



**MUNICIPIUL SUCEAVA**  
**B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224**  
**www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro**  
**Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593**

**PROIECT**

### **HOTĂRÂRE**

**privind aprobarea finanțării din fondurile publice ale Municipiului Suceava destinate structurilor sportive de drept public pentru anul 2023, în baza Legii Educației Fizice și Sportului nr. 69/2000, a proiectelor declarate eligibile de Comisia de evaluare și selecție în data de 10.04.2023**

Consiliul Local al Municipiului Suceava;

Având în vedere Referatul de aprobare al Primarului Municipiului Suceava înregistrat cu **nr. 14989/19.04.2023**, Raportul de specialitate al Serviciului Buget și finanțări nerambursabile din fonduri publice din cadrul Direcției Buget, Contabilitate și Fiscalitate înregistrat cu **nr. 14990/19.04.2023**, precum și avizul comisiei economico-financiară, juridică, disciplinară;

În baza HCL nr. 5/26.01.2023 privind aprobarea Bugetului General Centralizat al Municipiului Suceava pe anul 2023 și a Programului anual al finanțărilor din fondurile publice ale Municipiului Suceava destinate structurilor sportive de drept public pentru anul 2023 - în baza Legii nr. 69/2000;

În baza HCL nr. 40/26.01.2023 privind aprobarea Regulamentului privind finanțarea de la bugetul local al Municipiului Suceava a proiectelor/programelor sportive inițiate și derulate de către structurile sportive de drept public;

În baza dispozițiilor Legii Educației Fizice și Sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 129, alin. (2), lit. e, alin. (7), art. 139, alin. (3), lit. a, art. 140, alin. (1) și art. 196, alin. (1), lit. a din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

### **HOTĂRĂȘTE:**

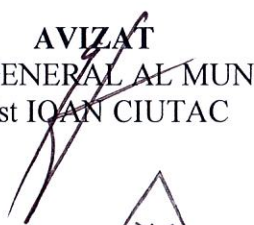
**Art.1.** Se aprobă finanțarea din fondurile publice ale Municipiului Suceava destinate structurilor sportive de drept public pentru anul 2023, în baza Legii Educației Fizice și Sportului nr. 69/2000, a proiectelor declarate eligibile de Comisia de evaluare și selecție în data de 10.04.2023, înscrise în Anexa la prezenta hotărâre.

**Art.2.** Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de Primarul Municipiului Suceava prin serviciile de specialitate.

**INIȚIATOR**  
**PRIMAR,**  
Ec. ION LUNGU



**AVIZAT**  
**SECRETAR GENERAL AL MUNICIPIULUI,**  
Jurist IOAN CIUTAC



**VIZĂ CONTROL FINANCIAR PREVENTIV**  
Ec. ELISABETA VANDEANU





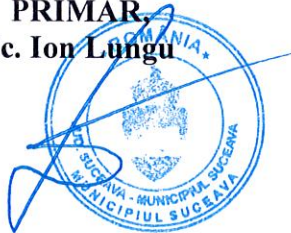
**MUNICIPIUL SUCEAVA**  
B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224  
[www.primariasv.ro](http://www.primariasv.ro), [primsv@primariasv.ro](mailto:primsv@primariasv.ro)  
Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

### ANEXĂ

#### Proiectele declarate eligibile de Comisia de evaluare și selecție în data de 10.04.2023

Nr. crt.	DOMENIUL	PROGRAMUL	CATEGORIA SPORTIVĂ	SUBDOMENIUL	DENUMIRE SOLICITANT	SUMA SOLICITATĂ	SUMA APROBATĂ
1.	Sport	Promovarea sportului de performanță	seniori	rugby	Clubul Sportiv Municipal Suceava	200.000	<b>200.000</b>
2.				tir cu arcul		20.000	<b>20.000</b>
3.				volei		80.000	<b>80.000</b>
4.			copii, cadeți, tineret, juniori	atletism		30.000	<b>30.000</b>
5.				box		30.000	<b>30.000</b>
6.				canotaj		70.000	<b>70.000</b>
7.				hochei pe gheață		20.000	<b>20.000</b>
8.				lupte greco-romane		30.000	<b>30.000</b>
9.				tir sportiv		20.000	<b>20.000</b>
					<b>TOTAL</b>	<b>500.000</b>	<b>500.000</b>

**PRIMAR,**  
Ec. Ion Lăngu



**DIRECTOR EXECUTIV,**  
Ec. Elisabeta Văideanu

**ȘEF SERVICIU,**  
Ec. Mirela Sofian Nicoară





**MUNICIPIUL SUCEAVA**  
B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224  
[www.primariasv.ro](http://www.primariasv.ro), [primsv@primariasv.ro](mailto:primsv@primariasv.ro)  
Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593  
Nr. 14989 din 19.04.2023

**REFERAT DE APROBARE**  
**privind aprobarea finanțării din fondurile publice ale Municipiului Suceava**  
**destinate structurilor sportive de drept public pentru anul 2023, în baza Legii Educației**  
**Fizice și Sportului nr. 69/2000, a proiectelor declarate eligibile de Comisia de evaluare**  
**și selecție în data de 10.04.2023**

Municipiul Suceava a organizat în data de **10 aprilie 2023** a doua sesiune de evaluare și selecție a proiectelor în vederea acordării finanțării structurilor sportive de drept public, aferente anului 2023, pentru domeniul Sport, sesiune la care s-a prezentat **1 candidat, cu 9 proiecte**:

Nr. crt.	DOMENIUL	PROGRAMUL	CATEGORIA SPORTIVĂ	SUBDOMENIUL	DENUMIRE SOLICITANT	SUMA SOLICITATĂ
1.	Sport	Promovarea sportului de performanță	seniori	rugby	Clubul Sportiv Municipal Suceava	200.000
2.				tir cu arcul		20.000
3.				volei		80.000
4.			copii, cadeți, tineret, juniori	atletism		30.000
5.				box		30.000
6.				canotaj		70.000
7.				hochei pe gheață		20.000
8.				lupte greco-romane		30.000
9.				tir sportiv		20.000
					<b>TOTAL</b>	<b>500.000</b>

Comisia de evaluare și selecție a analizat proiectele, fiind nominalizate **eligibile**, conform Anexei.

Prin HCL nr. 5/26.01.2023 s-a aprobat Programul anual al finanțărilor din fondurile publice ale Municipiului Suceava destinate structurilor sportive de drept public pentru anul 2023 – în baza Legii nr. 69/2000.

Conform HCL nr. 40/26.01.2023, prin care s-a aprobat Regulamentul privind finanțarea de la bugetul local al Municipiului Suceava a proiectelor/programelor sportive inițiate și derulate de către structurile sportive de drept public, după ce Comisia de evaluare și selecție stabilește proiectele eligibile, rezultatul este supus spre aprobare Consiliului Local.

Față de cele menționate mai sus, propun Consiliului Local al Municipiului Suceava adoptarea proiectului de hotărâre în forma redactată și prezentată alăturat.

  
**PRIMAR,**  
**Ec. ION LUNGU**



MUNICIPIUL SUCEAVA

B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224

[www.primariasv.ro](http://www.primariasv.ro), [primsv@primariasv.ro](mailto:primsv@primariasv.ro)

Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

DIRECȚIA BUGET, CONTABILITATE, FISCALITATE

Serviciul Buget și finanțări nerambursabile din fonduri publice

Nr. 14990 din 19.04.2023



DIRECTOR EXECUTIV,  
Ec. ELISABETA VĂIDEANU

### RAPORT AL SERVICIULUI DE SPECIALITATE

privind aprobarea finanțării din fondurile publice ale Municipiului Suceava destinate structurilor sportive de drept public pentru anul 2023, în baza Legii Educației Fizice și Sportului nr. 69/2000, a proiectelor declarate eligibile de Comisia de evaluare și selecție în data de 10.04.2023

În data de **10 aprilie 2023**, Municipiul Suceava a organizat a doua sesiune de evaluare și selecție în vederea acordării finanțării structurilor sportive de drept public, aferente anului 2023, pentru domeniul Sport. La această sesiune s-a prezentat **1 candidat, cu 9 proiecte**:

Nr. crt.	DOMENIUL	PROGRAMUL	CATEGORIA SPORTIVĂ	SUBDOMENIUL	DENUMIRE SOLICITANT	SUMA SOLICITATĂ
1.	Sport	Promovarea sportului de performanță	seniori	rugby	Clubul Sportiv Municipal Suceava	200.000
2.				tir cu arcul		20.000
3.				volei		80.000
4.			copii, cadeți, tineret, juniori	atletism		30.000
5.				box		30.000
6.				canotaj		70.000
7.				hochei pe gheață		20.000
8.				lupte greco-romane		30.000
9.				tir sportiv		20.000
					<b>TOTAL</b>	<b>500.000</b>

Comisia de evaluare și selecție a analizat proiectele, fiind nominalizate **eligibile**, conform Anexei.

Anexăm criteriile de finanțare pe baza cărora au fost aprobate spre finanțare proiectele (Anexa B) și procesele verbale care au fost încheiate în ședința din 10.04.2023 (Anexa C).

Prin HCL nr. 5/26.01.2023 s-a aprobat Programul anual al finanțărilor din fondurile publice ale Municipiului Suceava destinate structurilor sportive de drept public pentru anul 2023 – în baza Legii nr. 69/2000.

Conform HCL nr. 40/26.01.2023, prin care s-a aprobat Regulamentul privind finanțarea de la bugetul local al Municipiului Suceava a proiectelor/programelor sportive inițiate și derulate de către structurile sportive de drept public, după ce Comisia de evaluare și selecție stabilește proiectele eligibile, rezultatul este supus spre aprobare Consiliului Local.

Față de cele menționate mai sus, rugăm dispuneți adoptarea proiectului de hotărâre în forma redactată și prezentată alăturat.

**ȘEF SERVICIU,**  
**Ec. MIRELA SOFIAN NICOARĂ**





**CRITERII DE FINANȚARE A PROIECTELOR/ PROGRAMELOR SPORTIVE**  
**SESIUNEA DE SELECȚIE II din 10.04.2023**  
**Clubul Sportiv Municipal Suceava – secția rugby**

Nr. Crt.	CRITERII DE FINANȚARE	PUNCTAJ MAXIM	PUNCTAJ ACORDAT
<b>1.</b>	<b>Relevanță și coerență</b>	<b>25</b>	<b>12</b>
1.1	Cât de convingător este descrisă problema abordată?	5	4
1.2	Cât de relevante sunt obiectivele proiectului în raport cu problema descrisă? (Obiective SMART)	5	4
1.3	Cât de clar definit și strategic este ales/e grupul/ grupurile țintă?	5	5
1.4	În ce măsură proiectul conține elemente specifice care adaugă valoare (ex. Soluții inovatoare, modele de punere în practică, continuarea unei tradiții?)	5	5
1.5	În ce măsură tema proiectului se încadrează în prioritățile de dezvoltare locală stabilite de către Consiliul Local?	5	5
<b>2.</b>	<b>Metodologie</b>	<b>20</b>	<b>14</b>
2.1	Cât de necesare, realiste și coerente între ele sunt activitățile propuse în cadrul proiectului?	5	5
2.2	Cât de clar și realist este calendarul activităților?	5	5
2.3	Cât de coerente sunt activitățile propuse cu obiectivele proiectului? (coerență = obiective-activități-rezultate- impact în rândul grupului țintă și al comunității)	2	2
2.4	Cât de coerente sunt rezultatele prognozate ale proiectului cu activitățile propuse?	5	4
2.5	Cât de relevant este nivelul de implicare al partenerilor din proiect? Notă: Dacă nu există parteneri, acest punctaj va fi 1	3	1
<b>3.</b>	<b>Durabilitate</b>	<b>15</b>	<b>10</b>
3.1	În ce măsură proiectul va avea un impact durabil asupra grupului/ grupurilor țintă?	5	3
3.2	În ce măsură activitățile proiectului vor putea fi continuate și după încheierea acestei finanțări?	5	3
3.3	În ce măsură proiectul conține potențiale efecte multiplicatoare? (devine model pentru alte proiecte)	5	4
<b>4.</b>	<b>Buget și eficiența costurilor</b>	<b>10</b>	<b>10</b>
4.1	În ce măsură bugetul este clar, realist și detaliat pe capitol de cheltuieli?	5	5
4.2	În ce măsură sunt necesare cheltuielile estimate în raport cu activitățile propuse pentru implementarea proiectului?	5	5
<b>5.</b>	<b>Cofinanțare</b>	<b>30</b>	<b>10</b>
5.1	Cofinanțare 30% din valoarea proiectului Notă: dacă există parteneri	30	0
5.2	Cofinanțare 20% din valoarea proiectului Notă: dacă există parteneri	20	0
5.3	Cofinanțare 10% din valoarea proiectului Notă: dacă nu există parteneri, doar contribuție proprie	10	10
	<b>PUNCTAJ MAXIM</b>	<b>100</b>	<b>70</b>

