



# MUNICIPIUL SUCEAVA

B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224

www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro

Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI  
S U C E A V A

PROIECT

## HOTARARE

privind aprobarea prețului de pornire la licitație publică pentru închirierea parcelei de teren situate în Suceava, str. Lazăr Vicol fn, în vederea amenajării unui loc de parcare acoperit pentru tricicleta electrică

### Consiliul Local al Municipiului Suceava;

Având în vedere referatul de aprobare a Primarului Municipiului Suceava, înregistrat sub nr. L3789 din 22.06.2023, raportul de specialitate înregistrat la nr. L3790 din 22.06.2023, avizul comisiei economico – financiare, juridica, disciplinara și al comisiei de amenajare a teritoriului și urbanism;

În conformitate cu prevederile HCL nr.274 din 25.08.2022 privind aprobarea închirierii prin licitație publică a parcelei de teren în suprafață de 11 mp aparținând domeniului privat al municipiului Suceava, situată în Suceava, str. Lazăr Vicol;

În baza prevederilor art. 15 lit.e) ale cap.II din Legea nr. 50/1991 republicată, modificată și completată privind autorizarea executării lucrărilor de construcții și unele măsuri pentru realizarea locuințelor,

În temeiul prevederilor art. 129 al. (2) lit. c și al. (6) lit. b, art. 139 al. (3) lit.g, art. 140, alin.1) art. 196 și art.362 al.1 și al.3 din Ordonanța de Urgență nr.57 din 03.07.2019 privind Codul administrativ; cu modificările și completările ulterioare;

## HOTARASTE:

**Art.1.** Se aprobă prețul de pornire la licitație în vederea închirierii unei parcele de teren (cu o valoare de inventar de 1162,40 lei), în suprafață de 11 mp, identică cu parcela cu număr cadastral 58010, situată în Suceava, str. Lazăr Vicol, în vederea amenajării unui loc de parcare acoperit pentru tricicleta electrică, la nivelul sumei de 3 lei/mp/lună, conform prevederilor H.C.L nr.457/22.12.2022 privind cuantumul prețurilor lunare/ anuale și a tarifelor începând cu anul 2023.

**Art.2.** Se aprobă documentația de atribuire pentru închirierea prin licitație publică a parcelei de teren menționate mas sus.

**Art.3.** Durata închirierii este până la 31.12.2023 cu posibilitatea de prelungire, conform prevederilor H.C.L. nr.426/15.12.2022.

**Art.4.** Prin dispoziția primarului se va constitui comisia de evaluare a ofertelor din componența căreia vor face parte și următorii consilieri locali:

\_\_\_\_\_ membru titular  
\_\_\_\_\_ membru titular  
\_\_\_\_\_ membru supleant  
\_\_\_\_\_ membru supleant

**Art.5.** La data prezentei hotărâri se abrogă prevederile H.C.L. nr.373 din 27.10.2022.

**Art.6.** Prevederile prezentei hotarari vor fi duse la îndeplinire de Primarul municipiului Suceava prin aparatul de specialitate.

INIȚIATOR  
PRIMAR  
ION LUNGU



AVIZAT  
SECRETAR GENERAL AL MUNICIPIULUI  
Jrs/IOAN CIUTAC

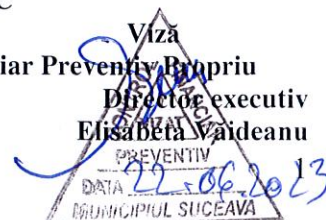
*[Signature]*

Viză  
Control Financiar Preventiv Propriu

Director executiv  
Elisabeta Vaideanu

PREVENTIV

DATA 22.06.2023  
MUNICIPIUL SUCEAVA





# MUNICIPIUL SUCEAVA

B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224

[www.primariasv.ro](http://www.primariasv.ro), [primsv@primariasv.ro](mailto:primsv@primariasv.ro)

Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

## PRIMĂRIA MUNICIPIULUI SUCEAVA

Nr. 237/9 din 22.06.2023

### REFERAT DE APROBARE

În conformitate cu prevederile art. 362 al. 1 și al. 3 din Codul administrativ

”(1) Bunurile proprietate privată a statului sau a unităților administrativ-teritoriale pot fi date în administrare, concesionate ori închiriate.

(3) Dispozițiile privind darea în administrare, concesionarea, închirierea și darea în folosință gratuită a bunurilor aparținând domeniului public al statului sau al unităților administrativ-teritoriale se aplică în mod corespunzător.”

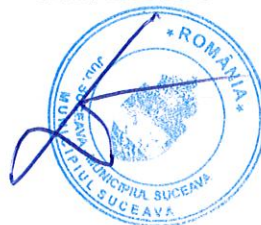
Urmare a cererii adresate Primăriei municipiului Suceava în vederea amenajării unui loc de parcare acoperit pentru trotineta electrică, pe teren proprietate privată a municipiului Suceava, serviciul de specialitate a emis certificatul de urbanism nr. 1458 din 09.11.2021 în scopul organizării licitației publice pentru închirierea suprafeței de 11 mp, teren proprietatea municipiului situat pe strada Lazăr Vicol , identic cu parcela cadastrală 58010, pentru amenajarea unui loc de parcare acoperit pentru tricicleta electrică, pentru persoana cu handicap gr.I cu însoțitor, în care sunt precizate cerințele urbanistice în care se poate amplasa această construcție.

Prețul de pornire la licitație a fost stabilit în baza prevederilor art. 1 din HCL nr. 457/22.12.2022(Anexa nr. 1 pct. 1) “ Se aprobă cuantumul prețurilor lunare /anuale și a tarifelor ținând seama de natura terenului, de zona în care se află terenul, precum și de orice alte criterii de determinare a chiriei, începând cu 01.01.2023 pentru folosirea suprafețelor de teren, aparținând domeniului public sau privat al municipiului Suceava la nivelul sumelor prevăzute în anexa nr.1 la prezenta hotărâre. ”

Prețul minim de pornire la licitație în vederea închirierii parcelei de teren menționate mai sus este de 3 lei/mp/lună pentru terenul în suprafață de 11 mp (p.c. 58010) situat în Suceava, strada Lazăr Vicol (zona A).”

Față de cele menționate mai sus propun Consiliului Local al Municipiului Suceava adoptarea proiectului de hotărâre în forma redactată și prezentată alăturat.

**PRIMAR  
ION LUNGU**





# MUNICIPIUL SUCEAVA

B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224

[www.primariasv.ro](http://www.primariasv.ro), [primsv@primariasv.ro](mailto:primsv@primariasv.ro)

Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

DIRECȚIA PATRIMONIU

Serviciul Patrimoniu

Nr. 23790 din 22.06.2023

APROB  
PRIMAR  
ION LUNGU



## RAPORT DE SPECIALITATE

La registratura Primăriei municipiului Suceava s-a înregistrat o solicitare de închiriere a unei parcele de teren în suprafață de 11 mp situată în Suceava str. Lazăr Vicol . Ca urmare a solicitării Serviciul de Specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Suceava a emis certificatul de urbanism nr. 1458 din 09.11.2021 în scopul organizării licitației publice pentru închirierea suprafeței de 11 mp (p.c. 58010) teren proprietate privată a municipiului în vederea amenajării unui loc de parcare acoperit pentru tricicleta electrică, pentru persoana cu handicap gr.I cu însoțitor .

În urma licitației publice, câștigătorul va solicita un nou certificat de urbanism.

În conformitate cu prevederile art. 362 al. 1 și al. 3 din Codul administrativ

”(1) Bunurile proprietate privată a statului sau a unităților administrativ-teritoriale pot fi date în administrare, concesionate ori închiriate.

(3) Dispozițiile privind darea în administrare, concesionarea, închirierea și darea în folosință gratuită a bunurilor aparținând domeniului public al statului sau al unităților administrativ-teritoriale se aplică în mod corespunzător.”

Menționăm faptul că prețul de pornire la licitație a fost stabilit în baza prevederilor art. 1 din HCL nr. 457/22.12.2022 (Anexa nr. 1 pct. 1) “ Se aprobă cuantumul prețurilor lunare /anuale și a tarifelor ținând seama de natura terenului, de zona în care se află terenul, precum și de orice alte criterii de determinare a chiriei, începând cu 01.01.2023 pentru folosirea suprafețelor de teren, aparținând domeniului public sau privat al municipiului Suceava la nivelul sumelor prevăzute în anexa nr.1 la prezenta hotărâre. ”

Conform celor menționate la aliniatul precedent prețul minim de pornire la licitație în vederea închirierii parcelei de teren menționate mai sus este de 3 lei/mp/lună pentru terenul în suprafață de 11 mp (p.c. 58010) situat în Suceava, strada Lazăr Vicol (zona A).”

Având în vedere cele menționate mai sus propunem spre dezbatere și aprobare proiectul de hotărâre în forma redactată și prezentată alăturat.

DIRECTOR EXECUTIV  
Damian Camelia

ȘEF SERVICIU  
Floarea Țurcanu

**DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE**

privind

**închirierea prin licitație a suprafeței de 11 mp teren proprietate privată a municipiului Suceava în vederea amenajării unui loc de parcare acoperit pentru tricicleta electrică**

- I. Fișa de date a procedurii
- II. Caietul de sarcini
- III. Contractul cadru conținând clauze contractuale obligatorii
- IV. Formulare și modele de documente

**I. FIȘA DE DATE A PROCEDURII****II. Privind închirierea pe bază de licitație publică a unei parcele de teren situate în Suceava, str. Lazăr Vicol în vederea amenajării unui loc de parcare acoperit pentru tricicleta electrică****III.1. Informații generale privind autoritatea contractantă, precum: numele/denumirea, codul numeric personal/codul de identificare fiscală/altă formă de înregistrare, adresa/sediul, datele de contact, persoana de contact;**

1.1. Proprietarul : Municipiul Suceava, cu sediul în Suceava, B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224, tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593, interior 147, e\_mail: [patrimoniul@primariasv.ro](mailto:patrimoniul@primariasv.ro), persoana de contact: Odochia Alina

**2. Informații privind obiectul licitației**

2.1. Bunul ce face obiectul închirierii pe bază de licitație publică este terenul în suprafață de 11 mp, situat în Suceava, str. Lazăr Vicol (zona A), parte din parcela cadastrală nr.58010, având valoarea de inventar 1162,40 lei, în vederea amenajării unui loc de parcare acoperit pentru tricicleta electrică.

