



MUNICIPIUL SUCEAVA
B-dul 1 Mai nr. 5A. cod poștal: 720224
www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro
Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

PROIECT

HOTĂRÂRE
privind asocierea între Municipiul Suceava și
Muzeul Național al Bucovinei

Consiliul Local al Municipiului Suceava;

Având în vedere Referatul de aprobare al Primarului Municipiului Suceava înregistrat cu **nr. 24124 din 13.06.2024** și Raportul Serviciului Buget și finanțare învățământ, înregistrat cu **nr. 24125 din 13.06.2024**.

În baza prevederilor Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

Potrivit "Regulamentului privind încheierea contractelor de asociere între Municipiul Suceava și persoane juridice, în vederea realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public local", aprobat prin HCL nr. 3/31.01.2024 și a Bugetului Local aprobat prin HCL nr. 29/08.02.2024.

În temeiul prevederilor art. 129, alin. (2), lit. (e), alin. (9), lit. (a), art. 139, alin. (3), lit. (f) și art. 196, alin. (1), lit. (a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă asocierea între Municipiul Suceava și **Muzeul Național al Bucovinei**, pentru perioada **15.07.2024 – 30.08.2024**, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul **Festivalul de Artă Medievală "Ștefan cel Mare", ediția a XVI-a**, care vor avea loc în Municipiul Suceava, astfel:

- *spectacole medievale desfășurate în Cetatea de Scaun a Sucevei, muzeul având calitatea de organizator, iar municipiul de finanțator.*

Art.2. Contribuția Municipiului Suceava la această asociere constă în alocarea sumei de **350.000 lei**.

Art.3. Se aprobă contractul de asociere în forma prezentată în anexa la prezenta hotărâre și se mandatează Primarul Municipiului Suceava în vederea semnării acestuia.

Art.4. Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de Primarul Municipiului Suceava prin serviciile de specialitate.

INIȚIATOR
PRIMAR
Ec. ION LUNGU



SECRETAR GENERAL AL MUNICIPIULUI
Jrs. IOAN CIUTAC

AMZAT.

SECRETAR GENERAL AL MUNICIPIULUI
Jrs. IOAN CIUTAC

VIZĂ CONTROL FINANCIAR PREVENTIV,
Ec. ELISABETA VĂIDEANU





MUNICIPIUL SUCEAVA

B-dul 1 Mai nr. 5A, cod poștal: 720224

www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro

Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

Nr. 24124 din 13.06.2024

REFERAT DE APROBARE
privind asocierea între Municipiul Suceava și
Muzeul Național al Bucovinei

Muzeul Național al Bucovinei a adresat Consiliului Local al Municipiului Suceava invitația de a-i fi partener, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul **Festivalul de Artă Medievală "Ștefan cel Mare", ediția a XVI-a**, care se vor desfășura în perioada **15.07.2024 – 30.08.2024**.

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează dorinței de promovare a identității și specificității locale și regionale, de protejare a patrimoniului cultural și de conștientizare a valorii acestuia de către comunitate.

Festivalul medieval se va desfășura în Cetatea de Scaun a Sucevei, muzeul având calitatea de organizator, iar municipiul de finanțator.

Acest eveniment se adresează cetățenilor municipiului, precum și turiștilor care vizitează orașul Suceava și care vor putea vedea Cetatea de Scaun a Sucevei sub o altă formă.

Dezvoltarea culturală a unui oraș este facilitată de promovarea întregii bogății patrimoniale în propriul spațiu cultural.

Perioada de derulare:

- ✦ 15.07.2024 – 14.08.2024 - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor/prestatorilor și încheierea contractelor cu furnizorii/prestatorii de servicii);
- ✦ 15.08.2024 – 18.08.2024 – desfășurarea festivalului;
- ✦ 19.08.2024 – 30.08.2024 - concluzii și raportări finale.

Realizarea unui eveniment de acest fel promovează diversitatea culturală, care la rândul său, asigură climatul sănătos pentru buna conviețuire și coexistență în comunitate.

Pe parcursul celor patru zile de festival vor fi susținute un număr de 45 spectacole medievale/zi, care vor fi realizate de 15 trupe de actori profesioniști și amatori din țară și străinătate.

Spectacolele vor cuprinde: dansuri medievale interactive, puneri în scenă a momentelor importante din istoria cetății, turniruri, muzică medievală, tir cu arcul, lupte medievale, jonglerii, teatru de păpuși, ateliere medievale.

Accesul la cultură și diversitatea expresiilor culturale depind de existența unui mediu favorabil pentru libertatea de exprimare.

Scopul proiectului îl reprezintă promovarea interacțiunii culturale, punerea în valoare a monumentelor medievale din Municipiul Suceava și valorificarea turistică a patrimoniului.

Obiectivul principal al acestui proiect îl constituie popularizarea și impunerea evenimentului ca punct de reper pe agenda culturală locală, regională, națională și internațională, precum și cultivarea gustului publicului vizitator pentru actul cultural de calitate realizat în spirit medieval.

- Alte obiective specifice proiectului:
- ✚ protejarea patrimoniului cultural și valorificarea resurselor culturale, a elementelor de identitate locală și regională, pentru o dezvoltare teritorială durabilă;
 - ✚ promovarea și dezvoltarea diversității locale, regionale, naționale și a turismului cultural;
 - ✚ promovarea dialogului intercultural și întărirea identității culturale;
 - ✚ valorificarea patrimoniului și a moștenirii culturale din regiune;
 - ✚ promovarea Municipiului Suceava, promotor și susținător al activităților culturale.

Susținerea formelor culturale contemporane și încurajarea expresiilor culturale reprezintă obiective complementare în scopul consolidării procesului de democratizare culturală.

Cetatea de Scaun a Sucevei va reintra în atenția publicului ca simbol al lumii medievale, ca un monument viu, animat, care răspunde așteptărilor publicului vizitator.

Prin dezvoltarea unei diplomații culturale bazate pe promovarea valorilor și resurselor culturale și pe facilitarea dialogului și colaborărilor, cultura poate căpăta o vizibilitate mai mare, contribuind astfel la dezvoltarea competențelor interculturale, a economiei creative și a schimbului de valori.

Contribuția Municipiului Suceava la această asociere constă în alocarea sumei de **350.000 lei**.

Având în vedere cele menționate mai sus consider oportună realizarea proiectului de asociere.

**PRIMAR,
ION LUNGU**





MUNICIPIUL SUCEAVA

B-dul 1 Mai nr. 5A, cod poștal: 720224

www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro

Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

SERVICIUL BUGET ȘI FINANȚARE ÎNVĂȚĂMÂNT

Nr. 24125 din 13.06.2024



DIRECTOR EXECUTIV,
ELISABETA VĂIDEANU

RAPORT AL SERVICIULUI DE SPECIALITATE privind asocierea între Municipiul Suceava și Muzeul Național al Bucovinei

Muzeul Național al Bucovinei a adresat Consiliului Local al Municipiului Suceava invitația de a-i fi partener, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul **Festivalul de Artă Medievală "Ștefan cel Mare", ediția a XVI-a**, care se vor desfășura în perioada **15.07.2024 – 30.08.2024**.

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează dorinței de promovare a identității și specificității locale și regionale, de protejare a patrimoniului cultural și de conștientizare a valorii acestuia de către comunitate.

Festivalul medieval se va desfășura în Cetatea de Scaun a Sucevei, muzeul având calitatea de organizator, iar municipiul de finanțator.

Acest eveniment se adresează cetățenilor municipiului, precum și turiștilor care vizitează orașul Suceava și care vor putea vedea Cetatea de Scaun a Sucevei sub o altă formă.

Dezvoltarea culturală a unui oraș este facilitată de promovarea întregii bogății patrimoniale în propriul spațiu cultural.

Perioada de derulare:

- ✦ 15.07.2024 – 14.08.2024 - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor/prestatorilor și încheierea contractelor cu furnizorii/prestatorii de servicii);
- ✦ 15.08.2024 – 18.08.2024 – desfășurarea festivalului;
- ✦ 19.08.2024 – 30.08.2024 - concluzii și raportări finale.

Realizarea unui eveniment de acest fel promovează diversitatea culturală, care la rândul său, asigură climatul sănătos pentru buna conviețuire și coexistență în comunitate.

Pe parcursul celor patru zile de festival vor fi susținute un număr de 45 spectacole medievale/zi, care vor fi realizate de 15 trupe de actori profesioniști și amatori din țară și străinătate.

