



MUNICIPIUL SUCEAVA
B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224
www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro
Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

PROIECT

HOTĂRÂRE

pentru modificarea Hotărârii Consiliului Local nr. 307 din 23 decembrie 2024

Consiliul Local al Municipiului Suceava;

Având în vedere Referatul de aprobare al Primarului Municipiului Suceava – Vasile Rîmbu înregistrat cu nr. 32240/24.06.2026 Raportul Direcției Generale Arhitect Șef nr. 32241/24.06.2026 și Avizul Comisiei urbanism, amenajarea teritoriului, cadastru și protecția mediului;

În temeiul prevederilor art. 37 din Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare;

În baza adresei înregistrate cu nr. 29181/10.06.2026 transmisă de către IPJ Suceava – Serviciul rutier, a adresei înregistrate cu nr. 28216/04.06.2026 transmisă de către dl. arh. Sebastian Adamovici, a adresei nr. 28354/05.06.2026 transmisă de către ISU Bucovina, a adresei nr. 27545/02.06.2026 transmisă de către Direcția pentru Cultură Suceava, a adresei nr. 27577/02.06.2026 transmisă de către Direcția Județeană de Mediu Suceava, a adresei nr. 27375/02.06.2026 transmisă de către Ordinul Arhitecților din România și a adresei nr. 26763/28.05.2026 transmisă de către Consiliul Județean Suceava – Direcția Arhitect Șef;

În baza dispozițiilor art. 129, alin. (2), lit. b), art. 136, art. 139, alin. (1) și art. 196, alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art. I. Se modifică Anexa nr. 1 la H.C.L. nr. 307 din 23 decembrie 2024 privind aprobarea componenței nominale a Comisiei Tehnice de Amenajare a Teritoriului și Urbanism – C.T.A.T.U. și a subcomisiilor acesteia: Comisia Operativă de Urbanism – C.O.U. și Comisia de Estetică Urbană – C.E.U., precum și aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiei Tehnice de Amenajare a Teritoriului și Urbanism – C.T.A.T.U. și a subcomisiilor acesteia: Comisia Operativă de Urbanism – C.O.U. și Comisia de Estetică Urbană – C.E.U. conform anexei care face parte integrantă din prezentul proiect de hotărâre și va avea următorul conținut:

„A. Comisia Tehnică de Amenajare a Teritoriului și de Urbanism - C.T.A.T.U.

Membri:

1. Manole Andrei – Florin – arhitect reprezentant O.A.R.- filiala Nord-Est
2. Sălăvăștru Ruxandra – dr. arhitect reprezentant O.A.R.- filiala Nord-Est
3. Oltean Alexandru – arhitect reprezentant O.A.R.- filiala Nord-Est
4. Hison Ciprian-Vasile – arhitect reprezentant O.A.R.- filiala Nord-Est
5. Siminiuc Maria Mădălina – director Direcția Județeană de Mediu Suceava
6. Lungoci Florin – comisar - șef de poliție Inspectoratul de Poliție Județean Suceava - Serviciul rutier
7. Șincari Daniel - Bogdan – comisar - șef de poliție Inspectoratul de Poliție Județean Suceava, Poliția Municipiului Suceava - Biroul rutier
8. Mucea Alin – cpt. Inspectoratul pentru Situații de Urgență “Bucovina” al județului Suceava
9. Sfeclis Daniela Sorina – consilier superior Direcția Județeană pentru Cultură Suceava

10. Andriu Tudor-George – Arhitect șef al județului Suceava – Consiliul Județean Suceava
11. Adamovici Marian Sebastian –arhitect invitat

Membri supleanți:

1. Popescu Otilia-Denise – arhitect reprezentant O.A.R. – filiala Nord-Est
2. Popa Larisa-Georgiana – dr. arhitect reprezentant O.A.R. – filiala Nord-Est
3. Jucan Petru – comisar-șef de poliție Inspectoratul de Poliție Județean Suceava, Serviciul rutier
4. Caunic Daniel-Dumitru - subcomisar de poliție Inspectoratul de Poliție Județean Suceava, Poliția Municipiului Suceava - Biroul rutier
5. Aioanei Cătălin – Claudiu – cpt. Inspectoratul pentru Situații de Urgență “Bucovina” al județului Suceava
6. Duduman Alexandra Elena – consilier superior Direcția Județeană pentru Cultură Suceava
7. Ulea Oana-Adriana – consilier superior Direcția Arhitect șef - Consiliul Județean Suceava

B. Subcomisii C.T.A.T.U.

B1) - Comisia operativă de urbanism – C.O.U.

Membri:

1. Manole Andrei – Florin – arhitect reprezentant O.A.R.- filiala Nord-Est
2. Sălăvăstru Ruxandra – dr. arhitect reprezentant O.A.R.- filiala Nord-Est
3. Oltean Alexandru – arhitect reprezentant O.A.R.- filiala Nord-Est
4. Hison Ciprian-Vasile – arhitect reprezentant O.A.R.- filiala Nord-Est

B2) – Comisia de estetică urbană – C.E.U.

Membri:

1. Manole Andrei – Florin – arhitect reprezentant O.A.R.- filiala Nord-Est
2. Oltean Alexandru . – arhitect reprezentant O.A.R.- filiala Nord-Est
3. Hison Ciprian-Vasile – arhitect reprezentant O.A.R.- filiala Nord-Est
4. Adamovici Marian Sebastian – arhitect invitat.

C. Secretariat C.T.A.T.U.

Secretariatul Comisiei Tehnice de Amenajare a Teritoriului și Urbanism și a subcomisiilor acestora – Comisia Operativă de Urbanism și Comisia de Estetică Urbană este asigurat de Arhitectul-șef și de structura de specialitate din subordinea Arhitectului-șef.”

Art. II. Se modifică următoarele articole din Anexa nr. 2 la H.C.L. nr. 307 din 23 decembrie 2024 și vor avea următorul conținut:

„Art. 5.5 alin. (3) Pentru a se întruni condițiile minime de fundamentare tehnică a unei documentații este necesară exprimarea a minim 6 voturi favorabile.”

„Art. 5.7 Secretariatul menționat la art. 5.1, alin. (1) întocmește procesul-verbal pentru documentațiile supuse analizei în C.T.A.T.U., pe care le pune la dispoziția membrilor comisiei, urmând ca după prezentarea lucrărilor de către proiectanți, să se dea cuvântul membrilor comisiei care pot face precizări, observații, recomandări sau să adreseze întrebări proiectantului. Luările de cuvânt se materializează în „fundamentarea soluției” și se consemnează în fișa de vot individuală anexă la procesul-verbal de ședință împreună cu concluzia formulată de către comisie pentru fiecare lucrare dezbătută care va fi: „favorabil/nefavorabil/favorabil cu condiționări/amânat.”

„Art. 5.8 Documentațiile de urbanism vor fi prezentate de către autorii lor, specialiști cu drept de semnătură în domeniul urbanismului. În situația în care autorul este membru C.T.A.T.U. sau membru al comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local al municipiului Suceava denumită Comisia urbanism, amenajarea teritoriului, cadastru și protecția mediului, documentațiile de urbanism vor fi prezentate de către autorul lor, fără ca acesta să aibă drept de vot pentru lucrarea proprie.”

„Art. 6.3. La începutul ședinței, Arhitectul-șef prezintă documentațiile și temele ce vor fi discutate, care se constituie în ordinea de zi. După prezentarea documentațiilor se dă cuvântul membrilor comisiei care pot face precizări, observații și recomandări. Luările de cuvânt se materializează în „fundamentarea soluției” și se consemnează în fișa de vot individuală, anexă la procesul-verbal de ședință.”

„Art. 7.4. La începutul ședinței, Arhitectul-șef prezintă documentațiile și temele ce vor fi discutate,

care se constituie în ordinea de zi. După prezentarea documentațiilor se dă cuvântul membrilor comisiei care pot face precizări, observații și recomandări. Luările de cuvânt se materializează în „fundamentarea soluției” și se consemnează în fișa de vot individuală, anexă la procesul-verbal de ședință.”

Art. III. Se modifică și se renumerează articolele din Cap. 8 ce va avea următorul conținut:

„Art. 8.1 (1) Procesele-verbale de ședință ale C.T.A.T.U. vor conține lista cu documentațiile de urbanism ce se discută în acea ședință, vor fi semnate de coordonatorii comisiei (Primarul Municipiului Suceava/Viceprimarul Municipiului Suceava), de Arhitectul-șef și de cei care asigură secretariatul acesteia, precum și de membrii comisiei denumită C.T.A.T.U. prezenți la ședință. În dreptul fiecărei documentații de urbanism discutate se va trece pe procesul-verbal de ședință mențiunea de aviz favorabil, aviz nefavorabil sau aviz favorabil cu condiționări, fundamentat de comisia tehnică C.T.A.T.U.

(2) Comisia tehnică C.T.A.T.U. poate solicita amânarea documentațiilor de urbanism pentru completări și/sau vizionarea în teren a zonei studiate, mențiunea în cauză făcându-se în procesul-verbal de ședință.

Art. 8.2 Votul membrilor comisiei C.T.A.T.U. va fi exprimat pe Fișele individuale de vot care constituie anexă la procesele-verbale de ședință. Fișele de vot vor conține toate informațiile necesare pentru individualizarea documentațiilor de urbanism ce se discută în cadrul ședinței.

Art. 8.3 În același mod vor fi întocmite, semnate și avizate procesele-verbale de ședință în care se discută avizele de oportunitate în vederea întocmirii unor P.U.Z.-uri, unele certificate de urbanism și alte acte administrative, după caz.

Art. 8.4 (1) În funcție de specificul documentației supuse avizării, secretariatul comisiei C.T.A.T.U. poate să invite la ședința comisiei reprezentanți ai instituțiilor direct interesate, fără drept de vot, cum ar fi:

- Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Suceava
- Direcția de Sănătate Publică Județeană Suceava
- Universitatea „Ștefan cel Mare” Suceava
- SNCFR – Regionala Căi Ferate Iași – sucursala Suceava
- Direcția Județeană de Drumuri și Poduri Suceava
- Sistemul de Gospodărire a Apelor Suceava
- Agenția Națională de Îmbunătățiri Funciare și reprezentanți ai administrației publice locale sau județene, precum și alți reprezentanți.

(2) La ședințele comisiei C.T.A.T.U. obligatoriu va participa fără drept de vot un reprezentant al Serviciului juridic din cadrul Primăriei municipiului Suceava.”

Art. IV. După Cap. 8 se introduce Cap. 9 MODELE FIȘE DE VOT INDIVIDUALE conform anexei care face parte integrantă din prezentul proiect de hotărâre.

