



MUNICIPIUL SUCEAVA

B-dul 1 Mai nr. 5A, cod poștal: 720224

www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro

Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

PROIECT

HOTĂRÂRE
privind asocierea între Municipiul Suceava și
Asociația Profesioniștilor C.N. "Ștefan cel Mare" Suceava

Consiliul Local al Municipiului Suceava;

Având în vedere Referatul de aprobare al Primarului Municipiului Suceava înregistrat cu **nr. 14940 din 08.04.2024** și Raportul Serviciului Buget și finanțare învățământ, înregistrat cu **nr. 14941 din 08.04.2024**.

În baza prevederilor Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

Potrivit "Regulamentului privind încheierea contractelor de asociere între Municipiul Suceava și persoane juridice, în vederea realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public local", aprobat prin HCL nr. 3/31.01.2024 și a Bugetului Local aprobat prin HCL nr. 29/08.02.2024.

În temeiul prevederilor art. 129, alin. (2), lit. (e), alin. (9), lit. (a), art. 139, alin. (3), lit. (f) și art. 196, alin. (1), lit. (a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă asocierea între Municipiul Suceava și **Asociația Profesioniștilor C.N. "Ștefan cel Mare" Suceava**, pentru perioada **13.05.2024 – 10.06.2024**, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul "**Concurs anual de matematică și limba română pentru elevii claselor a IV-a și a VIII-a de la instituțiile de învățământ preuniversitar, din Municipiul Suceava și comunele învecinate**", ediția 21, care vor avea loc în Municipiul Suceava, astfel:

✦ *concursul se va desfășura în sălile puse la dispoziție gratuit de Colegiul Național "Ștefan cel Mare" Suceava, asociația având calitatea de organizator, iar municipiul de finanțator.*

Art.2. Contribuția Municipiului Suceava la această asociere constă în alocarea sumei de **15.000 lei**.

Art.3. Se aprobă contractul de asociere în forma prezentată în anexa la prezenta hotărâre și se mandatează Primarul Municipiului Suceava în vederea semnării acestuia.

Art.4. Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de Primarul Municipiului Suceava prin serviciile de specialitate.

INIȚIATOR,
PRIMAR
Ec. ION LUNGU



AVIZAT,
SECRETAR GENERAL AL MUNICIPIULUI
Jrs. IOAN CIUTAC

VIZĂ CONTROL FINANCIAR PREVENTIV,
Ec. ELISABETA VAIDEANU





MUNICIPIUL SUCEAVA

B-dul 1 Mai nr. 5A, cod poștal: 720224

www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro

Tel: 0230-212696. Fax: 0230-520593

Nr. 14940 din 08.04.2024

REFERAT DE APROBARE

privind asocierea între Municipiul Suceava și Asociația Profesioniștilor C.N. "Ștefan cel Mare" Suceava

Asociația Profesioniștilor C.N. "Ștefan cel Mare" Suceava a adresat Consiliului Local al Municipiului Suceava invitația de a-i fi partener, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul "**Concurs anual de matematică și limba română pentru elevii claselor a IV-a și a VIII-a de la instituțiile de învățământ preuniversitar, din Municipiul Suceava și comunele învecinate**", ediția 21, care se vor desfășura în perioada **13.05.2024 – 10.06.2024**.

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează dorinței de promovare a eleviilor cu talent literar și cu pasiune pentru matematică.

Concursul se va desfășura în sălile puse la dispoziție gratuit de Colegiul Național "Ștefan cel Mare" Suceava, asociația având calitatea de organizator, iar municipiul de finanțator.

Concursurile școlare sunt o modalitate de verificare a nivelului de pregătire, învățându-i pe elevi să-și gestioneze stările emoționale care apar în astfel de momente, le stimulează spiritul de inițiativă, abilitatea de comunicare, imaginația, constituindu-se ca o nouă oportunitate de a asimila cunoștințe noi.

Perioada de derulare:

- ✚ 13.05.2024 - 24.05.2024 - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor/prestatorilor și încheierea contractelor cu furnizorii/prestatorii de servicii);
- ✚ 25.05.2024 – 31.05.2024 - desfășurarea evenimentelor: susținerea probei de concurs, corectarea lucrărilor, editarea și afișarea rezultatelor, pregătirea pachetelor cu premiile oferite participanților, personalizarea diplomelor și festivitatea de premiere;
- ✚ 01.06.2024 – 10.06.2024 - concluzii și raportări finale.

Scopul proiectului îl reprezintă dezvoltarea unor aptitudini speciale, antrenarea elevilor în activități cât mai variate și bogate în conținut, oferirea de suport pentru reușita școlară în ansamblul ei și fructificarea talentelor.

Obiectivul principal al acestui proiect îl constituie dezvoltarea și promovarea activităților extrașcolare, o sursă inepuizabilă de motivație, aprofundare și perfecționare, stimularea elevilor într-un cadru competițional care le oferă posibilitatea de a-și demonstra performanțele.

Alte obiective specifice proiectului:

- ✚ dezvoltarea spiritului de competiție și corectitudine, completarea procesului de învățare;
- ✚ stimularea spiritului de inițiativă, a capacității de observație, imaginație și comunicare, oportunitatea de a asimila cunoștințe noi;
- ✚ dezvoltarea relațiilor între elevi, părinți și profesori îndrumători, ca urmare a muncii în echipă;
- ✚ promovarea Municipiului Suceava, promotor și susținător al activităților educative.

Concursul urmărește identificarea și cultivarea corespondenței optime dintre aptitudini, talente, cultivarea unui stil de viață civilizat, precum și stimularea comportamentului creativ în diferite domenii.

Elevii trebuie să fie îndrumați să dobândească o gândire independentă de efectul de grup/masă, receptivitate față de ideile noi, capacitatea de a descoperi metode inovatoare de rezolvare a problemelor și lejeritatea de a-și forma o voce critică și constructivă.

Prin proiecte de acest fel, în care să fie implicați elevii cu talent literar și cu pasiune pentru matematică, promovăm educația extracurriculară realizată dincolo de procesul de învățământ, cu rol bine stabilit în formarea personalității acestora.

Contribuția Municipiului Suceava la această asocieră constă în alocarea sumei de **15.000 lei.**

Având în vedere cele menționate mai sus consider oportună realizarea proiectului de asocieră.

PRIMAR
ION LUNGU





MUNICIPIUL SUCEAVA

B-dul 1 Mai nr. 5A, cod poștal: 720224

www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro

Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

SERVICIUL BUGET ȘI FINANȚARE ÎNVĂȚĂMÂNT

Nr. 14941 din 08.04.2024



**DIRECTOR EXECUTIV,
ELISABETA VĂIDEANU**

RAPORT AL SERVICIULUI DE SPECIALITATE
privind asocierea între Municipiul Suceava și
Asociația Profesioniștilor C.N. "Ștefan cel Mare" Suceava

Asociația Profesioniștilor C.N. "Ștefan cel Mare" Suceava a adresat Consiliului Local al Municipiului Suceava invitația de a-i fi partener, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul "**Concurs anual de matematică și limba română pentru elevii claselor a IV-a și a VIII-a de la instituțiile de învățământ preuniversitar, din Municipiul Suceava și comunele învecinate**", ediția 21, care se vor desfășura în perioada **13.05.2024 – 10.06.2024**.

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează dorinței de promovare a eleviilor cu talent literar și cu pasiune pentru matematică.

Concursul se va desfășura în sălile puse la dispoziție gratuit de Colegiul Național "Ștefan cel Mare" Suceava, asociația având calitatea de organizator, iar municipiul de finanțator.

Concursurile școlare sunt o modalitate de verificare a nivelului de pregătire, învățându-i pe elevi să-și gestioneze stările emoționale care apar în astfel de momente, le stimulează spiritul de inițiativă, abilitatea de comunicare, imaginația, constituindu-se ca o nouă oportunitate de a asimila cunoștințe noi.

Perioada de derulare:

- ✚ 13.05.2024 - 24.05.2024 - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor/prestatorilor și încheierea contractelor cu furnizorii/prestatorii de servicii);
- ✚ 25.05.2024 – 31.05.2024 - desfășurarea evenimentelor: susținerea probei de concurs, corectarea lucrărilor, editarea și afișarea rezultatelor, pregătirea pachetelor cu premiile oferite participanților, personalizarea diplomelor și festivitatea de premiere;
- ✚ 01.06.2024 – 10.06.2024 - concluzii și raportări finale.

Scopul proiectului îl reprezintă dezvoltarea unor aptitudini speciale, antrenarea elevilor în activități cât mai variate și bogate în conținut, oferirea de suport pentru reușita școlară în ansamblul ei și fructificarea talentelor.

Obiectivul principal al acestui proiect îl constituie dezvoltarea și promovarea activităților extrașcolare, o sursă inepuizabilă de motivație, aprofundare și perfecționare, stimularea elevilor într-un cadru competițional care le oferă posibilitatea de a-și demonstra performanțele.