Spectacolele vor cuprinde: dansuri medievale interactive, puneri în scenă a momentelor importante din istoria cetății, turniruri, muzică medievală, tir cu arcul, lupte medievale, jonglerii, teatru de păpuși, ateliere medievale.

Accesul la cultură și diversitatea expresiilor culturale depind de existența unui mediu favorabil pentru libertatea de exprimare.

Scopul proiectului îl reprezintă promovarea interacțiunii culturale, punerea în valoare a monumentelor medievale din Municipiul Suceava și valorificarea turistică a patrimoniului.

Obiectivul principal al acestui proiect îl constituie popularizarea și impunerea evenimentului ca punct de reper pe agenda culturală locală, regională, națională și internațională, precum și cultivarea gustului publicului vizitator pentru actul cultural de calitate realizat în spirit medieval.

Alte obiective specifice proiectului:

- ✦ protejarea patrimoniului cultural și valorificarea resurselor culturale, a elementelor de identitate locală și regională, pentru o dezvoltare teritorială durabilă;
- ✦ promovarea și dezvoltarea diversității locale, regionale, naționale și a turismului cultural;
- ✦ promovarea dialogului intercultural și întărirea identității culturale;
- ✦ valorificarea patrimoniului și a moștenirii culturale din regiune;
- ✦ promovarea Municipiului Suceava, promotor și susținător al activităților culturale.

Susținerea formelor culturale contemporane și încurajarea expresiilor culturale reprezintă obiective complementare în scopul consolidării procesului de democratizare culturală.

Cultura, ca factor de dezvoltare durabilă, reafirmă importanța identității și a specificității locale și regionale, care implică nevoia de protejare a patrimoniului cultural și de conștientizare a valorii acestuia de către comunitate.

Cetatea de Scaun a Sucevei va reîntra în atenția publicului ca simbol al lumii medievale, ca un monument viu, animat, care răspunde așteptărilor publicului vizitator.

Prin dezvoltarea unei diplomații culturale bazate pe promovarea valorilor și resurselor culturale și pe facilitarea dialogului și colaborărilor, cultura poate căpăta o vizibilitate mai mare, contribuind astfel la dezvoltarea competențelor interculturale, a economiei creative și a schimbului de valori.

Contribuția Municipiului Suceava la această asocieră constă în alocarea sumei de **350.000 lei**.

Față de cele menționate mai sus, rugăm dispuneți.

**Șef Serviciu,
Mirela Sofian-Nicoară**



MUNICIPIUL SUCEAVA

B-dul 1 Mai nr. 5A, cod poștal: 720224

www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro

Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

**DIRECȚIA BUGET, CONTABILITATE ȘI FISCALITATE
SERVICIUL BUGET ȘI FINANȚARE ÎNVĂȚĂMÂNT**

CONTRACT DE ASOCIERE

Nr./.....2024

1. MUNICIPIUL SUCEAVA, cu sediul în b-dul 1 Mai, nr. 5A, jud. Suceava, cod fiscal 4244792, tel. 0230/212696, fax 0230/520593, cont bancar nr. **RO07TREZ24A675000592200X** deschis la Trezoreria Municipiului Suceava reprezentat prin **ec. ION LUNGU - Primar**, împuternicit prin dispozițiile art. 154, alin. 6, din O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul Administrativ, republicată, să reprezinte interesele unității administrativ teritoriale,

și

2. Muzeul Național al Bucovinei, cu sediul în Municipiul Suceava, str. Ștefan cel Mare, nr. 33, județul Suceava, cod fiscal **4244628**, având contul bancar **RO86TREZ59121G365000XXXX**, deschis la **Trezoreria Municipiului Suceava**, reprezentat prin **dl Constantin-Emil Ursu**, director general și coordonator al proiectului, telefon **0744/377679**, **director.general@muzeulbucovinei.ro** și **dna Asica Leizeriuc**, responsabil financiar, telefon **0746/286828** s-a încheiat prezentul contract de asociere, în baza **HCL nr.** din **27.06.2024**.

Articolul 1. Obiectul contractului

Obiectul prezentului contract îl constituie asocierea între Municipiul Suceava și **Muzeul Național al Bucovinei**, denumită în continuare **Asociat**, pentru perioada **15.07.2024 – 30.08.2024**, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul **Festivalul de Artă Medievală "Ștefan cel Mare", ediția a XVI-a**.

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează dorinței de promovare a identității și specificității locale și regionale, de protejare a patrimoniului cultural și de conștientizare a valorii acestuia de către comunitate.

Realizarea unui proiect de acest fel promovează diversitatea culturală, care la rândul său, asigură climatul sănătos pentru buna conviețuire și coexistență în comunitate.

Dezvoltarea culturală a unui oraș este facilitată de promovarea întregii bogății patrimoniale în propriul spațiu cultural.

Scopul proiectului îl reprezintă promovarea interacțiunii culturale, punerea în valoare a monumentelor medievale din Municipiul Suceava și valorificarea turistică a patrimoniului.

Obiectivul principal al acestui proiect îl constituie popularizarea și impunerea evenimentului ca punct de reper pe agenda culturală locală, regională, națională și internațională, precum și cultivarea gustului publicului vizitator pentru actul cultural de calitate realizat în spirit medieval.

Alte obiective specifice proiectului:

- ✦ protejarea patrimoniului cultural și valorificarea resurselor culturale, a elementelor de identitate locală și regională, pentru o dezvoltare teritorială durabilă;
- ✦ promovarea și dezvoltarea diversității locale, regionale, naționale și a turismului cultural;
- ✦ promovarea dialogului intercultural și întărirea identității culturale;
- ✦ valorificarea patrimoniului și a moștenirii culturale din regiune;
- ✦ promovarea Municipiului Suceava, promotor și susținător al activităților culturale.

Articolul 2. Durata contractului

Contractul se încheie pentru perioada **15.07.2024 – 30.08.2024**.

Articolul 3. Contribuția părților

3.1. Contribuția **Municipiului Suceava** în această asociere constă în alocarea sumei de **350.000 lei**.

3.2. Contribuția **Asociatului**, constă în:

- organizarea activităților ce se vor derula cu acest prilej;
- alocarea sumelor ce vor rezulta ca necesare în scopul desfășurării acestui eveniment.

Articolul 4. Obligațiile părților

4.1. Obligațiile **Municipiului Suceava**:

- alocarea sumei de **350.000 lei, până la 31.12.2024, în funcție de încasările bugetare (execuția bugetară)**;

- să nu comunice, în nici o situație, fără consimțământul prealabil scris al **Asociatului**, informații confidențiale aparținând Asociatului sau obținute de Municipiul Suceava în baza relațiilor contractuale.

4.2. Obligațiile **Asociatului**:

- organizarea activităților ce se vor derula cu acest prilej, **prevăzute în cererea de asociere, în perioada 15.07.2024 – 30.08.2024, potrivit programului prezentat în Anexa 1 bis depusă la dosar, astfel:**

➤ *spectacole medievale desfășurate în Cetatea de Scaun a Sucevei, muzeul având calitatea de organizator, iar municipiul de finanțator.*

✦ **15.07.2024 – 14.08.2024 - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect** (alegerea furnizorilor/prestatorilor și încheierea contractelor cu furnizorii/prestatorii de servicii);

✦ **15.08.2024 – 18.08.2024 – desfășurarea festivalului:** pe parcursul celor 4 zile vor fi susținute un număr de 45 spectacole medievale/zi, care vor fi realizate de 15 trupe de actori profesioniști și amatori din țară și străinătate;

✦ **19.08.2024 – 30.08.2024 - concluzii și raportări finale.**

- promovarea imaginii Municipiului Suceava prin materiale publicitare ce vor fi distribuite cu ocazia evenimentului, utilizând următoarea expresie: "**Proiect realizat în asociere cu Municipiul Suceava și Consiliul Local al Municipiului Suceava**";
- justificarea sumei stabilită prin prezentul contract pentru a fi primită de la Municipiul Suceava, pe categoriile de cheltuieli cuprinse în buget, prin documente justificative (*e-facturi, ordine de plată/chitanțe, contracte, etc.*) **corespunzătoare perioadei de desfășurare a proiectului/evenimentului;**
- justificarea contribuției proprii (minim 10%) care a rezultat ca necesară pentru desfășurarea în bune condiții a proiectului/evenimentului;
- răspunderea privind autenticitatea datelor prezentate în documentele justificative depuse la decontare Municipiului Suceava;
- să nu comunice, în nici o situație, fără consimțământul prealabil scris al Municipiului Suceava, informații confidențiale aparținând Municipiului Suceava sau obținute de el în baza relațiilor contractuale.

