



MUNICIPIUL SUCEAVA

B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224

www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro

Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

PROIECT

HOTĂRÂRE
privind asocierea între Municipiul Suceava și
Muzeul Național al Bucovinei

Consiliul Local al Municipiului Suceava,

Având în vedere Referatul de aprobare al Primarului Municipiului Suceava înregistrat cu nr. 3/599 din 22.06.2026, Raportul de specialitate al Serviciului Buget din cadrul Direcției Financiar-Contabilitate și Buget, înregistrat cu nr. 3/600 din 22.06.2026, precum și avizele Comisiei buget-finanțe, fonduri europene, strategii de dezvoltare și al Comisiei învățământ, sănătate, protecție și acțiuni sociale, cultură și culte;

În baza prevederilor art. 35 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Potrivit "Regulamentului privind încheierea contractelor de asociere dintre Municipiul Suceava și persoane juridice, în vederea realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public local", aprobat prin H.C.L. Suceava nr. 93/30.04.2025;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. e), alin. (9) lit. a), art. 139 alin. (3) lit. f) și art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă asocierea între Municipiul Suceava și Muzeul Național al Bucovinei, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul „Festivalul de Artă Medievală Ștefan cel Mare”, ediția a XVIII-a, care urmează să se desfășoare în Municipiul Suceava, în perioada 14 iulie – 28 august 2026.

Art.2. Contribuția Municipiului Suceava la această asociere constă în alocarea sumei de 300.000 lei.

Art.3. Se aprobă contractul de asociere în forma prezentată în anexa la prezenta hotărâre și se mandatează Primarul Municipiului Suceava în vederea semnării acestuia.

Art.4. Primarul Municipiului Suceava, prin aparatul de specialitate, va asigura aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.



AVIZAT,
SECRETAR GENERAL AL MUNICIPIULUI,
GHEORGHE-ALEXANDRU MOLDOVAN

VIZĂ
Control Financiar Preventiv
DATA 22.06.2016
MUNICIPIUL SUCEAVA

VIZĂ
Serviciul Juridic

[Signature]



MUNICIPIUL SUCEAVA
B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224
www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro
Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593
DIRECȚIA FINANCIAR-CONTABILITATE ȘI BUGET
Serviciul Buget
Nr.31600 din 22.06.2026

ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE,
ADMINISTRATOR PUBLIC AL MUNICIPIULUI

Irina Vasîlcine



RAPORT AL SERVICIULUI DE SPECIALITATE
privind asocierea între Municipiul Suceava și
Muzeul Național al Bucovinei

Muzeul Național al Bucovinei a solicitat Consiliului Local al Municipiului Suceava, prin adresa înregistrată la Primăria Municipiului Suceava cu nr. 28227/04.06.2026, o finanțare din fonduri publice, în vederea realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul „Festivalul de Artă Medievală Ștefan cel Mare”, ediția a XVIII-a, care urmează să se desfășoare în Municipiul Suceava, în perioada 14 iulie – 28 august 2026.

Scopul proiectului îl reprezintă valorificarea patrimoniului medieval al Municipiului Suceava, prin organizarea unui eveniment cultural de amploare. Acesta urmărește creșterea vizibilității naționale și internaționale a orașului, dezvoltarea turismului cultural și consolidarea rolului Cetății de Scaun a Sucevei ca reper identitar, educațional și turistic.

Obiectivul general al proiectului îl constituie organizarea festivalului ca manifestare culturală complexă, prin derularea unui program integrat de activități artistice, educaționale și de reconstituire istorică, desfășurate într-un cadru coerent și accesibil publicului larg.

Activitățile proiectului se vor desfășura conform următorului calendar:

- 14.07.2026 – 12.08.2026 – pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor/prestatorilor de bunuri/servicii și încheierea contractelor cu aceștia);
- 13.08.2026 – 16.08.2026 – desfășurarea festivalului: pe durata a patru zile, festivalul va include peste 180 de momente artistice, desfășurate într-un program structurat și diversificat, care cuprinde spectacole de reconstituire istorică, dansuri medieval, turniruri cavalești, demonstrații deluptă, spectacole de teatru și magie, animație medieval, parade tematice și ateliere educaționale interactive;

– 17.08.2026 – 28.08.2026 – elaborarea concluziilor și raportarea finală.

Municipiul Suceava contribuie la această asociere în calitate de finanțator, cu suma de 300.000 lei, sumă ce are suport în bugetul local pentru anul 2026.

Având în vedere cele menționate mai sus, propunem spre analiză proiectul de hotărâre, care îndeplinește condițiile legale în vederea aprobării.

p. DIRECTOR EXECUTIV,
ȘEF SERVICIUL BUGET,
Simona Maxim





MUNICIPIUL SUCEAVA

B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224

www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro

Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

Nr. 31599 din 22.06.2026

REFERAT DE APROBARE
privind asocierea între Municipiul Suceava și
Muzeul Național al Bucovinei

Muzeul Național al Bucovinei a adresat Consiliului Local al Municipiului Suceava o solicitare de asociere, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul „Festivalul de Artă Medievală *Ștefan cel Mare*”, care urmează să se desfășoare în Municipiul Suceava, în perioada 14 iulie – 28 august 2026.

Evenimentul, ajuns la a optsprezecea ediție, este una dintre cele mai importante manifestări culturale ale Municipiului Suceava, dedicat valorificării patrimoniului istoric și cultural local, în special al perioadei medievale, legate de personalitatea voievodului Ștefan cel Mare și de Cetatea de Scaun a Sucevei. Acesta constituie un brand cultural-turistic consacrat, contribuind în mod direct la promovarea imaginii orașului nostru la nivel național și internațional, prin atragerea unui număr semnificativ de vizitatori și turiști pe perioada de desfășurare a evenimentului, cu efecte pozitive asupra activităților economice locale (comerț, alimentație publică, cazare, transport).

Potrivit solicitării Muzeului Național al Bucovinei, ediția din acest an a festivalului va include, conform tradiției, spectacole de reconstituire istorică, demonstrații de luptă, reprezentații de magie, teatru și alte forme de animație medievală, care introduc publicul, format din comunitatea locală, turiști din țară și din străinătate, în lumea plină de culoare a acelor vremuri.

Contribuția Municipiului Suceava la această asociere constă în alocarea sumei de 300.000 lei.

Având în vedere cele menționate mai sus, propun spre dezbateră și aprobare proiectul în forma prezentată.

PRIMAR
Ec. Vasile Rîmbu



MUNICIPIUL SUCEAVA

B-dul 1 Mai nr. 5A, cod poștal: 720224

www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro

Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

DIRECȚIA FINANCIAR-CONTABILITATE ȘI BUGET
SERVICIUL BUGET

CONTRACT DE ASOCIERE

Nr./.....2026

Între:

1. MUNICIPIUL SUCEAVA, cu sediul în b-dul 1 Mai, nr. 5A, jud. Suceava, cod fiscal 4244792 tel. 0230/212696, fax 0230/520593, cont bancar nr. RO07TREZ24A675000592200X, deschis la Trezoreria Municipiului Suceava reprezentat prin Vasile Rîmbu - Primar, împuternicit prin dispozițiile art. 154, alin. 6, din O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul Administrativ, republicată, să reprezinte interesele unității administrativ teritoriale, în calitate de autoritate finanțatoare

și

2. Muzeul Național al Bucovinei, cu sediul în Municipiul Suceava, str. Ștefan cel Mare, nr. 33, județul Suceava, cod fiscal 4244628, având contul bancar RO86TREZ59121G365000XXXX, deschis la Trezoreria Municipiului Suceava, reprezentat prin d. [redacted] director general, telefon [redacted], e-mail director.general@muzeulbucovinei.ro și dna [redacted] responsabil financiar-contabil șef, telefon [redacted] e-mail contact@muzeulbucovinei.ro, în calitate de beneficiar al finanțării,

s-a încheiat prezentul contract de asociere, în baza HCL nr. din ...06.2026.