**3. Informații privind documentația de atribuire**

3.1. Documentația pentru înscriere la licitație poate fi obținută pe bază de solicitare scrisă, de la Primăria Municipiului Suceava, Serviciul Patrimoniu, contravaloarea acesteia fiind de 10 de lei și va fi achitată la casieria Primăriei Municipiului Suceava .

**4. Instrucțiuni privind modul de elaborare și prezentare a ofertelor**

4.1. Ofertele se redactează în limba română.

4.2. Are dreptul de a participa la licitație orice persoană fizică sau juridică, română sau străină, care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) a plătit toate taxele privind participarea la licitație, inclusiv garanția de participare;
- b) a depus oferta sau cererea de participare la licitație, împreună cu toate documentele solicitate în documentația de atribuire, în termenele prevăzute în documentația de atribuire;
- c) are îndeplinite la zi toate obligațiile exigibile de plată a impozitelor, a taxelor și a contribuțiilor către bugetul consolidat al statului și către bugetul local;
- d) nu este în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

4.3. Nu are dreptul să participe la licitație persoana care a fost desemnată câștigătoare la o licitație publică anterioară privind bunurile unității administrativ-teritoriale în ultimii 3 ani, dar nu a

încheiat contractul ori nu a plătit prețul, din culpă proprie. Restricția operează pentru o durată de 3 ani, calculată de la desemnarea persoanei respective drept câștigătoare la licitație.

4.4. Ofertele se depun la sediul autorității contractante, respectiv la sediul Primăriei Municipiului Suceava, din Suceava, B-dul 1 Mai nr.5A, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează de autoritatea contractantă, în ordinea primirii lor, în registrul Oferte, precizându-se data și ora.

4.4.1. **Pe plicul exterior** se vor indica datele de identificare ale imobilului pentru care este depusă oferta.

**Plicul exterior** va trebui să conțină următoarele documente:

- plicul interior
- fișa cu informații privind ofertantul și o declarație de participare, semnată de ofertant, fără îngrosări, stersături sau modificări;
- înscrisuri doveditoare privind intrarea în posesia caietului de sarcini.
- înscrisuri doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertanților, respectiv:
  - **pentru societăți comerciale:**
    - a) Copie după Certificatul de înmatriculare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului;
    - b) Copie după actul constitutiv, inclusiv de pe toate actele adiționale relevante și de pe certificatul de înregistrare fiscală;
    - c) certificat privind plata obligațiilor către bugetul general consolidat al statului valabil la data deschiderii ofertelor, eliberat de Direcția Generală a Finanțelor Publice –ANAF, din care să reiasă faptul că ofertantul nu are datorii la bugetul consolidat;
    - d) Certificat de atestare fiscală privind plata obligațiilor la bugetul local eliberat de Primăria municipiului Suceava, din care să rezulte că ofertantul, nu are datorii la bugetul local, valabil la data deschiderii ofertelor;
    - e) Declarație pe proprie răspundere a reprezentantului legal al societății comerciale din care să rezulte că aceasta nu se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare;
    - f) Documente justificative privind achitarea la casieria Primăriei municipiului Suceava a garanției și a taxei de participare la licitație;
    - g) Copie de pe actul de identitate al reprezentantului legal, cu mențiunea „conform cu originalul” și semnătura reprezentantului;
    - h) împuternicire pentru persoanele care vor participa la licitația publică în calitate de reprezentant cu puteri depline, în original, precum și actul de identitate al persoanei împuternicite, în copie, cu mențiunea „conform cu originalul” și semnătura reprezentantului (în cazul în care persoana împuternicită nu este reprezentantul legal al ofertantului);
  - **pentru persoane fizice autorizate:**
    - a) Copie de pe actul de identitate al reprezentantului legal, cu mențiunea „conform cu originalul” și semnătura reprezentantului;
    - b) Copie după Certificatul de înmatriculare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului;
    - c) Copie după actul constitutiv, inclusiv de pe toate actele adiționale relevante și de pe certificatul de înregistrare fiscală;
    - d) Certificat privind plata obligațiilor către bugetul general consolidat al statului valabil la data deschiderii ofertelor, eliberat de Direcția Generală a Finanțelor Publice –ANAF, din care să reiasă faptul că ofertantul nu are datorii la bugetul consolidat;
    - e) Certificat de atestare fiscală privind plata obligațiilor la bugetul local eliberat de Primăria municipiului Suceava, din care să rezulte că ofertantul, nu are datorii la bugetul local, valabil la data deschiderii ofertelor;
    - f) Autorizație de funcționare, certificat de înmatriculare, certificat de înregistrare fiscală, pentru persoane fizice autorizate;
    - g) Documente justificative privind achitarea la casieria Primăriei municipiului Suceava a garanției și a taxei de participare la licitație;
    - h) împuternicire pentru persoanele care vor participa la licitația publică în calitate de reprezentant cu puteri depline, în original, precum și actul de identitate al persoanei împuternicite, în

copie, cu mențiunea „conform cu originalul” și semnătura reprezentantului (în cazul în care persoana împuternicită nu este reprezentantul legal al ofertantului);

**pentru persoane fizice :**

a) Copie de pe actul de identitate al reprezentantului legal, cu mențiunea „conform cu originalul” și semnătura reprezentantului;

b) Certificat privind plata obligațiilor către bugetul general consolidat al statului valabil la data deschiderii ofertelor, eliberat de Direcția Generală a Finanțelor Publice –ANAF, din care să reiasă faptul că ofertantul nu are datorii la bugetul consolidat;

c) Certificat de atestare fiscală privind plata obligațiilor la bugetul local eliberat de Primăria municipiului Suceava, din care să rezulte că ofertantul, nu are datorii la bugetul local, valabil la data deschiderii ofertelor;

d) Documente justificative privind achitarea la casieria Primăriei municipiului Suceava a garanției și a taxei de participare la licitație;

e) Împuternicire pentru persoanele care vor participa la licitația publică în calitate de reprezentant cu puteri depline, în original, precum și actul de identitate al persoanei împuternicite, în copie, cu mențiunea „conform cu originalul” și semnătura reprezentantului (în cazul în care persoana împuternicită nu este reprezentantul legal al ofertantului);

Notă: Lipsa oricărui document menționat mai sus, lipsa garanției de participare, depunerea garanției de participare într-o formă și/sau cuantum greșit sau depunerea unui document solicitat inițial în altă zi/oră decât cele stabilite pentru depunerea ofertelor, atrage descalificarea ofertantului.

Nu pot fi admise la licitație persoanele care beneficiază, în condițiile legii, de eșalonarea acestora ori alte facilități în vederea plății acestora.

4.4.2. **Pe plicul interior** se va înscrie pe numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz, iar în interior va introduce:

a) oferta financiară în lei/mp/lună, pentru închirierea terenului în suprafață de 11 mp, situat în Suceava, strada Lazăr Vicol

b) informații referitoare la capacitatea economico-financiară a ofertantului -cash-flow- (declarații pe proprie răspundere/document emis de unitati bancare/declarații bancare din care să reiasă faptul că în cazul atribuirii contractului dispune de resursele declarate, pentru 4 luni de derulare a contractului, raportat la prețul minim solicitat pentru chirie/lună;

c) informații privind protecția mediului înconjurător (Declarație proprie/contract de prestări servicii cu operatorul de salubritate licențiat în aria de delegare respectivă, pentru persoanele juridice și dovada plății serviciilor de salubritate, pentru persoane fizice)

d) informații privind condiții specifice impuse de natura bunului închiriat (declarație pe propria răspundere a persoanei juridice-administrator/persoanei fizice, din care să rezulte că, în ultimii 5 ani nu a fost condamnat, printr-o hotărâre ramasă definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru corupție, pentru fraudă și/sau pentru spalare de bani)

4.5. Oferta va fi depusă într-un exemplar original, semnat de către ofertant.

4.6. Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă.

4.7. Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, și are o perioadă de valabilitate de 90 zile.

4.8. Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data-limită pentru depunere, stabilite în anunțul procedurii.

4.9. Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.

4.10. Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

4.11. Conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora, autoritatea contractantă urmând a lua cunoștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.

### **5. Organizarea procedurii de închiriere pe bază de licitație publică**

5.1. Licitarea se inițiază prin publicarea unui anunț de licitație de către proprietar în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, într-un cotidian de circulație națională și într-unul de circulație locală, pe pagina sa de internet ori prin alte medii ori canale publice de comunicații electronice.

5.2. Licitarea publică va fi împărțită în două etape, respectiv:

- 1) Etapa de depunere a ofertelor și a garanțiilor de participare (documentelor de eligibilitate)
- 2) Etapa de evaluare a ofertelor în vederea desemnării ofertantului câștigător.

Sunt considerate oferte valabile, ofertele care îndeplinesc condițiile de valabilitate prevăzute în Caietul de sarcini al închirierii.

5.3. Pentru determinarea ofertei câștigătoare, Comisia de evaluare aplică criteriile de atribuire prevăzute în prezenta documentație de atribuire și stabilite în conformitate cu prevederile art. 319 din O.U.G. nr. 57 din 2019, privind Codul Administrativ.

Comisia de evaluare este alcătuită dintr-un număr impar de membrii, care nu poate fi mai mic de 5.

5.4. Membrii Comisiei de evaluare, trebuie să respecte regulile privind conflictul de interese, conform art. 321 din O.U.G. nr. 57 din 2019 privind Codul Administrativ.

5.5. Membrii Comisiei de evaluare sunt obligați să dea o declarație de compatibilitate imparțialitate și confidențialitate pe propria răspundere, după termenul limită de depunere a ofertelor, care se va păstra alături de dosarul închirierii.

