



MUNICIPIUL SUCEAVA

B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224

www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro

Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI SUCEAVA

PROIECT

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Contractului pentru asigurarea unor cheltuieli de natura cheltuielilor de personal aferente medicilor, medicilor dentiști, asistenților medicali și a cheltuielilor pentru medicamente și materiale sanitare pentru baremul de dotare din cabinetele de medicină generală și dentară din unitățile sanitare de învățământ, pentru anul 2025

Consiliul Local al municipiului Suceava

Având în vedere adresa nr.17462/7.04.2025 și contractul DSP Suceava înregistrat cu nr.4883 din 28.03.2025, Referatul de aprobare a Primarului municipiului Suceava înregistrat cu nr. **18522** din **11.04.2025** și Raportul de specialitate al Direcției de Asistență Socială înregistrat cu nr. **18523** din **11.04.2025** :

Conform dispozițiilor O.U.G. nr. 162/2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății Publice către autoritățile publice locale, cu modificările și completările ulterioare, H.G.R. nr. 56/2009 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.U.G. nr.162/2008, Legii nr. 176/2009 privind aprobarea O.G. nr. 2/2009 privind aprobarea unor măsuri economico-financiare pentru desfășurarea activității unităților sanitare în cadrul procesului de reformă și operaționalizare, Ordinul 1030/2010 privind aprobarea modelului Contractului pentru asigurarea unor cheltuieli de natura cheltuielilor de personal aferente medicilor, medicilor dentiști, asistenților medicali și a cheltuielilor pentru medicamente și materiale sanitare pentru baremul de dotare din cabinetele de medicină generală și dentară din unitățile sanitare de învățământ, Ordinul 4493/2023 privind asistența medicală a preșcolarilor, elevilor și studenților din instituțiile de învățământ superior pentru menținerea stării de sănătate a colectivităților și pentru promovarea unui stil de viață sănătos.

În temeiul prevederilor art.129, alin.2, lit.d), alin.(7) lit.b), art. 139 alin.(3) lit. a), și art 196 alin.(1) lit.a) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE

Art.1.Se aprobă Contractul pentru asigurarea unor cheltuieli de natura cheltuielilor de personal aferente medicilor, medicilor dentiști, asistenților medicali și a cheltuielilor pentru medicamente și materiale sanitare pentru baremul de dotare din cabinetele de medicină generală și dentară din unitățile sanitare de învățământ, pentru anul 2025, în valoare de 6.109.000,00 lei lei, prevăzut în anexă, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2.Se împuternicește Primarul municipiului Suceava să semneze Contractul pentru asigurarea unor cheltuieli de natura cheltuielilor de personal aferente medicilor, medicilor dentiști asistenților medicali și a cheltuielilor pentru medicamente și materiale sanitare pentru baremul de dotare din cabinetele de medicină generală și dentară din unitățile sanitare de învățământ pentru anu 2025.

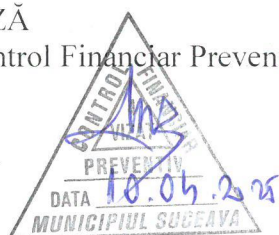
Art.3.Primarul municipiului Suceava prin Serviciul resurse umane, Direcția Financiar-Contabilitate și Buget și Direcția de Asistență Socială vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

INIȚIATOR,
PRIMAR
EC.VASILE RÎMBU



Avizat,
SECRETAR GENERAL AL MUNICIPIULUI
Jrs. IOAN CIUTAC

VIZĂ
Control Financiar Preventiv



VIZĂ
Direcția Juridică și Acte Administrative
Director executiv,

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to the Executive Director.



Nr. 08522 din 11.04.2025

REFERAT DE APROBARE

În temeiul prevederilor art. 129 alin.2, lit.d, alin.7 lit.b, art. 139 alin. 3 lit. a și art 196 alin.1 lit.a din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, propun Consiliului Local al municipiului Suceava adoptarea proiectului de hotărâre înaintat, privind aprobarea Contractului pentru asigurarea unor cheltuieli de natura cheltuielilor de personal aferente medicilor, medicilor dentiști, asistenților medicali și a cheltuielilor pentru medicamente și materiale sanitare pentru baremul de dotare din cabinetele de medicină generală și dentară din unitățile sanitare de învățământ, pentru anul 2023.