Art. 1. Obiectul contractului

Obiectul prezentului contract îl constituie asocierea între Municipiul Suceava (autoritatea finanțatoare) și Muzeul Național al Bucovinei, denumit în continuare Asociatul (beneficiarul finanțării), pentru perioada 14.07.2026 – 28.08.2026, în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes local cuprinse în proiectul Festivalul de Artă Medievală „Ștefan cel Mare”, ediția a XVIII-a.

Art. 2. Durata contractului

Prezentul contract intră în vigoare la data semnării de către ambele părți și este valabil până la data de 31.12.2026.

Art. 3. Contribuția părților

3.1. Contribuția Municipiului Suceava în această asociere constă în alocarea sumei de 300.000 lei.

3.2. Contribuția Asociatului constă în:

- organizarea și desfășurarea activităților ce se vor derula cu acest prilej;
- alocarea sumelor ce vor rezulta ca necesare și utile în scopul desfășurării acestui eveniment;
- asigurarea contribuției proprii de minim 10% din valoarea proiectului.

Art. 4. Obligațiile părților

4.1. Obligațiile Municipiului Suceava:

- alocarea sumei de 300.000 lei, până la 31 decembrie a anului în curs, în funcție de încasările bugetare (execuția bugetară).

4.2. Obligațiile Asociatului:

a. să utilizeze finanțarea nerambursabilă numai în scopul realizării programului/proiectului sau acțiunii ce face obiectul prezentului contract; organizarea activităților ce se vor derula cu acest prilej, prevăzute în Anexa 1 - cererea de asociere depusă la dosar, în perioada 14.07.2026 – 28.08.2026, astfel:

- realizarea activităților din cadrul proiectului Festivalul de Artă Medievală „Ștefan cel Mare”, ediția a XVIII-a, care se va desfășura în Municipiul Suceava, în incinta Cetății de Scaun a Sucevei, conform următorului calendar:
- 14.07.2026 – 12.08.2026 – pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor/prestatorilor de bunuri și servicii și încheierea contractelor cu aceștia);
- 13.08.2026 – 16.08.2026 – desfășurarea festivalului: pe durata celor patru zile, festivalul va include peste 180 de momente artistice, desfășurate într-un program structurat și diversificat, care cuprinde spectacole de reconstituire istorică, dansuri medievale, turniruri cavalești, demonstrații de luptă, spectacole de teatru și magie, animație medievală, parade tematice și ateliere educaționale interactive;
- 17.08.2026 – 28.08.2026 – concluzii și raportări finale.

b. să organizeze activitățile/eventimentul potrivit programului prezentat în Anexa 1 bis, la Cererea de asociere;

c. să promoveze imaginea Municipiului Suceava prin materiale publicitare ce vor fi distribuite cu ocazia evenimentului, utilizând următoarea expresie: "Proiect realizat în asociere cu Municipiul Suceava și aprobat de Consiliul Local al Municipiului Suceava";

d. să justifice suma stabilită prin prezentul contract, pe categoriile de cheltuieli cuprinse în buget, prin documente justificative (e-facturi, ordine de plată/chitanțe, contracte etc.) corespunzătoare perioadei de desfășurare a proiectului/eventimentului;

e. să justifice contribuția proprie (minim 10%) care a rezultat ca necesară pentru desfășurarea în bune condiții a proiectului/eventimentului;

f. să-și asume răspunderea privind autenticitatea datelor prezentate în documentele justificative depuse la decontare Municipiului Suceava;

g. să își asume integral răspunderea pentru eventualele prejudicii cauzate terților, din culpa sa, Municipiul Suceava fiind exonerat de orice responsabilitate în acest sens;

h. să pună la dispoziția autorității finanțatoare orice document sau informație în orice formă îi sunt solicitate (original, copie legalizată, electronic, mail, etc);

i. să nu desfășoare, în mod direct sau prin intermediul unor terți, nicio activitate care contravine sau prejudiciază în orice mod scopul proiectului sau interesele autorității finanțatoare.

Art. 5. Efectuarea cheltuielilor

1) Orice sumă primită de la Municipiul Suceava în temeiul prezentului contract va fi cheltuită de către Asociat numai pentru realizarea proiectului.

2) Cheltuielile vor fi efectuate de către Asociat potrivit bugetului detaliat al proiectului prezentat în documentația depusă, conform detalierei din Anexa 1 și Anexa 4 și prevederilor prezentului contract.

3) Categoriile de cheltuieli eligibile și neeligibile sunt cele prevăzute în Anexa 8a, 8b sau 8c, prezentate în documentația depusă.

4) Cheltuielile efectuate înainte și după perioada de derulare a proiectului, prevăzută la art. 4.2, lit. a) din prezentul contract, nu sunt eligibile și nu pot fi decontate.

5) Pentru a fi considerate eligibile, documentele prezentate la decont vor trebui să facă dovada legăturii directe dintre cheltuieli și activitățile proiectului.

6) Facturile sau oricare alte documente financiare care dovedesc o obligație de plată, emise sau plătite înainte de încheierea contractului de asociere și/sau care nu au viza "Bun de plată" nu sunt eligibile și nu pot fi decontate.

Art. 6. Prezentarea rapoartelor obligatorii

1) Asociatul va transmite informații privind derularea proiectului și utilizarea sumelor prevăzute în contract - contribuția Municipiului Suceava și contribuția proprie. În acest scop, Asociatul va prezenta Municipiului Suceava:

- un raport financiar și de activitate final privind utilizarea tuturor sumelor, conform contractului, cu privire la activitățile cuprinse în proiect, în maximum 15 zile de la încheierea perioadei de derulare a proiectului, prevăzută la art. 4 alin. (2) din prezentul contract.

2) În cazul în care Municipiul Suceava nu a virat către Asociat întreaga sumă în perioada desfășurării proiectului, acesta va specifica în raportare și va prezenta documentele justificative pentru sumele achitate din venituri proprii sau care încă nu au fost achitate și care urmează să fie decontate de Municipiul Suceava până la 31 decembrie a anului în curs.

3) Serviciul de specialitate va verifica actele justificative prezentate de Asociat, în termen de 15 zile de la primire, urmând ca în cazul în care constată că acesta a folosit finanțarea într-o manieră neconformă cu clauzele contractuale, să-l notifice în termenul prevăzut la art. 8.

4) Raportările vor fi însoțite obligatoriu de documentele justificative privind bunurile livrate, lucrările executate și serviciile prestate (e-facturi, contracte etc.) și documente privind plățile efectuate (ordine de plată/chitanțe) de Asociat, în copie, cu mențiunea "Conform cu originalul", ștampilate și semnate de coordonatorul proiectului. La solicitarea Municipiului Suceava, Asociatul va prezenta spre verificare, documentele justificative și în original.

Art.7. Răspunderea părților

1) Fiecare dintre părți răspunde față de cealaltă pentru neîndeplinirea obligațiilor pe care le are prin plata daunelor-interese, în condițiile prevăzute în prezentul articol și potrivit regulilor generale prevăzute în Codul civil.

2) Atunci când Municipiul Suceava constată, pe baza raportului financiar sau ca urmare a verificărilor efectuate, că Asociatul a folosit sumele acordate pentru derularea proiectului într-o manieră neconformă cu clauzele contractuale sau că nu justifică utilizarea acestora, va solicita în scris restituirea lor.