5.6. Atribuțiile Comisiei de evaluare sunt:

a) analizarea și selectarea ofertelor pe baza datelor, informațiilor și documentelor cuprinse în plicul exterior;

b) întocmirea listei cuprinzând ofertele admise și comunicarea acesteia;

c) analizarea și evaluarea ofertelor;

d) întocmirea raportului de evaluare;

e) întocmirea proceselor-verbale;

f) desemnarea ofertei câștigătoare.

5.7. Comisia de evaluare este legal întrunită numai în prezenta tuturor membrilor.

5.8. Deciziile comisiei de evaluare se adoptă cu votul majorității membrilor.

5.9. Comisia de evaluare adoptă decizii în mod autonom, numai pe baza documentației de atribuire și în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

5.10. Membrii comisiei de evaluare au obligația de a păstra confidențialitatea datelor, informațiilor și documentelor cuprinse în ofertele analizate.

### **6. Desfășurarea procedurii de închiriere pe bază de licitație**

6.1. Procedura de licitație se poate desfășura numai dacă în urma publicării anunțului de licitație au fost depuse cel puțin două oferte valabile.

6.2. În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile, concedentul este obligat să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație în aceleași condiții.

6.3. În cazul organizării unei noi licitații, procedura este valabilă în situația în care a fost depusă cel puțin o ofertă valabilă.

6.4. Garanția de participare la licitație: garanția de participare la licitație este de 300 lei pentru terenul în suprafață de 11 mp;

6.5. Taxa de participare la licitație: 10 lei

6.6. Contravaloarea documentației de atribuire: 10 lei

6.7. Adresa la care se depune / transmite oferta însoțită de documentele de calificare:

Registratura Primăriei Municipiului Suceava, B-dul 1 Mai nr.5A, Suceava

6.8. Pretul de pornire la licitație: 3 lei/mp/luna pentru terenul în suprafață de 11 mp situat în Suceava, str. Lazăr Vicol

6.9. Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului-verbal de evaluare a documentelor din plicul exterior de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți.

6.10. Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini al licitației.

6.11. În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal în care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de licitație.

6.12. Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.

6.13. În baza procesului-verbal încheiat de comisia de evaluare, comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante.

6.14. În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractantă informează în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.

6.15. În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile, autoritatea contractantă este obligată să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație, în aceleași condiții conform prevederilor legale în vigoare.

## **7. Criteriile de atribuire aplicate pentru stabilirea ofertei câștigătoare, precum și ponderea lor**

7.1. Criteriile de atribuire a contractului de închiriere sunt:

- a) cel mai mare nivel al chiriei;
- b) capacitatea economico-financiară a ofertanților;
- c) protecția mediului înconjurător;
- d) condiții specifice impuse de natura bunului închiriat.

7.2. Ponderea fiecărui criteriu se stabilește în documentația de atribuire și trebuie să fie proporțională cu importanța acestuia apreciată din punctul de vedere al asigurării unei utilizări/exploatare raționale și eficiente economic a bunului închiriat. Ponderea fiecăruia dintre criteriile prevăzute la alin. (1) este de până la 40%, iar suma acestora nu trebuie să depășească 100%.

a) pentru pretul cel mai mare/luna (oferta financiară) - 40 puncte;

b) pentru capacitatea economico-financiară a ofertanților-cel mai mare nivel al cash-flow-ului (declarații pe proprie răspundere/document emis de unitati bancare/declarații bancare din care sa reiasa faptul că în cazul atribuirii contractului dispune de resursele declarate, pentru 4 luni de derulare a contractului, raportat la prețul minim solicitat pentru chirie/luna) - 35 puncte;

c) pentru protecția mediului înconjurător (Declarație proprie/contract de prestari servicii cu operatorul de salubritate licențiat în aria de delegare respectivă, pentru persoanele juridice și dovada plății serviciilor de salubritate, pentru persoane fizice) - 15 puncte;

d) pentru condiții specifice impuse de natura bunului închiriat (declarație pe propria răspundere a persoanei juridice-administrator/persoanei fizice, din care să rezulte că, în ultimii 5 ani nu a fost condamnat, printr-o hotărâre ramasa definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru corupție, pentru fraudă și/sau pentru spalare de bani) - 10 puncte.

(4) Algoritmul de calcul pentru criteriile menționate mai sus este următorul:

7.2.1. Pentru criteriul de atribuire prevazut la alin.(1 ), lit. a) Punctajul P(n) se acorda astfel:

Pentru cel mai mare nivel al chiriei ofertat se acordă punctajul maxim alocat de 40 puncte; pentru celelalte chirii ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel:  $P(n) = (\text{nivel } n / \text{nivel maxim ofertat}) \times 40$  puncte.

7.2.2. Pentru criteriul de atribuire prevazut la alin.(1), lit.b)

Pentru cel mai mare nivel al disponibilităților banești pentru 4 luni contractuale se acorda punctajul maxim alocat de 35 puncte.



Pentru celelalte punctajul D(n) se calculeaza proportional, astfel:  $D(n) = (\text{Nivel } n / \text{Nivel maxim ofertat}) \times 35$  puncte;

**7.2.3.** Pentru criteriul de atribuire prevazut la alin. (1), lit. c) Punctajul se acorda astfel: daca ofertantul prezinta dovada privind protectia mediului se acorda 15 puncte. Daca ofertantul nu prezinta dovada privind protectia mediului se acorda 0 puncte.

**7.2.4.** Pentru criteriul de atribuire prevazut la alin.(1), lit. d) Punctajul se acorda astfel: daca ofertantul prezintă documentul aferent acestui criteriu se acorda 10 puncte.

Dacă nu prezinta documentul aferent acestui criteriu se acorda 0 puncte.

**7.3.** Licitatia se va desfășura conform prevederilor Ordonantei de urgenta a Guvernului nr.57 /2019 privind Codul administrativ.

### **8.Determinarea ofertei câștigătoare**

**8.1.** Autoritatea contractantă are obligația de a stabili oferta câștigătoare pe baza criteriului/criteriilor de atribuire precizate în documentația de atribuire.

**8.2.** Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita clarificări și, după caz, completări ale documentelor prezentate de ofertanți pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate.

**8.3.** Solicitarea de clarificări este propusă de către comisia de evaluare și se transmite de către autoritatea contractantă ofertanților în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea propunerii comisiei de evaluare.

**8.4.** Ofertanții trebuie să răspundă la solicitarea autorității contractante în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea acesteia.

**8.5.** Autoritatea contractantă nu are dreptul ca, prin clarificările ori completările solicitate, să determine apariția unui avantaj în favoarea unui ofertant.

**8.6.** Plicurile sigilate se predau comisiei de evaluare în ziua fixată pentru deschiderea lor, prevăzută în anunțul de licitație.

**8.7.** După deschiderea plicurilor exterioare în ședință publică, comisia de evaluare elimină ofertele care nu respectă prevederile art. 336 alin. (2)-(5).

**8.8.** Pentru continuarea desfășurării procedurii de licitație este necesar ca, după deschiderea plicurilor exterioare, cel puțin două oferte să întrunească condițiile prevăzute la art. 336 alin. (2)-(5). În caz contrar, se aplică prevederile art. 336 alin. (18).

**8.9.** După analizarea conținutului plicului exterior, secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal în care se va preciza rezultatul analizei.

**8.10.** Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului-verbal prevăzut la alin. (9) de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți.

**8.11.** Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini.

**8.12.** În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal în care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de licitație. Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.

**8.13.** În baza procesului-verbal care îndeplinește condițiile prevăzute la alin. (12), comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante.

**8.14.** În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractantă informează în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.

**8.15.** Raportul prevăzut la alin. (13) se depune la dosarul licitației.

**8.16.** Comisia de evaluare stabilește punctajul fiecărei oferte, ținând seama de ponderile prevăzute la art. 340 alin. (2). Oferta câștigătoare este oferta care întrunește cel mai mare punctaj în urma aplicării criteriilor de atribuire.

**8.17.** În cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasati pe primul loc, departajarea acestora se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea

mai mare, iar în cazul egalității în continuare, departajarea se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare după acesta.

**8.18.** Pe baza evaluării ofertelor secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal care trebuie semnat de toți membrii comisiei.

**8.19.** În baza procesului-verbal care îndeplinește condițiile prevăzute la alin. (12), comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante.

**8.20.** Autoritatea contractantă are obligația de a încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare.

### **9. Ora, data și ziua de desfasurare a licitației, data limita de depunere a ofertelor,**

Vor fi precizate în anunțul care se va publica în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, într-un cotidian de circulație națională și într-unul de circulație locală, respectiv:

Licitația publică deschisă va avea loc la sediul Primăriei Municipiului Suceava, la data de \_\_\_\_\_, orele \_\_\_\_\_.

Ofertele se depun la Registratura Primăriei Municipiului Suceava, până cel târziu \_\_\_\_\_ orele \_\_\_\_\_.

### **10. Alte informații**

10.1. Ofertanții care au fost respinși sau a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare, vor fi informați asupra motivelor ce au stat la baza deciziei respective, iar ofertantul câștigător va fi informat cu privire la acceptarea ofertei prezentate.

10.2. Contractul de închiriere se încheie numai după împlinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data realizării informării.

10.3. Refuzul ofertantului declarat câștigător de a încheia contractul poate atrage după sine pierderea garanției de participare.

10.4. Procedura de licitație se anulează, și se poate relua în condițiile legii,

10.5. Nu are dreptul să participe la licitație persoana care a fost desemnată câștigătoare la o licitație publică anterioară în ultimii 3 ani, dar nu a încheiat contractul ori nu a plătit prețul, din culpă proprie. Restricția operează pentru o durată de 3 ani.

10.6. Împotriva modalității de desfasurare a licitației se pot depune de către ofertanți contestații în maxim 24 de ore de la adjudecare. În termen de 60 zile de la data încheierii contractului, câștigătorul licitației are obligația de a depune o sumă în lei echivalentă cu valoarea a două chirii lunare, cu titlu de garanție.

