



MUNICIPIUL SUCEAVA

B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224

www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro

Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

PROIECT

HOTĂRÂRE

privind asocierea între Municipiul Suceava și
Centrul Cultural "Bucovina" Suceava

Consiliul Local al Municipiului Suceava,

Având în vedere Referatul de aprobare al Primarului Municipiului Suceava înregistrat cu nr. 25442... din 22.05.2026, Raportul de specialitate al Serviciului Buget din cadrul Direcției Financiar-Contabilitate și Buget, înregistrat cu nr. 25443. din 22.05.2026, precum și avizele Comisiei buget-finanțe, fonduri europene, strategii de dezvoltare și al Comisiei învățământ, sănătate, protecție și acțiuni sociale, cultură și culte;

În baza prevederilor art. 35 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Potrivit "Regulamentului privind încheierea contractelor de asociere dintre Municipiul Suceava și persoane juridice, în vederea realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public local", aprobat prin H.C.L. Suceava nr. 93/30.04.2025;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. e), alin. (9) lit. a), art. 139 alin. (3) lit. f) și art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă asocierea între Municipiul Suceava și Centrul Cultural "Bucovina" Suceava, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul „Festivalul Internațional Ciprian Porumbescu”, ediția a V-a, care urmează să se desfășoare în Municipiul Suceava, în perioada 29 mai – 19 iunie 2026, respectiv realizarea evenimentului „Concertul de gală”, din data de 07 iunie 2026.

Art.2. Contribuția Municipiului Suceava la această asociere constă în alocarea sumei de 25.000 lei.

Art.3. Se aprobă contractul de asociere în forma prezentată în anexa la prezenta hotărâre și se mandatează Primarul Municipiului Suceava în vederea semnării acestuia.

Art.4. Primarul Municipiului Suceava, prin aparatul de specialitate, va asigura aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

INIȚIATOR,
PRIMAR,

Ee. VASILE RIMBUT



AVIZAT,

SECRETAR GENERAL AL MUNICIPIULUI,
GHEORGHE-ALEXANDRU MOLDOVAN

VIZĂ
Control Financiar Preventiv



VIZĂ
Serviciul Juridic

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to a member of the Legal Service (Serviciul Juridic).



MUNICIPIUL SUCEAVA

B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224

www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro

Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

Nr. 25442 din 22.05.2026

REFERAT DE APROBARE

privind asocierea între Municipiul Suceava și
Centrul Cultural "Bucovina" Suceava

Centrul Cultural "Bucovina" Suceava a adresat Consiliului Local al Municipiului Suceava o solicitare de asociere, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul „Festivalul Internațional Ciprian Porumbescu”, ediția a V-a, care urmează să se desfășoare în Municipiul Suceava, în perioada 29 mai – 19 iunie 2026.

Festivalul este un omagiu adus unuia dintre cei mai importanți compozitori români, Ciprian Porumbescu, un simbol al identității naționale, reunind anual artiști și ansambluri de renume din țară și din străinătate într-un program artistic de înaltă ținută, menit să promoveze valorile muzicii culte camerale, corale și simfonice. Finanțarea solicitată de la bugetul local este destinată exclusiv realizării evenimentului „Concertul de gală”, desfășurat în cadrul festivalului, în data de 07.06.2026, în zona pietonală din fața Palatului Administrativ.

Prin această asociere, Municipiul Suceava și Centrul Cultural „Bucovina” își unesc resursele instituționale și financiare pentru a asigura organizarea unui eveniment cultural de amploare, cu impact direct asupra imaginii orașului, asupra dezvoltării turismului cultural și asupra consolidării Sucevei ca destinație de referință pe harta marilor festivaluri de muzică clasică.

Contribuția Municipiului Suceava la această asociere constă în alocarea sumei de 25.000 lei.

Având în vedere cele menționate mai sus, propun spre dezbatere și aprobare proiectul în forma prezentată.





MUNICIPIUL SUCEAVA

B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224

www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro

Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

DIRECȚIA FINANCIAR-CONTABILITATE ȘI BUGET

Serviciul Buget

Nr.25443..... din 22.05.2026

ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE,
ADMINISTRATOR PUBLIC AL MUNICIPIULUI

Irina Vasilescu



RAPORT AL SERVICIULUI DE SPECIALITATE

privind asocierea între Municipiul Suceava și
Centrul Cultural "Bucovina" Suceava

Centrul Cultural "Bucovina" Suceava a solicitat Consiliului Local al Municipiului Suceava, prin adresa înregistrată la Primăria Municipiului Suceava cu nr. 22984/11.05.2026, o finanțare din fonduri publice, în vederea realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul „Festivalul Internațional Ciprian Porumbescu”, ediția a V-a, care urmează să se desfășoare în Municipiul Suceava, în perioada 29 mai – 19 iunie 2026.

Scopul proiectului constă în organizarea unor evenimente culturale de înaltă ținută artistică, menite să promoveze imaginea Municipiului Suceava și, implicit, a României. Organizatorul își propune ca festivalul să devină, în timp, un veritabil brand cultural al orașului, cu identitate distinctă și recunoaștere la nivel național și internațional.

Concertul de gală din cadrul festivalului, pentru care a fost solicitată finanțarea, va reuni orchestră, cor și soliști de renume, fiind spectacolul de cea mai mare anvergură din cele șapte zile de festival.

Activitățile proiectului se vor desfășura conform următorului calendar:

- 29.05.2026 – 06.06.2026 – pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor/prestatorilor de bunuri/servicii și încheierea contractelor cu aceștia);
- 07.06.2026 – desfășurarea evenimentelor: susținerea unui concert extraordinar – Concertul de gală;
- 08.06.2026 – 19.06.2026 – elaborarea concluziilor și raportarea finală.

Susținerea unui astfel de demers este justificată și de faptul că la nivelul comunității locale există o nevoie reală de evenimente culturale de calitate, care să ofere alternative de petrecere a timpului liber într-un mod educativ și recreativ.

Municipiul Suceava contribuie la această asociere în calitate de finanțator, cu suma de 25.000 lei, sumă ce are suport în bugetul local pentru anul 2026.

Având în vedere cele menționate mai sus, propunem spre analiză proiectul de hotărâre, care îndeplinește condițiile legale în vederea aprobării.

DIRECTOR EXECUTIV,

Carmen Greceanu



SERVICIUL BUGET,

Simona Maxim





MUNICIPIUL SUCEAVA

B-dul 1 Mai nr. 5A, cod poștal: 720224

www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro

Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

DIRECȚIA FINANCIAR-CONTABILITATE ȘI BUGET

SERVICIUL BUGET

CONTRACT DE ASOCIERE

Nr./.....2026

Între:

1. MUNICIPIUL SUCEAVA, cu sediul în b-dul 1 Mai, nr. 5A, jud. Suceava, cod fiscal 4244792 tel. 0230/212696, fax 0230/520593, cont bancar nr. RO07TREZ24A675000592200X, deschis la Trezoreria Municipiului Suceava reprezentat prin Vasile Rîmbu - Primar, împuternicit prin dispozițiile art. 154, alin. 6, din O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul Administrativ, republicată, să reprezinte interesele unității administrativ teritoriale, în calitate de autoritate finanțatoare

și

2. Centrul Cultural „Bucovina” Suceava, str. Universității, nr. 48, jud. Suceava, cod fiscal 25345587, având contul bancar RO93TREZ24G670314203030X, deschis la Trezoreria Municipiului Suceava, reprezentat prin d., în calitate de manager, telefon, e-mail, și dna, în calitate de contabil-șef, telefon, e-mail, în calitate de beneficiar al finanțării,

s-a încheiat prezentul contract de asociere, în baza HCL nr. din ...05.2026.

