



MUNICIPIUL SUCEAVA

B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224

www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro

Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

PROIECT

HOTĂRÂRE

privind asocierea între Municipiul Suceava și
Asociația Științifică de Drept și Administrație Publică Suceava

Consiliul Local al Municipiului Suceava,

Având în vedere Referatul de aprobare al Primarului Municipiului Suceava înregistrat cu nr. 19.996 din 24.04.2026, Raportul de specialitate al Serviciului Buget din cadrul Direcției Financiar-Contabilitate și Buget, înregistrat cu nr. 19.997 din 24.04.2026, precum și avizele Comisiei buget-finanțe, fonduri europene, strategii de dezvoltare și al Comisiei învățământ, sănătate, protecție și acțiuni sociale, cultură și culte;

În baza prevederilor art. 35 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Potrivit "Regulamentului privind încheierea contractelor de asociere dintre Municipiul Suceava și persoane juridice, în vederea realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public local", aprobat prin H.C.L. Suceava nr. 93/30.04.2025;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. e), alin. (9) lit. a), art. 139 alin. (3) lit. f) și art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă asocierea între Municipiul Suceava și Asociația Științifică de Drept și Administrație Publică Suceava, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul „Conferința Internațională ESDPAL – Democrația pusă la încercare. Justiția și administrația publică între criză și responsabilitate”, ediția a XI-a, ce urmează a se desfășura în Municipiul Suceava, în perioada 30.04.2026 – 20.05.2026.

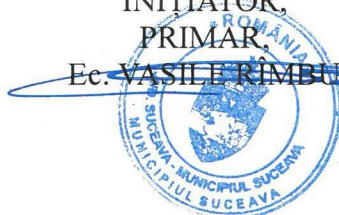
Art.2. Contribuția Municipiului Suceava la această asociere constă în alocarea sumei de 30.000 lei.

Art.3. Se aprobă contractul de asociere în forma prezentată în anexa la prezenta hotărâre și se mandatează Primarul Municipiului Suceava în vederea semnării acestuia.

Art.4. Primarul Municipiului Suceava, prin aparatul de specialitate, va asigura aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

INITIATOR,
PRIMAR,

Ec. ~~VASILE RÎMBU~~



AVIZAT,

SECRETAR GENERAL AL MUNICIPIULUI,
GHEORGHE-ALEXANDRU MOLDOVAN

VIZĂ
Control Financiar Preventiv



VIZĂ
Serviciul Juridic

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to a member of the Legal Service (Serviciul Juridic).



MUNICIPIUL SUCEAVA

B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224

www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro

Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

Nr. 19.996 din 24.04.2026

REFERAT DE APROBARE

privind asocierea între Municipiul Suceava și
Asociația Științifică de Drept și Administrație Publică Suceava

Asociația Științifică de Drept și Administrație Publică Suceava a adresat Municipiului Suceava o solicitare de asociere în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local, cuprinse în proiectul „Conferința Internațională ESDPAL – Democrația pusă la încercare. Justiția și administrația publică între criză și responsabilitate”, ediția a XI-a, care urmează să se desfășoare în Municipiul Suceava, în perioada 30 aprilie – 20 mai 2026.

Proiectul vizează organizarea de manifestări științifice – sesiuni de comunicări și workshopuri – pe teme de interes din domeniul juridic și al administrației publice. Acestea sunt adresate studenților, masteranzilor, doctoranzilor și specialiștilor din aceste domenii, cu scopul de a susține cercetarea științifică, de a promova valorile academice și de a stimula dialogul dintre mediul academic și cel profesional, cu precădere din administrația publică locală.

Activitățile proiectului se vor desfășura în spații puse la dispoziție de Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava, prin Facultatea de Drept și Științe Administrative.

Un element esențial în evaluarea prezentei solicitări îl constituie rezultatele foarte bune ale colaborărilor anterioare, inclusiv cea din cursul anului precedent, Municipiul Suceava fiind partener al Asociației în organizarea unor evenimente similare, finalizate cu succes.

Contribuția Municipiului Suceava la această asociere constă în alocarea sumei de 30.000 lei.

Având în vedere cele menționate mai sus, propun spre dezbateră și aprobare proiectul în forma prezentată.

PRIMAR,

Ec. Vasile Rîmbu





MUNICIPIUL SUCEAVA

B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224

www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro

Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

DIRECȚIA FINANCIAR-CONTABILITATE ȘI BUGET

Serviciul Buget

Nr. 19.997 din 24.04.2026

ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE,
ADMINISTRATOR PUBLIC AL MUNICIPIULUI

Irina Vasileciuc



RAPORT AL SERVICIULUI DE SPECIALITATE
privind asocierea între Municipiul Suceava și
Asociația Științifică de Drept și Administrație Publică Suceava

Asociația Științifică de Drept și Administrație Publică Suceava a solicitat Municipiului Suceava, prin adresa înregistrată la primărie cu nr. 17860/09.04.2026, o finanțare din fonduri publice în vederea realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul „Conferința Internațională ESDPAL – Democrația pusă la încercare. Justiția și administrația publică între criză și responsabilitate”, ediția a XI-a, care urmează să se desfășoare în Municipiul Suceava, în perioada 30 aprilie- 20 mai 2026.

Obiectivul principal al proiectului îl constituie organizarea și promovarea de activități științifice care abordează teme de interes din domeniul juridic și al administrației publice, inclusiv aspecte privind evoluțiile legislative și tendințele actuale.

În cadrul conferinței vor fi susținute comunicări științifice pe teme variate, moderate de cadre didactice și specialiști în domeniu, care vor facilita schimbul de cunoștințe și dezbaterile unor subiecte de actualitate. De asemenea, vor fi organizate workshopuri dedicate dezvoltării competențelor în cercetarea științifică, în domeniile dreptului, relațiilor internaționale și științelor administrative. În plus, evenimentul va beneficia de participarea reprezentanților administrației publice locale, creând astfel o oportunitate valoroasă de schimb de bune practici între teoreticieni și practicieni.

Ajuns la a XI-a ediție, evenimentul s-a consacrat ca un reper constant al vieții academice și profesionale din comunitate.

Activitățile proiectului se vor desfășura în spații puse la dispoziție de Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava, prin Facultatea de Drept și Științe Administrative, conform următorului calendar:

- 30 aprilie– 05 mai 2026 – pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (selectarea furnizorilor/prestatorilor de bunuri/ servicii și încheierea contractelor cu aceștia);
- 06- 08 mai 2026 – desfășurarea evenimentelor: sesiuni de comunicări științifice și workshopuri pe teme de interes din domeniul juridic, care oferă studenților, masteranzilor și doctoranzilor posibilitatea de a-și expune opiniile și cunoștințele juridice și de a propune soluții, în prezența unor personalități de renume din domeniul dreptului și administrației publice;
- 09- 20 mai 2026 – elaborarea concluziilor și raportarea finală.

La data întocmirii prezentului raport, bugetul local al Municipiului Suceava pentru anul 2026 nu a fost aprobat, el aflându-se în faza de proiect, publicat și supus dezbaterii

publice. În temeiul art. 40 alin. (1) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, cheltuielile pot fi efectuate lunar în limita a 1/12 din prevederile bugetului anului 2025. Precizăm că suma ce urmează a fi angajată prin contractul de asociere propus se încadrează în limita creditelor bugetare disponibile la data angajării cheltuielii, respectiv în plafonul lunar de 1/12 din bugetul local aprobat pentru exercitiul financiar precedent, la clasificția bugetară corespunzătoare.

Municipiul Suceava contribuie la această asociere în calitate de finanțator, cu suma de 30.000 lei.

Având în vedere cele menționate mai sus, propunem spre analiză proiectul de hotărâre, care îndeplinește condițiile legale în vederea aprobării.

DIRECTOR EXECUTIV,

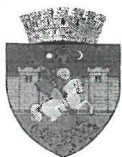
Carmen Greceanu



SERVICIUL BUGET,

Simona Maxim





MUNICIPIUL SUCEAVA

B-dul 1 Mai nr. 5A, cod poștal: 720224

www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro

Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

DIRECȚIA FINANCIAR-CONTABILITATE ȘI BUGET
SERVICIUL BUGET

CONTRACT DE ASOCIERE

Nr./.....2026

Între:

1. MUNICIPIUL SUCEAVA, cu sediul în b-dul 1 Mai, nr. 5A, jud. Suceava, cod fiscal 4244792 tel. 0230/212696, fax 0230/520593, cont bancar nr. RO07TREZ24A675000592200X, deschis la Trezoreria Municipiului Suceava reprezentat prin Vasile Rîmbu - Primar, împuternicit prin dispozițiile art. 154, alin. 6, din O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul Administrativ, republicată, să reprezinte interesele unității administrativ teritoriale, în calitate de autoritate finanțatoare
și

2. Asociația Științifică de Drept și Administrație Publică Suceava, str. Universității nr. 13, corp E, camera 224, jud. Suceava, cod fiscal 29309072, având contul bancar RO18BRDE340SV56887333400, deschis la Banca Română de Dezvoltare, sucursala Suceava, reprezentată prin dna Liana-Teodora Pascariu, președinte al asociației și coordonatorul proiectului, telefon [REDACTED], e-mail [REDACTED] și dna Raluca Oana Mihaela Pintilie, telefon [REDACTED] e-mail [REDACTED] în calitate de beneficiarul finanțării,

s-a încheiat prezentul contract de asociere, în baza HCL nr. din04.2026.

Art. 1. Obiectul contractului

Obiectul prezentului contract îl constituie asocierea între Municipiul Suceava (autoritatea finanțatoare) și Asociația Științifică de Drept și Administrație Publică Suceava, denumit în continuare Asociat (beneficiarul finanțării), pentru perioada 30.04.2026 – 20.05.2026, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul „Conferința Internațională ESDPAL – Democrația pusă la încercare. Justiția și administrația publică între criză și responsabilitate”, ediția a XI-a.