Alte obiective specifice proiectului:

- ✚ dezvoltarea spiritului de competiție și corectitudine, completarea procesului de învățare;
- ✚ stimularea spiritului de inițiativă, a capacității de observație, imaginație și comunicare, oportunitatea de a asimila cunoștințe noi;
- ✚ dezvoltarea relațiilor între elevi, părinți și profesori îndrumători, ca urmare a muncii în echipă;
- ✚ promovarea Municipiului Suceava, promotor și susținător al activităților educative.

Activitățile extrașcolare oferă cele mai eficiente modalități de formare a caracterului unui copil încă din clasele primare.

Concursul urmărește identificarea și cultivarea corespondenței optime dintre aptitudini, talente, cultivarea unui stil de viață civilizat, precum și stimularea comportamentului creativ în diferite domenii.

Elevii trebuie să fie îndrumați să dobândească o gândire independentă de efectul de grup/masă, receptivitate față de ideile noi, capacitatea de a descoperi metode inovatoare de rezolvare a problemelor și lejeritatea de a-și forma o voce critică și constructivă.

Prin proiecte de acest fel, în care să fie implicați elevii cu talent literar și cu pasiune pentru matematică, promovăm educația extracurriculară realizată dincolo de procesul de învățământ, cu rol bine stabilit în formarea personalității acestora.

Contribuția Municipiului Suceava la această asocieră constă în alocarea sumei de **15.000 lei**.

Față de cele menționate mai sus, rugăm dispuneți.

Șef Serviciu,
Mirela Sofian-Nicoară





MUNICIPIUL SUCEAVA

B-dul 1 Mai nr. 5A, cod poștal: 720224

www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro

Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

DIRECȚIA BUGET, CONTABILITATE ȘI FISCALITATE
SERVICIUL BUGET ȘI FINANȚARE ÎNVĂȚĂMÂNT

CONTRACT DE ASOCIERE

Nr./.....2024

1. **MUNICIPIUL SUCEAVA**, cu sediul în b-dul 1 Mai, nr. 5A, jud. Suceava, cod fiscal 4244792, tel. 0230/212696, fax 0230/520593, cont bancar nr. **RO07TREZ24A675000592200X** deschis la Trezoreria Municipiului Suceava reprezentat prin **ec. ION LUNGU - Primar**, împuternicit prin dispozițiile art. 154, alin. 6, din O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul Administrativ, republicată, să reprezinte interesele unității administrativ teritoriale,

și

2. **Asociația Profesioniștilor C.N. "Ștefan cel Mare" Suceava**, str. Vasile Alecsandri, nr. 3, cam. 45, jud. Suceava, cod fiscal **25270301**, având contul bancar **RO94BTRL03401205P33084XX**, deschis la **Banca Transilvania**, sucursala Suceava, reprezentată prin **dl Dan Popescu**, președinte al asociației și coordonatorul proiectului, telefon **0722/611735**, **dan2popescu@yahoo.com** și **dna Aurora Senegeac**, responsabil financiar, telefon **0745/557451**, **asenegeac@yahoo.com** s-a încheiat prezentul contract de asociere, în baza **HCL nr. din 25.04.2024**.

Articolul 1. Obiectul contractului

Obiectul prezentului contract îl constituie asocierea între Municipiul Suceava și **Asociația Profesioniștilor C.N. "Ștefan cel Mare" Suceava**, denumită în continuare **Asociat**, pentru perioada **13.05.2024 – 10.06.2024**, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul "**Concurs anual de matematică și limba română pentru elevii claselor a IV-a și a VIII-a de la instituțiile de învățământ preuniversitar, din Municipiul Suceava și comunele învecinate**", ediția 21.

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează dorinței de promovare a elevilor cu talent literar și cu pasiune pentru matematică.

Concursurile școlare sunt o modalitate de verificare a nivelului de pregătire, învățându-i pe elevi să-și gestioneze stările emoționale care apar în astfel de momente, le stimulează spiritul de inițiativă, abilitatea de comunicare, imaginația, constituindu-se ca o nouă oportunitate de a asimila cunoștințe noi.

Scopul proiectului îl reprezintă dezvoltarea unor aptitudini speciale, antrenarea elevilor în activități cât mai variate și bogate în conținut, oferirea de suport pentru reușita școlară în ansamblul ei și fructificarea talentelor.

Obiectivul principal al acestui proiect îl constituie dezvoltarea și promovarea activităților extrașcolare, o sursă inepuizabilă de motivație, aprofundare și perfecționare, stimularea elevilor într-un cadru competițional care le oferă posibilitatea de a-și demonstra performanțele.

Alte obiective specifice proiectului:

- ↓ dezvoltarea spiritului de competiție și corectitudine, completarea procesului de învățare;
- ↓ stimularea spiritului de inițiativă, a capacității de observație, imaginație și comunicare, oportunitatea de a asimila cunoștințe noi;
- ↓ dezvoltarea relațiilor între elevi, părinți și profesori îndrumători, ca urmare a muncii în echipă;
- ↓ promovarea Municipiului Suceava, promotor și susținător al activităților educative.

Articolul 2. Durata contractului

Contractul se încheie pentru perioada **13.05.2024 – 10.06.2024**.

Articolul 3. Contribuția părților

3.1. Contribuția **Municipiului Suceava** în această asociere constă în alocarea sumei de **15.000 lei**.

3.2. Contribuția **Asociatului**, constă în:

- organizarea activităților ce se vor derula cu acest prilej;
- alocarea sumelor ce vor rezulta ca necesare în scopul desfășurării acestui eveniment.

Articolul 4. Obligațiile părților

4.1. Obligațiile **Municipiului Suceava**:

- alocarea sumei de **15.000 lei, până la 31.12.2024, în funcție de încasările bugetare (execuția bugetară)**;

- să nu comunice, în nici o situație, fără consimțământul prealabil scris al **Asociatului**, informații confidențiale aparținând Asociatului sau obținute de Municipiul Suceava în baza relațiilor contractuale.

4.2. Obligațiile **Asociatului**:

- organizarea activităților ce se vor derula cu acest prilej, **prevăzute în cererea de asociere, în perioada 13.05.2024 – 10.06.2024, potrivit programului prezentat în Anexa 1 bis depusă la dosar, astfel:**

➤ *concursul se va desfășura în sălile puse la dispoziție gratuit de Colegiul Național "Ștefan cel Mare" Suceava, asociația având calitatea de organizator, iar municipiul de finanțator.*

✦ **13.05.2024 - 24.05.2024** - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor/prestatorilor și încheierea contractelor cu furnizorii/prestatorii de servicii);

✦ **25.05.2024 – 31.05.2024** - **desfășurarea evenimentelor**: susținerea probei de concurs, corectarea lucrărilor, editarea și afișarea rezultatelor, pregătirea pachetelor cu premiile oferite participanților, personalizarea diplomelor și festivitatea de premiere;

✦ **01.06.2024 – 10.06.2024** - **concluzii și raportări finale**.

➤ promovarea imaginii Municipiului Suceava prin materiale publicitare ce vor fi distribuite cu ocazia evenimentului, utilizând următoarea expresie: **"Proiect realizat în asociere cu Municipiul Suceava și Consiliul Local al Municipiului Suceava"**;

➤ justificarea sumei stabilită prin prezentul contract pentru a fi primită de la Municipiul Suceava, pe categoriile de cheltuieli cuprinse în buget, prin documente justificative (*e-facturi, ordine de plată/chitanțe, contracte, etc.*) **corespunzătoare perioadei de desfășurare a proiectului/evenimentului**;

➤ justificarea contribuției proprii (minim 10%) care a rezultat ca necesară pentru desfășurarea în bune condiții a proiectului/evenimentului;

➤ răspunderea privind autenticitatea datelor prezentate în documentele justificative depuse la decontare Municipiului Suceava;

➤ să nu comunice, în nici o situație, fără consimțământul prealabil scris al Municipiului Suceava, informații confidențiale aparținând Municipiului Suceava sau obținute de el în baza relațiilor contractuale.

Articolul 5. Răspunderea părților

Fiecare dintre părți răspunde față de cealaltă pentru neîndeplinirea obligațiilor pe care le are prin plata daunelor-interese, în condițiile prevăzute în prezentul contract și potrivit regulilor generale prevăzute în Codul civil.

Articolul 6. Notificări

Fiecare parte se obligă să informeze în scris cealaltă parte asupra oricăror probleme apărute, în termen de 24 de ore de la data la care a luat la cunoștință de aceste probleme. Partea astfel notificată este obligată să răspundă în scris sau să dea curs rezolvării problemei sesizate în termen de 24 ore.