Articolul 5. Răspunderea părților

Fiecare dintre părți răspunde față de cealaltă pentru neîndeplinirea obligațiilor pe care le are prin plata daunelor-interese, în condițiile prevăzute în prezentul contract și potrivit regulilor generale prevăzute în Codul civil.

Articolul 6. Notificări

Fiecare parte se obligă să informeze în scris cealaltă parte asupra oricăror probleme apărute, în termen de 24 de ore de la data la care a luat la cunoștință de aceste probleme. Partea astfel notificată este obligată să răspundă în scris sau să dea curs rezolvării problemei sesizate în termen de 24 ore.

Articolul 7. Limite ale răspunderii Municipiului Suceava

(1) **Asociatul** este responsabil pentru modul în care este folosită contribuția Municipiului Suceava. Răspunderea **Municipiului Suceava** nu va fi în nici un fel angajată, în cazul în care **Asociatul** va fi ținut responsabil față de terți pentru orice prejudicii cauzate în derularea proiectului și în nici o altă situație ce decurge dintr-o acțiune sau inacțiune ilicită a **Asociatului** legată de finanțarea acordată prin prezentul contract.

(2) **Municipiul Suceava** nu răspunde în cazul nerespectării legislației în vigoare de către **Asociat** sau de către angajați, colaboratori sau consultanți ai acestuia.

Articolul 8. Efectuarea cheltuielilor

(1) Orice sumă primită de la **Municipiul Suceava** în temeiul prezentului contract va fi cheltuită de către **Asociat** numai pentru realizarea proiectului.

(2) Cheltuielile vor fi efectuate de către **Asociat** potrivit **bugetului detaliat** al proiectului prezentat în documentația depusă, conform detalierei din **Anexa 1 și Anexa 4** și prevederilor prezentului contract.

(3) Categoriile de cheltuieli eligibile și neeligibile sunt cele prevăzute în **Anexa 8b-activități cultural-educative, prezentate în documentația depusă.**

(4) **Cheltuielile efectuate înainte și după perioada de derulare a proiectului, prevăzută la art. 4, alin. 4.2 din prezentul contract, nu sunt eligibile și nu pot fi decontate.**

(5) Facturile sau oricare alt document financiar, care dovedesc o obligație de plată, **emise sau plătite înainte de încheierea contractului de asociere și/sau care nu au viza "Bun de plată" nu sunt eligibile și nu pot fi decontate.**

(6) Atunci când **Municipiul Suceava** constată, pe baza raportului financiar sau ca urmare a verificărilor efectuate, că **Asociatul** a folosit bunurile achiziționate pentru derularea proiectului, într-o manieră neconformă cu clauzele contractuale sau că nu justifică utilizarea sumelor, va solicita în scris restituirea acestora.

Articolul 9. Prezentarea rapoartelor obligatorii

(1) **Asociatul** va transmite informații privind derularea proiectului și **utilizarea sumelor prevăzute în contract, atât pentru contribuția Municipiului Suceava, cât și pentru contribuția proprie.** În acest scop, **Asociatul** va prezenta **Municipiului Suceava:**

- **un raport financiar și de activitate final** privind utilizarea tuturor sumelor, conform contractului, cu privire la activitățile cuprinse în proiect, **în maxim 15 zile de la încheierea perioadei de derulare a proiectului, prevăzută la art. 4, alin. 4.2. din prezentul contract.** În cazul în care **Municipiul Suceava** nu a virat către **Asociat** întreaga sumă în perioada desfășurării proiectului, acesta va specifica în raportare și va prezenta documentele justificative pentru sumele achitate din venituri proprii sau care încă nu au fost achitate și care urmează să fie decontate de **Municipiul Suceava până la 31.12.2024.**

(2) **Serviciului Buget și finanțare învățământ** va urmări ca verificarea actelor justificative să se facă în termen de 15 zile de la primire.

(3) **Nerespectarea termenului de depunere a raportărilor, precum și nerestituirea sumelor justificate neconform prevederilor legale în vigoare și a proiectului aprobat, respectiv a sumelor rămase necheltuite, atrage după sine aplicarea majorărilor de întârziere conform Legii 207/2015 privind Codul de Procedură Fiscală, art. 183, alin. 2, în procent de 1% calculate pentru fiecare lună, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate.**

(4) **Raportările vor fi însoțite obligatoriu de documentele justificative** privind bunurile livrate, lucrările executate și serviciile prestate (*e-facturi, contracte, etc.*) și **documente privind plățile efectuate (ordine de plată/chitanțe, etc.) de Asociat, în copie, cu mențiunea "Conform cu originalul", ștampilate și semnate de coordonatorul proiectului.** La solicitarea **Municipiului Suceava, Asociatul va prezenta spre verificare, documentele justificative și în original.**

Articolul 10. Modificarea contractului

Contractul poate fi modificat numai prin acordul scris al părților.

Articolul 11. Rezilierea contractului

Municipiul Suceava va rezilia contractul dacă **Asociatul** nu demarează realizarea contractului în termenul stabilit sau nu îndeplinește obligațiile contractuale.

Articolul 12. Încetarea contractului

(1) Contractul încetează:

- a) prin acordul părților;
- b) prin rezilierea pentru neexecutare, în cazurile prevăzute la articolele 4, 8 , 9;
- c) la expirarea duratei.

Articolul 13. Soluționarea litigiilor

Orice neînțelegere intervenită între părți cu privire la interpretarea sau executarea contractului va fi soluționată de părți pe cale amiabilă în termen de 15 zile calendaristice de la apariția lor.

În cazul în care nu se ajunge la un rezultat, părțile vor sesiza instanța competentă.

Articolul 14. Legea aplicabilă

Legea aplicabilă va fi legea română.

Prezentul contract se încheie în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

MUNICIPIUL SUCEAVA

PRIMAR,
Ec. ION LUNGU

MUZEUL NAȚIONAL AL BUCOVINEI

DIRECTOR EXECUTIV,
DIRECȚIA BUGET,

PREȘEDINTE,
CONSTANTIN-EMIL URSU

CONTABILITATE ȘI FISCALITATE,
Ec. ELISABETA VĂIDEANU

ȘEF SERVICIUL BUGET ȘI
FINANȚARE ÎNVĂȚĂMÂNT
Ec. MIRELA SOFIAN-NICOARĂ

COORDONATOR DE PROIECT,
CONSTANTIN-EMIL URSU

VIZĂ CONTROL PREVENTIV,
Jrs. DOINA-DANIELA PROCOPEȚ

RESPONSABIL FINANCIAR,
ASICA LEIZERIUC

AVIZAT JURIDIC,
DIRECTOR EXECUTIV,
DIRECȚIA JURIDICĂ ȘI ACTE ADMINISTRATIVE
Jrs. PAUL IFTIMIE

ÎNTOCMIT,
CONSILIER,
SERVICIUL BUGET ȘI FINANȚARE ÎNVĂȚĂMÂNT
GABRIELA FARAON

Anexa 1

Număr și dată de înregistrare – Registratura Municipiului Suceava

FORMULAR CERERE DE ASOCIERE

(Orice modificare în textul original al formularului atrage după sine respingerea cererii)

A. Date privind solicitantul

1. Solicitant:

Numele complet al persoanei juridice solicitante: **MUZEUL NAȚIONAL AL BUCOVINEI**
Prescurtarea:
Adresa: Municipiul Suceava, str. Ștefan cel Mare, nr. 33, județul Suceava ✓
Cod fiscal: **4244628** ✓
Telefon: 0230/216439
Fax: 0230/522979
E-mail: contact@muzeulbucovinei.ro

2. Date bancare:

Denumirea băncii: TREZORERIA MUNICIPIULUI SUCEAVA ✓
Numărul de cont: **RO86TREZ59121G365000XXXX** ✓
Titular: Muzeul Național al Bucovinei ✓

3. Datele persoanei care are dreptul de a reprezenta solicitantul (președintele/directorul organizației):

Nume/Prenume: **URSU CONSTANTIN-EMIL** ✓
Funcția în cadrul organizației: director general ✓
Tel./Fax: 0230/216439, 0230/522979 ✓
E-mail: director.general@muzeulbucovinei.ro ✓

Ștampilă

Semnătură



4. Datele persoanei care este coordonatorul proiectului (președintele/directorul organizației), iar în cazul în care este diferită de persoana de la punctul 3 trebuie să fie o persoană împuternicită să gestioneze resursele financiare/materiale în cadrul proiectului:

Nume/Prenume: **URSU CONSTANTIN-EMIL** ✓
Funcția în cadrul organizației: director general ✓
Tel./Fax: 0230/216439, 0230/522979 ✓
E-mail: director.general@muzeulbucovinei.ro ✓

Semnătură

5. Echipa responsabilă de derularea proiectului - nume, prenume, funcția în cadrul organizației (asociației/fundatiei/institutiei publice), telefon, e-mail, semnătura:

Coordonator proiect - Ursu Constantin-Emil - director general, tel. 0744/377679, e-mail director.general@muzeulbucovinei.ro; ✓

Semnătură

Responsabil financiar (contabilul organizației) - Leizeriuc Asica, contabil șef, tel. 0746/286828, e-mail asica_leizeriuc@yahoo.com; ✓

Semnătură

Responsabil mediatizare - Bortă Loredana, muzeograf, tel. 0230/216439, e-mail contact@muzeulbucovinei.ro; ✓

Semnătură

Responsabil tehnic - Catrinar Marcel, muzeograf, tel. 0230/216439, e-mail contact@muzeulbucovinei.ro; ✓

Semnătură

Responsabil tehnic - Dejan Ștefan, muzeograf, tel. 0230/216439, e-mail contact@muzeulbucovinei.ro; ✓

Semnătură

Responsabil raportare - Bădăluță Carmen, muzeograf, tel. 0741/268461, e-mail contact@muzeulbucovinei.ro; ✓

Semnătură

Alți membri, după caz - Nu este cazul ✓

6. Descrierea activității, a resurselor și a obiectivelor solicitantului. Descrierea experienței în scrierea și managementul proiectelor:

Programul aferent domeniului pentru care se solicită finanțarea (alegeți):

- cultural-educativ - vezi Anexa 8b ✓
- **Promovarea valorilor/tradițiilor locale istorice/culturale** (arta plastică, meșteșugurile tradiționale, folclor) și a creației contemporane din municipiu prin:
 - ⊕ informare, educație, conștientizare publică;
 - ⊕ amenajarea spațiilor și susținerea manifestărilor artistice (inclusiv în aer liber);
 - ⊕ expoziții, ateliere, galerii, spectacole, concursuri, conferințe, etc.;
 - ⊕ editare carte și tipărirea de publicații diverse. ✓

Muzeul Național al Bucovinei Suceava, instituție publică cu personalitate juridică înființată prin Hotărâre de Consiliu Județean Suceava nr. 2/21.02.2002, care funcționează în baza Legii muzeelor și a colecțiilor publice nr. 311 din 8 iulie 2003 fiind actul care reglementează regimul juridic general, clasificarea și principiile organizării și funcționării muzeelor și colecțiilor publice. ✓

Principalele obiective ale Muzeului Național al Bucovinei Suceava, conform (ROF) Regulamentului de Organizare și Funcționare sunt: ✓

- ⊕ cercetare științifică pentru cunoașterea istoriei, civilizației culturii regionale și locale, a vieții tradiționale a românilor, inclusiv în afara granițelor actuale ale țării; ✓
- ⊕ depozitare și evidență a colecțiilor muzeale și aparatului documentar științific și tehnic; ✓
- ⊕ cercetare științifică și valorificare a acestora prin organizarea de manifestări științifice, editarea de publicații științifice și de popularizare, organizarea și participarea la reuniuni științifice naționale și internaționale; ✓
- ⊕ conservarea și restaurarea patrimoniului, teaurizarea și protecția valorilor de importanță istorică, documentară, etnografică, culturală, de artă, științele naturii, memoriale, expozițională și a clădirilor proprii; ✓
- ⊕ organizarea de acțiuni culturale, evenimente, expoziții, care să pună în valoare creațiile de arhitectură, tehnică, artă populară, istorie socială și istorie naturală, ateliere și orice alte forme de manifestare cu caracter original și educativ. ✓

Resursele materiale - Muzeul Național al Bucovinei deține în proprietate și dispune, din punct de vedere logistic de: ✓

- ⊕ 10 clădiri și 21 de birouri, 1 laborator de conservare și restaurare patrimoniu cultural; ✓
- ⊕ 2 săli de ședință, 1 sală de conferințe; ✓
- ⊕ 94 computere cu acces la internet (licențe, soft prelucrare de imagini – Adobe Photoshop, Corel Draw, sisteme de operare și softuri utilitare), 20 multifuncționale/color A4 și A3, 4 stații grafice și tablete, 3 copiatoare alb-negru/color, 3 scanner A3, 4 aparate foto profesionale, 32 camere foto, 2 mașini de plastifiat, 1 mașină de îndosariat, 35 aparate de ghidaj, 12 ecrane de tip touch-screen. ✓

Resurse umane - Muzeul Național al Bucovinei dispune de personal angajat permanent din 167 angajați, din care 155 de execuție și 12 cu funcții de conducere, funcții ocupate de personal de specialitate (muzeografi, arheologi, etnografi, conservatori, restauratori, specialiști PR, gestionari custode sală) și de deservire generală (serviciul administrativ-pază și financiar-contabil). Personalul este atestat în etnografie, muzeografie, conservare, restaurare, relații publice, DTP prin cursurile organizate și acreditate de Ministerul Culturii, Ministerul Muncii și Programul Easmus+ și alți furnizori de curs autorizați pe diferite domenii conexe muzeului. Muzeul Național al Bucovinei are experiență în implementarea proiectelor cu finanțare nerambursabilă în calitate de beneficiar și în calitate de partener. ✓

Descrierea resurselor: Din totalul de 100% buget necesar proiectului de anul acesta, 88,86% dorim să fie asigurat prin finanțare de la Municipiul Suceava, iar 11,14% să fie asigurat din bugetul muzeului. ✓

Descrierea experienței în scrierea și managementul proiectului:

Muzeul Național al Bucovinei Suceava a derulat în ultimii **10 ani** (între anii **2011-2022**), în asociere cu Municipiul Suceava și Consiliul Local Suceava, proiectul cu titlul **Festivalul de Artă Medievală "Ștefan cel Mare"**.

În anul **2020**, din cauza pandemiei COVID-19, care a restrâns activitățile culturale, instituția noastră a găsit o manieră inedită de prezentare a evenimentelor culturale, virtualul fiind cel care a înlocuit parțial întâlnirea fizică cu publicul. Astfel, publicul iubitor de artă medievală a putut viziona on-line montaje video, care au reprezentat o recapitulare a edițiilor anterioare ale festivalului medieval.

În anul **2021**, pentru că activitățile culturale au fost în continuare restrânse tot din cauza pandemiei COVID-19, nu am putut desfășura un eveniment de amploare, dar am realizat proiectul cu titlul **"Povești medievale în Cetatea Sucevei "**, printr-o asociere cu Municipiul Suceava, acesta fiind un eveniment cu mai puțini participanți, care s-a adresat în special copiilor.

Printre proiectele derulate amintim:

- ❖ Proiect - *Moștenire tradițională comună-Element de promovare europeană*, proiect finanțat de Uniunea Europeană, prin Programul Operațional Comun România-Ucraina-Republica Moldova 2007-2013, Apel de proiecte 2009, derulat în perioada 2010-2012;
- ❖ Proiect - *Să ne păstrăm trecutul pentru a ne crea viitorul*, proiect finanțat de Uniunea Europeană, prin Programul Operațional Comun România-Ucraina-Republica Moldova 2007-2013, Apel de proiecte 2011, derulat în perioada 2013-2015.
- ❖ Proiect - *Să ne cunoaștem muzeele-schimb de experiență și bune practici*, în cadrul Programul RO 01-Asistență Tehnică și Fondul pentru Relații Bilaterale la Nivel Național, Măsura II: Arii Prioritare, granturile Mecanismului Financiar SEE și Mecanismului Financiar Norvegian 2009 - 2014, Ministerul Fondurilor Europene, derulat în perioada 2015-2016.

La nivelul Municipiului Suceava, Muzeul Bucovinei deține pe "piața culturii" un loc privilegiat, fiind unica instituție de profil cultural, care adăpostește sub cupola ei, concomitent: un patrimoniu cultural bogat și deosebit de valoros, o paletă largă de domenii de activitate muzeală și un personal profesionist și devotat misiunii instituției muzeale.

Oferta noastră de produse și servicii culturale încearcă să răspundă cerințelor și nevoilor culturale ale consumatorilor din zona geografică a Bucovinei.