**Notă: Vor putea primi finanțare doar proiectele care cumulează minim 65 de puncte.**

**Comisia:**

1. ION LUNGU - PREȘEDINTELE COMISIEI - PRIMAR
2. LUCIAN HARȘOVSCI - VICEPRIMAR
3. TEODORA MUNTEANU - VICEPRIMAR
4. ANA MIHAELA GĂLĂȚEANU – ȘEF SERVICIUL CONTENCIOS ADMINISTRATIV, JURIDIC
5. NICHIFOREL DAN - CONSILIER LOCAL
6. RADU CONSTANTIN PRICOPE - CONSILIER LOCAL
7. NICOLAE CIPRIAN ANTON - CONSILIER LOCAL
8. VALERICĂ GHERASIM – CONSILIER LOCAL
9. CRISTIAN TIMOFICIUC – CONSILIER LOCAL

.....  
MIRELA SOFIAN-NICOARĂ – Secretarul Comisiei

## CRITERII DE FINANȚARE A PROIECTELOR/ PROGRAMELOR SPORTIVE

SESIUNEA DE SELECȚIE II din 10.04.2023

Clubul Sportiv Municipal Suceava – secția volei

Nr. Crt.	CRITERII DE FINANȚARE	PUNCTAJ MAXIM	PUNCTAJ ACORDAT
<b>1.</b>	<b>Relevanța și coerența</b>	<b>25</b>	<b>24</b>
1.1	Cât de convingător este descrisă problema abordată?	5	5
1.2	Cât de relevante sunt obiectivele proiectului în raport cu problema descrisă? (Obiective SMART)	5	5
1.3	Cât de clar definit și strategic este ales/e grupul/ grupurile țintă?	5	4
1.4	În ce măsură proiectul conține elemente specifice care adaugă valoare (ex. Soluții inovatoare, modele de punere în practică, continuarea unei tradiții?)	5	5
1.5	În ce măsură tema proiectului se încadrează în prioritățile de dezvoltare locală stabilite de către Consiliul Local?	5	5
<b>2.</b>	<b>Metodologie</b>	<b>20</b>	<b>16</b>
2.1	Cât de necesare, realiste și coerente între ele sunt activitățile propuse în cadrul proiectului?	5	4
2.2	Cât de clar și realist este calendarul activităților?	5	4
2.3	Cât de coerente sunt activitățile propuse cu obiectivele proiectului? (coerență = obiective-activități-rezultate- impact în rândul grupului țintă și al comunității)	2	2
2.4	Cât de coerente sunt rezultatele prognozate ale proiectului cu activitățile propuse?	5	5
2.5	Cât de relevant este nivelul de implicare al partenerilor din proiect? Notă: Dacă nu există parteneri, acest punctaj va fi 1	3	1
<b>3.</b>	<b>Durabilitate</b>	<b>15</b>	<b>10</b>
3.1	În ce măsură proiectul va avea un impact durabil asupra grupului/ grupurilor țintă?	5	4
3.2	În ce măsură activitățile proiectului vor putea fi continuate și după încheierea acestei finanțări?	5	3
3.3	În ce măsură proiectul conține potențiale efecte multiplicatoare? (devine model pentru alte proiecte)	5	3
<b>4.</b>	<b>Buget și eficiența costurilor</b>	<b>10</b>	<b>10</b>
4.1	În ce măsură bugetul este clar, realist și detaliat pe capitol de cheltuieli?	5	5
4.2	În ce măsură sunt necesare cheltuielile estimate în raport cu activitățile propuse pentru implementarea proiectului?	5	5
<b>5.</b>	<b>Cofinanțare</b>	<b>30</b>	<b>10</b>
5.1	Cofinanțare 30% din valoarea proiectului Notă: dacă există parteneri	30	0
5.2	Cofinanțare 20% din valoarea proiectului Notă: dacă există parteneri	20	0
5.3	Cofinanțare 10% din valoarea proiectului Notă: dacă nu există parteneri, doar contribuție proprie	10	10
	<b>PUNCTAJ MAXIM</b>	<b>100</b>	<b>70</b>

Notă: Vor putea primi finanțare doar proiectele care cumulează minim 65 de puncte.

Comisia:

1. ION LUNGU - PREȘEDINTELE COMISIEI - PRIMAR
2. LUCIAN HARȘOVSCI - VICEPRIMAR
3. TEODORA MUNTEANU - VICEPRIMAR
4. ANA MIHAELA GĂLĂȚEANU - ȘEF SERVICIUL CONTENCIOS ADMINISTRATIV, JURIDIC
5. NICHIFOREL DAN - CONSILIER LOCAL
6. RADU CONSTANTIN PRICOPE - CONSILIER LOCAL
7. NICOLAE CIPRIAN ANTON - CONSILIER LOCAL
8. VALERICĂ GHERASIM - CONSILIER LOCAL
9. CRISTIAN TIMOFICIUC - CONSILIER LOCAL

.....  
MIRELA SOFIAN-NICOARĂ – Secretarul Comisiei

## CRITERII DE FINANȚARE A PROIECTELOR/ PROGRAMELOR SPORTIVE

SESIUNEA DE SELECȚIE II din 10.04.2023

Clubul Sportiv Municipal Suceava – secția tir cu arcul

Nr. Crt.	CRITERII DE FINANȚARE	PUNCTAJ MAXIM	PUNCTAJ ACORDAT
<b>1.</b>	<b>Relevanță și coerență</b>	<b>25</b>	<b>23</b>
1.1	Cât de convingător este descrisă problema abordată?	5	5
1.2	Cât de relevante sunt obiectivele proiectului în raport cu problema descrisă? (Obiective SMART)	5	4
1.3	Cât de clar definit și strategic este ales/e grupul/ grupurile țintă?	5	4
1.4	În ce măsură proiectul conține elemente specifice care adaugă valoare (ex. Soluții inovatoare, modele de punere în practică, continuarea unei tradiții?)	5	5
1.5	În ce măsură tema proiectului se încadrează în prioritățile de dezvoltare locală stabilite de către Consiliul Local?	5	5
<b>2.</b>	<b>Metodologie</b>	<b>20</b>	<b>17</b>
2.1	Cât de necesare, realiste și coerente între ele sunt activitățile propuse în cadrul proiectului?	5	4
2.2	Cât de clar și realist este calendarul activităților?	5	5
2.3	Cât de coerente sunt activitățile propuse cu obiectivele proiectului? (coerență = obiective-activități-rezultate- impact în rândul grupului țintă și al comunității)	2	2
2.4	Cât de coerente sunt rezultatele prognozate ale proiectului cu activitățile propuse?	5	5
2.5	Cât de relevant este nivelul de implicare al partenerilor din proiect? Notă: Dacă nu există parteneri, acest punctaj va fi 1	3	1
<b>3.</b>	<b>Durabilitate</b>	<b>15</b>	<b>10</b>
3.1	În ce măsură proiectul va avea un impact durabil asupra grupului/ grupurilor țintă?	5	3
3.2	În ce măsură activitățile proiectului vor putea fi continuate și după încheierea acestei finanțări?	5	3
3.3	În ce măsură proiectul conține potențiale efecte multiplicatoare? (devine model pentru alte proiecte)	5	4
<b>4.</b>	<b>Buget și eficacitatea costurilor</b>	<b>10</b>	<b>10</b>
4.1	În ce măsură bugetul este clar, realist și detaliat pe capitol de cheltuieli?	5	5
4.2	În ce măsură sunt necesare cheltuielile estimate în raport cu activitățile propuse pentru implementarea proiectului?	5	5
<b>5.</b>	<b>Cofinanțare</b>	<b>30</b>	<b>10</b>
5.1	Cofinanțare 30% din valoarea proiectului Notă: dacă există parteneri	30	0
5.2	Cofinanțare 20% din valoarea proiectului Notă: dacă există parteneri	20	0
5.3	Cofinanțare 10% din valoarea proiectului Notă: dacă nu există parteneri, doar contribuție proprie	10	10
	<b>PUNCTAJ MAXIM</b>	<b>100</b>	<b>70</b>

Notă: Vor putea primi finanțare doar proiectele care cumulează minim 65 de puncte.

Comisia:

1. ION LUNGU - PREȘEDINTELE COMISIEI - PRIMAR
2. LUCIAN HARȘOVSCI - VICEPRIMAR
3. TEODORA MUNTEANU - VICEPRIMAR
4. ANA MIHAELA GĂLĂȚEANU – ȘEF SERVICIUL CONTENCIOS ADMINISTRATIV, JURIDIC
5. NICHIFOREL DAN - CONSILIER LOCAL
6. RADU CONSTANTIN PRICOPE - CONSILIER LOCAL
7. NICOLAE CIPRIAN ANTON - CONSILIER LOCAL
8. VALERICĂ GHERASIM – CONSILIER LOCAL
9. CRISTIAN TIMOFICIUC – CONSILIER LOCAL

.....  
MIRELA SOFIAN-NICOARĂ – Secretarul Comisiei



## CRITERII DE FINANȚARE A PROIECTELOR/ PROGRAMELOR SPORTIVE

SESIUNEA DE SELECȚIE II din 10.04.2023

Clubul Sportiv Municipal Suceava – secția atletism

Nr. Crt.	CRITERII DE FINANȚARE	PUNCTAJ MAXIM	PUNCTAJ ACORDAT
<b>1.</b>	<b>Relevanță și coerență</b>	<b>25</b>	<b>24</b>
1.1	Cât de convingător este descrisă problema abordată?	5	5
1.2	Cât de relevante sunt obiectivele proiectului în raport cu problema descrisă? (Obiective SMART)	5	4
1.3	Cât de clar definit și strategic este ales/e grupul/ grupurile țintă?	5	5
1.4	În ce măsură proiectul conține elemente specifice care adaugă valoare (ex. Soluții inovatoare, modele de punere în practică, continuarea unei tradiții?)	5	5
1.5	În ce măsură tema proiectului se încadrează în prioritățile de dezvoltare locală stabilite de către Consiliul Local?	5	5
<b>2.</b>	<b>Metodologie</b>	<b>20</b>	<b>16</b>
2.1	Cât de necesare, realiste și coerente între ele sunt activitățile propuse în cadrul proiectului?	5	4
2.2	Cât de clar și realist este calendarul activităților?	5	5
2.3	Cât de coerente sunt activitățile propuse cu obiectivele proiectului? (coerență = obiective-activități-rezultate- impact în rândul grupului țintă și al comunității)	2	2
2.4	Cât de coerente sunt rezultatele prognozate ale proiectului cu activitățile propuse?	5	4
2.5	Cât de relevant este nivelul de implicare al partenerilor din proiect? Notă: Dacă nu există parteneri, acest punctaj va fi 1	3	1
<b>3.</b>	<b>Durabilitate</b>	<b>15</b>	<b>10</b>
3.1	În ce măsură proiectul va avea un impact durabil asupra grupului/ grupurilor țintă?	5	3
3.2	În ce măsură activitățile proiectului vor putea fi continuate și după încheierea acestei finanțări?	5	4
3.3	În ce măsură proiectul conține potențiale efecte multiplicatoare? (devine model pentru alte proiecte)	5	3
<b>4.</b>	<b>Buget și eficacitatea costurilor</b>	<b>10</b>	<b>10</b>
4.1	În ce măsură bugetul este clar, realist și detaliat pe capitol de cheltuieli?	5	5
4.2	În ce măsură sunt necesare cheltuielile estimate în raport cu activitățile propuse pentru implementarea proiectului?	5	5
<b>5.</b>	<b>Cofinanțare</b>	<b>30</b>	<b>10</b>
5.1	Cofinanțare 30% din valoarea proiectului Notă: dacă există parteneri	30	0
5.2	Cofinanțare 20% din valoarea proiectului Notă: dacă există parteneri	20	0
5.3	Cofinanțare 10% din valoarea proiectului Notă: dacă nu există parteneri, doar contribuție proprie	10	10
	<b>PUNCTAJ MAXIM</b>	<b>100</b>	<b>70</b>

Notă: Vor putea primi finanțare doar proiectele care cumulează minim 65 de puncte.