Art. 2. Durata contractului

Prezentul contract intră în vigoare la data semnării de către ambele părți și este valabil până la data de 31.12.2026.

Art. 3. Contribuția părților

3.1. Contribuția Municipiului Suceava în această asociere constă în alocarea sumei de 30.000 lei.

3.2. Contribuția Asociatului constă în:

- organizarea și desfășurarea activităților ce se vor derula cu acest prilej;
- alocarea sumelor ce vor rezulta ca necesare și utile în scopul desfășurării acestui eveniment;
- asigurarea contribuției proprii de minim 10% din valoarea proiectului.

Art. 4. Obligațiile părților

4.1. Obligațiile Municipiului Suceava:

- alocarea sumei de 30.000 lei, până la 31 decembrie a anului în curs, în funcție de încasările bugetare (execuția bugetară).

4.2. Obligațiile Asociatului:

a. să utilizeze finanțarea nerambursabilă numai în scopul realizării programului/proiectului sau acțiunii ce face obiectul prezentului contract; organizarea activităților ce se vor derula cu acest prilej, prevăzute în Anexa 1 - Cererea de asociere depusă la dosar, în perioada 30.04.2026 – 20.05.2026, astfel:

- realizarea activităților din cadrul proiectului „Conferința Internațională ESDPAL – Democrația pusă la încercare. Justiția și administrația publică între criză și responsabilitate”, ediția a XI-a, care se va desfășura în sălile puse la dispoziție gratuit de Universitatea "Ștefan cel Mare" din Suceava, Facultatea de Drept și Științe Administrative, conform următorului calendar:
- 30.04.2026 – 05.05.2026 – pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor/prestatorilor de bunuri/servicii și încheierea contractelor cu aceștia);
- 06.05.2026 – 08.05.2026 – desfășurarea evenimentelor: sesiuni de comunicări științifice și workshopuri, pe teme de larg interes în domeniul juridic, care oferă studenților, masteranzilor și doctoranzilor posibilitatea de a-și expune opiniile și cunoștințele juridice și de a propune soluții, în prezența unor personalități de renume din domeniul dreptului și administrației publice;
- 09.05.2026 – 20.05.2026 – concluzii și raportări finale.

b. să organizeze activitățile/eventimentul potrivit programului prezentat în Anexa 1 bis la Cererea de asociere;

c. să promoveze imaginea Municipiului Suceava prin materiale publicitare ce vor fi distribuite cu ocazia evenimentului, utilizând următoarea expresie: "Proiect realizat în asociere cu Municipiul Suceava și aprobat de Consiliul Local al Municipiului Suceava";

d. să justifice suma stabilită prin prezentul contract, pe categoriile de cheltuieli cuprinse în buget, prin documente justificative (e-facturi, ordine de plată/chitanțe, contracte etc.) corespunzătoare perioadei de desfășurare a proiectului/eventimentului;

e. să justifice contribuția proprie (minim 10%) care a rezultat ca necesară pentru desfășurarea în bune condiții a proiectului/eventimentului;

f. să-și asume răspunderea privind autenticitatea datelor prezentate în documentele justificative depuse la decontare Municipiului Suceava;

g. să își asume integral răspunderea pentru eventualele prejudicii cauzate terților, din culpa sa, Municipiul Suceava fiind exonerat de orice responsabilitate în acest sens;

h. să pună la dispoziția autorității finanțatoare orice document sau informație în orice formă îi sunt solicitate (original, copie legalizată, electronic, mail, etc);

i. să nu desfășoare, în mod direct sau prin intermediul unor terți, nicio activitate care contravine sau prejudiciază în orice mod scopul proiectului sau interesele autorității finanțatoare.

Art. 5. Efectuarea cheltuielilor

1) Orice sumă primită de la Municipiul Suceava în temeiul prezentului contract va fi cheltuită de către Asociat numai pentru realizarea proiectului.

2) Cheltuielile vor fi efectuate de către Asociat potrivit bugetului detaliat al proiectului prezentat în documentația depusă, conform detalierei din Anexa 1 și Anexa 4 și prevederilor prezentului contract.

3) Categoriile de cheltuieli eligibile și neeligibile sunt cele prevăzute în Anexele 8a, 8b sau 8c, prezentate în documentația depusă.

4) Cheltuielile efectuate înainte și după perioada de derulare a proiectului, prevăzută la art. 4.2, lit. a) din prezentul contract, nu sunt eligibile și nu pot fi decontate.

5) Pentru a fi considerate eligibile, documentele prezentate la decont vor trebui să facă dovada legăturii directe dintre cheltuieli și activitățile proiectului.

6) Facturile sau oricare alte documente financiare care dovedesc o obligație de plată, emise sau plătite înainte de încheierea contractului de asociere și/sau care nu au viza "Bun de plată" nu sunt eligibile și nu pot fi decontate.

Art. 6. Prezentarea rapoartelor obligatorii

1) Asociatul va transmite informații privind derularea proiectului și utilizarea sumelor prevăzute în contract - contribuția Municipiului Suceava și contribuția proprie. În acest scop, Asociatul va prezenta Municipiului Suceava:

- un raport financiar și de activitate final privind utilizarea tuturor sumelor, conform contractului, cu privire la activitățile cuprinse în proiect, în maximum 15 zile de la încheierea perioadei de derulare a proiectului, prevăzută la art. 4 alin. (2) din prezentul contract.

2) În cazul în care Municipiul Suceava nu a virat către Asociat întreaga sumă în perioada desfășurării proiectului, acesta va specifica în raportare și va prezenta documentele justificative pentru sumele achitate din venituri proprii sau care încă nu au fost achitate și care urmează să fie decontate de Municipiul Suceava până la 31 decembrie a anului în curs.

3) Serviciul de specialitate va verifica actele justificative prezentate de Asociat, în termen de 15 zile de la primire, urmând ca în cazul în care constată că acesta a folosit finanțarea într-o manieră neconformă cu clauzele contractuale, să-l notifice în termenul prevăzut la art. 8.

4) Raportările vor fi însoțite obligatoriu de documentele justificative privind bunurile livrate, lucrările executate și serviciile prestate (e-facturi, contracte etc.) și documente privind plățile efectuate (ordine de plată/chitanțe) de Asociat, în copie, cu mențiunea "Conform cu originalul", ștampilate și semnate de coordonatorul proiectului. La solicitarea Municipiului Suceava, Asociatul va prezenta spre verificare, documentele justificative și în original.

Art. 7. Răspunderea părților

1) Fiecare dintre părți răspunde față de cealaltă pentru neîndeplinirea obligațiilor pe care le are prin plata daunelor-interese, în condițiile prevăzute în prezentul articol și potrivit regulilor generale prevăzute în Codul civil.

2) Atunci când Municipiul Suceava constată, pe baza raportului financiar sau ca urmare a verificărilor efectuate, că Asociatul a folosit sumele acordate pentru derularea proiectului într-o manieră neconformă cu clauzele contractuale sau că nu justifică utilizarea acestora, va solicita în scris restituirea lor.

3) În situația în care beneficiarul trebuie să returneze autorității finanțatoare sume precum cele prevăzute la alineatul precedent se vor calcula majorări de întârziere de 0,01% pe zi aplicate la sumele respective, de la data acordării până la data recuperării și dobânzi penalizatoare, calculate potrivit Legii 72/2013, cu modificările și completările ulterioare și O.G. nr. 13/2011, cu modificările și completările ulterioare.

4) Asociatul este responsabil pentru modul în care este folosită contribuția Municipiului Suceava. Răspunderea Municipiului Suceava nu va fi în niciun fel angajată, în cazul în care Asociatul va fi ținut responsabil față de terți pentru orice prejudicii cauzate în derularea proiectului și în nicio altă situație ce decurge dintr-o acțiune sau inacțiune ilicită a Asociatului legată de finanțarea acordată prin prezentul contract.

5) Municipiul Suceava nu răspunde în cazul nerespectării legislației în vigoare de către Asociat sau de către angajații, colaboratorii sau consultanții acestuia.

Art. 8. Notificări

Fiecare parte se obligă să informeze în scris cealaltă parte asupra oricăror probleme apărute, în termen de 48 de ore de la data la care a luat la cunoștință de aceste probleme. Partea astfel notificată este obligată să răspundă în scris sau să dea curs rezolvării problemei sesizate în termen de 48 ore.

Art. 9. Modificarea contractului

Contractul poate fi modificat numai prin acordul scris al părților.

Art. 10. Rezilierea contractului

- 1) Municipiul Suceava va rezilia contractul dacă Asociatul nu asigură realizarea obiectului contractului în termenul și condițiile stabilite prin prezentul contract și cererea de finanțare.
- 2) În cazul în care Asociatul i s-a notificat rezilierea contractului de asociere, ca urmare a neîndeplinirii clauzelor contractuale, acesta este obligat ca în termen de 15 zile de la data notificării să restituie Municipiului Suceava toate sumele primite, sume cu care se reîntregesc creditele bugetare ale autorității finanțatoare, în vederea finanțării altor programe și proiecte de interes public local.
- 3) Pentru sumele care urmează a fi restituite ca urmare a rezilierii contractului de asociere, Asociatul datorează majorări de întârziere de 0,01% pe zi aplicate la sumele respective, de la data acordării până la data recuperării și dobânzi penalizatoare, calculate potrivit Legii 72/2013, cu modificările și completările ulterioare și O.G. nr. 13/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 11. Încetarea contractului

Contractul încetează:

- a) prin acordul părților;
- b) prin rezilierea pentru neexecutare, în cazul prevăzut la art. 10;
- c) la expirarea duratei.

Art. 12. Soluționarea litigiilor

Orice neînțelegeri intervenite între părți cu privire la interpretarea sau executarea contractului vor fi soluționate de părți pe cale amiabilă în termen de 15 zile calendaristice de la apariția acestora.