Art. 1. Obiectul contractului

Obiectul prezentului contract îl constituie asocierea între Municipiul Suceava (autoritatea finanțatoare) și Centrul Cultural „Bucovina” Suceava, denumit în continuare Asociatul (beneficiarul finanțării), pentru perioada 29.05.2026 – 19.06.2026, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul Festivalul Internațional „Ciprian Porumbescu”, ediția a V-a.

Art. 2. Durata contractului

Prezentul contract intră în vigoare la data semnării de către ambele părți și este valabil până la data de 31.12.2026.

Art. 3. Contribuția părților

3.1. Contribuția Municipiului Suceava în această asociere constă în alocarea sumei de 25.000 lei.

3.2. Contribuția Asociatului constă în:

- organizarea și desfășurarea activităților ce se vor derula cu acest prilej;
- alocarea sumelor ce vor rezulta ca necesare și utile în scopul desfășurării acestui eveniment;
- asigurarea contribuției proprii de minim 10% din valoarea proiectului.

Art. 4. Obligațiile părților

4.1. Obligațiile Municipiului Suceava:

- alocarea sumei de 25.000 lei, până la 31 decembrie a anului în curs, în funcție de încasările bugetare (execuția bugetară).

4.2. Obligațiile Asociatului:

a. să utilizeze finanțarea nerambursabilă numai în scopul realizării programului/proiectului sau acțiunii ce face obiectul prezentului contract; organizarea activităților ce se vor derula cu acest prilej, prevăzute în Anexa 1 - cererea de asociere depusă la dosar, în perioada 29.05.2026 – 19.06.2026, astfel:

- realizarea activităților din cadrul proiectului Festivalul Internațional „Ciprian Porumbescu”, ediția a V-a, respectiv „Concertul de gală”, care se va desfășura în Municipiul Suceava, în zona pietonală din fața Palatului Administrativ, conform următorului calendar:
- 29.05.2026 – 06.06.2026 - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor/prestatorilor de bunuri și servicii și încheierea contractelor cu aceștia);
- 07.06.2026 – desfășurarea evenimentului: susținerea unui concert extraordinar ce va reuni orchestră, cor și soliști de renume, în a șaptea zi de festival;
- 08.06.2026 – 19.06.2026 – concluzii și raportări finale.

b. să organizeze activitățile/eventimentul potrivit programului prezentat în Anexa 1 bis, la Cererea de asociere;

c. să promoveze imaginea Municipiului Suceava prin materiale publicitare ce vor fi distribuite cu ocazia evenimentului, utilizând următoarea expresie: "Proiect realizat în asociere cu Municipiul Suceava și aprobat de Consiliul Local al Municipiului Suceava";

d. să justifice suma stabilită prin prezentul contract, pe categoriile de cheltuieli cuprinse în buget, prin documente justificative (e-facturi, ordine de plată/chitanțe, contracte etc.) corespunzătoare perioadei de desfășurare a proiectului/eventimentului;

e. să justifice contribuția proprie (minim 10%) care a rezultat ca necesară pentru desfășurarea în bune condiții a proiectului/eventimentului;

f. să-și asume răspunderea privind autenticitatea datelor prezentate în documentele justificative depuse la decontare Municipiului Suceava;

g. să își asume integral răspunderea pentru eventualele prejudicii cauzate terților, din culpa sa, Municipiul Suceava fiind exonerat de orice responsabilitate în acest sens;

h. să pună la dispoziția autorității finanțatoare orice document sau informație în orice formă îi sunt solicitate (original, copie legalizată, electronic, mail, etc);

i. să nu desfășoare, în mod direct sau prin intermediul unor terți, nicio activitate care contravine sau prejudiciază în orice mod scopul proiectului sau interesele autorității finanțatoare.

Art. 5. Efectuarea cheltuielilor

1) Orice sumă primită de la Municipiul Suceava în temeiul prezentului contract va fi cheltuită de către Asociat numai pentru realizarea proiectului.

2) Cheltuielile vor fi efectuate de către Asociat potrivit bugetului detaliat al proiectului prezentat în documentația depusă, conform detalierei din Anexa 1 și Anexa 4 și prevederilor prezentului contract.

3) Categoriile de cheltuieli eligibile și neeligibile sunt cele prevăzute în Anexa 8a, 8b sau 8c, prezentate în documentația depusă.

4) Cheltuielile efectuate înainte și după perioada de derulare a proiectului, prevăzută la art. 4.2, lit. a) din prezentul contract, nu sunt eligibile și nu pot fi decontate.

5) Pentru a fi considerate eligibile, documentele prezentate la decont vor trebui să facă dovada legăturii directe dintre cheltuieli și activitățile proiectului.

6) Facturile sau oricare alte documente financiare care dovedesc o obligație de plată, emise sau plătite înainte de încheierea contractului de asociere și/sau care nu au viza "Bun de plată" nu sunt eligibile și nu pot fi decontate.

Art. 6. Prezentarea rapoartelor obligatorii

1) Asociatul va transmite informații privind derularea proiectului și utilizarea sumelor prevăzute în contract - contribuția Municipiului Suceava și contribuția proprie. În acest scop, Asociatul va prezenta Municipiului Suceava:

- un raport financiar și de activitate final privind utilizarea tuturor sumelor, conform contractului, cu privire la activitățile cuprinse în proiect, în maximum 15 zile de la încheierea perioadei de derulare a proiectului, prevăzută la art. 4 alin. (2) din prezentul contract.

2) În cazul în care Municipiul Suceava nu a virat către Asociat întreaga sumă în perioada desfășurării proiectului, acesta va specifica în raportare și va prezenta documentele justificative pentru sumele achitate din venituri proprii sau care încă nu au fost achitate și care urmează să fie decontate de Municipiul Suceava până la 31 decembrie a anului în curs.

3) Serviciul de specialitate va verifica actele justificative prezentate de Asociat, în termen de 15 zile de la primire, urmând ca în cazul în care constată că acesta a folosit finanțarea într-o manieră neconformă cu clauzele contractuale, să-l notifice în termenul prevăzut la art. 8.

4) Raportările vor fi însoțite obligatoriu de documentele justificative privind bunurile livrate, lucrările executate și serviciile prestate (e-facturi, contracte etc.) și documente privind plățile efectuate (ordine de plată/chitanțe) de Asociat, în copie, cu mențiunea "Conform cu originalul", ștampilate și semnate de coordonatorul proiectului. La solicitarea Municipiului Suceava, Asociatul va prezenta spre verificare, documentele justificative și în original.

Art.7. Răspunderea părților

1) Fiecare dintre părți răspunde față de cealaltă pentru neîndeplinirea obligațiilor pe care le are prin plata daunelor-interese, în condițiile prevăzute în prezentul articol și potrivit regulilor generale prevăzute în Codul civil.

2) Atunci când Municipiul Suceava constată, pe baza raportului financiar sau ca urmare a verificărilor efectuate, că Asociatul a folosit sumele acordate pentru derularea proiectului într-o manieră neconformă cu clauzele contractuale sau că nu justifică utilizarea acestora, va solicita în scris restituirea lor.