Muzeul Național al Bucovinei, ca instituție de profil cultural pune accentul pe valorificarea patrimoniului pe care îl deține:

- ✓ a monumentelor istorice - Cetatea de Scaun, Curtea Domnească, Muzeul de Istorie;
- ✓ a obiectivelor etnografice - Hanul Domnesc, Muzeul Satului Bucovinean;
- ✓ a caselor memoriale - Muzeul Ciprian Porumbescu, Casa Memorială Ciprian Porumbescu, Casa Memorială Simion Florea Marian, Casa Memorială Nicolae Labiș, Casa Memorială Eusebiu Camilar;
- ✓ a bogatelor fonduri de tezaur documentar, prin organizarea de manifestări și acțiuni culturale, expoziții permanente, expoziții temporare, târguri, lansări de carte, mese rotunde, sesiuni de comunicări, festivaluri, programe educative și interactive și seri muzicale.

Stabilirea strategiei culturale, de programe și proiecte culturale la nivel local și regional a instituției noastre a fost creionată ca răspuns la investigația pieții culturii la nivel local și regional. Datele statistice obținute ne-au determinat să diversificăm oferta noastră culturală, să derulăm acțiuni atractive, educative și captivante, care să sensibilizeze publicul vizitator și să-l fidelizeze, aici incluzând bineînțeles și **Festivalul de Artă Medievală "Ștefan cel Mare"**.

În anul **2023** au fost prezente în cetate 40 trupe de factură medievală, din țară și străinătate (Ungaria, Bulgaria, Turcia, Ucraina și Republica Moldova), cu tabere militare reprezentative fiecărui ordin cavaleresc, precum și chef Scărlătescu, cu demonstrații culinare de factură medievală.

Ediția a XV-a a Festivalului de Artă Medievală "Ștefan cel Mare" a fost realizată de **Asociația "Edu-Max" Suceava** (în calitate de organizator) și **Muzeul Național al Bucovinei** (în calitate de coorganizator și cofinanțator), în baza acordului de parteneriat cu nr. 4235-958/13.06.2023.

Cetatea de Scaun a Sucevei a reintrat în atenția publicului ca simbol al lumii medievale, ca un monument viu și animat, care a răspuns cu succes așteptărilor publicului vizitator.

Pe parcursul celor patru zile, vizitatorii Cetății de Scaun a Sucevei au putut trăi realitățile unei lumi demult apuse, de la demonstrații de luptă din taberele medievale și până la aspecte din gastronomia de factură medievală.

Cetatea de Scaun Suceava, locul în care au fost decise destinele locuitorilor Moldovei timp de sute de ani, și-a deschis larg porțile primind între ziduri un impresionant alai de războinici, cavaleri îmbrăcați în armuri din cap până-n picioare, bufoni gălăgioși, frumoase domnițe, ieniceri și spahii „îmblânzitori” ai focului, dresori de păsări de pradă și de câini de luptă, vajnici luptători, cu toții fiind întâmpinați de marele domnitor Ștefan cel Mare, de pe zidurile ce nu au putut fi cucerite vreodată în luptă.

Festivalul Medieval de la Suceava a fost confirmat oficial de reprezentanții ordinelor cavalerești și ai trupelor participante la spectacole, drept cel mai mare festival din țară de acest gen.

Îmbrăcați în frumoasele costume medievale, membrii trupelor și ai grupurilor artistice care au susținut spectacolele din cadrul festivalului au defilat prin cetate, sub ochii ageri ai bătrânului domnitor Ștefan cel Mare, care îi privea de pe ziduri, de pe tronul așezat între două bombarde, care au lansat zgomotoase salve de tun atât la începerea festivităților, cât și la încheierea acestora făcând să răsune Cetatea, la fel ca în acele vremuri glorioase, dar și periculoase.

Numărul mare de vizitatori, ecourile din presa locală au făcut ca până în prezent să fie realizate **15 ediții ale Festivalului de Artă Medievală "Ștefan cel Mare"**, evenimentul înscriindu-se în agenda culturală și ca un punct de reper pentru partenerii implicați în desfășurarea activităților.

Unul dintre motivele succesului acestei manifestări inedite pentru Suceava l-a reprezentat lipsa unui astfel de eveniment de pe oferta culturală zonală și regională a operatorilor culturali.

La aceasta se adaugă însă pregnant și poate în proporție de 70% originalitatea activităților desfășurate în cele patru zile de festival, la fiecare ediție realizată.

Astfel, la Suceava și pentru prima dată în țara noastră s-a pus în scenă ceremonialul fastuos și mai puțin cunoscut de public, de la Curtea Moldovei reconstituindu-se ritualuri și cutume medievale.

Consumatorul cultural a avut parte de o mare varietate de activități cultural-medievale de calitate, diferite de ale celorlalți operatori culturali zonali, în care s-a pus accentul întotdeauna pe caracteristici deosebit de importante:

- prețul minimal al produsului cultural, care să fie accesibil tuturor;
- gradul ridicat de documentare și suportul științific al activităților planificate;
- creșterea calității actului cultural și a ambianței, crearea unei atmosfere medievale pe toată perioada desfășurării activităților;
- promovarea Cetății de Scaun a Sucevei, un monument reprezentativ al municipiului, Bucovinei și Moldovei;
- planificarea spectacolelor și a momentelor culturale, adaptarea orarului și a numărului de reprezentanți, în așa fel încât să poată participa un număr cât mai mare de spectatori.

Publicul sucevean și-a manifestat întotdeauna deschiderea spre nou și inedit, fiind doritori de spectacol, lumină și culoare, de activități antrenante și interactive. Dovada cea mai pregnantă o reprezintă succesul pe care l-a înregistrat evenimentul de factură medievală de a lungul timpului, festival organizat pentru publicul care gustă actul cultural de acest gen.

Vizitatorul dornic să cunoască arta medievală găsește în gama diversă a activităților cultural-turistice oferite de acest festival, reprezentări ale diferitelor aspecte ale vieții medievale, precum dansuri medievale interactive, puneri în scenă a momentelor importante din istoria Cetății de Scaun a Sucevei, turniruri, muzică medievală, teatru de păpuși, tir cu arcul, lupte medievale, jonglerii, ateliere medievale interactive, etc.

Acest festival contribuie la promovarea și susținerea intereselor comune ale societății civile la nivel local.

Colaborarea cu Municipiul Suceava în toți acești ani a fost foarte bună, astfel că proiectele noastre au fost duse la bun sfârșit, iar rezultatele au fost excepționale.

Pentru anul 2024 dorim să fim sprijiniți în vederea realizării proiectului cu titlul **Festivalul de Artă Medievală "Ștefan cel Mare" ediția a XVI-a**, tot în asociere cu Municipiul Suceava. ✓

Dorința noastră este aceea de a oferi cetățenilor municipiului nostru, dar și turiștilor care poposesc în orașul Suceava, educația culturală atât de necesară unui popor, de a promova diversitatea locală, regională și națională, dreptul fundamental la libertatea de expresie, circulația ideilor și oamenilor, crearea unei conviețuiri pașnice și promovarea unei cetățenii europene active. ✓

În această societate din ce în ce mai globalizată și multiculturală, să faci față diversității culturale a devenit o provocare majoră. ✓

Accesul la cultură și diversitatea expresiilor culturale depind de existența unui mediu favorabil pentru libertatea de exprimare. ✓

Valurile migrației și lărgirea succesivă a Uniunii Europene au pus popoarele și culturile europene în contact continuu și în postura de a face schimburi unii cu alții, astfel încât traiul într-o comunitate multiculturală a devenit ceva normal pentru milioane de oameni. Susținerea formelor culturale contemporane, încurajarea expresiilor culturale reprezintă obiective complementare în scopul consolidării procesului de democratizare culturală. ✓

Diversitatea culturală la nivelul unei societăți, prin prezervarea și promovarea identității, fie că este culturală, lingvistică, religioasă, etc. face parte dintr-un întreg. ✓

Interculturalitatea, ca expresie a dialogului interactiv între culturi și comunități cu valori culturale diferite, contribuie fără îndoială la definirea unui spațiu de conviețuire pașnică, tolerant, integrator, dinamic, creator și progresist deopotrivă. ✓

Fără colaborare și sprijinul din partea autorităților locale municipale ar fi imposibil să dezvoltăm și să avem o continuitate în realizarea acestor proiecte. ✓

Spectacolele se vor desfășura în Cetatea de Scaun a Sucevei și vor cuprinde: dansuri medievale interactive, puneri în scenă a momentelor importante din istoria cetății, turniruri, teatru, muzică medievală, teatru de păpuși, tir cu arcul, lupte medievale, jonglerii, ateliere medievale. ✓