În cazul în care nu se ajunge la un rezultat, părțile vor sesiza instanța competentă.

Art. 13. Legea aplicabilă

Legea aplicabilă va fi legea română.

Prezentul contract se încheie în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

MUNICIPIUL SUCEAVA
PRIMAR,
VASILE RÎMBU

DIRECȚIA
FINANCIAR-CONTABILITATE ȘI
BUGET,
CARMEN GRECEANU

SERVICIUL BUGET,
SIMONA MAXIM

VIZĂ CONTROL PREVENTIV,
VIOLETA MUSCĂ

VIZĂ DE LEGALITATE,
PAUL IFTIMIE

ÎNTOCMIT,
CONSILIER
SERVICIUL BUGET,
BIANCA BÎRÎIAC

ASOCIAT
ASOCIAȚIA ȘTIINȚIFICĂ DE DREPT ȘI
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ SUCEAVA

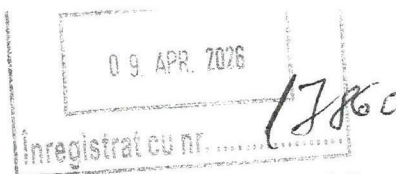
PREȘEDINTE,
LIANA-TEODORA PASCARIU

COORDONATOR DE PROIECT,
LIANA-TEODORA PASCARIU

RESPONSABIL FINANCIAR,
RALUCA OANA MIHAELA PINTILIE

Anexa 1

Număr și dată de înregistrare – Registratura Municipiului Suceava



FORMULAR CERERE DE ASOCIERE

(Orice modificare în textul original al formularului atrage după sine respingerea cererii)

A. Date privind solicitantul

1. Solicitant:

Numele complet al persoanei juridice solicitante:
ASOCIAȚIA ȘTIINȚIFICĂ DE DREPT ȘI ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ SUCEAVA
Prescurtarea: ASDAP
Adresa: Municipiul Suceava, str. Universității nr. 13, corp E, camera 224, jud. Suceava
Cod fiscal: 29309072
Telefon: 0756/793955
Fax: -
E-mail: liana.pascariu@fdsa.usv.ro

2. Date bancare:

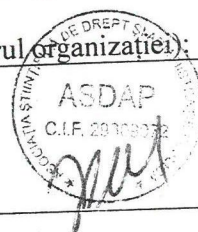
Denumirea băncii: BANCA ROMÂNĂ DE DEZVOLTARE SUCEAVA
Numărul de cont: RO18BRDE340SV56887333400
Titular: Asociația Științifică de Drept și Administrație Publică

3. Datele persoanei care are dreptul de a reprezenta solicitantul (președintele/directorul organizației):

Nume/Prenume: PASCARIU LIANA-TEODORA
Funcția în cadrul organizației: Președinte
Tel./Fax: 0756/793955
E-mail: liana.pascariu@fdsa.usv.ro

Ștampilă

Semnătură



4. Datele persoanei care este coordonatorul proiectului (președintele/directorul organizației), iar în cazul în care este diferită de persoana de la punctul 3 trebuie să fie o persoană împuternicită să gestioneze resursele financiare/materiale în cadrul proiectului:

Nume/Prenume: PASCARIU LIANA-TEODORA
Funcția în cadrul organizației: Președinte
Tel./Fax: 0756/793955
E-mail: liana.pascariu@fdsa.usv.ro

Semnătură

5. Echipa responsabilă de derularea proiectului - nume, prenume, funcția în cadrul organizației (asociației/fundației/instituției publice), telefon, e-mail, semnătura:

Coordonator de proiect – Pascariu Liana-Teodora, președinte, tel. 0756/793955, e-mail liana.pascariu@fdsa.usv.ro;

Semnătură

Responsabil financiar (contabilul organizației) – Pintilie Raluca Oana Mihaela, tel. 0745/256739, e-mail r_pintilie@yahoo.com;

Semnătură

Responsabil cu probleme tehnice – Leuciuc Eugenia-Gabriela, tel. 0741/935027, e-mail gabriela.leuciuc@usm.ro;

Semnătură

Alți membri, după caz - Croitoru Ionuț, membru, tel. 0742/534562, e-mail: ionut.croitoru@fdsa.usv.ro.

Semnătură

6. Descrierea activității, a resurselor și a obiectivelor solicitantului. Descrierea experienței în scrierea și managementul proiectelor:

Domeniul/Programul aferent domeniului pentru care se solicită finanțarea (alegeți):

- cultural-educativ - vezi Anexa 8b
- ✚ Cercetare științifică și programe tehnico-aplicative

Asociația Științifică de Drept și Administrație Publică Suceava este înființată ca persoană juridică română de drept privat, neguvernamentală, apolitică, fără scop lucrativ sau patrimonial și independentă, care își desfășoară activitatea în temeiul O.G. 26/2000, cu modificările și completările ulterioare, având drept scop promovarea și susținerea activităților cu caracter educațional, științific, cultural și social.

Principalele obiective ale Asociației Științifice de Drept și Administrație Publică Suceava sunt:

- ✚ inițierea și susținerea proiectelor cu caracter educațional, științific, cultural și social;
- ✚ derularea programelor în regim de parteneriat cu autoritățile publice și alte structuri private din țară și străinătate;
- ✚ formularea unor propuneri adresate instituțiilor abilitate în scopul elaborării unor proiecte, colaborări, parteneriate privind domeniile educațional, științific, cultural și social;
- ✚ editarea unor publicații proprii (volume, reviste, anuare) și sprijinirea editării unor lucrări;
- ✚ organizarea de reuniuni cu caracter educațional, științific, cultural și social (simpozioane naționale și internaționale, sesiuni de comunicări, dezbateri, mese rotunde, manifestări culturale);
- ✚ acordarea de consultanță și consiliere persoanelor interesate de desfășurarea unor activități similare celor derulate de asociație;
- ✚ sprijinirea participării membrilor săi la manifestări similare din țară și străinătate;
- ✚ utilizarea în condițiile legii a resurselor financiare ori de altă natură sub formă de donații, subvenții, obiecte și alte contribuții, în vederea realizării scopului asociației;
- ✚ desfășurarea în colaborare cu alte instituții a unor cercetări fundamentale și aplicative în domeniu;
- ✚ crearea unui cadru organizat în scopul manifestării și exprimării opiniilor și a cunoștințelor juridice precum și dezbaterii și oferirea de soluții în probleme ce țin de domeniul dreptului;
- ✚ încurajarea și implicarea membrilor asociației în elaborarea proiectelor de finanțare a diverselor activități desfășurate sub egida universității, precum și sprijinirea activității de cercetare din învățământul superior;
- ✚ conceperea și distribuirea de materiale juridice în scop informativ și educațional;
- ✚ crearea și derularea de programe de consultanță pentru firme și instituții din țară și din străinătate;
- ✚ încurajarea tinerilor cercetători și profesori, absolvenții specializărilor "Drept" și "Administrație Publică" din cadrul Facultății de Științe Economice și Administrație Publică a Universității "Ștefan cel Mare", la efectuarea de studii de specializare, finanțarea stagiilor de documentare în țară și străinătate și să susțină participarea acestora la conferințe și congrese interne și internaționale;
- ✚ să atragă și să utilizeze, în condițiile legale, suse de finanțare, resurse și bunuri economice, sub formă de subvenții, donații, contribuții, sponsorizări și alte forme legale în vederea realizării scopului asociației.

Descrierea resurselor:

Din totalul de 100% buget necesar acestui proiect depus, 88,33% dorim să fie asigurat prin finanțare de la Municipiul Suceava, iar 11,67% din bugetul asociației.

Descrierea experienței în scrierea și managementul proiectului:

Începând cu anul 2015, Asociația Științifică de Drept și Administrație Publică Suceava a derulat în mod constant proiecte educaționale și științifice, finanțate atât din surse proprii (donații și sponsorizări), cât și din fonduri publice, în asociere cu Municipiul Suceava. Experiența acumulată reflectă o capacitate solidă de inițiere, implementare și management al proiectelor complexe, cu impact la nivel național și internațional.

Activitatea principală a asociației a constat în organizarea anuală a Conferinței Internaționale „Ethical and Social Dimensions in Public Administration & Law”, ajunsă în anul 2025 la ediția a X-a. De-a lungul timpului, evenimentele organizate au reunit anual între 150 și peste 300 de participanți, incluzând cadre didactice, cercetători, practicieni ai dreptului (judecători, procurori, avocați), precum și studenți, masteranzi și doctoranzi din România și din străinătate. Tematica proiectelor a vizat domenii de maximă actualitate în sfera dreptului și administrației publice, precum drepturile omului, dreptul muncii, dreptul european, protecția datelor cu caracter personal, digitalizarea administrației, securitatea cibernetică și, în ultimii ani, impactul inteligenței artificiale asupra sistemelor juridice. Activitățile au fost structurate sub forma sesiunilor de comunicări științifice și a workshopurilor tematice, organizate pe arii relevante precum drept public, drept privat, drept penal, drept european și administrație publică.

Un element definitoriu al proiectelor îl reprezintă participarea constantă a unor personalități marcante din mediul academic și profesional, atât din România, cât și din străinătate, fapt care a contribuit la creșterea calității actului științific și la consolidarea unor parteneriate instituționale durabile. Totodată, evenimentele au facilitat schimbul de bune practici și dezvoltarea unor rețele de colaborare între mediul universitar și cel profesional.

Asociația a demonstrat flexibilitate și capacitate de adaptare în gestionarea proiectelor, inclusiv în contextul pandemiei COVID-19, prin organizarea de ediții desfășurate integral online sau în format hibrid. Aceste soluții au asigurat continuitatea activităților și au permis extinderea participării internaționale, menținând standardele academice ridicate.

În perioada 2022–2025, proiectele au beneficiat de finanțări publice anuale cuprinse între 30.000 lei și 53.648 lei, completate de resurse proprii și de sprijin logistic oferit de Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava. Fondurile au fost utilizate pentru organizarea activităților în format fizic și pentru asigurarea condițiilor optime de desfășurare a manifestărilor științifice.