Contractul cadru, din anexa proiectului de hotărâre, a fost înaintat de DSP Suceava, după aprobarea bugetului de stat.

O.U.G. nr.162/2008, așa cum specifică în art.1, stabilește cadrul legal privind transferul ansamblului de atribuții și competențe ale Ministerului Sănătății Publice către autoritățile publice locale concomitent cu asigurarea resurselor umane, materiale și financiare necesare exercitării acestora iar în art.3 alin.(1) precizează că, în vederea exercitării de către autoritățile publice locale a atribuțiilor transferate se vor asigura transferuri de la bugetul de stat către bugetele locale, prin bugetul Ministerului Sănătății Publice, respectiv Direcțiile de Sănătate Publică.

Astfel, prin HCL nr.176/16 iulie 2009 s-a aprobat transferul acestor atribuții și s-a înființat în subordinea Direcției de Asistență Socială, compartimentul de Medicină Școlară.

Compartimentul de medicină școlară generală, respectiv Compartimentul de medicină școlară dentar, se află în subordinea Serviciul Programe sociale, sănătate, educație și ajutoare sociale, conform HCL nr. 53/26.03.2025.

Începând cu data de 15.02.2024 în baza protocolului privind predarea-preluarea personalului medical de specialitate din unitatea de învățământ preuniversitar de stat în structura de personal medico-sanitar angajat de autoritatea administrației publice locale, înregistrat la Municipiul Suceava cu nr. 6177/12.02.2024 și a prevederilor Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare a fost preluat de către Primăria Municipiului Suceava, la Compartimentul de medicină școlară generală și personalul medical de specialitate din unitatea de învățământ preuniversitar de stat Centrul Școlar de Educație Incluzivă Suceava, reprezentând un medic și opt asistente medicale.

Conform Ordinului nr. 4497 din 27 mai 2024 a fost acordată autorizația de funcționare provizorie unității de învățământ preuniversitar de stat Seminarul Teologic Liceal Ortodox „Mitropolitul Dosoftei“, cu sediul în Str. Parcului nr. 6E, municipiul Suceava, județul Suceava, pentru nivelurile de învățământ „primar“ și „gimnazial“, limba de predare „română“, forma de învățământ „cu frecvență (zi)“, începând cu anul școlar 2024-2025, unde funcționează un cabinet medical școlar.

Astfel statul de personal s-a completat cu un medic și nouă asistente medicale.

În prezent pe statul de personal pentru cele două compartimente de medicină școlară figurează 16 medici și 41 asistente medicale.

Compartimentul de medicină școlară generală cuprinde 34 de cabinete din care unul studentesc, angajați fiind 9 medici, 41 asistente, din care o soră medicală, iar compartimentul de medicină școlară dentară cuprinde 8 cabinete, angajați fiind 7 medici.

Cadrele medicale din cabinetele de medicină școlară generală asigură asistență medicală unui număr de 21719 antepreșcolari, preșcolari, elevi și 7136 studenții înscriși în anul școlar 2024-2025.

În cabinetele de medicină școlară dentară, se asigură asistență medicală unui număr de 18567 elevi înscriși în unitățile de învățământ din mun. Suceava, în anul școlar 2024-2025.

Conform Ordinului Ministerului Sănătății nr.1030/2010, privind aprobarea modelului Contractului pentru asigurarea unor cheltuieli de natura cheltuielilor de personal aferente medicilor, medicilor dentiști, asistenților medicali și a cheltuielilor pentru medicamente și materiale sanitare pentru baremul de dotare din cabinetele de medicină generală și dentară din unitățile de învățământ este necesară semnarea unui Contract cadru, încheiat între Direcția de Sănătate Publică Suceava și Consiliul Local având la bază următoarele documente justificative:

- contractele individuale de muncă al personalului care își desfășoară activitatea în cabinetele de medicină generală și școlară din unitățile de învățământ;
- autorizațiile sanitare de funcționare ale cabinetelor din unitățile de învățământ;
- dovada asigurării de răspundere civilă în domeniul medical pentru personalul medical;
- centralizatorul cheltuielilor de personal pentru medicii de medicină generală, medici dentiști și asistenți medicali din unitățile de învățământ pe anul 2025.
- codul de înregistrare fiscală;
- contul deschis la Trezoreria Statului.