Comisia:

1. ION LUNGU - PREȘEDINTELE COMISIEI - PRIMAR
2. LUCIAN HARȘOVSCI - VICEPRIMAR
3. TEODORA MUNTEANU - VICEPRIMAR
4. ANA MIHAELA GĂLĂȚEANU – ȘEF SERVICIUL CONTENCIOS ADMINISTRATIV, JURIDIC
5. NICHIFOREL DAN - CONSILIER LOCAL
6. RADU CONSTANTIN PRICOPE - CONSILIER LOCAL
7. NICOLAE CIPRIAN ANTON - CONSILIER LOCAL
8. VALERICĂ GHERASIM – CONSILIER LOCAL
9. CRISTIAN TIMOFICIUC – CONSILIER LOCAL

.....  
MIRELA SOFIAN-NICOARĂ – Secretarul Comisiei

**CRITERII DE FINANȚARE A PROIECTELOR/ PROGRAMELOR SPORTIVE**  
**SESIUNEA DE SELECȚIE II din 10.04.2023**  
**Clubul Sportiv Municipal Suceava – secția box**

Nr. Crt.	CRITERII DE FINANȚARE	PUNCTAJ MAXIM	PUNCTAJ ACORDAT
<b>1.</b>	<b>Relevanța și coerența</b>	<b>25</b>	<b>21</b>
1.1	Cât de convingător este descrisă problema abordată?	5	4
1.2	Cât de relevante sunt obiectivele proiectului în raport cu problema descrisă? (Obiective SMART)	5	5
1.3	Cât de clar definit și strategic este ales/e grupul/ grupurile țintă?	5	5
1.4	În ce măsură proiectul conține elemente specifice care adaugă valoare (ex. Soluții inovatoare, modele de punere în practică, continuarea unei tradiții?)	5	5
1.5	În ce măsură tema proiectului se încadrează în prioritățile de dezvoltare locală stabilite de către Consiliul Local?	5	5
<b>2.</b>	<b>Metodologie</b>	<b>20</b>	<b>16</b>
2.1	Cât de necesare, realiste și coerente între ele sunt activitățile propuse în cadrul proiectului?	5	5
2.2	Cât de clar și realist este calendarul activităților?	5	4
2.3	Cât de coerente sunt activitățile propuse cu obiectivele proiectului? (coerență = obiective-activități-rezultate- impact în rândul grupului țintă și al comunității)	2	2
2.4	Cât de coerente sunt rezultatele prognozate ale proiectului cu activitățile propuse?	5	4
2.5	Cât de relevant este nivelul de implicare al partenerilor din proiect? Notă: Dacă nu există parteneri, acest punctaj va fi 1	3	1
<b>3.</b>	<b>Durabilitate</b>	<b>15</b>	<b>10</b>
3.1	În ce măsură proiectul va avea un impact durabil asupra grupului/ grupurilor țintă?	5	3
3.2	În ce măsură activitățile proiectului vor putea fi continuate și după încheierea acestei finanțări?	5	4
3.3	În ce măsură proiectul conține potențiale efecte multiplicatoare? (devine model pentru alte proiecte)	5	3
<b>4.</b>	<b>Buget și eficacitatea costurilor</b>	<b>10</b>	<b>10</b>
4.1	În ce măsură bugetul este clar, realist și detaliat pe capitol de cheltuieli?	5	5
4.2	În ce măsură sunt necesare cheltuielile estimate în raport cu activitățile propuse pentru implementarea proiectului?	5	5
<b>5.</b>	<b>Cofinanțare</b>	<b>30</b>	<b>10</b>
5.1	Cofinanțare 30% din valoarea proiectului Notă: dacă există parteneri	30	0
5.2	Cofinanțare 20% din valoarea proiectului Notă: dacă există parteneri	20	0
5.3	Cofinanțare 10% din valoarea proiectului Notă: dacă nu există parteneri, doar contribuție proprie	10	10
	<b>PUNCTAJ MAXIM</b>	<b>100</b>	<b>70</b>

**Notă: Vor putea primi finanțare doar proiectele care cumulează minim 65 de puncte.**

**Comisia:**

1. ION LUNGU - PREȘEDINTELE COMISIEI - PRIMAR
2. LUCIAN HARȘOVSCI - VICEPRIMAR
3. TEODORA MUNTEANU - VICEPRIMAR
4. ANA MIHAELA GĂLĂȚEANU – ȘEF SERVICIUL CONTENCIOS ADMINISTRATIV, JURIDIC
5. NICHIFOREL DAN - CONSILIER LOCAL
6. RADU CONSTANTIN PRICOPE - CONSILIER LOCAL
7. NICOLAE CIPRIAN ANTON - CONSILIER LOCAL
8. VALERICĂ GHERASIM – CONSILIER LOCAL
9. CRISTIAN TIMOFICIUC – CONSILIER LOCAL

.....  
MIRELA SOFIAN-NICOARĂ – Secretarul Comisiei

## CRITERII DE FINANȚARE A PROIECTELOR/ PROGRAMELOR SPORTIVE

SESIUNEA DE SELECȚIE II din 10.04.2023

Clubul Sportiv Municipal Suceava – secția canotaj

Nr. Crt.	CRITERII DE FINANȚARE	PUNCTAJ MAXIM	PUNCTAJ ACORDAT
<b>1.</b>	<b>Relevanță și coerență</b>	<b>25</b>	<b>24</b>
1.1	Cât de convingător este descrisă problema abordată?	5	5
1.2	Cât de relevante sunt obiectivele proiectului în raport cu problema descrisă? (Obiective SMART)	5	4
1.3	Cât de clar definit și strategic este ales/e grupul/ grupurile țintă?	5	5
1.4	În ce măsură proiectul conține elemente specifice care adaugă valoare (ex. Soluții inovatoare, modele de punere în practică, continuarea unei tradiții?)	5	5
1.5	În ce măsură tema proiectului se încadrează în prioritățile de dezvoltare locală stabilite de către Consiliul Local?	5	5
<b>2.</b>	<b>Metodologie</b>	<b>20</b>	<b>16</b>
2.1	Cât de necesare, realiste și coerente între ele sunt activitățile propuse în cadrul proiectului?	5	4
2.2	Cât de clar și realist este calendarul activităților?	5	5
2.3	Cât de coerente sunt activitățile propuse cu obiectivele proiectului? (coerență = obiective-activități-rezultate- impact în rândul grupului țintă și al comunității)	2	2
2.4	Cât de coerente sunt rezultatele prognozate ale proiectului cu activitățile propuse?	5	4
2.5	Cât de relevant este nivelul de implicare al partenerilor din proiect? Notă: Dacă nu există parteneri, acest punctaj va fi 1	3	1
<b>3.</b>	<b>Durabilitate</b>	<b>15</b>	<b>10</b>
3.1	În ce măsură proiectul va avea un impact durabil asupra grupului/ grupurilor țintă?	5	3
3.2	În ce măsură activitățile proiectului vor putea fi continuate și după încheierea acestei finanțări?	5	4
3.3	În ce măsură proiectul conține potențiale efecte multiplicatoare? (devine model pentru alte proiecte)	5	3
<b>4.</b>	<b>Buget și eficacitatea costurilor</b>	<b>10</b>	<b>10</b>
4.1	În ce măsură bugetul este clar, realist și detaliat pe capitol de cheltuieli?	5	5
4.2	În ce măsură sunt necesare cheltuielile estimate în raport cu activitățile propuse pentru implementarea proiectului?	5	5
<b>5.</b>	<b>Cofinanțare</b>	<b>30</b>	<b>10</b>
5.1	Cofinanțare 30% din valoarea proiectului Notă: dacă există parteneri	30	0
5.2	Cofinanțare 20% din valoarea proiectului Notă: dacă există parteneri	20	0
5.3	Cofinanțare 10% din valoarea proiectului Notă: dacă nu există parteneri, doar contribuție proprie	10	10
	<b>PUNCTAJ MAXIM</b>	<b>100</b>	<b>70</b>

Notă: Vor putea primi finanțare doar proiectele care cumulează minim 65 de puncte.

Comisia:

1. ION LUNGU - PREȘEDINTELE COMISIEI - PRIMAR
2. LUCIAN HARȘOVSCI - VICEPRIMAR
3. TEODORA MUNTEANU - VICEPRIMAR
4. ANA MIHAELA GĂLĂȚEANU – ȘEF SERVICIUL CONTENCIOS ADMINISTRATIV, JURIDIC
5. NICHIFOREL DAN - CONSILIER LOCAL
6. RADU CONSTANTIN PRICOPE - CONSILIER LOCAL
7. NICOLAE CIPRIAN ANTON - CONSILIER LOCAL
8. VALERICĂ GHERASIM – CONSILIER LOCAL
9. CRISTIAN TIMOFICIUC – CONSILIER LOCAL

.....  
MIRELA SOFIAN-NICOARĂ – Secretarul Comisiei



## CRITERII DE FINANȚARE A PROIECTELOR/ PROGRAMELOR SPORTIVE

SESIUNEA DE SELECȚIE II din 10.04.2023

Clubul Sportiv Municipal Suceava – secția hochei pe gheață

Nr. Crt.	CRITERII DE FINANȚARE	PUNCTAJ MAXIM	PUNCTAJ ACORDAT
1.	<b>Relevanță și coerență</b>	25	24
1.1	Cât de convingător este descrisă problema abordată?	5	4
1.2	Cât de relevante sunt obiectivele proiectului în raport cu problema descrisă? (Obiective SMART)	5	5
1.3	Cât de clar definit și strategic este ales/e grupul/ grupurile țintă?	5	5
1.4	În ce măsură proiectul conține elemente specifice care adaugă valoare (ex. Soluții inovatoare, modele de punere în practică, continuarea unei tradiții?)	5	5
1.5	În ce măsură tema proiectului se încadrează în prioritățile de dezvoltare locală stabilite de către Consiliul Local?	5	5
2.	<b>Metodologie</b>	20	16
2.1	Cât de necesare, realiste și coerente între ele sunt activitățile propuse în cadrul proiectului?	5	5
2.2	Cât de clar și realist este calendarul activităților?	5	4
2.3	Cât de coerente sunt activitățile propuse cu obiectivele proiectului? (coerență = obiective-activități-rezultate- impact în rândul grupului țintă și al comunității)	2	2
2.4	Cât de coerente sunt rezultatele prognozate ale proiectului cu activitățile propuse?	5	4
2.5	Cât de relevant este nivelul de implicare al partenerilor din proiect? Notă: Dacă nu există parteneri, acest punctaj va fi 1	3	1
3.	<b>Durabilitate</b>	15	10
3.1	În ce măsură proiectul va avea un impact durabil asupra grupului/ grupurilor țintă?	5	4
3.2	În ce măsură activitățile proiectului vor putea fi continuate și după încheierea acestei finanțări?	5	3
3.3	În ce măsură proiectul conține potențiale efecte multiplicatoare? (devine model pentru alte proiecte)	5	3
4.	<b>Buget și eficacitatea costurilor</b>	10	10
4.1	În ce măsură bugetul este clar, realist și detaliat pe capitol de cheltuieli?	5	5
4.2	În ce măsură sunt necesare cheltuielile estimate în raport cu activitățile propuse pentru implementarea proiectului?	5	5
5.	<b>Cofinanțare</b>	30	10
5.1	Cofinanțare 30% din valoarea proiectului Notă: dacă există parteneri	30	0
5.2	Cofinanțare 20% din valoarea proiectului Notă: dacă există parteneri	20	0
5.3	Cofinanțare 10% din valoarea proiectului Notă: dacă nu există parteneri, doar contribuție proprie	10	10
	<b>PUNCTAJ MAXIM</b>	<b>100</b>	<b>70</b>

Notă: Vor putea primi finanțare doar proiectele care cumulează minim 65 de puncte.

Comisia:

1. ION LUNGU - PREȘEDINTELE COMISIEI - PRIMAR
2. LUCIAN HARȘOVSCI - VICEPRIMAR
3. TEODORA MUNTEANU - VICEPRIMAR
4. ANA MIHAELA GĂLĂȚEANU – ȘEF SERVICIUL CONTENCIOS ADMINISTRATIV, JURIDIC
5. NICHIFOREL DAN - CONSILIER LOCAL
6. RADU CONSTANTIN PRICOPE - CONSILIER LOCAL
7. NICOLAE CIPRIAN ANTON - CONSILIER LOCAL
8. VALERICĂ GHERASIM – CONSILIER LOCAL
9. CRISTIAN TIMOFICIUC – CONSILIER LOCAL

.....  
MIRELA SOFIAN-NICOARĂ – Secretarul Comisiei

## CRITERII DE FINANȚARE A PROIECTELOR/ PROGRAMELOR SPORTIVE

SESIUNEA DE SELECȚIE II din 10.04.2023

Clubul Sportiv Municipal Suceava – secția lupte greco-romane

Nr. Crt.	CRITERII DE FINANȚARE	PUNCTAJ MAXIM	PUNCTAJ ACORDAT
<b>1.</b>	<b>Relevanță și coerență</b>	<b>25</b>	<b>24</b>
1.1	Cât de convingător este descrisă problema abordată?	5	5
1.2	Cât de relevante sunt obiectivele proiectului în raport cu problema descrisă? (Obiective SMART)	5	5
1.3	Cât de clar definit și strategic este ales/e grupul/ grupurile țintă?	5	4
1.4	În ce măsură proiectul conține elemente specifice care adaugă valoare (ex. Soluții inovatoare, modele de punere în practică, continuarea unei tradiții?)	5	5
1.5	În ce măsură tema proiectului se încadrează în prioritățile de dezvoltare locală stabilite de către Consiliul Local?	5	5
<b>2.</b>	<b>Metodologie</b>	<b>20</b>	<b>16</b>
2.1	Cât de necesare, realiste și coerente între ele sunt activitățile propuse în cadrul proiectului?	5	4
2.2	Cât de clar și realist este calendarul activităților?	5	4
2.3	Cât de coerente sunt activitățile propuse cu obiectivele proiectului? (coerență = obiective-activități-rezultate- impact în rândul grupului țintă și al comunității)	2	2
2.4	Cât de coerente sunt rezultatele prognozate ale proiectului cu activitățile propuse?	5	5
2.5	Cât de relevant este nivelul de implicare al partenerilor din proiect? Notă: Dacă nu există parteneri, acest punctaj va fi 1	3	1
<b>3.</b>	<b>Durabilitate</b>	<b>15</b>	<b>10</b>
3.1	În ce măsură proiectul va avea un impact durabil asupra grupului/ grupurilor țintă?	5	4
3.2	În ce măsură activitățile proiectului vor putea fi continuate și după încheierea acestei finanțări?	5	3
3.3	În ce măsură proiectul conține potențiale efecte multiplicatoare? (devine model pentru alte proiecte)	5	3
<b>4.</b>	<b>Buget și eficacitatea costurilor</b>	<b>10</b>	<b>10</b>
4.1	În ce măsură bugetul este clar, realist și detaliat pe capitol de cheltuieli?	5	5
4.2	În ce măsură sunt necesare cheltuielile estimate în raport cu activitățile propuse pentru implementarea proiectului?	5	5
<b>5.</b>	<b>Cofinanțare</b>	<b>30</b>	<b>10</b>
5.1	Cofinanțare 30% din valoarea proiectului Notă: dacă există parteneri	30	0
5.2	Cofinanțare 20% din valoarea proiectului Notă: dacă există parteneri	20	0
5.3	Cofinanțare 10% din valoarea proiectului Notă: dacă nu există parteneri, doar contribuție proprie	10	10
	<b>PUNCTAJ MAXIM</b>	<b>100</b>	<b>70</b>

Notă: Vor putea primi finanțare doar proiectele care cumulează minim 65 de puncte.