3) În situația în care beneficiarul trebuie să returneze autorității finanțatoare sume precum cele prevăzute la alineatul precedent se vor calcula majorări de întârziere de 0,01% pe zi aplicate la sumele respective, de la data acordării până la data recuperării și dobânzi penalizatoare, calculate potrivit Legii 72/2013, cu modificările și completările ulterioare și O.G. nr. 13/2011, cu modificările și completările ulterioare.

4) Asociatul este responsabil pentru modul în care este folosită contribuția Municipiului Suceava. Răspunderea Municipiului Suceava nu va fi în niciun fel angajată, în cazul în care Asociatul va fi ținut responsabil față de terți pentru orice prejudicii cauzate în derularea proiectului și în nicio altă situație ce decurge dintr-o acțiune sau inacțiune ilicită a Asociatului legată de finanțarea acordată prin prezentul contract.

5) Municipiul Suceava nu răspunde în cazul nerespectării legislației în vigoare de către Asociat sau de către angajații, colaboratorii sau consultanții acestuia.

Art.8. Notificări

Fiecare parte se obligă să informeze în scris cealaltă parte asupra oricăror probleme apărute, în termen de 48 de ore de la data la care a luat la cunoștință de aceste probleme. Partea astfel notificată este obligată să răspundă în scris sau să dea curs rezolvării problemei sesizate în termen de 48 ore.

Art. 9. Modificarea contractului

Contractul poate fi modificat numai prin acordul scris al părților.

Art. 10. Rezilierea contractului

1) Municipiul Suceava va rezilia contractul dacă Asociatul nu asigură realizarea obiectului contractului în termenul și condițiile stabilite prin prezentul contract și cererea de finanțare.

2) În cazul în care Asociatul i s-a notificat rezilierea contractului de asociere, ca urmare a neîndeplinirii clauzelor contractuale, acesta este obligat ca în termen de 15 zile de la data

notificării să restituie Municipiului Suceava toate sumele primite, sume cu care se reîntregesc creditele bugetare ale autorității finanțatoare, în vederea finanțării altor programe și proiecte de interes public local.

3) Pentru sumele care urmează a fi restituite ca urmare a rezilierii contractului de asociere, Asociatul datorează majorări de întârziere de 0,01% pe zi aplicate la sumele respective, de la data acordării până la data recuperării și dobânzi penalizatoare, calculate potrivit Legii 72/2013, cu modificările și completările ulterioare și O.G. nr. 13/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 11. Încetarea contractului

Contractul încetează:

- a) prin acordul părților;
- b) prin rezilierea pentru neexecutare, în cazul prevăzut la art. 10;
- c) la expirarea duratei.

Art. 12. Soluționarea litigiilor

Orice neînțelegeri intervenite între părți cu privire la interpretarea sau executarea contractului vor fi soluționate de părți pe cale amiabilă în termen de 15 zile calendaristice de la apariția acestora.

În cazul în care nu se ajunge la un rezultat, părțile vor sesiza instanța competentă.

Art. 13. Legea aplicabilă

Legea aplicabilă va fi legea română.

Prezentul contract se încheie în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

MUNICIPIUL SUCEAVA
PRIMAR,
VASILE RÎMBU

ASOCIAT
CENTRUL CULTURAL "BUCOVINA"
SUCEAVA

DIRECȚIA
FINANCIAR-CONTABILITATE ȘI
BUGET,
CARMEN GRECEANU

PREȘEDINTE,
CĂLIN-CONSTANTIN BRĂTEANU

SERVICIUL BUGET,
SIMONA MAXIM

COORDONATOR DE PROIECT,
CĂLIN-CONSTANTIN BRĂTEANU

VIZĂ CONTROL PREVENTIV,
VIOLETA MUSCĂ

RESPONSABIL FINANCIAR,
MARINELA-RAMONA MEDELEANU

VIZĂ DE LEGALITATE,
PAUL IFTIMIE

ÎNTOCMIT,
CONSILIER
SERVICIUL BUGET,
GABRIELA FARAON



NR: 22984

DATA: 11/05/2026

COD: 18FBE

Număr și dată de înregistrare – Registratura Municipiului Suceava



FORMULAR CERERE DE ASOCIERE

(Orice modificare în textul original al formularului atrage după sine respingerea cererii)

A. Date privind solicitantul

1. Solicitant:

Numele complet al persoanei juridice solicitante:

CENTRUL CULTURAL „BUCOVINA” SUCEAVA

Prescurtarea: CCB

Adresa: Municipiul Suceava, str. Universității, nr. 48, jud. Suceava

Cod fiscal: 25345587

Telefon: 0230/551372

Fax: 0230/551372

E-mail: contact@centrulculturalbucovina.ro

Certificat de identitate sportivă (dacă este cazul): nu este cazul



2. Date bancare:

Denumirea băncii: Trezoreria Operativă Municipiul Suceava

Numărul de cont: RO93TREZ24G670314203030X

Titular: Centrul Cultural „Bucovina” Suceava

3. Datele persoanei care are dreptul de a reprezenta solicitantul (președintele/directorul organizației):

Nume/Prenume: BRĂTEANU CĂLIN-CONSTANTIN

Funcția în cadrul organizației: Manager

Tel./Fax: 0744/189496

E-mail: calin.bratanu@yahoo.com

Ștampilă

Semnătură

4. Datele persoanei care este coordonatorul proiectului (președintele/directorul organizației), iar în cazul în care este diferită de persoana de la punctul 3 trebuie să fie o persoană împuternicită să gestioneze resursele financiare/materiale în cadrul proiectului:

Nume/Prenume: BRĂTEANU CĂLIN-CONSTANTIN

Funcția în cadrul organizației: Manager

Tel./Fax: 0744/189496

E-mail: calin.bratanu@yahoo.com

Semnătură

5. Echipa responsabilă de derularea proiectului - nume, prenume, funcția în cadrul organizației (asociației/fundației/instituției publice), telefon, e-mail, semnătura:

Coordonator de proiect – Brăteanu Călin-Constantin, tel. 0744/189496, e-mail calin.bratanu@yahoo.com;

Semnătură

Responsabil financiar (contabilul organizației) – Medeleanu Marinela-Ramona – contabil șef, tel. 0745/291071, medeleanu.ramona@centrulculturalbucovina.ro;

Semnătură

Responsabil cu probleme tehnice – Brăteanu Călin-Constantin, tel. 0744/189496, e-mail calin.bratanu@yahoo.com;

Semnătură

Alți membri, după caz – Nu este cazul

Semnătură

6. Descrierea activității, a resurselor și a obiectivelor solicitantului. Descrierea experienței în scrierea și managementul proiectelor:

Domeniul/Programul aferent domeniului pentru care se solicită finanțarea (alegeți):

- cultural-educativ - vezi Anexa 8b
- Promovarea valorilor/tradițiilor locale istorice/culturale (arta plastică, meșteșugurile tradiționale, folclor) și a creației contemporane din municipiu prin:
 - ✚ informare, educație, conștientizare publică;
 - ✚ amenajarea spațiilor și susținerea manifestărilor artistice (inclusiv în aer liber);
 - ✚ expoziții, ateliere, galerii, spectacole, concursuri, conferințe etc.;
 - ✚ editare carte și tipărirea de publicații diverse.