Valoarea totală a contractului, pentru anul 2025 este de 6.109.000,00 lei incluzând cheltuielile de personal aferente medicilor, medicilor dentiști, asistenților medicali și a cheltuielilor pentru medicamente și materiale sanitare pentru baremul de dotare a cabinetelor de medicină generală din unitățile sanitare de învățământ.

Potrivit legislației specifice aplicabile, ordonatorii de credite au obligația să stabilească salariile de bază, sporurile, alte drepturi salariale în bani și în natură prevăzute de lege, să asigure promovarea personalului în funcții, grade și trepte profesionale și avansarea în gradații, în condițiile legii, astfel încât să se încadreze în sumele aprobate cu această destinație în bugetul propriu

În temeiul prevederilor art. 129 alin.2, lit.d, alin.7 lit.b, art. 139 alin. 3 lit. a și art 196 alin.1 lit.a din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, se propune spre dezbatere și aprobare proiectul în forma prezentată.





MUNICIPIUL SUCEAVA
B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224
www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro
Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ

Nr. 18523 din 11.04.2025



RAPORT DE SPECIALITATE

Proiectul de hotărâre prezentat este inițiat de Primarul Municipiului Suceava în baza competențelor sale stabilite prin OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ

În contextul celor prezentate în Referatul de aprobare, considerăm necesară adoptarea proiectului de hotărâre în forma prezentată având în vedere scopul cu care acesta a fost inițiat, acela de punere în aplicare a Ordinului nr. 1030/15.07.2010 ce vizează încheierea Contractului între Direcția de Sănătate Publică Suceava și Consiliul Local Suceava pentru asigurarea unor cheltuieli de natura cheltuielilor de personal aferente medicilor, medicilor dentiști, asistenților medicali și a cheltuielilor pentru medicamente și materiale sanitare pentru baremul de dotare din cabinetele de medicină generală și dentară din unitățile sanitare de învățământ, pentru anul 2025.

Începând cu data de 01.07.2009, în baza prevederilor OUG 162/2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății către Autoritățile Publice Locale, a Ordinului nr. 820/30.06.2009 a Ministerului Sănătății, precum și a HCL nr. 183/29.07.2013 și HCL nr. 53/26.03.2025 privind reorganizarea DAS, se hotărăște noua denumire a serviciului, respectiv, Serviciul Programe sociale, sănătate, educație și ajutoare sociale având în subordine și cele două compartimente: Compartimentul de medicină școlară generală, respectiv Compartimentul de medicină școlară dentară.

Scopul Serviciilor de asistență medicală școlară efectuate prin cele două compartimente este asigurarea asistenței medicale și stomatologice a antepreșcolarilor, preșcolarilor, elevilor și studenților din unitățile de învățământ de stat, prin respectarea atribuțiilor, a responsabilităților prevăzute în fișa postului și a ORDINULUI nr. 2.508/4.493/2023 privind asigurarea asistenței medicale a antepreșcolarilor, preșcolarilor, elevilor din unitățile de învățământ preuniversitar și studenților din instituțiile de învățământ superior pentru menținerea stării de sănătate a colectivităților și pentru promovarea unui stil de viață sănătos.

Începând cu data de 15.02.2024 în baza protocolului privind predarea-preluarea personalului medical de specialitate din unitatea de învățământ preuniversitar de stat în structura de personal medico-sanitar angajat de autoritatea administrației publice locale, înregistrat la Municipiul Suceava cu nr. 6177/12.02.2024 și a prevederilor Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare a fost preluat de către Primăria Municipiului Suceava, la Compartimentul de medicină școlară generală și personalul medical de specialitate din unitatea de învățământ preuniversitar de stat Centrul Școlar de Educație Incluzivă Suceava, reprezentând un medic și opt asistente medicale.

Conform Ordinului nr. 4497 din 27 mai 2024 a fost acordată autorizația de funcționare provizorie unității de învățământ preuniversitar de stat Seminarul Teologic Liceal Ortodox „Mitropolitul Dosoftei”, cu sediul în Str. Parcului nr. 6E, municipiul Suceava, județul Suceava, pentru nivelurile de învățământ

„primar“ și „gimnazial“, limba de predare „română“, forma de învățământ „cu frecvență (zi)“, începând cu anul școlar 2024-2025, unde funcționează un cabinet medical școlar.