Comisia:

1. ION LUNGU - PREȘEDINTELE COMISIEI - PRIMAR
2. LUCIAN HARȘOVSCI - VICEPRIMAR
3. TEODORA MUNTEANU - VICEPRIMAR
4. ANA MIHAELA GĂLĂȚEANU – ȘEF SERVICIUL CONTENCIOS ADMINISTRATIV, JURIDIC
5. NICHIFOREL DAN - CONSILIER LOCAL
6. RADU CONSTANTIN PRICOPE - CONSILIER LOCAL
7. NICOLAE CIPRIAN ANTON - CONSILIER LOCAL
8. VALERICĂ GHERASIM – CONSILIER LOCAL
9. CRISTIAN TIMOFICIUC – CONSILIER LOCAL

.....  
MIRELA SOFIAN-NICOARĂ – Secretarul Comisiei

**CRITERII DE FINANȚARE A PROIECTELOR/ PROGRAMELOR SPORTIVE  
SESIUNEA DE SELECȚIE II din 10.04.2023**

**Clubul Sportiv Municipal Suceava – secția tir sportiv**

Nr. Crt.	CRITERII DE FINANȚARE	PUNCTAJ MAXIM	PUNCTAJ ACORDAT
<b>1.</b>	<b>Relevanța și coerența</b>	<b>25</b>	<b>23</b>
1.1	Cât de convingător este descrisă problema abordată?	5	5
1.2	Cât de relevante sunt obiectivele proiectului în raport cu problema descrisă? (Obiective SMART)	5	4
1.3	Cât de clar definit și strategic este ales/e grupul/ grupurile țintă?	5	5
1.4	În ce măsură proiectul conține elemente specifice care adaugă valoare (ex. Soluții inovatoare, modele de punere în practică, continuarea unei tradiții?)	5	5
1.5	În ce măsură tema proiectului se încadrează în prioritățile de dezvoltare locală stabilite de către Consiliul Local?	5	5
<b>2.</b>	<b>Metodologie</b>	<b>20</b>	<b>16</b>
2.1	Cât de necesare, realiste și coerente între ele sunt activitățile propuse în cadrul proiectului?	5	4
2.2	Cât de clar și realist este calendarul activităților?	5	5
2.3	Cât de coerente sunt activitățile propuse cu obiectivele proiectului? (coerență = obiective-activități-rezultate- impact în rândul grupului țintă și al comunității)	2	2
2.4	Cât de coerente sunt rezultatele prognozate ale proiectului cu activitățile propuse?	5	4
2.5	Cât de relevant este nivelul de implicare al partenerilor din proiect? Notă: Dacă nu există parteneri, acest punctaj va fi 1	3	1
<b>3.</b>	<b>Durabilitate</b>	<b>15</b>	<b>10</b>
3.1	În ce măsură proiectul va avea un impact durabil asupra grupului/ grupurilor țintă?	5	4
3.2	În ce măsură activitățile proiectului vor putea fi continuate și după încheierea acestei finanțări?	5	3
3.3	În ce măsură proiectul conține potențiale efecte multiplicatoare? (devine model pentru alte proiecte)	5	3
<b>4.</b>	<b>Buget și eficiența costurilor</b>	<b>10</b>	<b>10</b>
4.1	În ce măsură bugetul este clar, realist și detaliat pe capitol de cheltuieli?	5	5
4.2	În ce măsură sunt necesare cheltuielile estimate în raport cu activitățile propuse pentru implementarea proiectului?	5	5
<b>5.</b>	<b>Cofinanțare</b>	<b>30</b>	<b>10</b>
5.1	Cofinanțare 30% din valoarea proiectului Notă: dacă există parteneri	30	0
5.2	Cofinanțare 20% din valoarea proiectului Notă: dacă există parteneri	20	0
5.3	Cofinanțare 10% din valoarea proiectului Notă: dacă nu există parteneri, doar contribuție proprie	10	10
	<b>PUNCTAJ MAXIM</b>	<b>100</b>	<b>70</b>

**Notă: Vor putea primi finanțare doar proiectele care cumulează minim 65 de puncte.**

**Comisia:**

1. ION LUNGU - PREȘEDINTELE COMISIEI - PRIMAR
2. LUCIAN HARȘOVSCI - VICEPRIMAR
3. TEODORA MUNTEANU - VICEPRIMAR
4. ANA MIHAELA GĂLĂȚEANU – ȘEF SERVICIUL CONTENCIOS ADMINISTRATIV, JURIDIC
5. NICHIFOREL DAN - CONSILIER LOCAL
6. RADU CONSTANTIN PRICOPE - CONSILIER LOCAL
7. NICOLAE CIPRIAN ANTON - CONSILIER LOCAL
8. VALERICĂ GHERASIM – CONSILIER LOCAL
9. CRISTIAN TIMOFICIUC – CONSILIER LOCAL

.....  
MIRELA SOFIAN-NICOARĂ – Secretarul Comisiei



## ANEXA C

### Proces verbal încheiat în ședința organizată în data de 10.04.2023 în vederea evaluării și selecției proiectelor sportive depuse de structurile sportive de drept public

#### Structura sportivă: Clubul Sportiv Municipal Suceava – secția rugby

	(Da/Nu/Nu este cazul)
1. formularul de solicitare a finanțării, conform anexei 1;	DA
2. buget narativ, conform anexei 2;	DA
3. declarație pe proprie răspundere conform anexei 3;	DA
4. bugetul de venituri și cheltuieli al programului/proiectului, conform anexei 4;	DA
5. declarația de imparțialitate, conform anexei 5;	DA
6. curriculum vitae coordonator de proiect, conform anexei 6;	DA
7. Categoriile de cheltuieli eligibile și neeligibile, conform anexei 8;	DA
8. dovada existenței surselor de finanțare proprii sau oferite de sponsori: - document financiar emis de către o instituție bancară, din care să rezulte deținerea disponibilităților bănești reprezentând cota proprie de finanțare a applicantului (extras de cont); - scrisori de intenție din partea terților; - contracte de sponsorizare; - alte forme de sprijin financiar ferm din partea unor terți (toate se vor atașa la bugetul narativ – anexa 2); <ul style="list-style-type: none"><li>• extras de cont din 10.03.2023 – valabil la data depunerii dosarului (07.04.2023).</li></ul>	DA
9. situațiile financiare anuale la data de 31 decembrie a anului precedent (bilanț contabil), înregistrate la Administrația Finanțelor Publice Suceava sau de la instituția în subordinea căruia se află solicitantul, iar în cazul în care acestea nu sunt finalizate, se vor depune situațiile aferente exercițiului financiar anterior și bilanța de verificare pentru luna decembrie a anului precedent; <ul style="list-style-type: none"><li>• pentru anul 2022.</li></ul>	DA
10. certificat de atestare fiscală din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul de stat;	DA
11. certificat de atestare fiscală din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul local;	DA
12. certificat de înregistrare fiscală (codul fiscal);	DA
13. actul constitutiv, statutul organizației solicitante, actele doveditoare ale sediului organizației solicitante și acte adiționale, de modificare a actului constitutiv/statutului, hotărâri judecătorești de dobândire a personalității juridice și/sau de modificare a actului constitutiv/statutului, după caz; <ul style="list-style-type: none"><li>• Statut.</li></ul>	DA
14. certificat de înscriere a persoanei juridice, după caz; <ul style="list-style-type: none"><li>• Ordinul M.T.S. nr. 295/13.02.1991.</li></ul>	DA
15. certificat de identitate sportivă;	DA
16. dovada afilierii la federația sportivă națională de specialitate și/ sau la asociația pe ramura de sport județeană, în cazul organizațiilor sportive care aplică pentru Programul "Sportul de performanță", iar pentru cei care aplică pentru Programul "Sportul pentru toți", dovada afilierii de la Asociația Județeană "Sportul pentru toți" sau la Federația Română "Sportul pentru toți", după caz. <ul style="list-style-type: none"><li>• Adeverință emisă de F.R.R. și Declarație pe propria răspundere privind valabilitatea documentului de afiliere.</li></ul>	DA
17. CD-ul cu anexele de la 1 la 8, semnate și ștampilate;	DA
18. alte documente considerate relevante de către aplicant; <ul style="list-style-type: none"><li>• calendar competițional (listat de pe site-ul federației/ramură sportivă sau în cazul în care acesta nu este afișat, o adresă din partea acestora de confirmare a competițiilor sportive:</li><li>- calendar listat de pe site-ul Federației Române de Rugby și declarație pe propria răspundere privind valabilitatea calendarului competițional depus;</li><li>• copie - adeverință spațiu închiriat, după caz:</li><li>- nu este cazul.</li><li>• copie – hotărâri judecătorești – de dobândire personalitate juridică și/sau de modificare a actului constitutiv/statutului, după caz:</li><li>- Ordinul M.T.S. nr. 2248/09.11.2011;</li><li>- Ordinul 1279/17.12.2012, privind numirea în funcția de director a d-lui Băițan Vasiliță;</li><li>- Ordinul 1857/19.09.2011, privind numirea în funcția de director adjunct a d-lui Gherasim Valerică;</li><li>- Ordinul 1257/07.12.2012, privind numirea în funcția de director adjunct a d-lui Gherasim Valerică;</li><li>- Ordinul 832/04.07.2017, privind cadrul de organizare și funcționare a cluburilor sportive aflate în subordinea M.T.S. ;</li><li>- Ordinul 1189/11.09.2020, privind modificarea Ordinului 832/04.07.2017;</li><li>- Regulament privind organizarea și funcționarea C.S.M Suceava nr. 1357/13.10.2021;</li></ul>	DA


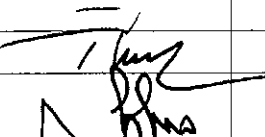

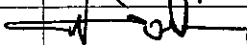
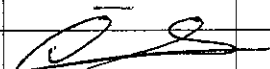
- Regulament intern nr. 1356/13.10.2021;
- Regulament privind cuantumul drepturilor bănești acordate sportivilor și antrenorilor, în baza contractelor de activitatea sportivă;
- Contract individual de muncă pentru dl. Duman Dorel – funcția de instructor sportiv.
  - certificat de identitate sportivă (față/verso), însoțit de avizul de constituire/autorizație de funcționare:
- certificat de identitate sportivă pentru ramura sportivă/secția rugby nr. 44/23.10.2001;
- aviz de constituire și autorizație de funcționare nr. 31/19.10.2001.