Centrul Cultural „Bucovina” este instituție publică de cultură, de spectacole și concerte, cu personalitate juridică, care oferă servicii culturale de utilitate publică în domeniul său de competență, artistic, metodologie-aplicativ și de învățământ artistic, finanțată din venituri proprii și din venituri alocate de la bugetul județului, funcționând sub autoritatea Consiliului Județean Suceava.

Centrul Cultural „Bucovina” instituție de cultură, unică la nivelul județului Suceava prin atribuțiile specifice și activitatea culturală desfășurată în domeniul de competență, are scopul de a promova pe plan județean, național și internațional valorile artei autohtone, prin activități specifice, urmărindu-se în permanență realizarea tuturor obiectivelor cuprinse în agenda culturală anuală a județului, a listei minimale de programe și proiecte culturale și a proiectului de management și asigură:

- elaborarea unor proiecte atractive și utile de educație permanentă;
- conservarea și promovarea valorilor morale, artistice ale comunității pe raza căreia funcționează, precum și ale patrimoniului cultural național și universal;
- păstrarea și cultivarea specificului zonal sau local;
- stimularea creativității și talentului;
- cultivarea valorilor și autenticității creației populare contemporane și artei interpretative în toate genurile - muzică, coregrafie, teatru etc.;
- organizarea de spectacole și concerte, promovarea și valorificarea patrimoniului imaterial.

Pentru îndeplinirea obiectivelor specifice, Centrul Cultural „Bucovina” se poate asocia și colabora cu persoane fizice sau juridice, de drept public sau privat, cu autoritățile administrației publice centrale sau locale și cu alte organizații neguvernamentale de profil, cu asociații și fundații cu obiect de activitate în domeniul cultural sau educativ, din țară sau din străinătate.

Obiectivul principal în activitatea curentă este promovarea pe plan județean, național și internațional a valorii artei autohtone, prin activități specifice, urmărindu-se în permanență realizarea tuturor obiectivelor cuprinse în agenda culturală anuală a județului, a programului minimal și a proiectului de management.

Principalele activități specifice ale Centrului Cultural „Bucovina” constau în:

- cercetarea și evaluarea în context local, național și internațional a fenomenului cultural;
- cercetarea și teaurizarea valorilor reprezentative pentru cultura tradițională;
- organizarea de manifestări culturale, în scopul promovării valorilor autentice și integrarea lor în circuitul județean, național și internațional;
- organizarea de manifestări culturale menite lansării și integrării creatorilor și interpreților în mișcarea artistică (concursuri, festivaluri și tabere de creație județene, naționale și internaționale);
- colaborarea și încheierea de parteneriate culturale cu instituții de specialitate, ONG-uri, persoane juridice de drept public sau/și privat etc.

Descrierea resurselor:

Din totalul de 100% buget necesar acestui proiect depus, 50% dorim să fie asigurat prin finanțare de la Municipiul Suceava, iar 50% din bugetul instituției.

Descrierea experienței în scrierea și managementul proiectului:

Centrul Cultural „Bucovina” a derulat în mod constant proiecte culturale, finanțate atât din surse proprii, cât și din fonduri publice, în domeniile:

- *literatură*: Festivalul-concurs național de literatură „Rezonanțe udeștene”, Festivalul-concurs național de poezie „Nicolae Labiș”, Festivalul literar „Mihai Eminescu”, „Trasee Eminesciene”, „Colocviile Putnei” – simpozion internațional;
- *arte vizuale*: Festivalul internațional de caricatură și literatură umoristică „Umor la ...Gura Humorului”; Festivalul internațional de film „Toamnă la Voroneț”, Festivalul internațional de film pentru elevi VIDEO ART, Tabăra Internațională de Artă Plastică „Lumina Nordului”;
- *muzică*: spectacole realizate de Ansamblul Artistic Profesionist „Ciprian Porumbescu”: „Din generație în generație”, „La porțile Bucovinei”, „Din Bucovina în toată țara”, Festivalul-concurs internațional de interpretare instrumentală „Lira de aur”, Festivalul-Concurs național de muzică corală religioasă ortodoxă „Buna Vestire”;
- *teatru*: Zilele Teatrului „Matei Vișniec”, Festivalul internațional de teatru pentru tineret „Grigore Vasiliu Birlic”;
- *târguri și evenimente pentru promovarea Bucovinei*: Târgul de toamnă „Produs în Bucovina”, Târgul de Paști-Târgul meșterilor populari, Festivalul Național al Ouălor Încondeiate.

Centrul Cultural „Bucovina” a contribuit la implementarea proiectelor culturale de anvergură: „Paștele în Bucovina”, „Crăciun în Bucovina”, „Hora Bucovinei”.

De asemenea, au fost încheiate parteneriate cu instituții ce dețin experiență în implementarea de proiecte culturale, dintre care amintim: parteneriatul încheiat cu Administrația Regională de Stat Cernăuți, având ca obiectiv comun realizarea proiectului european transfrontalier intitulat „BUCOVINA-patrimoniul cultural comun”. Începând cu anul 2022, Centrul Cultural „Bucovina” Suceava a organizat *Festivalul Internațional „Ciprian Porumbescu”*, principalul finanțator fiind Consiliul Județean Suceava.

Pentru prima ediție de festival, Centrul Cultural „Bucovina” a solicitat și a primit sprijin financiar nerambursabil din partea Ministerului Culturii, inițiind și implementând cu succes Festivalul Internațional „Ciprian Porumbescu”. Deși organizatorul a demarat în 2022 ediția-pilot a concursului organizat în cadrul festivalului, a reușit să provoace spiritul creativ al tinerei generații din România și din lume, dovedind că este potent în a-l motiva și susține în demersul său artistic, clasic, contribuind la facilitarea unui dialog intercultural, prin intermediul muzicii culte românești.

Prin continuitatea sa, festivalul răspunde unei nevoi reale de acces la cultură de calitate și de susținere a evenimentelor artistice majore în spațiul public.

În același timp, evenimentul generează un impact pozitiv și asupra mediului local, prin atragerea de public, promovarea turismului cultural și susținerea imaginii orașului ca pol cultural regional.

Pentru anul 2026 ne propunem realizarea proiectului intitulat *Festivalul Internațional „Ciprian Porumbescu”, ediția a V-a*, ce se va desfășura pe parcursul a șapte zile, în mai multe locații din județ și din municipiu, iar în acest sens, solicităm finanțare din fonduri publice prin încheierea unui contract de asociere cu Municipiul Suceava, sprijin esențial pentru asigurarea continuității și a standardului ridicat al manifestării.

Proiectul este manageriat de Brăteanu Călin-Constantin, care deține experiență în scrierea și managementul proiectelor.

B. Date privind proiectul

1. Denumirea proiectului:

✚ Festivalul Internațional „Ciprian Porumbescu”, ediția a V-a

2. Locul desfășurării proiectului, din localitatea: - Municipiul Suceava:

➤ concertul de gală se va desfășura în Municipiul Suceava - Piața 22 Decembrie - zona pietonală din fața Palatului Administrativ (Centrul Municipiului Suceava).