Cetatea de Scaun a Sucevei va deveni pentru 4 zile (15-18 august) simbolul lumii medievale, un monument viu, animat, care va oferi publicului vizitator momente de relaxare și de divertisment de neuitat. ✓

Și anul acesta ne propunem să invităm trupe de actori profesioniști și amatori din țară și străinătate, dar până la momentul depunerii dosarului de finanțare, nu avem confirmarea din partea acestora, de aceea nu putem preciza orașele de unde vor veni. ✓

În urma ofertelor depuse pe platforma SICAP se vor alege aceste trupe, care vor încânta publicul vizitator și la ediția din acest an. ✓

Cultura, ca factor de dezvoltare durabilă, reafirmă importanța identității și a specificității locale și regionale, care implică nevoia de protejare a patrimoniului cultural și de conștientizare a valorii acestuia de către comunitate. Aceste obiective converg spre poziționarea culturii ca un al patrulea pilon al dezvoltării durabile, alături de economie, domeniul social și problematica de mediu. ✓

Realizarea unui proiect de acest fel promovează diversitatea culturală, care la rândul său, asigură climatul sănătos pentru buna conviețuire și coexistență în comunitate. ✓

Festivalul de Artă Medievală "Ștefan cel Mare" contribuie la crearea de oportunități pentru orașul Suceava, în dezvoltarea economică, socială și culturală a zonei, care stau la baza noii strategii de dezvoltare integrată urbană regională 2021-2030, care pune accentul pe importanța resursele culturale și valorificarea patrimoniului și a moștenirii culturale pentru regenerarea zonei urbane și a celei periferice. ✓

Prin dezvoltarea unei diplomații culturale bazate pe promovarea valorilor și resurselor culturale și pe facilitarea dialogului și colaborărilor, cultura poate căpăta o vizibilitate mai mare contribuind astfel la dezvoltarea competențelor interculturale, a economiei creative și a schimbului de valori. ✓

Pe parcursul celor patru zile, vizitatorii Cetății de Scaun a Sucevei vor putea trăi realitățile unei lumi demult apuse, una cu demonstrații militare, cu războaie între daci și romani, cu lupte de gladiatori organizate în cinstea lor, cu ateliere de lucru, cu jocuri interactive. ✓

Considerăm oportună realizarea acestui proiect, deoarece diversitatea culturală, dialogul intercultural și impactul economic pe care îl are cultura ocupă acum un loc de frunte în agenda unui oraș reședință de județ, al cărui scop este de a crea o legătură și mai strânsă între cetățeni, de a le oferi tuturor posibilitatea de a participa activ în dialogul intercultural, astfel încât să întărească identitatea culturală și, în același timp, să scoată în evidență moștenirea lor comună, să recunoască și să respecte diferențele dintre experiențele individuale și cele locale. ✓

Proiectul este manageriat de Constantin Emil Ursu, directorul instituției și coordonatorul proiectului, cu experiență în scrierea și managementul proiectelor, care a realizat și celelalte ediții ale festivalului. ✓

B. Date privind proiectul

1. **Denumirea proiectului:** - Festivalul de Artă Medievală "Ștefan cel Mare", ediția a XVI-a. ✓

2. **Locul desfășurării proiectului, din localitatea:** - Municipiul Suceava ✓

➤ spectacole medievale desfășurate în Cetatea de Scaun a Sucevei, muzeul având calitatea de organizator, iar municipiul de finanțator. ✓

3. **Durata proiectului:** de la 15 iulie 2024 până la 30 august 2024 ✓

± **15.07.2024 – 14.08.2024** - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor/prestatorilor și încheierea contractelor cu furnizorii/prestatorii de servicii); ✓

Notă!

Utilizarea platformei SICAP, privind procedura electronică de selecție a ofertelor pentru alegerea prestatorilor de servicii și a furnizorilor de materiale implică o perioadă mai mare de pregătire. ✓

± **15.08.2024 – 18.08.2024** – desfășurarea festivalului: pe parcursul celor 4 zile vor fi susținute un număr de 45 spectacole medievale/zi, care vor fi realizate de 15 trupe de actori profesioniști și amatori din țară și străinătate, potrivit programului prezentat în anexa 1 bis; ✓

± **19.08.2024 – 30.08.2024** - concluzii și raportări finale. ✓

Acest eveniment se adresează cetățenilor municipiului, precum și turiștilor care vizitează orașul Suceava și care vor putea vedea Cetatea de Scaun a Sucevei sub o altă formă. ✓

Promovarea interacțiunii culturale, punerea în valoare a elementelor distincte ale diferitelor comunități contribuie la articularea unei societăți bazate pe dialog intercultural, care generează cunoaștere reciprocă, respect și acceptarea celuilalt. ✓

Spectacolele vor cuprinde: dansuri medievale interactive, puneri în scenă a momentelor importante din istoria cetății, turniruri, muzică medievală, tir cu arcul, lupte medievale, jonglerii, teatru de păpuși, ateliere medievale. ✓

Dezvoltarea culturală a unui oraș este facilitată de promovarea întregii bogății patrimoniale în propriul spațiu cultural. ✓

Promovarea diversității ca atitudine este o manieră de recunoaștere a importanței menținerii și afirmării tradițiilor și faptelor de cultură, ca elemente inseparabile ale culturii în general. ✓

Prin dezvoltarea unei diplomații culturale bazate pe promovarea valorilor și resurselor culturale și pe facilitarea dialogului și colaborărilor, cultura poate căpăta o vizibilitate mai mare, contribuind astfel la dezvoltarea competențelor interculturale, a economiei creative și a schimbului de valori. ✓

Accesul la cultură și diversitatea expresiilor culturale depind de existența unui mediu favorabil pentru libertatea de exprimare. ✓

Susținerea formelor culturale contemporane și încurajarea expresiilor culturale reprezintă obiective complementare în scopul consolidării procesului de democratizare culturală. ✓

Cetatea de Scaun a Sucevei va reintra în atenția publicului ca simbol al lumii medievale, ca un monument viu, animat, care răspunde așteptărilor publicului vizitator. ✓

Cultura, ca factor de dezvoltare durabilă, reafirmă importanța identității și a specificității locale și regionale, care implică nevoia de protejare a patrimoniului cultural și de conștientizare a valorii acestuia de către comunitate. ✓

Cele patru zile de evenimente vor aduce un plus de valoare orașului nostru, contribuind totodată la dezvoltarea turismului și a economiei locale. ✓

Realizarea unui proiect de acest fel promovează diversitatea culturală, care la rândul său, asigură climatul sănătos pentru buna conviețuire și coexistență în comunitate. ✓

- rezultatele estimate

Prin implementarea acestui proiect se are în vedere: ✓

- ✓ prezența unui număr de aproximativ 2.500 persoane/zi, trupe de actori profesioniști și amatori din țară și străinătate, care vor pune în scenă spectacolele medievale, dar și publicul spectator, aceștia beneficiind de rezultatul activităților; ✓
- ✓ promovarea și dezvoltarea diversității locale, regionale, naționale și a turismului cultural; ✓
- ✓ consolidarea legăturilor în comunitatea locală, prin promovarea de spectacole și programe medievale Commedia dell'arte; ✓
- ✓ promovarea dialogului intercultural și întărirea identității culturale; ✓
- ✓ valorificarea patrimoniului și a moștenirii culturale din regiune; ✓
- ✓ dezvoltarea și consolidarea de parteneriate între instituțiile publice; ✓
- ✓ mediatizarea imaginii Cetății de Scaun a Sucevei la nivel regional, național și internațional; ✓
- ✓ oferirea cetățenilor suceveni a unor alternative de petrecere a timpului liber, în vederea relaxării; ✓
- ✓ promovarea Municipiului Suceava, promotor și susținător al activităților culturale. ✓

5. Scopul și obiectivele proiectului (descriere minim 20 rânduri):

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează dorinței de promovare a identității și specificității locale și regionale, de protejare a patrimoniului cultural și de conștientizare a valorii acestuia de către comunitate.

Prin dezvoltarea unei diplomații culturale bazate pe promovarea valorilor și resurselor culturale și pe facilitarea dialogului și colaborărilor, cultura poate căpăta o vizibilitate mai mare, contribuind astfel la dezvoltarea competențelor interculturale, a economiei creative și a schimbului de valori. Dezvoltarea culturală a unui oraș este facilitată de promovarea întregii bogății patrimoniale în propriul spațiu cultural.

Articularea unei societăți este bazată și pe dialogul intercultural, acesta generând cunoaștere reciprocă, respect și acceptarea celuilalt.