**PUNCTAJ OBȚINUT: 70 puncte**

**CONCLUZII**

**Sumă solicitată: 200.000 lei**

**Sumă aprobată: 200.000 lei**

Nr. crt.	Comisia	Nume/Prenume	Semnătura	
			SUNT DE ACORD	NU SUNT DE ACORD
1.	PRIMAR – PREȘEDINTELE COMISIEI	ION LUNGU		
2.	VICEPRIMAR	LUCIAN HARȘOVSCI	—	
3.	VICEPRIMAR	TEODORA MUNTEANU		
4.	ȘEF SERVICIUL CONTENCIOS ADMINISTRATIV, JURIDIC	ANA MIHAELA GĂLĂȚEANU		
5.	CONSILIER LOCAL	NICHIFOREL DAN		
6.	CONSILIER LOCAL	RADU CONSTANTIN PRICOPE	—	
7.	CONSILIER LOCAL	NICOLAE CIPRIAN ANTON	—	
8.	CONSILIER LOCAL	VALERICĂ GHERASIM	—	
9.	CONSILIER LOCAL	CRISTIAN TIMOFICIUC		

Secretarul comisiei

MIRELA SOFIAN-NICOARĂ

**Notă: Vor putea primi finanțare doar proiectele care cumulează minim 65 de puncte.**

## ANEXA C

### Proces verbal încheiat în ședința organizată în data de 10.04.2023 în vederea evaluării și selecției proiectelor sportive depuse de structurile sportive de drept public

#### Structura sportivă: Clubul Sportiv Municipal Suceava – secția tir cu arcu

	(Da/Nu/Nu este cazul)
1. formularul de solicitare a finanțării, conform anexei 1;	DA
2. buget narativ, conform anexei 2;	DA
3. declarație pe proprie răspundere conform anexei 3;	DA
4. bugetul de venituri și cheltuieli al programului/proiectului, conform anexei 4;	DA
5. declarația de imparțialitate, conform anexei 5;	DA
6. curriculum vitae coordonator de proiect, conform anexei 6;	DA
7. Categoriile de cheltuieli eligibile și neeligibile, conform anexei 8;	DA
8. dovada existenței surselor de finanțare proprii sau oferite de sponsori: - document financiar emis de către o instituție bancară, din care să rezulte deținerea disponibilităților bănești reprezentând cota proprie de finanțare a aplicantului (extras de cont); - scrisori de intenție din partea terților; - contracte de sponsorizare; - alte forme de sprijin financiar ferm din partea unor terți (toate se vor atașa la bugetul narativ – anexa 2); • extras de cont din 10.03.2023 – valabil la data depunerii dosarului (07.04.2023).	DA
9. situațiile financiare anuale la data de 31 decembrie a anului precedent (bilanț contabil), înregistrate la Administrația Finanțelor Publice Suceava sau de la instituția în subordinea căreia se află solicitantul, iar în cazul în care acestea nu sunt finalizate, se vor depune situațiile aferente exercițiului financiar anterior și bilanța de verificare pentru luna decembrie a anului precedent; • pentru anul 2022.	DA
10. certificat de atestare fiscală din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul de stat;	DA
11. certificat de atestare fiscală din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul local;	DA
12. certificat de înregistrare fiscală (codul fiscal);	DA
13. actul constitutiv, statutul organizației solicitante, actele doveditoare ale sediului organizației solicitante și acte adiționale, de modificare a actului constitutiv/statutului, hotărâri judecătorești de dobândire a personalității juridice și/sau de modificare a actului constitutiv/statutului, după caz; • Statut.	DA
14. certificat de înscriere a persoanei juridice, după caz; • Ordinul M.T.S. nr. 295/13.02.1991.	DA
15. certificat de identitate sportivă;	DA
16. dovada afilierii la federația sportivă națională de specialitate și/ sau la asociația pe ramura de sport județeană, în cazul organizațiilor sportive care aplică pentru Programul "Sportul de performanță", iar pentru cei care aplică pentru Programul "Sportul pentru toți", dovada afilierii de la Asociația Județeană "Sportul pentru toți" sau la Federația Română "Sportul pentru toți", după caz. • Adeverință emisă de F.R.T.A. și Declarație pe propria răspundere privind valabilitatea documentului de afiliere.	DA
17. CD-ul cu anexele de la 1 la 8, semnate și ștampilate;	DA
18. alte documente considerate relevante de către aplicant; • calendar competițional (listat de pe site-ul federației/ramură sportivă sau în cazul în care acesta nu este afișat, o adresă din partea acestora de confirmare a competițiilor sportive: - calendar listat de pe site-ul Federației Române de Tir cu Arcu și declarație pe propria răspundere privind valabilitatea calendarului competițional depus; • copie - adeverință spațiu închiriat, după caz: - nu este cazul. • copie – hotărâri judecătorești – de dobândire personalitate juridică și/sau de modificare a actului constitutiv/statutului, după caz: - Ordinul M.T.S. nr. 2248/09.11.2011; - Ordinul 1279/17.12.2012, privind numirea în funcția de director a d-lui Băițan Vasilică; - Ordinul 1857/19.09.2011, privind numirea în funcția de director adjunct a d-lui Gherasim Valerică; - Ordinul 1257/07.12.2012, privind numirea în funcția de director adjunct a d-lui Gherasim Valerică; - Ordinul 832/04.07.2017, privind cadrul de organizare și funcționare a cluburilor sportive aflate în subordinea M.T.S.; - Ordinul 1189/11.09.2020, privind modificarea Ordinului 832/04.07.2017; - Regulament privind organizarea și funcționarea C.S.M Suceava nr. 1357/13.10.2021;	DA




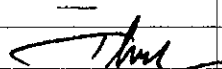

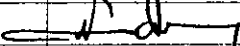
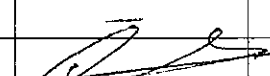
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Regulament intern nr. 1356/13.10.2021;</li> <li>- Regulament privind cuantumul drepturilor bănești acordate sportivilor și antrenorilor, în baza contractelor de activitatea sportivă;</li> <li>- Contract individual de muncă pentru dl. Duman Dorel – funcția de instructor sportiv. <ul style="list-style-type: none"> <li>• certificat de identitate sportivă (față/verso), însoțit de avizul de constituire/autorizație de funcționare;</li> </ul> </li> <li>- certificat de identitate sportivă pentru ramura sportivă/secția tir cu arcul nr. 44/23.10.2001;</li> <li>- aviz de constituire și autorizație de funcționare nr. 31/19.10.2001.</li> </ul>	
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

**PUNCTAJ OBȚINUT: 70 puncte**

### CONCLUZII

**Sumă solicitată: 20.000 lei**

**Sumă aprobată: 20.000..... lei**

Nr. crt.	Comisia	Nume/Prenume	Semnătura	
			SUNT DE ACORD	NU SUNT DE ACORD
1.	PRIMAR – PREȘEDINTELE COMISIEI	ION LUNGU		
2.	VICEPRIMAR	LUCIAN HARȘOVSCI	—	
3.	VICEPRIMAR	TEODORA MUNTEANU		
4.	ȘEF SERVICIUL CONTENCIOS ADMINISTRATIV, JURIDIC	ANA MIHAELA GĂLĂȚEANU		
5.	CONSILIER LOCAL	NICHIFOREL DAN		
6.	CONSILIER LOCAL	RADU CONSTANTIN PRICOPE	—	
7.	CONSILIER LOCAL	NICOLAE CIPRIAN ANTON	—	
8.	CONSILIER LOCAL	VALERICĂ GHERASIM	—	
9.	CONSILIER LOCAL	CRISTIAN TIMOFICIUC		

Secretarul comisiei

MIRELA SOFIAN-NICOARĂ

**Notă: Vor putea primi finanțare doar proiectele care cumulează minim 65 de puncte.**

## ANEXA C

### Proces verbal încheiat în ședința organizată în data de 10.04.2023 în vederea evaluării și selecției proiectelor sportive depuse de structurile sportive de drept public

#### Structura sportivă: Clubul Sportiv Municipal Suceava – secția volei

	(Da/Nu/Nu este cazul)
1. formularul de solicitare a finanțării, conform anexei 1;	DA
2. buget narativ, conform anexei 2;	DA
3. declarație pe proprie răspundere conform anexei 3;	DA
4. bugetul de venituri și cheltuieli al programului/proiectului, conform anexei 4;	DA
5. declarația de imparțialitate, conform anexei 5;	DA
6. curriculum vitae coordonator de proiect, conform anexei 6;	DA
7. Categoriile de cheltuieli eligibile și neeligibile, conform anexei 8;	DA
8. dovada existenței surselor de finanțare proprii sau oferite de sponsori: - document financiar emis de către o instituție bancară, din care să rezulte deținerea disponibilităților bănești reprezentând cota proprie de finanțare a applicantului (extras de cont); - scrisori de intenție din partea terților; - contracte de sponsorizare; - alte forme de sprijin financiar ferm din partea unor terți (toate se vor atașa la bugetul narativ – anexa 2); • extras de cont din 10.03.2023 – valabil la data depunerii dosarului (07.04.2023).	DA
9. situațiile financiare anuale la data de 31 decembrie a anului precedent (bilanț contabil), înregistrate la Administrația Finanțelor Publice Suceava sau de la instituția în subordinea căruia se află solicitantul, iar în cazul în care acestea nu sunt finalizate, se vor depune situațiile aferente exercițiului financiar anterior și bilanța de verificare pentru luna decembrie a anului precedent; • pentru anul 2022.	DA
10. certificat de atestare fiscală din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul de stat;	DA
11. certificat de atestare fiscală din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul local;	DA
12. certificat de înregistrare fiscală (codul fiscal);	DA
13. actul constitutiv, statutul organizației solicitante, actele doveditoare ale sediului organizației solicitante și acte adiționale, de modificare a actului constitutiv/statutului, hotărâri judecătorești de dobândire a personalității juridice și/sau de modificare a actului constitutiv/statutului, după caz; • Statut.	DA
14. certificat de înscriere a persoanei juridice, după caz; • Ordinul M.T.S. nr. 295/13.02.1991.	DA
15. certificat de identitate sportivă;	DA
16. dovada afilierii la federația sportivă națională de specialitate și/ sau la asociația pe ramura de sport județeană, în cazul organizațiilor sportive care aplică pentru Programul "Sportul de performanță", iar pentru cei care aplică pentru Programul "Sportul pentru toți", dovada afilierii de la Asociația Județeană "Sportul pentru toți" sau la Federația Română "Sportul pentru toți", după caz. • Adeverință emisă de F.R.V. și Declarație pe propria răspundere privind valabilitatea documentului de afiliere.	DA
17. CD-ul cu anexele de la 1 la 8, semnate și ștampilate;	DA
18. alte documente considerate relevante de către applicant; • calendar competițional (listat de pe site-ul federației/ramură sportivă sau în cazul în care acesta nu este afișat, o adresă din partea acestora de confirmare a competițiilor sportive: - calendar listat de pe site-ul Federației Române de Volei și declarație pe propria răspundere privind valabilitatea calendarului competițional depus; • copie - adeverință spațiu închiriat, după caz: - nu este cazul. • copie – hotărâri judecătorești – de dobândire personalitate juridică și/sau de modificare a actului constitutiv/statutului, după caz: - Ordinul M.T.S. nr. 2248/09.11.2011; - Ordinul 1279/17.12.2012, privind numirea în funcția de director a d-lui Băișan Vasiliță; - Ordinul 1857/19.09.2011, privind numirea în funcția de director adjunct a d-lui Gherasim Valerică; - Ordinul 1257/07.12.2012, privind numirea în funcția de director adjunct a d-lui Gherasim Valerică; - Ordinul 832/04.07.2017, privind cadrul de organizare și funcționare a cluburilor sportive aflate în subordinea M.T.S.; - Ordinul 1189/11.09.2020, privind modificarea Ordinului 832/04.07.2017; - Regulament privind organizarea și funcționarea C.S.M Suceava nr. 1357/13.10.2021;	DA


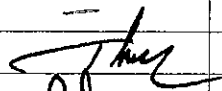

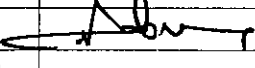
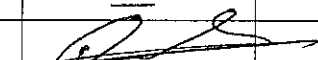
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Regulament intern nr. 1356/13.10.2021;</li> <li>- Regulament privind cuantumul drepturilor bănești acordate sportivilor și antrenorilor, în baza contractelor de activitate sportivă;</li> <li>- Contract individual de muncă pentru dl. Duman Dorel – funcția de instructor sportiv. <ul style="list-style-type: none"> <li>• certificat de identitate sportivă (față/verso), însoțit de avizul de constituire/autorizație de funcționare:</li> </ul> </li> <li>- certificat de identitate sportivă pentru ramura sportivă/secția volei nr. 44/23.10.2001;</li> <li>- aviz de constituire și autorizație de funcționare nr. 31/19.10.2001.</li> </ul>	
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

**PUNCTAJ OBȚINUT: 70 puncte**

**CONCLUZII**

**Sumă solicitată: 80.000 lei**

**Sumă aprobată: 80.000 lei**

Nr. crt.	Comisia	Nume/Prenume	Semnătura	
			SUNT DE ACORD	NU SUNT DE ACORD
1.	PRIMAR – PREȘEDINTELE COMISIEI	ION LUNGU		
2.	VICEPRIMAR	LUCIAN HARȘOVSCI	—	
3.	VICEPRIMAR	TEODORA MUNTEANU		
4.	ȘEF SERVICIUL CONTENCIOS ADMINISTRATIV, JURIDIC	ANA MIHAELA GĂLĂȚEANU		
5.	CONSILIER LOCAL	NICHIFOREL DAN		
6.	CONSILIER LOCAL	RADU CONSTANTIN PRICOPE	—	
7.	CONSILIER LOCAL	NICOLAE CIPRIAN ANTON	—	
8.	CONSILIER LOCAL	VALERICĂ GHERASIM	—	
9.	CONSILIER LOCAL	CRISTIAN TIMOFICIUC		

Secretarul comisiei

MIRELA SOFIAN-NICOARĂ

**Notă: Vor putea primi finanțare doar proiectele care cumulează minim 65 de puncte.**

## ANEXA C

### Proces verbal încheiat în ședința organizată în data de 10.04.2023 în vederea evaluării și selecției proiectelor sportive depuse de structurile sportive de drept public