3. Durata proiectului: de la 29 mai 2026, până la data de 19 iunie 2026.

✚ 29.05.2026 - 06.06.2026 - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor/prestatorilor de bunuri/servicii și încheierea contractelor cu aceștia);

✚ 07.06.2026 - desfășurarea evenimentelor: susținerea unui concert extraordinar ce va reuni orchestră, cor și soliști de renume, în a șaptea zi de festival, conform programului din Anexa 1 bis;

✚ 08.06.2026 - 19.06.2026 - concluzii și raportări finale.

4. Rezumatul proiectului (minim 20 de rânduri) structurat astfel:

- titlul proiectului: Festivalul Internațional „Ciprian Porumbescu”, ediția a V-a
Centrul Cultural „Bucovina” solicită asocierea cu Municipiul Suceava în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes public local cuprinse în proiectul mai sus menționat.

- scopul: prin organizarea unor activități culturale diverse în cadrul Festivalului Internațional „Ciprian Porumbescu” se urmărește continuitatea organizării unor evenimente unice, de înaltă ținută, care să promoveze imaginea municipiului Suceava și, implicit, a României. Organizatorul și-a propus ca acest festival să devină, în timp, un brand al Sucevei, având ca principal scop aducerea în fața auditoriului, spre cunoaștere, a unui repertoriu componistic variat cult, care să cuprindă lucrări simfonice, vocal-simfonice și de cameră, din diferite perioade de creație și stiluri muzicale.

- participanți: tineri artiști, membri în trio-uri, cvartete, cvintete, formații camerale, artiști instrumentiști recunoscuți pe plan național și internațional, Orchestra Metropolitană Iași – dirijor Marius Mădălin Munteanu, soprana Elena Moșuc (Elveția) și cei 3 Tenori Ieșeni, alături de membrii Coralei „Ciprian Porumbescu” și violonistul Alexandru Tomescu (cu vioara Stradivarius), muzicieni de renume din Iași, București, Cluj, profesori, studenți, iubitori de muzică de factură cultă, oficialități, turiștii prezenți în zile de evenimente la Suceava etc.

- grupuri țintă: personalități diverse, oameni de cultură, studenți, elevi, cetățeni din municipiul/județul Suceava, din țară și străinătate.

- beneficiari direcți: un număr de circa 5.000 de participanți la *Concertul de gală*, cât și la festivitatea de premiere din cadrul festivalului; oamenii de cultură de talie națională și internațională participanți în cadrul festivalului; formațiile camerale de la nivel preuniversitar și universitar care vor evolua pe parcursul zilelor de competiție.

- beneficiari indirecți: cetățenii Municipiului Suceava, turiștii prezenți în zilele de festival în Municipiul Suceava, aproximativ 100.000 de spectatori și telespectatori care vor viziona festivalul fizic sau on-line, precum și prin intermediul mass-mediei locale. Publicul va fi informat cu privire la activitățile proiectului prin intermediul canalelor media, cu aportul trusturilor de presă locale și naționale.

Intrarea la *Concertul de gală*, desfășurat în cadrul festivalului, este gratuită, asigurând astfel accesul liber și nediscriminatoriu al publicului la actul cultural.

- activități/acțiuni principale din cadrul proiectului:

- ✦ 29.05.2026 - 06.06.2026 - pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor/prestatorilor de bunuri/servicii și încheierea contractelor cu aceștia);
- ✦ 07.06.2026 - desfășurarea evenimentelor: susținerea unui concert extraordinar ce va reuni orchestră, cor și soliști de renume, în a șaptea zi de festival, conform programului din Anexa 1 bis;
- ✦ 08.06.2026 - 19.06.2026 - concluzii și raportări finale.

Detalii despre festival:

Prin organizarea Festivalului Internațional „Ciprian Porumbescu” intenționăm să concepem o producție scenică în aer liber, care să atragă peste 5.000 de spectatori. Evenimentul reprezintă o oportunitate pentru publicul iubitor de muzică cultă, precum și pentru turiștii doritori de a fi în Suceava în această perioadă.

Festivalul va debuta în luna mai 2026, cu acordarea „marelui premiu” în cadrul Concursului Național de Interpretare Instrumentală „Lira de Aur”, ediția cu nr. 45.

Pentru data de 01.06.2026 ne propunem susținerea unui Concert Coral la Muzeul Memorial „Ciprian Porumbescu” intitulat „*Acasă la Stupca*”, cu scopul de a promova una dintre cele mai importante laturi ale culturii muzicale românești: interpretarea corală. Acesta va reuni trei coruri din zona județului Suceava, cu profiluri și repertorii diverse.

În data de 02.06.2026 se va organiza *Simpozionul Național de Muzicologie* menit să stimuleze cercetarea muzicologică și interesul tinerelor generații, la care vor participa profesori, cercetători, studenți, masteranzi și doctoranzi, care vor propune lucrări științifice integrate în titlul generic „*Muzică românească cultă și tradițională*”, în mediul on-line și se va susține un concert „*Fly Syncret Ensemble*”, la Centrul Muzeal Cazinoul Băilor din Vatra Dornei.

În perioada 03.06.2026 - 05.06.2026 va avea loc *Concursul Internațional al Muzicii de Cameră „Ciprian Porumbescu”, ediția 2026*. Concursul se adresează tuturor formațiilor camerale (trio-uri, cvartete, cvintete) și se va desfășura pe două categorii de vârstă.

În data de 04.06.2026, la Colegiul de Artă „Ciprian Porumbescu” se va susține *Recitalul cameral „Pro Musica Academica”*.

Pentru data de 06.06.2026 ne propunem organizarea unor concerte extraordinare susținute de către artiști instrumentiști de elită, specializați în interpretarea muzicii clasice, membri ai unui grup cameral de prestigiu ce funcționează în cadrul Universității Naționale de Arte „George Enescu” și ai unui ansamblu instrumental, asociat cu Filarmonica Națională „Serghei Lunchevici” din Chișinău, precum și „*Promenada muzicală*” (momente muzicale oferite de elevii Colegiului de Artă din municipiu).

În data de 07.06.2026 va avea loc festivitatea de premiere din cadrul festivalului și se va susține *Concertul de gală* ce va reuni orchestră, cor și soliști de renume, fiind spectacolul de cea mai mare anvergură din cele șapte zile de festival.

Principalii invitați la *Concertul de gală* vor fi:

- Orchestra Metropolitană Iași – dirijor Marius Mădălin Munteanu, alături de soprana Elena Moșuc (Elveția) și „cei 3 Tenori Ieșeni”;
- Corala „Ciprian Porumbescu” Suceava – dirijor Alexandru Semeniuc;
- violonistul Alexandru Tomescu (cu vioara Stradivarius).

Lista invitaților care vor evolua în concert poate suferi modificări, în funcție de disponibilitatea acestora.

Cheltuielile reprezentând onorariile artiștilor amintiți anterior, cu prestație în zi de gală, se ridică la suma de aproximativ 120.000 lei, astfel încât vă rugăm să ne sprijiniți parțial prin cofinanțare cu suma de 25.000 lei.

Celelalte cheltuieli ocazionate de desfășurarea festivalului se vor acoperi din alte surse (subvenții de la Consiliul Județean Suceava).

Menționăm că până la momentul depunerii dosarului nu putem face dovada existenței altor surse de finanțare (donații și sponsorizări).

În cazul în care, pe parcursul implementării proiectului vom obține donații, sponsorizări etc., acestea vor fi utilizate exclusiv pentru festival.