Articolul 7. Limite ale răspunderii Municipiului Suceava

(1) **Asociatul** este responsabil pentru modul în care este folosită contribuția Municipiului Suceava. Răspunderea **Municipiului Suceava** nu va fi în nici un fel angajată, în cazul în care **Asociatul** va fi ținut responsabil față de terți pentru orice prejudicii cauzate în derularea proiectului și în nici o altă situație ce decurge dintr-o acțiune sau inacțiune ilicită a **Asociatului** legată de finanțarea acordată prin prezentul contract.

(2) **Municipiul Suceava** nu răspunde în cazul nerespectării legislației în vigoare de către **Asociat** sau de către angajați, colaboratori sau consultanți ai acestuia.

Articolul 8. Efectuarea cheltuielilor

(1) Orice sumă primită de la **Municipiul Suceava** în temeiul prezentului contract va fi cheltuită de către **Asociat** numai pentru realizarea proiectului.

(2) Cheltuielile vor fi efectuate de către **Asociat** potrivit **bugetului detaliat** al proiectului prezentat în documentația depusă, conform detalierei din **Anexa 1 și Anexa 4** și prevederilor prezentului contract.

(3) Categoriile de cheltuieli eligibile și neeligibile sunt cele prevăzute în **Anexa 8b-activități cultural-educative, prezentate în documentația depusă.**

(4) **Cheltuielile efectuate înainte și după perioada de derulare a proiectului, prevăzută la art. 4, alin. 4.2 din prezentul contract, nu sunt eligibile și nu pot fi decontate.**

(5) Facturile sau oricare alt document financiar, care dovedesc o obligație de plată, **emise sau plătite înainte de încheierea contractului de asociere și/sau care nu au viza "Bun de plată" nu sunt eligibile și nu pot fi decontate.**

(6) Atunci când **Municipiul Suceava** constată, pe baza raportului financiar sau ca urmare a verificărilor efectuate, că **Asociatul** a folosit bunurile achiziționate pentru derularea proiectului, într-o manieră neconformă cu clauzele contractuale sau că nu justifică utilizarea sumelor, va solicita în scris restituirea acestora.

Articolul 9. Prezentarea rapoartelor obligatorii

(1) **Asociatul** va transmite informații privind derularea proiectului și **utilizarea sumelor prevăzute în contract, atât pentru contribuția Municipiului Suceava, cât și pentru contribuția proprie.** În acest scop, **Asociatul** va prezenta **Municipiului Suceava:**

- **un raport financiar și de activitate final** privind utilizarea tuturor sumelor, conform contractului, cu privire la activitățile cuprinse în proiect, **în maxim 15 zile de la încheierea perioadei de derulare a proiectului, prevăzută la art. 4, alin. 4.2, din prezentul contract.** În cazul în care **Municipiul Suceava** nu a virat către **Asociat** întreaga sumă în perioada desfășurării proiectului, acesta va specifica în raportare și va prezenta documentele justificative pentru sumele achitate din venituri proprii sau care încă nu au fost achitate și care urmează să fie decontate de **Municipiul Suceava până la 31.12.2024.**

(2) **Serviciului Buget și finanțare învățământ** va urmări ca verificarea actelor justificative să se facă în termen de 15 zile de la primire.

(3) **Nerespectarea termenului de depunere a raportărilor, precum și nerestituirea sumelor justificate neconform prevederilor legale în vigoare și a proiectului aprobat, respectiv a sumelor rămase necheltuite, atrage după sine aplicarea majorărilor de întârziere conform Legii 207/2015 privind Codul de Procedură Fiscală, art. 183, alin. 2, în procent de 1% calculate pentru fiecare lună, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate.**

(4) **Raportările vor fi însoțite obligatoriu de documentele justificative** privind bunurile livrate, lucrările executate și serviciile prestate (*e-facturi, contracte, etc.*) și **documente privind plățile efectuate (ordine de plată/chitanțe, etc.)** de **Asociat**, în copie, cu mențiunea "Conform cu originalul", ștampilate și semnate de **coordonatorul proiectului.** La solicitarea **Municipiului Suceava,** **Asociatul** va prezenta spre verificare, **documentele justificative și în original.**

Articolul 10. Modificarea contractului

Contractul poate fi modificat numai prin acordul scris al părților.

Articolul 11. Rezilierea contractului

Municipiul Suceava va rezilia contractul dacă **Asociația** nu demarează realizarea contractului în termenul stabilit sau nu îndeplinește obligațiile contractuale.

Articolul 12. Înțetarea contractului

(1) Contractul încetează:

- a) prin acordul părților;
- b) prin rezilierea pentru neexecutare, în cazurile prevăzute la articolele 4, 8, 9;
- c) la expirarea duratei.

Articolul 13. Soluționarea litigiilor

Orice neînțelegere intervenită între părți cu privire la interpretarea sau executarea contractului va fi soluționată de părți pe cale amiabilă în termen de 15 zile calendaristice de la apariția lor.

În cazul în care nu se ajunge la un rezultat, părțile vor sesiza instanța competentă.

Articolul 14. Legea aplicabilă

Legea aplicabilă va fi legea română.

Prezentul contract se încheie în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

MUNICIPIUL SUCEAVA
PRIMAR,
Ec. ION LUNGU

ASOCIAȚIA PROFESIONIȘTILOR C.N.
"ȘTEFAN CEL MARE"
SUCEAVA

DIRECTOR EXECUTIV,
DIRECȚIA BUGET,
CONTABILITATE ȘI FISCALITATE,
Ec. ELISABETA VĂIDEANU

PREȘEDINTE,
DAN POPESCU

ȘEF SERVICIUL BUGET ȘI
FINANȚARE ÎNVĂȚĂMÂNT
Ec. MIRELA SOFIAN-NICOARĂ

COORDONATOR DE PROIECT,
DAN POPESCU

VIZĂ CONTROL PREVENTIV,
Ec. DOINA-DANIELA PROCOPET

RESPONSABIL FINANCIAR,
AURORA SENEGEAC

AVIZAT JURIDIC,
DIRECTOR EXECUTIV,
DIRECȚIA JURIDICĂ ȘI ACTE ADMINISTRATIVE
Jrs. PAUL IFTIMIE

ÎNTOCMIT,
CONSILIER,
SERVICIUL BUGET ȘI FINANȚARE ÎNVĂȚĂMÂNT
GABRIELA FARAON

Anexa 1Număr și dată de înregistrare – Registratura Municipiului Suceava**FORMULAR CERERE DE ASOCIERE***(Orice modificare în textul original al formularului atrage după sine respingerea cererii)*A. Date privind solicitantul1. Solicitant:

Numele complet al persoanei juridice solicitante: ASOCIAȚIA PROFESIONISTILOR C.N. "STEFAN CEL MARE" SUCEAVA ✓
 Prescurtarea: AP-CNSCM ✓
 Adresa: Municipiul Suceava, str. Vasile Alecsandri, nr. 3, cam. 45, jud. Suceava ✓
 Cod fiscal: 25270301 ✓
 Telefon: 0722/611735 ✓
 Fax: 0230/551343 ✓
 E-mail: dan2popescu@yahoo.com ✓

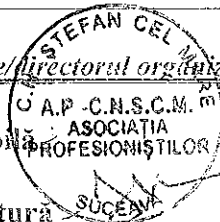
2. Date bancare:

Denumirea băncii: BANCA TRANSILVANIA SUCEAVA ✓
 Numărul de cont: RO94BTRL03401205P33084XX ✓
 Titular: Asociația Profesioniștilor C.N. "Ștefan cel Mare" Suceava ✓

3. Datele persoanei care are dreptul de a reprezenta solicitantul (președintele/directorul organizației):

Nume/Prenume: POPESCU DAN ✓
 Funcția în cadrul organizației: Președinte ✓
 Tel./Fax: 0722/611735 ✓
 E-mail: dan2popescu@yahoo.com ✓

Ștampă



Semnătură

4. Datele persoanei care este coordonatorul proiectului (președintele/directorul organizației), iar în cazul în care este diferită de persoana de la punctul 3 trebuie să fie o persoană împuternicită să gestioneze resursele financiare/materiale în cadrul proiectului:

Nume/Prenume: POPESCU DAN ✓
 Funcția în cadrul organizației: Președinte ✓
 Tel./Fax: 0722/611735 ✓
 E-mail: dan2popescu@yahoo.com ✓

Semnătură

5. Echipa responsabilă de derularea proiectului - nume, prenume, funcția în cadrul organizației (asociației/fundației/instituuției publice), telefon, e-mail, semnătura:

Coordonator de proiect - Popescu Dan - președinte, tel. 0722/611735, e-mail: dan2popescu@yahoo.com: ✓

Semnătură

Responsabil financiar (contabilul organizației) - Senegiac Aurora, tel. 0745/557451, e-mail: asenegiac@yahoo.com: ✓

Semnătură

Responsabil cu probleme tehnice - Nu este cazul
 Alți membri, după caz - Nu este cazul

Semnătură

Semnătură

6. Descrierea activității, a resurselor și a obiectivelor solicitantului. Descrierea experienței în scrierea și managementul proiectelor:

Programul aferent domeniului pentru care se solicită finanțarea (alegeți):

- cultural-educativ - vezi Anexa 8b ✓
- **Promovarea valorilor/tradițiilor locale istorice/culturale** (arta plastică, meșteșugurile tradiționale, folclor) și a creației contemporane din municipiu prin:
 - ↓ informare, educație, conștientizare publică;
 - ↓ amenajarea spațiilor și susținerea manifestărilor artistice (inclusiv în aer liber):
 - ↓ expoziții, ateliere, galerii, spectacole, **concursuri**, conferințe, etc.;
 - ↓ editare carte și tipărirea de publicații diverse. ✓

Asociația Profesioniștilor C.N. "Ștefan cel Mare" Suceava este persoană juridică de drept privat, nonguvernamentală, nonprofit și fără caracter politic, fiind supusă prevederilor O.G. 26/2000, cu modificările și completările ulterioare, care are ca scop promovarea intereselor profesionale ale membrilor săi, contribuie la perfecționarea personalului didactic, elaborează și promovează politici, programe și strategii de eficientizare a activității profesionale, participă la realizarea prin parteneriat a proiectelor și programelor necesare atingerii obiectivelor propuse, oferă informații, consultanță și asistență de specialitate membrilor săi și altor persoane sau instituții în domeniile de competență, cooperează cu instituții de învățământ, organizații, autorități centrale și locale în dezvoltarea de strategii comune, sprijină efectuarea de studii, cercetări, materiale didactice, programe de training și de perfecționare. ✓

Principalele obiective ale Asociației Profesioniștilor C.N. "Ștefan cel Mare" Suceava sunt:

- ↓ organizarea de centre care vor furniza către solicitanți consultanță în domeniile de competență;
- ↓ organizarea sau colaborarea pentru organizarea unor stagii, cursuri sau programe de formare și perfecționare profesională pentru elevi sau profesori;
- ↓ constituirea unei baze de date cu informații specifice domeniului de activitate;
- ↓ oferirea de servicii de consultanță, promovare și informare;
- ↓ organizarea și menținerea în stare de funcționare a unui sistem de comunicații între membri, instituțiile partenere;
- ↓ editarea unor ziare, reviste, buletine de informare, caiete documentare, materiale didactice pe orice fel de suport pentru activitatea profesională, pentru performanță sau perfecționare;
- ↓ **organizarea unor concursuri și manifestări artistice și culturale pentru promovare în scop caritabil.** ✓

Descrierea resurselor: Din totalul de 100% buget necesar proiectului de anul acesta, 88,67% dorim să fie asigurat prin finanțare de la Municipiul Suceava, iar 11,33% din bugetul asociației. ✓

Descrierea experienței în scrierea și managementul proiectului:

Asociația Profesioniștilor C.N. "Ștefan cel Mare" Suceava are o colaborare îndelungată cu Municipiul Suceava, care ne-a fost alături în realizarea unor proiecte de importanță deosebită în dezvoltarea educației și personalității elevilor, prin desfășurarea unor activități extracurriculare (concursuri). ✓

Timp de 12 ani (2011-2023) asociația noastră, în asociere cu Municipiul Suceava a derulat proiectul cu titlul "**Concurs anual de matematică și limba română pentru elevii claselor a IV-a și a VIII-a de la instituțiile de învățământ preuniversitar, din Municipiul Suceava și comunele învecinate**", iar în anul 2015 și proiectul cu titlul "**Promovarea culturii muzicale sucevene la Concursul Coral Internațional - European Choir Games 2015**", desfășurat în **Magdeburg – Germania**. Excepție au făcut anii 2020 și 2021, când pandemia COVID-19 a restrâns toate activitățile, inclusiv cele educaționale, astfel încât nu au mai fost susținute concursuri, olimpiade, etc. ✓

Totuși, pe la jumătatea anului 2021, când măsurile de prevenire și combatere a efectelor pandemiei COVID-19 s-au mai relaxat, asociația noastră a realizat din resursele proprii, proiectul "**Concurs anual de matematică și limba română pentru elevii claselor a IV-a și a VIII-a de la instituțiile de învățământ preuniversitar, din Municipiul Suceava și comunele învecinate**", ediția a XVIII-a. ✓

În anii 2022 și 2023 am continuat același proiect cu titlul "**Concurs anual de matematică și limba română pentru elevii claselor a IV-a și a VIII-a de la instituțiile de învățământ preuniversitar, din Municipiul Suceava și comunele învecinate**", ediția a XIX-a, pentru care am primit finanțare din fonduri publice, prin încheierea unor contracte de asociere: 10.000 lei în anul 2022 și 12.000 lei în anul 2023. ✓

La cea de-a XX-a ediție a concursului de anul trecut s-au înscris un număr de 150 de elevi din clasele IV-a și a VIII-a de la școlile din municipiul Suceava, fiind o competiție a elevilor cu talent literar și cu pasiune pentru matematică, dar și un prilej de autoevaluare la final de ciclu de învățământ. ✓

Au fost acordate premii speciale pentru cele mai valoroase lucrări de limba și literatura română, precum și pentru cei mai inspirați doi mici matematicieni ai concursului. ✓

Concursul s-a adresat elevilor care cred în importanța educației și care conștientizează că pentru dezvoltarea personalității, autoevaluarea în condiții de concurență nu este suficientă, dar este necesară. ✓

Proiectele derulate au avut drept scop desfășurarea de activități potrivit obiectivelor asociației, contribuind astfel la promovarea și susținerea intereselor comune ale societății la nivel local. Acest lucru demonstrează capacitatea asociației de a gestiona fonduri publice și de a implementa cu succes proiectele finanțate din fonduri publice. ✓

Colaborarea cu Municipiul Suceava în toți acești ani a fost foarte bună, proiectele noastre au fost duse la bun sfârșit, iar rezultatele au fost excepționale. ✓

Pentru anul 2024 ne propunem continuarea proiectului cu titlul "Concurs anual de matematică și limba română pentru elevii claselor a IV-a și a VIII-a de la instituțiile de învățământ preuniversitar, din Municipiul Suceava și comunele învecinate", ediția 21, tot în asociere cu Municipiul Suceava. ✓

Educația extracurriculară realizată dincolo de procesul de învățământ își are rolul bine stabilit în formarea personalității elevilor. Aceasta urmărește identificarea și cultivarea corespondenței optime dintre aptitudini, talente, cultivarea unui stil de viață civilizată, precum și stimularea comportamentului creativ în diferite domenii. ✓

Scopul acestor concursuri îl reprezintă dezvoltarea unor aptitudini speciale, antrenarea elevilor în activități cât mai variate și bogate în conținut, oferirea de suport pentru reușita școlară în ansamblul ei, fructificarea talentelor personale și corelarea aptitudinilor cu atitudinile caracteriale. ✓

Activitățile extrașcolare se desfășoară într-un cadru organizat și permit elevilor să-și maximizeze potențialul intelectual. ✓

Concursurile școlare reprezintă o metodă extrașcolară de a stârni interesul elevului pentru diferite arii curriculare având, în același timp, o importanță majoră și în orientarea profesională a elevilor, făcându-le cunoscute toate posibilitățile pe care aceștia le au. Acestea pot oferi cea mai bună sursă de motivație, determinând elevii să studieze în profunzime și prin urmare să scoată rezultate mai bune la școală. ✓

Elevii trebuie să fie îndrumați să dobândească o gândire independentă de efectul de grup/masă, receptivitate față de ideile noi, capacitatea de a descoperi metode inovatoare de rezolvare a problemelor și lejeritatea de a-și forma o voce critică și constructivă. ✓

Activitățile extrașcolare, în general, au cel mai larg caracter interdisciplinar, oferă cele mai eficiente modalități de formare a caracterelor copiilor încă din clasele primare, deoarece sunt factorii educativi cei mai apreciați și mai accesibili acestora. ✓

Ceea ce oferă cu adevărat aceste concursuri nu numai câștigătorilor, ci tuturor participanților, este o sursă inepuizabilă de motivație, de aprofundare și perfecționare într-un domeniu anume. Pregătirea pentru concurs poate orienta copilul către o viitoare carieră. ✓

Concursurile școlare sunt o modalitate de verificare a nivelului de pregătire, învățându-i pe elevi să-și gestioneze stările emoționale care apar în astfel de momente, le stimulează spiritul de inițiativă, abilitatea de comunicare, imaginația, constituindu-se ca o nouă oportunitate de a asimila cunoștințe noi. ✓

Proiectul este manageriat de Dan Popescu, președintele asociației și coordonatorul proiectului, cu experiență în scrierea și managementul proiectelor și realizatorul celorlalte proiecte derulate în asociere cu Municipiul Suceava. ✓

B. Date privind proiectul

1. Denumirea proiectului:

- ↓ "Concurs anual de matematică și limba română pentru elevii claselor a IV-a și a VIII-a de la instituțiile de învățământ preuniversitar, din Municipiul Suceava și comunele învecinate", ediția 21. ✓