Ediția a X-a a conferinței (2025), finanțată cu suma de 30.000 lei de Municipiul Suceava, a fost centrată pe impactul inteligenței artificiale în domeniul juridic și administrativ. În cadrul acesteia au fost organizate 5 sesiuni de comunicări științifice și 5 workshopuri, care au abordat teme precum guvernanta globală a inteligenței artificiale, investigațiile cibernetice și probațiunea digitală, adaptarea dreptului afacerilor la noile tehnologii, precum și dimensiunile etice și juridice ale utilizării IA. De asemenea, workshopurile au vizat aspecte aplicative, precum bune practici în administrația publică, drepturile fundamentale în era digitală, tranzacțiile online și orientarea profesională a tinerilor juriști. La eveniment au participat 10 speakeri de prestigiu, alături de participanți din țară și din străinătate.

Prin toate aceste demersuri, asociația a contribuit semnificativ la dezvoltarea cercetării științifice, la promovarea valorilor statului de drept și la consolidarea dialogului dintre mediul academic și cel profesional. Totodată, proiectele au generat un impact pozitiv la nivel local, sprijinind vizibilitatea Municipiului Suceava și contribuind la dezvoltarea turismului și a economiei locale prin participarea internațională.

Pentru anul 2026 ne propunem derularea proiectului intitulat „Conferința Internațională ESDPAL – Democrația pusă la încercare. Justiția și administrația publică între criză și responsabilitate”, ediția a XI-a, în asociere cu Municipiul Suceava.

Manifestarea științifică va reuni personalități marcante din România și din comunitatea internațională, experți care vor aborda aspecte privind evoluția mediului legislativ, impactul implementării noilor norme juridice, perspectivele sociale în guvernarea locală, tehnici moderne de predare și educație non-formală, precum și abordări didactice apreciative și valori etice.

Conferința reprezintă un cadru amplu de dezbateri, cu un potențial real de a genera soluții pentru problemele ridicate de contextul juridic și socio-economic actual. Totodată, proiectul urmărește susținerea tinerilor implicați în cercetarea științifică, oferindu-le oportunitatea de a-și expune opiniile și cunoștințele juridice, de a iniția dezbateri și de a propune soluții în domeniul dreptului și administrației publice.

Asociația noastră este o organizație non-profit, a cărei activitate depinde în mare măsură de finanțările obținute din fonduri publice. Resursele financiare proprii sunt limitate, iar atragerea de sponsorizări și donații, în contextul economic actual, reprezintă o provocare semnificativă.

În acest sens, pentru realizarea obiectivelor propuse, ne dorim și în acest an sprijinul autorităților locale prin alocarea unei finanțări din fonduri publice.

Această manifestare științifică a devenit o tradiție la nivel local, oferind studenților, masteranzilor și doctoranzilor din municipiu oportunitatea de a explora, prin intermediul invitațiilor, diverse arii ale profesiilor juridice. Prin dezvoltarea unor programe educaționale și de cercetare științifică, contribuim la creșterea vizibilității la nivel național și internațional și la diversificarea oportunităților de studiu și cercetare pentru studenți, masteranzi, doctoranzi și cadre universitare.

În cadrul dezbaterilor vor fi abordate teme de larg interes în domeniul juridic, de la modificările legislative până la tendințele actuale din domeniu. Participanții vor avea oportunitatea de a interacționa atât cu oameni de știință de renume, cât și cu cercetători aflați la început de carieră.

Considerăm oportună implementarea acestui proiect, care contribuie la creșterea calității educației și cercetării la nivel local, obiectiv ce poate fi realizat doar prin colaborarea cu autoritățile locale. Feedback-ul pozitiv al edițiilor anterioare ne oferă încredere în succesul acestei noi ediții, iar cele trei zile de manifestări științifice vor aduce, cu siguranță, un plus de valoare orașului.

Apreciem și mulțumim autorităților locale pentru sprijinul acordat de-a lungul anilor și considerăm că doar printr-un efort comun putem dezvolta, la nivel local, domeniul cercetării științifice.

Proiectul este manageriat de Liana-Teodora Pascariu, care deține experiență în scrierea și managementul proiectelor.

B. Date privind proiectul

1. Denumirea proiectului:

- ✚ „Conferința Internațională ESDPAL – Democrația pusă la încercare. Justiția și administrația publică între criză și responsabilitate”, ediția a XI-a.

2. Locul desfășurării proiectului, din localitatea: - Municipiul Suceava:

- sesiunile de comunicări științifice și workshopurile din cadrul conferinței se vor desfășura în sălile puse la dispoziție gratuit de Universitatea "Ștefan cel Mare" din Suceava, Facultatea de Drept și Științe Administrative, asociația având calitatea de organizator, iar municipiul de finanțator.

3. Durata proiectului: de la 30 aprilie 2026, până la 20 mai 2026

- ✚ 30.04.2026 - 05.05.2026 - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor/prestatorilor de bunuri/servicii și încheierea contractelor cu aceștia);
- ✚ 06.05.2026 - 08.05.2026 - desfășurarea evenimentelor: sesiuni de comunicări științifice și workshopuri, pe teme de larg interes în domeniul juridic, care oferă studenților, masteranzilor și doctoranzilor posibilitatea de a-și expune opiniile și cunoștințele juridice și de a propune soluții, în prezența unor personalități de renume din domeniul dreptului și administrației publice, conform programului din Anexa 1 bis;
- ✚ 09.05.2026 - 20.05.2026 - concluzii și raportări finale.

Într-un context în care sistemele juridice se interconectează tot mai mult, iar practica juridică evoluează constant, conferința își propune analizarea fundamentelor doctrinare și identificarea unor soluții practice adecvate. Aceasta urmărește să contribuie la actualizarea continuă a cunoștințelor și adaptarea la diversitatea provocărilor contemporane.

Dinamica legislației în domeniul dreptului și administrației publice impune un studiu constant și aprofundat, precum și formularea unor opinii pertinente de către specialiștii care se confruntă în mod direct cu aceste realități. În acest sens, lucrările conferinței vor include comunicări științifice pe teme variate, moderate de profesori români și străini recunoscuți, care vor facilita schimbul de cunoștințe și dezbaterile unor subiecte de actualitate, de la modificările legislative până la tendințele emergente din domeniu.

De asemenea, conferința va include workshopuri dedicate dezvoltării competențelor în cercetarea științifică, menite să stimuleze creativitatea și inovarea în domeniile: drept, relații internaționale și științe administrative. Acestea se adresează în special tinerilor cercetători (doctoranzi, postdoctoranzi, cadre didactice aflate la început de carieră), dar și studenților și masteranzilor interesați de o carieră în cercetare. În cadrul workshopurilor vor fi discutate idei de cercetare, metode de lucru și lucrări științifice în curs de elaborare.

Evenimentele vor facilita un schimb valoros de informații relevante pentru cercetarea științifică de înalt nivel academic, contribuind la dezvoltarea colaborărilor cu membri ai comunității științifice și la consolidarea unor parteneriate instituționale cu impact asupra evoluției activității de cercetare.

Conferința promovează, totodată, schimbul de experiență în cercetarea științifică prin formarea de colective și rețele de colaborare. Manifestările se adresează atât mediului universitar juridic, cât și practicienilor dreptului, încurajând prezentarea și susținerea lucrărilor care evidențiază particularitățile dreptului și administrației publice.

Cele trei zile ale conferinței vor aduce un aport valoros Municipiului Suceava, contribuind totodată la dezvoltarea turismului și economiei locale, având în vedere participarea invitaților din țară și din străinătate.

Scopul unor astfel de proiecte este sprijinirea tinerilor implicați în cercetarea științifică, facilitând întâlnirea dintre cei care caută răspunsuri și cei care pot oferi expertiză și soluții. Conferința își propune astfel să funcționeze ca un liant între specialiști și profesioniști, oferind un cadru de dialog și clarificare a problemelor întâlnite în activitatea juridică și administrativă curentă.

4. Rezumatul proiectului (minim 20 de rânduri) structurat astfel:

- titlul proiectului:

- ✦ „Conferința Internațională ESDPAL – Democrația pusă la încercare. Justiția și administrația publică între criză și responsabilitate”, ediția a XI-a.

Asociația Științifică de Drept și Administrație Publică solicită asocierea cu Municipiul Suceava în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes public local cuprinse în proiectul mai sus menționat.

- scopul: promovarea tinerilor implicați în activitatea de cercetare științifică, facilitarea exprimării opiniilor și a cunoștințelor juridice, precum și stimularea dezbaterii și identificării de soluții pentru probleme specifice domeniului dreptului și administrației publice;

- participanți: un număr estimat la aproximativ 200 de participanți la sesiunile de comunicări științifice și workshopuri, dintre care:

- ✦ 10 speakeri – invitați speciali din țară și din străinătate, provenind din mediul universitar juridic și din rândul practicienilor dreptului (profesori universitari, conferențieri, lectori, cercetători științifici, judecători, procurori, avocați, consilieri juridici, directori de instituții);

- ✦ 190 participanți – studenți (licență și master), doctoranzi și funcționari publici.

- grupuri țintă: tineri doctoranzi sau aflați în programe postdoctorale, cadre didactice aflate la început de carieră (asistenți, lectori etc.), precum și studenți și masteranzi interesați de o carieră în cercetarea științifică.

- beneficiari direcți: toți participanții la conferință, care vor beneficia de oportunitatea de a interacționa, de a realiza schimburi de informații relevante pentru cercetarea științifică de înalt nivel academic, de a identifica soluții și de a dezbate idei de cercetare și lucrări științifice. Cetățenii municipiului Suceava vor fi informați cu privire la activitățile proiectului prin materiale publicitare (afișe).

Participarea la conferință (sesiuni de comunicări și workshopuri) este gratuită.