#### Structura sportivă: Clubul Sportiv Municipal Suceava – secția atletism

	(Da/Nu/Nu este cazul)
1. formularul de solicitare a finanțării, conform anexei 1;	DA
2. buget narativ, conform anexei 2;	DA
3. declarație pe proprie răspundere conform anexei 3;	DA
4. bugetul de venituri și cheltuieli al programului/proiectului, conform anexei 4;	DA
5. declarația de imparțialitate, conform anexei 5;	DA
6. curriculum vitae coordonator de proiect, conform anexei 6;	DA
7. Categoriile de cheltuieli eligibile și neeligibile, conform anexei 8;	DA
8. dovada existenței surselor de finanțare proprii sau oferite de sponsori: - document financiar emis de către o instituție bancară, din care să rezulte deținerea disponibilităților bănești reprezentând cota proprie de finanțare a applicantului (extras de cont); - scrisori de intenție din partea terților; - contracte de sponsorizare; - alte forme de sprijin financiar ferm din partea unor terți (toate se vor atașa la bugetul narativ – anexa 2); <ul style="list-style-type: none"><li>• extras de cont din 10.03.2023 – valabil la data depunerii dosarului (07.04.2023).</li></ul>	DA
9. situațiile financiare anuale la data de 31 decembrie a anului precedent ( <b>bilanț contabil</b> ), înregistrate la Administrația Finanțelor Publice Suceava sau de la instituția în subordinea căruia se află solicitantul, iar în cazul în care acestea nu sunt finalizate, se vor depune situațiile aferente exercițiului financiar anterior și bilanța de verificare pentru luna decembrie a anului precedent; <ul style="list-style-type: none"><li>• pentru anul 2022.</li></ul>	DA
10. certificat de atestare fiscală din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul de stat;	DA
11. certificat de atestare fiscală din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul local;	DA
12. certificat de înregistrare fiscală ( <b>codul fiscal</b> );	DA
13. actul constitutiv, statutul organizației solicitante, actele doveditoare ale sediului organizației solicitante și acte adiționale, de modificare a actului constitutiv/statutului, hotărâri judecătorești de dobândire a personalității juridice și/sau de modificare a actului constitutiv/statutului, după caz; <ul style="list-style-type: none"><li>• Statut.</li></ul>	DA
14. certificat de înscriere a persoanei juridice, după caz; <ul style="list-style-type: none"><li>• Ordinul M.T.S. nr. 295/13.02.1991.</li></ul>	DA
15. certificat de identitate sportivă;	DA
16. dovada afilierii la federația sportivă națională de specialitate și/ sau la asociația pe ramura de sport județeană, în cazul organizațiilor sportive care aplică pentru Programul "Sportul de performanță", iar pentru cei care aplică pentru Programul "Sportul pentru toți", dovada afilierii de la Asociația Județeană "Sportul pentru toți" sau la Federația Română "Sportul pentru toți", după caz. <ul style="list-style-type: none"><li>• Adeverință emisă de F.R.A. și Declarație pe propria răspundere privind valabilitatea documentului de afiliere.</li></ul>	DA
17. CD-ul cu anexele de la 1 la 8, semnate și ștampilate;	DA
18. alte documente considerate relevante de către applicant; <ul style="list-style-type: none"><li>• calendar competițional (listat de pe site-ul federației/ramură sportivă sau în cazul în care acesta nu este afișat, o adresă din partea acestora de confirmare a competițiilor sportive;</li></ul> - calendar listat de pe site-ul Federației Române de Atletism și declarație pe propria răspundere privind valabilitatea calendarului competițional depus; <ul style="list-style-type: none"><li>• copie - adeverință spațiu închiriat, după caz;</li></ul> - nu este cazul. <ul style="list-style-type: none"><li>• copie – hotărâri judecătorești – de dobândire personalitate juridică și/sau de modificare a actului constitutiv/statutului, după caz;</li></ul> - Ordinul M.T.S. nr. 2248/09.11.2011; - Ordinul 1279/17.12.2012, privind numirea în funcția de director a d-lui Băișan Vasilică; - Ordinul 1857/19.09.2011, privind numirea în funcția de director adjunct a d-lui Gherasim Valerică; - Ordinul 1257/07.12.2012, privind numirea în funcția de director adjunct a d-lui Gherasim Valerică; - Ordinul 832/04.07.2017, privind cadrul de organizare și funcționare a cluburilor sportive aflate în subordinea M.T.S.; - Ordinul 1189/11.09.2020, privind modificarea Ordinului 832/04.07.2017; - Regulament privind organizarea și funcționarea C.S.M Suceava nr. 1357/13.10.2021;	DA

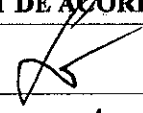
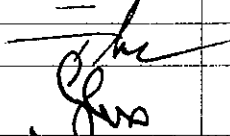
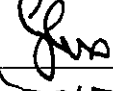


<ul style="list-style-type: none"> <li>- Regulament intern nr. 1356/13.10.2021;</li> <li>- Regulament privind cuantumul drepturilor bănești acordate sportivilor și antrenorilor, în baza contractelor de activitatea sportivă;</li> <li>- Contract individual de muncă pentru dl. Duman Dorel – funcția de instructor sportiv. <ul style="list-style-type: none"> <li>• certificat de identitate sportivă (față/verso), însoțit de avizul de constituire/autorizație de funcționare:</li> </ul> </li> <li>- certificat de identitate sportivă pentru ramura sportivă/secția atletism nr. 44/23.10.2001;</li> <li>- aviz de constituire și autorizație de funcționare nr. 31/19.10.2001.</li> </ul>	
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

**PUNCTAJ OBȚINUT: 70 puncte**

### CONCLUZII

**Sumă solicitată: 30.000 lei**

**Sumă aprobată: ~~30.000~~..... lei**

Nr. crt.	Comisia	Nume/Prenume	Semnătura	
			SUNT DE ACORD	NU SUNT DE ACORD
1.	PRIMAR – PREȘEDINTELE COMISIEI	ION LUNGU		
2.	VICEPRIMAR	LUCIAN HARȘOVSCI	—	
3.	VICEPRIMAR	TEODORA MUNTEANU		
4.	ȘEF SERVICIUL CONTENCIOS ADMINISTRATIV, JURIDIC	ANA MIHAELA GĂLĂȚEANU		
5.	CONSILIER LOCAL	NICHIFOREL DAN		
6.	CONSILIER LOCAL	RADU CONSTANTIN PRICOPE	—	
7.	CONSILIER LOCAL	NICOLAE CIPRIAN ANTON	—	
8.	CONSILIER LOCAL	VALERICĂ GHERASIM	—	
9.	CONSILIER LOCAL	CRISTIAN TIMOFICIUC		

Secretarul comisiei

MIRELA SOFIAN-NICOARĂ

**Notă: Vor putea primi finanțare doar proiectele care cumulează minim 65 de puncte.**



## ANEXA C

### Proces verbal încheiat în ședința organizată în data de 10.04.2023 în vederea evaluării și selecției proiectelor sportive depuse de structurile sportive de drept public

#### Structura sportivă: Clubul Sportiv Municipal Suceava – secția box

	(Da/Nu/Nu este cazul)
1. formularul de solicitare a finanțării, conform anexei 1;	DA
2. buget narativ, conform anexei 2;	DA
3. declarație pe proprie răspundere conform anexei 3;	DA
4. bugetul de venituri și cheltuieli al programului/proiectului, conform anexei 4;	DA
5. declarația de imparțialitate, conform anexei 5;	DA
6. curriculum vitae coordonator de proiect, conform anexei 6;	DA
7. Categoriile de cheltuieli eligibile și neeligibile, conform anexei 8;	DA
8. dovada existenței surselor de finanțare proprii sau oferite de sponsori: - document financiar emis de către o instituție bancară, din care să rezulte deținerea disponibilităților bănești reprezentând cota proprie de finanțare a applicantului (extras de cont); - scrisori de intenție din partea terților; - contracte de sponsorizare; - alte forme de sprijin financiar ferm din partea unor terți (toate se vor atașa la bugetul narativ – anexa 2); • extras de cont din 10.03.2023 – valabil la data depunerii dosarului (07.04.2023).	DA
9. situațiile financiare anuale la data de 31 decembrie a anului precedent ( <b>bilanț contabil</b> ), înregistrate la Administrația Finanțelor Publice Suceava sau de la instituția în subordinea căruia se află solicitantul, iar în cazul în care acestea nu sunt finalizate, se vor depune situațiile aferente exercițiului financiar anterior și bilanța de verificare pentru luna decembrie a anului precedent; • pentru anul 2022.	DA
10. certificat de atestare fiscală din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul de stat;	DA
11. certificat de atestare fiscală din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul local;	DA
12. certificat de înregistrare fiscală (codul fiscal);	DA
13. actul constitutiv, statutul organizației solicitante, actele doveditoare ale sediului organizației solicitante și acte adiționale, de modificare a actului constitutiv/statutului, hotărâri judecătorești de dobândire a personalității juridice și/sau de modificare a actului constitutiv/statutului, după caz; • Statut.	DA
14. certificat de înscriere a persoanei juridice, după caz; • Ordinul M.T.S. nr. 295/13.02.1991.	DA
15. certificat de identitate sportivă;	DA
16. dovada afilierii la federația sportivă națională de specialitate și/ sau la asociația pe ramura de sport județeană, în cazul organizațiilor sportive care aplică pentru Programul "Sportul de performanță", iar pentru cei care aplică pentru Programul "Sportul pentru toți", dovada afilierii de la Asociația Județeană "Sportul pentru toți" sau la Federația Română "Sportul pentru toți", după caz. • Adeverință emisă de F.R.B. și Declarație pe propria răspundere privind valabilitatea documentului de afiliere.	DA
17. CD-ul cu anexele de la 1 la 8, semnate și ștampilate;	DA
18. alte documente considerate relevante de către applicant; • calendar competițional (listat de pe site-ul federației/ramură sportivă sau în cazul în care acesta nu este afișat, o adresă din partea acestora de confirmare a competițiilor sportive: - calendar listat de pe site-ul Federației Române de Box și declarație pe propria răspundere privind valabilitatea calendarului competițional depus; • copie - adeverință spațiu închiriat, după caz: - nu este cazul. • copie – hotărâri judecătorești – de dobândire personalitate juridică și/sau de modificare a actului constitutiv/statutului, după caz: - Ordinul M.T.S. nr. 2248/09.11.2011; - Ordinul 1279/17.12.2012, privind numirea în funcția de director a d-lui Băișan Vasiliță; - Ordinul 1857/19.09.2011, privind numirea în funcția de director adjunct a d-lui Gherasim Valerică; - Ordinul 1257/07.12.2012, privind numirea în funcția de director adjunct a d-lui Gherasim Valerică; - Ordinul 832/04.07.2017, privind cadrul de organizare și funcționare a cluburilor sportive aflate în subordinea M.T.S.; Ordinul 1189/11.09.2020, privind modificarea Ordinului 832/04.07.2017; - Regulament privind organizarea și funcționarea C.S.M Suceava nr. 1357/13.10.2021;	DA


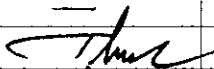
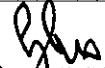
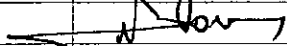
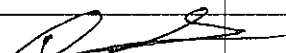
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Regulament intern nr. 1356/13.10.2021;</li> <li>- Regulament privind cuantumul drepturilor bănești acordate sportivilor și antrenorilor, în baza contractelor de activitatea sportivă;</li> <li>- Contract individual de muncă pentru dl. Duman Dorel – funcția de instructor sportiv. <ul style="list-style-type: none"> <li>• certificat de identitate sportivă (față/verso), însoțit de avizul de constituire/autorizație de funcționare;</li> </ul> </li> <li>- certificat de identitate sportivă pentru ramura sportivă/secția box nr. 44/23.10.2001;</li> <li>- aviz de constituire și autorizație de funcționare nr. 31/19.10.2001.</li> </ul>	
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

**PUNCTAJ OBTINUT: 70 puncte**

### CONCLUZII

**Sumă solicitată: 30.000 lei**

**Sumă aprobată: 30.000 lei**

Nr. crt.	Comisia	Nume/Prenume	Semnătura	
			SUNT DE ACORD	NU SUNT DE ACORD
1.	PRIMAR – PREȘEDINTELE COMISIEI	ION LUNGU		
2.	VICEPRIMAR	LUCIAN HARȘOVSCI	—	
3.	VICEPRIMAR	TEODORA MUNTEANU		
4.	ȘEF SERVICIUL CONTENCIOS ADMINISTRATIV, JURIDIC	ANA MIHAELA GĂLĂȚEANU		
5.	CONSILIER LOCAL	NICHIFOREL DAN		
6.	CONSILIER LOCAL	RADU CONSTANTIN PRICOPE	—	
7.	CONSILIER LOCAL	NICOLAE CIPRIAN ANTON	—	
8.	CONSILIER LOCAL	VALERICĂ GHERASIM	—	
9.	CONSILIER LOCAL	CRISTIAN TIMOFICIUC		

Secretarul comisiei

MIRELA SOFIAN-NICOARĂ

**Notă: Vor putea primi finanțare doar proiectele care cumulează minim 65 de puncte.**

## ANEXA C

### Proces verbal încheiat în sesiunea organizată în data de 10.04.2023 în vederea evaluării și selecției proiectelor sportive depuse de structurile sportive de drept public