Art. V. Celelalte prevederi ale Hotărârii nr. 307 din 23 decembrie 2024 rămân nemodificate.

INIȚIATOR
PRIMAR,

Ee. VASILE RÎMBE



AVIZAT,
SECRETAR GENERAL AL MUNICIPIULUI,
GHEORGHE-ALEXANDRU MOLDOVAN

VICEPRIMAR
IOAN-DAN CUȘNIR

VIZAT,
Serviciul juridic,

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized, overlapping letters, likely representing the name of a legal official.

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI SUCEAVA

Nr. 32240 din 24.06.2026

REFERAT DE APROBARE

pentru modificarea Hotărârii Consiliului Local nr. 307 din 23 decembrie 2024 privind aprobarea componentei nominale a Comisiei Tehnice de Amenajare a Teritoriului și Urbanism – C.T.A.T.U. și a subcomisiilor acesteia: Comisia Operativă de Urbanism – C.O.U. și Comisia de Estetică Urbană – C.E.U., precum și aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiei Tehnice de Amenajare a Teritoriului și Urbanism – C.T.A.T.U. și a subcomisiilor acesteia: Comisia Operativă de Urbanism – C.O.U. și Comisia de Estetică Urbană – C.E.U.

Având în vedere necesitatea actualizării componentei nominale a Comisiei tehnice de amenajare a teritoriului și urbanism - CTATU și ținând cont de prevederile art. 37, alin. (1) și alin. (2) din Legea nr. 350/ 06.07.2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora Comisia tehnică de amenajare a teritoriului și urbanism este constituită ca organ consultativ cu atribuții de analiză, expertizare tehnică și consultanță, care asigură fundamentarea tehnică a avizului Arhitectului-șef, se propune modificarea H.C.L. nr. 307/23.12.2024 prin care a fost aprobată componența nominală a Comisiei Tehnice de Amenajare a Teritoriului și Urbanism – C.T.A.T.U. și a subcomisiilor acesteia: Comisia Operativă de Urbanism – C.O.U. și Comisia de Estetică Urbană – C.E.U., precum și aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a acesteia.

Potrivit art. 37, alin. (4) din același act normativ, Comisia Tehnică de Amenajare a Teritoriului și de Urbanism fundamentează din punct de vedere tehnic decizia structurii de specialitate din cadrul autorității locale, desemnată să emită avizul pentru documentațiile de amenajarea teritoriului și urbanism, precum și pentru studiile de fundamentare sau cercetări prealabile, conform competențelor existente, stabilite prin reglementările în vigoare pentru Comisia Tehnică de Amenajare a Teritoriului și de Urbanism.

Ca urmare a prevederilor menționate mai sus și ținând cont de nominalizările primite de la Ordinul Arhitecților din România- filiala Nord-Est prin adresa nr. 27375/02.06.2026, de la Direcția Județeană de Mediu Suceava prin adresa nr. 27577/02.06.2026, de la Inspectoratul de Poliție Județean Suceava - Serviciul rutier și de la Poliția Municipiului Suceava - Biroul rutier prin adresa nr. 29181/10.06.2026, de la Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Bucovina” al județului Suceava prin adresa nr. 28354/05.06.2026, de la Direcția Județeană pentru Cultură Suceava prin adresa nr. 27545/02.06.2026, de la Consiliul Județean Suceava prin adresa nr. 26763/28.05.2026, precum și prin adresa nr. 28216/04.06.2026 privind nominalizarea unui arhitect invitat de către Arhitectul șef al Municipiului Suceava, se impune modificarea componentei nominale a Comisiei Tehnice de Amenajare a Teritoriului și Urbanism – C.T.A.T.U. în forma prezentată în Anexa nr. 1 la proiectul de hotărâre.

Față de cele mai sus arătate, vă propun spre dezbatere și aprobare Proiectul de hotărâre privind modificarea Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Suceava referitoare la aprobarea componentei nominale a Comisiei Tehnice de Amenajare a Teritoriului și Urbanism – C.T.A.T.U. și a subcomisiilor acesteia: Comisia Operativă de Urbanism – C.O.U. și Comisia de Estetică Urbană – C.E.U., precum și aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiei Tehnice de Amenajare a Teritoriului și Urbanism – C.T.A.T.U. și a subcomisiilor acesteia: Comisia Operativă de Urbanism – C.O.U. și Comisia de Estetică Urbană – C.E.U., în forma prezentată.

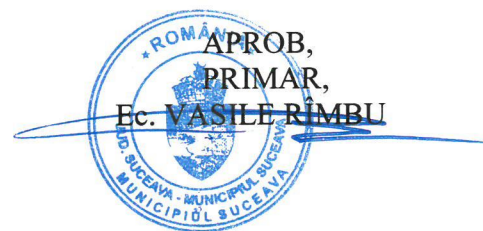
PRIMARUL MUNICIPIULUI SUCEAVA,

Ec. VASILE RIMBU



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI SUCEAVA
Direcția generală Arhitect șef
Compartimentul strategii urbane și documentații de urbanism

Nr.32241..... din24.06.2026.....



RAPORTUL COMPARTIMENTULUI DE SPECIALITATE

Compartimentul strategii urbane și documentații de urbanism consideră oportună și legală modificarea Hotărârii Consiliului Local nr. 307 din 23 decembrie 2024 privind aprobarea componenței nominale a Comisiei Tehnice de Amenajare a Teritoriului și Urbanism – C.T.A.T.U. și a subcomisiilor acesteia: Comisia Operativă de Urbanism – C.O.U. și Comisia de Estetică Urbană – C.E.U., precum și aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiei Tehnice de Amenajare a Teritoriului și Urbanism – C.T.A.T.U. și a subcomisiilor acesteia: Comisia Operativă de Urbanism – C.O.U. și Comisia de Estetică Urbană – C.E.U., conform Legii 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare.

Această modificare se impune ca urmare a alegerilor de noi structuri de conducere pentru mandatul 2026 – 2030 ale Filialei Teritoriale Nord-Est a Ordinului Arhitecților din România conform adresei nr. 24398/18.05.2026, organizație din care fac parte actualii membri ai Comisiei de amenajarea teritoriului și urbanism în componența aprobată prin H.C.L. nr. 307 din 23 decembrie 2024, precum și ca urmare a necesității includerii unor noi membri din cadrul instituțiilor relevante precum: Direcția Județeană de Mediu Suceava, Inspectoratul de Poliție Județean Suceava - Serviciul rutier, Poliția Municipiului Suceava - Biroul rutier, Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Bucovina" al județului Suceava, Direcția Județeană pentru Cultură Suceava, Consiliul Județean Suceava și de asemenea, a unui arhitect invitat din partea Arhitectului șef al Municipiului Suceava în scopul asigurării unei analize multidisciplinare, a corelării deciziilor cu cerințele legale specifice fiecărui domeniu și a creșterii eficienței procesului decizional.

Componența Comisiei Tehnice de Amenajare a Teritoriului și Urbanism – C.T.A.T.U. va fi asigurată prin majorarea numărului de membri titulari la 11 și 7 membri supleanți, față de 9 membri titulari și 4 membri supleanți așa cum a fost reglementat prin H.C.L. nr. 307 din 23 decembrie 2024 iar numărul membrilor din subcomisiile denumite Comisia Operativă de Urbanism – C.O.U. și Comisia de Estetică Urbană - C.E.U. rămâne neschimbat, respectiv câte 4 membri titulari pentru fiecare subcomisie așa cum a fost stabilit prin H.C.L. nr. 307 din 23 decembrie 2024.

Membrii supleanți care vor completa C.T.A.T.U., în cazul în care anumiți membri ai comisiei, din anumite motive nu pot fi prezenți la ședințe, vor asigura numărul minim de membri necesari pentru funcționarea acesteia, respectiv o prezență de cel puțin $\frac{1}{2} + 1$ din numărul membrilor în funcție.

Ca urmare, componența acestei comisii constituite ca organ consultativ cu atribuții de analiză, expertizare tehnică și consultanță care asigură fundamentarea tehnică a avizului arhitectului șef va funcționa în coordonarea primarului Municipiului Suceava – Vasile Rîmbu și va avea în componență după cum urmează următorii membri:

A. Comisia Tehnică de Amenajare a Teritoriului și de Urbanism - C.T.A.T.U.

Membri:

1. Manole Andrei – Florin – arhitect reprezentant O.A.R.- filiala Nord-Est
2. Sălăvăstru Ruxandra – dr. arhitect reprezentant O.A.R.- filiala Nord-Est
3. Oltean Alexandru – arhitect reprezentant O.A.R.- filiala Nord-Est
4. Hison Ciprian-Vasile – arhitect reprezentant O.A.R.- filiala Nord-Est
5. Siminiuc Maria Mădălina – director Direcția Județeană de Mediu Suceava
6. Lungoci Florin – comisar-șef de poliție Inspectoratul de Poliție Județean Suceava - Serviciul rutier
7. Șincari Daniel-Bogdan - comisar-șef de poliție Inspectoratul de Poliție Județean Suceava, Poliția Municipiului Suceava - Biroul rutier
8. Mucea Alin – cpt. Inspectoratul pentru Situații de Urgență “Bucovina” al județului Suceava
9. Sfeclis Daniela Sorina – consilier superior Direcția Județeană pentru Cultură Suceava
10. Andriu Tudor-George – Arhitect șef al județului Suceava – Consiliul Județean Suceava
11. Adamovici Marian Sebastian – arhitect invitat

Membri supleanți:

1. Popescu Otilia-Denise – arhitect reprezentant O.A.R. – filiala Nord-Est
2. Popa Larisa-Georgiana – dr. arhitect reprezentant O.A.R. – filiala Nord-Est
3. Jucan Petru – comisar-șef de poliție Inspectoratul de Poliție Județean Suceava, Serviciul rutier
4. Caunic Daniel-Dumitru - subcomisar de poliție Inspectoratul de Poliție Județean Suceava, Poliția Municipiului Suceava - Biroul rutier
5. Aioanei Cătălin - Claudiu – cpt. Inspectoratul pentru Situații de Urgență “Bucovina” al județului Suceava
6. Duduman Alexandra Elena – consilier superior Direcția Județeană pentru Cultură Suceava
7. Ulea Oana-Adriana – consilier superior Direcția Arhitect șef - Consiliul Județean Suceava

B. Subcomisii C.T.A.T.U.

B1) - Comisia operativă de urbanism – C.O.U.