Promovarea diversității ca atitudine este o manieră de recunoaștere a importanței menținerii și afirmării tradițiilor și faptelor de cultură, ca elemente inseparabile ale culturii în general.

Scopul proiectului îl reprezintă promovarea interacțiunii culturale, punerea în valoare a monumentelor medievale din Municipiul Suceava și valorificarea turistică a patrimoniului.

Obiectivul principal al acestui proiect îl constituie popularizarea și impunerea evenimentului ca punct de reper pe agenda culturală locală, regională, națională și internațională, precum și cultivarea gustului publicului vizitator pentru actul cultural de calitate realizat în spirit medieval.

Alte obiective specifice proiectului:

- ✦ protejarea patrimoniului cultural și valorificarea resurselor culturale, a elementelor de identitate locală și regională, pentru o dezvoltare teritorială durabilă; ✓
- ✦ promovarea și dezvoltarea diversității locale, regionale, naționale și a turismului cultural; ✓
- ✦ promovarea dialogului intercultural și întărirea identității culturale; ✓
- ✦ valorificarea patrimoniului și a moștenirii culturale din regiune; ✓
- ✦ promovarea Municipiului Suceava, promotor și susținător al activităților culturale. ✓

Accesul la cultură și diversitatea expresiilor culturale depind de existența unui mediu favorabil pentru libertatea de exprimare.

Cetatea de Scaun a Sucevei va reintra în atenția publicului ca simbol al lumii medievale, ca un monument viu, animat, care răspunde așteptărilor publicului vizitator.

6. Costurile estimate ale proiectului (se va detalia pe acțiuni / activități, categorii de cheltuieli și surse de finanțare), conform tabelului de mai jos:

Nr. crt.	Programul proiectul, acțiunea/activitatea, categoriile de cheltuieli	Valoare totală	din care	
			Suma solicitată Municipiului Suceava	Venituri proprii ale asociatului
	<p>Programul</p> <ul style="list-style-type: none"> • Promovarea valorilor/tradițiilor locale istorice/culturale (arta plastică, meșteșugurile tradiționale, folclor) și a creației contemporane din municipiu prin: <ul style="list-style-type: none"> ↳ informare, educație, conștientizare publică; ↳ amenajarea spațiilor și susținerea manifestărilor artistice (inclusiv în aer liber); ↳ expoziții, ateliere, galerii, spectacole, concursuri, conferințe, etc.; ↳ editare carte și tipărirea de publicații diverse. 	389.000	350.000	39.000
	<p>Proiectul</p> <p>- Titlul</p> <ul style="list-style-type: none"> ↳ Festivalul de Artă Medievală "Ștefan cel Mare", ediția a XVI-a. <p>- perioada de desfășurare</p> <p><u>15.07.2024-30.08.2024</u></p>	389.000	350.000	39.000
	<p>1.1. Acțiunea/activitatea</p> <p>Pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor/prestatorilor și încheierea contractelor cu furnizorii/prestatorii de servicii).</p> <p>- perioada de desfășurare</p> <p><u>15.07.2024 - 14.08.2024</u></p> <p><u>total = 0 lei</u></p> <p>Notă!</p> <p>Promovare proiectului/festivalului va fi realizată de Muzeul Național al Bucovinei.</p> <p>Vom depune la justificarea cheltuielilor <u>un dosar cu materiale de promovare/publicitare</u> (poze, articole din presa scrisă online, etc.).</p> <p>Toate materialele de promovare/publicitare vor cuprinde și fraza din anexa 8b: <u>"Proiect realizat în asociere cu Municipiul Suceava și Consiliul Local Suceava"</u>.</p>	0	0	0
	<p>1.2. Acțiunea/activitatea</p> <ul style="list-style-type: none"> ↳ Desfășurarea festivalului: pe parcursul celor 4 zile vor fi susținute un număr de 45 spectacole medievale/zi, care vor fi realizate de 15 trupe de actori profesioniști și amatori din țară și străinătate, potrivit programului prezentat în anexa 1 bis. <p>- perioada de desfășurare</p> <p><u>15.08.2024 - 18.08.2024</u></p> <p><u>total = 389.000 lei</u></p> <p><u>din care:</u></p>	389.000	350.000	39.000

<p>Onorari</p> <p>↓ 15 trupe de actori profesioniști și amatori din țară și străinătate (aproximativ 200 persoane), care vor pune în scenă un număr de 45 spectacole medievale/zi, pe parcursul a 4 zile = 389.000 lei ✓</p> <p>Total onorarii = 389.000 lei ✓ (suportați astfel: 350.000 lei din contribuția Municipiului Suceava și 39.000 lei din contribuția proprie a muzeului).</p> <p>Vom realiza procedura de achiziții pe platforma SICAP, pentru alegerea prestatorilor de servicii (cei care vor susține spectacolele de artă medievală), cu care se vor încheia contracte de prestări servicii, în perioada 15.07.2024-14.08.2024. ✓</p> <p>În perioada 18.08.2024 – 21.08.2024, doar după prestarea serviciilor de către artiști vom solicita e-facturile fiscale. ✓</p> <p>1. Plățile se vor face după eliberarea de către prestatori a e-facturilor fiscale. ✓</p> <p>Vom depune la justificare: ✓</p> <ul style="list-style-type: none"> * copiile listărilor de pe platforma SICAP, privind procedura de selecție a prestatorilor de servicii (spectacole medievale); ✓ * copiile e-facturilor fiscale acceptate la plată cu "Bun de plată"; ✓ * copiile documentelor care atestă plățile efectuate (prin virament bancar), ordine de plată cu număr/dată și extrase de cont; ✓ * copiile contractelor, care să conțină detalierea prestațiilor prezentată mai sus: denumirea prestațiilor artistice, ziua în care se efectuează prestațiile, numărul de persoane care realizează prestațiile, numărul de ore de prestație, prețul pe fiecare prestație (cu TVA), valoarea totală a contractului; ✓ * un dosar cu materiale de promovare/publicitare. ✓ <p>Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b. ✓</p>	389.000	350.000	39.000
<p>1.2 Acțiunea/activitatea Concluzii și raportări finale ✓</p> <p>- perioada de desfășurare 19.08.2024-30.08.2024 ✓</p>	0	0	0

Notă!

Utilizarea fondurilor publice trebuie să respecte principiul celor trei "E": economicitate (reducerea la minim a costurilor), **eficiență** (valorificarea resurselor angajate), **eficacitate** (îndeplinirea obiectivelor și obținerea rezultatelor dorite).

Și anul acesta ne propunem să invităm trupe de actori profesioniști și amatori din țară și străinătate, dar până la momentul depunerii dosarului de finanțare, nu avem confirmarea din partea acestora, de aceea nu putem preciza orașele de unde vor veni. ✓

În urma ofertelor depuse pe platforma SICAP se vor alege aceste trupe, care vor încânta publicul vizitator și la ediția din acest an. ✓

Proiectul este manageriat de Constantin Emil Ursu, directorul instituției și coordonatorul proiectului, cu experiență în scrierea și managementul proiectelor, care a realizat și celelalte ediții ale festivalului. ✓

4. Rezultatele scontate: impactul proiectului și mijloace de monitorizare și evaluare a rezultatelor.

Prin implementarea acestui proiect se are în vedere: ✓

- ✓ prezența unui număr de aproximativ 2.500 persoane/zi, trupe de actori profesioniști și amatori din țară și străinătate, care vor pune în scenă spectacolele medievale, dar și publicul spectator, aceștia beneficiind de rezultatul activităților; ✓
- ✓ promovarea și dezvoltarea diversității locale, regionale, naționale și a turismului cultural; ✓
- ✓ consolidarea legăturilor în comunitatea locală, prin promovarea de spectacole și programe medievale Commedia dell'arte; ✓
- ✓ promovarea dialogului intercultural și întărirea identității culturale; ✓
- ✓ valorificarea patrimoniului și a moștenirii culturale din regiune; ✓
- ✓ dezvoltarea și consolidarea de parteneriate între instituțiile publice; ✓
- ✓ mediatizarea imaginii Cetății de Scaun a Sucevei la nivel regional, național și internațional; ✓
- ✓ oferirea cetățenilor suceveni a unor alternative de petrecere a timpului liber, în vederea relaxării; ✓
- ✓ promovarea Municipiului Suceava, promotor și susținător al activităților culturale. ✓

Monitorizarea și evaluarea derulării proiectului se va face de către **coordonatorul proiectului**, deoarece este persoana prezentă în permanență la desfășurarea tuturor activităților. ✓