10.7. Predarea-primirea bunului se face prin proces-verbal în termen de maximum 30 de zile de la data constituirii garanției.

### **11. Instrucțiuni privind modul de utilizare a căilor de atac. Litigii**

11.1. Soluționarea litigiilor apărute în legătură cu atribuirea, încheierea, executarea, modificarea și încetarea Contractului de închiriere, precum și a celor privind acordarea de despăgubiri se realizează potrivit prevederilor Legii nr. 554/2004, a contenciosului administrativ, actualizată cu modificările ulterioare.

11.2. Acțiunea în justiție se introduce la secția de contencios administrativ a Tribunalului Suceava

11.3. Termen pentru sesizarea instanței: 6 luni de la îndeplinirea procedurii prealabile, potrivit prevederilor Legii Contenciosului Administrativ nr. 554/2004, actualizată cu modificările ulterioare.

11.4. Împotriva hotărârii Tribunalului se poate declara recurs la secția de contencios administrativ a Curții de apel, conform prevederilor legale.

## **II. CAIET DE SARCINI**

### **IV. Privind închirierea pe bază de licitație publică a unei parcele de teren situate în Suceava, str. Lazăr Vicol în vederea amenajării unui loc de parcare acoperit pentru tricicleta electrică**

#### **A. Informații generale privind obiectul închirierii, descrierea și identificarea bunului imobilului care urmează a fi închiriat, destinația bunului ce face obiectul închirierii**

##### **A1. Descrierea și identificarea bunurilor care urmează a fi închiriate**

Bunul ce face obiectul închirierii cu licitație publică este terenul în suprafață de 11 mp, situat în Suceava, str. Lazăr Vicol (zona A), parte din parcela cadastrală nr.58010, având valoarea de inventar 1162,40 lei, în vederea amenajării unui loc de parcare acoperit pentru tricicleta electrică .

##### **A2. Destinația bunului ce face obiectul închirierii**

Terenul situat în Suceava, str. Lazăr Vicol ( zona A), cu datele de identificare menționate la punctul A1, face parte din domeniul privat al municipiului Suceava și se află în administrarea Consiliului Local al Municipiului Suceava și va fi închiriat pe bază de licitație publică, în vederea amenajării unui loc de parcare acoperit pentru tricicleta electrică.

##### **B. Condiții generale ale închirierii**

##### **B1. Regimul bunului utilizat de chirias în derularea închirierii**

Bunul ce face obiectul închirierii, este terenul în suprafață de 11 mp, situat în Suceava, str. Lazăr Vicol, aparține domeniului privat al Municipiului Suceava și este în administrarea Consiliului local al municipiului Suceava și va fi închiriat în vederea amenajării unui loc de parcare acoperit pentru tricicleta electrică;

##### **B2. Obligația privind protecția mediului, stabilite conform legislației în vigoare**

Chiriasul are obligația de a pastra curatenia în zona în care își desfășoară activitatea, încheind un contract de prestări servicii cu o persoană fizică/juridică specializată pentru ridicarea deșeurilor.

Chiriasul are obligația să posedă autorizațiile și avizele specifice activității desfășurate (protecția muncii, PSI, sanitară, sanitar-veterinară, de mediu).

##### **B3. Obligatorietatea asigurării exploatării în regim de continuitate și permanență;**

Pe durata contractului de închiriere, chiriașul are obligatorietatea exploatării în regim de continuitate și permanență a terenului aferent, cât și a bunurilor realizate prin grija acestuia.

##### **B4. Interdicția subînchirierii bunului închiriat;**

După atribuirea terenului aferent și încheierea contractului de închiriere, chiriașul nu poate subînchiria terenul aferent, iar în acest sens va fi prevăzută o clauză în contractul de închiriere.

##### **B5 Durata închirierii;**

Contractul de închiriere se va încheia numai după împlinirea unui termen de 20 zile calendaristice de la data realizării comunicării referitoare la atribuirea contractului și va fi valabil până la data de 31.12.2023, cu posibilitatea de prelungire.

##### **B6. Chiria minimă și modul de calcul al acesteia;**

Chiria minimă este la nivelul sumei de 3 lei/mp/lună pentru teren, conform HCL nr. 457/22.12.2022 privind cuantumul ratelor lunare/anuale stabilite sub forma unei sume egale cu chiria stabilită pe piața liberă și a tarifelor aplicabile pentru anul 2023.

Autoritatea contractantă are obligația de a încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare în urma aplicării criteriilor de evaluare.

### **B7. Natura și cuantumul garanțiilor solicitate de autoritatea contractantă:**

Garanția de participare la licitație este de 300 lei pentru terenul în suprafață de 11 mp;

– Ofertantul declarat câștigător va reîntregi garanția la nivelul a două chirii lunare.

Garanția de participare la licitație se va constitui prin virament bancar în contul nr. RO05TREZ5915006xxx000186 deschis la Trezoreria Municipiului Suceava, titular de cont Primăria municipiului Suceava, cod fiscal 4244792 sau va fi achitată în numerar la casieria Primăriei Municipiului Suceava

Garanția de participare la licitație este obligatorie și se stabilește la nivelul contravalorii a două chirii.

Ofertantul va pierde garanția de participare dacă retrage oferta înainte de începerea licitației, în oricare dintre etapele acestea.

Proprietarul este obligat să restituie, la cerere, celorlalți ofertanți garanția de participare în termen de 5 zile lucratoare de la desemnarea ofertantului câștigător.

Ofertantul declarat câștigător va pierde garanția de participare dacă nu se prezintă să încheie contractul în termenul prevăzut în prezenta documentație.

Garanția de participare a ofertantului declarat câștigător va fi reținută de către proprietar ca parte a garanției de bună execuție a contractului.

### **B8. Condițiile speciale impuse de natura bunurilor ce fac obiectul închirierii**

Prin documentația de atribuire va fi solicitată o declarație pe propria răspundere a persoanei juridice-administrator/persoanei fizice, din care să rezulte că, în ultimii 5 ani nu a fost condamnat, printr-o hotărâre rămasă definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru corupție, pentru fraudă și/sau pentru spălare de bani.

### **C. Condiții de valabilitate pe care trebuie să le îndeplinească ofertele**

#### **Reguli privind oferta**

C1. Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire.

C2. Ofertele se redactează în limba română.

C3. Ofertele se depun la sediul autorității contractante sau la locul precizat în anunțul de licitație, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează de autoritatea contractantă, în ordinea primirii lor, în registrul Oferte, precizându-se data și ora.

C4. Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta. Plicul exterior va trebui să conțină:

a). o fișă cu informații privind ofertantul și o declarație de participare, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări;

b). acte doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertanților, conform solicitărilor autorității contractante;

c). acte doveditoare privind intrarea în posesia caietului de sarcini.

C5. Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă și documentele solicitate în documentația de atribuire, se înscrie numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

C6. Oferta va fi depusă într-un număr de exemplare stabilit de către autoritatea contractantă și prevăzut în anunțul de licitație. Fiecare exemplar al ofertei trebuie să fie semnat de către ofertant.

C7. Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă.

C8. Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de autoritatea contractantă.

C9. Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data-limită pentru depunere, stabilite în anunțul procedurii.

C10. Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.

C11. Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

C12. Conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora, autoritatea contractantă urmând a lua cunoștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.

C13. Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului-verbal prevăzut la alin. (C15) de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți.

C14. Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini al licitației.

C15. În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal în care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de licitație. Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.

C16. În baza procesului-verbal care îndeplinește condițiile prevăzute la alin. (C15), comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante.

C17. În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractantă informează în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.

C18. În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile, autoritatea contractantă este obligată să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație, cu respectarea procedurii prevăzute la alin. (C1)-(C13)

#### **D. Clauze referitoare la încetarea contractului de închiriere**

##### **D1. Încheierea contractului**

(1) Contractul de închiriere cuprinde clauze de natură să asigure folosința bunului închiriat, potrivit specificului acestuia.

(2) Contractul se încheie în formă scrisă, sub sancțiunea nulității.

(3) Contractul cuprinde clauze privind despăgubirile, în situația denunțării contractului înainte de expirarea termenului.

(4) Predarea-primirea bunului se face prin proces-verbal în termen de maximum 30 de zile de la data constituirii garanției.

##### **D2. Neîncheierea contractului**

(1) Neîncheierea contractului într-un termen de 20 de zile calendaristice de la data împlinirii termenului prevăzut la art. 341 alin. (26) poate atrage plata daunelor-interese de către partea în culpă.

(2) Refuzul ofertantului declarat câștigător de a încheia contractul poate atrage după sine plata daunelor-interese.

(3) În cazul în care ofertantul declarat câștigător refuză încheierea contractului, procedura de licitație se anulează, iar autoritatea contractantă reia procedura, în condițiile legii, studiul de oportunitate păstrându-și valabilitatea.

(4) Daunele-interese prevăzute la alin. (1) și (2) se stabilesc de către tribunalul în a cărui rază teritorială se află sediul autorității contractante, la cererea părții interesate, dacă părțile nu stabilesc altfel.

(5) În cazul în care autoritatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul declarat câștigător din cauza faptului că ofertantul în cauză se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, autoritatea contractantă are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul doi, în condițiile în care aceasta este admisibilă.

(6) În cazul în care, în situația prevăzută la alin. (5), nu există o ofertă clasată pe locul doi admisibilă, se aplică prevederile alin. (3).

(7) În situația în care au avut loc modificări legislative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite naționale sau locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului, chiria poate fi ajustată, la cererea oricărei părți, dacă posibilitatea de ajustare a fost prevăzută în documentația de atribuire.

##### **D3. Contractul de Inchiriere isi pierde valabilitatea in urmatoarele cazuri:**

(1) prin expirarea duratei stabilite în contractul de închiriere, în măsura în care părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia în condițiile prevăzute de lege;

(2) în caz de năndeplinire de către una din părți a obligațiilor sale, după ce s-a procedat la o somație prin care se cere executarea angajamentelor și, dacă această somație rămâne fără efect, atunci partea îndreptățită poate, din proprie inițiativă și fără altă somație, să facă demersurile necesare pentru rezilierea contractului, cu plata unei despăgubiri.