Membri:

1. Manole Andrei – Florin – arhitect reprezentant O.A.R.- filiala Nord-Est
2. Sălăvăstru Ruxandra – dr. arhitect reprezentant O.A.R.- filiala Nord-Est
3. Oltean Alexandru – arhitect reprezentant O.A.R.- filiala Nord-Est
4. Hison Ciprian-Vasile – arhitect reprezentant O.A.R.- filiala Nord

B2) – Comisia de estetică urbană – C.E.U.

Membri:

1. Manole Andrei – Florin – arhitect reprezentant O.A.R.- filiala Nord-Est
2. Oltean Alexandru . – arhitect reprezentant O.A.R.- filiala Nord-Est
3. Hison Ciprian-Vasile – arhitect reprezentant O.A.R.- filiala Nord-Est
4. Adamovici Marian Sebastian – arhitect invitat

Arhitect șef,
Ioan Lungu

Întocmit,
Adriana Corina Covașă

cc

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI SUCEAVA

Nr. 32242 din 24.06.2026

NOTĂ DE FUNDAMENTARE

Modificarea Hotărârii Consiliului Local nr. 307 din 23 decembrie 2024 în forma prezentată este determinată de alegerea de noi structuri de conducere pentru mandatul 2026 – 2030 ale Filialei Teritoriale Nord-Est a Ordinului Arhitecților din România și impune actualizarea componenței nominale a Comisiei Tehnice de Amenajare a Teritoriului și Urbanism – C.T.A.T.U. prin includerea membrilor titulari și supleanți desemnați de către această organizație.

De asemenea, Comisia Tehnică de Amenajare a Teritoriului și Urbanism – C.T.A.T.U. va avea în noua componență membri din alte instituții precum: Direcția Județeană de Mediu Suceava, Inspectoratul de Poliție Județean Suceava - Serviciul rutier, Poliția Municipiului Suceava - Biroul rutier, Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Bucovina" al județului Suceava, Direcția Județeană pentru Cultură Suceava, Consiliul Județean Suceava și de asemenea, a unui arhitect invitat din partea Arhitectului șef al Municipiului Suceava.

Actualizarea componenței comisiei tehnice conduce la optimizarea capacității de analiză și avizare prin integrarea unor competențe profesionale diversificate și complementare. Aceasta permite o evaluare tehnică mai riguroasă a documentațiilor, corelată cu cerințele legislative și normative în vigoare, precum și reducerea riscului de neconformități sau interpretări neunitare.

PRIMARUL MUNICIPIULUI SUCEAVA,
EC. VASILE RÎMBU



Componența Comisiei Tehnice de Amenajare a Teritoriului și Urbanism –C.T.A.T.U. și a subcomisiilor acesteia – Comisia Operativă de Urbanism – C.O.U. și Comisia de Estetică Urbană – C.E.U.

A. Comisia Tehnică de Amenajare a Teritoriului și de Urbanism - C.T.A.T.U.

Membri:

1. Manole Andrei – Florin – arhitect reprezentant O.A.R.- filiala Nord-Est
2. Sălăvăstru Ruxandra – dr. arhitect reprezentant O.A.R.- filiala Nord-Est
3. Oltean Alexandru – arhitect reprezentant O.A.R.- filiala Nord-Est
4. Hison Ciprian-Vasile – arhitect reprezentant O.A.R.- filiala Nord-Est
5. Siminiuc Maria Mădălina– director Direcția Județeană de Mediu Suceava
6. Lungoci Florin – comisar - șef de poliție Inspectoratul de Poliție Județean Suceava - Serviciul rutier
7. Șincari Daniel - Bogdan – comisar - șef de poliție Inspectoratul de Poliție Județean Suceava, Poliția Municipiului Suceava - Biroul rutier
8. Mucea Alin – cpt. Inspectoratul pentru Situații de Urgență “Bucovina” al județului Suceava
9. Sfeclis Daniela Sorina – consilier superior Direcția Județeană pentru Cultură Suceava
10. Andriu Tudor-George – Arhitect șef al județului Suceava – Consiliul Județean Suceava
11. Adamovici Marian Sebastian –arhitect invitat

Membri supleanți:

1. Popescu Otilia-Denise – arhitect reprezentant O.A.R. – filiala Nord-Est
2. Popa Larisa-Georgiana –dr. arhitect reprezentant O.A.R. – filiala Nord-Est
3. Jucan Petru – comisar-șef de poliție Inspectoratul de Poliție Județean Suceava, Serviciul rutier
4. Caunic Daniel-Dumitru - subcomisar de poliție Inspectoratul de Poliție Județean Suceava, Poliția Municipiului Suceava - Biroul rutier
5. Aioanei Cătălin –Claudiu –cpt. Inspectoratul pentru Situații de Urgență “Bucovina” al județului Suceava
6. Duduman Alexandra Elena – consilier superior Direcția Județeană pentru Cultură Suceava
7. Ulea Oana-Adriana – consilier superior Direcția Arhitect șef - Consiliul Județean Suceava

B. Subcomisii C.T.A.T.U.

B1) - Comisia operativă de urbanism – C.O.U.

Membri:

1. Manole Andrei – Florin – arhitect reprezentant O.A.R.- filiala Nord-Est
2. Sălăvăstru Ruxandra – dr. arhitect reprezentant O.A.R.- filiala Nord-Est
3. Oltean Alexandru – arhitect reprezentant O.A.R.- filiala Nord-Est
4. Hison Ciprian-Vasile – arhitect reprezentant O.A.R.- filiala Nord-Est

B2) – Comisia de estetică urbană – C.E.U.

Membri:

1. Manole Andrei – Florin – arhitect arhitect reprezentant O.A.R.- filiala Nord-Est
2. Oltean Alexandru . – arhitect arhitect reprezentant O.A.R.- filiala Nord-Est
3. Hison Ciprian-Vasile – arhitect arhitect reprezentant O.A.R.- filiala Nord-Est
4. Adamovici Marian Sebastian – arhitect invitat

C. Secretariat C.T.A.T.U.

Secretariatul Comisiei Tehnice de Amenajare a Teritoriului și Urbanism și a subcomisiilor acesteia – Comisia Operativă de Urbanism și Comisia de Estetică Urbană este asigurat de Arhitectul-șef și de structura de specialitate din subordinea Arhitectului-șef.

Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei Tehnice de Amenajare a Teritoriului și Urbanism - C.T.A.T.U. și a subcomisiilor acesteia – Comisia Operativă de Urbanism – C.O.U. și Comisia de Estetică Urbană – C.E.U.

Cap. 1 BAZA LEGALĂ

Art. 1.1 Legea nr. 350/2001, actualizată, privind amenajarea teritoriului și urbanismul; Ordinul MDRAP nr. 233/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul și de elaborare și actualizare a documentațiilor de urbanism.

Cap. 2 SCOPUL CONSTITUIRII

Art. 2.1 În scopul îmbunătățirii calității deciziei referitoare la dezvoltarea spațială durabilă, în coordonarea Primarului Municipiului Suceava/Viceprimarului Municipiului Suceava, se constituie Comisia Tehnică de Amenajare a Teritoriului și Urbanism, denumită în continuare "C.T.A.T.U.", ca organ consultativ cu atribuții de analiză, expertizare tehnică și consultanță, care asigură fundamentarea tehnică a Avizului Arhitectului-șef.

Cap. 3 COMPONENTA COMISIEI TEHNICE DE AMENAJARE A TERITORIULUI ȘI URBANISM – C.T.A.T.U.

Art. 3.1 Membrii comisiei sunt specialiști atestați din domeniul amenajării teritoriului și al urbanismului, respectiv arhitecți/urbaniști cu experiență în domeniul urbanismului, specialiști în elaborarea de părți din documentații de amenajare a teritoriului sau de urbanism (protejarea și dezvoltarea patrimoniului construit). Secretariatul comisiei este asigurat de Arhitectul-șef și de structura de specialitate din subordinea Arhitectului-șef.

Art. 3.2. Componenta nominală a Comisiei Tehnice de Amenajare a Teritoriului și Urbanism și regulamentul de organizare și funcționare al acesteia se aprobă de Consiliul Local al Municipiului Suceava, la propunerea Primarului Municipiului Suceava, pe baza nominalizărilor asociațiilor profesionale și ale Arhitectului-șef, cu asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, potrivit legii. Mandatul comisiei este de 4 ani.

Art. 3.3. (1) Pentru evitarea conflictelor de interese, la începerea mandatului, membrii Comisiei Tehnice de Amenajare a Teritoriului și Urbanism trebuie să semneze o declarație pe propria răspundere prin care se obligă ca, pe perioada exercitării mandatului, să nu încheie sau să nu execute contracte de achiziții publice cu autoritatea publică locală din a cărei comisie fac parte și să se abțină de la vot în cadrul procedurilor de avizare în cazul în care au participat la elaborarea unei documentații depuse spre avizare la comisia din care fac parte.

(2) Excepție fac contractele de achiziție publică semnate de către membri ai comisiei în urma participării la licitație publică sau cele semnate în urma participării la concursuri de soluții.

Art. 3.4 Orice modificări în componența comisiei sau în regulamentul de funcționare se pot face doar cu aprobarea Consiliului Local al Municipiului Suceava.

Art. 3.5 Pentru creșterea eficienței activității, C.T.A.T.U. va funcționa în plen și în subcomisii (Comisia Operativă de Urbanism și Comisia de Estetică Urbană), cu secretariat propriu, având în

componentă membri titulari, supleanți și invitați.

Cap. 4 ATRIBUȚIILE COMISIEI TEHNICE DE AMENAJARE A TERITORIULUI ȘI URBANISM – C.T.A.T.U.

A. Atribuțiile Comisiei Tehnice de Amenajare a Teritoriului și Urbanism – C.T.A.T.U.

Art. 4.1 Comisia Tehnică de Amenajare a Teritoriului și Urbanism are rol consultativ și fundamentează din punct de vedere tehnic emiterea avizului Arhitectului-șef. Avizul Arhitectului-șef este un aviz tehnic care nu se supune deliberării Consiliului local al Municipiului Suceava. Decizia emiterii avizului Arhitectului-șef pentru documentații de urbanism aparține acestuia.