3) În situația în care beneficiarul trebuie să returneze autorității finanțatoare sume precum cele prevăzute la alineatul precedent se vor calcula majorări de întârziere de 0,01% pe zi aplicate la sumele respective, de la data acordării până la data recuperării și dobânzi penalizatoare, calculate potrivit Legii 72/2013, cu modificările și completările ulterioare și O.G. nr. 13/2011, cu modificările și completările ulterioare.

4) Asociatul este responsabil pentru modul în care este folosită contribuția Municipiului Suceava. Răspunderea Municipiului Suceava nu va fi în niciun fel angajată, în cazul în care Asociatul va fi ținut responsabil față de terți pentru orice prejudicii cauzate în derularea proiectului și în nicio altă situație ce decurge dintr-o acțiune sau inacțiune ilicită a Asociatului legată de finanțarea acordată prin prezentul contract.

5) Municipiul Suceava nu răspunde în cazul nerespectării legislației în vigoare de către Asociat sau de către angajații, colaboratorii sau consultanții acestuia.

Art.8. Notificări

Fiecare parte se obligă să informeze în scris cealaltă parte asupra oricăror probleme apărute, în termen de 48 de ore de la data la care a luat la cunoștință de aceste probleme. Partea astfel notificată este obligată să răspundă în scris sau să dea curs rezolvării problemei sesizate în termen de 48 ore.

Art. 9. Modificarea contractului

Contractul poate fi modificat numai prin acordul scris al părților.

Art. 10. Rezilierea contractului

- 1) Municipiul Suceava va rezilia contractul dacă Asociatul nu asigură realizarea obiectului contractului în termenul și condițiile stabilite prin prezentul contract și cererea de finanțare.
- 2) În cazul în care Asociatul i s-a notificat rezilierea contractului de asociere, ca urmare a neîndeplinirii clauzelor contractuale, acesta este obligat ca în termen de 15 zile de la data notificării să restituie Municipiului Suceava toate sumele primite, sume cu care se reîntregesc creditele bugetare ale autorității finanțatoare, în vederea finanțării altor programe și proiecte de interes public local.
- 3) Pentru sumele care urmează a fi restituite ca urmare a rezilierii contractului de asociere, Asociatul datorează majorări de întârziere de 0,01% pe zi aplicate la sumele respective, de la data acordării până la data recuperării și dobânzi penalizatoare, calculate potrivit Legii 72/2013, cu modificările și completările ulterioare și O.G. nr. 13/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 11. Încetarea contractului

Contractul încetează:

- a) prin acordul părților;
- b) prin rezilierea pentru neexecutare, în cazul prevăzut la art. 10;
- c) la expirarea duratei.

Art. 12. Soluționarea litigiilor

Orice neînțelegeri intervenite între părți cu privire la interpretarea sau executarea contractului vor fi soluționate de părți pe cale amiabilă în termen de 15 zile calendaristice de la apariția acestora.

În cazul în care nu se ajunge la un rezultat, părțile vor sesiza instanța competentă.

Art. 13. Legea aplicabilă

Legea aplicabilă va fi legea română.

Prezentul contract se încheie în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

MUNICIPIUL SUCEAVA
PRIMAR,
VASILE RÎMBU

ASOCIAT
MUZEUL NAȚIONAL AL BUCOVINEI

DIRECȚIA
FINANCIAR-CONTABILITATE ȘI
BUGET,
CARMEN GRECEANU

PREȘEDINTE,
CONSTANTIN-EMIL URSU

SERVICIUL BUGET,
SIMONA MAXIM

COORDONATOR DE PROIECT,
CONSTANTIN-EMIL URSU

VIZĂ CONTROL PREVENTIV,
VIOLETA MUSCĂ

RESPONSABIL FINANCIAR,
MIHAIELA GUBERNICU

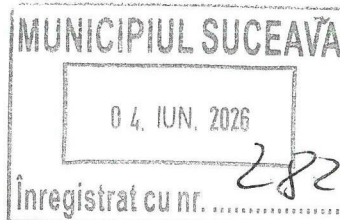
VIZĂ DE LEGALITATE,
PAUL IFTIMIE

ÎNTOCMIT,
CONSILIER
SERVICIUL BUGET,
GABRIELA FARAON

DIRECȚIA FINANCIAR-CONTABILITATE
ȘI BUGET



NR: 28227
DATA: 04/06/2026
COD: 1E996



Anexa 1

Număr și dată de înregistrare – Registratura Municipiului Suceava

FORMULAR CERERE DE ASOCIERE

(Orice modificare în textul original al formularului atrage după sine respingerea cererii)

A. Date privind solicitantul

1. Solicitant:

Numele complet al persoanei juridice solicitante: MUZEUL NAȚIONAL AL BUCOVINEI
Prescurtarea:
Adresa: Municipiul Suceava, str. Ștefan cel Mare, nr. 33, județul Suceava
Cod fiscal: 4244628
Telefon: 0230/216439
Fax: 0230/522979
E-mail: contact@muzeulbucovinei.ro

2. Date bancare:

Denumirea băncii: TREZORERIA MUNICIPIULUI SUCEAVA
Numărul de cont: RO86TREZ59121G365000XXXX
Titular: Muzeul Național al Bucovinei

3. Datele persoanei care are dreptul de a reprezenta solicitantul (președintele/directorul organizației):

Nume/Prenume
Funcția în cadrul organizației: director general
Tel./Fax
E-mail: director.general@muzeulbucovinei.ro

Ștampă

Semnătură

4. Datele persoanei care este coordonatorul proiectului (președintele/directorul organizației), iar în cazul în care este diferită de persoana de la punctul 3 trebuie să fie o persoană împuternicită să gestioneze resursele financiare/materiale în cadrul proiectului:

Nume/Prenume
Funcția în cadrul organizației: director general
Tel.
E-mail: director.general@muzeulbucovinei.ro

Semnătură

5. Echipa responsabilă de derularea proiectului - nume, prenume, funcția în cadrul organizației (asociației/fundatiei/institutiei publice), telefon, e-mail, semnătura:

Coordonator proiect - director general, tel. 0744/377679, e-mail
director.general@muzeulbucovinei.ro; Semnătură

Responsabil financiar (contabilul organizației) - contabil șef, tel.
0740/658998, e-mail contact@muzeulbucovinei.ro; Semnătură

Responsabil mediatizare - șef serviciu, tel. e-mail
contact@muzeulbucovinei.ro; Semnătură

Responsabil tehnic - șef serviciu, tel. 0230/216439, e-mail
contact@muzeulbucovinei.ro; Semnătură

Responsabil tehnic - muzeograf, tel. 0230/216439, e-mail
contact@muzeulbucovinei.ro; Semnătură

Responsabil raportare - muzeograf, tel. 0741/268461, e-mail
contact@muzeulbucovinei.ro; Semnătură

Alți membri, după caz - Nu este cazul

6. Descrierea activitatii, a resurselor și a obiectivelor solicitantului. Descrierea experienței în scrierea și managementul proiectelor:

Domeniul/Programul aferent domeniului pentru care se solicită finanțarea (alegeți):

- cultural-educativ – vezi Anexa 8b
- Promovarea valorilor/tradițiilor locale istorice/culturale (arta plastică, meșteșugurile tradiționale, folclor) și a creației contemporane din municipiu prin:
 - ✚ informare, educație, conștientizare publică;
 - ✚ amenajarea spațiilor și susținerea manifestărilor artistice (inclusiv în aer liber);
 - ✚ expoziții, ateliere, galerii, spectacole, concursuri, conferințe etc.;
 - ✚ editare carte și tipărirea de publicații diverse.