(3) în cazul nerespectării din culpă a obligațiilor asumate de către una dintre părți prin contractul de închiriere de bunuri proprietate publică sau a incapacității îndeplinirii acestora, cealaltă parte este îndreptățită să solicite tribunalului în a cărui rază teritorială se află sediul proprietarului să se pronunțe cu privire la rezilierea contractului, cu plata unei despăgubiri, dacă părțile nu stabilesc altfel.

(4) în cazul în care s-a depășit termenul de plata al chiriei cu 60 de zile calendaristice de la data scadentei sau în cazul nerespectării unei clauze asumate de chirias, contractul de închiriere se considera desfiintat de către proprietar, fara punere în intarziere, fara alte formalitati si fara interventia instantei de judecata, conform prezentului pact comisoriu de gradul IV;

(5).rezilierea pentru nerespectarea obligatiilor contractuale, rezultand evacuarea pe cheltuiuala chiriașului;

(6).prin renuntare, în cazul imposibilitatii obiective de a exploata bunul închiriat. Solicitarea se va face cu cel puțin 15 zile înainte;

(7).În cazul în care chiriasul nu depune în termen de 60 de zile de la data semnării contractului o garanție echivalentă cu valoarea a doua chirii lunare.

(8). în cazul dispariției, dintr-o cauză de forță majoră, a bunului închiriat sau în cazul imposibilității obiective a chiriașului de a-l exploata, acesta va notifica de îndată proprietarului dispariția bunului ori imposibilitatea obiectivă de exploatare a acestuia, declarând renunțarea la închiriere.

(9). cu acordul partilor.

Proprietarul nu va putea fi obligat la plata vreunei despăgubiri pentru prejudiciile suferite de chiriaș ca urmare a situațiilor cauzate de o forță majoră.

Prin contractul de închiriere de bunuri proprietate publică părțile pot stabili și alte cauze de încetare a contractului de închiriere de bunuri proprietate publică, fără a aduce atingere cauzelor și condițiilor reglementate de lege.

În cazul în care în cartea funciară a fost notat contractul de închiriere, radierea acestei notări se efectuează în baza actului emis de autoritățile deliberative sau de titularul dreptului de administrare, după caz, prin care se comunică intervenirea rezilierii.

### **III. CONTRACTUL CADRU CONȚINÂND CLAUZE CONTRACTUALE OBLIGATORII**

Modelul de contract este prezentat în anexa nr.1.1 la prezenta documentație.

### **IV. FORMULARE ȘI MODELE DE DOCUMENTE**

1. Cerere de înscriere la licitația organizată în vederea închirierii este prezentată în anexa nr.1.2 la prezenta documentație de atribuire.

Director executiv  
Camelia Damian



PRIMAR  
ION LUNGU



Șef serviciu  
Țurcanu Floarea





**MUNICIPIUL SUCEAVA**  
**B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224**  
**www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro**  
**Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593**

DIRECȚIA PATRIMONIU  
Serviciul Patrimoniu

Anexa 1.1

---

**CONTRACT DE ÎNCHIRIERE**  
pentru terenuri ocupate de garaje autorizate  
și executate cu respectarea autorizației de construire  
Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

Încheiat între:

**I. PĂRȚILE CONTRACTANTE**

**1. Municipiul Suceava** reprezentat prin **DI. Lungu Ion** - Primar, împuternicit prin dispozițiile art. 154 alin. (6) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, să reprezinte interesele unității administrativ teritoriale, în calitate de proprietar

și:

**2.** \_\_\_\_\_ cu domiciliul în Suceava, județul Suceava, \_\_\_\_\_ nr. \_\_, bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, identificat(ă) cu BI/CI seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_, eliberat la data de \_\_\_\_\_ de către SPCLEP Suceava, telefon \_\_\_\_\_, adresă email \_\_\_\_\_, în calitate de chiriaș.

Prezentul contract s-a încheiat în baza H.C.L. nr. 426/2022 privind prelungirea de la data expirării a perioadei de valabilitate a contractelor pentru terenurile și spațiile cu altă destinație decât locuință, proprietate publică sau privată a municipiului Suceava și H.C.L. nr. 457/2022 privind cuantumul prețurilor lunare/anuale și a tarifelor aplicabile începând cu anul 2023, a Codului Fiscal, a OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, a Codului Civil, a contractului de vânzare autentificat sub nr. 5919/24.10.2022 și a cererii înregistrate la registratura Primăriei municipiului Suceava sub nr. 5919 din 24.10.2022.

**II. OBIECTUL CONTRACTULUI**

Art. 1 Primul în calitate de proprietar închiriază, iar al doilea în calitate de chiriaș primește în chirie bunul imobil - teren în suprafață de \_\_\_\_m.p., identic cu parcela cadastrală nr. \_\_\_\_\_, având destinația de teren ocupat de garaj autorizat, situat în Suceava , str. \_\_\_\_\_, domeniul privat, zona \_\_\_\_, ocupat conform \_\_\_\_\_.

**III. DURATA ÎNCHIRIERII**

Art. 2. Durata închirierii este de un an, cu începere de la 01/01/2023 până la 31/12/2023, cu posibilitate de prelungire.

**IV. PREȚUL ÎNCHIRIERII**

Art. 3. Prețul închirierii - chiria - este de **3 lei/mp/luna** pentru suprafața ocupată conform autorizației de construire, respectiv \_\_\_\_ lei/an, sumă ce va fi achitată până în data de 31 martie 2023.

Art. 4. În cazul în care, prin acte normative ulterioare semnării prezentului contract, se majorează nivelul chiriei pentru terenul ocupat, proprietarul va înștiința pe chiriaș și va modifica

contractul prin acte adiționale.

## V. PLATA CHIRIEI

Art. 5. Chiria se va achita anual, în avans, la data semnării contractului, în numerar la casieria Primăriei Municipiului Suceava sau în contul **RO27TREZ59121A300530XXX**, deschis la trezoreria Municipiului Suceava, fără obligația proprietarului de a emite facturi.

Art. 6. Neplata chiriei, autorizează pe proprietar a cere plata de daune, aducerea terenului la starea inițială (evacuarea și demolarea) și scoaterea terenului la licitație publică.

Art. 7. Chiriașul are obligația de a achita taxa pe teren conform prevederilor legale în vigoare.

## VI. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art. 8. Drepturile și obligațiile proprietarului:

- să predea terenul pe bază de proces verbal, în maxim 30 de zile de la data semnării contractului de închiriere, în stare corespunzătoare folosinței pentru care a fost închiriat;
- să controleze executarea obligațiilor titularului dreptului de închiriere și respectarea condițiilor închirierii, având dreptul să constate, ori de câte ori este nevoie, fără a stânjeni folosința bunului de către titularul dreptului de închiriere, starea integrității bunului și destinația în care este folosit;
- să controleze modul cum este folosit și întreținut de către chiriaș terenul închiriat și să ia măsurile ce se impun, în vederea folosirii acestuia, potrivit destinației stabilite în contract;
- să înștiințeze chiriașul de orice modificare a debitului;
- să încaseze chiria, în conformitate cu dispozițiile contractului de închiriere;
- să asigure folosința netulburată a bunului pe tot parcursul închirierii;
- să înștiințeze chiriașul de necesitatea eliberării terenului, în caz de nevoie, în maxim 30 de zile.

Art. 9. Obligațiile chiriasului:

- să achite chiria în cuantum și la termenele prevăzute în contract;
- să folosească terenul închiriat numai conform destinației acestuia; orice schimbare de destinație este strict interzisă;
- să nu schimbe titularul de contract fără acordul proprietarului;
- să inscripționeze pe o plăcută, la loc vizibil, numărul contractului de închiriere și numărul de inventar – \_\_\_\_\_;
- să încheie contracte cu furnizorii de utilități pentru energie electrică, pentru furnizarea de apă rece, apă caldă și pentru agentul termic (unde este cazul), plătind utilitățile consumate;
- să respecte dispozițiile legale privind protecția mediului și să ia toate măsurile necesare de prevenire și stingere a incendiilor;
- să restituie terenul închiriat în starea în care l-a primit, fiind considerat că l-a primit în stare bună la sfârșitul contractului.
- chiriașul se obligă ca la expirarea termenului de valabilitate a contractului, în cazul în care nu înțelege să reînnoiască relațiile contractuale cu Municipiul Suceava, fie să procedeze la ridicarea construcției și predarea terenului la starea inițială, fie să își asume obligația de a plăti daune delictuale pentru folosirea terenului proprietatea municipiului Suceava la valoarea chiriei stabilite prin HCL, precum și majorările de întârziere aferente potrivit prevederilor legale în vigoare.

Pe perioada derulării contractului numai chiriașul semnatar va achita chiria - conform contractului de închiriere.

## VII. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art. 10. Prezentul contract poate înceta:

- prin acordul scris al părților,



- prin decesul titularului de contract, în termen de cel mult 30 zile de la data producerii evenimentului,
  - prin denunțarea unilaterală a acestuia atât de proprietar cât și de chiriaș, în baza unui preaviz de 15 zile comunicat celeilalte părți;
  - prin acordul părților, acord care poate interveni oricând pe parcursul executării prezentului contract, consemnat în scris printr-un act adițional la prezentul contract;
- Oricare din părți poate denunța unilateral contractul în cazul în care cealaltă parte se află în stare de încetare de plății, de faliment sau de lichidare.

## **VIII. DISPOZIȚII SPECIALE**

Art. 11. Chiriașul consimte la rezilierea contractului de închiriere pentru cauze de utilitate publică sau dacă, prin documentațiile de urbanism aprobate, se prevăd alte direcții de dezvoltare urbanistică.

Dacă în zona în care se află suprafața în discuție există o strategie de dezvoltare a municipiului cu privire la destinația zonei, iar aceasta ar implica modificarea situației actuale, perioada de închiriere va fi redusă în așa fel încât să nu afecteze punerea în aplicare a respectivei strategii, situație în care chiriașul va fi notificat să elibereze amplasamentul în termen de 30 zile.