Art. 4.2 Categoriile de lucrări ce vor fi analizate de comisie:

- a) Planuri de Amenajare a Teritoriului;
- b) Planul Urbanistic General și Regulamentul Local de Urbanism aferent;
- c) Planuri Urbanistice Zonale și regulamentele aferente;
- d) Planuri Urbanistice de Detaliu;
- e) Studii și Strategii de dezvoltare urbană;
- f) Teme de proiectare pentru investițiile majore ale Primăriei Municipiului Suceava, teme pentru concursuri de urbanism, arhitectură, concursuri de idei organizate de autoritatea publică locală pentru obiective de interes public;
- g) Proiecte de investiții publice la solicitarea Arhitectului-șef;

Art. 4.3. Comisia poate semnala consiliului local disfuncționalități apărute în structura urbană (incompatibilități funcționale, agresarea cadrului natural, alterarea esteticii urbane, a morfologiei spațiale, afectarea patrimoniului construit etc.) și înaintează propuneri Consiliului local de întocmire a unor documentații care să conducă la diminuarea sau înlăturarea disfuncționalităților.

B. Atribuțiile Comisiei Operative de Urbanism (C.O.U.)

Art. 4.4 Analiza preliminară a documentațiilor de urbanism depuse de petenți în vederea promovării și dezbaterii în C.T.A.T.U. Analiza preliminară urmărește modul de încadrare în planurile de nivel superior, fundamentarea soluției și calitatea acesteia.

Art. 4.5 Propune restituirea documentațiilor necorespunzătoare din punct de vedere urbanistic sau neaprofundate suficient, solicitând completări (piese scrise și desenate suplimentare) și/sau modificări.

Art. 4.6 Analiza studiilor de oportunitate depuse în vederea inițierii PUZ. Pentru proiecte de mare impact, Arhitectul-șef poate propune analizarea acestora în plenul CTATU.

Art. 4.7 Verificarea documentațiilor de urbanism revizuite în cazul în care se mandatează de către C.T.A.T.U.

Art. 4.8 La solicitarea Arhitectului-șef analizează documentații SF/DALI pentru investiții publice în vederea emiterii avizului Arhitectului-șef.

C. Atribuțiile Comisiei de Estetică Urbană (C.E.U.)

Art. 4.9 Conform prezentului regulament C.E.U. are următoarele atribuții:

- a) Analizează și fundamentează tehnic emiterea avizului Arhitectului-șef pentru:
 - lucrări de artă monumentală, amenajări ambientale, amenajări peisagere, mobilier stradal,

pictură murală, diverse alte lucrări în spațiile publice;

- amplasarea de mijloace de publicitate în conformitate cu Regulamentul de publicitate aprobat de Consiliul Local al Municipiului Suceava;
- propuneri de fațadizare/refațadizare, în special pe arterele principale de circulație;
- volumetrii și studii de culoare, aspectul exterior al clădirilor;
- amplasare terase sezoniere;

b) Propune restituirea documentațiilor necorespunzătoare din punct de vedere estetic sau neaprofundate suficient, în vederea modificării, completării sau corelării.

Cap. 5 FUNCȚIONAREA COMISIEI TEHNICE DE AMENAJARE A TERITORIULUI ȘI URBANISM

Art. 5.1 (1) Activitatea C.T.A.T.U. se desfășoară în ședințe lunare sau în funcție de volumul de lucru, la convocarea secretariatului din subordinea Arhitectului-șef, secretariat desemnat de Arhitectul-șef din rândul salariaților din direcție.

(2) Documentul de convocare cuprinde obligatoriu următoarele informații despre ședință:

- a) data și ora desfășurării;
- b) modalitatea de desfășurare;
- c) locul desfășurării, în cazul ședințelor desfășurate cu participarea fizică a membrilor sau aplicațiile electronice folosite, în cazul ședințelor desfășurate prin mijloace electronice;
- d) ordinea de zi.

Art. 5.2 (1) Propunerea ordinii de zi se face de către Primarul Municipiului Suceava/Viceprimarul Municipiului Suceava/Arhitectul-șef, după verificarea documentațiilor de către Arhitectul-șef din punct de vedere al metodologiei de elaborare, a conținutului cadru și după analiza preliminară a acestora în C.O.U.

(2) Ordinea de zi se aprobă de către Primar și se publică pe site-ul instituției cu cel puțin trei zile lucrătoare înainte de ședință, alături de toate informațiile obligatorii despre ședință, inclusiv documentația supusă dezbaterii (Legea nr. 190/18.07.2018 privind măsurile de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date).

Art. 5.3. Membrii comisiei au obligația de a studia în prealabil documentațiile supuse avizării pentru stabilirea unui punct de vedere asupra calității și legalității acestora până la data ședinței. Documentațiile incluse pe ordinea de zi a ședinței vor fi transmise în format electronic membrilor comisiei pe adresele de e-mail furnizate.

Art. 5.4 Convocarea membrilor comisiei, a proiectanților și după caz, a beneficiarilor, se face telefonic, mesagerie sau e-mail, prin grija secretariatului menționat la art. 5.1, alin. (1).

Art. 5.5 (1) Lucrările ședințelor C.T.A.T.U. sunt coordonate de Primarul Municipiului Suceava sau Viceprimarul Municipiului Suceava cu atribuții delegate fiind posibilă și participarea amandurora.

(2) Comisia funcționează în prezența a cel puțin 1/2 +1 din numărul membrilor în funcție.

(3) Pentru a se întruni condițiile minime de fundamentare tehnică a unei documentații este necesară exprimarea a minim 6 voturi favorabile.

Art. 5.6 (1) Secretariatul comisiei consemnează prezența membrilor, întocmește procesul-verbal de ședință, redactează avizele Arhitectului-șef fundamentate tehnic de punctul de vedere al C.T.A.T.U.

(2) În cazul ședințelor desfășurate prin mijloace electronice stabilite prin documentul de convocare, prezența membrilor se face prin apel nominal de către Arhitectul-șef și se consemnează în procesul-verbal de ședință.

Art. 5.7 Secretariatul menționat la art. 5.1, alin. (1) întocmește procesul-verbal pentru documentațiile supuse analizei în C.T.A.T.U., pe care le pune la dispoziția membrilor comisiei, urmând ca după prezentarea lucrărilor de către proiectanți, să se dea cuvântul membrilor comisiei care pot face precizări, observații, recomandări sau să adreseze întrebări proiectantului. Luările de cuvânt se materializează în „fundamentarea soluției” și se consemnează în fișa de vot individuală anexă la procesul-verbal de ședință împreună cu concluzia formulată de către comisie pentru fiecare lucrare dezbătută care va fi: „favorabil/nefavorabil/favorabil cu condiționări/amânat.”.

Art. 5.8 Documentațiile de urbanism vor fi prezentate de către autorii lor, specialiști cu drept de semnătură în domeniul urbanismului. În situația în care autorul este membru C.T.A.T.U. sau membru al comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local al municipiului Suceava denumită Comisia urbanism, amenajarea teritoriului, cadastru și protecția mediului, documentațiile de urbanism vor fi prezentate de către autorul lor, fără ca acesta să aibă drept de vot pentru lucrarea proprie.

Art. 5.9 În baza fundamentării tehnice a C.T.A.T.U. se întocmește avizul Arhitectului-șef, care poate fi favorabil, nefavorabil sau favorabil cu condiționări.

Art. 5.10 (1) Participarea la ședințe a membrilor comisiei este obligatorie. Absențele motivate sau nemotivate se consemnează în procesul-verbal. În situația a 3 absențe consecutive nemotivate, Primarul Municipiului Suceava/Viceprimarul Municipiului Suceava poate propune înlocuirea membrului C.T.A.T.U., cu aprobarea Consiliului Local al Municipiului Suceava.

(2) Se consideră prezenți la ședință și membrii care participă prin utilizarea mijloacelor electronice stabilite prin documentul de convocare.

Art. 5.11 (1) Solicitarea de participare la ședințe a unor invitați de specialitate sau a unor reprezentanți din partea unor instituții, intră în competența secretariatului, la solicitarea coordonatorilor comisiei (Primarul Municipiului Suceava/Viceprimarul Municipiului Suceava).

(2) Cetățenii interesați pot participa la ședințele C.T.A.T.U. prin accesul în sala de ședință, într-un spațiu special amenajat și la platforma on-line de videoconferință cu respectarea măsurilor dispuse de autoritățile competente în materie.

Art. 5.12 Documentațiile avizate vor fi monitorizate, operate în baza de date iar lista avizelor emise făcută publică, prin afișarea pe site-ul instituției.

Art. 5.13 Ședințele Comisiei Tehnice de Amenajare a Teritoriului și Urbanism – C.T.A.T.U. sunt publice și vor fi transmise online.

Cap. 6 FUNCȚIONAREA COMISIEI OPERATIVE DE URBANISM (C.O.U.)

Art. 6.1(1) Activitatea comisiei denumită C.O.U. se desfășoară în ședințe lunare sau ori de câte ori este necesar, funcție de numărul lucrărilor de analizat, la convocarea Arhitectului-șef.

(2) Documentul de convocare cuprinde următoarele informații despre ședință:

- a) data și ora desfășurării;
- b) modalitatea de desfășurare;
- c) locul desfășurării, în cazul ședințelor desfășurate cu participarea fizică a membrilor sau aplicațiile electronice folosite, în cazul ședințelor desfășurate prin mijloace electronice.

Art. 6.2 (1) Comisia funcționează în prezența a cel puțin 1/2+1 din numărul membrilor, secretariatul consemnând prezența membrilor.

(2) Pentru a se întruni condițiile minime de fundamentare a unei documentații este necesară exprimarea a minim 3 voturi favorabile.

(3) În cazul ședințelor desfășurate prin mijloace electronice stabilite prin documentul de convocare, prezența membrilor se face prin apel nominal de către Arhitectul-șef și se consemnează în procesul-verbal de ședință. Se consideră prezenți la ședință și membrii care participă prin utilizarea mijloacelor electronice stabilite prin documentul de convocare.

Art. 6.3 La începutul ședinței, Arhitectul-șef prezintă documentațiile și temele ce vor fi discutate, care se constituie în ordinea de zi. După prezentarea documentațiilor se dă cuvântul membrilor comisiei care pot face precizări, observații și recomandări. Luările de cuvânt se materializează în „fundamentarea soluției” și se consemnează în fișa de vot individuală, anexă la procesul-verbal de ședință.

Art. 6.4. Procesul-verbal al ședinței, întocmit prin grija secretariatului menționat la art. 5.1, alin. (1) va cuprinde concluzia pentru fiecare lucrare dezbătută, concluzie formulată de Arhitectul-șef.

Art. 6.5. În urma analizei în C.O.U., documentațiile sunt promovate spre a fi dezbătute în plenul C.T.A.T.U. sau se formulează o adresă petenților în vederea completării și/sau modificării documentațiilor.

Cap. 7 FUNCȚIONAREA COMISIEI DE ESTETICĂ URBANĂ (C.E.U.)