Astfel statul de personal s-a completat cu un medic și nouă asistente medicale.

În prezent pe statul de personal pentru cele două compartimente de medicină școlară figurează 16 medici și 41 asistente medicale.

Compartimentul de medicină școlară dentară cuprinde 8 cabinete școlare dentare, în prezent fiind funcționale doar 7 cabinete, unul fiind închis, cabinetul școlar stomatologic nr. 4 cu locația în internatul Colegiului Național „Petru Rareș” care a trebuit închis în vederea execuției lucrărilor în cadrul proiectului „Creșterea eficienței energetice a cantinei-internat din cadrul Colegiului Național „Petru Rareș” Suceava.

Asistența medicală este asigurată de 7 medici unui număr de 18567 elevi înscriși în unitățile de învățământ din mun. Suceava, în anul școlar 2024-2025.

Compartimentul de Medicina Școlară Generală cuprinde un număr 34 cabinete din care unul studențesc, angajați fiind 9 medici, 40 asistente medicale și o soră medicală.

Cadrele medicale asigură asistență medicală uni număr de 21719 antepreșcolari, preșcolari, elevi și 7136 studenții înscriși în anul școlar 2024-2025.

Personalul medical din cabinetele școlare de medicină generală din unități de învățământ au de efectuat activități și de îndeplinit responsabilități corespunzătoare postului, astfel :

- controlează respectarea condițiilor de igienă din spațiile de învățământ, de cazare, de alimentație, din unitățile de învățământ arundate.
- efectuează servicii de menținere a stării de sănătate individuale și colective.
- efectuează servicii de examinare a stării de sănătate a elevilor.
- efectuează servicii de asigurare a stării de sănătate individuale.
- efectuează servicii de promovare a unui stil de viață sănătos.
- îndeplinesc alte atribuții specifice, menționate în Ordinul nr. 2.508/4.493/2023 (monitorizarea copiilor cu afecțiuni cronice, elaborarea de documente medicale necesare, elaborarea de raportări curente pentru sistemul informațional de sănătate, alte atribuții).

De la preluarea în subordine a celor două Compartimente de Medicină Școlară, Serviciul Programe Sociale, Sănătate, Educație a monitorizat activitatea desfășurată de cadrele medicale ce activează în cabinetele medicale școlare, asigurându-se ca antepreșcolarii, preșcolarii, elevii și studenții înscriși în unitățile de învățământ să beneficieze de asistență medicală și de servicii medicale de calitate. S-au efectuat toate demersurile astfel încât activitatea din cabinetele medicale școlare să se desfășoare la parametrii optimi prin încheierea de contract cu firmă specializată în vederea preluării, transportului și eliminare finală a deșeurilor întepătoare și tăioase rezultate din activitatea cabinetelor medicale școlare, contract de prestare a serviciilor de întreținere periodică, menținerea sau repunerea în funcțiune a aparatelor, utilajelor și instalațiilor medicale din dotarea cabinetelor școlare dentare , achiziția de materiale sanitare, stomatologice și a medicamentelor necesare, cu respectarea baremului prevăzut în Ordinul nr. 2508/4493/2023 pentru aprobarea Metodologiei privind asigurarea asistenței medicale a antepreșcolarilor, preșcolarilor, elevilor din unitățile de învățământ preuniversitar și studenților din instituțiile de învățământ superior pentru menținerea stări de sănătate a colectivităților și pentru promovarea unui stil de viață sănătos

Conform Ordinului Ministerului Sănătății nr.1030/2010, privind aprobarea modelului Contractului pentru asigurarea unor cheltuieli de natura cheltuielilor de personal aferente medicilor, medicilor dentiști, asistenților medicali și a cheltuielilor pentru medicamente și materiale sanitare pentru baremul de dotare din cabinetele de medicină generală și dentară din unitățile de învățământ este necesară semnarea unui Contract cadru, încheiat între Direcția de Sănătate Publică Suceava și Consiliul Local având la bază următoarele documente justificative:

- contractele individuale de muncă al personalului care își desfășoară activitatea în cabinetele de medicină generală și școlară din unitățile de învățământ;

- autorizațiile sanitare de funcționare ale cabinetelor din unitățile de învățământ;
- dovada asigurării de răspundere civilă în domeniul medical pentru personalul medical;
- centralizatorul cheltuielilor de personal pentru medicii de medicină generală, medici dentiști și asistenți medicali din unitățile de învățământ pe anul 2025;
- codul de înregistrare fiscală;
- contul deschis la Trezoreria Statului.

