respectarea unor condiții și obligații.

- Nivelul lunar al venitului minim garantat se raportează la indicatorul social de referință, denumit în continuare ISR. Valoarea unui ISR este de 525,5 lei, conform Legii 225/2021.
- Primarii au obligația de a propune anual spre aprobare consiliului local un Plan de acțiune pentru repartizarea orelor de muncă, persoanelor apte de muncă din familia beneficiară de ajutor social.
- Deasemenea, în scopul valorificării forței de muncă locale, primarii au obligația să întocmească planul de activități sezoniere pe baza solicitărilor primite de la persoane juridice, persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale sau alte întreprinderi familiale care au nevoie de forță de muncă și funcționează pe raza unității administrativ – teritoriale.
- Anchetele sociale, în vederea reevaluarii condițiilor de acordare/menținere a dreptului se efectuează odată la 6 luni sau ori de câte ori situația o impune.
- Titularul ajutorului social are obligația să comunice primarului, în scris, orice modificare cu privire la domiciliu, venituri, numărul membrilor familiei, în termen de 15 zile de la data la care a intervenit modificarea.
- În vederea urmării respectării condițiilor de acordare a dreptului la ajutorul social, primarii dispun efectuarea de anchete sociale la interval de 6 luni sau ori de câte ori este nevoie. În situația în care beneficiarii de ajutor social sunt și beneficiari ai alocației pentru susținerea familiei prevăzute de Legea nr. 277/2010, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ancheta socială se efectuează o singură dată, pentru ambele beneficii de asistență socială acordate.
- Pentru menținerea dreptului la ajutorul social, pentru persoanele apte de muncă din familiile beneficiare, se verifică lunar dacă au încheiat un contract individual de muncă, că nu au refuzat un loc de muncă ori participarea la serviciile pentru stimularea ocupării forței de muncă și de formare profesională oferite de către agențiile teritoriale pentru ocuparea forței de muncă. Agenția teritorială pentru ocuparea forței de muncă și inspectoratul teritorial de muncă transmit agenției teritoriale, lunar, situația nominală cu persoanele din familiile beneficiare de ajutor social care s-au

încadrat în muncă, inclusiv care au plecat cu contract de muncă în străinătate, au refuzat un loc de muncă oferit sau participarea la serviciile pentru stimularea ocupării forței de muncă și de formare profesională.

- Refuzul unui loc de muncă oferit sau refuzul de a participa la serviciile pentru stimularea ocupării forței de muncă și de formare profesională oferite de agențiile teritoriale pentru ocuparea forței de muncă atrage încetarea plății ajutorului social.

Prin persoană aptă de muncă se înțelege persoana care îndeplinește următoarele condiții: are vârsta cuprinsă între 16 ani și vârsta standard de pensionare; nu urmează o formă de învățământ cursuri de zi prevăzută de lege; are starea de sănătate și capacitatea fizică și psihică corespunzătoare, care o fac aptă pentru prestarea unei munci. Menționăm că, în acest context incapacitatea fizică și psihică este dovedită cu acte eliberate în condițiile legii.

Face excepție de la îndeplinirea obligațiilor de a presta lunar, acțiunii sau lucrării în interes local la și a condiției că nu au refuzat un loc de muncă ori participarea la serviciile pentru stimularea ocupării forței de muncă și de formare profesională, persoana aptă de muncă și care se află în una dintre următoarele situații:

- asigură creșterea și îngrijirea, potrivit legii, a unuia sau a mai multor copii în vârstă de până la 7 ani și până la 18 ani în cazul copilului cu handicap grav sau accentuat, dovedit prin certificat eliberat de Comisia pentru protecția copilului;

- asigură îngrijirea uneia sau a mai multor persoane cu handicap grav ori accentuat sau persoane vârstnice dependente care nu beneficiază de asistent personal sau îngrijitor la domiciliu, în condițiile legii;

- participă la un program de pregătire profesională;

- este încadrată în muncă.

Neefectuarea orelor de muncă în folosul comunității de către persoanele apte de muncă nominalizate, atrage suspendarea plății ajutorului social în luna respectivă, iar la trei luni consecutive de suspendare pentru acest motiv, acest beneficiu încetează.