Eliberarea terenului se va face de către titularul contractului de închiriere pe cheltuiala acestuia fără nicio pretenție în sarcina proprietarului.

## **IX. DISPOZIȚII FINALE**

Art. 12. Părțile, de comun acord, pot proceda la modificarea sau completarea contractului prin acte adiționale.

Subînchirierea în tot sau în parte a terenului inchiriat sau cesiunea contractului de închiriere unui terț este strict interzisă.

Art.13. Părțile răspund de îndeplinirea tuturor obligațiilor asumate prin prezentul contract, potrivit prevederilor acestuia și a legislației în vigoare. Eventualele litigii sunt de competența instanțelor judecătorești.

Art.14. Contractul poate fi reziliat din inițiativa motivată a părților, în termen de 30 de zile de la manifestarea voinței în scris.

Art.15. Nerespectarea condițiilor contractuale conduce la:

- rezilierea contractului la cererea părții prejudiciate
- notificarea rezilierii contractului, stadiul și termenul pentru eliberarea terenului ce face obiectul contractului.

Nerespectarea de către chiriaș a acestui termen dă dreptul proprietarului de a proceda la evacuarea forțată, fără nici un fel de somație sau procedură de executare, degradările de bunuri aparținând chiriașului, fiind suportate de acesta.

Art. 16. Chiriașul este obligat să aducă la cunoștință proprietarului în termen de 10 zile de la producere, orice modificare a domiciliului și/sau a titularului de contract. Comunicarea se va face în scris.

Art. 17. Proprietarul are dreptul de a controla oricând modul în care chiriașul își îndeplinește obligațiile contractuale.

În cazul în care va constata neîndeplinirea lor sau îndeplinirea lor defactoasă, va încheia un proces verbal ce va prevedea, pe lângă constatări și măsurile pentru înlăturarea abaterilor contractuale, cu termene obligatorii pentru chiriaș.

Art. 18. Datele din prezentul contract, vor fi prelucrate de Primăria Municipiului Suceava pentru îndeplinirea clauzelor contractuale și fac obiectul solicitării organelor de control.

Art. 19. Forța majoră notificată celeilalte părți în termen de 5 (cinci) zile de la producerea ei

exonerează de raspundere.

19.1 Prin forță majoră se înțelege un eveniment independent de voința părților, imprevizibil și insurmontabil, apărut după încheierea contractului și care împiedică părțile să execute total sau parțial obligațiile asumate.

19.2 Partea care invocă forța majoră are obligația să aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, în maximum 5 (cinci) zile de la apariție, iar dovada forței majore se va comunica în maximum 15 (cincisprezece) zile de la apariție.

19.3 Data de referință este data ștampilei poștei de expediere.

19.4 Partea care invocă forța majoră are obligația să aducă la cunoștință celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 (cincisprezece) zile de la încetare.

## **X. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR**

Art. 20. Părțile convin ca toate neînțelegerile privind valabilitatea contractului sau cele privind întreruperea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă, în termen de 15 (cincisprezece) zile lucrătoare de la intervenirea acestora.

Dacă după acest termen, chiriașul și proprietarul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare parte poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele de judecată competente.

Părțile răspund de îndeplinirea tuturor obligațiilor asumate prin prezentul contract potrivit prevederilor acestuia și a legislației în vigoare, eventualele litigii fiind de competența instanțelor judecătorești.

Art. 21. Clauzele contractului se completează cu prevederile Codului civil și alte acte normative în vigoare pe parcursul derulării lui.

Prezentul contract s-a încheiat în două exemplare, unul pentru proprietar și unul pentru chiriaș, data eliberării fiind .....

**PROPRIETAR,  
MUNICIPIUL SUCEAVA**

**CHIRIAȘ,**

Primar,  
Lungu Ion

Viza control financiar preventiv propriu,  
Procopeț Doina Daniela

Director executiv,  
Damian Camelia

Vizat pentru legalitate,  
consilier juridic,  
Olariu Mihaela

Șef serviciu Patrimoniu,  
Țurcanu Floarea

Șef Serviciu Cadastru,  
Fond Funciar, Registrul agricol  
Lucescu Cătălin

Întocmit,  
Popovici Brîndușa

## CERERE

Subsemnatul \_\_\_\_\_ reprezentant al  
\_\_\_\_\_ cu sediul in \_\_\_\_\_ str.  
\_\_\_\_\_ cod fiscal  
\_\_\_\_\_ telefon \_\_\_\_\_, vă  
rog să-mi aprobați înscrierea la licitația din data de \_\_\_\_\_ în  
scopul închirierii terenului situat în Suceava, str.  
\_\_\_\_\_ în suprafață de \_\_\_\_\_ m.p.

Anexez la prezenta cerere următoarele documente în copie xerox:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

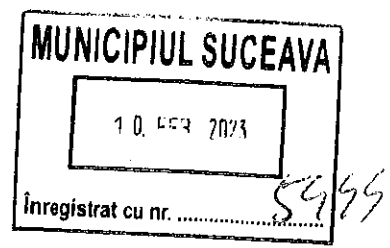
Data \_\_\_\_\_

Semnătura

\_\_\_\_\_

*nr. Suceava*  
*10.2.2023*

Domnule Primar,



Subsemnatul, Mînecan Vărăreanu Ștefan, persoană cu handicap, cu domiciliul în Suceava, str. Lazăr Vicol nr.7, bl.E42, sc.B, ap.7, vă rog prin prezenta, să aprobați reluarea licitației pentru parcela de 11mp în parcarea de pe strada Lazăr Vicol nr.7 Suceava, în incinta blocului în care locuiesc

Menționez că, solicit aceasta, deoarece în urma unui accident, am devenit persoană cu handicap, mă deplasez mai greu, mă dezechilibrez în mers, și din aceasta cauză, principalul meu mijloc de deplasare este o tricicleta cu acumulator electric care are nevoie să fie încărcată, protejată de intemperii și în același timp de persoane rău voitoare.

Vă mulțumesc,

DATA

10.2.2023

SEMNATURA

COMISIA DE EVALUARE A PERSOANELOR ADULTE CU HANDICAP

CERTIFICAT  
de incadrare in grad de handicap

Comisia de evaluare a persoanelor cu handicap pentru adulti, constituita in temeiul Legii 448/2006, privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicata, cu modificarile ulterioare, evaluand dosarul si propunerea serviciului de evaluare complexa a persoanelor cu handicap privind pe domnul MINECAN-VARAREANU GV. STEFAN, C.N.P. 1920921330286, avand domiciliul in SUCEAVA, str. LAZAR VICOL, nr. 7, bl. E42, sc. B, et. 1, ap. 7, sector ---, stabileste urmatoarele:

I. Se incadreaza in gradul de handicap:

- usor;
- mediu;
- accentuat;
- grav;
- grav cu asistent personal;

II. Nu se incadreaza in grad de handicap  
Motivare: ..

III. DATA dobandirii handicapului ---, documentul ---

IV. Valabilitate: ~~12 luni~~ ~~24 luni~~ - permanent

V. Termen de revizuire NEREVIZUIBIL.

Certificat inlocuit in temeiul art.III din H.G. nr. 927/2016.

Titularul prezentului certificat beneficiaza de toate drepturile si accesibilitatile prevazute de Legea nr. 448/2006, republicata, cu modificarile ulterioare, corespunzator gradului de handicap stabilit.  
Certificatul obliga toate persoanele si autoritatile la respectarea lui in concordanta cu prevederile legislatiei in vigoare.

Presedinte,  
Nichifor Virginia Valeria  
Secretar,

Membri:  
Bologa Daniel Catalin  
Daneliuc Niculina Doina  
Iacoban Cornelia Elisabeta  
Matei Manuela-Elena

SECRETAR COMISIE  
Liviu Octavian Ciobanu  
Semnatura: *[Signature]*

ROMÂNIA  
JUDEȚUL SUCEAVA  
PRIMĂRIA MUNICIPIUL SUCEAVA  
Nr. 37451 din 03.11.2021



Nr: 37451  
An: 2021  
Cod: 1415A6

## CERTIFICAT DE URBANISM

Nr. 1458 din 9.11.2021.

În scopul: inchiriere cu licitație publică a suprafeței de 11 mp proprietatea municipiului în vederea amenajării unui loc de parcare acoperit pentru tricicleta electrică, pentru persoana cu handicap gr. I. cu însoțitor.

Urmarea cererii adresate de **MUNICIPIUL SUCEAVA - proprietar,**  
**MINECAN VARAREANU STEFAN - solicitant**

cu domiciliul în județul SUCEAVA, municipiul SUCEAVA, sector -, sat -, strada Lazăr Vicol, nr. 7, bl. E42, sc. B, et. I, ap. 7, cod poștal Lazăr Vicol, telefon/fax -, email -, înregistrată la nr. 37451 din 03.11.2021,

pentru imobilul - teren și/sau construcții - situat în județul SUCEAVA, municipiul SUCEAVA, strada Lazăr Vicol, nr. 7, sau identificat prin nr. topografic -, nr. cadastral -

în temeiul reglementărilor Documentației de urbanism- faza PUG, aprobată prin hotărârea Consiliului Local SUCEAVA \_\_\_\_\_.

în conformitate cu prevederile Legii nr. 50 / 1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

### SE CERTIFICĂ:

#### 1. REGIMUL JURIDIC:

Terenul în suprafața de 11 mp, parte din PF 2303/1 din CF 1522, situat pe strada Lazăr Vicol, este proprietatea Municipiului Suceava.

#### 2. REGIMUL ECONOMIC:

Folosința actuală a imobilului planului de situație și delimitarea imobilului vizat OCPI: parcare asfaltată;  
Destinația stabilită prin PUG aprobat (UTR 23): zona de locuințe cu regim mediu și mare de înălțime (pană la P+10 etaje) – Li.

Funcțiuni complementare admise: instituții și servicii compatibile cu funcția de locuire, spații verzi amenajate, accese pietonale și carosabile, parcaje.