Muzeul Național al Bucovinei, instituție publică cu personalitate juridică, înființată prin Hotărârea Consiliului Județean Suceava nr. 2 din 21.02.2002, funcționează în baza Legii muzeelor și a colecțiilor publice nr. 311 din 8 iulie 2003, act normativ care reglementează regimul juridic general, clasificarea, precum și principiile organizării și funcționării muzeelor și colecțiilor publice.

Principalele obiective ale Muzeului Național al Bucovinei, conform Regulamentului de Organizare și Funcționare, sunt:

- cercetarea științifică pentru cunoașterea istoriei, civilizației și culturii regionale și locale, precum și a vieții tradiționale a românilor, inclusiv din afara granițelor actuale ale țării;
- depozitarea și evidența colecțiilor muzeale, precum și a aparatului documentar, științific și tehnic;
- cercetarea științifică și valorificarea acestora prin organizarea de manifestări științifice, editarea de publicații științifice și de popularizare, precum și organizarea și participarea la reuniuni științifice naționale și internaționale;
- conservarea și restaurarea patrimoniului, teaurizarea și protecția valorilor de importanță istorică, documentară, etnografică, culturală, artistică, memorială, expozițională și din domeniul științelor naturii, precum și a clădirilor aflate în administrare;
- organizarea de acțiuni culturale, evenimente și expoziții care să pună în valoare creațiile de arhitectură, tehnică, artă populară, istorie socială și istorie naturală, precum și organizarea de ateliere și alte forme de manifestare cu caracter original și educativ.

Descrierea resurselor:

Din totalul bugetului necesar implementării proiectului în anul curent, un procent de 88,83% urmează a fi asigurat prin finanțare de la bugetul local al Municipiului Suceava, iar diferența de 11,17% va fi susținută din bugetul propriu al Muzeului Național al Bucovinei.

Descrierea experienței în scrierea și managementul proiectului:

Muzeul Național al Bucovinei deține o experiență solidă, continuă și verificată în managementul proiectelor culturale finanțate din surse nerambursabile, atât în calitate de beneficiar, cât și de partener instituțional. Instituția a dezvoltat în mod constant proiecte de anvergură, cu impact regional și național, bazate pe expertiza unei echipe specializate în domenii precum etnografie, muzeografie, conservare, restaurare, comunicare culturală și producție editorială, personal certificat prin programe de formare profesională acreditate de Ministerul Culturii, Ministerul Muncii, Programul Erasmus+ și alte programe europene de perfecționare.

În ultimii ani, instituția a demonstrat capacitate susținută de planificare strategică, coordonare și implementare a unor proiecte culturale complexe, în parteneriat constant cu autoritățile administrației publice locale, în special cu Municipiul Suceava.

Un exemplu emblematic îl constituie Festivalul de Artă Medievală „Ștefan cel Mare”, derulat în mod recurent în perioada 2011–2025, devenit un reper cultural major la nivel

național și unul dintre cele mai vizibile evenimente de reconstituire istorică din România. Continuitatea proiectului a fost menținută inclusiv în contexte excepționale. În anul 2020, în condițiile pandemiei COVID-19, instituția a asigurat adaptarea rapidă a activităților culturale în mediul digital, valorificând patrimoniul edițiilor anterioare prin conținut online, asigurând astfel continuitatea actului cultural și menținerea interesului publicului. În anul 2021, în condiții restrictive, a fost implementat un format adaptat – „Povești medievale în Cetatea Sucevei” – cu componentă educațională dedicată copiilor și desfășurat în condiții de siguranță.

Începând cu reluarea integrală a evenimentelor culturale, edițiile recente (2022–2025) au marcat o etapă de consolidare și expansiune a festivalului, atât din perspectiva conținutului artistic și educațional, cât și a dimensiunii internaționale. Festivalul a reunit anual zeci de formații de reconstituire istorică din Europa, transformând Cetatea de Scaun a Sucevei într-un spațiu viu de interpretare istorică, educație nonformală și experiență culturală imersivă.

Edițiile 2023 și 2024 au evidențiat în mod deosebit amploarea evenimentului, prin diversitatea programului cultural, numărul ridicat de participanți și complexitatea activităților: spectacole de reconstituire istorică, turniruri, tabere tematice, demonstrații de luptă, ateliere educaționale, programe interactive pentru copii și tineri, precum și componente artistice multimedia și spectacole cu foc. Aceste ediții au consolidat poziționarea festivalului ca eveniment de referință în Europa de Est în domeniul reconstituirii istorice.

În anul 2025, festivalul a continuat să se dezvolte ca platformă culturală strategică, beneficiind de finanțare din partea Municipiului Suceava și de implicarea directă a Muzeul Național al Bucovinei, confirmând maturitatea instituțională a proiectului și capacitatea de a genera anual impact cultural, turistic și educațional semnificativ.

Ediția din 2025 a consolidat statutul festivalului ca principal eveniment cultural al Municipiului Suceava, confirmând amploarea și relevanța sa la nivel național și internațional. Pe durata celor patru zile de desfășurare, evenimentul a înregistrat aproximativ 27.000 de vizitatori, reunind peste 500 de artiști din 8 țări și 36 de trupe de reconstituire istorică. Aceste rezultate evidențiază impactul semnificativ al festivalului asupra vizibilității turistice a municipiului, asupra economiei locale și asupra valorificării patrimoniului cultural al Cetății de Scaun a Sucevei.

Totodată, nivelul ridicat de participare și feedback-ul pozitiv al publicului și al partenerilor instituționali confirmă rolul evenimentului ca instrument de educație culturală, incluziune și coeziune comunitară.

Dincolo de acest proiect emblematic, portofoliul instituției include proiecte europene relevante, implementate cu succes și cu rezultate durabile:

- „Moștenire tradițională comună – Element de promovare europeană” (2010–2012), Programul Operațional Comun România–Ucraina–Republica Moldova;
- „Să ne păstrăm trecutul pentru a ne crea viitorul” (2013–2015), același program;
- „Să ne cunoaștem muzeele” (2015–2016), proiect de schimb de bune practici în cadrul Mecanismului Financiar SEE și Norvegian.

În ansamblu, experiența acumulată confirmă rolul Muzeul Național al Bucovinei ca instituție culturală de referință, cu capacitate dovedită de a concepe, implementa și susține proiecte complexe, cu vizibilitate publică ridicată, impact educațional semnificativ și contribuție directă la dezvoltarea vieții culturale și la valorificarea patrimoniului la nivel regional și național.

Pentru anul 2026, ne exprimăm intenția fermă de a continua tradiția organizării Festivalului de Artă Medievală „Ștefan cel Mare”, ediția a XVIII-a, în parteneriat cu Municipiul Suceava, prin încheierea unui contract de asociere, în scopul organizării unui eveniment cultural de înaltă ținută artistică, educațională și patrimonială, dedicat comunității locale și vizitatorilor.

Demersul instituțional are la bază misiunea Muzeul Național al Bucovinei de a facilita accesul publicului la cultură, de a susține educația prin mijloace artistice, de a promova valorile patrimoniului cultural și de a contribui la consolidarea identității locale, regionale și naționale. Într-un context social caracterizat prin diversitate culturală și dinamism accentuat, instituția își propune să mențină și să dezvolte un cadru de exprimare artistică autentică și dialog intercultural.

Accesul la cultură și libertatea de expresie reprezintă fundamente ale unei societăți democratice, iar în contextul mobilității culturale europene și al consolidării spațiului cultural comun, susținerea formelor contemporane de expresie artistică, alături de protejarea și valorificarea patrimoniului, constituie elemente esențiale pentru coeziune socială, educație civică și participare activă.

Festivalul este organizat de Muzeul Național al Bucovinei, în asociere cu autoritățile administrației publice locale, rolul Municipiului Suceava fiind esențial în asigurarea sprijinului financiar și instituțional necesar desfășurării evenimentului.