#### Structura sportivă: Clubul Sportiv Municipal Suceava – secția canotaj

	(Da/Nu/Nu este cazul)
1. formularul de solicitare a finanțării, conform anexei 1;	DA
2. buget narativ, conform anexei 2;	DA
3. declarație pe proprie răspundere conform anexei 3;	DA
4. bugetul de venituri și cheltuieli al programului/proiectului, conform anexei 4;	DA
5. declarația de imparțialitate, conform anexei 5;	DA
6. curriculum vitae coordonator de proiect, conform anexei 6;	DA
7. Categorii de cheltuieli eligibile și neeligibile, conform anexei 8;	DA
8. dovada existenței surselor de finanțare proprii sau oferite de sponsori: - document financiar emis de către o instituție bancară, din care să rezulte deținerea disponibilităților bănești reprezentând cota proprie de finanțare a applicantului (extras de cont); - scrisori de intenție din partea terților; - contracte de sponsorizare; - alte forme de sprijin financiar ferm din partea unor terți (toate se vor atașa la bugetul narativ – anexa 2); • extras de cont din 10.03.2023 – valabil la data depunerii dosarului (07.04.2023).	DA
9. situațiile financiare anuale la data de 31 decembrie a anului precedent (bilanț contabil), înregistrate la Administrația Finanțelor Publice Suceava sau de la instituția în subordinea căruia se află solicitantul, iar în cazul în care acestea nu sunt finalizate, se vor depune situațiile aferente exercițiului financiar anterior și bilanța de verificare pentru luna decembrie a anului precedent; • pentru anul 2022.	DA
10. certificat de atestare fiscală din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul de stat;	DA
11. certificat de atestare fiscală din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul local;	DA
12. certificat de înregistrare fiscală (codul fiscal);	DA
13. actul constitutiv, statutul organizației solicitante, actele doveditoare ale sediului organizației solicitante și acte adiționale, de modificare a actului constitutiv/statutului, hotărâri judecătorești de dobândire a personalității juridice și/sau de modificare a actului constitutiv/statutului, după caz; • Statut.	DA
14. certificat de înscriere a persoanei juridice, după caz; • Ordinul M.T.S. nr. 295/13.02.1991.	DA
15. certificat de identitate sportivă;	DA
16. dovada afilierii la federația sportivă națională de specialitate și/ sau la asociația pe ramura de sport județeană, în cazul organizațiilor sportive care aplică pentru Programul "Sportul de performanță", iar pentru cei care aplică pentru Programul "Sportul pentru toți", dovada afilierii de la Asociația Județeană "Sportul pentru toți" sau la Federația Română "Sportul pentru toți", după caz. • Adeverință emisă de F.R.C. și Declarație pe propria răspundere privind valabilitatea documentului de afiliere.	DA
17. CD-ul cu anexele de la 1 la 8, semnate și ștampilate;	DA
18. alte documente considerate relevante de către aplicant; • calendar competițional (listat de pe site-ul federației/ramură sportivă sau în cazul în care acesta nu este afișat, o adresă din partea acestora de confirmare a competițiilor sportive: - calendar listat de pe site-ul Federației Române de Canotaj și declarație pe propria răspundere privind valabilitatea calendarului competițional depus; • copie - adeverință spațiu închiriat, după caz: - nu este cazul. • copie – hotărâri judecătorești – de dobândire personalitate juridică și/sau de modificare a actului constitutiv/statutului, după caz: - Ordinul M.T.S. nr. 2248/09.11.2011; - Ordinul 1279/17.12.2012 – privind numirea în funcția de director a d-lui Băișan Vasiliță; - Ordinul 1857/19.09.2011 – privind numirea în funcția de director adjunct a d-lui Gherasim Valerică; - Ordinul 1257/07.12.2012 – privind numirea în funcția de director adjunct a d-lui Gherasim Valerică; - Ordinul 832/04.07.2017 – privind cadrul de organizare și funcționare a cluburilor sportive aflate în subordinea M.T.S. ;	DA

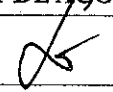
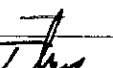
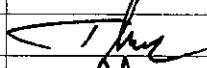

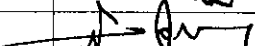
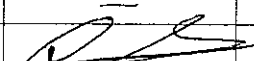
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ordinul 1189/11.09.2020, privind modificarea Ordinului 832/04.07.2017;</li> <li>- Regulament privind organizarea și funcționarea C.S.M Suceava nr. 1357/13.10.2021;</li> <li>- Regulament intern nr. 1356/13.10.2021;</li> <li>- Regulament privind cuantumul drepturilor bănești acordate sportivilor și antrenorilor, în baza contractelor de activitatea sportivă;</li> <li>- Contract individual de muncă pentru dl. Duman Dorel – funcția de instructor sportiv. <ul style="list-style-type: none"> <li>• certificat de identitate sportivă (față/verso), însoțit de avizul de constituire/autorizație de funcționare;</li> </ul> </li> <li>- certificat de identitate sportivă pentru ramura sportivă/secția canotaj nr. 44/23.10.2001;</li> <li>- aviz de constituire și autorizație de funcționare nr. 31/19.10.2001.</li> </ul>	
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

**PUNCTAJ OBTINUT: 70 puncte**

### CONCLUZII

**Sumă solicitată: 70.000 lei**

**Sumă aprobată: 70.000 lei**

Nr. crt.	Comisia	Nume/Prenume	Semnătura	
			SUNT DE ACORD	NU SUNT DE ACORD
1.	PRIMAR – PREȘEDINTELE COMISIEI	ION LUNGU		
2.	VICEPRIMAR	LUCIAN HARȘOVSCI		
3.	VICEPRIMAR	TEODORA MUNTEANU		
4.	ȘEF SERVICIUL CONTENCIOS ADMINISTRATIV, JURIDIC	ANA MIHAELA GĂLĂȚEANU		
5.	CONSILIER LOCAL	NICHIFOREL DAN		
6.	CONSILIER LOCAL	RADU CONSTANTIN PRICOPE	—	
7.	CONSILIER LOCAL	NICOLAE CIPRIAN ANTON	—	
8.	CONSILIER LOCAL	VALERICĂ GHERASIM	—	
9.	CONSILIER LOCAL	CRISTIAN TIMOFICIUC		

Secretarul comisiei

MIRELA SOFIAN-NICOARĂ

**Notă: Vor putea primi finanțare doar proiectele care cumulează minim 65 de puncte.**

## ANEXA C

### Proces verbal încheiat în ședința organizată în data de 10.04.2023 în vederea evaluării și selecției proiectelor sportive depuse de structurile sportive de drept public

#### Structura sportivă: Clubul Sportiv Municipal Suceava – secția hochei pe gheață

	(Da/Nu/Nu este cazul)
1. formularul de solicitare a finanțării, conform anexei 1;	DA
2. buget narativ, conform anexei 2;	DA
3. declarație pe proprie răspundere conform anexei 3;	DA
4. bugetul de venituri și cheltuieli al programului/proiectului, conform anexei 4;	DA
5. declarația de imparțialitate, conform anexei 5;	DA
6. curriculum vitae coordonator de proiect, conform anexei 6;	DA
7. Categoriile de cheltuieli eligibile și neeligibile, conform anexei 8;	DA
8. dovada existenței surselor de finanțare proprii sau oferite de sponsori: - document financiar emis de către o instituție bancară, din care să rezulte deținerea disponibilităților bănești reprezentând cota proprie de finanțare a aplicantului (extras de cont); - scrisori de intenție din partea terților; - contracte de sponsorizare; - alte forme de sprijin financiar ferm din partea unor terți (toate se vor atașa la bugetul narativ – anexa 2); • extras de cont din 10.03.2023 – valabil la data depunerii dosarului (07.04.2023).	DA
9. situațiile financiare anuale la data de 31 decembrie a anului precedent (bilanț contabil), înregistrate la Administrația Finanțelor Publice Suceava sau de la instituția în subordinea căruia se află solicitantul, iar în cazul în care acestea nu sunt finalizate, se vor depune situațiile aferente exercițiului financiar anterior și bilanța de verificare pentru luna decembrie a anului precedent; • pentru anul 2022.	DA
10. certificat de atestare fiscală din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul de stat;	DA
11. certificat de atestare fiscală din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul local;	DA
12. certificat de înregistrare fiscală (codul fiscal);	DA
13. actul constitutiv, statutul organizației solicitante, actele doveditoare ale sediului organizației solicitante și acte adiționale, de modificare a actului constitutiv/statutului, hotărâri judecătorești de dobândire a personalității juridice și/sau de modificare a actului constitutiv/statutului, după caz; • Statut.	DA
14. certificat de înscriere a persoanei juridice, după caz; • Ordinul M.T.S. nr. 295/13.02.1991.	DA
15. certificat de identitate sportivă;	DA
16. dovada afilierii la federația sportivă națională de specialitate și/ sau la asociația pe ramura de sport județeană, în cazul organizațiilor sportive care aplică pentru Programul "Sportul de performanță", iar pentru cei care aplică pentru Programul "Sportul pentru toți", dovada afilierii de la Asociația Județeană "Sportul pentru toți" sau la Federația Română "Sportul pentru toți", după caz. • Adeverință emisă de F.R.H.G. și Declarație pe propria răspundere privind valabilitatea documentului de afiliere.	DA
17. CD-ul cu anexele de la 1 la 8, semnate și ștampilate;	DA
18. alte documente considerate relevante de către aplicant; • calendar competițional (listat de pe site-ul federației/ramură sportivă sau în cazul în care acesta nu este afișat, o adresă din partea acestora de confirmare a competițiilor sportive: - declarație pe propria răspundere privind imposibilitatea depunerii calendarului competițional, deoarece vor participa la competiții aferente sezonului competițional 2023/2024 care va începe în luna octombrie, iar F.R.H.G. nu a stabilit încă competițiile; • copie - adeverință spațiu închiriat, după caz: - nu este cazul. • copie – hotărâri judecătorești – de dobândire personalitate juridică și/sau de modificare a actului constitutiv/statutului, după caz: - Ordinul M.T.S. nr. 2248/09.11.2011; - Ordinul 1279/17.12.2012, privind numirea în funcția de director a d-lui Băițan Vasiliță; - Ordinul 1857/19.09.2011, privind numirea în funcția de director adjunct a d-lui Gherasim Valerică; - Ordinul 1257/07.12.2012, privind numirea în funcția de director adjunct a d-lui Gherasim Valerică; - Ordinul 832/04.07.2017, privind cadrul de organizare și funcționare a cluburilor sportive aflate în subordinea M.T.S.; - Ordinul 1189/11.09.2020, privind modificarea Ordinului 832/04.07.2017;	DA



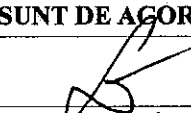
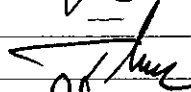
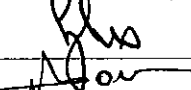
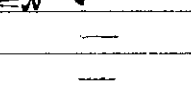
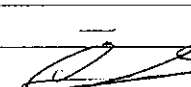

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Regulament privind organizarea și funcționarea C.S.M Suceava nr. 1357/13.10.2021;</li> <li>- Regulament intern nr. 1356/13.10.2021;</li> <li>- Regulament privind cuantumul drepturilor bănești acordate sportivilor și antrenorilor, în baza contractelor de activitatea sportivă;</li> <li>- Contract individual de muncă pentru dl. Duman Dorel – funcția de instructor sportiv. <ul style="list-style-type: none"> <li>• certificat de identitate sportivă (față/verso), însoțit de avizul de constituire/autorizație de funcționare:</li> </ul> </li> <li>- certificat de identitate sportivă pentru ramura sportivă/secția hochei pe gheață nr. 44/23.10.2001;</li> <li>- aviz de constituire și autorizație de funcționare nr. 31/19.10.2001.</li> </ul>	
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

**PUNCTAJ OBȚINUT: 70 puncte**

### CONCLUZII

**Sumă solicitată: 20.000 lei**

**Sumă aprobată: 20.000 lei**

Nr. crt.	Comisia	Nume/Prenume	Semnătura	
			SUNT DE ACORD	NU SUNT DE ACORD
1.	PRIMAR – PREȘEDINTELE COMISIEI	ION LUNGU		
2.	VICEPRIMAR	LUCIAN HARȘOVSCI		
3.	VICEPRIMAR	TEODORA MUNTEANU		
4.	ȘEF SERVICIUL CONTENCIOS ADMINISTRATIV, JURIDIC	ANA MIHAELA GĂLĂȚEANU		
5.	CONSILIER LOCAL	NICHIFOREL DAN		
6.	CONSILIER LOCAL	RADU CONSTANTIN PRICOPE	---	
7.	CONSILIER LOCAL	NICOLAE CIPRIAN ANTON	---	
8.	CONSILIER LOCAL	VALERICĂ GHERASIM	---	
9.	CONSILIER LOCAL	CRISTIAN TIMOFICIUC		

Secretarul comisiei

MIRELA SOFIAN-NICOARĂ

**Notă: Vor putea primi finanțare doar proiectele care cumulează minim 65 de puncte.**

## ANEXA C

### **Proces verbal încheiat în ședința organizată în data de 10.04.2023 în vederea evaluării și selecției proiectelor sportive depuse de structurile sportive de drept public**