- rezultatele estimate:

Prin implementarea acestui proiect se urmărește:

- ✦ organizarea la Suceava a unui eveniment cultural-artistic de amploare: Festivalul Internațional „Ciprian Porumbescu”, produs cultural unic și original, menit să promoveze valorile muzicii culte camerale, corale și simfonice;
- ✦ promovarea muzicii culte, prin intermediul lucrărilor prezentate în cadrul Concursului Internațional al Muzicii de Cameră „Ciprian Porumbescu”, în contextul Festivalului Internațional „Ciprian Porumbescu”;
- ✦ promovarea muzicii corale, prin intermediul concertelor organizate în zi de gală;
- ✦ recitaluri ale unor orchestre, formații camerale, coruri în zile de evenimente;
- ✦ facilitarea mobilității artistice la nivel național și internațional;
- ✦ creșterea interesului față de zona Sucevei și atragerea unui număr sporit de turiști.

5. Scopul și obiectivele proiectului (descriere minim 20 rânduri):

Necesitatea realizării acestui proiect se datorează dorinței de punere în valoare a patrimoniului și a resurselor culturale naționale, prin intermediul muzicii culte. Organizatorul își propune ca prin prestațiile artistice ale participanților și a notorietății acestora, să fie prezentate publicului spectator concerte de referință prin abordarea repertorială variată a acestora, fiind totodată și un prilej de bune practici între participanții performeri.

Scopul proiectului îl reprezintă necesitatea de continuitate a organizării unor evenimente unice, de înaltă ținută, care să promoveze imaginea municipiului Suceava și, implicit, a României. Organizatorul și-a propus ca Festivalul Internațional „Ciprian Porumbescu”, organizat anual, să devină, în timp, un brand al Sucevei, având ca principal scop aducerea în fața auditoriului, spre cunoaștere, a unui repertoriu componistic variat cult, care să cuprindă lucrări simfonice, vocal-simfonice și de cameră, din diferite perioade de creație și stiluri muzicale.

Punerea în valoare a patrimoniului și a resurselor culturale naționale, prin intermediul muzicii culte românești și nu numai, constituie un alt deziderat important. Se dorește ca prin prestațiile artistice ale participanților și a notorietății acestora, să fie prezentate publicului spectator concerte de referință prin abordarea repertorială variată a acestora, fiind totodată și un prilej de bune practici între participanții performeri.

Obiectivul principal al proiectului îl constituie celebrarea vieții și operei geniului bucovinean *Ciprian Porumbescu*, prin organizarea de evenimente cultural-artistice și educaționale de amploare, cu impact național și internațional.

Alte obiective specifice ale proiectului:

- ❖ promovarea muzicii culte și a muzicii corale;
- ❖ susținerea educației muzicale și a cercetării în muzică;
- ❖ colaborarea și încheierea de parteneriate culturale cu instituții publice.

6. Costurile estimate ale proiectului (se va detalia pe acțiuni/activități, categorii de cheltuieli și surse de finanțare), conform tabelului de mai jos:

Nr. crt.	Programul, proiectul, acțiunea/activitatea, categoriile de cheltuieli	Valoare totală	din care	
			Suma solicitată Municipiului Suceava	Venituri proprii ale asociatului
	Domeniul/Programul ✚ cultural-educativ - vezi Anexa 8b • Promovarea valorilor/tradițiilor locale istorice/cultural (arta plastică, meșteșugurile tradiționale, folclor) și a creației contemporane din municipiu prin: ✚ informare, educație, conștientizare publică; ✚ amenajarea spațiilor și susținerea manifestărilor artistice (inclusiv în aer liber); ✚ expoziții, ateliere, galerii, spectacole, concursuri, conferințe etc.; ✚ editare carte și tipărirea de publicații diverse.	50.000	25.000	25.000
	Proiectul ✚ - Titlul Festivalul Internațional "Ciprian Porumbescu", ediția a V-a - perioada de desfășurare 29.05.2026 - 19.06.2026	50.000	25.000	25.000
	1.1.Acțiunea/activitatea Pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor/prestatorilor de bunuri/servicii și încheierea contractelor cu aceștia). - perioada de desfășurare 29.05.2026 - 06.06.2026 total = 0 lei	0	0	0
	1.2.Acțiunea/activitatea ✚ Desfășurarea evenimentelor: susținerea unui concert extraordinar ce va reuni orchestră, cor și soliști de renume, în a șaptea zi de festival, conform programului din Anexa 1 bis. - perioada de desfășurare: 07.06.2026 - total = 50.000 lei - din care:	50.000	25.000	25.000
1.	Onorarii ✚ pentru artiștii invitați să susțină un concert extraordinar în cadrul festivalului, desfășurat în Piața 22 Decembrie - zona pietonală din fața Palatului Administrativ (Centrul Municipiului Suceava), în data de 07.06.2026, potrivit programului prezentat în Anexa 1 bis:	50.000	25.000	25.000

- Orchestra Metropolitană Iași - dirijor Marius Mădălin Munteanu, alături de soprana Elena Moșuc (Elveția) și cei 3 Tenori Ieșeni (<i>aproximativ 45 persoane</i> - orchestră și soliști vocali). * Lista invitațiilor care vor evolua în concert poate suferi modificări, în funcție de disponibilitatea acestora. 1 concert susținut în seara zilei de 07.06.2026, program artistic cu durată de minimum 2 ore, în intervalul orar 19:30 - 21:30 = 50.000 lei Total onorarii = 50.000 lei (suportați astfel: 25.000 lei din contribuția Municipiului Suceava și 25.000 lei din contribuția Centrului Cultural „Bucovina”) Pentru această categorie de cheltuieli nu se va realiza selecția pe baza studiului de piață (minimum 3 oferte), întrucât artiștii menționați sunt invitați speciali în cadrul festivalului. Cu toate acestea, prestatorii vor transmite oferte de preț care vor sta la baza încheierii contractelor pentru prestarea serviciilor artistice. Se vor încheia contracte de prestări servicii artistice, care vor cuprinde detaliile menționate anterior, cu prestatorii constituiți ca Instituții publice de cultură/ P.F.A./Î.I./Asociații/S.C. din România, având coduri CAEN corespunzătoare serviciilor prestate, sau cu persoane fizice identificate prin CNP, în perioada 29.05.2026 - 06.06.2026. După prestarea serviciilor, în perioada 07.06.2026 - 10.06.2026, se va solicita emiterea facturilor fiscale (e-factura). Plățile se vor face după emiterea de către prestatori a e-facturilor. Se vor depune la decontare, următoarele documente: - copii ale ofertelor transmise de prestatori/procedura inițiată în platforma SEAP; - copii ale contractelor de prestări servicii artistice care să conțină: denumirea prestațiilor artistice, ziua desfășurării prestațiilor, numărul persoanelor participante, durata prestației, prețul prestației/oră, valoarea totală a contractului; - copii ale e-facturilor acceptate la plată, cu mențiunea "Bun de plată", numele, prenumele și semnătura coordonatorului de proiect; - copii ale documentelor care atestă plățile efectuate (prin virament bancar) - ordine de plată cu număr și dată, precum și extrasele de cont aferente; - poze listate care să surprindă cele mai importante momente din cadrul Concertului de gală, respectiv poze din timpul prestațiilor artiștilor menționați anterior, precum și poze care dovedesc promovarea Municipiului Suceava (exemplu: bannere, roll-up-uri montate în locația de desfășurare a acestuia, afișe/pliante/flyere/invitații, <i>după caz</i>). Notă! Pe toate materialele publicitare (mass-media locală/națională, bannere/roll-up-uri, afișe, pliante, flyere, invitații, <i>după caz</i>) se va menționa și fraza din Anexa 8b: "Proiect realizat în asociere cu Municipiul Suceava și aprobat			
---	--	--	--

de Consiliul Local al Municipiului Suceava”.			
Decontul se va realiza potrivit regulamentului și Anexei 8b.			
1.3.Acțiunea/activitatea Concluzii și raportări finale - perioada de desfășurare 08.06.2026 – 19.06.2026	0	0	0

Notă!