În acest context, asocierea pentru anul 2026 între Muzeul Național al Bucovinei și Municipiul Suceava reprezintă un demers esențial pentru asigurarea continuității și dezvoltării unui eveniment cultural de anvergură, cu impact direct asupra atractivității turistice și economice a municipiului. Festivalul generează anual un flux semnificativ de vizitatori, contribuind la creșterea gradului de ocupare a structurilor de cazare, la dinamizarea serviciilor locale și la consolidarea economiei culturale și creative.

Totodată, evenimentul are un rol major în promovarea imaginii Municipiului Suceava la nivel național și internațional, prin vizibilitatea media și prin participarea trupelor și artiștilor din mai multe țări. În acest sens, parteneriatul instituțional asigură nu doar implementarea unui proiect cultural de amploare, ci și valorificarea strategică a patrimoniului local, cu efecte directe asupra dezvoltării durabile a comunității.

Ediția din 2026 va avea loc, ca în fiecare an, în incinta Cetății de Scaun a Sucevei, în perioada 13–16 august, și va include peste 180 de momente artistice și educaționale: spectacole de reconstituire istorică, dansuri medievale, reprezentații de teatru și magie, ateliere interactive, demonstrații de luptă, parade tematice și activități dedicate publicului de toate vârstele.

În vederea asigurării unui program internațional diversificat, vor fi lansate invitații către trupe de reconstituire istorică din România și din străinătate, selecția acestora urmând a fi realizată prin platforma SICAP, în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Participarea trupelor internaționale va depinde, în mod direct, de nivelul resurselor financiare alocate proiectului.

Festivalul de Artă Medievală „Ștefan cel Mare” reprezintă un eveniment de referință pentru dezvoltarea culturală, turistică și economică a Municipiului Suceava, contribuind constant la creșterea vizibilității orașului și la consolidarea acestuia ca destinație cultural-turistică. Totodată, festivalul funcționează ca un instrument de incluziune culturală, favorizând dialogul intercultural și cooperarea între comunități și medii artistice diverse.

Evenimentul contribuie semnificativ la valorificarea Cetății de Scaun a Sucevei ca reper identitar, istoric și turistic, precum și la consolidarea sentimentului de apartenență și a educației prin patrimoniu în rândul publicului. În concordanță cu obiectivele Agendei Europene pentru Cultură și ale Strategiei de Dezvoltare Regională Nord-Est 2021–2030, proiectul susține regenerarea urbană prin cultură, dezvoltarea economiei locale prin turism cultural și crearea de oportunități educaționale pentru tineri.

În acest sens, festivalul a fost nominalizat în cadrul competiției „Destinația Anului 2024”, la categoria „Atracții cultural-educative”, confirmând impactul său semnificativ la nivel național. De asemenea, în anul 2025, Cetatea de Scaun a Sucevei a fost reconfirmată ca principală scenă culturală a Festivalului de Artă Medievală „Ștefan cel Mare”, eveniment de referință în peisajul cultural național, cu vizibilitate internațională și impact major asupra turismului cultural.

Proiectul este coordonat de Constantin Emil Ursu, director al Muzeul Național al Bucovinei, specialist cu experiență relevantă în managementul proiectelor culturale și în implementarea unor evenimente de amploare cu impact public și instituțional semnificativ.

B. Date privind proiectul

1. Denumirea proiectului:

- ✦ Festivalul de Artă Medievală „Ștefan cel Mare”, ediția a XVIII-a

2. Locul desfășurării proiectului, din localitatea: Municipiul Suceava

- spectacolele de factură medievală se desfășoară în incinta Cetății de Scaun a Sucevei, Muzeul Național al Bucovinei având calitatea de organizator, iar Municipiul Suceava calitatea de finanțator.

3. Durata proiectului: de la 14 iulie 2026 până la 28 august 2026

- ✦ 14.07.2026 – 12.08.2026 – pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor/prestatorilor de bunuri/servicii și încheierea contractelor cu aceștia);

Notă: utilizarea platformei SICAP pentru selecția ofertelor implică o perioadă extinsă de pregătire și evaluare a ofertelor.

- ✦ 13.08.2026 – 16.08.2026 – desfășurarea festivalului: pe durata celor patru zile, festivalul va include peste 180 de momente artistice, desfășurate într-un program structurat și diversificat, care cuprinde spectacole de reconstituire istorică, dansuri medievale, turniruri cavaleerești, demonstrații de luptă, spectacole de teatru și magie, animație medievală, parade tematice și ateliere educaționale interactive, potrivit programului prezentat în anexa 1 bis;

- ✦ 17.08.2026 – 28.08.2026 - concluzii și raportări finale.

Festivalul constituie un cadru activ de dialog intercultural, în care valorile specifice diverselor comunități participante sunt evidențiate într-un context de cooperare, toleranță și respect reciproc, contribuind la formarea unui public deschis și receptiv la diversitatea culturală europeană.

Pe durata celor patru zile de desfășurare, Cetatea de Scaun a Sucevei devine o platformă educațională vie, în care publicul este implicat direct în experiențe culturale interactive, prin participarea la spectacole de reconstituire istorică, demonstrații de luptă, reprezentații de magie, teatru și alte forme de animație medievală, realizate la standarde artistice ridicate. Prin structura sa, festivalul facilitează accesul la cunoaștere și înțelegerea patrimoniului istoric, contribuind la familiarizarea publicului cu valorile și practicile epocilor istorice reprezentate. Astfel, evenimentul devine un instrument de educație nonformală, cu rol în dezvoltarea interesului pentru istorie și patrimoniu. Publicul vizat este unul divers, format din comunitatea locală, turiști din țară și din străinătate, precum și din participanți aparținând mai multor generații, care interacționează într-un cadru cultural și recreativ cu valoare formativă ridicată.

Activitățile incluse în program – precum dansuri medievale, turniruri cavaleerești, muzică de epocă, teatru de păpuși, demonstrații de arme, jonglerii și ateliere meșteșugărești – contribuie la valorificarea spațiului Cetății de Scaun a Sucevei și la revitalizarea interesului publicului față de istoria locală și universală.

În acest context, Cetatea de Scaun a Sucevei se afirmă nu doar ca obiectiv turistic de referință, ci și ca spațiu cultural activ, în care patrimoniul material și imaterial este reinterpretat și adus în actualitate. Se creează astfel un cadru de interacțiune între trecut și prezent, favorizând dialogul intercultural și coeziunea comunitară.

În ansamblu, festivalul reprezintă un model de valorificare sustenabilă a patrimoniului cultural, cu impact asupra dezvoltării turismului cultural și asupra consolidării identității locale și regionale.

4. Rezumatul proiectului (minim 20 de rânduri) structurat astfel:

- titlul proiectului: Festivalul de Artă Medievală „Ștefan cel Mare”, ediția a XVIII-a.
Muzeul Național al Bucovinei solicită asocierea cu Municipiul Suceava în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor de interes public local cuprinse în proiectul mai sus menționat. Necesitatea implementării acestui proiect este justificată de nevoia de valorificare sustenabilă a patrimoniului cultural medieval al Municipiului Suceava, prin dezvoltarea unor mecanisme de acces public la cultură, educație nonformală și promovare turistică.

- scopul: valorificarea patrimoniului medieval al Municipiului Suceava prin organizarea unui eveniment cultural de amploare;
- participanți: aproximativ 2.500 vizitatori/zi, 15 trupe și circa 200 de actori profesioniști și amatori din țară și din străinătate (Ungaria, Slovacia, Bulgaria, Turcia, Ucraina și Republica Moldova), care vor susține spectacole medievale complexe, precum și un public divers format din comunitatea locală și turiști din țară și din străinătate;
- grupuri țintă: actori profesioniști și amatori din țară și din străinătate, implicați în susținerea spectacolelor medievale din cadrul festivalului;
- beneficiari: comunitatea locală, precum și turiști din țară și din străinătate.