2. Locul desfășurării proiectului din localitatea: - Municipiul Suceava ✓

- concursul se va desfășura în sălile puse la dispoziție gratuit de Colegiul Național "Ștefan cel Mare" Suceava, asociația având calitatea de organizator, iar municipiul de finanțator. ✓

3. Durata proiectului: de la 13 mai 2024, până la 10 iunie 2024 ✓

- ✓ ↓ 13.05.2024 - 24.05.2024 - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor/prestatorilor și încheierea contractelor cu furnizorii/prestatorii de servicii); ✓
- ✓ ↓ 25.05.2024 - 31.05.2024 - desfășurarea evenimentelor: susținerea probei de concurs, corectarea lucrărilor, editarea și afișarea rezultatelor, pregătirea pachetelor cu premiile oferite participanților, personalizarea diplomelor și festivitatea de premiere, potrivit programului prezentat în anexa 1 bis; ✓
- ✓ ↓ 01.06.2024 - 10.06.2024 - concluzii și raportări finale. ✓

Prin proiecte de acest fel, în care să fie implicați elevii cu talent literar și cu pasiune pentru matematică, promovăm educația extracurriculară realizată dincolo de procesul de învățământ, cu rol bine stabilit în formarea personalității acestora. ✓

Concursurile școlare sunt o modalitate de verificare a nivelului de pregătire, învățându-i pe elevi să-și gestioneze stările emoționale care apar în astfel de momente, le stimulează spiritul de inițiativă, abilitatea de comunicare, imaginația, constituindu-se ca o nouă oportunitate de a asimila cunoștințe noi. ✓

Activitățile extrașcolare oferă cele mai eficiente modalități de formare a caracterului unui copil încă din clasele primare. ✓

Concursul se va desfășura în data de 25.05.2024, pe durata a 3 ore, zilele de 26.05.2024-27.05.2024 sunt dedicate corectării lucrărilor, în ziua de 28.05.2024 vor fi editate și afișate rezultatele, pe 29.05.2024 rezolvarea contestațiilor, urmând ca pe data de 30.05.2024 să se pregătească pachetele cu premiile oferite tuturor participanților, iar pe data de 31.05.2024 să se personalizeze diplomele și să aibă loc festivitatea de premiere. ✓

Colegiul Național "Ștefan cel Mare" Suceava va pune la dispoziție, în mod gratuit, sălile și toată logistica necesară desfășurării concursului. ✓

La toate activitățile proiectului vor participa în calitate de voluntari: ✓

- ✓ 30 profesori și personal didactic auxiliar de la Colegiul Național "Ștefan cel Mare" Suceava, care se vor ocupa de elaborarea și redactarea subiectelor și baremelor, repartizarea pe săli de concurs a elevilor, supravegherea desfășurării concursului, corectarea și evaluarea lucrărilor concurenților, personalizarea diplomelor, etc.; ✓
- ✓ 10 elevi ștefaniști, care se vor ocupa de popularizarea concursului în rândul școlilor din municipiu și comunelor învecinate, pregătirea pachetelor cu premiile oferite participanților, primirea și dirijarea fluxului de participanți în ziua concursului. ✓

Concursul urmărește identificarea și cultivarea corespondenței optime dintre aptitudini, talente, cultivarea unui stil de viață civilizată, precum și stimularea comportamentului creativ în diferite domenii. ✓

Elevii trebuie să fie îndrumați să dobândească o gândire independentă de efectul de grup/masă, receptivitate față de ideile noi, capacitatea de a descoperi metode inovatoare de rezolvare a problemelor și lejeritatea de a-și forma o voce critică și constructivă. ✓

Pornind de la profilul asociației noastre, urmărind obiectivele propuse, dorim să realizăm activități extrașcolare într-un cadru formal, concursurile fiind o sursă de motivație, determinând elevii să-și aprofundeze studiile și, prin urmare, să obțină rezultate mai bune la școală. ✓

4. Rezumatul proiectului (minim 20 de rânduri) structurat astfel:

- **titlul proiectului:** - "Concurs anual de matematică și limba română pentru elevii claselor a IV-a și a VIII-a de la instituțiile de învățământ preuniversitar, din Municipiul Suceava și comunele învecinate". ediția 21. ✓

Asociația Profesioniștilor C.N. "Ștefan cel Mare" Suceava solicită asocierea cu Municipiul Suceava în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes public local cuprinse în proiectul mai sus menționat. ✓

- **scopul:** dezvoltarea unor aptitudini speciale, antrenarea elevilor în activități cât mai variate și bogate în conținut, oferirea de suport pentru reușita școlară în ansamblul ei și fructificarea talentelor; ✓

- **participanți:** un număr de aproximativ 150 elevi din Municipiul Suceava și comunele învecinate, 30 profesori și personal didactic auxiliar și 10 elevi ștefaniști voluntari; ✓

- **grupuri țintă:** elevii claselor a IV-a și a VIII-a din Municipiul Suceava și comunele învecinate; ✓

- **beneficiari direcți:** concurenții, elevii claselor a IV-a și a VIII-a din Municipiul Suceava și comunele învecinate, profesorii îndrumători; ✓

- **beneficiari indirecti:** școlile și cadrele didactice implicate, familiile elevilor. ✓

Cetățenii Municipiului Suceava și nu numai, vor fi informați despre activitățile acestui proiect din materialele publicitare care vor fi distribuite (afișe), dar și de pe site-ul Colegiului Național "Ștefan cel Mare" Suceava (gazda acestui concurs), înscrierea fiind gratuită. ✓

- **activități / acțiuni principale din cadrul proiectului**

✓ ↓ **13.05.2024 - 24.05.2024** - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor/prestatorilor și încheierea contractelor cu furnizorii/prestatorii de servicii);

✓ ↓ **25.05.2024 - 31.05.2024** - desfășurarea evenimentelor: susținerea probei de concurs, corectarea lucrărilor, editarea și afișarea rezultatelor, pregătirea pachetelor cu premiile oferite participanților, personalizarea diplomelor și festivitatea de premiere, potrivit programului prezentat în anexa I bis; ✓

✓ ↓ **01.06.2024 - 10.06.2024** - concluzii și raportări finale. ✓

Notă! ✓

Toți participanții la concurs vor fi sărbătoriți cu prilejul "Zilei Internaționale a Copilului", aceștia primind premii de participare, potrivit celor prevăzute în bugetul acestui proiect. ✓

Pentru fiecare clasă de studiu se acordă premiile I, II, III și mențiuni, iar pentru fiecare nivel de studiu, premii speciale pentru cea mai bună și inspirată lucrare de matematică și limba română, fiecare cu originalitatea ei (premiu în bunuri și bani). ✓

Aceste premii în bunuri și bani vor fi acoperite din alte surse de finanțare (donații sau sponsorizări). ✓

Până la momentul depunerii dosarului de finanțare nu putem face dovada acestor donații și sponsorizări. ✓

Alte informații referitoare la concurs sunt publicate pe site-ul: <https://cnstefancelmare.ro> ✓

- **rezultatele estimate**

Prin implementarea acestui proiect se are în vedere: ✓

- ✓ participarea unui număr de aproximativ 150 elevi din Municipiul Suceava și comunele învecinate, 30 profesori și personal didactic auxiliar și 10 voluntari, care vor beneficia de rezultatul activităților; ✓
- ✓ dezvoltarea aptitudinilor de relaționare și comunicare; ✓
- ✓ identificarea și promovarea elevilor cu aptitudini deosebite în domeniul literaturii și matematicii; ✓
- ✓ creșterea competitivității și a performanțelor școlare; ✓
- ✓ dezvoltarea relațiilor între elevi, părinți și profesori îndrumători, ca urmare a muncii în echipă; ✓
- ✓ promovarea Municipiului Suceava, promotor și susținător al activităților educative. ✓

5. Scopul și obiectivele proiectului (descriere minim 20 rânduri):

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează dorinței de promovare a eleviilor cu talent literar și cu pasiune pentru matematică.

Scopul proiectului îl reprezintă dezvoltarea unor aptitudini speciale, antrenarea elevilor în activități cât mai variate și bogate în conținut, oferirea de suport pentru reușita școlară în ansamblul ei și fructificarea talentelor.

Obiectivul principal al acestui proiect îl constituie dezvoltarea și promovarea activităților extrașcolare, o sursă inepuizabilă de motivație, aprofundare și perfecționare, stimularea elevilor într-un cadru competițional care le oferă posibilitatea de a-și demonstra performanțele.

Alte obiective specifice proiectului:

- ↓ dezvoltarea spiritului de competiție și corectitudine, completarea procesului de învățare;
- ↓ stimularea spiritului de inițiativă, a capacității de observație, imaginație și comunicare, oportunitatea de a asimila cunoștințe noi;
- ↓ dezvoltarea relațiilor între elevi, părinți și profesori îndrumători, ca urmare a muncii în echipă;
- ! promovarea Municipiului Suceava, promotor și susținător al activităților educative.