Utilizarea fondurilor publice respectă principiul celor trei "E": economicitate (reducerea la minim a costurilor), eficiență (valorificarea resurselor angajate), eficacitate (îndeplinirea obiectivelor și obținerea rezultatelor dorite).

C. Resurse umane și financiare ale structurii, angrenate în realizarea acțiunilor/activităților din cadrul proiectului

1. Resurse umane:

1.1.Număr de personal salariat – total – (nume, prenume)

Centrul Cultural „Bucovina” are în prezent 134 salariați, din care 7 persoane se vor ocupa de activitățile din acest proiect, respectiv:

- Călin-Constantin Brăteanu – manager;
- Marinela-Ramona Medeleanu - contabil șef;
- Aurora Macovei - economist IA;
- Teodora Grosu - consultant artistic;
- Carmen Chirap - șef serviciu administrativ și achiziții publice;
- Ioana Blaga - inspector de specialitate;
- Costel Doroftei - jurist.

2. Resurse financiare:

2.1.Venituri proprii realizate în anul precedent (2025) – total 14.174.924,51 lei, din care:

- donații, sponsorizări – 0 lei;
- venituri din activități economice (închirieri, prestări servicii, reclamă, publicitate, etc.) – 221.685 lei;
- cotizații, taxe, penalități, etc. – 563.340 lei;
- alte venituri:

* subvenții de la Consiliul Județean Suceava – 13.338.944,51;

* transferuri voluntare, altele decât subvențiile – 50.955 lei (subvenții primite de la alte administrații).

Notă: suma de 50.955 lei a fost încasată în anul 2025 și este aferentă anilor 2024 și 2025, reprezentând parteneriate cu Primăria Suceava în vederea realizării Festivalului Nicolae Labiș, edițiile 2024 și 2025.

2.2.Venituri proprii estimate a se realiza în anul curent (2026) – total 15.925.000 lei, din care:

- donații, sponsorizări – 0 lei;
- venituri din activități economice (închirieri, prestări servicii, reclamă, publicitate, etc.) – 355.000 lei;
- cotizații, taxe, penalități, etc. – 596.000 lei;
- alte venituri:

- * subvenții de la Consiliul Județean Suceava – 14.949.000;
- * transferuri voluntare, altele decât subvențiile – 25.000 lei (subvenții primite de la alte administrații – asocierea cu Municipiul Suceava).

3. Justificarea proiectului.

La nivelul comunității există o nevoie reală de evenimente culturale de calitate, care să ofere alternative de petrecere a timpului liber într-un mod educativ și recreativ.

Aflat la cea de-a V-a ediție, Festivalul Internațional „Ciprian Porumbescu”, organizat de Centrul Cultural „Bucovina”, sub egida Consiliului Județean Suceava, a reușit până în prezent să întrească considerabil gama manifestărilor culturale ale Sucevei, prin promovarea muzicii culte, cu accent pe lucrările compozitorului Ciprian Porumbescu și pe genul muzicii de cameră.

Feedback-ul pozitiv al edițiilor anterioare confirmă impactul benefic al festivalului asupra comunității.

Organizarea evenimentelor culturale de anvergură implică resurse financiare semnificative, iar posibilitățile de autofinanțare sunt limitate, având în vedere creșterea semnificativă a costurilor logistice, tehnice și artistice.

Considerăm oportun un sprijin financiar din partea autorităților publice locale pentru menținerea continuității proiectului și pentru asigurarea unui standard artistic ridicat.

4. Rezultatele scontate: impactul proiectului și mijloace de monitorizare și evaluare a rezultatelor.

Prin implementarea acestui proiect se are în vedere:

- organizarea la Suceava a unui eveniment cultural-artistic de amploare: Festivalul Internațional „Ciprian Porumbescu”, produs cultural unic și original, menit să promoveze valorile muzicii culte camerale, corale și simfonice;
- promovarea muzicii culte, prin intermediul lucrărilor prezentate în cadrul Concursului Internațional al Muzicii de Cameră „Ciprian Porumbescu”, în contextul Festivalului Internațional „Ciprian Porumbescu”;
- promovarea muzicii corale, prin intermediul concertelor organizate în zi de gală;
- recitaluri ale unor orchestre, formații camerale, coruri în zile de evenimente;
- facilitarea mobilității artistice la nivel național și internațional;
- creșterea interesului față de zona Sucevei și atragerea unui număr sporit de turiști.

Impactul proiectului va putea fi măsurat prin indicatori de rezultat, comparabili înainte și după implementare, ținând cont de dimensiuni sau arii de impact și grupul-țintă vizat. Din punct de vedere cultural, impactul proiectului vizează promovarea valorilor muzicii culte și îmbogățirea vieții culturale în municipiul Suceava. Din punct de vedere educativ, organizatorul urmărește apropierea tinerilor de actul cultural, cuantificând prezența grupului-țintă la evenimentele organizate. Dimensiunea socială vizează crearea unui spațiu de dialog și interacțiune culturală. Prin organizarea Concursului Internațional al Muzicii de Cameră „Ciprian Porumbescu” va fi stimulată creația artistică și interpretarea muzicală la un nivel ridicat. Deși menționat la final, impactul major va fi resimțit prin creșterea numărului de turiști ce vor alege ca destinație culturală Suceava, fiind promovat nu numai orașul Cetății de Scaun, ci întreaga Românie.

Mijloacele de monitorizare și evaluare a rezultatelor constau în: cuantificarea numărului de participanți, spectatori și invitați; monitorizarea participării la concurs și a numărului de formații înscrise; evaluarea calității artistice a formațiilor camerale înscrise în concurs, de către specialiști și membri ai juriului; numărul de articole, interviuri, apariții media, impactul în social-media; monitorizarea respectării calendarului de activități

propuse; feedback-ul din partea publicului, artiștilor și partenerilor; realizarea unui raport de activitate, pe etape de realizare ale proiectului etc.

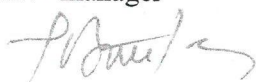
Monitorizarea și evaluarea proiectului vor fi realizate de coordonatorul acestuia, care va fi prezent pe întreaga durată de desfășurare a activităților, asigurând buna implementare a tuturor etapelor.

Se vor realiza activități de publicitate pentru promovarea Municipiului Suceava, susținător al activităților culturale, iar dovezile vor fi anexate la justificarea cheltuielilor.

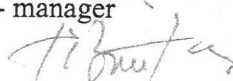
Responsabilitatea derulării tuturor activităților incluse în proiect revine integral Centrului Cultural „Bucovina”, în calitate de organizator.

5. Ordinea de prioritate (în cazul în care ați aplicat mai multe proiecte vă rugăm să precizați ordinea importanței lor pentru dumneavoastră, luând în considerare procedura de aplicare) - Nu este cazul.