Terenul nu este inventariat ca spațiu verde în Registrul local al spațiilor verzi din municipiul Suceava aprobat prin HCL nr. 88 din 29.03.2018 (conform notei interne nr. 32872 din 04.10.2021 emisă de Municipiul Suceava\_Biroul Protecția Mediului).

acoperit pentru tricicleta electrica, pentru persoana cu handicap gr. I. cu insotitor  
Prin nota interna nr. 32872 din 04.10.2021 intocmita de Biroul Protectia Mediului din cadrul Politiei Locale  
Suceava, se aadevereste ca suprafata de 11 mp teren nu figureaza ca spatiu verde in Registrul Local al spatiilor verzi  
din municipiul Suceava, aprobat conform H.C.L. nr. 88/29.03.2018.  
Pentru supunere spre aprobare in Consiliul Local al municipiului a inchirierii terenului, solicitanti se vor prezenta la  
Serviciul Patrimoniu, din cadrul Primariei Municipiului Suceava, pentru a obtine informatii privind documentele  
necesare organizarii licitatiei publice.

### 3.2 REGIMUL DE ACTUALIZARE, MODIFICARE SAU DETALIERE A DOCUMENTATIILOR DE URBANISM

Prezentul certificat de urbanism poate fi utilizat, in scopul declarat pentru:  
**inchiriere cu licitatie publica a suprafetei de 11 mp teren proprietatea municipiului in vederea amenajarii unui loc de parcare acoperit pentru tricicleta electrica, pentru persoana cu handicap gr. I. cu insotitor.**

Certificatul de urbanism nu tine loc de autorizatie de construire/desfiintare și nu conferă dreptul de a executa lucrări de construcții

**OBLIGAȚII ALE TITULARULUI CERTIFICATULUI DE URBANISM:**  
scopul elaborării documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții - de construire/de  
desfiintare - solicitantul se va adresa autorității competente pentru protecția mediului:

**Agenția pentru Protecția Mediului str. Bistriței nr. 1A, Suceava, jud. Suceava, cod 720264**

Conform Directivei Consiliului 85/337/CEE (Directiva EIA) privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice și private asupra mediului, modificată prin Directiva Consiliului 96/61/CE și prin Directiva  
Comisiei 2003/35/CE privind participarea publicului la elaborarea anumitor planuri și programe în legătură cu mediul și modificarea, cu privire la participarea publicului și accesul la  
informații, a Directivei 85/337/CEE și a Directivei 96/61/CE, prin prezentul de urbanism se comunică solicitantului obligația de a contacta autoritatea teritorială de mediu pentru ca aceasta să analizeze și să decidă,  
în baza prevederilor Directivei Consiliului 85/337/CEE, procedura de emitere a acordului de mediu se desfășoară după emiterea certificatului de urbanism, anterior depunerii documentației pentru autorizarea  
lucrărilor de construcții la autoritatea administrației publice competente.  
În ceea ce privește cerințele privind procedura de emitere a acordului de mediu, autoritatea competentă pentru protecția mediului stabilește mecanismul asigurării consultății publice, centralizării opțiunilor  
și formulării unui punct de vedere oficial cu privire la realizarea investiției în acord cu rezultatele consultății publice.

Prin prezentul certificat de urbanism, titularul are obligația de a se prezenta la autoritatea competentă pentru protecția mediului în vederea evaluării inițiale a investiției și stabilirii demarării procedurii  
de evaluare a impactului asupra mediului și/sau a procedurii de evaluare adecvată. În urma evaluării inițiale a notificării privind intenția de realizare a proiectului se va emite punctul de vedere al autorității  
competente pentru protecția mediului

În cazurile în care autoritatea competentă pentru protecția mediului stabilește efectuarea evaluării impactului asupra mediului și/sau a evaluării adecvate, solicitantul are obligația de a notifica acest fapt autorității  
competente cu privire la menținerea cererii pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții

În cazurile în care, după emiterea certificatului de urbanism ori pe parcursul derulării procedurii de evaluare a impactului asupra mediului, solicitantul renunță la intenția de realizare a investiției, acesta are obligația  
de a notifica acest fapt autorității administrației publice competente.

a) certificatul de urbanism (copie)

b) dovada titlului asupra imobilului, teren și/sau construcții, sau, după caz, extrasul de plan cadastral actualizat la zi și extrasul de carte funciară de informare actualizat la zi, în cazul în care legea nu dispune altfel (copie legalizată);

c) documentația tehnică - D.T., după caz (2 exemplare originale):

D.T.A.C.

D.T.A.D.

D.T.O.E.

d) Avizele și acordurile de amplasament stabilite prin certificatul de urbanism.

d.1) Avize și acorduri privind utilitățile urbane și infrastructura (copie):

alimentare cu apa

canalizare

gaze naturale

telefonizare

alimentare cu energie electrică

salubritate

alimentare cu energie termică

transport urban

Alte avize/acorduri

d.2) Avize și acorduri privind:

securitatea la incendiu

protecție civilă

sănătatea populației

d.3) avize/acorduri specifice ale administrației publice centrale și/sau ale serviciilor descentralizate ale acestora (copie):

- ~~Hotararea Consiliului Local pentru aprobarea inchirierii cu licitație publică a suprafeței de 11 mp teren~~

~~proprietatea municipiului Suceava, în vederea amenajării unui loc de parcare acoperit pentru tricicleta~~

~~electrică, pentru persoana cu handicap gr. I. cu însoțitor~~

~~- Plan cadastral vizat O.C.P.I. pentru suprafața de 11 mp,~~

~~- extras de carte funciara de informare actualizat la zi, pentru suprafața de 11 mp, teren proprietatea~~

~~municipiului~~

d.4) Studii de specialitate (1 exemplar original):

e) punctul de vedere/actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului;

g) documente de plată ale următoarelor taxe (copie):

Prezentul certificat de urbanism are valabilitatea de 24 luni de la data emiterii.

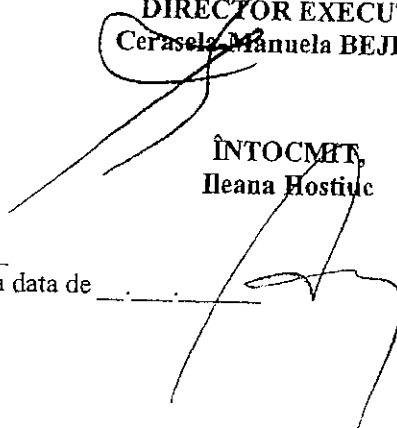
PRIMAR,  
Ion LUNGU



SECRETAR GENERAL,  
Ioan CIUTAC



Arhitect șef,  
DIRECTOR EXECUTIV  
Cerasela MANUELA BEJENAR



ȘEF SERVICIU,  
Xenia VODĂ



ÎNTOCMIT,  
Ileana Hostiuc

Achitat taxa de 6 lei, conform Chitanței nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

Prezentul certificat de urbanism a fost transmis solicitantului DIRECT la data de \_\_\_\_\_



Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară SUCEAVA  
Biroul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Suceava

Nr. cerere 40322  
Ziua 20  
Luna 06  
Anul 2022

Cod verificare  
100116662179



**EXTRAS DE CARTE FUNCİARĂ  
PENTRU INFORMARE**

Carte Funciară Nr. 58010 Suceava

Semnat : cu semnatura  
electronica extinsa, cf. L  
455/2001 si eIDAS

**A. Partea I. Descrierea imobilului**

EREN Intravilan

Adresa: Loc. Suceava, Str Lazar Vicol , Jud. Suceava

Nr. Crt	Nr. cadastral topografic	Nr.	Suprafata* (mp)	Observații / Referințe
A1	58010	11		Teren neimprejmuit;

**B. Partea II. Proprietari și acte**

Înscrieri privitoare la dreptul de proprietate și alte drepturi reale		Referințe
<b>40322 / 20/06/2022</b>		
Act Notarial nr. 3120, din 15/06/2022 emis de Busuioc Ovidiu;		
B1	Se infiinteaza cartea funciara 58010 a imobilului cu numarul cadastral 58010 / UAT Suceava, rezultat din dezmembrarea imobilului cu numarul cadastral 57971 inscris in cartea funciara 57971;	A1
Act Administrativ nr. HCL 26, din 30/01/2020 emis de PRIMARIA MUNICIPIULUI SUCEAVA; Act Administrativ nr. Certificat fiscal 99266, din 18/05/2022 emis de PRIMARIA MUNICIPIULUI SUCEAVA; Act Administrativ nr. Adeverinta nr.17450, din 16/05/2022 emis de PRIMARIA MUNICIPIULUI SUCEAVA;		
B2	Intabulare, drept de PROPRIETATE, dobandit prin Lege, cota actuala 1/1	A1
1) <b>MUNICIPIUL SUCEAVA</b> , CIF:4244792, domeniul privat		
OBSERVATII: pozitie transcrisa din CF 57971/Suceava, inscrisa prin incheierea nr. 32266 din 20/05/2022;		