6. Costurile estimate ale proiectului (se va detalia pe acțiuni / activități, categorii de cheltuieli și surse de finanțare), conform tabelului de mai jos:

Nr. crt.	Programul, proiectul, acțiunea/activitatea, categoriile de cheltuieli	Valoare totală	din care	
			Suma solicitată Municipiului Suceava	Venituri proprii ale asociatului
	<p>Programul</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ cultural-educativ - vezi Anexa 8b ○ <u>Promovarea valorilor/tradițiilor locale istorice/culturale</u> (arta plastică, meșteșugurile tradiționale, folclor) și a creației contemporane din municipiu prin: <ul style="list-style-type: none"> ↓ informare, educație, conștientizare publică; ↓ amenajarea spațiilor și susținerea manifestărilor artistice (inclusiv în aer liber); ↓ expoziții, ateliere, galerii, spectacole, concursuri, conferințe, etc.; ↓ editare carte și tipărirea de publicații diverse. 	17.100	15.000	2.100
	<p>Proiectul</p> <p>- Titlu</p> <ul style="list-style-type: none"> ↓ "Concurs anual de matematică și limba română pentru elevii claselor a IV-a și a VIII-a de la instituțiile de învățământ preuniversitar, din Municipiul Suceava și comunele învecinate", ediția 21. <p>- perioada de desfășurare 13.05.2024 – 10.06.2024</p>	17.100	15.000	2.100
	<p>1.1. Acțiunea/activitatea</p> <p>Pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor/prestatorilor și încheierea contractelor cu furnizorii/prestatorii de servicii).</p> <p>- perioada de desfășurare 13.05.2024 – 24.05.2024</p> <p>total = 3.750 lei din care:</p>	3.750	3.750	0

<p>Tiparituri</p> <p>↓ afișe A3 ✓ 10 buc. x 18 lei/buc. = 180 lei ✓</p> <p>↓ diplome A4 ✓ 150 buc. x 5 lei/buc. = 750 lei ✓</p> <p>↓ semne de carte ✓ 150 buc. x 3 lei/buc. = 450 lei ✓</p> <p>↓ mape de concurs A4 ✓ 150 buc. x 4.80 lei/buc. = 720 lei ✓</p> <p>↓ formulare de concurs A4 ✓ 150 buc. x 4 lei/buc. = 600 lei ✓</p> <p>↓ broșura evenimentului, care va conține o trecere în revistă a edițiilor anterioare ale concursului desfășurate în asociere cu Municipiul Suceava, programul concursului, subiecte ale concursului din anii anteriori, etc. ✓ 150 buc. x 7 lei/buc. = 1.050 lei ✓</p> <p>Total tipărituri = 3.750 lei ✓ <i>(suportați din contribuția Municipiului Suceava)</i> ✓</p> <p>Aceste materiale publicitare tipărite vor fi inscripționate <u>la loc vizibil</u> utilizând și fraza din anexa 8b: ✓ "Material realizat în asociere cu Municipiul Suceava și Consiliul Local Suceava, prin programul din anul 2024" ✓ și se va anexa la justificare cel puțin un exemplar din aceste materiale publicitare. ✓</p> <p>1. Notă! ✓ Afișele vor fi distribuite în Municipiul Suceava și împrejurimi, iar diplomele, semnele de carte, mapele, formularele de concurs și broșurile vor fi împărțite tuturor participanților. ✓</p> <p>În baza studiului pieței (minim 3 oferte) vom încheia contract, în perioada 13.05.2024-24.05.2024, cu furnizorul care ne oferă prețul și materialele cele mai bune. ✓</p> <p>În această perioadă, <u>după</u> primirea materialelor vom solicita e-factura fiscală. ✓</p> <p>Plata se va face <u>după</u> eliberarea de către furnizor a e-facturii fiscale. ✓</p> <p>Vom depune la decontare: * copiile ofertelor (minim 3 oferte); * copia e-facturii fiscale acceptată la plată, cu "Bun de plată"; ✓ * copia documentului care atestă plata efectuată (prin virament bancar), ordin de plată cu număr și dată și extras de cont. ✓ * copia contractului, care să conțină: denumirea completă a produsului, numărul de bucăți, prețul pe fiecare produs (cu TVA), valoarea totală a contractului. ✓ *copiile certificatelor de naștere ale participanților, care au primit aceste materiale/produse (diplomă, semn de carte, mapă de concurs, formular de concurs, broșură, agendă, pix, revistă, dicționar) - 150 copii (puse o singură dată la dosar); ✓ *copia tabelului cu semnăturile participanților, care au primit aceste materiale produse (diplomă, semn de carte, mapă de concurs, formular de concurs, broșură, agendă, pix, revistă, dicționar) - 150 copii (un singur tabel cu semnături); ✓ *anexa 10e-un singur tabel făcut pentru materialele/produsele cuprinse la capitolul tipărituri și alte cheltuieli; ✓ * poze listate cu pachetele pregătite și distribuite copiilor, care vor conține aceste materiale/produse și de la festivitatea de premiere. ✓</p> <p>Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b. ✓</p>	3.750 ✓	3.750 ✓	0 ✓
---	---------	---------	-----

<p>1.2.Actiunea/activitatea</p> <p>↳ Desfășurarea evenimentelor: susținerea probei de concurs, corectarea lucrărilor, editarea și afișarea rezultatelor, pregătirea pachetelor cu premiile oferite participanților, personalizarea diplomelor și festivitatea de premiere, potrivit programului prezentat în anexa 1 bis.</p> <p>- perioada de desfășurare 25.05.2024 – 31.05.2024</p> <p>total = 13.350 lei din care:</p>	13.350	11.250	2.100
<p>Alte cheltuieli</p> <p>↳ achiziționare și inscripționare 150 buc. agende personalizate oferite drept premiu de participare tuturor concurenților:</p> <p>150 buc. x 45 lei/buc. = 6.750 lei</p> <p>(suportați din contribuția Municipiului Suceava)</p> <p>↳ achiziționare și inscripționare 150 buc. pixuri personalizate oferite drept premiu de participare tuturor concurenților:</p> <p>150 buc. x 10 lei/buc. = 1.500 lei</p> <p>(suportați din contribuția Municipiului Suceava)</p> <p>Notă! Agendele și pixurile vor fi inscripționate la loc vizibil utilizând și fraza din anexa 8b: "Proiect realizat în asociere cu Municipiul Suceava și Consiliul Local al Municipiului Suceava".</p> <p>↳ achiziționare 150 buc. reviste "Gazeta matematică cu supliment de exerciții" oferite drept premiu de participare tuturor concurenților:</p> <p>150 buc. x 20 lei/buc. = 3.000 lei</p> <p>(suportați din contribuția Municipiului Suceava)</p> <p>2. ↳ achiziționare dulciuri oferite drept premiu de participare tuturor concurenților:</p> <p>a) ciocolată (100 gr) 150 buc. x 7 lei/buc. = 1.050 lei</p> <p>b) sucuri (500 ml) 150 buc. x 7 lei/buc. = 1.050 lei</p> <p>(suportați din contribuția asociației).</p> <p>Total alte cheltuieli = 13.350 lei (suportați astfel: 11.250 lei din contribuția Municipiului Suceava și 2.100 lei din contribuția asociației - dulciuri)</p> <p>Notă! Toți copiii participanți vor fi sărbătoriți cu prilejul "Zilei Internaționale a Copilului", aceștia primind: diplomă de participare, semn de carte, mapă de concurs, formulă de concurs, broșură, agendă personalizată, pix personalizat, revistă de matematică și dulciuri.</p> <p>În baza studiului pieței (minim 3 oferte) vom încheia contract, în perioada 13.05.2024-23.05.2024, cu furnizorii care ne oferă prețurile și produsele cele mai bune.</p> <p>În această perioadă, după primirea produselor vom solicita e-facturile fiscale.</p> <p>Plățile se vor face după eliberarea de către furnizori a e-facturilor fiscale.</p>	13.350	11.250	2.100

<p>Vom depune la decontare: ✓</p> <ul style="list-style-type: none"> * copiile ofertelor (minim 3 oferte/produs): ✓ * copiile e-facturilor fiscale acceptate la plată, cu "Bun de plată"; ✓ * copiile documentelor care atestă plățile efectuate (prin virament bancar), ordine de plată cu număr și dată și extras de cont. ✓ * copiile contractelor, care să conțină: denumirea completă a produsului, numărul de bucăți, prețul pe fiecare produs (cu TVA), valoarea totală a contractului; ✓ *copiile certificatelor de naștere ale participanților, care au primit aceste materiale/produse (diplomă, semn de carte, mapă de concurs, formular de concurs, broșură, agendă, pix, revistă, dulciuri) - 150 copii (puse o singură dată la dosar); ✓ *copia tabelului cu semnăturile participanților, care au primit aceste materiale/produse (diplomă, semn de carte, mapă de concurs, formular de concurs, broșură, agendă, pix, revistă, dulciuri) - 150 copii (un singur tabel cu semnăturii); ✓ *anexa 10c-un singur tabel făcut pentru materialele/produsele cuprinse la capitolul tipărituri și alte cheltuieli; ✓ * poze listate cu pachetele pregătite și distribuite copiilor, care vor conține aceste materiale/produse și de la festivitatea de premiere. ✓ <p>Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b. ✓</p>			
<p>1.3.Actiunea/activitatea Concluzii și raportări finale - perioada de desfășurare 01.06.2024 –10.06.2024 ✓</p>	0	0	0

Notă!