Prin realizarea acestui festival, Municipiul Suceava, prin patrimoniul său medieval deosebit, devine un spațiu cultural viu, capabil să ofere experiențe autentice și relevante atât publicului local, cât și vizitatorilor din alte regiuni ale țării și din străinătate.

Vor fi realizate materiale de promovare (afișe, pliante etc.), iar activitatea de comunicare va include difuzarea de spoturi publicitare și anunțuri în mass-media locală și națională (radio și televiziune). La finalul proiectului, va fi întocmit și depus un dosar complet de justificare a cheltuielilor, care va include și materialele de promovare și publicitate realizate.

- activități / acțiuni principale din cadrul proiectului

- ✚ 14.07.2026 – 12.08.2026 – pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor/prestatorilor de bunuri/servicii și încheierea contractelor cu aceștia);

Notă: utilizarea platformei SICAP pentru selecția ofertelor implică o perioadă extinsă de pregătire și evaluare a ofertelor.

- ✚ 13.08.2026 – 16.08.2026 – desfășurarea festivalului: pe durata celor patru zile, festivalul va include peste 180 de momente artistice, desfășurate într-un program structurat și diversificat, care cuprinde spectacole de reconstituire istorică, dansuri medievale, turniruri cavalești, demonstrații de luptă, spectacole de teatru și magie, animație medievală, parade tematice și ateliere educaționale interactive, potrivit programului prezentat în anexa 1 bis;
- ✚ 17.08.2026 – 28.08.2026 - concluzii și raportări finale.

- rezultatele estimate

Prin implementarea acestui proiect se are în vedere:

- ✓ atragerea unui număr mediu de aproximativ 2.500 vizitatori/zi, incluzând trupe de actori profesioniști și amatori din țară și din străinătate, precum și un public divers, beneficiind de experiențe culturale și educaționale de calitate;
- ✓ promovarea diversității culturale și creșterea atractivității turismului cultural la nivel local, regional și național;
- ✓ întărirea coeziunii comunitare prin derularea de spectacole și activități inspirate din teatrul medieval (Commedia dell'arte);

- ✓ stimularea dialogului intercultural prin participarea trupelor internaționale și realizarea de schimburi artistice;
- ✓ valorificarea patrimoniului cultural și istoric al regiunii Bucovina, prin punerea în valoare a Cetății de Scaun a Sucevei ca reper simbolic și educațional;
- ✓ consolidarea parteneriatelor culturale între instituții publice și organizații neguvernamentale;
- ✓ creșterea vizibilității Cetății de Scaun a Sucevei prin mediatizare la nivel local, regional, național și internațional;
- ✓ oferirea de alternative culturale și educative pentru locuitorii municipiului, în scopul petrecerii timpului liber într-un mod valoros;
- ✓ promovarea Municipiului Suceava ca actor activ în dezvoltarea culturală și turistică locală.

5. Scopul și obiectivele proiectului (descriere minim 20 rânduri):

Necesitatea implementării acestui proiect este justificată de nevoia de valorificare sustenabilă a patrimoniului cultural medieval al Municipiului Suceava, prin dezvoltarea unor mecanisme de acces public la cultură, educație nonformală și promovare turistică. Totodată, proiectul răspunde nevoii de consolidare a identității culturale locale și regionale, prin activarea patrimoniului istoric într-o formă contemporană, accesibilă și atractivă pentru publicul larg.

Scopul proiectului îl reprezintă valorificarea patrimoniului medieval al Municipiului Suceava prin organizarea unui eveniment cultural de amploare. Acesta urmărește creșterea vizibilității naționale și internaționale a orașului, dezvoltarea turismului cultural și consolidarea rolului Cetății de Scaun a Sucevei ca reper identitar, educațional și turistic.

Obiectivul general al proiectului îl constituie organizarea și implementarea festivalului ca manifestare culturală complexă, prin derularea unui program integrat de activități artistice, educaționale și de reconstituire istorică, desfășurate într-un cadru coerent și accesibil publicului larg.

Obiective specifice ale proiectului:

- + consolidarea patrimoniului cultural și valorificarea elementelor de identitate locală și regională în vederea unei dezvoltări teritoriale sustenabile;
- + promovarea diversității culturale și susținerea turismului cultural prin evenimente cu caracter educativ și artistic;
- + stimularea dialogului intercultural și întărirea sentimentului de apartenență și identitate comunitară;
- + punerea în valoare a moștenirii culturale a Bucovinei în corelație cu dinamica culturală europeană;
- + promovarea Municipiului Suceava drept centru activ al inițiativelor culturale contemporane.

Proiectul contribuie, totodată, la promovarea libertății de expresie artistică, a diversității culturale și a accesului echitabil la cultură, într-un cadru incluziv, care favorizează empatia, dialogul și respectul reciproc.

La nivel de impact, Cetatea de Scaun a Sucevei se consolidează ca spațiu cultural activ, în care patrimoniul istoric este valorificat și reinterpretat prin mijloace interactive, cu rol educativ și formativ pentru publicul de toate vârstele.

6. Costurile estimate ale proiectului (se va detalia pe acțiuni/activități, categorii de cheltuieli și surse de finanțare), conform tabelului de mai jos:

Nr. crt.	Programul, proiectul, acțiunea/activitatea, categoriile de cheltuieli	Valoare totală	din care	
			Suma solicitată Municipiului Suceava	Venituri proprii ale asociatului
	Domeniul/Programul ➤ cultural-educativ – vezi Anexa 8b • Promovarea valorilor/tradițiilor locale istorice/culturale (arta plastică, meșteșugurile tradiționale, folclor) și a creației contemporane din municipiu prin: ✚ informare, educație, conștientizare publică; ✚ amenajarea spațiilor și susținerea manifestărilor artistice (inclusiv în aer liber); ✚ expoziții, ateliere, galerii, spectacole, concursuri, conferințe etc.; ✚ editare carte și tipărirea de publicații diverse.	333.500	300.000	33.500
	Proiectul - Titlul ✚ Festivalul de Artă Medievală „Ștefan cel Mare”, ediția a XVIII-a - perioada de desfășurare 14.07.2026 – 28.08.2026	333.500	300.000	33.500
	1.1.Acțiunea/activitatea ✚ Pregătirea și promovarea activităților cuprinse în proiect (alegerea furnizorilor/prestatorilor de bunuri/servicii și încheierea contractelor cu aceștia). - perioada de desfășurare 14.07.2026 – 12.08.2026 total = 0 lei Notă: Promovarea proiectului/festivalului va fi realizată de Muzeul Național al Bucovinei. Vom depune, la justificarea cheltuielilor, un dosar cu materiale de promovare/publicitare (fotografii, articole din presa scrisă și online etc.). Toate materialele de promovare/publicitare vor cuprinde și următoarea frază din Anexa 8b: „Proiect realizat în asociere cu Municipiul Suceava și aprobat de Consiliul Local al Municipiului Suceava”.	0	0	0
	1.2.Acțiunea/activitatea ✚ Desfășurarea festivalului: pe durata celor patru zile, festivalul va include peste 180 de momente artistice, desfășurate într-un program structurat și diversificat, care cuprinde spectacole de reconstituire istorică, dansuri medievale, turniruri cavalierești, demonstrații de luptă, spectacole de teatru și magie, animație medievală, parade tematice și ateliere educaționale interactive, potrivit programului prezentat în anexa 1 bis. - perioada de desfășurare 13.08.2026 – 16.08.2026 total = 333.500 lei din care:	333.500	300.000	33.500