Art. 7.1 (1) Activitatea C.E.U. se desfășoară în ședințe lunare sau ori de câte ori este necesar, funcție de numărul lucrărilor de analizat, la convocarea Arhitectului-șef.

(2) Documentul de convocare cuprinde următoarele informații despre ședință:

- a) data și ora desfășurării;
- b) modalitatea de desfășurare;
- c) locul desfășurării în cazul ședințelor desfășurate cu participarea fizică a membrilor sau aplicațiile electronice folosite, în cazul ședințelor desfășurate prin mijloace electronice.

Art. 7.2. La ședințele C.E.U. participă membrii comisiei și ai secretariatului tehnic menționat la art. 5.1, alin. (1). Convocarea membrilor comisiei se face telefonic, prin mesagerie sau e-mail prin grija secretariatului.

Art. 7.3 (1) Comisia funcționează în prezența a cel puțin $1/2+1$ din numărul membrilor, secretariatul consemnând prezența membrilor.

(2) Pentru a se întruni condițiile minime de fundamentare a unei documentații este necesară exprimarea a minim 3 voturi favorabile.

(3) În cazul ședințelor desfășurate prin mijloace electronice stabilite prin documentul de convocare, prezența membrilor se face prin apel nominal de către Arhitectul-șef și se consemnează în procesul-verbal de ședință. Se consideră prezenți la ședință și membrii care participă prin utilizarea mijloacelor electronice stabilite prin documentul de convocare.

Art. 7.4 La începutul ședinței, Arhitectul-șef prezintă documentațiile și temele ce vor fi discutate, care se constituie în ordinea de zi. După prezentare se dă cuvântul membrilor comisiei care pot face precizări, observații și recomandări. Luările de cuvânt se materializează în „fundamentarea soluției” și se consemnează în fișa de vot individuală, anexă la procesul-verbal de ședință.

Art. 7.5 Procesul-verbal al ședinței, întocmit prin grija secretariatului, va cuprinde concluzia pentru fiecare lucrare dezbătută, concluzie formulată de Arhitectul-șef.

Art. 7.6 În urma analizei în C.E.U., documentațiile sunt promovate spre a fi dezbătute în plenul C.T.A.T.U. sau se formulează o adresă petenților în vederea completării și/sau modificării documentațiilor.

Art. 8.1 (1) Procesele-verbale de ședință ale C.T.A.T.U. vor conține lista cu documentațiile de urbanism ce se discută în acea ședință, vor fi semnate de coordonatorii comisiei (Primarul Municipiului Suceava/Viceprimarul Municipiului Suceava), de Arhitectul-șef și de cei care asigură secretariatul acesteia, precum și de membrii comisiei denumită C.T.A.T.U. prezenți la ședință. În dreptul fiecărei documentații de urbanism discutate se va trece pe procesul-verbal de ședință mențiunea de aviz favorabil, aviz nefavorabil sau aviz favorabil cu condiționări, fundamentat de comisia tehnică C.T.A.T.U.

(2) Comisia tehnică C.T.A.T.U. poate solicita amânarea documentațiilor de urbanism pentru completări și/sau vizionarea în teren a zonei studiate, mențiunea în cauză făcându-se în procesul-verbal de ședință.

Art. 8.2 Votul membrilor comisiei C.T.A.T.U. va fi exprimat pe Fișele individuale de vot care constituie anexă la procesele-verbale de ședință. Fișele de vot vor conține toate informațiilor necesare pentru individualizarea documentațiilor de urbanism ce se discută în cadrul ședinței.

Art. 8.3 În același mod vor fi întocmite, semnate și avizate procesele-verbale de ședință în care se discută avizele de oportunitate în vederea întocmirii unor P.U.Z.-uri, unele certificate de urbanism și alte acte administrative, după caz.

Art. 8.4 (1) În funcție de specificul documentației supuse avizării, secretariatul comisiei C.T.A.T.U. poate să invite la ședința comisiei reprezentanți ai instituțiilor direct interesate, fără drept de vot, cum ar fi:

- Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Suceava
- Direcția de Sănătate Publică Județeană Suceava
- Universitatea „Ștefan cel Mare” Suceava
- SNCFR – Regionala Căi Ferate Iași – sucursala Suceava
- Direcția Județeană de Drumuri și Poduri Suceava
- Sistemul de Gospodărire a Apelor Suceava
- Agenția Națională de Îmbunătățiri Funciare și reprezentanți ai administrației publice locale sau județene, precum și alți reprezentanți.

(2) La ședințele comisiei C.T.A.T.U. obligatoriu va participa fără drept de vot un reprezentant al compartimentului juridic din cadrul Primăriei municipiului Suceava.

I.

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI SUCEAVA

COMISIA TEHNICĂ DE AMENAJARE A TERITORIULUI ȘI URBANISM

FIȘĂ DE VOT INDIVIDUALĂ

Anexă la Procesul-Verbal nr. /

NUME și PRENUME membru **C.T.A.T.U.**

Documentațiile supuse avizării și observațiilor membrilor comisiei în ședința din
..... sunt următoarele :

1.

Proiect	
Faza	
Beneficiar	
Amplasament	
Proiectant	
Decizia comisiei: Favorabil/Favorabil cu condiționări/Nefavorabil/Amânat	
Fundamentare soluție	
Semnătură	

2.

3.

...

II.

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI SUCEAVA COMISIA OPERATIVA DE URBANISM

FIȘĂ DE VOT INDIVIDUALĂ

Anexă la Procesul-Verbal nr. /

NUME și PRENUME membru **C.O.U.**.....

Cereri emitere Certificate de urbanism supuse avizării și observațiilor membrilor comisiei
în ședința din sunt următoarele:

1.

Scop	
Beneficiar	
Amplasament	
Proiectant	
Decizia comisiei: Favorabil/Favorabil cu condiționări/Nefavorabil/Amânat	
Fundamentare soluție	
Semnătură	

2.

3.

...

FIȘĂ DE VOT INDIVIDUALĂ

Anexă la Procesul-Verbal nr. /

NUME și PRENUME membru C.E.U.

Cereri supuse avizării și observațiilor membrilor comisiei CEU în ședința din
..... sunt următoarele :

1.

Scop	
Beneficiar	
Amplasament	
Proiectant	
Decizia comisiei: Favorabil/Favorabil cu condiționări/Nefavorabil/Amânat	
Fundamentare soluție	
Semnătură	

2.

3.

...



MUNICIPIUL SUCEAVA

10 JUN. 2026

NESECRET
Suceava

Nr. 29.119 din 29.05.2026

Ex. nr. 1

Nr. ex. redactate: 2

Uma Gasa
[Signature]

Către,

U.A.T. MUNICIPIUL SUCEAVA

Bd. 1 Mai, nr. 5A, mun. Suceava, jud. Suceava

Având în vedere adresa dvs. nr. 26.164/26.05.2026, înregistrată la această structură de poliție cu numărul de mai sus, privind actualizarea componenței nominale a C.T.A.T.U., vă comunicăm următoarele:

- Din partea I.P.J. Suceava – Serviciul Rutier:

1. Membru desemnat: *comisar-șef de poliție* Lungoci Florin

2. Membru supleant: *comisar-șef de poliție* Jucan Petru

- Din partea I.P.J. Suceava – Poliția municipiului Suceava – Biroul Rutier:

1. Membru desemnat: *comisar-șef de poliție* Șincari Daniel-Bogdan

2. Membru supleant: *subcomisar de poliție* Caunic Daniel-Dumitru

Cu stimă,



NR: 29181

DATA: 10/06/2026

COD: 1F882

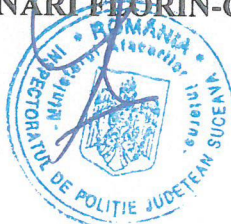
ȘEF AL INSPECTORATULUI

Comisar-șef de poliție,

Comisar șef

EPUREANU IONUȚ

POENARI FLORIN-CONSTANTIN



ȘEFUL SERVICIULUI RUTIER

Comisar-șef de poliție,

JUCAN PETRU

[Signature]

Subject: Re: Nominalizare CTATU
From: Office DeFrumu <office@defrumu.com>
Date: 6/4/2026, 12:36 PM
To: Corina Covasa <urbanism@primariasv.ro>



Sunt de acord cu nominalizarea in Comisia Tehnica de Urbanism

On Thu, Jun 4, 2026 at 11:04 AM Office DeFrumu <office@defrumu.com> wrote:
Confirm primirea.

On Thu, Jun 4, 2026 at 10:49 AM Corina Covasa <urbanism@primariasv.ro> wrote:
Buna ziua,

Va rugam ca in cel mai scurt timp posibil sa ne transmiteti raspunsul la
adresa 28026/04.06.2026.

Adresa va va parveni si prin intermediul serviciilor Postei Române.

Va multumim.

--

ing. Corina Covașă,
Compartiment strategii urbane și documentații de urbanism
Direcția generală arhitect-șef
Primăria municipiului Suceava
tel. 0230-212696 int. 142

--

Cu respect,
tov. arh. Sebastian Adamovici
tel. 0747 503334



NR: 28218
DATA: 04/06/2026
COD: 1E972



Alexandru Ienceanu, Nr. 5, Suceava www.DeFrumu.com

--

Cu respect,
tov. arh. Sebastian Adamovici
tel. 0747 503334



Alexandru Ienceanu, Nr. 5, Suceava www.DeFrumu.com

Lucia Covașă
08.06.2026

ROMÂNIA
MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
DEPARTAMENTUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
INSPECTORATUL GENERAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
INSPECTORATUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
„BUCOVINA” AL JUDEȚULUI SUCEAVA



NESECRET
Exemplar unic
Nr. 4105990
din 03.06.2026

se transmite la adresa de email:
primsv@primariasv.ro

Către

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI SUCEAVA



Stimate domnule Primar,

Ca urmare a adresei dumneavoastră prin care ați solicitat nominalizarea a două persoane care să facă parte din *Comisia Tehnică de Amenajare a Teritoriului și Urbanism* (CTATU), vă comunicăm punctual următoarele:

- membru titular: cpt. Mucea Alin, contact: 0756 556 060;
- membru supleant: cpt. Aioanei Cătălin – Claudiu, contact: 0753 634 436.

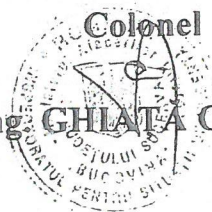
Pe această cale, vă reasigurăm de întreaga noastră disponibilitate pentru soluționarea solicitărilor adresate instituției noastre.