Cuantumul ajutorului social se stabilește ca diferență între nivelul stabilit prin lege și venitul net lunar al familiei sau persoanei singure. La stabilirea venitului net lunar al familiei sau, după caz, al persoanei singure se iau în considerare toate veniturile pe care membrii acesteia le-au realizat în luna anterioară depunerii cererii, inclusiv cele care provin din drepturi de asigurări sociale de stat, asigurări de șomaj, indemnizații, alocații și ajutoare cu caracter permanent, indiferent de bugetul din care se suportă, obligații legale de întreținere și alte creanțe legale, cu excepția:

- alocației pentru susținerea familiei, prevăzută de Legea nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- alocației de stat pentru copii, prevăzută de Legea nr. 61/1993 privind alocația de stat pentru copii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- bugetului personal complementar lunar și a prestațiilor sociale prevăzute de Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- burselor școlare, a drepturilor acordate în baza art. 51 alin. (2) și art. 85 alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;

- stimulentele educaționale oferite, potrivit prevederilor Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate, cu modificările ulterioare, sub formă de tichet social pentru stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor proveniți din familii defavorizate;

- sprijinului financiar prevăzut de Hotărârea Guvernului nr. 1.488/2004 privind aprobarea criteriilor și a cuantumului sprijinului financiar ce se acordă elevilor în cadrul Programului național de protecție socială «Bani de liceu», cu modificările și completările ulterioare;
- veniturilor obținute din activitățile cu caracter ocazional desfășurate de zilieri în condițiile Legii nr. 52/2011 privind exercitarea unor activități cu caracter ocazional desfășurate de zilieri, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- sumelor ocazionale acordate de la bugetul de stat sau bugetele locale cu caracter de despăgubiri sau sprijin financiar pentru situații excepționale.

În privința planului de acțiuni, prevăzut în anexa 1 la prezentul proiect de hotărâre, pe care persoanele apte de muncă trebuie să le presteze în vederea acordării ajutorului social, evidența și lucrările efective sunt stabilite de serviciul de specialitate, respectiv Direcția Generală a Domeniului Public respectînd programul, norma de lucru și instructajul privind securitatea în muncă. Serviciul Ajutoare Sociale din cadrul Direcției de Asistență Socială transmite, la începutul lunii curente, tabelul cu persoanele apte de muncă precum și numărul de ore aferente, stabilit conform legii. Orele de muncă se calculează proporțional cu cuantumul ajutorului social de care beneficiază familia sau persoana singură, cu un tarif orar corespunzător salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, raportat la durata medie lunară a timpului de muncă. La sfârșitul fiecărei lunii, Direcția Generală a Domeniului Public transmite pontajele Serviciului Ajutoare Sociale și în funcție de prezență, propune menținerea/suspendarea sau încetarea, după caz a plății ajutorului social.

La nivelul lunii octombrie 2022, aveam un număr de 86 dosare deschise din care 79 sunt în plată. Persoanele apte de muncă din familiile beneficiare de ajutor social, care au obligația de a presta munca în folosul comunității sunt în număr de 49, din care 40 sunt efectiv nominalizate pentru a efectua orele de muncă.

Având în vedere cele menționate, considerăm legale și oportune prevederile prezentului proiect de hotărâre.

**Director DAS,
Narcisa Marchitan**



**Șef Serviciu,
Paraschiva Potoroacă**





MUNICIPIUL SUCEAVA

B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224

www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro

Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

ANEXA la proiect de hotărâre

Planul de acțiuni și lucrări de interes local pentru anul 2023

Activități și lucrări în interes local, care trebuie să le presteze persoanele apte de muncă din familiile beneficiare de ajutor social, în conformitate cu Legea 416/2001 cu modificările și completările ulterioare:

- 1) Iarna – lucrări de deszăpezire în parcuri, scuturat arbori de zăpadă, adunat crengi în urma lucrărilor de toaletare a copacilor;
- 2) Primavara - eliminat gheata, maturat alei pietonale, parcuri, activități de curățare borduri și vopsitorie, spălat mobilier stadal;
- 3) Vara - maturat alei pietonale și parcuri, strâns iarba cosită din parcuri și stradal, spălat mobilier stadal;
- 4) Toamna – maturat alei pietonale în parcuri, adunat frunze;
- 5) La Cantina de Ajutor Social, menținere a curateniei, sortarea și depozitarea produselor pentru iarna.
- 6) În funcție de necesități se efectuează și alte lucrări ocazionale cum ar fi manipularea alimentelor distribuite de angajații Direcției de Asistență Socială în cadrul programului POAD pentru stabilirea unor măsuri necesare în vederea implementării Programului operațional Ajutorarea persoanelor defavorizate.
- 7) Prestează și alte activități dispuse de șefii ierarhici superiori.

Orele de muncă în folosul comunității se vor efectua în cadrul programului de lucru stabilit, respectiv 7,30 – 15,30, în zilele lucrătoare ale lunii.

Persoanele apte de muncă vor fi coordonate de către un șef de echipă din cadrul serviciului din care face parte.

Lucrările incluse în programul menționat vor fi prestate în intervalul de 1-10 a lunii curente, cu excepția acelor persoane care în baza unor documente justificative (concedii medicale, acte juridice, căsătorii, decese, etc.) vor presta orele de muncă până cel târziu la data de 20 a lunii curente, în cadrul Direcției Generale a Domeniului Public, care va asigura evidența efectuării orelor de muncă cu respectarea normelor de tehnică a securității muncii.

**Director DAS,
Narcisa Marchitan**

**Director executiv- DGDP,
Marian Andronache**