- activități /acțiuni principale din cadrul proiectului:

- ✦ 30.04.2026 - 05.05.2026 - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor/prestatorilor de bunuri/servicii și încheierea contractelor cu aceștia);
- ✦ 06.05.2026 - 08.05.2026 - desfășurarea evenimentelor: sesiuni de comunicări științifice și workshopuri, pe teme de larg interes în domeniul juridic, care oferă studenților, masteranzilor și doctoranzilor posibilitatea de a-și expune opiniile și cunoștințele juridice și de a propune soluții, în prezența unor personalități de renume din domeniul dreptului și administrației publice, conform programului din Anexa 1 bis;
- ✦ 09.05.2026 - 20.05.2026 - concluzii și raportări finale.

Conferința se adresează atât mediului academic, cât și practicienilor dreptului, reunind procurori, judecători, avocați, notari, executori judecătorești, consilieri juridici, cercetători științifici, doctoranzi, funcționari publici, precum și studenți de la programele de licență și master.

Conferința va cuprinde:

- ✦ *sesiuni de comunicări științifice:*

1. Democrație și drept public în perioada de criză. Reziliență instituțională și responsabilitate juridică;
2. Drept privat și provocări contemporane. Răspundere, justiție și adaptare legală în societățile în transformare;
3. Guvernanță constituțională și reformă administrativă. Statul de drept și responsabilitatea publică în condiții de presiune;

4. Modernizarea administrației publice în contextul transformărilor juridice contemporane;
5. Dreptul European și transformarea instituțională. Perspective interdisciplinare asupra justiției și administrației publice;
6. Intersecțiile publice și private ale răspunderii juridice. Reglementare, colaborare și mecanisme de gestionare a crizelor.

✚ *workshopuri:*

1. Impactul bunelor practici din/în Administrația Publică: studii de caz și exemple de succes (ediția a II-a);
2. Starea civilă în era digitală;
3. Practica dreptului: dezvoltare personală și profesională într-un labirint de oportunități, soluții pentru orientare și evoluție în carieră;
4. Alumni talks: de la facultate la viața profesională.

Lucrările conferinței se vor desfășura pe durata a trei zile, fiind structurate astfel încât toți cei aproximativ 200 de participanți să poată participa la sesiunile și prezentările susținute de speakerii invitați. Programul acestora va fi organizat în funcție de numărul participanților activi care vor susține lucrări în cadrul conferinței.

Workshopurile vor fi susținute de mai mulți speakeri simultan pe aceeași temă, având în vedere complexitatea spețelor analizate, astfel încât dezbaterile să conducă la identificarea unor soluții concrete. În fiecare zi se vor desfășura aproximativ 10 ore de activități, în intervalul 10:00–20:00.

Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava, Facultatea de Drept și Științe Administrative, va pune la dispoziție gratuit sălile și logistica necesară pentru desfășurarea evenimentului.

Vor fi prezenți 10 speakeri invitați speciali, personalități importante din domeniul juridic și profesori ai unor universități de prestigiu din țară, care vor susține 6 sesiuni de comunicări științifice și 4 workshopuri:

1. Daniel-Mihail Șandru, cercetător științific în cadrul Institutului de Cercetări Juridice Române, coordonator al Centrului de Studii de Drept European din București;
2. Bogdan-Decebal Manole, prof. univ. dr. la Universitatea ”1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, revizor, expert contabil, broker de asigurări, specialist în dreptul mediului, dezvoltare durabilă;
3. Nadia-Cerasela Aniței, prof. univ. dr. la Facultatea de Drept și Științe Administrative din cadrul Universității ”Dunărea de Jos” din Galați;
4. Bogdan Bodea, lector univ. dr. la Facultatea de Drept din cadrul Universității din Oradea;
5. Mihaela Pascal, asist. univ. drd., Catedra de drept privat a Academiei ”Ștefan Cel Mare” din Chișinău, Republica Moldova;
6. Gabriel-Constantin Dumitriu, blockchain trainer and researcher (economie și design de simboluri, tokenuri, educație și formare) din Iași;
7. Florian Gheorghe, avocat de succes la firma de avocatură ”Gheorghe și Asociații” din București, antreprenor de succes, cu o bogată experiență pe piețele din SUA și ECE, fost manager de capital de risc pentru regiunea ECE;
8. Stela Kelbia, prof. univ. dr. Facultatea de Drept, Universitatea Bucovina din Cernăuți, Ucraina;
9. Alexandru Țiclea, prof. univ. dr. Universitatea Ecologică din București, membru titular al Academiei de Științe Juridice, președinte al Asociației Române de Dreptul Muncii, avocat în Baroul București;
10. Adelina Dușu, lect. univ. dr., decan al Facultății de Psihologie, Universitatea Ecologică din București.

Lista speakerilor și a invitaților speciali poate fi modificată și completată în funcție de confirmările primite din partea acestora.

Până la momentul depunerii dosarului de finanțare, nu putem face dovada altor surse de finanțare (donații, sponsorizări etc.).

- rezultatele estimate:

Prin implementarea acestui proiect se urmărește:

- ✚ participarea unui număr de aproximativ 200 de persoane: speakeri și invitați speciali din țară și din străinătate, provenind din mediul universitar juridic și din rândul practicienilor dreptului (profesori universitari, conferențieri, lectori, cercetători științifici, judecători, procurori, avocați, consilieri juridici, directori de instituții), precum și participanți din rândul studenților (licență și master), doctoranzilor și funcționarilor publici, care vor beneficia direct de rezultatele activităților desfășurate;
- ✚ crearea unui cadru propice interacțiunii și schimbului de informații relevante pentru o cercetare științifică de înalt nivel academic, facilitând identificarea de soluții și dezbaterile unor idei de cercetare și lucrări științifice;
- ✚ oferirea posibilității participanților de a explora, prin intermediul invitațiilor, diverse arii ale profesiilor juridice;
- ✚ generarea unor soluții pentru problemele ridicate de contextul juridic, economic și social actual;
- ✚ stimularea interesului pentru cercetarea științifică în domeniile: drept, relații internaționale și științe administrative;
- ✚ invitarea unor personalități de renume, recunoscute la nivel național și internațional în domeniul științelor juridice, care pot constitui modele pentru tinerii doctoranzi, masteranzi și studenți aflați la început de carieră;
- ✚ promovarea Municipiului Suceava ca promotor și susținător al activităților de cercetare științifică.

5. Scopul și obiectivele proiectului (descriere minim 20 rânduri):

Necesitatea realizării acestui proiect derivă din importanța promovării și susținerii continue a activității de cercetare științifică, în special în domeniul dreptului și administrației publice, într-un context caracterizat de schimbări legislative și sociale permanente.

Scopul proiectului îl reprezintă promovarea tinerilor angrenați în activitatea de cercetare științifică, facilitarea exprimării opiniilor și a cunoștințelor juridice, precum și stimularea dezbaterii și identificării de soluții pentru problemele specifice domeniului dreptului și administrației publice.

Obiectivul principal al proiectului constă în organizarea și promovarea unor manifestări științifice de înalt nivel, care să abordeze teme de larg interes din domeniul juridic, de la modificările legislative până la tendințele actuale, precum și analiza situațiilor existente și a perspectivelor de evoluție și dezvoltare.

În acest context, proiectul urmărește crearea unui cadru adecvat pentru dialog academic și profesional, care să faciliteze schimbul de idei și bune practici între specialiști și tineri cercetători.

Obiective specifice ale proiectului:

- reorientarea abordărilor în ceea ce privește problematica dreptului și administrației publice, aspect care impune intensificarea cercetării științifice în domeniu, printr-o documentare temeinică atât la nivel teoretic, cât și practic;
- aprofundarea cunoștințelor juridice prin corelarea teoriei cu practica, contribuind la o mai bună înțelegere a instituțiilor juridice și a modului de aplicare a acestora;
- clarificarea conceptelor și termenilor juridici, precum și identificarea și propunerea unor soluții legale pentru problemele evidențiate în practica actuală;
- stimularea interesului pentru cercetarea științifică în rândul tinerilor (studenți, masteranzi, doctoranzi), în vederea dezvoltării unei cariere academice sau profesionale în domeniul juridic;
- facilitarea interacțiunii între mediul academic și practicienii dreptului (judecători, procurori, avocați, consilieri juridici), în scopul realizării unui schimb de experiență relevant;

- promovarea valorilor etice și a principiilor statului de drept, prin dezbaterăa unor teme de actualitate din domeniul juridic și administrativ;
- dezvoltarea competențelor de cercetare, analiză și argumentare juridică ale participanților;
- consolidarea colaborărilor instituționale și academice, la nivel național și internațional;
- creșterea vizibilității activităților de cercetare desfășurate la nivel local și promovarea Municipiului Suceava ca spațiu activ de dezbateră științifică.

Prin realizarea acestor obiective, proiectul contribuie la dezvoltarea unui mediu academic și profesional dinamic, capabil să răspundă provocărilor actuale și să genereze soluții relevante pentru evoluția domeniului juridic și administrativ.