Așa cum se arată și în referatul de aprobare, valoarea totală a contractului, pentru anul 2025 este de 6.109.000,00 lei incluzând cheltuielile de personal aferente medicilor, medicilor dentiști, asistenților medicali și a cheltuielilor pentru medicamente și materiale sanitare pentru baremul de dotare a cabinetelor de medicină generală din unitățile sanitare de învățământ.

Proiectul îndeplinește condițiile legale de fi aprobat.

Director DAS,
Narcisa Marchitan



Șef Serviciu,
Cîrcu Maria



CONTRACT

pentru asigurarea unor cheltuieli de natura cheltuielilor de personal aferente medicilor, medicilor dentiști, asistenților medicali și a cheltuielilor pentru medicamente și materiale sanitare pentru baremul de dotare din cabinetele de medicină generală și dentară din unitățile sanitare de învățământ

Nr. 4883/28.03.2025

Nr. din

I. Părțile contractante:

1. Direcția de Sănătate Publică Județeană Suceava cu sediul în municipiul Suceava, str. Scurtă nr. 1A, Județul Suceava, telefon/fax 0230515089, reprezentată prin director executiv Ec. Daniela Marinela Odeh.

și

2. Municipiul Suceava, cu sediul în Municipiul Suceava, B-dul 1 Mai nr.5A, telefon 0230212696, fax 0230520593, reprezentată prin Primar Vasile Rîmbu, codul fiscal 4244792 și contul nr. RO65TREZ59121A426600XXXX, deschis la Trezoreria Mun. Suceava.

II. Obiectul contractului

ART. 1

Obiectul prezentului contract este asigurarea drepturilor salariale ale personalului care își desfășoară activitatea în cadrul cabinetelor de medicină generală și dentară din unitățile sanitare de învățământ: medici, medici dentiști, asistenți medicali, precum și a cheltuielilor pentru medicamentele și materialele sanitare din baremul de dotare.

Drepturile salariale aferente personalului medical preluat conform prevederilor legale stipulate de Legea 427/2023 și a ordinului comun, respectiv ME nr. 3040/10.01.2024, MS nr.114/16.01.2024 și MDLP nr. 670/18.01.2024, prin protocolul avizat și înregistrat la DSP Județeană Suceava cu nr. 1811/5.02.2024.

III. Durata contractului

ART. 2

Prezentul contract este valabil până la data de 31 decembrie 2025.

ART. 3

Durata prezentului contract se prelungește în cazul în care până la 31 decembrie 2025 nu a fost adoptată legea bugetului pentru anul 2026, precum și pentru alte situații, cu acordul părților, prin act adițional.

IV. Obligațiile părților

ART. 4

(1) Direcția de Sănătate Publică Județeană Suceava are următoarele obligații:

1. să asigure fondurile necesare pentru drepturile salariale și cheltuielile pentru medicamente și materiale sanitare pentru baremul de dotare, în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare și corespunzător obiectului prezentului contract;

2. să asigure, lunar, sumele necesare pentru drepturile salariale și cheltuielile pentru medicamente și materiale sanitare pentru baremul de dotare, pe baza cererii și a documentelor justificative înaintate de consiliul local/consiliul județean, după caz, în primele 5 zile lucrătoare din luna curentă pentru luna precedentă, în limita sumei prevăzute în contract;

3. să analizeze cererea unității sanitare, având în vedere:

- a) gradul de utilizare a fondurilor puse la dispoziție anterior;
- b) disponibilul din cont rămas neutilizat;
- c) valoarea contractului;

4. să organizeze evidența contabilă a cheltuielilor pe surse de finanțare și pe subdiviziunile clasificăției bugetare, atât în prevederi, cât și în execuție;

5. să monitorizeze respectarea dispozițiilor legale care reglementează desfășurarea activității specifice de la nivelul cabinetelor de medicină generală și dentară din unitățile de învățământ;

6. să urmărească încadrarea în sumele contractate;

7. să verifice respectarea destinațiilor fondurilor.