Utilizarea fondurilor publice trebuie să respecte principiul celor trei "E": **economicitate** (reducerea la minim a costurilor), **eficiență** (valorificarea resurselor angajate), **eficacitate** (îndeplinirea obiectivelor și obținerea rezultatelor dorite). ✓

C. Resurse umane și financiare ale structurii , angrenate în realizarea acțiunilor/activităților din cadrul proiectului

1. Resurse umane:

1.1.Număr de personal salariat – total – (nume, prenume)

Asociația nu are personal salariat, vor participa ca voluntari la activitățile proiectului un număr de 30 profesori de la Colegiul Național "Ștefan cel Mare" Suceava și de la alte școli/licee, coordonați de Carmen Bocăneț, profesor de limba și literatura română și Dan Popescu, profesor de matematică, precum și personal didactic auxiliar și elevii ai Colegiul Național "Ștefan cel Mare" Suceava. ✓

2. Resurse financiare:

2.1.Venituri proprii realizate în anul precedent – total 326.738 lei, din care:

- donații, sponsorizări – 312.459 lei; ✓
- venituri din activități economice (închirieri, prestări servicii, reclamă, publicitate, etc.) - 0 lei; ✓
- cotizații, taxe, penalități, etc. - 0 lei; ✓
- alte venituri – 14.279 lei, din care 12.000 lei, proiect realizat în asociere cu Municipiul Suceava (finanțări nerambursabile). ✓

2.2.Venituri proprii estimate a se realiza în anul curent – total 330.280 lei, din care:

- donații, sponsorizări – 313.000 lei; ✓
- venituri din activități economice (închirieri, prestări servicii, reclamă, publicitate, etc.) - 0 lei; ✓
- cotizații, taxe, penalități, etc. - 0 lei; ✓
- alte venituri – 17.280 lei, din care 15.000 lei, proiect preconizat a se realiza în asociere cu Municipiul Suceava (finanțări nerambursabile). ✓

3. Justificarea proiectului.

Pentru anul 2024 ne propunem continuarea proiectului cu titlul "**Concurs anual de matematică și limba română pentru elevii claselor a IV-a și a VIII-a de la instituțiile de învățământ preuniversitar, din Municipiul Suceava și comunele învecinate**", ediția 21, tot în asociere cu Municipiul Suceava. ✓

Educația extracurriculară realizată dincolo de procesul de învățământ își are rolul bine stabilit în formarea personalității elevilor. Aceasta urmărește identificarea și cultivarea corespondenței optime dintre aptitudini, talente, cultivarea unui stil de viață civilizat, precum și stimularea comportamentului creativ în diferite domenii. ✓

Scopul acestor concursuri îl reprezintă dezvoltarea unor aptitudini speciale, antrenarea elevilor în activități cât mai variate și bogate în conținut, oferirea de suport pentru reușita școlară în ansamblul ei, fructificarea talentelor personale și corelarea aptitudinilor cu atitudinile caracteriale. ✓

Activitățile extrașcolare se desfășoară într-un cadru organizat și permit elevilor să-și maximizeze potențialul intelectual. ✓

Concursurile școlare reprezintă o metodă extrașcolară de a stârni interesul elevului pentru diferite arii curriculare având, în același timp, o importanță majoră și în orientarea profesională a elevilor, făcându-le cunoscute toate posibilitățile pe care aceștia le au. Acestea pot oferi cea mai bună sursă de motivație, determinând elevii să studieze în profunzime și prin urmare să scoată rezultate mai bune la școală. ✓

Elevii trebuie să fie îndrumați să dobândească o gândire independentă de efectul de grup/masă, receptivitate față de ideile noi, capacitatea de a descoperi metode inovatoare de rezolvare a problemelor și lejeritatea de a-și forma o voce critică și constructivă. ✓

Activitățile extrașcolare, în general, au cel mai larg caracter interdisciplinar, oferă cele mai eficiente modalități de formare a caracterelor copiilor încă din clasele primare, deoarece sunt factorii educativi cei mai apreciați și mai accesibili acestora. ✓

Ceea ce oferă cu adevărat aceste concursuri nu numai câștigătorilor, ci tuturor participanților, este o sursă inepuizabilă de motivație, de aprofundare și perfecționare într-un domeniu anume. Pregătirea pentru concurs poate orienta copilul către o viitoare carieră. ✓

Concursurile școlare sunt o modalitate de verificare a nivelului de pregătire, învățându-i pe elevi să-și gestioneze stările emoționale care apar în astfel de momente, le stimulează spiritul de inițiativă, abilitatea de comunicare, imaginația, constituindu-se ca o nouă oportunitate de a asimila cunoștințe noi. ✓

Proiectul este manageriat de Dan Popescu, președintele asociației și coordonatorul proiectului, cu experiență în scrierea și managementul proiectelor și realizatorul celorlalte proiecte derulate în asociere cu Municipiul Suceava. ✓

4. Rezultatele scontate: impactul proiectului și mijloace de monitorizare și evaluare a rezultatelor.

Prin implementarea acestui proiect se are în vedere:

- ✓ participarea unui număr de aproximativ 150 elevi din Municipiul Suceava și comunele învecinate, 30 profesori și personal didactic auxiliar și 10 voluntari, care vor beneficia de rezultatul activităților; ✓
- ✓ dezvoltarea aptitudinilor de relaționare și comunicare; ✓
- ✓ identificarea și promovarea elevilor cu aptitudini deosebite în domeniul literaturii și matematicii; ✓
- ✓ creșterea competitivității și a performanțelor școlare; ✓
- ✓ dezvoltarea relațiilor între elevi, părinți și profesori îndrumători, ca urmare a muncii în echipă; ✓
- ✓ promovarea Municipiului Suceava, promotor și susținător al activităților educative. ✓

5. Ordinea de prioritate (în cazul în care ați aplicat mai multe proiecte vă rugăm să precizați ordinea importanței lor pentru dumneavoastră, luând în considerare procedura de aplicare).

Nu este cazul. ✓

Reprezentantul persoanei juridice solicitante

(numele, prenumele, funcția, semnătura)

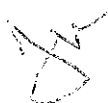
POPESCU DAN – președintele asociației ✓



Coordonator de proiect

(numele, prenumele, funcția, semnătura)

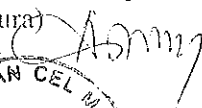
POPESCU DAN ✓



Responsabilul financiar al persoanei juridice solicitante

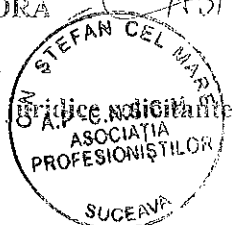
(numele, prenumele, semnătura)

SENEGEAC AURORA ✓



Data: 08.04.2024 ✓

Ștampila persoanei juridice solicitante ✓



PROGRAMUL DE DESFĂȘURARE

"Concurs anual de matematică și limba română pentru elevii claselor a IV-a și a VIII-a de la institutile de învățământ preuniversitar,

din Municipiul Suceava și comuna Invecinate", ediția 21.