Cu stimă,

INSPECTOR ȘEF

Colonel

ing. GHIȚĂ Costică



NR: 28354
DATA: 05/06/2026
COD: 1EB92

1 / 1

Lina Coreascu
08.06.2026



MINISTERUL CULTURII

DIRECȚIA PENTRU CULTURĂ SUCEAVA

Nr. 1670 / 02. 06. 2026

Exemplar unic

Se transmite prin e-mail



Către:
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI SUCEAVA

Direcția Generală Arhitect Șef

Compartiment Strategii Urbane și Documentații de Urbanism

Referitor la: desemnarea reprezentanților Direcției Județene pentru Cultură Suceava în cadrul Comisiei Tehnice de Amenajare a Teritoriului și Urbanism (C.T.A.T.U.)

Stimate Domnule Primar,

Ca urmare a adresei nr. 26164/26.05.2026, transmisă de Primăria Municipiului Suceava și înregistrată la Direcția Județeană pentru Cultură Suceava cu nr. 1634 din 26.05.2026, prin care solicitați desemnarea a două persoane din cadrul instituției noastre pentru a face parte din Comisia Tehnică de Amenajare a Teritoriului și Urbanism (C.T.A.T.U.), vă comunicăm următoarele nominalizări:

- Daniela Sorina Sfeclis – consilier superior în cadrul Direcției Județene pentru Cultură Suceava, în calitate de membru titular;
- Alexandra Elena Duduman – consilier superior în cadrul Direcției Județene pentru Cultură Suceava, în calitate de membru supleant.

Persoanele desemnate vor reprezenta instituția în cadrul activităților Comisiei Tehnice de Amenajare a Teritoriului și Urbanism, în conformitate cu atribuțiile și competențele legale ale Direcției Județene pentru Cultură Suceava în domeniul protejării patrimoniului cultural.

Vă asigurăm de întreaga noastră disponibilitate pentru continuarea unei colaborări instituționale eficiente în vederea fundamentării actului de planificare urbană și de amenajare a teritoriului.

Cu deosebită considerație,



Director executiv,
Antoni Alexandru FLANDORFER

Compartiment monumente istorice,
Con. Sup. Daniela Sorina SFECLIS



NR: 27545

DATA: 02/06/2026

COD: 1DEF2

Lina Covasă

04.06.2026

Subiect: Referitor la CTATU - membru DJM Suceava

de la: "Mihaela Poleacu - DJMSV" <mihaela.poleacu@djmsv.anmap.gov.ro>

Data: 02.06.2026, 15:18

Către: <urbanism@primariasv.ro>



Vă comunicăm că doamna director Maria Mădălina SIMINIUC este persoana din cadrul Direcției Județene de Mediu Suceava desemnată să facă parte din Comisia tehnică de amenajare a teritoriului și urbanism - C.T.A.T.U..

Mihaela Poleacu – Consilier superior
Serviciul Reglementări
ANMAP - DJM Suceava



NR: 27577
DATA: 02/06/2026
COD: 1DF72

Mha Gvoss
6



Direcția Județeană de Mediu Suceava

Nr. 7856 /02.06.2026

Către: PRIMĂRIA MUNICIPIULUI SUCEAVA
În atenția: Domnului Primar Vasile Rîmbu
Referitor la: Nominalizare membri în C.T.A.T.U.

Stimate Domnule Primar,

Ca urmare a adresei dumneavoastră nr. 26164/26.05.2026, înregistrată la instituția noastră cu nr. 7856/27.05.2026, referitoare la nominalizarea a două persoane din cadrul instituției noastre care să facă parte din Comisia tehnică de amenajare a teritoriului și urbanism - C.T.A.T.U., vă informăm că Direcția Județeană de Mediu Suceava nu are atribuții în domeniul urbanismului și nu desemnează persoane pentru această comisie.

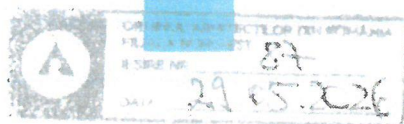
Precizăm că planurile/proiectele ajung la instituția noastră pentru a obține acte de reglementare pe linie de mediu.

Cu deosebită considerație,

Director,
Maria Mădălina SIMINIUC




Nume și Prenume	Funcția	Data	Semnătura
Întocmit: Mihaela POLEACU	Consilier	02.06.2026	



ORDINUL
ARHITECȚILOR
DIN ROMÂNIA

NORD-EST

str. Apeductului nr.4
720019 Suceava, jud
Suceava

T +40 (0)230 551 263
F +40 (0)230 551 263
E: oar_nordest@yahoo.com



NR: 27375
DATA: 02/06/2026
COD: 1DC46

Către,
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI SUCEAVA
Direcția Generală Arhitect-Şef

Referitor la adresa nr. 26164/26.05.2026 privind actualizarea componenței Comisiei Tehnice de Amenajare a Teritoriului și Urbanism (C.T.A.T.U.) a Municipiului Suceava,

Consiliul Teritorial al Filialei Nord-Est a Ordinului Arhitecților din România, întrunit în ședința din data de 27 mai 2026, a hotărât nominalizarea următoarelor persoane pentru a face parte din cadrul C.T.A.T.U. – Municipiul Suceava:

Membri titulari:

- arh. Manole Andrei-Florin
- dr. arh. Sălăvăstru Ruxandra
- arh. Oltean Alexandru
- arh. Hison Ciprian-Vasile

Membri supleanți:

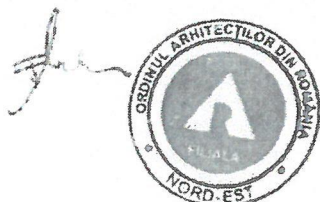
- arh. Popescu Otilia-Denise
- dr. arh. Popa Larisa-Georgiana

Cu considerație,

PREȘEDINTE
Filiala Teritorială Nord-Est
a Ordinului Arhitecților din România

NOMINALIZARE
ARH-ŞEF

arh. Andrei-Florin Manole





ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
CONSILIUL JUDEȚEAN SUCEAVA

Palatul Administrativ, str. Ștefan cel Mare nr. 36, Suceava - 720026, www.cjsuceava.ro, contact@cjsuceava.ro, tel. +4 0230 222628, fax. +4 0230 222639



NR: 26763

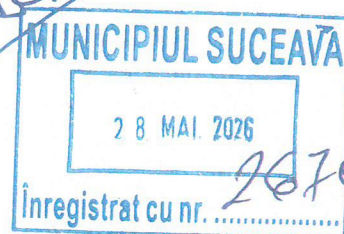
DATA: 28/05/2026

COD: 1D2BA

DIRECȚIA ARHITECT ȘEF

Nr. 14816 din 28.05.2026

[Handwritten signature]



Către,

Primăria Municipiului Suceava

Referitor la: desemnare membri CTATU

Având în vedere adresa dumneavoastră nr. 26164 din 26.05.2026, înregistrată la Consiliul Județean Suceava cu nr. 14816 din 26.05.2026, prin care solicitați nominalizarea a două persoane din cadrul instituției, care să facă parte din Comisia tehnică de amenajarea teritoriului și urbanism din cadrul Primăriei municipiului Suceava, vă aducem la cunoștință nominalizarea următorilor membri:

- Tudor-George ANDRIU – Arhitect șef al județului – membru titular;
- Oana-Adriana ULEA – consilier superior în Serviciul urbanism și amenajarea teritoriului din cadrul Direcției Arhitect șef – membru supleant.

Cu stimă,

ARHITECT ȘEF

[Handwritten signature]
Tudor-George ANDRIU

[Handwritten signature]
d-na Cornea

28.05.2026



MUNICIPIUL SUCEAVA
B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224
primsv@primariasv.ro www.primariasv.ro
Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

HOTĂRÂRE

privind aprobarea componenței nominale a Comisiei Tehnice de Amenajare a Teritoriului și Urbanism – C.T.A.T.U. și a subcomisiilor acesteia: Comisia Operativă de Urbanism – C.O.U. și Comisia de Estetică Urbană – C.E.U., precum și aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiei Tehnice de Amenajare a Teritoriului și Urbanism – C.T.A.T.U. și a subcomisiilor acesteia: Comisia Operativă de Urbanism – C.O.U. și Comisia de Estetică Urbană – C.E.U.

Consiliul Local al municipiului Suceava,

Având în vedere Referatul de aprobare înregistrat cu nr. 321.901/17.12.2024, Raportul Direcției Generale Arhitect Șef, Direcția urbanism, amenajarea teritoriului, cadastru și administrativ, Serviciul urbanism, amenajarea teritoriului, cadastru și fond funciar nr. 321.902/17.12.2024 și Raportul Comisiei urbanism, amenajarea teritoriului, cadastru și protecția mediului;

În temeiul prevederilor art. 37 din Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare;

În baza dispozițiilor art. 129, alin. (2), lit. b), alin. (4), lit. e), art. 136, art. 139, alin. (1) și art. 196, alin. (1), lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Art. 1. (1) Se aprobă componența nominală a Comisiei Tehnice de Amenajare a Teritoriului și Urbanism – C.T.A.T.U. și a subcomisiilor acesteia: Comisia Operativă de Urbanism – C.O.U. și Comisia de Estetică Urbană – C.E.U. în componența menționată în Anexa nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Mandatul Comisiei Tehnice de Amenajare a Teritoriului și Urbanism – C.T.A.T.U. este de 4 ani, iar membrii acesteia nu pot fi desemnați mai mult de două mandate.

Art. 2. Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei Tehnice de Amenajare a Teritoriului și Urbanism – C.T.A.T.U. și a subcomisiilor acesteia: Comisia Operativă de Urbanism – C.O.U. și Comisia de Estetică Urbană – C.E.U., conform Anexei nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Începând cu data prezentei hotărâri se abrogă prevederile H.C.L. nr. 83/22.04.2021 cu modificările ulterioare.