6. Costurile estimate ale proiectului (se va detalia pe acțiuni/activități, categorii de cheltuieli și surse de finanțare), conform tabelului de mai jos:

Nr. crt.	Programul, proiectul, acțiunea/activitatea, categoriile de cheltuieli	Valoare totală	din care	
			Suma solicitată Municipiului Suceava	Venituri proprii ale asociatului
	Domeniul/Programul ➤ cultural-educativ - vezi Anexa 8b ➤ Cercetare științifică și programe tehnico-aplicative.	33.500	30.000	3.500
	Proiectul - Titlul ➤ „Conferința Internațională ESDPAL – Democrația pusă la încercare. Justiția și administrația publică între criză și responsabilitate”, ediția a XI-a. - perioada de desfășurare 30.04.2026-20.05.2026	33.500	30.000	3.500
	1.1.Acțiunea/activitatea Pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor/prestatorilor de bunuri/servicii și încheierea contractelor cu aceștia). - perioada de desfășurare 30.04.2026-05.05.2026 total = 13.310 lei din care:	13.310	13.310	0
1.	Tipărituri ➤ afișe A2 20 buc. x 25,50 lei/buc. = 510 lei ➤ diplome 200 buc. x 8 lei/buc. = 1.600 lei ➤ mape de prezentare A4 200 buc. x 6 lei/buc. = 1.200 lei ➤ ecusoane cu șnur 200 buc. x 10 lei/buc. = 2.000 lei	11.310	11.310	0

┆ carnețele notes A5 200 buc. x 10 lei/buc. = 2.000 lei ┆ broșura evenimentului A4, care va conține o trecere în revistă a edițiilor anterioare ale conferinței desfășurate în asociere cu Municipiul Suceava, programul manifestărilor științifice, câteva informații despre invitați (personalități de renume din domeniu) etc. 200 buc. x 20 lei/buc. = 4.000 lei Total tipărituri = 11.310 lei ✓ (suportați din contribuția Municipiului Suceava) Aceste materiale publicitare tipărite vor fi inscripționate la loc vizibil utilizând și fraza din anexa 8b: "Material realizat în asociere cu Municipiul Suceava și aprobat de Consiliul Local al Municipiului Suceava, prin programul din anul 2026" și se va anexa la justificare cel puțin un exemplar din aceste materiale publicitare. Afișele vor fi distribuite în Municipiul Suceava. Tututor participanților prezenți la sesiunile de comunicări științifice și workshopuri le vor fi distribuite: o mapă de prezentare, un ecuson cu șnur, un carnețel notes și o broșură. La finalul celor trei zile de evenimente științifice, aceștia vor primi drept premiu de participare: câte o diplomă, un pix, un tricou și o sacoșă (materiale/produse personalizate de la capitolele tipărituri și alte cheltuieli). În baza studiului pieței (minim 3 oferte) vom încheia contract, în perioada 30.04.2026-05.05.2026, cu furnizorul care ne oferă prețul și materialele cele mai bune. În această perioadă după primirea materialelor vom solicita e-factura. Plata se va face după emiterea de către furnizor a e-facturii. Vom depune la decontare: * copiile ofertelor (minim 3 oferte); * copia e-facturii acceptată la plată, cu mențiunea "Bun de plată", numele, prenumele și semnătura coordonatorului de proiect; * copia documentului care atestă plata efectuată (prin virament bancar), ordin de plată cu număr și dată, precum și extrasul de cont aferent; * copia contractului care să conțină: denumirea completă a produsului, numărul de bucăți, prețul pe fiecare produs (cu TVA), valoarea totală a contractului; * copiile cărților de identitate ale persoanelor care au primit materialele/produsele de la capitolele tipărituri și alte cheltuieli (diplome, mape de prezentare, ecusoane, carnețele notes, broșuri, pixuri, tricouri, sacoșe, cafea) – 200 participanți;			
--	--	--	--

	* copia tabelului cu semnăturile persoanelor care au primit materialele/produsele de la capitolele tipărituri și alte cheltuieli – 200 participanți; * anexa 10c – tabel depus în original pentru materialele/produsele de la capitolele tipărituri și alte cheltuieli; * poze listate care să surprindă cele mai importante momente din cadrul sesiunilor de comunicări științifice și workshopurilor, precum și cu distribuirea afișelor în Municipiul Suceava și a materialelor/produselor către participanți. Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b.			
2.	Publicitate ↓ confectionare și inscripționare roll-up-uri, cu dimensiunea 2,00 x 1,00 m (cu stema asociației și Municipiului Suceava): 2 buc. x 1.000 lei/buc. = 2.000 lei Total publicitate = 2.000 lei ✓ (suportați din contribuția Municipiului Suceava) Roll-upurile trebuie confectionate anual, deoarece suferă anumite schimbări în textul inscripționat, cum ar fi: ediția, anul, sponsorii, etc. Acestea vor fi inscripționate vizibil și cu fraza din anexa 8b: "Proiect realizat în asociere cu Municipiul Suceava și aprobat de Consiliul Local al Municipiului Suceava". În baza studiului pieței (minim 3 oferte) vom încheia contract, în perioada 30.04.2026-05.05.2026, cu prestatorul de servicii care ne oferă prețul și serviciile cele mai bune. În această perioadă după primirea materialelor vom solicita e-factura. Plata se va face după emiterea de către prestator a e-facturii. Vom depune la decontare: * copiile ofertelor (minim 3 oferte); * copia e-facturii acceptată la plată, cu mențiunea "Bun de plată", numele, prenumele și semnătura coordonatorului de proiect; * copia documentului care atestă plata efectuată (prin virament bancar), ordin de plată cu număr și dată, precum și extrasul de cont aferent; * copia contractului care să conțină: denumirea completă a produsului, numărul de bucăți, dimensiunea materialelor publicitare realizate, prețul pe fiecare produs (cu TVA), valoarea totală a contractului; * poze listate cu roll-upurile din locația unde vor fi montate. Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b.	2.000	2.000	0

	1.2.Acțiunea/activitatea ✚ Desfășurarea evenimentelor: sesiuni de comunicări științifice și workshops, pe teme de larg interes în domeniul juridic, care oferă studenților, masteranzilor și doctoranzilor posibilitatea de a-și expune opiniile și cunoștințele juridice și de a propune soluții, în prezența unor personalități de renume din domeniul dreptului și administrației publice, potrivit programului prezentat în Anexa 1 bis. - perioada de desfășurare 06.05.2026-08.05.2026 ✓ total = 20.190 lei ✓ din care:	20.190 ✓	16.690 ✓	3.500 ✓
3.	Cazare ✚ 10 persoane – speakeri și invitați speciali din țară și din străinătate, provenind din mediul universitar juridic și din rândul practicienilor dreptului (profesori universitari, conferențieri, lectori, cercetători științifici, judecători, procurori, avocați, consilieri juridici, directori de instituții), în perioada 05.05.2026-08.05.2026 (3 nopți): 5 camere duble (10 persoane) x 265 lei/cameră dublă/noapte x 3 nopți = 3.975 lei Total cazare = 3.975 lei ✓ (suportați din contribuția Municipiului Suceava) Cazarea este doar pentru persoanele care vin din diferite zone ale țării și care desfășoară 10 ore de activități/zi, în toate cele trei zile cât durează evenimentele științifice. Aceste persoane se regăsesc descrise la pagina 7 din această anexă. Ne vom încadra în limitele prevăzute de legislația în vigoare. În baza studiului pieței (minim 3 oferte) vom încheia contract, în perioada 30.04.2026-05.05.2026, cu un prestator care ne oferă prețul și serviciile cele mai bune. În perioadă 08.05.2026-11.05.2026 după prestarea serviciilor vom solicita e-factura. Plata se va face după emiterea de către prestator a e-facturii. Contractul de la cazare va conține o anexă cu lista persoanelor cazate. Vom depune la decontare: * copiile ofertelor (minim 3 oferte); * copia e-facturii acceptată la plată, cu mențiunea "Bun de plată", numele, prenumele și semnătura coordonatorului de proiect; * copia documentului care atestă plata efectuată (prin virament bancar), ordin de plată cu număr și dată, precum și extrasul de cont aferent;	3.975	3.975	0 ✓

	* copia contractului de cazare care să conțină: numărul persoanelor cazate, perioada cazării (de la-până la), numărul nopților de cazare, numărul de camere, felul camerei (camere duble), prețul camerei duble/noapte, regimul hotelier (câte stele are hotelul - hotel de până la 3 stele inclusiv, din Municipiul Suceava) și anexa aferentă contractului cu lista persoanelor cazate, valoarea totală a contractului; * copiile cărților de identitate ale persoanelor care au beneficiat de cazare; * copia tabelului cu semnăturile persoanelor care au beneficiat de cazare; * anexa 10c – tabel depus în original pentru cazare. Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b.			
4.	Masă 10 persoane – speakeri și invitați speciali din țară și din străinătate, provenind din mediul universitar juridic și din rândul practicienilor dreptului (profesori universitari, conferențieri, lectori, cercetători științifici, judecători, procurori, avocați, consilieri juridici, directori de instituții), în perioada 06.05.2026-08.05.2026 (3 zile): 10 persoane x 23 lei/zi/persoană x 3 zile = 690 lei Total masă = 690 lei ✓ (suportați din contribuția Municipiului Suceava) Masa este doar pentru persoanele care vin din diferite zone ale țării și care desfășoară 10 ore de activități/zi, în toate cele trei zile cât durează evenimentele științifice. Aceste persoane se regăsesc descrise la pagina 7 din această anexă. Ne vom încadra în limitele prevăzute de legislația în vigoare. În baza studiului pieței (minim 3 oferte) vom încheia contract, în perioada 30.04.2026-05.05.2026, cu un prestator care ne oferă prețul și serviciile cele mai bune. În perioadă 08.05.2026-11.05.2026 după prestarea serviciilor vom solicita e-factura. Plata se va face după emiterea de către prestator a e-facturii. Contractul de la masă va conține o anexă cu meniul servit. Vom depune la decontare: * copiile ofertelor (minim 3 oferte); * copia e-facturii acceptată la plată, cu mențiunea "Bun de plată", numele, prenumele și semnătura coordonatorului de proiect; * copia documentului care atestă plata efectuată (prin virament bancar), ordin de plată cu număr și dată, precum și extrasul de cont aferent; * copia contractului de masă, care să conțină: numărul persoanelor pentru care se asigură servirea mesei, perioada în care vor servi masa (de la-până la),	690	690	0