#### **Structura sportivă: Clubul Sportiv Municipal Suceava – secția lupte greco-romane**

	(Da/Nu/Nu este cazul)
1. formularul de solicitare a finanțării, conform anexei 1;	DA
2. buget narativ, conform anexei 2;	DA
3. declarație pe proprie răspundere conform anexei 3;	DA
4. bugetul de venituri și cheltuieli al programului/proiectului, conform anexei 4;	DA
5. declarația de imparțialitate, conform anexei 5;	DA
6. curriculum vitae coordonator de proiect, conform anexei 6;	DA
7. Categoriile de cheltuieli eligibile și neeligibile, conform anexei 8;	DA
8. dovada existenței surselor de finanțare proprii sau oferite de sponsori: - document financiar emis de către o instituție bancară, din care să rezulte deținerea disponibilităților bănești reprezentând cota proprie de finanțare a aplicantului (extras de cont); - scrisori de intenție din partea terților; - contracte de sponsorizare; - alte forme de sprijin financiar ferm din partea unor terți (toate se vor atașa la bugetul narativ – anexa 2); • extras de cont din 10.03.2023 – valabil la data depunerii dosarului (07.04.2023).	DA
9. situațiile financiare anuale la data de 31 decembrie a anului precedent (bilanț contabil), înregistrate la Administrația Finanțelor Publice Suceava sau de la instituția în subordinea căruia se află solicitantul, iar în cazul în care acestea nu sunt finalizate, se vor depune situațiile aferente exercițiului financiar anterior și bilanța de verificare pentru luna decembrie a anului precedent; • pentru anul 2022.	DA
10. certificat de atestare fiscală din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul de stat;	DA
11. certificat de atestare fiscală din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul local;	DA
12. certificat de înregistrare fiscală (codul fiscal);	DA
13. actul constitutiv, statutul organizației solicitante, actele doveditoare ale sediului organizației solicitante și acte adiționale, de modificare a actului constitutiv/statutului, hotărâri judecătorești de dobândire a personalității juridice și/sau de modificare a actului constitutiv/statutului, după caz; • Statut.	DA
14. certificat de înscriere a persoanei juridice, după caz; • Ordinul M.T.S. nr. 295/13.02.1991.	DA
15. certificat de identitate sportivă;	DA
16. dovada afilierii la federația sportivă națională de specialitate și/ sau la asociația pe ramura de sport județeană, în cazul organizațiilor sportive care aplică pentru Programul "Sportul de performanță", iar pentru cei care aplică pentru Programul "Sportul pentru toți", dovada afilierii de la Asociația Județeană "Sportul pentru toți" sau la Federația Română "Sportul pentru toți", după caz. • Adeverință emisă de F.R.L. și Declarație pe propria răspundere privind valabilitatea documentului de afiliere.	DA
17. CD-ul cu anexele de la 1 la 8, semnate și ștampilate;	DA
18. alte documente considerate relevante de către aplicant; • calendar competițional (listat de pe site-ul federației/ramură sportivă sau în cazul în care acesta nu este afișat, o adresă din partea acestora de confirmare a competițiilor sportive: - calendar listat de pe site-ul Federației Române de Lupte și declarație pe propria răspundere privind valabilitatea calendarului competițional depus; • copie - adeverință spațiu închiriat, după caz: - nu este cazul. • copie – hotărâri judecătorești – de dobândire personalitate juridică și/sau de modificare a actului constitutiv/statutului, după caz: - Ordinul M.T.S. nr. 2248/09.11.2011; - Ordinul 1279/17.12.2012, privind numirea în funcția de director a d-lui Băișan Vasilică; - Ordinul 1857/19.09.2011, privind numirea în funcția de director adjunct a d-lui Gherasim Valerică; - Ordinul 1257/07.12.2012, privind numirea în funcția de director adjunct a d-lui Gherasim Valerică; - Ordinul 832/04.07.2017, privind cadrul de organizare și funcționare a cluburilor sportive aflate în subordinea M.T.S.; - Ordinul 1189/11.09.2020, privind modificarea Ordinului 832/04.07.2017; - Regulament privind organizarea și funcționarea C.S.M Suceava nr. 1357/13.10.2021;	DA


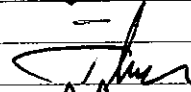
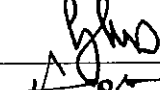
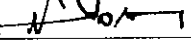
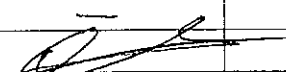
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Regulament intern nr. 1356/13.10.2021;</li> <li>- Regulament privind cuantumul drepturilor bănești acordate sportivilor și antrenorilor, în baza contractelor de activitatea sportivă;</li> <li>- Contract individual de muncă pentru dl. Duman Dorel – funcția de instructor sportiv. <ul style="list-style-type: none"> <li>• certificat de identitate sportivă (față/verso), însoțit de avizul de constituire/autorizație de funcționare:</li> </ul> </li> <li>- certificat de identitate sportivă pentru ramura sportivă/secția lupte greco-romane nr. 44/23.10.2001;</li> <li>- aviz de constituire și autorizație de funcționare nr. 31/19.10.2001.</li> </ul>	
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

**PUNCTAJ OBȚINUT: 70 puncte**

**CONCLUZII**

**Sumă solicitată: 30.000 lei**

**Sumă aprobată: 20.000..... lei**

Nr. crt.	Comisia	Nume/Prenume	Semnătura	
			SUNT DE ACORD	NU SUNT DE ACORD
1.	PRIMAR – PREȘEDINTELE COMISIEI	ION LUNGU		
2.	VICEPRIMAR	LUCIAN HARȘOVSCI	—	
3.	VICEPRIMAR	TEODORA MUNTEANU		
4.	ȘEF SERVICIUL CONTENCIOS ADMINISTRATIV, JURIDIC	ANA MIHAELA GĂLĂȚEANU		
5.	CONSILIER LOCAL	NICHIFOREL DAN		
6.	CONSILIER LOCAL	RADU CONSTANTIN PRICOPE	—	
7.	CONSILIER LOCAL	NICOLAE CIPRIAN ANTON	—	
8.	CONSILIER LOCAL	VALERICĂ GHERASIM	—	
9.	CONSILIER LOCAL	CRISTIAN TIMOFICIUC		

Secretarul comisiei

MIRELA SOFIAN-NICOARĂ

**Notă: Vor putea primi finanțare doar proiectele care cumulează minim 65 de puncte.**

## ANEXA C

### Proces verbal încheiat în ședința organizată în data de 10.04.2023 în vederea evaluării și selecției proiectelor sportive depuse de structurile sportive de drept public

#### Structura sportivă: Clubul Sportiv Municipal Suceava – secția tir sportiv

	(Da/Nu/Nu este cazul)
1. formularul de solicitare a finanțării, conform anexei 1;	DA
2. buget narativ, conform anexei 2;	DA
3. declarație pe proprie răspundere conform anexei 3;	DA
4. bugetul de venituri și cheltuieli al programului/proiectului, conform anexei 4;	DA
5. declarația de imparțialitate, conform anexei 5;	DA
6. curriculum vitae coordonator de proiect, conform anexei 6;	DA
7. Categoriile de cheltuieli eligibile și neeligibile, conform anexei 8;	DA
8. dovada existenței surselor de finanțare proprii sau oferite de sponsori: - document financiar emis de către o instituție bancară, din care să rezulte deținerea disponibilităților bănești reprezentând cota proprie de finanțare a aplicantului (extras de cont); - scrisori de intenție din partea terților; - contracte de sponsorizare; - alte forme de sprijin financiar ferm din partea unor terți (toate se vor atașa la bugetul narativ – anexa 2); <ul style="list-style-type: none"><li>• extras de cont din 10.03.2023 – valabil la data depunerii dosarului (07.04.2023).</li></ul>	DA
9. situațiile financiare anuale la data de 31 decembrie a anului precedent ( <b>bilanț contabil</b> ), înregistrate la Administrația Finanțelor Publice Suceava sau de la instituția în subordinea căreia se află solicitantul, iar în cazul în care acestea nu sunt finalizate, se vor depune situațiile aferente exercițiului financiar anterior și bilanța de verificare pentru luna decembrie a anului precedent; <ul style="list-style-type: none"><li>• pentru anul 2022.</li></ul>	DA
10. certificat de atestare fiscală din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul de stat;	DA
11. certificat de atestare fiscală din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul local;	DA
12. certificat de înregistrare fiscală ( <b>codul fiscal</b> );	DA
13. actul constitutiv, statutul organizației solicitante, actele doveditoare ale sediului organizației solicitante și acte adiționale, de modificare a actului constitutiv/statutului, hotărâri judecătorești de dobândire a personalității juridice și/sau de modificare a actului constitutiv/statutului, după caz; <ul style="list-style-type: none"><li>• Statut.</li></ul>	DA
14. certificat de înscriere a persoanei juridice, după caz; <ul style="list-style-type: none"><li>• Ordinul M.T.S. nr. 295/13.02.1991.</li></ul>	DA
15. certificat de identitate sportivă;	DA
16. dovada afilierii la federația sportivă națională de specialitate și/ sau la asociația pe ramura de sport județeană, în cazul organizațiilor sportive care aplică pentru Programul "Sportul de performanță", iar pentru cei care aplică pentru Programul "Sportul pentru toți", dovada afilierii de la Asociația Județeană "Sportul pentru toți" sau la Federația Română "Sportul pentru toți", după caz. <ul style="list-style-type: none"><li>• Adeverință emisă de F.R.T.S. și Declarație pe propria răspundere privind valabilitatea documentului de afiliere.</li></ul>	DA
17. CD-ul cu anexele de la 1 la 8, semnate și ștampilate;	DA
18. alte documente considerate relevante de către aplicant; <ul style="list-style-type: none"><li>• calendar competițional (listat de pe site-ul federației/ramură sportivă sau în cazul în care acesta nu este afișat, o adresă din partea acestora de confirmare a competițiilor sportive: - calendar listat de pe site-ul Federației Române de Tir Sportiv și declarație pe propria răspundere privind valabilitatea calendarului competițional depus;<ul style="list-style-type: none"><li>• copie - adeverință spațiu închiriat, după caz: - nu este cazul.<ul style="list-style-type: none"><li>• copie -- hotărâri judecătorești -- de dobândire personalitate juridică și/sau de modificare a actului constitutiv/statutului, după caz: - Ordinul M.T.S. nr. 2248/09.11.2011; - Ordinul 1279/17.12.2012, privind numirea în funcția de director a d-lui Băișan Vasiliță; - Ordinul 1857/19.09.2011, privind numirea în funcția de director adjunct a d-lui Gherasim Valerică; - Ordinul 1257/07.12.2012, privind numirea în funcția de director adjunct a d-lui Gherasim Valerică; - Ordinul 832/04.07.2017, privind cadrul de organizare și funcționare a cluburilor sportive aflate în subordinea M.T.S.;</li></ul></li></ul></li></ul> <li>- Ordinul 1189/11.09.2020, privind modificarea Ordinului 832/04.07.2017;</li> <li>- Regulament privind organizarea și funcționarea C.S.M Suceava nr. 1357/13.10.2021;</li>	DA


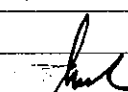
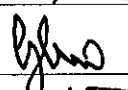
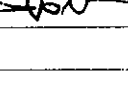
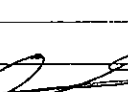

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Regulament intern nr. 1356/13.10.2021;</li> <li>- Regulament privind cuantumul drepturilor bănești acordate sportivilor și antrenorilor, în baza contractelor de activitatea sportivă;</li> <li>- Contract individual de muncă pentru dl. Duman Dorel – funcția de instructor sportiv. <ul style="list-style-type: none"> <li>• certificat de identitate sportivă (față/verso), însoțit de avizul de constituire/autorizație de funcționare:</li> </ul> </li> <li>- certificat de identitate sportivă pentru ramura sportivă/secția tir sportiv nr. 44/23.10.2001;</li> <li>- aviz de constituire și autorizație de funcționare nr. 31/19.10.2001.</li> </ul>	
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

**PUNCTAJ OBȚINUT: 70 puncte**

### CONCLUZII

**Sumă solicitată: 20.000 lei**

**Sumă aprobată: 20.000 lei**

Nr. crt.	Comisia	Nume/Prenume	Semnătura	
			SUNT DE ACORD	NU SUNT DE ACORD
1.	PRIMAR – PREȘEDINTELE COMISIEI	ION LUNGU		
2.	VICEPRIMAR	LUCIAN HARȘOVSCI		
3.	VICEPRIMAR	TEODORA MUNTEANU		
4.	ȘEF SERVICIUL CONTENCIOS ADMINISTRATIV, JURIDIC	ANA MIHAELA GĂLĂȚEANU		
5.	CONSILIER LOCAL	NICHIFOREL DAN		
6.	CONSILIER LOCAL	RADU CONSTANTIN PRICOPE		
7.	CONSILIER LOCAL	NICOLAE CIPRIAN ANTON		
8.	CONSILIER LOCAL	VALERICĂ GHERASIM		
9.	CONSILIER LOCAL	CRISTIAN TIMOFICIUC		

Secretarul comisiei

MIRELA SOFIAN-NICOARĂ

**Notă: Vor putea primi finanțare doar proiectele care cumulează minim 65 de puncte.**