Art. 4. Primarul Municipiului Suceava, prin serviciile de specialitate și persoanele nominalizate vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
ANDREI - LUCIAN BACOS

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL AL MUNICIPIULUI
Jrs. IOAN CIUTAC

Nr. 307 din 23 decembrie 2024

Nr. HCL	Nr. consilieri în funcție	Nr. consilieri prezenți	Nr. consilieri care NU și-au exercitat dreptul de vot	Nr. voturi PENTRU	Nr. voturi ÎMPOTRIVĂ	Nr. voturi ABȚINERE
307	23	20	--	19	1	--

Anexa nr. 1 la H.C.L. nr.307/23.12.2024

**Componenta Comisiei Tehnice de Amenajare a Teritoriului și Urbanism –
C.T.A.T.U. și a subcomisiilor acesteia – Comisia Operativă de Urbanism – C.O.U. și
Comisia de Estetică Urbană – C.E.U.**

A. Comisia Tehnică de Amenajare a Teritoriului și de Urbanism - C.T.A.T.U.

Membri:

1. Hison Ciprian Vasile – arhitect
2. Manole Andrei Florin – arhitect
3. Oltean Alexandru – arhitect
4. Istrati Cristian Ovidiu – arhitect
5. Adamovici Marian Sebastian – arhitect
6. Șoltuzu Daniel Eugen – arhitect
7. Olaș Doru Ghiocel – arhitect
8. Andriu Tudor George – arhitect șef Consiliul Județean Suceava
9. Sfecliș Daniela Sorina – director executiv Direcția Județeană pentru Cultură Suceava

Membri supleanți:

1. Andrieș Roxana Doina – arhitect
2. Roncea Corina Monica – arhitect
3. Popa Larisa – Georgiana – arhitect
4. Duduman Alexandra – Elena – consilier superior Direcția Județeană pentru Cultură Suceava

B. Subcomisii C.T.A.T.U.

B1) - Comisia operativă de urbanism – C.O.U.

Membri:

1. Istrati Cristian Ovidiu – arhitect
2. Manole Andrei Florin – arhitect
3. Hison Ciprian Vasile – arhitect
4. Adamovici Marian Sebastian – arhitect

B2) – Comisia de estetică urbană – C.E.U.

Membri

1. Olaș Doru Ghiocel – arhitect
2. Șoltuzu Daniel Eugen – arhitect
3. Oltean Alexandru – arhitect
4. Prelipceanu Dan – Constantin – Ilie – arhitect

C. Secretariat C.T.A.T.U.

Secretariatul Comisiei Tehnice de Amenajare a Teritoriului și Urbanism și a subcomisiilor acesteia – Comisia Operativă de Urbanism și Comisia de Estetică Urbană este asigurat de Arhitectul-șef și de structura de specialitate din subordinea Arhitectului-șef.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
LUCIAN – ANDREI BACOS**



Anexa nr. 2 la H.C.L. nr.307/23.12.2024

Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei Tehnice de Amenajare a Teritoriului și Urbanism - C.T.A.T.U. și a subcomisiilor acesteia – Comisia Operativă de Urbanism – C.O.U. și Comisia de Estetică Urbană – C.E.U.

Cap. 1 BAZA LEGALĂ

Legea nr. 350/2001, actualizată, privind amenajarea teritoriului și urbanismul; Ordinul MDRAP nr. 233/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul și de elaborare și actualizare a documentațiilor de urbanism.

Cap. 2 SCOPUL CONSTITUIRII

Art. 2.1 În scopul îmbunătățirii calității deciziei referitoare la dezvoltarea spațială durabilă, în coordonarea Primarului Municipiului Suceava/Viceprimarului Municipiului Suceava, se constituie Comisia Tehnică de Amenajare a Teritoriului și Urbanism, denumită în continuare "C.T.A.T.U.", ca organ consultativ cu atribuții de analiză, expertizare tehnică și consultanță, care asigură fundamentarea tehnică a Avizului Arhitectului-șef.

Cap. 3 COMPONENTA COMISIEI TEHNICE DE AMENAJARE A TERITORIULUI ȘI URBANISM – C.T.A.T.U.

Art. 3.1 Membrii comisiei sunt specialiști atestați din domeniul amenajării teritoriului și al urbanismului, respectiv arhitecți/urbanisti cu experiență în domeniul urbanismului, specialiști în elaborarea de părți din documentații de amenajare a teritoriului sau de urbanism (protejarea și dezvoltarea patrimoniului construit). Secretariatul comisiei este asigurat de Arhitectul-șef și de structura de specialitate din subordinea Arhitectului-șef.

Art. 3.2. Componenta nominală a Comisiei Tehnice de Amenajare a Teritoriului și Urbanism și regulamentul de organizare și funcționare al acesteia se aprobă de Consiliul Local al Municipiului Suceava, la propunerea Primarului Municipiului Suceava, pe baza nominalizărilor asociațiilor profesionale și ale Arhitectului-șef, cu asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, potrivit legii. Mandatul comisiei este de 4 ani.

Art. 3.3.

(1) Pentru evitarea conflictelor de interese, la începerea mandatului, membrii Comisiei Tehnice de Amenajare a Teritoriului și Urbanism trebuie să semneze o declarație pe propria răspundere prin care se obligă ca, pe perioada exercitării mandatului, să nu încheie sau să nu execute contracte de achiziții publice cu autoritatea publică locală din a cărei comisie fac parte și să se abțină de la vot în cadrul procedurilor de avizare în cazul în care au participat la elaborarea unei documentații depuse spre avizare la comisia din care fac parte.

(2) Excepție fac contractele de achiziție publică semnate de către membri ai comisiei în urma participării la licitație publică sau cele semnate în urma participării la concursuri de soluții.

Art. 3.4 Orice modificări în componența comisiei sau în regulamentul de funcționare se pot face doar cu aprobarea Consiliului Local al Municipiului Suceava.

Art. 3.5 Pentru creșterea eficienței activității, C.T.A.T.U. va funcționa în plen și în subcomisii (Comisia Operativă de Urbanism și Comisia de Estetică Urbană), cu secretariat propriu, având în componență membri titulari, supleanți și invitați.

Cap. 4 ATRIBUȚIILE COMISIEI TEHNICE DE AMENAJARE A TERITORIULUI ȘI URBANISM – C.T.A.T.U.

A. Atribuțiile Comisiei Tehnice de Amenajare a Teritoriului și Urbanism – C.T.A.T.U.

Art. 4.1 Comisia Tehnică de Amenajare a Teritoriului și Urbanism are rol consultativ și fundamentează din punct de vedere tehnic emiterea avizului Arhitectului-șef. Avizul Arhitectului-șef este un aviz tehnic care nu se supune deliberării Consiliului local al Municipiului Suceava. Decizia emiterii avizului Arhitectului-șef pentru documentații de urbanism aparține acestuia.

Art. 4.2 Categoriile de lucrări ce vor fi analizate de comisie:

- a) Planuri de Amenajare a Teritoriului;
- b) Planul Urbanistic General și Regulamentul Local de Urbanism aferent;
- c) Planuri Urbanistice Zonale și regulamentele aferente;
- d) Planuri Urbanistice de Detaliu;
- e) Studii și Strategii de dezvoltare urbană;
- f) Teme de proiectare pentru investițiile majore ale Primăriei Municipiului Suceava, teme pentru concursuri de urbanism, arhitectură, concursuri de idei organizate de autoritatea publică locală pentru obiective de interes public;
- g) Proiecte de investiții publice la solicitarea Arhitectului-șef;

Art. 4.3. Comisia poate semna Consiliului local disfuncționalități apărute în structura urbană (incompatibilități funcționale, agresarea cadrului natural, alterarea esteticii urbane, a morfologiei spațiale, afectarea patrimoniului construit etc.) și înaintează propuneri Consiliului local de întocmire a unor documentații care să conducă la diminuarea sau înlăturarea disfuncționalităților.

B. Atribuțiile Comisiei Operative de Urbanism (C.O.U.)

Art. 4.4 Analiza preliminară a documentațiilor de urbanism depuse de petenți în vederea promovării și dezbaterii în C.T.A.T.U. Analiza preliminară urmărește modul de încadrare în planurile de nivel superior, fundamentarea soluției și calitatea acesteia.

Art. 4.5 Propune restituirea documentațiilor necorespunzătoare din punct de vedere urbanistic sau neaprofundate suficient, solicitând completări (piese scrise și desenate suplimentare) și/sau modificări.

Art. 4.6 Analiza studiilor de oportunitate depuse în vederea inițierii PUZ. Pentru proiecte de mare impact, Arhitectul-șef poate propune analizarea acestora în plenul C.T.A.T.U.

Art. 4.7 Verificarea documentațiilor de urbanism revizuite în cazul în care se mandatează de către C.T.A.T.U.

Art. 4.8 La solicitarea Arhitectului-șef analizează documentații SF/DALI pentru investiții publice în vederea emiterii avizului Arhitectului-șef.

C. Atribuțiile Comisiei de Estetică Urbană (C.E.U.)

Art. 4.9 Conform prezentului regulament C.E.U. are următoarele atribuții:

a) Analizează și fundamentează tehnic emiterea avizului Arhitectului-șef pentru:

- lucrări de artă monumentală, amenajări ambientale, amenajări peisagere, mobilier stradal, pictură murală, diverse alte lucrări în spațiile publice;
- amplasarea de mijloace de publicitate în conformitate cu Regulamentul de publicitate aprobat de Consiliul Local al Municipiului Suceava;
- propuneri de fațadizare/refațadizare, în special pe arterele principale de circulație;
- volumetrii și studii de culoare, aspectul exterior al clădirilor;
- amplasare terase sezoniere;

b) Propune restituirea documentațiilor necorespunzătoare din punct de vedere estetic sau neaprofundate suficient, în vederea modificării, completării sau corelării.

Cap. 5 FUNCȚIONAREA COMISIEI TEHNICE DE AMENAJARE A TERITORIULUI ȘI URBANISM

Art. 5.1

(1) Activitatea C.T.A.T.U. se desfășoară în ședințe lunare sau în funcție de volumul de lucru, la convocarea secretariatului din subordinea Arhitectului-șef, secretariat desemnat de Arhitectul-șef din rândul salariaților din direcție.

(2) Documentul de convocare cuprinde obligatoriu următoarele informații despre ședință:

- a) data și ora desfășurării;
- b) modalitatea de desfășurare;
- c) locul desfășurării, în cazul ședințelor desfășurate cu participarea fizică a membrilor sau aplicațiile electronice folosite, în cazul ședințelor desfășurate prin mijloace electronice;
- d) ordinea de zi.

Art. 5.2

(1) Propunerea ordinii de zi se face de către Primarul Municipiului Suceava/Viceprimarul Municipiului Suceava/Arhitectul-șef, după verificarea documentațiilor de către Arhitectul-șef din punct de vedere al metodologiei de elaborare, a conținutului cadru și după analiza preliminară a acestora în C.O.U.

(2) Ordinea de zi se aprobă de către Primar și se publică pe site-ul instituției cu cel puțin trei zile lucrătoare înainte de ședință, alături de toate informațiile obligatorii despre ședință, inclusiv documentația supusă dezbaterii (Legea nr. 190/18.07.2018 privind măsurile de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date).