	numărul de zile de servire a mesei, prețul/meniul servit/zi și anexa aferentă contractului cu meniul prezentat detaliat, valoarea totală a contractului; * copiile cărților de identitate ale persoanelor care au beneficiat de masă; * copia tabelului cu semnăturile persoanelor care au beneficiat de masă; * anexa 10c – tabel depus în original pentru masă. Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b.			
5.	Alte cheltuieli ✚ achiziționare și inscripționare pixuri personalizate oferite tuturor participanților: 200 buc. x 11 lei/buc. = 2.200 lei ✚ achiziționare și inscripționare tricouri personalizate oferite tuturor participanților: 200 buc. x 38,13 lei/buc. = 7.625 lei ✚ achiziționare și inscripționare sacoșe personalizate oferite tuturor participanților: 200 buc. x 11 lei/buc. = 2.200 lei ✚ servicii catering - servire cafea participanți, în perioada 06.05.2026-08.05.2026: 200 participanți x 5,83 lei/paharul de cafea/zi/ persoană x 3 zile = 3.500 lei (această sumă pentru cafea este suportată din contribuția asociației) Total alte cheltuieli = 15.525 lei ✓ (suportați astfel: 12.025 lei din contribuția Municipiului Suceava și 3.500 lei din contribuția asociației). ✓ Toate materialele/produsele primite de un participant (de la capitolul tipărituri și alte cheltuieli) vor fi de aproximativ 132 lei/participant. ✓ Pixurile, tricourile și sacoșele vor fi inscripționate vizibil și cu fraza din anexa 8b: "Proiect realizat în asociere cu Municipiul Suceava și aprobat de Consiliul Local al Municipiului Suceava". Tututor participanților prezenți la sesiunile de comunicări științifice și workshopuri le vor fi distribuite: o mapă de prezentare, un ecuson cu șnur, un carnetel notes și o broșură. La finalul celor trei zile de evenimente științifice, aceștia vor primi drept premiu de participare: câte o diplomă, un pix, un tricou și o sacoșă (materiale/produse personalizate de la capitolele tipărituri și alte cheltuieli). În baza studiului pieței (câte 3 oferte pentru pixuri, tricouri, sacoșe și 3 oferte pentru servicii catering - cafea) vom încheia contracte, în perioada 30.04.2026-05.05.2026, cu furnizorii/ prestatorii care ne oferă prețurile cele mai bune pentru materialele/produsele și serviciile solicitate.	15.525	12.025	3.500

În perioada 30.04.2026-05.05.2026 după primirea materialelor (pixuri, tricouri, sacoșe) vom solicita e-factura. În perioada 08.05.2026-11.05.2026 după prestarea serviciului de catering (cafea servită participanților) vom solicita e-factura. Plățile se vor face după emiterea de către furnizori/prestatori a e-facturilor. Vom depune la decontare: * copiile ofertelor (câte 3 oferte pentru pixuri, tricouri, sacoșe și 3 oferte pentru servicii catering - cafea); * copiile e-facturilor acceptate la plată, cu mențiunea "Bun de plată", numele, prenumele și semnătura coordonatorului de proiect; * copiile documentelor care atestă plățile efectuate (prin virament bancar), ordine de plată cu număr și dată, precum și extrasele de cont aferente; * copiile contractelor care să conțină: denumirea completă a produsului, numărul de bucăți, prețul pe fiecare produs (cu TVA), valoarea totală a contractului; * copiile cărților de identitate ale persoanelor care au primit materialele/produsele de la capitolele tipărituri și alte cheltuieli (diplome, mape de prezentare, ecusoane, carnețele notes, broșuri, pixuri, tricouri, sacoșe, cafea) – 200 participanți; * copia tabelului cu semnăturile persoanelor care au primit materialele/produsele de la capitolele tipărituri și alte cheltuieli – 200 participanți; * anexa 10c – tabel depus în original pentru materialele/produsele de la capitolele tipărituri și alte cheltuieli; * poze listate care să surprindă cele mai importante momente din cadrul sesiunilor de comunicări științifice și workshopurilor, precum și cu distribuirea afișelor în Municipiul Suceava și a materialelor/produselor către participanți. Decontul se va face potrivit regulamentului și anexei 8b.			
--	--	--	--

Notă!

Utilizarea fondurilor publice respectă principiul celor trei "E": economicitate (reducerea la minim a costurilor), eficiență (valorificarea resurselor angajate), eficacitate (îndeplinirea obiectivelor și obținerea rezultatelor dorite).

C. Resurse umane și financiare ale structurii, angrenate în realizarea acțiunilor/activităților din cadrul proiectului

1. Resurse umane:

1.1. Număr de personal salariat – total – (nume, prenume)

Asociația nu are personal salariat, vor participa la toate activitățile proiectului un număr de 20 voluntari, studenți ai Universității "Ștefan cel Mare" din Suceava, Facultatea de Drept și Științe Administrative.

2. Resurse financiare:

2.1. Venituri proprii realizate în anul precedent (2024) – total 74.367 lei, din care:

- donații, sponsorizări – 7.300 lei;
- venituri din activități economice (închirieri, prestări servicii, reclamă, publicitate, etc.) – 0 lei;
- cotizații, taxe, penalități, etc. – 1.700 lei;
- alte venituri – 65.367 lei din care 46.608 lei, proiect realizat în asociere cu Municipiul Suceava (finanțări din fonduri publice primite în anul 2024). ✓

2.2. Venituri proprii realizate în anul precedent (2025), potrivit balanței de verificare a lunii decembrie 2025 – total 98.047 lei, din care:

- donații, sponsorizări – 68.047 lei;
- venituri din activități economice (închirieri, prestări servicii, reclamă, publicitate, etc.) – 0 lei;
- cotizații, taxe, penalități, etc. – 0 lei;
- alte venituri – 30.000 lei din proiectul realizat în asociere cu Municipiul Suceava (finanțări din fonduri publice primite în anul 2025). ✓

2.3. Venituri proprii estimate a se realiza în anul curent (2026) – total 100.000 lei, din care:

- donații, sponsorizări – 70.000 lei;
- venituri din activități economice (închirieri, prestări servicii, reclamă, publicitate, etc.) – 0 lei;
- cotizații, taxe, penalități, etc. – 0 lei;
- alte venituri – 30.000 lei din proiectul preconizat a se realiza în asociere cu Municipiul Suceava (finanțări din fonduri publice primite în anul 2025). ✓

3. Justificarea proiectului.

Ediția a XI-a a „Conferinței Internaționale ESDPAL – Democrația pusă la încercare. Justiția și administrația publică între criză și responsabilitate” continuă tradiția de consolidare a dialogului academic și profesional în domeniul dreptului și administrației publice, având sprijinul Municipiului Suceava.

Această manifestare își propune să fie un cadru de reflecție și dezbateri, în care specialiști români și internaționali vor analiza provocările legislative, implicațiile noilor reglementări și impactul lor asupra guvernării și justiției. Conferința va oferi, totodată, exemple de bune practici în educația juridică și în dezvoltarea profesională non-formală, punând accent pe etică, responsabilitate și transparență.

Proiectul sprijină activ tinerii cercetători, oferindu-le ocazia de a-și prezenta lucrările, de a formula soluții la probleme juridice concrete și de a intra într-un dialog direct cu experți de renume. Astfel, conferința devine o platformă de învățare, colaborare și stimulare a creativității academice.

Asociația noastră, fiind organizație non-profit, se bazează în mare măsură pe finanțările publice pentru desfășurarea activităților. În contextul economic actual, resursele proprii și posibilitatea de a primi sponsorizări sunt limitate, ceea ce face ca sprijinul autorităților locale să fie esențial pentru succesul proiectului.

Evenimentul contribuie la dezvoltarea imaginii Municipiului Suceava, oferind vizibilitate la nivel național și promovând schimbul de experiență între cadre universitare, cercetători și practicieni. Pentru participanții studenți, masteranzi și doctoranzi, conferința reprezintă o oportunitate de a explora noi domenii profesionale și de a se conecta cu experți recunoscuți, stimulând astfel motivația pentru cercetare științifică de calitate.

Feedback-ul pozitiv al edițiilor anterioare confirmă impactul benefic al conferinței asupra comunității academice și juridice. Cele trei zile de evenimente vor aduce un aport semnificativ orașului, contribuind la dezvoltarea turismului și a economiei locale prin atragerea participanților din țară și străinătate.

Proiectul va fi coordonat de Liana-Teodora Pascariu, cu experiență solidă în managementul și organizarea de proiecte științifice internaționale.

4. Rezultatele scontate: impactul proiectului și mijloace de monitorizare și evaluare a rezultatelor.

Implementarea acestui proiect urmărește atingerea mai multor rezultate concrete:

- participarea unui număr estimat de aproximativ 200 de persoane, incluzând speakeri și invitați speciali din România și din străinătate, reprezentanți ai mediului universitar juridic și practicieni ai dreptului (profesori universitari, cercetători, judecători, procurori, avocați, consilieri juridici, directori de instituții), precum și studenți, masteranzi, doctoranzi și funcționari publici, toți beneficiind direct de activitățile conferinței;
- crearea unui cadru de interacțiune și schimb de informații relevante pentru cercetarea științifică la nivel academic, facilitând discuții, dezbateri și identificarea de soluții practice;
- oferirea oportunității de a explora prin intermediul invitațiilor diverse domenii ale profesiilor juridice și administrative, precum și perspective interdisciplinare;
- generarea de propuneri și soluții la problemele juridice, economice și sociale actuale;
- stimularea interesului pentru cercetarea științifică în domeniile dreptului, relațiilor internaționale și științelor administrative, inclusiv în rândul tinerilor cercetători aflați la început de carieră;
- consolidarea imaginii Municipiului Suceava ca promotor și susținător al activităților de cercetare științifică și al educației juridice de calitate;
- invitarea unor personalități de recunoaștere internațională în domeniul științelor juridice, oferind modele inspiraționale pentru doctoranzi, masteranzi și studenți.

Monitorizarea și evaluarea proiectului vor fi realizate de coordonatorul acestuia, prezent permanent pe parcursul desfășurării tuturor activităților. Se vor urmări respectarea programului, prezența participanților, calitatea prezentărilor și feedback-ul acestora. În plus, activitățile de promovare și publicitate vor fi documentate și prezentate la justificarea cheltuielilor.