Promovare proiectului/festivalului va fi realizată de Muzeul Național al Bucovinei, iar în acest sens **vom depune** la justificarea cheltuielilor **un dosar cu materiale de promovare/publicitare** (poze, articole din presa scrisă, online, etc.). ✓

Responsabilitatea desfășurării tuturor activităților cuprinse în proiect este în totalitate asumată de instituția noastră, în calitate de organizator. ✓

5. Ordinea de prioritate (în cazul în care ați aplicat mai multe proiecte vă rugăm să precizați ordinea importanței lor pentru dumneavoastră, luând în considerare procedura de aplicare). ✓

Nu este cazul. ✓

Reprezentantul persoanei juridice solicitante

(numele, prenumele, funcția, semnătura)

URSU CONSTANTIN-EMIL – director general

Coordonator de proiect

(numele, prenumele, funcția, semnătura)

URSU CONSTANTIN-EMIL

Responsabilul financiar al persoanei juridice solicitante

(numele, prenumele, semnătura)

LEIZERIUC ASICA

Data: 04.06.2024 ✓

Ștampila persoanei juridice solicitante



PROGRAMUL DE DESFĂȘURARE
Festivalul de Artă Medievală "Ștefan cel Mare", editia a XVI-a
15.08.2024 – 18.08.2024

Nr. crt.	Denumirea activității care se va desfășura	Ziua din săptămână în care are loc activitatea și durata/timpul	Ziua/luna/anul de desfășurare a activității	Orele de desfășurare a activității (de la-până la)	Argumente referitoare la desfășurarea activității	Locația unde se va desfășura activitatea
1.	<p align="center">Deschiderea oficială a festivalului - Parada cu făclii a festivalului / Concert de muzică medievală</p>	➤ joi (2 ore)	➤ 15.08.2024	➤ 20,30 - 22,30	<p>* Festivalul va începe cu tradiționala paradă medievală cu făclii, cea mai mare din țară, care pareuște aproape întreg orașul aducând în fața suvenirilor și turiștilor, sutele de cavaleri, domnite, războinici, dar și jongleri, toboșari și măscărici.</p> <p>Renumele acestui festival a făcut ca de la an la an, tot mai multe trupe să dorească să aibă reprezentanți în cadrul programului, acesta fiind declarat oficial de ordinelor cavaleștești participante, cel mai mare festival de gen din țară.</p> <p>Tot în prima zi, în timp ce în oraș se desfășoară parada medievală, la Muzeul Satului va fi susținut un concert de muzică medievală.</p> <p>Cetatea de Scaun Suceava, locul în care au fost decise destinele locuitorilor Moldovei timp de sute de ani, își va deschide larg porțile primind între ziduri un impresionant alai de războinici, cavaleri îmbrăcați în armuri din cap până-n picioare, bufoni gălăgioși, frumoase domnite, ieniceri și spahii, „îmblânziți” ai focului, dresori de păsări de pradă și de câini de luptă, cu toții fiind întâmpinați de marele domnitor Ștefan cel Mare, de pe zidurile ce nu au putut fi cucerite vreodată în luptă.</p> <p>Îmbrăcați în frumoasele costume medievale, membrii trupelor și ai grupurilor artistice vor susține spectacolele medievale, defilând prin cetate sub ochii ageri ai bătrânului domnitor Ștefan cel Mare, care îi va privi de pe ziduri, de pe tronul așezat între două bombarde, care vor lansa zgomotoase salve de tun atât la începerea festivităților, cât și la încheierea acestora făcând să răsună Cetatea la fel ca în acele vremuri glorioase.</p>	<p align="center">Cetatea de Scaun a Sucevei</p>

2.	Spectacole cu teme medievale	vineri - duminică (3 zile - 13 ore/zi)	16.08.2024 - 18.08.2024	10,00 - 23,00	Acest eveniment se adresează cetățenilor municipiului, precum și turiștilor care vizitează orașul Suceava și care vor putea vedea Cetatea de Scaun a Sucevei sub o altă formă. Spectacolele vor cuprinde: dansuri medievale interactive, puneri în scenă a momentelor importante din istoria cetății, turniri, muzică medievală, tir cu arcul, lupte medievale, jonglerii, teatru de păpuși și ateliere medievale.
----	------------------------------	---	-------------------------	---------------	---

În cazul în care apar modificări ale programului (legate de desfășurarea activităților), acestea vor fi detaliate în raportare.

Întocmit,
 Reprezentantul persoanei juridice solicitante – Muzeul Național al Bucovinei
 Nume/prenume/funcția
 URSU CONSTANTIN-EMIL – director general

Coordonator de proiect,
 Nume/prenume
 URSU CONSTANTIN-EMIL

Ștampila instituției

Data: 04.06.2024



Anexa 4

BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI

Denumirea persoanei juridice solicitante:

MUZEUL NAȚIONAL AL BUCOVINEI ✓

Date privind persoana juridică solicitantă

1. **Adresa:** Municipiul Suceava, str. Ștefan cel Mare, nr. 33, județul Suceava ✓

2. **Proiectul cu titlul:**

✦ **Festivalul de Artă Medievală "Ștefan cel Mare", ediția a XVI-a. ✓**

3. **Perioada și locul desfășurării: de la 15 iulie 2024 până la 30 august 2024- Municipiul Suceava: ✓**

➤ **spectacole medievale desfășurate în Cetatea de Scaun a Sucevei, muzeul având calitatea de organizator, iar municipiul de finanțator.**

Nr. crt.	Denumire indicatori	TOTAL	TRIM I	TRIM II	TRIM III	TRIM IV	OBSERVAȚII
I.	VALOAREA TOTALĂ A PROIECTULUI (1+2) din care:	389.000 ✓			389.000 ✓		
1.	VALOAREA PENTRU DECONTARE LA MUNICIPIUL SUCEAVA (a+b)	389.000 ✓			389.000 ✓		
a)	Contribuția Municipiului Suceava	350.000 ✓			350.000 ✓		
b)	Contribuție proprie (minim 10%)	39.000 ✓			39.000 ✓		
2.	Alte surse de venituri incluse în proiect (a+b+c)						
a)	Donații (enumerati)						
b)	Sponsorizări (enumerati)						
c)	Alte finanțări (enumerati)						
II.	CHELTUIELI PENTRU DECONTARE LA MUNICIPIUL SUCEAVA – TOTAL din care: (categoriile de cheltuieli sunt cele prevăzute în Anexa 8a, 8b sau 8c)	389.000 ✓			389.000 ✓		
1.	Închirieri						
2.	Onorarii potrivit detalierei din anexa 1	389.000 ✓			389.000 ✓		
3.	Transport						
4.	Cazare						
5.	Masă						
6.	Consumabile						
7.	Echipamente						
8.	Servicii						
9.	Tipărituri						
10.	Publicitate						
11.	Alte cheltuieli Anexa 8a, 8b sau 8c (se vor nominaliza)						
	TOTAL	389.000 ✓			389.000 ✓		
							100%

¹ În cazul veniturilor obținute din donații, sponsorizări și alte surse, la rubrica de observații se va specifica denumirea persoanei fizice sau juridice care acordă finanțarea, inclusiv datele de identificare ale acesteia (sediul, cod fiscal, reprezentant legal pentru persoane juridice)

Detalierea cheltuielilor cu evidențierea surselor de finanțare pe fiecare categorie de cheltuială (categoriile de cheltuieli sunt cele prevăzute în Anexa 8a, 8b sau 8c):

Nr crt	Categorია bugetară	Contribuția Municipiului Suceava	Contribuția asociatului		Total buget
			Contribuția proprie	Alte surse (donatii, sponsorizări, etc.)	
1.	Închirieri				
2.	Onorarii potrivit detalierei din anexa 1	350.000	39.000		389.000
3.	Transport				
4.	Cazare				
5.	Masă				
6.	Consumabile				
7.	Echipamente				
8.	Servicii				
9.	Tipărituri				
10.	Publicitate				
11.	Alte cheltuieli Anexa 8a, 8b sau 8c (se vor nominaliza)				
	TOTAL	350.000	39.000		389.000
	%	88,86%	11,14%		100%

Reprezentantul persoanei juridice solicitante

(numele, prenumele, funcția, semnătura)

URSU CONSTANTIN-EMIL – director general

Coordonator de proiect

(numele, prenumele, funcția, semnătura)

URSU CONSTANTIN-EMIL

Responsabilul financiar al persoanei juridice solicitante

(numele, prenumele, semnătura)

LEIZERIUC ASICA

Data: 04.06.2024

Ștampila persoanei juridice solicitante