(2) Obligațiile Direcției de Sănătate Publică Județeană Suceava prevăzute la alin. (1) se realizează prin structurile organizatorice ale acestora, stabilite potrivit legii.

ART. 5

Municipiul Suceava are următoarele obligații:

1. să asigure desfășurarea activităților specifice la nivelul fiecărui cabinet de medicină generală și dentară din unitățile de învățământ, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

2. să solicite în primele 5 zile lucrătoare din luna curentă pentru luna precedentă sumele necesare pentru asigurarea drepturilor salariale și a cheltuielilor pentru medicamente și materiale sanitare pentru baremul de dotare care fac obiectul prezentului contract, conform modelului prevăzut în anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezentul contract;

3. să asigure organizarea și conducerea evidențelor tehnico-operative, precum și a evidențelor contabile ale cheltuielilor, potrivit paragrafelor și subdiviziunilor clasificăției bugetare pentru bugetul aprobat și în execuție, în conformitate cu prevederile legale;

4. să efectueze, în condițiile legii, achiziția bunurilor pentru baremul de dotare;

5. să transmită Direcției de Sănătate Publică Județene Suceava orice alte date referitoare la activitățile specifice care fac obiectul prezentului contract;

6. să înregistreze, să stocheze, să prelucereze și să transmită periodic Direcției de Sănătate Publică Județene Suceava informațiile legate de activitățile specifice care fac obiectul prezentului contract;

7. să raporteze corect și la timp datele către Direcția de Sănătate Publică Județene Suceava.

V. Valoarea contractului

ART. 6

Valoarea totală a prezentului contract este de 6.109.000,00 lei, pentru perioada ianuarie - decembrie 2025.

VI. Asigurarea sumelor necesare drepturilor salariale și, după caz, a cheltuielilor pentru medicamentele și materialele sanitare pentru baremul de dotare

ART. 7

(1) Asigurarea sumelor necesare drepturilor salariale și, după caz, a cheltuielilor de natura bunurilor și serviciilor se realizează lunar, în limita sumelor prevăzute în prezentul contract cu această destinație.

(2) Autoritatea administrației publice locale prezintă în primele 5 zile lucrătoare din luna curentă următoarele documente:

a) cererea întocmită conform anexei nr. 1;

b) documente justificative care însoțesc cererea, după cum urmează:

b1) pentru sumele reprezentând drepturi salariale: copii ale statelor de plată aferente personalului pentru care se asigură sume pentru plata drepturilor salariale în condițiile prezentului contract;

b2) pentru sumele reprezentând cheltuieli de natura bunurilor și serviciilor: copii ale facturilor reprezentând contravaloarea bunurilor și serviciilor achiziționate, pentru care se solicită fonduri;

b3) decontul pentru luna precedentă pentru sumele reprezentând plata drepturilor salariale și a contravalorii facturilor pentru medicamente și materiale sanitare pentru baremul de dotare, conform modelului prevăzut în anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezentul contract.

VII. Răspunderea contractuală

ART. 8

Neprezentarea documentelor prevăzute la art. 7 alin. (2) atrage neasigurarea fondurilor necesare.

ART. 9

(1) În cazul în care Direcția de Sănătate Publică Județeană Suceava constată nerespectarea unei/unor obligații asumate de către Municipiul Suceava de natură a prejudicia grav derularea prezentului contract, poate solicita încetarea acestuia.

(2) Prevederile alin.(1) nu sunt de natură a înlătura obligațiile anterioare deja scadente și neonorate ale părților.

VIII. Soluționarea litigiilor

ART. 10

Litigiile apărute pe perioada derulării prezentului contract se soluționează de părți pe cale amiabilă. În situația în care părțile nu ajung la o înțelegere, acestea se pot adresa instanțelor judecătorești competente.

IX. Clauze speciale

ART. 11

Obligatoriu se încheie acte adiționale în situația prevăzută la art. 3, precum și în cazul modificării condițiilor inițiale care au stat la baza încheierii prezentului contract.