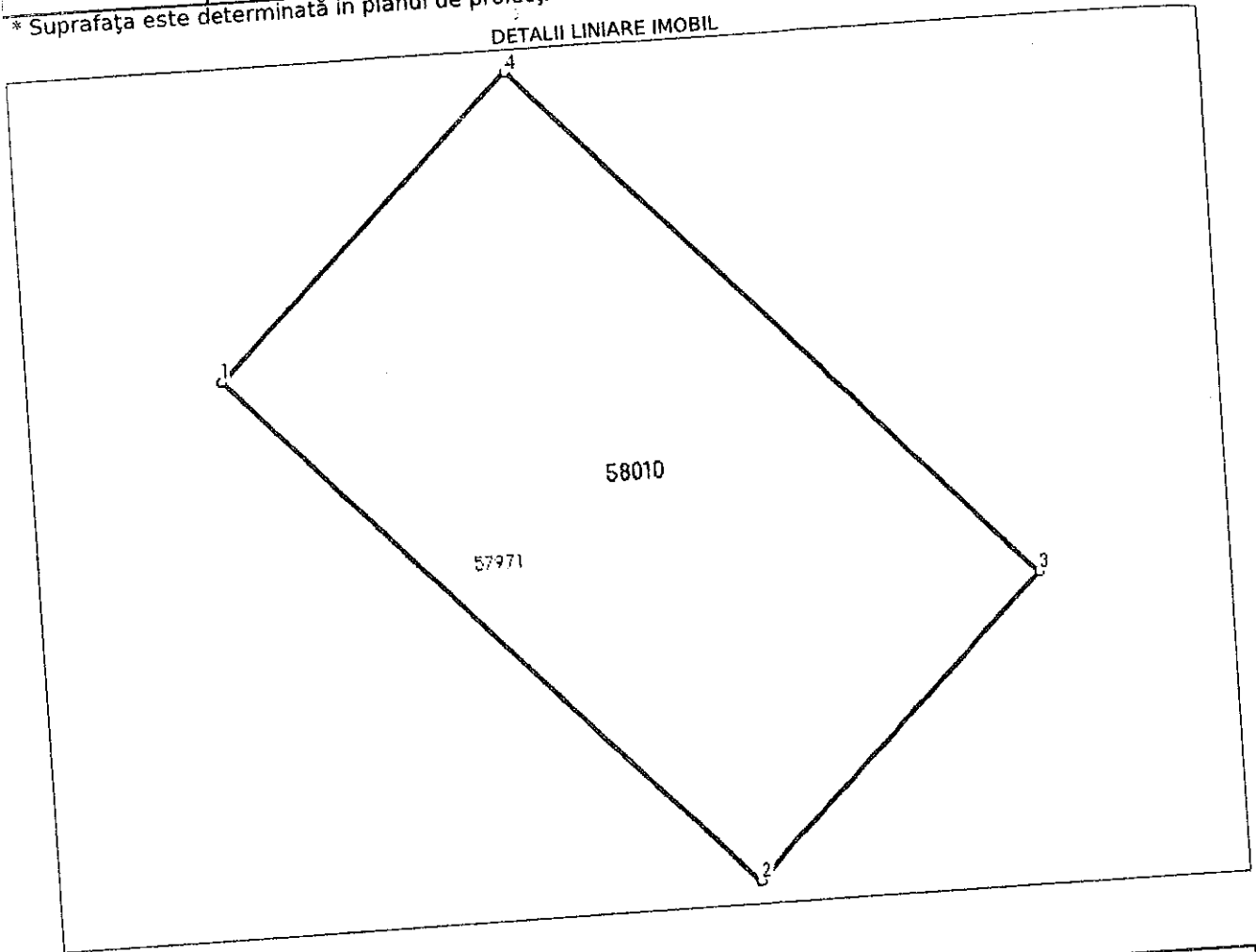
**C. Partea III. SARCINI .**

Inscrieri privind dezmembramintele dreptului de proprietate, drepturi reale de garantie și sarcini	Referințe
NU SUNT	

Anexa Nr. 1 La Partea I

Teren		Observații / Referințe
Nr cadastral	Suprafața (mp)*	
58010	11	

\* Suprafața este determinată în planul de proiecție Stereo 70.



Date referitoare la teren

Nr Crt	Categorie folosință	Intra vilan	Suprafața (mp)	Tarla	Parcelă	Nr. topo	Observații / Referințe
1	curți construcții	DA	11	-	-	-	

Lungime Segmente

1) Valorile lungimilor segmentelor sunt obținute din proiecție în plan.

Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment (m)
1	2	4.4
2	3	2.506
3	4	4.4
4	1	2.5

\*\* Lungimile segmentelor sunt determinate în planul de proiecție Stereo 70 și sunt rotunjite la 1 milimetru.  
 \*\*\* Distanța dintre puncte este formată din segmente cumulate ce sunt mai mici decât valoarea 1 milimetru.

*Carte Funciară Nr. 58010 Comuna/Oraș/Municipiu: Suceava*

tific că prezentul extras corespunde cu pozițiile în vigoare din cartea funciară originală, păstrată de acest  
ou.

zentul extras de carte funciară este valabil la autentificarea de către notarul public a actelor juridice prin  
e se sting drepturile reale precum și pentru dezbateră succesiunilor, iar informațiile prezentate sunt  
sceptibile de orice modificare, în condițiile legii.

a achitat tariful de 0 RON, -, pentru serviciul de publicitate imobiliară cu codul nr. 222.

Data soluționării,

27-06-2022

Data eliberării,

\_\_/\_\_/\_\_

Asistent Registrator,

MARIANA-GABRIELA DROHOBITCHI

(parafa și semnătura)

Referent,

\_\_\_\_\_

(parafa și semnătura)



## HOTĂRÂRE

**privind aprobarea închirierii prin licitație publică a parcelei de teren în suprafață de 11 mp aparținând domeniului privat al municipiului Suceava, situată în Suceava, str. Lazăr Vicol**

**Consiliul Local al municipiului Suceava,**

Având în vedere Referatul de aprobare a Primarului Municipiului Suceava, înregistrat sub nr. 30.696 din 18.08.2022, raportul de specialitate înregistrat la nr. 30.697 din 18.08.2022, avizul comisiei economice – financiare, juridica, disciplinara și al comisiei de amenajare a teritoriului și urbanism;

În baza prevederilor art.362 alin. (1) și (3) și ale art. 332 - 348 din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ;

În temeiul prevederilor art. 129 al. (2) lit. c și al. (6) lit. b, art. 139 al. (3) lit.g, art. 140, alin.1) și art. 196 din Ordonanța de Urgență nr.57 din 03.07.2019 privind Codul administrativ;

## HOTĂRĂȘTE:

**Art.1.** (1) Se aprobă închirierea prin licitație publică a parcelei de teren în suprafață de 11 mp, identică cu parcela cu număr cadastral 58010 din Cartea Funciară nr. 58010 Suceava, aparținând domeniului privat al municipiului Suceava, situată în Suceava, str. Lazăr Vicol,

(2) Durata închirierii, prețul de pornire la licitație și condițiile de organizare a licitației vor fi reglementate prin studiul de oportunitate ce va fi supus aprobării Consiliului Local al municipiului Suceava.

**Art.2.** Prevederile prezentei hotarari vor fi duse la îndeplinire de Primarul municipiului Suceava prin aparatul de specialitate.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
GENILONI ȘECLA

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR GENERAL AL MUNICIPIULUI  
Jrs. IOAN CIUTAC

Nr. 274 din 25 august 2022

Nr. HCL	Nr. consilieri în funcție	Nr. consilieri prezenți	Nr. consilieri care NU și-au exercitat dreptul de vot	Nr. voturi PENTRU	Nr. voturi ÎMPOTRIVĂ	Nr. voturi ABȚINERE
274	23	20	--	20	--	--



# MUNICIPIUL SUCEAVA

B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224

[www.primariasv.ro](http://www.primariasv.ro), [primsv@primariasv.ro](mailto:primsv@primariasv.ro)

Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

6/12/2022  
APROB,  
PRIMAR,  
ION LUNGU

## PROCES VERBAL DE ANULARE

**a procedurii de licitație în scopul închirierii prin licitație a unei parcele de teren aparținând domeniului privat al Municipiului Suceava, situate în municipiul Suceava, str. Lazăr Vicol**

Prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Suceava nr. 373/27.10.2022 s-a aprobat închirierea unei parcele de teren situate în Suceava str. Lazăr Vicol fn, în vederea amenajării unui loc de parcare acoperit pentru tricicleta electrică, prețul de pornire la licitație la nivelul sumei de 2 lei/mp/lună precum și documentația de atribuire .

Prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Suceava nr. 373 din 27.10.2022 și Dispoziția Primar nr. 2357/07.12.2022 s-a aprobat comisia de evaluare a ofertelor depuse în scopul închirierii parcelei de teren situate în Suceava str. Lazăr Vicol fn, în vederea amenajării unui loc de parcare acoperit pentru tricicleta electrică.

Anunțul a apărut pe site-ul Primăriei Municipiului Suceava în data de 16.11.2022, în cotidianul de circulație națională "Național" din data de 15.11.2022 și în cotidienele de circulație locală "Crai Nou", "Monitorul de Suceava", "Obiectiv" din 15.11.2022, precum și în Monitorul Oficial al României nr. 219 din 11.11.2022, partea a VI-a.

Procedura aplicată este licitație publică cu plic închis conform prevederilor OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ.

Comisia de licitație numită prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Suceava sub nr. 373 din 27.10.2022 și prin Dispoziția Primar nr. 2357/07.12.2022 este compusă din :

1. **Damian Camelia - președinte**
2. **Olariu Mihaela – membru**
3. **Popovici Brîndușa - membru**
4. **Alexandroaie Eugen Cătălin – membru**
5. **Flutur Mihai Alexa - membru**
6. **Oprea Ștefan - Reprezentant ANAF**
7. **Odochia Alina- secretar**

Comisia menționată întrunită în data de 15.12.2022, ora 12.00, a constatat că până la termenul limită, prevăzut în documentația de atribuire, respectiv 15.12.2022, ora 10.00, nu a fost depusă nici o ofertă pentru parcela de teren în suprafață de 11 mp situată în Suceava, str. Lazăr Vicol fn.

Propunerea comisiei este de anulare a licitației și reluarea acesteia în aceleași condiții motiv pentru care.




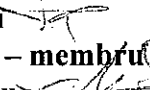


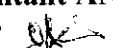
Comisia de licitație

### HOTĂRĂȘTE

Anularea procedurii de închiriere prin licitație publică a parcelei de teren, ce aparține domeniului privat al municipiului Suceava situată în Suceava, strada Lazăr Vicol fn.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces verbal într-un singur exemplar original, astăzi 15.12.2022, la sediul autorității contractante.

Comisia de licitație :

1. **Damian Camelia - președinte** 
2. **Olariu Mihaela – membru** 
3. **Popovici Brîndușa - membru** 
4. **Alexandroaie Eugen Cătălin – membru** 
5. **Flutur Mihai Alexa - membru** 
6. **Oprea Ștefan - Reprezentant ANAF** 
7. **Odochia Alina- secretar** 

sub