Reprezentantul persoanei juridice solicitante
(numele, prenumele, funcția, semnătura)
BRĂTEANU CĂLIN-CONSTANTIN - manager



Coordonator de proiect
(numele, prenumele, funcția, semnătura)
BRĂTEANU CĂLIN-CONSTANTIN - manager

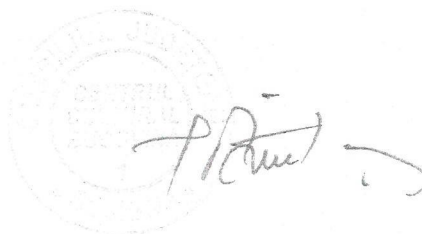


Responsabilul financiar al persoanei juridice solicitante
(numele, prenumele, semnătura)
MEDELEANU MARINELA-RAMONA - contabil șef



Data: 11.05.2026

Ștampila persoanei juridice solicitante



PROGRAMUL DE DESFĂȘURARE
Festivalul Internațional „Ciprian Porumbescu”, ediția a V-a, 07.06.2026

Nr. crt.	Denumirea activității care se va desfășura	Ziua din săptămână în care are loc activitatea și durata/timpul	Ziua/luna/anul de desfășurare a activității	Orele de desfășurare a activității (de la-până la)	Argumente referitoare la desfășurarea activității	Locația unde se va desfășura activitatea
1.	Susținerea unui concert extraordinar ce va reuni orchestră, cor și soliști de renume denumit „Concert de gală”, în a șaptea zi de festival	duminică (2 ore)	07.06.2026	19:30 - 21:30	* Prin organizarea Festivalului Internațional „Ciprian Porumbescu” intenționăm să concepem o producție scenică în aer liber care să atragă peste 5.000 de spectatori. * Evenimentul reprezintă o oportunitate pentru publicul iubitor de muzică cultă, precum și pentru turiștii doritori de a fi în Suceava în această perioadă. * Festivalul se va desfășura pe parcursul a șapte zile, în mai multe locații din județ și din municipiu. * În ziua a șaptea se va desfășura <i>Concertul de gală</i> ce va reuni orchestră, cor și soliști de renume, fiind spectacolul de cea mai mare anvergură din cele șapte zile de festival, pentru care solicităm finanțare. Principalii invitați la <i>Concertul de gală</i> vor fi: - Orchestra Metropolitană Iași – dirijor Marius Mădălin Munteanu, alături de soprana Elena Moșuc (Elveția) și ”cei 3 Tenori Ieșeni”; - Corala „Ciprian Porumbescu” Suceava – dirijor Alexandru Semeniuc; - violonistul Alexandru Tomescu (cu vioara Stradivarius). Lista invitaților care vor evolua în concert poate suferi modificări, în funcție de disponibilitatea acestora.	Municipiul Suceava - Piața 22 Decembrie - zona pietonală din fața Palatului Administrativ (Centrul Municipiului Suceava)

Notă:

În situația în care, pe parcursul implementării proiectului, intervin modificări ale programului de desfășurare al activităților (care nu afectează obiectivele proiectului), acestea vor fi menționate și justificate în raportul final de activitate.

Întocmit,

Reprezentantul persoanei juridice solicitante – Centrul Cultural „Bucovina” Suceava

Nume/prenume/funcția

BRĂTEANU CĂLIN-CONSTANTIN - manager

Coordonator de proiect,

Nume/Prenume

BRĂTEANU CĂLIN-CONSTANTIN

Ștampila

Data 11.05.2026



BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI

Denumirea persoanei juridice solicitante:

CENTRUL CULTURAL „BUCOVINA” SUCEAVA

Date privind persoana juridică solicitantă

1. Adresa: Municipiul Suceava, str. Universității, nr. 48, jud. Suceava
2. Proiectul cu titlul:
 - Festivalul Internațional „Ciprian Porumbescu”, ediția a V-a
3. Perioada și locul desfășurării: de la 29 mai 2026, până la 19 iunie 2026 - Municipiul Suceava:
 - concertul de gală se va desfășura în Municipiul Suceava - Piața 22 Decembrie - zona pietonală din fața Palatului Administrativ (Centrul Municipiului Suceava).

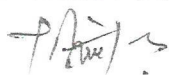
Nr. crt.	Denumire indicatori	TOTAL	TRIM I	TRIM II	TRIM III	TRIM IV	OBSERVAȚII
I.	VALOAREA TOTALĂ A PROIECTULUI (1+2) din care:	50.000		50.000			
1.	VALOAREA PENTRU DECONTARE LA MUNICIPIUL SUCEAVA (a+b)	50.000		50.000			
a)	Contribuția Municipiului Suceava	25.000		25.000			
b)	Contribuție proprie (minim 10%)	25.000		25.000			
2.	¹ Alte surse de venituri incluse în proiect (a+b+c)						
a)	Donații (enumerați)						
b)	Sponsorizări (enumerați)						
c)	Alte finanțări (enumerați)						
II.	CHELTUIELI PENTRU DECONTARE LA MUNICIPIUL SUCEAVA – TOTAL din care: (categoriile de cheltuieli sunt cele prevăzute în Anexa 8a, 8b sau 8c)	50.000		50.000			
1.	Închirieri						
2.	Onorarii, potrivit detalierii din anexa 1	50.000		50.000			
3.	Transport						
4.	Cazare						
5.	Masă						
6.	Consumabile						
7.	Echipamente						
8.	Servicii						
9.	Tipărituri						
10.	Publicitate						
11.	Alte cheltuieli Anexa 8a, 8b sau 8c (se vor nominaliza)						
	TOTAL	50.000		50.000			
100%							

¹ În cazul veniturilor obținute din donații, sponsorizări și alte surse, la rubrica de observații se va specifica denumirea persoanei fizice sau juridice care acordă finanțarea, inclusiv datele de identificare ale acesteia (sediul, cod fiscal, reprezentant legal pentru persoane juridice)

Detalierea cheltuielilor cu evidențierea surselor de finanțare pe fiecare categorie de cheltuială (categoriile de cheltuieli sunt cele prevăzute în Anexa 8a, 8b sau 8c):

Nr crt	Categorica bugetară	Contribuția Municipiului Suceava	Contribuția asociatului		Total buget
			Contribuția proprie	Alte surse (donații, sponsorizări, etc.)	
1.	Închirieri				
2.	Onorarii, potrivit detalierii din anexa 1	25.000	25.000		50.000
3.	Transport				
4.	Cazare				
5.	Masă				
6.	Consumabile				
7.	Echipamente				
8.	Servicii				
9.	Tipărituri				
10.	Publicitate				
11.	Alte cheltuieli Anexa 8a, 8b sau 8c (se vor nominaliza)				
	TOTAL	25.000	25.000		50.000
	%	50%	50%		100%

Reprezentantul persoanei juridice solicitante
(numele, prenumele, funcția, semnătura)
BRĂTEANU CĂLIN-CONSTANTIN - manager



Coordonator de proiect
(numele, prenumele, funcția, semnătura)
BRĂTEANU CĂLIN-CONSTANTIN - manager



Responsabilul financiar al persoanei juridice solicitante
(numele, prenumele, semnătura)
MEDELEANU MARINELA-RAMONA - contabil șef



Data: 11.05.2026

Ștampila persoanei juridice solicitante