1.	Onorari 15 trupe de actori profesioniști și amatori din țară și din străinătate (aproximativ 200 de persoane), care vor susține spectacolele medievale complexe (aproximativ 45 de spectacole medievale/zi, pe parcursul celor patru zile de festival) = 333.500 lei Total onorarii = 333.500 lei (suportat astfel: 300.000 lei din contribuția Municipiului Suceava și 33.500 lei din contribuția Muzeului Național al Bucovinei) Vom realiza procedura de achiziții pe platforma SICAP pentru selectarea prestatorilor de servicii (trupe care susțin spectacole de artă medievală constituite ca PFA / II / asociații / SRL), cu care se vor încheia contracte de prestări servicii, în perioada 14.07.2026 – 12.08.2026. În perioada 16.08.2026 – 19.08.2026, după prestarea serviciilor de către artiști, se va solicita emiterea e-facturilor. Plățile se vor efectua după emiterea e-facturilor de către prestatori. La decontare se vor depune următoarele documente: - copii ale notei justificative privind alegerea tipului de procedură, respectiv Procedura Simplificată Proprie pentru servicii artistice menționate în Anexa 2 la Legea nr. 98/2016; - copii ale e-facturilor acceptate la plată cu mențiunea „Bun de plată”; - copii ale documentelor care atestă plățile efectuate (prin virament bancar), respectiv ordine de plată cu număr și dată, precum și extrasele de cont aferente; - copii ale contractelor, care să conțină: denumirea prestațiilor artistice, perioada prestațiilor, numărul de persoane implicate, durata prestațiilor, prețul unitar pe fiecare prestație (cu TVA) și valoarea totală a contractului. La justificarea cheltuielilor se va depune și un dosar cu materiale de promovare/publicitare (fotografii, articole din presa scrisă și online etc.). Decontul se va realiza conform regulamentului și Anexei 8b.	333.500	300.000	33.500
	1.3.Acțiunea/activitatea Concluzii și raportări finale - perioada de desfășurare 17.08.2026 – 28.08.2026	0	0	0

Notă!

Utilizarea fondurilor publice trebuie să respecte principiul celor trei "E": economicitate (reducerea la minim a costurilor), eficiență (valorificarea resurselor angajate), eficacitate (îndeplinirea obiectivelor și obținerea rezultatelor dorite).

C. Resurse umane și financiare ale structurii angrenate în realizarea acțiunilor/activităților din cadrul proiectului

1. Resurse umane:

1.1. Număr de personal salariat – total (nume, prenume)

Numărul persoanelor implicate în organizarea proiectului se ridică la 6 persoane, salariați angajați cu contract de muncă, care activează în cadrul diverselor servicii și birouri ale Muzeului Bucovinei, respectiv personal de specialitate (muzeografi, economiști, specialiști în relații publice și comunicare, experți în managementul proiectelor). Alături de

aceștia sunt implicate în organizarea și desfășurarea evenimentului 42 de persoane, personal de deservire generală (referenți, muncitori, personal de pază și protecție).

Echipa de proiect:

- coordonator proiect (director general) – Constantin-Emil Ursu;
- responsabil financiar (contabil șef) – Mihaela Gubernicu;
- responsabil mediatizare (șef serviciu) – Loredana Bortă – Serviciul Artă-Relații Publice-Evenimente Muzeale;
- responsabil tehnic (șef serviciu) – Marcel Catrinar – Serviciul Cetatea de Scaun;
- responsabil tehnic (muzeograf) – Ștefan Dejan – Secția Istorie și Arheologie;
- responsabil raportare (muzeograf) – Carmen Bădăluță – Departamentul de Proiecte cu Finanțare Externă.

2. Resurse financiare:

2.1. Venituri proprii realizate în anul precedent – total **4.336.840** lei, din care:

- donații, sponsorizări – 319.229 lei;
- venituri din activități economice (închirieri, prestări servicii, reclamă, publicitate etc.) – 2.352.252 lei;
- cotizații, taxe, penalități etc. – 0 lei;
- alte venituri – 1.665.359 lei, din care 350.000 lei reprezintă proiect realizat în asociere cu Municipiul Suceava (finanțări din fonduri publice).

2.2. Venituri proprii estimate a se realiza în anul curent – total **5.981.180** lei, din care:

- donații, sponsorizări – 0 lei;
- venituri din activități economice (închirieri, prestări servicii, reclamă, publicitate etc.) – 2.510.000 lei;
- cotizații, taxe, penalități etc. – 0 lei;
- alte venituri – 3.441.180 lei, din care 300.000 lei reprezintă proiect preconizat a se realiza în asociere cu Municipiul Suceava (finanțări din fonduri publice).

3. Justificarea proiectului

Proiectul este justificat de necesitatea continuării unei inițiative culturale de amploare, cu impact direct asupra dezvoltării vieții culturale locale și asupra creșterii atractivității turistice a Municipiului Suceava. Într-un context în care patrimoniul istoric necesită activare constantă pentru a rămâne relevant publicului contemporan, organizarea festivalului reprezintă un instrument eficient de valorificare a resurselor culturale existente. Demersul propus răspunde, totodată, nevoii de consolidare a rolului Cetății de Scaun a Sucevei ca spațiu cultural funcțional, capabil să genereze anual fluxuri semnificative de vizitatori și să susțină dinamica sectorului cultural și turistic local.

Evenimentul contribuie la stimularea economiei culturale și creative prin mobilizarea resurselor locale și atragerea de participanți și vizitatori din țară și din străinătate. Totodată, festivalul are o importanță majoră pentru comunitatea locală, oferind cetățenilor acces direct la forme variate de expresie artistică și la activități culturale de calitate, într-un cadru deschis, incluziv și educativ. Prin amploarea și caracterul său anual, evenimentul a devenit un reper pentru viața culturală a municipiului, contribuind la creșterea gradului de participare a publicului la actul cultural și la diversificarea experiențelor culturale disponibile la nivel local. De asemenea, se evidențiază rolul constant și esențial al parteneriatului instituțional cu Municipiul Suceava, a cărui implicare susținută a contribuit în mod direct la continuitatea și dezvoltarea acestui proiect cultural de anvergură.

În ansamblu, proiectul se justifică prin necesitatea menținerii continuității unei platforme culturale stabile, cu tradiție și recunoaștere publică, care asigură transferul de valori culturale, educaționale și artistice către un public divers, într-o formă accesibilă și

atractivă. În lipsa unei finanțări adecvate și a parteneriatului instituțional, capacitatea de organizare a unui eveniment de această amploare ar fi semnificativ diminuată, ceea ce ar afecta atât vizibilitatea culturală a municipiului, cât și valorificarea sustenabilă a patrimoniului istoric local.

4. Rezultatele scontate: impactul proiectului și mijloace de monitorizare și evaluare a rezultatelor.

Prin implementarea acestui proiect se anticipează:

- consolidarea rolului Cetății de Scaun a Sucevei ca spațiu activ de valorificare culturală și educațională, cu impact asupra creșterii interesului publicului pentru patrimoniul istoric și evenimentele culturale de amploare;
- diversificarea ofertei culturale la nivel local și regional, prin dezvoltarea unui program artistic complex, capabil să atragă un public variat, format din vizitatori locali, turiști naționali și internaționali;
- întărirea legăturii dintre comunitate și patrimoniul cultural, prin participarea publicului la activități culturale și educaționale desfășurate într-un cadru istoric valorificat;
- stimularea schimburilor culturale internaționale prin implicarea trupelor de reconstituire istorică din diverse țări europene și consolidarea cooperării artistice transnaționale;
- creșterea vizibilității Municipiului Suceava și a Cetății de Scaun a Sucevei prin mediatizare la nivel local, regional, național și internațional;
- facilitarea accesului publicului la experiențe culturale și educaționale interactive, cu caracter nonformal, adresate tuturor categoriilor de vârstă;
- susținerea promovării Municipiului Suceava ca actor relevant în dezvoltarea culturală și turistică la nivel regional.