Art. 5.3. Membrii comisiei au obligația de a studia în prealabil documentațiile supuse avizării pentru stabilirea unui punct de vedere asupra calității și legalității acestora până la data ședinței. Documentațiile incluse pe ordinea de zi a ședinței vor fi transmise în format electronic membrilor comisiei pe adresele de e-mail furnizate.

Art. 5.4 Convocarea membrilor comisiei, a proiectanților și după caz, a beneficiarilor, se face telefonic, mesagerie sau e-mail, prin grija secretariatului menționat la art. 5.1, alin. (1).

Art. 5.5

(1) Lucrările ședințelor C.T.A.T.U. sunt coordonate de Primarul Municipiului Suceava sau Viceprimarul Municipiului Suceava cu atribuții delegate fiind posibilă și participarea amandurora.

(2) Comisia funcționează în prezența a cel puțin 1/2 +1 din numărul membrilor în funcție.

(3) Pentru a se întruni condițiile minime de fundamentare tehnică a unei documentații este necesară exprimarea a minim 5 voturi favorabile.

Art. 5.6

(1) Secretariatul comisiei consemnează prezența membrilor, întocmește procesul-verbal de ședință, redactează avizele Arhitectului-șef fundamentate tehnic de punctul de vedere al C.T.A.T.U.

(2) În cazul ședințelor desfășurate prin mijloace electronice stabilite prin documentul de convocare, prezența membrilor se face prin apel nominal de către Arhitectul-șef și se consemnează în procesul-verbal de ședință.

Art. 5.7 Secretariatul menționat la art. 5.1, alin. (1) întocmește proces-verbal pentru documentațiile supuse analizei în C.T.A.T.U., pe care le pune la dispoziția membrilor comisiei, urmând ca după prezentarea lucrărilor de către proiectanți, să se dea cuvântul membrilor comisiei care pot face precizări, observații, recomandări sau să adreseze întrebări proiectantului. În procesul-verbal se consemnează luările de cuvânt. Concluzia pentru fiecare lucrare dezbătută (favorabil/nefavorabil/amânat/favorabil cu condiționări) formulată de către comisie se va publica pe site-ul Primăriei.

Art. 5.8 Documentațiile de urbanism vor fi prezentate de către autorii lor, specialiști cu drept de semnătură în domeniul urbanismului. În situația documentațiilor de urbanism în care autorul este membru C.T.A.T.U., acestea vor fi prezentate de către un reprezentant desemnat de acesta. Autorul documentației de urbanism nu are drept de vot.

Art. 5.9 În baza fundamentării tehnice a C.T.A.T.U. se întocmește avizul Arhitectului-șef, care poate fi favorabil, nefavorabil sau favorabil cu condiționări.

Art. 5.10

(1) Participarea la ședințe a membrilor comisiei este obligatorie. Absențele motivate sau nemotivate se consemnează în procesul-verbal. În situația a 3 absențe consecutive nemotivate, Primarul Municipiului Suceava/Viceprimarul Municipiului Suceava poate propune înlocuirea membrului C.T.A.T.U., cu aprobarea Consiliului Local al Municipiului Suceava.

(2) Se consideră prezenți la ședință și membrii care participă prin utilizarea mijloacelor electronice stabilite prin documentul de convocare.

Art. 5.11

(1) Solicitarea de participare la ședințe a unor invitați de specialitate sau a unor reprezentanți din partea unor instituții, intră în competența secretariatului, la solicitarea coordonatorilor comisiei (Primarul Municipiului Suceava/Viceprimarul Municipiului Suceava).

(2) Cetățenii interesați pot participa la ședințele C.T.A.T.U. prin accesul în sala de ședință, într-un spațiu special amenajat și la platforma on-line de videoconferință cu respectarea măsurilor dispuse de autoritățile competente în materie.

Art. 5.12 Documentațiile avizate vor fi monitorizate, operate în baza de date iar lista avizelor emise făcută publică, prin afișarea pe site-ul instituției.

Art. 5.13 Ședințele Comisiei Tehnice de Amenajare a Teritoriului și Urbanism – C.T.A.T.U. sunt publice și vor fi transmise online.

Cap. 6 FUNCȚIONAREA COMISIEI OPERATIVE DE URBANISM (C.O.U.)

Art. 6.1

(1) Activitatea comisiei denumită C.O.U. se desfășoară în ședințe lunare sau ori de câte ori este necesar, funcție de numărul lucrărilor de analizat, la convocarea Arhitectului-șef.

(2) Documentul de convocare cuprinde următoarele informații despre ședință:

- a) data și ora desfășurării;
- b) modalitatea de desfășurare;
- c) locul desfășurării, în cazul ședințelor desfășurate cu participarea fizică a membrilor sau aplicațiile electronice folosite, în cazul ședințelor desfășurate prin mijloace electronice.

Art. 6.2

(1) Comisia funcționează în prezența a cel puțin 1/2+1 din numărul membrilor, secretariatul consemnând prezența membrilor.

(2) Pentru a se întruni condițiile minime de fundamentare a unei documentații este necesară exprimarea a minim 3 voturi favorabile.

(3) În cazul ședințelor desfășurate prin mijloace electronice stabilite prin documentul de convocare, prezența membrilor se face prin apel nominal de către Arhitectul-șef și se consemnează în procesul-verbal de ședință. Se consideră prezenți la ședință și membrii care participă prin utilizarea mijloacelor electronice stabilite prin documentul de convocare.

Art. 6.3 La începutul ședinței, Arhitectul-șef stabilește documentațiile și temele ce vor fi discutate, care se constituie în ordinea de zi. Prezentarea documentațiilor se face de către Arhitectul-șef și/sau secretariat. După prezentare se dă cuvântul membrilor comisiei care pot face precizări, observații și recomandări. În procesul-verbal se consemnează luările de cuvânt.

Art. 6.4. Procesul-verbal al ședinței, întocmit prin gijja secretariatului menționat la art. 5.1, alin. (1) va cuprinde concluzia pentru fiecare lucrare dezbătută, concluzie formulată de Arhitectul-șef.

Art. 6.5. În urma analizei în C.O.U., documentațiile sunt promovate spre a fi dezbătute în plenul C.T.A.T.U. sau se formulează o adresă petenților în vederea completării și/sau modificării documentațiilor.

Cap. 7 FUNCȚIONAREA COMISIEI DE ESTETICĂ URBANĂ (C.E.U.)

Art. 7.1

(1) Activitatea C.E.U. se desfășoară în ședințe lunare sau ori de câte ori este necesar, funcție de numărul lucrărilor de analizat, la convocarea Arhitectului-șef.

(2) Documentul de convocare cuprinde următoarele informații despre ședință:

- a) data și ora desfășurării;
- b) modalitatea de desfășurare;
- c) locul desfășurării în cazul ședințelor desfășurate cu participarea fizică a membrilor sau aplicațiile electronice folosite, în cazul ședințelor desfășurate prin mijloace electronice.

Art. 7.2. La ședințele C.E.U. participă membrii comisiei și ai secretariatului tehnic menționat la art. 5.1, alin. (1). Convocarea membrilor comisiei se face telefonic, prin mesagerie sau e-mail prin grija secretariatului.

Art. 7.3

(1) Comisia funcționează în prezența a cel puțin 1/2+1 din numărul membrilor, secretariatul consemnând prezența membrilor.

(2) Pentru a se întruni condițiile minime de fundamentare a unei documentații este necesară exprimarea a minim 3 voturi favorabile.

(2) În cazul ședințelor desfășurate prin mijloace electronice stabilite prin documentul de convocare, prezența membrilor se face prin apel nominal de către Arhitectul-șef și se consemnează în procesul-verbal de ședință. Se consideră prezenți la ședință și membrii care participă prin utilizarea mijloacelor electronice stabilite prin documentul de convocare.

Art. 7.4 La începutul ședinței, Arhitectul-șef stabilește documentațiile și temele ce vor fi discutate, care se constituie în ordinea de zi. Prezentarea documentațiilor se face de către Arhitectul-șef și/sau secretariat. După prezentare se dă cuvântul membrilor comisiei care pot face precizări, observații și recomandări. În procesul-verbal se consemnează luările de cuvânt.

Art. 7.5 Procesul-verbal al ședinței, întocmit prin grija secretariatului, va cuprinde concluzia pentru fiecare lucrare dezbătută, concluzie formulată de Arhitectul-șef.

Art. 7.6 În urma analizei în C.E.U., documentațiile sunt promovate spre a fi dezbătute în plenul C.T.A.T.U. sau se formulează o adresă petenților în vederea completării și/sau modificării documentațiilor.

Cap. 8 DISPOZIȚII FINALE

(1) Procesele-verbale de ședință ale C.T.A.T.U. vor conține lista cu documentațiile de urbanism ce se discută în acea ședință, vor fi semnate de coordonatorii comisiei (Primarul Municipiului Suceava/Viceprimarul Municipiului Suceava), de Arhitectul-șef și de cei care asigură secretariatul acesteia, precum și de membrii comisiei denumită C.T.A.T.U. prezenți la ședință. În dreptul fiecărei documentații de urbanism discutate se va trece pe procesul-verbal de ședință mențiunea de aviz favorabil, aviz nefavorabil sau aviz favorabil cu condiționări, fundamentat de comisia tehnică C.T.A.T.U.

De asemenea, comisia tehnică C.T.A.T.U. poate solicita amânarea documentațiilor de urbanism pentru completări și/sau vizionarea în teren a zonei studiate, mențiunea în cauză făcându-se în procesul-verbal de ședință.

În același mod vor fi întocmite, semnate și avizate procesele-verbale de ședință în care se discută avizele prealabile de oportunitate în vederea întocmirii unor P.U.Z.-uri.

(2) În funcție de specificul documentației supuse avizării, secretariatul comisiei C.T.A.T.U. poate să invite la ședința comisiei reprezentanți ai instituțiilor direct interesate, fără drept de vot, cum ar fi:

- Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Bucovina” al Județului Suceava
- Agenția pentru Protecția Mediului Suceava
- Direcția de Sănătate Publică Județeană Suceava
- Poliția Municipiului Suceava – Biroul rutier
- Universitatea „Ștefan cel Mare” Suceava
- SNCFR – Regionala Căi Ferate Iași – sucursala Suceava
- Direcția Județeană de Drumuri și Poduri Suceava
- Sistemul de Gospodărire a Apelor Suceava
- Agenția Națională de Îmbunătățiri Funciare

și reprezentanți ai administrației publice locale sau județene, precum și alți reprezentanți.

(3) La ședințele comisiei C.T.A.T.U. obligatoriu va participa fără drept de vot un reprezentant al compartimentului juridic din cadrul Primăriei municipiului Suceava.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
LUCIAN – ANDREI BACOS