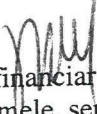
Responsabilitatea derulării tuturor activităților/acțiunilor incluse în proiect revine integral asociației noastre, în calitate de organizator.

5. Ordinea de prioritate (în cazul în care ați aplicat mai multe proiecte vă rugăm să precizați ordinea importanței lor pentru dumneavoastră, luând în considerare procedura de aplicare).

Nu este cazul.

Reprezentantul persoanei juridice solicitante
(numele, prenumele, funcția, semnătura)
PASCARIU LIANA-TEODORA – președintele asociației


Coordonator de proiect
(numele, prenumele, funcția, semnătura)
PASCARIU LIANA-TEODORA


Responsabilul financiar al persoanei juridice solicitante
(numele, prenumele, semnătura)
PINTILIE RALUCA OANA MIHAELA


Data: 09.04.2026

Ștampila persoanei juridice solicitante



PROGRAMUL DE DESFĂȘURARE

„Conferința Internațională ESDPAL – Democrația pusă la încercare. Justiția și administrația publică între criză și responsabilitate”,
ediția a XI-a
06.05.2026 - 08.05.2026

Nr. crt.	Denumirea activității care se va desfășura	Ziua din săptămână în care are loc activitatea și durata/timpul	Ziua/luna/anul de desfășurare a activității	Orele de desfășurare a activității (de la-până la)	Argumente referitoare la desfășurarea activității	Locația unde se va desfășura activitatea
1.	A. Sesiuni de comunicări științifice: 1. Democrație și drept public în perioada de criză. Reziliență instituțională și responsabilitate juridică; 2. Drept privat și provocări contemporane. Răspundere, justiție și adaptare legală în societățile în transformare; 3. Guvernare constituțională și reformă administrativă. Statul de drept și responsabilitatea publică în condiții de presiune; 4. Modernizarea administrației publice în contextul transformărilor juridice contemporane; 5. Dreptul European și transformarea instituțională. Perspective interdisciplinare asupra justiției și administrației publice; 6. Intersecțiile publice și private ale răspunderii juridice. Reglementare, colaborare și mecanisme de gestionare a crizelor.	miercuri - vineri (10 ore/zi)	06.05.2026 - 08.05.2026	10:00-20:00	* Lucrările conferinței se vor desfășura pe durata a trei zile, fiind organizate astfel încât toți cei aproximativ 200 de participanți să poată lua parte la sesiunile și prezentările susținute de speakerii invitați. Programul acestora va fi stabilit în funcție de numărul participanților activi care vor prezenta lucrări în cadrul conferinței. * Workshopurile vor fi susținute de mai mulți speakeri simultan, pe aceeași temă, având în vedere complexitatea spețelor analizate, astfel încât dezbaterile să conducă la identificarea unor soluții concrete. * Vor fi prezenți 10 speakeri invitați speciali, personalități importante din domeniul juridic și profesori ai unor universități de prestigiu din țară, care vor susține 6 sesiuni de comunicări științifice și 4 workshopuri.	Sălile Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava, Facultatea de Drept și Științe Administrative

	B. Workshopuri: 1. Impactul bunelor practici din/in Administrația Publică: studii de caz și exemple de succes (ediția a II-a); 2. Starcea civilă în era digitală; 3. Practica personală și dezvoltare profesională într-un labirint de oportunități, soluții pentru orientare și evoluție în carieră; 4. Alumni talks: de la facultate la viața profesională.	miercuri - vineri (10 ore/zi)	06.05.2026- 08.05.2026	10:00-20:00	* În cadrul acestor manifestări va fi facilitat un schimb consistent de informații relevante pentru cercetarea academică de înalt nivel, contribuind la consolidarea colaborărilor și la dezvoltarea unor parteneriate instituționale cu impact asupra activității științifice. * Totodată, conferința încurajează schimbul de experiență în domeniul cercetării, prin inițierea unor colaborări și formarea de colective de cercetare. * Evenimentul se adresează atât mediului universitar juridic, cât și practicienilor dreptului, susținând prezentarea și valorificarea lucrărilor care evidențiază dinamica domeniilor dreptului și administrației publice.	Săilele Universității "Ștefan cel Mare din Suceava, Facultatea de Drept și Științe Administrative
--	---	--	-----------------------------------	--------------------	---	--

Notă: În situația în care, pe parcursul implementării proiectului, intervin modificări ale programului de desfășurare al activităților (care nu afectează obiectivele proiectului), acestea vor fi menționate și justificate în raportul final de activitate.

Întocmit,
Reprezentantul persoanei juridice solicitante – Asociația Științifică de Drept și Administrație Publică

Nume/prenume/funcția
PASCARIU LIANA-TEODORA – președintele asociației

Coordonator de proiect,
Nume/Prenume
PASCARIU LIANA-TEODORA

Ștampila

Data 09.04.2026



BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI

Denumirea persoanei juridice solicitante:

ASOCIAȚIA ȘTIINȚIFICĂ DE DREPT ȘI ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ SUCEAVA

Date privind persoana juridică solicitantă

- Adresa: Municipiul Suceava, str. Universității nr. 13, corp E, camera 224, jud. Suceava
- Proiectul cu titlul:
 ↓ „Conferința Internațională ESDPAL – Democrația pusă la încercare. Justiția și administrația publică între criză și responsabilitate”, ediția a XI-a.
- Perioada și locul desfășurării: 30 aprilie 2026, până la 20 mai 2026 - Municipiul Suceava:
 ➤ sesiunile de comunicări științifice și workshopurile din cadrul conferinței se vor desfășura în sălile puse la dispoziție gratuit de Universitatea "Ștefan cel Mare" din Suceava, Facultatea de Drept și Științe Administrative, asociația având calitatea de organizator, iar municipiul de finanțator.

Nr. crt.	Denumire indicatori	TOTAL	TRIM I	TRIM II	TRIM III	TRIM IV	OBSERVAȚII
I.	VALOAREA TOTALĂ A PROIECTULUI (1+2) din care:	33.500		33.500			
1.	VALOAREA PENTRU DECONTARE LA MUNICIPIUL SUCEAVA (a+b)	33.500		33.500			
a)	Contribuția Municipiului Suceava	30.000		30.000			
b)	Contribuție proprie (minim 10%)	3.500		3.500			
2.	¹ Alte surse de venituri incluse în proiect (a+b+c)						
a)	Donații (enumerați)						
b)	Sponsorizări (enumerați)						
c)	Alte finanțări (enumerați)						
II.	CHELTUIELI PENTRU DECONTARE LA MUNICIPIUL SUCEAVA – TOTAL din care: (categoriile de cheltuieli sunt cele prevăzute în Anexa 8a, 8b sau 8c)	33.500		33.500			
1.	Închirieri						
2.	Onorarii						
3.	Transport						
4.	Cazare potrivit detalierei din anexa 1	3.975		3.975			
5.	Masă potrivit detalierei din anexa 1	690		690			
6.	Consumabile						
7.	Echipamente						
8.	Servicii						
9.	Tipărituri potrivit detalierei din anexa 1	11.310		11.310			
10.	Publicitate potrivit detalierei din anexa 1	2.000		2.000			
11.	Alte cheltuieli Anexa 8a, 8b sau 8c (se vor nominaliza) - potrivit detalierei din anexa 1 ➤ achiziționare și inscripționare din contribuția Municipiului Suceava: ↓ 200 pixuri = 2.200 lei ↓ 200 tricouri = 7.625 lei ↓ 200 sacoșe = 2.200 lei ➤ servicii catering – servire cafea = 3.500 lei din contribuția asociației	15.525		15.525			
	TOTAL	33.500		33.500			
100%							

¹ În cazul veniturilor obținute din donații, sponsorizări și alte surse, la rubrica de observații se va specifica denumirea persoanei fizice sau juridice care acordă finanțarea, inclusiv datele de identificare ale acesteia (sediu, cod fiscal, reprezentant legal pentru persoane juridice)

Detalierea cheltuielilor cu evidențierea surselor de finanțare pe fiecare categorie de cheltuială (categoriile de cheltuieli sunt cele prevăzute în Anexa 8a, 8b sau 8c):

Nr crt	Categorica bugetară	Contribuția Municipiului Suceava	Contribuția asociatului		Total buget
			Contribuția proprie	Alte surse (donații, sponsorizări, etc.)	
1.	Închirieri				
2.	Onorarii				
3.	Transport				
4.	Cazare potrivit detalierii din anexa 1	3.975	0		3.975
5.	Masă potrivit detalierii din anexa 1	690	0		690
6.	Consumabile				
7.	Echipamente				
8.	Servicii				
9.	Tipărituri potrivit detalierii din anexa 1	11.310	0		11.310
10.	Publicitate potrivit detalierii din anexa 1	2.000	0		2.000
11.	Alte cheltuieli Anexa 8a, 8b sau 8c (se vor nominaliza) - potrivit detalierii din anexa 1 > achiziționare și inscripționare din contribuția Municipiului Suceava: 200 pixuri = 2.200 lei 200 tricouri = 7.625 lei 200 sacoșe = 2.200 lei > servicii catering – servire cafea = 3.500 lei din contribuția asociației	12.025	3.500		15.525
	TOTAL	30.000	3.500		33.500
	%	88,33%	11,67%		100%

Reprezentantul persoanei juridice solicitante

(numele, prenumele, funcția, semnătura)

PASCARIU LIANA-TEODORA – președintele asociației

Coordonator de proiect

(numele, prenumele, funcția, semnătura)

PASCARIU LIANA-TEODORA

Responsabilul financiar al persoanei juridice solicitante

(numele, prenumele, semnătura)

PINTILIE RALUCA OANA MIHAELA

Data: 09.04.2026

Ștampila persoanei juridice solicitante