ART. 12

Dacă o clauză a prezentului contract este declarată nulă, celelalte prevederi ale acestuia nu vor fi afectate de această nulitate. Părțile convin ca orice clauză declarată nulă să fie înlocuită printr-o altă clauză care să corespundă obiectului prezentului contract, în conformitate cu prevederile legale. Dacă pe durata derulării prezentului contract expiră termenul de valabilitate a autorizației sanitare, toate celelalte prevederi ale acestuia nu vor fi afectate de nulitate, cu condiția reînnoirii autorizației sanitare pentru toată durata de valabilitate a prezentului contract.

X. Forța majoră

ART. 13

Orice împrejurare de fapt independentă de voința părților, intervenită după data semnării prezentului contract și care împiedică executarea acestuia, este considerată forță majoră și exonerează de răspundere partea care o invocă. Sunt considerate forță majoră, în sensul acestei clauze, împrejurări ca: război, revoluție, cutremur, mari inundații, embargo.

ART. 14

Partea care invocă forța majoră trebuie să anunțe cealaltă parte în termen de 5 zile de la data apariției respectivului caz de forță majoră și, de asemenea, de la încetarea acestui caz.

ART. 15

Dacă nu se procedează la anunțarea în termenele prevăzute mai sus a începerii și încetării cazului de forță majoră, partea care îl invocă suportă toate daunele provocate celeilalte părți prin neanunțarea la termen.

ART. 16

În cazul în care împrejurările care obligă la suspendarea executării prezentului contract se prelungesc pe o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte poate cere rezoluțiunea acestuia.

XI. Dispoziții finale

ART. 17

Orice modificare poate fi făcută numai cu acordul scris al ambelor părți, prin act adițional.

ART. 18

În condițiile apariției unor noi acte normative în materie, care intră în vigoare pe durata derulării prezentului contract, clauzele contrare se vor modifica și se vor completa în mod corespunzător, prin act adițional semnat de ambele părți.

ART. 19

Rezilierea prezentului contract înainte de expirarea valabilității acestuia poate fi făcută numai cu acordul părților.

Prezentul contract s-a încheiat astăzi....., în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte, și se completează conform normelor legale în vigoare.

Direcția de Sănătate Publică
Județeană Suceava
DIRECTOR EXECUTIV,
EC.DANIELA MARINELA ODEH

Municipiul Suceava

PRIMAR,
EC. VASILE RÎMBU

Director Executiv Adj.Economic
Laura Costiuc

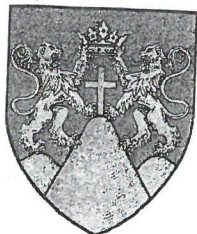
Director D.A.S.
Narcisa Marchitan

Avizat,
Compartimentul Juridic
Jr. Marina Balan

Avizat pentru legalitate,

Viza CFP

Viză CFP,



ROMÂNIA
MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ JUDEȚEANĂ SUCEAVA
720223, SUCEAVA, Str. Scurtă, Nr. 1A,
Telefon: 0230/514557; 0330/401136-7; 0330/401436-7 Fax: 0230/515089
COD FISCAL 4244920, CONT RO97TREZ59123660120XXXXX, TREZ SUCEAVA
e-mail: dspsv@dspsv.ro web: www.dspsv.ro
Operator date cu caracter personal nr.33948



Nr 4947 data 28.03.2025

Către,

Municipiul Suceava
B-dul 1 Mai nr.5A
Municipiul Suceava
Jud. Suceava



Vă transmitem Contractul pentru asigurarea unor cheltuieli de natura cheltuielilor de personal aferente medicilor, medicilor dentiști, asistenților medicali din unitățile de învățământ de stat și cel preuniversitar de stat și a cheltuielilor pentru medicamente și materiale sanitare pentru baremul de dotare din cabinetele de medicină generală și dentară din unitățile sanitare de învățământ, înregistrat la instituția noastră la nr. 4883/28.03.2025, în două exemplare originale, în vederea înregistrării, semnării cu celeritate al acestuia și returnării unui exemplar către D.S.P. Județeană Suceava.

Cu stimă,

DIRECTOR EXECUTIV
EC. DANIELA MIHAILOVICĂ



DIRECTOR EXEC. ADJ. EC.,
EC. LAURA COSTIUC

CONSILIER JURIDIC,
JR. MARINA BALAN