13.05.2024-10.06.2024

Nr. crt.	Denumirea activității care se va desfășura	Ziua din săptămână în care are loc activitatea și durata/timpul	Ziua/luna/anul de desfășurare a activității	Orele de desfășurare a activității (de la-până la)	Argumente referitoare la desfășurarea activității	Locația unde se va desfășura activitatea
1.	Pregătirea sălilor și susținerea probei de concurs.	➤ sâmbătă (5 ore/zi)	➤ 25.05.2023	➤ 7,00-9,00 ➤ 9,00-12,00	* Concursurile școlare sunt o modalitate de verificare a nivelului de pregătire, învățându-i pe elevi să-și gestioneze stările emoționale care apar în astfel de momente, le stimulează spiritul de inițiativă, abilitatea de comunicare, imaginația, constituindu-se ca o nouă oportunitate de a asimila cunoștințe noi. Activitățile extrașcolare oferă cele mai eficiente modalități de formare a caracterului unui copil încă din clasele primare.	Salile Colegiului Național "Ștefan cel Mare" Suceava
2.	Corectarea lucrărilor, editarea rezultatelor și afișarea acestora, rezolvarea contestațiilor pregătirea pachetelor cu premiile oferite participanților.	➤ duminică, luni, marți, miercuri, joi (3 ore/zi)	➤ 26.05.2024 ➤ 27.05.2024 ➤ 28.05.2024 ➤ 29.05.2024 ➤ 30.05.2024	➤ 10,00-13,00 ➤ 12,00-15,00 ➤ 12,00-15,00 ➤ 12,00-15,00 ➤ 12,00-15,00	Concursul se va desfășura în data de 25.05.2024, pe durata a 3 ore, zilele de 26.05.2024-27.05.2024 sunt dedicate corectării lucrărilor. În ziua de 28.05.2024 vor fi editate și afișate rezultatele, pe 29.05.2024 rezolvarea contestațiilor, urmând ca pe data de 30.05.2024 să se pregătească pachetele cu premiile oferite tuturor participanților, iar pe data de 31.05.2024 să se personalizeze diplomele și să aibă loc festivitatea de premiere.	Salile Colegiului Național "Ștefan cel Mare" Suceava

3.	Personalizarea diplomelor și festivitatea de primire.	vineri (4 ore/zi)	31.05.2024	14.00-17.00 17.00-18.00	<p>Colégiul Național "Ștefan cel Mare" Suceava va pune la dispoziție, în mod gratuit, sălile și toată logistica necesară desfășurării concursului. —</p> <p>La toate activitățile proiectului vor participa în calitate de voluntari: —</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ 30 profesori și personal didactic auxiliar de la Colegiul Național "Ștefan cel Mare" Suceava, care se vor ocupa de elaborarea și redactarea subiectelor și baremelor, repartizarea pe săli de concurs a elevilor, supravegherea desfășurării concursului, corectarea și evaluarea lucrărilor concurenților, personalizarea diplomelor, etc.; — ✓ 10 elevi ștefaniști, care se vor ocupa de popularizarea concursului în rândul școlilor din municipiu și comunelor învecinate, pregătirea pachetelor cu premii oferite participanților, primirea și dirijarea fluxului de participanți în ziua concursului. — <p>"Toți participanții la concurs vor fi sărbătoriți cu prilejul "Zilei Internaționale a Copilului", aceștia primind premii de participare. —</p> <p>Prin proiecte de acest fel, în care să fie implicați elevii cu talent literar și cu pasiune pentru matematică, promovăm educația extracurriculară realizată dincolo de procesul de învățământ, cu rol bine stabilit în formarea personalității acestora. —</p>
----	---	----------------------	------------	----------------------------	--

În cazul în care apar modificări ale programului (legate de desfășurarea activităților), acestea vor fi detaliate în raportare. —

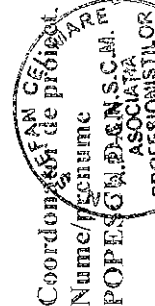
Întocmit,

Reprezentantului persoanei juridice solicitante - Asociația Profesioniștilor C.N. "Ștefan cel Mare" Suceava —

Nume/prenume/funcția

POPESCU DAN – președintele asociației

Coordonator de proiect.
 Nume/prenume
 POPESCU DAN S.C.M. P.
 ASOCIAȚIA
 PROFESIONIȘTILOR



Ștampila

Data: 03.04.2024

BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI**Denumirea persoanei juridice solicitante**

ASOCIAȚIA PROFESIONIȘTILOR C.N. "ȘTEFAN CEL MARE" SUCEAVA ✓

Date privind persoana juridică solicitantă

1. Adresa: Municipiul Suceava, str. Vasile Alecsandri, nr. 3, cam. 45, jud. Suceava ✓
2. Proiectul cu titlul: "Concurs anual de matematică și limba română pentru elevii claselor a IV-a și a VIII-a de la instituțiile de învățământ preuniversitar, din Municipiul Suceava și comunele învecinate", ediția 21. ✓
3. Perioada și locul desfășurării: de la 13 mai 2024, până la 10 iunie 2024- Municipiul Suceava: ✓
 ➤ concursul se va desfășura în sălile puse la dispoziție gratuit de Colegiul Național "Ștefan cel Mare" Suceava, asociația având calitatea de organizator, iar municipiul de finanțator. ✓

Nr. crt.	Denumire indicatori	TOTAL	TRIM I	TRIM II	TRIM III	TRIM IV	OBSERVAȚII
I.	VALOAREA TOTALĂ A PROIECTULUI (1+2) din care:	17.100		17.100 ✓			
1.	VALOAREA PENTRU DECONTARE LA MUNICIPIUL SUCEAVA (a+b)	17.100 ✓		17.100 ✓			
a)	Contribuția Municipiului Suceava	15.000 ✓		15.000 ✓			
b)	Contribuție proprie (minim 10%)	2.100 ✓		2.100 ✓			
2.	Alte surse de venituri incluse în proiect (a+b+c)						
a)	Donații (enumerati)						
b)	Sponsorizări (enumerati)						
c)	Alte finanțări (enumerati)						
II.	CHELTUIELI PENTRU DECONTARE LA MUNICIPIUL SUCEAVA – TOTAL din care: (categoriile de cheltuieli sunt cele prevăzute în Anexa 8a, 8b sau 8c)	17.100		17.100 ✓			
1.	Inchirieri						
2.	Onorarii						
3.	Transport						
4.	Cazare						
5.	Masă						
6.	Consumabile						
7.	Echipamente						
8.	Servicii						
9.	Tipărituri ✓	3.750 ✓		3.750 ✓			
10.	Publicitate						
11.	Alte cheltuieli - Anexa 8a, 8b sau 8c - se vor nominaliza - potrivit detalierei din anexa 1 <ul style="list-style-type: none"> - achiziționare și inscripționare 150 buc. agende personalizate oferite drept premiu de participare tuturor concurenților = 6.750 lei ✓ - achiziționare și inscripționare 150 buc. pixuri personalizate oferite drept premiu de participare tuturor concurenților = 1.500 lei ✓ - achiziționare 150 buc. reviste "Gazeta matematică cu supliment de exerciții" oferite drept premiu de participare tuturor concurenților = 3.000 lei ✓ - achiziționare dulciuri oferite drept premiu de participare tuturor concurenților (C.P.) = 2.100 lei ✓ din care: a) 150 buc. ciocolată (100 gr.) 1.050 lei ✓ b) 150 buc. sucari (50g ml) 1.050 lei ✓ 	13.350 ✓		13.350 ✓			
	TOTAL	17.100 ✓		17.100 ✓			
100%							

¹ În cazul veniturilor obținute din donații, sponsorizări și alte surse, la rubrica de observații se va specifica denumirea persoanei fizice sau juridice care acordă finanțarea, inclusiv datele de identificare ale acesteia (sediul, fiscal, reprezentant legal pentru persoane juridice)

Detalierea cheltuielilor cu evidențierea surselor de finanțare pe fiecare categorie de cheltuială (categoryile de cheltuieli sunt cele prevăzute în Anexa 8a, 8b sau 8c):

Nr crt	Categorica bugetară	Contribuția Municipiului Suceava	Contribuția asociatului		Total buget
			Contribuția proprie	Alte surse (donații, sponsorizări etc.)	
1.	Inchirieri				
2.	Onorarii				
3.	Transport				
4.	Cazare				
5.	Masă				
6.	Consumabile				
7.	Echipamente				
8.	Servicii				
9.	Tipărituri ✓	3.750 ✓	0 ✓		3.750
10.	Publicitate				
11.	Alte cheltuieli - Anexa 8a, 8b sau 8c - se vor nominaliza - potrivit detalierei din anexa 1 ✓ - achiziționare și inscripționare 150 buc. agende personalizate oferite drept premiu de participare tuturor concurenților = 6.750 lei ✓ - achiziționare și inscripționare 150 buc. pixuri personalizate oferite drept premiu de participare tuturor concurenților = 1.500 lei ✓ - achiziționare 150 buc. reviste "Gazeta matematică cu supliment de exerciții" oferite drept premiu de participare tuturor concurenților = 3.000 lei ✓ - achiziționare dulciuri oferite drept premiu de participare tuturor concurenților (6.22) = 2.100 lei ✓ în care: a) 150 buc. ciocolată (1400 gr) 1.050 lei ✓ b) 150 buc. sucuri (500 ml) 1.050 lei ✓	11.250 ✓	2.100 ✓		13.350
	TOTAL	15.000	2.100		17.100
	%	88,67%	11,33%		100%

Reprezentantul persoanei juridice solicitante
(numele, prenumele, funcția, semnătura)
POPESCU DAN – președintele asociației

Coordonator de proiect
(numele, prenumele, funcția, semnătura)
POPESCU DAN

Responsabilul financiar al persoanei juridice solicitante
(numele, prenumele, semnătura)
SENEGAC AURORA

Data: 08.04.2024

Stampila persoanei juridice solicitante