Monitorizarea și evaluarea rezultatelor se vor realiza de către coordonatorul de proiect pe toată durata implementării, prin urmărirea desfășurării activităților conform calendarului, a respectării indicatorilor și a gradului de participare a publicului.

Evaluarea finală va include analiza indicatorilor cantitativi și calitativi (număr de participanți, diversitatea trupelor invitate, acoperirea media și feedback-ul publicului). Promovarea proiectului va fi realizată de Muzeul Național al Bucovinei, iar la decontare se va depune un dosar de promovare cu materiale foto-video, articole din presa scrisă și online și alte dovezi ale vizibilității publice.

Responsabilitatea implementării și desfășurării activităților revine în totalitate instituției organizatoare.

5. Ordinea de prioritate (în cazul în care ați aplicat mai multe proiecte vă rugăm să precizați ordinea importanței lor pentru dumneavoastră, luând în considerare procedura de aplicare).

Nu este cazul.

Reprezentantul persoanei juridice solicitante
(numele, prenumele, funcția, semnătura)

— director general

Coordonator de proiect
(numele, prenumele, funcția, semnătura)

Responsabilul financiar al persoanei juridice solicitante
(numele, prenumele, semnătura)

Data: 04.06.2026

Stampila persoanei juridice solicitante



PROGRAMUL DE DESFĂȘURARE
Festivalul de Artă Medievală „Ștefan cel Mare”, ediția a XVIII-a
13.08.2026 – 16.08.2026

Nr. crt.	Denumirea activității care se va desfășura	Ziua din săptămână în care are loc activitatea și durata/timpul	Ziua/luna/anul de desfășurare a activității	Orele de desfășurare a activității (de la-până la)	Argumente referitoare la desfășurarea activității	Locația unde se va desfășura activitatea
1.	Deschiderea oficială a festivalului; Parada cu lăcți; Concert de muzică medievală	joi (2 ore)	➤ 13.08.2026	➤ 20:30-22:30	Festivalul debutează cu tradiționala paradă medievală cu torțe, un moment emblematic al evenimentului, în cadrul căruia participanții defilează prin oraș într-un spectacol vizual complex, cu cavaleri, domnițe, războinici, jongleri și muzicieni. Evenimentul marchează deschiderea oficială a festivalului și reconstituie atmosfera medievală prin elemente artistice specifice. În paralel, se desfășoară un concert de muzică medievală, iar Cetatea de Scaun a Sucevei își deschide porțile pentru public, devenind spațiu de reprezentare istorică vie.	Cetatea de Scaun a Sucevei
2.	Spectacole de factură medievală (reconstituiri istorice, turniri, demonstrații, ateliere culturale)	vineri - duminică - 3 zile (13 ore/zi)	➤ 14.08.2026 – 16.08.2026	➤ 10:00 -23:00	Pe durata celor trei zile, programul include spectacole de reconstituire istorică, turniri cavalecești, demonstrații de luptă, animație medievală, teatru, magie, muzică de epocă și ateliere educaționale interactive. Activitățile sunt concepute într-o formă integrată, cu participarea trupelor din țară și străinătate, oferind publicului o experiență cultural-educativă complexă și accesibilă tuturor categoriilor de vârstă.	Cetatea de Scaun a Sucevei

În cazul apariției unor modificări privind desfășurarea activităților prevăzute în programul festivalului, acestea vor fi menționate și justificate în cadrul raportărilor aferente proiectului.

Întocmit,
Reprezentantul persoanei juridice solicitante – Muzeul Național al Bucovinei
Coordonator de proiect,
Nume/prenume/funcția


General

Ștampila instituției
Data: 04.06.2026



Anexa 4

BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI

Denumirea persoanei juridice solicitante:
MUZEUL NAȚIONAL AL BUCOVINEI

Date privind persoana juridică solicitantă

1. Adresa: Municipiul Suceava, str. Ștefan cel Mare, nr. 33, județul Suceava
2. Proiectul cu titlul:
 - ✚ Festivalul de Artă Medievală „Ștefan cel Mare”, ediția a XVIII-a
3. Perioada și locul desfășurării: de la 14 iulie 2026 până la 28 august 2026 – Municipiul Suceava:
 - spectacolele de factură medievală se desfășoară în incinta Cetății de Scaun a Sucevei, Muzeul Național al Bucovinei având calitatea de organizator, iar Municipiul Suceava calitatea de finanțator.

Nr. crt.	Denumire indicatori	TOTAL	TRIM I	TRIM II	TRIM III	TRIM IV	OBSERVAȚII
I.	VALOAREA TOTALĂ A PROIECTULUI (1+2) din care:	333.500			333.500		
1.	VALOAREA PENTRU DECONTARE LA MUNICIPIUL SUCEAVA (a+b)	333.500			333.500		
a)	Contribuția Municipiului Suceava	300.000			300.000		
b)	Contribuție proprie (minim 10%)	33.500			33.500		
2.	¹ Alte surse de venituri incluse în proiect (a+b+c)						
a)	Donații (enumerați)						
b)	Sponsorizări (enumerați)						
c)	Alte finanțări (enumerați)						
II.	CHELTUIELI PENTRU DECONTARE LA MUNICIPIUL SUCEAVA – TOTAL din care: (categoriile de cheltuieli sunt cele prevăzute în Anexa 8a, 8b sau 8c)	333.500			333.500		
1.	Închirieri						
2.	Onorarii potrivit detalierii din anexa 1	333.500			333.500		
3.	Transport						
4.	Cazare						
5.	Masă						
6.	Consumabile						
7.	Echipamente						
8.	Servicii						
9.	Tipărituri						
10.	Publicitate						
11.	Alte cheltuieli Anexa 8a, 8b sau 8c (se vor nominaliza)						
	TOTAL	333.500			333.500		
100%							

¹ În cazul veniturilor obținute din donații, sponsorizări și alte surse, la rubrica de observații se va specifica denumirea persoanei fizice sau juridice care acordă finanțarea, inclusiv datele de identificare ale acesteia (sediu, cod fiscal, reprezentant legal pentru persoane juridice)

Detalierea cheltuielilor cu evidențierea surselor de finanțare pe fiecare categorie de cheltuială (categoriile de cheltuieli sunt cele prevăzute în Anexa 8a, 8b sau 8c):

Nr crt	Categorია bugetară	Contribuția Municipiului Suceava	Contribuția asociatului		Total buget
			Contribuția proprie	Alte surse (donații, sponsorizări etc.)	
1.	Închirieri				
2.	Onorarii potrivit detalierii din anexa 1	300.000	33.500		333.500
3.	Transport				
4.	Cazare				
5.	Masă				
6.	Consumabile				
7.	Echipamente				
8.	Servicii				
9.	Tipărituri				
10.	Publicitate				
11.	Alte cheltuieli Anexa 8a, 8b sau 8c (se vor nominaliza)				
	TOTAL	300.000	33.500		333.500
	%	88,83%	11,17%		100%

Reprezentantul persoanei juridice solicitante
(numele, prenumele, funcția, semnătura)

— director general

Coordonator de proiect
(numele, prenumele, funcția, semnătura)

Responsabilul financiar al persoanei juridice solicitante
(numele, prenumele, semnătura)

Data: 04.06.2026

Ștampila persoanei juridice solicitante

